

國立屏東大學 112 學年度第 2 次主管會報會議紀錄

時間：112 年 9 月 21 日（星期四）下午 2 時整

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳永森校長

紀錄：郭明宗

出(列)席人員：如簽到表(附錄一，第 21 頁)

壹、主席報告：

- 一、今日是 9 月 21 日國家防災日，上午 9 時 21 分中央氣象署有發送地震速報測試；提醒大家平時要做好防災的準備。
- 二、A 流、登革熱持續升溫，A 流部分，仍請大家要多帶口罩；登革熱部分，多穿長袖長褲，減少蚊蟲叮咬的機會。
- 三、昨日本校與仁寶電腦工業股份有限公司簽署 MOU，未來將在本校成立「量子運算中心」。請歐院長安排於行政會議前與大家介紹量子電腦。
- 四、有關中華扶輪獎學金，請學務處協助學生申請。
- 五、有關教育部「大專校院學生雙語化學習計畫」，本校第 1 年獲補助 300 萬，連續補助 3 年，謝謝大武山學院的協助。
- 六、本校資訊學院電腦通訊學系黃鎮淇老師榮獲 112 年全國 SUPER 教師獎；本校幼教系碩士班學生（墾丁附幼）鄭淳云老師獲得全國 super 教師獎幼兒園組首獎。
- 七、請大家多爭取不同性質之研討會於本校辦理。
- 八、本校民生校區北側門殺蛇溪畔的百歲雨豆樹，透過本校拆除圍牆、讓出 77 坪土地，並由屏東縣政府編列經費施工，官學合力把原本 2.8 米的防汛道路拓寬成 5 米路，除改善了民眾的通行，也讓人車衝突致傷痕累累的老樹，得以在口袋公園內重獲生長空間，本校並於今日上午召開「雨豆樹重生」記者會。
- 九、幼教系師資生於 9 月 18 日進行芬蘭海外見習成果發表會，5 位參與計畫的學生的分享內容非常好，謝謝幼教系師長帶學生出國見習，以及國際處的協助。

貳、上次會議紀錄有無異議？無異議，列入備查。

參、112 學年度第 1 次主管會報列管項目執行情形：無。

肆、各單位工作報告：

一、施百俊學術副校長：

於 112 年 9 月 18 日有召開本校推動「國際日」、「跨域日」及「屏東日」規劃會議，會議決議：

- (一)「國際日」訂於星期一，於 11 月 25 日(星期一)搭配校慶系列活動啟動國際日；規劃每個月舉辦一次國際日活動，每周一安排以帶狀活動實施。
- (二)「跨域日」訂於星期三，於 10 月 4 日(星期三)啟動跨域日，當日

辦理 2023 跨領域學分學程宣傳活動自我實踐計畫靜態成果展；規劃於每月第 1 週、第 3 週的星期三辦理跨域日活動。

- (三)「屏東日」訂於星期五，暫定於 10 月 20 日(星期五)啟動屏東日，當日邀請屏東在地特色店家舉辦屏東日市集活動；規劃於講座、堂課等正規課程外，亦或搭配 USR 計畫，舉辦屏東日相關活動，活動地點不限於校園，也可以將學生帶到屏東各地做實踐，或者與屏東南國音樂節、南國漫讀節等等活動做結合，讓學生參與在屏東的活動內。
- (四)請博雅教育中心與屏東縣政府文化處洽談屏東藝遊卡結合學生證的可行性。
- (五)請各單位於所屬「國際日」、「跨域日」及「屏東日」啟動日發布新聞稿，以增加活動能見度。

◎主席提示與說明：

- (一)有關屏東日部分，已與屏東縣政府文化處達成共識，即日起，本校學校憑學生證即視為縣民，如進入屏東，係免費進入場館；購票也有優惠。後續將再召開記者會或採發新聞稿方式，以感謝縣政府。
- (二)有關國際日部分，甚至可以邀請新住民團體至本校辦活動，讓新住民認識本校。

二、曾紀幸學術副校長：

112 年 10 月 27 日將辦理第三週期校務自我評鑑實施的自我評鑑，下星期一將召開自我評鑑執行委員會會議，今日下班前會提供校務評鑑自我評鑑報告書予各位主管，請協助審閱。

三、研發處許華書研發長：

(一)技術合作組：

- 1、9 月 20 日辦理本校與仁寶電腦工業股份有限公司策略聯盟簽約儀式。
- 2、10 月 6 日擬召開技術審查委員會，提案至 9 月 18 日止。
- 3、本校 113 年度培育產學合作教師計畫徵件，申請期限至 112 年 11 月 24 日止。

(二)學術發展組

- 1、辦理國科會 113 年度補助延攬研究學者暨執行專題研究計畫，校內收件至 11 月 8 日截止。
- 2、辦理本校補助 112 學年度第 1 學期推動學術研究發展獎補助徵件作業，本次徵件項目為辦理各類學術研討會、出席重要國際會議發表論文、研究成果獎勵、先導型研究計畫等項目，申請教師或學生於 10 月 20 日前將資料送學術二級單位初審，並經學術一級單位審議後，送本處彙整提送校學術委員會審議。

- 3、辦理本校 112 年度研究績優教師遴選作業，申請者於 10 月 20 日將資料送學術二級單位初審，並經各學術一級單位審議後，送本處彙整提送校學術委員會審議。
- 4、辦理本校 112 年度補助教師辦理計畫諮詢會議公告，申請期間至 112 年 11 月 30 日止。
- 5、辦理本校 112 年度補助本校師生出席國際學術會議徵件，第二批次申請期間為 9 月至 12 月(至本計畫核定之高教深耕計畫經費用完為止)。

(三) 創新育成中心

- 1、空間招租推廣：為能維持並提升本中心空間使用率，創新育成中心透過中小企業協會及已進駐廠商協助推廣中心之招租及進駐業務，積極與台灣可可與巧克力產業協會洽談進駐事宜，截至目前創新育成中心招租收入累計為年營收新臺幣 1,065,100 元。
- 2、112 年下半年屏商校區共享空間申請進駐審查完畢，目前共有 22 位同仁進駐使用，為增加共享空間功能，添購一面 120CMX180CM 白板，及一部碎紙機。

