

國立屏東大學 103 學年度第 1 學期第 5 次主管會報紀錄

時間：103 年 10 月 30 日（星期四）下午 4 時整

地點：本校民生校區五育樓 4 樓第 3 會議室

主席：古校長源光

記錄：梁昭君

出席(列)席人員：如簽到表

壹、主席報告：

- 一、各位主管大家辛苦了！前場校慶 2 籌會，大家也見識到，開會時盡量讓會議的討論，能夠順利進行，各位主管在和學生溝通過程中，不要讓同學認為我們是用高壓式的方式，學校內設教育心理與輔導學系、諮商中心，溝通的部分，我們的老師與主管也都要學習，談話溝通技巧上，儘量不要與學生有對立的情形。
- 二、談談說話的藝術，昨天我參加某系系務會議，系主任一開始就提示：「校長說：『以後若大家不參加大學入學考試監視工作，就要列入教師評鑑』」。請各位主管在進行學校政策宣達時，建議用正面表述的方式，像類似「教師評鑑含教學、研究、服務，除了基本項目之外，考試的監試，是加分的項目」，若用負面陳述，效果就會非常不好，懇切拜託各位主管！在推動各項校務工作時，請正面的傳達、表述，鼓勵同仁支持推動！這必修課，請大家好好的再修練！大家共同勉勵、共同執行！
- 三、10 月 11 日至 10 月 20 日，外交部透過教育部推薦我到厄瓜多參加 Ambato 科技大學（Universidad Tecnica de Ambato）舉辦之第一屆「大學的未來與未來的大學：全球觀點（THE FUTURE OF THE UNIVERSITY AND THE UNIVERSITY OF THE FUTURE：A GLOBAL PERSPECTIVE）」專題國際研討會，南美洲國家在討論這種議題，他們邀請了十位外國學者，包括我。研討會總計 2 天半的時間，在第一場開幕式後的 keynote speech session，我是被安排與他們的州長一起做報告的四位演講者之一，也為他們報告臺灣未來高等教育面臨挑戰的部分。臺灣未來高等教育面臨挑戰的部分，各位也都很清楚，不用我再贅述，會中分享臺灣高等教育過去的蓬勃發展，對高等人才的培育和經濟的轉型，扮演非常重要的角色！不過，我也談到目前臺灣正面臨大學過多、生源不足、政府積極推動大學整併，政府也動支不少經費推動「頂尖大學」及「教學卓越計畫」工作，我是比較站在教育部的角度談這個問題，但這也是未來屏東大學面臨的挑戰！請各院院長及各行政單位的主管體會到一點，未來面臨到高教嚴峻挑戰的過程，各學院要怎麼創造出各學院的特色，讓每個學院都有主軸特色出來，當提到國立屏東大學時，我們有一些特別的領域，可以代表我們的 CIS（Corporate Identification System），或是我們的 Identity，未來幾年是我們要與同仁共同努力創造的部分！厄瓜多土地面積大概將近我們的 3 倍半，人口大約 1 千 5 百萬，大學約 52 所，具有博士身分的教授，全國不到 20%，看到這樣的國家，就看到未來合

作的機會，開學前曾請各學院院長即早規劃以院成立的博士班，各院都有博士班的設置時，不論是對東南亞、中國大陸、或是將來要遠征中南美洲時，這些都是非常好的機會。拜託各院！未來在國際化的努力上，一定要多多加強！如果人家來了，我們用什麼方式來上課，屏科大在民國 87 年就開始了，當外交部送來第一批 7 個學生到屏科大時，只要這 7 名學生上的課程，就用全英語上課，一直到現在，屏科大總共有 6 百多個國際學生，來自於 43 個國家，只要是外國學生上課的課程，上課方式就用全英語上課，這十幾年來，屏科大在國際化這部分推動的相當不錯，最近我也擔任教育部幾個重要委員，包括各大學試辦全英語課程的評審委員之一，我看到很多大學，將英語學程當作學校重要的發展工作，包括國立學校、私立學校，我看到的情形是各大學現在都很努力的開設英語學程，我會蒐集一些資料讓大家參酌，看看別的大學怎麼做？而我們還未啟動的部分應該怎麼做？

貳、上次會議紀錄有無異議：無異議，列入備查。

參、第 4 次主管會報列管項目執行情形：

項次	提議事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
1	中長期計畫的撰寫事宜。(原 4)	1、請研發處將簡報參考範例及已繕寫好的校務發展計畫書第一章於會後寄給統籌單位 2、請統籌單位開始執行工作，請大家於 11 月 15 日將第一版的校務發展計畫書完成。	研發處	研發處： 1、已於會後寄給統籌單位。 2、於 10 月 8 日召開統籌單位協調會，對發展策略與發展計畫內容討論，更新計畫書草案分送各單位。 3、持續進行中。	☒ 持續列管 ☐ 解除管制
2	資科系、資工系合系事宜。(原 6)	1、請陳副校長、王院長繼續推動。 2、原隸屬商管學院的資管系，由商管學院割愛到資訊學院。	資訊學院 商管學院 陳副校長 室	資訊學院：本學院目前已於 103.10.8 簽准同意進行資科系更名事宜，目前已由資科系辦理更名後續事宜。而關於資訊管理學系學院歸屬事宜，資訊管理學系已於 103.9.29 日召開系務會議通過歸建至資訊學院乙案，並提送	☐ 持續列管 ☒ 解除管制

