

國立屏東大學 103 學年度第 10 次主管會報紀錄

時間：104 年 02 月 26 日（星期四）下午 2 時整

地點：本校屏商校區行政大樓 6 樓第 1 會議室

主席：古校長源光

記錄：梁昭君

出席(列)席人員：如簽到表

壹、主席報告：

3 位副校長、各位主管大家新年好！今年過年比較特別，初六開工就開學，可能有兼職主管的同仁，初六那天就開始上課了。各位同仁在過年期間行程的安排，應該都還不錯！

一、我在新年期間到澳門一趟，最近這幾年來，第 1 次與家人於春節期間到國外旅遊，要安排全家自由行，澳門是不錯的地方！我去過 4 次，前 3 次是開會，這次是與家人春節旅行。澳門的公共運輸，特別是接駁車非常的方便！而且都不要錢！從機場到旅館，一定有所謂旅館的車子，從旅館到幾個大的景點，都有免費的接駁公車，在安排行程上，各位可當做一個參考。利用主管會報跟大家分享春節旅遊，春節期間謝謝陳永森總務長！總務長在我不在的期間，每天幫忙巡視校園，還買了咖啡幫保全人員打氣！是不是給他一個掌聲（現場鼓掌聲）！

二、3 月 26 日監察院文教監委蔡培村（前高雄師範大學校長）率隊到屏東地區巡察，第 1 站就排在我們學校，中午在本校用餐，這次視導基本上是要瞭解合校後有那些問題，教育部人員陪同出席，請各單位針對合校後問題，利用這次機會跟監委反映，這部分準備工作，已由秘書室及總務處在安排行程及環境的整理，3 月 26 日當日請所有主管，如非有重大的出差行程，請務必留在學校，各單位如有問題，請將問題彙整給楊瑋銘秘書，我們跟監委做簡報時，會提出相關的問題。

三、去年 8 月 1 日合校後，有一較重大的問題：學生宿舍。過去兩校各自運作時，屏商男同學理所當然沒宿舍住，屏教大的男學生不會有住不到宿舍的情況。合校後在同一屋頂之下，屏商的男生開始思考有沒有得住？去年學務長很用心的從民生、林森校區挪出 100 多個床位給屏商男生。今年 8 月 1 日之後，這問題會更大，學務處已積極的與原教大的舊生說明相關的情況，學務處預計的做法：大一新生皆要住宿舍，大二之後，按學生的居所，可能會有不同的優先順序，學務長已將相關的說帖寫好，最近要公告於校網，會有一個比較詳細的關於校內、校外各項住宿問題訊息的提供，請各位主管協助！如您的學生或學生家長提到這類問題時，也請幫學務處把住宿狀況，讓學生本人及家長知悉，原屏教大舊生的家長常講一句話：「以前的校長曾經口頭承諾，只要考進屏教大，就可以住宿 4 年。」他們問這承諾現在還在不在？我回應這承諾是在當時的時空背景之下所做，那時是兩校的各自運作，現在合校了，就要有合校的相關做法。不是我們不信守前校長之前的口頭承諾，這部分也

請各位主管若碰到這樣狀況時，幫忙跟學生家長說明。當時是在未合校情況下，現在合校了，若還一直要講，則請他也能將心比心：「如果您的小孩在原屏商院唸書，您是不是希望小孩有宿舍可以住。」，這是從各種不同的層面來回答問題或幫學校解決問題，請各位主管也能協助！

四、過年前，與 3 位副校長到幾個行政單位與同仁有面對面的座談，針對行政工作進行非常多的意見交換，各單位也做了很多業務報告，我忘了跟秘書室、人事室交代一點，與各單位會談後的會議紀錄有沒有做？請各單位做會議紀錄，把當時意見交換跟我答覆的部分，做一個彙整。另外一開始，有些單位沒有提供同仁照片及其負責的業務，這樣我們跟同仁的認識會比較快一點，最重要的我一直希望跟同仁見面時，能把同仁的名字叫出來，這在工作的溝通及互動上是非常好的，請人事室跟秘書室協助把會議紀錄跟同仁的照片及其負責業務做好。過年前有幾個單位因我臨時有事沒辦法參加，包括研發處、總務處等尚未去的，請主動與秘書室連絡，再安排時間與同仁意見交換。

五、有一工作要拜託國際事務處協助一下，商管系詹震寰老師跟我談到他已辦了 6 次即將要辦第 7 次的臺美商務論壇，好像學校行政支援沒有支助他。既然要辦，就把它辦成一個學校的傳統，變成學校具有特色的一個論壇，讓它在某種程度上也可發揮它的作用，希望國際事務處及商管學院看看怎麼介入參與，在行政支援的部分，怎麼給它適度的幫助，先試試看，若他做的好，我們就繼續，我們再給他 1 次機會，針對這部分，待會兒看看國際長及曾院長有什麼看法？

六、今早特教中心侯主任跟我談了一個比較特別的構想，因為以前在特教系本來就有一個 program，針對需要高度關懷及有學習障礙小朋友，當然也包括我們大學生的部分。屏科大過去有一工作犬訓練中心，我們可以結合工作犬（或稱輔助犬，任何狗加以訓練都可以做的），請教務處提校教卓的時候，能夠 allocate 一部分的資源給特教中心。侯主任也做了初部構想的擬定，未來請劉副校長邀請總務處、特教中心及張院長（教育學院）看如何幫它變成學校未來的亮點，未來在輔助學習障礙的學術研究及教學課程，是屏東大學可以做的，請劉副校長與侯主任連繫，看看在什麼地方籌設；剛開始地方也不要很大，也不要花很多的錢，希望把它變成特教中心的亮點。

