

國立屏東大學
第9次主管會報暨第16次行政會議
(105.2.18)
附件 A-各單位工作報告

目次

一、 校長工作日誌.....	1 -
二、 劉副校長工作日誌.....	2 -
三、 陳副校長工作日誌.....	3 -
四、 林副校長工作日誌.....	4 -
五、 教務處.....	4 -
六、 學生事務處.....	8 -
七、 總務處.....	14 -
八、 秘書室.....	16 -
九、 研究發展處.....	17 -
十、 國際事務處.....	21 -
十一、 實習就業輔導處.....	27 -
十二、 圖書館.....	28 -
十三、 進修推廣處.....	32 -
十四、 主計室.....	32 -
十五、 體育室.....	33 -
十六、 計算機與網路中心.....	35 -
十七、 人事室.....	36 -
十八、 通識教育中心.....	37 -
十九、 師資培育中心.....	38 -
二十、 教育學院.....	39 -
二十一、 教育行政研究所.....	39 -
二十二、 教育心理與輔導學系.....	40 -
二十三、 幼兒教育學系.....	40 -
二十四、 特殊教育學系.....	40 -
二十五、 特殊教育中心.....	41 -
二十六、 社區諮商中心.....	41 -
二十七、 理學院.....	42 -

二十八、 應用化學系	43 -
二十九、 應用物理系	43 -
三十、 應用數學系	43 -
三十一、 先進薄膜學士學位學程	44 -
三十二、 人文社會學院	44 -
三十三、 視覺藝術學系	44 -
三十四、 原住民族教育研究中心	45 -
三十五、 資訊學院	45 -
三十六、 管理學院	45 -

一、校長工作日誌

105 年 1 月 21 日	--- 古校長會見中山工商實習就業輔導處許組長訪會。
105 年 1 月 21 日	--- 古校長主持特色大學計畫執行說明會。
105 年 1 月 21 日	--- 古校長會見韓國大邱教育大學師長訪會。
105 年 1 月 21 日	--- 古校長主持第 15 次行政會議。
105 年 1 月 22 日	--- 古校長主持 105 學年度學科能力測驗說明會議。
105 年 1 月 22 日	--- 古校長出席屏東縣第三分區聯合社區服務「105 扶輪青少年法治研習營」結訓。
105 年 1 月 23 日	--- 古校長主持校友陳國展年畫展。
105 年 1 月 25 日	--- 古校長出席並致詞-教師雲端成果發表研討會。
105 年 1 月 25 日	--- 古校長約見計網中心陳主任就中心事務工作與新學期規劃推動進行瞭解與會談。
105 年 1 月 25 日	--- 古校長約見理學院林院長就學院與系所事務工作與新學期規劃推動進行瞭解與會談。
105 年 1 月 25 日	--- 古校長約見實習就業輔導處許處長就處事務工作與新學期規劃推動進行瞭解與會談。
105 年 1 月 25 日	--- 古校長約見通識中心吳主任就中心事務工作與新學期規劃推動進行瞭解與會談。
105 年 1 月 26 日	--- 古校長會見華僑大學校長與師長訪會。
105 年 1 月 26 日	--- 古校長約見管理學院曾院長就學院與系所事務工作與新學期規劃推動進行瞭解與會談。
105 年 1 月 27 日	--- 古校長公差前往教育部與馬湘萍司長進行校務發展與相關事宜會談。
105 年 1 月 28 日	--- 古校長公差出席 105 年全國大專校院校長會議。
105 年 1 月 28 日	--- 古校長公差出席中華民國國立大學校院協會。
105 年 1 月 31 日	--- 古校長出席「星雲大師著作藏書館」開幕典禮。
105 年 2 月 1 日	--- 古校長會見教育學院張院長與系所主任就學院與系所事務工作與新學期規劃推動進行瞭解與會談。
105 年 2 月 1 日	--- 古校長會見佛光山屏東講堂住持與如塵法師訪會。
105 年 2 月 1 日	--- 古校長約見人文社會學院伍院長就學院與系所事務工作與新學期規劃推動進行瞭解與會談。
105 年 2 月 1 日	--- 古校長約見社發系曾光正主任、李錦旭老師與邱毓斌老師就系務發展規劃進行討論。
105 年 2 月 2 日	--- 古校長約見幼教系陳主任就系務發展規劃進行討論。
105 年 2 月 2 日	--- 古校長會見日本兵庫教育大學福田校長訪會。
105 年 2 月 2 日	--- 古校長主持東南亞語言文化中心規劃研議會議。

105 年 2 月 2 日	--- 古校長約見資訊院王院長就學院與系所事務工作與新學期規劃推動進行瞭解與會談。
105 年 2 月 2 日	--- 古校長約見體育室林主任與組長就中心事務工作與新學期規劃推動進行瞭解與會談。
105 年 2 月 3 日	--- 古校長主持學生事務委員會議。
105 年 2 月 3 日	--- 古校長邀集相關單位進行民生校區學生餐廳場勘。
105 年 2 月 4 日	--- 古校長主持期末行政座談會。
105 年 2 月 4 日	--- 古校長頒發聘書：教行所李所長、心輔系陳主任、通識中心孔組長、進推處鐘組長。
105 年 2 月 4 日	--- 古校長邀集相關單位師長就屏商校區行政空間調整進行研議。
105 年 2 月 4 日	--- 古校長主持期末尾牙活動。
105 年 2 月 5 日	--- 古校長會見劉鎮寧處長訪會。
105 年 2 月 15 日	--- 古校長主持新春團拜活動。
105 年 2 月 16 日	--- 古校長出席臺灣產學策進會產學會議。
105 年 2 月 18 日	--- 古校長接受高雄教育廣播電臺採訪：聽故事做教育。
105 年 2 月 18 日	--- 古校長主持第 5 次招生委員會議。

二、劉副校長工作日誌

105 年 1 月 18 日	--- 劉副校長英偉出席本校與昇明國際股份有限公司產學合作策略聯盟簽約儀式。
	--- 劉副校長英偉主持本校核發簡任非主管人員支領主管職務加給審查小組第二次會議。
	--- 劉副校長英偉主持研議出席發現新大學共創新時代教育創新工作營活動會議。
105 年 1 月 19 日	--- 劉副校長英偉主持遠距教學委員會議。
	--- 劉副校長英偉主持研議雲端數位教材成果發表暨教學研討會
105 年 01 月 20 日	--- 劉副校長英偉擔任台東美術館兒童公園新建兒童遊戲器材設施規劃設計暨監造技術服務案評選委員
105 年 1 月 21 日	--- 劉副校長英偉出席特色大學試辦計畫執行說明會。
	--- 劉副校長英偉出席 104 學年度第 15 次行政會議。
	--- 劉副校長英偉出席韓國大邱教育大學蒞校拜會活動。
105 年 1 月 25 日	--- 劉副校長英偉出席雲端數位教材成果發表暨教學研討會致詞。
	--- 劉副校長英偉主持研議理學院新設手作加工區教室、實習就業輔導處(校友服務組)新設檔案資料庫倉儲空間案。

105 年 1 月 27 日	---	劉副校長英偉主持研商國民小學教師加註自然領域專長專門課程會議。
	---	劉副校長英偉主持進修推廣處歡度屏大金猴年境外生與樂齡學員同歡慶活動。
105 年 1 月 28 日	---	劉副校長英偉主持性平會暨霸凌小組聯席會議。
	---	劉副校長英偉代理主持 104 學年度第 9 次主管會報。
105 年 1 月 29 日	---	劉副校長英偉代理出席全國大學校長會議。
105 年 02 月 01 日	---	劉副校長英偉出席教育學院工作會談。
105 年 2 月 03 日	---	劉副校長英偉出席民生校區員工生餐廳場勘。
	---	劉副校長英偉出席 104 學年度第 2 學期第 1 次學生事務委員會議。
105 年 2 月 04 日	---	劉副校長英偉出席行政人員期末座談會。
	---	劉副校長英偉出席研議教務處民生校區、屏商校區人力資源整合及屏商校區聯合辦公室運作會議。
105 年 2 月 15 日	---	劉副校長英偉代理主持防制校園霸凌因應小組會議。

三、陳副校長工作日誌

105 年 1 月 18 日	---	陳副校長坤樺出席本校與昇明國際股份有限公司簽訂產學合作策略聯盟合約儀式。
105 年 1 月 21 日	---	陳副校長坤樺出席特色大學試辦計畫執行說明會議。
	---	陳副校長坤樺與創新育成中心石主任進行業務商討。
	---	陳副校長坤樺出席 104 學年度第 1 學期第 2 次國際事務推動委員會
	---	陳副校長坤樺出席第 15 次行政會議。
105 年 1 月 22 日	---	陳副校長坤樺出席屏東縣政府體育向前飛-三級五區運動人才培育啟動記者會。
105 年 1 月 25 日	---	陳副校長坤樺出席校內師長家屬公祭儀式。
105 年 1 月 26 日	---	陳副校長坤樺訪視創新育成中心內部設備。
	---	陳副校長坤樺出席校務研究辦公室待聘人員面試。
105 年 1 月 28 日	---	陳副校長坤樺主持 104 學年度第 1 學期第 3 次教師資格審查委員會議。
	---	陳副校長坤樺主持研究發展處第 5 次處務會議。
	---	陳副校長坤樺出席 104 學年度第 8 次主管會報。
105 年 1 月 29 日	---	陳副校長坤樺出席美和高中校長交接典禮。
105 年 2 月 1 日	---	陳副校長坤樺至逢甲大學參加「發現新大學，共創新時代」教育創新工作營。

105 年 2 月 2 日	--- 陳副校長坤禎與研發處技合組黃組長及休閒系呂主任討論計畫案相關事宜。
	--- 陳副校長坤禎出席東南亞語言及文化中心構想規劃研議會議。
105 年 2 月 4 日	--- 陳副校長坤禎出席本校 104 年度行政人員年終座談會。
	--- 陳副校長坤禎出席教務處屏商校區行政服務事宜協商會議。

四、林副校長工作日誌

105 年 1 月 22-23 日	--- 林副校長勤豐出席大學學科能力測驗。
105 年 1 月 26 日	--- 林副校長勤豐主持校務研究辦公室待聘人員面試。
105 年 1 月 28 日	--- 林副校長勤豐出席性別平等教育委員會議。
	--- 林副校長勤豐出席 104 學年度第 8 次主管會報。
105 年 2 月 1 日	--- 林副校長勤豐奉派至逢甲大學參加發現新大學共創新時代教育創新工作營。
105 年 2 月 3 日	--- 林副校長勤豐出席 104 學年度第 2 學期第 1 次學生事務委員會議。
	--- 林副校長勤豐出席行政及學術一級主管歲末餐敘。
105 年 2 月 4 日	--- 林副校長勤豐出席 104 年度行政人員年終座談會。
	--- 林副校長勤豐出席 104 年度年終餐會暨摸彩活動。
	--- 林副校長勤豐出席教務處民生校區、屏商校區人力資源整合協調會議。
105 年 2 月 18 日	--- 林副校長勤豐出席 105 學年度第 5 次招生委員會議。
	--- 林副校長勤豐出席第 16 次行政會議暨 104 學年度第 9 次主管會報。

五、教務處

(一)註冊組

- 1.104 學年第 1 學期成績於 105 年 1 月 29 日將成績通知單寄出（線上查詢已於 1 月 20 日上午 8 時開放）。
- 2.104 學年第 1 學期交換生中、英文成績單將於 105 年 2 月 1 日製發，並交由國際事務處一併寄送。
- 3.104 學年第 1 學期研究所離校手續至 105 年 2 月 15 日截止，未完成且尚有修業年限者須再次註冊。
- 4.104 學年第 2 學期復學申請已有逐一信件及電話聯繫學生前來辦理，

辦理時間至 105 年 2 月 15 日截止。

- 5.104 學年碩士班甄試於 104 學年度第 2 學期提早入學申請核准人數 31 位，已完成學籍轉入及製發學生證。
- 6.104 學年第 2 學期交換生資料已轉入學籍並製發學生證。
- 7.104 學年第 2 學期大學部及日間研究所註冊日為 2 月 15 日至 16 日，註冊登記表已親送至各系所辦公室，請各所系轉知學生並協助辦理，2 月 22 日（含）前須完成註冊手續，未辦理註冊者依據學則第三十六條第一項第一款逾期未註冊或休學逾期未復學者應予退學。
- 8.大四學生畢業學分表已開始開放各學系預審，請各學系輔導學生於最後加退選結束前完成畢業所需學分之選課，以降低延畢人數。
- 9.104 學年第 2 學期各類學生學雜費減免申請於 3 月 1 日截止。
- 10.104 學年第 1 學期成績低落(1/3 以上學分不及格)名單彙整至各學系、導師、軍訓教官、諮商中心學校諮商組、教學資源中心教學發展組共同輔導學生。通知單亦寄發給學生家長知悉。
- 11.105 年 3 月 15 日前須完成本學期相關報表並陳報教育部統計處及高等教育評鑑資料庫。
- 12.彙整 105 級應屆畢業生七學期智育、德育平均成績給生輔組。
- 13.彙整 104 學年第 1 學期學業平均及班級名次前 10 名給教學發展組。
- 14.彙整 105 級應屆僑生畢業生七學期平均成績給教學發展組。
- 15.彙整 104 學年度第 2 學期學生人數調查統計表給軍訓室。
- 16.彙整 104-1 全部僑生歷年成績給教學發展組。

(二)課務組

- 1.2 月 16 日～2 月 23 日為本學期最後 1 次加退選，學生選課簽核單已於 2 月 2 日分送至各系辦，供學生進行選課簽核使用。
- 2.2 月 15 日開學當日中午召開第 2 次(最後 1 次)加退選說明會議，邀集各班班代及系辦人員與會。
- 3.境外交換生已於 2 月 1 日完成第 1 次加退選課，待開學後與本校生共同進行最後 1 次加退選課。
- 4.本組於寒假期間全面檢查【屏商校區】普通教室課桌椅，共計 113 張故障、64 張缺螺絲腳已汰換完成。
- 5.本組於寒假期間全面檢測三校區普通教室教學設備。
- 6.請轉知系上專兼任老師上傳 104 學年度第 2 學期之課程大綱。

(三)綜合業務組

- 1.105 學年度碩、博士班考試招生及原住民族專班於 3 月 5 日舉行考試，重點運動績優單獨招生術科考試日期為 3 月 12 日，預定於 2 月 26 日開放線上列印准考證，本次合格報名人數為研究所為 411 人、運動績優單獨招生為 73 人、原住民族專班為 77 人。
- 2.105 年 2 月 18 日召開本校招生委員會第 5 次會議，審議 105 學年度博、碩士班、原住民族專班、重點運動績優單獨招生等入學考試收支預

