

國立屏東大學

103 學年度第 1 學期第 3 次主管會報

(103.09.18)

各單位報告

附件 A

目次

附件 1 陳副校長室	1
附件 1 教務處	1
附件 2 學務處	3
附件 3 總務處	6
附件 4 秘書室	17
附件 5 研究發展處	19
附件 6 國際事務處	23
附件 7 實習就業輔導處	25
附件 8 進修推廣處	27
附件 9 體育室	29
附件 10 通識教育中心	32
附件 11 計算機與網路中心	33
附件 12 教學資源中心	35
附件 13 諮商中心	39
附件 14 客家研究中心	40
附件 15 語言中心	41
附件 16 師資培育中心	43
附件 17 教育學院	44
附件 18 人文社會學院	45
附件 19 商管學院	46
附件 20 主計室	47
附件 21 特殊教育中心	48

陳副校長室

- 一、9/4(星期四)召開資科系、資工系合併討論會議。
- 二、彙整合校搬遷經費預估調查表。

教務處

一、註冊組

- (一)103 學年度各學制於 103 年 9 月 15 日至 9 月 22 日辦理全校新舊生註冊手續。
- (二)103 學年暑期畢業生若已通過畢業學分數及畢業門檻，且離校手續已辦理完成者，將於 9 月 15 日起，開始受理親自領取或寄發畢業證書。
- (三)103 學年日間研究所、在職研究所、體育獨招、原民專班獨招遞補作業至 103 年 9 月 15 日止。(四)103 學年新生及轉學生抵免作業辦理作業至 103 年 9 月 19 日止。

二、課務組

- (一)102 學年度暑修課程已於八月底結束，因教師鐘點費自 103 年 8 月 1 日起調漲，課務組乃依教師實際授課月份核算鐘點時數，並請出納組造冊依相關程序核發鐘點費。
- (二)103 學年度第 1 學期上下課時間調整，學校首頁、課務組網頁業，已公告上課節次及時間，並已列印上課節次表張貼於普通教室布告欄，使全體教職員工生知悉上下課時間。另開學前已將節次表以 email 及紙本轉交等方式告知各教學單位，轉知所屬專兼任教師。
- (三)屏商校區課務組分送兼任教師授課表、教室配置圖、上下課時間異動通知，以及 103 學年度第 1 學期行事曆，並請學術單位協助轉送兼任教師知悉。
- (四)103 學年度第一學期於 9 月 15 日開學，請系所主管轉知專兼任教師務必上傳教學大綱於教務行政系統。另屏商校區彙整本學期課程大綱未上傳名冊，並製作教師開學課務注意事項(含課程大綱輸入教學)，提醒教師於學生加退選前輸入課程大綱，俾利學生選課。
- (五)103 學年度第 1 學期境外交流學生【屏商校區】有 37 位【民生林森校區】有 294 位，註冊組協助建立學籍後，課務組協助選修所需課程。
- (六)9 月 9 日至 11 日新生及轉學生第一次加退選課順利完成，並於 9 月 12 日印送選課簽核單至各系所，請各系所轉交所屬學生。
- (七)103 學年度各系所專業教室空間暨設備調查已完成，待彙整完成後簽核。屏商校區課務組已請學術單位、軍訓室及體育室，填報本校區教室內部設備暨使用情形，本組並已於期限內彙整完成。
- (八)9/16~9/24 為 103-1 學期最後 1 次加退選，學生選課確認單於 9/29 送至各所系辦，由系辦轉交予學生進行確認。
- (九)近期將進行調查【民生林森校區】教師研究室使用現況及需修繕情形，請各所系辦協助，【屏商校區】教師研究室將請保管組同仁協助。
- (十)編列 104 學年度計畫型經常門及資本門經費。

三、綜合業務組

- (一)9 月 16 日召開 104 學年度總量協調會議，討論各項入學管道各系所招生名額。
- (二)9 月 23 日召開 104 學年度招生委員會第 1 次會議討論招生簡章及各項招生規定。
- (三)104 學年度增設、調整院系所學位學程及招收名額總量發展提報作業第二次填報。
- (四)104 學年度高中英聽第一次考試試場及人員規畫。
- (五)規畫 103 學年度第 1 學期高中、職生到校參訪事宜。
- (六)執行策略聯盟－技職教育國中宣導暨體驗營計畫（103 學年度）。
- (七)填報 104 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試招生簡章。
- (八)完成 104 學年度海外聯合招生僑生招生簡章分則訂定。
- (九)填報 104 學年度大學繁星推薦入學、個人申請入學及考試分發入學招生簡章分則。
- (十)調查 104 學年度甄選入學各學系第二階段採用科目。

學務處

(一)學務長室

1. 完成 104 年學務長室計畫型經費預算陳報。

(二)軍訓室

1. 完成 9 月份教育部校安中心學生服務成果填報。
2. 103 年 9 月 3 日召開國立屏東大學 103 年國家防災日地震避難掩護演練協調會，及規劃各班級講習時間。
3. 103 年 9 月 5 日上傳防災參考影片及避難指引至軍訓暨校安中心網頁提供下載運用。
4. 103 年 9 月 8 日由總務處營繕組協助修復民生校區大門緊急求助鈴信號轉發器。
5. 103 年 9 月 10 日-11 日完成新生地震防災演練教育及練習，成效良好。
6. 103 年 9 月 11 日支援課指組社團之夜活動，學生秩序維護。
7. 103 年 9 月 12 日完成向教育部申請紫錐花大手牽小手運動-服務學習活動規劃，並向各配合國小連繫第一階段活動時段確認。
8. 103 年 9 月 12 日完成 104 年計畫型經常門預算陳報。
9. 完成協助生活輔導組進行 103-1 學期民生校區校外賃居生住宿資訊收集單張之發放。
10. 完成新大學學生汽車通行證製作，廣續進行 103 學年學生汽車通行證發放工作。
11. 分別於 103 年 9 月 11 日及 12 日完成進行民生校區及屏商校區 103 學年新生始業輔導式學生交通安全教育宣導、校園安全防災宣導、春暉反毒及反霸凌反詐騙宣導。
12. 103 年 9 月 15 日前受理辦理休學緩徵原因消滅 16 員、復學-緩徵 3 員、復學-儘後召集 6 員。
13. 完成屏商校區服務學習課程任務賦予工作分配事宜。

(三)生活輔導組

1. 103 年 9 月 10 日至 11 日民生校區新生始業式順利完成；9 月 11 日至 12 日屏商校區新生始業式順利完成。
2. 103 學年度第 1 學期宿舍開放：民生校區 103 年 9 月 9 日新生入住、9 月 13 日至 14 日舊生入住；屏商校區 9 月 10 日新生入住，皆順利完成。
3. 智慧財產權宣導，順利完成。
4. 學生事務手冊已完成送印。

(四)課外活動指導組

1. 103 年 9 月 11 日民生林森校區辦理社團之夜、社團博覽會，屏商校區 9 月 16 日辦理社團嘉年華、9 月 17 日辦理迎新之夜。
2. 弱勢助學金已開放申請，並公告於課指組網站。
3. 就貸、減免目前持續辦理中。

4. 103 學年度第 1 學期捐血活動，於 103 年 9 月 23 日(星期二)午 9 時 30 分時至 19 時 30 分於屏商校區活動中心川堂舉行。

(五)衛生保健組

1. 103 學年度新生體檢

- (1)屏商校區：103 年 9 月 12 日 7 時 30 分至 12 時 30 分日間部共 838 人到校檢查；9 月 12 日 17 時 30 分至 19 時 30 分進修推廣部共 203 人到校檢查。
- (2)民生校區：103 年 9 月 11 日 7 時 30 分至 12 時 30 分日間部共 1,102 人到校檢查。

2. 傳染病防治工作

- (1)屏商校區：103 年 9 月 4 日經衛生單位通報結核病個案後本處於 9 月 11 日召開會議因應，經查校內共 60 名接觸者，9 月 16 日 10 時至 12 時將進行接觸者說明會，由醫師黃森庭及衛生單位共同說明，當日 15 時進行接觸者胸部 x-ray 檢查。
 - (2)民生校區：103 年 9 月 12 日衛生單位通報本校有一名學生於校外感染登革熱，由於該生 9 月 2 日至 4 日有返回學校宿舍，故已於 9 月 12 日 14 時配合衛生單位完成民生校區 B 棟 4 樓男宿環境查核與室內環境消毒噴藥；目前已告知該場館人員務必每週按時進行環境查核並回復衛保組查核結果。
3. 飲水衛生檢查：為維護民生校區師生飲水品質，於 103 年 8 月 18 日全校飲水機水質抽樣(計 12 台)送檢，水質檢驗結果均符合飲用水規定。
4. 學生餐廳衛生管理事項

- (1)103 年 9 月 12 日以前，本校學生餐廳已完成環境消毒作業。
- (2)上網下載「7-8 月份農業單位檢驗蔬果殘留結果月報表」提供給攤商參考，並持續加強食材安全衛生查核工作。
- (3)本校已全面清查過學生餐廳攤商，並無使用「全統香豬油」及強冠企業其它不合格油品。
- (4)已指定專人定期掌握學生餐廳使用油品及調味料狀況，並建立油品紀錄，隨時掌握各級衛生主管機關網站發佈之新聞及不當油品產品，並據以下架及停止使用。
- (5)學生餐廳餐盒預定 103 年 9 月 22 日送驗屏東縣衛生局。

5. 學生團體平安保險

- (1)屏商校區：
 - ①103 年 8 月迄今學生團體保險理賠件數共 6 件。
 - ②103 年 8 月 1 日起屏商校區學生團體平安保險由遠雄人壽承保。
- (2)民生校區：
 - ①截至 103 年 9 月學生團體保險理賠件數共 255 件。
 - ②103 年 8 月 1 日起民生校區學生團體平安保險由南山人壽承保，已完成合約要保書用印，103 年 9 月 17 日起每週三 11 時至 12 時南

山人壽於衛保組提供保險理賠諮詢服務。

6. 健康促進

- (1)持續辦理健康促進系列活動-健康快走-迎曦湖健康走道及有氧運動(民生校區體育館 1F)。
- (2)103 年 9 月 10 日檢送教育部補助本校辦理「兩校 102 學年度推動學校健康促進實施計畫成果報告暨 104 年度推動學校健康促進實施計畫」報 部審核後續撥款。

7. 其他(民生校區)

- (1)103 年 7-8 月份外傷醫療服務人數 32 人，內科就診人數 0 人，休養室使用人數 1 人，健康諮詢及體溫測量人數 5 人，哺乳室使用人數 0 人，總服務人數 38 人。
- (2)103 年 9 月 15 日持續每週一至五中午 12 時 30 分至 13 時 30 分提供校醫醫療諮詢服務。
- (3)103 年 9 月 2 日辦理衛生保健委員會會議。
- (4)預定 103 年 9 月 24 日辦理衛生幹事會議。
- (5)預定 103 年 9 月 25 日辦理捐血活動。

總務處

一、總務長室

- (一)辦公室搬遷建置(教務處、學務處、總務處、計網中心)第一期工程已公告招標，預計 11 月 8 日完工。第二期工程(主計室、人事室、研發處)、第三期工程(屏商校區國際事務處、實習就業輔導處、總務處聯合辦公室)發包設計圖現確認中，預計 11 月 20 日完工。
- (二)電信整合部分預計再邀請中華電信公司辦理一次說明會，全盤了解新建功能後即可進行採購作業。有關教務處 104 學年度招生簡章本校之聯絡電話已與該公司討論，以安排數支專線並約定忙線直轉方式因應。
- (三)民生校區迎曦湖白鵝圈養，規劃以護欄方式圈養。如附圖、附件