謝謝各位主管協助校務工作的推動，也希望在新的這一年裡面，各項業務的進行，都能非常的順利！謝謝各位主管的協助！

貳、上次會議紀錄有無異議？無異議，列入備查。

參、第 9 次主管會報列管項目執行情形：

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
1	校務評鑑資料庫的系統開發	1、請資訊學院王院長及計網中	研發處	研發處：有關校務評鑑資料庫系統開發，資料庫開	☒ 持續列管 ☐ 解除管制

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
	事宜。	心陳主任撰寫校務評鑑資料庫系統開發的專案計畫 2、細節部分，請陳副校長主持，請研發處提需求再與資訊學院及計網中心討論。		發人員於 2/24 至計算機與網路中心，去年已將相關資料給計網中心，後續再與計網中心接洽有關系統開發資料。 預定於 3/3 與計算機與網路中心系統工程師進行有關教師評鑑系統與校務評鑑系統設計之討論。	
2	103 學年度併校後，學生宿舍床位數明顯不足，建議興建學生宿舍一案，請討論。	1、下午由學務長和總務長與建築師現勘。 2、請教務長把少子化的(人口下降)圖轉寄給每位主管。	學務處	學務處 ： 1. 是日下午與設計師現場會勘。 2. 設計師於 1 月 9 日提出設計構想書，並由營繕組召集說明會議。 3. 有關宿舍興建相關事項賡續辦理中。	☒ 持續列管 ☐ 解除管制
3	擬訂定本校各院院務會議設置要點、學術委員會設置要點暨通識教育中心事務會議設置要點草案。	各院院務會議設置要點、學術委員會設置要點暨通識教育中心事務會議設置要點(提案六、七、十七、二十一，含尚未提出要點的單位)，授權由劉副校長、主任秘書室、人事室主任、各院院長及通識教育中心主任共同審查，請主任秘書邀集召開審查小組會議後，再向行政會議彙報。	教育學院 理學院 人文社會學院 資訊學院 商管學院 劉副校長室 秘書室 人事室 通識中心	教育學院 ：配合辦理。 理學院 ：配合辦理。 人文社會學院 ：配合辦理。 資訊學院 ：遵照辦理。 商管學院 ：遵照辦理。 劉副校長室 ：遵照辦理。 秘書室 ：遵照辦理。 人事室 ：遵照辦理。 通識中心 ：依指示辦理。	☒ 持續列管 ☐ 解除管制
4	國際事務處駐	列入下一期空間	國際事務	國際事務處 ：遵照辦理。	☒ 持續列管

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
	點的獨立空間。	考量，駐點的問題一併放進來。	處 秘書室 劉副校長室	<u>秘書室</u> ：刻正調查可使用空間並進行規劃。 <u>劉副校長室</u> ：遵照辦理。	☐ 解除管制
5	招生訊息放在校網首頁 banner 處。	請進修推廣處將資料提供給計網中心，與計網中心協調。	進修推廣處 計網中心	<u>進修推廣處</u> ：已將資料提供計網中心，請其協助放置校網首頁。 <u>計網中心</u> ：招生訊息已放置於校網首頁。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
6	數位講桌、單槍投影機等修繕。	1、數位講桌、單槍投影機由教務處處理，有關修繕的部分，由總務處調查。 2、屬於建築物或公用修繕，若院系有困難？就提案與總務處溝通。	教務處 總務處 教育學院 理學院 人文社會學院 資訊學院 商管學院	<u>教務處</u> ：調查各教室之教學設備需求，送主計室編列年度概預算申請經費。 <u>總務處</u> ： 一、專業教室-各項設備由各系所(院)自行辦理修繕及核銷 二、普通教室-數位講桌、單槍投影機故障時請管理單位自行叫修： 1、3 萬元以上請附估價單由總務處(事務組)請購及核銷。 2、3 萬元以下請逕行修繕後，檢附單據由總務處(事務組)核銷。 (以往普通教室設備由課務組管理，課務組亦編有經費維護設備) 另，事務組 104 年的分配的業務費約為往年的一半，是否所有單位的業務費分配結果都一樣？ <u>教育學院</u> ：配合辦理並轉知所屬系所知悉。 <u>理學院</u> ：配合辦理。 <u>人文社會學院</u> ：配合辦理。 <u>資訊學院</u> ：遵照辦理。 <u>商管學院</u> ：遵照辦理。	☒ 持續列管 ☐ 解除管制
7	增能計畫全校性部分是不是可由教學資源	1、全校性部分由教學資源中心主筆。	教學資源中心 教育學院	<u>教資中心</u> ：遵照辦理。 <u>教育學院</u> ：配合辦理。 <u>理學院</u> ：配合辦理。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
	中心主筆?	2、後半段的部份，由系所院整理資料出來後，交由教學資源中心彙整並報部。	理學院 人文社會學院 資訊學院 商管學院	<u>人文社會學院</u> ：配合辦理。 <u>資訊學院</u> ：遵照辦理。 <u>商管學院</u> ：遵照辦理。	
8	7 月 31 日校務發展暨評鑑中心的組織，要從研發處解編，校務發展及評鑑業務由那個單位接手後續的工作。	研發長提需求，希望校長針對後續的校務發展這個業務看是由那個單位接手後續的工作。就由研發處與這個單位做後續持續的溝通。	秘書室 研發處	<u>秘書室</u> ：遵照辦理。 <u>研發處</u> ：目前研發處有關校務發展計畫，已業經 103 學年度第 1 次校務會議通過第一版，其也簽會給各學院，請各學院於 8/31 前召開校務發展計畫公聽會，有關於校務發展計畫之管考單位為秘書室，已在計畫書詳列記載，故擬請秘書室推派人員做計畫管考。 校務發展暨評鑑中心相關業務將持續運作至七月底，屆時再進行相關業務交接。	☒ 持續列管 ☐ 解除管制
9	學報系統協調會。	請陳副校長年後召集。	陳副校長室	<u>陳副校長室</u> ：預計於年後召集相關單位召開會議。	☒ 持續列管 ☐ 解除管制
10	校網首頁重要活動的宣傳。	1、由秘書室來做 coordinate，由秘書室邀集教務處、學務處、總務處，就網頁的部分，再跟計網中心做後續的討論。 2、彈跳視窗若覺得可行，就請計網中心設計。	秘書室 計網中心	<u>秘書室</u> ：俟各單位皆有重要訊息分享，擬請計中依照「校園焦點」申請方式製作校首頁 Banner 申請單(請新增掛網期限一欄，及 Banner 尺寸大小)，並於校首頁下方新增一欄「校首頁 Banner 申請」，提供全校各單位申請。 <u>計網中心</u> ：彈跳式視窗可被瀏覽器阻擋，造成無法顯示，達不到效果，建議以醒目文字方式顯示。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
11	產攜專班業務執行歸屬，請討論。	由商管學院召開產攜班業務協商會議，邀請劉副校長、林副校	商管學院	<u>商管學院</u> ：訂於 2 月 26 日中午召開產攜班業務協商會議。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
		長、教務長、學務長、總務長、進修推廣處處長、主計室主任、人事室主任、行銷與流通系主任及行銷與流通系所有老師參加。			