算。

- 3.旺旺中時集團所辦理 2016 大學及技職校院多元入學博覽會，本校將規劃由機器人學位學程進行現場表演及視藝系素描指導，以活躍現場氣氛吸引學生興趣。
- 4.規劃本校與高雄市私立樹德高級家事商業職業學校共同推動學生學習交流活動，活動預定於 105 年 3 月 1 日。
- 5.規劃視導項目二「技專校院四技二專甄選入學招生」之訪視項目撰寫，本組已於 2 月 16 日寄送相關資料，擬請參與該招生管道之學系協助訪視內容之說明及提供佐證資料。
- 6.視導項目一「大學甄選入學招生」之訪視項目各學系撰寫進度追蹤，及分析相關資料以作為學系甄試參考及該視導之佐證資料。
- 7.協助各系所 106 學年度系所增設、調整院系所學位學程及招生名額總量之規劃及申請前置作業。

(四)教學發展組

- 1.教學助理：

104-2 教學助理審查結果已公告，請通過之老師開始著手聘任學生，提醒學生務必加選教學實務課程，並於 2 月 22 日(一)前繳交相關表單，以加速後續作業進行。
- 2.第三期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫：教學增能計畫子計畫 3-1：

105 年教師專業社群計畫申請已公告，申請時間為 105 年 2 月 4 日(四)至 3 月 4 日(五)止，敬請各位有興趣之教師於期限內提出申請。
- 3.僑生學業輔導計畫
 - (1)104 學年度第 1 學期僑生學業輔導成果報告及收支結算表於 105 年 2 月 3 日完成結案報部。
 - (2)104 學年度第 2 學期僑生學業輔導計畫已請註冊組協助提供僑生成績明細，並請國際事務處國際學生組協助調查僑生參與課輔意願，預計於 105 年 3 月 4 日前回傳資料，本次調查結果，若僑生課輔需求人數達申請標準，本組依教育部來函期限規定前提報計畫。

(五)教學資源中心

- 1.104 學年度技職校院建立策略聯盟計畫之「104 學年度技職博覽會」經費已於 1 月 19 日請款，尚待高應大撥款。
- 2.辦理「技職教育再造計畫」
 - (1)105 學年度教育部補助技專校院辦理實務課程發展(第一階段)及師生實務增能計畫(第二階段)申請說明會已於 105 年 1 月 25 日召開。
 - (2)計畫申請時間：3 月 15 日提第一階段實務課程發展計畫，4 月 30 日提第二階段師生實務增能計畫。
- 3.辦理教學增能計畫子計畫 1-2「多學而識，一以貫之—實施總整課程」

- (1)104-105 年總整課程補助申請計畫於 104 年 12 月 24 日至 105 年 1 月 22 日進行徵件活動，總計有 21 門課程投件。
 - (2)105 年 2 月 4 日下午 2：30 進行總整課程審查委員會會議，會議決議通過 12 門課程，並於 105.2.15(一)至 105.2.19(二)提供教育學院申請一門課程、應用物理系與應用化學系各提一門符合總整課程精神之課程。總計本次徵件將補助 15 門課程，每門課程 73,000 元，共 1,095,000 元。
- 4.教育部「第三期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫」第二階段
- (1)105 年 1 月 13 日辦理第 1 次校內管考會議，由劉英偉副校長主持，由各業務單位進行計畫執行簡報，並針對目前執行情形及後續須產生成果做一通盤檢討。教務長建議未來內部管考會議改為行政導向的討論，而成果部分在課程委員會、行政會議、教務會議或是院務會議時分享，並徵得執行中比較有成效特色的教師，於相關的場次中與其他單位彼此學習。
 - (2)105 年 1 月 29 日上午 10 時由本校簡成熙教務長、楊雅淇、鍾菀琳及許茹婷助理參加「高東屏區域教學資源整合分享計畫-第 1 次執行暨管考委員會」，由高東屏區域計畫施慶麟執行長簡報區域計畫各夥伴學校執行情形，104 年區域總執行率為 62%，本校執行率為 83%。
 - (3)105 年 1 月 29 日下午 2 時由本校簡成熙教務長、許良政副教務長、楊雅淇、鍾菀琳、許茹婷、鄭舜文、蔡宛妤及林欣怡等執行計畫助理參加「高東屏區域教學資源整合分享計畫-教學增能計畫學校到校簡報會」，由簡成熙教務長報告本校目前計畫執行情形，104 年執行率為 96.5%，104-105 年總執行率為 18.7%。委員相關意見將由高雄醫學大學彙整後轉知本校，並於本校召開校內管考會議時提出檢討與改善。
- 5.教育部「104 學年度大學校院協助高中優質精進計畫」
- (1)於 105 年 1 月 11 日由本校鍾菀琳助理與許茹婷助理參加「104 學年度大學校院協助高中優質精進計畫第二次助理會議」，針對截至 104 年 12 月份各項方案執行進度進行報告，並討論 105 年 7 月計畫成果展相關事宜，經決議，屏東區展覽地點訂於屏東環球購物中心，展期為 105 年 7 月 18 日至 7 月 22 日。
 - (2)於 105 年 1 月 11 日由本校教務處許良政副教務長、鍾菀琳助理與許茹婷助理參加「104 學年度大學校院協助高中優質精進計畫諮詢暨執行管考委員會會議」，截至 104 年 12 月份底止，計畫總執行率為已撥經費之 33.2%，本校第一期款執行率截至 105 年 1 月底止為 36.24%，並於 105 年 2 月 4 日提交期中執行簡要成果至國立中山大學，預計 3 月份向教育部請領第二期補助經費。
- 6.104 年度磨課師課程推動計畫

105 年 2 月 8 日「3D 動畫製作：MAYA」課程開課完畢，線上修課人數達 747 人。

7.104 年度行動磨課師課程服務應用計畫

- (1)於 105 年 1 月 13 日完成修正版計畫書及第一期補助經費請款資料函送教育部。
- (2)於 105 年 1 月 14 日、15 日、19 日辦理「MOOCs 教育研習工作坊」系列講座系列講座活動。
- (3)國立中央大學計畫辦公室訂於 104 年 1 月 28 日在國立中央大學辦理「104 年行動磨課師應用類課程成果分享會」。

8.105 年度磨課師課程推動計畫

- (1)教育部於 105 年 2 月 4 日來函，有關辦理補助 105 年度「磨課師課程徵件須知」，徵件計畫旨為鼓勵各大學校院組成磨課師課程發展支援團隊，規畫開設具有學校本為特色與能吸引全球學員的磨課師課程。
- (2)於 105 年 2 月 5 日發布徵件公告，並邀請有意願提報之教師申請計畫。

9.辦理教學增能計畫子計畫 3-2 「數位影像翻轉創新教學」業務及相關子計畫管考業務

- (1)辦理教學增能子計畫 3-2 「影像翻轉教學教材設計補助」相關事務。

①12 月 31 日徵件結束，投件數共計 6 案。

②1 月 19 日辦理「影像翻轉教學教材設計補助計畫」審查會並辦理相關後續事宜，經審查後共 6 門課程通過審查，各補助 85 萬元整。

③審查通過課程一覽

系所	申請教師	課程名稱
行銷與流通管理學系	尤松文	自己電腦自己救
財務金融學系	廖本丞	簡報中的圖解
商業自動化與管理學系	歐陽彥晶	電腦輔助設計與資料庫管理
視覺藝術學系	李堅萍	陶藝成形與造形研究
資訊科學系	林彥廷	軟體工程
應用化學系	樊琳	普通生物學

六、學生事務處

(一)學務長室

1.105 年 2 月 3 日(三)召開學生事務委員會議審查學生重大獎懲及法規

案。

2.105 年 2 月 7 日(日)完成 104 學年度第 2 學期校務系統導師設定。

(二)軍訓暨校安中心

- 1.105 年 1 月 14 日為因應屏東縣辦理天然災害民眾短期收容安置工作，與本校完成簽訂 105 年度短期安置收容支援協定書。
- 2.預計於 2 月底前申請「教育部 105 年拒毒萌芽反毒宣導服務學習模式推廣」活動計畫。
- 3.105 年 1 月 15 日已派員參加義務役預官考選說明會，預於 105 年 3 月 1 日受理學生報名，相關報名資訊已公告於本中心網站。
- 4.105 年 1 月 26 日完成 86 年次新生役男緩徵作業。
- 5.緊急求助鈴：
 - (1)105 年 1 月 29 日完成屏商校區緊急求助鈴全面性測試，計 58 具蜂鳴器無動作，全數 307 具均無法與大門警衛室構聯，已會請總務處協助修護。
 - (2)105 年 2 月 15 日提供本校三個校區現行緊急求助鈴數量(合計 716 具)作為總務處日後委商維護評估之使用。
- 6.105 年 2 月 6-7 日完成 3 校區緊急電話測試，計屏商校區 2 具、民生校區 1 具(近雙峰亭處)損壞，已會請總務處協助修護。
- 7.因應 2 月 6 日高雄地震軍訓暨校安中心以電子郵件通告本校學術單位一二級主管、行政單位一級主管及各年級導師清查辦公室、實驗室及學生是否平安，除圖書館部份書架倒外，餘均無重大災損，人員均無受災回報。
- 8.105 年 2 月 6 日至 2 月 15 日依教育部校安中心規定每日均按時回報學校春節期間休假狀況，本校校安中心人均依規定輪值。
- 9.依性平委員會決議及主席指裁示完成本校男性廁所安裝緊急求助鈴規劃，軍訓暨校安中心預定 2 月底前提出。
- 10.本室預計於 105 年 4 月 14 日(四)7 時 30 分於屏東市民和國小辦理紫錐花反毒教育宣導活動。
- 11.104 年第一學期(104 年 8-105 年 1 月)學生服務事件統計為車禍 35 件、傷病處理 25 件、情緒疏導 18 件，急難救助 10 件、其他特殊事件 39 件及安全維護 15 件…等，總計服務事件共 166 件。

(二)學生諮商中心

- 1.諮商輔導與測驗服務
 - (1)105 年 1 月 1 日至 1 月 31 日學生個別諮商服務，專任心理師共計 17 人次。
 - (2)105 年 1 月 5 日(二)心輔系學生至中心諮詢同寢室友情緒狀況。
 - (3)105 年 1 月 6 日(三)英語系導師諮詢學生情緒與人際狀況。
 - (4)105 年 1 月 7 日(四)接獲文創系導師通報該班導生情緒不穩恐有自傷意念，請中心協助穩定學生情緒，中心聯繫該生並安排諮商服

務。

- (5)105 年 1 月 13 日(三)處理體育系何同學情緒憂鬱困擾。
- (6)105 年 1 月 19 日(二)聯繫下學期擬聘請的兼任心理師，討論下學期輪值事宜。
- (7)105 年 1 月 19 日(二)幼教系學生母親來電諮詢，學生情緒狀況與自傷行為。
- (8)105 年 1 月 19 日(二)會計系老師諮詢學生身心狀況，已協助處理。
- (9)105 年 1 月 22 日(五)幼教系學生來電諮詢情緒狀況。

2.其他業務

- (1)105 年 1 月 5 日、12 日、19 日學諮中心小組例行會議。
- (2)105 年 1 月 5 日(二)校長室報告本中心空間改造事宜。
- (3)105 年 1 月 27 日(三)會同學務長，並邀集特教系主任、心輔系主任參與中心空間改造會議。
- (4)辦理教師評鑑相關資料匯入作業。
- (5)撰寫教育部學生輔導特色主題計畫。
- (6)撰寫 104 年度教育部補助大專校院聘用專兼任輔導人員計畫成果報告書，並完成 105 年度補助報部事宜。

3.資源教室業務

(1)生活與課業輔導

- ①105 年 1 月 5-6 日(二)協助文創系同學進行期中考試 (字體放大、另借地點延長時間考試)。
 - ②105 年 1 月 6 日(三)音樂系同學填寫復旦樓側門遙控器借用單。
 - ③105 年 1 月 6 日(三)詢問心輔系同學英文授課老師之學習狀況。
 - ④105 年 1 月 7 日(四)協助機器人學程同學「類神經網路概論」作業繳交事宜。
 - ⑤105 年 1 月 7-8 日(四)音樂系同學之協助人員說明該生狀況並與家長、系助聯繫討論下學期更換協助人員之事宜。
 - ⑥105 年 1 月 8-22 日音樂系同學 104-1 學習狀況調查。
 - ⑦105 年 1 月 12 日(二)協助詢問應數系同學畢業證書更換名字事宜。
 - ⑧105 年 1 月 12 日(二)協助詢問教育系同學通識課程安排事宜。
 - ⑨105 年 1 月 14 日(四)至 29 日(五)輔導應英系同學進行宿舍低收入戶免費住宿回饋時數。
 - ⑩105 年 1 月 25 日(一)至 29 日(五)聯繫資源教室學生寒假生活關懷、身心障礙教育鑑定說明與告知相關準備資料。
 - ⑪105 年 1 月 28 日(四)身障生情侶原計畫下學期同居，經輔導員與雙方家長及本人溝通後，已取消同居計畫，輔導員持續予以關懷。
- (2)個案輔導：105 年 1 月 6 日(三)輔導心輔系同學人際與團體合作問題，給予情緒支持並討論其改善方法。

(3)辦理座談會/聯誼活動：105 年 1 月 21 日(四)辦理資源教室個案研討與團隊督導會議暨特教相關專業知能培訓。

(4)行政業務

- ①105 年 1 月 13 日(三)舉辦徵聘輔導員面試。
- ②105 年 1 月 18 日(一)參加由本校通識中心召開 104 學年度第 1 學期學生基本能力免檢測會議，說明有提出申請免檢測之資源教室學生狀況。
- ③105 年 1 月 27 日(三)教育部核撥「105 學年度教育部補助大專校院輔導身心障礙學生工作計畫」補助款 301 萬 4,401 元。
- ④105 年 1 月 28 日(四)教育部來函「追蹤調查 103 學年度大專校院身心障礙畢業生就業狀況」，已調查完成。

(三)生活輔導組

- 1.105 年 1 月 8 日(五)召開民生校區員生餐廳事務協調會，並於 2 月 3 日(三)下午會請學務處、總務處相關單位會勘油煙設備改善，預計 3 月 10 日(四)前彙報修繕規劃及預算。
- 2.105 年 1 月 27 日至 29 日(三~五)配合應用化學系招生營隊活動，開放民生校區餐廳作為學員用餐及活動場地。
- 3.預定於 105 年 2 月 23 日(二)及 2 月 24 日(三)分別於屏商校區及民生校區舉辦 104 學年度第 2 學期賃居股長座談會，會中將進行 104 學年度第 2 學期學生賃居訪視業務推動說明及賃居安全宣導，預計將有 130 名師生參加。
- 4.近日因住宿生學生證收回辦理註冊，導致宿舍門禁系統無法使用，影響住宿生進出控管，故為顧及學生住宿安全，本處將於此期間加強人工門禁管制。

