

國立屏東大學 109 學年度第 8 次主管會報會議紀錄

時間：110 年 1 月 28 日（星期四）下午 2 時整

地點：本校民生校區五育樓 4 樓第 3 會議室

主席：古源光

紀錄：郭明宗

出(列)席人員：如簽到表(附錄三，第 30 頁)

壹、主席報告：

- 一、有關 110 年院中長程計畫之請五學院及大武山學院研提各學院特色重點中長程發展規劃事宜，已於 110 年 1 月 26 日初步研議，請再針對經費調整、亮點著重、主軸與次主軸建立進行計畫優化，並於 2 月 5 日前提出各院計畫終版。
- 二、近來接獲不少學生或家長投訴教師，有些內容，一再發生，對於這種明知故犯之教師，請人事室與教評會，配合教務處資料研議如何進行處理。
- 三、高雄科技大學陳文平老師一行 110 年 1 月 24 日來校，與本校林副校長、研究發展處與教育學院相關主管及師長，共同研議有關無人機運用於教育推廣及相關教具教材研發。為做好向下紮根(中小學至幼稚園)的工作，請教育學院主辦，邀請理學院(特別是科普系)與資訊學院相關系所參與；本案列管。

貳、上次會議紀錄有無異議？無異議，列入備查。

參、109 學年度第 7 次主管會報列管項目執行情形：

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
1	有關 EMI 推動情形事宜。 《列管次數：2 次》	有關 EMI 推動情形，請各院說明執行情形。	教育學院 已完成： 進行中： 1、擬在寒假成立教育學院全英授課委員會，由系所主管及各推派一位系上教師組成。 2、已加強宣導、鼓勵教師參與寒假 EMI 研習。 3、近二學年，教育學院有教行所張慶動、戰寶華老師開設、幼教系有陳雅	■持續列管 ■【國際暨創新學院】解除管制

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			鈴、劉豫鳳老師開設專業課程，教育系有委請張淑英老師支授，計十門課。寒假期間，將再請各系盤整大學部、研究所課程，初步提列可開設之 EMI 課程。 4、擬 110 學年度第一學期，各系所為研究所及大學部新生至少開設一門全英語課程，爾後每學期至少開設一門全英語課程。 待完成： 理學院 已完成： 進行中： 1、推動本院各系 109 學年度第 2 學期各系全英授課申請事宜，提醒師長送出全英授課申請，目前預計開設 10 門以上課程。 2、師長申請本校教務處高教深耕 110 年「SPIRIT」課程研創計畫-<u>教師專業社群(全英專業提升)</u>，通過 3 件。 3、師長帶領學生團隊申請本校教務處高教深耕 110 年	

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			「SPIRIT」課程研創計畫-<u>師生專業外語社群</u>，通過 5 件。 4、鼓勵本院學生參與 2021ICRU 國際研討會，透過參加研討會促進專業發展，增加全英 Oral 及 Poster 發表經驗。 待完成： 人文社會學院 已完成： 進行中： 1、請各系老師擬定 2021-2026 全英授課規劃表。 2、本學院中長程發展計畫納入 EMI 方案並編列相關預算進行推動。 3、中文系、英語系、應英系及應日系等語文學系，將視需要規劃課程。 待完成： 資訊學院 已完成： 進行中： 1、目前已擬定近中長程學院 EMI 方案，具體規劃作法如下： (1)增設國際碩士學	

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			位學程。 (2)教師實施全英教學課程之經常門補助。 (3)教師全英授課社群組成。 (4)補助課程業師授課鐘點。 2、將 EMI 方案納入本學院中長程發展計畫並編列相關預算進行推動。 3、本學院於 110 年 1 月 19 日召開 109 學年度第 1 學期第 2 次院主管會議，針對本學院 EMI 方案進行討論與宣導，會議決議請各學系協助宣導鼓勵系上老師參與 EMI 相關研習活動、各學系教師可支援本學院國際碩士學位學程之全英語授課課程、各學系亦可鼓勵系上教師多開設全英語授課之課程等。 待完成： 管理學院 已完成： 進行中： 本學院「管理學院全英語學分學程」已於 109 年 12 月 17 日 109 學	

