

國立屏東大學 112 學年度第 4 次主管會報會議紀錄

時間：112 年 11 月 16 日（星期四）下午 2 時整

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳永森校長(施百俊副校長代理)

紀錄：郭明宗

出席(列席)人員：如簽到表(附錄二，第 22 頁)

壹、主席報告：

校長出國，請我主持本次會議。

貳、上次會議紀錄有無異議？無異議，列入備查。

參、112 學年度第 3 次主管會報列管項目執行情形：無。

肆、各單位工作報告：

一、研發處許華書研發長：

(一) 技術合作組：

- 1、協助本校出版品「2023 音樂藝術與教學國際學術研討會論文集」、「探究排灣學—知識體系的建構與連結」、「讓生命不同凡「想」—跨域·實踐·永續」寄存文化部指定圖書館及統籌展售處等相關行政作業，共 48 冊。
- 2、協助本校研發成果「STEAM 教育雙語小學堂四年級：交通主題探究與挑戰-使用 micro:bit」、「煌煌火燒庄、少年林少貓」技術授權合約書簽約作業。

(二) 學術發展組

- 1、辦理國家科學及技術委員會 113 年度工程處學門主題式計畫徵件，校內截止日為 12 月 29 日。
- 2、辦理本校補助 112 學年度第 1 學期推動學術研究發展獎補助徵件作業，預定於 12 月 4 日召開校學術委員會審議。
- 3、辦理本校 112 年度研究績優教師遴選作業，預定於 12 月 4 日召開校學術委員會審議。
- 4、辦理本校 112 年度補助教師辦理計畫諮詢會議公告，申請期間至 112 年 11 月 30 日止，截至目前(11 月 2 日)補助 3 件。
- 5、辦理高教深耕計畫 112 年度補助師生出席國際學術會議第二批次徵件，共計 5 件申請。
- 6、國立陽明交通大學將於 112 年 12 月 4 日(星期一)上午 10 時 30 分至 12 時 30 分，邀請該校人文與社會科學研究中心潘璿安助理研究員，辦理以「投稿期刊，停看聽：談一般期刊、巨型期刊與掠奪性期刊

之屬性與投稿注意事項」為主題之學術倫理講座，該講座同時提供 Youtube 同步直播，相關訊息已於 11 月 7 日轉寄各學院轉請院屬各系所教師踴躍參加外，並發送電子郵件公告予全校教職員工生知悉。

(三)創新育成中心

1、空間招租推廣：為提升本中心3樓空間租金收入，本中心擬針對「屏東縣中小企業協會」、「馬卡巴嗨文化協會」及「崛碼科技股份有限公司」等三單位進行續約及租金調整案，目前已經辦理審查會審議結束，截至目前創新育成中心招租收入112年營收金額新臺幣1,065,100元，一樓105室晁陽農產科技公司子公司「陽光良食」，因為企業經營方向改變，擬於本年度終止合約不再續租。

2、整合型 ESG 產業人才培育

(1) 推動新增 ESG 重點課程五門：「淨零排放與循環經濟(三學分)-企管系」、「企業社會責任(三學分)-企管系」、「企業 ESG 報告實務研討(三學分)-企管系」、「淨零排放之大數據分析應用(三學分)-大數據學位學程」、「機器學習在 ESG 的應用(三學分)-大數據學位學程」。

(2) 整合「公司治理與企業內控(三學分)-財務金融學系」、「財務報表分析與企業評價(三學分)-企管系」、「企業倫理(三學分)-企管系」、「企業倫理個案分析(三學分)-企管系、商管系」於 ESG 永續管理微學分學程課程規劃表。

(3) 目前已有49名學生申請微學程，學生科系來源多寡依序為企業管理系、會計學系、商業自動化與管理學系、資訊管理學系、財務金融學系、大數據商務應用學士學位學程。

3、協同經濟部商業署推動街區店家低碳與智慧化升級轉型輔導(屏東縣112年8月至113年1月)

(1) 屏東縣E起潮起來(潮州鎮：店家數40間)，屏東縣北大武數位街區(泰武鄉：店家數12間)，屏東職人一條街(屏東市：店家數39間)，並已完成第一輪訪視。

(2) 育成中心協助輔導經濟部推動街區升級轉型補助，屏東縣三個街區全數通過，全台申請通過率為30%。

4、共享空間管理：112年下半年度屏商校區共享空間共有22位同仁進駐使用，並經總務處協助增設15線電話分機；共享空間會議室使用頻率9月約為53小時，10月約為28小時。

二、學務處黃鐘慶學務長：

(一)學務長室

- 1、築夢展翼弱勢翻轉計畫：築夢展翼計畫捐款統計至 112 年 11 月 2 日止，共募得 160 萬 557 元。

(二)軍訓暨校安中心

1、學生安全：

- (1)校園公共場所若是遇上疑似偷拍事件，請同學保持警覺，注意自身安全，結伴同行避免晚歸，不幸遭遇偷拍時，保持冷靜，及時求助，建議您可以請求附近的同學、朋友或民眾即時協助，並撥打校安專線：民生、屏師校區：0912838499、屏商校區：0965389995。
- (2)為確保學生校外活動之權益，請各單位進行學生校外活動申請流程時，應備齊相關附件送至軍訓暨校安中心進行審查，請勿以「隔日就要出發」、「保險公司未提供收據及名冊」、「活動結束前會補齊附件」、「遊覽車還不知道要租哪一輛」...等理由要求先行審查。若有缺件者，待承辦單位補齊附件後才可審核，建議各單位盡量於活動前一週依流程完成申請，敬請師長及各單位同仁配合辦理。
- (3)防制學生藥物濫用服務學習模式計畫：屏安燈衛士預計 112 年 11 月 13 日前往西勢國小辦理反毒宣導

