

國立屏東大學
第117次行政會議
(114.3.6)
附件 A-各單位工作報告

目次

一、	校長工作日誌	1
二、	劉行政副校長工作日誌	2
三、	施學術副校長工作日誌	3
四、	曾學術副校長工作日誌	4
五、	教務處.....	4
六、	學生事務處.....	9
七、	總務處.....	15
八、	研究發展處.....	19
九、	國際事務處.....	22
十、	職涯發展暨教育推廣處	27
十一、	圖書館.....	31
十二、	人事室.....	37
十三、	主計室.....	37
十四、	秘書室.....	38
十五、	體育室.....	41
十六、	計算機與網路中心	43
十七、	師資培育中心.....	47
十八、	教育學院.....	51
十九、	教育行政研究所.....	52
二十、	教育心理與輔導學系	52
二十一、	幼兒教育學系.....	52
二十二、	特殊教育學系.....	53
二十三、	STEM 教育國際碩士學位學程.....	53
二十四、	特殊教育中心.....	54
二十五、	社區諮商中心.....	55
二十六、	理學院.....	55
二十七、	應用化學系.....	58
二十八、	應用數學系.....	59
二十九、	應用物理系.....	59
三十、	人文社會學院.....	63
三十一、	視覺藝術學系.....	63
三十二、	文化創意產業學系	63
三十三、	英語學系.....	64
三十四、	中國語文學系.....	65
三十五、	文化發展學士學位學程原住民專班 文化事業發展碩士學位學程 原住民專班.....	65

三十六、客家文化產業碩士學位學程	67
三十七、客家研究中心.....	68
三十八、原住民族教育研究中心	69
三十九、資訊學院.....	70
四十、管理學院.....	70
四十一、國際學院.....	71
四十二、東南亞發展中心.....	72
四十三、華語教學中心.....	72
四十四、大武山學院.....	73
四十五、共同教育中心.....	73
四十六、博雅教育中心.....	73
四十七、跨領域學程中心.....	74
四十八、大武山社會實踐暨永續發展中心	74
四十九、EMI 發展中心	74
五十、新媒體創意應用碩士學位學程	75
五十一、跨領域學士學位學程	75

一、校長工作日誌

114 年 02 月 09 日	---	陳校長出席佳冬客家聚落「屏日曬書祭」。
114 年 02 月 10 日	---	陳校長出席並主持本校 114 學年度招生委員會第 6 次會議。
114 年 02 月 12 日	---	<p>大田精密獲頒教育部企業捐贈銀質獎牌 相約屏大加大未來產學合作前進越南</p> <p>大田精密工業股份有限公司(O-TA)，深耕屏東內埔工業區三十餘載，專精於精密鑄造及複合材料開發，為日本美國多個世界知名品牌代工生產精品高爾夫球具，並自創 VOLANDO 自行車品牌，將營運觸角拓展至競技自行車專業製造，多年來持續無私奉獻，投注資源推展教育志業，李孔文董事長更持續指定捐款及實物捐贈屏大，挹注教學研究、選手培訓及改善教學環境使用，累計至今超過新臺幣 150 萬元，依據教育部捐資教育事業獎勵辦法，屏大轉報教育部核頒大田精密企業捐贈銀質獎牌，由屏大陳永森校長率團訪問大田精密，由眾多大田精密及屏大師長出席見證獎牌頒贈表揚，感激大田精密李孔文董事長奉獻興學善行義舉，並進行未來雙邊產學合作議題討論。</p>
114 年 02 月 12 日	---	陳校長出席太陽光電進度管考會議。
114 年 02 月 13 日	---	陳校長出席臺灣教育大學系統第七屆第三次系統委員會議暨校長會議。
114 年 02 月 14 日	---	<p>114 年度跨校教師專業學習社群活動-「智愛無限：探索心智障礙服務的多元面向」</p> <p>計畫團隊安排了一場別具意義的交流參訪活動，由計畫主持人陳永森校長率領 10 位師長、8 位學生及計畫助理，並邀請計畫合作場域屏東啟智協進會陳總幹事、屏東勝利之家陳主任、陳社工、澎湖惠民翁主任、顏專員等夥伴們共同參與本次活動，透過與臺南大學 USR 計畫、德蘭啟智中心的實地參訪，相互學習與交換彼此在特殊教育、身心障礙服務等相關領域之實務經驗，探索身心障礙服務的多元面向，並促成國內身心障礙服務機構之交流觀摩。</p>
114 年 02 月 17 日	---	陳校長出席並主持第三週期校務評鑑結果自我改善討論會議。
114 年 02 月 17 日	---	陳校長出席並主持 113-2 學年度管理學院高階經營管理碩士在職專班課程會議。
114 年 02 月 17 日	---	陳校長出席並主持 113 學年度第 2 學期期初導師座談會。
114 年 02 月 18 日	---	大專體總競技盃及蹺泳委員會成立，屏大首任主辦學校盛大揭牌

	屏東大學積極參與體育賽事，培育體育人才不遺餘力，校內設有田徑、籃球、足球、排球、游泳及軟式網球及滑輪溜冰等多項競技運動代表隊，培育多位競技運動學生運動員好手，近日更將領域觸角跨越傳統競技運動項目，積極向中華民國大專院校體育總會建議成立「競技壘杯」及「蹺泳」委員會設立，獲得大專體總委員會議通過，由屏大擔任首任主辦學校，為大專體育推動展開新頁。
	加拿大代表處來校訪問 分享豐富獎助學金資訊 搭建兩國教育交流平台 加拿大駐台北貿易辦事處副主任 Mr. Jordan Turley 於 2 月 19 日拜訪國立屏東大學，由陳永森校長親自接待，進行了一場富有成效的交流訪問。此次訪問的重點是介紹分享加拿大提供的各類獎助學金機會，並鼓勵更多台灣學子參與加拿大的高等教育與文化交流。
114 年 02 月 19 日	--- 19 日拜訪國立屏東大學，由陳永森校長親自接待，進行了一場富有成效的交流訪問。此次訪問的重點是介紹分享加拿大提供的各類獎助學金機會，並鼓勵更多台灣學子參與加拿大的高等教育與文化交流。
114 年 02 月 20-21 日	--- 陳校長出席 114 年全國大專校院校長會議。
114 年 02 月 24 日	--- 陳校長率隊前往教育部進行本校高教深耕計畫簡報。
114 年 02 月 26 日	--- 陳校長出席台灣數位永續協會第 1 屆第 3 次理監事聯席會及第 1 屆第 2 次會員大會。(線上會議)
114 年 02 月 27 日	--- 陳校長出席大學部畢業團拍活動。
114 年 03 月 03 日	--- 陳校長會見泰國孔敬大學(KKU)理學院院長率團訪會。
114 年 03 月 05 日	--- 陳校長會見泰國姐妹校 CRRU 率團訪會。
114 年 03 月 06 日	--- 陳校長出席並主持第 117 次行政會議。

二、劉行政副校長工作日誌

114 年 2 月 4 日	--- 劉副校長英偉出席 114 年春節團拜活動。
114 年 2 月 6 日	--- 劉副校長英偉主持 113 學年度第 2 學期第 1 次教師資格審查委員會(線上)。
	--- 劉副校長英偉主持本校「教育學程師資生修習師資職前教育課程認定規範」研商會議。
	--- 劉副校長英偉代理主持第 116 次行政會議。
114 年 2 月 10 日	--- 劉副校長英偉出席本校 114 學年度招生委員會第 6 次會議(線上)。
114 年 2 月 17 日	--- 劉副校長英偉出席第三週期校務評鑑結果後續自我改善第 1 次會議。
	--- 劉副校長英偉出席本校 113 學年度第 2 學期期初導師座談會。
114 年 2 月 20 日	--- 劉副校長英偉出席藝文中心朱素貞老師展開幕。
	--- 劉副校長英偉代理主持 113 學年第 7 次主管會報。

---	劉副校長英偉出席 113 學年度第 1 次「校園保護智慧財產權行動方案」執行小組會議。	
114 年 2 月 21 日	---	劉副校長英偉主持 113 學年度職員甄審委員會第 4 次會議。
114 年 2 月 24 日	---	劉副校長英偉主持本校 113 學年度第 3 次技術審查委員會(線上)。
114 年 2 月 25 日	---	劉副校長英偉代理主持本校 114 學年度招生委員會第 7 次會議。
114 年 2 月 26 日	---	劉副校長英偉主持第三屆第 6 次勞資會議。
114 年 2 月 27 日	---	劉副校長英偉出席 114 級畢聯會畢業團體照拍攝(屏商校區)。
	---	劉副校長英偉出席本校 113 學年度教師評審委員會第 2 次臨時會議。
	---	劉副校長英偉主持本校 113 學年度第 2 學期第 1 次外國學生獎助學金審核視訊會議(線上)。

三、施學術副校長工作日誌

114 年 1 月 25 日	---	施副校長百俊代表本校出席屏東熱帶農業博覽會開園記者會。
114 年 2 月 4 日	---	施副校長百俊出席 114 年春節團拜。
114 年 2 月 6 日	---	施副校長百俊出席第 116 次行政會議。
	---	施副校長百俊與大武山學院師長研議 EAP 跟 EMI 課程教學支援升級補助相關事宜。
114 年 2 月 10 日	---	施副校長百俊出席 114 學年度招生委員會第 6 次會議。
114 年 2 月 17 日	---	施副校長百俊出席文化創意產業學系 113 學年度第 2 學期第 1 次系教師評審委員會。
	---	施副校長百俊出席 113 學年度第 2 學期期初導師座談會。
114 年 2 月 18 日	---	施副校長百俊出席競技疊杯及蹺泳委員會揭牌儀式。
	---	施副校長百俊出席文化創意產業學系 113 學年度第 2 學期第 1 次系務會議。
114 年 2 月 20 日	---	施副校長百俊出席 113 學年度第 7 次主管會報。
	---	施副校長百俊出席 113 學年度第 1 次「校園保護智慧財產權行動方案」執行小組會議。
114 年 2 月 21 日	---	施副校長百俊代表本校出席屏東縣屏東產業園區廠商協進會新春聯誼餐會。
114 年 2 月 24 日	---	施副校長百俊出席 113 學年度第 3 次技術審查委員會會議。
114 年 2 月 25 日	---	施副校長百俊出席 114 學年度招生委員會第 7 次會議。
114 年 2 月 27 日	---	施副校長百俊出席 114 級畢業團拍活動。

--- 施副校長百俊主持 113 學年度教師評審委員會第 2 次臨時會議。

四、曾學術副校長工作日誌

114 年 01 月 22 日	--- 曾副校長紀幸出席 113 學年度第 1 學期第 2 次性別平等教育委員會會議。
114 年 01 月 23 日	--- 曾副校長紀幸出席教學實踐計畫 114 年度商管一委員共識會議。
114 年 02 月 04 日	--- 曾副校長紀幸出席 114 年春節團拜活動。
114 年 02 月 05 日	--- 曾副校長紀幸出席屏東 SBIR 計畫期中訪視。
114 年 02 月 06 日	--- 曾副校長紀幸出席第 116 次行政會議。
114 年 02 月 10 日	--- 曾副校長紀幸出席 114 學年度招生委員會第 6 次會議。
114 年 02 月 17 日	--- 曾副校長紀幸出席第三週期校務評鑑自我改善會議。
	--- 曾副校長紀幸出席 113 學年度第 2 學期期初導師座談會。
114 年 02 月 18 日	--- 曾副校長紀幸出席 113-2 行流系系務會議。
114 年 02 月 20 日	--- 曾副校長紀幸出席 113-7 主管會報。
	曾副校長紀幸主持 113 學年度第 1 次「校園保護智慧財產權行動方案」執行小組會議。
114 年 02 月 21 日	--- 曾副校長紀幸受邀至金屬中心演講。
114 年 02 月 25 日	--- 曾副校長紀幸接待日本姐妹校和歌山大學 2 位師長來訪。

五、教務處

(一)註冊組

1. 113 學年第 2 學期註冊工作預計於 3 月 7 日前辦理完畢，並於 3 月 10 日寄發逾期未註冊、未復學、修業屆滿學生退學通知，本學期在學期人數統計於 3 月 14 日抵定。
2. 114 學年度博士班、碩士班正備取生預計於 2 月 26 日放榜，並於當天寄送錄取通知單，正備取生線上報到(3 月 10 日至 12 日)後，回寄資料之整理及建檔，並逐一聯絡備取生遞補作業。
3. 114 學年度公費生碩士班正備取生預計於 2 月 26 日放榜，並於當天寄送錄取通知單，正備取生線上報到(3 月 10 日至 12 日)後，回寄資料之整理及建檔，並逐一聯絡備取生遞補作業。
4. 114 學年度體育獨招正備取生預計於 2 月 27 日放榜，本組將於當天寄送錄取通知單，正備取生於 3 月 10 日至 13 日線上報到，報到作業將由體育室辦理。

5. 114 學年度特殊選才錄取生報到登錄暨管控重複報到系統於 3 月 4 日完成登錄。
6. 113 學年第 2 學期研究所新生及轉學新生前一階段入學學歷於 2 月 27 日前建檔完成。
7. 113 學年第 2 學期境外學位生註冊現況通知國際事務處，以利該處通報各系統。
8. 113 學年第 2 學期碩士班及大學部一年級及二年級核定名額缺額統計。
9. 113 學年度第 2 學期本校學生至國外交換於校務行政系統已建檔備查。
10. 113 學年第 1 學期畢業生博士班計 0 人、日間碩士班計 64 人、日間大學部 101 人。
11. 113 學年第 1 學期數位證書於 2 月 18-19 日發送給畢業生。
12. 輔系、雙主修申請至 3 月 31 日受理申請截止，並於 4 月底公告錄取名單。
13. 113 學年度大學部預先修讀碩士班課程(簡稱預延生)於本學期註冊日後開始請至 6 月 30 日，請各學系宣導此活動時，**依照教育部規定不可以「五年一貫」或是「4+1 學制」宣導，請各學系確實遵守。**
14. 114 級日間大學部畢業生英文姓名及郵件信箱最後一次建檔校對。
15. 113 學年度高等教育校務資料庫統計報表於 3 月 15 日前上傳作業系統報送。
16. 113 年師資培育定期填報系統資料於 3 月 15 日前填報完成。
17. 協助考選部考生應試學歷查驗作業。
18. 提供 113 學年第 2 學期各學制研究所及大學部新生資料給各學系。提供 113 學年第 2 學期新生資料給出納組、衛保組、生輔組、圖書館、計網中心。提供 113 學年第 2 學期復學生給衛保組。提供 113 學年第 2 學期轉學生給諮商中心。提供 113 學年第 1 學期日間大學部成績前 10 名名單(含名次及成績)給教學發展組。提供 113 學年第 1 學期日間大學部延修生資料給教學發展組。提供 113 學年第 1 學期校外實習生 CBB110133 成績給資工系。提供 110-113 學年度每學期休學生擊退學生名單及休學退學原因給會計系、應英系。提供 113 學年師資生資料給師培中心。提供 113 學年第 1 學期休退學名冊(男生)給校安中心。提供 113 學年第 1 學期實習課程給應英系、心輔系、電科系。提供 113 學年第 1 學期大四畢業班歷年成績排名清冊給生輔組。提供 109-113 學年轉入本校學生資料及休退生資料及延修生資料給生輔組。提供 113 學年第 1 學期提早畢業學生資料給生輔組。

(二)課務組

1. 113-2 學期線上選課說明會已於 2 月 17 日(星期一)召開完畢。
2. 113-2 學期增購 3 位新進教師電腦主機、螢幕及印表機，已完成協助安裝。
3. 113-2 學期教師研究室分機一覽表已於 2 月 19 日公告。
4. 本學期第 1 次課程委員會議訂於 114 年 3 月 27 日(星期四)，目前已寄送開會通知單予各委員，提案收件截止日期訂於 3 月 18 日(星期二)下班前，請須提送課程委員會進行課程增修之院系所，請留意截止時間。
5. 本學期學生自行加退選課於 2 月 23 日止，人工特殊選課處理也將於 2 月 25 日結束。

(三)綜合業務組

1. 114 學年度博碩士班招生報考合格人數 538 人，考試日期為 2 月 6 日至 7 日於三個校區辦理完成，整體到考率 86.43%，於 2 月 17 日寄發成績單，並於 2 月 18 日完成考生成績複查作業。
2. 114 學年度師資培育公費生碩士班招生報考合格人數拉阿魯哇族語 1 人、客家語 4 人合計共 5 人，於 114 年 2 月 7 日完成面試，到考率 100%。2 月 13 日寄發成績單，並於 2 月 14 日完成考生成績複查作業。
3. 114 學年度重點運動項目績優學生單獨招生報考人數 120 人，於 114 年 2 月 14 日完成術科及面試考試，到考率 97.5%，於 2 月 20 日寄發成績單，並於 2 月 21 日完成考生成績複查作業。
4. 114 學年度碩士在職專班招生，報名截止共報考人數 557 名（含未合格補件人數，113 學年度報考人數 525 名），依簡章規定於 3 月 15 日至 3 月 22 日三個校區同時辦理面試。
5. 114 學年度原住民師資培育公費專班單獨招生簡章已於 114 年 2 月 14 日公告，報名日期為 114 年 3 月 7 日至 3 月 20 日，請各招生單位廣為宣傳。
6. 114 學年度進修學士班招生簡章已公告，報名日期為 114 年 5 月 6 日至 5 月 23 日，請各招生單位廣為宣傳。
7. 進行 116 學年度大學「申請入學」招生學習準備建議方向調查。
8. 進行 115 學年總量增設調整案之申請及系統填報作業。
9. 進行 114 學年度學科能力測驗經費核銷作業。
10. 進行 113 學年度學士班（寒假）轉學招生經費核銷作業。
11. 完成 114 學年度日間博、碩士班（陸生）招生意願調查及提報計畫書。
12. 完成 114 年 2 月 10 日召開 114 學年度第 6 次招生委員會會議。預訂 114 年 2 月 25 日召開 114 學年度第 7 次招生委員會會議。

(四)教學發展組

1. 教學評量：

113 學年度第 1 學期獎勵大四生填答期末教學評量抽獎活動，學生領獎自即日起至 3 月 7 日止，逾期視同放棄。

2. 學生學習輔導服務方案：

113 學年度第 2 學期學生學習輔導服務方案，預計於 3 月 10 日至 3 月 27 起開放徵件。

3. 專業教室：

- (1) 持續管理及維護本組所屬之虛擬攝影棚、錄音工作室、影音製播室、iMac 影音工坊與實驗劇場等專業教室，支援本校各單位辦理之課程與各項活動，以及本組影像工作團隊拍攝活動。
- (2) 114 年 1 月 21 日及後續地震後檢查，除劇場懸吊鋼纜與輕鋼架矽酸鈣板因晃動摩擦產生之碎屑外，虛擬攝影棚、錄音工作室、影音製播室、iMac 影音工坊與實驗劇場等專業教室未發現明顯災損、測試各項設備功能也正常。
- (3) 114 年 1 月 22 日支援幼教系於實驗劇場辦理高中生營隊戲劇活動。
- (4) 114 年 1 月 25 日支援人文社會學院辦理戲劇培訓工作坊，於實驗劇場與虛擬攝影棚進行演員培訓及人像照拍攝。
- (5) 114 年 2 月 4 日支援秘書室於虛擬攝影棚拍攝泰國姐妹校 TRU 1st RUNEX 校長線上致詞影片，同日完成錄影並於 5 日提供影片。
- (6) 配合防疫進行各專業教室消毒與各項相關作業。

5. 遠距教學：

新數位學習平台「ee-Class」於 114 年 2 月 17 日下午 15:00 正式啟用，為了確保師生更快上手新平台，本組於 114 年 2 月 19 日辦理二場 113-2「ee-Class 新數位平台教育訓練」，並將當天側錄影音檔後製完後上傳到新平台最新公告，提供全校師生複習，新平台預計於 2 月底前完成驗收。

6. 教學助理：

113 學年度第 2 學期教學助理共計核定通過 173 位教學助理名額，並於 113 年 3 月 19 日及 113 年 3 月 26 日辦理培訓培訓作業。

(五) 教學資源中心

1. 高教深耕計畫：

- (1) 依據教育部 113 年 11 月 28 日臺教高(二)字第 1132203387 號函，已於 114 年 2 月 19 日函報 112 年經費滾存收支結算、113 年經費滾存需求調查及 113 年經費收支結算。
- (2) 112 年經費執行率(含專章)為 99.97%(含滾存經費)；113 年經費執行率(含專章)為 85.41%(不含滾存經費)。

- (3)114 年 2 月 24 日由校長、教務長及副教務長至教育部進行本校「高教深耕計畫第一階段(112 至 113 年)成果暨第二階段(114 至 116 年)主冊計畫(含國際專章)」簡報審查。
 - (4)本校 113 學年度第一學期修畢雙主修或輔系並符合獎勵資格之應屆畢業生共計 4 名，依本校獎勵要點，每名符合修畢雙主修獎勵資格學生給予 1 萬元獎勵金、符合修畢輔系獎勵資格學生給予 6,000 元獎勵金。
 - (5)教務處與國際處共同舉辦「2025 國立屏東大學國際探索營」，本屆營隊地點有韓國釜山外語大學、捷克共和國赫拉德茨克拉洛韋大學、加拿大維多利亞大學共計三團，鼓勵學生利用暑假期間出國，學習外國文化及語言，強化自主學習能力，透過沉浸式外語學習環境，培育學生在地體驗與跨文化理解能力，積極參與國際學術及文化交流，本活動甄選期間自 114 年 2 月 17 日起至 114 年 3 月 14 日止。
 - (6)為提升大一新生對生成式 AI 工具之創新與應用能力，以及培育非資訊領域科系學生之跨域能力與共學精神，本中心辦理 113-2 學期之屏大 AI 創作應用競賽暨成果展，本活動報名期間自 114 年 2 月 17 日起至 114 年 3 月 10 日止，請師長們鼓勵大一新生踴躍報名參加。
2. 素養導向高教創新學習計畫(探索者計畫)
- (1)為協助教師在教學現場更佳地瞭解及融入生成式 AI，本中心於 114 年 1 月 14 日開始辦理「生成式 AI 融入課程教學」教案加開徵件，徵件截止日期至 113 年 2 月 17 日，本次申請加開徵件共 5 件，進行外部審查審理中。
 - (2)114 年 1 月 14 日至 2 月 17 日加開計畫徵件，徵件方案有：生成式 AI 融入課程教學、大一年研究計畫，共計有 5 件計畫申請案，業於 114 年 2 月 19 日送審，審畢後將通知教師審查結果。
 - (3)114 年 2 月 7 日歐陽彥晶教務長出席探索者計畫辦公室於國家教育研究院臺北院區舉辦之「大一年教務及學務主管實務指引工作坊」，當日工作坊邀請關鍵議題專家、資深審查委員及實戰經驗豐富之執行夥伴，攜手思考與破解新生適應問題。
3. 教育部教學實踐研究計畫
- (1)配合教育部教學實踐研究計畫專案辦公室執行開課名稱確認，本校執行 113 年「大專校院教學實踐研究計畫」共 17 件，開課名稱相異者為 2 位，協助於線上系統提交申請變更等相關事宜。

