

國立屏東大學 112 學年度第 12 次主管會報會議紀錄

時間：113 年 7 月 18 日（星期四）下午 2 時整

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳永森校長

紀錄：鄭惠文

出席（列）席人員：

壹、主席報告：

- 一、感謝各位主管假期期間堅守崗位、努力。鼓勵大家利用時間充實自己、跟家人出去走走，不過要注意天氣熱及 covid-19 疫情，請大家多多保重身體。
- 二、今日有加拿大國會訪問團蒞臨本校，代表本校的辦學績效及努力都有被看見；本次參訪著重原住民教育及原住民相關議題研究，並對本校於原住民教育上的用心予以肯定。
- 三、感謝所有師長們利用這個暑假把學生帶出去看看國際化方向。今年 8 月初有 THP，就是臺日韓三國的學生交流，也會到本校，屆時也歡迎所有的師長們一起參加。
- 四、今年最後一波的招生就是分科考試，7 月下旬開始填志願。也期待本校有更多曝光機會，讓學生們知道本校對學生們有相當大的關心；四技的部分已放榜，請各系助理多幫忙打電話聯絡，也請大家多關心同學。今年相對弱的進修學習班，請大家好好思考進修學習班後續如何提升招生率。
- 五、感謝玉枝院長帶領的 USR 團隊，4 項計畫皆有獲得遠見行動獎，共 1 金、2 銀、1 銅；今年 8 月將開始舉辦校內徵件來提報新的計畫案。這一期新的遠見雜誌有一篇專門報導本校，並予以肯定，表示師長們的用心及本校各項指標的提升，都有讓大家看到。
- 六、近期開始教學深耕計畫的盤點，請大家該申請的經費盡快申請，主計也跟大家報告下半預算執行的方向，也請各位師長們多注意並配合進行。
- 七、在座的有幾位師長因時間或任務關係接下來將離開行政團隊，因此主管將會調整，感謝各位師長們的努力。8 月初的主管共識營也請大家踴躍報名，卸任的主管也可報名參加，本次將到南科參訪，關心新的產業發展方向。
- 八、本次教甄成績還不錯，感謝教育學院、師培相關學系的師長們、以及師培中心的努力。
- 九、近期民生校區球場將進行拆除及興建工程，屏商校區的體育場也將增加頂棚，請大家多注意，若有其他需要協助的地方，可找總務處討論。

貳、112 學年度第 10 次主管會報列管項目執行情形：無(第 11 次暫停)。

參、各單位工作報告：

- 一、研發處許華書研發長：

(一) 技術合作組

1、辦理「學前兒童認知發展動態評量指導手冊」、「屏東大學體育第 10 期」出版品寄存至文化部指定圖書館及統籌展售處等相關行政作業，共 33 冊。

2、協助本校出版品「部落婚禮中的文化」、「消失的織布(繪本)」、「讓生命不同凡「想」-跨域·實踐·永續」、「地方創生士：走入在地必備的 12 堂課」、「吾拉魯滋部落產業文化誌」、「深耕排灣學：空間的呢喃」寄存國家書店物流中心，共 28 冊。

3、本校將執行擔任屏東縣政府「地方型產業創新研發推動計畫」辦公室，計畫期程為 113 年 7 月 1 日至 114 年 12 月 31 日。

4、113 年度本校師長團隊申請相關政府資源計畫補助如表：

項次	補助單位	申請單位	計畫名稱	計畫狀態
1	國家科學技術委員會	國際資訊科技與應用碩士學位學程	異質環境下雲端智慧製造整合平台之開發與應用	申請 1 案計畫審查中
2	國家科學技術委員會	資訊工程學系	建構農機軌跡四向校正雲端處理模組	申請 1 案計畫審查中
3	屏東縣政府	研究發展處 商業自動化管理學系	申請屏東縣政府「地方型產業創新研發推動計畫」辦公室	補助 94.5 萬元
4	環境部	應用化學系	學校推廣綠色化學計畫	補助 20 萬元
5	海委會	文化創意產業學系	113 年復振航海文化力—海洋文化領航計畫	補助 28 萬元
6	教育部	新媒體創意應用碩士學位學程	113 年國中藝術領域視覺藝術適性教學教材研發實驗計畫	補助 520 萬元
7	經濟部	研究發展處	113 年產業園區產業輔導創新計畫(內埔產業園區、屏南產業園區)	補助 85 萬元
8	經濟部	研究發展處	113 年產業園區企業低碳轉型計畫(屏東科技產業園區、屏東產業園區)	補助 45 萬元
9	國科會	研究發展處	113 年大南方科研產業化平台計畫	補助 77 萬元
10	教育部	視覺藝術學系	113 年虛擬實境教學應用教材開發與教學實施計畫	補助 117 萬元