2、交通安全：

- (1)交通安全入班宣導：運用每周班會時機入班宣導，由校外講師、本校講師或班級導師實施，歡迎各班導師與本中心輔導教官/老師聯繫安排宣導時間，亦可向本中心索取交通安全簡報檔，由導師自行宣導，詳情可洽朱教官（分機 12112）。
- (2)近來有多起反應車輛行駛於校區內車速過快並且未禮讓行人優先通行，請行駛於各校區道路時務必遵守道路交通安全規則維護用路人安全。
- (3)疑似廢棄單車進行收整作業，針對疑似久未經使用之單車(未貼車證、蓄積灰塵、大量生鏽、輪胎消氣等狀態之車輛)，經原地張貼提醒公告 3 周仍未見使用之車輛以予移置、集中。其中可查證車號者將寄 e-mail 並發送手機簡訊方式通知學生，並於本校 FB 粉絲專頁「屏東大學廢棄單車公告網」上實施公告，公告網中有詳細圖片可供參考，本次疑似廢棄單車將於 112 年 10 月 17 日至 11 月 19 日進行公告供失主認領。

3、全民國防：

- (1)國防部 112 年大學儲備軍官團相關甄選已公告，除全額補助學雜費，另每月生活補助費 1 萬 2000 元，每學期文具費 5000 元，歡迎大一或大二有興趣同學可洽詢軍訓暨校安中心，分機 12113 利教官。
- (2)因應役期恢復一年，教育部公布彈性修業實施指引，持續加強學生兵役宣導，提供學生多元選擇。
- (3)112 年 11 月 2 日辦理學生實彈射擊體驗，參加學生計 30 人，

地點為萬金營區，以安全為最高原則，持續加強學生射擊訓練。當日除體驗射擊，同時有陸軍戰甲車陳展，藉此讓學生認識國防、了解國軍。

(4)配合學務慶典，邀請國軍人才招募中心參與活動，讓學生了解目前國軍型態，同時有 F16 戰鬥機(製作完成後試射誰的飛機飛的最遠)、新下水潛艦海鯤號模型製作，製作的同時讓同學認識國防武器外購與自製的歷史，體驗建軍之艱辛。

(5)112 年 11 月 15 日、11 月 22 日配合校運會辦理兩場次全民國防暨媒體識讀影展，將播映黑盒線索以及不可能的任務:致命清算第一章，活動對高屏區大專、高中職學生及鄰里民眾開放，實踐共學共好之大學社會責任。

(6)112 年 12 月 17 日辦理 ROTC 教育中心期末餐敘活動。

(三)學生諮商中心

1、個別諮商、團體輔導、班級輔導等各項服務如下

輔導別/人次	人次
個別諮商 (112 年 8 月 1 日至 10 月 30 日)	518

2、緊急個案處理：112 年 10 月 1 日至 10 月 30 日緊急個案處理 15 人次。

3、心理衛生推廣活動：

(1)112 年 10 月 1 日至 10 月 30 日共計辦理 5 場次團體心理測驗、12 場次成長團體、1 場次 112 年校園輔導工作計畫活動、1 場次導師知能研習、2 場次工作坊，共計 21 場次活動。

(四)生活輔導組

1、宿舍業務：預計於 112 年 11 月 13 日舉辦「『看誰最乾淨』宿舍整潔比賽」，由大學部寢室參加，將評選出 77 間優勝寢室頒與獎狀獎品，以資鼓勵。

2、班週會/出缺勤/獎懲業務：112 學年度第 1 學期申請獎懲紀錄、出缺席紀錄及班級幹部證明，截至目前申請份數為 277 件。

3、賃居業務：

(1)112 學年度第 1 學期導師賃居訪視自 112 年 10 月 2 日起至 11 月 10 日，截至 10 月 27 日止，全校各班導師已訪視共計 434 位同學之租屋處。

(2)112 學年度專任教師評鑑-賃居訪視次數登載完畢，共匯入 76 筆訪視資料。

4、就學貸款業務：112 學年第 1 學期申辦就學貸款人數 1,516 人，10 月 24 日經財稅中心調查分級結果檔，資格認定 A 類學生共 1,378 人；B 類學生共 31 人；C 類學生共 107 人，知經查調核定為 B、C 級(共計 138 位)學生，已透過信件簡訊通知，請其盡速補齊相關文件亦或不符合資格者放棄資格補繳本學期註冊費。

5、學雜費減免業務：

(1)已於 112 年 10 月 23 日上傳非身心障礙類別資料至教育部大專院校學生助學措施系統整合平台。

(2)112 學年度第 1 學期身心障礙類別皆通過符合資格。

6、品德教育：

(1)112 學年第 1 學期品德教育專案講座，將於 11 月 13 日假屏商校區活動中心二樓辦理，邀請長期推動環境永續教育的汕尾國小駱蕾蕾老師蒞校演講「環保愛地球-解開塑縛」，預計約有 700 位屏商校區大一學生聽講。

(2) 112 學年第 1 學期品德教育專案活動-樂蔬食展，將於 11 月 13 日下午 5 時 30 分至下午 7 時，假屏商校區活動中心一樓穿堂辦理，藉由闖關活動、宣導海報、教育宣講等方式，向本校學生宣傳蔬食、環保、愛地球的重要觀念，歡迎師長鼓勵同學踴躍參與。

7、反霸凌、反詐騙業務：

(1)配合行政院「新世代打擊詐欺策略行動綱領 1.5 版」，教育部已將詐騙防制議題納入 112 年度校園安全重點工作。持續辦理詐騙防制班會宣導，由各班導師透過班會時間 10 分鐘，利用生輔組提供之反詐騙資源，向同學宣導重要識詐觀念。