項次	提議事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
				103.10.29 商管學院院務會議進行審議。而本學院亦排定於 103.10.30 第 3 次院務會議討論相關議案。 商管學院：本學院樂觀其成，建請資管系在 10/29 的商管學院院務會議中提出轉換學院的議案。 陳副校長室：資管系於 9/29 召開系務會議，確認轉移學院事宜，將於 10/29 提送商管學院院務會議審議，而後送至資訊學院院務會議討論，最後再提送至校務會議審定。	
3	英文網頁的建置。(原 7)	主秘說明：秘書室及計網中心合作規劃未來的 content 格式	秘書室 計網中心	秘書室：秘書室擬於 10/30 主管會報進行本校英文網站建置相關說明。 計網中心：計網中心已會同主任秘書與秘書室同仁討論校首頁與各單位英文網頁建置規劃草案與範例，將由主任秘書於主管會報說明。	☒ 持續列管 ☐ 解除管制
4	通識中心課程歸系、老師也歸系。(原 8)	1、請通識中心將歸系老師做通盤的檢討，再協助老師進入他們理想的單位。 2、請通識中心把現有師資課程可以歸系部分列出來，然後請老師選擇(二選	通識中心 各學院	通識中心：初步完成本中心專任教師與擬歸入學系協商事宜。 教育學院：目前未有教師提出轉入本院之訊息，若有提出將配合辦理。 理學院：遵照辦理 人文社會學院：本學院應英系已完成系教評及院教評；中文系及社發系尚在進行中。 資訊學院：遵照辦理。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制

項次	提議事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
		一或三選一)，由通識中心協助扮演 Matchmaker 3、請儘可能在第 2 學期之前逐漸調整完成，至少在 104 學年度 8 月 1 日之前完成。		商管學院：預計通識中心潘怡君老師轉入國貿系、葉碧琿老師轉入會計系。國際貿易學系黃財源主任：感謝校長和通識中心的幫助，也感謝潘怡君老師願意調任本系，本系將於近期內啟動聘任程序，希望潘老師於下學期正式成為本系專任老師。會計學系朱全斌主任：已檢視相關通識中心轉入師資內容，本學系會遵照辦理。	
5	學報的存廢及發行。(原 9)	請陳副校長、研發長及各學院院長做充分的討論並於下次會議提出形成的結論，詳細說明存廢與否的各項論點。	各學院 研發處 陳副校長室	教育學院：本院目前有教育行政論壇、經營管理學刊，及特教中心出版的「南屏特教」等專業期刊，故暫不另設專業期刊。 理學院：配合辦理。 人文社會學院：配合辦理。 資訊學院：遵照辦理。本學院於 103.9.29 召開院主管會議討論院發行專業期刊發行之評估，決議因本學院資科系已有出版資訊相關專業期刊，目前將以推動該期刊之持續發行為目標。資訊科學系亦於 103.10.8 召開系務會議決議將該期刊提升至院級期刊，惟資訊學院為主辦單位，資訊科學系為承辦單位。 商管學院：配合辦理。	☒ 持續列管 ☐ 解除管制

項次	提議事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
				研發處：配合辦理 陳副校長室：已請研發處規劃學報出刊期數，召開會議討論。	
6	屏商校區的機車停車棚問題。(原 10)	請林副校長協助 10 月 1 日要讓學生的機車能停進去。	總務處 林副校長室	總務處：屏商校區機踏車棚業於 10 月 2 日開放師生使用 林副校長室：屏商校區機踏車棚業於 10 月 2 日下午 1 時 30 分開放使用。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
7	4 位專案體育教師，是不是有機會讓他們回師體育室或體育系。(原 13)	請陳副校長主持會議，把相關可行不可行的情形回報。	陳副校長室 體育室	陳副校長室：人事室建議四位專案教師建制在通識中心。 體育室：經 10 月 21 日與陳副校長開會後，建議讓 4 位專案講師回歸體育室，適法性之相關法令問題再請教人事室。	☒ 持續列管 ☐ 解除管制
8	空間中長期規劃及再利用。(原 15)	1、有關空間的部分，請在校園規劃委員會納入增列空間使用規劃的功能。 2、空間中長期規劃，請劉副校長處理。 3、請總務長提出資料與劉副校長討論 104 年度是否能做空間整修。	總務處 劉副校長室	總務處：校園規劃委員會設置辦法已提 10 月 23 日行政會議討論，俟會議決議公告後委員會即可正式運作。 劉副校長室：遵照辦理，已於 10 月 17 日召開校園空間中長期規劃第 1 次會議，研議教學科技館空間使用規劃相關事宜。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
9	校務評鑑資料庫的系統開發事宜。(原 16)	1、請資訊學院王院長及計網中心陳主任撰寫校務評鑑資料庫系統開發的	資訊學院 計網中心 研發處 陳副校長	資訊學院：本學院配合研發處已提案於 103.10.2 由王隆仁院長、電通系劉仁俊主任、資科系王朱福主任、資工系莊作彬主任參	☒ 持續列管 ☐ 解除管制