(四) 補充報告：

- 1、今年國科會計畫通過率為 5 年來最低的一次，近期有小額徵件，請鼓勵教師申請，以延續研究能量。
- 2、請院長思考是否有團隊能申請整合型先導型計畫。

◎主席提示與說明：

可以透過外部資源商借大型設備。

四、教務處歐陽彥晶教務長：

高教深耕計畫的支用與補助項目，以日間部學生為主要推動對象。

五、學務處黃鐘慶學務長：

(一)學務長室

- 1、築夢展翼弱勢翻轉計畫：築夢展翼計畫捐款統計至 112 年 9 月 7 日止，共募得 85 萬 2,172 元。

(二)軍訓暨校安中心

1、學生安全：

- (1)校園公共場所若是遇上疑似偷拍事件，請同學保持警覺，注意自身安全，結伴同行避免晚歸，不幸遭遇偷拍時，保持冷靜，及時求助，建議您可以請求附近的同學、朋友或民眾即時協助，並撥打校安專線：民生、屏師校區：0912838499、屏商校區：0965389995。
- (2)為確保學生校外活動之權益，請各單位進行學生校外活動申請流程時，應備齊相關附件送至軍訓暨校安中心進行審查，

請勿以「隔日就要出發」、「保險公司未提供收據及名冊」、「活動結束前會補齊附件」、「遊覽車還不知道要租哪一輛」...等理由要求先行審查。若有缺件者，待承辦單位補齊附件後才可審核，建議各單位盡量於活動前一週依流程完成申請，敬請師長及各單位同仁配合辦理。

(3)112 年國家防災日暨複合型防災演練訂於 9 月 18 日 15 時 40 分至 18 時，於屏師校區運動場辦理，參加對象為屏師校區全體教職員生。

(4)因應海葵颱風來襲，完成本校教職同仁本次「海葵」颱風造成學校災損、傷損回報 google 填報表單，並將調查結果回報教育部。災損：<https://forms.gle/RjDerr82xjCckgs37>；傷損：<https://forms.gle/oq3NsSFNvW8u6Nch9>。

2、交通安全：

(1)交通安全入班宣導：運用每周班會時機入班宣導，由校外講師、本校講師或班級導師實施，歡迎各班導師與本中心輔導教官/老師聯繫安排宣導時間，亦可向本中心索取交通安全簡報檔，由導師自行宣導，詳情可洽李小姐（分機 12116）。

(2)近來有多起反映車輛行駛於校區內車速過快並且未禮讓行人優先通行，請行駛於各校區道路時務必遵守道路交通安全規則維護用路人安全。

(3)112 年 9 月 5 日中午辦理本學期交通校巡隊行前訓練。

3、全民國防：

(1)國防部 112 年大學儲備軍官團相關甄選已公告，除全額補助學雜費，另每月生活補助費 1 萬 2000 元，每學期文具費 5000 元，歡迎大一或大二有興趣同學可洽詢軍訓暨校安中心，分機 12113 利教官。

(2)因應役期恢復一年，教育部公布彈性修業實施指引，持續加強學生兵役宣導，提供學生多元選擇。

(3)教育部高屏區校安暨全民國防資源中心預計於 112 年 10 月 3 日下午蒞校訪視，地點在民生校區五育樓 4 樓第二會議室。

(三)學生諮商中心

1、個別諮商、團體輔導、班級輔導等各項服務如下

輔導別/人次	人次
個別諮商(112 年 8 月)	63

2、緊急個案處理：112 年 8 月 1 日至 8 月 31 日處理學生緊急事件 3 人次，將持續追蹤輔導。

3、心理衛生推廣活動：112 年 7 月 1 日至 8 月 31 日共辦理講座 4 場。

(四)生活輔導組

1、宿舍業務：

(1)112 學年度第 1 學期學生宿舍冰箱申請時間於 112 年 9 月 4 日

至 9 月 7 日至生輔組辦理。

(2)112 學年度第 1 學期新生及舊生申請低收入戶住宿費減免至 112 年 9 月 5 日止。

(3)112 學年度第 1 學期大學部新生申請住宿人數共 1,435 人，其中男生 623 人，女生 812 人。

2、班週會/出缺勤/獎懲業務：112 學年度第 1 學期大學部新生幹部名單繳交截止日為 112 年 9 月 5 日止。

3、賃居業務：

(1)將於 112 年 9 月 18 日召開賃居股長座談會，本次座談會結合租金補貼宣導、賃居股長職責佈達暨租屋安全宣導、屏東縣政府消保講座，惠請幹部向班級宣導賃居安全暨申請租金補貼訊息。

(2)112 學年度第 1 學期校外租金補貼將於 112 年 9 月 4 日開放申請，截止日為 10 月 20 日。

4、就學貸款業務：

(1)因應海葵颱風影響，本業務收件日期延長至 112 年 9 月 11 日截止。

(2)112 學年度第 1 學期自 112 年 8 月 17 日至 9 月 5 日止就學貸款申請人數共計 960 人。

(3)統計教育部就學貸款彙報系統，112 年 8 月份就貸異動學生狀況(休學 36 人、退學 15 人，休退學人數合計 51 人)。

5、弱勢助學業務：112 學年度起弱勢助學計畫弱勢學生助學金申請，級距修正：家庭年收新臺幣 70 萬元以下，補助 2 萬元；家庭年收新臺幣 70~90 萬元以下，補助 1 萬 5,000 元。研究生維持原級距補助。

6、學雜費減免業務：112 學年度第 1 學期截至目前為止新、舊生共計已有 892 人完成申請。

7、學生團體業務：112 學年度第 1 學期學生團體保險加退保截止日期為 112 年 10 月 4 日。

(五)學生活動發展組

1、一般業務：

(1)因業務異動，112 年 8 月本組與生活輔導組進行「校內外獎助學金」及「新生始業輔導」業務交接作業。

(2)112 年 8 月 2 日至 8 月 4 日本組推派組員參加社團經營師第 19 期認證學分教師班。

(3)112 年 8 月 4 日送出學生會申請教育部青年發展署「大專校院學生會專題研討課程補助計畫」結案修正資料。

(4)112 年 8 月 4 日送出教育部「111 年度大專校院社團帶動中小學社團發展計畫」結案資料。

2、獎助學金學生/社團活動：

(1)辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，112

年 7 月第 1、2 批次總計核銷 50 筆助學金。

(2)持續辦理本校學生學習助學生勞保及健保費用短列差額核銷等相關作業。

(3)協助用人單位辦理助學生僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，112 年 7 月 20 日至 8 月 22 日件數約 45 件。

