

國立屏東大學
第32次行政會議
(106.9.7)
附件 A-各單位工作報告

目次

一、	校長工作日誌	1
二、	劉副校長工作日誌	2
三、	林副校長工作日誌	4
四、	王副校長工作日誌	5
五、	教務處.....	5
六、	學生事務處.....	10
七、	總務處.....	15
八、	研究發展處.....	18
九、	國際事務處.....	21
十、	實習就業輔導處.....	29
十一、	圖書館.....	30
十二、	進修推廣處.....	33
十三、	人事室.....	35
十四、	主計室.....	36
十五、	秘書室.....	39
十六、	體育室.....	43
十七、	計算機與網路中心	45
十八、	通識教育中心.....	47
十九、	師資培育中心.....	49
二十、	教育學院.....	50
二十一、	教育行政研究所.....	51
二十二、	教育心理與輔導學系	51
二十三、	教育學系.....	51
二十四、	幼兒教育學系.....	51
二十五、	特殊教育學系.....	52
二十六、	特殊教育中心.....	53
二十七、	社區諮商中心.....	53
二十八、	理學院.....	54
二十九、	應用化學系.....	54
三十、	應用物理系.....	54
三十一、	體育學系.....	55
三十二、	應用數學系.....	55
三十三、	人文社會學院.....	55
三十四、	文化創意產業學系	56
三十五、	視覺藝術學系.....	57
三十六、	原住民族健康休閒與文化產業學士學位學程原住民專班	57

三十七、原住民族教育研究中心	58
三十八、客家研究中心.....	59
三十九、資訊學院.....	59
四十、管理學院.....	60

一、校長工作日誌

106 年 08 月 01 日	---	古校長公差出席臺評會辦理 106 科技大學評鑑學校說明會。
106 年 08 月 02 日	---	古校長會見高應大楊慶煜校長拜會。
106 年 08 月 02 日		古校長約見林弓義秘書就學校簡介改版進行瞭解與討論。
106 年 08 月 02 日	---	古校長約見人事室、體育室與學務處，就勞健保相關事宜進行瞭解與討論。
106 年 08 月 03 日	---	古校長出席並致詞：永齡希望小學課輔英語活動決賽決賽開幕。
106 年 08 月 03 日	---	古校長會見日本新溫泉町的會長會帶當地的高中生蒞校訪會。
106 年 08 月 03 日	---	古校長出席主持教務處召開產攜班員額調整案並進行相關事宜討論。
106 年 08 月 03 日	---	古校長出席並主持教務處第 10 次招生委員會。
106 年 08 月 03 日	---	古校長出席並主持高校深耕計畫撰寫討論會議。
106 年 08 月 04 日	---	古校長公差出席 CITD 第 2 梯次期末實地查訪時間調查會議。
106 年 08 月 07 日	---	古校長會見 IOH 莊執行長訪會與簡報。
106 年 08 月 07 日	---	古校長約見幼教系陳主任就系務推動相關事宜進行瞭解與討論。
106 年 08 月 09 日	---	古校長公假出席台灣食品產業智動化協會籌備會議。
106 年 08 月 10 日	---	古校長出席並致詞-教育系偏鄉教育南區論壇開幕活動。
106 年 08 月 10 日	---	古校長出席教育系辦理偏鄉教育南區論壇綜合座談。
106 年 08 月 13 日	---	古校長出席佛光山辦理福慧家園 2017 共修法會「管事與管人-談管理」並演講。
106 年 08 月 15 日	---	古校長出席並主持合校第二階段補助計畫執行會議。
106 年 08 月 15 日	---	古校長會見八軍團第四地區支援指揮部少將指揮官黃明道少將訪會。
106 年 08 月 16 日	---	古校約見楊院長就師培中心後續國際學程申請、師培中心海外簽約與師培中心策略聯盟等相關事宜進行瞭解與討論。
106 年 08 月 16 日	---	古校長出席並主持教育系辦理捐贈儀式。
106 年 08 月 17 日	---	古校長公假出席藝文中心協會第六次理監事聯席會議。
106 年 08 月 17 日	---	古校長約見王副校長就 IR 資料庫建立會議與校務評鑑相關事宜進行瞭解與討論。

106 年 08 月 18 日	---	古校長出席並致詞-視藝系辦理漳州中專學 ACE 研習營。
106 年 08 月 18 日	---	古校長約見林副校長與吳聲毅組長就研究發展處相關處務進行瞭解與討論。
106 年 08 月 18 日	---	古校長會見台灣大專院校校際軟式棒球&聯賽推動協會訪會。
106 年 08 月 23 日	---	古校長主持並致詞-國際處辦理 DHP 開幕儀式。
106 年 08 月 23 日	---	古校長會見基益企業吳世章總裁訪會。
106 年 08 月 24 日	---	古校長主持學務處辦理新生始業二籌會議。
106 年 08 月 24 日	---	古校長會見廣州大學李海燕老師等一行來賓訪會。
106 年 08 月 25-27 日	---	古校長受邀前往參加並演講-香港中文大學人間佛教研究中心辦理人間佛教的經濟與管理文化論壇。
106 年 08 月 28 日	---	古校長受邀前往演講-高苑科技大學「導師知能與班級經營」。
106 年 08 月 29 日	---	古校長公差出席台灣農學會理監事聯席會議。
106 年 08 月 30 日	---	古校長出席並主持本校管理學院與唐榮合作備忘錄簽約儀式。
106 年 08 月 30 日	---	古校長出席並主持校務評鑑相關籌辦會議。
106 年 08 月 31 日-9 月 1 日	---	古校長出席本校人事室辦理主管共識營。
106 年 09 月 03-07 日	---	古校長與台灣教育大學系統前往馬來西亞進行海外招生。

二、劉副校長工作日誌

106 年 08 月 01 日	---	劉副校長出席並主持 SSRU 泰國教育團訪會。
106 年 08 月 01 日	---	劉副校長出席並主持人事室辦理新進教師報到活動。
106 年 08 月 01 日	---	劉副校長約見楊院長與師培中心張組長就中心業務推動相關事宜進行瞭解與討論
106 年 08 月 02 日	---	劉副校長出席 106 學年度頒發卸任主管感謝狀及新續任主管佈達典禮。
106 年 08 月 02 日	---	劉副校長出席第 31 次行政會議。
106 年 08 月 02 日	---	劉副校長出席並主持人事室辦理校長續任同意權投票工作籌備會議。
106 年 08 月 02 日	---	劉副校長出席古校長主持之人事室、體育室與學務處，就勞健保相關事宜進行瞭解與討論會議。
106 年 08 月 03 日	---	劉副校長出席並代理主持 106 學年度進修推廣處招生委員會第 10 次會議。

106 年 08 月 03 日	---	劉副校長出席 107 學年度招生總量協調臨時會議。
106 年 08 月 03 日	---	劉副校長出席 106 學年度招生委員會第 10 次委員會議。
106 年 08 月 03 日	---	劉副校長出席申請高教深耕計畫第 2 次校內協調會議暨教學創新試辦計畫修訂計畫會議。
106 年 08 月 04 日	---	劉副校長到勞工處與林處長討論勞工糾紛案。
106 年 08 月 07 日	---	劉副校長參加 IOH 莊執行長訪會與簡報。
106 年 08 月 07 日	---	劉副校長參加古校長約見幼教系陳主任就系務推動相關事宜進行瞭解與討論。
106 年 08 月 07 日	---	劉副校長約見學生會會長唐緯育就行政會議宿舍提案進行瞭解。
106 年 08 月 09 日	---	劉副校長約見黃學務長就處務推動與人力調整進行瞭解與討論。
106 年 08 月 10 日	---	劉副校長出席教育系偏鄉教育南區論壇開幕活動。
106 年 08 月 10 日	---	劉副校長出席並主持訂定進修推廣處專案人員管理辦法會議。
106 年 08 月 15 日	---	劉副校長出席合校第二階段補助計畫執行會議。
106 年 08 月 16 日	---	劉副校長出席教育系辦理捐贈儀式。
106 年 08 月 16 日	---	劉副校長出席單房間職務宿舍調借委員會議。
106 年 08 月 16 日	---	劉副校長出席並代理主持 106 學年度進修推廣處招生委員會第 11 次會議。
106 年 08 月 17 日	---	劉副校長公假出席屏東縣政府工程施工查核小組委員會議。
106 年 08 月 17 日	---	劉副校長出席古校長約見王副校長就 IR 資料庫建立會議與校務評鑑相關事宜進行瞭解與討論。
106 年 08 月 18 日	---	劉副校長出席視藝系辦理漳州中專學 ACE 研習營。
106 年 08 月 22 日	---	劉副校長公假出席屏東縣政府南棟 305 校舍耐震能力審查會議。
106 年 08 月 22 日	---	劉副校長出席視藝系 106 學年度第 1 學期第 1 次系教師評審委員會議。
106 年 08 月 22 日	---	劉副校長出席並主持人事室辦理校長續任同意權投票工作籌備小組會議。
106 年 08 月 23 日	---	劉副校長出席並代理主持 106 學年度進修推廣處招生委員會第 12 次會議。
106 年 08 月 24 日	---	劉副校長出席並主持本校第一屆第 8 次勞資會議。
106 年 08 月 24 日	---	劉副校長出席 106 學年度新生始業輔導第二次籌備會議。
106 年 08 月 24 日	---	劉副校長出席空軍噪音改善小組會議。
106 年 08 月 24 日	---	劉副校長出席廣州大學李海燕老師等一行來賓訪會。

106 年 08 月 30 日	---	劉副校長出席校務評鑑報告書第二版內容修正討論會議。
106 年 08 月 31 日 -9 月 1 日	---	劉副校長出席本校人事室辦理主管共識營。
106 年 09 月 07 日	---	劉副校長主持人事室辦理籌備小組第 2 次會議。

三、林副校長工作日誌

106 年 7 月 21 日	---	林副校長曉雯出席師培中心舉辦之推動專業發展合作學校簽約儀式。
106 年 7 月 22 日 至 106 年 7 月 30 日	---	林副校長曉雯至成都師範學院參加 GCCIL2017 研討會議。
106 年 8 月 2 日	---	林副校長曉雯出席 106 學年度頒發卸任主管感謝狀及新續任主管佈達典禮。
	---	林副校長曉雯出席教育部區產中心產學諮詢交流會議並致詞。
	---	林副校長曉雯至高雄市港和國小出席天文營活動。
106 年 8 月 3 日	---	林副校長曉雯主持精進師資素質及特色發展計畫審查意見討論會議。
106 年 8 月 4 日	---	林副校長曉雯出席運算思維教具拍攝宣傳照活動。
106 年 8 月 7 日	---	林副校長曉雯出席師培中心精進師資素質及特色發展計畫會議。
	---	林副校長曉雯出席環球屏東店店長來校訪會。
	---	林副校長曉雯與研究發展處同仁研議高教深耕一案相關事宜。
106 年 8 月 8 日 至 106 年 8 月 11 日	---	林副校長曉雯受邀至韓國擔任 2017CITEF 專題演講主講人。
106 年 8 月 14 日	---	林副校長曉雯出席教行所 106 學年度第 1 學期第 1 次所教師評審委員會議。
106 年 8 月 15 日	---	林副校長曉雯出席 AI 屏大製造未來計畫執行推動會議。
	---	林副校長曉雯與理學院林院長討論理學院計畫案。
106 年 8 月 18 日	---	林副校長曉雯與研發處學術發展組吳組長至屏科大研發處拜訪交流。
	---	林副校長曉雯與研發處學術發展組吳組長至校長室討論學發組未來發展相關事宜。
106 年 8 月 20 日	---	林副校長曉雯至愛爾蘭都柏林出席 2017ESERA 研討會。

至 106 年 8 月 26 日		
---------------------	--	--

四、王副校長工作日誌

106 年 08 月 01 日	---	王副校長隆仁主持 VAR 計畫討論。
106 年 08 月 02 日	---	王副校長隆仁出席第 31 次行政會議。
	---	王副校長隆仁出席 106 學年度佈達典禮。
106 年 08 月 03 日	---	王副校長隆仁出席 106 學年度進修推廣處招生委員會第 10 次會議。
	---	王副校長隆仁出席招生總量協調會議。
	---	王副校長隆仁出席 106 學年度第 10 次招生委員會。
	---	王副校長隆仁出席高教深耕計畫討論會議。
106 年 08 月 08 日	---	王副校長隆仁出席神奕公司拜會。
106 年 08 月 11 日	---	王副校長隆仁應邀出席扶輪社演講。
106 年 08 月 15 日	---	王副校長隆仁主持「新南向計畫-強化與東協與及南亞國家合作交流」計畫執行研商會議。
	---	王副校長隆仁出席合校計畫討論會。
	---	王副校長隆仁與國際處進行會談-會議行前報告:「新南向計畫-強化與東協與及南亞國家合作交流」計畫執行研商會議。
106 年 08 月 16 日	---	王副校長隆仁與商管系歐陽彥晶老師會談。
	---	王副校長隆仁出席中佛羅里達大學袁教授演講活動。
	---	王副校長隆仁出席袁教授餐敘。
106 年 08 月 17 日	---	王副校長隆仁與古校長源光就校本資料庫、評鑑事項進行會談。
	---	王副校長隆仁出席 12/8 研討會工作會議(民生)。
106 年 08 月 23 日	---	王副校長隆仁出席 106 學年度進修推廣處招生委員會第 12 次會議。
106 年 08 月 24 日	---	王副校長隆仁主持機器人學程會議(討論新南向)。
	---	王副校長隆仁出席新生始業輔導會議。

五、教務處

(一)註冊組

1. 106 學年寄發僑外生及大陸學生錄取通知單。

2. 106 學年大學部註冊須知手冊於 106 年 8 月 7 日及 8 月 8 日寄發，並於新生資訊網(<http://www.freshyou.nptu.edu.tw>)公告周知。
3. 106 學年大學部新生網路報到時間於 106 年 8 月 9 日至月 18 日。
4. 彙整大學部新生學籍調查表、兵役表、住宿申請表，並請各學系連絡未報到學生就讀意願，以提高註冊率。
5. 106 學年日間研究所新生學雜費減免於 106 年 8 月 6 日至 8 月 28 日；大學部新生學雜費減免於 106 年 8 月 21 日至 8 月 28 日。
6. 106 學年度數位學生證舊生第 1 批已於 8 月初完成；新生學生證因需時間彙整學生照片及資料，故須於開學第一週製發完成。
7. 寄發 106 學年應復學通知書給復學生，並將名單轉知各學系協助聯繫，以提高復學率。
8. 製作 106 學年日間轉系所通過通知單給學生。
9. 製作 106 學年第 1 學期修業證明書及休學通知書給學生。
10. 彙整 106 學年第 1 學期境外交換生資料並製作學生證。
11. 寄發 105 學年第 2 學期產學專班成績通知單。
12. 彙整 106 學年第 1 學期在學人數及班級數給人事室。
13. 彙整全校班級名冊、轉學生、轉系生名冊給出納組。
14. 彙整 106 學年度日間各學制新生資料、轉學生資料給圖書館。
15. 彙整 106 學年度日間各學制新生資料給各學系。
16. 彙整 106 學年大學一年級新生資料給教學發展組。
17. 彙整 105 學年第 2 學期教學實務課程資料給教學發展組。
18. 彙整 106 學年日間大學部新生入學前英文成績給通識教育中心。
19. 106 學年起，試辦放寬校內轉系名額，不受限各系缺額數，惟以不超過當年度招生名額 20%，爾後逐年檢討調整。

(二)課務組

1. 配合高教深耕計畫，教務處將於 106-2 學期開始推動諸項"教學創新"方案。敬請宣達各所屬教學單位/教師，踴躍參加。(如附錄 1，第 62-65 頁，本校創新教學課程說明)
2. 兼任教師人數超標問題，教務處已分別與各院協調解決方案，請配合協助推動相關措施。若有聘任人數超標之需求，請事前簽准。
3. 106-2 學期開始將嚴控開課係數(<1.5)，杜絕浮濫開課之問題。亦即，大學部每年招收單班之系所，全學年度開課上限為 150；雙班系所為 300。研究所為 40。
4. 106-1 學期入學新生選課手冊已完成印製（共 1900 冊），將轉交予生輔組，於新生始業輔導時發放，內容包含選課教戰守則、開學選課注意事項、選課相關法規、選課申請相關表格（可撕下使用）。
5. 106-1 新生（含轉學生）選課於 8/31 開始，相關選課資訊將於 8/28

前完成公告於課務組網頁中（新生選課專區）。

- 6.【屏商校區】教學壹館北棟 4 樓本組場管之兩間空間(原企管系、國貿系辦公室)，業經核准移轉予資訊學院管理，本組將於近期內儘速完成該空間內存置物品搬移事宜。
- 7.【林森校區】敬業樓 202 電腦教室老舊壁紙拆除及油漆施工完畢。
- 8.106-1 學期新進教師之教師研究室資訊設備購置已經核准，相關採購事宜辦理中。

(三)綜合業務組

1. 7 月 20 日召開 107 學年度產學攜手專班招生名協調會議，討論本校申請 104 學年度產學攜手合作計畫於 107 學年度招生名額。
2. 8 月 3 日召開 107 學年度招生總量協調臨時會議，討論本校 107 學年度學士班（日間）、碩士班（日間）及在職專班（進修學制）招生名額分配案。
3. 8 月 3 日召開 106 學年度招生委員會第 10 次會議，研議本校 106 學年度招收僑生及港澳生申請入學單獨招生錄取名額及最低錄取標準。
4. 預定 9 月 20 日召開 106 學年度招生委員會第 1 次會議，審議本校「原住民族招生規定」修正案，討論各學制班招生考試日程，法規修訂，博碩士班甄試、博碩士班考試、原住民專班、重點運動項目績優學生獨招等簡章制訂。
5. 107 學年度招生名額總量於 106 年 7 月 28 日教育部核定全校為 2,345 名（較 106 學年度核定 2,351 減少 6 名），學士班核定 1458 名（較前一年減少 4 名）、碩士班核定 468 名（較前一年減少 6 名）、博士班核定 9 名、碩士在職專班核定 238 名（較前一年增加 4 名）、進修學士班核定 172 名，第二階段招生名額分配已於 8 月 16 日提報完成。
6. 進行本校 107 學年度博碩士甄試、博碩士班考試、原住民族專班、運動績優單獨招生、轉學寒暑期招生等各簡章調查，並提醒各招生單位儘早規畫大學繁星推薦入學、個人申請入學、考試分發入學、四技甄選入學、四技登記分發入學、四技技優入學，技職繁星等聯合招生。
7. 進行 107 學年度大學繁星推薦暨個人申請入學招生學系設定「大學入學考試中心高中英語聽力測驗」檢定標準登錄作業，向各參與招生之學系（學程）調整，並上網完成登錄。
8. 進行本校民生校區、林森校區及屏東女中播音設備測試。
9. 協助各學系及國際事務處提出國內大學與外國大學合作辦理專班或專業學（課）程申請案。
10. 協助 106 學年度新南向國際產學合作專班，核准案應用物理系外國青年短期技術訓練班修改計畫申請。
11. 向教育部申復視覺藝術學系因師資質量未符基準，致扣減 107 學年度招生名額事宜案。該案教育部於 106 年 8 月 11 日臺教高(四)