(四)課外活動指導組

- 1.105 年 1 月 8 日(五)民生校區學生餐廳地下室完成音響設備維修改善。
- 2.105 年 1 月 11 日(一)至國立虎尾科技大學進行「105 年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動」場地勘查事宜。
- 3.105 年 1 月 14 日(四)教育部函復本校辦理「104 年大專校院社團帶動中小學社團發展計畫」收支結算表及成果報告同意辦理結案。
- 4.105 年 1 月 15 日(五)完成本校原傳社及仁輔社參加 105 年全國社團評鑑報名作業。
- 5.105 年 2 月 23 日(二)本校 101 級畢業生聯合會敬邀本校學術一、二級單位主管及行政一級主管參加 101 級畢業生團體拍照活動，歡迎各位師長撥冗參加。
- 6.105 年 1 月 24 日(日)協助中正國中於本校林森校區表演廳辦理「音樂班第 30 屆畢業音樂會」相關工作事宜。
- 7.105 年 1 月 26 日(二)學生就學貸款溢貸退款名冊上傳至教育部就學貸

款彙報系統。

- 8.105 年 1 月 31 日(日)本校辦理「105 年大專校院社團帶動中小學社團發展計畫」累計 4 學生社團參加。
- 9.完成 105 年 1 月份學生學習助學生出勤紀錄表審核，及助學金核撥作業。
- 10.完成財團法人廣源慈善基金會 104 學年度第 2 學期獎學金學生線上申請系統填列作業。
- 11.完成 104 學年度第 1 學期本校財務公開專區相關內容更新。
- 12.提供研發處 104 學年度第 1 學期學生兼任助理納保所需費用支出執行情形調查資料。
- 13.104 學年度全國學生音樂比賽個人組部分計 12 位學生參加初賽，6 位學生獲選進入全國決賽，另團體組計 4 隊參加全國決賽，分別於 3 月份上下旬於嘉義及台南參賽。
- 14.105 年 2 月 3 日(三)至嘉義縣演藝廳參加「13.104 學年度全國學生音樂比賽」團體組領對會議及場地勘查，並爭取主辦單位提供大型樂器借用事宜。
- 15.教育部學產基金設置低收入戶學生助學金補申請日期自 105 年 2 月 16 日(二)至 105 年 3 月 7 日(一)止。
- 16.訪視校內社團辦理「105 年寒期服務營隊活動」。
- 17.協助校內社團辦理「105 年寒期服務教育部教育優先區」核銷及結案相關事宜。
- 18.協助校內社團辦理 105 年寒期服務營隊活動校外經費核銷及結案相關事宜。
- 19.辦理教育部學產基金急難慰問金審核通過學生之請款、核撥等事宜。

(五)衛生保健組

- 1.飲水衛生檢查：為維護全校師生飲水品質，於 104 年 12 月 17 日全校飲水機水質抽樣（計 17 台）送檢，水質檢驗結果符合規定。
- 2.學生餐廳衛生管理事項
 - (1)104 年 12 月份本校學生餐廳送驗餐盒檢驗報告與規定相符，預定 105 年 2 月 22 日送驗餐盒至屏東縣政府衛生局檢驗。
 - (2)依 105 年 01 月 13 日教育部臺教綜(五)字第 1050004223 號來函表示為了簡化大專校院「校園食材登錄平台」系統操作流程進行改版作業，本校已配合辦理並於 2 月 5 日督導各攤商完成改版重新登錄作業。
 - (3)配合行政院食品雲追蹤，並全面落實學生食品安全衛生防護網，本組將訂於 105 年 2 月 22 日及 23 日中午 11:00-13:30 分於民生及屏商校區學生餐廳進行「校園食材登錄平台」登錄查詢說明，使學生能對學餐所販賣的食品有更進一步的瞭解，並提升對選購食品安全之觀念。
- 3.AED 檢查：每週定期至民生及林森校區及每日至民生東校區進行 AED

檢查，查核結果功能狀況良好。

4.學生團體保險

- (1)104 學年度第 1 學期至 105 年 02 月 14 日止學生團體保險理賠人數共 177 件。
- (2)完成 104 學年度第 2 學期休學生團體保險註冊繳費單列印與寄出雙掛號通知未滿 20 歲家長投保事宜，並於學校網頁公告。
- (3)預計於 105 年 3 月完成 105 學年保險招標作業。

5.新生健康檢查

- (1)104 年 11 月進行 104 學年度新生健康檢查報告發放並提供諮詢。
- (2)安排未體檢者及 104 學年度第 1 學期轉學生完成檢查或繳交體檢報告。

6.傳染病防治

- (1)104 學年度第 1 學期迄今通報確診 10 例(104 年 9 月 2 日、9 月 16 日、9 月 21 日、10 月 1 日、10 月 5 日、10 月 7 日、11 月 23 日、12 月 2 日、105 年 1 月 6 日、1 月 13 日通報)登革熱個案，皆已恢復健康。
- (2)本組運用網頁、佈告欄、電子郵件轉知登革熱防疫訊息，加強全校教職員工生對疾病的認知及預防注意事項。
- (3)105 年 2 月 3 日屏東縣環保署進行民生校區登革熱環境檢視，檢查結果並無陽性容器孳生源。
- (4)104 學年度第 1 學期迄今已通報確診 2 例(104 年 8 月 17 日、10 月 14 日通報)肺結核個案，治療中並持續進行個案管理，然其中 1 例 104 年 12 月 23 日痰液鑑定檢查為陰性，故 105 年 1 月 25 日以銷案辦理結案，目前本校肺結核個案確診 1 例。本組配合衛生單位完成疫情調查，已辦理接觸者說明會及接觸者胸部 X 光檢查，目前結果無感染個案。
- (5)105 年 2 月 17 日針對境外生辦理校園傳染病衛教宣導，含登革熱、流感、茲卡病毒等，亦於網站與校園公佈欄進行文宣張貼宣導。

7.健康促進

- (1)持續辦理健康快走-民生校區迎曦湖及民生東校區健康走道及健康體適能活動持續辦理中。
- (2)105 年 1 月 5 日檢陳教育部補助本校辦理「105 學年度推動學校健康促進實施計畫」修正草案及領據新臺幣 11 萬元報部審查。
- (3)依教育部 104 年 12 月 11 日臺教綜(五)字第 1040172446B 號辦理，請本校擔任菸害防制(含無菸校園)議題示範學校，增加健康促進之菸害防制議題補助經費新臺幣 10 萬元整，健康促進計畫教育部補助金額共計新臺幣 20 萬元整。
- (4)教育部輔導委員於 105 年 2 月 2 日下午 2 時~4 時輔導菸害防制事宜。

8.其他

- (1)民生校區 105 年 1/5-105 年 2/5 日外傷醫療服務人數 20 人，內科就

診人數 7 人，休養室使用人數 2 人，健康諮詢及體溫測量人數 20 人，哺乳室使用人數 20 次；民生東校區內科就診人數 9 人，外傷醫療服務人數 149 人、留觀轉診 11 人(轉診就醫 2 人)、健康諮詢 42 人，哺乳室使用 1 人。

(2)持續每週一至五中午 12:30 至 13:30 校醫醫療諮詢門診服務。

(3)本校特約醫療院所新增彭賢銳診所及第一復健診所續約，合約內容公告於衛保組網頁，目前共 9 家特約醫療院所，就診時請主動出示證件使用優惠。

七、總務處

(一)文書組

- 1.已於 105 年 1 月 20 日辦理 2 場開放文件格式(ODF)轉檔技巧應用教育訓練，民生校區共 72 人參加；屏商校區共 40 人參加。
- 2.為使本校英文信件能快速分送至各單位或個人，請各單位配合填寫教師及行政人員英文姓名，並於本(105)年 3 月 15 日(星期二)前送本組彙整，以利郵件之分送並提高行政效率。

(二)出納組

一般採購與電子採購的付款方式不同，請業務單位於核銷經費時，應分類將發票分別黏貼於粘貼憑證用紙。

(三)營繕組

1.營繕工程

(1)規劃設計-「屏商校區學生宿舍新建工程」規劃構想書於 105 年 2 月 4 日由教育部轉送工程會審議。

(2)施工中

①特教中心空間拆除工程已於 105 年 1 月 28 日開工，預定 105 年 2 月 20 日前完工。

②屏商校區教學二館廁所輕隔間更新工程於 105 年 2 月 3 日開工預計於 105 年 4 月 3 日完工。

③校史館搬遷暨建置案，預計 105 年 3 月 17 日完工。

④105 年已發包採購：105 年度五育樓 McQuay400RT 冰水主機月保養及年度保養合約金額 51 萬元、105 年度五育樓大同冰水主機保養合約金額 15 萬 5,000 元、105 年度冰水主機暨箱型空調機維護月保養及年度大保養合約金額 60 萬 1,000 元、105 年度電氣維護合約金額 9 萬 6,000 元。

(3)完工驗收

- ①理學大樓 5 樓增建工程已完工，縣政府消防審查已完成，目前辦理無障礙設施查驗作業中。
- ②訓練犬中心新建工程，已於 105 年 1 月 30 日完工。
- ③多功能文化教室建置裝修案已於 105 年 2 月 2 日完工。
- ④105 年 1 月份寒流造成 20 餘處牆磚地磚破裂，已於 2 月 5 日前完成搶修工作；至於 2 月 6 日地震造成之損害較輕微，待統計完成後即開始修復工作。

2. 節約能源

- (1)節電：104 年度訂定節電率以 1%為目標，約 101,031 度，累計至 12 月止，節電率 0.54%（未達目標），尚須節電 45,691 度電。
- (2)節水：104 年度訂定節水率以 2%為目標，約 2,591 度，累計至 12 月止，節水率 - 3.5%（未達目標），尚需節水 7,208 度。。
- (3)節油：104 年度訂定節油以 1%為目標，約 53.66 公升，累計至 12 月止，節油率-7%（未達目標），尚需節油 433.49 公升。
- (4)節紙：104 年度累計 12 月止用紙量 3223.2 包，用紙較去年增加 439.2 包。

- (5)四省節能計畫尚未達成目標有節電、節水、節油及節紙等四項。

- ①節電部分：檢討節電未能達成年度目標因素：（一）103 年 8 月 1 日兩校合併後活動增加。（二）原節電措施教室區中央空調冷氣啟用時間由原 10 時提早至上午 8 時 30 分，增加用電 1.5 小時/每日。（三）各大型活動場館對內對外出借使用率增加。（四）兩校合併後辦公室調整重新裝潢增購冷氣設備。（五）理學大樓 5 樓增建施工增加營建用電。

節電改善措施：（一）教室區中央空調冷氣啟用時間修改節電措施，將冷氣使用時間整回 10 時開始。（二）大型場館除學校自用外不外借。（三）爾後建築施工用電請廠商裝設電錶登記用電函送經濟部扣除該額外用電。（五）圖書館冬季 12-2 月不送冷氣。

- ②節水部分：檢討節水未能達成年度目標因素：（一）多功能資源中心外牆防水新建工程施作。（二）女生第一宿舍 103 年 3 月 18 日幹部會議決議，早上 07：00 至 09：00 時，增加開放熱水供應 2 小時。（三）資訊圖資大樓計算機中心與圖書館因夜間教學及開放閱讀，箱型冷氣機冷卻水塔自來水補給散熱消耗量大。（四）104 年 01 月 23－25 日運動場外借辦理屏東縣中小學聯運，場地草皮養護澆灌及盥洗室淋浴開放。（五）理學大樓 5 樓增建施工增加營建用水。

節水改善措施：（一）預計執行節水措施：1.已檢修各棟大樓水龍頭省水器材 200 只。2.調整廁所沖水凡而出水量。3.停止校園草皮澆灌。4.節能推動小組決議宿舍改採地下水淋浴減少自來

水使用。5.理學大樓 5 樓增建請施工廠商設置電表。

③節油部分：請節省公務車派遣。

④節紙部分：請多利用電子公文簽陳、開會多利用電子會議減少紙張消耗。

(五)保管組

1.105 年 1 月 23 日寒流來襲造成師校巷單房間職務宿舍 104 室、204 室、404 室房間地板龜裂；經請營繕組協助處理，受損面積較大之 104 室房間已於 105 年 2 月 7 日完成修復，另 2 間房間將於春節(2 月 15 日)後陸續修繕。

2.辦理單房間職務宿舍 103 室空房申請借用事宜。

3.協助國際事務處處理境外學生及泰國蒞校貴賓於春節期間借用國際學苑 B 事宜。

(六)環安組

1.公告實施「國立屏東大學職業安全衛生管理規則」及「國立屏東大學承攬商安全衛生管理要點」等二項法令規章。

2.105 年第一次環境安全衛生管理委員會通過本校實驗場所職業安全衛生等四項計畫：

(1)「國立屏東大學實驗場所廢棄物管理計畫」。

(2)「國立屏東大學實驗場所緊急應變計畫」。

(3)「國立屏東大學危害通識計畫」。

(4)「國立屏東大學輻射防護計畫」。

3.清查應物系、應化系、科普系、電腦與智慧型機械人學士學位學程及視覺藝術學系等應列管實驗場所。

八、秘書室

(一)第一組

1.本校校務會議議事工作

(1)彙整 99 至 103 學年度間校務會議代表名單。

(2)函發 104 學年度第 1 學期校務會議紀錄暨管考事項。

2.本校內部控制業務

(1)研訂教師申訴評議流程控制作業初稿。

3.本校校務基金管理制度規劃

(1)彙整 99 至 103 學年度間委員名單。

(2)辦理本校自籌收入收支管理辦法草案潤正作業。

4.台灣教育大學系統

(1)辦理 103 年度經費分攤事宜。

5.其他臨時交辦事項

- (1)彙整教師評鑑所需之認證資料。
- (2)協辦理學院年度專案計畫所需之場地空間協調工作。
- 6.105 年 1 月 13 日接獲性平事件第 1 件申請調查案，並辦理後續相關調查事宜。
- 7.於 105 年 1 月 21 日召開第 15 次行政會議，並繕打會議紀錄及陳核。
- 8.於 105 年 1 月 28 日召開 104 學年度性別平等教育委員會暨防制校園霸凌因應小組第 1 次聯席會議，並繕打會議紀錄及陳核。
- 9.辦理本校 104 年性平事件第 4 案、第 5 案及第 7 案結案，並函知申請調查人及被申請調查人調查及處理結果。
- 10.續辦理捐款收據及感謝狀寄送，並將捐款人相關資料進行建檔及公開徵信。
- 11.新年賀卡、禮盒：
 - (1)本校新年賀卡印刷、寄送。
 - (2)本校新年禮盒寄送。
 - (3)各界致贈新年賀卡、新年禮盒名單彙整。
- 12.意見溝通平台案件處理。
- 13.校園禮品合作開發廠商合約簽署與商品開發。
- 14.各級學校、機關團體回函及贈送盆景事宜。

(二)第二組

- 1.E~mail 通知統合視導自辦內部實地訪評及正式訪評流程。
- 2.完成彙整 104 年度統合視導自我改善情形結果表。
- 3.已完成分析導師制度滿意度、課程與教學滿意度、行政服務品質滿意度調查報告。
- 4.預定於 2 月 24 日(星期三)早上 10:30 於第三會議室公開問卷抽獎。
- 5.持續彙整 104 年度各學系所 101 通識教育暨系所評鑑改善情形。
- 6.104 學年度第 2 學期校務發展委員會議訂於 3 月 4 日下午 2 時召開，各單位如有提案需求，請於 2 月 23 日下班前將相關資料 E-mail 至秘書室憑辦。
- 7.本校校務及財務資訊公開專區業於 1 月 19 日通知各項次負責人於開學前更新相關資料。
- 8.104 學年度教師評鑑作業，各認證單位應於 2 月 17 日前完成評鑑項目之認證；受評教師如需補正資料，請於 2 月 18 至 24 日間完成資料之登錄及上傳，並由各認證項目負責人再次認證。