(2)鑒於近日發生中部大學學生集體遭詐騙案件，擬透過學生會及各班班代協助加強宣導「無卡分期詐騙」等假投資真詐騙手法，呼籲同學切勿輕信來路不明之投資管道。

8、學生團保：112 學年度第 1 學期學生團體保險目前陸續核帳中，預計 12 月初完成核帳。

(五)學生活動發展組

1、一般業務：

(1) 本組修正大屏台後台管理系統需填具之欄位，本校教職員擔任各系學會及社團指導老師僅需填寫姓名、email 及照片（可不上傳）。

(2) 112 年 9 月 20 日前往仁愛國小繳交「112 學年度全國音樂比賽-個人賽初賽」報名表相關資料，本校共計 15 位同學報名參賽。

(3)本學年民生校區學餐地下室社系門禁權限於 112 年 10 月 19 日至 10 月 26 日進行開通作業，預計 9 科系 1 社團(每一社系限 3 位同學)提出申請。

2、獎助學金學生/社團活動：

(1)辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，112 年 9 月第 1、2 批次總計核銷 62 筆助學金。

(2)持續辦理本校學生學習助學金勞保及健保費用短列差額核銷等相關作業。

(3)協助用人單位辦理助學金僱用及變更文件核定、送用印、核

銷資料建檔等相關作業，112 年 9 月 20 日至 112 年 10 月 18 日件數約 41 件。

- (4)協助提供校園進用人員查詢作業之本組僱用助學生相關資料。

3、學生/社團活動：

- (1)112 年 9 月 20 日文化創意產業學系系學會於民生校區五育樓 108、109 教室辦理「116 級文創系迎新」活動。
- (2)112 年 9 月 26 日英語學系於民生校區五育樓 201 教室辦理系上迎新活動。
- (3)112 年 10 月 3 日社會發展學系學會於民生校區籃球場辦理「迎新籃球賽」活動。
- (4)112 年 10 月 5 日視覺藝術學系系學會於民生校區五育樓 301 教室辦理「視藝系迎新-藝遊未盡」活動。
- (5)112 年 10 月 12 日筑軒國樂社於屏師校區表演廳 1 樓辦理期初社大活動。
- (6)112 年 10 月 13 日文化發展學士學位學程原住民專班系學會於民生校區學餐地下室辦理「耶~怎麼是你」迎新活動。

4、校慶典禮：

- (1)第十屆校慶典禮主題為「屏躍十載 時十共好」，於 112 年 11 月 25 日上午舉行。
- (2) 112 年 10 月 12 日召開第一次籌備會議，目前文宣品(含邀請卡)秘書室、校友組、人事室提供回條均已送至提供單位。

(六)衛生保健組

1、健康促進計畫：

- (1)依據 112 年 8 月 30 日臺教綜(五)字第 1122100926 號函，本校 113 至 114 年度教育部補助大專校院推動健康促進學校實施計畫將於 9 月 27 日衛生委員會提案討論。通過後依規定時程報部。
- (2)舒活瑜珈已完成報名，已進行至第四週，參與人數 35 人。
- (3)菸害防制宣導:屏東縣衛生局 112 年 10 月 24 日派員到三校區執行菸害防制法稽查，結果均合格，持續加強全面禁菸宣導。
- (4)112 學年度健康促進計畫活動，截至 10 月 26 日止執行如下:

日期	時間	活動內容	參加人數
112.09.20(三)	15:40-17:30	衛生股長菸害防制講座「別讓菸.煙了你」	111
112.09.22(五)	08:30-12:30	菸害防制宣導	492
112.09.28-11.09	12:10-13:30	舒活瑜珈	66
112.09.25(一)	15:40-16:30	菸害防制講座	
112.10.14(六)	08:00-17:00	基本救命術訓練證照班	35
112.10.25(三)	15:40-17:30	增肌減脂運動飲食講	

		座	
112.11.13(一)	15:40-17:30	性教育含愛滋病講座	
112.11.14-15(二、三)	10:00-13:00	闖關活動	

2、新生健康檢查：112 年新生健康檢查於 9 月 21 日至 9 月 22 日辦理完成，持續通知未到檢學生完成體檢

3、學生個案管理：

(1) 112 年新生健康檢查重大異常報告寶建醫院已於 10 月 3 日通知本校，列案管理共計 46 人(檢驗值報告異常有 42 人及 CXR 光異常有 4 人)，檢驗值異常者已完成追蹤並收案管理，而 CXR 異常者共 4 人已全數通知回院複檢，複檢結果皆為正常。

(2) 112 年度進修推廣處健康檢查總人數 311 人(已體檢 251 人、未體檢 27 人、休學:15 人、休學已檢 1 人、自繳健檢報告 10 人、保留入學 1 人及退學 6 人，目前持續追蹤中。

4、性教育(含愛滋防治病)：

(1) 預計 112 年 11 月 13 日辦理民生校區大一新生性教育(含愛滋病防治)，結合屏東縣衛生局共同辦理，現場結合匿篩活動。

(2) 配合教育部健康促進活動持續推廣性教育(含愛滋防治病)防治計畫。

5、登革熱防治：每周提醒場館負責人進行孳生源環境清潔工作，並將檢核表送交備查。

6、餐飲衛生管理：

(1) 112 年 9 月 27 日 112 學年度膳食委員會議決議:本校膳食委員會設置要點第四點已詳列各組職責，增列組織分工圖及學校餐廳業務說明，112 學年度第 1 學期第 101 次行政會議已提案。