字第 1060113697 號函復，本校所請申復事宜歉難同意，仍依教育部 106 年 7 月 28 日臺教高（四）字第 1060105636F 號函示扣減招生名額，以維護教學品質。

12. 製作計設 107 學年度大學部各申學管道文宣資料。
13. 訂定 107 學年度招生委員會開會日程。
14. 聘任 107 學年度招生委員會委員。
15. 進行 106 學年度四技技優入學、四技甄選入學、大學個人申請入學、原住民族專班及轉學招生等招生經費結算。
16. 配合招生選填志願，與計網中心共同研擬本校招生報名系統擴大功能。
17. 本校招生規定提送修正案，經教育部 106 年 8 月 11 日臺教高字第 1060111641 號函同意核定。

(四)教學發展組

- 1.105 學年度第二學期期末教學評量結果已於 106 年 7 月 17 日開放教師線上查詢，請教師至本校校務行政系統即可查詢果。本次評量結果有學生反應教師授課時有肢體碰觸問題，此問題雖是屬上課方式之須，惟仍請爾後教師授課方式儘量避免與學生肢體碰觸，若無法避免時請充分告知學生，且請授課教師了解學生心裡感受。
- 2.教務處近日接獲學生反應教師無回應學生學習意見，本校期中學生學習意見調查採線上即時回饋，教師於期中學生學習意見調查期間可至線上查詢並回復學生學習意見，請教師多加利用期中學生學習意見調查，了解學生學習狀態，即時修正授課方式，達到教師與學生間良好雙向溝通，提升學生學習成效。
- 3.虛擬攝影棚與錄音室
 - (1)協助本校教師數位教學運用，其錄音室及虛擬攝影棚場地借用申請統計日程及協助內容如下：

類型	日期	地點	時間	申請理由	申請人或負責教師
虛棚參訪	106 年 8 月 17 日 106 年 8 月 18 日	虛擬攝影棚	14:00-17:00	視藝系執行「2017 福建省漳州第二職業中專學校教師 ACG 知能研習」課程使用	林大維/視覺藝術學系
錄音旁白	106 年 8 月 23 日	錄音工作室	10:00-12:00	參加微電影競賽旁白錄音使用	許有麟/視覺藝術學系

4.教育訓練

為執行教育部第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫子計畫 2-2「NPTU Plus-數位人才翻轉培育」，於 106 年 9 月 1 日(星期五)至 106 年 10 月 17 日(星期二)辦理空拍機主題之培力系列講座，建立學子正確且安全的航拍飛行概念及遙控飛行技巧，聘請專業師資對學生進行空拍機入門操作教學與培訓，以培養符合業界需要的影音領域人才。

5.106 學年度第 1 學期教學助理共計 113 件申請案，並已於 106 年 8 月 23 日(星期三)召開審查委員會議，決議共計 46 門課程通過審查，通過之課程依規定辦理後續勞僱型僱用及培訓等相關事宜。

(五)教學資源中心

- 1.依據教育部 106 年 7 月 19 日臺教高(二)字第 1061004971H 號函，「106 年教學創新試辦計畫」經審查結果額外核定補助經費新臺幣 500 萬元(經常門 400 萬元及資本門 100 萬元)，說明如下：
 - (1)計畫期程：106 年 1 月 1 日至 106 年 12 月 31 日。
 - (2)本案經費分 2 期撥付，第 1 期款 300 萬元(經常門 240 萬元及資本門 60 萬元)待核撥中；第 2 期款 200 萬元(經常門 160 萬元及資本門 40 萬元)應依審查意見及共同改善事項修正計畫書內容並於第 1 期款執行率達 70%以上，始得請撥。
 - (3)第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫-教學增能計畫總考評暨 106 年度延續性計畫(含教學創新試辦計畫)完整版計畫書已依審查意見修正後於 106 年 8 月 16 日完成報部程序。
- 2.依據國立中山大學 106 年 8 月 17 日中教字第 1060700787 號函，第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫- 106 年度高東屏區域延續性計畫，執行期程自 106 年 1 月 1 日至 106 年 12 月 31 日，經費 179 萬元(經常門 149 萬元及資本門 30 萬元)共分 3 期撥付，目前正辦理第 2 期經費 71 萬 6,000 元請撥程序。
- 3.本中心自 106 年 7 月 17 日~7 月 24 日辦理總整課程計畫徵件外部審查，審查結束，並於 106 年 8 月 4 日公告審查結果；總計有 6 個系所獲得補助，每系補助 6 萬元整，預計於 8 月 18 日前各系所依審查委員意見進行計畫書修正及委員意見回應。
- 4.辦理「影像翻轉教學教材設計補助計畫」徵件相關事務：
 - (1)7 月 24 日辦理徵件審查會議，10 案經評選共 7 案通過補助審查，並公告通知。
 - (2)預計 8 月內完成徵件審查及結果公告及申請計畫修正，並協助教師錄製課程相關支援(系統授權、聘用工讀生等)。
- 5.106 年特色大學試辦計畫總執行率 30.97%，動支率 47.47%，執行率已達第一期款 70%，已向教育部請第二期補助款。

6.105 學年度第二階段師生實務增能計畫

教育部已於 106 年 6 月 30 日執行完畢，其執行率為 94.37%，並於 7 月 31 日完成結案。

7.106 年教學創新試辦計畫

本中心將規劃「深碗課程」、「跨領域協同教學」以及「翻轉教學」等教學創新社群，預計於開學前公告社群內容，歡迎教師參與。

8. 支援本校虛擬攝影棚與錄音工作室相關運作

(1) 錄音工作室相關事務，進行軟硬體操作：8 月 23 日協助視藝系學生參與"愛在幸福高雄厝微電影徵件競賽"參賽影片旁白錄音作業，支援相關軟硬體操作。

(2) 虛擬攝影棚相關事務，進行軟硬體操作

① 8 月 7-8 日舉辦新購導播系統(NewTek TCXD-460AE)教育訓練兩日。

② 8 月 9 日支援英語學系樑楷老師錄製教學影片，進行副控室導播機操作作業，並於 8 月 7-8 日依教師需求調整設影棚內硬體配置與實際應用測試。

③ 8 月 17-18 日支援視藝系與漳州師院交流相關攝影棚教學活動，進行導播概念教學以及導播機與相關器材使用說明，以及主播、導播體驗活動軟硬體技術教學。

④ 陸續進行新購導播系統(NewTek TCXD-460AE)相關測試與訓練作業。

⑤ 影音器材檢查及維護作業。

(3) 其他攝錄影器材、空間相關事務。

9.107 年高教深耕計畫第一部分

(1) 已於 106 年 6 月 22 日及 8 月 3 日召開校內撰寫說明會議，感謝各單位之協力，因教育部計畫限制條件有所刪修部分，亦請諒察。

(2) 彙整本校高教深耕計畫共以 9 項子計畫進行初步構想書之提報，已於 106 年 8 月 23 日呈予校長修訂與建議。

(3) 預計於 106 年 8 月 31 日前將計畫初步構想規劃書送達教育部。

(4) 完整版計畫書 100 頁須於 106 年 11 月 27 日前送達，懇請各單位之初步構想書定期進行召開會議討論及更進一步妥善規劃 5 年期計畫。

六、學生事務處

(一) 學務長室

1. 預定於 106 年 9 月 11 日上午 10 時於民生校區五育樓四樓國際會議廳

召開 106 學年度期初導師座談會議。

(二)軍訓暨校安中心

- 1.本中心目前辦理軍職人員年度考績作業。
- 2.本校校園內原張貼之校安專線貼紙，因不具中英標示且受天候影響造成破損與不清，故重新製作中英標示且具防水效果貼紙，以取代原有貼紙，目前本案簽核中，俟核可製作完成，立即張貼以取代原有貼紙。
- 3.本中心針對開學後友善校園宣導，已完成校園安全簡報（20 分鐘）、宣導單及海報製作；另外，設計活動於宣導完成後，以手機互動式搶答系統(Kahoot)，進行創新式宣導及有獎徵答，題目涵蓋校園安全、全民國防、反毒、兵役、反詐騙、反霸凌、智財權、諮商輔導、性別平等。
- 4.本中心針對校務評鑑，完成彙整 103 至 106 年全民國防教育及紫錐花反毒教育執行情形暨成果評鑑報告資料。送交秘書室彙辦。
- 5.106 年教育部核配本校特定學生尿液篩檢試劑共計 90 劑（愷他命 30 劑、安非命 30 劑、大麻 30 劑）。前述試劑業於 106 年 8 月 14 日配送到校。本中心將依據教育部相關尿液篩檢輔導作業規定管制與使用。
- 6.106 年 7 月份服務學生事件統計件數為車禍 2 件、情緒疏導 9 件、意外事件處理 1 件、其它特殊事件處理 2 件、調閱監視器及遺失物處理 3 件以及安全維護 26 件…等，服務案件共計 43 件次。

(三)學生諮商中心

- 1.諮商與班級輔導服務
 - (1)106 年 7 月 1 日至 7 月 31 日學生個別諮商服務，專任心理師共計 12 人次、兼任心理師共計 2 人次、實習心理師共計 12 人次。
 - (2)106 年 7 月 1 日至 7 月 31 日心理諮詢服務共計 3 人次。
- 2.資源教室業務
 - (1)個案輔導：身心障礙學生 106 年 7 月 1 日至 7 月 31 日輔導統計共計 45 人次；主要輔導議題為：期末考關懷與協助、宿舍搬移與協調、畢業生與新生轉銜服務、視障學生盲用電腦與定向課程安排情緒輔導等議題。
 - (2)生活/課業協助
 - ①協助同學服務：目前共計 28 位協助身障學生課堂學習與生活協助。
 - ②課業加強輔導：目前共計 3 位授課老師與 2 位研究生協助身障生課業加強輔導。
- 3.其他行政業務
 - (1)106 年 7 月 19 日辦理資源教室個別化支持計畫(ISP)檢討會議。
 - (2)特教通報網填報『106 學年度大專校院身心障礙學生支持服務概況

檢核表』。

(3)徵聘教育部 106 年度第二波補助計畫約用專任心理師 2 名，於 106 年 7 月 24 日(一)進行面試，未符合錄取資格人員，並於 106 年 8 月 1 日(二)公告第二次徵聘訊息。

(4)安排 106 年 8 月 17 日(四)遠東科技大學及 106 年 8 月 30 日(三)中山大學、高雄醫學大學業務交流參訪相關事宜。

(四)生活輔導組

1.賃居業務：

於 106 年 7 月 28 日寄發 106 年教育部校外賃居績優學校與績優人員薦報書至中原大學桃竹苗資源中心參與優良賃居學校及承辦人員評選，期待為本校爭取佳績。

2.新生始業輔導業務：

(1)106 年 7 月 20 日、8 月 2 日寄送第一次籌備會議紀錄，邀請相關單位主管、系主任及新生班導師預留時間參與新生始業輔導活動。

(2)106 年 7 月 25 日 Email 通知相關單位於 8 月 18 日前繳交行政單位簡介 ppt。

(3)新生輔導員行前講習課程安排。

(4)新生始業式師長介紹 ppt 製作。

(5)106 年 8 月 16 日召開學務處各組工作進度討論會議。

(6)106 年 8 月 24 日召開新生始業輔導第二次籌備會議。

3.智慧財產權業務：

106 年 7 月 24 日將 105 學年「校園保護智慧財產權行動方案」一式四份成果報部。

4.其他：

(1)建檔 106 學年第 1 學期產專班幹部名單。

(2)106 年 8 月 16 日公告 106 學年第 1 學期班周會實施表及教室分配表，並請上系統借用場地。

(五)課外活動指導組

1.辦理 106 年 7 月份學生學習助學生出勤紀錄表審核及助學金核撥作業。

2.協助本校學生辦理校外單位獎學金領取事宜。

3.協助用人單位辦理助學生僱用及變更作業。

4.辦理 106 學年度第 1 學期學生就學貸款申辦事宜。

5.辦理 106 學年度第 1 學期大專院校弱勢學生助學計畫申辦事宜。

6.辦理教育部學產基金及校內學生緊急紓困助學金申請與核發相關事

宜。

- 7.辦理教育部學產基金設置低收入戶學生助學金核發相關事宜。
- 8.辦理學生社團中西樂器採購案，目前已完成驗收，刻正辦理財產入帳作業。
- 9.屏商校區的五個系學會及畢聯會社團辦公室搬遷至活動中心暨原有社團空間位置異動的相關作業在 106 年 8 月 16 日全部完成。
- 10.民生校區體育館門禁系統已安裝測試完成，近日簽陳核相關管制辦法並提請行政會議核定後即可實施作業。

(六)衛生保健組

1.學生餐廳衛生管理

- (1)學生餐廳督導人員於 106 年 8 月 10 日及 11 日奉派參加「106 年大專校院餐飲衛生管理研習會」,本次研習主題包含「從食安、食品中毒事件談衛生主管機關及學校所扮演之角色及因應方法」。本組將持續以努力積極的推動餐飲衛生管理工作。
- (2)依據教育部臺教綜(五)字第 1060094744 號函鼓勵餐廳業者及指派種子人員參訓「106 年度校園食材登錄平臺教育訓練-初階課程」，持續落實食材安全溯源追蹤作業,為全體師生健康把關。
- (3)督導學生餐廳業者於開學前完成以下項目之食品衛生作業相關規定：
 - ①轉知大專校院餐飲衛生管理工作指引,提供學生餐廳從業人員之作業標準。
 - ②督導從業人員於從業期間每年進行健康檢查,並將檢查記錄送至衛保組備查。
 - ③督導從業人員於開學前參加衛生(健康飲食)講習 8 小時。
 - ④請餐廳業者於開學前委託合格之環境清潔消毒之廠商進行餐廳內作業場所之消毒工作,並留記錄備查。

2.學生團體保險

105學年度第2學期106年07月1日至106年08月15日止學生團體保險理賠人數共7件。

- 3.AED檢查：每週定期至民生、林森校區及每日至屏商校區進行AED檢查，查核結果功能狀況良好。
- 4.健康管理及新生健康檢查:106年7月21日已完成行銷產學專班新生健康檢查。
- 5.傳染病防治：
 - (1)106 年 5 月 18 日衛生單位通報本校有 1 名學生確診為胸肋膜肺結核個案，已治療中，目前已完成通報校安中心、配合衛生單位進行上課教室現場訪視拍照環境評估、確認接觸者檢查名單、聯繫個案

諮詢衛教、取得指標個案課表及教室平面圖、接觸者團體衛教說明會、完成接觸者胸部 X 光檢查共 32 人，已完成接觸者胸部 X 光檢查報告：正常(無異常)，另 1 人未受檢，已安排就醫胸部 X 光檢查，本組持續落實個案追蹤管理機制。

- (2)持續公告全校同仁落實登革熱病媒蚊孳生源清除及定期巡檢之防疫工作，避免病媒蚊孳生，影響學校全校教職員工生的健康。

6.106 年度健康促進計畫執行:

- (1)106 年度截至 7.31 止，總計 2,410 人次參與健康促進活動，參與率已達 28.1%。
- (2)依教育部臺教綜(五)字第 1060108260 號函規定，需於 9 月 15 日前提報 105 年 8 月 1 日至本年 7 月 31 日期間執行成果並提出 107 年度計畫申請，現匯整撰寫中，將如期完成。
- (3)預計 9 月上旬召開衛生保健組「107 年度推動健康促進學校計畫」，籌備進度及計畫研議修訂。
- (4)依衛生委員會設置要點，籌組學衛生保健委員會委員名單，由各學院院長推派教師委員代表後，陳核校長圈選，確認委員名冊，預計 11 月召開 106 年度學衛生保健委員會。

7.其他

- (1)傷病處理(106 年 7 月 1 日~7 月 30 日)

服務項目 地點	門診	外傷處理	留觀	轉診送醫	體脂計使用	健康諮詢 與體溫測量
民生區健康中心	0	48	0	0	1	12
屏商區健康中心	8	16	0	0	24	11

- (2)本校目前與寶建醫院、國仁醫院、康和診所、林俊傑內兒科診所、大眾中醫診所、慶安中醫診所、第一復健科診所、彭賢銳診所、千代及千鼎牙醫診所、大雅耳鼻喉科診所，共十一家醫療院所簽訂合約，提供教職員工學生優惠，請多利用。李三弘耳鼻喉科/許儷瑤家庭醫學科聯合診所歇業(已公告)。
- (3)106 年 8 月 11 日辦理自動體外心臟電擊去顫器(AED)安心場所之認證 CPR+AED 教育訓練活動，共計 20 人參與（參加對象：校安、游泳池人員、保全、舍監）。
- (4)預計 106 年 8 月 31 日一、二級主管共識營、9 月 11 日全校導師會議舉辦自動體外心臟電擊去顫器(AED)安心場所之認證 CPR+AED 教育訓練活動。

七、總務處

(一)文書組

- 1.本校參加第 15 屆金檔獎實地評獎已於 106.07.12 順利完成，並於 106.08.15 接獲國家發展委員會檔案管理局通知榮獲機關檔案管理金檔獎，感謝林前副校長、各一級單位主管及各單位同仁的全力支援，也特別感謝文書組全體同仁這些年來努力為學校爭取榮譽的工作態度與精神。