- (2)國際資訊科技與應用碩士學位學程張文智副教授，執行 113 年「大專校院教學實踐研究計畫」，計畫名稱：「建構案例學習以提升學生學習動機、學習成就與實作能力」，因配合計畫執行之目標需變更經費項目人事費、設備費額度，以利後續計畫之執行，故協助辦理第一次經費變更報部申請事宜。
- (3)配合教學實踐研究計畫南區基地為了解區域基地聯盟學校教師申請「教學升等」人數成長情況，依據問卷內容，與人事室確認後填寫。
- (4)預計於 4 月 8、9 日辦理線上講座活動，特邀績優教學實踐計畫之講師，分享計畫撰寫與執行的心得，盼協助教師們更加了解利用教學實踐計畫撰寫的方法與準備方向，並期能鼓勵教師投入教學實踐研究。

六、學生事務處

(一)學務長室

- 1.114 年築夢展翼計畫捐款統計至 2 月 24 日止，共募得新臺幣 1 萬 6,400 元。

(二)生活輔導組

- 1.宿舍業務：
 - (1)113 學年度第 2 學期大學部學生宿舍尚有空床，有意申請宿舍者，可至生輔組辦理。
 - (2)113 學年度第 2 學期學生宿舍冰箱申請時間於 2 月 19 日至 2 月 21 日在生輔組辦理。
- 2.班週會/出缺勤/獎懲業務：113 學年度第 2 學期申請獎懲紀錄、出缺席紀錄及班級幹部證明自 114 年 2 月 1 日起開始申請。
- 3.學雜費減免業務：已於 113 年 11 月 8 日公告受理 113 學年度第 2 學期學雜費減免，申請期限自 113 年 12 月 1 日至 114 年 2 月 21 日止。
- 4.就學貸款業務：113 學年度第 2 學期截至 2 月 17 日，日間學制申請就學貸款人數，共計 680 名。
- 5.賃居業務：
 - (1)113 學年度第 2 學期賃居訪視期程已完成規劃，預計於 114 年 3 月 10 日前，寄送賃居訪視通知信，協請各班導師進行本學期租屋學生關懷訪視。
 - (2)113 學年度第 2 學期賃居股長座談會，業已排定 114 年 3 月 3 日在

民生校區五育樓 4 樓國際會議廳辦理，邀請全校各班賃居股長出席，宣達賃居股長職責及賃居安全暨服務宣導事項。

6.反霸凌反詐騙業務：

- (1)113 學年度第 2 學期導師座談會宣導「反霸凌、反詐騙」導師協助宣導事項，宣導簡報並已提供給各班導師作為宣導教材。
- (2)114 年 3 月 3 日在民生校區大禮堂辦理「反霸凌反詐騙」講座，邀請法律扶助基金會屏東分會吳佩珊律師蒞校演講，由民生校區大一學生出席與會。

7.學生團體保險：

- (1)113 學年度第 2 學期保險費用休學生即日起繳納，加退保截止日為 114 年 3 月 17 日止。
- (2)114 學年度學生團體保險目前動支中，完成後將由事務組協助公開招標。

(三)學生活動發展組

1.一般業務：

- (1)113 學年度校內社評於 114 年 5 月 9 日假屏商校區活動中心 2 樓辦理。
- (2)有關校內活動申請單線上審核，已多次向社團、系學會進行宣導，於線上填寫送出後，務必通知指導老師，請各位師長協助審核。

- (3)114 年 2 月 27 日上午進行 113 學年度畢業生與師長團拍（下學期場次），敬邀各位師長一同參與(當日流程如下圖)，與畢業同學們留下美好回憶。

114級 國立屏東大學 2/27(四) 師生正式團照行程						
序號	集合	2/27(四) 拍攝時段	學院	班級	人數	備註
1	09:30	10:00-10:05	人文社會學院	25-應用英語學系甲	42	
2	09:35	10:05-10:10		137-文化創意產業學系碩士班	10	
3	09:40	10:10-10:15		127-客家文化產業碩士學位學程	4	
4	09:45	10:15-10:20	管理學院	08-行銷與流通管理學系甲	27	
5	09:50	10:20-10:25		112-管理學院高階經營管理碩士在職專班	14	
6	09:55	10:25-10:30		102-國際經營與貿易學系碩士在職專班	5	
7	10:00	10:30-10:35		104-企業管理學系碩士在職專班	6	
8	10:05	10:35-10:40	教育學院	22-教育學系甲	27	
9	10:10	10:40-10:45		23-教育學系乙	42	
10	10:15	10:45-10:50		123-教育學系碩士班	15	
11	10:20	10:50-10:55		151-教育學系課程與教學碩士在職專班	5	
12	10:25	10:55-11:00		121-幼兒教育學系碩士班	16	
13	10:30	11:00-11:05		122-幼兒教育學系碩士在職專班	13	
14	10:35	11:05-11:10		18-幼兒教育學系甲	30	
15	10:40	11:10-11:15		19-幼兒教育學系乙	35	
16	10:45	11:15-11:20		畢聯會		
【拍攝注意事項】						
1. 節次時間為「正式拍攝時間」，請各班拍攝同學務必「提早30分鐘」穿著學(碩)士服及整理服裝儀容，畢代現場清点人數。						
2. 來拍攝上半身著請自行穿著白色襯衫或Polo衫下半身以深色長褲、深色皮鞋為佳；研究所同學衣服為中山領，內勿穿有領或是						
3. 拍攝團拍時請務必攜帶自己租借的衣服前來拍照，拍攝中提醒同學務必保管好避免遺失。						
不參與：150-教育心理與輔導學系社區諮商與教育碩士在職專班、119-特殊教育學系碩士在職專班、124-教育行政研究所教育行政碩士在職專班、138-文化創意產業學系碩士在職專班、133社會發展學系碩士在職專班、152-行銷與流通管理學系數位行銷碩士在職專班、153-電腦科學與人工智慧學系資訊系統與數位科技應用碩士在職專班、131-中國語文學系碩士在職專班、107-不動產經營學系碩士在職專班、136-視覺藝術學系碩士在職專班						

2. 獎助學金：

- (1)辦理學務處學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，114 年 1 月總計核銷 12 筆助學金。
- (2)持續辦理本校學生學習助學生勞保及健保費用短列差額核銷相關作業。
- (3)協助用人單位辦理助學生僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，114 年 1 月 15 日至 2 月 18 日件數約 53 件。
- (4)協助提供校園進用人員查詢作業之本組僱用助學生相關資料。

3. 學生/社團活動：

- (1)114 年 2 月 5 日暖暖天文社辦理東區天文聯合觀測暨寒假幹部訓

練。

- (2)114 年 2 月 18 日崇德志工社辦理「乾杯就對了！」活動。
 - (3)114 年 3 月 15 日親善大使團於學餐 2 樓多功能教室辦理進階司儀暨國際禮儀培訓課程。
 - (4)114 年 3 月 29 日親善大使團於五育樓 305A 教室辦理危機處理課程暨進階典禮禮儀培訓課程。
- 4.114 年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動：
- (1)114 年 1 月 13 日全社評線上報名完成，並於 2 月 21 日前上傳受評資料。
 - (2)將於 114 年 3 月 29 日至 3 月 30 日前往國立中央大學參與。
 - (3)本校推薦會計學系系學會代表參加。

(四)衛生保健組

- 1.新生健康檢查：
 - (1)依據教育部來文規定於 114 年 2 月 12 日完成 113 學年度新生入學體檢資料上傳，共計 2,117 筆。
 - (2)113 年第 2 學期提早入學、轉學生與復學生新生體檢共計 92 人，目前持續催檢中。
- 2.學生個案管理：
 - (1)持續進行學生個案管理及追蹤作業。
 - (2)健康檢查健康資料卡線上填寫截至目前為止在學生(含延修生、復學生及轉學生)，共有 76 人尚未填答持續追蹤中。
- 3.傳染病防治：登革熱防治每周提醒場館負責人進行孳生源環境清潔工作，並將檢核表送交備查。
- 4.健康促進：
 - (1)本校 113 年度大專校院健康促進學校計畫之經費收支結算表已完成結報事宜。114 年度大專校院健康促進學校計畫教育部補助款已核撥新臺幣 16 萬 7,096 元，。
 - (2)113 學年度第 2 學期健康促進系列活動。

日期	時間	對象	活動內容	活動地點/報名日期
114.03.10 (週一)	15:40-17:20	衛生股長 (申請公假)	衛生股長講座 暨菸害防制講座	屏商校區行政大樓六樓 A603 教室
114.3.24	15:40-17:30	教職員工 生	性教育含愛滋 病講座	屏商校區活動 中心二樓
114.3.11-5.13 (週二)	12:10-13:30	學生 教職員工	舒活瑜珈	屏商校區活動 中心瑜珈教室

				2/25 週二 09:00 開放報名
114.3.7-27	24 小時線上	學生 教職員工	21 天健康培 力營 II	線上活動 2/17-3/20 宣 導、報名 3/7-27 活動期
114.3.7-28	24 小時線上	學生 教職員工	21 天健康體 位管理	線上活動 2/17-3/20 宣 導、報名 3/7-27 活動期
114.4.22-4.24 (週二、四)	10:00-13:00	學生 教職員工	健康促進系列 闖關活動菸害 /愛滋宣導	4/22 民生校區 北玄關 4/24 屏商校區 中央步道
114.4.30 (週三)	11:00-12:30	學生 教職員工	211 飲食講座 --- 「澱粉類」	屏商校區活動 中心 1 樓共創教室

5. 餐廳管理：114 年 2 月 17 日開學前各家餐飲業者委外進行病媒環境消毒作業。
6. 緊急救護 CPR+AED 業務：預計 114 年 4 月 19 日辦理校園 AED+CPR 教育訓練。
7. 校園愛心捐血活動：114 年度屏商校區捐血袋數為 266 袋，民生校區捐血袋數為 290 袋，總計捐血袋數為 556 袋。

(五)軍訓暨校安中心

1. 學生安全：

- (1)113 學年度第 2 學期「大專校院校園環境安全自主檢核表」：敬請各單位協助填報本校「自主檢核表」(Email 通知)，填報內容以本學期預定執行事項為主，填報完畢後以紙本方式印出，陳單位主管核章後於 114 年 2 月 27 日前送交本中心彙整，以利完成教育部校安中心線上填報作業(電子檔請寄送 jakeju@mail.nptu.edu.tw)。
- (2)114 年「防制學生藥物濫用服務學習模式」計畫：獲教育部補助 10 萬 9,800 元，並於近期辦理撥款作業。
- (3)114 年校園安全人員職能提昇計畫：114 年 3 月 10 日 9 時 30 至 12 時 30 分於民生校區三樓階梯教室辦理，主題為反詐騙手法與實務應用。

2. 交通安全：

- (1)本學期交通安全宣導及車輛管理相關規定除持續實施宣導外，於 114 年 2 月 17 日至 3 月 3 日針對未申請通行證及違規停放車輛，開立違規車輛勸導單實施勸導，並於 3 月 4 日起實施違規車輛鎖扣作業。
 - (2)校長馬路、人行道及走廊內禁止行駛或使用電動獨輪車、電動滑板車或電動雙輪車，避免發生校內車禍事件，造成人員受傷，敬請全校師生共同維護校園安全；另交通安全法規提醒，目前在道路範圍內行駛或使用電動獨輪車、電動滑板車或電動雙輪車等「個人行動器具」，已違反道路交通管理處罰條例第 69 條第 5 項規定，將處行為人新臺幣 1,200 元以上 3,600 元以下罰鍰，並禁止其行駛或使用，請特別留意勿違規使用。
 - (3)往來屏師與民生校區請遵行標線指示方向並減速慢行。
 - (4)民生校區西側停車棚(北門延至體育館)，夜間 11 時至隔日上午 5 時關閉，北門管制車輛進出，如夜間需使用車輛的人員，請在時限內移動車輛；夜間在此車棚進出勿大聲喧嘩，妨礙周圍住戶安寧；教職員工車棚於每日下午 5 時至隔天上午 7 時開放學生停車，請各位同學務必於上午 7 時 30 分前將愛車移至白色格子裡，如發現違規情事依規定鎖扣。
 - (5)特別說明：學生機車-白色車格、單車-綠色車格、教職員機車-藍色車格，其他區域請勿停放。
- 3.全民國防：
- (1)國防部大學儲備軍官團相關甄選，除全額補助學雜費，另每月生活補助費 1 萬 2000 元，每學期文具費 5000 元，歡迎大一或大二有興趣同學可洽詢軍訓暨校安中心，分機 12113 利教官。
 - (2)因應役期恢復一年，教育部公布彈性修業實施指引，持續加強學生兵役宣導，提供學生多元選擇。
 - (3)本校榮獲 114 年第 82 屆兵役節兵役有關業務之「績優學校」。

(六)學生諮商中心

1.個別諮商服務如下(114 年 1 月 11 日至 2 月 20 日)

輔導別/人次	人次
個別諮商(個管填報)	98
心理諮詢	10
身心障礙輔導統計(資源教室填報)	12

- 2.心理衛生推廣活動：113 學年度第 2 學期預計辦理 6 個成長團體、12 常團體心理測驗、6 場工作坊，講座 2 至 3 場。

(七)原住民族學生資源中心

1. 114 年 1 月 17 日於屏師校區敬業樓 3 樓原資中心辦公室辦理「原資中心內部工作分配會議」。
2. 114 年 1 月 21 日下午 2 時由黃鐘慶學務長、邱碩峯主任及廖瑋琳專任助理智教育部出席「114 年大專校院區域原住民族學生資源中心第 1 次工作圈會議」。
3. 114 年 1 月 22 日至 1 月 25 日與國立成功大學共同辦理「人權教育培力推廣計畫—家園映射-遷村與文化空間的轉型」進階人權研習營，地點於台東縣大鳥部落、大武部落、金崙部落及嘉蘭部落，參與人數 50 人。
4. 114 年 2 月 14 日上午 9 時至中午 12 時由黃鐘慶學務長、邱碩峯主任及廖瑋琳專任助理至大仁科技大學出席「南區區域原住民族學生資源中心總副召學校第 2 次工作協調會議」。
5. 114 年 2 月 17 日下午 3 時 40 分至 5 時 30 分於屏商校區行政大樓 8 樓視訊教學中心召開 113 學年度第 2 學期期初導師座談會議，於會中宣達全民原教相關事宜。
6. 114 年 2 月 18 日中午 12 時至下午 1 時 30 分於屏商校區共創教室辦理「113 學年度第 2 學期原資中心期初大會」，參與人數 7 人。

七、總務處

(一)文書組

1. 辦理公文收發業務：
 - (1) 收文：1,088 件
 - (2) 發文：278 件
 - (3) 檔案編目建檔(件、卷)：紙本公文 99 件、電子公文 1,503 件，總計 1,602 件。
2. 辦理用印業務：
 - (1) 學校印信：1,897 件
 - (2) 中文校長職銜簽字章：1,841 件。
 - (3) 英文校長職銜簽字章：84 件。
 - (4) 鋼印：101 件。
3. 114 年 1 月郵件(含包裹)共 1,429 件，郵資費為新臺幣(以下同)2 萬 5,580 元。
4. 辦理 113 年 7 月至 12 月檔案目錄彙送，新增 22 卷，檔案起訖範圍為 113 年 4 月 10 日至 113 年 12 月 24 日，更新 739 卷，檔案起訖範圍為 95 年 12 月 29 日至 114 年 1 月 3 日。
5. 辦理本校電子公文線上簽核系統使用者帳號及權限清查。清查帳號

使用人員截至本(114)年 1 月 21 日止，有效帳號 1,088 筆，無效帳號(離職)679 筆，為釐清有效帳號使用人員狀況，已委請本校各一級單位登記桌逐一清查帳號使用人員狀況。

(二)事務組

1. 114 年 2 月份辦理採購案件如下:

(1) 逾 15 萬元採購案

採購項目	採購金額(元)
「體育器材設備」財物採購案	2,780,000
「銀髮健身俱樂部長者健身器材」財物採購案	600,000
「114 年資訊安全管理系統(含個資保護)輔導服務」勞務採購	294,000
「114 年度校友通訊排版美編、印製、包裝、遞送」勞務採購	271,803
總計 4 件	3,945,803

(2) 逾 6~15 萬元採購案

多功能複合機	128,800
環控控制主機	98,000
屏商校區機車格塗銷與劃設	144,848
會計系專業教室汰換麥克風	110,400
雷射黑白數位多功能複合機	91,000
影印機	87,000
購買國際學舍寢具	62,650
互動式數位資訊講桌	96,000
SAP S/4 HANA 系統連線授權	100,000
高溫型烘箱	148,000
2025 紐西蘭/臺灣原民文化踏查營隊交流活動及結業晚會	64,600
辦理 114 年行前培訓營使用之資料	144,920
合計	1,276,218

(3) 2 月共同供應契約採購金額計 81 件，採購金額為 6,358,790 元。

2. 行政業務辦理內容

- (1) 因應去(113)年颱風造成校園內大量樹木倒塌與植栽受損，分別於三校區進行校園景觀植栽補植工作，包含：月橘、長紅木、龍柏、扁柏、烏心石、黃花風鈴木等共 14 種樹木 450 株。
- (2) 於民生校區五育樓周邊加強疏通水溝之陳年汙泥，另於屏商校區學生餐廳、教學一、貳館周邊以及屏師校園等，於梅雨季來臨前擴大疏通水溝，避免導致積淹水災情。
- (3) 於寒假開學前，執行民生校區大門口牌樓清洗工作。
- (4) 針對屏商校區大門口周圍及校園內，枝葉恐有掉落造成公共安全隐患的大王椰子樹，委託廠商執行修剪工作。

(5) 完成民生校區禮堂 LED 安裝工作以及民生教職員與屏商戶內、戶外停車格標線劃設工作。

(6) 辦理 2 月水電費、電話費、瓦斯費及汽油(首長座車、公務車)及各項稅務費核銷業務。

3. 辦理採購案件分期核銷及退保固金。

(三) 營繕組

1. 營繕工程

(1) 規劃設計

項次	工程名稱	工作內容
a	民生校區教學科技館一樓玄關改善工程	圖說規劃設計中，預計 114 年暑假期間施作。
b	民教路與游泳池停車場改善工程	圖說規劃設計中，預計 114 年 4-8 月期間施作。
c	屏商校區東側污水站泵浦更新工程	辦理技術服務簽約作業。
d	屏商校區行政大樓六樓個案討論室整修工程	已完成規劃設計，後續辦理工程標招標作業。
e	民生校區小東樓無障礙電梯新建工程	已於 114 年 1 月 24 日決標，後續辦理規劃中。
f	三校區無障礙廁所及坡道整修工程	已於 114 年 2 月 19 日完成技術服務評審作業，後續辦理規劃設計。

(2) 公告招標中

項次	工程名稱	工作內容
a	114 年度民生校區五育樓空調系統冷卻水塔更新工程	工程招標中，預計於 114 年 3 月 5 日辦理資格標開標。

(3) 施工中

項次	工程名稱	工作內容	開工日	預計完工日
a	民生校區太陽光電球場與建物太陽光電設備建置案	1. 民生校區球場拆除已取得建造執照，後續追蹤鋼構加工與立柱進度。 2. 屏商校區司令台完成植筋，後續進行立柱組裝加工。 3. 屋頂型正施作各棟建築物立柱與	113.02.01	114.03.31

		模組鋪設。		
b	民生校區學生宿舍地下室暨停車場空間改善工程	已完成壓克力地坪施工，後續進行標線繪設。	113.11.11	114.02.28

(4) 完工驗收

項次	工程名稱	工作內容
a	屏師校區至善樓屋頂防水工程	已於 114 年 2 月 16 日完工，後續辦理驗收作業。

2. 節能用電績效

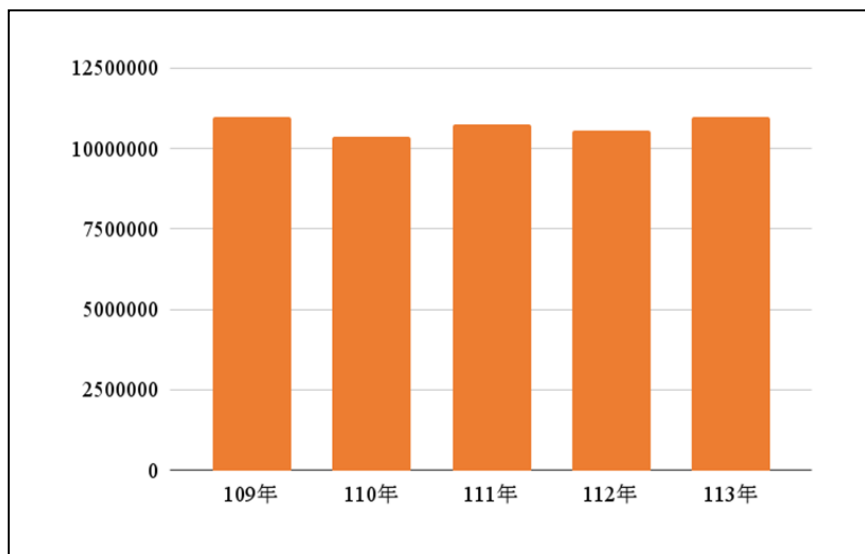
(1) 本校 113 年度總用電量 10,997,580 度，較 112 年度總用電量 10,554,500 度，增加用電 443,080 度。評估其原因為 113 年度整體氣溫偏高，使用空調時間較長，以致用電量增加。