(2) 112 年 10 月 1 日至 10 月 25 日食材登錄平台平均上線率 97.92%，平均完整率 99.31%。

7、緊急救護 CPR+AED 業務：

(1) 每月記錄三校區之 AED 檢查，24 小時系統監控中，無異常警示。

(2) 112 年 10 月 14 日辦理校園 AED+CPR 教育訓練，共計 25 人參訓，考照率 100%。

(七)原住民族學生資源中心

1、112 年 10 月 6 日上午 10 時，召開「原資中心全國主管聯席會議—原住民族教育成果展共識會議」，地點：Google meet 線上。

2、原資中心林慧年主任及鄭雅如專任助理 112 年 10 月 11 日下午 2 時出席「高教深耕第 3 次管考會議」，地點於屏商校區行政大樓 7 樓會議室。

3、112 年 10 月 11 日下午 5 時 40 分於原資中心辦公室召開「原資中心全國主管聯席會議—草地音樂會籌備會議」。

- 4、112 年 10 月 12 日晚上 6 時 30 分於原資中心辦公室辦理原資中心「微學分—排灣族配色美學—串珠鑰匙圈」課程，參加人數 20 人。
- 5、南區區域原資中心協助東區原資中心辦理「112 年全國原住民青年領袖培育營」，時間：112 年 10 月 13 日至 10 月 15 日，地點：宜蘭中興文化創意園區。
- 6、112 年 10 月 17 日上午 10 時至輔仁大學召開「區域原資工作圈會議」，由林慧年主任、廖瑋琳助理、鄭雅如助理出席。
- 7、112 年 10 月 19 日晚上 6 時 30 分於屏師校區敬業樓 3 樓 307 教室辦理原資中心「微學分—排灣族配色美學—以我的名字呼喚我—族名在生活中的處境」課程，參加人數 28 人。
- 8、112 年 10 月 20 日南區原資中心至國立台南藝術大學出席教育部實地考評。
- 9、112 年 10 月 26 日南區原資中心至美和科技大大學出席教育部實地考評。
- 10、112 年 10 月 26 日原資中心協助原住民專班「文化發展概論」課程進行「生命盒子策展」，參與人數：35 人。
- 11、112 年 10 月 26 日下午 3 時，南區原資中心與校長一同討論「112 年全國大專校院原住民族學生資源中心主管聯席會議」會議內容。
- 12、112 年 10 月 26 日晚上 6 時 30 分於屏師校區敬業樓 3 樓原資中心辦公室辦理原資中心「微學分—魯凱族傳統料理」課程，參加人數 20 人。
- 13、112 年 10 月 27 日南區原資中心協助文藻外語學院辦理「南島文化節」活動。
- 14、112 年 10 月 28 日於霧台部落辦理原資中心「微學分—部落參訪」課程及「教職員工訓練—部落參訪」，參加人數：22 人。
- 15、112 年 10 月 30 日中午 12 時 15 分於原資中心辦公室召開「Kivala-龍球競賽」活動第三次籌備會議及「Kivala-月桃編織」活動第一次籌備會議。
- 16、112 年 10 月 31 日晚上 6 時至 8 時於屏師校區排球場辦理 Kivala-龍球競賽，參加人數 35 人。

(八)補充報告：校慶典禮訂於本(112)年 11 月 25 日(星期六)上午 9 時 30 分，請人事室協助邀請教職員工出席。

◎主席提示與說明：

校慶典禮當天各單位除留守 1 人以外，其餘同仁敬請出席，共襄盛舉，請人事室協助通知。

三、總務處李東泰總務長：

(一)文書組

1、辦理公文收發業務：(10 月份)

辦結歸檔存查 2,527 件(發文 440 件、收文存查 1,518 件、創簽辦結 569)，尚未結案未逾期 367 件，待辦案件數已逾期 18 件。

2、辦理用印業務：(10 月份)

- (1)校印：2,394 件。
- (2)校長職章：0 件。
- (3)校長職銜簽字章：2,598 件。
- (4)校長英文簽字章：87 件。
- (5)鋼印：121 件。

(二)事務組

1、10 月份辦理採購案件如下

(1)逾 15 萬元採購案：

採購項目	採購金額(元)
「Vive Focus 3 頭戴顯示器」財物採購案	523,500
「鐵琴一台」財物採購	350,000
「鎖相放大器」財物採購案	388,500
「113 年度三校區 PBX 維護」勞務採購案	907,200
「112 年全國大專校院原住民族學生資源中心主管聯席會議住宿服務」勞務採購案	219,600
「3D 掃描儀」財物採購案	1,980,000
「無線會議加密麥克風及無線音頻下發器」財物採購案	300,000
「ESG 永續規劃人才認證」勞務採購	220,000
「民生校區主機房不斷電系統電池更新汰換」財物採購案	410,000
總計 9 件	5,298,800

(2)逾 6~15 萬元採購案

採購項目	採購金額(元)
RBRU 科學及文化營隊住宿	135,200
Mail2000 全方位郵件系統升級 (v7 升級為 v8)	120,000
排球隊購置比賽/訓練用裝備耗材	80,640
讓生命不同凡響書籍出版	85,000
tiacinalivatan 遷徙與尋根場地佈展印刷費	61,245
購買 Jabra PanaCast50 4K 超廣角視訊會議攝影機	66,630
添購本校足球運動代表隊學生比賽訓練運動鞋	99,000
112 年下半年實驗室作業環境監測費用	66,255
RBRU 科學及文化營隊住宿	135,200
給自己一個擁抱-暖心旅程計畫互動牆設置費用	80,000
學生宿舍座椅	100,000
支付運動生物力學實驗室印表機所需耗材	69,000
第 11 屆師資培育國際學術研討會設備租借及剩餘物品輸出	117,010
支付部落影音故事 3 式費用	120,000
113 年三校區監視系統保養維護	102,000

不銹鋼烤漆（強化清玻璃）	93,000
UPAS ARPSanner IP 管理系統授權更新維護（1 年期）	73,500
113 年度網路財產管理系統維護費用	145,000
辦理友善旅遊種子師資培力工作坊費用	92,400
總計 19 件	1,841,080

（3）共同供應契約採購金額計 54 件，採購金額為 4,15 萬 3,718 元。

2、10 月水電費、電話費、瓦斯費及汽油（首長座車、公務車）及各項稅務費核銷業務。

（三）營繕組

1、規劃設計

項次	工程名稱	工作內容
a	民生校區新宿舍運動	已完成結構詳評報告書，目前正辦理預算編製與動支。

2、施工中

項次	工程名稱	工作內容
a	民生校區太陽光電球場與建物太陽光電設備建置案	契約書訂約與辦理土地使用同意書作業。

3、完工驗收

項次	工程名稱	工作內容
a	屏商校區教學貳館三樓南棟無障礙廁所整修工程	已於 112 年 9 月 18 日完工驗收。
b	112 年度屏商校區圖資大樓 1 樓與 12 樓會議廳與行政大樓 7~8 樓辦公室空調改善工程	已於 112 年 10 月 18 日完工驗收。
c	屏商校區消防智慧化工程	已於 112 年 10 月 18 日完工驗收。
d	屏商校區排水系統改善工程	已於 112 年 10 月 26 日完工驗收。
e	新宿舍運動景觀工程	已於 112 年 10 月 20 日完工，後續辦理驗收作業。
f	三校區防墜設施	已於 112 年 11 月 9 日完工驗收。