二、文書組

- (一)有關公文電子簽核系統涵蓋分享至附小，已安排 103 年 9 月 16 日至附小進行公文雲端系統簡報，完工後 5 萬元由本校支應。
- (二)學生郵件查詢系統已於 103 年 9 月 9 日完成，網址為：
<http://203.64.132.130/nptuopnet/web/index.htm>。
- (三)電子公文線上簽核系統已於 103 年 9 月 10 日完成與人事業務系統整合部分。

三、事務組

- (一)本校實驗附小監視系統經檢視已嚴重損壞，現已洽請廠商檢測維修中。
- (二)屏商校區國際會議廳及教學二館紅、藍廳等大型會議場所，部分音響設備已老舊亟需汰換，預估經費約新臺幣 450 萬元，擬列入合校計畫經費內辦理維修。
- (三)103 學年度編制內教職員工之汽車通行證將於本周五以前開始發放使用，應繳費用於 11 月份薪資扣繳，其他身分別(如兼任教師、專任助理等)另行申請後發證。機踏車貼紙俟校徽設計完成後印製，目前有需要者先以舊證發放。
- (四)為改善屏商校區警衛室過熱工作環境，已進行加裝冷氣機及加貼窗戶隔熱紙等處理方式。

- (五)民生校區配合屏東市民生路人行步道改善工程已將原有圍牆拆除，為因應校園安全上之考量，已洽請廠商規劃監視系統之設置，以預防及減少危安事件發生。

四、保管組

- (一)網路版財產管理系統已於 9 月 3 日以新台幣 90 萬元決標於得晶有限公司，並已責請該公司盡速完成屏商校區資料匯入作業(第一階段)。
- (二)國際學苑(B 棟)目前進度如下：
- 1.各房間家具已部份進駐；衣櫃、窗簾、水槽、冷氣、紗門紗窗…等基本設備及其他電器用品預計於 9 月 17 日前安裝及添購完成。
 - 2.因尚需清洗整棟大樓，擬俟整理妥當後(預計 9 月 19 日)再開放學者入住。
 - 3.如尚有設備不足部份因不影響居住，擬陸續視需要再行採購。
- (三)有關民眾李麗卿女士向屏東地方法院民事庭向本校提出排除侵害告訴案件，業已簽奉核可，委任方春意律師全權處理。

五、營繕組

(一)營繕工程

1. 規劃設計

- (1)理學大樓 5 樓增建案(林森校區)，使用單位於 103 年 8 月 13 日對空間內容之規劃方案，提出變更辦公室位置需求，目前設計單位正進行修正作業，預定 103.9.19 前完成設計圖及預算書。
- (2)國際學苑 1、2 樓育成中心裝修工程(林森校區)，已完成預算書及施工圖說，正辦理經費動支簽核作業中，後續辦理招標作業。
- (3)國際學苑 2 樓社區諮商中心裝修工程(林森校區)，已簽核辦理招標作業，預定 103 年 9 月底前發包。

2. 發包施工

多功能資源中心新建工程招標案(屏商校區)，已於 103 年 8 月 19 日決標，工程施工期限為 75 日曆天，預計 103 年 11 月 15 日完工。

3. 完工驗收

- (1)國際學苑新建工程(林森校區)，已於 103.8.13 取得使用執照及供水，目前國際學苑 B 棟已完成送電作業，國際學苑 A 棟預定於 103.9.15 送電。
- (2)學生活動中心無障礙設施(含電梯設置)改善工程(屏商校區)，業於 103 年 7 月 4 日竣工，並於 103 年 7 月 22 日驗收合格，目前承包商正辦理使用執照申請中。
- (3)機踏車棚增建二期工程(屏商校區)，業於 103 年 7 月 19 日竣工，已於 103 年 8 月 19 日驗收，目前承包商正辦理使用執照申請中。
- (4)教學壹館南北棟外遮陽改善工程(屏商校區)，業於 103 年 8 月 20 日竣工，經財團法人台灣建築中心 103 年 9 月 10 日查核結果，符合本計畫初步規劃要求，將擇期辦理驗收事宜。
- (5)103 年度消防防災監控系統智慧化改善工程(屏商校區)，係內政部建築研究所全額補助案，本案主要改善行政大樓、教學壹館、教學貳

館、資訊圖書中心及女生第一宿舍等五棟大樓之消防設施及發電機監控系統，本工程業於 103 年 8 月 15 日完工，經財團法人台灣建築中心 103 年 9 月 11 日查核結果，符合本計畫初步規劃要求，將擇期辦理驗收事宜。

- (6) 學生宿舍四教樓 A 棟鍋爐汰換案（民生校區），已於 103 年 8 月 25 日完工，將於 103 年 9 月 16 日辦理驗收。
- (7) 五育樓無障礙設施改善工程（民生校區），已完工驗收。
- (8) 學生宿舍四教樓暨民生校區庭園燈照明燈具汰換案（民生校區），於 103 年 9 月 10 日辦理驗收完成。
- (9) 國際學苑 A 棟 3-4 樓學生宿舍 IC 電錶，於 103 年 9 月 5 日辦理驗收完成。

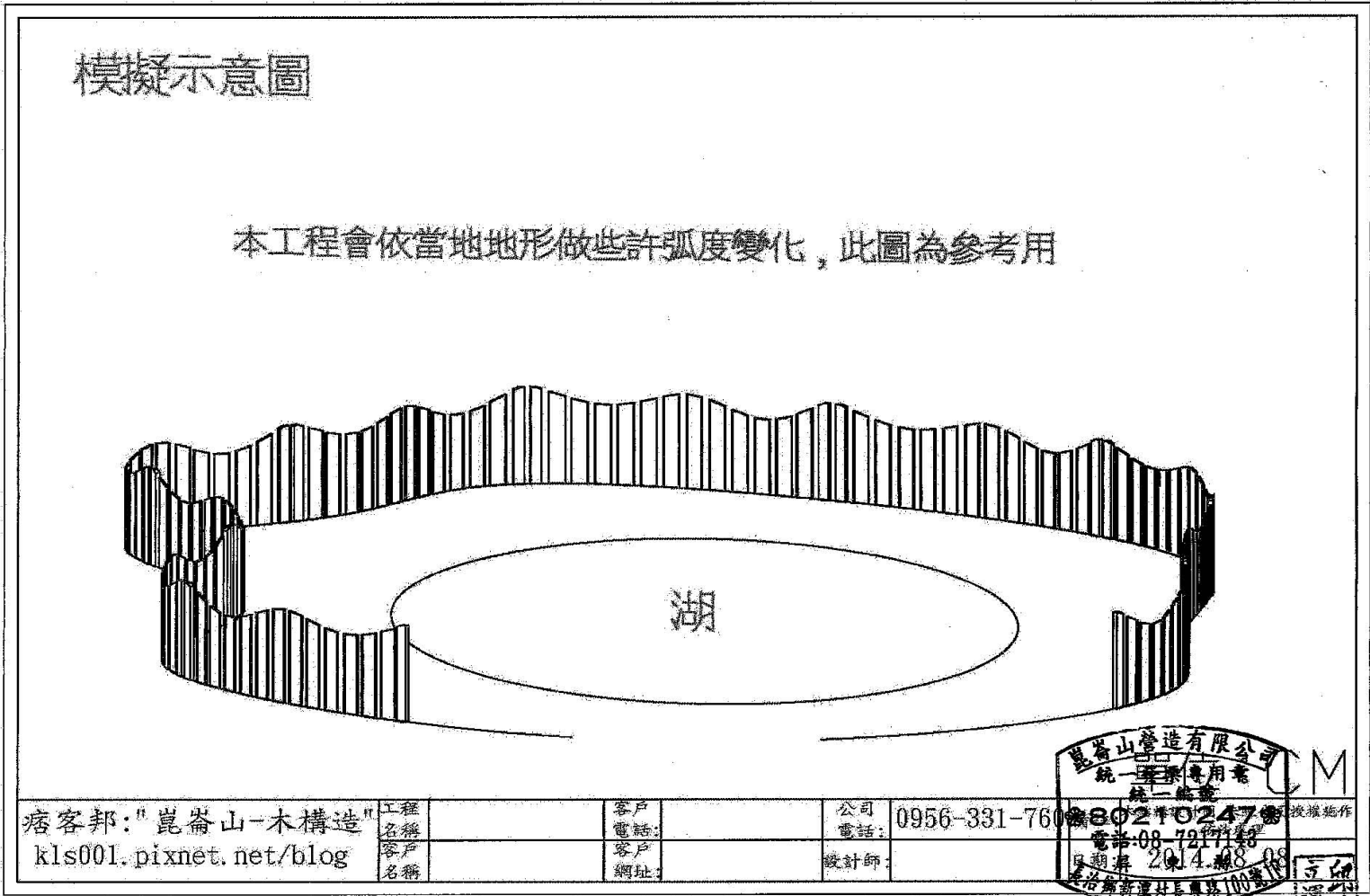
(二) 宣導事項

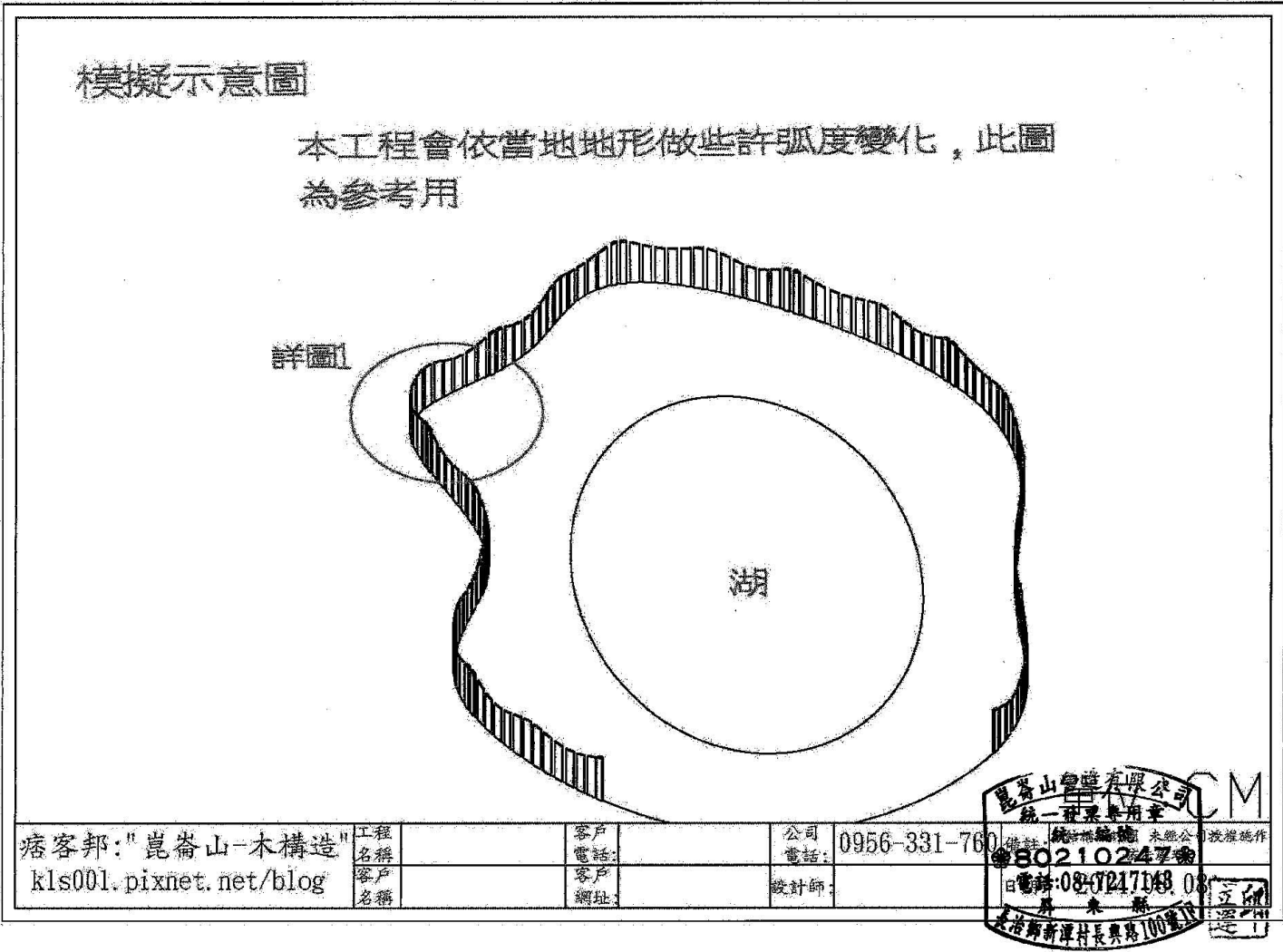
- 1. 校區若有工程進行時，為維護自身安全，如無必要，請勿靠近施工區域以免發生危險。
- 2. 節約用電方面
 - (1) 離開辦公場所或教室等空間，請隨手關燈、電扇及冷氣。
 - (2) 上下三樓層盡量不搭乘電梯，並支持電梯共乘。
 - (3) 中午休息時間，請關閉不必要之照明及辦公事務機器。