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			年度第 1 學期第 2 次教務會議審議通過。並將於 109 學年度第 2 學期提出課程會議審議。 待完成： 國際暨創新學院 已完成： 國際學位學程預計 110 學年招生，課程皆為全英教學。 進行中： 待完成： 大武山學院 已完成： 進行中： 為增進本校教師專業領域英語授課知能，大武山學院於 1 月底至 2 月初，舉辦兩場 EMI 精進活動，如下： 1、第一場（進階）： EMI 工作坊（1 月 27、29 日，及 2 月 1、2、3 日。共 5 個半天）特別邀請本校講座教授唐世陶博士擔任工作坊主講人。唐世陶教授為前香港科技大學語文教育中心主任，擁有 40 年 EMI 豐富教學經驗。 本次工作坊課程以「英語為世界通用語」（English as a Lingua Franca）為出發	

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			點，探討以英語為媒介在教學與學習的技巧、意義與影響，協助各專業領域教師在學科教學時，能更有效、自信地運用英語文技巧授課。 2、第二場(入門): EMI 研習講座(2021年2月4日、5日。共2天)本校特別邀請國立交通大學英語教學所林律君所長，為本校教師量身設計 EMI 英語授課系列研習及培訓認證工作坊。 待完成：	
2	有關教授升等授權自審事宜。《列管次數：2次》	請林副校長與人事室就教授升等授權自審推動進行研議。	人事室 已完成： 進行中： 1、依教育部授權專科以上學校自行審查教師資格作業要點規定，教育部全部授權大學校院自行審查教師資格之授權基準包括近四年送審通過比率(35人次以上，通過比率應達 70%以上)、專任師資結構及制度運作。 2、教育部目前係主動檢視各校的送審情形，請學校準備資料，並安排訪	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			視。 待完成：	
3	有關出版本於本校圖書館典藏之著作權疑義事宜。 《列管次數：1次》	有關出版本於本校圖書館典藏之著作權疑義事宜，請圖書館與研發處進行研議，並請一併研議檔案全文下載收費方式。	研究發展處 已完成： 進行中： 1、經詢問台大、台師大、政大、清大、成大、輔大等校，擬參照前開同儕學校作法進行以下規劃方案： (1)販售中之實體圖書僅供閱覽者查詢封面封底、書名頁和摘要。 (2)期刊部分依據作者意願並取得授權後提供部分或全文檢索。 (3)電子書委由其他數位平台收費並僅供線上閱覽。 2、刻正研修相關辦法及規劃建置由本校圖書館導向外部購買之超連結。 待完成： 圖書館 已完成： 本館已於 110 年 1 月 28 日跟研發處完成本校機構典藏作業要點部分條文修正內容，預計在 109 學年度第 2 學期送交本館圖書諮詢委員會議審議後陳	☐ 持續列管 ☒ 解除管制

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			請校長核定後公布實施；另外也請研發處技合組針對需要付費的各項出版品提供出版相關超連結資訊以更新於機構典藏網站內容當中。 進行中： 目前各大學的機構典藏網站以及相關辦法當中均屬無償提供的文件呈現方式，並沒有看到收費訊息的張貼內容。建請研發處未來檔案需要採取全文下載收費時，圖書館可以使用一個公告連結檔案上面載明收費單位的聯繫相關電話資訊，讓使用者直接與承辦人聯繫後續繳費下載情形。 待完成：	

一、項次 1：

◎施百俊教務長(兼國際暨創新學院院長)說明：

教育部有在調查本校 EMI 推動情形，以做為制定政策之參考。

◎曾耀霆國際事務長說明：

有關 EMI 研習講座（110 年 2 月 4 日、5 日），報名參加之新進教師比例很低。

◎主席提示與說明：

請各院長協助將主管會報與行政會議上所要推動的重要事項於院主管會報與系主任轉達，俾利其於系務會議上轉達。為免新進教師未接收到校內重要事項或活動相關資訊，請人事室協助將重要資訊提供予新進教師(5 年內)；有關 EMI 研習講座資訊，請主辦單位提供予人事室。