11	教育部	大數據學位學程 STEM 教育學程 師培中心	113 年教育大數據微學程 計畫(第二年)	補助 300 萬元
----	-----	------------------------------	--------------------------	-----------

(二) 學術發展組

- 1、國科會 113 年度專題研究計畫(年底大批)共計申請 109 件，通過 40 件，3 件審查中；截至目前(7 月 2 日)通過情形分別為一般專題研究計畫 32 件、新進人員研究計畫 5 件、優秀年輕學者研究計畫轉一般專題研究計畫 2 件、人文學及社會科學學術性專書寫作 1 件。
- 2、辦理國科會 114 年度族群研究與原住民族研究計畫申請事宜，校內截止日為 8 月 9 日。
- 3、辦理高等教育深耕計畫 113 年度補助本校教師辦理研究社群第三次徵件事宜，申請截止日至 113 年 10 月 31 日，隨到隨審，截至目前(7 月 2 日)共計補助 5 案(該項預算經費使用完畢即停止徵件)。
- 4、辦理 113 年鼓勵教師參與國家科學及技術委員會學門徵件說明會補助，申請期間為 113 年 1 月 1 日至 113 年 11 月 30 日，截至目前(7 月 2 日)共計補助 1 案。
- 5、辦理 113 年度補助教師辦理計畫諮詢會議，申請期限至 113 年 11 月 30 日止，截至目前(7 月 2 日)共計補助 1 案。

(三) 創新育成中心

- 1、育成中心空間招租：目前整體3樓空間使用率提升為88.24%；目前辦理適喜國際有限公司及晁陽農場科技股份有限公司(301、302、303室)合約屆滿離駐事宜，規劃8月起擴大辦理招募新進駐廠商事宜。
- 2、節能減水措施：本中心節水措施已獲成效，未來將隨時監控大樓用水量；因應政府調整電價及我校節能減碳政策，更換2樓走廊燈光設備，改為感應式 LED 燈，減少電力消耗。
- 3、大樓緊急照明維護：依據消防檢查公司建議，更換本中心1、2、3、4樓走廊緊急逃生照明設備。
- 4、大樓修繕事宜：本中心3樓及4樓走廊天花板部分已經產生變形，為節省後續維修成本，擬製作輕鋼架天花板，並改用防焰耐潮 PVC 材質，並安裝電梯頂樓入口防水閘門，避免雨季來臨時，毀損電梯機板。
- 5、廠商延長進駐：本中心依「創新育成中心進駐申請審查辦法」審查進駐廠商「三點五工作坊」延長進駐事宜，待補件通過之後，依「創新育成中心延長進駐及畢業遷離審查辦法」協助辦理合約及保證金收據更換及營業稅繳交相關事宜。

6、共享空間管理：購置共享空間公用多功能事務機碳粉夾，為求共享空間愛惜公共資源及公平使用資源原則，協助三團隊「教育大數據微學程計畫」、「紙卡 STEAM 教具、雙語教材與數位平台之開發、推廣與研究」及「原住民族社會永續科技發展平台計畫」繳交影印費新臺幣1萬735元，並公告113年下半年度共享空間申請使用相關事宜。

二、學務處黃鐘慶學務長：

(一) 學務長室

1、築夢展翼弱勢翻轉計畫：築夢展翼計畫捐款統計至 113 年 6 月 14 日止，共募得 78 萬 7,491 元。

(二) 軍訓暨校安中心

1、交通安全：113 學年度學生汽車停車證製作，經查 112 學年度學生汽車停車證學期制申請量為 330 張、學年制申請量為 127 張，且近年學生申請汽車停車證需求有逐年增加趨勢，預判 113 學年度學生汽車停車證學期制需求為 400 張、學年制申請量為 200 張。

2、全民國防：113 年度第 2 梯次 ROTC 甄選，目前計有 1 位學生報名。

(三) 學生諮商中心

1、個別諮商、團體輔導、班級輔導等各項服務如下：

輔導別/人次		場次	人次
2/1-7/7 個別諮商			1756
心理諮詢			248
團體諮商	成長團體	44	102
	團體測驗	12	27
	心衛活動 (工作坊、講座等)	7	71
班級輔導	主題輔導或測驗	8	196
	新生憂篩	44	-
身心障礙輔導統計			915

2、緊急個案處理：113 年 2 月 1 日至 7 月 4 日緊急個案(通報) 處理共計 49 人次。

3、心理衛生推廣活動：113 年 2 月 1 日至 7 月 4 日共計辦理 49 場次成長團體、12 場次團體測驗、7 場次工作坊、8 場次班輔及 1 場輔導股長座談會、1 場導師輔導知能研習、資源教室期末座談會暨畢業送舊活動及就業轉銜系列活動。