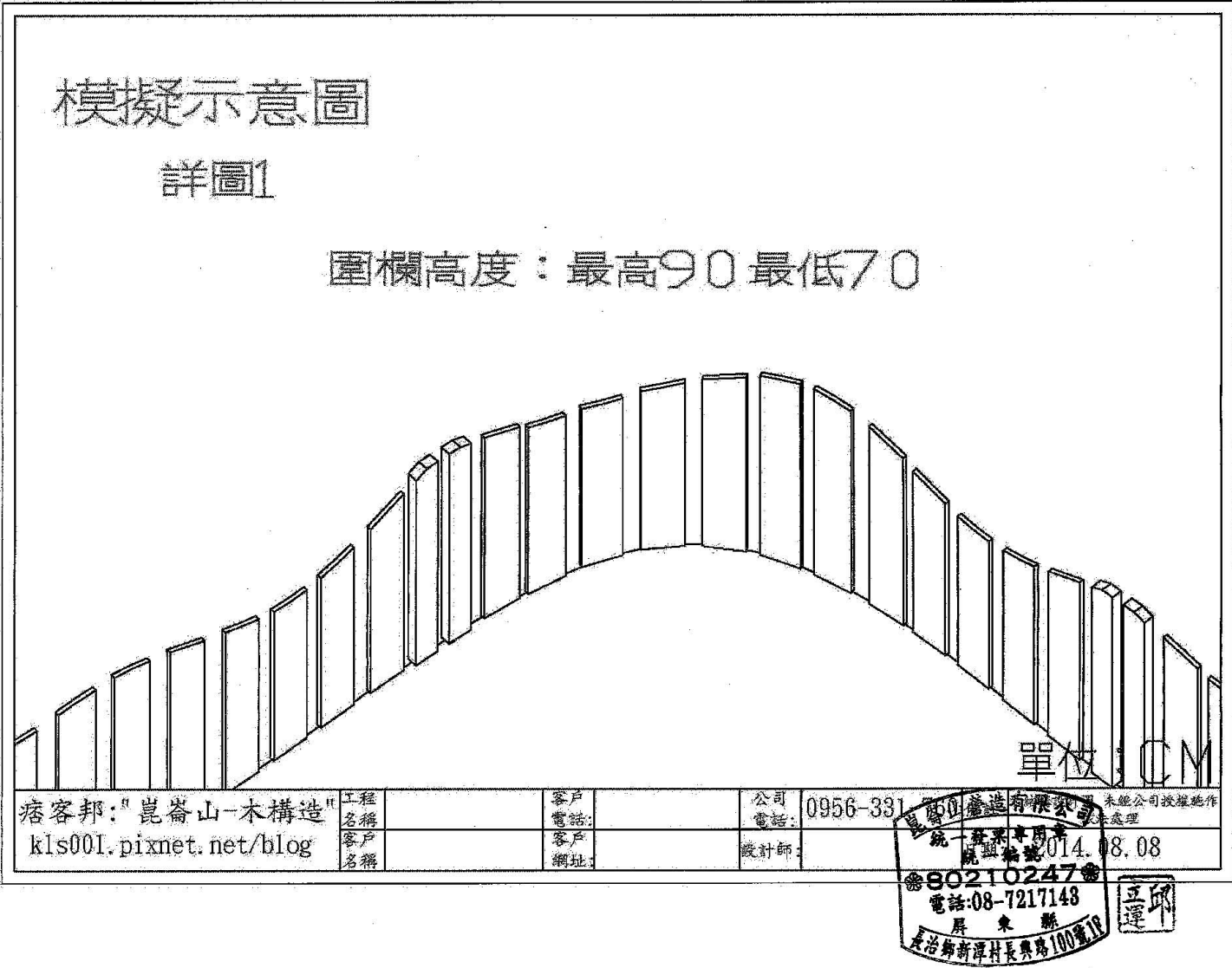
民生校區迎曦湖白鵝圈養，規劃以護欄方式圈養。如附圖、附件

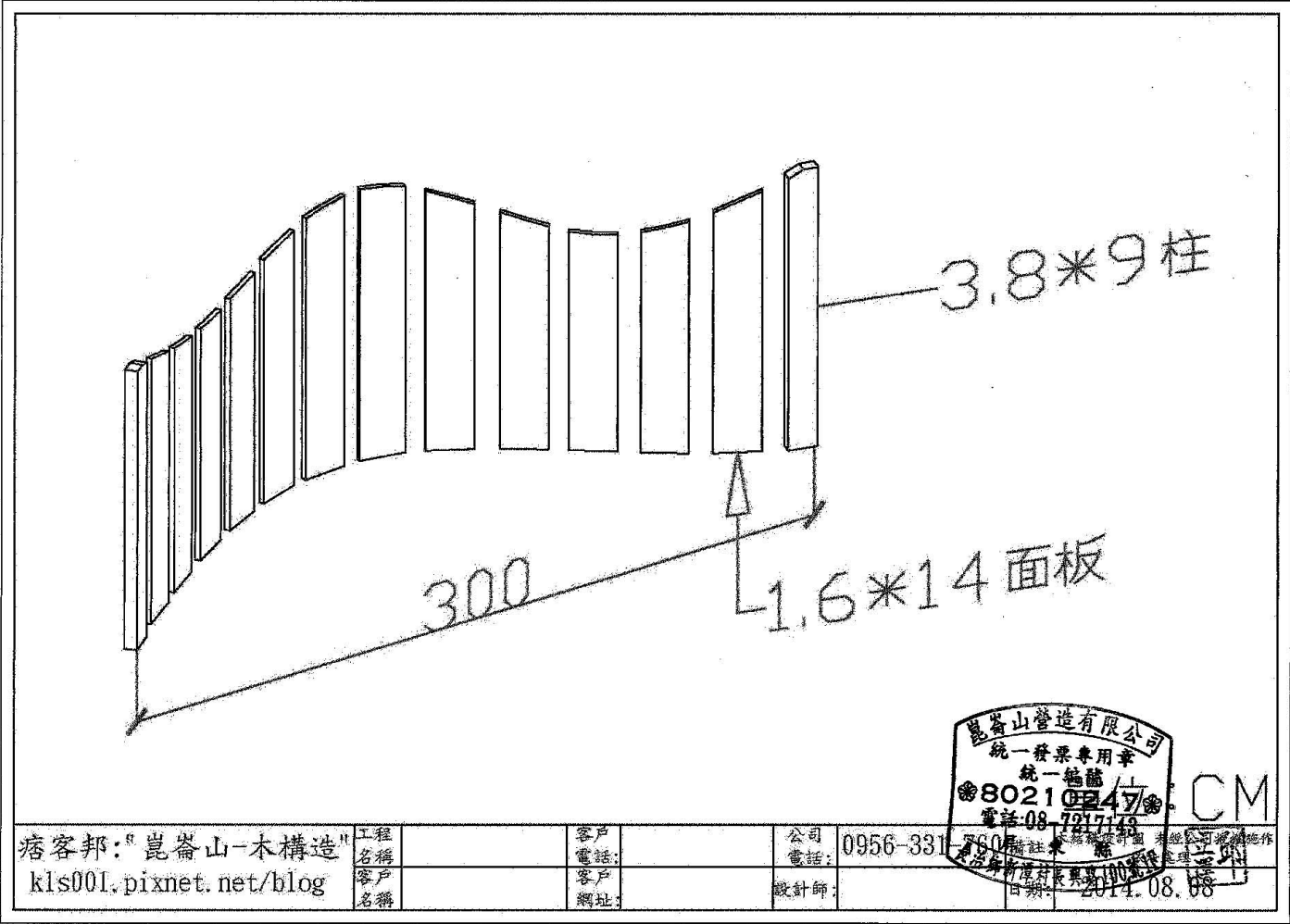


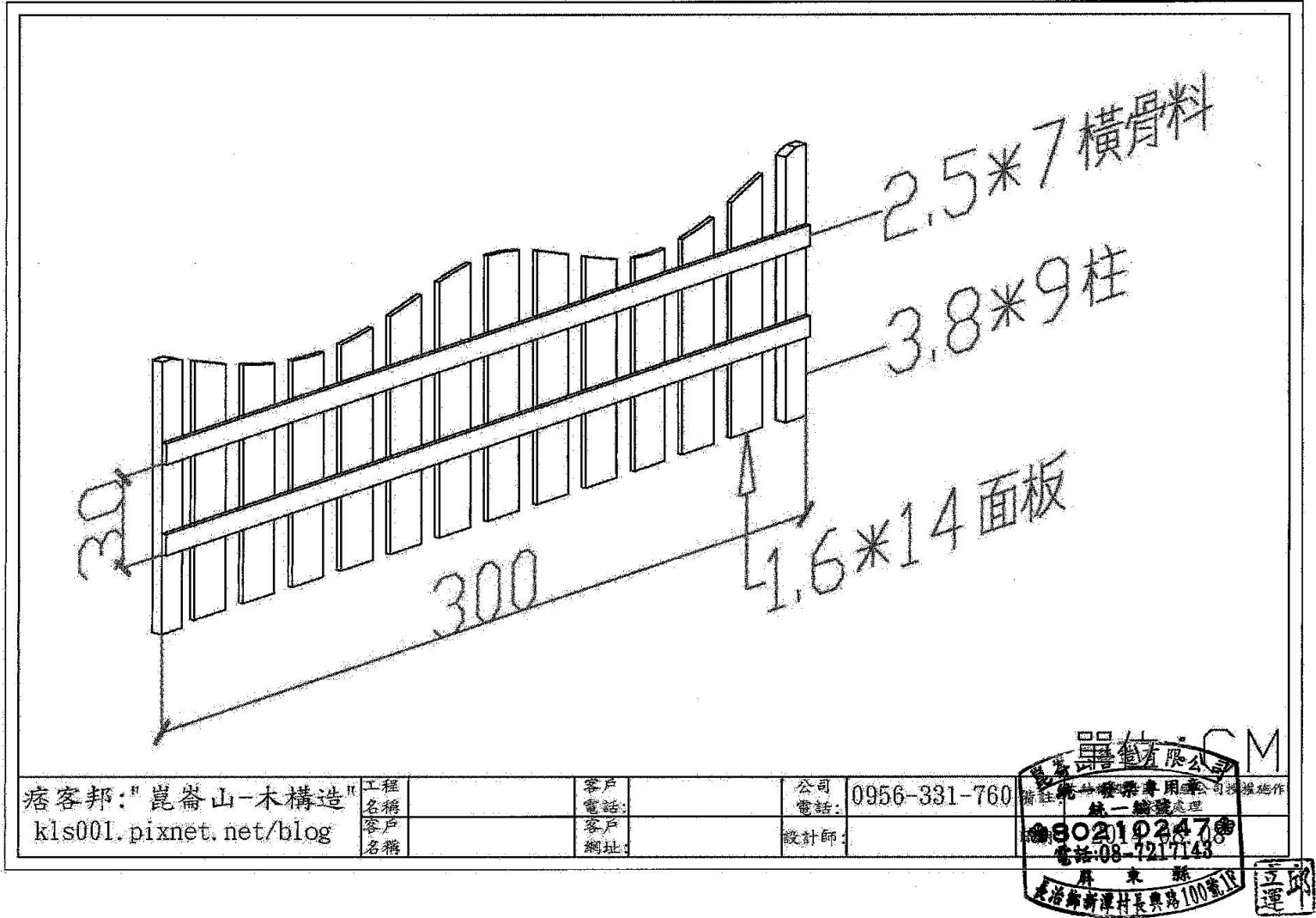












P. 01

TEL:08-7217143

龍山營造有限公司
統一營業車牌
統一編號
●80210247●
電話:08-7217143
屏東縣
在滿洲新村長興路100號1F

請款方式 1.工程完成請款金額\$99,500元

面板: 採 90 cm 長的板料, 現場施工。

立控：視現場狀況施作，費用已包含在內。

總計=	99,500	含稅
-----	--------	----

日期	103.08.20
----	-----------

秘書室

一、秘書組

(一) 合校後相關事務：

1. 合校後續推動小組成立。
2. 合校空間統籌調整規劃。
3. 103/09/15 人文社會學院(文創系、視藝系)之空間規劃會議記錄事宜。
4. 籌劃電子公文系統流程檢討會。
5. 彙整教育部補助合校搬遷經費之使用狀況、工程進度、整體規劃內容等，籌劃召開討論會。
6. 依據課務組彙編之三校區所屬教室內部設備調查表，檢視盤點教學設備。
7. 內部控制制度規劃討論。

(二) 專案計畫管理事務：

1. 102 年度「購置教學研究相關圖書儀器及改善設備計畫」：
 - (1) 持續督促執行單位儘速完成請購、驗收及經費核銷事宜。
 - (2) 彙整執行成效暨相關佐證資料，擬具結案報告初稿。
2. 協助師資培育中心回復「偏鄉弱勢學童課後補救教學計畫」所需之補充資料說明。
3. 教師雲端專業發展計畫：協調臺灣教育大學系統宣傳廣告經費之核銷憑證相關情事。
4. 100 萬元以上專案工程管考：研擬管考流程策進作為。

(三) 綜合性事務：

1. 意見溝通平台收案及處理。
2. 協助人事室研擬簡化國立屏東大學差勤申請流程。
3. 綜整教育部函詢陳震遠副教授案之回復說明資料。
4. 綜整審計部函詢本校開源節流措施之回復說明資料。
5. 學生電子郵件意見資料彙整與回覆。

(四) 校長行程登錄安排與對外聯繫。

二、公關組

- (一) 有關本校 logo 徵選已於 9 月 11 日行政會議投票完成，並選出首選獎，目前已將第 1 及第 2 階段徵選結果公告於學校網站。
- (二) 有關本校中、英文簡介製作，公關組將草擬簡介製作內容大綱，屆時尚請各相關單位配合提出單位相關資訊，以提供簡介編輯，秘書室將儘快完成，俾提供各單位業務上使用。
- (三) 本(9)月 23 日下午 2 時 20 分將於五育樓四樓第三會議室，舉辦本校傑出校友—戴信容老師、陳美珍老師榮獲 103 年教育部師鐸獎記者會，歡迎各位師長踴躍參加，共襄盛舉。
- (四) 本(9)月 10 日(新生訓練-民生校區)103 學年度新生始業輔導-與校長有約及新生家長座談會，拍攝及撰寫新聞稿。
- (五) 本(9)月 11 日(新生訓練-屏商校區)103 學年度新生始業輔導-與校長有約及新生家長座談會，拍攝及撰寫新聞稿。

(六) 本(9)月 12 日 103 學年第 1 學期境外研修生及新進教師資源共享研習會，拍攝及撰寫新聞稿。

研究發展處

一、學術發展組

(一) 科技部計畫及教育部計畫

1. 辦理教師科技部計畫、經費追加請款等事宜。
2. 公告科技部、教育部等部會各類計畫徵件
3. 辦理(原屏東教育大學)教師獲科技部補助國外短期研究結案核銷等事宜
4. 辦理科技部 103 年度獎勵特殊優秀人才案請款事宜,本校共 44 人獲獎。
5. 辦理教師申請科技部計畫申覆案事宜。
6. 辦理教育部未獲教卓及頂大彈性薪資計畫。

(二) (原屏東教育大學)約用人員

1. 受理(原屏東教育大學)各項專案計畫專兼任助理、助學生及臨時工聘任及 103 年 8-9 月份工資報支事宜。
2. 製作專案助理 7 月份勞健保、勞退金差額解釋表及核對墊償金名冊資料
3. 辦理部份計畫專案助理離職程序
4. 辦理原屏商院部份計畫專案助理、工讀生聘用事宜(原為屏商院人事室辦理)。

二、技術合作組

(一)技術合作組相關法規草案提案：

1. 國立屏東大學產學合作辦法草案
2. 國立屏東大學建教合作實施要點草案
3. 國立屏東大學產官學技術合作策略聯盟辦法草案
4. 國立屏東大學研發成果與技術移轉管理要點草案