參之一、第 9 次主管會報列管項目執行情形補充說明：

一、第 6 項：數位講桌、單槍投影機等修繕。

◎總務處陳永森總務長

設備要添購，教務處有整理，我們依採購方式辦理。維修部分為什麼要分 3 萬元以上及以下，之前有主管同仁認為今年給系或給院的修繕經費比較少，所以，是不是由總務處來處理。事實上，我們瞭解後發現主計室先撥出各單位半年的經費，所以，您們在帳面上看到的金額較少，這些用完後，我們當然可以幫忙大家核銷，3 萬元以上我們要先申請才可動支，才以 3 萬元當成一個臨界線，一般在教室的設備修繕不太會超過 3 萬元，所以回歸到使用單位，可以協助處理就馬上處理，不要等到單子報到總務處，我們再去找技工、或找廠商估價、或再找老師，這樣又經過很多程序又慢了，有些教室的部分，已有專人再做維修，像麥克風或小項東西的部分，可以馬上處理，所以，請各位分擔一下，總務處一定會跟大家一起幫忙，把這事情做好。

◎主席提示與說明

- (一) 針對各系影印機盤點之後，以購置或租賃方式，怎樣給予老師方便，包括教務處印製考卷的高速影印機，要有一很透明的資訊，讓同仁知悉，行政效率要加快。
- (二) 有關教師研究室個人電腦更新的問題，做一個盤整之後，也許是最後 1 次對老師個人電腦的更新或維修，日後分 3 年完成電腦更新後，除了新進教師外，老師的個人電腦及維護，以鼓勵老師自己從研究計畫或產學合作資源內使用。

肆、各單位工作報告：

一、劉副校長英偉

上次主持會議有些擦槍走火的地方，在此向大家致歉！後續我會再做一些改進，謝謝大家！

二、林副校長勤豐

- (一) 剛剛校長提到教師研究室個人電腦更新的部分，計網中心行政組的組長

會做調查，原則上去年 8 月以後購置的，就不再做更新。就如同校長說明的 3 年內會做一次新的更新，目前正在調查中。

- (二) 影印機的部分，秘書室會一併調查，這 2 天才開完會，事務組石組長會做一些整理，可能是採租賃的方式，1 分鐘印 40 張或 50 張兩種選項，相關內容會在調查說明內，再麻煩各單位勾選，我們整理後會委請總務處事務組做標案，希望能取得較優惠的方式，讓學校總體量能提升、成本降低。

三、陳副校長坤樺

希望學校研究團隊能在今年發展的非常好！不論在什麼時候、什麼年代，這工作一定要做好，希望大家能共同努力，謝謝！

四、學生事務處王慧蘭學務長

- (一) 因應宿舍申請的說明，我們會在 3 月 6 日前完成學生意見代表的溝通、網路公告、還有給家長的信件。
- (二) 以往兩校區是在期中辦理導師會議，這次提前到期初，3 月 9 日（一）下午 3 時 40 分在屏商校區行政大樓 8 樓視訊教學中心舉辦第 1 次兩校區聯合導師會議，我們也會將宿舍一些詳細資料請導師做協答。

五、國際事務處孫敏芝國際事務長

- (一) 學海飛颺、學海惜珠、學海築夢計畫已公告上網，希望能有更多的同學參與，不侷限某些語文專長的同學，請各院院長及一級主管也向系所學生多多宣傳，在 3 月 11 日前來參加面試，3 月底前我們會把全校性的學海飛颺整體計畫送到教育部，希望能爭取到更多的經費。
- (二) 關於臺美商務中心，有關於教師個人設置且在行政體制外的一個學術論壇，成立的經過、目的、以及它的成效，我個人還需要努力的去瞭解，瞭解後再向校長報告更恰當的處置，目前為止針對詹老師若是要到姊妹校參訪，補助的原則能提到國際事務委員會，希望不是重複補助的性質，學術委員會也有補助研討會，希望不重疊、不雙重核可為原則。