九、研究發展處

(一)技術合作組

- 1.專利：

(1)預於 105 年 2 月 17 日召開 104 學年度第 1 次技術審查委員會，審議專利申請案。

2.產官學策略聯盟：

(1)協助辦理本校與昇明國際股份有限公司簽署策略聯盟簽約儀式。
(105/01/18)

(2)籌備本校與上海元祖食品有限公司簽署策略聯盟合約事宜。

(3)籌備本校與精聯電子股份有限公司簽署策略聯盟合約事宜。

3.產學合作：

(1)辦理本校 104 年度培育產學合作教師計畫結案，本年度通過計畫共計 20 件，2 件放棄執行，計畫成果共計產出 2 件專利申請案、簽訂 6 件產學合作計畫及 7 案商品化成果發表。

(2)協助辦理 105 年度培育產學合作教師計畫經費核銷等事宜。

(3)辦理中華民國農科園區產學協會 105 年度農科輔導專家案。截至 105 年 2 月 4 日止，共計 7 位師長參與申請。(105/02/04)。

(4)辦理澎湖縣政府合作智庫專家案，擬請各系所提供 2-3 名師長名單，並於 105 年 2 月 26 日前將名單回擲本組（應物系、師培中心已回覆）。截至 105 年 2 月 4 日止，共計 8 位師長參與申請。(105/02/04)。

(5)屏東縣中小企業榮譽指導員協進會洪麗玉副會長至本校拜訪。
(104/12/30)

(6)辦理 105 學年度科學工業園區人才培育補助計畫，本案已公告於學校首頁，並已 mail 方式週知全體師長及校內一、二級學術主管；另本組將另行通知目前已有與科學園區合作之師長本案訊息，並請實習就業輔導處協助提供現有學生實習之系所名單。

(7)辦理區產中心-屏科大 105 年度「Dream Power」學生創業研習活動校內公告及收件報名申請等相關事宜；本次計有國貿系林靜儀老師（1 組）及機器人學程石佳弘老師（1 組）參加，已依限寄出申請。(105/01/31)

(8)協助屏科區域產學中心各項績效、指標、資料調查與彙整填復及各項活動宣傳。(105/01/31)

(9)資工系王隆仁老師「專案系統功能擴充」計畫。

(10)特教系張茹茵老師「馬術治療關懷身心障礙幼兒活動」計畫。

(11)不動系楊宗憲老師「104 年度編製住宅價格指數」計畫。

(12)機器人學程石佳弘老師「機器人教育推廣冬令營委辦」計畫。

(13)應物系許慈方老師「2016 年光學產品研發與技術提升計畫(一)」。

(14)不動系賴碧瑩老師「高雄市住宅租金市場分析」計畫。

(15)特教系侯雅齡老師「如何在偏鄉中拔尖」計畫。

(16)資工系王隆仁老師「屏東市社區 App 維護設計」計畫。

(17)原民中心林春鳳老師「屏東縣南島民族語言教育國際行動論壇」計畫。

(18)應化系黃子瑜老師「天然生技化妝保養品之研發」計畫。

4.出版品：

- (1)各單位出版品書號申請、形制審核、寄存與展售：
 - ①教行所：教育行政論壇、經營管理學刊。
 - ②校友服務組：校友之家啟用紀念專刊（二刷）。
 - ③體育系：屏東大學體育期刊。
 - ④視藝系：2015 視覺藝術「藝術中的視覺性」研討會論文集。
- (2)辦理屏東縣車城鄉公所函請文創系提供出版品（Kuljeljeljelje 遇怪婆婆、來唱排灣童謠）案。經聯繫葉晉嘉老師，該書皆無庫存，故暫不提供。（105/01/19）
- (3)研擬本校出版社設置辦法，並提送第 16 次行政會議審議。（105/01/26）。
- (3)辦理國立傳統藝術中心函請音樂系提供出版品（論文集）案。經聯繫音樂系承辦人，共寄送 2010 至 2015（2014 年無出版）之論文集供前揭中心度藏。（105/01/27）。

5.其他：

- (1)依限辦理完成有關產業學院 104 年第 1 季管考系統資料彙整填報及承辦單位通知經費表修正等相關事宜。（105/01/31）
- (3)辦理本校 104 年度行政管理費分配事宜及工作績效衡量評估表各單位填復彙整，將檢送下次校務基金管理委員會審議。（105/01/31）
- (4)辦理有關教師評鑑系統評鑑資料上傳與受評教師及認證單位依時程需完成作業。（105/02/05）
- (5)辦理各項委辦計畫專兼任助理及臨時工聘任及印領清冊勞健保、勞退金繳款工資報支事宜。（105/02/05）
- (6)科技部 105 年、開發型第 2 期（1 件）及應用型第 1 期(3 件)產學合作研究計畫計有李文仁老師、王信智老師、林大維老師、劉仁俊老師等 4 人申請，已於期限前完成申請相關事宜。（105/01/31）
- (7)辦理有關教師培力工作訪（詳公告及 mail），預計提供一個研討與經驗分享的平台，提升教師產學合作申請及執行首要技能，希望各位老師踴躍參加。（105/02/05）

(二)學術發展組

1.科技部計畫及教育部彈性薪資計畫科技部業務

- (1)辦理教師獲科技部補助與中歐雙邊人員交流計畫結案核銷事宜。
- (2)辦理教師申請科技部 105 年度「性別與科技研究」計畫。
- (3)辦理教師科技部計畫多年期款、經費追加請款等事宜。
- (4)辦理教師申請延攬博士後研究員經費請款事宜
- (5)辦理科技部 105 年度大專生專題研究計畫申請事宜。
- (6)辦理科技部 104 年度獎勵特殊優秀人才請、撥款、科技部大專生專題研究計畫獎助學金撥款事宜。
- (7)科技部計畫結案覆核經費變更用途彙報表。
- (8)公告科技部、教育部等部會各類計畫徵件及申請。

(9)辦理教育部未獲教卓及頂大彈性薪資計畫。

2.約用人員

- (1)填報教育部調查校內僱用學習型及勞僱型助理之人數、經費預估及相關資料。
- (2)辦理計畫專、兼任助理 104 年度勞健保、勞退金差額之查核，溢收保費者由研發處造冊退還助理個人帳戶；缺繳者將另行通知補繳。
- (3)回覆教育部計畫專案助理之工作內容。
- (4)受理各項專案計畫專兼任助理、助學生及臨時工聘任及 104 年 12-105 年 1 月份工資報支事宜。
- (5)查核計畫臨時人員 104 年 12 月份勞健保、勞退金繳款明細及核對墊償金名冊資料。
- (6)辦理部份計畫專案助理離職程序。

3.其他

- (1)教師研究成果網資料之蒐集與排版，目前已收集 5 篇，並送印刷店排版，預計於 2 月底前完成。
- (2)協助查填教師因公出國成果報告事宜。
- (3)填報監察院調查教師彈性薪資名單及相關資料、學校申請規定程序、審核標準、核給比例、查核監督及建議事項等。
- (4)結算授權凌網科技股份有限公司期刊資料庫之權利金。
- (5)學報線上投審稿系統已於 104 年 9 月前建置完畢並完成驗收，原定出版時程教育類為 4 月、人文社會類 8 月、管理類 12 月。各類學報由所屬學院辦理徵稿、審稿事宜後，交由研發處辦理排版及印刷。

4.與主計室共同研議簡化校內補助教師出席國際會議之核銷流程。

(三)創新育成中心

1.103 -104 年經濟部中小企業處創新育成中心計畫執行績效

- (1)兩年度計畫執行率為 100%，並已完成結案作業。
- (2)進駐企業總家數為 20 家。13 家新創企業，累計辦理 20 場達人講座及體驗工作坊，促使企業投增資額累計增加 7 仟 2 佰萬，年營業額累計 1 億 4 仟 3 佰萬，培育企業維持就業人數 148 人，創造就業機會 184 人，協助企業爭取政府補助計畫累計 19 件，獲補助 11 件，在專利方面，協助企業申請 5 件。
- (3)103 年協助 1 組大專畢業生創業團隊-異采盒創意有限公司爭取獲補助教育部 USTART 計畫，獲補助 90 萬；104 年協助肉植研藝工作室獲補助 50 萬創業啟動金。

2.執行 105 年經濟部中小企業處創新育成中心計畫

- (1)年度獲補助 200 萬，自籌 210 萬，計畫總經費 410 萬。
- (2)2/19 進行計畫簽約文件遞件作業。
- (3)計畫年度指標進駐廠商總家數 20 家，新創企業 10 家。

- (4)潛在進駐企業：永明秀農產有限公司、城市對話文創有限公司、鹽水翁魚場企業社。
- 3.執行 104 年教育部大專畢業生創業服務計畫(U-START)
 - (1)已辦理第 1 階段第 1 期補助款 25 萬請撥事宜。
 - (2)協助辦理創業團隊企業營運及產品開發顧問諮詢。
 - (3)協助辦理 105/01/01-01/03 高雄駁二特區 happy new year market 手創市集。
 - (4)協助辦理 105/01/16-01/17 高雄駁二特區你好!冬日手感市集。
 - (5)協助辦理 105/01/30-01/31 高雄三鳳中街春@聚手作年貨市集。
 - (6)協助辦理 105/02/10-02/11 高雄駁二特區你好!冬日手感市集。
 - (7)協助辦理結案報告作業。
 - (8)辦理申請第二階段績優團隊作業。
- 4.執行 103 年教育部大專畢業生創業服務計畫(U-START)績優團隊
 - (1)計畫執行期間為 104 年 02 月 15 日至 105 年 02 月 14 日。
 - (2)績優團隊為異采盒創意有限公司。
 - (3)辦理第 2 期補助款 14 萬請撥事宜。
 - (4)協助團隊辦理計畫結案作業。
- 5.執行區產中心計畫-Dream Power 創業競賽研習課程
 - (1)研習課程時間為 105 年 03 月 05 日至 03 月 06 日，兩天。。
 - (2)地點為林森校區表演廳及敬業樓四樓教室。
- 6.規劃擬定孵夢七號创客巴士-優質團隊輔育機制
 - (1)串連青年創業單位輔導系統合作聯盟 7 所。
 - (2)105 年孵夢團隊篩選作業，並結合特色大學計畫整合校內創業資源，以活化本校創業氛圍。
- 7.年度活動規劃
 - (1)商機媒合交流活動 6 場。
 - (2)名人講堂/網絡交流營 10 場。
 - (3)創業知能工作坊 8 場。
 - (4)青創成果暨展售市集 4 場。
 - (5)育成產品及技術參加國內展覽 1 場。
- 8.創新育成中心 3~4 樓培育室在校經費遵節下善加利用本校剩餘的鐵櫃、辦公桌等加以擴充使用。

十、國際事務處

(一)國際合作組

- 1.推動國際學術交流協議，更新、新簽署及洽談中共計 14 份，目前共計 65 間姊妹校。
- 2.國際師生交流

(1)來校:預計 22 人。

來訪日期	訪問團名稱	人數	備註
105/1/21	韓國大邱教育大學	9	績優行政人員為主
105/2/17-19	泰國 RMUTT 訪問教師	1	Dr. Naris Barnthip
105/2/13-6/21	泰國 RBRU 交換教授	1	Dr. Noppakrit
105/2/16-19	泰國 URU 訪問行政人員	2	Ms. Kunrawi Klinklan 及 Ms. Kedwaree Kaewju
105/3/26-27	泰國 BSRU 來訪	9	BSRU 校長 1 位暨 8 位師長

(2)出訪：共計 11 人

來訪日期	訪問團名稱	人數	備註
105/1/18-20	參訪泰國 BSRU 暨拜會 KU、中華國際學校及 BDI	2	校長及國際長
105/4/5-10	出席德國巴登符騰堡經濟與科學合作署會議	2	校長及國際長
105/4/11-13	出席日本兵庫教育大學 Dr. Fukuda 校長就職典禮	3	校長、國際長及陳皇州老師
105/5/20-27	俄羅斯簽約(Shubnikov Institute of Crystallography、Kerensky Institute of Physics 及 Siberian Federation University)	4	校長、國際長、曾耀霆主任及許華書老師

3.學生海外交換/交流事宜

(1)雙聯學位：共計 2 人

序號	姓名	修讀學校	修讀時間
1	周 OO	日本兵庫教育大學	103/10-105/03
2	陳 OO	日本兵庫教育大學	104/10-105/08

(2)學海飛颺計畫：

計畫年度	獎助生系所/姓名	前往學校	交換時間	執行情況
104 年	顏 OO	義大利 University of Pavia	105/01-105/07	1. 以取得該校交換接受函。 2. 進行行政契約書辦理。 3. 完成撥款
	潘 OO	義大利 University of Pavia	105/01-105/07	
	黃 OO	韓國大邱教育大學	105/2-105/08	
	林 OO	韓國大邱教育大學	105/2-105/08	完成簽證辦理，進行經費撥款。

	方 OO	美國西佛羅里達大學	105/2-105/08	
	錢 OO	美國西佛羅里達大學	105/5-105/9	
	李 OO	美國西佛羅里達大學	105/5-105/9	
103 年	閔 OO	韓國大邱教育大學	104/08-105/02	已返國。
	陳 OO	University of West Florida	104/08-104/12	返國辦理核銷和學分採認中。

(3)學海惜珠計畫：

計畫年度	獲教育部補助金額	學校配合款	獎助生名單	前往學校	執行情況
103 年	47 萬	9 萬 4,000 元	應英系吳 OO	University of West Florida	已返國。
103 年	47 萬	9 萬 4,000 元	應日系紀 OO	姬路獨協大學	已返國辦理核銷。

(4)學生赴外短期交流計畫

年度	前往學校	國家	學生名單	交流時間
104	大邱教育大學	韓國	幼兒教育學系林 OO 資訊管理學系余 OO 教育學系林 OO	2016/01/24-2016/01/31

(5) 非補助交換

年度	申請學校	國家	姓名	系級(班)	預計出國	執行情況
104 年	University of Hradec Kralove	捷克	藍 OO	音樂系	2015/09/21-2016/02/05	已返國

(6)他校來本校交換
交換研修【共 12 人】

Nationality	School Name	English Name	Sex	Depart.	Arriving Date
Japan	津田塾大學	Shoko Fukuda	F	English	2/14
Thailand	Rajamangala University of Technology	Pattaragun Ponpigul	F	Applied Physics	2/17
Thailand	Rajamangala University of Technology	Jutathip Thaomonpun	F	Applied Physics	2/17
Thailand	Rambhai barni Rajabhat	Washira	M	Applied English	2/13