(二)營繕組

1.規劃設計

- (1)原住民專班空間修繕工程配合使用單位修正規劃文件中，工程預算約 92 萬元，完成後續辦招標作業。

2.公告招標中

- (1)「屏商校區學生宿舍新建工程」經 3 次招標皆無廠商投標，已檢討預算，辦理第 4 次公告招標。

3.施工中

- (1)屏商校區司令台看台外牆及內部浴廁整修工程(930 萬)，於 106.08.08 決標，106.08.14 開工，預計 106.10.31 竣工。
- (2)屏商校區圖書館 6 樓空間改造整修工程(約 165 萬)，訂於 106.07.19 開工，預定 106.8.31 竣工。
- (3)「屏商、民生及林森校區建築物屋頂地坪改善工程」(約 1418 萬)，業於 106.06.30 開工，預定於 106.10.7 竣工（屏商校區教學壹-貳館、圖資大樓及變電站等 4 棟；民生校區五育樓、體育館及禮堂及林森校區六愛樓）。
- (4)「屏商校區人工草皮足球場整建工程」(約 2364 萬)，業於 106.06.30 開工，預定 106.10.18 竣工。
- (5)屏商校區圖資大樓外牆整修工程(約 1576 萬)，業於 106.7.18 決標，施工期 90 日曆天，106.12.14 竣工。
- (6)「林森校區敬業樓無障礙電梯工程」(約 397 萬)業於 106.07.17 復工，預定 106.12.14 竣工。
- (7)校區學生宿舍 A、C 棟外牆及寢室整修計畫工程費約 4,977 萬元，併於提升合校能量計畫報部。預計 8 月底前完工。
- (8)林森校區蕙蘭樓 B 棟外牆整修工程費用 205 萬元，預計 8 月底前施作完成。
- (9)林森校區光華樓 1.2 樓浴廁整修工程費用 406 萬元，預計 8 月底前施作完成。
- (10)林森校區復旦樓 1-4 樓浴廁整修工程費用 368 萬元，預計 8 月底前施

作完成。

(11)林森校區游泳池拆除工程費用 31 萬 7181 元，預計 106.09.02 前完工。

(12)「屏商校區教學壹館及教學貳館冷氣電源整修改善工程」，預定 106.08.20 前竣工。

(13)「林森校區電源增設」工程於 106.07.24 開工，預計 106.08.27 完工。

4.完工驗收

(1)屏商校區教學壹館廁所輕隔間更新工程，於 106.08.07 完工，辦理驗收中。

(2)內政部建築研究所補助「106 年度民生校區消防防災監控智慧化改善工程」，工程費 1,867,937 元整，經內政部查驗許可，簽請驗收中。

(3)本校「屏商校區女生第一宿舍無障礙電梯新建工程」，工程費新臺幣 367 萬元整，已於 106.05.22 竣工，已於 106.05.26 經建築師會同本校查驗確認竣工，目前已取得無障礙認可，代消防許可取得後，即簽請驗收，並經取得使用執照後即開放使用。

(4) 林森校區組合屋建置工程費用 72 萬 5,500 元，已完工辦理驗收中。

(5)屏商校區女生第一宿舍浴廁整修工程(約 160 萬)，業於 106.06.19 開工，106.8.11 竣工，辦理驗收作業中。

5.節約能源執行報告：

106 年政府機關及學校「節電行動計劃」本校 1-8 月份油電節電績效，依據：「政府機關及學校節約能源行動計畫」規定辦理。

說明：

(1)106 年 1-8 月份用電統計：

①民生校區(電號 12083179105)用電總計 2,983,200 度，較去年同期 2,959,200 度，增加用電 **24,000** 度。

②林森校區(電號 12051507105)用電總計 1,162,980 度，較去年同期 1,018,800 度，增加用電 **144,180** 度。

③屏商校區(電號 12085313103)用電總計 2,223,800 度，較去年同期 2,154,400 度，增加用電 **69,400** 度。

④溫水游泳池(電號 12051507207)用電總計 620,400 度，較去年同期 553,840 度，增加用電 **66,560** 度。

⑤全校 4 只高用電 1-8 月份累積用電績效:增加用電 **304,140** 度

【106-105 年（民生、林森、屏商校區）用電增減統計表】

電錶/月份	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	1-6 月小計

民生校區	11,200	34,000	26,600	26,800	-	-	17,000
林森校區	29,880	16,980	16,080	43,980	-	-	116,940
屏商校區	23,400	26,600	19,800	21,000	-	-	56,600
溫水泳池	7,280	-	14,640	2,640	-	-	40,880
合計	71,760	64,460	77,120	94,420	-	-	231,420
累計增減	71,760	136,220	213,340	307,760	274,020	231,420	

電錶/月份	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	7-8 月小計
民生校區	-	11,200					7,000
林森校區	17,760	9,480					27,240
屏商校區	18,000	-					12,800
溫水泳池	15,520	10,160					25,680
合計	47,080	25,640					72,720
累計增減	278,500	304,140					

(2)106 年 1-6 月份用油統計：

106 年度 1-6 月用 3316.95 公升，較去年同期用油 3678.18 公升，減少 361.23 公升。

(3)本校 106 年度節電目標：

依據「政府機關及學校節約能源行動計畫」合訂本(105 年 11 月頒布)，該行動計畫 105 年至 108 年規定應節電 4%，即每年應節電 1%為目標。

本校 105 年節電績效節電率 3.62%(達到當年度 1%目標以上)，106 年度要請全體師生共同保持節約用電，以確保未來 3 年能達到規定目標。

(4)本校 106 年度節油目標：

105 年節油績效較前一年度淨增加 524.25 公升，尚需本校各單位節省公務車之申請，以符合該行動計劃以 104 年用油為基準以不成長為原則規定，(本校 104 年度用油量 5746.14 公升)，106 年度公務車用油請努力降低至 5746.14 公升以下。

(5)依據教育部106年06月06日臺教資(六)字第1060079652號書函，有關「函轉經濟部為落實行政院推動「2017年夏月節電大作戰」政策，請於經濟部公告黑燈（限電準備）警示時，請本校各單位接到由本組轉發之公告時，請配合執行辦公場域「照明減半」、「空調升溫」等工作。照明減半係將不必要之燈具關閉，空調升溫係將運轉溫度 26℃往上調升1~2℃。

(三)環安組

- 1.本校 106-107 學年度「環境安全衛生管理委員會」，已簽奉校長核定遴聘完 成共計 13 位委員組成，委員任期自 106 年 8 月 1 日至 108 年 7 月 31 日止。
2. 106 學年度應用物理系及應用化學系訂於 9 月 25 日與視覺藝術系訂於 10 月 16 日，分別於第 7 至第 8 節，排定辦理入學新生「職業安全衛生教育訓練」訓練課程。
- 3.本校各單位採購或發包勞務及工程時，應在開工前依本校「承攬商安全衛生管理要點」書面告知承攬商作業危害告知事項並簽署承攬商作業安全衛生承諾書，以維承攬過程作業安全。
- 4.依據勞動部職安法對危害性化學品管理之最新規定，推動實驗室化學品分級管理制度，將危害性化學品清查分級列管，並備妥安全資料表(SDS)。

八、研究發展處

(一)學術發展組

1.科技部計畫

- (1)科技部公開徵求 107 年度補助學者提昇國際影響力計畫，相關資訊已公告至研究發展處學術發展組網站。
- (2)106 年度專題計畫核定陸續公告，並辦理相關請款作業，截至 8 月 15 日止共核定 49 件。
- (3)辦理教師多年期專題研究計畫請款作業，計 4 件。
- (4)辦理教師申請科技部新進人員與一般專題研究計畫事宜，計 2 件。
- (5)辦理教師申請科技部補助出席國際會議與核銷事宜，計 3 件。

- (6)辦理教師邀請國外人士短期來訪經費結報事宜，計 1 件。
- (7)辦理教師延攬博士後研究人員核銷事宜，計 1 件。
- (8)辦理 105 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施結報事宜，計 1 件。
- (9)辦理 105 年度大學生研究計畫研究創作獎獲獎學生領獎事宜。
- (10)辦理科技部專題研究計畫變更、經費追加請款事宜。

2.校內學術獎補助

- (1)7 月 20 日審核校內申請整合型計畫案件，計 3 件。

3.專任助理/學生兼任助理業務

- (1)受理各項專案計畫專兼任助理、助學生及臨時工聘任及 6-7 月份工資(含學習津貼)報支事宜。
- (2)查核計畫臨時人員 6 月份勞健保、勞退金繳款明細及核對墊償金名冊資料。
- (3)通知專案助理 6 月份勞健保、勞退金短繳與溢繳情形。
- (4)專案助理及勞僱型兼任助理勞工名卡建立。
- (5)專任助理特休統計。

4.其他

- (1)協助人文類學報第二期出版事宜。
- (2)諮詢統計與紀錄如下

學發組諮詢統計(106/7/7-106/8/15)

項目	次數
助理僱用相關	90
計畫相關	70
學報相關	3
學術獎補助相關	30
其他	60
合計	253

(二)技術合作組

1.專利：

- (1)辦理本校技術審查委員會委員調整暨聘書製發。
- (2)辦理發明專利「應用鷹架理論的教育機器人系統」領證暨維護費繳納事宜。
- (3)辦理教師專利申請案（發明專利：2 件、新型專利：1 件）。

2.策略聯盟：

- (1)變更本校農科產學協會及南科產學協會會員代表。(106/08/01)
- (2)辦理本校與高雄榮民總醫院策略聯盟合作備忘錄續簽事宜。
(106/08/01)

(3)協助管理學院辦理本校與唐榮鐵工廠股份有限公司合作意向書簽約儀式。(106/08/30)

3.產學合作：

(1)大田海洋食品有限公司蒞校與管理學院洽商與未來合作事宜。
(106/08/17)

(2)拜訪屏東工業區廠商(冶富技研股份有限公司、韓毅工業股份有限公司)。(106/08/22)

4.出版品：

(1)各單位出版品書號申請、形制審核、寄存與展售：

①幼教系：華語真好玩等 12 冊(已出版)。

②教行所：教育行政論壇第九卷第一期(已出版)。

③視藝系-李學然老師：從玩家涉入程度探討行動裝置遊戲設計的魅力因素(已出版)。

④資科系：2017 資訊科技與教育科技研討會 論文集。(尚未完成形制審核)。

⑤商管系-歐陽彥晶老師：百貨業來店禮時間序列效果分析技術報告」等 7 冊(尚未完成形制審核)。

⑥體育系：屏東大學體育 第 3 期(印製中)。

⑦音樂系：2017 音樂藝術與教學國際學術研討會論文集(尚未完成形制審核)。

(2)遴聘本校 106 暨 107 學年度出版品審查委員會委員。(106/08/01)

(3)辦理本校與華藝數位股份有限公司 106 年上半年電子期刊授權權利金結帳。(106/08/15)

5.教師產業研習：

(1)表件研修：依據第 31 次行政會議修正通過之本校教師產業研習實施辦法，研修相關表件。

(2)制度說明：與行銷系合辦教師產業研習制度說明會。(106/8/16)

6.計畫管理：

(1)計畫申請：辦理科技部科普推廣產學合作計畫(鄧宗聖副教授)申請作業、開發型產學合作計畫簽約請款作業。

(2)聘用與核銷作業：8 月份(8/1~8/17)辦理計畫專(兼)任助理聘用、計畫經費核銷案共計 100 件。

(三)創新育成中心

1.中心榮獲教育部 106 年度「大專畢業生創業服務計畫」(U-start) 第一階段補助計畫，核定補助經費新台幣 50 萬元整。本計畫由本校創新育成中心與文化創意產業學系蔡玲瓏副教授共同輔導之育成創業團隊「自在染 isvara 藝術工坊」獲得補助。

- 2.本中心已獲教育部 106 學年度大專校院創新創業扎根計畫「創新創業課程開設與發展計畫」補助款新臺幣 50 萬元整，並配合自籌款新臺幣 5 萬 6,000 元整，本學期開始即可進行該計畫執行面。
- 3.中心已辦理教育部 105 學年度大專校院創新創業扎根計畫「創新創業課程開設與發展計畫」結案報告作業，並函報教育部備案中。
- 4.經濟部中小企業處為配合整體政策發展、產業結構轉變及新創事業需求，現行育成中心的角色功能及服務模式亦須有所轉型。為廣納各界意見，協助育成機構轉型，以落實支援創育產業服務價值鏈之目的，中心訂於 106 年 8 月 7 日(星期一)參加該「中小企業創育機構轉型座談會」。
- 5.已於本(106)年 7 月 31 日前完成教育部「大專校院創業實戰模擬學習平臺」計畫補助款新臺幣 10 萬元整之結案報告作業並已函文報部。
- 6.本(106)年度下半年中心已完成雋隆肥料股份有限公司、上久米釀造醬社、栗場國際有限公司與鉅龍文化創意有限公司等 4 家廠商進駐本中心，受本校創新育成中心各項資源協助及專業輔導，挹注中心育成輔導經費。
- 7.為妥善利用本中心自有空間資源及增加自籌經費來源，中心已辦理公告「106 年創新育成中心一樓場地租賃案」。

九、國際事務處

(一)國際長室

1. 執行計畫業務

(1)教育部委辦「師資培育大學國外教育見習課程及教育實習課程評選工作計畫」：

日期	活動名稱/執行內容
106/8/1	更新計畫經費編列表件，提供各師培大學申請 106 年計畫使用。
106/8/2-8/11	規劃辦理 106.08.16「教育部補助師資培育之大學辦理國外教育見習課程計畫及教育實習課程計畫」第二次說明會相關事宜。
106/8/7-8/8	統整海外教師徵才資訊，於官方 FB 發布相關訊息。
106/8/8	整理國外工作坊核定補助名單及相關資訊，並公告於「有教無界」官網。

106/8/9-8/11	調查 106 年度各師資培育之大學專家學者名單。
106/8/10-8/11	完成教育部計畫第二次說明會手冊及簡報資料。
106/8/11-8/14	計畫平台開放測試功能，與計網中心系統組進行測試後平台修正事宜。
106/8/15	統計計畫至 106.08.14 執行情形，共計已執行 23 案，共計 198 位選送生出國執行計畫。
106/8/16	辦理 106 年度「教育部補助師資培育之大學辦理國外教育見習課程計畫及教育實習課程計畫」第二次說明會，106 年徵件說明會及第二次說明會共計 45 所師資培育大學參與。
106/8/16-8/20	統整海外教師徵才資訊，供各師資培育大學參閱，提升本計畫出國實習學生赴國外就業意願。
106/8/17	統整 106 年度各師資培育之大學推薦專家學者名單。
106/8/18-8/21	通知各校上網填報相關資料、統整各校聯絡窗口。
106/8/18-8/23	製作計畫平台操作手冊並函知各師培大學。
106/23-25	設計 106.09.08 徵件截止所需圖檔、表件。
106/8/23-31	持續與國立彰化師範大學商討成果專區版面測試及修正。

日期	訪問團名稱	人數	備註
106/06/23-07/05	國立屏東大學 2017 年越南胡志明市教育培訓廳所屬中、小學華語教師團暑期赴臺灣參加華語研習活動	18	該活動與國合組李盈穎助理、國學組雲永仁助理共同辦理
106/07/03-31	國立屏東大學 2017 年越南學生暑期赴臺灣參加華語文化研習營活動	17	
106/07/17-31	2017 越南華語教師暑期赴臺灣華語教學研習團	19	

(二)國際合作組

日期	活動名稱/執行內容
106/06/17-23	已完成國際友善大使暨華語教學助理培訓營。
106/06/27-7/3	已完成 2017 緬甸第二屆台灣教育展。(國學組雲永仁助理協助處理)
持續處理中	陸續處理 2017 暑期越南師生華語營隊之計畫經費

	申請，已完成教育部國際司華語科計畫申請，依照教育部審核意見修正計畫及經費。(國合組李盈穎助理協助處理)
持續處理中	與教務處教學發展組合作僑外生華語文課輔，本學期課程已結束，整理華語文課輔成果報告書中。

1. 推動國際學術交流協議，更新、新簽署及洽談中共計 5 份。截至 106 年 8 月 25 日止，本校姊妹校共計 90 間：

(1) 洽談中

地區	國別	學校	備註
亞洲	日本	弘前大學	

(2) 待換約

地區	國別	學校	備註
美洲	美國	西來大學(University of the West) 合作備忘錄及交流協議	待於近日完成換約

(3) 已簽約

地區	國別	學校	備註
亞洲	泰國	湄洲大學 Maejo University	已於 7 月 29 日去訪簽約完成
		法政大學 Thammasat University	已於 7 月 26 日去訪簽約完成
		拉那皇家理工大學 Rajamangala University of Technology Lanna	

2. 國際師生交流：

(1) 來訪：計 55 位

日期	訪問團名稱	人數	備註
7/20	印尼 Hasanuddin University Dr. Ir. Andi Amri	1	來訪
8/1	泰國 SSRU 來訪	8	來訪
8/3	日本新溫泉町國際交流協會來訪	14	7 位教師及 7 位學生來訪
8/21-25	DHP 研討會活動(大邱教育大學、兵庫教育大學及本校)	32	日兵庫：4 師 10 生 韓大邱：2 師 16 生

(2) 出訪：共計 7 位。

日期	訪問團名稱	人數	備註
7/12-19	德國 ASH-Berlin 及立陶宛	4	ASH-Berlin：

	教育大學		校長、曉雯副校長、國際長及雅鈴主任 立陶宛：校長、國際長
7/24-30	泰國 PIM 探訪實習生、法政大學、RMUTL 及清萊範範大學簽約、參加 BSRU 國際研討會	3	校長、國際長及曾紀幸院長

3. 辦理及管考教育部 105 學年度技專校院國際合作與提升學生外語能力計畫，本處於 8 月底完成成果報告並報部。

(三)國際學生組

1.僑外生輔導業務

日期	辦理事項
7/20-8/25	協助生輔組調查延期住宿申請。
	辦理 6 月及 7 月健保費。
	辦理 8 月清寒助學金請款。
	8 月 9 日參加境外生系統研習會。
	8 月 13 日海聯會香港新生座談(請香港學長姊協助)。
	8 月 14 日提供出納組舊生及碩士班新生健保費金額及名單。
	8 月 23 日提供出納組新生僑保費、健保費金額及名單。
	陸續填報境外生系統通報畢業生名單。
	陸續辦理畢業僑生健保退保、延畢生補繳健保費。
	陸續協助僑外生工作證相關作業(8)。
	陸續協助僑外生居留證相關作業(2)。
	陸續協助僑外生學業及生活相關輔導(2)。
	彙整 106-1 交換生及學位生新生資料給生輔組
	8 月 24 日參加「臺灣獎學金及華語文獎學金承辦人員知能研習會」

2.海外僑生招生

項目	辦理事項
聯合分發	7 月 28 日 106 學年度海外聯合招生第 5 梯次放榜，本校共錄取學士班 2 名(印尼輔訓生 1 名，香港 1 名)。
	8 月 8 日完成填報海聯會 107 學年度僑生招生名額調查暨海外聯招會簡章校系分則作業，本次增加英文說明，請各系協助完成。