(4)協助提供校園進用人員查詢作業之本組僱用助學生相關資料。

3、學生/社團活動：

(1)112 年 8 月愛拍社協助拍攝新生始業輔導影片。

(2)112 年 8 月 13 日至 8 月 14 日暖暖天文社辦理第 33 屆幹部訓練「英仙座流星雨觀測暨東區天文交流」活動。

(3)112 年 8 月 21 日應用數學系系學會辦理 116 級新生茶會。

(4)112 年 8 月 30 日至 8 月 31 日崇德志工社辦理「擺一擺・順」活動。

4、大屏台（學生社團資訊管理系統）建置：

(1)為減少紙本使用及整合學生活動訊息，大屏台（學生社團資訊管理系統）將取代 NPTUer，目前已上線由社團學生進行測試中。

(2)校內、外活動申請皆於系統進行填報申請，校內活動採線上審核方式，校外活動列印紙本後辦理。

(3)後續將增加器材借用功能，俾利簡化行政作業。

(六)衛生保健組

1、健康促進計畫：112 學年度第 1 學期健康促進系列活動

日期	時間	活動內容	活動地點
112 年 9 月 20 日	15 時 40 分至 17 時 30 分	衛生股長菸害 防制講座「別議 菸.煙了你」	屏商校區紅廳
112 年 09 月 22 日	8 時 30 分至 12 時 30 分	菸害防制宣導	屏商活動中心玄關
112 年 9 月 28 日至 11 月 9 日	12 時 10 分至 13 時 30 分	舒活瑜珈	屏商瑜珈教室
112 年 9 月 25 日	15 時 40 分至 16 時 30 分	菸害防制講座	屏師科學館 501
112 年 10 月 14 日	8 時至 17 時	基本救命術訓 練證照班	五育樓 109 教室
112 年 10 月 25 日	15 時 40 分至 17 時 30 分	增肌減脂運動 飲食講座	屏商校區共創教室
112 年 11 月 13 日	15 時 40 分至 17 時 30 分	性教育含愛滋 病講座	民生大禮堂
112 年 11 月 14 日	10 時至 13 時	闖關活動	民生北玄關

至 11 月 15 日		屏商中央步道
-------------	--	--------

2、新生健康檢查：原訂 112 年 8 月 31 日及 9 月 1 日辦理 112 學年度新生健康檢查受蘇拉颱風之影響，本案經 8 月 28 日新生始業輔導相關措施研議會議決議取消體檢原訂時間，並延後於 9 月 21 及 22 日辦理，各日間部新生班檢查時段如下：

系所	日期、時間	地點
大學日間部 民生校區	112 年 9 月 21 日 8 時至 12 時	民生校區大禮堂
研究所	112 年 9 月 21 日 14 時至 16 時	民生校區大禮堂
大學日間部 屏商校區	112 年 9 月 22 日 8 時至 12 時 30 分	屏商校區 學生活動中心 2 樓
夜間大學部新生檢 查時段 (開放研究生檢查)	112 年 9 月 22 日 (進修學制) 17 時 30 分至 19 時 30 分	屏商校區 學生活動中心 1 樓

3、嚴重特殊傳染性肺炎：

- (1)新冠肺炎依疾病管制署公告 112 年 8 月 15 日起篩檢陽性輕症或無症狀者，取消強制隔離，改採自主健康管理，併發症(中重症)者依規進行隔離治療，符合解除隔離治療條件後，可入校上課，本組加強宣導並隨時掌握新疫情變化。
- (2)防疫期間教職員工生篩檢陽性請假事宜回歸校內請假規定辦理。

4、性教育(含愛滋防治病)：

- (1)預計 112 年 11 月 13 日辦理民生校區大一新生性教育(含愛滋病防治)，結合屏東縣衛生局共同辦理，現場結合匿篩活動。
- (2)配合教育部健康促進活動持續推廣性教育(含愛滋防治病)防治計畫。
- (3)配合教育部與疾管署宣導猴痘、自我愛滋篩檢與匿篩活動，並張貼海報與校園內公告宣導。

5、登革熱防治：

- (1)每周提醒場館負責人進行孳生源環境清潔工作，並將檢核表送交備查。
- (2)112 年 8 月 17 日民生、8 月 23 日屏師配合疾管署登革熱稽查作業，無發現孳生源，本組持續加強宣導登革熱積水容器清除，並密切留意疫情之變化。

6、餐飲衛生管理：

(1)各家業者完成委外病媒防治消毒，112 年 9 月 4 日起全數開始營業。

(2)112 年 7 月 1 日至 8 月 31 日食材登錄平台平均上線率 100%，平均完整率 100%。

7、緊急救護 CPR+AED 業務：系統每日記錄三校區之 AED 狀況，目前 AED 裝置無重大異常訊息。

(七)原住民族學生資源中心

1、112 年 8 月 8 日前往丹林部落進行「主管聯席會議部落參訪」場勘。

2、112 年 8 月 11 日至 8 月 15 日，南區原資中心協助樹德科大及輔英科大辦理「蘭嶼跨校返鄉服務」活動。

3、112 年 8 月 17 日南區原資中心於高雄醫學大學辦理「南區原資中心第三次工作會議」。

4、112 年 8 月 23 日至 8 月 24 日協辦「112 年教育部大專校院原住民族學生資源中心承辦人員增能研習核心課程進階課程」，本校由黃鐘慶學務長出席。