肆、各單位工作報告：

一、曾紀幸副校長：

(一) 本中心已於去(109)年 12 月 31 日公告全校教師於 1 月 31 日前進行

教師履歷管理系統資料維護，請各學院進行填寫情形管考。

- (二) 本學年度專任教師評鑑於 1 月 28 日至 2 月 3 日進入「受評教師補正評鑑資料」階段，請受評教師如有認證未通過、評鑑資料有缺漏或尚未登錄資料之情形，於時限內完成相關作業。
- (三) 感謝各單位踴躍提出 IR 議題提案，總共收到 10 件提案(理學院 4 系併為一案)。規劃如 ppt 表格(附錄一，附件 1，第 27 頁)說明，有 3 案預計徵求教師執行，5 案會由 IR 中心執行，另外師培中心 2 案因有部分疑義，擬再約時間和承辦同仁討論。
- (四) 合校後之所有問責報告電子檔將以雲端方式提供予大家，若有建議，請於過年前提供。

◎主席提示與說明：

今早我看過問責報告(初稿)，於照片解析度、照片關聯性及資料內容上有發現問題。各單位對於自行所負責的部分，應詳加檢視。若有改善建議，請提供予曾副校長。

二、教務處施百俊教務長(兼國際暨創新學院院長)：

- (一) 過往都有辦理退休教師歡送餐會，今年應如何辦理？
- (二) 近來接獲不少學生投訴教師案件，請各學術主管與教師多加溝通，除本身專業外，要學習與學生相處之道。
- (三) 有關教師法訂有資遣教師之要件，請人事室協助向教師宣導。

◎熊學敏主任說明：

退休教師歡送餐會係與尾牙併辦，已行之有年；惟今年因為疫情的關係而取消。

◎主席提示與說明：

- (一) 再請研議如何表達對退休教師之感謝。
- (二) 有關教師法訂有資遣教師之要件，也請院長協助轉達系主任。

三、教務處邱裕煌副教務長：

(一) 專案業務組

- 1、因應新冠肺炎疫情升溫，專案業務組於 110 年 1 月 27 日晚間 6 點辦理 110 學年度碩士在職專班線上說明會，計有國貿系、企管系、教育系、心輔系、視藝系、社發系及不動產系等 7 所學系師長參與，當日直播曝光觸及數最高達 540 人次以上，連結轉發與分享等互動達 275 人次以上。
- 2、110 學年度博、碩士班考試招生報名人數共計 472 名，繳費人數共計 392 名。將於 110 年 3 月 5 日至 6 日於屏師校區辦理考試，110 年 3 月 18 日放榜。

四、研發處許華書研發長(吳聲毅副研發長代理)：

(一)研發長室：

- 1、本處於 110 年 1 月 20 日完成經濟部「產業園區產業輔導創新計畫」提案申請，主要針對屏東、內埔、屏南 3 個產業園區企業提供發展所需服務，計畫辦公室金工中心已通知同月 26 日下午 4 時至集思北科大會議中心進行簡報。
- 2、本校本年度參加由國立成功大學主導成立「大南方科研產業化平台」，該平台獲科技部補助，由包含本校的 11 所學校共同組成，平台成立目的為結合各校資源進行產學及人才推廣，同時進行跨校專利佈局及推動國際合作。

(二)技術合作組：

- 1、辦理科技部 110 年產學合作計畫補助計畫送件事宜，共計申請 1 案。
- 2、辦理 110 年培育產學合作教師計畫申請案收件及書面審查作業，計有個別型 11 案及整合型 2 案，將於 1 月 26 日召開產學合作推動委員會審議 110 年新申請案及 109 年度結案報告書。
- 3、辦理 110 學年度科學園區人才培育補助計畫徵件作業，校內申請截止日 3 月 3 日中午 12 點前。
- 4、110 年 1 月 6 日召開 109 學年度第 3 次出版品審查委員會，圖書出版申請計 3 案、合作出版計 2 案。
- 5、110 年 1 月 13 日協助辦理本校與富贏科技股份有限公司及岳康生物科技策略聯盟簽約儀式。
- 6、110 年 2 月 3 日將協助辦理承賢科技股份有限公司捐贈本校獎學金儀式。
- 7、送存圖書至文化部指定圖書館及展售處，共計 24 冊。

(三)學術發展組

- 1、110 年度教師申請整合型研究推動計畫徵件，本次申請案計 3 件，於 110 年 1 月 26 日召開學術委員會議審議。
- 2、110 年度教師研發能量鏈結 USR 學術研究計畫徵件，本次申請案計 10 件，於 110 年 1 月 26 日召開學術委員會議審議。
- 3、110 年度補助大專學生先導型研究計畫徵件，申請截止日為 110 年 3 月 31 日。
- 4、科技部公開徵求 110 年度「科普活動計畫」，校內截止日 110 年 2 月 26 日上午 8 時止。
- 5、科技部徵求 110 年度「性別與科技研究計畫」，校內截止日 110 年 2 月 18 日上午 8 時。
- 6、科技部徵求 110 年度「大專學生研究計畫補助案」，校內截止日 2 月 17 日上午 9 時。