（四）出納組

1、本校截至 112 年 9 月 26 日持股及損益情形說明如下：

累積已實現利得

已出售投資一覽表

單位：新臺幣元

投資標的	股數 或單位數	投資金額(A)	出售金額(B)	投資損益 (C=B-A)	*報酬率 (D=C/A)	出售成本 先進先出期間
台積電	12,000	945,802	1,413,987	468,185	50%	101.2.20-103.05.13
元大台灣 50		3,006,882	3,771,314	764,432	25.42%	101.2.20-103.05.1

	55,000					3
台化	11,330	1,001,226	804,885	-196,341	-19.61%	101.2.20-103.05.13
小計(台幣)		4,953,910	5,990,186	1,036,276		
0050 台灣 50	69,000	5,687,609	6,693,978	1,006,369	18%	108 年 12 月出售 107.03.15~108.11.25
0050 台灣 50	30,000	2,790,105	3,149,345	359,240	13%	109 出售 108.12.05~109.11.05
0056 元大高股息	158,000	4,093,662	4,664,344	570,682	14%	109 年出售 107.3.12~108.5.20
0056 元大高股息	600,000	18,484,773	21,134,625	2,649,852	14%	112 年 9 月出售 108.5.27~111.7.18
00850 元大 ESG 永續	80,000	1,716,674	2,096,668	379,994	22%	109 年 11 月出售 109.1.30~109.6.5
00850 元大 ESG 永續	110,000	2,787,834	3,726,818	938,984	34%	110 年 10 月出售 109.6.05~109.12.07
小計(台幣)		35,560,657	41,465,778	5,905,121	17%	

*備註: 以上報酬率不含累積已收股息

2、112 年度第二次報廢財產變賣於今(112)年 10 月 16 日完成標售，變賣收益挹注校務基金共新臺幣 46 萬 8,889 元整。

(五) 保管組

112 年度國有公用財產盤點，自今(112)年 5 月 2 日至 10 月 17 日止，完成各單位財物複盤作業

(六) 環安組

1、112 年 11 月 15 日(星期三)辦理安心場所認證續期「CPR+AED」教育訓練。

2、112 年度實驗室特殊作業及夜間作業健康檢查事宜。

3、辦理「大專校院校園環境管理現況調查與執行成效檢核實施計畫」。

四、國際事務處陳皇州國際事務長(兼國際學院院長)(陳佑組長代理)：

(一) 教育部委託專案

1、教育部委辦「教育部補助師資培育之大學辦理國外教育見習實習及國際史懷哲計畫」：112 年度計畫徵件要點教育部經核定，並據以辦理年度計畫要點徵件，目前已截止收件，並依照教育部要求辦理評審委員說明會議及期中執行報告，刻正等待委員評分資料，報請教育部核定各案補助額度。

- 2、教育部委辦「合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫」：規劃於 12 月份前往印尼與馬來西亞臺校訪視，刻正辦理相關工作事宜。

(二) 國際合作組

- 1、持續辦理海外姊妹校簽約期滿換約相關事宜。
- 2、執行校慶校長論壇姊妹校邀請聯繫事宜，將訂於 11 月 24 日至 11 月 27 日期間舉行，邀請姐妹校參與校慶、國際鏈結會議、校長論壇等相關國際交流活動。

(三) 國際學生組

- 1、辦理境外生(含僑港澳、外籍學位、外籍短期交流生)112 學年度第 2 學期入學申請及相關事務。
- 2、辦理境外生各項文化體驗活動。
- 3、協辦境外生就學及在臺申報文件及輔導業務等。

(四) 大陸事務組

- 1、協處日本姊妹校室蘭工業大學副校長（大陸人士）入境相關申報事宜。

(五) 東南亞發展中心

- 1、提報 112 年度新南向計畫申請事宜。
- 2、接受泰國姊妹校 PBRU 蒞校師生交換學習營隊，訂於 10 月 17 日至 30 日在校學習，妥視安排課程講學活動。

(六) 華語教學中心

- 1、規劃辦理華語師資培訓課程基礎班，預計 112 年 11 月下旬至 113 年 1 月上旬間開設課程，並持續規劃進階華語師資培訓課程。
- 2、規劃本校學生與國際扶輪 3510 區 Inbound 華語專班外籍學生進行文化交流活動。
- 3、本校華語教學中心為國家華語測驗推動工作委員會合作學校，請各學院轉知所屬系所外籍學生，如有報名華語文能力測驗之需要，可至中心索取優惠碼以獲得報名費 9 折優惠。

五、職涯發展暨教育推廣處邱裕煌副處長：

國科會南科管理局預計於 112 年 11 月 22 日(星期三)14:00 至本校五育樓第二會議室辦理「科學園區產業人才培育補助計畫」說明會，該計畫主要目的是為各科學園區廠商儲訓實務科技人才，建立有效之園區廠商產學媒合機制，彌補科技人才需求之缺口。以科學園區產業、未來前瞻性產業、及政府產業發展政策相關技術為主(包括精密機械、AI、通訊、生物科技、光電、積體電路、電腦及週邊、數位內容、其他與園

區事業發展之相關領域)，有興趣的師長都可以來參加說明會。目前尚無人報名，請各位主管們對院系內的教師宣傳，請有興趣的教師前來報名。推廣教育中心會協助申請教師處理相關的行政工作，請教師們不必擔心申請計畫相關的行政作業。