	University	Keawpichit			
Thailand	Rambhai barni Rajabhat University	Apassorn Buangam	F	Applied English	2/13
Thailand	Uttaradit Rajabhat University	Achiraya ThungSon	F	Business Administration	2/16
Thailand	Uttaradit Rajabhat University	Manita Promma	F	Business Administration	2/16
Thailand	Uttaradit Rajabhat University	Kanittha Tuykaew	F	Applied English	2/16
Thailand	Uttaradit Rajabhat University	Lalita Sangchai	F	Business Administration	2/16
Thailand	Uttaradit Rajabhat University	Suphansa Phaihang	F	Business Administration	2/16
Thailand	Loei Rajabhat University	Orasa Burapan	F	Applied English	2/13
Thailand	Loei Rajabhat University	Supranee Klungsueng	F	Applied English	2/13

短期實習【共 6 人】

Natioanlity	School Name	Student Name	Department	抵達時間
Japan	Himeji Dokkyo University 姫路獨協大学	和田奈弓	Applied Japanese	2/21
Japan	Himeji Dokkyo University 姫路獨協大学	藤井恭行	Applied Japanese	2/21
China	Himeji Dokkyo University 姫路獨協大学	王思慧	Applied Japanese	2/21
Taiwan	Himeji Dokkyo University 姫路獨協大学	施 OO	Applied Japanese	2/21
Japan	Reitaku University 麗澤大學	志賀千晃	Applied Japanese	抵達時間
Japan	Reitaku University 麗澤大學	北島悠衣	Applied Japanese	2/21

4. 學生海外實習(學海築夢計畫)

年度	計畫名稱	計畫主持人	參與人數	備註
103 年	105 年 1 月 5 日臺科大回函同意本校核結本計畫。			
104 年	海外築夢出國實習計畫	商業系林俊昇	1 師 8 生	已核銷完成。
	活力沖繩	應日系張月環	1 師 3 生	已核銷完成。
	104 北海道村瀨農場實習計畫	應日系劉育俊	1 師 2 生	已核銷完成。

	洛杉磯華語文實習計畫	教育系孫敏芝	1 師 5 生	(1) 計畫主持人已返臺，已辦理核銷。 (2) 學生 2/24 返臺。
	越南華語文實習計畫	中文系王詩評	1 師 6 生	(1) 計畫主持人已返臺，已辦理核銷。 (2) 學生 2/24 返臺。

5.外籍生招生

(1)海外教育展

國別	日期	承辦學校	舉辦地點	備註
越南	105/3/12-18	暨南大學	胡志明市、峴港	
越南	105/3/18-21	文藻外語大學	海防、河內	

(2)招生簡章

①2016-2017 年簡章製作中。

②本校外國學生入學規定英譯初稿

③線上申請表格製作中。

(3)申請學生：目前有 1 位越籍學生有意申請，請其補件中。

6.出國報告書上傳至國家發展委員會共計 2 件：

完成上傳日期	出國人員	報告名稱
2016.1.28	方瑛霽、吳建霖	2015 年香港臺灣高等教育展報告書
簽核中	古源光、劉育忠	參加泰國姐妹校頌德皇家師範大學(BSRU)120 週年校慶出國報告書

7.活動或公文辦理

【學海計畫】

(1)核銷 104 年學海築夢計畫之「洛杉磯華語文計畫」和「越南華語文計畫」之計畫主持國外差旅費事宜。

(2)辦理 104 學年第 1 學期學生返臺機票核銷事宜。

(3)辦理 104 學年第 2 學期學生前往海外交換事宜。

(4)辦理 105 年學海系列計畫申請事宜。

【國際生來校事宜】

(1)105 年 01 月 26 日辦理「104 學年第 2 學期國際交換學生來校進行交換研修業務協商會議」。

(2) 104 學年第 2 學期國際交換學生來校事前準備:註冊組學籍資料建檔等。

(3)105 年 2 月 13 日、16 日和 17 日接機安排事宜。

(4)105 年 2 月 18 日 0900-1100 之 104 學年第 2 學期國際交換學生來校說明事宜。

(5)辦理日本實習生 5 於 2 月 21 日至本校應日系短期實習接送機事宜。

(6)辦理泰國 4 位 PBRU 學生來校進行短期實習計畫事宜 (4 月中至 6 月中)。

(二)國際學生組

1. 完成函送教育部申請補助本校辦理 105 年度僑生輔導實施計畫及經費預算分配表暨補助計畫項目經費表。1/26 教育部同意本校 104 年度僑生輔導實施計畫補助款核銷結案。
2. 提供未返僑居地之僑生名單及聯絡方式予軍訓暨校安中心以利維護寒假期間安全事宜，並安排除夕圍爐年菜，給予未返鄉僑外生溫暖之關懷。
3. 完成函送僑務委員會申請本校幼兒教育學系碩士班緬甸僑生王生申請海外回國就學僑生醫療急難及喪葬慰問金。
4. 完成蒐集各系所詳細簡介及其他資料，以利進行本校僑外生招生手冊之製作。
5. 完成執行泰國華語文教學實習計畫、美國華語文教學實習計畫。
6. 規劃本處「對外華語文教學師資培訓課程」相關事宜。
7. 處理 4 月馬來西亞教育展事宜：進行報名及相關行政手續及中文文宣、展場場布等設計與製作。
8. 修正本校外籍生獎助學金作業要點。
9. 海外聯招會僑生及港澳生個人申請作業，本組共收到 84 件申請資料，學士班共計 84 名，碩士班共計 3 名。

(三)大陸事務組

1. 辦理大陸姐妹校行政人員來訪拜會接待事宜
2. 與山東師範大學商討規劃未來兩校短期及長期文化交流訪問事宜。
3. 辦理 1 月 28 日北京師範大學、南京大學、南開大學及南濟大學參加 2016 臺灣物理年會並來學校參訪相關事宜。
4. 辦理 1 月 26 日華僑大學賈益民校長及參訪團來訪相關事宜。
5. 規劃辦理 104 學年度第 2 學期境外研修生輔導人員招聘及訓練相關事宜。
6. 規劃辦理 104 學年度第 2 學期大陸地區研修生臺灣地區文化參訪相關事宜。
7. 調查 2 月份來臺交流教師來校時間表，並安排接機及入住相關事宜
8. 與華東師範大學洽談學生交流專案合作備忘錄，並報請教育部進行審核。
9. 大陸地區山東華東師範大學簽署學術交流合作備忘錄影本存部備查。
10. 104-1 境外交流生送機完成。

11. 104-2 境外交流生申請書送系所審查、資料建檔。
12. 104-2 泉州專班入台證申請。(團件與個人送審三件)
13. 104-2 境外交流生學號編碼。
14. 提供院系所 104-2 交流生名單。
15. 應英系要求交流生床位安排在屏商校區。
16. 104-2 境外交流生入學調查表建置。
17. 104-2 境外交流生(接機調查、床位安排、學費單製作、選課作業、選課審核、Wifi 設定。)
18. 105 年 2 月 12 日-2 月 17 日 104-2 境外研修生開始接機，本次境外研修生共計 295 位。

十一、實習就業輔導處

(一) 職涯發展與輔導組

- 1.完成 102 學年度畢業後一年流向調查統計分析，俟分析成果報告完成再簽核送各系參閱。
- 2.99-101 學年度畢業生於 100 年至 103 年間之平均月薪及就業率等統計分析相關資料已至教育部大專校院學生基本資料庫下載，將分系整理後 mail 予各系所參閱。
- 3.105 年校園徵才活動，廠商設攤申請已截止，計有 36 家廠商設攤，1000 個以上職缺徵才，希能提升學生就業機會。活動宣傳將於 2 月 16 日開始宣傳，貴賓邀請函亦將陸續寄出。
- 4.勞動部勞動力發展署高屏澎東分署「辦理結合大專校院辦理就業服務補助計畫」案已審核完畢，補助本校新臺幣 40 萬 395 元。
- 5.辦理畢業校友雇主滿意度調查。
- 6.105 年 2 月 19 日辦理學生校外實習課程績效評量自評報告說明會，邀請各系所主管及系助理參加。
- 7.配合教育部辦理實習課程績效評量，彙整本校 104 學年度辦理實習課程調查表。
- 8.協助各系辦理學生寒假、學期校外實習事宜。
- 9.規劃辦理 104 學年度第 2 學期職涯活動，並援例補助各系辦理職涯(含實習、證照)活動，於 2 月 15 日開學後開始執行。

(三) 校友服務組

- 1.林森校區校友之家
 - (1)105 年 1 月 29 日完成校友之家「住宿區出入口」標示牌安裝。
 - (2)105 年 2 月 18 日完成「校友之家啟用紀念專刊」再版，配合校友返校同學會活動，分送各級校友，以宣達本校所提供之各項校友服務。

- (3)校友之家住宿服務網頁已建置完成，並已公告全校教師及同仁協助轉知校友住宿訊息，另將於第 4 期校友通訊(四月出版)中廣為宣傳。
- (4)農曆年間 2 月 6 日至 8 日三天提供校友住宿服務。
- 2.屏東大學校訊出版事宜
 - (1)第 18 期校訊稿已陳請校長核定後交付廠商印刷出刊及分送校內外相關單位等。
 - (2)收集第 19 期稿件，預計於 105 年 3 月中旬出刊。
- 3.屏東大學校友通訊出版事宜
 - (1)105 年校友通訊採購印刷案已奉核定，請事務組辦理招標事宜。
 - (2)第 4 期稿件目前正集稿中。
- 4.校友同學會活動
 - (1)105 年 2 月 24 日將於本校民生校區國際會議廳辦理 55 級畢業 50 週年返校同學會活動，目前正辦理製作回顧影片、校友學籍微風卡、活動海報(含歡迎海報、程序表等)、各式桌(立)牌、名牌、指示牌、簽到單，以及各項物品之採購與場地、設備租借等事宜。
- 5.校友總會
 - (1)105 年 1 月 26 日本組陪同代理理事長蔡東源前往屏東縣新園鄉「米立園」拜訪資深校友龔榮熙老師，以表達關懷之意。
 - (2)邀請校友總會理監事參與本校 105 年 2 月 4 日舉辦「104 年度年終餐會」並提供紅包供摸彩活動用。
 - (3)製作校友總會「104 年度收支結算表」、「104 年度現金出納表」、「105 年度工作計畫書」、「105 年度收支預算表」、「財產目錄」、「資產負債表」等報表，並預計於 105 年 3 月 26 日召開國立屏東大學校友總會第三屆第六次理監事會議討論上述預結算等事項。
 - (4)寄發本校校友捐贈及繳交會費予校友總會之收據及感謝函。
- 6.辦理本校畢業生(含大學部延畢生、碩士班)校友資料庫離校審核作業，尚有零星同學未填，將持續辦理中。
- 7.轉知及公告校外單位各項徵才訊息及本校校友相關活動訊息於本校網頁予畢業校友知悉事宜。

十二、圖書館

(一)採編組

- 1.自即日起至 9 月底止，持續辦理各教學單位薦購書單增購作業，敬請各系所、學程及中心同仁通知師生多加利用本館各種薦購管道踴躍推薦。為掌控年度圖書資源經費執行時效，自 10 月起，若單位仍有年度結餘圖書資源經費，將收回並轉提供其他仍有需求單位使用。
- 2.104 學年度第二學期訂購康軒、翰林、南一等版本國小教科書已全部到館，目前積極進行分編加工等作業，以適時提供全校師生下學期教學、研究與學習需求。

3. 為徵集並充實本館亞太國小教科書區館藏，本年度與韓國大邱教育大學進行國小教科書互惠交流，2 月完成寄送該校臺灣出版 104 學年度國小教科書 132 冊，該校同時亦寄送韓國出版國小教科書約 90 冊予本校典藏。
4. 完成 104 學年度第二學期教師指定參考書調查，續辦估價、增購等作業。
5. 辦理本年度全校師生薦購中文圖書採購招標作業，採分批提供書單、分批付款方式，採購金額新臺幣 40 萬元。
6. 104 年度全館購置館藏及各教學單位購置圖書資源等經費統計已置於本館網頁，敬請參閱。
7. 資料統計及填報：
 - (1) 填覆 105 年度計畫型經費分配表送主計室。
 - (2) 填覆韓國大邱教育大學代表團提問資料送國際事務處。
 - (3) 填報本館 104 年度校務及財務公開資訊上傳秘書室。
 - (4) 填報 105 年度工作創新、行政措施改善與服務品質提升計畫。

(二)期刊組

1. 資料庫更新與檢索問題處理：
 - (1) 辦理 105 年 10 種已招標簽約並正式啟用資料庫驗收及核銷作業。
 - (2) 辦理 105 年 21 種 CONCERT 聯盟共同供應契約資料庫驗收及核銷作業。
 - (3) 回覆讀者中文紙本期刊、電子期刊、資料庫及電子書檢索之相關問題。
 - (4) 機構典藏新增 17 筆資料。
 - (5) 新增 HyRead ebook 換書 9 冊於網頁。
 - (6) 上傳中國時報 104 年 12 月份全文影像檔至伺服器主機。
 - (7) 協助測試 LiveABC 資料庫。
2. 網頁各子系統維護與資料更新：
 - (1) 活動看板加入自定是否顯示與自由調整順序功能。
 - (2) 更新館藏量、出入館人數、館合申請、資料庫使用統計、各系所館藏圖書、期刊目錄及各系所期刊數統計至網頁。
 - (3) 上傳第 15 次行政會議紀錄至本館 wiki 網頁。
 - (4) 更新 104 年全校館藏購置及各教學單位館藏購置分析表。
 - (5) 更新電子書選介輪播圖片。
 - (6) 更新總館典閱組與分館採編組工作職掌。
 - (7) 性別教育網站新增 34 本書、動圖製作。

(8) 修正場地預約系統資料隱碼攻擊。

3. 自動化系統管理

(1) 設定假期借書參數。

(2) 刪除自動化系統 104 年 WAM 統計檔(因該空間硬碟將滿)。

(3) 流通系統統計增加 PB0~PZ9，並測試是否可正確統計。

(4) 執行 104 年 WAM 之統計報表(讀者類型及各系所使用統計)。

(5) 新增 SAGE 電子書至 WAM 驗證系統。

(6) Education Source 資料庫 URL 段更新至書目記錄 856 電子資源段。

4. 期刊管理作業：

(1) 處理七樓中文現期期刊區不裝訂期刊之淘汰。

(2) 更新 2016 西文電子期刊之 856 電子資源段之連結。

(3) 中西文期刊(贈閱)分編建檔。

(4) 填覆及傳真中文期刊(贈閱)回函表。

(5) 定期辦理中文現期期刊催缺、處理中文期刊刊條更新、抽換等事。

(6) 通知廠商 105 年總分館報紙後續核銷付款事宜。

5. 其他事項

(1) 填寫創新服務工作計畫-資源探索服務、機構典藏多元服務及讀者意見溝通平台等 3 項。

(2) 協助採編組大陸圖書編目。

(3) 配合校史館高壓配電施工，關閉部分系統主機並於復電時開機。

(4) 處理 104 學年度第 1 學期論文紙本授權書掃描傳送國家圖書館。

(5) 民生總館 7F 東側閱覽桌與 9F 西側閱覽桌有線網路資訊插座故障查修。

(6) 協助民生總館 7F 個人視聽座位區設定網路印表機。

6. 資料統計及填報：

(1) 填覆事務組登革熱防治檢核表。

(2) 定期傳送「節約能源措施」節約能源項目檢查表至營繕組。

(3) 填報期刊資訊組 104 年執行經費統計資料。

(4) 填覆 CONCERT 聯盟 2016 年年費確認單。

(三)典閱組

1. 圖書館為了讓使用日文書的讀者享受更便捷的服務，已完成屏商分館日文圖書專區的設置，進入屏商分館 7 樓入口，映入眼簾即是日文圖書專區，希望各位師長有空可以撥冗到屏商分館參觀。