(四)創新育成中心

1、育成廠商：

- (1)為執行經濟部 110 年度「中小企業處創育機構發展計畫」中商圈發展項目，協同「萬巒鄉公所」針對豬腳街商家舉辦共識營，雙方就近日各項政府資源進行說明與討論。
- (2)辦理「晁陽農產科技股份有限公司」實體進駐作業，協助橋接「享躍動」、「萬博」、「綠芽」及「曠野」就能源教育、行程規劃二個項目推動合作，預計於 110 年 1 月 29 日由育成中心帶隊前往雲林進行商務媒合活動。
- (3)辦理「歐浦國際顧問有限公司」(主要業務為辦理大學生出國遊學)畢業程序

2、孵夢團隊

- (1)執行教育部 109 學年度「創新創業教育推動計畫」，共招募 10 組學生隊伍，並輔導參與 109 學年度第二梯次大專創新創業實戰工作坊，本校由「享樂工作室」、「艾的小天使」各獲得 10 萬元補助，累積補助金額達 30 萬元。另啟動 109 學年度第三梯次實戰工作坊團隊募集工作，目前已有五隊完成報名。
- (2)委託學生團隊「享躍動工作坊」規劃籌辦「雙六市集」，已於 110 年 1 月 9 日辦理第二場，共有 12 組攤位，較上次增加二攤，並預計於 110 年 1 月 23 日辦理第三場。

- 3、育成空間：辦理育成大樓維護作業，包含：新增攝影機於大樓死角、四樓電燈/門鈴改善，創新育成中心辦公室施工等項目。

五、學務處黃名義學務長：

(一)學務長室

- 1、110 年 1 月 20 日函送教育部 109 年度築夢展翼翻轉計畫成果報告書，共執行新臺幣 10,936,247 元，執行率 87.2%。
- 2、109 年 12 月 31 日函送教育部「補助大專校院辦理學生數與輔導特色主題計畫」109 年成果報告及 110 年申請計畫(第三年)。

(二)軍訓暨校安中心

1、校園安全：

- (1)本校學生 109 年 12 月 19 日約 22 時 55 分於民生校區四教路(學生宿舍及五育樓右側車道)行走時，遇可疑人士蓄意跟蹤及攀談(男性、30 歲左右、體形適中、綁馬尾、約 170 公分)，目前警方已掌握相關監視畫面追查嫌疑人中，並請各校區警衛室加強巡邏。
- (2)請各位師長向學生宣導：若發現可疑人士，可撥打 110 報警或到附近店家求助，也可跑向鄰近的警衛室，或撥打校安專線請求協助。夜間盡量避免行經較偏僻之巷弄路段，也應結伴成群以維護自身安全。

2、交通安全：

- (1)本學期交通安全宣導及車輛管理相關規定除持續實施宣導外，已於109年9月14日至109年9月25日，針對未申請通行證及違規停放車輛，開立違規車輛勸導單實施勸導，並於109年9月28日起實施違規車輛鎖扣作業，統計至109年12月8日已鎖扣車輛計358輛。
- (2)為維護校園美好空間，本學期疑似廢棄單車進行收整作業，共計收整37台單車，經109年10月28日至109年11月29日進行公告供失主認領，公告一個月無人認領，於109年12月1日起至109年12月3日開放愛心單車開放認領，本次共計被認領31台，仍無人認領者，依廢棄物清除。
- (3)持續受理學生汽、機、單車車輛通行證申請、審核及發證管制作業。

3、全民國防：

- (1)109年12月2日、109年12月8日、109年12月9日、109年12月15日、109年12月17日黃燕女主任帶隊至來義高中、潮州高中、內埔農工、恆春工商、枋寮高中、佳冬高農、東港海事、東港高中拜會校長及主任教官，說明策略方向，結合未來考試方式，可透過招生管道銜接ROTC，讓學生放心學習結合就業所需。
- (2)109年12月15日中午12時30分至13時30分假屏商校區辦理ROTC模擬面試，讓學生了解面試可能問題方向，本校ROTC報考人數共計7人。
- (3)109年12月26日帶領7位報考ROTC的學生前往陸軍官校正式面試，並開設服務站服務考生，爭取佳績。