5、112 年 8 月 31 日原住民族委員會「全國大專院校原住民獎助學金系統平臺說明暨交流研習會」由鄭雅如專任助理出席。

6、112 年 9 月 1 日前往霧台部落進行「主管聯席會議部落參訪」場勘。

7、原資中心製作「新生手冊」已完成印製，並於社團博覽會發放。

六、總務處李東泰總務長：

(一)文書組

1、辦理公文收發業務：

(1)收文：1,272件。

(2)發文：316件。

(3)檔案編目建檔(件、卷)：紙本公文117件、電子公文1,951件，總計2,068件；案卷編目4卷。

2、辦理用印業務：

(1)校印：3,251件。

(2)校長職章：0件。

(3)中文校長職銜簽字章：3,164件。

(4)英文校長職銜簽字章：227件。

(5)鋼印：979件。

3、112年7月郵件(含包裹)共9,443件，郵資費為83,230元。

4、辦理新生錄取通知書寄送事宜。

5、檔案室庫房溫濕度紀錄器環控系統進階版主機等相關設施更新完成。

6、於8月14日及21日辦理電子公文線上簽核系統教育訓練共三場次。

(二)事務組

1、112 年月份辦理採購案件如下：

(1) 逾15萬元採購案：

採購項目	採購金額(元)
「接駁系統建置」勞務採購案	200,000
「網路防火牆暨入侵防禦設備」財物採購案	3,000,000
「軟體定義無線電平台」財物採購	500,000
「NeXus-10 藍芽無線生理回饋儀」財物採購案	320,000
「雙軌跡示波器」財物採購案	240,000
「A4 畢業證書精裝證書夾印刷」勞務採購	475,200
「圖形化高電流數位化電源電表及圖形化電源電表」財物採購案	739,200
「PaloAlto PA-3250 網路防火牆暨入侵防禦設備硬體保固維護」勞務採購案	260,000
總計 8 件	5,734,400

(2) 逾6~15萬元採購案：

視藝系 212 教師研究室使用之電腦主機 1 台及螢幕 3 台	121,000
民生校區樹木修剪	143,750
112 年特色發展特色經費補助滑輪冰隊購置比賽耗材（110MM 比賽輪、輕量化陶瓷培林）	120,000
購置國貿系潘怡君主任公務用筆記型電腦	61,900
添購足球運動代表隊比賽套裝	99,400
購買石英基板實驗室耗材	77,600
屏商圖資大樓 3 樓檔案室庫房溫濕度紀錄器環控系統進階主機	97,500
飛秒雷射源專用櫃式冰水機	95,000
圖書館民生總館更換 9 樓觸控式螢幕微處理機及 6-9 樓微處理機	102,000
藍牙健身互動開發系統	123,000
來義部落 7 月場址監測規劃設計費	68,000
購置幼教系模擬教室所需之各類櫃子、盒子	148,800
AcerVeriton M4690G 桌上型電腦	83,487
研究所需檢索 TESS 永續資料	85,000
民生、屏商圖書館地毯清洗	97,500
KIT DUAL BEAM T/C SDT Q600（SDTQ600 熱電偶）	109,326
7/26-7/27 種子學校課程領導人外埠交流學習	84,560
桌上型電腦	68,270
有朋自遠方來墾丁富麗敦飯店住宿費	67,700
高階顯示器/ELZO FlexScan EV2740X	88,600
訂製招生用宣傳品	90,000

莊作彬執行資訊學院資安計畫研究購置筆記型電腦 3 台	104,200
汰換專業教室數位講桌	78,000
黑箱實驗劇場燈光吊桿與音響保養費用	96,600
影片製作費	149,000
遙控無人機環境監測應用與實務操作培力工作坊儀器租用費	77,000
研究設備陣列式麥克風 3 個、壓電式力量感測器 1 個	110,270
i7-13700 桌上型電腦主機	125,000
1700℃ 高溫爐 CMF-20H	149,500
20KVA 穩壓器	67,300
執行教育部計畫購置正念 VR 訓練用設備	69,800
計畫活動使用數位相機及迷你無線擴音機費用	61,000
民生校區 E3 電動車電瓶故障汰舊換新	110,400
視藝系辦公事務用品整理櫃	90,000
購買集線器、視訊鏡頭等	80,045
總計 35 件	3,400,508

(3) 共同供應契約採購金額為415萬3,718元。

2、行政業務辦理內容

(1) 辦理7月水電費、電話費、瓦斯費及汽油(首長座車、公務車)及各項稅務費核銷業務。

(2) 辦理採購案件分期核銷及退保固金。

(3) 辦理「112年3校區自動販賣機場地」租賃招租案。

(4) 辦理「112年學生餐廳場地租賃案 A、B、C、D、E、F、屏商攤位」招租案

(5) 辦理112學年教職員工生汽車通行證印製事宜。

(三) 出納組

1、支出作業：

類別	支付筆數	支付金額(新臺幣)
出納(1 萬元以上)	3116	132,864,552
零用金(小額支付)	3252	8,162,374

2、製作112學年度第1學期進修學士班、在職碩班、日學士舊生、日碩博士新舊生、日學士新生等學雜費繳費單，並上傳至臺灣銀行學雜費入口網，由修課同學自行上網列印繳費單於9月4日前完成繳費。

(四) 營繕組

1、營繕工程

(1) 規劃設計：

項次	工程名稱	工作內容
a	民生校區新宿舍運動	已完成結構鑽心取樣，實驗室檢驗分析中。

(2) 公告招標中：

項次	工程名稱	工作內容
a	新宿舍運動景觀工程	已於 112 年 8 月 15 日完成審查會議，後續辦理價格標開標。
b	三校區防墜設施	已於 112 年 8 月 7 日決標，辦理開工準備作業。

(3) 施工中：

項次	工程名稱	工作內容	工程金額 (新臺幣元)	預計完工日期
a	112 年度屏商校區圖資大樓 1 樓與 12 樓會議廳與行政大樓 7~8 樓辦公室空調改善工程	已於 112 年 5 月 29 日開工，設備定位完成，後續進行管路配設與送風機安裝。	12,800,000	112 年 10 月 14 日
b	屏商校區消防智慧化工程	已於 112 年 7 月 1 日開工。控制箱與警報器安裝作業。	2,650,000	112 年 9 月 28 日
c	屏商校區排水系統改善工程	已於 112 年 7 月 20 日開工，陰井及管涵施工作業。	1,355,000	112 年 9 月 2 日
d	屏商校區教學貳館三樓南棟無障礙廁所整修工程	已於 112 年 7 月 3 日開工。衛生設備安裝與門窗安裝，後續進行燈具安裝作業。	1,340,000	112 年 8 月 31 日