◎主席提示與說明

關於臺美商務中心辦這樣的研討會，每次都有外交部、經濟部、AIT 人員參與，不要開完論壇後，後面就沒有了，今早也給予他積極的建議，希望它以後變成一個重要的資訊平台，這個資訊平台須有以前會議資料的建置，以及美方、臺方有那些人願意掛在網上，如果有臺商願意到美國投資，有什麼貿易資訊需瞭解，他可上網找到掛在網上美方的人，請王院長、曾院長提供相關訊息給國際長。

六、圖書館邢民館長

屏商校區圖書館 5 樓的改建工程，估計在 3 月中旬完成，目前館內 5 樓至 7 樓都無法對外開放，我們有做一些配套措施，在網站、相關公告都有公告。

七、實習就業輔導處許蔚農處長

下學期重點目標是參加就業博覽會以及大四同學的就業輔導。

◎主席提示與說明

請實習就業輔導處在本校區（屏商校區）積極辦理就業博覽會，主動把廠商找來進行，這部分可請勞動部高屏澎東分署程泰運分署長協助把廠商找來學校辦理校園徵才博覽會。

八、進修推廣處鄭經文處長

進修推廣處目前負責在職進修碩士班的招生，最新的統計如附件 1，統計至昨日為止，報名人數 281 人，招生名額 234 名，繳費人數 181 人，目前有 3 班將停止考試；科普系的數理課程與教學碩士在職專班、中文系的華語文教學碩士學位學程班、資科系的數位學習教學碩士學位學程班，多媒體動畫碩士在職學位學程的部分，我們正與資科系洽商中，因它的人數又拉上來了，有 8 位報名 5 個人繳費，是否續招？在與資科系洽商，其他班報名人數都有拉上來，像社發系社會科教學碩士學位班有 12 位報名，目前報名情形最好的是幼教系 58 位，第 2 名是特教系 43 位。

◎主席提示與說明

隨時可讓各系所知悉我們在職進修碩士班報名及繳費的情況，麻煩各院院長轉知相關系所主管。

九、體育室林耀豐主任

體育室過年前協辦 2015 阿猴國興盃公益路跑活動，體育室動員了運動代表隊約 65 人參與，感謝學務處及軍訓室大力的協助！

◎主席提示與說明

那天我有去鳴槍，那天參加人員超過 1 萬人，場面盛大！負責成績紀錄的大都是我們的同學，但不是我們的所有同學都穿學校的體育服裝，廣告效果不大，協助了就要讓大家知悉。

十、主計室周孟觀主任

主計室於 3 月 13 日 09:30~12:30 在屏商校區教學貳館藍廳辦理一場「經費動支與核銷作業」講習會，目前為止已有 70 幾位報名，還沒有報名的同仁，請各位師長鼓勵同仁上網報名。

◎主席提示與說明

對於合校後經費核銷程序及相關規定，陸陸續續聽到一些抱怨，包含時效及程序相關的認知不同，因而產生對行政同仁不太滿意的地方，謝謝主計室願意主動辦理這樣的說明會，也希望多一點同仁（含老師）參加。

十一、人事室林忠孝主任

- （一）感謝在座的各位主管在尾牙時提供那麼多的獎金、獎品，團拜也謝謝大家都來參加，讓今年工作能順利的推展。
- （二）上次甄審會開過後，經過劉副校長及林副校長的指導，很快就簽了各系所單位主管的任期到底如何計算這部分，除了院長是學校新設重新起算之外，關於單位系主任及研究所所長的任期如何計算的部分，原則上我們尊重各系所的規定，各系所若要嚴格規定或合併計算，各系所就在他們的解聘遴聘要點中規定即可，昨日人事室已把校長的指示轉寄各院及各系所。

◎主席提示與說明

請 5 院院長瞭解一下，原來系所主管的任期，尊重系的決定，系若要從合校後開始計算，就必須在規定內註明，若系認定其年資從原教大、原屏商擔任系主任時就開始起算，我們也尊重，但必須利用系務會議，把它載明，或系主任的產生辦法在討論時，列入這一點，原則上我們尊重各系，各院院長的任期，就從合校後起算。

◎理學院林曉雯院長

理學院應數系跟科普系已在修改辦法，每個系都要修嗎？因為只有用過 1 次，以後就不會再用了。

◎人事室林忠孝主任

原來國立屏東教育大學 OO 系主任遴選聘用辦法，本來就需修改 title，就直接 1 次修改，等任期過了，再把它改回來即可，之前教大改制時，校長任期也是這樣處理。

十二、教育學院張慶勳院長

去年校長帶領我們到國教署爭取計畫，目前持續與他們連絡，我們已將 2 個計畫，一個是高中端協助他們 12 年國教的部分，另一是高中職退場機制法律解釋的部分，已將計畫報出並等候通知。

十三、資訊學院王隆仁院長

2 月 10 日已繳納 IEET 認證的申請費用，7 月 31 日各系要交自評報告書，並請學校協助可能還要繳納 110 萬，約今年 10~12 月 IEET 將到校實地訪視，認證結果約明年 2~3 月公告。

◎主席提示與說明

資訊學院（4 個系含研究所）非常勇敢踏出第 1 步，是不是給資訊學院及商管學院院長鼓聲鼓勵一下（現場鼓掌聲），有 2 個工作請王院長及相關單位一起推動：

- （一）高雄軟體園區放視大賞，牽涉到資訊及多媒體的工作，包含人文社會學院的文創系、視藝系，請王院長與這 2 個系的系主任談一下。
- （二）應日系佈告欄有微電影的訊息，教資中心是不是有影音工作隊，教資中心的影音工作隊，微電影競賽日期好像收件日期到 5 月底，放視大賞的收件？