4、校安事件統計：

109年12月1日至12月22日										
事件類別	車禍處理	傷病處理	情緒疏導	生活照顧	意外事件	其他事件	連繫家長	安全維護	調閱監視器	總計
服務人次	2	3	1	1	1	5	1	5	1	20

(三)學生諮商中心

1、諮商、個案、班級等輔導服務(109 年 12 月 30 日至 110 年 1 月 12 日)

- (1)學生個別諮商服務：210 人次；心理諮詢服務共計 21 人次。
- (2)特殊教育學生服務：服務人數為 137 人次。主要協助:期末考前關懷、特殊考試服務與安排、學雜費減免提醒與協助送件、全家獎學金申請、提報鑑定事宜等。

2、緊急個案處理：處理學生自殺意念、自傷事件、行為異常及入學前性騷擾事件等共 4 件，已完成相關通報及連繫導師、家長，並持續諮商關懷中。

3、心理衛生推廣活動：「心靈充電站」心衛推廣擺攤活動，由實習心理師進行多款牌卡之探索與諮詢，計 5 人次。

4、諮商中心行政相關業務

- (1)依陳生事件於 109 年 12 月 30 日至屏東地檢署偵辦案件出席說明。
- (2)協助填報教育部「校園環境安全自主檢核」作業。
- (3)110 年度諮商輔導服務 e 化系統維護合約續簽相關事宜。
- (4)110 年度教育部補助大專校院專任專業輔導人員計畫三位輔導人員續聘相關事宜。
- (5)109 年度教育部補助大專校院專任專業輔導人員結案報告作業。
- (7)於 110 年 1 月 8 日發送本學期屏商校區新生憂鬱篩檢高關懷同學期末關懷信件，以及進行後續追蹤紀錄。
- (8)完成教育部希望學校加強預防自傷自殺作為之回覆、學生諮商中心致學校師生一封信、學生諮商中心致導師一封信等資料。

(四)生活輔導組

1、宿舍業務：

- (1)109 學年度境外生春節住宿計有 52 人申請，已安排於 110 年 2 月 9 日至 110 年 2 月 16 日入住光華樓，110 年 2 月 17 日上午再行搬回下學期寢室。春節期間已安排保全日夜值班，並請清潔人員每隔 2 日進行環境清潔。
- (2)110 年 1 月 4 日至 110 年 1 月 5 日辦理 109 學年度第 2 學期有意住宿同學住宿申請，大學部共 19 位、研究所共 9 位。

2、班週會/出缺勤/獎懲業務：

- (1)110 年 1 月 5 日寄發 40 節以上曠課家長通知書共 32 封；另以電子郵件通知各系所，請系所、家長共同關心學生學習狀況。
- (2)持續彙整 109 學年度第 2 學期幹部名單，截止日為 109 年 12

月 31 日止尚有 22 班未回覆，已持續催繳中。

(3)彙整各班操行成績，截止日為 109 年 12 月 31 日止尚有 19 班導師未登錄，已持續催繳中。

(4)109 年 12 月 31 日持續檢查大學部班會紀錄，並通知登錄次數 3 次以下共計 9 班，請班代留意每學期需召開 4 次班會並登錄於系統上。

3、就學貸款/弱勢助學業務：

(1)就學貸款：

①110 年 1 月 5 日行文至臺灣銀行辦理 109 年第 1 學期就學貸款溢貸退款學生名冊(含支票一紙)，本學期共計 52 位，溢貸金額為新臺幣 30 萬 0,856 元。

②填報教育部就學貸款彙報系統 109 年 8 月至 12 月截止，就貸異動學生狀況且函文知會臺灣銀行屏東分行(休學 59 人、退學 47 人，休退學人數合計 106 人)。

③依教育來文於 110 年 1 月 15 日下午 5 點以前至彙報系統檢核勾稽 109 年度第 2 學期溢貸情形。(系統所列申貸學生名單 307 人，係同時請領教育部學雜費減免、大專校院弱勢助學計畫助學金)。