(4) 完工驗收：

項次	工程名稱	工作內容
a	國立屏東大學附設實驗國民小學-幼兒教育學系模擬教室整修工程	已於 112 年 5 月 2 日完成驗收。
b	屏師校區科學館及敬業樓無障礙廁所整修工程	已於 112 年 4 月 19 日完成驗收。
c	屏師校區太陽光電風雨球場工程	已於 112 年 5 月 8 日完工啟用。
d	屏師校區六愛樓四、五樓廁所整修工程	已於 112 年 5 月 24 日完成驗收。
e	屏東大學民生校區東側圍牆重建工程	已於 112 年 7 月 10 日完成驗收。
f	民生校區體育館舞蹈教室木製地板換修工程	已於 112 年 8 月 16 日完工驗收。
g	民生校區五育樓 10 樓空調管線汰換	已於 112 年 8 月 16 日完工，後續辦理驗收。

2、節能用電績效：

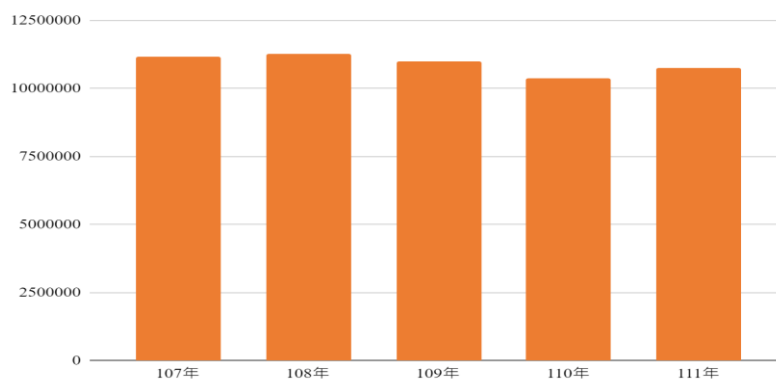
(1) 本校 111 年度總用電量 10,760,103 度，較 110 年度用電量 10,363,080 度，增加用電 397,023 度。用電增加原因為疫情緩和減少遠距教學及活動需求增加。

(2) 三校區用電分析

107~112 年各校區用電量數據

年度	107 年	108 年	109 年	110 年	111 年	112 年 (1~7 月)
屏師校區	1,977,780	1,942,080	1,923,300	1,798,080	1,900,863	1,194,180
民生校區	4,666,800	4,628,400	4,228,800	4,060,600	4,250,000	2,562,600
屏商校區	3,663,200	3,896,000	4,133,400	3,842,000	3,849,000	2,405,600
游泳池	849,360	809,360	698,720	662,400	760,240	475,280
總用電量	11,157,140	11,275,840	10,984,220	10,363,080	10,760,103	6,637,660
節能率 (與前年比較，負值表示用電量增加)	-3.06%	-1.06%	2.59%	5.65%	-3.83%	

107~111 年校區用電量統計圖



107~111年校區用電量統計圖

(五) 保管組

- 1、編製 112 年 7 月國有及珍貴財產增減結存月報表暨國有財產增減表(公務預算、校務基金)，函送教育部
- 2、編製 112 年 7 月財產減損清單及財產折舊費用總表，送交主計室。
- 3、持續進行財產及非消耗品的複盤作業。

(六) 環安組

- 1、辦理 112 年度實驗室特殊作業及夜間作業健康檢查事宜。
- 2、辦理「大專校院校園環境管理現況調查與執行成效檢核實施計畫」。
- 3、辦理教職員第一場次「AED&CPR」教育訓練。
- 4、辦理「世界綠色大學」評比作業。
- 5、辦理 112 年太陽能發電設置招標案。
- 6、續推動全校教職員工之健康檢查、健康管理及追蹤，身心健康保護之宣導教育(過勞、人因、不法侵害、母性、心理健康等)。

- (七) 補充報告：屏商校區近期進行人行道修繕工程，請大家協助宣導，提醒學生行走時小心。

七、國際事務處陳皇州國際事務長(兼國際學院院長)：

(一) 教育部委託專案

- 1、教育部委辦「教育部補助師資培育之大學辦理國外教育見習實習及國際史懷哲計畫」：112 年度計畫徵件要點教育部已核定，並以公函正式通知各師培大學遵照辦理，刻正依照教育部要求辦理年度計畫要點徵件說明會，已於 6 月 29 日辦理實體說明會，將說明會影像檔案剪輯公告於網站，並且啟動各校計畫申請受理，預計 9 月底截止收件，並依照教育部要求於 9 月 22 日辦理評審委員說明會議及期中執行報告。
- 2、教育部委辦「合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫」：刻正規劃 10 月 18 日至 10 月 21 日前往越南胡志明臺灣學校現地訪視，關懷受教育部補助任教教師執行計畫狀況。

(二) 國際合作組

- 1、持續辦理海外姊妹校簽約期滿換約相關事宜。
- 2、執行校慶校長論壇姊妹校邀請相關事宜。

(三) 國際學生組

- 1、辦理海外聯招會放榜學生入學意願確認及各項行政事務。
- 2、辦理境外新生說明會及交換學生入境協助相關事宜。

(四) 大陸事務組

- 1、協處日本姊妹校室蘭工業大學副校長（大陸人士）入境相關申報事宜。

(五) 東南亞發展中心

- 1、提報 112 年度新南向計畫申請事宜。
- 2、接受泰國姊妹校 PBRU 蒞校師生交換學習營隊，訂於 10 月 17 日至 30 日在校學習，妥視安排課程講學活動。

(六) 華語教學中心

- 1、維持華語教學中心日常運作，協助外籍學生入境適應相關行政工作。
- 2、協助東南亞發展中心辦理營隊之華語教學課程。
- 3、協助國際學院 112 學年度第 1 學期初級華語 1 及中級華語 1 開課相關事宜。
- 4、整修華語教室門，提供學生安全舒適學習環境。

(七) 補充報告：

- 1、高教深耕計畫專章已開始實施，若屬僑生、國際生就讀本校碩、博班者，跟隨教師進行研究，可領獎學金 1 萬 5,000 元；國際

生修習華語文課程，成績及格可領獎學金 6,000 元，達前百分之三十，加領 3,000 元，請協助宣導。

- 2、教育部將與大學及企業共同推動「新型專班」擴大海外招生，以 STEM、金融及半導體領域為優先，所招收的對象是已在國外大學就讀的在學生和已取得國外大學學位的畢業生。明年優先於越南、印尼及菲律賓設置海外基地，海外基地是服務平台，招生還是由各大學負責。國發會提供學雜費及單程來臺機票費及體檢、簽證等行政費，而學校在赴海外招生之前已與企業談妥，另由企業每個月提供 1 萬元助學金。本處已有一些規劃，有興趣之學院，將再與院長進行報告。