(2) 校區用電分析

109~113 年各校區用電量數據

年度	109 年	110 年	111 年	112 年	113 年
屏師校區	1,923,300	1,798,080	1,900,863	1,898,220	2,035,020
民生校區	4,228,800	4,060,600	4,250,000	4,103,400	4,308,600
屏商校區	4,133,400	3,842,000	3,849,000	3,893,600	4,020,600
游泳池	698,720	662,400	760,240	659,280	633,360
總用電量	10,984,220	10,363,080	10,760,103	10,554,500	10,997,580
節能率(與前年比較，負值表示用電量增加)	2.59%	5.65%	-3.83%	1.91%	-4.2%

109~113 年校區用電量統計圖



(四)保管組

1. 編製114年1月國有及珍貴財產增減結存月報表暨國有財產增減表(公務預算、校務基金)，函送教育部。
2. 編製114年1月財產減損清單及財產折舊費用總表，送交主計室。
3. 114 年度國有公用財產盤點，自今(114)年3月10日至4月10日辦理初盤，5月5日起至9月26日辦理複盤。

(五)環安組

1. 114 年 2 月 26 日(星期三)辦理教職員工「CPR+AED」健康促進課程。
2. 114 年 4 月 16 日(星期三)辦理教職員工一般職業安全衛生教育訓練。
3. 持續推動全校教職員工之健康檢查、健康管理及追蹤，身心健康保護之宣導教育(過勞、人因、不法侵害、母性、心理健康等)。

(六)出納組

1. 支付作業：本校 401 專戶支付情形統計如下

- (1)出納支出作業(1 萬元以上) 支付情形統計如下表

年/月	支付筆數	支付金額/元
114 年/1 月	1511	209,450,749

- (2)零用金(小額支付 1 萬元以下)支付情形統計如下表

年/月	支付筆數	支付金額/元
113 年/1 月	808	1,707,778

八、研究發展處

(一)學術發展組

1. 國家科學及技術委員會(以下簡稱國科會)計畫

- (1)辦理國科會 113 年度大專學生研究計畫補助案申請事宜，共計 119 件申請案，分別為管理學院 26 件、教育學院 21 件(其中 1 件非本校學生)、人文社會學院 17 件、資訊學院 22 件、理學院 33 件。
- (2)辦理國科會專題研究計畫請款事宜，計 11 件。
- (3)辦理國科會專題研究計畫公告、申請、變更、結案等事宜。
- (4)辦理國科會 114 年度新進人員研究計畫申請事宜，計 1 件。
- (5)辦理國科會 114 年度「大眾科學教育計畫」，計 3 件。
- (6)辦理國科會 114 年度「一般導向專案研究計畫」，計 1 件。
- (7)辦理國科會 114 年度「人文行遠專書寫作計畫」，計 1 件。

- (8)辦理國科會 2026 年臺捷(NSTC-GACR)雙邊協議國際合作研究計畫，校內截止日為 3 月 28 日。
- (9)辦理國科會 2025 年行政院傑出科技貢獻獎選拔案，校內截止日為 3 月 21 日。
- 2.校內學術獎補助：
- (1)鼓勵教師參與國家科學及技術委員會學門徵件說明會補助(隨到隨審)。
- (2)補助教師辦理計畫諮詢會議(隨到隨審)。
- 3.其他
- (1)學報類執行情況：管理類學報第八期徵稿中、教育類學報第九期排版中、人文社會類學報第十期徵稿中。
- (2)提供各單位所需資料、撰寫會議工作報告、辦理校內外單位來文與會辦公文及其他臨時交辦事項。
- (3)諮詢統計與紀錄如下

學發組諮詢統計(114/1/14-114/2/17)

項目	次數
計畫相關	90
學報相關	4
學術獎補助相關	85
其他	5
合計	184

(二)技術合作組

1.計畫徵件及校內活動

- (1)114 年 2 月 24 日召開 113 學年度第 3 學期技術審查委員會，共計審議 1 件專利維護案、3 件專利申請案。
- (2)協助本校出版品「國立屏東大學學報管理類第七期」及「教育行政論壇第十四卷第一期」寄存政府指定單位。
- (3)2 月份協助本校出版品展售至國家書店共 36 冊。
- (4)國科會 114 年度前瞻技術產學合作計畫，自 114 年 3 月 15 日起受理申請，校內申請截止日為 114 年 5 月 23 日(五)中午 12 時前。
- (5)國科會 114 年度醫藥與醫材領域「應用型研究育苗」專案計畫，計畫主持人應於 114 年 3 月 20 日前檢具提案表件及簡報逕送國科會辦理。
- (6)本處辦理 113-2「屏東產業學」微學分課程，本學期邀請 10 位在地企業領袖或菁英，從 3 月 10 日起連續 10 週蒞校分別對 40 名參加研習學生進行分享。

2.114 年度本校師長團隊申請或取得相關政府資源計畫補助如下表：

項次	補助單位	申請單位	計畫名稱	計畫狀態
1	國科會	應用化學系	以包容為導向之科技計畫	已申請 100 萬元/年 2 年總計 200 萬
2	國科會	特殊教育系	人文與社會科學研究卓越計畫	已申請約 530 萬元/年 3 年總計 1,600 萬
3	經濟部	數位轉型中心研發處	114 年學界推動在地產業科技加值創新計畫	已申請 84 萬元/年
4	經濟部	研發處	114 年產業園區廠商加值創新跨域推動計畫(內埔產+屏東產)	將申請 90 萬元/年
5	經濟部	研發處	114 年產業園區低碳轉型升級計畫(屏東科+屏東產)	將申請 45 萬元/年
6	屏東縣政府	商業大數據系研發處	114 年屏東縣 SBIR 計畫辦公室計畫	將申請 95 萬元/年
7	國科會	研發處	114 年大南方科研產業化平台計畫	待科研平台主導學校成大計畫申請通過後，再依據各盟校提供的成效貢獻比分配補助經費

(三)創新育成中心

1.創新育成中心大樓管理相關業務：

- (1)大樓維護部分：修繕 316 室油漆剝落重新粉刷事宜，修繕 315 室馬桶龜裂事宜，報修 316 室天花板漏水事宜，與營繕組會勘頂樓排水事宜，增加培育室 3 樓燈光。
- (2)廠商合約管理：協助「東慧國際諮詢顧問股份有限公司」以及「屏東縣里茁客都市原住民族關懷協會」完成簽約以及進駐工作。
- (3)空間招租推廣：本月協助 2 間廠商及 1 協會介紹育成中心場地及租金收取方式，3 樓空間使用已經不敷使用，規劃整修 4 樓空間俾利提供租用。
- (4)進駐廠商輔導：輔導進駐廠商「上允晟複合材料有限公司」更新採購網頁，媒合校內系所合作更新進行網頁更新；協助進駐廠商「曠野創意整合有限公司」進行校內人才招募。

2.屏商校區共享辦公室管理：

- (1)進駐作業：協助部分進駐團隊離駐工作，規劃 114 年度第 1 次校內團隊進駐申請作業，目前已經截止收件，俟完成資料統整及審

查後，並於 114 年 2 月協助進駐。

- (2)修繕作業：協助更換共享辦公室廁所設置臨時置物板。
 - (3)調查評估：因應 116 次行政會議主席報告事項「有同仁提及民生校區是否也能成立助理共享辦公室，請研究發展處先行調查教師需求再行研議」，由本處規劃針對計畫主持人進行詢問調查，以屏商校區現有共享空間的使用基礎下，評估民生校區共享辦公室空間的需求。
- 3.學生創業輔導：
- (1)創業活動宣導：協助教育部及國科會等校外單位，宣導各項創業競賽與活動；鼓勵本校學生踴躍參加教育部 114 年「U-start 創新創業計畫」暨「U-start 原漾計畫」，共計有 4 個校內學生團隊表達參與意願，刻正協助安排諮詢輔導相關事宜。
 - (2)計畫申請：114 年度教育部「U-start 創新創業計畫」共有 4 個團隊申請參與競賽，分別為「禹松茶學」、「六創工作室」、「光逐影創」及「苔灣人」等 4 個學生團隊，目前已經完成輔導學生完成創業經營計畫書以及育成輔導計畫書撰寫，並於 2 月 21 日完成線上申請作業。

九、國際事務處

(一)國際長室

1. 教育部委辦師資培育大學辦理國外教育見習教育實習及國際史懷哲評選工作計畫
 - (1) 111 年至 112 年計畫核定補助計畫相關工作
 - a.提供獲 113 年補助且預計執行計畫出國之選送生，參加「數位行前培訓營」，檢核其上課時數，提供研習證書。
 - b.規劃獲 110-111 年計畫核定補助之成果海報展台北場，預計 114 年 3 月 15 日至 3 月 16 日於松山文創園區舉行，並出席 2 月 26 日館方辦理技術協調會(線上)。
 - c.提供 3 月 5 日國立清華大學朱思穎教授及鍾岳蓁師資生至國立教育廣播電台「教育開講」接受訪問之訪綱。
 - d. 規劃 114 年行前培訓營共 3 場次，預計 4 月 26 日於屏大舉行，5 月 3 日於台北舉行、5 月 17 日於台中舉行。
 - e.規劃國際史懷哲成果影片拍攝，預計 2 月 13 日拍攝團隊與拍攝對象國立高雄師範大學李桐研究生進行拍攝腳本討論。
 - f.管考計畫執行進度，獲 112-113 年計畫核定，114 年已有 3 所師培大學 3 件計畫案出國執行(教育見習 2 案、國際史懷哲 1

案)，共計 28 人。

g. 協助清華大學變更出國陪同教師變更，並修改成果平台使用權限。

h. 協助檢核 112 年各計畫案收支結算表及執行率說明表。

(2) 113 年各師培大學申請補助計畫相關工作

a. 協助各計畫案計畫修正事宜，並通知各校於 114 年 2 月 27 日前函報教育部。

b. 管考 113 年核定計畫平台計畫執行情形。

(3) 整體計畫事宜

a. 規劃並製作計畫期中報告，第一期款項 231 萬 6000 元，目前經費執行率已達 90% 以上。

b. 規劃有教無界官網之動靜態成果展示區及呈現方式。

c. 持續更新新聞專區將有關各師培大學執行本計畫之正向宣傳之電子新聞上傳官網，供各師培大學參閱。

d. 持續進行各國簽證資訊匯整，並邀請專家進行簽證資訊之審查事宜。

e. 完成教育部要求之系統性表件設計，並與國立彰化師範大學進行計畫成果平台修正及功能測試。

f. 更新有教無界官網、成果平台、FB 及 youtube 頻道。

g. 師生出國執行計畫小手冊整理彙編，並上架至有教無界官網。

h. 針對教育部師資培育相關法規修正與本計畫要點相關者，進行 Q&A 製作，並上傳至計畫官網。

i. 回覆各師培大學有關計畫遴選資格、教育實習及經費相關問題。

2. 教育部委辦合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫

(1) 教育部相關事宜：

a. 協助教育部調查有關泰北地區學校是否為全日制學校一案。

(2) 海外臺灣學校事宜：

a. 關懷新聘教師教學及生活情況。

b. 規劃馬來西亞吉隆坡台灣學校輔導訪視一案。

(3) 泰北地區學校事宜：

a. 規劃 114 學年度教師甄選相關事宜。

b. 關懷受聘教師教學及生活情況。

(4) 計畫整體事宜：

a. 確認清華大學、成功大學教師經驗分享講座相關事宜。

b. 彙整海外教師 113 學年度第一學期教學成果。

c. 籌畫 114 年度成果展展場細節相關事宜。

d. 更新官方網站、fb 粉絲專頁資料；回覆教師、學校諮詢問題。

e. 17 位教師動態：

學校	泰北	泗水	雅加達	胡志明	吉隆坡	巴生獨中
學校動態	學期中	寒假				無補助教師
教師動態	5 位在校	4 位在校	4 位在校	4 位在校	4 位在校	0

(二)國際合作組

1. 推動國際學術交流協議，截至 113 年 12 月 16 日止，本校姊妹校目前共計 127 間：

(1)待簽新約

地區	國別	學校	備註
亞洲	日本	香川大學(Kagawa University)	對方預計明(114)年 3 月來訪時簽約
		Shinshu University (信州大學)	
歐洲	捷克	Czech Technical University in Prague(CTU)	待近日完成 MoU 電子換約、尚待交換協議書對方簽署

(2)已完成

地區	國別	學校	備註
亞洲	日本	鹿兒島大學 Kagoshima University	MOU 已於 12 月 2 日空中換約完成
歐洲	捷克	Charles University	已於 12 月 9 日出訪捷克時簽約
		Masaryk University	已於 12 月 16 日出訪捷克時簽約

2. 完成核銷 12 月 7-19 日出訪捷克與 Charles University 及 Masaryk University 簽約締結姊妹校並前往姊妹校 TUL、UHK 拜會及與 CTU 洽談合作事宜。

3. 辦理 1 月 18-20 日曾紀幸副校長與管理學院潘怡君副院長參加泰國姊妹校 BSRU 創校者紀念慶典暨洽談合作行程。

4. 規劃辦理 2 月 25 日日本姊妹校和歌山大學日本語言中心師長來訪洽談合作事宜。

5. 國際產業人才教育專班(新型專班)：

(1)旭鼎國際半導體科技專班。

-進度：依教育部函知先以電子郵件提報 113 年第 2 學期(114 年春季班)班期計泰國 KKU 大學 3 位申請學生名單至專班專案

辦公室，後續另再函報教育部。

- 合作企業：旭鼎奈米科技股份有限公司。
- 招生學校：泰國 PSU 大學、KKU 大學、RMUTT 大學。
- 開班系所：應用物理系碩士班(英文授課)。
- 專班類型：碩士學位，與本國生混讀，招生人數上限 4 人。

(2)智慧技術工程專班。

- 進度：113 年第 2 學期(114 年春季班)班期未有符合企業需求學生。
- 合作企業：日月光半導體製造股份有限公司。
- 招生學校：印尼 BINUS 大學、UNISMA 大學。
- 開班系所：應用物理系碩士班(英文授課)。
- 專班類型：碩士學位，與本國生混讀，招生人數上限 10 人

6. 本校選送學生出國研修或實習現況說明如下：

113年交換現況

飛鷹11人/自費4人/菁英1人(共16人) 114.02.19

國家	學校	人數	現況
美國	美國北阿大學	3	皆已回國
美國	美國西來大學	2	1位已回國； 1位交換中
澳洲	ICHM學院	1	交換中
捷克	TBU大學	3	2位已回國/ 1位113-2交換中
捷克	UHK大學	2	1位已回國； 1位交換中
日本	弘前大學	1	已回國
日本	經濟大學	1	已回國
日本	廣島修道大學	1	已回國
韓國	外語大學	1	已回國
韓國	大邱教育大學	1	已回國
共計		16	14位已回國； 4位交換中

113年海外實習現況

114.02.19

國家	主持人	計畫	學生數	現況
日本	張耀仁	113學海築夢	3	已返台
美國	劉懷偉	113學海築夢	(第1梯次) 3	已返台
			(第2梯次) 1	已返台
			(第3梯次) 0	計畫中止
日本	傅玉香	113學海築夢	2	實習中(一學年)
日本	林劉淑娟	113學海築夢	1	實習中(一學年)
越南	許瞻桂	113新南向學海築夢	4	113.10.25發文結案
越南	劉毅馨	113新南向學海築夢	4	實習中

7.2 月 24 日(星期一)辦理 114 年出國交換甄選面試

(三)國際學生組

身分別	國籍與在學人數						總計
	馬來西亞	澳門	香港	印尼	日本	泰國	
僑生	38	2	34	5	1	3	83
外籍生	泰國	印尼	越南	俄羅斯	馬來西亞	美國	總計
	11	7	13	1	1	1	
	義大利	奧地利	哥倫比亞	菲律賓	索馬利蘭	土耳其	40
	1	1	1	1	1	1	
交換/ 實習生	泰國					日本	總計
	12/8					1	21

1. 外籍生

- (1) 113 學年度外國學生春季班新生 9 位完成註冊手續。
- (2) 114 學年度外國學生秋季班申請入學簡章已於本校招生網站公告，開放申請至 4 月 15 日止。

2. 僑港澳生

- (1) 114 學年度僑港澳單獨招生第 1 梯次錄取共 10 件。
- (2) 海外聯合招生委員會函知各校進行「114 學年度個人申請」梯次審查作業，報名申請本校學士班共 30 件、碩士班共 1 件。

3. 交換生/實習生

- (1) 國際姊妹校薦送學生至本校 113 學年度第 2 學期短期交換申請，並經系所通過及確認交換意願共計 16 名，其姊妹校及薦送學生人數如下：
 - a. 日本和歌山大学 Wakayama University：1 名。
 - b. 泰國坦亞布里皇家理工大學 Rajamangala University of Technology Thanyaburi：12 名
 - c. 日本麗澤大學 Reitaku University：1 名。
 - d. 法國姊妹校洛林大學 Université de Lorraine：2 名。
- (2) 另有 4 名洛林大學交換生申請當中。
- (3) 實習生透過教育部「外國籍學生至中華民國各級學校及教育機構實習」專案申請共 8 人，申請人學校、實習期間及實習指導教授名單如下：
 - a. 泰國姊妹校孔敬大學 Khon Kaen University 薦送 2 名大學部學生，自 113 年 11 月 18 日至 114 年 3 月 7 日至本校應用物理系實驗室實習，由李文仁老師及劉岱泯老師共同指導。
 - b. 泰國姊妹校孔敬大學 Khon Kaen University 薦送 3 名大學部學生，自 113 年 11 月 18 日至 114 年 3 月 7 日至本校國際經營與貿易學系及管理學院實習，由國際經營與貿易學系簡宏儒老師

指導。

- c. 泰國姊妹校宋卡王子大學 Prince of Songkla University 薦送 2 名大學部學生，自 113 年 11 月 18 日至 114 年 3 月 7 日至本校應用物理系實習，指導教授為李文仁老師。
- d. 泰國姊妹校孔敬大學 Khon Kaen University 薦送 1 名大學部學生，規劃自 113 年 11 月 18 日至 114 年 3 月 7 日至本校應用數學系實習，由詹國勳老師及蔡典龍老師共同指導。

4. 國際學生相關輔導事宜

- (1) 籌備 114 年 3 月 14 日辦理 114 年度僑外生春節祭祖暨師生聯歡活動。
- (2) 協助僑外生申辦及更新居留證。
- (3) 持續辦理健保及工作證審核等。
- (4) 114 年 2 月 3 日辦理國際志工培訓說明會。
- (5) 推動國際學伴計畫，制定計畫草案當中。

(四)大陸事務組

- 1. 推動國際學術交流協議，目前本校姊妹校共計 51 間。為配合教育部規定，與姊妹校合約到期後不得自動續約，目前已陸續與華中師範大學、寧德師範學院、淮南師範學院、華東師範大學、西南大學、西安交通大學、華中科技大學、東北師範大學、嶺南師範學院、東北林業大學、閩南師範大學及曲靖師範學院等相關高校完成重行簽約作業。
- 2. 研修生/學位生/學生活動相關事宜
 - (1) 研修生：教育部 111 年 11 月 15 日臺教文(二)字第 1112505720 號函，陸籍研修生自 111 年 11 月 7 日起得依規定申請入境。
 - (2) 學位生：113 學年度第 2 學期共計有 1 位博士班學位生。
 - (3) 本校學生赴大陸高校：113 學年度第 2 學期因考量安全等因素，暫緩選送。
- 3. 大陸高校師生來訪/培訓：目前暫緩。
- 4. 大陸委員會 113 年 6 月 27 日宣布調升中國大陸及香港澳門旅遊警示為「橙色」，建議國人避免非必要旅行。如以學校名義與大陸地區進行學生教育交流活動，應至「赴陸教育交流活動登錄平臺」填報。