(2)弱勢助學業務：

①教育部學產基金低收入戶助學金於 109 年 12 月份撥款新台幣 17 萬元整，計有 34 位同學獲得補助。

②本校學生緊急紓困助學金於 109 年 12 月計有 5 人申請。

③教育部學產基金急難救助助學金於 109 年 12 月計有 3 人申請。

4、學雜費減免業務：

(1)109 年度教育部補助大專校院品德教育推廣與深耕學校計畫補助款與執行成果報告於本月底完成辦理報部結案。

(2)110 年度教育部補助大專校院品德教育推廣與深耕學校計畫於 110 年 2 月 1 日前線上申請，列印紙本送陳核章後報部辦理申請作業。

5、品德教育業務：

(1)109 學年度第 2 學期學雜費減免 109 年 12 月 1 日起開始申請，截止日為 109 年 12 月 31 日止已有 479 人完成申請。

(2)已開放第二次學雜費減免，自 110 年 1 月 4 日起申請，最後截止日為 110 年 2 月 26 日止。

(3)預計 110 年 1 月 29 日前完成 109 學年度第 1 學期學雜費減免報部。

(五)學生活動發展組

1、獎助學金：

(1)辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，109

年 12 月共核銷 103 筆助學金。

(2)持續辦理本校學生學習助學生勞保及健保費用短列差額核銷等相關作業。

(3)持續協助用人單位辦理助學生僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，109 年 12 月 26 日至 110 年 1 月 11 日件數約 28 件。

(4)協助提供校園進用人員查詢作業之學生活動發展組經費所屬助學生相關資料。

2、109 年 12 月 11 日彙整本校 109 學年度全國學生音樂比賽決賽報名資料，並已送至屏東市仁愛國小。

3、109 年 12 月 31 日送出教育部 110 年度「大專校院社團帶動中小學社團發展」計畫相關申請資料。

4、110 年 1 月 3 日管樂社前往嘉義文化公園參與 109 年國際管樂節草地音樂會演出。

5、110 年 1 月 4 日辦理管樂社參與嘉義管樂節活動經費申請作業。

6、110 年 1 月 7 日本組於五育樓 108 教室辦理 109 學年度寒假服務隊行前說明會暨性平宣導。

7、110 年 1 月 29 日全國社團評鑑競賽第一階段報名截止。

8、110 年 2 月 23 日學生會選舉委員會發布第一次選舉公報。

9、社團空間改善：

(1)各社團/系學會空間位置已確認。

(2)110 年 1 月 20 日與廠商討論屏師及屏商校區 3D 圖及意象圖、三校區經費分配情形等。

(3)初步規劃於暑假期間三校區同時動工。

10、總統教育獎遴選：

(1)報名作業於 109 年 12 月 11 日截止。

(2)109 年 12 月 24 日中午 12 時至 13 時 30 分辦理面試。

(3)109 年 12 月 30 日已將書面資料寄至承辦單位國立東石高級中學。

(六)衛生保健組

1、健康促進計畫：

(1)依教育部 109 年 1 月 10 日臺教綜(五)字第 10900027B 號函辦理，110 年 1 月 4 日已函文有關本校「109 年度大專校院健康促進學校計畫」經費收支結算表 1 份至教育部備查。

(2)109 年 12 月 24 日 11 時至 18 時於民生校區北側門玄關辦理校園捐血活動，參加人數共 86 人。

2、新生健康檢查：

(1)依據教育部 109 年 12 月 10 日臺教綜(五)字第 1090175012 號

函執行「109-111 度大專校院學生健康資訊系統維運及健康資料分析計畫」，已配合來函於本組網頁常態性公告「個人資料保護政策聲明」。現進行 109 學年度新生「健康檢查」及「生活型態及自我健康評估」資料匯整以因應 110 年 1 月 29 日前上傳作業。

(2)校務行政系統[B37]學生健康管理-已完成健康檢查報告匯入。

3.嚴重特殊傳染性肺炎：

(1)110 年 1 月 2 日 2 位韓國交換生返台入境居家檢疫管理(110 年 1 月 3 日至 110 年 1 月 16 日)，自主健康管理 110 年 1 月 17 日至 110 年 1 月 23 日，期間不到校。