◎主席提示與說明：

請鼓勵應化系、應物系之教師提出申請。

六、主計室周孟觀主任：

(一) 教育部補助 112 年「高等教育深耕計畫」，截至 112 年 11 月 13 日止，其收支狀況概述如下：

- 1、主冊部分：收入數(含暫收款 14,224,957)為 44,216,523 元，實支數 19,444,145 元，執行率 43.97%；動支率 52.48%。
- 2、附冊-大學社會責任實踐計畫(USR)：收入數(含暫收款 9,530,000)為 12,830,000 元，實支數 8,846,831 元，執行率 68.95%；動支率 83.01%。
- 3、附錄「提升高教公共性」計畫：收入數為 11,114,000 元，實支數 7,457,396 元，執行率 67.10%；動支率 72.83%。
- 4、主冊專章「國際化之行政支持系統、資安強化」計畫：收入數為 3,200,000 元，實支數 1,159,522 元，執行率 36.24%；動支率 50.28%。

七、計算機與網路中心許良政主任：

- (一) 臺師大委辦大學程式設計先修檢測(APCS)業於 112 年 10 月 22 日檢定圓滿辦竣，並挹注學校校務基金新臺幣 3 萬 2,000 元。
- (二) 112 年 11 月 5 日第 3 梯次勞動部全國技能檢定學術科筆試順利辦竣，應檢數 1,506 人，當日借用五育樓 1 至 3 樓普通教室，並於測後立即場復，以利隔日教室教學使用。
- (三) 112 年第 4 梯次即測即評及發證檢定預計於 112 年 11 月 8 日至 18 日開辦檢定，獲補助新臺幣 23 萬 9,254 元，試前機具設備已整備並測試完成，以利當天考試順利進行。
- (四) 112 年 11 月 3 日校外參訪高雄日月光綠科技教育館，學生數 37 人參加，當天由該公司專業人員講解，以寓教於樂體驗方式解說科技、環境及水資源的重要性。
- (五) 本校 112 年度資訊安全管理制度 ISO 27001：2013 驗證續評，業於 10 月 11 日經 AFNOR 驗證機構稽核通過，證書持續有效，感謝同仁配合與協助；本次稽核未發現不符合項目(Major、Minor 皆為 0 項)，提列之 2 項建議事項依程序進行評估與改善。
- (六) 教育部訂於 112 年 11 月 27 日至 113 年 1 月 26 日進行資安攻防演練，本演練範圍以全校行政及教學系統網站(不包含科學研究或實驗之網站，如實驗室網站)進行攻擊演練。請各網站管理人員加強網站

安全防護及系統備份，網站若已無提供服務者，請關機下架；本演練計畫及配合與注意事項業已電子郵件校務公告周知。

(七) 校務行政系統開發與維護：

1、依「課務組」需求

(1) 修改【教師授課鐘點時數計算功能】，將授課不足但有減授時數的計算更新。

(2) 完成【學分班教師鐘點管理功能】分析作業，開始進行系統開發。

2、依「衛生保健組」需求，修改【健康管理系統】，新增一批健保醫療院所資料，以便進行個別學生健檢資料輸入。

3、依「綜合業務組」需求，修改【招生系統】，新增招生系統推薦函上傳具鎖定功能。

4、依「進修教務組」需求，修改【畢業管理】，修正畢業名次計算無法處理進修產專班問題。

(八) 校務行政系統資料轉出與介接：

1、依「教學資源中心」需求，協助統計分析高教深耕計畫清洗課程相關指標修課人數。

2、依「課務組」需求，協助統計 112 學年第 1 學期教師授課科目數填報作業。

(九) 校務行政系統主機建置與管理：

1、規劃與評估 113 年度行政單位所使用之 ESXi 虛擬化服務設備更換方案，後續待預算通過後，將依所通過之預算執行。

2、進行校務系統資料庫與應用程式主機更新作業，共計 7 台主機。

3、採購 CimTrak 軟體，並進行安裝測試，待各項功能確認後，將對校務系主機統進行監控與保護，防止不當入侵可能產生的風險。

(十) 其他系統開發(計中建置或開發)：

1、【行動屏大 APP】：下載數：Andorid：14,300、iOS：11,500。

2、【契僱人員考核管理系統】：依「人事室」需求

(1) 新增匯入個人差勤獎懲紀錄(承辦人功能)。

(2) 新增輸入個人評量紀錄維護(契僱人員功能)。

(十一) 全校性網站平台建置與維護：

1、【RPAGE 校園網頁管理平台】維護：

(1) 宣導針對使用本校校園網站管理平台 RPAGE 之表單模組，於活動結束後清除個資，以降低外洩風險，並製作教學文件與影片，提供給各網站負責人參閱，已於 10 月 6 日 email 給各網站負責人。

(2) 奉鈞長於 RPAGE 教育訓練簽核意見指示，請計網中心辦理教育訓練後，確實檢視各單位網頁建置與維護之情形。計網中心已同網頁工讀生協助各單位檢視網站製作狀況(檢視版型問題如頁首、頁尾，但不含專案網

站)<https://bit.ly/45jqlyB>，已於 112 年 8 月 24 日發信請各單位網站負責人參考網站問題清單，並根據 RPAGE 安全性宣導事宜，檢視與修正各單位網站狀況，並經常性更新中英文網站資料為最新。並請所有網站負責人於 9 月 8 日前，填寫回報網站維護狀況問卷。截至 10 月 11 日止，已全數回復完成(含各單位網站、專案網站共 149 個)。其中部分網站尚有待改善事項，已提醒負責人員安排時程陸續完成。並已以公文陳閱核准，持續追蹤各單位回報未符合之項目，並定期調查各單位網頁建置與維護狀況。