◎主席提示與說明：

- (一) 10 月下旬將與國際長去越南提計畫予捐贈高爾夫車予本校的企業及越南臺商，由他們找學生來本校就讀，也俾利培育企業人才。
- (二) 近期有一名 RBRU 來臺就讀的學生已順利取得碩士學位，將返國擔任大學中文講師，此有助於宣傳本校。

八、職涯發展暨教育推廣處陳正佑處長：

由於校長訪日，上次代表學校接待退撫會。關於合作的模式，對方比較希望類似產攜班的做法，後面希望對接企業並提供比較中階以上的工作。目前國貿系比較有興趣，可能可以跟流通業談儲備幹部的合作模式，未來會繼續聯絡研究專班開班的可能性。

九、職涯發展暨教育推廣處邱裕煌副處長：

- (一) 推廣教育中心將於 112 年 10 月 28-29 日辦理「CSI 犯罪現場鑑識偵察營」，邀請李承龍博士擔任講師，請各單位協助廣為宣傳。
- (二) 目前中心正在規劃招生宣傳，包含至大型活動(如：馬拉松比賽)擺設攤位，同時宣傳推廣教育課程及學校大學部招生資訊。在此也先邀請校長參加 11 月的屏東馬拉松競賽，屆時會規劃製作學校專屬賽服以及贈送參賽者之小禮品，藉以提升本校知名度。
- (三) 勞動部期待各校於未來執行新尖兵計畫時能規劃各校之特色課程。本校目前定位為資訊類，未來開班可以一梯次開 2 個班以上，也可以開設兩個梯次。此外，屏東縣政府勞青處與泛科學有意與本校洽談產官學三方合作開辦新尖兵課程，此部分已經在積極規劃中。

◎主席提示與說明：

- (一) 於馬拉松比賽現場擺攤部分，可考慮六堆、花甲少年，如果有需要，我可以協助跟主辦單位洽談。
- (二) 鑑識偵察營部分，建議召開記者會或採發新聞稿方式，可請秘書室公關協助。
- (三) 新尖兵計畫部分，可以與各單位合作，比如退輔會榮民處也希望與

本校合作。

十、主計室周孟觀主任：

(一) 教育部補助 112 年「高等教育深耕計畫」，截至 112 年 9 月 11 日止，其收支狀況概述如下：

- 1、主冊部分：收入數(含暫收款 14,224,957)為 44,216,523 元，實支數 12,939,357 元，執行率 29.26%；動支率 36.33%。
- 2、附冊-大學社會責任實踐計畫(USR)：收入數(含暫收款 9,530,000)為 12,830,000 元，實支數 5,857,793 元，執行率 45.66%；動支率 50.67%。
- 3、附錄「提升高教公共性」計畫：收入數為 11,114,000 元，實支數 6,083,194 元，執行率 54.73%；動支率 55.82%。
- 4、主冊專章「國際化之行政支持系統、資安強化」計畫：收入數為 3,200,000 元，實支數 78,384 元，執行率 2.45%；動支率 31.05%。

十一、理學院鄧宗聖副院長：

- (一)理學院預計 112 年 9 月 24 日於本校屏師校區表演廳及敬業樓，協辦由行政院環境保護署、教育部指導、屏東縣政府環境保護局、屏東縣政府教育處主辦之屏東縣 112 年度環境教育計畫環境知識競賽屏東縣初賽。
- (二)理學院與科學月刊共同舉辦「點燃星火：科學教案召集令 | 教案徵稿比賽」，旨在提升國內青少年對於科學知識的提升，將科學融入日常生活中，邀請對教育具有熱忱的正式教師及師培生。徵稿期程為即日起至 112 年 10 月 11 日止。(活動連結：<https://www.scimonth.com.tw/archives/scistarcompetition>)

十二、大武山學院黃玉枝院長：

- (一)有關 EMI 課程之認定標準之相關辦法，預計會議通過後公告。
- (二)已於 9 月初收到教育部公文通知跨領域學士學位學程已通過審核，於 113 學年度將對內進行招生。對於該學程若有需要說明的，請與我們聯繫。

十三、師資培育中心陳雅鈴主任：

建議計網中心研議自行研發或購置研討會 QR code 報到系統。

◎主席提示與說明：

請計網中心研議。

十四、計算機與網路中心許良政主任(盧有志組長代理)：

- (一)為提供教職員工申請使用 Google meet 進階功能以滿足視訊課程或會議活動需求，業於 112 年 9 月初續購 Teaching and Learning Upgrade 10 個套數 1 年授權，並已 E-MAIL 公告周知。