	8 月 17 日寄發 106 聯合分發第 5 梯之新生歡迎信。
本校獨招	106 學年度僑生獨招，7 月 19 日報名截止，共 1 名報名，並獲錄取，並已寄發錄取通知書。
	7 月 26 日與計中系統組曹先生討論獨招報名系統設計。
	持續製作 107 學年度獨招簡章，預計 8 月底前完成。
	9 月 3 日至 7 日臺灣教育大學系統將於馬來西亞辦理聯合招生宣傳，本校將共襄盛舉。

3. 國際教育展

地點	展期	進度
澳門	9/2-3	8 月 10 日澳門文宣寄出。

4. 國際學位生

姓名	國籍	申請系所	預計來台時間	進度
Dwi Tamara Yosephina	印尼	教育行政研究所(碩士)		已完成簽陳並持續聯絡中
Jutathip Thaomonpun	泰國	應用物理系(碩士)		已完成簽陳並持續聯絡中
Ade Rasinta Herli Kristiani Purba	印尼	企業管理系碩士班		已完成簽陳並持續聯絡中
Virecia Kareda Williams	聖克里斯多福及尼維斯	應用化學系		已完成簽陳並持續聯絡中
Tan Zi Yan	馬來西亞	音樂學系		已完成簽陳並持續聯絡中
Tan Chin Chin	馬來西亞	音樂學系		已完成簽陳並持續聯絡中

5. 國際交換生

姓名	國籍	申請系所	交換時間	進度
Pimjai Navabud	泰國	資訊管理系	106/7/10-106/10/6	已進入本校
Ilawin Mueanthip	泰國	應用數學系	106/7/10-106/10/6	已進入本校
Kanakiat Rueangarun	泰國	應用數學系	106/7/10-106/10/6	已進入本校
Wittawat Srithanyarat	泰國	應用數學系	106/7/10-106/10/6	已進入本校
Rattapon Chimdee	泰國	應用數學系	106/7/10-106/10/6	已進入本校

Nattaphorn Kanprow	泰國	應用數學系	106/7/10-106/10/6	已進入本校
Phanuphong Charoenphat	泰國	應用英語系	106/9-107/1	已完成簽陳
Ratchaprapa Srichan-in	泰國	應用英語系	106/9-107/1	已完成簽陳
Matthana Boonmalert	泰國	管理學院/國際貿易系	106/9-107/1	已完成簽陳
Phattagorn Meesompuch	泰國	管理學院/國際貿易系	106/9-107/1	已完成簽陳
Sorathun Sukjomroen	泰國	管理學院/國際貿易系	106/9-107/1	已完成簽陳
Wanichara Thongboonrod	泰國	管理學院/國際貿易系	106/9-107/1	已完成簽陳
Lee Wey Li	馬來西亞	幼兒教育學系	106/9-107/1	已完成簽陳
Teng Bei Qin	馬來西亞	幼兒教育學系	106/9-107/1	已完成簽陳
Wong Chiau Fei	馬來西亞	幼兒教育學系	106/10/1-107/1	已完成簽陳

6. 國際友善大使暨華語教學助理

日期	內容
7/3-7/31	協助越南峴港以南學校學生華語研習團

7. 其他事務

日期	處理事務內容
7/3-7/31	協助越南峴港以南學校學生華語研習團
7/17-7/31	協助越南峴港以南華語教師華語研習團
8/15	召開「新南向計畫---強化與東協與及南亞國家合作交流」第一次計畫執行研商會議
8/23	協助第 5 屆 DHP International Conference

(四) 大陸事務組

1. 本校與大陸高校簽署學術合作交流協議相關事宜

學校名稱	備註
福州大學	辦理視覺藝術學系專班合約協議書事宜。
滁州學院	8 月 2 日滁州學院簽署完成，並於 8 月 28 日報部備查。

2. 姐妹校參訪交流與接待相關事宜

學校名稱	備註
漳州第二職業中	7 月 28 日專業計畫書及行程表及線上申請辦

專學校	理入台許可證修正；8月15日協助講學匯款事宜，共計14位來訪。
廣州大學	8月24日蒞校拜會，研議廣州大學9月「2017年穗台大學校長論壇」及11月「兩岸農村永續發展的經驗與前瞻研討會」事宜；兩校陸生、外籍生相關業務交流，共計10位來訪。
甘肅省甘肅大學 生臺灣參訪	8月25日蒞校參訪，8月16日至18日行程規畫及安排，共計22位來訪。

3. 本校教師赴大陸地區姊妹校交換事宜：辦理音樂學系伍鴻沂教授106學年度第1學期赴首都師範大學交換事宜。(與首都師範大學聯繫教師交換事宜)

4. 研修生/學位生相關事宜

(1) 短期研修生

日期	屬性	辦理事項
0719-0823	外單位	106-1 來台研修生保證書、委託書製作、計畫書及行程表、申請入台證資料準備(華東師範大學985、西南大學211、東北林業大學211、東北師範大學211、南京師範大學211、湖南師範大學211、華中師範大學211、上海師範大學、山東師範大學、江蘇第二師範學院、泉州師範學院、首都師範大學、海南師範大學、嶺南師範學院、湖南科技大學、華僑大學、新疆師範大學、寧德師範學院、閩南師範大學、淮南師範學院、濟寧學院、寧夏師範學院、泉州師範學院-音樂專班、泉州師範學院-資科專班、嶺南師範學院-特教專班)、廣州大學，共246人。
0719-0823	教務	106-1 來校研修生資料提供註冊組建置資料。
0719-0823	教務	106-1 來校研修生提供學生證製作資料。
0719-0823	出納	106-1 來校研修生研修費用提供出納組建檔。
0719-0823	學務	106-1 來校研修生住宿提供生活輔導組安排。
0719-0823	組內	106-1 來校研修生接機、保險、寢具及電話卡統計。

(2) 大陸地區學位生

① 赴海基會辦理學位生畢業證書認證；移民署入台證線上申請手續；8月15日4位學位生及3位陪同來台就學之家長的入台證已完成申請，並將電子檔發送給各人，以利辦理大通證及訂機票來台。

- ② 8月30日將完成機票登記，屆時會安排接機與家長來台住宿、註冊等相關事宜。

(3) 本校學生赴大陸地區姊妹校交換研修事宜

- ① 106-1 赴陸交換之本校學生皆已完成簽訂行前契約書之工作，並將兩份證本寄還學生與家長、本組留存一份，以利後續監督管理。
- ② 106-1 首位交換生，李 O 玲已於 8/21(一)順利抵達西北師範大學並由張國奎老師接機聯繫完成。

5. 夏令營活動

- ① 截至 8/23 止，完成表列之夏令營活動，活動之照片亦同步更新於本組網頁。

華中師範大學	2017 “陽光支教”暨“孔子行腳”兩岸四地大學生湖北支教活動	0718-0730
東北師範大學	2017 年海峽兩岸大學生夏令營	0719-0731

- ② 所有夏令營活動除西北師範大學尚在進行中，其餘皆已圓滿完成，並著手完成請假與核銷工作。

(五) 東南亞發展中心

1. 東南亞發展中心：文化識能講座

日期	訪問團名稱	地點
106/06/19(一)13:30-16:30	林漢發主任(泰國正大管理學院商務漢語系前系主任)專題演講:「泰國高等教育與華語發展」	屏商校區國際處東南亞發展中心
106/07/12(三)10:00-12:00	陳奕達秘書(駐印度代表處教育組)專題演講:「印度華語教學現況及臺印高等教育合作未來展望」	屏商校區國際處東南亞發展中心

2. 東南亞發展中心：新住民發展基金會計畫

計畫名稱	結案日期	備註
認識東南亞，情繫南臺灣——新住民多元文化繪本創作及親子共讀故事屋計畫	2017/12/31	已通過。師培案黃明玉助理協助處理。

3. 新南向計畫——強化與東協及南亞國家合作交流

申請單位	計畫名稱	備註
理學院	夏日學校——科學泰好玩	國學組雲永仁助理協助處
教育學院	夏日學校——遇見教育的未來——東南亞教育政策	

	SUMMER SCHOOL 計畫	理。教育部已核定補助新台幣 99 萬元。
資訊學院	夏日學校——智慧型機器人創意設計體驗營	
管理學院	「商管及社會科學」領域，推動見習或實習計畫	

4. 東南亞發展中心：華語文教學增能

日期	計畫名稱	人數	經費來源	備註
106/06/04-106/08/10	國際處華語文教學海外實習計畫：前進西來——洛杉磯華語教學實習計畫	實習生 2 名，帶隊教師 1 名	教育部學海築夢(獲得補助)	實習生已於六月初赴美實習，已於八月中旬返國，將辦理結案事宜。
106/08-	國際處華語文教學海外實習計畫：前進曼谷——泰國正大管理學院華語教學實習計畫	實習生 6 名，帶隊教師 1 名	教育部新南向學海築夢(獲得補助)	實習生已於七月中旬赴泰實習，已於八月中旬返國，將辦理結案事宜。

十、實習就業輔導處

(一) 職涯發展與輔導組

- 1.105 學年度有開設校外實習課程之系所於 106 年 7 月 31 日已完成自我檢核並提出改善措施。
- 2.為聘任本校 106 學年度校外實習委員，本處於 106 年 8 月 11 日 e-mail 請各系推薦「教師代表」、「機構代表 1 名」、「學生代表 1 名」及「家長代表 1 名」，請各系配合於 9 月 8 日（星期五）下班前將名單送實習就業輔導處職涯發展與輔導組彙辦，俟彙整後簽請校長圈選。
- 3.各系暑假校外實習結束前，請學生及廠商務必要填寫校外實習滿意度調查表。
- 4.學生校外實習管理系統第二階段測試作業刻正進行中。
- 5.106 年大專校院畢業生流向追蹤仍有部分系所追蹤比例偏低，請把握時間完成調查。「畢業生流向調查」係校務回饋機制的一環，其分析結果不僅是學校改善教學設計及校務行政之重要參考資料，亦是各項評鑑及補助申請案的重要數據來源及參考(辦學績效及畢業生表現)，爰請各系所共同關心與落實各階段畢業生流向調查。
- 6.106 學年度教育部青年發展署職涯輔導計畫，目前已函送領據申請第一期款項撥款，計畫預計開學後執行。

- 7.各系推薦之職輔老師名單目前收集彙整中，俟完成聘任後，共同參與學生職涯輔導工作。
- 8.持續提供各項徵才訊息及就業資訊於本處網頁及學校首頁。

(二)校友服務組

1.校友之家

- (1)106 年 1 月 1 日至 7 月 31 日，共計住宿 167 間次，住宿率比 105 年同時期(97 間次)增加，業務持續推展中，校友肯定學校提供之服務。
- (2)106 年 7 月 26 日原屏師 76 級甲班校友於校友之家舉辦同學會。
- (3) 106 年 8 月 4 日 49 級校友邱秀霖老師參觀校友之家。
- (4)106 年 8 月 4 日 86 級校友陳惠文、沈英生老師參觀校友之家。
- (5)106 年 8 月 8 日 91 級校友賴韻如、柯懷淨老師參觀校友之家。
- (6)106 年 8 月 9 日 97 級國企所校友劉永雄副理參觀校友之家。
- (7)106 年 8 月 14 日 100 級心輔系校友林惠婷(澳門僑生)入住暨參觀校友之家。

2.持續進行屏東大學第 7 期校友通訊內容規劃及徵稿事宜。

3.返校同學會

- (1)106 年 7 月 26 日於林森校區校友之家舉辦本校 76 級甲班同學會活動，參與該活動的師長、校友及眷屬約計 20 人。
- (2)日前聯繫本校屏師 66 級校友，該級校友代表將於 8 月底拜會本組，洽談有關 106 年 11 月 16 日返回母校辦理畢業 40 周年同學會事宜。

4.校友總會

- (1)106 年 7 月 29 日辦理屏東大學校友總會第四屆第一次理監事會議。
- (2)持續彙整各單位推薦之 106 年度終身貢獻獎、傑出校友暨校友會服務績優幹部人選申請表件。
- (3)辦理校友總會會員入會申請、資料彙整等相關事宜。
- (4)寄發本校校友捐贈及繳交會費予屏東大學校友總會之收據及感謝函等事宜。

5.轉知及公告校外單位各項徵才訊息及本校校友相關活動訊息於本校網頁予畢業校友知悉事宜。

十一、圖書館

(一)採編組

- 1、持續辦理全校師生薦購圖書資源、誠品書店暢銷書及每週閱選新書增購、分編等作業。
- 2、完成106學年度第一學期南一、翰林及康軒版國小教科書增購、核銷

及分編等作業，提供新學期全校師生教學、研究與學習用。

- 3、完成106學年度第一學期第1批教師指定參考書增購、分編等作業。
- 4、依據本年度本館讀者服務滿意度問卷調查之讀者建議，自本年度8月起提供每月新編圖書目錄歷史檔置網頁(新書目錄)供全校師生參閱。
- 5、持續進行屏東學及屏東縣作家專區圖書查核、製單、抽書，改置民生總館9樓屏東學及屏東縣作家專區典藏陳列。尚未典藏作品則同步進行增購作業。
- 6、協辦執行人文社會學院有關教育部補助第三期獎勵大學校院區域教學資源整合分享計畫，以增購有關屏東縣作家專區及屏東縣人文、歷史、族群、生態、社會與社區營造等主題圖書資源。目前已近完成相關圖書資源增購與典藏於本館作業，提供全校師生參閱。
- 7、完成本年度美加地區博碩士數位論文增購、開通、分編及個別通知原薦購老師等作業，全校師生可直接至本館網站(圖書館首頁→電子資源→博碩士論文資料庫→美加地區數位化論文典藏聯盟全文資料庫)或本館館藏目錄進行個別查詢與連結使用。目前本聯盟聯合購置數位論文達22萬606冊(資料統計至8月16日止)，敬請全校師生多加利用。
- 8、資料統計及填報：
 - (1)填覆國家圖書館106年全國圖書書目資訊網合作編目研習會問卷調查。
 - (2)增修107年校務評鑑報告書(第一版)各項目內容送相關負責單位。
 - (3)提供本校105(已執行)及106(預估)年度購置館藏經費予資管系 IEET期中評鑑所需資料。

(二)期刊資訊組

- 1、網頁維護與資料更新：
 - (1)每月更新館藏量、出入館人數、館合申請件數、資料庫使用統計、期刊目錄及各系所之館藏期刊數。
 - (2)定時維護本館登錄平臺之讀者提問記錄與巡館記錄。
 - (3)每兩週更新電子書選介輪播圖片。
 - (4)上傳機構典藏 27 筆資料
 - (5)新增 Sierra 系統統計功能及說明手冊製作
 - (6)新增 2017 閱讀一夏「106 公務人員專書閱讀指定書目」網頁
 - (7)新增新書目錄之每月圖書目錄網頁
 - (8)新增試用資料庫「競業知識網-華文全媒體知識總匯」
- 2、期刊管理作業：

- (1)處理 106 年中、日文期刊送裝訂，預計九月下旬回館。
 - (2)持續報廢不定期及保留 1-3 年之非當期期刊等作業。
 - (3)處理中文期刊分編建檔、填覆及傳真期刊回函表、定期辦理中文期刊催缺及退款、刊條更新、抽換等事宜。
 - (4)持續更新現期期刊區移入期刊工作室之期刊書目記錄新增及刪除館藏地、點收記錄之卡片刪除等事宜。
- 3、自動化系統管理：
- (1)定期備份流通系統與圖書館子系統之網頁與資料庫等資料。
 - (2)定期上傳並更新本館書目之 marc 檔至 summon 資源探索服務系統。
- 4、其他事項
- (1)處理 106 年圖書館讀者滿意度調查問卷有關讀者建議分類及統計分析圖等事宜。
 - (2)持續處理 105 學年度第 2 學期論文紙本授權書掃描傳送國家圖書館及協助處理授權書學年度錯誤之更正。
 - (3)催缺總、分館報紙及 106 年總分館報紙(第三季報)及零星採購報紙核銷等事宜。
 - (4)更新民生總館 6 樓檢索區電腦防毒軟體與 PDF 簡體字顯示功能
 - (5)將民生總館 7-9 樓共 6 部檢索電腦之瀏覽器預設為 FIREFOX
 - (6)因應智慧學生證之使用，共採購 9 台 RFID 讀卡機，並進行安裝測試
- 5、資料統計及填報：
- (1)完成彙整 106 年 1-6 月圖書館大事記傳至秘書室。
 - (2)更新館藏量、入館人數、館合申請件數、資料庫使用統計。

(三)典閱組

- 1、規劃辦理民生校區圖書館 9 樓增設 2 間討論室之工程建置案。
- 2、完成將本館報廢之圖書設備，如鋼製書架、木製書櫃、閱覽桌、期刊架等，轉贈 16 個屏東縣國中、小及縣府原民處、民政處等相關單位。
- 3、完成民生校區圖書盤點作業計 500 類、4,748 本。
- 4、辦理增設及更新民生校區圖書館中英文指標牌作業。
- 5、辦理參觀校史館及圖書館導覽作業，分別為 8 月 1 日泰國蘇南塔皇家師範大學 8 人、8 月 16 日海峽兩岸實驗創新教育研究發展協會人員 12 人。
- 6、辦理南區圖書資源共享圖書代借代還業務，本館向各合作館申請 8 件、各合作館向本校申請 18 件。
- 7、考量校外人士需求及本館容納量，自 8 月 15 日起至 9 月 15 日止之

暑假期間，民生校區圖書館臨時閱覽證名額，由 30 名增加至 50 名。

(四)推廣服務組

- 1、進行屏商校區圖書館 6 樓空間改造作業，本改造工程於 7 月 20 日開工，預計於 8 月底前完工。本案結標後工程款為 164 萬 7,000 元。
- 2、審核研究所畢業生上傳至本校博碩士系統論文 174 件(2017 年 7 月 14 日至 8 月 17 日)，並協助解決保全、浮水印等設定問題。
- 3、小學圖書館與僑校志工服務：
 - (1)協助圖資社白沙國小圖書室 E 化建置服務營隊之成果報告、經費核銷等相關事宜。
 - (2)協助圖資社三位學生至馬來西亞台灣橋校擔任圖書資訊志工之行前準備與服務指導、諮詢事宜。
- 4、進行本館環景(虛擬實境)導覽系統影像拍攝與後製作業，本館導覽系統(民生校區)預計於開學前上線供用。屏商校區則俟 6 樓空間改造完成後再進行拍製。
- 5、校史館業務：
 - (1)協助本校簡介之有關校史館部分拍攝事宜。
 - (2)進行林森校區舊游泳池拆除前之影像記錄作業。
 - (3)持續進行文物資料覆核、文件描述、貼設條碼、標示等相關作業。
 - (4)支援校史館導覽業務。