(四) 生活輔導組

1、宿舍業務：

(1)113 年 7 月 1 日發布 113 學年度第 1 學期行政院補貼住宿費說明公

告，未以弱勢身分申請學雜費減免或住宿費減免之弱勢生，自 7 月 1 日起繳交弱勢身分證明以利識別其弱勢生身分後，才能以弱勢身分補貼住宿費，截止收件日期為 9 月 4 日。

2、班週會/出缺勤/獎懲業務：

(1)112 學年度第 2 學期申請獎懲紀錄、出缺席紀錄及班級幹部證明，截至目前申請份數為 267 件。

(2)113 學年度第 1 學期班級幹部名單系統陸續更新中，目前尚有 18 個班級尚未繳交名單，持續催繳中。

3、就學貸款業務：統計教育部就學貸款彙報系統，113 年 2 月至 6 月份就貸異動學生狀況（休 41 人、退學 2 人，休退學人數合計 43 人）。

4、學雜費減免業務：

(1)已於 113 年 6 月 13 日完成 112 學年度第 2 學期學雜費減免報部。

(2)已於 113 年 5 月 1 日公告受理 113 學年度第 1 學期學雜費減免，舊生申請期限自 5 月 20 日至 7 月 19 日止。

(3)預計研究所新生自 113 年 8 月 1 日至 9 月 4 日止受理 113 學年度第 1 學期學雜費減免。

(4)預計大學部日間（含新生、轉學生、復學生）新生自 113 年 8 月 23 日至 9 月 4 日止受理 113 學年度第 1 學期學雜費減免。

（五）學生活動發展組

1、一般業務：

(1)招募 113 學年度新生始業輔導營隊工作團隊，以及召開籌備會議。

(2)113 年 6 月 8 日至 6 月 9 日本組於民生校區學餐地下室及同合農科商務會館辦理「113 年度學生社團組織經營實務研習」活動。

(3)大屏台（學生社團資訊系統）目前已完成弱點偵測問題點修正，113 年 6 月 21 日弱點掃描複測通過後，即恢復對外開放連線。

(4)辦理 112 學年度畢業典禮各項經費核銷事宜。

(5)核發 112 學年度社系幹部證明。

(6)辦理 113 學年度學生社團指導老師及社長聘任相關事宜。

2、獎助學金：

(1)辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，113 年 4 月及 5 月共 4 批次，總計核銷 323 筆助學金。

(2)協助用人單位辦理助學生僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，113 年 4 月 16 日至 6 月 18 日件數約 219 件。

3、學生/社團活動：

(1)113 年 5 月 20 日音樂學系系學會於屏師校區圓廳辦理小畢典。

(2)113 年 5 月 20 日電腦科學與人工智慧學系系學會於民生校區男女宿門前辦理電腦科學週。

(3)113 年 5 月 21 日中國語文學系系學會於民生校區五育樓 201 教室

辦理「中文系聚餐」活動。

- (4)113 年 5 月 23 日學生會於屏商校區活動中心 2 樓辦理「花悸-薪火相傳：交接典禮」活動。
- (5)113 年 5 月 25 日管樂社於屏師校區表演廳辦理「聯合音樂會—仙與鯨的物語」演出活動。
- (6)113 年 5 月 25 日教育學系系學會於屏師校區敬業樓 401 教室辦理「間諜家家酒—蒐集星星徽章大作戰」，參加對象為本校教育系學生及屏東縣勝利國小 36 名國小學童。
- (7)113 年 5 月 25 日至 5 月 26 日學生會於屏商校區活動中心 1 樓共創教室辦理「學生自治工作坊暨議事知能研習：研議三明治」。
- (8)113 年 5 月 29 日幼兒教育學系系學會於民生校區學餐 2 樓辦理期末補品活動。
- (9)113 年 5 月 29 日熱門音樂社於屏商校區活動中心 2 樓辦理「熱音社期『繆』成發—紅黑大對抗」活動。
- (10)113 年 5 月 29 日學生議會出席「民生校區學生宿舍地下室暨停車場空間改善工程」停車場機車出入口動線及交維設施場勘。
- (11)113 年 5 月 31 日音樂學系系學會於屏師校區至善樓 205 教室辦理「送舊晚會」活動。
- (12)113 年 6 月 9 日親善服務社於內埔鄉公所三樓禮堂協助內埔集團結婚典禮，擔任接待、引導及協助新人用印等事宜。
- (13)113 年 6 月 10 日至 6 月 14 日管樂社於民生校區教學科技館 3 樓黑箱實驗劇場辦理暑期訓練活動。
- (14)113 年 6 月 30 日親善服務社於麟洛鄉毛小孩樂園協助屏東縣動物之家揭牌典禮，擔任接待及引導相關事宜。
- (15)113 年 7 月 3 日學生議會出席 112 學年度第 2 學期游泳池暨體適能館管理委員會。