項次	提議事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
		專案計畫 2、細節部分，請陳副校長主持，請研發處提需求再與資訊學院及計網中心討論。		加校務暨教師評鑑資料庫系統規劃會議討論相關事宜。 計網中心 ：建議參考其他學校相關系統再行評估。 研發處 ：10月8日邀請計中李振榮組長、張家華先生、謝欣樺先生與其他相關人員協商，考慮系統開發複雜度與目前系統相容性，將參考其他學校再行評估。 陳副校長 ：研發處於10/8召開系統需求開發討論會議，決議先蒐整其他學校開發方式做參考，再行評估本校系統開發方式及需求。	
10	英文組老師歸國貿系課程重的問題。	請應用英語系老師支援。	通識教育中心 應用英語系	通識教育中心 ：已請國貿系協助課程安排事宜。 應用英語系 ：如有需要可適度支援	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
11	資科系空間暫緩集中事宜。	資科系留在五育樓 B1，與計網中心資源共同使用的部分，請計網中心陳主任與資科系王主任再做討論，未來資科系用到比較多電腦教室的部分，請計網中心支援。	資科系 計網中心	資科系 ：資科系於電腦教室排課使用情形，長期皆與計網中心有電腦教室資源共同使用之慣例。惟五育樓 B1 資科系教學研究用之實驗室實質使用空間歷年發展下來，長期因學校政策而將原使用空間挪為全校性電腦教室並撥為計網中心管理，以致空間不斷壓縮，近期將與計網中心進一步協商實驗室空間使用問題。 計網中心 ：計網中心所屬	☐ 持續列管 ☒ 解除管制

項次	提議事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
				民生校區電腦教室共 5 間，除 1 間自由上機教室外，全提供全校系所及行政單位排課與辦理研習活動用，爾后資料系在教學上如需使用較多電腦教室，擬建請教務處於每學期排課時列為整體優先考量，本中心亦依各電腦教室空堂時段予以協助配合提供使用。	
12	各系 2 月 01 日需聘師資事宜。	請教務處統一公告、一次作業。	教務處	教務處：已於 10 月 7 日召開增聘教師員額會議，並於 10 月 15 日 email 會議紀錄於人事室與各院系所。敬請人事室辦理後續增聘事宜。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
13	有關技職端未來招生名額運用。	請教務長將與兩位院長討論，看怎樣把餅做到最大。	教務處 資訊學院 商管學院	教務處：四技招生入學管道為甄選入學、發記分發、技優入學（外加）、繁星甄選入學（外加）等，本校為高教司所屬學校，各學系亦可參加大學繁星推薦入學、大學個人申請入學及大學考試分發。未來將持續與屏院校區師長共同努力配合辦理招生政策，積極爭取。 資訊學院：遵照辦理。 商管學院：配合辦理。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
14	出納組繳、退費大排長龍問題。	尖峰時段請相關單位加派人力，未來請朝轉帳等方式，儘量不要現場繳交。	總務處	總務處：現行學費學雜費皆以轉帳繳費，需臨櫃辦理項目只有助學貸款差額。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制

項次	提議事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
15	各評鑑時程。	請研發處將各評鑑時程調查清楚，明天（10/03）將資料彙送給主席。	研發處	研發處：已於當日彙送。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
16	UCAN 填答率較低。	請學務處轉請導師利用班週會協助。	學務處	學務處：依決議辦理。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
17	請進修推廣處針對地區型高中進行招生宣導。	請進修推廣處對地區型高中，像潮州、屏北、枋寮、來義、東港、恆春，好好進行招生宣導。	進修推廣處	進修推廣處：已請教務組安排規劃拜訪時程。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
18	關於共用事務機器及老師印考卷等問題。	1、影印的部分，請教務處思考，印考卷及印老師自編講義的部分，是不是請系辦公室統一處理。 2、事務機器以租賃方式，影印機可以幾個單位合併使用。請教務處及總務處研議統籌集中某些地方設置公用設備（事務機器），請研議一個辦法，但不鼓勵老師印講義，老師若侵犯到 IPR（intellectual property	教務處 總務處	教務處： 一、教師影印試題及講義部分，未來由系辦統一處理，答案卷則由課務組提供。 二、課務組已邀請 3 家廠商針對影印機租賃方式進行估價，並已與對本校較優惠方案之廠商簽約，預訂於 10 月 24 日設置完成，影印機放置地點需考量日後管理之問題，目前設置於屏商校區課務組辦公室內（原教學業務組辦公室），並於 10 月 23 日 email 屏商校區師長。未來教務業務移至聯合辦公室時，影印機擬移至聯合辦公室提供服務。 總務處：規劃屏商校區行	☐ 持續列管 ☒ 解除管制