5. 國立屏東大學產學合作獎勵要點草案
6. 國立屏東大學學生參與學術競賽與取得專利獎勵辦法草案
7. 國立屏東大學推薦教師赴公民營機構研習實施辦法草案

(二)技術合作組相關法規與附件之擬訂：

1. 國立屏東大學培育產學合作教師要點草案

(三)專利相關事務：

1. 電腦與智慧型機器人學程石佳宏老師專利申請案 (2 件)
2. 發函至經濟部智慧財產局變更本校專利「老人照護系統」、「桌球輔助訓練系統」、「健身器材(新型 M445451 號)」、「健身器材(新型 M445452 號)」及「進場無線訊萬用會員卡系統」專利所有權人
3. 籌組本校技術審查委員會，惠請各學院推薦委員名單
4. 連邦國際專利商標事務所來訪，說明前屏東教育大學專利申請案維護情形，並洽談與屏東大學未來合作方向，及討論保密協定契約內容。

(四)產官學策略聯盟相關事務：

1. 本校與李時珍醫藥集團簽署產學合約(8/23)
2. 本校與國立海洋生物博物館簽署產官學策略聯盟合約(9/1)

3. 清查並聯繫前屏東教育大學與前屏東商業技術學院策略聯盟機構
 4. 協助教育學院辦理與大玩創意有限公司、屏東教育產業工會、新天鵝堡企業有限公司及高雄市政府社會局旗山社會福利服務中心等簽署產官學策略聯盟事宜
 5. 簽請鈞長裁示本校中華民國農科園區產學協會代表會員事宜
 6. 發函至高雄軟體園區產學策進會說明會費繳交相關事宜
- (五)產學合作案相關事務：
1. 產學新案共 3 件：
 - (1)不動系楊宗憲老師產學合作案「103 年臺北市住宅價格指數資訊產製委託計畫」
 - (2)文創系林思玲老師「排灣族及魯凱族石板屋部落講作研習營活動」
 - (3)原住民專班李馨慈老師「部落解說資源調查與規劃」
 2. 辦理中之合作案，共 1 件：
 - (1)應物系李建興老師「奈米石墨烯氧化物之檢測與分析」。
 3. 洽談中之合作案，共 1 件：
 - (1)目前正聯繫「企業管理學系」與「看見卓越有限公司」共同討論「員工培訓課程相關事宜」。
- (六)屏東科技大學區域產學合作中心相關協辦事務：
1. 與屏科大苗志銘研發長、產學合作中心鄭春發主任、張喬博經理、高靖雅小姐商談、討論區域產學合作中心與屏東大學未來相關合作事宜。
 2. 邀請產學合作中心鄭春發主任、張喬博經理、高靖雅小姐蒞校分別於 9/4 及 9/5 辦理兩場屏科大區產中心相關補助計畫申請說明會。
 3. 電通系蘇欣龍老師執行產學研發學用合一計畫 2 案：「設計 Ultra High Frequency (UHF) 的無線辨識系統(RFID)縮小化讀卡機」、「設計適用於產品”搜尋器”的天線」，辦理經費核銷相關事宜。
 3. 區產中心補助計畫案申請：(目前申請 4 案，申請截止日 9/30)
 - (1)薄膜學程李文仁老師，申請技術商品化計畫 1 案：「原子層沉積設備之研製」。
 - (2)應化系李佳穎老師，申請技術商品化計畫 1 案：「番木瓜機能性保養品」；申請先期諮詢輔導計畫 1 案：「林宏大商行」。
 4. 區產中心績效 103 年 1~9 月產學績效填報及第四次執行委員會議時間調查。
- (七)教育部補助計畫：
1. 撰寫 102 學年度教育部補助技職校院策略聯盟計畫國中體驗活動之成果報告。
- (八)辦理其他技合組相關業務：
1. 已簽呈奉准參加南部科學園區產學協會辦理 Maker Faire Tainan 攤位參展活動，並邀請秘書室、教務處招生組及校內學院系所參加。
 2. 彙整原屏東教育大學及屏東商業技術學院產學合作計畫案、策略聯盟機構及專利

3. 協助本校與李時珍醫藥集團簽署產學合約(8/23 於屏東農業生物園區)。
4. 協助完成國立屏東大學第二支行銷影片結案。
5. 完成本組至經濟部加工出口區-屏東分處之簡報。
6. 完成本組 104 年度「計畫型經常門經費預估需求調查表」、「計畫型資本門經費預估需求調查表」及 103 及 104 年度「合校搬遷計畫經費預估需求調查表」。
7. 完成教育部大專校院校務資料庫之填報。
8. 完成填報台灣經濟研究院學研機構專利運用調查表。
9. 完成本組人事業務職掌表及分層負責表。
10. 協助教育學系王慧蘭老師申請政府出版品統一編號。
11. 關於產學合作案之行政管理費分配核撥事宜簽請鈞長核示處理方式。
12. (9/12)與高雄第一科技大學研發處副處長及郭小萍經理商談於 9/12 拜訪研發處洽談、討論產學合作相關議題、未來可合作事務及經驗分享。