十二、進修推廣處

(一)教務組

- 1.106 學年度進修學士班甄試入學截至 106 年 8 月 14 日報名人數 215 人，繳費人數 152 人，合格人數 140 人。
- 2.現役軍人營區在職專班碩士在職專班截至 106 年 8 月 14 日屏東空軍基地教學點報名人數 52 人，繳費人數 41 人，合格人數 40 人。陸軍三三三旅教學點(萬金營區)報名人數 14 人，繳費人數 10 人，合格人數 10 人；現役軍人營區在職專班進修學士班報名人數 57 人，繳費 43 人，合格人數 42 人。
- 3.於 106 年 8 月 16 日召開進修推廣處第 11 次招生委員會議。
- 4.106 學年度進修學士班甄試入學與現役軍人營區在職專班已於 106 年 8 月 21 日寄發成績單，將於 106 年 8 月 24 日放榜，於 106 年 8 月 28 日至 106 年 9 月 1 日網路報到。
- 5.於 106 年 8 月 23 日召開進修推廣處第 12 次招生委員會議。
- 6.106 學年度進修學士班甄試入學錄取正取名額 84 名，備取名額 56 名。
- 7.106 學年度現役軍人營區在職專班碩士在職專班錄取正取名額 50 名，

備取名額 10 名，現役軍人營區在職專班進修學士班錄取正取名額 42 名，備取名額 0 名。

8.106 學年度進修學士班、暑期碩士班暑期課程於 9 月 4 日全部結束。

9.106 學年度進修學士班及碩士在職專班新生第一次選課 8 月 31 日至 9 月 4 日為所有課程預選階段。

10.105 學年度第二學期碩士在職專班畢業生人數 90 位，暑期碩士班 1 位，共 91 位。

(二) 學務組

1.截至 106 年 7 月 31 日(星期一)止，受理 106 學年度第一學期進修推廣處在校舊生學雜費減免，計有 46 人辦理完成。

2.106 學年度第三學期(暑期碩士在職專班)辦理汽停車證共計 19 人，辦理機車停車證共計 8 人。

3.106 年暑期碩士在職專班學生平安保險，部分未到校同學，經一一電話通知繳費後，已全數完成學保繳費或拒保切結書的填寫。

4.106 年暑期碩士在職專班導生費用業經與主計室溝通，仍礙於法規，無法以特殊情況處理，猶以每位學生一百元計算，俟奉核後，即核撥費用予負責之系所協助處理核銷事宜。

5.規劃 106 年學度新生入學輔導暨健康檢查相關工作預計於 106 年 9 月 15 日於屏商校區學生活動中心辦理，今年度新增編列每位受檢學生一份 60 元餐盒，擬於 8 月中旬上簽，請示是否可行。

(三) 社區學習中心

1.幼教專班事宜

(1) 106 年度幼教專班，確定高雄假日班就讀人數為 38 人，1 位學員因經濟因素考量放棄就讀。

2.國民小學教師加註輔導專長 26 學分班

(1)106 年國小教師加註輔導專長 26 學分班，於 8 月 18 日接到教育部承辦人通知，確定今年不核班，已請教育部正式來文。

3.幼兒園園長專業訓練課程班

(1)106 年目前已 32 位學員報名，報名截止日期 106 年 8 月 23 日。

4.海外青年技術訓練班

(1)本處社區學習中心翁麒耀主任分於 0612-0618 日及 0705-0712 日前往馬來西亞招生計取得學生資料 363 份，另向註冊組申請僑生資料 191 份，均已寄發參考資料 2 次。

(2)經向僑委會承辦人聯繫查詢是否有填寫本校的學生人數時，回覆需待 8 月 31 日報名截止後再經 9 月份審查委員審查資格，並於資番後會邀請各校召開分發行政作業時方可了解學生志願填寫狀況。

- (3)僑委會作業時間如下
 報名及保薦：106.7.15-8.31
 僑委會初審：106.9.1-9.30
 分發行政作業：106.9.15-11.15。

5.樂齡大學

- (1)106 學年度樂齡大學 106 年 7 月 19 日已奉教育部核定同意助在案。
 (2)106學年度報名人數計91名，均已完成繳費。其中新生44名，舊生47名。
 (3)預定 9 月 14 日辦理開學，並邀請 鈞長蒞臨主持。

6.產業人才投資計畫

- (1) 106 上半年產業人才投資計畫屏東班共開設 7 個班，已辦理核銷及學員申請補助款事宜。
 (2)106下半年產業人才投資計畫屏東班共申請11班，於106年7月12日(三)通過審核，並著手進行簡章事宜。
 (3)國際專案管理碩士學分班及歌唱表演技巧非學分班(台南班)，目前計畫審核中。

7.自辦班規劃

- (1)1061 自辦班已於 7/4 前陸續結訓，發給學員結訓證書及教師授課證明書。
 (2)1062自辦班預定開辦：外師美語互動班、工筆花鳥初階班、工筆花鳥進階班、工筆花鳥創作班、書法篆刻班、手工皂密碼- CP皂、Scratch創意程式設計等7班，將開始進行招生。
 (3)1062 自辦班工筆花鳥創作班已於 106 年 8 月 4 日(星期五)開訓，開課人數 13 名。
 (4)1062 開設現役軍人營區碩士在職專班之學分先修班，其海報已於 106 年 8 月 4 日(星期五)印製完畢，將於 106 年 8 月 9 日(星期三)進行招生。
 (5)保母班(里港)計畫書已於 8 月 4 日已發文送出，持續與承辦人聯絡中。
 (6)技術士班(烘焙) 擬於本週發文予屏榮商工。

十三、人事室

(一)第一組

- 1.行政院 106 年 7 月 3 日院授人給字第 10600502951 號函略以，修正退休公教人員比照現職人員發給子女教育補助發給對象為支(兼)領月退休金在新臺幣 2 萬 5 千元以下(兼領月退休金者以原全額退休金為計算

- 基準)者，並自 106 年 8 月 1 日生效。另 106 學年度第 1 學期子女教育補助申請期限至 106 年 9 月 30 日止。
- 2.本校向教育部申請授權本校自行審查教授資格，教育部預計於 106 年 10 月 20 日(星期五)到校訪視，屆時敬請各學術單位主管惠予列席，以說明主政業務之相關情形。
- 3.106 學年新進教師 14 人，分別是應用物理系劉岱泯、會計學系李貴富及林芳綺、音樂學系蕭永陞、應用日語學系簡中昊及郭碧蘭、特殊教育學系鐘偉倫、教育心理與輔導學系葉寶玲、師資培育中心楊志強、原住民族健康休閒與文化產業學士學位學程原住民專班羅永清、視覺藝術學系牟彩雲、電腦與智慧型機器人學士學位學程李榮茂及郭秉寰、財務金融學系邱信瑜等教師。
- 4.教育部 106 年 7 月 4 日 臺教人(二)字第 1060092587 號函，為促進性別平等，各機關簡任職務出缺遞補人員時，在資歷相當情形下，建請考量優先晉升少數性別(女性或男性)同仁。

(一)第二組

- 1.依公務員服務法第 10 條規定，公務員未奉長官核准，不得擅離職守；其出差者亦同。爰此差假請事先申請，奉准後始得離開工作崗位。
- 2.教育部 106 年 4 月 26 日臺教人(四)字第 1060057839 號書函，有關銓敘部書函以，考試院 106 年 1 月 26 日發布之公務人員退休法施行細則第 31 條及第 40 條修正條文公務人員月退休金及遺族月撫慰金將自 107 年 1 月 1 日起，改為每個月發給 1 次；其發放日期除第 1 次月退休金或月撫慰金依審定之領受起始日發給外，其後應定期於每月 1 日發給。
- 3.教育部 106 年 5 月 11 日臺教人(四)字第 1060056463C 號函，學校教職員退休條例施行細則」第 34 條、第 41 條修正條文規定，學校教育人員月退休金及遺族月撫慰金將自 107 年 1 月 1 日起，改為每個月發給 1 次；其發放日期除第 1 次月退休金或月撫慰金依審定之領受起始日發給外，其後應定期於每月 1 日發給。

十四、主計室

(一)106 年度截至 7 月底止本校業務收支及資本支出執行情形如下：

(1)收支及餘絀部分：

- ①業務收入：至本月底止累計實際 7 億 5,352 萬 3,586 元，較累計預算數 7 億 4,847 萬 1,000 元，增加 505 萬 2,586 元，主要係收到教育部補助計畫等補助收入較預計增加所致。
- ②業務成本與費用：至本月底止累計實際數 8 億 4,719 萬 8,440 元，

較累計預算數 9 億 361 萬 7,000 元，減少 5,641 萬 8,560 元，主要係依業務實際需要支用，摺節支出，故教學研究及訓輔成本、管理及總務支出較預計減少所致。

③業務外收入：至本月底止累計實際數 4,882 萬 9,358 元，較累計預算數 6,141 萬 6,000 元，減少 1,258 萬 6,642 元，主要係因實際利息收入較預計減少所致。

④業務外費用：至本月底止累計實際數 3,353 萬 8,905 元，較累計預算數 2,825 萬 9,000 元，增加 527 萬 9,905 元，主要係因實際宿舍維護費用、計時與計件人員酬金及折舊費用較預計增加所致。

⑤業務總收支相抵後，至本月底止實際累計短絀 7,838 萬 4,401 元，較累計預算短絀 1 億 2,198 萬 9,000 元，減少短絀 4,360 萬 4,599 元，係由上述分析之差異原因影響所致。

(2)資本支出計畫執行部份：

資本支出實際執行數 2,916 萬 2,447 元，較累計分配數 6,902 萬 3,000 元，減少 3,986 萬 553 元，執行率為 42.25%，主要係林森校區敬業樓無障礙電梯新建工程案預計 12 月完工、106 年度年度公有建築智慧化改善工作案已完工，俟內政部派員查核後辦理驗收，電腦教室更新電腦案已交貨，近期辦理驗收、圖書館空間改善工程已決標，目前依進度施作；專業實驗室建置案目前辦理招標作業中，其餘執行計畫規劃進行中。

(二)完成本校 106 年度預算第 2 期實施計畫及收支估計表並函報教育部。

(三)本校 107 年度預算案，主要表及次要表已送教育部審核完畢；業務計畫及預算說將於 106 年 8 月 11 日送教育部審核。

(四)本校 106 年度半年結算報告已完成編製，並於 106 年 7 月 13 日函報審計部及財政部。

(五)106 年 7 月 6 日，依教育部會計處通報內容為查填「國外出差旅費報支要點第 6 點等修正草案意見調查表」。

(六)106 年 7 月 10 日，依教育部會計處通報內容為查填「國外出差旅費報支要點之修正研提意見調查表」。

(七)106 年 7 月 11 日，依教育部會計處通報內容為查填「105 簡明資產負債表」。

(八)106 年 7 月 12 日，依教育部會計處通報內容為查填「食品衛生安全管理相關經費編列情形調查表」。

(九)106 年 7 月 13 日，依教育部會計處通報內容為查填「因應導入企業會計準則調查表」。

(十)106 年 7 月 14 日，依教育部會計處通報內容為通知「107 年度預算編製注意事項」。

(十一)106 年 7 月 19 日，依教育部會計處通報內容為查填「更新預算調整調

- 查表」。
- (十二)106 年 7 月 19 日，依教育部會計處通報內容為查填「作業基金導入企業會計準則重分類情形調查」。
- (十三)106 年 7 月 20 日，依教育部會計處通報內容為查填「中央政府各機關對於外匯匯率調整後修正意見調查表」。
- (十四)106 年 7 月 21 日，依教育部會計處通報內容為查填「107 年度原住民經費及特教經費調查表」。
- (十五)106 年 7 月 25 日，依教育部會計處通報內容為查填「兒少預、決算調查表(續)調查表」。
- (十六)106 年 7 月 25 日，依教育部會計處通報內容為查填「非營業基金 107 年度年終慰問金調查表」。
- (十七)106 年 7 月 26 日，依教育部會計處通報內容為查填「衛福部調查醫療保健經費支出統計表」。
- (十八)106 年 7 月 27 日，依教育部會計處通報內容為查填「107 原住民經費-非營業調查表」。
- (十九)106 年 7 月 27 日，依教育部會計處通報內容為查填「107 年度防震相關經費編列情形調查表」。
- (二十)106 年 7 月 28 日，依教育部會計處通報內容為查填「附屬單位預算執行要點及其各類書表研提修正意見調查表」。
- (二十一)106 年 7 月 31 日，依教育部會計處通報內容為查填「106-107 年度預算事宜調查表」。
- (二十二)106 年 8 月 1 日，依教育部會計處通報內容為查填「評價實務指引第一號草案意見調查表」。
- (二十三)106 年 8 月 1 日，依教育部會計處通報內容為查填「非營業特種基金加班費(續)調查表」。
- (二十四)106 年 8 月 2 日，依教育部會計處通報內容為查填「規費收入調查表」。
- (二十五)106 年 8 月 3 日，依教育部會計處通報內容為查填「107 年度學雜費收入提撥獎助學金調查表」。
- (二十六)106 年 8 月 3 日，依教育部會計處通報內容為通知「107 年度預算送審事宜」。
- (二十七)106 年 8 月 3 日，依教育部會計處通報內容為查填「審計部 106 半年報調查表」。
- (二十八)106 年 8 月 3 日，依教育部會計處通報內容為查填「一例一休影響調查表」。
- (二十九)106 年 8 月 3 日，依教育部會計處通報內容為查填「國立大學校院建教合入收入調查表」。
- (三十)106 年 8 月 4 日，依教育部會計處通報內容為通知「105 年度中央政府

總決算審核報告電子檔案已上載，請自行下載使用或印製」。

- (三十一)106 年 8 月 4 日，依教育部會計處通報內容為查填「電腦經費相關調查表」。
- (三十二)106 年 8 月 7 日，依教育部會計處通報內容為通知「財政部依國際標準揭露負債之債務系統查填」。
- (三十三)106 年 8 月 8 日，依教育部會計處通報內容為查填「創新產業計畫編列情形調查表」。
- (三十四)106 年 8 月 9 日，依教育部會計處通報內容為查填「106 半年結算核對回條」。
- (三十五)106 年 8 月 9 日，依教育部會計處通報內容為通知「107 年度預算總說明送審」。

十五、秘書室

(一)第一組

- 1、辦理本校意見溝通平台系統教職員工生建設性意見、陳情或諮詢事項分派、協調及彙辦本校各權責單位回復管理等相關事宜(案件單號：20170721112550、20170725003901、20170805191345、20170812145944、20170812150936)。
- 2、依規定辦理核定 106 年度自評計畫、105 年度稽核結果辦理情形、106 年度內稽計畫及 106 年度校務基金稽核計畫，並依規定以電子郵件請學校各單位填復內部控制自行評估表，預計彙整單位檢復相關資料送請稽核委員審查及提送內控會議審議。
- 3、以電子郵件公告通知各單位，請各單位配合於法規會網站進行公告最新修定法規作業。
- 4、協助辦理各單位校務會議、行政會議、校務基金管理委員會及其他處室院級會議提案，依本校研擬訂定與修正法規草案格式撰寫注意事項潤飾修正。
- 5、辦理 106 學年度校務會議代表請各單位選復、校務會議職員代表線上選舉等相關臨時校務會議事宜。
- 6、性別平等教育委員會(下稱性平會)相關業務：
 - (1) 性平案件處理：
 - ①105 年度第 1 案：收到案內國小 106 年 8 月 10 日議處結果函，本校以 106 年 8 月 16 日函，將本校處理情形(含報告)檢送雙方當事人。
 - ②106 年度第 1~3 案：第 3 案調查報告已提 106 年 7 月 20 日性平會會議完成審議，並於 106 年 7 月 25 日上傳性平會會議紀

錄及調查報告至教育部系統，於 106 年 7 月 28 日收到教育部系統第 1~3 案結案通知。已於 106 年 7 月 26 日簽會學諮中心後續協助行為人進行心理輔導及有關懲處部分(106 年 8 月 1 日提懲處案予學務處)，並委請校內老師為行為人進行性平課程授課。

③106 年度第 6 案：調查報告已完成撰寫，將提 106 年 9 月 6 日性平會會議審議。

④106 年度第 7 案：處理建議報告已提 106 年 7 月 20 日性平會會議完成審議，於 106 年 7 月 25 日上傳性平會會議紀錄及報告至教育部系統，並以 106 年 7 月 27 日函，將本校處理情形(含報告)檢送雙方當事人。

⑤ 106 年度第 8 案：106 年 7 月 18 日辦理晤談；晤談紀錄完成製作，調查報告撰寫中，預計提 106 年 9 月 6 日性平會會議審議。

⑥ 106 年度第 10 案：106 年 7 月 19 日辦理晤談；晤談紀錄完成製作，調查報告撰寫中，預計提 106 年 9 月 6 日性平會會議審議。

(2) 性平會議召開：

①106 年 7 月 20 日籌辦、紀錄完成製作。

②106 年 9 月 6 日籌辦中。

(3)性平委員會組成：於 106 年 8 月 3 日製發 106 學年度委員聘函，並於 106 年 8 月 9 日核定性平案件受理小組成員。

(4)性平相關研習簽陳人員薦派：

①薦派朱旭中委員(老師)參加教育部委請彰師大辦理「106 年度大專校院校園性侵害性騷擾或性霸凌行為人防治教育專業人員培訓研習會」(106 年 8 月 15~17 日)。

②薦派郭碧祝委員(老師)參加教育部委請彰師大辦理「106 年度大專校院校園性侵害性騷擾或性霸凌行為人防治教育專業人員培訓研習會」(106 年 8 月 15~17 日)。

(5)法規修正：

①本校性別平等教育委員會設置辦法部分條文(第二條)修正案，已提 106 年 6 月 19 日性平會會議、第 31 次行政會議通過實施。

7、辦理性別平等教育工作統合視導訪視各項事宜：106 年 6 月 29 日以 E-mail 通知各工作小組召集人及聯絡窗口填覆「國立屏東大學 106 年度性別平等教育工作計畫」(106 年 4 月至 6 月)，彙整中。

8、106 年度「性別預算及執行情形資料庫」(基金預算系統)於 106 年 8 月 18 日完成填報。

9、主管會報之籌辦、紀錄、決議事項追蹤：

- (1)106 年 8 月 31 日會議籌辦中。
- 10、於106年8月2日召開第31次行政會議，並繕打會議紀錄及陳核。
- 11、彙整本校 106 年 1 月至 6 月各單位大事記。
- 12、參加教育部8月15日辦理之106年10月大學校院校務資料庫中、南區填表暨系統操作說明會
- 13、辦理教育部「大學校院務資料庫」基本資料開表及各項資料調整及確認事宜。
- 14、辦理捐款收據及感謝(函)狀寄送，並將捐款人相關資料進行建檔及公開徵信。