項次	提議事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
		rights) 要自行負責。相關單位對於影印機的租賃設置，若有任問題，可隨時向教務處及總務處提供意見。		政大樓 1 樓文書組旁(原警衛值勤室)為影印空間。	
19	有關校園網路及軟體使用倫理規則訂定。	請計網中心設計落實有關校園網路及軟體使用倫理規則並請學生簽署。	計網中心	計網中心：為落實學生使用校園網路、軟體倫理與系統安全及節能減碳，本案建請由網路組擬定相關規則，請系統組將本規則置於登入”學生資訊系統”(或相關系統)前必閱讀之網頁。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
20	通知各單位主管會報工作報告提列事宜。	日後主管會報各單位書面工作報告不用每次都提列，但有重要事情須報告者，歡迎同時提出書面及口頭報告，但每個月的行政會議，請各單位按要求提列工作報告。	秘書室	秘書室：已於 10 月 16 日 E-mail 通知各單位及單位主管知悉，並於 10 月 20 日開會通知單備註說明。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
21	為辦理本校產學合作攜手計畫專班業務，訂定國立屏東大學產學合作攜手計畫專班管理辦法。	原則通過，試行一年，再檢討有關經費使用分配比例問題。	進修推廣處	進修推廣處：該辦法已經提交 10/23 行政會議審查通過。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
22	103 學年度第 2 學期導師設置及導師費變更	1、系上可統籌使用的研究生導師活動費的部	學生事務處	學生事務處：依決議規劃本校導師制實施辦法後提送相關會議討論。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制

項次	提議事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
	事宜。	分，做金額的設定，取消導師費，研究生以指導教授為導師。 2、有關研究生的操行成績，由系所主任擔任。 3、取消師培學程導師制。 4、各類專班（產攜班、境外專班、進修部班級）務必設置導師。			
23	104 年度就學獎補助工讀助學金分配事宜。	1、未來工讀時數的分配，請在工讀時數分配會議討論決議。 2、請學務處掌握幾項原則進行規劃： ①未來一年工讀總時數總計多少？ ②教資中心 TA 優先為原則。 ③訂定各學系工讀時數。 ④訂定各單位基本的需求時數。	學生事務處	學生事務處：擬依會議所提之原則，重新規劃，送分配會議討論。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
24	有關本校屏教校區住宿生須繳交住宿費及	同意學務處規劃，照案通過。	學生事務處	學生事務處：目前修訂法規中，完成送交學務委員會審查，並陳請校長核准	☐ 持續列管 ☒ 解除管制

項次	提議事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
	保證金費用，建議取消住宿保證金。			後公布實施。	
25	有關本校(屏教校區)學生宿舍冰箱使用，是否維持各寢室申請使用？	1、在電力供應可負荷下，把兩校規定取得一致。 2、請學務處明定增置冰箱宿舍費用增加收費額度。	學生事務處	學生事務處： 1.本校學生宿舍冰箱使用要點明訂電費收取依當學期公告，加收製牌費用。 2.電力負荷協請電工評估後進行修改。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
26	本校教育目標及校訓草案。	通過校訓為「誠實」，有關校級核心能力的細節部分，請通識教育中心再思考，各單位若有建議，請與研發處聯繫，請研發處發送各單位作為撰寫依據。	通識教育中心 研發處	通識教育中心：將草案提10月23日第二次行政會議討論。 研發處：依決議辦理	☐ 持續列管 ☒ 解除管制

叁、第 4 次主管會報列管項目補充說明：

一、人事室林忠孝主任

- (一) 資管系進資訊學院的部分，人事室會修改本校暫行組織規程附表，也請教務處進行報送程序。
- (二) 專案老師問題，通識教育中心專案老師有 5 位，專案老師還是傾向於留在通識教育中心，因為行政單位的體育老師已歸學系，如果再把老師分配到體育室，就好像還未改變一樣，所以，傾向專案老師留在通識教育中心，體育室就回歸行政單位。

◎通識教育中心傅東山主任

通識教育中心只有 2 級，若專案教師留在通識教育中心，可能沒辦法 3 級 3 審。

◎主席提示與說明

- (一) 資管系進資訊學院的報送程序，請業管單位送相關會議審議，也請人事室指導協助業管單位。
- (二) 未來專案教師升等，可能要委屈通識教育中心當系級單位，替老師