- (二) 112 年第 3 梯次即測即評及發證檢測業於 8 月 25 日至 30 日順利辦竣，應檢數 132 人，獲勞動部經費補助新臺幣 11 萬 1,316 元，擬於 9 月底函報結案。
- (三) 112 年第 2 梯次全國電腦軟體設計丙級術科測試，已於 9 月 8 日圓滿辦竣，應檢數 49 人，獲勞動部經費補助新臺幣 3 萬 4,249 元，預計 10 月初函報結案。
- (四) 民生校區五電 C、D、E、F 教室 CAT5 網路線汰換為 CAT6 佈線改善升級計畫案，已於暑期間施工完竣，並於 112 年 9 月 11 日由營繕組辦理完成勘驗。
- (五) 辦理 112 年度 ISMS 內部稽核，本內稽未發現缺失事項，僅 2 項改善建議(OFI)事項，並已填寫矯正處理單及進行處理追蹤。
- (六) 依資安法應辦事項規定，本校需導入資安弱點通報系統(VANS)，近期請駐校工程師至各單位逐步安裝使用端軟體，請各單位協助配合。
- (七) 本校網路防火牆暨入侵防禦設備硬體保固維護案，由新加坡商網達先進科技有限公司台灣分公司以 24 萬 9,000 元整得標承攬。
- (八) 為提升本校同仁資通安全意識及符合資通安全責任等級分級辦法「一般使用者及主管每人每年接受三小時以上之資通安全通識教育訓練」之規定，本年度資通安全通識教育訓練課程業已轉至本校數位學習平台/翻轉教室，敬請未達訓練時數之同仁上網研習。
- (九) 本校 112 學年度資通安全暨個人資料保護推動委員會會議業於 112 年 8 月 31 日召開竣事。
- (十) 為落實全校導入資訊安全管理制度(ISMS)，規劃 3 期(5 年)逐步導入全校各單位，本校 ISMS 相關文件(含本校資通安全維護計畫、本校資通安全事件通報及應變管理程序、ISMS 文件)請參閱本校校務行政系統/系統公告(<https://webap.nptu.edu.tw>)。
- (十一) 校務行政系統開發與維護：
 - 1、依「環安組」、「衛生保健組」需求，停用【教職員體溫測量功能】、【健康調查聲明功能】相關使用權限。
 - 2、依「職涯輔導組」需求
 - (1) 修改【畢業生流向調查系統】，因應 112 年填答名單欄位名稱不同，修改學生資料比對功能，找出學庫與校務系統內資料不一致內容。
 - (2) 修改【校外實習管理系統】，將實習人數統計表由原來的「人次」改為「人數」計算。
 - 3、依「招生組」需求，修改【綜合統計分析功能】，建立新的權限群組，並開放使用權限。
 - 4、依「課務組」需求，修改【教師授課鐘點時數計算功能】，檢查是否有包括「遠距教學」及「英語授課」時數計算。
 - 5、依「綜合業務組」需求，修改【招生系統】
 - (1) 修正招生系統前端，隱藏上傳推薦函產生的檔案超連結。
 - (2) 新增招生系統後端，增加考生資料審查，可直接點擊觀看

考生推薦函內容。

- 6、依「生輔組」需求，修改【獎學金系統】，修改學生住宿租金補貼系統，修正學生補貼條件與相關法規條文修改。
- 7、依「註冊組」需求，修改【離校作業系統】，修改學生審核進度說明與學生注意事項說明。
- 8、製作校務行政系統 OTP(使用 Google Authenticator)驗證說明文件，並向相關業務單位宣導說明。
- 9、修正[A0428S_各種課表查詢]-進階查詢異常問題。
- 10、依「大武山學院跨領域學程中心」需求，修改【A0580S_採認微學分】，新增微學分 A, 微學分 B, 微學分 C, 微學分 D, 跨院微學分 A, 跨院微學分 B 與備註等欄位，而原本已採認時數欄位改成只顯示不能修改。

(十二)校務行政系統資料轉出與介接：

- 1、依「人事室」需求
 - (1)匯出整理 112 學年度填報校務資料庫兼任教師學術領域專長資料。
 - (2)匯出整理 112 學年度兼任教師授課鐘點時數統計表。
- 2、依「圖書館」需求，匯出整理 112 學年度教師授課主要讀本與參考書目資料交付圖書館。

(十三)校務行政系統主機建置與管理：

- 1、依 ISMS 規範，進行各系統帳號清查整理。
- 2、因應 Windows Server 2012 R2 延伸支援服務將於今年 10 月結束，將 Webap3 主機升級至 Windows Server 2019。
- 3、進行校務系統各主機作業系統更新作業，共計 7 台主機。

(十四)校內單位資訊系統支援服務(包含主機代管、虛擬主機)：

- 1、配合「課務組」112 學年第 1 學期加退選作業，進行資料庫還原測試並開啟 7 個網站進行選課作業。
- 2、協助「秘書室 IR 中心」處理 Tableau 系統主機硬碟空間不足問題，發現 Tableau Log 將系統空間占滿，已請 IR 中心與系統廠商討論 log 存放位置與定期清理問題。
- 3、配合 ISMS 稽核，檢視「文書組」公文系統伺服器密碼並修改，共 5 台。
- 4、協助「文書組」公文系統備援/備份主機 QNAP 外掛磁碟陣列升級韌體至最新版本 QTS 5.1.1.2491。

(十五)其他系統開發(計中建置或開發)：

【行動屏大 APP】：

- (1)下載數：Android：13.7K。iOS：10.8K。
- (2)委託廠商進行資安檢測事宜。

(十六)全校性網站平台建置與維護：

- 1、【RPAGE 校園網頁管理平台】維護：

- (1)於 112 年 8 月 8 日至 9 日辦理 112 學年度「校園網站管理

- 平台 RPAGE」例行性教育，報名 52 人，到會 34 人。並將上課內容錄製為影片，上傳到數位學習平台供參閱。
- (2) 進行中文校首頁資料更新，已發信給各項目負責提供單位，並依照各單位提供之資料進行更新完成。
 - (3) 於 112 年 8 月 18 日進行 RPAGE 升級完成，優化無障礙與資安部分，升級後經測試正常。
 - (4) 配合秘書室依 112 年 8 月 2 日學校招生網站首頁及內容優化研商會議決議，發布校務 email 公告周知各單位，請各單位協助配合依學校 CIS 識別系統所設計提供學校[Banner 橫幅圖文樣式]之規範，申請放置校首頁之 Banner 橫幅，若有圖示不符合規定，請秘書室負責人員通知申請單位，退回申請並重新調整照片，再行核准放置首頁。
 - (5) 計網中心 RPAGE 管理後台，配合 RPAGE 資安政策，清除過時的表單模組資料，並下載填寫資料後加密。並請需要維護計網中心後台之同仁申請各別帳號，避免共用帳號。資訊公開專區後台並刪除表單模組一年前之填寫資料。並更新校首頁英文版資訊。
 - (6) 檢視 RPAGE 客製版型在 Apple 手機、Android 手機橫向瀏覽，或使用 iPad、Android 平板瀏覽，寬度變寬，造成寬度破板問題，將其問題蒐集並探究原因後，將問題反映給廠商。
 - (7) RPAGE 修正 CSRF、校首頁公佈欄後台排序問題，經測試正常尚未發生問題。
 - (8) RPAGE 修正表單模組無法匯出 EXCEL 特殊符號問題，經修改匯出格式 xls 為xlsx 後，經測試已正常。
 - (9) 奉鈞長於 RPAGE 教育訓練簽核意見指示，請計網中心辦理教育訓練後，確實檢視各單位網頁建置與維護之情形。計網中心已同網頁工讀生協助各單位檢視網站製作狀況(檢視版型問題如頁首、頁尾，但不含專案網站)<https://bit.ly/45jqlyB>，已於 112 年 8 月 24 日發信請各單位網站負責人參考網站問題清單，並根據 RPAGE 安全性宣導事宜，檢視與修正各單位網站狀況，並經常性更新中英文網站資料為最新。並請所有網站負責人於 9/8(五)前，填寫回報網站維護狀況問卷。目前已有 94 個網站已回復(總數 149 個)，並已提醒尚未回覆者回復。
- 2、【投稿系統】建置：因該系統介面語系檔散落在各個資料夾，所以無法一次繁體中文化。目前散落的語系檔已全部找到，正一一繁體中文化。
 - 3、【教育部全國數位證書及場域建置計畫】：
 - (1) 弱 點 掃 描 數 位 證 書 API 網 站