(二)校務研究與發展中心

1.教師評鑑

- (1)105 學年度教師評鑑業經 105 學年度教師評審委員會議審議通過，評鑑結果將由人事室個別通知受評教師。
- (2)教師評鑑辦法與計分表修正作業，並送校務會議審議修正通過，依修正後版本，向計網中心提出系統修正需求，已修正完成。
- (3)105 學年度教師評鑑補助材料費
 - ①105 學年度參與教師評鑑之專任教師計 81 名，評鑑結果全數通過，爰依實施計畫所列之獎勵措施，每人補助新臺幣 1 萬元材料費；相關經費已於日前撥入各所、系、學位學程。
 - ②105 學年度教師評鑑補助材料費屬業務費性質，應取據原始憑證覈實報支，並以購置與「教學、研究與產學、服務與輔導」相關之材料或物品為宜。請受評老師於本(106)年 9 月份進行採購，並於 10 月 20 日(含)前將原始憑證提送至各所、系、學位學程完成核銷程序。

2.校務評鑑自評報告書

- (1)校務評鑑自評報告書項目一內容彙整。
- (2)7 月進行校務評鑑報告之項目二(校務資源與支持系統)之內容增修事宜。
- (2)彙整校務評鑑報告書。
- (3)8 月 17 日與校長討論校務評鑑之相關事宜(日期、校外委員推薦名單)。
- (4)8 月 30 日召開第二次校務評鑑報告書第二版增修會議。
- (5)聯繫本校校內協助書面審查校務評鑑報告書之教師。
- (6)彙整 7 月 11 日會議紀錄之管考事宜。

3.系所暨通識教育評鑑手冊

- (1)彙整有關評鑑手冊之意見。
- (2)聯繫院辦，並安排 9 月份進行有關係所評鑑說明會。
- (3)呈報 104 年下半年大學校院通識教育暨第二週期系所評鑑之自我

改善計畫與執行成果(特殊教育學系在職專班和原住民族健康休閒與文化產業學士學位學程)。

4. 「大學提升校務專業管理能力」計畫執行現況

- (1)106 年 7 月 26 日「校務研究連結校務發展與績效責任研討會」發文徵稿。
- (2)106 年 8 月 17 日與校長開會討論有關擔任「大學校院校務資料庫填報系統」試辦學校相關事宜。
- (3)106 年 8 月 17 日與教育行政研究所討論規劃本年 12 月 8 日合辦「2017 兩岸教育政策學術研討會」與「校務研究連結校務發展與績效責任研討會」事宜。
- (4)106 年 8 月 23 日更新本中心 Tableau 資訊－「105 學年度僑生、港澳生數」。
- (5)與通識中心共同建置新的證照管理系統，並與計網中心討論其相關事項。
- (6)教育部計畫「大學提升校務專業管理能力」第二年經費收支結算表報部中。
- (7)撰寫高教深耕計畫－屏東大學智慧校園 4.0 計畫，已完成。

5. 出席校務研究相關活動

- (1)106 年 7 月 28 日參加臺灣校務研究專業協會舉辦之「校務研究技術研習會」。

6. 校務研究議題徵求計畫

- (1)6 位議題徵求教師經費核銷完畢。
- (2)議題成果報告繳交中。

(三)法規委員會

- 1、依據教育部 104 年 11 月 10 日臺教法字第 1040154748 號函轉行政院秘書長 104 年 11 月 5 日院臺規字第 1040056925 號函規定略以：為強化法規透明，並增加公眾信賴，各機關訂定、修正及廢止法規命令之草案預告期間不得少於 14 日，但有定較短期間之必要者，得另定之，並應於草案內容公告時，一併公告其理由。爰請本校各單位自 104 年 12 月 1 日起，研擬訂定、修正及廢止法規命令之草案時，請依上揭規定期限於本校相關網頁公告預覽，供各單位及本校教職員工生研閱與提供建議意見，並予彙整後再提請各該法規之最高層級會議審議。
- 2、本校校級法規之訂定、修正、廢止或停止適用，經權責會議通過後，應陳請校長核定，並以校函、電子郵件或電子公布欄(擇一)發布後，上傳各規章負責單位及學校法令規章網頁。如需規定施行日期，應於法規或發布函、電子郵件、電子公布欄內敘明，未規定者，自發布之日算至第三日起發生效力。

- 3、為協助各單位檢視校級法規於學校法令規章網頁公布之法規是否為最新版本，自 106 學年度起，校級法規之訂定、修正、廢止或停止適用，經權責會議通過後，將於下次權責會議召開前，由法規會上網檢視是否已更新至最新版本。

十六、體育室

(一)競賽活動組

1.競賽：

- (1)本校學生參加 2017 年世界大學運動會滑輪溜冰項目，榮獲 2 金 6 銀佳績，為校及為國爭光。
- (2)辦理 106 年 8 月 3 日至 13 日本校參加第十四屆「菁英盃」全國籃球錦標賽暨花蓮縣第 31 屆「王母盃」全國籃球錦標賽競賽。
- (3)本校學生參加花蓮縣鳳林鎮 106 年度第二十三屆鎮長盃全國軟式網球錦標賽暨移地訓練。
- (4)106 年 7 月 10 日辦理本校特優運動及優秀運動學生比賽獎勵金審查會議。
- (5)簽請聘任 106 學年度本校重點運動項目代表隊兼任教練。
- (6)106 年 5 月 17 日至 21 日於台北市迎風溜冰場參加 106 年第十四屆總盃全國溜冰錦標賽，本校榮獲金牌六面、銀牌三面、銅牌五面及 4~6 名七人次，勇奪大專組團體成績總冠軍。就讀體育系碩一的柯福軒同學並榮獲大專男子組個人總成績冠軍。
- (7)辦理本校重點項目運動代表隊學生申請 106 學年暑假訓練住宿事宜。
- (8)兩校合併後，乙組代表隊參賽項目增加，若有參賽學生請公假事宜，請導師及任課教師予以留意與協助。

2.活動：

- (1)辦理 106 學年度第 1 學期教職員工體適能活動，項目計有瑜珈、有氧運動、羽球及游泳。
- (2)本校與屏東全威測量共同主辦「2017 屏東全威測量盃國中男子籃球邀請賽」。
- (3)106 年 7 月 31 日至 8 月 2 日本校與中華民國體育學會共同辦理「教育部體育署 106 年度配合十二年國教--體適能檢測員培育研習會暨檢定實施計畫」。
- (4)本校向教育部體育署申請 2017 臺北世界大學運動會觀賽經費補助案，補助經費 8 萬 3470 元整。
- (5)本校辦理「2017 屏東大學英雄校園路跑」向屏東縣政府警察局屏東分局申請臨時使用道路案。

- (6)106 年 6 月 27 日支援體育系轉學考術科考試場地。
- (7)本校與臺灣全民運動協會共同辦理「2017 屏東大學校園路跑」，予以相關行政協助及場地借用事宜。目前相關報名作業進行中，預計 106 年 10 月 21 日舉辦校園路跑賽。
- (8)本校承辦「2017 優尼聖國小籃球育樂營」活動，借用潮州鎮運動公園體育館，第一梯次 106 年 7 月 3 日~7 日、第二梯次 8 月 14 日~18 日共計 10 天。
- (9)財團法人屏東縣啟智協進會借用本校田徑場及游泳池辦理「2017 年第 11 屆全國心智障礙者親子運動大會，舉辦日期為 106 年 11 月 11、12 日共 2 天。

(二)場館營運組

1.場館：

- (1)獲教育部體育署補助 30 萬元，改善本校運動訓練環境，規劃採購肱二頭彎舉機及腰部旋轉訓練機，預計 8 月 29 日辦理驗收事宜。
- (2)辦理配合教育部體育署同意部分補助本校申請興建足球場人工草皮（含司令台外牆及內部浴廁等整修事項）工程計畫案。
- (3)完成教育部體育署補助本校辦理「105 年補助大專校院及中等學校籃球場地整修暨購置資本門設備器材」計畫經費新臺幣(以下同)273 萬 9,563 元收支結算表及成果報告；另結餘款 26 萬 437 元納入本校校務基金。
- (4)完成教育部體育署補助本校「105 年補助大專校院及中等學校籃球場地整修暨購置資本門設備器材」執行成果報告書及收支結算表。
- (5)106 年獲教育部體育署補助 2500 萬元興建人工草皮足球場，目前已完成設計監照標及工程標，後續相關作業進行中。
- (6)已完成各活動場館例行性之安全檢核，以維護學生使用上之安全性。

2.營運：

- (1)106 年 11 月 17 日至 19 日屏東縣政府辦理「106 年第 66 屆屏東縣運暨公教運動會」，比賽期間借用本校林森校區田徑場舉行開閉幕及田徑賽。
- (2)凡事康流體科技股份有限公司借用林森校區田徑場辦理員工同心共識運動會，收取場地使用費新臺幣 8,000 元。
- (3)本校游泳池暨體適能館為強化內部控管機制，建立收繳款項作業規範草案。
- (4)本校游泳池暨體適能館於林森校區游泳池館外增設柵欄機與車擋安全柵欄，以維護停車安全。
- (5)106 年 7 月 31 日至 8 月 2 日本校與中華民國體育學會共同辦理「教育部體育署 106 年度配合十二年國教--體適能檢測員培育研習會暨檢定實施計畫」，借用本校教學科技館，收取場地借用費 3 萬 6,000

元整。

- (6)106 年 10 月 7 日及 14 日屏東縣政府辦理「106 年度基層運動選手訓練站區域性對抗賽」活動，比賽期間借用本校林森校區田徑場案，收取場地借用費 3 萬 2000 元整。
- (7)本校游泳池暨體適能館於 106 年暑假期間將開辦「暑期體育夏令營」，借用屏大附小可調整式課桌椅，以利活動進行。
- (8)本校游泳池暨體適能館規劃於暑期開辦「體育夏令營」，以增加營運收入及培養本校學生教學經驗。
- (9)本校游泳池暨體適能館與統一速邁自販股份有限公司續約，於本館 1 樓開放空間擺置冷藏飲料機及休閒食品機各 1 部，供使用者利用，以提升服務品質。
- (10)財團法人屏東縣啟智協進會借用本校田徑場及游泳池辦理「2017 年第 11 屆全國心智障礙者親子運動大會」，收取場地借用費 2 萬 2,200 元整。

十七、計算機與網路中心

(一)行政組

1. 105-2 學期資訊證照申請獎勵案計 3 位學生得獎，MOS 大師級獎獲獎者為會四乙簡霖榕、丁書晴；證照達人獎獲獎者為薄膜四甲蘇冠璋，分別簽請 2 支嘉獎與 1 支小功，另開學後再於公開場合頒發獎狀及獎金，以資鼓勵。
2. 105-2 學期 4 至 7 月國際性認證共 497 人報考，471 人通過測試，通過率 95%；5 至 6 月辦理 TQC 檢測，89 人報考，30 人通過測試，通過率 34%；6 月 10 至 15 日 EEC 及 ITE 鑑定，392 人報考，315 人通過測試，通過率 80%；4 至 6 月勞動部技能檢定，42 人報考，17 人通過測試，通過率 40%。
3. 為利 106-1 學期教學使用，暑假期間除請駐校廠商全面檢測學校電腦教室設備，亦 E-MAIL 通知授課教師課程安裝相關教學軟體之需求，其中屏商校區計中 804 以及 907 教室新購電腦亦於 8 月 10 日完成驗收，各教室軟體安裝將可於八月底完成安裝派送，期間也請使用特殊軟體的老師先測試。
4. 屏商校區計網中心 9F 及 10F 空間美化工程，8 月 15 日開標，施工期 30 個日曆天，可於 9 月 18 日開學前完工。
5. 106 年第 3 梯次即測即評及發證技能檢定於 8 月 25 日至 9 月 5 日辦理，應檢人 135 位，勞動部經費補助新臺幣 13 萬 9,114 元。

6. 106 年 7 月 21 至 25 日至里港國小暑期資訊志工營隊服務已順利完成計畫活動，預計 8 月底前報送成果及經費結案。
7. 為縮減城鄉數位落差，落實教育資源妥善運用，有關屏商校區計中所汰換 2 間教室之電腦，擬作為用，目前有里港國小及內政部老人之家兩單位主動接洽需求，將循公務流程辦理捐贈。
8. 106 年 8 月 1 日電腦技能基金會委派 2 位委員至校實地評鑑電腦教室 G 即測即評學科場地，經當日現場檢視機具設備及試場環境皆符合規範，預計合格證照 11 月核發。
9. 9 月 2、10 日客研中心承辦客委會客語認證檢測，本組協助相關檢測工作設定及借用 3 間電腦教室，現已完成 MAC 處理與進行測試系統安裝及循環測試，悉符合測試規範。
10. 為使新生儘速了解本中心所提供各項資訊資源使用及服務，將派員於 9 月 12 日(二)下午 14:00~16:30 參加學務處辦理之新生輔導員講習活動。

(二)網路組

1. 本年度個資盤點清冊暨風險評鑑表清查作業，各單位個資檔案已請顧問審視修正後重送各單位確認，列印個資盤點清冊暨風險評鑑表送中心彙整，並已完成風險評鑑報告陳核。
2. 因應新學年度主管人事調整，更改電子郵件系統一、二級主管群組，群組內容已更新完成。
3. 本校民生與屏商兩校區間校園光纖電路(FTTB)連線租用，已簽請同意採限制性招標方式辦理議價，並於 8/14 日開標完成，中華電信以 480,000 得標。
4. 本校「學生宿舍網路委外服務」採購案已於 7 月 21 日完成第 2 次開標，學務處已發文請廠商於 8 月 1 日進場施工。

(三)系統組

1. 協助實習輔導處匯入畢業生流向歷史資料，包括 101 學年度畢業滿 1 年、102 畢業滿 1 年及 100 畢業滿 3 年，測試結果正常。
2. 持續進行校外實習管理系統開發工作。
3. 依本校 ISMS 規範，進行資料庫復原測試，共計 13 個資料庫，另進行主機與資料庫帳號清查作業。
4. ESXi 主機進行記憶體擴充作業，共計 128GB，另購置的儲存設備，已完成主機間 10G 網路架設，並將 VM 主機與資料庫移至新的儲存設備中，後續將再進行災難演練，以提高系統可用度。
5. 協助註冊組匯出 106 年暑期大四生選課資料。
6. 協助人事室匯出 106-1 兼任教師授課資料。

7. 與國際事務處討論 106 年度選送師培生赴海外見實習平台需求規格，已完成需求分析與設計，正進行程式開發與配合國際處需求修正。
8. 配合文書組金檔獎進行資料檢視與協助整理資料，已 7 月 12 日實地評獎，目前檔管局已公告本校獲獎。
9. 辦理校園網頁平台 106 年度維護案限制性招標，已於 8 月 18 日決標，由黑快馬股份有限公司得標。
10. 國際事務處，僑生招生系統開始進行系統實作，預計 9 月中提供國際事務處進行測試。

十八、通識教育中心

(一)共同教育組

1. **【教育部補助大專校院辦理防減災及氣候變遷調適通識課程計畫】**
105 學年度第 2 學期成果報告及收支結算表業於 106 年 7 月 12 日屏大通識字第 1064000050 號函及 106 年 8 月 15 日屏大通識字第 1064000057 號函辦理計畫報部核結事宜，第 2 學期經費執行率為 100%。
2. **【專業知能融入敘事力之新創群組課程推動計畫】**
(1)辦理 105 學年度成果報告蒐整及經費收支結算事宜，105 年學年度計畫經費執行率為 71.26%。
(2)依審查委員意見修改 106 學年度計畫，並於 8 月 2 日郵寄紙本一式 2 份至計畫辦公室審查。
3. **【教學創新試辦計畫】**
(1)於 8 月 3 日參與「本校申請高等教育深耕計畫第 2 次協調會議暨教學創新試辦計畫修正計畫書會議」，有關本中心執行教學創新試辦計畫-子計畫 B-2 征服職場英文額外申請補助經費之分配，新增經常門款項 16 萬元整及資本門款項 39 萬元整，合計本計畫金額總計 78 萬元整(經常門共 36 萬元整、資本門 42 萬元整)。
(2)依教學創新試辦計畫審查意見，修正子計畫 B-2 內容，並於 8 月 10 日提供教學資源中心進行彙整。
4. 持續辦理畢業門檻隨到隨審作業。
5. 辦理 106 年教育部青年發展署服務學習獎勵計畫，推薦相關課程教師送件申請。
6. 8 月 15 日參加教育部「大專校院務資料庫」中、南區填表暨系統操作說明會。
7. 提供英文、資訊門檻證照資料給各系填報第三期計畫績效考核指標—

學生獲取證照考試人數。

- 8.於6月初舉行的105學年度大一學生英文後測，分析報告於7月下旬完成，兩校區總計通過測驗標準人數為342人，佔404名考試人數24.4%；報告已於7月底上簽校長參酌，並於8月初寄送至各學院、學系參考。
- 9.待8月18日報到日期截止後，預計8月25日完成106學年度大一新生「英文」通識課程分級與編班作業。
- 10.郵件公告校內教師105學年度通識教學績優教師遴選作業。

(二)博雅教育組

- 1、106學年度第1學期課程異動含國文授課教師、全民國防教育、科學教育通論、服務學習...等課程。
- 2、持續邀約106學年度第1學期「東南亞社會與文化」講座課程講座師資，目前尚有一場待確定，其餘三場皆已初步確定。
- 3、完成彙整105學年度通識課程總表統計及教學大綱。
- 4、已完成回報教資中心「教育部-績效考核指標」統計105學年度通識課程總數及修課人數。
- 5、8/12 閩南語考試試務工作試務人員，並於8/2 參與試務工作講習。
- 6、整理兼任教師人才庫資料(國文、英文課群)。
- 7、檢視105學年第2學期通識課程分數級距。
- 8、寄送106學年度第1學期通識課程授課教師系統使用說明、106學年度行事曆、本校校區分佈圖及相關作業辦理表單，利於老師於開學可以順利進行課程。
- 9、辦理延修生、復學生通識課程選課。
- 10、辦理106學年度第1學期通識教育中心教師評審委員會、通識課程委員聘任作業。
- 11、彙整106學年度第1學期兼任教師名冊。
- 12、辦理通識課程講座事宜。
 - (1)籌辦106學年度第1學期通識講座事宜。
 - (2)籌辦106學年度第1學期世界文化史講座事宜。
 - (3)籌辦106學年度第1學期海洋科學導論講座事宜。
 - (4)籌辦106學年度第1學期生涯規劃講座事宜。
- 13、辦理106學年度第1學期通識特色課程與創新教學補助3個計畫事宜：
 - (1)應用化學系張雯惠副教授「生物化學(二)」。
 - (2)李振卿助理教授「環境與生態」。
 - (3)蔣琬斯助理教授「性別與科學」。
- 14、籌辦106學年度博雅叢書徵文比賽相關事宜。