十、 職涯發展暨教育推廣處

(一)職涯輔導組

- 1. 113 學年度第 1 學期實習課程已結束，爰於 2 月 21 日通知各系所將

- 實習相關資料登錄及上傳至實習管理系統，如有訪視情形應請實習輔導老師至系統填寫訪視資料；如有終止或轉換實習機構情形，亦請至系統註記並敘明原因。
- 2.113 學年度第 2 學期業師職涯諮詢活動預定於 114 年 4 月 14、21、28 日、5 月 5 日辦理 12 場次，相關訊息已公告於本組網頁及報名系統，目前受理報名中。
 - 3.114 年 2 月 10 日更新校務行政系統-「學生證照管理」及「證照獎勵管理」各系所專業證照。
 - 4.依據教育部「111 學年度大專校院實習課程書面審查作業」書審報告，持續進行 113 學年度第 1 學期實習課程改善作業，並通知部分系所於 2 月 27 日前就複盤結果補附件。
 - 5.執行校外職涯或就業輔導相關補助計畫
 - (1)勞動部勞動力發展署高屏澎東分署「114 年度結合大專校院辦理就業服務補助實施計畫」，本校共 8 案獲補助，已完成修正計畫並於 114 年 1 月 22 日經分署同意補助金額計新臺幣 81 萬 3,846 元整，已轉知申請系所，各項活動積極準備中。
 - (2)教育部青年發展署「114 年大專校院推動職涯輔導補助計畫」，本校獲補助 2 案(本處主導，邀集財務金融學系及國際經營與貿易學系共同申請教材類 1 案；學務處原住民族學生資源中心申請原民類 1 案)，目前已完成線上修正及第一期款申請，並規劃辦理各項職輔活動中。
 - 6.執行 114 年度教育部高教深耕計畫
 - (1)114 年補助系所辦理「學生校外實習課程」共 5 件，總補助經費計新臺幣 32 萬元整，第 1 期款 21 萬元已於 114 年 2 月 6 日授權予各系。
 - (2)114 年度補助系所辦理「工作大未來—薪傳講座」，徵件至 114 年 2 月 21 日止，目前彙整中。
 - (3)依第二期第二階段高教深耕計畫釐清事項，試算本校人文、語文、商業及管理學門 110 學年度畢業滿 1 年畢業生就業率，並進行回復說明。
 - 7.規劃 2025 校園徵才博覽會事宜
 - (1)相關前置作業：陸續完成廠商錄取名單公告、羅馬旗校內懸掛、關東旗幟製作、宣傳布條製作、活動總海報製作等準備工作。
 - (2)進行工讀生招募及完成聘用程序、彙整參展廠商職缺並建置活動網頁。
 - 8.大專校院畢業生流向問卷追蹤調查
為建立畢業校友職場回饋機制，請各系所檢視 112-113 年度調查結果，並配合於 114 年 4 月 15 日前填復「調查結果之應用情形回覆表」，俾

利彙整後陳核，目前僅部分系所回覆，再度通知提醒系所於期限內回覆。

9. 雇主滿意度調查

- (1) 雇主滿意度調查持續辦理中，調查對象係以本校畢業校友雇主為主，並輔以潛在雇主。
- (2) 通知各系所協助提供畢業生任職機構相關資訊，目前已有部分系所提供名單，系所寄送名單收件至 114 年 2 月 27 日止。
- (3) 透過縣市政府教育局處、校園徵才、產學合作、校外實習及求才登記等多元管道，廣泛蒐集教育界與企業界資料。

10. 持續提供各項徵才訊息、校外實習及職涯資訊於本組網頁及學校首頁。

(二) 招生組

1. 114 學年度進修學制產學攜手合作計畫專班國際經營與貿易學系經營管理專班招生，報名日期至 3 月 10 止，截至 2 月 21 日，報名人數為 32 人。
2. 114 學年度原住民專班學士及碩士班招生，報名日期至 3 月 3 日止，截至 2 月 21 日，學士班報名人數為 38 人，碩士班報名人數為 19 人。
3. 115 學年度數位學習專班申請校內宣導，已於 2 月 20 日辦理，會中學院所提規定疑問，於會後電詢教育部數位學習認證專案辦公室釋疑。
4. 113 年 8 月-114 年 2 月已完成 23 場次升學輔導講座，114 年 3 月媒合中的升學輔導講座部份有：
 - (1) 高雄中山高中，計 1 場次。
 - (2) 高雄旗美高中，計 2 場次。
 - (3) 高雄仁武高中，計 2 場次。
 - (4) 高雄復華高中，計 3 場次
5. 113 年 8 月-114 年 2 月已完 12 場升學博覽會，13 場靜態文宣展，114 年 3 月安排場次有：
 - (1) 114 年 3 月 5 日：新竹磐石高中。
 - (2) 114 年 3 月 5 日：屏北高中。
 - (3) 114 年 3 月 7 日：高雄三民高中。
 - (4) 114 年 3 月 7 日：台南北門高中。
 - (5) 114 年 3 月 8 日：嘉義市政府。
 - (6) 114 年 3 月 10 日：台南南光高中。
 - (7) 114 年 3 月 14 日：高雄小港高中。
6. 114 年 3 月預定執行事項：
 - (1) 114 學年度原專班、產攜班試務。

- (2)招生活動安排。
- (3)招生宣傳品詢價及製作。

(三)進修教學組

- 1.迄開學日止，尚有部分進修學制學生未繳費，持續以 E-mail、簡訊及電話通知學生盡快完成註冊繳費。
- 2.辦理 113 學年度第 2 學期學雜費減免，截至 114 年 2 月 21 日止，受理 81 位學生申請書。
- 3.辦理 113 學年度第 2 學期學生就學貸款，截至 114 年 2 月 24 日止，共 108 位學生申請。
- 4.113 學年度第 2 學期進修學士班級幹部座談會於 114 年 2 月 24 日下午 5:30 於教學二館藍廳舉辦，將宣導教務、學務、課務、性別平等及反詐騙相關事宜。
- 5.113 學年度第 2 學期人工特殊選課辦理至 114 年 2 月 25 日下午 17:00 止，進修學士班目前 2 位學生申請校際修課，2 位申請超修

(四)推廣教育中心

1.已完成：

- (1)於 2 月 10 日召開 113 學年第 2 學期第 1 次推廣教育中心會議。
- (2)113 年度中小學雙語教學在職教師增能學分班，已完成第三階段課程。
- (3)111 和 112 年國民小學加註輔導專長領域學分班，已完成所有課程並發放学分證書。
- (4)113 年度專長增能學分班 - 海洋教育和戶外教育，成果報告已完成核結。
- (5)特殊教育幼兒園身心障礙組(以下簡稱學前特教)學分班，已於 2 月 14 日報名截止，共收 189 件。
- (6)114 年 2 月 23 日協助辦理 TOEIC 多益考試。
- (7) 113 學年度科學園區人才培育補助計畫已於 2 月 14 日申請第二期款。

2.正在進行中：

- (1)中心申請 114 年度補助辦理托育人員職業訓練，正上架進行招生作業。
- (2)113 學年度第 2 學期英文認證補強班已於 2 月 19 日完成申請，符合報名資格計 252 位學生報名，另有 30 位需補繳相關證明，總計 282 位學生報名。
- (3)114 年度第 1 期自辦推廣班-人文藝術類非學分班：工筆花鳥初階班、工筆彩墨荷花班、重彩工筆花鳥班、水彩創作班、書法篆刻藝

術創作與賞析、傳統整復推拿學分班(春季班)、外師互動美語應用班(自費)、CBM 寶寶按摩檢定班課程、DS 寶寶動能知覺瑜珈等課程，陸續招生中。

- (4)114 學年度樂齡大學計畫課程，於 2 月 24 日前寄出完成申請。
- (5)113 年度幼兒園在職教師加註次專長學分班，課程尚在進行中。
- (6)113 學年度第 2 學期隨班附讀，本學期共有 12 位學員申請，尚有學員詢問中。

3. 預計執行：

- (1)教育部 114 學年度國小專任輔導教師學士後教育學分班計畫，預計於 3 月 8 日前函文至教育部。
- (2)教育部 114 年度在職教師專長增能學分班計畫，預計於 3 月 7 日前函文至教育部。
- (3)向屏東縣政府教育處申請 114 年度幼兒園園長專業訓練班及 114 年度兒童課後照顧職前訓練班計畫，預計於 3 月 3 日前發函至屏東縣政府。
- (4)向屏東縣政府社會處申請 114 年托嬰中心主管訓練班計畫，預計於 3 月 3 日前發函至屏東縣政府。
- (5)114 學年度科學園區人才培育補助計畫提案中，於 3 月 6 日前送件。
- (6)預計於 2 月 27 日召開 113 學年度第 2 學期第 1 次推廣教育審查小組會議。
- (7)預計於 114 年 3 月 8 日至 9 日辦理教育部臺灣台語能力認證考試。
- (8)預計 114 年 3 月 15 日辦理中及及中高級暨高級客語能力認證考試。
- (9)預計規劃中心行政管理費分配基準。
- (10)預計 114 年 3 月 5 日參加 114 年度產業新尖兵計畫暨職前訓練獎勵補助業務聯繫會議。
- (11)預計 114 年 3 月 5 日辦理易經白話「蹇卦」的人生哲學體驗課程。
- (12)113 學年度科學園區人才培育補助計畫，預計於 4 月 10 日進行計畫訪視。

十一、圖書館

(一)採編組

1. 經常性業務

(1)114年1月新編圖書資源統計

類型 月份	中日文圖書		西文圖書		電子書		視聽資料	
	種	冊	種	冊	種	冊	種	冊

1	223	351	30	30	341	378	30	30
---	-----	-----	----	----	-----	-----	----	----

(2) 114年1月贈書資源統計

月份	中日文圖書		西文圖書		視聽資料	
	種	冊	種	冊	種	冊
1	66	93	0	0	0	0

- (3) 本年度各教學單位之分配圖書經費比例及額度經113年12月11日圖書館諮詢委員會會議決議通過，並於1月15日以電子郵件公告周知。本館將持續增購全校師生薦購圖書資源，以充實教學、研究與學習所需館藏資源。本館圖書資料推薦系統除提供薦購圖書資源管道外，亦提供線上查詢購置進度等資訊，歡迎踴躍利用！
- (4) 本年度全校師生薦購之中文圖書財物採購案已於1月21日決標(折扣標)，採購金額新臺幣95萬元，以68.26折決標，採分批提供書單予承商宏寶文化事業有限公司訂購並分批付款。下訂頻率採每2週下訂1次，履約期限30日曆天到書。2月初已訂購第1批201筆235冊自去年底採購經費用罄後至本年度1月份師生薦購中文書單，預定於3月初到書。
- (5) 113學年度第二學期南一、翰林及康軒版國小教科書已完成訂購並到書，續進行分編加工等作業，俾便提供全校師生新學期教學研究與學習需求。
- (6) 全校師生薦購簡體、日文、西文等紙本圖書及電子書，以共同供應契約或一般採購方式持續辦理採購等作業。
- (7) 持續每週閱選一般或休閒性中文圖書、少兒圖書、教師著作、屏東縣作家、屏東學、證照等專區選書作業。
- (8) 完成誠品書店第509至510期暢銷榜、金石堂書店1140205、1140219雙週榜等暢銷書增購作業，分置於民生總館及屏商分館同步展出。
- (9) 為統一全館中文圖書著者號取號標準，持續進行屏商分館書目紀錄及著者號改號等修正作業。
- (10) 持續每月月初上傳本館上月新編圖書書目至國家圖書館書目資訊中心，以長期參與書目建置並與全國圖書館資源共享。
- (11) 持續辦理各機關(或單位)及讀者等贈書處理、查核、分編加工及發送謝函等作業。
2. 非經常性業務
- (1) 為提供本館WebPAC館藏目錄更精確查詢結果，持續修正有書目無連結館藏等紀錄約3萬4,000餘筆。目前修正約6,300餘筆。
- (2) 本館透過「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」逐年購置CRC NetBase西文電子書達5,000餘筆，其使用平臺與Taylor & Francis西文電子書平臺合併，原連結網址自動轉址功能失效，目前以人工方式陸

續進行每筆電子書書目紀錄之網址修正等作業。目前修正約2,000餘筆。

(3)資料統計及填報：

- a.填報本校112至116年度校務發展計畫之113年度管考暨114年度滾動修正等作業。
- b.填列教育部補助「112年度購置教學研究相關圖書儀器及設備改善計畫」成果報告。
- c.檢核並填列本校公用電腦防護檢查表送計網中心。

(二)期刊資訊組

1.經常性業務

- (1)完成 Funday 英語學院線上平台、快刀中文原創性比對系統、Turnitin 論文原創性比對系統、台灣經濟新報資料庫(TEJ)、全方位企業資料庫、中國期刊全文數據庫(CJFD)、Education Source 等 2 種資料庫等驗收核銷等作業。
- (2)完成 Journals 學術期刊資料庫、JSTOR 資料庫、天下雜誌群知識庫、Naxos Music Library(5 人版)、Education Database、Research Library、RSC(Royal Society of Chemistry)電子期刊、ACS All Pubs、Oxford Music Online 及哈佛商業評論資料庫等驗收付款作業。
- (3)完成 IEL(IEEE Electronic Library)、ScienceDirect(SDOL)、ABI/INFORM Collection 資料庫驗收、借支、美金付款、借支沖銷等作業。
- (4)完成外文雜誌線上看驗收付款等作業。
- (5)處理讀者校外電子資源驗證、中外文資料庫、電子書驗證及檢索使用等事宜。
- (6)網頁維護：
 - a.每月更新館藏量、出入館人數、館合申請件數、資料庫使用統計、期刊目錄等統計資料。
 - b.定期備份圖書館資料庫與網頁系統、機構典藏資料庫及檔案、PHP 主機資料庫及檔案。
 - c.更新每月資料庫使用統計、館藏統計、流通/進館人次統計、館際合作服務統計。
 - d.更新網頁 113 年 10-12 月熱門關鍵字搜尋。
- (7)圖書館自動化系統：
 - a.讀者 iNspire 自動化系統登入驗證及相關問題處理。
 - b.iNspire 自動化系統相關問題處理，並填報於神通客戶服務系統，並持續追蹤 iNspire 所提問題進度。
- (8)期刊相關：

- a.處理中文期刊分編建檔、填覆及傳真期刊回函表、定期辦理中文期刊催缺、刊條更新、抽換、報紙定期淘汰等作業等事宜。
 - b.報廢不定期及保留 1-3 年之非當期期刊及淘汰撤架等作業。
 - c.因應期刊合訂本已全部移至屏商校區罕用書庫並採閉架式管理，協助讀者或館際合作調閱期刊合訂本。
 - d.更新全國期刊聯合目錄本館之期刊館藏。
 - e.登收期刊:民生及屏商 2 館共計 341 筆。
- (9)113 學年度第 1 學期，博碩士論文電子檔案上網授權書及授權資料庫廠商調查聲明書，共計 53 筆。
- (10)上傳第 116 次會議紀錄及電子資料庫採購會議紀錄至本館 Wiki 網頁。
- (11)定期檢視機房相關設備是否有異常。
- (12)圖書館公用電腦維護管理、網路連線問題叫修及維護。
- 2.非經常性業務
- (1)教師反應本館未採購相關偵測 AI 生成論文之軟體，造成教學批核作業困難，已協請相關廠商報價，但宥於經費不足暫無法購置。
- (2)辦理 114 年遠端讀者認證系統 ProxyOne，驗收核銷等作業。
- (3)因經費不足已停訂 BSP(Business Source Premier)及 BSE(Business Source Elite)等資料庫，隱藏上述 2 個資料庫所屬電子期刊之書目及電子資源共計約 16,000 筆。
- (4)2 月 4 日，因電力異常，將圖書館主機房伺服器預防性關機，電力正常後已陸續開機完成；2 月 8 日民生校區因電力維護停電，亦緊急關閉相關伺服器。
- (5)iNspire 圖書館自動化系統，113 年 12 月後台管理端連線緩慢，經多次反應予承商，已於 1 月 17 日後測試速度正常；另 WebPAC 主題書單異常問題，經承商處理後已可正常顯示。
- (6)電子資源校外連線驗證系統 ProxyOne 網站憑證，已於 2 月 10 日更新完成。
- (7)校外電子資源認證連線 AIP(American Institute of Physics)資料庫，反覆重覆驗證問題，已協請資料庫廠商處理完成。
- (8)製作圖書館主機房伺服器緊急應變開、關機操作流程，供異常狀況使用。
- (9)持續進行 iNspire 圖書館自動化系統 ERM 模組資料整理作業。
- a.Taylor & Francis 所屬之西文電子書已刪除完畢。
 - b.轉入 ABI/INFORM Collection 資料庫所屬期刊清單。
 - c.轉入高等教育資料庫所屬期刊清單。
- (10)填報表單：
- a.填復 CONCERT：2026 年新增電子資訊資源調查。

b.填復主計室：115 年資訊設備概預算調查。

(三)典閱組

1.經常性業務

(1)讀者進館人次、圖書流通、預約書及預約催還(1月15日~2月14日)

館藏地	民生總館	屏商分館
進館人次	1803	371
借書(冊)	3136	922
還書(冊)	2993	980
續借(冊)	1195	318
預約(冊)	186	79
預約架逾期書刷還	18	5

(2)各項收入、退還件數及金額(新臺幣/元)(1月15日~2月14日)

項目	丟書 賠款	遺失書 處理費	逾期罰款	繳交保證金	繳交年費	退還保證金
件數	0	2	273	1	12	3
金額	0	200	6204	1000	7000	5000

(3)圖書展示(1月15日~2月14日)

類別	主題書展(公 務人員閱讀專 書)	新書展示	暢銷書展示	性別平等 書展	智慧財產權
冊數	232	268	375	262	73

(4)中英文論文比對系統帳號申請身份別及人數統計(1月15日~2月14日)

身份別	快刀中文原創性比對系統		Turnitin 論文原創性比對系統	
	期間人次	目前使用人次 (自 109.8.1 起使用)	期間人數	目前使用人數 (自 107.6.25 起使用)
教職員	7	268	1	193
研究生	85	4029	7	1329
合計	92	4297	8	1522

2.非經常性業務

- (1)已完成大學部學生提早畢業離校審核作業，另持續辦理碩、博士班研究生離校審核作業及紙本論文收存。
- (2)利用寒假期間，進行民生總館 8~9 樓書庫全面排架作業、6 樓 10 台送風機保養及藥洗，屏商分館完成年度冷氣室外機清洗作業、檢修 4-3 討論室冷氣、更換因颱風所造成破損的紗窗，俾利於 113 學年度第二學期開學時，提供入館讀者更舒適、整齊的閱讀環境。
- (3)完成填報 2024 年 7 月 1 日至 12 月 31 日之屏大大事記。

- (4)完成 113 學年度第二學期 87 位新生、156 位復學生門禁系統與讀者檔資料建置作業。
- (5)民生總館 113 學年度第二學期招募 1 位築夢展翼新同學，已於 2 月份完成面談，3 月份起將至民生總館完成職前教育訓練及排班服務。
- (6)完成辦理本校教職員工生 113 年度寒假假期借書作業，最後還書到期日為 114 年 2 月 24 日。
- (7)為提供讀者更容易找尋罕用書庫書籍，持續報廢屏商校區行政大樓地下一樓無法修補、複本超過三本之罕用書籍，共計 3,088 冊。

(四)推廣服務組

1.經常性業務

- (1)參考諮詢：
 - a.2025 年 1 月份完成 169 件參考諮詢案件之處理，以協助讀者運用圖書館相關資源與服務。
 - b.諮詢管道以電話諮詢最多、口頭諮詢其次；諮詢問題以學位論文上傳、資料查找等相關問題為最大宗。
- (2)論文審核:2025 年 1 月份審查(通過)研究生上傳至本校博碩士論文系統之論文 33 案(審查次數 109 次)，並協助研究生解決浮水印、保全設定、格式等相關問題。
- (3)規劃與籌辦 113-2 學期活動，本學期活動預計含主題書展、專題講座、影片特映會、DIY 手作活動、檢索比賽等計 10 場次。
- (4)2025 年 1 月全國文獻傳遞服務系統(NDDS)業務統計：

類型 月份	借入 (向外申請)								借出 (外來申請)						
	申請 件 數	完 成 件 數	退 件 數	取 消 件 數	複 印 頁 數	複 印 篇 數	借 入 冊 數	電 子 傳 送	申 請 件 數	完 成 件 數	退 件 數	複 印 頁 數	複 印 篇 數	借 出 冊 數	電 子 傳 送
2025/01	12	7	2	3	16	1	6	1	11	9	2	0	0	9	0

2.非經常性業務

- (1)分別依標準作業流程完成圖書館視聽教室、教育訓練室、數位多媒體區等場地之寒假/年假期間器材設備關閉作業。
- (2)寒假期間完成民生校區圖書館 DVD 類型視聽資料讀架作業。
- (3)開學前完成視聽教室、教育訓練室等之器材設備與環境檢查，並重新啟動，俾便開學後師生上課與活動等之進行。
- (4)2025 年 1 月完成 RosettaStone 語言學習庫 3 件申請案之設定。

十二、人事室

- (一) 政府重申現職軍公教人員不得赴陸設籍、領用中國大陸護照、申領陸方身分證、定居證及居住證，並請填寫具結書：
1. 依教育部 114 年 2 月 21 日臺教人(二)字第 1144200546 號函及 114 年 2 月 19 日臺教人(二)字第 1144200522 號函轉大陸委員會同年月 11 日陸法字第 1140400131 號函辦理。
 2. 按臺灣地區與大陸地區人民關係條例第 9 條之 1 規定，臺灣人民不得在中國大陸設有戶籍或領用中國大陸護照，違反者喪失臺灣人民身分及其在臺灣選舉、罷免、創制、複決、擔任軍職、公職及其他已在臺灣設有戶籍所衍生相關權利。臺灣人民倘在中國大陸設有戶籍、申領中國大陸身分證或領用中國大陸護照，依法須註銷其臺灣戶籍。
 3. 現職軍公教人員如向中共有關部門提出申領，其行為不但違反忠誠義務，其距離實質違法及違背對中華民國效忠之風險已達政府不能承受之狀態。
 4. 政府重申現職軍公教人員不得申領中國大陸居住證；已申領者，參照「大陸地區人民在臺灣地區依親居留長期居留或定居許可辦法」第 30 條有關陸籍人士經許可定居後，須於 3 個月內提出喪失原籍證明之公證書規定，要求渠等於 3 個月內提出放棄之證明資料；未提出者，將進行行政懲處；爾後申領者，亦比照辦理。
 5. 各公立學校於聘僱各類人員前均應填寫「擬任人員未在中國大陸設有戶籍、領用中國大陸護照、身分證、定居證或居住證具結書」，請現職所有受僱人員填寫具結書，於 114 年 3 月 5 日前填妥，依單位別送回人事室彙辦。

十三、主計室

(一) 114 年度截至 1 月底止本校業務收支及資本支出執行情形如下：

1. 收支及餘絀部分：
 - (1) 業務收入：至本月底止累計實際數 1 億 6,709 萬 7,588 元，較累計預算數 1 億 8,653 萬 8,000 元，減少 1,944 萬 412 元，主要係因實際收到其他補助收入較預計減少所致。
 - (2) 業務成本與費用：至本月底止累計實際數 2 億 2,818 萬 1,201 元，較累計預算數 2 億 2,709 萬 9,000 元，增加 108 萬 2,201 元，主要係教學研究及訓輔成本較預計增加所致。
 - (3) 業務外收入：至本月底止累計實際數 2,766 萬 3,412 元，較累計預算數 813 萬 4,000 元，增加 1,952 萬 9,412 元，主要係因實際資產使