送到學院，暫時可解決這問題。

二、資訊學院王隆仁院長

- (一)校務會議還有一段時間才開會，但這段時間有一些類似中長程計畫須執行，資管學系是不是要等校務會議通過再加入資訊學院？還是校長可裁示？
- (二)資訊學院內資工系、資料系、電通系、資管系在資訊學院院務會議通過，申請 104 年 IEET 認證，希望學校經費支援。

◎主席提示與說明

- (一)立法的問題，等到校務會議再決議，但有一些協商、會議或是討論，都可邀請資管學系加入。
- (二)好。商管學院 AACSB 認證，也請曾院長規劃，我們會特別找經費協助。參與 IEET 或 AACSB 認證，對於學生未來與國際接軌很有幫助。

◎商管學院曾紀幸院長

商管學院是一個大院，光是處理庶務，秘書與我已經天天加班，沒有餘力再處理 AACSB 認證。

◎主席提示與說明

商管學院如果啟動這機制，相關資源也會投入。

三、客家研究中心涂瑞洪主任

學校合併後，體育室是一級單位，通識教育中心 4 位專案教師是屬體育屬性。他不是回到體育系，是回到體育室。因體育室是一級單位有 2 位組長，還有相關行政業務，相關行政業務如能讓體育專案教師協助，就他們的專長而言，會比較駕輕就熟。這些體育專案教師如要升等，透過體育系協助他們升等，或許比較順暢！

◎陳副校長坤樺

對於這 4 位專案教師，我常思考他們，如何對他們最好！畢竟他們也是我們同仁，扶植他們成長！我們必須聽聽林主任（人事室）看法，我也同意涂主任看法，在我本身的立場，我是真的希望他們能歸到體育室，未來的體育通識，大概也由體育室排課，但礙於法規的一線之隔，也必須本校對於體育室定位後，才能處理此事。

◎體育室林耀豐主任

我跟陳副校長有同樣的看法！我們再進一步協商！

◎主席提示與說明

這案子持續列管，討論此案時，也請 4 位專案教師與通識教育中心傳主任一起研議。

肆、各單位報告：

一、計算機與網路中心書面報告

- (一) 本校於 103 年 11 月 9 日(星期日)承辦勞動部 103 年度全國技術士技能檢定第三梯次學術科檢測工作，屏東考區應檢人計 2,719 人，試場分設於民生及林森校區，並請校長及劉副校長擔任考區主任，各項試務工作作業已積極進行辦理。
- (二) 本中心辦理 103-1 學期資訊增能暨認證班，目前已有 2 班課程結束，經施以教學意見問卷調查結果，整體而言學生對學校開設認證班均予支持肯定(分析報告另陳)，該認證檢定測試依計畫所訂於 10 月 28 日起開辦第一場，目前報名人數 40 人。

二、秘書室陳劍鎧主任秘書簡報「英文網頁的建置」報告-詳如附件 A

- (一) 暫定 11 月底前完成，請各單位將 Word 檔送交秘書室彙整。
- (二) 請英語學系外籍老師潤飾各單位英文網頁文稿。
- (三) 潤飾過之文稿寄回各單位，由各單位自行上架於各單位英文網站。
- (四) 回報計網中心，新增各單位英文網站連結於英文校首頁。
- (五) Page 15 Contact Us 的內容，也可加入 Skype、Line、WeChat，對外國學生的即時答覆很好用。
- (六) PPT 會寄給各位及各單位，也請大家提供意見！

◎主席提示與說明

- (一) Page 12 Q&A 改成 FAQ (frequently asked questions)。
- (二) Laws and Regulations 的部分，現階段有很多中文法規，第 1 階段可能沒有辦法全部翻譯完成，可能要把它 list 出來，中英對照並加註 Under Construction，至少要讓大家知道未來碰到問題時，知道有那些相關的法規，也要訂一個期限，把相關法規逐步翻譯完成。

◎諮商中心李百麟主任

學生會很想瞭解 tuition fee 是多少錢？還有 living expenses？國外學生除了唸書之外，Outdoor activities？

◎主席提示與說明

Annual living expenses 以及附近相關的 Attractions，讓每個同學知道，來臺灣之後，不是只有在屏東大學校園內，還有臺灣著名的景點。

◎商管學院曾紀幸院長

建議學術單位可以再加上一個 facilities。

◎實習就業輔導處許蔚農處長

剛我在看系名翻譯時，甚至我們已查了臺灣大學翻譯的部分，相對於我的認知，可能不太一樣，而且臺大已出現不一樣的地方，他們把牙醫學院翻成比較貼近美國的方式，叫做 School of Dentistry，可是他們的醫學院仍叫做 College of Medicine，我印象裡面有三個學院很少用 College，第一個是 Law School 或 School of Law，第二個就是 Medicine School，第三個就是商學院 Business School 或 School of Business，我不知國家有沒有統一翻譯？還是在翻譯時，已成某種慣性？