- (1)製作 106 學年度博雅叢書徵文比賽海報。
- (2)張貼海報各校區公佈欄。
- (3)網站宣導。
- (4)e-mail 全校學生。

十九、師資培育中心

(一)教育學程組

- 1.辦理 106 學年度第 1 學期各師資類科教育學程實地實習申請及時數認證。
- 2.辦理 105 學年度第 2 學期各師資類科教育學程學分審核事宜。
- 3.8 月 21 日下午 14 時於教育學院辦公室召開研商技職教育法第 24 條規定納入師資職前教育法 106-1 後續課程開設處理辦法。
- 4.辦理教育部補助師資培育之大學辦理精進師資素質及特色發展計畫修正及 106 學年度補助經費新臺幣 395 萬整請款事宜。
- 5.製作 106 學年度新生始業輔導-教育學程簡介 PPT。

(二)實習及輔導組

- 1.修訂本校「師資培育中心卓越師資培育獎學金甄選委員會設置要點」草案。
- 2.修訂本校「師資生教學實務能力專長檢定實施要點」草案。
- 3.修訂本校「師資培育中心導師制度實施要點」草案。
- 4.修訂本校卓越師資培育獎助學甄選及審核品質確保流程機制，包含「學業操行成績及認證表」、「教學實務能力認證表」以及「義務課輔實施方式」。
- 5.協助教育學院規劃辦理本校「2017 馬來西亞夏日學校」活動。
- 6.公告來文轉知訊息於本中網頁。
- 7.受理 106 年 9 月份校友申請加註及另一類科教師證書。
- 8.修正檢核教育部師資培育 100-104 年參與實習及新進資師生填報事宜。
- 9.規劃排定 106 年第 1 學期師培增能講座事宜。
- 10.轉發 106 年 6 月份申請加註專長及另一類科教師證書竣事。
- 11.106.7.21 召開高級中等以下學校教師資格審查委員會。
- 12.簽聘 106 學年高級中等以下教師審查委員會。
- 13.核發 106 級師培學系教育專業課程學分證明書。
- 14.彙整 106 年關懷偏鄉課輔活動計畫暑期課輔活動資料，並填寫成果報告書。

- 15.核銷 106 年關懷偏鄉課輔活動計畫暑期課輔活動相關經費。
- 16.彙整 106 年史懷哲精神教育服務計畫暑期課輔活動資料，並填寫成果報告書。
- 17.核銷 106 年史懷哲精神教育服務計畫暑期課輔活動相關經費。
- 18.彙整 105 學年度地方教育輔導計畫成果報告，並函報教育部。
- 19.申請 106 學年度地方教育輔導計畫經費，並推動執行計畫。
- 20.7/21 協助辦理專業發展學校簽約儀式。
- 21.8/10 協助辦理教育系偏鄉教育論壇。
- 22.辦理教育部 106 年師資生海外見習、實習計畫案徵件。
- 23.校務評鑑資料彙整。
- 24.製作及寄送 106-2 月份修畢師資職前教育證明書。
- 25.學生實習證明書開立。
- 26.印尼泗水臺灣學校校長海外實習座談會。
- 27.特教系海外見習案經費修改報部。
- 28.106-8 月實習生全國教育實習資訊平臺錯誤資料更正。
- 29.106-8 月實習生分組返校座談發文。
- 30.優質實習機構經費修改報部。
- 31.8/10 與教育學系合辦「2017 偏鄉教育巡迴論壇屏東場」。

二十、教育學院

- (一)本院申請106年度教育部補助精進師資素質及特色發展計畫「多元培力，師培展能-師培教育紮根計畫」之子計畫2-1「新住民教育與文化學分學程計畫」，106年7月24日獲教育部核定補助，執行期限自106年8月1日至108年7月31日止，106核撥經費100萬元。
- (二)本院執行教育部補助「AI屏大 智造未來計畫--子計畫十-教育學院：創新實踐活化教與學人才陶成計畫」，補助經費1,700萬元，執行期限至107年12月31日止。
- (三)本院執行教育部補助106年度「新南向計畫－強化與東協及南亞國家合作交流計畫」在臺舉辦夏日學校(計畫名稱「遇見教育的未來—東南亞教育政策夏日學校」)，補助經費27萬元，執行期限至106年12月31日止。
- (四)辦理新舊任院長工作及財產交接事宜。
- (五)更新教育學院中英文網站資料。
- (六)彙整本院106年度上半年大事記。
- (七)106年8月10日本院、教育學系及師培中心主辦「2017偏鄉教育巡迴論壇(屏東場)」。
- (八)106年8月28日邀請國立臺灣師範大學師資培育與就業輔導處黃嘉莉教授蒞校擔任「師資培育課程與評鑑」講座。

二十一、 教育行政研究所

- (一) 辦理博士班、碩士班研究生畢業離校事宜。
- (二) 召開系所相關會議
 - 1. 召開本學期第一次所教評會議，日期：106 年 8 月 14 日
 - (一)10:00~10:40。

二十二、 教育心理與輔導學系

- (一)8/12(星期六)辦理本系夜間部碩士在職專班新生座談會。
- (二)8/14(星期一)召開心輔系 106-1 第 1 次系教評委員會議。
- (三)協助研討會及新生座談會活動海報製作，協助碩士班及學士班課程手冊製作。
- (四)8/21(星期一)辦理日間部碩士班新生座談會。

二十三、 教育學系

- (一)8 月 1 日 2017 偏鄉教育巡迴論壇屏東場第 1 次籌備會議。
- (二)8 月 9 日 2017 偏鄉教育巡迴論壇屏東場第 2 次籌備會議。
- (三)8 月 25 日第 1 次系教評委員會。
- (四)8 月 8 日印尼泗水台灣學校楊順富校長蒞臨訪問。
- (五)8 月 10 日辦理 2017 偏鄉教育巡迴論壇（屏東場）。
- (六)8 月 16 日辦理台灣海峽兩岸實驗創新教育研究發展協會創客課件學具捐贈儀式。
- (七)8 月 25 日辦理碩士班碩士在職專班定向輔導暨迎新座談。
- (八)規劃建置數位閱讀研究中心工程。
- (九)進行教育部畢業生流向追縱問卷調查（畢業後一、三、五年）。
- (十)榮譽榜：
 - 1、林琮虹等 22 人考取 106 學年度正式教師。
 - 2、李佳穗考取 106 學年度嘉義大學教育學系碩士班公費生(英文專長)。

二十四、 幼兒教育學系

- (一) 核銷本學系遴薦吳宣蓓和王穎柔兩位學生赴美國育明特許學校擔任華語教學助理計畫經費。
- (二) 辦理本學系「2017 幼兒教育創新與經營學術研討會」之徵稿事項。
- (三) 執行教育部核定補助合校後特色發展計畫--科技融入幼教研發中心建置。

- (四) 調查本學系考取公立幼兒園正式教師、正式教保員名單。
- (五) 規劃製作本學系大學部、碩士班、碩士在職專班等 3 學制課程手冊。
- (六) 協助進修推廣處辦理幼兒園園長班、幼教專班相關事務。
- (七) 撰寫教育部精緻特色發展計畫期末報告，於 9 月底前發函檢送報告書一式 6 份(含光碟片)。
- (八) 提出申請教育部海外實習計畫、海外見習計畫各一件。

二十五、特殊教育學系

- (一) 於 8 月 2 日召開第 1 次 107 年師培評鑑工作分工運作機制籌備會議。
- (二) 於 8 月 11 日召開第 2 次 107 年師培評鑑工作分工運作機制籌備會議。
- (三) 於 8 月 15 日召開第 1 次 107 年師培評鑑核心成員工作會議。
- (四) 於 8 月 17 日召開 106 學年度第 1 學期嶺南師範學院研修生迎新、入住事務工作協調會議。
- (五) 於 8 月 25 日辦理研究生新生定向輔導活動。
- (六) 於 8 月 28 日召開第 2 次 107 年師培評鑑核心成員工作會議。
- (七) 於 8 月 28 日召開 106 學年度第 1 次系務會議。
- (八) 辦理各區新生迎新茶會
 - 1. 8 月 15 日澎湖區
 - 2. 8 月 19 日中區
 - 3. 8 月 20 日南區
 - 4. 8 月 21 日北區
 - 5. 8 月 23 日高屏區
- (九) 規劃合校計畫執行事宜。
- (十) 配合秘書室校務研究與發展中心繳交 104 年度下半年大學校院通識教育暨第二週期系所評鑑自我改善計畫與執行成果。
- (十一) 配合教育學院填報大事記、106 學年度院級會議代表名單。
- (十二) 配合課務組填報 106 學年度第 1 學期境外交換生開放選課調查表。
- (十三) 配合綜合業務組填報 106 個人申請入學逕予錄取調查表、107 英聽調查表。
- (十四) 配合國際學生組 107 學年度海外僑生聯合招生暨自行招生意願調查表。
- (十五) 辦理嶺南專班來臺、課程安排、講義編印事宜。
- (十六) 編印各部別課程與學習手冊、碩士班學生論文指導手冊、大學部學生志工時數手冊。

二十六、特殊教育中心

- (一) 提供特殊教育教師、家長或相關人員諮詢服務(電話或晤談)。
- (二) 持續對外進行南屏特殊教育期刊第 8 期邀稿，並採隨到隨審方式審理稿件。
- (三) 持續辦理 106 年屏東縣身心障礙福利機構教保員基礎班培訓計畫事宜。
- (四) 7 月 24 日辦理「大專校院身心障礙學生的轉銜輔導與服務研習」。
- (五) 8 月 3 日到校訪視輔導屏東科技大學資源教室。
- (六) 8 月 4 日辦理「如何與大專資源教室孩子談性研習」。
- (七) 8 月 8 日到校訪視輔導屏東大學資源教室。
- (八) 8 月 9 日到校訪視輔導大仁科技大學資源教室。
- (九) 8 月 14 日到校訪視輔導慈惠醫護專科學校資源教室。
- (十) 配合教育學院填寫及修正校務評鑑資料。
- (十一) 辦理高教深耕計畫 KPI 指標修正案。
- (十二) 7 月 21 日協助師培中心辦理專業發展學校參訪學習輔助犬訓練教室。
- (十三) 8 月 23 日召開 AI 屏大智造未來計畫-分項計畫十-8：凝聚屏大亮點-學習輔助犬及在地族群關懷計畫「UGSI 多元文化的融合教育」第 1 次討論會議。
- (十四) 協助師培評鑑特殊教育學校(班)師資類科評鑑佐證資料彙整事宜。
- (十五) 執行 106 年屏東縣身心障礙福利機構教保員基礎班培訓計畫學員實習事宜。

二十七、社區諮商中心

- (一) 心理諮商服務 (106.07.19~106.08.24)
 1. 心理諮商：中心共計提供社區民眾初談服務 5 案次；專、兼任心理師諮商服務 17 案次、專業督導 1 案次、實習諮商心理師 28 案次；心衛策略聯盟諮商案 27 案次 (含衛生局、勵馨基金會、身心障礙者福利服務中心等 3 個單位)。
 2. 來電諮詢服務 15 人次、親自來訪諮詢 2 人次。
- (二) 社區推廣與專業訓練
 1. 7 月 26 日至屏東市楠樹社區照顧關懷據點舉辦社區性別平等概念宣導課程，共計 46 人參與。
 2. 7 月 27 日、8 月 3 日至屏東市公館社區照顧關懷據點舉辦 2 場次社區性別平等概念宣導課程，共計 74 人次參與。
 3. 8 月 8 日至社團法人屏東縣屏東市長青學苑服務協會社區照顧關懷

據點舉辦社區關懷暨健康促進活動—老人防跌宣導暨冰棒棍掛鐘手作課程，共計 36 人參與。

4.8 月 14 日、21 日至屏東市永光社區照顧關懷據點舉辦 2 場次社區性別平等概念宣導課程，共計 95 人次參與。

5.於 Facebook 發佈社區心理健康資訊 4 篇。

(三) 資源連結與拓展

1.提供 120 份中心宣導手札及性別平等手機擦拭貼予屏東縣政府 106 年度社區進階學院班學員參閱、使用。

2.與台灣諮商心理學會洽談於 12 月 2 日合作舉辦「性別正義與多元文化的反思與行動」工作坊。

3.實習諮商心理師於 8 月 4 日至鶴聲國小及 8 月 17 日至竹田國中洽談個別與團體輔導、班級輔導及心理測驗等事宜。

二十八、理學院

(一)召開理學院高教深耕撰寫會議 (106.8.8)。

(二)召開理學院合校計畫經費使用會議 (106.8.23)。

(三)辦理理學院高中生動手做科學體驗營。

(四)辦理嘉新兆福文化基金會補助計畫。

二十九、應用化學系

(一)106 年 7 月 4 日召開本系系招生委員會。

(二)106 年 7 月 14 日召開本系系務會議。

(三)106 年 7 月 19 日、20 日保管組及主計室承辦人至本系進行財物盤點(複盤)。

(四)106 年 8 月 2 日進行本系採購之分離式冷氣驗收作業。

(五)106 年 8 月 10 日寄送本系 106 年入學新生歡迎信及迎新茶會資訊。

(六)106 年 8 月 18 日回覆本系 106 學年度第 1 學期不開放隨班附讀之課程至社區學習中心。

(七)106 年 8 月 23 日繳交本系亮點及獲獎資訊給綜合業務組。

(八)協助本系師長各項核銷事宜。

(九)106 學年度入學新生課程手冊製作。

(十)確認 106 學年度第 1 學期開設課程之選課設定。

三十、應用物理系

(一)106 年 8 月 10 日召開 106 學年度第 1 學期第 1 次系教評會議。

- (二) 辦理本系 105 學年度人才培育計畫實習成果報告資料彙整，並於 106 年 7 月 24 日於英特盛股份有限公司進行訪視作業及後續經費核銷等事宜。
- (三) 辦理 106 年教學增能延續性子計畫 1-1「2017 手作一夏產業實務講座」7 月中旬-8 月初執行工作、經費核銷、成果彙整等相關事宜。
- (四) 106 年 7 月進行本系碩班畢業生論文發表口考及畢業離校等業務。
- (五) 聯絡 106 學年度新生報到及放棄流向資訊等相關事宜。
- (六) 寄發 106 學年度「日間大學部」、「日間碩士班」(含修業要點)課程架構予教務處進行新年度彙整。
- (七) 製作 106 學年度大學部及碩士班新生手冊供新生參用。
- (八) 本年度校友問卷調查公告邀請校友協助填列工作。
- (九) 撰寫實習管考及填列近年職涯講座場次等填表工作。
- (十) 進行新南向文宣製作、招生、計畫經費時間變更等相關事宜。
- (十一) 製發 106 學年度本系系級各項委員聘函。
- (十二) 本系各實驗室冷氣汰換及修繕等事宜。

三十一、體育學系

- (一) 處理暑期碩士班上課事宜。
- (二) 辦理體育期刊出版事宜。
- (三) 辦理各碩士班口試及畢業審核事宜。
- (四) 辦理體育期刊編輯委員會議。
- (五) 辦理暑期碩士班導生活動。
- (六) 召開系教評委員會。
- (七) 協助轉學生及新生報到事宜。
- (八) 製作新生課程手冊。

三十二、應用數學系

- (一)召開 106 學年度第 1 學期第 1 次系教評會議(106.08.08)。
- (二)處理 106 學年度新生及轉學生網路報到事宜。
- (三)完成「大學校院校務資料庫--基本資料」確認作業。

三十三、人文社會學院

- (一)8 月 9 日召開本學期第 1 次屏東學概論必修課程會議；8 月 23 日召開本學期第 1 次合校計畫(AI 屏大)管考會議。
- (二)彙整本學院各學系推選院教師評審委員代表、院學術委員代表、院課程

代表及院務會議代表。

(三)協助辦理 106 年教學增能延續性暨教學創新試辦計畫。

(四)辦理本院學報徵稿及出版事宜。

三十四、文化創意產業學系

(一)106 年 10 月 19、20 日辦理「2017 文化創意產業永續與前瞻學術研討會」。

(二)採購本系教學設備專業縮時相機及投影機。

(三)辦理應屆大四畢業生畢業門檻審核及離校程序業務。

(四)本系成立文化資產保存與活用中心，七月正式運作，預計九月進行揭牌儀式。

(五)本系施百俊教授與五南出版社簽訂新書「創意思考」(暫定)寫作，預計於 2018 年出版。

(六)本系教師參與靚靚六堆國建計劃籌備工作，協助研擬歷史風華組計畫內容。

(七)與管院合作前往拜會唐榮鐵工廠，協助廠商進行產品開發與產業轉型，預定於 8/30 在本校由校長與唐榮董事長進行簽訂 MOU。

(八)各項承接標案及計畫案執行進度

1.承接茂管處「106 年部落原創講座、青年光點論壇暨部落觀光品牌提升委託服務案」(計畫主持人：葉晉嘉)。執行進度：分別於 7/27 和 8/17 舉辦原創大師講座共兩場，以部落美食和設計產業為主題，反應熱烈。目前尚有 9/15 第三場講座，以及 9/21-9/22 的部落青年光點論壇活動籌辦中。

2.承接屏東縣政府文化處「屏東縣鄉土藝術館繪本與傳藝工作坊案」(計畫共同主持人：葉晉嘉)，協力單位為本系文化資產中心。執行進度：預定於 9 月至 10 月舉辦六場工作坊，同時進行繪本編製作業，預訂於 10/25 前印製 1000 本出版。

3.承接屏東縣政府客家事務處，「2017 客家永續發展國際研討會：文化傳承、產業推廣、與客庄營造」，執行期間：2017/8/4~11/30，預訂於 10/21 舉辦研討會。共有海外學者與來賓與會。