◎資訊學院王隆仁院長

3 月 2 日高雄軟體園區原來是執行長要過來，現在是改一個主任，要到我們藍廳，星期一的 7~8 節，歡迎大家來聽。

十四、商管學院曾紀幸院長

報告推動兩項認證進度：

- （一）AACSB 認證(華文商管學院)：申請時段為 1 月或 6 月，我們已經收集 8 個系的課程資料，打算 5 月送件，送件後 6 星期它會回覆認證的範圍，他們的輔導教授會過來對我們的認證系所進行實地輔導，明年會有書面審查跟實地訪談，若順利後年可拿到認證，所以，認證期程比資訊學院

長了些。

- (二) AACSB 認證的部分也開始推動，非常感謝校長及劉副校長大力的支持與協助！還有語言中心張主任願意割愛邱郁君助理過來幫忙推動！我都跟同仁鼓勵：人生就是不斷的解決問題，我們是一個團隊，大家一起來解決問題、克服困難。但還是很感謝校方的大力支持！我們才可以繼續推動。
- (三) 很幸運我也找到找到副院長的人選，他願意用減授鐘點 4 小時的方式，但目前還在實習就業輔導處擔任組長，待 8 月這個組縮編後，他就過來擔任我們的副院長。
- (四) 我們已經在看 AACSB 入會相關規定，今年 5 月在中國上海有 1 場說明會，有意加入的機構可參加，這部分我們也在 study 當中，看是不是可派員參加
- (五) 剛剛陳副校長提到關於學術社群的工作，商管學院已成立了 17 個學術社群，鼓勵老師有興趣就報名，去年學期末曾加退選過 1 次，大部分 90% 以上的老師都有參加了，但還有一些老師未參加，我們有 2 個社群動的比較快，一個是個案教學研究，今年會有 2 場活動，另一是資訊管理的學群，計畫書已寫好，我會把這 2 個當作樣板，鼓勵其他學群積極的活動。
- (六) 下星期商管學院院週會辦理一場演講，邀請玉山金控的主管來演講，原本是希望簽產學合作或校外實習，但因故未達成合作簽署，他們還是會來演講，希望能保持合作關係，未來能簽署，也謝謝實習就業輔導處許處長幫了不少忙！

◎主席提示與說明

- (一) 曾院長目前推動工作的難度都很高，AACSB 認證要 2~3 年時間，AACSB 認證一個週期至少要 6 年的時間，投入的人力必須要每 1 位老師都有共識及決心才有辦法，請教務處及研發處如有相關的能量，能夠幫忙資訊學院及商管學院完成認證工作。
- (二) 聽說屏東演藝廳的首演展延到 11 月？請伍院長及陳主任密切地關心屏東演藝廳的部分。

十五、附設實小葉運偉校長

謝謝各位師長過去對附小以來的支持！目前附小重點工作：

- (一) 空間活化：閒置空間目前有 2 處；一是陶藝教室，另一是語言教室。謝謝語言中心張主任傾力協助我們語言教室的重新整理跟恢復使用，當初在使用這 2 個教室的老師都已退休，目前空間已閒置滿久的，設備是不錯我們希望能繼續使用，陶藝教室的部分會再與視藝系張主任連絡請他協助。
- (二) 關於特殊教育資優生的部分，目前學校沒有資優生的服務，除了照顧本校資優的孩子之外，另外特教系資優組的學生，一直以來在附小都沒有實習的場域，他們的實習必須到高雄市，前年屏東市仁愛國小設了資優巡迴輔導班，為提供一個更佳的實習場域，目前我們也在規劃設置資優資源班的試辦計畫，目前試辦計畫初稿已擬定，也請特教中心侯主任指導我們，等指導完成再跟校長報告，也請給我們支持，謝謝！

◎主席提示與說明

未來附小就有勞葉校長！之前長春里的里長（林森校區跟附小校區的里長）很積極，在過年前用附小場地舉辦歲末聯歡會，我也受邀參加，敦親睦鄰的部分，包括幼稚園家長在接送小孩交通的部分，還有後面幼稚園旁邊的空地，還是要做好敦親睦鄰的工作。

十六、通識教育中心傅東山主任

104 學年度的通識課程大一英文原來在民生校區在授課之外有自學的課程，校長指示在屏商校區還是把自學課程建立起來，因此，在校長支持下，我們圖書館 3 樓設置了自學教室，裡面需要一些電腦設備，上學期我們提教務會議的通識課程實施辦法，服務學習的條文尚未通過，已與學務處協商這部分，104 學年度的課程馬上就要安排了，希望能提早把這辦法通過。

◎主席提示與說明

圖資大樓 3 樓自學中心電腦的部分，請計網中心、圖書館盤點閒置的電腦，把圖書館內閒置可用的電腦，請陳主任協助把它建置起來。

十七、計算機與網路中心陳俊麟主任

- （一）新年度的電腦合約已在 1 月進行招標，從 2 月開始起算。新的合約與原屏商訂的合約有點不同，非耗材性的電腦零件若故障，由廠商負責。維修的內容資料，已公告在學校首頁。
- （二）屏商校區無線網路改建案也在 2 月完成，新建的無線網路有新建幾個 SSID，其中有一個是 WPA2，有很多老師跟系主任問過這東西到底在做什麼，WPA2 具有加密的功能，訊息加密，這比較特別是在第 1 次輸入帳號密碼之後，以後開機它會直接連上學校的無線網路，不必再輸入帳號密碼，但必須先安裝設定檔，這些安裝程序都公告在計網中心網頁上，歡迎大家使用，有任何問題，歡迎與計網中心連繫。