三、校務發展暨評中心

- (一) 9/4 已完成與校長討論校務發展計畫之願景、定位、目標、策略。
- (二) 9/9 下午 15:300 與主任秘書及二位副校長討論校務發展計畫書草稿內容。
- (三) 預定 9/18 主管會議介紹校務發展計畫書格式說明，並與一級主管討論校務發展計畫書的草稿內容。

(四)評鑑業務

1. 系所評鑑

- (1)於 9 月 11 日函知高教評鑑中心本校原數理教育研究所因系所合一整併至科普傳播學系。
- (2)於 9 月 12 日函覆高教評鑑中心本校科普傳播學系數理課程與教學碩士在職專班及中國語文學系碩士在職專班評鑑委員迴避申請表。
- (3)於 9 月 12 日函覆高教評鑑中心本校華語文教學碩士學位學程評鑑委員迴避申請表。

2. 校務評鑑

- (1)彙整 100 年度校務評鑑自我改善成果報告書校外審查委員審查意見回覆情形。

3. 其他評鑑

- (1)於 9 月 3 日完成 103 學年度本校自我評鑑委員會委員遴聘，並逐一徵詢校外委員擔任委員之意願。

(五)其他臨時交辦事項

1. 撰擬屏東大專校務暨教師評鑑資料庫規劃書。
2. 彙整及編列 104 年度各項校內外評鑑使用經費。
3. 確認及修正本處(各組、中心)搬遷空間配置圖。

四、創新育成中心

- (一)辦理創新育成中心辦理進駐企業之育成服務費，共 11 間廠商，總計新台幣 66,000(廠商/6000 元)元
- (二)育成中心英文網頁功能建置與開放。
- (三)原國際學苑三、四樓空間變更使用為創新育成中心培育室空間。
 - 1.目前變更使用簽呈流程至總務長
 - 2.空間配置進行重新規劃及完善配置，儘速辦理相關工程事宜。

國際事務處

一、國際合作組

1. 完成核銷不動產系 103 年度教育部補助技專校院辦理國際合作與交流計畫參訪經費。
2. 協助安排古校長 8 月 29 日參訪本校姊妹校馬來西亞拉曼大學(Universiti Tunku Abdul Rahman)。
3. 辦理本校師生代表團赴日本兵庫教育大學參加第 3 屆 DHP Program 國際研討 會相關事宜(8 月 20 至 26 日)。
4. 辦理本校代表赴姐妹校蒙古新蒙古理工學院(New Mongol Institute of Technology)參與揭牌典禮事宜。
5. 彙整本校辦理教育部學海系列獎助相關法規。

二、國際學生組

1. 9 月 8 日中秋節，協助僑聯會舉辦迎新聚餐，安撫新生。
2. 安排一年級僑、外籍新生 9 月 17 日早上赴東港安泰醫院體檢，準備辦理居留型簽證(馬來西亞籍新生已取得居留型簽證，不用參加本次體檢)
3. 陸續通知目前 2、3 年級舊生繳回舊的簽證，由學校統一赴移民署辦理更換校名免費換證。

三、大陸事務組

1. 完成召開 103 學年第 1 學期 294 名學生(原屏教大和屏商院)境外研修生及教師業務協調暨籌備會議(9 月 5 日)。
2. 完成 103 學年第 1 學期大陸境外研修生抵校及來校說明會(9 月 12 日和 9 月 15 日)。
3. 完成 103 學年 5 位學位生(屏教大和屏商院)之抵校學習安排及健康檢查事宜(9 月 14 日)。

4. 完成 103 學年第 1 學期來校大陸教師抵校住宿安排等相關事宜。

來校教師之學校名稱	教師名單	住宿地點	備註
泉州師範學院	物理與信息工程學院林瑞民老師	台糖椰林	陪同 95 名 3+1 學生(一學期)
	音樂與舞蹈學院張光宇老師		
東北師範大學	美術學系肖明老師	台糖椰林	來校講學(視覺藝術學系)2 個月
雲南財經大學 中華職業學院	張俊老師	達亞國際 e 化大樓	陪同學生來校一個月

5. 辦理西北師範大學教務處楊納名副處長等一行 4 人於 103 年 9 月 12 日(星期五)上午抵校探視該校交換學生等相關事宜。
6. 辦理本校與泉州師範學院學術交流合作協議書及 2016 年和 2017 年之 3+1 名專班之兩校合作協議書等事宜。
7. 辦理上海師範大陸建非書記等一行 4 人於 103 年 10 月 2 日至 3 日蒞校參訪交流暨探視該校交換學生等相關事宜。
8. 辦理執行本校獲教育部青年發展署補助兩案青年壯遊活動共計 6 萬元，並計於 10 月 3 日和 4 日兩天一夜之嘉義梅山和臺東達魯馬克活動。
9. 辦理本校姐妹校之 3 位教師預計於 103 年 11 月蒞校進行交流事宜，預計來校教師名單如下：

來校教師之學校名稱	教師名單	專業	性別	來校時間	來校目的
北京教育學院	楊雪梅	教育管理學系教師	女	103/11-104/1	短期研究
寧德師範學院	鄧惠明	教育系副主任	女	103/11-104/1	探視學生暨短期研究
上海師範大學	高文	美術學院輔導老師	女	103/10-104/1	學生管理業務之行政交流

實習就業輔導處

一、實習輔導組

- (一)103 年特種考試地方政府公務人員考試，網路報名訂於 9 月 11 日至 9 月 23 日下午 5 時止，相關訊息已放置本校網頁公告。
- (二)103 學年度教育部補助技專校院辦理師生實務增能計畫案，本校獲教育部補助之系(所)有國貿系、資管系、應日系、商管系等四個系，執行期間為 103 年 6 月 1 日至 104 年 5 月 31 日止，執行之項目有程序 1：系的適性定位、程序 2：與適性產業合作夥伴策略聯盟、程序 3：把核心專業能力轉化為課程；截至本月資管系執执行程序 1 及程序 2，其餘 3 個系也著手進行中。
- (三)校外實習與參訪之法規、表格及申請作業流程，將放至本處網頁上之『實習專區』，請學術單位在實習及參訪前遵守學校相關規定(如保險及車輛使用狀況，)以保障師生權益。
- (四)實習相關訊息(如港務局、波蘭 DACPOL 公司等)皆陸續轉知系所，並公告於本校網頁，請同學踴躍申請。

二、就業輔導組

- (一)新生職涯探索(ucan)於 103 年 9 月 11 日、12 日辦理完畢，因網路塞車僅 50 人完成，已請新生利用時間完成，若完成人數不多，將視情況聯絡班級進行施測。
- (二)畢業一年後之流向調查已開始，請各系所協助通知畢業校友上網填寫。
- (三)建置職涯發展平台，提供學生更完善的職涯輔導，預計九月底完成。
- (四)協助校外單位(如富住通不動產、松維電子、智元小蔡文理補習班等)公告各項求才資訊。
- (五)規劃 104 年度職涯系列活動，並編列 104 年計畫型經費。
- (六)教學資源中心之教學增能計畫執行期程延長至 104 年 7 月(原 104 年 5 月)，本組尚餘 16 萬 1,395 元，本學期持續辦理 3 場職涯大師講座(幼兒教育學系、教育學系、社會發展學系)，並視經費再與商管學院之系所合作辦理。

三、校友服務組

- (一)103 年 8 月 22 日辦理本校校長宴請國立屏東教育大學及國立屏東商業技術學院校友總會常務理監事共同聚會，加強雙方交流。會中校長提及校友是學校重要資產，校友的社會成就也是學校的成就，更是學校成長的重要助力；另兩校校友總會會長亦表示將加強交流，共同協助國立屏東大學校務發展。
- (二)103 年 9 月 16 日本處處長及校友組同仁，親送邀請卡至屏東市忠孝國小與屏東縣泰武國小予該校校長及榮獲教育部師鐸獎之校友，邀請蒞校參

與 103 年 9 月 23 日「傑出校友榮獲教育部 103 年教育部師鐸獎」記者會。

- (三)規劃於 103 年 9 月 22 日下午安排校長至屏東縣新園鄉拜訪本校光復前第一屆講習科龔榮熙校友（畢業於昭和 17 年、民國 31 年）活動。
- (四)規劃於 103 年 9 月 23 日下午辦理本校畢業校友戴信容老師、陳美珍老師榮獲教育部 103 年師鐸獎記者會活動，以恭賀本校校友作育英才、教澤廣被、光大母校之表現。
- (五)持續邀稿及彙整相關單位之新聞稿件，並出刊本校 490-491 期校訊。
- (六)規劃辦理前國立屏東教育大學 103 學年第 35 屆傑出校友暨幹部服務績優遴選及籌組「遴選委員會」等事宜。
- (七)規劃 104 年度校友服務組各項活動計畫，並編列 104 年計畫型經常門經費。
- (八)轉知及公告校外單位各項徵才訊息及本校校友相關訊息於本校網頁予畢業校友知悉事宜。
- (九)辦理本校應屆畢業生（含大學部、碩士班、博士班）至本校校務系統之校友資料庫平台進行畢業生資料填寫及審核畢業離校流程事宜。
- (十)規劃辦理國立屏東教育大學校友總會陳理事長親頒第三屆新當選理監事聘書事宜。
- (十一)規劃辦理國立屏東商業技術學院校友總會第四屆第四次理(監)事會議事宜。
- (十二)寄發本校校友捐贈及繳交會費予國立屏東教育大學校友總會之收據、會員證及感謝函等事宜。

進修推廣處

一、教務組

- (一)進修推廣處 9 月 12 日轉學生、復學生完成選課，本學期合計 673 人線上選課。
- (二)截至 9 月 12 日，進修推廣處轉學生錄取 83 名(三年級 7 名、二年級 76 名)，其中尚未繳交學歷證件完成報到手續人數為三年級 2 名(皆為屏商技學生已申請核發修業證明)，二年級 16 名，皆已電話聯絡，二年級 16 名學生確認放棄入學；1 名三年級學生辦理退件；另進修推廣處新生尚有一名未繳交學歷證件。上述未繳交學歷證件學生，待開學後再行發文取消入學資格。
- (三)9 月 12 日開始辦理轉學生抵免作業，經輔導填寫後，已有 41 名轉學生繳交抵免申請。將於 9 月 15 日陸續送至各審查單位審查。並持續連繫提醒尚未提出申請之轉學生。
- (四)9 月 12 日為進修推廣處學生註冊費繳費最後期限，目前已收到 293 名同學繳款，將於 9 月 15 日開始催繳註冊費作業。

二、學生事務組

- (一)本校進修推廣處 103 學年度新生入學輔導於 103 年 9 月 12 日(星期五)晚上舉行，計有 203 名學生參加新生健康檢查、電子學習履歷說明、班級活動…等。
- (二)本校進修推廣處學生申請學雜費減免共 73 人，申請就學貸款共 183 人，目前持續受理學生申請。
- (三)目前本校夜間無公車載運學生，擬開學後調查統計搭車人數，協調學生公乘計程車或騎 pbike(預計 10 月啟用)。
- (四)目前受理男性新生申請兵役緩征或延後召集。