用及權利金收入較預計增加所致。

(4)業務外費用：至本月底止累計實際數 290 萬 2,368 元，較累計預算數 685 萬 7,000 元，減少 395 萬 4,632 元，主要係因實際雜項費用較預計減少所致。

(5)業務總收支相抵後，至本月底止實際累計短絀 3,632 萬 2,569 元，較累計預算短絀 3,928 萬 4,000 元，減少短絀 296 萬 1,431 元，係由上述分析之差異原因影響所致。

2. 資本支出計畫執行部份：

資本支出實際執行數 33 萬 2,384 元，較累計分配數 107 萬元，減少 73 萬 7,616 元，執行率為 31.06%，主要係各項設備正辦理採購中，尚未完工交貨驗收，將積極督促並追蹤辦理進度。

(二)114 年 2 月 4 日，依教育部會計處通報內容為查填「113 年度審計部 16 式調查表」。

(三)114 年 2 月 10 日，依教育部會計處通報內容為查填「113 及 114 食品安全經費執行情形調查表」。

(四)114 年 2 月 17 日，依教育部會計處通報內容為通知「113 年度性別預算執行情形表上傳期限」。

十四、秘書室

(一)第一組

- 1.於 114 年 2 月 6 日召開第 116 次行政會議，並繕打會議紀錄及陳核。
- 2.辦理捐款收據、感謝函(狀、牌)、紀念品寄送，並將捐款人相關資料進行建檔及公開徵信，本(114)年截至 2 月 27 日接受捐款共 16 筆，總金額為新臺幣 948 萬 4,928 元。
- 3.辦理實物捐贈證明(函)寄送，並將捐贈人相關資料進行建檔及公開徵信。
- 4.製作教育部 11403 期大學校院校務資料庫表冊填報分配表及增刪、異動說明，並於 2 月 11 日通知相關填報單位人員確認。
- 5.於 2 月 21 日通知行政及學術單位填表人員，有關教育部 11403 期大學校院校務資料庫「基本資料 1、2、3、6、7」確認事宜。
- 6.於 2 月 24 日出席教育部辦理之 11403 月「大學校院校務資料庫」中、南區填表暨系統操作說明會。
- 7.製作校務資料庫校內填報及系統操作說明簡報，並於 2 月 27 日辦理教育部 11403 期大學校院校務資料庫校內填表暨系統操作線上說明會。

(二)第二組

1.教師評鑑作業：

- (1)持續辦理 113 學年度專任教師評鑑相關作業，各受評教師於 2 月 22 日前，列印自評計分表並簽章後，送各所、系、學位學程辦理初審事宜。
- (2)完成 114 學年度專任教師評鑑實施計畫簽核作業，並公告周知。教師如欲提出免評、延後及提前評鑑申請，請於期限內向所屬單位提出，各系(所)院依規定時程與程序完成審議。

2.務與財務資訊公開：113 學年度第 2 學期校務與財務資訊公開，各負責單位於 2 月 10 日前完成檢查更新，並請計網中心協助網頁資訊上架。

3.進行本校校務發展計畫書 113 年度校務發展計畫書管考暨 114 年度校務發展計畫書滾動修正作業，請各統籌單位於 3 月 17 日回傳資料俾利彙整。

4.第三週期校務評鑑

- (1)後續自我改善規劃作業。

5.新週期系所品保認可

系所品保文件資料蒐集(系所說明、自我評鑑委員)事宜。

- (1)申請 114 年 28 學程系所之系所品保認證作業事宜。
- (2)申請教育部 115 年系所品保補助作業。
- (3)辦理 2 場系所品保自我評鑑及核銷說明會(3/10 屏商校區及 3/14)。

6.自我評鑑指導委員會議後續管考及填報作業。

7.會議召開：

- (1)校務評鑑第 1 次改善會議
- (2)2 月 17 日(星期一)10 點召開。

(三)校友服務組

1.校友通訊

- (1)114 年 2 月 14 日完成校友通訊勞務採購招標簽核作業。
- (2)114 年 2 月 25 日完成校友通訊開標作業。
- (3)進行刊載內容規劃及徵稿事宜。

2.協助輔導成立碩士在職專班校友會事宜，相關申請資料已寄送內政部進行審查。

3.114 年 2 月 6 日邀集北區校友辦理本校傑出校友教育部林騰蛟常務次長榮退聯誼活動。

4.聯絡校友耀華集團張平沼總裁，有關捐款本校校務基金事宜。該集團台中港倉儲裝卸股份有限公司，共計捐款新臺幣 150 萬元。該筆

款項已於 2 月 10 日入帳，捐款收據已寄送該公司承辦人。

- 5.114 年 2 月 13 日本校 47 級校友在校友之家召開畢業 67 周年同學會籌備會議，請本組協助同學會之舉辦。會中決定訂於 114 年 4 月 19 日假本校屏師校區科學館 501 演講廳辦理。
- 6.持續辦理 113-1 學期日間大學部及進修學士班上網填寫校友資料庫審核作業暨學校網路簽核離校程序。
- 7.校友之家安全監視系統故障，為維護住宿安全品質，進行攝影機更換維修作業。
- 8.本組協助校友總會辦理下列業務：
 - (1)辦理補助本校視覺藝術學系 114 級畢業展演【吹夢者】活動經費申請作業。
 - (2)協助校友總會新進會員暨會務資料整理、活動經費核銷、收款入帳業務、收據開立及感謝函(狀)等事宜。
- 9.持續轉知及公告校外單位各項徵才、推薦傑出校友，以及本校校友相關活動訊息於本校網頁供畢業校友知悉事宜。

(四)校務研究與發展中心

1. 資料分析：

(1)高等教育深耕計畫

a. 校務研究議題分析

- (a)新生註冊率(02/20 已完成)。(b)生職比/師職比/生師比指標分析(02/20 為回覆評鑑委員意見所分析，已完成)。
- (c)新生適應調查分析(配合教務處探索者計畫執行所分析，預計 3 月底前回覆)。
- (d)EAP 課程學生英文成績分析(02/20 配合共同教育中心提出需求之分析，已完成)。
- (e)EMI 課程分析(02/20 已與 EMI 中心討論分析項目，目前進行課程資料收集，待 3 月底 EMI 中心提供課程清單後再進行分析)。

b. 專案計畫研究議題分析

- (a)針對校園教學環境向本校教職員生及校外合作單位進行調查及分析(02/19 已與教資中心開會討論問卷調查方向，目前進行問卷題項擬定中)。
- (b)參與教學創新精進之行動方案的學生 UCAN 共通職能表現分析(資料整理及分析進行中，預計 3 月中前完成)。

c. 校務數據彙整

- (a)2024 年度統計年報指標數據已編輯完成，待確認無誤後出版及送廠印刷)。

d.校務研究資料庫與招生數據平台

- (a)更新本校校庫資料及全國大專校院校務資訊公開平台資料(進行中)。
- (b)IR 資料庫學生學籍資料清洗(進行中)。
- (c)IR 資料庫 ETL 流程建置與規劃(進行中)。

2.大學招生專業化發展計畫

- (1)114 學年度四技二專管道備審資料準備指引與評量尺規填報作業(甄選入學共 15 學系、技優甄審共 13 學系),「準備指引」已於 2 月 17 日完成填報,「評量尺規」將於 2 月 28 日前完成上傳。
- (2)114 學年度大學申請入學第二階段審查資料準備指引,已於 2 月 21 日於校首頁完成公告。
- (3)114 年 2 月 18 日(星期二)辦理尺規諮詢與招生交流活動,邀請大同高中、潮州高中等生源學校師長蒞校與「文化創意產業學系」進行交流座談,出席人數 20 人。
- (4)114 年 2 月 25 日(星期二)辦理尺規諮詢與招生交流活動,邀請中山工商、屏榮高中等生源學校師長蒞校與「應用英語學系」進行交流座談,出席人數 16 人。
- (5)114 年 2 月 27 日(星期四)前往國立臺南大學辦理「大學端交流活動」,由本中心主任與 3 位同仁與會,針對執行招生專業化發展計畫進行經驗交流,以作為未來精進計畫執行之參考。

十五、體育室

(一)競賽活動組

1. 競賽

- (1)申請教育部體育署新南向體育計畫,爭取提升足球競技水準交流計畫獲得補助款,因越南政府日前宣布新規定,欲訪問越南大學須由受訪學校於二個月前向越南政府申請,延後於 114 年 4 月份出訪越南,已完成計畫變更申報,並確認出訪日期訂於 114 年 4 月 20 日至 24 日,由林瑞興主任率團前往胡志明體育師範大學及胡志明體育大學,並且簽訂 MOU,做為未來臺越體育合作交流基礎。
- (2)申請衛生福利部國民健康署銀髮族健身俱樂部計畫,爭取百萬元經費補助,計畫經屏東縣政府衛生局同意代表屏東縣提報中央,計畫通過審查,成功獲得衛生福利部專案補助,獲得衛福部新臺幣 100 萬元補助、屏東縣政府新臺幣 12 萬元補助,總計 112 萬元補助,已完成器材採購招標,將於 3 月底交貨履約,預訂於 3 月 5 日(星期三)及 3 月 7 日(星期五)起辦理課程,未來將加大與樂

- 齡大學連結互動，鼓勵更多樂齡大學學員參與健身俱樂部。
- (3)辦理 113 學年度籃球、棒球、足球、排球大專聯賽報名相關事宜，目前籃球、足球、排球已完成初賽，持續協助代表隊學生參與複決賽行政協助事宜。
 - (4)教育部體育署更新運動健身器材補助計畫，已成功獲得核定補助款新臺幣 278 萬元整，已於 114 年 2 月份辦理器材採購招標，並且順利決標，將督促廠商如期履約。
 - (5)114 年第 35 屆木鐸盃競賽由國立台中教育大學主辦，依照相關競賽規程，邀集球類社團學生組隊報名參賽，已於 114 年 2 月份辦理籌備會議，預計籌組男籃、女籃、男排、女排、男羽、女羽及女桌學生隊伍參賽，教職員組參加桌球及網球競賽，已完成經費估算簽陳，訂於 114 年 4 月 18 日至 19 日帶隊出賽。
 - (6)教育部體育署 114 年新建、修整建棒球運動場地計畫，獲得補助款經費新臺幣 135 萬，協請總務處營繕組協助後續招標事宜，已完成建築師專案服務簽約。
 - (7)已於 114 年 2 月 12 日邀請校長帶領本校多位師長，前往大田精密進行教育部獎牌頒贈公開表揚儀式，並與大田精密相關高層主管進行產學合作討論，相關活動露出獲得多家新聞媒體勘載。
 - (8)本校獲得大專體總同意擔任競技壘杯及蹺泳委員會主辦學校，已於 114 年 2 月 18 日舉辦揭牌儀式，相關活動露出獲得自由、中時、聯合、中央社等電子新聞刊出，並且獲得客家新聞及原民新聞台出機採訪刊登於電視新聞露出。
 - (9)預訂於 114 年 2 月 14 日辦理運動績優獨招試務工作，114 學年度共接受 124 位學生報名，人數再創新高。
 - (10)預訂於 114 年 5 月 19 日辦理第 11 屆全校游泳比賽，刻正辦理實施計畫簽陳。

(二)場館營運組

1. 場館

- (1) 辦理 113 學年度第 2 學期體育室助學生聘僱及加保事宜。
- (2) 辦理 113 學年度第 2 學期通識體育課學分抵免事宜。
- (3) 游泳池環境登革熱消毒。
- (4) 游泳池水質管理調整。
- (5) 游泳池機械維修維護保養。
- (6) 屏商校區 2 月份瑜珈教室一校內單位借用 5 次。
- (7) 屏商校區 2 月份活動中心禮堂一校內單位借用 0 次。
- (8) 屏商校區 2 月份風雨球場一校內單位借用 1 次。
- (9) 民生校區 2 月份戶外球場一整建中。

- (10) 民生校區 2 月份體操教室一校內單位借用 0 次。
- (11) 民生校區 2 月份舞蹈教室一校內單位借用 0 次。
- (12) 屏師校區 2 月份桌球教室一校內單位借用 2 次。
- (13) 屏師校區 2 月份田徑場一校內單位借用 1 次。
- (14) 屏師校區 2 月份光電球場一校內單位借用 0 次。

2. 營運

- (1) 每日定時進行櫃台、淋浴間等消毒加強作業。
- (2) 辦理收入繳帳及各項經費核銷作業。
- (3) 辦理會員辦理退卡及提醒卡片使用期限。
- (4) 辦理體適能課程實施及規劃。
- (5) 辦理當周收入繳至出納組，製作收入相關明細表。
- (6) 辦理會員相關退費資料收集，費用計算，退費相關程序申請。
- (7) 辦理國健署計畫課程規劃及招生。
- (8) 辦理游泳教練、救生員之聘僱及加退保。
- (9) 辦理二樓監視器裝設簽文及核銷。
- (10) 辦理學期性平宣導、救生流程、游泳教學流程之規劃。
- (11) 冬令營人員聘僱及核銷。
- (12) 113-2 學期游泳課程國小游泳教學與各國中小聯繫及預約時段。
- (13) 年度票券作廢。
- (14) 辦理游泳課程合約簽文。
- (15) 櫃檯、救生員、游泳教練排班作業。
- (16) 辦理館內牆壁刷新。
- (17) 廠商估價更新收費標準看板。
- (18) 規劃暑期夏令營事宜。
- (19) 辦理各項營業稅繳納(gogoro、統一販賣、本館)。
- (20) 辦理游泳池暨體適能館水電費繳納。

十六、計算機與網路中心

(一)行政組

1. 本中心 803 電腦教室為勞動部電腦硬體裝修術科試場，因效期屆滿於 114 年 2 月 11 日由勞動部派員實地重新評鑑試場環境，經評鑑審查符合規範，並於 2 月 24 日函頒評鑑合格證書，有效期限至 119 年 2 月 23 日。

2. 勞動部「電腦軟體設計丙級」、「網頁設計乙、丙級」術科測試試場電腦教室 G 電腦設備更新，依規定函報重新評鑑，經勞動部書面審查業於 2 月 18 日函覆備查，維續原有效期限。
3. 113 年第 3 梯次電腦軟體應用乙級術科檢定業於 114 年 2 月 26 日順利辦竣，應檢數 21 人，經費補助新臺幣 5 萬 1,140 元擬於 3 月底前函報結案。
4. 114 年第 1 梯次即測即評及發證於 114 年 2 月 17 日至 25 日受理報名，應檢數計 99 人，現正整理及建置應檢人報名資料，預計 114 年 4 月 11、12 日辦理檢測。
5. 113-2 學期築夢展翼翻轉計畫已核定資訊認證輔導課程開辦 6 項及 1 場講座，以提供經濟不利學生多元學習，並公告網頁及 E-MAIL 在校生周知。

(二)網路組

1. 辦理 114 年資訊安全管理系統（含個資保護）輔導服務案，業於 2 月 12 日開標由天鈺管理顧問有限公司承攬。
2. 本校無線網路設備、網路分流設備及防火牆設備業於 2 月 6 日、12 日及 19 日進行設備維護及進行安全性更新，完成系統韌體版本升級，經檢測網路連線與系統功能皆正常維運。
3. 依據本校「ISMS-2-007 實體安全管理程序書」規範，辦理本學期（2 月）公用電腦檢查，請各單位依本校「公用電腦防護檢查表」確實檢視查核公用電腦（含專案電腦、電腦教室、行政電腦、伺服器…等公務用電腦設備）。
4. 依據資通安全責任等級分級辦法—資通安全責任等級 C 級之公務機關應辦事項—資通系統分級及防護基準規定，請各資通系統業管單位針對自行或委外開發之資通系統，依〔資通系統防護需求分級原則〕完成資通系統分級，並完成〔資通系統防護基準〕之控制措施與執行。
5. 辦理本校 ISMS 導入全校輔導第二期（114~115 年）計畫，本階段為全校各單位全面性導入，輔導重點為「風險評鑑及風險處理計畫表」、「個資盤點清冊暨風險評鑑表」、「物聯網設備盤點清冊」、「資訊設備盤點清冊」、「內部稽核矯正處理單」、「公用電腦防護檢查表」、「113 年內部稽核共同發現事項」、「113 年大陸廠牌資通訊產品調查表」、「113 年 ISMS 輔導共同發現事項」；資通系統輔導重點為「資通系統盤點清冊」及「資通安全責任等級分級辦法」附表十資通系統防護基準。於 2 月業已完成教務處、學務處、總務處含二級單位輔導。

(三)系統組

1. 校務行政系統開發與維護：
 - (1) 將【校外實習管理系統】誤填學年期的實習資料修正，刪除誤輸入的訪視資料。
 - (2) 依「職涯輔導組」需求
 - a. 修改【校外實習管理系統】，將訪視紀錄維護功能內的訪視日期欄位改為日曆選擇方式，並限制上傳訪視檔案的格式為圖檔，綜合評語改為必填且為多行顯示。
 - b. 修改【證照管理及證照獎勵系統】，協助檢查及匯入 113 學年度證照獎勵標準，並增加相關的證照及證照等級的資料。
 - (3) 依「衛生保健組」需求，修改【健康管理系統】，在'健康檢查資料跟催參考'功能內，增加'學生類別'選項，可列出所有在學生未完成健康檢查及調查名單。
 - (4) 依「技術合作組」要求，修改【教師產業研習系統】，將研習系所改為用資料表儲存，並新增新系所。
 - (5) 依「綜合業務組」要求，修改【招生系統】，修正招生系所組別維護超過 15 項表列時，無法換頁的問題。
 - (6) 依「生活輔導組」要求，修改【賃居管理】，修正提醒導師未訪視的資料顯示規則。
 - (7) 依「軍訓暨校安中心」要求，修改【車證申請暨車輛違規管理系統】
 - a. 調整學生申辦車證的申請注意事項內容。
 - b. 調整車號紀錄規則。
 - (8) 依「學生事務處」要求
 - a. 修改【築夢展翼獎助學金申請表線上申請與審查】匯出功能，待學生事務處測試。
 - b. 新增【築夢展翼獎助學金申請表線上申請與審查】OTP 驗證與 SS_EVENT_LOG。
 - (9) 依「跨領域學程中心」要求
 - a. 修改【A0578S_微學分報名】，追加課程取消條件。若報名的課程為連貫性課程，在第一堂課程結束後便無法取消之後剩餘課程。
 - b. 所有微學分相關功能新增 SS_EVENT_LOG。
2. 校務行政系統資料轉出與介接：
 - (1) 依「圖書館」需求，協助整理 113 學年度第 2 學期，全校教師授課主要讀本與參考書目資料。
 - (2) 依「人事室」需求，彙整 113 學年度第 2 學期教師授課鐘點時數表。
3. 校務行政系統主機建置與管理：

- (1) 調整測試主機之備份設備，另建備份主機，降低風險。
 - (2) 進行 114 上半年資料庫備份還原演練，共計 11 個資料庫。
 - (3) 依 ISMS 規範，進行各主機設備帳號盤點，共計 20 台主機、網路儲存相關設備。
4. 校內單位資訊系統支援服務(包含主機代管、虛擬主機)：
- (1) 配合「課務組」寒轉生、境外生等選課作業，進行選課測試機資料庫與程式更新，並更新資料庫主機之作業系統，確保選課作業正常執行。
 - (2) 撰寫預存程序，協助「教學發展組」導入新數位學習平台所需校系系統學籍、開課、學程資料。
 - (3) 協助「文書組」
 - a. 更新備份備援 NAS 之 Firmware 自 5.2.2.2950(20241114)至 5.2.3.3006(20250108)版本，升級後檢視運作正常。
 - b. 變更公文系統承辦人與更新帳密。
 - (4) 協助「出納組」進行繳費機與宿舍電腦(含繳費功能)部屬、測試事宜，並協助研究將 LOG 排程備份至出納組 NAS 之可行方式提供參考。
 - (5) 2 月 20~21 與 25 日協助「出納組」依照測試計畫書進行多元繳費前台之逐項測試。
 - (6) 協助多元繳費系統、教務證件線上申辦系統、新數位學習平台，介接校務行政系統使用者登入功能模組完成。
5. 其他系統開發(計中建置或開發)：
- (1) **【行動屏大 APP】**：下載數：Android：16,600 次；iOS：13,600 次。
 - (2) **【WordPress 網站建置】**：依「藝文中心李學然主任」要求，新增其個人網站。目前 WordPress 網站數量，計畫型與研討會網站：14 個，教師個人與實驗室網站：6 個。
6. 全校性網站平台建置與維護：
- 【RPage 網頁平台】**維護：因應網站無障礙屆期重新申請檢測事宜，於 1 月 8 日提出校首頁中文版無障礙標章檢測申請。收到檢測單位 1 月 15 日、23 兩次人工檢測修正意見後，會同廠商與網頁工讀生協助修改完成，並向檢核單位(無障礙空間服務網)提出覆審，已於 2 月 3 日收到無障礙檢測審核通過通知，有效期限三年。
7. 其他：
- 提供學校專屬網域伺服器憑證(SSL/TLS 憑證)，提供「校務行政系統使用者登入功能模組(正式機、測試機)」、「教學發展組(新)數位學習平台」、「出納組多元繳費系統」、註冊組「教務證件線上申請系統用」啟用 HTTPS 協定用。