4.本系與視覺藝術系合作，商談新豐碾米廠商產學合作案，目前進入研擬草約階段，預計於九月進行簽訂簽約。

5.「文化資產保存與文化創意產業應用產學群組計畫」(計畫主持人：林思玲)已辦理「文資場域經營行銷」職能導向課程工作坊:2017 年 7 月 22 日(星期六)、7 月 23 日(星期日)、7 月 29 日(星期六)、8 月 5 日(星期六)、8 月 6 日(星期日)，總計五天，31 小時，另含半日 4 小時業界參訪。文化資產局預計 8 月中旬舉辦文資學院成果展，8 月底繳交成果報告。此外，「文化資產保存與文化創意產業應用產學群組計

畫」即將辦理學分學程課程: 106 學年度第一學期「歷史空間保存與創意再生」課程。

三十五、視覺藝術學系

1. 視覺藝術學系參加全國「2016 UNREAL ENGINE 4 臺灣首屆創意設計大賽」，羅宜敏、邱奕荃、魏榮廷、陳君盈與劉于甄同學作品「異界逃脫」榮獲遊戲團體組第 2 名(獎金共 60,000 元)與蔡欣凌同學作品「ROI」遊戲個人組第 3 名佳績(獎金 30,000 元)。
2. 本系碩一新生黃子晏同學作品「內灣小戀曲」獲得素有設計奧斯卡的「2017 德國紅點最佳設計獎(Best of Best)」為校爭光。
3. 本學系組隊帶領學生至福建省安溪縣參加海峽兩岸青年人才文創設計邀請賽活動榮獲第三名獎金人民幣 10,000 元整。
4. 本學系於 8/16-8/22 為期一周，辦理兩岸首次產學合作案「2017 福建省漳州第二職業中專學校教師 ACG 知能研習」，本次研習人員包含:漳州職職業教育中心趙為船主任、福建省漳州第二職業中專學校馬順水副校長、五位行政主任與七位數位媒體領域專業教師共 14 位學員，古校長於 8/18 為本研習營隆重開幕。本次研習內容以目前視覺藝術學系發展的數位內容特色領域-動畫、漫畫與遊戲(ACG)為主軸，透過結合視覺藝術學系與產學策略聯盟企業-智樂堂遊戲公司、樂陞美術館、愛迪斯科技與新月映像等公司共同舉辦本次活動，並獲委辦單位高度滿意。
5. 視覺藝術學系為歡慶本校合併滿三週年，特別規劃藝術與設計暑期系列活動包含:參加「第十五屆 618 海峽兩岸人才交流大會」、「2017 暑期高中 3D 動畫營」、「兩岸青年人才文創設計邀請賽」、「2017 福建省漳州第二中專教師 ACG 知能研習」與「屏東縣藝術與人文學會 106 年聯展」等五項主要特色活動，歡迎全校教職同仁蒞臨指導。

三十六、原住民族健康休閒與文化產業學士學位學程原住民專班

- (一) 一般業務：
 1. 籌備「迎新茶會」。
 2. 編輯 106 學年度入學新生課程學習手冊。
 3. 106 年度資本門採購事宜。
- (二) 評鑑：
 1. 於 8 月 17 日完成追蹤評鑑改善結果表與佐證資料，並完成校內上簽程序。
- (三) 活動：

1. 辦理 2017 原住民族傳統射箭邀請賽(106.8.19)。

(四)計畫案：

1.教育部補助原住民專班「校園原住民族文化藝術空間形塑計畫」：

- (1) 執行計畫小組會議。
- (2) 調整原專辦公室及專用教室修繕工程預算。
- (3) 籌備「射箭比賽」事宜。
- (4) 攀樹安全設備、體適能 GPS 腕錶、宜灣傳統族服採購事宜。

2.原民會 105 年原專班補助計畫：

- (1)處理計畫相關核銷。
- (2)成果報告。

3.原民會 105 年族語課程補助計畫：

- (1)處理計畫相關核銷。
- (2)成果報告。

4.教育部培育族語師資計畫：

- (1)計畫活動資料彙整。
- (2)公告 106 學年度第一學期原住民族族語師資培育學分學程課程及選課流程。
- (3)處理計畫相關核銷。

5.原民會 106 年原專班補助計畫：

- (1)核定通過最高補助額度 20 萬。
- (2)於 8 月 23 日函送原民會請款。

6.原民會 106 年開設族語課程補助計畫：

- (1)核定通過補助額度 40 萬 6,920 元。
- (2)於 8 月 18 日函送原民會請款。

7.教育部合校計畫：子計畫 11「向部落學設計共享平台建置計畫」：

- (1)籌備「排灣學」研討會。

8.其他：

協助郭東雄老師科技部計畫經費核銷事宜。

三十七、原住民族教育研究中心

(一)教育部補助 106 年度特色大學試辦計畫屏東在地創新深耕培力計畫-(2-3)

深耕排灣學，民族自治與產業發展行動論壇 I:傳統領域，將於 9 月 6 日辦理，邀請卡及公文已於 8/29 日寄出。

(二)106 年 8 月 8 日邀請石板屋老師討論規畫製作石板屋模型。

(三)106 年 8 月 9 日於本校參與屏東學會議。

(四)106 年 8 月 17 日遠東科技大學學務處來校參訪本中心。

(五)106 年 8 月 30 日與在地藝術家討論本中心原住民意象佈置事宜。

三十八、客家研究中心

(一)客委會計畫案

- 1.本校申請客委會 106 年補助大學校院發展客家學術機構計畫-「六堆風華再現Ⅱ」補助經費一案，獲同意補助新臺幣 122 萬元整，百分之七十補助款 85 萬 4,000 元已核撥入校，餘 36 萬 6000 元(百分之卅)已完成墊付款申請，七項子計畫均順利執行中。
- 2.本校陳運星副教授申請客委會 106 年獎助客家學術研究計畫—彰化地區定光古佛信仰與汀州客裔仕紳變遷之研究，獲補助 20 萬元整，14 萬元(補助款 70%)至校庫，餘 6 萬元(30%)已完成墊付款申請，計畫順利執行中。
3. 105 年度補助大學校院發展客家學術機構計畫-「六堆風華再現」計畫-子畫 4-以兒童文創繪本為家庭傳承客語之套書設計研究(Ⅱ)」(106 年)(計畫主持人:鍾屏蘭)補助 30 萬元，21 萬元(補助款 70%)已入校庫，餘 9 萬元(30%)已完成墊付款申請，計畫順利執行中。
4. 106 年度客語能力初級認證工作本校為屏東試區之一，訂 106 年 9 月 2 日(星期六)及 9 月 10 日(星期日)舉辦 2 梯次考試，業已商借民生校區試場，屆時將懇請相關單位協助試務工作。
- 5.客委會「107 年補助大學校院發展客家學術機構計畫」及「獎助客家學術研究計畫」申請日期自 9 月 1 日至 30 日止，訂於 9 月 5 日(星期二)辦理申請事宜說明會，以利本校 9 月 30 日前彙整計畫書送件。

(二)教育部計畫提案

- 1.教育部委託本校辦理 2017 年客家文化教育研習營，於 6 月 26 日至 28 日、7 月 5 日至 7 日辦理 2 梯次 3 天 2 夜研習活動，業已圓滿結束，刻正辦理核銷及結案事宜。
- 2.106 年特色大學延續計畫—(1) 與應用日語系合作辦理「營造人文竹田·驛站風華再現」，感謝應日系傳主任及學生全力協助及支援，持續不定時駐點服務中。(2)預訂於 9 月 16 日、23 日及 10 月 7 日、14 日假竹田驛園辦理【茶。花。旅。驛—客家人文與產業體驗活動】共計 4 場次，業已受理報名中。(3)與應用化學系張雯惠老師合作辦理「文心蘭加值計畫，農業新亮點」計畫，依進度執行中。(4)與文創系林思玲老師合作出版「六堆敬字亭」專書，依進度執行中。

三十九、資訊學院

- (一)本學院申請教育部第二期技職教育再造-再造技優計畫「VAR 跨域人工智慧人才培育計畫」於 106.6.24 前往社團法人台灣評鑑協會進行計畫簡報審查會議、106.7.21 進行修正計畫第二次審查簡報，並於 106.8.3 繳交第三版修正計畫書及簡報審查意見回覆，目前正在等待教育部進行審查。

- (二)本學院與豐屏興業股份有限公司(屏東太平洋百貨)合作「多媒體互動 AR 遊戲系統開發計畫」產學合作案，由本學院王隆仁院長、電通系黃鎮淇老師、電通系許西州老師協助建置「太平洋百貨親子展示區」，目前正由許西州老師協助建置「紅外線射擊遊戲」及「影像塗鴉牆」，黃鎮淇老師協助建置「互動式 3D 立體寵物系統」等，預計於今年 9 月底屏東太平洋百貨公司重新裝修開幕之際完成，並同時於該場域展示本學院師生研發成果及樂高機器人特展。目前已安排於 106.8.29(二)前往太平洋百貨進行建置工作之討論會議。
- (三)關於本學院提出「新南向計畫-強化與東協及南亞國家合作交流計畫」已獲教育部通過，已於 106.8.22(二)前完成修正計畫書之回傳國際處進行報部事宜，預計將執行「智慧型機器人創意設計體驗營」夏日學校活動，邀請國際學生共同來校參與。
- (四)關於星博電子股份有限公司贊助本學院設立星博電子機器人實驗室一案，本學院於 106.8.5 協助星博電子辦理家庭日活動，並於活動時與邱董事長就本案進行進一步討論，目前本學院預計將規劃 AI 人工智慧及 VR 虛擬實境行銷等主題建置相關實驗室。
- (五)本學院申請教育部高教深耕計畫部分，第一次初稿部分已於 106.7.13(四)完成繳交，經教務處召開第 2 次校內協調會議決議，將修正填報格式，第二次初稿修改資料已於 106.8.14(一)彙整後繳交至教務處。
- (六)本學院執行教育部合校後第二階段「AI 屏大 智造未來」子計畫已於 106.8.24(四)召開本學院 106 學年度第 1 學期院主管會議討論，會中討論計畫執行期程、成果及後續管考作業事宜。
- (七)關於本校 VAR 體感技術中心建置部分，目前進度持續與空間設計公司進行整體細部規劃及預算編列討論，近期將與空間設計公司簽定設計監造合約，後續並進行裝修之發包程序。而本學院於 106.6.22(四)邀請各中心團隊成員共同召開第一次討論會議，並於會上進行團隊成員、空間配置與建置時程之討論，預計待空間設計圖完成後，將再召開第二次中心團隊會議。
- (八)本學院於 106.8.9 (三)召開本學院 106 學年度第 1 學期第 1 次院主管會議。
- (九)本學院於 106.8.24 (四)召開本學院 106 學年度第 1 學期第 2 次院主管會議。

四十、 管理學院

(一) ACCSB 華文商管認證工作

1. 本學院已於 7 月 11 日接獲 ACCSB 認證結果決議報告，學院及各學系將於 106 年 11 月 15 日前提供改進進展報告(含佐證資料)送交管科會。
2. 預定於 9 月 11 日參加於中國文化大學舉辦之「ACCSB 認證程序暨

指標內容」說明會。

(二) AACSB 國際商管認證工作

1. 本學院擬於 106 年 10 月 24 至 27 日期間，派曾紀幸院長、劉素芬副院長及黃露鋒老師參加於韓國首爾舉行之 Assurance of Learning Seminar I 訓練及 Asia Pacific Annual Conference 年會。
2. 預定 106 年下半年送出 AACSB Eligibility Application 申請書。

(三) 教育部特色大學試辦計畫子軸三-創產業人才深根計畫

校園創業 5 個團隊相關計畫持續執行進行中。

(四) 招生及產學活動

1. 本校泰國姊妹校坦亞布里皇家理工大學(Thanyaburi Rajamangala University of Technology)大學部 4 名同學於 106 學年第 1 學期至本學院進行為期 1 學期交換學生。
2. 本校與唐榮鐵工廠股份有限公司於 106 年 8 月 30 日簽訂產學合作意向書。

(五) 學院會議

106 年 8 月 16 日召開本學院 106 學年度第 1 學期第 1 次院教評會議。

國立屏東大學推動創新教學課程說明

為貫徹「高教深耕」計畫目標，提升教學品質，本校推動一系列教學創新課程，秉持「創新先行、制度隨後」之精神，於 106-2 學期開始試辦。

【限制條件與獎勵措施】

1. 大學法施行細則第 23 條「大學學分之計算，原則以授課滿十八小時為一學分。」
2. 申請前須參加相關說明會，並接受教務處計畫審查；獲補助後須參加各種成果發表、分享心得，並接受計畫審核。
3. 超過「正規」課程時數所規定之鐘點費、鐘點數等，以計畫性資源支應。
4. 創新教學課程獲通過後，開課單位可以以 1/2 時數計入「開課係數」分子計算，以鼓勵加開多元課程。
5. 創新教學課程獲通過後，不受教師超鐘點數之限制。

【翻轉教學課程】

(一) 課程簡介：為提供學生多元化學習管道，課程之教學內容可採影音、簡報或動畫等數位教材，配合線上或實體教室進行點名、測驗、討論、繳交作業等方式混合式實施，亦促進學術交流、資源共享，提昇本校教學品質。

(二) 實施方式：

1. 透過本校教學資源中心之數位學習平台進行課程教授與紀錄。
2. 申請對象以本校專任教師為限，每人每學期以 1 門為限。
3. 每周課程 1 小時進行線上教學，剩餘時數進行實體教室討論。
4. 教師及學生進行數位教學時，教學內容及教材使用，應遵守相關法令，不得有違法之情事。教材必須定期送本校「校園保護智慧財產權工作小組委員會」審議，並隨時注意電腦犯罪及智慧財產權侵權行為之規定。
5. 開課單位需檢附深碗型課程申請表，並經教務處審核通過。開課資料備註明「本課程為翻轉教室課程」。
6. 申請表及計畫書應載明下列事項：
 - I. 課程申請表（含課程名稱、科目名稱、學分數、開課學期、開課教師、學分數、課程平台網址等）。
 - II. 課程教學計畫書
 - A. 教學目標
 - B. 適合修習對象

- C. 每週授課內容及授課方式
- D. 學習管理系統說明
- E. 師生互動討論方式
- F. 作業繳交方式
- G. 成績評量方式
- H. 其他上課注意事項

【深碗型課程】

- (一) 課程簡介：深碗型課程係指於原課程學分外，額外增加學生討論、實作或互動學習之課程學分數，使學生有更多的自主學習空間，培養較高層次的學習與認知能力，深入學習應用課程內容。
- (二) 實施方式：
 1. 開設於日間學士班大二以上的專業課程，各開課單位申請深碗課程計畫以每學期兩件為限。
 2. 每門深碗課程可外加至多 3 鐘點數/周(討論、實作或互動學習等)，每授滿 18 小時為 1 學分。外加鐘點費以計畫經費支應。外加時數不列入教師鐘點數及學生修課時數計算。
 3. 現行實習課、實驗課、業師協同雙軌教學等，不適用於深碗型課程。已獲校內其他課程或計畫補助者，不得重複申請補助。
 4. 開課單位需檢附課程申請表，並經教務處審核通過。開課資料備註明「本課程為深碗型課程」。

【跨領域微學分課程】

- (一) 課程簡介：為鼓勵各系(所、中心、學位學程)依其所欲培育之跨領域人才，規劃系列學習活動之微學分課程組合，並給予選修學分。
- (二) 課程型態：課程進行方式包括演講、活動(含展演、實作、田野)、實驗(實習、參訪、移地教學)、工作坊等為主之選修課程。
- (三) 實施方式：
 1. 開課單位需檢附微學分課程申請表(含課程時段、主題、地點或場次等資訊)，經教務處審核通過。
 2. 大學部學生選修微學分課程，每 2 小時核計予 0.1 學分，且得採計為外系選修畢業學分(自由學分)。畢業學分累計以整數學分計入，未達整數之學分則無條件捨去。學生於修業年限內累計以 4 學分為上限。
 3. 採人工選課作業。由開課單位或計畫主持人統籌課程之開設、學生出缺席紀錄、學習成效之考核及學分認證等課程事宜。
 4. 微學分課程學分認證為通過或不通過，成績單上微學分課程僅

列已通過學分數，並不計入當學期成績平均。

5. 學生於規定之選課時程至各開課單位登記加選，微學分課程時段不得與其它課程衝堂。
6. 完成微學分課程時數之學生，由開課單位審核並將通過之學生名單、課程資訊（開課資料）送課務組辦理相關手續。

【微型課程】

- (一) 課程簡介：教師於短期內安排密集授課，提供學生彈性且多元的學習管道，培養學生自主學習及跨領域競爭力。
- (二) 課程型態：微型課程指因課程設計或配合相關活動需要，於特定時間區間內完成教學活動與成績評量者。課程執行方式包含課堂授課、演講以及實作課程，但仍需符合每學分教學 18 小時之規定。
- (三) 實施方式：
 - 1、開課單位需檢附微型課程申請表（含課程時段、主題、地點或場次等資訊），經教務處審核通過。
 - 2、微型課程為 18 小時之 1 學分課程；得採計為外系選修畢業學分（自由學分）。
 - 3、開課單位每學期以開授 3 門微型課程為限。
 - 4、教師鐘點費、鐘點數依本校相關規定核計。
 - 5、學生於規定之選課時程登記加選，微型課程時段不得與其它課程衝堂。
 - 6、成績：依照一般課程之成績計算標準。

【協同教學課程】

- (一) 課程簡介：本校鼓勵教師跨系、跨院合作開設跨領域之協同教學課程，培養學生跨領域之能力。協同教學課程需由 2 位以上不同領域的教師共同規劃跨領域之整合性與創新內容之課程，且需共同至課堂授課。
- (二) 課程型態：由跨院系教師合開 1 門課程共同授課。可開設多門課形成課程模組，總學分至少 5 學分，至多 17 學分。18 學分以上則以「學分學程」方式專案辦理。
- (三) 實施方式：
 1. 開課單位需檢附協同課程申請表，經教務處審核通過。
 2. 成績：協同教學課程應指定其中一位主授教師負責統整學生成績，並使用校務行政系統登錄成績，登錄完畢並確認後即完成成績繳交。有關成績評量方式及繳交成績事宜，悉依本校相關規定辦理。
 3. 教師鐘點費、鐘點數均以實際上課時數計算，其中 1 位鐘點費以學校經費支應，其他以計劃性經費支應。

4. 計畫書內容應載明下列事項：

- (1)課程資訊（含課程名稱、開課學期、授課教師、授課對象、開課號與科目代碼、學分數、全/半學年、必/選修等）。
- (2)跨領域及創新整合之描述（含核心能力與課程規劃）。
- (3)課程大綱。
- (4)課程進度規劃。
- (5)共授方式規劃。
- (6)成績評量方式。
- (7)課程預期效益。