2. 104 學年度第 2 學期圖書館研究小間自 105 年 2 月 15 日起開放申請，本校教職員工生（不含附設實驗國小學生）皆可借用，民生、屏商校區研究小間學期借用各開放申請 5 間，申請者請擇一校區申請，除教師外，職員工生應提出個人研究計畫，經所屬主管或指導老師簽章證明，除了學期借用外，亦歡迎大家亦開放 26 間於每日借用（民生校區 13 間、屏商校區 15 間）。
3. 屏商分館西文書區寒假期間抽書 10,887 冊，移架、分類、運送至行政大樓 B1 罕用書庫，並對西文書圖書區進行整架、讀架。
4. 異地還書作業統計(104/9/1~105/1/30)：

館藏地	民生→屏商	屏商→民生
圖書	1113	726
光碟資料	62	29
視聽資料	131	333

5. 105 年 1 月起圖書館影印機廠商改由震旦行股份有限公司屏東一分公司繼續提供影印服務，為儘量不影響持原廠商（台灣富士全錄股份有限公司屏東分公司）影印卡之讀者權益，廠商於合約期滿半年內（105 年 6 月 30 日止）仍會提供 2 台影印機於館內（7F 及 8F），以供讀者將影印卡內之餘額使用完畢。105 年 6 月 30 日後，廠商將會撤走影印機，屆時影印卡將無法使用，請持有舊影印卡的讀者留意使用期限。

(四)推廣服務組

1. 有關校史館建置與文物徵集：
 - (1) 校史館正積極建置中，目前空調、木作等相關工程尚合乎整體作業進度；廠商並於大年初五、初六(2 月 12 日、13 日)年假期間即進場施工，以維護排程進度。本工程預計於 3 月中旬完工、4 月啟用。
 - (2) 為讓校史文物的蒐藏更加完善，各單位若有適合校史館典藏之相關文物與資料，煩請與本館推廣服務組聯絡，本館將依「國立屏東大學校史館典藏品徵集管理作業要點」進行相關處理。
2. 本館於新學期辦理真人圖書館活動，讓圖書館的使用者除了借閱「真書」外，也可借閱「真人」。歡迎師長同仁將個人的專長、經驗、興趣等等分享給學生/借閱者。活動詳情請參考本館「真人圖書館」活動網頁。
3. 已於上學期末與寒假期間，完成本館數位多媒體區、教育訓練室、視聽教室之器材保養與清潔作業，以迎接新學期該些場域上課與活動之使用。
4. 小學圖書館輔導：寒假期間由「圖書資訊志工」(以圖資社學生為班底)，出隊 7 天至高雄市美濃區吉東國民小學協助該校圖書資料 E 化服務，總共完成 9,001 冊圖書資料建檔暨加工、整理、上架等作業。

學生出隊期間，本館同仁天天前往探視，運送物資並協助解決相關問題。

5. 2016 年 1 月 1 日至 2 月 4 日共審核研究生上傳至本校博碩士論文系統 86 件，並協助研究生解決浮水印、保全設定等相關問題。

十三、進修推廣處

(一)處長室暨專案辦公室

(二)教務組

(三)學務組

(四)社區學習中心

十四、主計室

(一)104 年度截至 12 月底止本校業務收支及資本支出執行情形如下：

1. 收支及餘絀部分：

- (1) 業務收入：至 12 月底止累計實際數 13 億 2,328 萬 4,262 元，較累計預算數 13 億 4,688 萬 2,000 元，短收 2,359 萬 7,738 元，主要係因實際夜間在職進修專班及夜間大學部學雜費收入較預計減少，另部分建教合作計畫、科技部計畫期間至 105 年度，未執行支用部份結轉至 105 年度繼續執行，建教合作收入較預計減少所致。
- (2) 業務外收入：至 12 月底止累計實際數 1 億 1,351 萬 3,503 元，較累計預算數 8,657 萬元，超收 2,694 萬 3,503 元，主要係學生住宿費、場地租借使用收入等較預計增加所致。
- (3) 業務成本與費用：至 12 月底止累計實際數 13 億 8,850 萬 4,331 元，較累計預算數 13 億 8,587 萬 2,000 元，超支 263 萬 2,331 元，主要係因業務實際需要支用，實際圖書報廢折舊費用及用品消耗等支出較預計增加所致。
- (4) 業務外費用：至 12 月底止累計實際數 5,601 萬 0,355 元，較累計預算數 4,887 萬元，超支 714 萬 0,355 元，主要係因學生宿舍網路委外服務費用較預計增加所致。

(5) 以上收入與支出相抵後，本期短絀 771 萬 6,921 元，較累計預算短絀 129 萬元，增加短絀 642 萬 6,921 元，係由上述分析之差異原因影響所致。

2. 資本支出計畫執行部份：截至 12 月底止資本支出實際執行數 1 億 1,715 萬 9,983 元，較累計分配數 1 億 4,189 萬 4,951 元，減少 2,473 萬 4,968 元，執行率為 82.57%，主要係 1.林森校區理學大學五樓增建工程因需先行申請建築執照，於 104 年 6 月 2 日決標，104 年 7 月 25 日申報開工，預定工期至 105 年 1 月 9 日。2.目前進度達 90%，預定於 104 年 1 月 9 日完工辦理驗收作業，未執行經費需保留至 105 年執行，預定 105 年 2 月底前結案付款。

(二)依教育部會計處通報囑查填相關表件如下：

1. 105 年 1 月 18 日，內容為通知「送 105 預算書至立法院新科立委」。
2. 105 年 1 月 21 日，查填「作業基金 106 年度預算導入企業會計準則調查表」。
3. 105 年 1 月 27 日，查填「104 年度決算非營業基金通訊錄調查表」。
4. 105 年 1 月 29 日，查填「作業基金 106 年度預算導入企業會計準則調查表(修)」。
5. 105 年 2 月 2 日，查填「A 版保留(學雜費等收入)調查表」。
6. 105 年 2 月 3 日，查填「A 版移列 B 版調查表」。

十五、體育室

(一)競賽活動組

1. 競賽：
 - (1)105 年 1 月 10 至 13 日本校教職員參加全國大專網球競賽，競賽地點為逢甲大學，本校蟬聯亞軍，競賽成績優異。
 - (2)105 年 1 月 19 日東華大學舉行木鐸盃籌備會，討論競賽日期、競賽種類及規則等事項。
 - (3)105 年 1 月 23 至 24 日本校與全國游泳協會共同承辦南區游泳分齡賽，競賽地點為本校游泳池暨體適能館。
 - (4)105 年 2 月 19 至 21 日本校屏商校區田徑場借用屏東縣政府舉辦中小學運動會。
 - (5)辦理 105 學年運動績優學生獨立招生作業，招收項目計有田徑、游泳、籃球、排球、足球、軟式網球、直排輪及高爾夫球等八項，並已於 1 月 12 日報名截止，總計有 77 人報名。
 - (6)辦理 105 學年度運動績優學生甄審項目及名額，初步規劃招收男子籃球 2 名、田徑 3 名、女子排球 2 名、滑輪溜冰 3 名、軟式網球

2 名、高爾夫球 2 名及舉重 2 名。

(7)兩校合併後，乙組代表隊參賽項目增加，若有參賽學生請公假事宜，請導師及任課教師予以留意與協助。

2.活動：

- (1)105 年 1 月 13 日召開校慶暨校運檢討會，會中討論未來比賽日期、地點及競賽項目（教職員大隊接力、精神總錦標）等議題。
- (2)105 年 1 月 13 日召開 104 學年度第 1 學期特優運動學生獎勵審查會議，計有 27 名學生提出申請，總金額為 64 萬餘元。
- (3)105 年 1 月 18 日配合通識中心召開學生游泳畢業門檻免檢測會議。
- (4)申請 105 年度屏東縣政府推動社會體育運動志願服務計畫，相關作業進行中。
- (5)規劃辦理 104 學年度第二學期教職員工體適能活動，活動項目計有瑜珈、有氧、羽球及游泳等。

(二)場館營運組

1.場館：

- (1)規劃林森校區風雨球場。
- (2)與屏東縣政府洽談場館使用互惠原則。
- (3)配合本校承辦大專籃球聯賽甲二級競賽，購買球類運動比賽 14 秒及 24 秒專業用計時器，以利比賽進行，感謝學校統籌款支應採購經費。
- (4)本校屏商校區及林森校區體育設施損壞不堪使用，申請撥補維修經費 14 萬 3,000 元整，以利教學之進行，感謝學校統籌款支應整修經費。
- (5)本校爭取教育部體育署補助人工草皮足球場，相關作業進行中。
- (6)已完成各活動場館例行性之安全檢核，以維護學生使用上之安全性。
- (7)辦理教育部體育署補助 30 萬採購健身運動器材之事宜，並已順利完成招標、採購及驗收事宜。

2.營運：

- (1)增建游泳池暨體適能館頂樓水塔、加溫熱泵等區域屋頂雨遮設備，以延長電箱、加溫熱泵等設備之壽命、避免因日晒雨淋造成效率衰退、浪費加溫能源，並達到本館永續經營之理念。
- (2)游泳池暨體適能館與國立體育大學共同舉辦寒假體育育樂營(水上獨木舟)活動，以提倡運動風氣及正當的休閒育樂活動，充實青少年假期生活，培養強健體魄，促使瞭解自我並激發潛能並建立信心。
- (3)規劃游泳池辦理暑期「體育育樂營」及「體育訓練營」，相關作業進行中。
- (4)辦理私人游泳池訓練班學員轉入本校游泳池暨體適能館案件，並修訂校外游泳訓練班之教練鐘點費支給標準

十六、計算機與網路中心

(一)行政組

1. 104 年度第 3 梯次全國電腦軟體應用乙級術科技能檢定業於 1 月 26 至 29 日順利辦竣，經費補助新臺幣 147,108 元，擬於近日函文勞動部結案各表件。
2. 105 年度全國技術士技能檢定，第 1 梯次學科測試預計 3 月 20 日辦理，屏東考區總計需借用 22 間一般教室測試，現已依相關程序辦理試前作業。
3. 104-1 學期資訊增能暨認證班保證金計新臺幣 217,000 元，105 年 2 月 5 日第 1 次匯退款計新臺幣 166,000 元，剩於保證金新臺幣 51,000 元，為維護學生權益及避免爭議，擬於 3 月 4 日起辦理第 2 次退款，逾期未辦及不符退款者，其保證金則悉數納入校務基金。
4. 104 學年度第 2 學期資訊增能暨認證班預計開辦 16 項課程，俟計畫核定後，擬辦理相關課程及檢定事務。
5. 本校各單位 106 年度教學、研究及行政用資訊設備需求調查表已 E-MAIL 各單位週知並回傳，目前資料整理中，預計 3 月初報送教育部。
6. 105 年度教師研究室經調查後，總計需汰換電腦 33 台、印表機 46 台，所需經費約新臺幣 110 萬，現正依採購流程辦理。
7. 為利 104-2 學期開學電腦教室設備及數位講桌教學使用，寒假期間全面督請駐校廠商檢視維護完竣，以符開學後師生教學及學習正常使用。
8. 本中心五電 F、G 電腦教室前之藝廊上天花板因年久塌陷，為維安全經報請營繕組於寒假整修完竣，有助於教學場域美化，提昇境教效益。

(二)網路組

1. 完成 105 年度資訊安全教育訓練計畫，依本計畫執行年度各類別資訊安全教育訓練，增進同仁資安認知。
2. 完成 105 年度總體演練計畫，持續執行業務永續運作計畫之演練，確保狀況發生時能有效執行應變措施。
3. 完成 104 年 11-12 月及 105 年 1 月 ISMS 有效性量測，量測結果皆符合目標水準，並已進行表單陳核。
4. 104 學年度第二學期境外交流生及 105 年度提早入學學生帳號已建立完成，共 250 筆。

5. 依人事室提供名單建立契僱人員郵件帳號群組，將非契僱人員分開成立另一群組，並已將電子郵件校務公告群組更新，群組帳號提供人事室。

(三)系統組

1. 校務行政系統開發與維護：
 - (1) 調整教師成績輸入功能，新增服務學習成績輸入可按下通過與不通過按鈕，方便老師快速登打成績。
 - (2) 招生系統新增是否顯示錄取排名功能，提供招生名單公佈時顯示的彈性。
 - (3) 新增交換生名單報表，顯示交換期間與編制的系所班級。
 - (4) 新增學生出缺勤紀錄可用開課號查詢學生缺曠統計功能。
2. 協助課務組，建置選課測試環境，進行選課測試，並建置與更新選課主機，共計 7 個網站，於 2/16-2/18 日，進行第二次加退選。
3. 兼任助理系統，持續開發出勤表與雇用申請表。
4. 課程地圖雷達圖系統管理介面已開發完成，於 105 年 2 月 4 日交由業管單位(課務組)測試，將持續建置學生查詢介面、製作說明手冊並配合業管單位意見調整系統。
5. 邀集文書組、系統組、網路組辦理備份軟體 Acronis 簡報，討論長距離異地備份機制。
6. 教師評鑑系統依教師評鑑開發時程開發中。
7. 賃居系統預計於 105 年 3 月進行開發。

十七、人事室

(一)宣導事項

1. 依全民健康保險法施行細則第 37 條及第 39 條規定略以：預定出國六個月以上者得辦理停保，停保期間暫時停止繳納保費，保險人亦相對暫時停止保險給付。於出國未滿 6 個月即提前返國者，應自返國之日註銷停保，並補繳保險費；出國 6 個月以上者，應自返國之日起辦理復保。曾辦理出國停保，於返國復保後應屆滿 3 個月，始得再次辦理停保。預定出國 6 個月以上者，自出國當月起停保，但未於出國前辦理者，自停保申報表寄送保險人當月起停保。
2. 出國六個月以上辦理停保後中途又入境者，應依上開規定強制復保，並得自各全民健保特約醫院、診所運用醫療資源。

十八、通識教育中心

(一)共同教育組

1. 自學業務

- (1) 104-1 英語自學於第 18 周結束，並於寒假期間計算並寄送兩校區全年級英語自學總成績報告至各授課教師。
- (2) 英語自學區下學期課程規劃、課表印製、值班人員安排、期初宣導簡報製作、線上選課系統設定、環境整備等前置工作。
- (3) 兩校區 105 年度自學服務台值班人員助學金嚴重不足，全年僅獲 4 分之 1 金額；若僅執行至上半年即停止，仍不足 2 分之 1，亟需另尋財源支援，否則即將不得已面臨停辦命運。