◎主席提示與說明

最近研究生寫了一封 Email 給我，提到校園 wifi 卡卡，他們資料的 Download 都非常的慢，在實驗休息中想要聽音樂，也都是卡卡卡…。請計網中心測試 3 校區 wifi 的接收強度及有無死角，尤其是在建築物及實驗室內。

十八、教學資源中心簡光明主任

- （一）教學卓越計畫審查意見已回來，我們會列入中心會議。在審查意見未回來前，校長已召開了檢討會，希望把我們今年送的計畫中，挑出一些有特色的東西並提供資源來做，這是一個很好的建設，雖然以前沒有得到教卓，但透過經費的挹注，我們學校還是可以提升上來，假設 2 年後還有其他的計畫，最起碼整個建置是 ok 的。
- （二）技職再造計畫非常感謝資訊學院及商管學院各有 2 個系，這些系的資料我們已在彙整，會在期限內報部。
- （三）關於組織調整的部分，教資中心的整個業務，會再跟教務處協調。
- （四）微電影的部分目前也在推薦名單，已經進入審查。剛剛商管學院曾院長提到的教師專業社群，其實在第 3 期獎勵大學校園辦理區域教學資源整合的分享計畫中，有一教師增能計畫，那計畫是在推動教師專業社群，

但那是原屏教大提的計畫，到今年告一段落。若再提新的教師增能計畫，我們會把這一塊也納進來。因為商管學院已經在推，若能有一些資源挹注，可以讓各院在推教師專業的部分能做得更好。

- (五) 關於臺美商務論壇的部分，論壇裡面學校的角色跟定位是什麼？應該需要考慮一下，之前教資中心有透過計畫去挹注，目前很多資料，教資中心也還在協助他，譬如：網頁製作及一些連絡事宜，負責的老師其實很積極，他也把這個的論壇放到他申請學校的實務課程計畫裡面來，我們認為不妥，實務課程是希望老師邀請業界的業師到課程裡面來增加實務，而不應把經費放在補助舉辦一個論壇，而 1 次論壇，就把所有的經費用完，當時的審查是不能把實務課程的經費用來辦論壇，但我們補助他建議他邀請業師來，換句話說，這位老師很積極，所以，好幾個的地方去找經費，可能要看看學校對於論壇的想法到底是什麼？學校若認為該做，由那個窗口來做，會比較好一些。

◎主席提示與說明

- (一) 謝謝簡主任提供的意見，實務課程與辦論壇是不一樣的 2 件事，請國際長跟簡主任再瞭解一下。
- (二) 教資中心的組織再造在 8 月之前，請劉副校長再跟簡主任商談業務如何交接。

十九、諮商中心黃志和輔導員代理

預計於 3 月 20 日上午 10 時，在育成中心的社區諮商中心舉行揭牌及簽約的典禮，到時候請各位師長蒞臨參加，謝謝！

二十、原住民族教育研究中心林春鳳主任

- (一) 原民會行文大專院校可以開設族語的課程，經費由原民會補助，各系若有興趣增加學生的潛能開發，可以根據這樣的要點來開設族語的學習。
- (二) 原教中心穩定、認真的成長，3 月 6 日跟原民會討論中央與地方教育政策的論壇，由本校來承辦，日期訂在 9 月 17~18 日，場地在本校及文化園區，請各位師長也能共襄盛舉！
- (三) 原教中心認真的涉獵國際事務，3 月 7 日準備到聯合國，討論臺灣婦女地位國際的進展，原教中心專注於少數族群-原住民婦女地位的發展，即將在臺北駐紐約辦事處所舉辦的研討會上擔任主要講者，談臺灣的弱勢婦女在千禧年之後的地位發展，國立屏東大學是很有國際位置跟表現的地方。

◎主席提示與說明

這是學校的光采！也請林主任在活動中打響屏東大學的名號，原住民語言的部分，再麻煩張主任（語言中心）協助開設，先從屏東地區魯凱族與排灣族試辦。

二十一、語言中心張理宏主任

- (一) 語言中心之前被 2 位長官提到，我想曾院長及葉校長太客氣了！這本來就是我們橫向連繫應該要做的。
- (二) 我一到語言中心時，發現我們的人手嚴重不足！今年開春後發現雪上加

霜、更不足！目前的做法是我現在還有研究生可稍為幫忙，讓他 donate 幾個 hours，各位主管如有需語言中心服務的地方，還是儘量的打電話給我（分機 24000），歡迎舊雨新知還是繼續指導！

二十二、特殊教育中心侯雅齡主任

- (一) 3 月份中心配合學生事務及特殊教育司承辦屏東區大專院校大專身心障礙生的鑑定工作。
- (二) 關於校長提到工作犬的部分，感謝校長日前牽線把屏科大資源帶進來，指示我們進行思考相關的規劃，未來特教中心跟特教系將嘗試發展動物輔助學習的部分，可以稱為閱讀犬。特教中心從民國 82 年開始就一直在訓練學生為屏東地區身心障礙兒童進行溝通訓練的服務，未來我們擬在此一基礎上做進一步的擴展，也嘗試跟系上專業課程連結…。有關未來的具體發展方向，系上部分師長在年前有召開會議，做了一些規劃與討論，未來在場地尋覓與建置部分，一如剛才校長所指示，可能需要總務處提供協助，還有人員的部分，我們有特教專業但是我們沒有養狗的專業，因此需要一些人員及經費的支持，這部分就像剛剛校長所指示的，等待副校長召開會議進行進一步橫向及跨單位的研商，希望能像校長所期許的，把它發展成屏東大學的亮點及特色！