◎主席提示與說明

- (一) 在翻譯上我們採比較開放的方式，剛剛林主任（人事室）提到行政院研考會訂有相關的翻譯的參考。
- (二) 剛剛幾位主管建議，把學校以外相關的，包括學費、生活費、或是有沒有工讀機會？或是景點？能提供更好。
- (三) 請主秘把簡報 E-mail 給大家當做參考範本。

◎圖書館邢民館長

有些國外學校網站會有一個 icon，專門 for International Students，它強調綜合性資訊。

◎主席提示與說明

- (一) 請計網中心在學校首頁做連結設計。
- (二) 請各單位儘量配合秘書室的期限建置英文網頁資料。各系 Faculty 介紹的部分，一定要有。例如：系上有那些老師、老師的專業、其特殊研究的領域、或特別研究器材設備的部分等。

三、各單位口頭補充報告

(一) 商管學院曾紀幸院長

我有一個提議，因原 2 校對計畫配合款處理方式不同，原屏商在領到計畫公務預算時，會先圈一筆計畫配合款。原教大是用抓帳方式，必須由提案單位抓帳。同仁討論後，擔心原屏教大模式，會不會有什麼問題？商管學院各系滿活躍的在提案，但各系也擔心計畫申請通過後，配合款怎麼辦？學校若站在鼓勵各單位提案的精神，建議是否可採納原屏商的做法？

◎主計室周孟觀主任

原屏教大的計畫配合款有很多樣態，有些是抓帳、有些也會簽准用配合款支應，查核也沒有出現任何問題。抓的不合，補助單位也會要求糾正，我們也會修正，其實，有滿多彈性可以處理。

◎劉副校長英偉

我以屏科大方式說明，通常我們是鼓勵性質，每個年度經費分配到學院，院長都會控留一些經費，院長會以這些經費，鼓勵系上所提計畫，由院長管控支援。

◎主席提示與說明

未來會給各院院長一些籌碼，院長可以善用它，例如：鼓勵同仁申請計畫用。

◎商管學院曾紀幸院長

計畫案的行政管理費，可否撥一部分到各院，讓各院可以聘工讀生處理雜務。

◎主席提示與說明

- 1、我舉屏科大的例子，工讀時數的掌控在學務處，學務處按各單位所提需求分配學校的工讀總時數，各系可運用學校給的經費聘工讀生。但過去原屏教大不能聘，未來各系要不要由各系系經費自聘工讀生，大家再來討論。若各系要用系經費聘工讀生，還是透過行政程序，聘了工讀生的 credit，工讀時數還是要報學務處統籌。
- 2、請劉副校長在 104 年度讓原屏教大系所也知道，是否開放准予聘工讀生，若果大家覺得可以，除了學務處總工讀時數的分配之外，各系要用系經費聘工讀生，請劉副校長邀集 5 院院長、研發長、總務長及學務長，主持會議訂定聘工讀生的規則，各系除了使用系經費聘用外，如果使用計畫案經費聘用，我們也尊重老師的作為。

◎商管學院曾紀幸院長

原民生校區及林森校區正式職員比原屏商校區少、助理比較多，原屏商校區是正式職員多，但沒有什麼助理，所以，非常依賴工讀生幫忙處理一些雜務，3 校區人力結構不同，如果一刀下去是平等，對屏商校區影響？

◎主席提示與說明

在人力配置上，每個系都配有一名行政助理或正式公務人員。

◎商管學院曾紀幸院長

商管學院轄下有 8 個系，助理可以再多半個嗎？

◎主席提示與說明

在人力的調配上，請劉副校長持續考量。

(二) 研究發展處陳存仁研發長

- 1、研發處已寫好校務發展計畫研發處的部分，並於 2 個星期前寄給大家參考。11 月 15 日截止時，預計花費 5 個工作天，進行比較分析。結果彙陳校長審閱指導後，若需各單位配合改進，再回送各單位修正。各單位修正後，將逕送校務發展委員會。請大家在 11 月 15 日前回送資料。
- 2、上星期召開統合視導協調會，Deadline 是 12 月 10 日，操作程序類似上述程序，預計於 104 年 1 月中旬召開第 2 次評鑑會議討論。

◎主席提示與說明

- 1、謝謝研發處安排昨日拜會屏東加工出口區的活動，林院長帶領很多同仁參觀雄雞照明及星博電子，乍看之下好像跟我們相關屬性沒那麼直接，開始的接觸是非常好，未來繼續安排類似的活動，譬如：屏東農業生技園區、屏東內埔工業區，大概我們都有 connection，這部分再請研發處協調安排。