三、社區學習中心

- (一)103 年下半年中心承辦及開辦學分班及非學分班課程將印製 8K 雙面海報一萬份，除以夾報、郵寄進行宣傳外，另給附小及幼兒園交由學生轉交給其家長。
- (二)於 TIMS 系統填寫 103 年度 2-5 月份勞工在職進修計畫訓後動態調查後，發文通知高屏澎東分署 103 年度產投方案專案辦公室。
- (三)向勞動部勞動力發展署雲嘉南分署申請 104 年度 TIMS 系統開通，以便 104 年度可於雲嘉南地區承辦勞工在職進修計畫。
- (四)103 年下半年勞工在職進修計畫課程於 9 月 15 日-18 日陸續開課，共計 12 班，目前已招收 138 位學員。
- (五)辦理樂齡大學相關業務；因應兩校合併，函送修正後之 103 學年度樂齡大學申請計畫書及經費明細表至教育部；103 學年度樂齡大學共計 A、B 兩班，學員 80 人，第一期課程起訖：103/9/25~104/1/8。
- (六)辦理 103 學年度第 1 學期隨班附讀，申請報名目前仍持續進行中。
- (七)辦理 103 年暑期推廣教育非學分班結訓事宜，「工筆花鳥基礎班」於

9/25 結訓，「手工皂密碼—進階班渲染 CP 皂」於 9/30 結訓，將於課堂上發放學員結訓證書。

- (八) 辦理 103 年下半年推廣教育非學分班，共計 19 門課。「工筆花鳥基礎班」於 9/16 正式開課，其餘課程陸續報名中。
- (九) 辦理 103 年不動產估價學分班，因報名人數不足，將轉介申請隨班附讀。
- (十) 協助辦理屏東縣政府職系專長轉換學分班。

四、處長暨專案辦公室

- (一) 協助人事室辦理行政知能班於 9 月 16 日(星期二)晚上以及 9 月 18 日(星期四)晚上開班
- (二) 與屏東縣榮民服務處策略聯盟，成立「屏東縣榮民(眷)進修輔導中心」，預計開設 2 門證照班，提供退役軍人轉職相關需求。

體育室

一、競賽活動組

(一) 競賽：

1. 辦理各運動代表隊參加 103 學年度全國大專院校各大專運動聯賽，目前已完成女子排球、男子籃球及女子足球的人員登錄及報名註冊。
2. 協助屏東加工區辦理協會盃拔河競賽，相關競賽規程、場地規劃及經費預算積極籌畫中。

(二) 活動：

1. 屏東地區大專校院九九體育節聯誼活動已於 9 月 9 日順利辦理完成，感謝古校長及劉副校長蒞臨指導。
2. 辦理 103 學年度教職員工體適能促進活動，活動日期為 103 年 9 月 30 日起至 104 年 1 月 9 日止，活動項目有拉丁有氧、瑜珈及羽球三項，報名時間至 9 月 23 日截止，詳細辦法如附件 1，歡迎教職員工踴躍報名參加。
3. 籌備 103 學年度全校運動會暨舞蹈比賽事宜。
 - (1) 全校運動會預計於 12 月 14 日（日）及 15 日（一）舉行，競賽相關事宜積極籌備中。
 - (2) 大二舞蹈比賽預計於 12 月 12 日（五）舉行，因應兩校合併後參賽對象之一致性，初步規劃由大二學生以系為單位參賽。

二、場管營運組

(一) 場管：

1. 103 學年度教職員工場地租借方式改成由線上申請，學生部分仍維持傳統紙本借用。
2. 已完成修繕東校區球場燈柱設施，以維護學生使用上之安全性。
3. 已完成各活動場管例行性之安全檢核，以維護學生使用上之安全性。
4. 已擬定「國立屏東大學體育室設置要點(草案)」及「國立屏東大學體育運動場(館)設施開放使用管理辦法(草案)」，提送法規委員會審議。

(二) 營運：

1. 本校游泳池暨體適能館試營運時間延長至 103 年 11 月 30 日止，試營運時段及收費方式可上體育室網頁查詢。
2. 依校長第二次主管會報指示，將附小教職員工列入游泳池暨體適能館優惠對象，已納入下次游泳池管理委員會之議題中討論。

國立屏東大學 103 學年度第 1 學期 教職員工生體適能促進計畫

一、活動目的：為促進與強化本校教職員工生正確的體適能知識及運動方式，建立正確而規律的運動習慣，以導正靜態坐式生活型態之習性，強健體魄，特舉辦本活動。

二、承辦單位：本校體育室。

三、參加對象：本校教職員工生。

四、活動項目：拉丁有氧、瑜珈、羽球共三項(各項目報名人數未達 15 人不予開班)。

五、活動地點

(一) 羽球：民生校區體育館 3 樓球場。

(二) 拉丁有氧、瑜珈：民生校區舞蹈教室。

六、活動日期：103 年 9 月 30 日(星期二)起至 104 年 1 月 9 日(星期五)止
(國定假日順延上課)，共 16 週。

七、活動日期及時間

(一) 日期：拉丁有氧(星期二)、瑜珈(星期三)、羽球(星期五)。

(二) 時間：17:30~19:00。

八、報名方式：填妥報名表(如附件二)，並於 103 年 9 月 23 日(二)前以電子檔傳送體育室 sport@mail.nptu.edu.tw。

● 九、經費概算表：活動經費總計新臺幣 36,000 元整(如下表)，所需經費擬由體育室經常門項下勻支。

項 目	數 量	時 數	合 計	備 註
拉丁有氧人事費	16 週	24 小時	12,000 元	外聘授課老師鐘點費 比照社團指導老師鐘 點費標準，每小時以 500 元計。
瑜珈人事費	16 週	24 小時	12,000 元	
羽球人事費	16 週	24 小時	12,000 元	
總 計			36,000 元	

十、本計畫陳請 校長核示後實施，修正時亦同。

國立屏東大學 103 學年度第 1 學期 教職員工生體適能活動促進計畫

報名表

一、報名項目：☐拉丁有氧☐瑜珈 ☐羽球

二、姓名：

三、單位： 職稱：

四、聯絡電話

(一) 辦公室分機：

(二) 行動電話：

五、注意事項

(一) 報名方式：請填妥本表後於 103 年 9 月 23 日（星期二）前將
報

名表電子檔傳至體育室 sport@mail.nptu.edu.tw(分機 12201)

(二) 活動日期：103 年 9 月 30 日(星期二)至 104 年 1 月 9 日(星期五)
止，

共 16 週。

(三) 上課時間及地點如下：

星 期	地 點	項 目	時 間
二	民生校區舞蹈教室	拉丁有氧	17：30～19：00
三	民生校區舞蹈教室	瑜 珈	17：30～19：00
五	民生校區體育館 3 樓	羽 球	17：30～19：00

通識教育中心

一、共同教育組

- (一)公告辦理 103 學年度陳哲男校友文學獎徵文事宜。
- (二)公告 103 學年度第 1 學期通識資訊課程免修申請事宜(民生、林森校區)。
- (三)製發 102 學年度中文基本能力檢測成績通知單(民生、林森校區)。
- (四)彙整各年級畢業門檻未通過人數及原兩校輔導措施對照表。
- (五)編列 103 學年度服務學習課程使用經費。
- (六)協助向教育部青年發展署申請服務學習獎勵計畫。
- (七)辦理大一英語能力檢測(民生、林森校區)。
- (八)辦理英文/進階英文免修、重修(含轉學生)申請(民生、林森校區)。

二、博雅教育組

- (一)修訂「博雅叢書閱讀心得徵文比賽辦法」並與圖書館參考組規劃討論合辦事宜。
- (二)辦理教育部大學校院協助高中優質精進計畫，發函接洽 103-1 高中校園巡迴講座。
- (三)9 月 5 日召開 103-1 第一次通識教育事務協調會，討論 103、104 學年度入學新生服務學習、畢業門檻相關事項。
- (四)高東屏區域通識教育課程之整合分享計畫夏日大學經費經費核銷及巡迴講座經費核撥相關事宜。
- (五)聯繫、邀請 103-1 通識講座講者。
- (六)轉學生學分抵免相關事宜。
- (七)聘任 103-1 兼任教師相關事宜。
- (八)辦理本中心專案教師李佳鴻教師出國參與仁川亞運相關事宜。
- (九)辦理新生第 1 次選課、第 1 次加退選通識課程相關事宜(於兩次選課之際提昇選課人數)。
- (十)協調辦理中山大學夏日大學(課程:海洋人文社會科學導論)計畫(已完成授課，將於 9/30 前繳交結案報告)。
- (十一)協調辦理中山大學通識巡迴講座課程計畫(課程:媒體與社會)相關事宜。

計算機與網路中心

一、行政組

- (一) 為服務本校學生及屏東民眾已公告並受理勞動部第 2 梯次 9 月 15 至 18 日即測即評學科報名，相關資格表件目前審核中，預計 10 月 27 日起開辦檢測。
- (二) 勞動部全國第 3 梯次電腦軟體應用乙級術科技能檢定，本校已線上申辦屏東全區 300 位應檢人檢測，預計 104 年 1、2 月辦理檢測。
- (三) 本中心配合新生始業輔導活動於 9 月 10 至 12 日提供民生校區及屏商校區電腦教室辦理 e-Portfolio、UCAN 資料填寫及英語檢測等，並事前檢測機具設備完竣，當日活動順利圓滿。
- (四) 配合客研中心於 9 月 20、28 日辦理客語能力認證數位化初級考試，目前已完成試場每台電腦設定及循環測試，9 月 11 日臺灣師範大學總試務中心亦派員至校測試皆正常維運。
- (五) 本學期為持續維護屏商校區電腦教室借用及列印等優質服務品質，特於 9 月 15 日召集 14 位新舊任工讀生參加教育講習說明會，對於日後教室環境管理工作應更順遂。

二、網路組

- (一) 為有效協助學生宿網使用，業已完成民生校區學生宿舍網路 IP 組態分配、操作步驟製作、網頁內容更新及各棟宿舍張貼公告。
- (二) 為利於境外研修生校園網路使用，業已於 9 月 12 日協助國際事務處辦理 103 學年第 1 學期境外研修生來校說明會。
- (三) 本校微軟 CA 學生版授權方案，原屏教大的學生授權合約於 2015 年 3 月 31 到期，經契約商洽微軟公司同意自 103 年 8 月 1 日合併後(屏東大學)可適用本授權至合約期滿；並已將相關授權光碟片送交屏商校區，同學可至所屬系所辦公室登記借用本授權軟體光碟片安裝。
- (四) 辦理本校 103 年度第 3 梯次行政、教學用之資訊設備汰換，計有一般行政用電腦 10 台、教學(資訊講桌)電腦 12 台，合計新台幣 54 萬 800 元整，本案現已完成規範訂定，並採公開招標方式辦理，預計 10 月底前完成交貨。
- (五) 電子郵件公告系統相關郵件公告群組及單位公告轉寄人(公告發布人)資料已建置完成，將啟用電子郵件公告系統供各單位發布全校性訊息，再視各單位使用情形，辦理講習事宜。
- (六) 已和宜蘭大學無線漫遊中心完成本校學生郵件主機無線漫遊認證設定。

三、系統組

- (一) 協助辦理 103-1 新生選課事宜，開學後將繼續協助辦理加退選選課。
- (二) 辦理屏商校區新生 E-Portfolio 鍵入與請假系統介紹課程，共 18 個班級。
- (三) 檢視各行政、學術、獨立單位網站，確認是否已建立成員工作職掌、人員分機、人員 Email、訊息公告、其他未完成或建議事宜。
- (四) 投票系統上線使用，目前已完成校徽票選活動，系統正常運行，目前