(六) 衛生保健組

1、健康促進計畫：

- (1)112 學年度健康促進計畫成果匯整中。
- (2)依據教育部 113 年 6 月 7 日臺教綜(五)字第 1132100644 號函已完成本校本校 112 年度大專校院學校衛生統計調查表，將如期於 8 月 1 日起至 8 月 31 日期限內上網填報。

2、新生健康檢查：

- (1)113 學年度新生體檢日期如下，因屏商校區學生活動中心 2F 執行地板工程，故今年度體檢移至 1F 辦理。

系所	日期、報到時間	地點
教育學院、理學院 人文社會學院(除應用英語學系、 應用日語學系外)、電腦科學與人工智慧學系	113 年 8 月 29 日 8:00 ~ 12:00	民生校區 大禮堂

研究所(碩、博士班)	113 年 8 月 29 日 14:00 ~ 16:00	民生校區 大禮堂
管理學院、資訊學院(除電腦科學與人工智慧學系外)、應用英語學系、應用日語學系	113 年 8 月 30 日 8:00 ~ 12:15	屏商校區 學生活動中心 1F
進修學士班 碩士在職專班	113 年 8 月 30 日 17:30 ~ 19:30	屏商校區 學生活動中心 1F

3、學生個案管理：

(1)113 年 5 月 13 日，以電子公告通知全校導師及體育老師，本組已配合計網中心導入「雙重認證技術」之 OTP 驗證，請老師們務必執行 OTP 安裝作業，以利導師及體育老師至校務行政系統查詢學生健康檢查報告及進行學生健康問題轉介工作。

(2)112 學年度健康問卷未填答者共計 54 人，未填的原因為休學、退學及保留學籍。

4、登革熱防治：持續宣導落實登革熱病媒蚊孳生源清除及提醒場館負責人進行孳生源環境清潔工作，並將檢核表送交備查。

5、性教育（含愛滋病防治）：配合教育部與疾管署宣導淋病、梅毒、M 痘、自我愛滋篩檢與匿篩活動宣導。

6、餐飲衛生管理：

(1)餐飲衛生管理：113 年 5 月 1 日至 5 月 31 日食材登錄平台平均上線率 100%、平均完整率 100%。

(2)113 年屏大校園餐飲場所滿意度問卷調查報告已簽呈提供相關單位應用。

7、緊急救護 CPR+AED 業務：113 年 5 月 21 日更換三校區 13 台 AED 小兒貼片，因游泳池機台為買斷，已新增購置，因廠商缺貨待補。

(七) 原住民族學生資源中心

1、113 年 5 月 16 日及 5 月 23 日於敬業樓 405 教室辦理「教檢-學習評量、簡答題技巧」讀書會共 2 場，參與人數平均 16 人。

2、113 年 6 月 7 日下午 2 時至 4 時於屏師校區敬業樓 3 樓原資中心辦公室辦理「中區及南區區域原資中心業務交流會議」，人數為 20 人。

3、113 年 6 月 7 日下午 6 時至 9 時與國際暨南大學共同辦理「校際交流-暨大 X 屏大農團一濃農聚」，地點位於屏師校區敬業樓 307 教室，參與人數 50 人。

- 4、113年6月12日下午2時30分至4時30分於屏師校區敬業樓3樓原資中心辦公室辦理「青年領袖培育營-訓練課程-議題設計與討論」，講師為 savungz。
- 5、113年6月12日下午6時至8時於屏師校區敬業樓3樓原資中心辦公室辦理「青年領袖培育營-訓練課程-在自己的土地流浪，淺談羅娜土地承租爭議案」，講師為 savungz。
- 6、113年6月13日下午2時30分至4時30分於 Google meet 線上辦理「青年領袖培育營-訓練課程-背行山林：聽高山協作員的故事」，講師為松子祥。
- 7、113年6月14日下午6時至8時於 Google meet 線上辦理「青年領袖培育營-訓練課程-以我的族名呼喚我，身分證單列族名全台第一例!」，講師為 Bawtu Payen。
- 8、113年6月17日下午1時30分至3時30分於 Google meet 線上辦理「教師知能研習線上講座」，講師為邱韻芳主任，參與人數60人。
- 9、113年6月18日下午6時至8時於 Google meet 線上辦理「青年領袖培育營-訓練課程-誰才可以是原住民?」，講師為林裕洋。
- 10、113年6月19日下午6時至8時於屏師校區敬業樓3樓原資中心辦公室辦理「青年領袖培育營-訓練課程-看見部落裡的多元性別，看見我有多美」，講師為董晨皓。
- 11、113年6月20日下午2時30分至4時30分於屏師校區敬業樓3樓原資中心辦公室辦理「青年領袖培育營-訓練課程-全民原教，誰是關鍵多數?」，講師為廖瑋琳。
- 12、113年6月20日下午6時至8時於 Google meet 線上辦理「青年領袖培育營-訓練課程-槍聲之後是獵人還是罪人?」，講師為 savungz。
- 13、南區區域原資中心 113年6月22日至6月25日於南投縣信義鄉羅娜部落辦理「113年中南區大專校院原住民族青年領袖培育營」，參與人數70人。
- 14、113年7月1日下午2時30分至4時30分配合協助中華民國原住民族委員會來校參訪原資中心、原教中心等原民相關單位。