2. 服務學習

- (1) 回收、整理 104-1 服務學習(二)各班成果資料。
- (2) 規劃 104-2 服務學習(二)整學期課程進行期程與製作教師手冊。

3. 收集陳哲男校友文學獎得獎作品電子檔，進行校閱並編製作品集。

4. 畢業門檻

- (1) 104-1 共 11 位同學申請，其中 3 位同學符合免檢測資格、1 位同學免參加游泳補測但須參加陸上救生輔導班、1 位同學待補更新文件其餘未通過。
- (2) 寒假期間進行紙本隨到隨審，以協助同學順利畢業。
- (3) 感謝中文系吳傑儒教授協助中文基本能力補救心得寫作審閱，通過同學已於線上系統登錄。
- (4) 感謝語言中心及衛保組提供參加英文補救班及陸上救生輔導班通過同學名單，符合資格者已完成畢業門檻登錄。

5. 【計畫】高東屏區域教學資源整合分享計畫-主軸一：進行基礎能力檢測 104-1 英文檢測結果篩選排名。

6. 【計畫】104 永續發展、防減災與氣候變遷調適通識課程計畫第一學期已執行完畢，進行結案相關事宜。

(二)博雅教育組

1. 博雅教育組孔憲成組長於 2 月 1 日到職，綜理博雅教育組業務。
2. 匯入教師評鑑相關資料並驗證評鑑相關資料(100 學年度~103 學年度)。
3. 通識核心能力指標與課程對應(百分比)進行中。
4. 通識核心能力地圖製作。
5. 通識特色及創新課程 104-1 成果報告書及執行情形整理。
6. 104 年 9 月 7 日至 11 月 20 日辦理本(104)學年度全校博雅叢書閱讀心得徵文比賽，學生投稿踴躍，共計 180 人投稿博雅閱讀心得徵文比賽，為杜絕抄襲，作品皆經過，已於 1 月 26 日召開評審會議，得獎作品

將送圖書館集結成冊，提昇本校學生通識素養暨職涯自我探索識能，並增進閱讀寫作能力。

7. 講座

- (1) 104-1 共辦理 9 場課程講座，104-2 共有 3 門講座課程，為歷年來最多，分別為海洋人文社會科學導論、世界文化史、生命教育課程，於寒假期間進行講者邀約。
- (2) 104-1 共辦理 10 場通識講座，目前正進行 104-2 講者討論及邀請，希望藉由演說的方式，讓學生有機會與各領域的專家對話，增進並開發學生全方位的能力。

十九、師資培育中心

(一)教育學程組

- 1.辦理 104 學年度第 2 學期開排課事宜。
- 2.辦理 104 學年度第 1 學期各師資類科教育學程學分審核事宜。
- 3.辦理 104 學年度第 1 學期各師資類科教育學程實地學習時數採認事宜。
- 4.辦理本校教育學程修習辦法修正報部事宜。
- 5.105 年 1 月 27 日(星期三)召開研商國民小學教師加註自然專長專門課程會議。
- 6.105 年 2 月 3 日(星期三)至教育部出席「105 年國小師資類科師資生國語、數學、社會及自然領域學科知能評量電腦化適性測驗」施測說明會。
- 7.完成申請 105 學年度教育部補助師資培育之大學精進師資素質計畫案。
- 8.本校申請 105 年度起辦理中等教育學程計畫，經教育審查結果未通過(審查意見如附件 1-1)，擬依審查意見修正並規劃申請自 106 學年度起辦理中等教育學程計畫(申請時程表如附件 1-2)。
- 9.105 年 1 月 13 日(星期三)召開 104 學年度第 1 學期師資生能力檢測說明會。
- 10.辦理師資生雲端管理平台系統建置。

(二)實習及輔導組

- 1.辦理 104 年地方教育輔導工作計畫、經費表及函報教育部請款作業；洽談合作學校，並選定駐點輔導及到校輔導講座國小。
- 2.修正編列特色大學子計畫 1-2：攜手同行-全方面的補救教學介入方案經費表，並協助聯繫合作國小相關事宜。
- 3.公告 104 學年度第二學期臨床教學教師申請。
- 4.公告教育部委託臺灣師範大學 104 年應屆教育實習生問卷調查，請實

習生上線登載。

- 5.公告來文轉知訊息於本中網頁及五大E學網。
- 6.105年1月20日寄發申請另一類科及加註輔導專長教師證書予校友。
- 7.105年1月28日召開高級中等以下學校教師資格審查會議。
- 8.105年1月28日函文擔任104學年第2學期師培增能講座講師服務單位，請惠予公假。
- 9.105年2月1日報送教育部育部落實教育實習輔導工作經費核撥事宜。
- 10.105年1月7日辦理104學年度第1學期在校公費生座談會。
- 11.105年1月11日辦理105年2月份教育實習職前說明會。
- 12.105年1月25日至29日辦理教師資格檢定考試輔導班之共同科目及國民小學師資類科專業科目。
- 13.105年2月1日寄發104年8月份教育實習之修畢師資職前教育證明書。
- 14.辦理本校105年度教育實習績優獎計畫徵選活動，收件至105年4月22日止。
- 15.辦理卓越師資培育獎學金計畫相關事宜。

二十、教育學院

- (一) 辦理104學年度第2學期院共選課程學生加退選及文教事業經營碩士在職學位學程班學生註冊及選課事宜。
- (二) 辦理文教事業經營碩士在職學位學程班105學年度招生宣傳事宜。
- (三) 填報及彙整本院106年度經費概算、資訊設備需求等調查。
- (四) 105年2月1日召開本院暨師資培育中心主管與校長座談會議。
- (五) 辦理教師評鑑系統評鑑資料匯入及認證工作。

二十一、教育行政研究所

- (一) 辦理博士班、碩士班計畫發表及論文口試事宜。
- (二) 召開系所相關會議：
 - 1.召開第二次所長選薦會議，日期：104/12/21（一）12:10~12:30，地點：教師研究室
 - 2.召開第二次所務會議，日期：104/12/21（一）12:30~13:00，地點：教師研究室
 - 3.召開第三次所長選薦會議，日期：105/1/13（一）11:30~12:10，地點：教師研究室

二十二、 教育心理與輔導學系

- (一) 協助本系日夜碩班論文計畫及口試發表。
- (二) 開排課系統維護及協助已開課程資料異動申請及系上相關公文處理。
- (三) 1/11 召開心輔系 104-1 第 1 次臨時系務會議。
- (四) 協助學測試務及日間碩士班資料審查。
- (五) 夜間在職碩士班海報製作及寄發、張貼網頁宣傳。

二十三、 幼兒教育學系

- (一) 本學系陳仁富老師榮獲教育部專案計畫補助:行動 MOOCs 課程-戲劇教學策略 36 式。
- (二) 本學系碩士班楊婷安同學獲教育部「221 世界母語日創意概念影片比賽」第一名。
- (三) 本學系大四學生呂佩珊,陳佳妤,王佩雯,毛薇妮錄取新加坡華語幼兒園教師。
- (四) 本學系大四學生陳惠筠、尤俐云至聖路易斯大學擔任短期華語教師。
- (一) 更新本學系網站。

二十四、 特殊教育學系

- (一) 辦理犬中心建置採購暨招標相關事宜。
- (二) 執行增能計畫採購暨招標相關設備事宜。
- (三) 執行增能計畫之學習輔助犬學分學程實施計畫相關討論及會議。
- (四) 配合執行縣府推展閱讀犬至相關學校輔導事宜。
- (五) 協助系上相關行政事宜。
- (六) 配合秘書室辦理教師評鑑各項指標審核及上傳作業。
- (七) 配合教育學院繳交各系所同仁研發能量調查表。
- (八) 配合進推處填報不開放隨班附讀課程。
- (九) 配合課務組填覆 104-2 各系所兼任教師開課比例調查。
- (十) 配合課務組填覆 104-2 各系所兼任教師開課比例調查。
- (十一) 配合秘書室填覆各教學單位中、英文網頁網管人員調查。
- (十二) 協助籌備學習輔助犬訓練中心開幕活動。

(十三) 檢核各部別學生選課簽核單、協助研究所提早入學學生開學事宜。

(十四) 協助執行特色大學計畫及回覆預定執行進度表。

二十五、特殊教育中心

(一) 辦理屏東區各大專校院到校輔導工作：2 月 16 日由黃玉枝主任與林喬宸助理前往國立臺中教育大學出席 105 年度大專校院特教工作專案輔導訪視會議，討論本年度到校輔導工作事宜。

(二) 辦理屏東區各大專校院身心障礙學生鑑定工作：

1.105 年 1 月 25 日至國立臺灣師範大學出席大專校院特殊教育學生鑑定總召學校對分區學校鑑定說明會會議。

2.105 年 2 月 17 日辦理分區學校對各輔導區大專校院鑑定說明會，屏東 5 所大專校院資源教室至少各派 2 名輔導員與會。

3.預計 105 年 2 月 22 日至 105 年 3 月 31 日進行 104 學年度第 2 梯次身心障礙學生鑑定申請工作。

(三) 提供特殊教育教師、家長或相關人員諮詢服務(電話或晤談)：

1.本學期電話諮詢專線服務時間：105 年 3 月 7 日至 105 年 6 月 17 日。

2.持續提供網路諮詢服務。

(四) 辦理屏東區各大專校院特殊教育相關專業研習活動：

1.105 年 1 月 25 日辦理「Making Language Fun -應用繪本提升特殊需求學童的語言及敘事能力」研習。

2.進行 105 年度研習時程規劃。

(五) 辦理特殊兒童溝通訓練與輔導（培訓本校職前師資生進行社區服務）：持續辦理特殊兒童溝通訓練與輔導。

(六) 辦理特教專業刊物(南屏特殊教育期刊)出版：

1.持續對外進行南屏特殊教育期刊第 7 期邀稿，並採隨到隨審方式審理稿件。

2.預計 12 月底出版南屏特殊教育期刊第 7 期。

(七) 其他：

1.105 年 1 月 19 日出席屏東縣政府特教資源中心研習檢討暨規劃會議。

2.向高雄市政府教育局進行委辦計畫申請案。

二十六、社區諮商中心

(一)心理諮商服務（105.01.16～105.02.15）

- 1.心理諮商：共計提供社區民眾初談服務 2 人次、諮商服務 7 人次。
- 2.諮詢服務：電話諮詢 5 人次，面談諮詢 3 人次。

(二)預防推廣服務

- 1.2/1 主任接受中央廣播電台「早安·臺灣」節目訪問，宣導春節期間的家庭關係與心理健康。
- 2.撰寫與發佈心理健康預防網路文宣(含 2016 年高雄美濃地震災後心理復健相關資訊三篇)。

(三)資源連結拓展

- 1.1/18 屏東縣政府衛生局心理衛生中心承辦人至中心拜訪，洽談今年度心理衛生業務策略聯盟執行方式，以及未來其他合作事項。
- 2.辦理與屏東縣政府衛生局心理衛生中心合作心理衛生業務策略聯盟方案兼任心理師聘任作業。

(四)其他相關業務

- 1.撰寫並提送教育部 105 年度補助大專校院研發性別平等議題融入成人教育及家庭教育行動方案計畫—『性別「屏」等「藝」起來—運用多元媒材於社區性別平等教育行動方案』。
- 2.1/18 主任參加本校教育學院召開之「執行教育部特色大學試辦計畫第一次工作圈會議」。
- 3.1/26 中心參與本校師資培育中心召開之「屏東 UGSI 教育、文化與產業在地深耕計畫」子計畫 1-2：攜手同行-全方位的補救教學介入方案工作協調會議。
- 3.2/1 主任參加教育學院暨師培中心主管與校長座談。

二十七、理學院

- (一) 召開 104 學年度第 2 學期第 1 次主管會議 (105.2.16)。
- (二) 召開 104 學年度第 1 學期第 6 次主管會議 (105.1.6)。
- (三) 召開 104 學年度第 1 學期第 5 次主管會議 (104.12.7)。
- (四) 召開 104 學年度第 1 學期第 4 次主管會議 (104.11.23)。
- (五) 召開 104 學年度第 1 學期第 2 次院教評會議 (104.12.17)。
- (六) 辦理教育部補助推動創新自造教育-師資培育大學設置推展基地計畫。

二十八、應用化學系

- (一) 105 年 1 月 14 日召開本系系務會議。
- (二) 105 年 1 月 22 日~23 日協助辦理大學學測試務工作。
- (三) 105 年 1 月 27 日~29 日本系辦理「應化營」營隊，共計 50 位全國高中職學生參與。
- (四) 協助計畫採購之單據核銷。
- (五) 辦公室環境清潔。
- (六) 協助填列教師評鑑相關資料上傳及資料審核。
- (七) 協助上傳及檢視教師 office hours。
- (八) 填報文書組 1 月份電子公文節能減紙系統資料調查。
- (九) 彙整教育部補助國立屏東大學「103 年申請教育部補助提昇校務發展空間搬遷建置計畫」-分項計畫九：全校綜合性實驗廢液存放場搬遷及設置計畫之成果報告書。
- (十) 協助碩士班註冊登記。

二十九、應用物理系

- (一) 105 年 01 月 18 日(星期一)協助辦理本系及昇明國際股份有限公司產學合作策略聯盟簽約及實習合約事宜。
- (二) 檢視本系大學部四年級畢業學分暨輔導選課等相關事宜。
- (三) 條列及修正本系實驗室名稱予環安組備查，並協助調查本系實驗用毒化物核可證照資料匯送等事宜。
- (四) 彙整本系 106 年教師計畫型資本門需求概算送主計室。
- (五) 彙整本系 106 年資訊設備需求調查填表送計網中心。
- (六) 辦理學生前往昇明國際股份有限公司實習之行前說明會等相關事宜。
- (七) 辦理本系教師評鑑線上認證及準備評鑑資料匯入等相關事宜。

三十、應用數學系

- (一) 填覆 106 年度資訊設備需求調查表。
- (二) 處理 104 學年度第 2 學期課程新增(教學實務課程)、異動相關事宜。
- (三) 完成 104 學年度教師評鑑資料匯入及認證作業。

- (四) 檢查學生 104 學年度第 2 學期選課情形。
- (五) 處理學生發生重大意外校內行政事宜。
- (六) 處理大學部延畢生與碩士班學生畢業離校事宜。

三十一、先進薄膜學士學位學程

- (一) 104 年 1 月 18 日協助辦理本校與昇明國際股份有限公司簽署策略聯盟合約。
- (二) 104 年 1 月 28 日報修理學大樓一樓實驗室淹水與二樓樓梯排水管堵塞。
- (三) 104 年 1 月 20 日至 1 月 30 日填報教師評鑑相關資料。
- (四) 104 年 2 月 4 日參與 104 年度行政人員年終座談會。
- (五) 104 年 2 月 5 日整理辦公環境與室內清潔清潔。
- (六) 製作應用物理系系所介紹簡報。