尚未匯入屏商校區學生資料，僅能進行民生校區教職員、學生與屏商校區教職員票選活動，希望未來各單位能多加利用此系統進行票選活動。

- (五) 修正民生校區入、退、休、復學等發出證書字號抬頭，改為屏大證書字號。
- (六) 調整新校務系統自然人憑證驗證改為參數控制。
- (七) 統計 9/1～9/15 修正新校務系統 BUG 合計 17 處。
- (八) 協助新生英文檢測作業，檢測主機效能監測，本次測驗部分時段 CPU 負載超過 90%，將於測驗結束後擇期調整主機效能。
- (九) 修改報表 A0554R3(選課簽核單)與 A0554R2(選課確認單)，以配合課務組異動所需。
- (十) 建置與安裝報表及憑證軟體，共計 3 台 Web 主機，目前已用於民生校區選課系統，後續再配合兩校區系統整合，統整校務系統。

教學資源中心

一、教師發展組

- (一)新進教師研習營已於 9 月 12 日辦理完成，將相關訊息及資源傳達予教師。
- (二)教學助理(原屏教 TA)預核案已於 9 月 12 日收件完成，共計 18 件；一般案由各院初步審核收件至 9 月 24 日，將於 9 月 30 日前完成初審後送至本組。
- (三)執行【獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫-教學增能計畫-B1】，教師教學資源網陸續上傳「專業發展」及「課程新象」8 場講座活動影音檔。

二、教學科技組

- (一)協助學生事務處拍攝新生始業輔導，已於 9 月 10 日及 11 日分別於民生校區及屏商校區完成新生始業拍攝錄影工作。

(二)校園數位播放

為善加運用本校環校電子看板與海報輪播系統進行對內或對外宣傳，活絡師生之向心力與能見度，期能發揮平台效用與功能，屏大電視台提供本校各單位申請宣導節目輪播，統計如下：

統計時間:103 年 6 月 5 日 8 月 27 日		
上線時間	申請單位	播 出 內 容
103 年 6 月 25 日	學務處	2014 畢業典禮
103 年 8 月 18 日	畢聯會	103 級畢聯晚會-FUN 食瓜廳
103 年 8 月 25 日	學務處課指組	卡拉 OK 歌唱決選競賽
103 年 9 月 1 日	英語系	Papaya News2014

(三)虛擬攝影棚

於 103 學年度第 1 學期 9 月份為協助執行教育部磨課師計畫，協助教師錄製磨課師數位教材，申請統計內容如下：

日期	時間	課程名稱	類別	負責單位/ 教師
103 年 9 月 9 日、 9 月 16 日	14:00-16:30	磨課師教材製作-	錄影	應化系/ 鍾旭銘

- (四)執行教學增能計畫之重生微電影徵選比賽為求徵件品質，決議延長徵件日期至 2015 年 1 月底。
- (五)部分知識社群管理單位主管與人員異動，檢核調整各社群版主權限設定，並每日統計五大 e 學網資料新增筆數與訪客增加人數。
- (六)檢核本校民生及林森校區環校電子看板狀況，共 3 台電視、3 台電腦、3 台電源管理器及 1 台集線器故障無法使用；而屏商校區尚需採購電源管理

器與集線器，電子看板方可運作；另建議原民生及林森校區能一併汰換故障電腦以達系統高解析播放環境。

三、**學生學習組**

(一)學生課業輔導

1. 9 月 22 日即將舉辦課輔小老師教育訓練及執行說明會。

2. 頒發上學期課輔小老師獎狀，預計將於開學第一週發放於各學系轉交。

(二)進行中文檢定教材彙總作業，並上傳至學習資源網。

(三)本組網頁架構於 8 月 31 日依計網中心修改完成，並將資料完成上傳。

(四)103 學年度師生共學社群已評核通過 8 組，分別為數學認知與解題讀書會、新世代照明-LED 學習讀書會、化妝品科技之理論與研究小組、電子書數位教材實作、四軸無人飛行機製作研究社群、特教 GOGOGO!、教甄、教檢增能社群，以及多多益善社群；預計於 9 月 18 日中午召開執行說明會，預計執行期程自 103 年 9 月 29 日起至 104 年 4 月 10 日止。

(五)已於 9 月 10 日(星期三)下午進行 103 學年度新生 EP 宣導，屏教校區入學班級共 20 班，運用電腦教室 7 間，由中心 7 名同仁協助，分三梯次(每梯次約 20 分鐘內完成新生教育宣導，進行確認新生資料匯入系統與前置搭配等事宜。

(六)103 學年度第 1 學期將頒發上一學期書卷獎獎勵，經費來源為校內 103 年度提報之預算，核撥中心計畫型經常門書卷獎獎勵經費，獎勵方式與獲獎名單暫依據獎勵要點頒發。

四、**教學增能計畫及高東屏區域各專案計畫**

(一)教育部「第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫—教學增能計畫」

1. 依教育部來文指示本計畫原名「未獲教學卓越計畫補助學校協助方案」自本年 8 月起更名為「教學增能計畫」，執行期程調整配合學期制，於不增加補助經費之原則下，計畫期程由原至 104 年 5 月 31 日止，展延至 104 年 7 月 31 日止。

2. 本計畫第 1 年補助經費 850 萬截至本年 8 月 13 日止執行率為 92.8%，達報部請撥第 2 年經費之標準，已依規定回覆審查意見及調整經費，並辦理第 2 年補助經費 850 萬元請款事宜。

3. 配合執行本計畫第二年之各單位，已授權經費於計畫主持人會計系統帳戶。

4. 預計 103 年 9 月 17 日辦理「大學生學習成果評量長期追蹤調查計畫」協調會。

5. 預計 103 年 9 月 22 日辦理「推動生涯-學涯-職涯發展」協調會。

(二)教育部「第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫—高東屏區域教學資源整合分享計畫」

1. 本計畫 2 年補助經費總計 96 萬 6,400 元整，第 1 年截至本年 8 月執行率為 96.67%，第 1 期經費 28 萬 9,926 元已分 2 次撥款入帳，第 2 期經費共計 33 萬 8,237 元已於本年 7 月 8 日撥款入帳，餘款 33 萬 8,237 元尚待召集學校國立中山大學通知辦理請款事宜。
2. 103 年 8 月 21 日至國立中山大學出席「學生學習成效機制交流會議」，針對高東屏區域基礎能力檢測與學生學習成效檢核進行討論與交流，提供相關機制與成果予夥伴學校參考。

(三)教育部「第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫—全國性平臺案-大鵬網職涯發展平臺計畫」

1. 本計畫補助經費總計 13 萬 5,000 元整已全額撥款入帳，截至本年 8 月執行率為 46.48%，剩餘經費將配合高東屏區域教學資源中心，持續推動職涯發展課程種子教師培訓活動及大鵬網校園推廣講座。
2. 本計畫由教育學系王慧蘭老師及教育心理與輔導學系黃素雲老師完成第一梯次種子教師培訓工作坊，第二梯次由教育心理與輔導學系兼諮商中心學校諮商組洪菁惠組長於本年 8 月 26~28 日至輔仁大學參加。

(四)教育部「大學校院協助高中優質精進計畫」

1. 本計畫第 1 年經費執行率為 99.66%，並於 103 年 8 月 12 日發文至國立中山大學請領第 2 年計畫第 1 期款項，9 月 1 日備函檢送第 1 年計畫成果報告、經費結算表與計畫結餘款辦理結案事宜。
2. 協助高中優質精進計畫平臺建置於本中心網站內，目前積極建置中。
3. 103 年 9 月 24 日提交 103 學年度「教育部大學校院協助高中優質精進計畫」至國立中山大學辦理計畫報部事宜。

五、磨課師專案計畫

- (一)李學然老師磨課師課程「3D 動畫製作」腳本撰寫與教學影片製作，腳本完成至第六週，教學影片於八月二十九日完成至第六週錄製；鍾旭銘老師製作課程前之素材準備。
- (二)磨課師課程推廣計畫公文收發及經費核銷。
- (三)上傳「3D 動畫製作」及「海洋資源與保育」兩門課磨課師課程於平台(Proera)，並建立「3D 動畫製作」與「海洋資源與保育」等兩門課程於平台上之課程資訊專頁以及隨堂測驗。
- (四)協助鍾旭銘老師於 9 月 9 日及 16 日錄製「海洋資源與保育」磨課師課程。

六、**南區區域專案計畫**

- (一)南區區域教學資源中心計畫截至 9 月 15 日止，執行率 40.48%、動支率 57.39%。
- (二)數位化補救教學專用錄影教室已建置完成，歡迎教師於教學上多加利用。
- (三)休閒系執行本計畫下半年度活動期程已於公文流程待核定。
- (四)本計畫校內管考會議將於 9 月 18 日中午召開。
- (五)教學助理(原屏商 TA)之收件申請至 9 月 24 日，並將於 10 月 3 日召開執行說明會。
- (六)預定 10 月 2 日上午計畫委員至校實地訪評。