三、總務處李東泰總務長：

- (一) 辦理公文收發業務：收文 1,750 件、發文 422 件、檔案編目建檔 (件、卷)：紙本公文 163 件、電子公文 2,651 件，總計 2,814 件。
- (二) 辦理用印業務：學校印信 4,561 件、中文校長職銜簽字章 4,510 件、英文校長職銜簽字章 1,659 件、銅印 1,994 件。
- (三) 辦理本校 113 年 1 月至 6 月檔案目錄彙送，更新 398 卷，檔案起訖

範圍為 110 年 1 月 3 日至 113 年 1 月 12 日，為 110 年至 112 年案卷內有異動之公文，更新後再予以重新彙送；新增 322 卷，檔案起訖範圍為 112 年 12 月 15 日至 113 年 6 月 19 日。

- (四) 113 年 6 月份辦理採購案件:逾 15 萬元採購案總計 7 件 581 萬 5,040 元、逾 6-15 萬元採購案總計 6 件 62 萬 2,160 元、6 月共同供應契約採購金額計 19 件，採購金額為 75 萬 419 元。
- (五) 113 學年度日間暑修學分費，繳費期間自 113 年 6 月 19 日至 6 月 24 日止，修課同學登入臺灣銀行學雜費入口網站，列印學分費繳費單繳費。

- (六) 支付作業-本校 401 專戶支付情形統計:

1、出納支出作業(1 萬元以上)支付情形

年/月	支付筆數	支付金額(新臺幣)
113 年/5 月	5,167	202,664,376

2、零用金(小額支付 1 萬元以下)支付情形

年/月	支付筆數	支付金額(新臺幣)
113 年/5 月	4,352	10,417,055

(七) 規劃設計工程

項次	工程名稱	工作內容
a	屏商校區行政大樓及圖資大樓性別友善及無障礙廁所整修工程	圖說規劃設計已於 113 年 6 月上網招標，將進行後續工程採購審查。
b	屏商校區操場及周邊設施整建工程	圖說規劃設計已於 113 年 6 月上網招標，將進行後續工程採購審查。
c	民生校區學生宿舍地下室暨停車場空間改善工程	圖說規劃設計預於 113 年 7 月上網招標。

(八) 施工中

項次	工程名稱	工作內容
a	民生校區太陽光電球場與建物太陽光電設備建置案	已完成各棟建築物太陽能板場佈設暨，後續進行請照作業與圖說送審。預計於學期結束後進場施工。
b	民生校區新宿舍運動	已完成第一次變更設計程序，後續正進行鋁門框施作、走廊天花板油漆、木作家具施工與金屬天花安裝作業。
c	民生校區教學科技館一樓視訊會議室改建工程	辦理天花板裝設與管線鋪設作業
d	屏師校區六愛樓 2 樓廁所整修工程	已於 113 年 6 月 19 日開工辦理打除作業。

e	113 年度屏商校區圖資大樓、教學壹館與教學貳館污水泵浦改善工程	已於 113 年 7 月 1 日開工。
f	屏師校區科藝館電梯外牆防水工程	於 113 年 7 月 1 日開工。

- (九) 編製 113 年 6 月國有及珍貴財產增減結存月報表暨國有財產增減表(公務預算、校務基金)，函送教育部。
- (十) 編製 113 年 6 月財產減損清單及財產折舊費用總表，送交主計室。
- (十一) 辦理 113 年第 2 季毒性化學物質申報及辦理 2024 世界綠色大學評比資料收集彙整等事宜。
- (十二) 辦理本校「執行職務遭受不法侵害預防計畫」及「職業安全衛生工作守則」修訂。

四、國際事務處陳皇州國際事務長(兼國際學院院長)：

(一) 教育部委託專案

- 1、教育部委辦「教育部補助師資培育之大學辦理國外教育見習實習及國際史懷哲計畫」：完成 113 年 8 月至 115 年 7 月為期 2 年之「師資培育之大學申請補助國外教育見習教育實習及國際史懷哲評選工作計畫」函報完成新一期申請事宜，共計 900 萬。
- 2、教育部委辦「合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫」：完成申請 113 年至 114 年合格教師赴新南向友好國家學校任教計畫，共 375 萬。

(二) 國際合作組

- 1、協助辦理 7 月 18 日加拿大國會議員來訪相關事宜。
- 2、協助規劃辦理 8 月上旬出訪美國姊妹校西來大學、維吉尼亞聯邦大學及拜會俄亥俄州立大學及麻薩諸塞大學洛厄爾分校洽談簽署合作備忘錄事宜。