2、校務發展計畫的部分，拜託各院院長及各行政單位主管檢視督促完成。

3、統合視導資料，請各單位配合於 12 月 10 日前送交研發處。

◎秘書室陳劍鎧主任秘書

文書組已發公告、申請蓋用印信的申請書已更換。各位主管對於單位內同仁的簽文，請稍加檢視，因為有些同仁的知能，可能稍弱一些，蓋用校長的官、職章，以學校名義發出公文書，也請各位主管一起把關！

(三) 林副校長勤豐分享到加拿大參加學術會議心得

看校長這樣走過來，很快樂！很有精神！真是我學習的對象！

跟各位分享的是人家的腳步很快！我們在臺灣的南端，腳步是比較慢了一些，包括租車、物價漲的也很快！除了物價漲的很快外，所有的速度都比我們快，建議各位主管多鼓勵同仁包括我自己，有機會多走走，感受別人的快，也是督促我們自己要往前走的一個動力！

◎主席提示與說明

這也是我每次出國的感觸！

民國 86 年，我擔任屏科大技術合作處的處長，那時技術合作處等於研發處及國際事務處兩個處，我們只有 3 個人。我經常拿著 007 的皮箱到東南亞各國大學洽談合作事宜，這 17 年來，東南亞進步的腳步，比我們快太多了，60 分要進 80 分很快，但 80 分要進 90 分很慢！我們可以理解，人家在進步的過程中，變成我們被追的壓力。我很同意林副校長的觀察，參加國際會議有一個最大的好處，可以認識一些國外的學者，產生一些 connection，從點對點、系對系、到校對校。這十幾年來，不是只有對學校的幫助，我個人也累積了相當多的關係與人脈，

也與各位分享！今年的 12 月 18 日，泰國皇家科技大學東北校區要頒給我名譽博士學位，這是我個人在泰國的第三個、國外的第四個的學位，它是要肯定我過去在國際合作的部分，對他們學校有很好的幫助！跟各位報告，去泰國領榮譽博士是非常尊榮的 occasion，因為泰國大學的畢業典禮，都是由皇室親自主持、頒贈學位。在與國際互動的過程裡面，有滿多意想不到的收穫，不僅是對個人，包括對學校、還有對國家。就像這次教育部推薦我到厄瓜多專題演講，也是因這個原因。

伍、提案討論：(無)

陸、臨時動議：(無)

柒：主席結語

我最近在構思一件事，當縣長選舉結束，不論是誰當選，我可能都要

去跟他談一個屏東縣發展的計畫，希望把我們 3 個校區，再結合屏東演藝廳，把這地方變成屏東的 college town，請各位同仁也幫我構思一下，希望把民生路、民生東路及林森路，在我們的校務發展中變成屏東大學城，我們要有這樣的 an Vision，我先把這議題拋給各位，待選舉結束、縣長就任後，我就會去溝通這樣的想法，讓屏東未來縣政的推動上，等於是用地方政府的部分資源，讓屏東大學變成屏東大學城中的主導學校，大家一起努力！

捌、散會：同日下午 5 時 36 分

第 5 次主管會報列管項目：

項次	提議事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
1	中長期計畫的撰寫事宜。(原 1)	1、請研發處將簡報參考範例及已繕寫好的校務發展計畫書第一章於會後寄給統籌單位 2、請統籌單位開始執行工作，請大家於 11 月 15 日將第一版的校務發展計畫書完成。 3、拜託各院院長及各行政單位主管於 11 月 15 日前檢視督促完成。	研發處	研發處：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
2	英文網頁的建置。(原 3)	1、請各單位儘量配合秘書室的期限 11 月底前完成，請各單位將 Word 檔送交秘書室彙整。 2、Laws and Regulations 的部分，第 1 階段要把它 list 出來，中英對照並加註 Under Construction，也要訂一個期限，把相關法規逐步翻譯完成。 3、把學校以外相	秘書室 計網中心 各學院 (院請彙整系執行情形答覆) 各行政單位	秘書室： 計網中心： 教育學院： 理學院： 人文社會學院： 資訊學院： 商管學院： 各行政單位： 劉副校長室： 陳學術副校長室： 林學術副校長室： 教務處： 學務處： 總務處： 研發處： 國際事務處： 圖書館： 實習就業輔導處： 進修推廣處： 體育室：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

第 5 次主管會報列管項目：

項次	提議事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
		關的，包括學費、生活費、或是有沒有工讀機會？或是景點？能提供更好。 4、請主秘把簡報 E-mail 給大家當做參考範本。 5、請計網中心在學校首頁做連結設計。 6、各系 Faculty 介紹的部分，一定要有。例如：系上有那些老師、老師的專業、其特殊研究的領域、或特別研究器材設備的部分等。		教資中心： 諮商中心： 客研中心： 原民中心： 語言中心： 特教中心： 通識中心： 師培中心： 主計室： 人事室：	
3	學報的存廢及發行。(原 5)	請陳副校長、研發處及各學院院長做充分的討論並於下次會議提出形成的結論，詳細說明存廢與否的各項論點。	各學院 研發處 陳副校長室	教育學院： 理學院： 人文社會學院： 資訊學院： 商管學院： 研發處： 陳副校長室：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
4	4 位專案體育教師，是不是有機會讓他們回師體育室或體育系。(原 7)	1、請陳副校長主持會議，把相關可行不可行的情形回報。 2、人事室與體育室看法不	陳副校長室 體育室 人事室 通識教育中心	陳副校長室： 體育室： 人事室 通識教育中心	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