- (3) 檢視 RPAGE 客製版型在 Apple 手機、Android 手機橫向瀏覽，或使用 iPad、Android 平板瀏覽，寬度變寬，造成寬度破板問題，將其問題蒐集並探究原因後，將問題反映給廠商，經修正並更新系統，測試已正常。
- (4) 協助「視覺藝術學系」，新增一教師資料公告模組之範例，該範例在電腦和智慧型裝置，利用 RPAGE 之 RWD 響應式網頁特性，圖文會依螢幕寬度自動呈現合適的排版。
- (5) RPAGE 修正校首頁搜尋公佈欄資訊出現 CSRF 誤判訊息、修正校首頁公佈欄資料延遲問題，經檢視修正後已正常。

2、【投審稿系統 OJS】建置：

- (1) 介面繁體中文化進度 70%，但發現目前安裝版本 3.3.0-7 版檔案上傳功能有問題，暫停中文化。測試最新版 3.4.0-3 版功能全部正常，將 3.3.0-7 版的繁體中文檔移植於 3.4.0-3 版進度 10%。
- (2) OJS 教學文件初稿撰寫完成。
- (3) 經搜尋發現國立臺灣師範大學出版中心早已完成 OJS 投審稿系統建置與完全繁體中文化(<https://ojs.lib.ntnu.edu.tw/>)，經洽詢該系統承辦人希望能得到中文化檔案，但被婉拒。被告知如有此需求可考慮直接在他們既有 OJS 系統上新增即可。

3、【WordPress 網站】建置：

- (1) 弱掃目前上線的 WordPress 網站(共三個)，無中高風險需處理。
- (2) 上線 WordPress 網站皆新增外掛 PublishPress Capabilities 用於新增網站角色，已新增"無法新增,更新與刪除佈景主題與外掛"的角色"網站負責人"，套用於業管單位承辦人上，以免業管單位承辦人用原本"網站管理員"角色任意新增,更新與刪除佈景主題與外掛造成網站異常。
- (3) 依「生動組」與「學生會」需求，建置國立屏東大學學生會 nptusa 網站 <https://nptusa-club.nptu.edu.tw/>。

伍、提案討論：無。

陸、臨時動議：

提案一

提案單位：EMI 發展中心

案由：擬訂定本校教師推行 EMI 課程採認規準案，請討論。

說明：

- 一、鼓勵本校專任(案)教師以英語授課，營造英語學習環境，落實 EMI 教學品質及提升學生學習成效，特訂定本辦法。
- 二、檢教師推行 EMI 課程採認規準草案條文說明表暨其草案全文如附錄一、附件 1-1(第 17 頁)、1-2(第 18 頁)。
- 三、EMI 課程開設申請書如附錄一附件 1-3(第 19 頁)。
- 四、EMI 課程採認說明如附錄一附件 1-4(第 21 頁)。

辦法：經本次會議後提請校課程會議審議通過後實施，陳請校長核定後公布實施。

決議：

- 一、有關 EMI 查詢，先僅供後台進行查詢。
- 二、EMI 課程不排除碩士在職專班課程。
- 三、有關 EMI 課程申請，先試行每一學期都要提出申請。
- 四、請提請校課程會議進行審議。

柒、主席結語：無。

捌、散會同日 下午 2 時 33 分。

附錄一、提案附件

附件 1-1：教師推行 EMI 課程採認規準草案條文說明表

國立屏東大學教師推行 EMI 課程採認規準草案條文說明表

條 文	說 明
一、為鼓勵本校專任(案)教師以英語授課，營造英語學習環境，落實 EMI 教學品質及提升學生學習成效，參考教育部大專校院學生雙語化學習計畫，特訂定推行 EMI (English as a Medium of Instruction)課程採認規準。	明定本辦法訂定之依據。
二、本規準所稱 EMI 課程適用本校本校各開課單位開授之課程，惟不適用之課程及對象： (一) 英語相關學系專業課程、外語課程(語言類課程)。 (二) 個別指導課程(如論文、音樂學系主副修、專題課程、校外實習課程)。 (三) 碩士在職專班課程。	說明適用及不適用課程。
三、本規準所稱 EMI 課程指教師所開授課程皆使用英語，包含： (一) 課程大綱 (二) 學術教材和內容講解 (三) 師生討論和互動（學生以英文提出其討論成果） (四) 學生學習成果報告（口頭和作業書寫） (五) 學習評量	說明本規準所稱 EMI 標準。
四、授課教師於課堂開始應明確說明教學進行的原則，包括師生英語互動、小組討論方式、報告與作業繳交規範等，以利學生有清楚的依循準據並建立正確的學習態度。	說明應事先讓學生知道課程進行方式。
五、授課教師申請 EMI 課程應於前一學期結束前經系、院課程委員會議審查後，送 EMI 發展中心採認。	說明開課流程。
六、本規準經校課程會議通過，陳請校長核定後公布實施；修正時亦同。	明定本辦法之訂定及修正程序。

附件 1-2：教師推行 EMI 課程採認規準草案全文

國立屏東大學教師推行 EMI 課程採認規準草案全文

112 年 月 日本校 112 學年度第 1 學期第 次校課程會議通過

- 一、為鼓勵本校專任(案)教師以英語授課，營造英語學習環境，落實 EMI 教學品質及提升學生學習成效，參考教育部大專校院學生雙語化學習計畫，特訂定推行 EMI (English as a Medium of Instruction)課程採認規準。
- 二、本規準所稱 EMI 課程適用本校各開課單位開授之課程，惟不適用之課程及對象：
 - (一) 英語相關學系專業課程、外語課程(語言類課程)。
 - (二) 個別指導課程(如論文、音樂學系主副修、專題課程、校外實習課程)。
 - (三) 碩士在職專班課程。
- 三、本規準所稱 EMI 課程指教師所開授課程皆使用英語，包含：
 - (一) 課程大綱
 - (二) 學術教材和內容講解
 - (三) 師生討論和互動（學生以英文提出其討論成果）
 - (四) 學生學習成果報告（口頭和作業書寫）
 - (五) 學習評量
- 四、授課教師於課堂開始應明確說明教學進行的原則，包括師生英語互動、小組討論方式、報告與作業繳交規範等，以利學生有清楚的依循準據並建立正確的學習態度。
- 五、授課教師申請 EMI 課程應於前一學期結束前經系、院課程委員會議審查後，送 EMI 發展中心採認。
- 六、本規準經校課程會議通過，陳請校長核定後公布實施；修正時亦同。