三十二、人文社會學院

- (一) 2 月 19 日召開本學期第 1 次學報編輯委員會議；2 月 23 日召開本學期第 1 次院務會議；3 月 1 日召開本學期第 1 次院教評會議。
- (二) 規劃辦理本院 2016 年人文藝術週活動主軸及系列活動。
- (三) 3 月 2 日由院長帶領管絃樂團及各系主任至屏榮高中行銷本院各系特色。
- (四) 辦理本學院 104 學年度第 2 學期教師著作升等外審事宜。
- (五) 建置本院學報系統網頁，每年 1 月底截稿，八月出版。

三十三、視覺藝術學系

- (一) 已完成回覆主計室 106 計畫經費需求調查表(資本門)。
- (二) 預計於 105 年 2 月 17 日召開 104 學年度第 2 學期第 1 次系教評會。
- (三) 已完成回覆計算機與網路中心資訊設備調查表。
- (四) 已完成回覆教務處註冊組有關校內轉學考試資格。
- (五) 已完成回覆教務處綜合業務組有關 3/5 碩士班考試事宜。

三十四、原住民族教育研究中心

- (一) 105 年 1 月 6 日與師培中心討論「精緻師資素質」計畫書撰寫事宜。
- (二) 105 年 1 月 10 日召開第二次排灣學、魯凱學工作小組討論會議。
- (三) 105 年 1 月 11、21 日赴北葉國小與校長討論國小教案。
- (四) 105 年 1 月 11 日赴屏東縣政府參與「2015 屏東縣南島民族語言教育國際行動論壇」評選簡報。
- (五) 105 年 1 月 14 日赴屏東縣政府教育處處長室參與會議。
- (六) 105 年 1 月 18 日至來義高中參與芋頭窯的啟用(起火)儀式。
- (七) 105 年 1 月 21 日於本校教學科技館參與特色大學計畫會議。
- (八) 本中心辦理「2016 排灣學學術研討會」，於 105 年 2 月 5 日發文至各大專校院、中央研究院、臺東縣政府、屏東縣政府協助公告宣傳。

三十五、資訊學院

- (一) 本學院王院長、總務處陳永森總務長、資訊工程學系歐家和老師及電腦與通訊學系劉仁俊老師於 105.1.21(四)上午前往拜會屏東汽車客運股份有限公司郭子義董事長，說明本學院關於「車載資通訊應用」之研發能量，並洽談雙方針對「辨識乘車人數之影像辨識技術應用」之合作事宜等。
- (二) 本學院電腦與通訊學院與人文社會學院視覺藝術學系共同申請臺灣產學策進會 2016 年放視大賞展覽，於 105.1.14 及 105.2.3 召開參展討論會議，另於 105.2.15 接獲臺灣產學策進會通知將於 105.3.22 舉辦參展籌備會議及場勘事宜，後續將持續進行展場規劃與招標等相關事宜。

三十六、管理學院

(一)ACCSB 華文商管認證工作

104.12.18.ACCSB 顧問蒞校，建議系所聚焦產業需求，修訂目標定位與課程內容，因各學系需時間召開相關會議討論，各系繳交修正書日期由原訂 2 月 17 日更改至 4 月 1 日。

(二)AACSB 國際商管認證工作

1. 自 105 年 1 月 1 日起，本校成為 AACSB 會員。

2. 105 年預計參加 3 場 AACSB 會議，已於 2 月份完成報名。
3. 105.03.11.(五)將召開推動國際商管學院認證指導委員會會議，邀請高應大柯博昌院長及高第一科大楊景傳副院長，針對本校 AACSB 認證系所及 Eligibility Application 所須相關資料提供指導建議。

(三)教育部特色大學試辦計畫子軸三-創產業人才深根計畫

1. 3-1 數位創新人才跨域培育計畫

- (1) 104 學年度第 2 學期管理學院已開設行銷 3.0、進階電子商務應用、創意與創業管理、商業模式創新、協同商務、六級產業等課程。
- (2) 目前申請上課學員人數如下表

課程名稱	校內統計	校外統計	合計
A01 行銷 3.0	31	4	35
A02 進階電子商務應用	30	2	32
B01 商業模式創新	13	1	14
B02 創業管理與實務	21	0	21
C01 六級產業	20	6	26
C02 協同商務	24	1	25

- (3) 已請老師開始繳交協同教學之業師履歷表與課堂需要之工讀生聘用資料，準備申請協同教學與聘用工讀生。
2. 創意與創業點子孵育計畫：已將計畫內預定的創業觀摩活動次數分配給管理學院各系所，開學將開始進行活動的準備與規劃，並安排相關的演講活動。
3. 校園創業輔導計畫：已聘用工讀生開始整理三創發展中心並協助處理相關事項，且已開始請購三創發展中心與跨域整合中心所需要之設備。

(四)教師增能研習

1. 管理學院及各學系教師研究學群共成立以下 14 個研究學群：
 - (1) 人力資源與組織行為-企業管理學系，召集人:曾志弘
 - (2) 專案管理-企業管理學系，召集人:施能輝
 - (3) 不動產交易-不動產經營學系，召集人：賴碧瑩
 - (4) 觀光旅遊-休閒事業經營學系，召集人:呂江泉
 - (5) 行銷管理-行銷與流通管理學系，召集人:朱素玟
 - (6) 流通管理-行銷與流通管理學系，召集人:尤松文
 - (7) 個案教學與研究-行銷與流通管理學系，召集人:張秋菊
 - (8) 永續發展-商業自動化與管理學系，召集人：陳亮都
 - (9) 國際經濟-國際貿易學系，召集人：黃財源
 - (10) 資訊管理-資訊管理學系，召集人:張玲星

- (11) 財務會計-會計學系，召集人：洪振虔
- (12) 公司理財-財務資訊揭露與反應-財務金融學系，召集人：曹中岑
- (13) 智慧型決策理論與分析-不動產經營學系，召集人：李春長
- (14) 全英授課-管理學院，召集人：曾紀幸

2. 研究學群活動：

- (1) 104.12.16-綠色產業與永續發展-以生質綠能產業國內外推廣為例。
- (2) 104.12.11-大數據的應用-以管理與人社領域為例。
- (3) 104.12.2-茂林紫斑蝶保育-共創經濟與保育雙贏。
- (4) 104.11.27- 英授課社群研習會。
- (5) 104.10.1-資訊管理研究之新趨勢。
- (6) 104.06.08-從事會計教育為職志：教學,研究與服務(Accounting Educator as a Career : Teaching, Research and Service)。
- (7) 104.5.8-「互動式個案教學」創新教學工作坊。
- (8) 104.4.30 互動式教學法---開拓新視野，利用新工具貼近新世代

3. 管理學院為增進教師在專業領域英語授課的教學品質，辦理 2 場全英語專業授課研習。104 年 11 月 27 日邀請本校英語學系教師 Dr. David Gordon and Mr. Michael Loncar，主題為教室英語，兩位講師除講授課堂常用英語外，也針對如何提升英語授課能力提供建議。105 年 1 月 11 日再舉辦為期一天共六節課的全英語專業授課研習工作坊，藉由全英授課專家指導一系列課程及實地英語授課演練，強化教師的英語授課能力。

(五)管理學院增設博士學位學程

管理學院申請 106 學年度本校國際創業與經營管理博士學位學程已依外審意見修訂計畫書送交教務處報部。

(六)教師評鑑

管理學院 104 學年度申請提前評鑑專任教師共計 47 名教師參加。

(七)三創發展計畫

計畫名稱	創業團隊	指導教師	執行期間	計畫補助金額
1. 屏東幸福田創業計畫	曾鈺珊 101402010 陳虹諭 101402005	廖曜生	104 年 10 月 1 日至 105 年 6 月 30 日	10 萬元
2. 為你找一個家—屏東大學租	陳 奐 102405007 楊富鈞 102405039 許淨媛 102405046	黃名義	104 年 11 月 1 日至 105 年 6 月 30 日	10 萬元

屋網	鄭 暄 CAE103018			
3. 「下午沒課」休閒創意午茶庭園坊經營計畫	闕于鈞 102408030 蕭淑云 102408023 宋怡慶 102408056 楊鈴如 102408027 楊悅慈 CAG103024 劉琇吟 CAG103023 黃聖育 CAG103002	黃勝雄 陳麗娟	104 年 11 月 1 日 至 105 年 6 月 30 日	10 萬元
4. 聖果蜜多虛擬通路開發計畫	劉子綺 101411017 陳品甄 101411014 張詠婷 101411001 陳宜楨 101411040 李侑潔 101411034 簡啟珉 101411010	曾紀幸	104 年 11 月 1 日 至 105 年 6 月 30 日	10 萬元
5. 有機產業六級化產銷整合平台	黃薇霖 101412001 江伊婷 101412018 林書羽 102412056 曾威棋 CAI103001 黃智暉 CAI103005	陳亮都 陳素雯 高雄應用科技大學 簡世文副教授	105 年 1 月 1 日 至 105 年 6 月 30 日	10 萬元

(八)管理學院同仁研發能量

系所	教師姓名	產業學院/產學合作/或即將簽訂之【計畫名稱】或合作廠商等	執行期間
企業管理學系	廖曜生	103 學年度產業學院契合式人才培育專班	103/08/01-105/07/31
企業管理學系	李伶珠	策略性獎酬制度設計教育訓練計畫	103/09/20-105/06/15
企業管理學系	曾娟娟	打造新開發產品的商業模式(計畫編號：NPTU-AD-104-04)	104/04/01-104/12/31
休閒事業經營學系	黃露鋒	高雄市永續城鄉發展協會-計畫名稱：臺南市商圈顧問輔導服務團	104/4/1~105/2/20

休閒事業經營學系	黃露鋒	高雄市永續城鄉發展協會-計畫名稱：臺南市後壁商圈專案輔導，禾拓規劃設計顧問有限公司	104/8/1~104/12/30
休閒事業經營學系	黃露鋒	甲仙與關子嶺商圈專案輔導	104/4/1~104/12/20
休閒事業經營學系	黃勝雄	辦理產業學院專班契合式人才培育專班 休閒人才多元就業力培訓學程	103/8/1~140/7/31
行銷與流通管理學系	陳宗輝	時鐘產業服務設計商品開發計畫-顧客調查顧問及銷售的規劃指導	103/12/1-104/5/31
行銷與流通管理學系	陳宗輝	整合創新價值鏈探討企業營運流程之精進-子計畫 5	104/5-104/10
行銷與流通管理學系	陳宗輝	應用賽局理論於供應商評選及訂單資源配置-以營造業為例	104/11-105/10
行銷與流通管理學系	郭子弘	李時珍醫藥集團策略規劃與競爭品分析	103/11/1-104/8/31
行銷與流通管理學系	劉素芬	提升海豐國小弱勢學生英文程度 2015-2016 年產學合作計畫	104/2/1-105/1/31
行銷與流通管理學系	曾紀幸	時意：時鐘產業服務設計商品開發計畫-市場通路評估、行銷通路規劃(彰化縣 SBIR)	103/8/1-103/12/31
行銷與流通管理學系	曾紀幸	聖果蜜多虛擬通路開發計畫	104/10/1-105/6/30
行銷與流通管理學系	曾紀幸	築地一番鮮：在地好屏—網站平台推廣(屏東縣 SBIR)	104/10/1-105/7/31
行銷與流通管	朱素珮	103 年勞動部培力就業計畫/屏東縣原住民泰武咖啡生產	103/7/31-103/12/31

理學系		合作社—諮詢陪伴委員	
行銷與流通管理學系	朱素珮	104 年度吾拉魯滋部落聖誕季活動/茂泰行銷有限公司—行銷顧問	104/10/20-104/12/31
行銷與流通管理學系	尤松文	103 年度教育部資訊志工計畫	103/6/20-104/5/31
行銷與流通管理學系	尤松文	104 年度教育部資訊志工計畫	104/6/24-105/5/31
商業自動化與管理學系	李國榮	104 年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫-喜貿公司、葉信公司	104/5-104/10
商業自動化與管理學系	王信智	104 年度學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫/整合創新價值鏈探討企業營運流程之精進	104/5-104/10
商業自動化與管理學系	歐陽彥晶	茶樹精油產銷供應鏈電子化評估與導入專案/清華國際事業股份有限公司	104/1/1-104/12/31
商業自動化與管理學系	歐陽彥晶	104 年產業合作策略聯盟/台灣專案管理學會	104/3/20-107/3/19
商業自動化與管理學系	歐陽彥晶	105 年度協助事業單位人力提升相關業務工作計畫/台灣專案管理學會	104/11/12-105/12/31
國際貿易學系	劉毅馨	104 年度為民服務意見調查分析	104.4-104.12
國際貿易學系	林靜儀(共同主持人)	高雄市國稅局「103 年度綜合所得稅結算申報為民服務意見調查報告」	10406~10408
國際貿易學系	黃財源	103 實務課程發展及師生實務增能計畫	103.9.1~104.6.30
國際貿易學系	黃財源	104 實務課程發展及師生實務增能計畫	104.7.1~105.6.30

易學系		務增能計畫	
國際貿易學系	黃財源	教育部 103 年度學海築夢計畫(獲准 104 年度執行)	103.9.1~104.8.30
財務金融學系	邱炳乾	教育部補助產業學院契合式人才培育專班計畫-財富管理從業人員就業學分學程	103.8.1~105.7.31
財務金融學系	邱炳乾	實務課程發展及師生實務增能計畫	104.7.1~105.6.30
會計學系	周國華	臺灣證券交易所股份有限公司委辦XBRL(可延伸企業報導語言)網站內容-國際應用最新發展	2015/2/1-2015/5/31
不動產經營學系	楊宗憲教師(主持人)	103 年臺北市住宅價格指數資訊產製委託計畫/臺北市府地政局	103.8.25~103.12.31
不動產經營學系	楊宗憲教師(主持人)	103 年度編製住宅價格指數/中華民國住宅學會委託	103.12.30~104.10.30
不動產經營學系	楊宗憲教師(主持人)	104 年臺北市住宅價格指數資訊檢討及產製勞務採購案/臺北市府地政局	104.1.26~104.12.31
不動產經營學系	楊宗憲教師(協同主持人)	屏東縣住宅年度及中程計畫(民國 104 年至 107 年)委託專業服務案	104.3~104.7
不動產經營學系	呂宗盈教師(主持人)	地方稅開徵可行性之研究—以屏東縣為例委託研究案；屏東縣政府稅務局	104.4.13~105.5.10
不動產經營學系	黃名義教師(協同主持人)	高雄市住宅年度及中程計畫(民國 104 年至 107 年)委託專業服務案	103.12.1~104.10.31
不動產經營學系	黃名義教師(主持人)	104 年實務課程發展及師生實務增能計畫	104.7.1~105.6.30
不動產經營學系	黃名義教師(主持人)	教育部「第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫—教學增能計畫」第 2 階段計畫、主軸四：凝聚屏東大亮點 發揚創新特色、子	104.8.1~105.12.31

		計畫 4-3: 不動產交易菁英人才培育	
不動產經營學系	賴碧瑩教師(主持人)	教育部補助技術學院及科技大學辦理產業學院計畫-不動產估價及規劃學分學程	103.8.1~105.7.31