◎主席提示與說明

希望特教系有這個 program 的加入之後，在全國的特教學系中，我們是最具特色的，請侯主任把這工作繼續 work out。

◎商管學院曾紀幸院長

校長提到監察委員要來訪視，要我們彙整合校後的問題，合校後有很多技職司的計畫不能申請，這可不可以列入？

◎主席提示與說明

上次在全國大學校長會議中我也提出這個問題，可以繼續提出。

伍、提案討論：無。

陸、臨時動議：無。

柒、主席結語：

謝謝各位主管，祝福各位主管在羊年，都有非常充實有成果的一年，不論是在教學研究或產學合作等等各方面，都能非常順利！特別是我們校務工作的推動也能順暢，謝謝各位！

捌、散會：同日下午 3 時 20 分

國立屏東大學 104 學年度在職進修碩士班招生統計(報名繳費截止日期：104 年 3 月 2 日)

項次	負責單位	招生班別	至 1/23 止	至 1/30 止	至 2/6 止	至 2/13 止	至 2/23 止	至 2/25 止		招生名額	備註
			報名人數	報名人數	報名人數	報名人數	報名人數	報名人數	繳費人數		
1	教行所	教育行政碩士在職專班(夜間班)	3	6	9	14	20	25	18	20	
2	教育系	課程與教學碩士學位班(夜間班)	5	8	12	16	17	22	12	15	須具備國民小學或幼稚園合格教師證
3	特教系	特殊教育學系碩士在職專班(夜間班)	12	17	23	27	34	43	27	22	
4	幼教系	幼兒教育學系碩士在職專班(夜間班)	18	24	33	44	52	58	46	20	
5	教育學院	文教事業經營碩士在職學位學程(夜間班)	3	4	6	10	16	18	9	16	
6	科普系	數理課程與教學碩士在職專班(暑期班)	0	1	1	1	2	2	1	10	
7	體育系	體育教學碩士學位班(暑期班)	7	10	11	13	15	18	12	15	須具備國民小學或幼稚園合格教師證
8		生態休閒教育教學碩士學位學程班(暑期班)	6	8	9	10	14	19	10	24	須具備國民小學合格教師證
9	中文系	中國語文學系碩士在職專班(假日班)	2	3	6	7	9	11	6	13	
10		華語文教學碩士學位學程班(夜間班)	1	2	2	3	3	6	3	12	
11	社發系	社會科教學碩士學位班(夜間班)	2	3	4	5	8	12	7	18	須具備國民小學或幼稚園合格教師證
12	視覺系	視覺藝術碩士在職專班(夜間班)	5	9	10	11	14	17	10	12	
13	資科系	多媒體動畫碩士在職學位學程(夜間班)	1	1	2	2	5	8	5	10	
14		數位學習教學碩士學位學程班(暑期班)	0	0	1	1	1	3	2	10	須具備國民小學合格教師證
15	國貿系	國際貿易學系碩士在職專班(假日班)	2	5	6	15	17	19	13	17	
合計			67	101	135	179	227	281	181	234	

附錄一：第 10 次主管會報列管項目如下：

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
1	校務評鑑資料庫的系統開發事宜。	1、請資訊學院王院長及計網中心陳主任撰寫校務評鑑資料庫系統開發的專案計畫 2、細節部分，請陳副校長主持，請研發處提需求再與資訊學院及計網中心討論。	研發處	研發處：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
2	103 學年度併校後，學生宿舍床位數明顯不足，建議興建學生宿舍一案，請討論。	1、下午由學務長和總務長與建築師現勘。 2、請教務長把少子化的(人口下降)圖轉寄給每位主管。 3、後續若有新動態，請學務處、總務處隨時 Follow up 說明。	學務處 總務處	學務處： 總務處：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
3	擬訂定本校各院院務會議設置要點、學術委員會設置要點暨通識教育中心事務會議設置要點草案。	各院院務會議設置要點、學術委員會設置要點暨通識教育中心事務會議設置要點(提案六、七、十七、二十一，含尚未提出要點的單位)，授權由劉副校長、主任秘書室、人事室主任、各院院長及通識教育中心	教育學院 理學院 人文社會學院 資訊學院 商管學院 劉副校長室 秘書室 人事室 通識中心	教育學院： 理學院： 人文社會學院： 資訊學院： 商管學院： 劉副校長室： 秘書室： 人事室： 通識中心：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

附錄一：第 10 次主管會報列管項目如下：

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
		主任共同審查，請主任秘書邀集召開審查小組會議後，再向行政會議彙報。			
4	國際事務處駐點的獨立空間。	列入下一期空間考量，駐點的問題一併放進來。	國際事務處 秘書室 劉副校長室	國際事務處： 秘書室： 劉副校長室：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
5	數位講桌、單槍投影機等修繕。	1、數位講桌、單槍投影機由教務處處理，有關修繕的部分，由總務處調查。 2、屬於建築物或公用修繕，若院系有困難？就提案與總務處溝通。	教務處 總務處 教育學院 理學院 人文社會學院 資訊學院 商管學院	教務處： 總務處： 教育學院： 理學院： 人文社會學院： 資訊學院： 商管學院：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
6	7 月 31 日校務發展暨評鑑中心的組織，要從研發處解編，校務發展及評鑑業務由那個單位接手後續的工作。	研發長提需求，希望校長針對後續的校務發展這個業務看是由那個單位接手後續的工作。就由研發處與這個單位做後續持續的溝通。	秘書室 研發處	秘書室： 研發處：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
7	學報系統協調會。	請陳副校長年後召集。	陳副校長室	陳副校長室：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
8	校長與各單位座談會。	1、請人事室跟秘書室協助把會議紀錄跟同仁的照片及其負責業	人事室 秘書室 研發處 總務處	人事室 秘書室 研發處 總務處	