(三) 國際學生組

- 1、本校外國學生 113 學年度秋季班申請入學已於 113 年 6 月 15 日放榜，共計 30 名錄取生，並預計於 6 月 28 日完成就讀意願調查。
- 2、本校 113 學年度第 2 梯次僑生及港澳生單獨招生申請共計 38 件，經初審文件通過共 28 件(13 人)，預計於本周轉送各系所進行專業審核。

(四) 大陸事務組

- 1、112 學年度第 2 學期共計有 2 位學位生，持續進行關心與協助。
- 2、112 學年度，本校無新增陸籍學位生。

(五) 華語教學中心

- 1、辦理印尼臺灣教育中心委託華語教學中心開設華語師資培訓暨增能課程之計畫申請作業，預定於今年 10 月 5 日及 10 月 6 日進行為期兩日線上課程。

- 2、配合精進師培計畫之執行，預定於今年9月開設華語教學助理培訓及實作課程，提供本校學生參與華語文教學實務之學習途徑。
- 3、為使外國籍學位生及境外交流生認識臺灣文化，華語教學中心心規劃113學年度第1學期華語文化體驗非學分課程，協助本外國籍學生(含境外交流生)融入校園生活。

(六)東南亞發展中心

- 1、有關教育部新南向培英專案，提報越南姊妹校土龍木大學推薦教師來校攻讀博士班，已獲得教育部核定獎學金1名，後續協助該講師提出入學申請。
- 2、規劃2024年DHP英語論壇，預定將於8月1日至8月6日暑假期間於本校舉行，邀請日本姊妹校兵庫教育大學及韓國大邱教育大學師生來訪。完成校內學生徵選及安排學生學習論壇報告技巧及國際禮儀培訓課程。

五、職涯發展暨教育推廣處邱裕煌副處長：

(一)補充報告：

本校隨班附讀上學期已開始有高中生申請，未來將可能成為本校生源之一，這學期也有2-3位致電本校詢問，這未來將成為趨勢，可以請各院、系討論高中生修課時，其未來學分的抵免機制；另因之前的隨班附讀是針對社會人士的申請，爰將因應高中生申請資格修訂相關規定，本處預定於下一次的行政會議提案。

◎主席提示與說明：

這可以作為本校的宣導，當高中生推甄入學確定後，可先與家長、學生或學校聯絡，詢問高中生是否有意願參與隨班附讀，若確定錄取哪個學系，也可以朝讓高中生先修大一的課程方向努力；亦可協助學生跨域，未來有更多的機會到國外交換學生。

六、計算機與網路中心許良政主任：

- (一)113年第2梯次即測即評及發證檢定業於6月14日至27日辦理，總計282人報考，獲補助新臺幣35萬1,045元；113年第1梯次全國電腦硬體裝修及網路架設丙級術科檢定已於6月14日、21日辦理，應檢數22人，獲補助新臺幣3萬1,002元，前述二項檢測合併辦竣，擬於7月底前函報勞動部結案。
- (二)113年第2梯次屏東區全國技術士技能檢定學術科筆試業於7月7日圓滿辦竣，借用五育樓1-2樓普通教室，應檢數672人次，當天立即場復試場，以利大學分科測試用。

- (三) 為配合建置113年國家考試電腦試場屏商與民生2校區設備，6月下旬開始安裝及測試電腦教室系統，並由考選部於7月3日至5日派專人到校測試國考系統連線完成及 KMS 啟用成功，後續將完成下列事項：
- 1、電腦試場及機房電力測試（8月15日前）。
 - 2、試務人員培訓（8月23 日前）。
 - 3、考選部委員實地審查（8月24日後發函通知）。
 - 4、授證揭牌（審查通過後發函通知）。
- (四) 完成113學期暑期碩士班新生電子郵件帳號建置。
- (五) 依資通安全責任等級 C 級之公務機關應辦事項，辦理本（113）年度資通安全健診作業，業依健診報告之建議事項完成評估及改善作業，於7月9日陳核資通安全長。
- (六) 完成113年度全校各單位個人資料盤點，刻正進行彙整及風險評鑑作業。
- (七) 教育部今年7月至9月辦理資安攻防演練，已依規定於6月19日調查填寫完成本校系統清冊，並上傳教育部演練平台。
- (八) 教職員電子郵件系統（mail2000）業於6月27日完成系統更新作業，以維護系統安全，經檢測教職員電子郵件系統功能皆正常維運。
- (九) 辦理本校網路骨幹路由交換器更新案，本案由新加坡商網達先進科技有限公司台灣分公司承攬，預定9月17日前完工。
- (十) 完成112學年度實施校園保護智慧財產權行動方案自評表及其相關佐證資料，並送學務處彙整報部。
- (十一) 校務行政系統開發與維護：
- 1、依「技術合作組」需求，完成【因公出國管理功能】的'系統分析'工作，後續會進行'程式開發'作業，該功能主要用於儲存因公出國紀錄、電子郵件通知、以及出國報告的跟催。
 - 2、依「註冊組」需求
 - (1) 修改【學籍管理】，調整學籍升級功能程式，新增異動人員與異動參數範圍的 LOG 檔。
 - (2) 修改【學生綜合資料查詢系統】，學生綜合資料查詢完整功能，加入 OTP 功能機制。
 - 3、依「生輔組」需求
 - (1) 修改【宿舍管理系統】，調整宿舍相關名冊，增加顯示學生國籍功能。
 - (2) 修改【學生請假管理】，調整曠課通知家長涵報表，增加心理健康假統計功能。