本規章負責單位：大武山學院 EMI 發展中心

附件 1-3：EMI 課程開設申請書

國立屏東大學 EMI 課程開設申請書

一、教師基本資料

申請日期：____年__月__日

所屬系(所)/中心		職稱	
教師姓名		電話	

二、課程相關資料

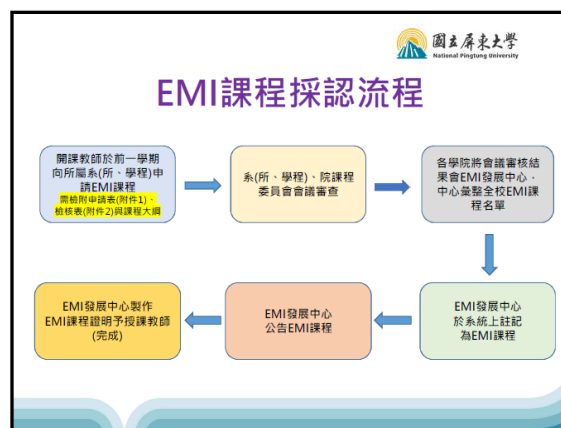
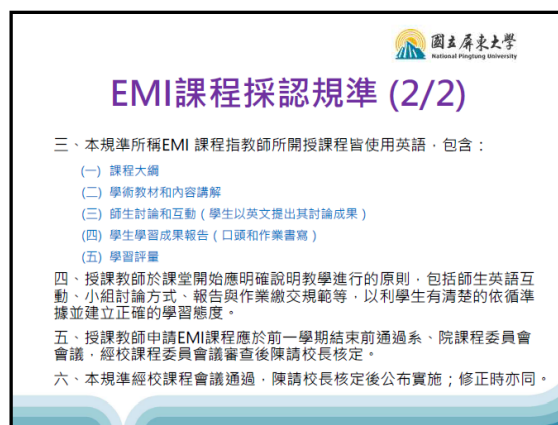
開課單位			申請學年 學期	____學年度 第__學期		
擬開設課程名稱	中文					
	英文					
	必修 選別		學分數		時數	
簡述開設 EMI 課程之原因						
是否曾開設過相同 課程之全英語授課	☐ 否 ☐ 是					
本案經 ____學年度第 ____學期第 ____次 ____院課程委員會通過						

三、課程大綱（請以英文撰寫，並於選課前上網輸入）

Course Syllabus (Please write in English and post on the internet before school enrollment day)

國立屏東大學 學年度第 學期課程大綱				
National Pingtung University Course Syllabus Year _____ Semester _____				
課程名稱 Course Name		授課教師 Instructor's Name		研究室 分機 Office Phone Number
開課班級 Class Name		E-mail		
時數/學分數 Hour(s) / Credit(s)		必選修別 Required / Elective	☐ 必修 Required ☐ 選修 Elective	
教學目標 Teaching Objectives				
預期學習成果 Intended Learning Outcomes (ILOs)				
每週課程內容及教學方法 Weekly Course Content and Teaching Methods				
與預期學習成果搭配的多元評量 Multiple Assessments for the ILOs				
主要讀本 Textbook(s)				
參考書目 Reference(s)				

附件 1-4：EMI 課程採認說明



附錄二、簽到表

國立屏東大學 112 學年度第 4 次主管會報簽到表

時間：中華民國 112 年 11 月 16 日（星期四）下午 2 時 0 分

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳校長永森

出(列)席人員如下：

序號	單位	職稱	姓名	簽到
1	校長室	校長	陳永森	
2	行政副校長室	副校長	劉英偉	劉英偉
3	學術副校長室	副校長	施百俊	施百俊
4	學術副校長室	副校長	曾紀幸	曾紀幸
5	秘書室	主任秘書	黃名義	黃名義
6	教務處	教務長	歐陽彥晶	歐陽彥晶
7	教務處	副教務長	林彥廷	林彥廷
8	學生事務處	學務長	黃鐘慶	黃鐘慶
9	總務處	總務長	李東泰	李東泰
10	總務處	副總務長	林育諄	林育諄
11	研究發展處	研發長	許華書	許華書

序號	單位	職稱	姓名	簽到
12	研究發展處	副研發長	吳聲毅	吳聲毅
13	國際事務處 國際學院	國際事務長 院長	陳皇州	陳皇州
14	職涯發展暨教育 推廣處	處長	陳正佑	邱郁雯代
15	職涯發展暨教育 推廣處	副處長	邱裕煌	邱郁雯
16	圖書館	館長	王慧蘭	邱郁雯代
17	計算機與網路中 心	主任	許良政	許良政
18	體育室	室主任	林瑞興	林瑞興
19	師資培育中心	主任	陳雅鈴	陳雅鈴
20	教育學院	院長	李雅婷	李雅婷
21	教育學院	副院長	陳奕璇	陳奕璇
22	理學院	院長	詹勳國	詹勳國
23	理學院	副院長	鄧宗聖	鄧宗聖
24	人文社會學院	院長	賀瑞麟	賀瑞麟

序號	單位	職稱	姓名	簽到
25	人文社會學院	副院長	林大維	林大維
26	資訊學院	院長	歐家和	趙志華代
27	資訊學院	副院長	張文智	
28	管理學院	院長	廖曜生	廖曜生
29	管理學院	副院長	潘怡君	潘怡君
30	大武山學院	院長	黃玉枝	黃玉枝代
31	大武山學院	副院長	朱旭中	朱旭中
32	主計室	主任	周孟觀	周孟觀
33	人事室	主任	林麗玉	林麗玉