附錄一：第 10 次主管會報列管項目如下：

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
		務把它做好。 2、校長尚未出席的單位，例：研發處、總務處等，請主動與秘書室連絡，再安排時間與同仁意見交換。			
9	動物輔助學習的(閱讀犬) program。	請劉副校長與侯主任連繫，看看在什麼地方？剛開始地方也不要很大，也不要花很多的錢，把它變成特教中心的亮點。	劉副校長 特教中心	劉副校長 特教中心	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
10	各系影印機購置或租賃資訊。	針對各系影印機盤點之後，以購置或租賃方式，怎樣給予老師方便，包括教務處印製考卷的高速影印機，要有一很透明的資訊，讓同仁知悉，行政效率要加快。	林副校長 室 秘書室 總務處	林副校長室 秘書室 總務處	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
11	教師研究室個人電腦更新的問題。	做一個盤整之後，日後分3年完成電腦更新後，除了新進教師外，老師的個人電腦及維護，以鼓勵老師自己從研究計畫或產學合作資源內使用。	林副校長 室 計網中心	林副校長室 計網中心	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
12	就業博覽會(校	請實習就業輔導	實習就業	實輔處	☐ 持續列管

附錄一：第 10 次主管會報列管項目如下：

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
	園徵才博覽會)。	處積極辦理就業博覽會，主動把廠商找來進行，這部分可請勞動部高屏澎東分署程泰運分署長協助把廠商找來學校辦理校園徵才博覽會。	輔導處		☐ 解除管制
13	高雄軟體園區放視大賞。	高雄軟體園區放視大賞，牽涉到資訊及多媒體的工作，包含人文社會學院的文創系、視藝系，請王院長與這 2 個系的系主任談一下。	資訊學院 文創系 視藝系	資訊學院 文創系 視藝系	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
14	資訊學院及商管學院認證工作的協助。	請教務處及研發處如有相關的能量，能夠幫忙資訊學院及商管學院完成認證工作。	教務處 研發處	教務處 研發處	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
15	屏東演藝廳的首演展延。	聽說屏東演藝廳的首演展延到 11 月？請伍院長及陳主任密切地關心屏東演藝廳的部分。	人文社會學院 音樂系 (請院彙整填答)	人文社會學院	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
16	圖資大樓自學中心的電腦。	圖資大樓 3 樓自學中心電腦的部分，請計網中心、圖書館盤點閒置的電腦，把圖書館內閒置可用的電腦，請陳主任協助把它建	圖書館 計網中心 通識中心	圖書館 計網中心 通識中心	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

附錄一：第 10 次主管會報列管項目如下：

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行單位	執行情形	管考情形
		置起來。			
17	校園 wifi 卡卡。	請計網中心測試 3 校區 wifi 的接收強度及有無死角，尤其是在建築物及實驗室內。	計網中心	計網中心	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

國立屏東大學 103 學年度第 10 次主管會報簽到表

國立屏東大學 103 學年度第 10 次主管會報簽到表

時間：中華民國 104 年 2 月 26 日（星期四）下午 2 時整

地點：本校屏商校區行政大樓 6 樓第 1 會議室

主席：古校長源光

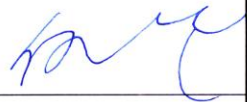
出(列)席人員如下：

序 號	單位	職稱	姓名	簽到
1	校長室	校長	古源光	古源光
2	行政副校長室	副校長	劉英偉	劉英偉
3	學術副校長室	副校長	陳坤樟	陳坤樟
4	學術副校長室	副校長	林勤豐	林勤豐
5	教務處	教務長	簡成熙	簡成熙
6	學生事務處	學務長	王慧蘭	王慧蘭
7	總務處	總務長	陳永森	陳永森
8	秘書室	主任秘書	劉英偉 (行政副校長代理)	劉英偉
9	研究發展處	研發長	陳存仁	陳存仁
10	國際事務處	國際事務長	孫敏芝	孫敏芝
11	圖書館	館長	邢广民	邢广民
12	實習就業輔導處	處長	許蔚農	許蔚農

國立屏東大學 103 學年度第 10 次主管會報簽到表

序號	單位	職稱	姓名	簽到
13	進修推廣處	處長	鄭經文	鄭經文
14	體育室	室主任	林耀豐	林耀豐
15	計算機與網路中心	主任	陳俊麟	陳俊麟
16	教學資源中心	主任	簡光明	簡光明
17	諮商中心	主任	李百麟	李百麟
18	客家研究中心	主任	涂瑞洪	
19	原住民族教育研究中心	主任	林春鳳	林春鳳
20	語言中心	主任	張理宏	張理宏
21	特殊教育中心	主任	侯雅齡	侯雅齡
22	通識教育中心	主任	傅東山	傅東山
23	師資培育中心	主任	張慶勳	張慶勳
24	教育學院	院長	張慶勳	張慶勳
25	理學院	院長	林曉雯	林曉雯

國立屏東大學 103 學年度第 10 次主管會報簽到表

序 號	單 位	職 稱	姓 名	簽 到
26	人文社會學院	院長	伍鴻沂	
27	資訊學院	院長	王隆仁	王隆仁
28	商管學院	院長	曾紀幸	曾紀幸
29	附設實小	校長	葉運偉	葉運偉
30	主計室	主任	周孟觀	周孟觀
31	人事室	主任	林忠孝	林忠孝