<https://diploma-api.nptu.edu.tw/api/diploma>，有 1 個高風險, 3 個中風險和 1 個訊息，已全數修復完畢，複測已全無風險。

- (2) 弱點掃描教育部數位證書發證系統正式機 <https://diploma.nptu.edu.tw/> 與 測試機 <https://diploma-test.nptu.edu.tw/>。正式機只有 1 個低風險和 4 個訊息，測試機有 2 個中風險, 1 個低風險和 6 個訊息。經詢問成大團隊，該系統只有在測試機會把 debug 選項打開，因此有 2 個中風險，而正式機會關掉，故教育部數位證書發證系統無中高風險需處理。

4、【WordPress 網站】建置：

- (1) 弱點掃描實際上線的 WordPress 網站，結果如下：

- ① 2023 師資培育國際學術研討會網站 (<https://2023icte.nptu.edu.tw/>): 有 2 個中風險, 7 個低風險和 6 個訊息，已修復中風險，待 9/11 複測。
- ② 黃鐘慶副教授的 Cellular and Molecular Biology Lab 網站 (<https://web.nptu.edu.tw/bruce/>): 有 5 個低風險和 5 個訊息，無中高風險需處理。
- ③ 黃奕欽助理教授的人機互動實驗室網站 (<https://web.nptu.edu.tw/hcilab/>): 有 4 個中風險, 6 個低風險和 4 個訊息，已修復中風險，待 9/11 複測。

- (2) 實際上線的 WordPress 網站皆新增外掛 PublishPress Capabilities 用於新增網站角色，已新增"無法新增, 更新與刪除佈景主題與外掛"的角色"網站負責人"，套用於業管單位承辦人上，以免業管單位承辦人用原本權限最大的"網站管理員"角色任意新增, 更新與刪除佈景主題與外掛造成網站異常。

(十七) 其他：

- 1、屏商機櫃系統組 Juniper 防火牆請廠商協助將 Policy LOG 傳到 N-Report，並成功接收資料，可供網路檢視 FW Policy 設定或稽核使用。
- 2、彙整系統組電腦設備及 IoT 物聯網設備清單。
- 3、因應 SSL 伺服器萬用憑證 (*.nptu.edu.tw) 期限將到(舊憑證至 2023 年 8 月 17 日到期)，已重新申請簽發憑證兩張，有效期限 2023 年 7 月 20 日至 2024 年 8 月 18 日，已轉為各種格式，並提供給計中、各單位使用 SSL 伺服器萬用憑證的系統或網站之負責人，請其於憑證到期前更新憑證。截至 8 月 18 日 40 個系統或網站已全數更新完成。
- 4、協助「生活輔導組」自我評鑑晤談名單，學生現學年級資料確認事宜。

(十八) 補充報告：教育部於 112 年 9 月 26 日到本校進行資通安全實地稽核，屆時依稽核需求可能會到各單位進行訪談或檢視相關佐證資料，敬請同仁配合，並請強化資通安全措施。

伍、提案討論：無。

陸、臨時動議：無。

柒、主席結語：

一、連假請大家提醒學生要注意安全、身體及衛生。

二、有關下學期研究所之招生，請大家多加宣導。

捌、散會同日 下午 3 時 5 分。

附錄一、簽到表

國立屏東大學 112 學年度第 2 次主管會報簽到表

時間：中華民國 112 年 9 月 21 日（星期四）下午 2 時 0 分

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳校長永森

出(列)席人員如下：

序號	單位	職稱	姓名	簽到
1	校長室	校長	陳永森	陳永森
2	行政副校長室	副校長	劉英偉	劉英偉
3	學術副校長室	副校長	施百俊	施百俊
4	學術副校長室	副校長	曾紀幸	曾紀幸
5	秘書室	主任秘書	黃名義	黃名義
6	教務處	教務長	歐陽彥晶	歐陽彥晶
7	教務處	副教務長	林彥廷	林彥廷
8	學生事務處	學務長	黃鐘慶	黃鐘慶
9	總務處	總務長	李東泰	李東泰
10	總務處	副總務長	林育諱	林育諱
11	研究發展處	研發長	許華書	許華書

序號	單位	職稱	姓名	簽到
12	研究發展處	副研發長	吳聲毅	吳聲毅
13	國際事務處 國際學院	國際事務長 院長	陳皇州	陳皇州
14	職涯發展暨教育 推廣處	處長	陳正佑	陳正佑
15	職涯發展暨教育 推廣處	副處長	邱裕煌	邱裕煌
16	圖書館	館長	王慧蘭	王慧蘭
17	計算機與網路中 心	主任	許良政	許良政
18	體育室	室主任	林瑞興	林瑞興
19	師資培育中心	主任	陳雅鈴	陳雅鈴
20	教育學院	院長	李雅婷	李雅婷
21	教育學院	副院長	陳奕璇	陳奕璇
22	理學院	院長	詹勳國	詹勳國
23	理學院	副院長	鄧宗聖	鄧宗聖
24	人文社會學院	院長	賀瑞麟	賀瑞麟

序號	單位	職稱	姓名	簽到
25	人文社會學院	副院長	林大維	林大維
26	資訊學院	院長	歐家和	歐家和
27	資訊學院	副院長	張文智	張文智
28	管理學院	院長	廖曜生	廖曜生
29	管理學院	副院長	潘怡君	潘怡君
30	大武山學院	院長	黃玉枝	黃玉枝
31	大武山學院	副院長	朱旭中	朱旭中
32	主計室	主任	周孟觀	周孟觀
33	人事室	主任	林麗玉	林麗玉