(十二) 校務行政系統資料轉出與介接：

協助「EMI 發展中心」統計分析112全學年，碩一與大二學生修讀 EMI 課程選課清單內容。

(十三) 校內單位資訊系統支援服務(包含主機代管、虛擬主機)：

- 1、協助「人事室」差勤主機掃毒軟體更新作業，並訂定排程掃描系統，降低感染風險。
- 2、配合「課務組」暑期選課與113學年上學期第1次加退選作業，進行測試機資料更新，提供各單位選課前相關資料確認，並調整選課主機，共計6個 Web 網站。
- 3、協助「出納組」進行多元繳費暨教務證件申辦系統需求訪談會議紀錄與專案執行計畫書文件之審核與修訂。

(十四) 其他系統開發(計中建置或開發)：

- 1、【行動屏大 APP】：下載數：Android：15,100、iOS：11,900。
- 2、【WordPress 網站】建置：
 - (1) 因應 PHP 存在遠端程式碼執行漏洞(CVE-2024-4577)，將所有 WordPress 網站的 PHP 版本從8.1.23升級至最新穩定版8.3.8。
 - (2) 依「幼兒教育系」要求，新增計畫型網站：屏大幼教知識共學平台 <https://learningnptuece.nptu.edu.tw/>。
- 3、【研討會報名報到系統】建置：
 - (1) 系統功能大致完成，待功能測試符合需求後，再進一步介面英文化與加上 ISMS 資安需求功能。
 - (2) 製作網站安全憑證事宜、集中式網站與屏東大學研討會系統(研討會網站建置、投審稿系統與研討會報名報到系統使用說明)介紹投影片。

(十五) 全校性網站平台建置與維護：

【RPage 網頁平台】維護：因應資安通報，於 6 月 24 日對 RPAGE 校園網站管理平台作業系統進行安全性升級，升級後運作正常。

(十六) 其他：

依「數位發展部」來函配合調查本校資訊系統或軟體詳細資料，已調查完畢 21 個資訊系統並於 6 月 24 日 EMAIL 回覆。

七、主計室林裕芳主任：

(一) 補充報告：

- 1、113 年度下半年經常門預算已完成分配額度予各單位；另院中長程計畫經常門經費將視 7 月底動支率情形，預計於 8 月再行分配下半年額度。
- 2、依本校預算分配作業要點及主計室 112006 號分配預算通報規定，

資本支出經費(含部門預算、學院統籌款及學院中長程計畫)執行配合事項如下：

(1)教學單位：應於 113 年 9 月底前完成動支(請購案須於 9 月 30 日前送至主計室審核)。

(2)行政單位：應於 113 年 9 月底前全數執行完畢(含驗收、付款)，圖書館圖書部分應於 11 月中旬前完成動支。

(3)以上，未能在規定期限辦理者，其餘額將全數收回學校統籌運用。

3、受少子女化生源減少等影響，上半年學雜費收入較預期減少及教職員工調待，教育部未全額補助、另專案教師及校聘助理人員調薪等，均由學校自籌。綜上，本校可分配予各單位下半年經費之財源是減少的，爰主計室簽擬二個方案略以，方案一按比例減少分配各單位的下半年經常門經費額度、方案二各單位的額度仍照分配。校長考量各單位業務能順利推動，批示採方案二辦理。惟學校年度財務仍應收支平衡為原則，各單位請事先妥善規劃經費使用，當用則用，當省則省，亦請多尋求外部資源例如補助計畫等支應挹注，以減輕校務基金財務負擔。