十七、師資培育中心

(一)中心主任室

- 1.校外活動來函刊登及轉知。
- 2.中心教師擔任校外委員、講座學者等訊息轉知。
- 3.中心工讀生聘用、排班及核算薪資事宜。
- 4.112-116 年校務發展計畫管考填列及滾動修正事宜。
- 5.114 年度公費生培育計畫就業調查項目填列事宜。
- 6.「113-114 年度師資培育之大學國語文領域教學研究中心(小學組)設置計畫」第 2 期款項請領事宜。
- 7.電子公文線上簽核系統中心使用者帳號及權限清查事宜。
- 8.114 年 2 月 3 日召開 113 學年度第 2 學期第 1 次專業發展合作學校會議。
- 9.114 年 2 月 13、14 日辦理本校師培生學習歷程檢核系統教育訓練。
- 10.114 年 2 月 17 日辦理 113 年度跨文化教育見習-探索紐西蘭融合教育的新視界海外教育見習面試。
- 11.114 年 2 月 18 日辦理 113 年度所向皆捷-捷克小學教育見習面試。
- 12.收集各專業發展合作學校活動照片。
- 13.發函至教育部申請 114 年度領域教材教法人才培育計畫。
- 14.發函至教育部送件修改後紐西蘭及捷克海外見習修正後計畫書。
- 15.辦理 113 年度跨文化教育見習-探索紐西蘭融合教育的新視界海外見習第二次甄選公告。
- 16.辦理 112 年星屏交輝：新加坡教育見習甄選公告及收件。
- 17.公告 113 年捷克教育見習及新加坡教育見習錄取名單及辦理錄取學生簽訂行政契約。
- 18.辦理第 12 屆師資培育國際學術研討會事宜：
 - (1)彙整第十二屆研討會手冊、論文集及籌備會議紀錄。
 - (2)印製第十二屆研討會成果報告書。
 - (3)研討會核銷及行政庶務處理。

(二)教育學程組

- 1.辦理教育學程生選修課輔導事宜。
- 2.辦理教育學程生/師培學系師資生申請加註專長/次專長修習作業。
- 3.辦理 113-2 教育學程生學分抵免/採認作業。
- 4.辦理 113-2 教育學程生資格保留作業。
- 5.辦理 113-2 選課(含跨單位修課、教育課程學分超修、先修免修、人

- 工加簽)作業。
- 6.辦理本校國民小學教師加註輔導專長專門課程架構修正作業。
 - 7.辦理本校國民小學教師加註語文領域本土語文原住民族語文專長課程架構修正作業。
 - 8.辦理本校原住民族之民族教育次專長課程架構修正作業。
 - 9.辦理本校 111 學年度國民小學教師及加註語文領域本土語文原住民族語文專長學士後教育學分班(B 班)計畫展延申請作業。
 - 10.辦理教育學程生生涯規劃、職業教育與訓練工作坊課程採認作業。
 - 11.籌辦 114 學年度各師資類科教育學程甄選事宜。
 - 12.撰擬本校教育專業課程採計課程學分之規範草案，並已於 114 年 2 月 6 日邀集相關單位召開「教育學程師資生修習師資職前教育課程認定規範」研商會議進行研議。
 - 13.已於 114 年 1 月 22 日至 1 月 24 日辦理「進階數學教材教法工作坊 II：結合數位學習平台工具強化數學教學能力」活動。
 - 14.已於 114 年 2 月 4 日參加本校「114 學年度碩士在職專班招生說明會」並針對教育學程甄選相關內容進行說明與問題回應。
 - 15.已於 114 年 2 月 20 日召開 113 學年度第 2 學期第 1 次教育學程委員會。
 - 16.已於 114 年 2 月 21 日召開 113 學年度第 2 學期第 1 次師資培育中心課程委員會。
 - 17.已於 114 年 2 月 25 日參與教育部「研商師資職前教育專業課程學分納入畢業學分會議」，並於會中針對本校預計規劃進行說明。
 - 18.已於 114 年 2 月 25 日參與 113 學年度第 2 學期第 1 次原住民專班課程委員會。
 - 19.規劃於 114 年 3 月 3 日辦理「民和國小教學觀摩」活動。
 - 20.規劃於 114 年 3 月 11 日辦理「跨領域理念課程之發展與設計」協同教學活動。
 - 21.規劃於 114 年 3 月 14 日、4 月 16 日辦理「A1 數位學習工作坊(一)」活動。
 - 22.規劃於 114 年 3 月 14 日辦理「A2 數位學習工作坊(二)」活動。
 - 23.規劃於 114 年 3 月 17 日辦理「教環教育融入教學」講座。
 - 24.規劃於 114 年 3 月 18 日辦理「數學教學設計與教案撰寫」協同教學活動。
 - 25.規劃於 114 年 3 月 21 日辦理「教育學程甄選說明會」活動。
 - 26.規劃於 114 年 3 月 25 日辦理「適性教育的挑戰」協同教學活動。
 - 27.規劃於 114 年 4 月 1 日辦理「數學教學」協同教學活動。
 - 28.規劃於 114 年 4 月 11 日辦理「實驗教育學校-建國國小參訪」活動。
 - 29.規劃於 114 年 4 月 15 日辦理「現今差異化教學平台操作」協同教學

- 活動。
30. 規劃於 114 年 4 月 22 日召開 113 學年度第 2 學期第 2 次教育學程委員會。
 31. 規劃於 114 年 4 月 29 日辦理「藝術領域融入跨領域課程之發展與設計」協同教學活動。
 32. 規劃於 114 年 4 月 30 日辦理「班級經營在不同年齡層的應用與困境」協同教學活動。
 33. 規劃於 114 年 5 月 8 日召開 113 學年度第 2 學期第 3 次教育學程委員會。
 34. 規劃於 114 年 5 月 14 日辦理「隱微歧視議題探討及原轉意識融入課程」講座。
 35. 規劃於 114 年 6 月 3 日召開 113 學年度第 2 學期第 4 次教育學程委員會。
 36. 規劃於 114 年 6 月 6 日辦理「114 學年度教育學程新生選課說明會」活動。

(三) 實習及輔導組

1. 彙整公費生 113 學年度第 2 學期修課資料，以協助註冊組申請公費補助。
2. 規劃 113 學年度第 2 學期師培增能講座活動，日期自 114 年 3 月 11 日起至 5 月 1 日止，共計 4 場次。
3. 完成函文教育部請領 113 學年度第 2 學期師培獎學金補助經費。
4. 完成公費生甄選委員會委員聘任簽呈，賡續研擬 114 學年度乙案公費生甄選簡章。
5. 參加 114 年 1 月 21 日教育部研商 115 學年度師資培育公費生培育方式與名額提報線上會議。
6. 賡續協助公費生學科知能評量、英語檢定等讀書會進行。
7. 賡續輔導公費生課業、生活相關事宜及辦理公費生相關資料檢核。
8. 賡續輔導師獎生相關義務完成及資料檢核，並撰寫 113 學年度第 1 學期師培獎學金成果報告。
9. 辦理 113 年 8 月份半年制教育實習活動：
 - (1) 統計分析 113 年 8 月份半年制教育實習實習學生對機構滿意度問卷與實習機構滿意度問卷。
 - (2) 郵寄 113 年 8 月份半年制教育實習實習成績證明書(共計 219 份)。
 - (3) 辦理 113 年 8 月份半年制教育實習實習學生 1 月份實習獎助金及清寒實習獎助金核銷事宜。
 - (4) 辦理 113 年 8 月份半年制教育實習實習機構補助費核銷事宜。
 - (5) 辦理 113 年 8 月份半年制教育實習實習獎助金及清寒實習獎助金

案核結事宜

- (6)辦理 113 年 8 月份半年制教育實習實習學生流感疫苗補助案核結事宜。
- (7)辦理 113 年 8 月份半年制教育實習輔導費結算。
- 10.辦理 114 年 2 月份半年制教育實習活動：
- (1)辦理 114 年 2 月份半年制教育實習輔導費撥款事宜。
 - (2)協助處理實習機構、實習指導教授及實習學生實習期間及申請教育實習疑問。
 - (3)準備 114 年 2 月份半年制教育實習 3 月份實習生返校座談會相關事務。
 - (4)發送 114 年 2 月份半年制教育實習生返校座談會 4 月份、5 月份講師公假函。
 - (5)用印本校與 114 年 2 月份半年制教育實習機構實習契約書。(截至 114/2/25 共計 16 份)
 - (6)114 年 8 月份半年制教育實習跨區申請表公告申請及收件 (114/2/17~114/3/6)。
 - (7)114 年 8 月份半年制教育實習公告申請及收件 (114/2/17~114/3/31)。
- 11.113 學年度第 2 學期偏鄉代理抵實習公告申請及收件 (114/2/17~114/3/31)。
- 12.編排 114 年教師資格模擬考試試題，截至 114 年 2 月 25 日已收到科目，分別包含數學能力測驗、國民小學學習者發展與適性輔導、特殊教育身心障礙組課程教學與評量，共 3 考科試題)
- 13.執行師培 USR 子計畫偏鄉關懷共好力計畫
- (1)協助 113 學年第二學期計畫講座及工作坊辦理規劃事宜。
 - (2)聯絡本學期 3 月、4 月工作坊講師，並進行相關行政作業。
- 14.持續規劃辦理 114 年度第二階段教師資格考試輔導系列活動：
- (1)114 年 3 月 8-9 日辦理教師資格考試輔導講座：教育心理學。
 - (2)114 年 3 月 15 日辦理教師資格考試輔導講座：教育社會學、教育哲學。
 - (3)114 年 3 月 17 日辦理教師資格考試輔導講座：教育行政法規與政策。
 - (4)114 年 4 月 12-13 日辦理教師資格考試輔導講座：課程教學與評量。
 - (5)114 年 4 月 19-20 日辦理教師資格考試輔導講座：兒童發展與輔導。
 - (6)持續執行每週五晚間讀書會事宜。
- 15.114 年 2 月 3 日函送本校 113 年 8 月份實習學生申請首張教師證書

- 資料至教師證書核發小組，共計 219 件。
- 16.114 年 2 月 6 日召開 113 學年度第 2 學期第 1 次教師資格審查委員會。
 - 17.114 年 2 月 10 日參加教育部委由國立臺南大學辦理數位教學實務能力檢測試務說明會。
 - 18.114 年 2 月 14 日參加教育部委由國立臺灣師範大學辦理教師資格考試試務說明會。
 - 19.114 年 2 月 11 日函送本校師資生王○芳申請第二張教師證書至教師證書核發小組，計 1 件。
 - 20.受理 114 年度教師資格考試應屆考生填報暫准報名資訊，預計於 3 月 17 日匯入大考中心平台。
 - 21.受理 113 學年度第 2 學期師資培育學系應屆師資生申請修畢師資職前教育證明書。
 - 22.規劃辦理 113 學年度第 2 學期師資生教學實務能力檢測活動。

十八、 教育學院

- (一)辦理本校教育類學報第 9 期文章審稿事宜。
- (二)處理並連繫本校教育類學報投稿者投稿、編輯委員審稿及排除系統相關問題。
- (三)處理 114 年度行天宮計畫大學生招募擊出隊前置作業。
- (四)將 E-CLASS 平台開設工作坊課程移至 EE-CLASS。
- (五)協助學校拍攝簡介影片。
- (六)處理第三週期校務評鑑結果後續自我改善之事宜。
- (七)辦理 113 學年度第 2 學期教育學院選課事宜。
- (八)辦理本院專任教師升等作業相關事宜。
- (九)規劃 114 學年度第 1 學期教育學院開課事宜。
- (十)處理 113 年度校務發展計畫書管考暨 114 年度校務發展計畫書滾動修正作業事宜。
- (十一)彙整教育部 114 年精進師資素質及特色發展計畫-特色計畫 3-2 提升師資生次專長教學能力之計畫執行作業及管考相關資料。
- (十二)辦理 113 學年度第 2 學期「新住民教育與文化學位學程」及「人工智慧跨領域學分學程」課程相關事宜及 114 學年度第 1 學期宣傳擺攤事宜。
- (十三)規劃 114 年高教深耕計畫獎助學金方案徵件及補助。
- (十四)宣傳 113-2 教育學院微學分課程-創意 STEAM ~~動物狂想曲課程資訊並開放同學報名。
- (十五)聯繫台東地區原民學校，宣傳 114 學年度原住民國民小學師資公費專

班相關招生資訊。

- (十六)規劃 114 年第二期高等教育深耕計畫，開設相關資訊融入、媒體識讀課程、人文關懷課程及各類實習課程。
- (十七)規劃 114 年度中長程計畫，融合系所特色設計教材教案並入生源學校宣傳。

十九、 教育行政研究所

- (一)辦理博士班、碩士班招生考試事宜。
- (二)辦理博士班、碩士班研究生註冊及選課事宜
- (三)辦理博士班、碩士班論文計畫發表事宜。
- (三)召開系所相關會議：
 - 1.召開本學期第一次所招生會議，日期：114 年 2 月 18 日(星期二) 12:10~12:30。

二十、 教育心理與輔導學系

- (一) 114 年 1 月 16 日召開本學系 113 學年度第 2 學期第 1 次「2025 心輔營」籌備會議。
- (二) 114 年 2 月 7 日辦理本學系日間碩士班招生考試教育心理組面試。
- (三) 114 年 2 月 19 日召開本學系 113 學年度第 2 學期第 1 次系招生會議。
- (四) 辦理本學系 113 年月鄉學童全方位關懷輔導計畫結案事宜。
- (五) 系網頁及粉專資訊更新及維護。
- (六) 持續辦理本學系經費核銷等相關事宜。

二十一、 幼兒教育學系

- (一) 本學系 114 年 2 月 19 日召開 113-2 第 1 次系務會議；114 年 2 月 19 日召開 113-2 第 1 次系招生委員會議、114 年 2 月 20 日召開 113-2 第 2 次系招生委員會。
- (二) 本學系 114 年 2 月 4 日參與 114 學年度碩士在職專班招生說明會。
- (三) 本學系 114 年 2 月 7 日協助教務處 114 學年度博碩士班考試試務工作。
- (四) 本學系參加 114 學年招生宣導活動:114 年 2 月 12 日嘉華高中入班宣導。
- (五) 本學系 114 年 2 月 14 日進行 114 學年大學運動績優入學管道面試。
- (六) 本學系協助 113-2 提早入學研究生辦理註冊及課程抵免作業。
- (七) 本學系辦理 113-2 人工特殊選課作業。
- (八) 本學系辦理 113 學年度專任教師評鑑認證作業。
- (九) 本學系至系統填報幼兒教學碩士學位班於 115 學年度裁撤案。

- (十) 本學系辦理 113 學年度第 2 學期幼教專班課程與相關事宜，2 月 22 日開課日起至 5 月 18 日止，共計 26 堂課，上課地點於高雄師範大學。
- (十一) 本學系規畫 113 學年度第 2 學期幼教專班經費收支預算，1 月 24 日幼教專班學員繳費完畢，2 月 24 日全額入帳。

二十二、特殊教育學系

- (一) 鍾儀潔主任於 114 年 1 月 24 日至 113 德光中學「我的生涯我自主」招生講座。
- (二) 114 年 2 月 17 日召開 113 學年度第二學期第一次系務會議。
- (三) 114 年 2 月 11 日召開 113 學年度第二學期第一次系招生會議。
- (四) 114 年 2 月 19 日召開 113 學年度第二學期第二次系招生會議。
- (五) 114 年 2 月 20 日召開 113 學年度第二學期第三次系招生會議。
- (六) 修訂 113 年度校務發展計畫書管考暨 114 年度校務發展計畫書滾動修正作業。
- (七) 填寫 115 學年度「師資培育公費生培育計畫」。
- (八) 辦理特教系 113 學年學科知能檢核考試。
- (九) 執行 113 至 116 年教育部精進師資素質及特色發展計畫。
- (十) 執行 113 至 116 年教育部師資培育之大學社會責任實踐計畫。
- (十一) 執行 114 年度教育學院高教深耕和中長程計畫。
- (十二) 辦理部門經費及計畫經費執行、請購及核銷事宜。
- (十三) 管理並優化本學系網站、ColleGo 網頁及官方 Line 帳號。
- (十四) 管理並維護本學系專業教室、公共空間和軟硬體設備。

二十三、STEM 教育國際碩士學位學程

- (一) 114 年 2 月 3 日~開始啟動系所品保資料收集及評鑑報告書撰擬事宜。
- (二) 114 年 2 月 3 日回傳大事記資料(113.7-113.12)予院辦彙總。
- (三) 114 年 2 月 4 日回傳系所品保資料予秘書室彙總。
- (四) 114 年 2 月 6 日回傳修正版校發計畫書予院辦彙總。
- (五) 114 年 2 月 13 日提供學程簡介新聞稿予秘書室刊登校訊使用。
- (六) 114 年 2 月 19 日參加教學發展組舉辦之 113-2「ee-Class 新數位平台教育訓練」
- (七) 114 年 2 月 26 日參加環安組舉辦之 CPR+AED 操作&演練講習。
- (八) 114 年 2 月 26 日召開 113-2 第 1 次學程課程委員會竣事。
- (九) 114 年 2 月 27 日參加秘書室舉辦之教育部大學校院校務資料庫校內填表暨系統操作說明會。

二十四、特殊教育中心

(一)教育部委辦暨補助計畫:

- 1.持續辦理南屏特殊教育期刊第 15 期稿件徵稿及審查工作。
- 2.2 月 7 日(星期五)完成 113 學年度第 2 學期大專校院特殊教育學生鑑定委員出席書審會議及初步評估會議時間調查。
- 3.2 月 13(星期四)完成教育部委辦「113 年度屏東鑑輔分區推動特殊教育工作實施計畫」案成果報告編印及結案。
- 4.2 月 13(星期四)完成教育部-補助 113 年度大專校院特殊教育中心輔導工作計畫兩個計畫案成果報告編印及結案。
- 5.2 月 14 日(星期五)與漢來飯店討論 114 年全國特殊教育行政支持網絡會議會議場地、餐點及住宿事宜。
- 6.截至 114 年 2 月 14 日(星期五)止，特教諮詢專線服務人次有 2 人次。

(二)身障職涯輔導:

- 1.於 1 月 23 日(星期四)辦理【企業參訪活動：「友善企業參訪：多元職涯新視界」】，至國立故宮博物院南部院區、耿赫智能農場參訪，出席人數共計 24 人。
- 2.於 1 月 24 日(星期五)辦理「114 年度屏東鑑輔分組職涯輔導營隊第一次籌備會」，主持人：張茹茵主任，出席人數共計 8 人。
- 3.於 2 月 6 日(星期四)辦理「113-2 學期大專校院身心障礙學生鑑定說明會」、「114 年大專校院情緒行為障礙及自閉症共識會議」，講師為張茹茵主任，「屏東鑑輔分組跨單位轉銜聯繫會議」，邀請屏東縣政府勞動暨青年發展處、屏東縣政府輔具資源中心屏中區、高屏澎東分署職務再設計專案單位人員出席，出席人數共計 29 人。
- 4.於 2 月 10 日(星期一)辦理「心智障礙類學生的身心特質、需求與輔導-智能障礙及自閉症」，講師為湯金樹醫師、陳麗圓老師，出席人數共計 27 人。
- 5.於 2 月 12 日(星期三)召開「114 年度屏東鑑輔分組職涯輔導營隊第二次籌備會」，出席人數共計 5 人。
- 6.於 2 月 13 日(星期四)辦理【企業參訪活動：「企業參訪：探索數位職場的友善就業實踐」】，至叡揚資訊股份有限公司參訪，出席人數共計 24 人。
- 7.於 2 月 15 日(星期六)出席「i 自立【領袖營隊】嘉義一日遊」。

(三)情緒行為障礙及自閉症個案輔導暨諮詢試辦計畫:

- 1.完成 113 年度結案報告。
- 2.完成 113 年度計畫紙本與電子檔案統整。

(四)學習輔助犬相關活動:

- 1.1 月 22 日(星期三)至學習輔助犬訓練教室辦理台東大學參觀活動，約 30 位師生參與活動。

- 2.2月7日(星期五)至屏東佳恩長照社團法人機構協助 moca 評估，約 10 位長輩參與評估。
- 3.2月10日(星期一)至屏東佳恩長照社團法人機構辦理第一次「動物輔助活動於高齡者健康照護應用」服務計畫，約 10 位長輩參與活動，講師：高雄凱旋醫院趙健宇職能治療師。
- 4.2月13日(星期四)至屏東佳恩長照社團法人機構辦理第二次「動物輔助活動於高齡者健康照護應用」服務計畫，約 10 位長輩參與活動，講師：高雄凱旋醫院趙健宇職能治療師。
- 5.2月14日(星期五)至屏東佳恩長照社團法人機構辦理第三次「動物輔助活動於高齡者健康照護應用」服務計畫，約 10 位長輩參與活動，講師：高雄凱旋醫院趙健宇職能治療師。

二十五、社區諮商中心

(一)心理諮商服務 (114.01.23~114.02.26)

- 1.中心共計提供社區民眾初談 4 人次，專、兼任心理師諮商服務 77 案次、實習諮商心理師 19 案次。

(二)社區推廣與專業訓練

- 1.社區諮商中心臉書粉絲專頁發表篇數 15 篇。
- 2.114 年 2 月 21 日(星期五)下午辦理全職與兼職實習心理師徵選，共錄取 2 位實習心理師，全職實習心理師實習起訖時間為 114 年 7 月起至 115 年 6 月底止，兼職實習心理師實習起訖時間為 114 年 9 月起至 115 年 2 月底止。
- 3.中心規劃 114 年 1-6 月份的活動，預計辦理 7 場次社區心理衛生推廣活動，包含自我療癒、社會期待與焦慮團體、心理測驗、親職成長團體、實習心理師團督會議等活動。

(三)資源連結與拓展

- 1.心理健康策略聯盟新簽約單位:屏東市公所

(四)屏東縣教師諮商輔導支持中心

- 1.處理 114 年度計畫契約相關事宜。
- 2.提供本縣教師諮詢服務 20 人次，Facebook 發佈心理健康資訊 11 篇。

二十六、理學院

(一)招生活動：

- 1.114年2月7日辦理理學院日間碩士班聯招群面試。

(二)理學院高教深耕計畫(含以學院為核心教學單位計畫)推動工作:(114年1-2月)