第 5 次主管會報列管項目：

項次	提議事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
		同，請持續溝通、協調。 3、討論此案時，請 4 位專案教師與通識教育中心傅主任一起研議。			
5	校務評鑑資料庫的系統開發事宜。(原 9)	1、請資訊學院王院長及計網中心陳主任撰寫校務評鑑資料庫系統開發的專案計畫 2、細節部分，請陳副校長主持，請研發處提需求再與資訊學院及計網中心討論。	資訊學院 計網中心 研發處 陳副校長室	資訊學院： 計網中心： 研發處： 陳副校長室：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
6	資管系進資訊學院的報送程序。	請業管單位送相關會議審議，也請人事室指導協助業管單位。	資訊學院 商管學院 教務處 人事室	資訊學院： 商管學院： 教務處： 人事室：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
7	商管學院 AACSB 認證。	請曾院長規劃	商管學院	商管學院：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
8	各院系所工讀生聘用。	1、請劉副校長在 104 年度讓原屏教大系所也知道，是否開放准予聘工讀生 2、請劉副校長邀集 5 院院長、研發長、總務長及學務長，主持會議訂定	劉副校長室 各學院 研發處 總務處 學務處	劉副校長室： 研發處： 總務處： 學務處： 教育學院： 理學院： 人文社會學院： 資訊學院： 商管學院：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

第 5 次主管會報列管項目：

項次	提議事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
		聘工讀生的規則			
9	商管學院 AACSB 認證人力的調配上。	在人力的調配上，請劉副校長持續考量。	劉副校長室	劉副校長室：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
10	產學合作參訪。	請研發處未來繼續協調安排類似的活動，譬如：屏東農業生技園區、屏東內埔工業區等	研發處	研發處：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
11	統合視導資料。	請各單位配合於 12 月 10 日前送交研發處。	研發處	研發處：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

國立屏東大學 103 學年度第 1 學期第 5 次主管會報簽到表

國立屏東大學 103 學年度第 1 學期第 5 次主管會報簽到表

時間：中華民國 103 年 10 月 30 日（星期四） 下午 4 時整

地點：本校民生校區五育樓 4 樓第 3 會議室

主席：古譚光

出(列)席人員如下：

序 號	單位	職稱	姓名	簽到
1	行政副校長室	副校長	劉英偉	劉英偉
2	學術副校長室	副校長	陳坤樟	陳坤樟
3	學術副校長室	副校長	林勤豐	林勤豐
4	教務處	教務長	簡成熙	簡成熙
5	學生事務處	學務長	王慧蘭	王慧蘭
6	總務處	總務長	張桂鳳	張桂鳳
7	秘書室	主任秘書	陳劍鎧	陳劍鎧
8	研究發展處	研發長	陳存仁	陳存仁
9	國際事務處	國際事務長	孫敏芝	孫敏芝
10	圖書館	館長	邢广民	邢广民
11	實習就業輔導處	處長	許蔚農	許蔚農

國立屏東大學 103 學年度第 1 學期第 5 次主管會報簽到表

序號	單位	職稱	姓名	簽到
12	進修推廣處	處長	鄭經文	孔憲成代
13	體育室	室主任	林耀豐	林耀豐
14	計算機與網路中心	主任	陳俊麟	陳俊麟
15	教學資源中心	主任	簡光明	黃錦堂代
16	諮商中心	主任	李百麟	李百麟
17	客家研究中心	主任	涂瑞洪	涂瑞洪
18	原住民族教育研究中心	主任	林春鳳	林春鳳
19	語言中心	主任	張理宏	張理宏
20	特殊教育中心	主任	侯雅齡	請假
21	通識教育中心	主任	傅東山	傅東山
22	師資培育中心	主任	張慶勳	張慶勳
23	教育學院	院長	張慶勳	張慶勳
24	理學院	院長	林曉雯	林曉雯

國立屏東大學 103 學年度第 1 學期第 5 次主管會報簽到表

序號	單位	職稱	姓名	簽到
25	人文社會學院	院長	伍鴻沂	伍鴻沂
26	資訊學院	院長	王隆仁	王隆仁
27	商管學院	院長	曾紀幸	曾紀幸
28	附設實小	校長	許照榮	許照榮
29	主計室	主任	周孟觀	周孟觀
30	人事室	主任	林忠孝	林忠孝