◎主席提示與說明：

請大家妥善運用經費，也盡量尋找外部資源；今年教育部補助本校的經費較去年增加 50 萬左右，後續也會妥善分配給大家使用

(二)教育部補助 113 年「高等教育深耕計畫」，截至 113 年 6 月 30 日止，其收支狀況概述如下：

1、主冊部分：收入數為 3,829 萬 6,523 元，實支數 888 萬 1,656 元，執行率 23.19%；動支率 31.80%。

2、附冊-大學社會責任實踐計畫(USR)：收入數為 480 萬元，實支數 419 萬 911 元，執行率 87.31%；動支率 87.73%。

3、附錄「提升高教公共性」計畫：收入數為 1,044 萬 3,883 元，實支數 358 萬 8,702 元，執行率 34.36%；動支率 34.57%。

4、主冊專章「國際化之行政支持系統、資安強化」計畫：收入數為 320 萬元，實支數 74 萬 6,204 元，執行率 23.32%；動支率 34.57%。

伍、提案討論：無。

陸、臨時動議：

一、產學合作績效認定

1、施副校長百俊：

研發處曾提及目前本校師長產學合作績效認定有多套標準，計算方式不一致，導致部分老師們有所疑慮；爰目前計畫請研發處統一訂定本校師長產學合作績效認定之標準，後續請各院、系皆依循此標

準計算，並先請研發處說明現行產學合作績效認定方式供大家參考。

2、研發處補充說明：

產學合作係依據教育部訂定專科以上學校產學合作實施辦法，辦法內已有訂定跟政府機關、事業機構、民間團體、學術研究機構等(以下簡稱合作機構)，合作辦理的事項有3項：

(1)各類研發及其應用事項：包括專題研究、物質交換、檢測檢驗、技術服務、諮詢顧問、專利申請、技術移轉、創新育成等。

(2)各類人才培育事項：包括學生及合作機構人員各類教育、培訓、研習、研討、實習或訓練等。

(3)其他有關學校智慧財產權益之運用事項。

出資的部分亦有規定產學合作方式涉及政府機關出資、委託辦理或補助者，應符合各該政府機關之法規規定。

因此項目及補助內容，教育部已有明訂

另有關升等的部分，目前傾向提撥行政管理費者均採計

另各個學院有關升等的部分，請各學院、系根據學校的規則做細節的規範，過程中如果有無法認定者，可以送學校產學合作推動委員會討論。

行政職務申請計畫的認定，後續會再徵詢大家意見

研發處的立場是鼓勵大家爭取各類計畫，但現在有比較多問題的是補助案，補助案照規定不可編管理費，很多的案例如果已經有管理費，實質比較像產學。但升等技術報告並不是將一個產學案的結案報告當成技術報告，所以在技術報告升等部分，兩者應該要分開討論。

3、施副校長百俊補充說明：

不管計畫是補助或委託等其他名目，只要有編行政管理費，都列入產學合作績效，目前朝這方向訂定統一標準。另計畫若有協同主持人，則請主持人列出貢獻表，計算協同主持人的績效。因職務升等者則送到學校產學合作推動委員會，依照個案實質認定。研發處將依照這些原則研擬辦法。

職推

柒、主席結語：

捌、散會：同日下午 時 分。

國立屏東大學 112 學年度第 12 次主管會報簽到表

時間：中華民國 113 年 7 月 18 日（星期四）下午 2 時

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳校長永森

出（列）席人員如下：

序號	單位	職稱	姓名	簽到
1	校長室	校長	陳永森	陳永森
2	行政副校長室	副校長	劉英偉	劉英偉
3	學術副校長室	副校長	施百俊	施百俊
4	學術副校長室	副校長	曾紀幸	曾紀幸
5	秘書室	主任秘書	黃名義	黃名義
6	教務處	教務長	歐陽彥晶	歐陽彥晶
7	教務處	副教務長	林彥廷	林彥廷
8	學生事務處	學務長	黃鐘慶	林家樑代
9	學生事務處	副學務長	楊柏遠	請假
10	總務處	總務長	李東泰	李東泰
11	總務處	副總務長	林育諄	請假
12	研究發展處	研發長	許華書	葉華書代

序號	單位	職稱	姓名	簽到
13	研究發展處	副研發長	吳聲毅	吳聲毅
14	國際事務處 國際學院	國際事務長 院長	陳皇州	林欣慧 (請假，林欣慧組長 代理)
15	職涯發展暨 教育推廣處	處長	陳正佑	陳正佑
16	職涯發展暨 教育推廣處	副處長	邱裕煌	邱裕煌
17	圖書館	館長	王慧蘭	王慧蘭
18	計算機與網路中心	主任	許良政	許良政
19	體育室	室主任	林瑞興	林瑞興
20	師資培育中心	主任	陳雅鈴	林顯明 (請假，林顯明組長 代理)
21	教育學院	院長	李雅婷	李雅婷
22	教育學院	副院長	陳奕璇	陳奕璇
23	理學院	院長	詹勳國	詹勳國
24	理學院	副院長	許慈方	許慈方
25	人文社會學院	院長	賀瑞麟	賀瑞麟
26	人文社會學院	副院長	林大維	林大維

[illegible]