1. 113學年度第2學期「理學院共同課程」及「應用科技產業學分學程」開設課程，如下所列：
 - (1) 理學院共同課程
 - a. 科技英文。
 - b. 普通物理學。
 - c. 微積分。
 - d. 運動科學。
 - e. 微控制器原理與應用-3班。
 - (2) 應用科技產業學分學程
 - a. 科學遊戲設計-隨班附讀。
 - b. 媒體與創作實務基礎-隨班附讀。
 - c. 半導體元件物理-隨班附讀。
 - d. 材料科學 -隨班附讀。
 - e. 新能源材料-隨班附讀。
 - f. 電子學(二)-隨班附讀。
 - g. 統計學-隨班附讀。
 - h. 賽局理論與應用-隨班附讀。
 - i. 健康步態分析-隨班附讀。
 - j. 運動生物力學(含實驗)-隨班附讀。
 - k. 運動營養學-隨班附讀。
2. 理學院共同課程、應用科技產業學分學程邀請校外業界講師進行產業趨勢與實務經驗分享，114年2月辦理場次如下：
 - (1) 114年2月24日－課程名稱：媒體與創作實務基礎，授課教師：鄧宗聖，邀請眾勤法律事務所史律師進行授課。
3. 理學院為培養學生資料蒐整、實驗研究、數據分析、問題探討及表達之能力，與財團法人智榮文教基金會、中華民國陸軍軍官學校、中華民國空軍官校、中華民國探究與實作學會、台灣物理學會等單位合作，預計114年5月24日至114年5月25日於本校辦理《2025 全國大專暨高中青年自然科學辯論競賽》，相關前置作業執行情形，如下所述：
 - (1) 114年2月12日完成教學科技館平沼講堂及五育樓305A 階梯教室、一般教室、玄關、中庭場勘及場佈規劃事宜。
 - (2) 114年2月13日完成五育樓玄關借用事宜。
 - (3) 114年2月17日完成五育樓一般教室、中庭借用事宜。
4. 理學院為實踐特色課程，擬透過課程自造實作與體驗，累積學生實務經驗，提升其探求科學領域專業知能之欲望，亦習得 SDGs 永續發展目標之觀念與落實方式，規劃於114年3月辦理5場活動，相關課程內容已公告於本院網站，並已將海報張貼海報於教學空間之公佈欄，歡迎本校學生踴躍報名。

5. 114年1月20日完成高教深耕計畫第一期款經費授權，將依據計畫書、對應教育部績效指標或重要政策推動事項規劃經費運用事宜。
 6. 114年2月5日完成112-114年外國師生(團體)來校交流資料填報事宜，並將相關檔案提供予教務處教資中心。
 7. 114年2月12日、114年2月18日進行理學院113年度高等教育深耕計畫學生獎助學金申請並領取研究型助理(RA)、大專學生專題研究前導型方案獎助學金之學生，申請國科會114年度補助大專學生研究計畫提醒作業。
 8. 114年2月18日完成114年度理學院學習精進工作坊徵件公告，並寄發予本院師長，鼓勵於本院及所屬系所項下開設專業實驗或實作課程之授課教師踴躍申請。希冀透過教學支持資源之提供，引導修課學生將學術理論轉化為具體的實踐能力，從而提升其學術表現與專業素養。
 9. 114年2月20日完成113年度出國(大陸)計畫執行情形報告資料填覆事宜，並將相關檔案提供予國際事務處國際合作組。
 10. 114年2月20日完成114年度跨領域學分學程實體擺攤宣傳活動填覆事宜，並將相關檔案提供予大武山學院跨領域學程中心。
 11. 114年2月20日於本院網頁公告114-1學生修讀應用科技產業學分學程作業申請暨線上申請步驟事宜，並已將海報張貼海報於敬業樓、各系辦公室、教學空間、公佈欄。
 12. 114年2月24日依據大武山跨領域學程中心公告之【學生申請114-1修讀資格】開放線上申請時間更新理學院應用科技產業學分學程介紹影片，並提供予大武山跨領域學程中心，作為跨領域學分學程招生宣傳使用。
- (三)理學院執行教育部-補助113-114年度補助師資培育之大學社會責任實踐計畫(第2年度) 特色計畫1-2師培 USR-跨域破框創新力，並配合本院以學院為核心教學單位計畫，規劃透過高中生科學活動及高中教師研習營活動，建構磁吸式招生網絡，相關推動工作及辦理場次如下：(114年1-2月)
1. 113年12月30日至114年1月20日招募2025 SDGs Talk 服務大使，邀請對於將 SDGs 相關議題實際應用在媒體傳播和教育現場感興趣，且願意跨領域學習、服務他人並成長自己、參與相關活動之本校學生共同參與。活動以永續發展目標(SDGs)為主軸，融入臺灣在地議題，讓參與學生透過短影音型式製作及發表 SDGs Talk 自學材料包，並投入《2025 SDGs Talk 永續行動獎》推廣工作，進而增進學校與社區間連結的機會。
 2. 114年1月23日前往慈濟學校財團法人臺南市私立慈濟高級中學，拜訪該校校長、教務主任、《2024 SDGs Talk 永續行動獎》評審團特別獎暨高中組第一名獲獎隊伍及其指導老師，並辦理永續科普 SDGs Talk 訪談攝影講座。

3. 114年2月19日完成《2025 SDGs Talk 永續行動獎》徵件簡章擬訂事宜。
4. 114年2月20日完成永續科普 SDGs Talk 校內網站 WordPress 更新事宜。
5. 114年2月21日完成《2025 SDGs Talk 永續行動獎》公開徵件發函至全臺各國小、國中、高中學習階段學校，以在地行動回應永續發展為理念，向前述學習階段學生募集相關學習作品，讓學生經由科學視野進行探討與關心在地之永續議題，領會科學、社會與自身的關係。
- (四) 114年2月20日與菲律賓聖托馬斯大學(University of Santo Tomas)進行線上會議，介紹2025年夏日營隊。
- (五) 114年2月進行新聘教師資格審查外審程序。
- (六) 提醒教師更新教師履歷。
- (七) 修正113年7月1日~113年12月31日大事記。
- (八) 填覆校務發展計畫書管考暨滾動修正作業。
- (九) 協助秘書室學校影片拍攝相關事宜。
- (十) 修正理學院儀器使用委託操作收費及管理要點。
- (十一) 送件「新南向學海築夢」計畫。
- (十二) 114年2月26日與菲律賓利巴大學(Lipa City Colleges)討論新南向相關事宜。

二十七、應用化學系

- (一) 114年2月17日本系「綠色光化學實驗室」及「天然藥物化學實驗室」研究生進行論文研究計畫發表。
- (二) 114年2月18日本系本系鍾旭銘主任至高雄市立瑞祥高級中學進行升學輔導講座。
- (三) 114年2月19日召開本系系教師評審委員會議。
- (四) 114年2月19日召開本系系務會議。
- (五) 114年2月21日本系鍾旭銘主任至屏東縣私立屏榮高級中學進行升學輔導講座。
- (六) 114年2月21日完成填報本系116學年度大學「申請入學」招生學習準備建議方向作業。
- (七) 114年2月26日本系鍾旭銘主任至國立旗美高級中學參與大學博覽會進行校系宣傳招生活動。
- (八) 114年2月20日至2月25日進行本系課程人工加退選作業。
- (九) 製作本系113年度之中長程計畫暨各系特色成果展示簡報。
- (十) 協助各項經費核銷作業。

二十八、應用數學系

- (一)處理 113 學年度第 2 學期學生註冊繳費選課通知事宜。
- (二)114 學年度第 1 學期徵聘教師截止收件，進行徵聘資料審查事宜。
- (三)處理大四學生學分預審檢核事宜。
- (四)繳交海外聯招(僑港澳)個人申請資料審查回覆表。
- (五)線上填報 116 學年度大學「申請入學」招生學習準備建議方向。

二十九、應用物理系

- (一)協助國際新型專班同學選課相關事宜。
- (二)協助系學會銀行帳戶更名相關作業。
- (三)協助教師辦理財產清點及轉移。
- (四)辦理碩士班同學論文口試及畢業相關作業。
- (五)進行應用物理系網頁資訊更新維護。
- (六)理學大樓及科學館公共環境登革熱自我檢查。
- (七)理學大樓及科學館設備及大樓維護及叫修。
- (八)辦理大學部畢業學分審查與離校手續審查作業。
- (九)理學院評鑑資料更新。
- (十)辦理系所品質保證認可改善情形工作。
- (十一)召開 113 學年度第 1 學期第 2 次實習會議 (114.1.6)。
- (十二)召開 113 學年度第 1 學期第 3 次系教評會議 (114.1.9)。
- (十三)召開 113 學年度第 1 學期第 4 次系教評會議 (114.1.22)。
- (十四)辦理新聘教師面試與專題演講(114.1.6)。
- (十五)辦理新聘教師面試與專題演講(114.1.9)。
- (十六)填報追蹤學生成績低落之輔導結果彙整回傳註冊組。
- (十七)填報追蹤 113-2 學生休復學之輔導結果彙整回傳註冊組。
- (十八)辦理填送「擬任人員未在中國大陸設有戶籍、領用中國大陸護照、身分證、定居證或居住證具結書」回傳人事室。
- (十九)辦理填報教育部 11403 期大學校院校務資料庫回傳秘書室。
- (二十)辦理填報 113 年度校務發展計畫書管考暨 114 年度校務發展計畫書滾動修正作業回傳理學院。
- (二十一)辦理填報 114 學年度分發入學核定名額回傳教務處綜合業務組。
- (二十二)辦理 113 學年度雇主滿意度(畢業校友就業能力評價)調查回傳職推處職涯輔導組畢業校友雇主資料。
- (二十三)辦理填報 116 學年度大學「申請入學」招生學習準備建議方向回傳教務處綜合業務組。
- (二十四)辦理系所品保後續辦理填報表格資料回傳秘書室。

- (二十五) 提報 115 學年度本校規畫總說明，回傳教務處綜合業務組本系畢業生就業情形。
- (二十六) 辦理填報 116 學年度繁星推薦、申請入學及分發入學數學考科參採回傳教務處綜合業務組。
- (二十七) 辦理本系 114 學年度第 1 學期徵聘專任教師增額 1 名相關作業。
- (二十八) 本系師長與學生參加國內外研討會及研究統計

姓名	職稱	日期	會議	經費來源
許慈方 李建興 劉岱泯 許華書 劉宗哲 陳駿 邱裕煌 張玉穎	教師與 專任助 理	114.1.14~1.16	參加 2025 物理年會	國科會
李政峰 宋傑 楊品謙 廖威翔 李彥瑾 李加恩 張智瑋 盧睿群 李謙辰 何依芸 柯志壕 趙睿中	學生	114.1.14~1.16	參加 2025 物理年會	高教深耕計畫或國科會
李政峰 廖威翔 薛郁卉	學生	114.2.9~114.2.13	參加紐西蘭基督城第 11 屆先進材料和奈米技術國際會議 (AMN11)	國科會

(二十九) 應物系演講活動

日期	講題	講者	地點	參加人員
113/12/2(星期一) 13:30—14:30	非揮發性電阻式 記憶體元件應用 與開發趨勢 Develop and Application of	陳開煌 博士 正修科技大學 電子系教授	科學館 503 教室	本系師生

日期	講題	講者	地點	參加人員
	Nonvolatile Resistance Random Access Memory Device			
113/12/2(星期一) 14:30-15:20	Thermal Photoluminescence Quenching in CsSnBr ₃ Perovskite Microcavities	吳宗諭 博士 逢甲大學光電科學與工程學系 兼任助理教授	科學館 503 教室	本系師生
114/1/6(星期一) 13:30-14:30	Computationally Driven Materials Design for Energy Storage and Photovoltaic Applications	陳玉清水博士 國立成功大學跨維綠能材料研究中心助理研究員	科學館 503 教室	本系師生
114/1/9(星期四) 13:30-14:30	Recent progress in III-Nitride semiconductor and perovskite electronic ceramics	施惠鈞博士 國立中山大學精密電子零組件研究所博士後研究員	科學館 503 教室	本系師生
114/2/24(星期一) 13:30-15:30	化工/物理 - 電漿- 創業	陳俊欽 博士 旭鼎奈米科技股份有限公司 / 董事長	科學館 503 教室	本系師生

(三十) 師生榮譽訊息

1. 本系配合國際處申請教育部 113 學年度「促進國際生來臺暨留臺-國際產業人才教育專班(新型專班)計畫」核定結果通過。
2. 本系許慈方老師指導大學部趙睿中同學申請通過國科會 113 年度大專學生研究計畫，計畫名稱:二維局部非線性光學特性參數掃描系統研究。
3. 本系光電暨材料碩士班李政峰與廖威翔同學獲國科會「補助國內研究生出席國際學術會議」申請費用補助共新臺幣 8 萬元整。
4. 本系教師執行國科會計畫件數

計畫主持人	計畫名稱/編號	核定金額	執行期限
許華書	能量解析觀點下的手性引致	6,375,000	111/08/01-114/07/31

	自旋選擇性及磁光調控		
李文仁	開發具有高能量效率與長期充放電穩定性的鈦液流電池電極	3,285,000	112/08/01-115/07/31

(三十一) 本系教師執行產學合作案件數

學年	計畫代碼	主持人	委託(合作)機構	計畫名稱	執行期間	總經費
112	C11309	林春榮	台全金屬股份有限公司	鈣鎳鈷鐵氧體磁性提升的相關製程條件與微結構關聯性之研究	20240301~20250228	700000
112	C11308	李建興	台全金屬股份有限公司	鈔鐵氮永磁粉體的製備與磁性提升之研究	20240301~20250228	640000

(三十二) 外國學生到本系實習

國家	學校	學生姓名	實習期間	指導教授
泰國	宋卡王子大學 (Prince of Songkla University)	Jirarut Joonhuay	113年7月1日至12月15日	李文仁老師
越南	University of Science, VNU-HCM	Trần Nhạc Khoa Nguyễn	113年10月15日至114年1月6日	李文仁老師
泰國	孔敬大學(Khon Kaen University)	1. Rungthiwa Phoowichai 2. Teepakorn Udornrak	113年11月18日至114年3月7日	劉岱泯老師 李文仁老師
泰國	宋卡王子大學 (Prince of Songkla University)	1. Sudarat Bunthisut 2. Awitra Nuchukaew	113年11月18日至114年3月7日	李文仁老師

(三十三) 外國學生到本系就讀

國籍	學生姓名	就讀學位	入學學期	指導教授
泰國	Thakorn Rangsithanakorn (金雨澤)	碩士班	113學年第2學期	李文仁老師
泰國	Sujitra Phutthacharoen (張玫瑰)	碩士班	113學年第2學期	劉岱泯老師
泰國	Pattita Juntori (張玉簪)	碩士班	113學年第2學期	許華書老師

三十、人文社會學院

(一)召開本學院相關會議：

1.114 年 2 月 20 日(星期四)召開本學院 113 學年度第 2 學期第 1 次臨時院教評會議。

(二)執行本校 113 年度校務發展計畫書管考暨 114 年度校務發展計畫書滾動修正彙整作業。

(三)協助更新 113-2 人文社會學院校務及財務資訊公開專區資料-學校設備與資源。

(四)公告辦理人文社會學院『邱文助董事長孝親獎學金』。

三十一、視覺藝術學系

(一)114 年 2 月 07 日(星期五)辦理 114 學年度碩士班招生面試。

(二)114 年 2 月 17 日(星期一)-114 年 2 月 27 日(星期四)辦理 2025 藝境之南這是藝術品?朱素貞編織創作展。

(三)114 年 2 月 19 日(星期三)召開 113 學年度第 2 學期第 1 次系務會議季校外實習委員會。

(四)114 年 2 月 19 日(星期三)召開 113 學年度第 2 學期第 1 次系教評會議。

(五)114 年 2 月 19 日(星期三)召開 113 學年度第 2 學期第 1 次招生會議。

(六)系助業務交接。

(七)藝文中心相關業務：

1.114 年 2 月 17 日(星期一)-114 年 2 月 27 日(星期四)辦理 2025 藝境之南這是藝術品?朱素貞編織創作展。

三十二、文化創意產業學系

(一)回收本系大四學生學分審查表單，交由系辦先行檢核。

(二)2025 文化創意產業永續發展與前瞻研討會，研討會主題以會議主題：『文化、數位+融合轉譯』，已公告摘要錄取名單共計 44 篇，錄取投稿須於 114 年 3 月 21 日(星期五)前繳交全文。

(三)114 學年度碩士在職專班甄試，於 114 年 3 月 22 日(星期六)辦理面試。

(四)文化資產保存與活用中心：

1.文化部文化資產局補助本系林思玲教授執行「補助建構文化資產守護網絡-2025 文化部文化資產學院人才培育計畫(教學群組)-文化資產保存與文化創意產業應用學分學程」。已於 114 年 2 月 3 日提送修正計畫申請書，預計於 114 年 3 月 12 日及 3 月 26 日參加學程宣傳。

- 2.屏東縣文化資產保護所委託本系林思玲教授執行「屏東縣定古蹟力社村陳家古厝修復再利用計畫」，已於 114 年 2 月 10 日召開期末審查會議，預計於 114 年 3 月 18 日舉辦說明會。
 - 3.屏東縣文化資產保護所委託本系林思玲教授執行「五溝水聚落建築群保存及再發展計畫」，已於 114 年 1 月 10 日進行工作會議，預計於 114 年 3 月 21 日舉辦第二場說明會。
 - 4.文化部文化資產局委託本系林思玲教授執行「113-114 年度國定古蹟分區專業服務中心（五區）委託專業服務案」，已於 114 年 2 月 5 日前提送 113 年 12 月、114 年 1 月巡查表，預計於 114 年 4 月 5 日前提送 114 年 2 月、3 月巡查表。
 - 5.屏東縣文化資產保護所委託本系林思玲教授執行「文化景觀原屏東水道水源地保存及管理原則計畫案」，預計於 114 年 2 月 27 日繳交保存及管理原則。
 - 6.高雄市立歷史博物館委託本系林思玲教授執行「高雄市鹽埕、鼓山、旗津戰後（1945-1970 年）建物普查計畫勞務委託案」，預計於 114 年 3 月 3 日繳交修正期中報告書。
- (五)海洋委員會海洋保育署辦理 114 年「海洋藍碳生態系復育行動徵件計畫」預計於 114 年 2 月 27 日前送件。
- (六)嘉義縣文化觀光局委託本系葉晉嘉教授執行「113 年度嘉義縣文創產業發展計畫」專業服務委託案，截至 114 年 2 月 26 日，已完成 20 場店家輔導計畫。
- (七)教育部補助本系朱旭中副教授執行「114 年度數位人文跨域人才智慧領航計畫：數位創新 X 地方經典 X 文化永續探路者」進度如下：
1. 114 年 2 月 3 日至東港王船博物館進行師生社群校外參訪。
 2. 114 年 2 月 5 日辦理計畫第一期款報部事宜。
 3. 修正 114 年度「數位人文跨域人才智慧領航計畫」執行計畫書、課程大綱等相關事宜。
 4. 填報教育部 113 學年度第 2 學期計畫開設課程資料及辦理活動資料庫。
 5. 辦理數位人文創新學分學程及 113 學年度第 2 學期微學分宣傳活動。
 6. 辦理教育部數位人文素養師生問卷調查。

三十三、英語學系

- (一) 114 年 2 月 6 日本系 114 學年度碩士班招生書面資料審查及差分檢核會議。
- (二) 114 年 2 月 7 日辦理本系 114 學年度碩士班考試面試。
- (三) 114 年 2 月 9 日協辦全民英檢中級聽讀測驗。

- (四) 114 年 2 月 17 日填報 115 規劃總說明—既有系所畢業學生就業進路分析。
- (五) 114 年 2 月 18 日召開本學期第 1 次系招生會議。
- (六) 114 年 2 月 19 日填覆本系 116 學年度大學部各招生管道參採數學考科調查。
- (七) 114 年 2 月 20 日填報 116 學年度大學「申請入學」招生學習準備建議方向。
- (八) 114 年 2 月 24、25 日辦理本學期人工特殊選課作業。
- (九) 114 年 2 月 27 日填覆系所評鑑受評單位基本資料表。
- (十) 114 年 2 月 27 日提供本系畢業校友雇主資料予職涯輔導組。
- (十一) 公告及受理本學期各項獎學金申請及初審作業。

三十四、中國語文學系

- (一) 114 年 2 月 7 日辦理 114 學年碩士班面試，共有 7 名考生報名，全數參加面試。
- (二) 114 年 2 月 24 日辦理本學期第 1 次系務會議。
- (三) 114 年 2 月 24 至 25 日辦理學生選課人工加簽作業。
- (四) 彙整大專校院教學品質服務計畫自評報告初稿。
- (五) 維護並優化本學系網站、官方臉書帳號。
- (六) 協助追蹤學生註冊繳費狀況。

三十五、文化發展學士學位學程原住民專班 | 文化事業發展碩士學位學程原住民專班

- (一) 一般業務：
 1. 110 學年度及 111 學年度入學學生畢業學分預審。
 2. 處理 113 學年度第 2 學期選課事宜及兼任教師投保身份調查事宜。
 3. 籌備 114 年度教學品質保證、協助報告書撰寫及整理佐證資料。
 4. 籌備 114 年度研究生論文聯合發表會。
 5. 籌備 2025 古源穗文化藝術團展演。
 6. 處理 115 年度資訊設備需求調查。
 7. 處理 114 年度中長程計畫提案。
 8. 協辦紐西蘭紐西蘭維多利亞大學訪問團迎賓演出及參訪活動。
 9. 召開 113 學年度第 1 學期第 2 次學程教評會(114.1.15)。
 10. 處理 113 學年度第 2 學期休學復學追蹤調查。
 11. 召開 113 學年度第 2 學期第 1 次學程教評會(114.2.6)。
 12. 協助教育學系原民公費專班招生宣傳工作。