諮商中心

一、學校諮商組

(一) 輔導與諮商服務

1. 個別諮商與輔導服務

(1) 專任心理師劉淑芬 9 月份學生個別諮商人數共計 3 人次。

(2) 專任心理師蘇桂香 9 月份學生個別諮商人數共計 1 人次。

(二) 103 學年度開學準備事項

1. 籌備製作性別平等手札發送全體新生。

2. 討論本組提案修正之兼任輔導人員設置辦法與愛心輔導老師辦法。

3. 新生始業式協助工作(中心簡介 PPT、新生家長座談會、UCA 大專校院就業職能平台使用解說說明會)。

4. 104 年度計劃型經常門經費撰擬。

5. 討論 1/2、1/3 學分不及格學生的後續服務辦法。

6. 討論個別諮商服務滿意度調查表內容。

7. 規劃民生、屏商校區兼任諮商心理師薪資給付標準一致事宜。

二、社區諮商組

(一) 心理諮商

1. 心理諮商人次

(1) 專任心理師陳瑀昕於 8 月 25 日到職，至 9 月 15 日諮商人次，共計 12 人次。

(2) 兼任心理師 9 月份諮商人次，共計 8 人次。

(3) 實習心理師黃敬雲 9 月份諮商人次，共計 4 人次。

2. 初談人次自 9 月至 9 月 12 日止，共計 2 人次。

(二) 校內業務

1. 召開社區諮商收費會議。

2. 採購國際學苑社區諮商組辦公所需設備。

(三) 資源教室業務

1. 103.09.10 辦理「資源教室 103 學年度第 1 學期新生家長座談會」。

2. 本學期身障生共 43 人，民生校區 41 人(新生 6 人，舊生 35 人)、屏商校區

42 人(新生 22 人，舊生 20 人)。

3. 已逐一聯絡新生，陸續與新生及其家長進行電談與面談，了解學生需求及告

知學校可提供之服務。

4. 屏商校區之身障新生(共 4 人)向教育部肢障輔具中心申請之電動代步車、電

動輪椅已完成借用手續，此 4 位新生未來在行動上能更為便利。

客家研究中心

一、2014 六堆客家研討會

(一)9 月 10 日提送報名簡章、主視覺及文宣品設計稿。

(二)持續連絡評論人及邀約產業論壇廠商。

二、初級客語認證數位化考試

(一)9 月 11 日舉辦試前試務說明會。

三、客家委員會「104 年度補助大學校院發展客家學術機構計畫」

(一)9 月 10 日完成校內收件。

四、持續辦理客家委員會「103 年度補助大學校院發展客家學術機構計畫」相關事宜。

語言中心

- (一) 持續「五大學習 E 網」網站資訊更新及維護、鼓勵同學多加使用語言學習網。
- (二) 103 年 9 月份外籍人士華語進修班共有 12 名外籍學生(全職生 5 名、進修生 7 名)。
 1. 協助外籍學生生活事宜(辦理健保費、住宿、繳交學費)。
 2. 核發外籍學生辦理簽證或居留證所需證明文件、製作華語研習時數中英證書。
 3. 核發華語教師 103 年 8 月份點費用及教師授課時數證明。
 4. 彙整外籍學生學習資料、課表及教室分配等課務事宜。
- (三) 現正受理外籍人士華語進修班報名、課程詢問及師資安排。
 1. 中文課程申請諮詢服務及英文郵件回覆。
 2. 審查外籍學生入學申請文件、核發外籍學生入學許可證。
 3. 製作學生證、華語課程表及無線網路申請收費等相關協助。
 4. 詢問華語教師授課時間及安排教師課程。
- (四) 維護華語教室機器及耗材汰換等相關事宜。
- (五) 籌畫 103-1 閩南語認證檢定考試班，預計開班數 1 班。
- (六) 籌畫國際扶輪社青少年語言學習之教學計畫，預計 9 月 29 日開課。
- (七) 參加教育部 103 年促進華語文教育產業發展研習第 3 次工作坊。
- (八) 辦理 103-1「英語認證補強班」
 1. 開班計畫將依合校後英語畢業門檻規定辦理，預計開班數三班，每班 12 堂課，共 36 小時，已完成課程計畫。
 2. 開放線上報名：9 月 16 日至 9 月 22 日。
 3. 課程開始：10 月 01 日。
- (九) 辦理 103-1「英語實力養成班」
 1. 預計開班數五班，每班 6 堂課，共 12 小時，已完成課程計畫。
 2. 開放線上報名：9 月 22 日至 10 月 12 日。
 3. 課程開始：10 月 20 日。
- (十) 辦理 103-1「學生英文檢定考試班」
 1. 預計開班數五班，全民英檢中級課程 1 班，新多益 550 分 4 班；每班 10 堂課，共 30 小時，已完成課程計畫。
 2. 聯繫本校各系辦公室，請代為向學生宣傳課程。
 3. 開放線上報名：已於 9 月 15 日開放線上報名。
 4. 課程開始：9 月 29 日。
 5. 聯繫授課教師，選定教材。
- (十一) 籌劃 103-1 校園多益考：
 1. 預定考試日期：12 月 6 日。
 2. 請 ETS 台灣區代表多益官方人員安排報名期程及報名系統。
 3. 與原屏東商業技術學院校園多益考承辦人員協調合校後業務承接。
 4. 本次將採民生校區及屏商校區 2 考場並行之方式。
- (十二) 103 全國語文競賽：

1. 安排開學培訓課程，聯繫各項目選手及培訓老師。
 2. 決賽選手配戴飾品已完成初步設計，送廠商試作。
 3. 規劃決賽之食宿行程。
- (十三)協助官方多益測驗屏東區考場租借場地及人力支援事宜，104 年考試期程預計：1 月 25 日、6 月 28 日、11 月 29 日。
- (十四)擬定「國立屏東大學學生參與外語檢定獎勵要點草案」，提送行政會議，待正式通過，陳請校長核定後公布實施。
- (十五)持續受理行政院青輔會青年旅遊卡申請、回覆青年旅遊卡申請問題，及指導學生使用旅遊卡等相關事務。

師資培育中心

一、教育學程組：

- (一) 103 年 9 月 10 日(星期三)上午 10 時召開 103 學年度第 1 學期第 1 次教育學程新生選課說明會。
- (二) 103 年 9 月 10 日(星期三)下午 3 時召開 103 學年度第 1 學期第 1 次教育學程專兼任教師座談會。
- (三) 統整 103 學年度教育學程新生個人資料。
- (四) 協助填報教育部大專校院資料庫。
- (五) 調整 103 學年度第 1 學期教育學程開排課資料。
- (六) 申請 104 年上半年教育部補助師資培育之大學辦理學術研討會。
- (七) 編列 104 年計畫型經費需求。
- (八) 辦理本校具有國中、高中教師證老師調查。
- (九) 辦理教育部師資藝教司國內師資培育之大學教授於赴馬來西亞開設數學、物理、化學及生物科之師資培育課程調查表

二、輔導組：

- (一) 103 年 9 月 18 日擬召開 103 年度史懷哲精神教育服務計畫檢討會議。
- (二) 103 年 10 月 1 日於高雄市福山國民小學辦理 103 年地方教育輔導計畫-到校講座，研習主題：差異化教學策略，講師：高雄市桂林國小翁素真老師。
- (三) 辦理 103 年度地方教育輔導實施計畫聯絡合作國小及協調安排到校講座時間及駐點輔導學校教師聘請事宜，本案駐點輔導學校為高雄市茂林國民小學及屏東縣泰武國民小學。
- (四) 辦理臨床教學申請事宜，103 學年度第一學期由教育學院特殊教育學系楊淑蘭老師提出申請。
- (五) 回傳 103 級初任教師導入輔導知能研習計畫-「教師志業導入研習」回饋單統計電子檔資料於台北市立大學並進行本案經費結算及成果報告彙整等事宜。
- (六) 申請財團法人天宮文教發展促進基金會「關懷偏鄉弱勢學童寒暑假補救教學計畫」及計畫經費編列等事宜，本案已送基金會審核。
- (七) 辦理 103 學年度卓越師資培育獎學金申請計畫申請事宜。
- (八) 辦理卓越師資培育獎學金獲獎生 103 學年度獎學金續領資格之審核。

三、實習組：

- (一) 製作 104 級教育實習推介手冊。
- (二) 製作 103 年 8 月份教育實習輔導教師聘函。
- (三) 編列 104 年計畫型經常門。
- (四) 辦理 103 年 8 月份教育實習各組分組座談會。
- (五) 彙整 102 年 2、8 月份實習生就業調查受。
- (六) 103 年 9 月 10 日前往國立臺灣師範大學參加 103 年高級中等以下學校及幼兒園教師證書查作業說明會。

教育學院

一、院長室

- (一)103 年 9 月 9 日召開本院 103 學年度第 1 學期第 1 次系所主管會議。
- (二)103 年 9 月 13~14 日辦理「桌遊體驗課程指導員」暨「桌遊世界館儲備幹部」招募培訓營活動。
- (三)籌辦 103 年 9 月 19 日桌遊世界館開幕及產學合作聯盟簽約事宜。

二、教育行政研究所

- (一)辦理新生座談會，日期：9/10 (二) 9:00~12:30，地點：第五、六會議室
- (二)辦理教行所徵助理教授 (含) 徵才公告，截止日期為 9/30 (二)。

三、教育心理與輔導學系

- (一)召開本學系社區諮商與教育在職專班課程討論事宜。
- (二)填報 104 學年度各班制招生考試資料、其他各處室所需資料。
- (三)辦理新生入學輔導、選課事宜。

四、幼兒教育學系

- (一)辦理新生入學輔導事宜。
- (二)召開「103 年度屏東縣全客語沉浸式教學輔導師資培訓計畫」小組會議。
- (三)辦理碩士班研究生座談會。
- (四)召開系課程會議。
- (五)辦理境外學生與學伴見面座談會。

五、特殊教育學系

- (一)辦理 104 學年度大學繁星推薦暨個人申請簡章系統登錄、104 學年度各類招生簡章調查、104 學年度身障生大專校院甄試招生名額。
- (二)配合研發處繳交 104 年自我評鑑概算表、104 系所評鑑改善成果自我評鑑概算表。
- (三)配合師培中心調查辦理本校師資生教檢活動意見。
- (四)配合師培中心辦理提供具中等教師證之教師名單。
- (五)配合主計室繳交 104 年度計畫型經費需求表。
- (六)辦理本系、師資培育中心特教學程、嶺南師範學院學生選修課事宜。
- (七)9 月 12 日辦理嶺南師範學院交流生說明會。
- (八)9 月 10、11 日配合辦理大學部新生始業輔導活動。

人文社會學院

- (一) 9 月 9 日與校長座談會；9 月 22 日召開本學期第 1 次院務會議；9 月 29 日召開本學期第 1 次院教評會議。
- (二) 10 月 6 日舉行全院週會，本院邀請各系介紹自己的系所展現特色，讓本院學生對各系彼此有更多的了解，也趁機讓新生直接融入本學院。
- (三) 審查 103 學年第 1 學期教學助理申請案。
- (四) 彙整本院各學系 103 年度及 104 年度「合校搬遷計畫經費預估需求調查表」。
- (五) 編列本院所屬學系 104 年經費預算表。
- (六) 彙整本學院推選校教師評審委員代表、校學術委員代表、校課程代表及教務會議代表。

商管學院

- 一、由企管系規劃的三創實驗室已經開幕了，這是一個讓學生磨練創業能力的場所，歡迎老師蒞臨指導與捧場。
- 二、商管學院將於 9/23(二)辦理第一次院週會，邀請校長蒞臨演講。
- 三、商管學院將於 9/24(三)辦理院教評會，本次審理兩位老師升等提案。

主計室

有關本年度資本支出經費執行期限，因考量合校磨合期，資本支出經費執行期限仍依原屏教大及屏商院規定辦理。

- 1.使用屏教大經費：請依原屏教大預算分配作業要點規定，資本支出經費應於每年9月底完成請購（圖書館圖書部分應於11月中旬前完成請購），未能在規定期限辦理者，其餘額10/1將全數收回學校統籌運用。
- 2.使用屏商院經費：請依原屏商院相關規定於本年度執行完畢。

特殊教育中心

一、辦理到校輔導工作：

- (一)國立屏東科技大學向本中心申請 10/8(三)12:10~13:30 到校輔導。
- (二)規劃辦理 103 下半年到各大專院校輔導事宜，目前以校內有 4 位以上身心障礙學生輔導員之學校(美和科技大學、大仁科技大學)優先進行到校輔導。

二、辦理大專院校身心障礙學生鑑定工作：

- (一)籌劃 104 年屏東區大專校院身心障礙學生鑑定工作。
- (二)預計 10 月 20 日至國立高雄師範大學參訪身心障礙學生鑑定書面審查作業。
- (三)預計 11 月出席身心障礙學生鑑定分區學校工作會議。

三、特教諮詢專線服務：

- (一)本學期諮詢專線自 103 年 9 月 29 日起至 103 年 12 月 12 日截止。
- (二)持續辦理網路諮詢、現場個案輔導等服務。
- (三)網路諮詢系統因合校因素，進行系統更換作業。

四、研習辦理：

- (一)9 月 20 日辦理「魏氏智力測驗第四版」講習課程；10 月 23 於屏東市仁愛國小進行實作課程。
- (二)10 月 18 日辦理「情緒行為障礙學生的正向行為支持」研習。

五、特殊兒童溝通訓練與輔導工作：

- (一)9 月持續辦理特殊兒童溝通訓練與輔導。
- (二)新進輔導員於 9 月 15 日開始接案，並進行督導分組。
- (三)辦理個案轉結案作業。

六、特教專業刊物出版：

- (一)預計於 12 月出版南屏特殊教育期刊第 5 期。
- (二)持續對外進行邀稿，並採隨到隨審方式審理稿件。

七、地區特殊教育工作檢討會：

- (一)預計於 10 月 2 日召開特殊教育檢討會，已函文邀請屏東縣政府教育處、屏東縣政府特殊教育資源中心、屏東縣政府資優教育資源中心、輔導區大專校院資源教室輔導員、以及家長團體代表與會。
- (二)討論本中心與縣府教育處合作辦 104 年度研習規劃相關事宜。
- (三)了解輔導區內大專校院身心障礙學生輔導員的需求，作為 104 年度到校輔導及研習規劃之參考。