13. 處理 113 學年度第 1 學期大事記。
14. 召開 113 學年度第 2 學期第 1 次學程事務會議(113.2.18)
15. 召開 113 學年度第 2 學期第 1 次學程課程委員會(113.2.25)
16. 召開 113 學年度第 6 次教學品保諮詢委員會(114.2.25)
17. 處理 113 年度校務發展計畫書管考暨 114 年度校務發展計畫書滾動修正作業。
18. 出席教育部大專校院校務資料庫校內表冊填報暨操作說明會(114.2.27)。
19. 參加 CPR+AED 操作&演練講座(114.2.26)。
20. 召開 2025 古源穗文化藝術團年度展演內部會議(114.2.20)
21. 填報 113 年度決算業務績效說明。
22. 進行 114 學年度招生宣傳工作。
 - (1) 寄送學士班及碩士班招生宣傳資料。
 - (2) 協助聯絡考生完成報名程序。
 - (3) 玉里高中招生說明會(114.2.13)
 - (4) 海星高中招生說明會(114.2.14)
 - (5) 花蓮體中招生說明會(114.2.14)
 - (6) 四維高中招生說明會(114.2.14)
 - (7) 中山工商招生說明會(114.2.14)
 - (8) 台東附屬體育高中招生說明會(114.2.19)
 - (9) 關山工商招生說明會(114.2.19)
 - (10) 旗山農工招生說明會(114.2.20)
 - (11) 枋寮高中招生說明會(114.2.20)
 - (12) 羅浮高中招生說明會(114.2.21)
 - (13) 來義高中招生說明會(114.2.24)
 - (14) 三育高中招生說明會(114.2.25)
 - (15) 鳳新高中招生說明會(114.2.26)
 - (16) 中華藝校招生說明會(114.2.26)
 - (17) 光復商工招生說明會(114.2.26)
 - (18) 屏東高中招生說明會(114.2.26)
 - (19) 佳冬高農招生說明會(114.2.26)

(二) 活動：

1. 113 學年度第 2 學期期初系員大會(114.2.24)

(三) 計畫案：

1. 人文社會學院中長程計畫及教育部深耕計畫：
 - (1) 完成結報。
 - (2) 規劃 114 年度執行內容。
2. 教育部補助原專班計畫：

- (1) 規劃 113 學年度第 2 學期執行內容。
- (2) 辦理原住民專題研究講座「文化實踐」，講師：台邦·撒沙勒(成功大學考古學研究所教授)(114.2.24)。
3. 協助教育部培育族語師資專班計畫(第二期)及原住民族語學習中心計畫(第二、三期)：
 - (1) 規劃 113 學年度第 2 學期執行內容。
 - (2) 安排 113 學年度第 2 學期課程教學助理。
 - (3) 修正教育部 112 學年度培育族語師資專班計畫 4 年計畫，新增泰雅族。
 - (4) 撰寫 114 學年度教育部培育族語師資學分班計畫。
 - (5) 撰寫 114 學年度原住民族委員會族語課程補助計畫。
4. 原住民族委員會補助大專校院原住民族知識研究及教學活動計畫(第一、二及三年期)：
 - (1) 規劃 113 學年度第 2 學期執行內容。
5. 原住民族委員會及文化部音樂人才計畫：
 - (1) 完成「原住民族委員會-補助 113 年度推展原住民族音樂產業人才培育計畫(學分學程類)-原住民族音樂製作與應用」期中成果報告發文(114.2.7)
 - (2) 召開「原住民族委員會-補助 114 年度推展原住民族音樂產業人才培育計畫(學分學程類)-原住民族音樂製作與應用」提案討論會議(114.2.18)
 - (3) 完成「原住民族委員會-補助 114 年度推展原住民族音樂產業人才培育計畫(學分學程類)-原住民族音樂製作與應用」提案申請發文(114.2.27)

三十六、客家文化產業碩士學位學程

- (一)本學程主任黃露鋒推動跨國研究合作，與澳洲格里菲斯大學(Griffith University)運動觀光及旅館管理學系 Dr. Aaron Hsiao 教授進行族群文化的合作研究。
- (二)本學程主任黃露鋒執行「113-116 年度教育部補助師資培育大學精進師資素質及特色發展計畫」有關本學程之「特色發展事項-面向三之 3-2 提升師資生次專長教學能力」部分。
- (三)本學程郭子弘老師辦理高樹鄉廣福社區公益活動「可可發酵實作與可生豆鑑定」。
- (四)本學程主任黃露鋒申請培育產學合作教師計畫，114 年整合型計畫「國立屏東大學地方創生輔導團計畫」。
- (五)本學程主任黃露鋒協助「客家祖塔現況調研與殯葬法規調適工作計畫」。

- (六)本學程主任黃露鋒參與 113 年 12 月 16 日及 114 年 1 月 6 日國立屏東大學「2024 年教師 EMI 教學知能培訓阿得雷德大學暑期國外移地課程」之分享會。
- (七)本學程郭子弘老師協助澎湖監獄導入黑水虻循環經濟，有效去化監獄廚餘，並轉廢為寶：飼料、肥料。
- (八)本學程郭子弘老師協助台南二監導入水耕蔬菜，讓更生人學會一技之長、體會生命教育，也強化監獄發展當地日照蔬菜的特色產品。
- (九)本學程主任黃露鋒辦理本學程學生論文指導口試。
- (十)本學程主任黃露鋒辦理本學程學生校外實習之口試審查。
- (十一)本學程主任黃露鋒開始彙整第三週期大學校院評鑑資料。
- (十二)本學程主任黃露鋒籌畫 114 年汶萊師生南向國際交流。
- (十三)本學程主任黃露鋒籌畫 114 年六堆客家忠勇戰舞與盤花舞。

三十七、客家研究中心

(一)屏東縣政府

- 1.本中心主任黃露鋒執行屏東縣政府委辦「泰武登山前進基地委託營運管理可行性評估」。
- 2.本中心主任黃露鋒執行屏東縣政府教育處「客語團體朗誦推廣實驗活動」。

(二)內埔鄉公所

- 1.本中心主任黃露鋒協助屏東縣內埔鄉公所專案管理「114 年第 60 屆六堆運動會」。
- 2.本中心主任黃露鋒執行屏東縣內埔鄉公所委辦「內埔鄉公所客庄百工百業、客庄特色產業節、客家文藝及節慶活動提案計畫」。

(三)三地門鄉公所

- 1.本中心主任黃露鋒執行屏東縣三地鄉公所「三地門原住民族多元產業 2.0 計畫」。

(四)南州鄉公所

- 本中心主任黃露鋒協助屏東縣南州鄉公所研擬「南州地方創生 1.0 計畫」。

(五)潮州鎮公所

- 本中心郭子弘老師執行潮州鎮公所委辦「福兔喜來潮創生計畫」。

(六)泰武鄉公所

- 本中心主任黃露鋒協助屏東縣泰武鄉公所研擬「推動原住民族多元產業發展 2.0 計畫—部落產業升級先期計畫書：『原味。泰武』綠色安康旅遊產業計畫」。

(七)其它

- 1.本中心郭子弘老師執行信億陶瓷股份有限公司委辦「信億企業診斷及

組織再造」。

2.本中心主任黃露鋒與郭子弘老師擔任教育處計畫諮詢委員。

三十八、原住民族教育研究中心

(一)沉浸式族語教學幼兒園－專案管理中心

- 1.函送第一期款領據、訪視輔導委員名單、紙本計畫書
- 2.1月13日辦理第一次各區工作圈召集人會議、2月12日辦理第二次各區工作圈召集人會議
- 3.完成研習手冊、大備課分組名單及3月6日大備課日課程通知
- 4.盤點並建立幼兒園、族保員名冊等基礎資料
- 5.進行幼兒園年度評鑑前置作業，預計於6月底前辦竣
- 6.完成訪視輔導會議規劃(含手冊)並函文至原民會核備

(二)排灣族知識研究中心

- 1.完成「114年度排灣族知識研究中心計畫書」並函文送出
- 2.完成「傳統領袖討論分享會」計畫書

(三)族語拔尖計畫

- 1.撰寫「113學年度族語拔尖第一期成果報告」，於2月25日完成經費結算並函文送出
- 2.撰寫113學年度族語拔尖學員成果發表規劃書

(四)卑南互助教保服務中心輔導計畫

- 1.1月24日於卑南教保中心辦理計畫工作坊課程
- 2.訂於2月7日完成計畫期中成果報告繳交

(五)瑪家鄉鄉志編纂

- 1.執行瑪家鄉內傳統領袖訪談
- 2.繳交期初報告書

(六)原住民族家庭教育方案計畫

- 1.合作學校活動時程安排、講師邀請
- 2.計畫主持人費、共識會議出席費等經費核銷
- 3.辦理助學生聘僱作業
- 4.活動場次報名表、問卷回饋表單設計製作

(七)屏東縣國民中小學本土教育整體推動方案

- 1.承辦子計畫8-3教師「族語高級/中高級認證增能研習」(子計畫25)
- 2.規劃研習班課程及講師等前置作業

(八)中心行政庶務

三十九、資訊學院

- (一)本學院支援招生組於 114 年 2 月 19 日(星期三)至苗栗縣苑裡高中參加升學博覽會。
- (二)本學院支援招生組於 114 年 2 月 26 日(星期三)至高雄市旗美高中參加升學博覽會。
- (三)本學院支援招生組於 114 年 3 月 5 日(星期三)至新竹市磐石高中參加升學博覽會。
- (四)本學院參加臺灣產學策進會辦理 2025 放視大賞展覽活動，於 114 年 3 月 3 日(星期一)前往參加策展籌備會議。
- (五)本學院量子運算中心與日本東北大學大學院情報科學研究科大關研究團隊合作辦理 QX4U 共創學習課程，將於 114 年 3 月 24 日(星期一)至 3 月 28 日(星期五)於本校屏商校區共創教室進行，活動將採線上及實體課程同步辦理，活動全程免費，歡迎有興趣之校內外人士報名參加。
- (六)本學院於 114 年 2 月 20 日(星期四)召開本學院 113 學年度第 2 學期第 1 次院務會議。
- (七)本學院於 114 年 2 月 24 日(星期一)召開本學院 113 學年度第 2 學期第 1 次院教評會議。

四十、管理學院

- (一)高教深耕計畫：
 1. 依據教育部 113 年 11 月 28 日臺教高(二)字第 1132203387 號函，已於 114 年 2 月 19 日函報 112 年經費滾存收支結算、113 年經費滾存需求調查及 113 年經費收支結算。
 2. 112 年經費執行率(含專章)為 99.97%(含滾存經費);113 年經費執行率(含專章)為 85.41%(不含滾存經費)。
 3. 114 年 2 月 24 日由校長、教務長及副教務長至教育部進行本校「高教深耕計畫第一階段(112 至 113 年)成果暨第二階段(114 至 116 年)主冊計畫(含國際專章)」簡報審查。
 4. 本校 113 學年度第一學期修畢雙主修或輔系並符合獎勵資格之應屆畢業生共計 4 名，依本校獎勵要點，每名符合修畢雙主修獎勵資格學生給予 1 萬元獎勵金、符合修畢輔系獎勵資格學生給予 6,000 元獎勵金。
 5. 教務處與國際處共同舉辦「2025 國立屏東大學國際探索營」，本屆營隊地點有韓國釜山外語大學、捷克共和國赫拉德茨克拉洛韋大學、加拿大維多利亞大學共計三團，鼓勵學生利用暑假期間出國，學習外國文化及語言，強化自主學習能力，透過沉浸式外語學習環境，培育學

生在地體驗與跨文化理解能力，積極參與國際學術及文化交流，本活動甄選期間自 114 年 2 月 17 日起至 114 年 3 月 14 日止。

6. 為提升大一新生對生成式 AI 工具之創新與應用能力，以及培育非資訊領域科系學生之跨域能力與共學精神，本中心辦理 113-2 學期之屏大 AI 創作應用競賽暨成果展，本活動報名期間自 114 年 2 月 17 日起至 114 年 3 月 10 日止，請師長們鼓勵大一新生踴躍報名參加。

(二) 素養導向高教創新學習計畫(探索者計畫)

1. 為協助教師在教學現場更佳地瞭解及融入生成式 AI，本中心於 114 年 1 月 14 日開始辦理「生成式 AI 融入課程教學」教案加開徵件，徵件截止日期至 113 年 2 月 17 日，本次申請加開徵件共 5 件，進行外部審查審理中。
2. 114 年 1 月 14 日至 2 月 17 日加開計畫徵件，徵件方案有：生成式 AI 融入課程教學、大一年研究計畫，共計有 5 件計畫申請案，業於 114 年 2 月 19 日送審，審畢後將通知教師審查結果。
3. 114 年 2 月 7 日歐陽彥晶教務長出席探索者計畫辦公室於國家教育研究院臺北院區舉辦之「大一年教務及學務主管實務指引工作坊」，當日工作坊邀請關鍵議題專家、資深審查委員及實戰經驗豐富之執行夥伴，攜手思考與破解新生適應問題。

(三) 教育部教學實踐研究計畫

1. 配合教育部教學實踐研究計畫專案辦公室執行開課名稱確認，本校執行 113 年「大專校院教學實踐研究計畫」共 17 件，開課名稱相異者為 2 位，協助於線上系統提交申請變更等相關事宜。
2. 國際資訊科技與應用碩士學位學程張文智副教授，執行 113 年「大專校院教學實踐研究計畫」，計畫名稱：「建構案例學習以提升學生學習動機、學習成就與實作能力」，因配合計畫執行之目標需變更經費項目人事費、設備費額度，以利後續計畫之執行，故協助辦理第一次經費變更報部申請事宜。
3. 配合教學實踐研究計畫南區基地為了解區域基地聯盟學校教師申請「教學升等」人數成長情況，依據問卷內容，與人事室確認後填寫。
4. 預計於 4 月 8、9 日辦理線上講座活動，特邀績優教學實踐計畫之講師，分享計畫撰寫與執行的心得，盼協助教師們更加了解利用教學實踐計畫撰寫的方法與準備方向，並期能鼓勵教師投入教學實踐研究。

四十一、國際學院

- (一) 113 學年度第 2 學期開設「初級華語 II」、「中級華語 II」、「進階華語 II」以及「跨文化溝通」課程。
- (二) 辦理華語教師續聘案。

(三) 訂定本校外國籍學生修讀華語課程實施要點。

四十二、東南亞發展中心

- (一) 公告並辦理內政部新住民及其子女獎助學金。
- (二) 公告教育部核准本校菁英來台獎學金結果。
- (三) 辦理新南向計畫。
- (四) 規劃並辦理 2025 年上半年短期研習營隊：

營隊日期	營隊名稱	人數
3/5-3/11	日本室蘭工業大學短期研習營隊	學生: 15 教師: 2
3/24-4/6	泰國 RMUTT 桌遊營隊	學生: 30 教師: 3
4/6-4/12	澳洲 Queensland Academy for Creative Industry 短期研習營隊	學生: 15 教師: 3
5/19-5/24	泰國 BSRU 青少年短期研習營隊	學生: 20 教師: 2

四十三、華語教學中心

- (一) 外籍人士華語班相關事務：
 1. 完成華語春季班及個人班共 10 人次之報名及註冊作業。
 2. 完成華語正規班學員簽證延期之內部審核作業，共 7 人次。
 3. 辦理華語生入班體驗課程活動，共 7 人次。
 4. 辦理華語生申請本校大學及研究所入學作業，共 5 人次。
- (二) 中心環境設施維護管理：
 1. 辦理華語教學中心教學設備維護工作。
 2. 辦理語言教室之空調汰換規劃。
 3. 辦理辦公空間老舊設備汰換工作。
 4. 辦理中心網頁架構及內容更新作業。
 5. 每日定期進行華語教室環境清潔工作。
- (三) 華語中心綜合業務辦理情形：
 1. 執行教育部補助外國學生華語能力精進計畫，辦理現職華語教師增能課程 1 場次、華語生留台就學輔導 4 場次、華語教材編輯會議 3 場次。
 2. 執行教育部補助精進師培計畫，辦理華語師資培訓班開班作業。

3. 辦理華語教師僱用及加保作業。

四十四、大武山學院

- (一) 114 年 2 月 12 日召開 113 學年度第二學期通識教育課程與教學研究討論會
- (二) 進行大武山學院 113 年度校務發展計畫書管考暨 114 年度計畫書滾動修正作業。
- (三) 籌備學校新簡介影片拍攝安排與討論。
- (四) 114 年 3 月 7 日 113 學年度第 2 學期第 1 次大武山學院課程委員會。
- (五) 114 年 3 月 13 日 113 學年度第 2 學期第 1 次大武山學院院務會議和院教評會議。

四十五、共同教育中心

- (一) 寒轉生學分抵免。
- (二) 英文課程抵修。
- (三) 共同暨體適能課程人工加簽。
- (四) 114 年 2 月 17 日辦理 113 學年度第 2 學期第 1 次英文門檻校內英檢。
- (五) 114 年 2 月 27 日辦理”英文學習和學生未來職涯發展”講座。
- (六) 114 年 3 月 3 日辦理”零售與餐飲的 AI 應用實例”講座。
- (七) 彙整 113 學年度第 2 學期英文修課名單，登錄考試資料。
- (八) 114 年 3 月 3 日開始英文前測。
- (九) 114 年 3 月 5 日辦理”Connecting the World, Transforming the Future: How COIL Project Promote SDG Advocacy”講座。
- (十) 114 年 3 月 6 日召開共同暨體適能課程協調會。

四十六、博雅教育中心

- (一) 於 114 年 2 月 15 日至於 114 年 2 月 24 日日辦理通識課程博雅教育學分抵免，協助學生完成相關手續。
- (二) 於 114 年 2 月 24 日至於 114 年 2 月 25 日辦理博雅教育中心(含[夜]磨課師課程、國防教育)人工加簽，共計 125 人完成人工加簽。
- (三) 113 學年度第 2 學期通識特色課程與創新教學獎助計畫課程補助 2 門課程：
- (四) 劉素芬副教授高齡社會與現代生--探討人口高齡化對現代社會的影響與因應策略。
- (五) 李振卿助理教授環境變遷與永續發展--關注全球環境變遷議題，培養學生永續發展思維。

- (六) 本學院於 113 年 10 月 1 日起至 114 年 3 月 31 日辦理本(113)學年度博雅叢書閱讀心得徵文比賽。
- (七) 於 113 學年度第 2 學期持續辦理「屏東學實地體驗」課程推動事宜。

四十七、跨領域學程中心

- (一) 本中心於 114 年 3 月 3 日至 4 月 15 日開放學生申請 114 學年第 1 學期跨領域學分學程修讀資格。
- (二) 本中心已發布 114 學年第 1 學期「自主募課」及「自我實踐課程」徵件公告，將於 114 年 3 月 25 日(星期二)截止，歡迎師長鼓勵學生提出申請。
- (三) 本中心將於 114 年 3 月 3 日(星期一)起開放微學分課程線上報名，本學期共開設個 11 主題 67 堂共 176 小時課程，歡迎師長鼓勵學生探索自主學習。
- (四) 本中心於 114 年 2 月 11 日(星期二)下午召開中心工作會議，討論 114 學年第 2 學期之教師跨域培力及學生自主探索活動規劃及相關業務進度盤點。

四十八、大武山社會實踐暨永續發展中心

- (一) 依據教育部 113 年 12 月 13 日第 1132203461 號函，有關 113 年度「第三期(112-113 年)大學社會責任實踐計畫」補助經費結報作業，已於 114 年 2 月 20 日完成函報教育部作業。
- (二) 根據教育部 114 年 1 月 20 日第 1142201721D 號函，有關第四期(114-116 年)大學社會責任實踐計畫」審查意見，並依說明修正計畫，預計於 114 年 3 月 5 日至推動中心計畫系統完成上傳修正計畫書，並於 3 月 6 日前備妥紙本計畫書 1 份及核章經費表 1 式 2 份函送教育部。
- (三) 根據教育部 USR 推動中心公告 2024 年大學社會責任年報作業，本校 2024 大學社會責任年報已於 114 年 2 月 14 日定稿，將於 3 月 11 日於出版品委員會進行審查。預計於 3 月 26 日完成印刷作業，並於 3 月 27 日完成上傳及寄送紙本報告書至 USR 推動中心。
- (四) 協助辦理本校 113 年度校務發展計畫書管考暨 114 年度校務發展計畫書滾動修正作業，預計 114 年 3 月 14 日完成資料彙整作業。

四十九、EMI 發展中心

- (一) 113 學年度第 2 學期「EMI 課程補助」徵件共計 4 件申請案，2 件通過補助，2 件修正後再審。
- (二) 113 學年度第 2 學期「EAP/EMI 課程教學資源升級補助」徵件共計 14 件申

- 請案，7件通過補助。
- (三) 113學年度第2學期「EMI 教師社群」徵件共計3件申請案，2件通過補助。
 - (四) 籌備113學年度第2學期教師 EMI 培訓與數位教材製作增能講座，共計9場。
 - (五) 籌備113學年度第2學期學生英文能力提升與 EMI TA 培訓講座，共計7場。
 - (六) 規劃113學年度第2學期雙語計畫經費使用項目與金額。

五十、 新媒體創意應用碩士學位學程

- (一) 114年2月7日辦理本學程碩士班考試面試。
- (二) 辦理本學程113學年度第2學期選課相關事宜。
- (三) 114年2月19日召開本學程113-2學期第一次學程事務會議。
- (四) 定期更新學程社群平台。
- (五) 執行各項經費核銷作業。

五十一、 跨領域學士學位學程

- (一) 本學程於3月7日召開「113學年第2學期第一次學程事務會議」，針對學成法規及各項事務進行討論。
- (二) 本學程於1月15日至2月28日公告114學年度第1學期增聘專任教師事宜，公告截止後辦理後續相關事宜。
- (三) 規劃114學年學生轉系作業及113學年第2學期輔系、雙主修之相關作業。
- (四) 持續推動課程及網頁建置。