(2)校園內大型活動辦理皆依據 CDC 政策，採取防疫措施。

(3)持續配合中央流行指揮中心採滾動式防疫措施。

3、學生團體保險：

(1)109 學年度第 1 學期 109 年 8 月 1 日至 110 年 1 月 8 日保險理賠申請人數為 151 人，持續協助辦理保險理賠申請中

(2)109 學年度第 2 學期學生團體保險業務移轉至生輔組(110 年 2 月 1 日)，於 110 年 1 月 7 日開始陸續執行交接。

4、餐飲衛生管理：

(1)110 年 1 月 11 日抽查民生校區米妮小晨飽餐盒送驗。

(2)109 年 12 月 26 日至 110 年 1 月 6 日業者於食材登錄平台之平均上線率為 100%，平均完整率為 100%，依規定 110 年 1 月 1 日起上傳食材，牛豬肉均註明產地。

5、菸害防制：加強屏商校區球場禁菸標示及防制宣導。

6、緊急救護 CPR+AED 業務：

(1)本校校園安全防護全面升級，於 110 年 1 月將增設校園 AED 並採 24 小時裸姆系統管理，共計 14 台(含游泳池)。

(2)訂於 110 年 1 月 20 日 10 時至 11 時 30 分辦理新機 AED+CPR 教育訓練。

(七)原住民族學生資源中心

1、110 年 1 月 15 日完成 109-111 年度高等教育深耕計畫附錄 2：

「提升高教公共性：透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效」109 年度結案報告暨 110 年度計畫申請書。另 109 年度原住民族學生資源中心收支結報表預計於 2 月 25 日前報部完成。

2、教育部青年發展署「110 年大專校院推動職涯輔導補助計畫」核定補助計畫資料於 110 年 1 月 25 日前線上送審。

3、南區區域原住民族學生資源中心

(1)110 年 1 月 8 日於樹德科技大學辦理南區原資中心第一次工作會議，計 40 人參加。

(2)110 年 1 月 15 日完成南區區域原資中心 109 年度結案報告暨 110 年度計畫申請書。另 109 年度南區區域原資中心收支結報表預計於 1 月 29 日前報部完成。

(3)110 年 1 月 15 日於本校辦理區域原資中心第一次工作圈會議，計 25 人參加。

(4)110 年 1 月 18 日辦理原住民族工讀生講座，計 25 人參加。

六、總務處陳永森主任秘書(兼總務長)：

(一)總務處營繕組：

1、營繕工程：

(1) 規劃設計：

項次	工程名稱	工作內容
①	學生社團空間改造工程	規劃設計中。工程標由生動組編列預算辦理。

(2) 公告招標中：

項次	工程名稱	工作內容
①	110 年度民生校區電力系統改善工程技術服務	110 年 1 月 25 日評審。

(3) 施工中：

項次	工程名稱	工作內容
①	109 年屏商校區創新教室整修工程	110 年 1 月 21 日開工。

(4) 完工驗收：無。

2、節能用電績效：

(1) 本校 109 年度總用電量 10,984,220 度，較 108 年度用電量 10,241,100 度，減少用電 743,120 度。

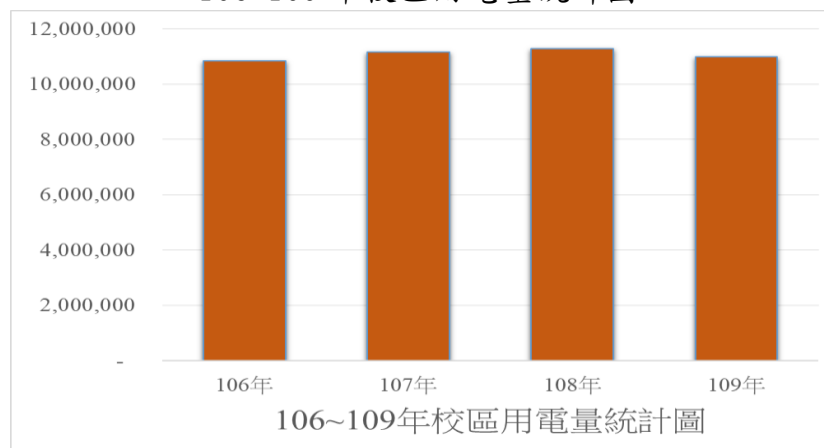
(2) 校區用電分析：

106~109 年各校區用電量數據

年度	106 年	107 年	108 年	109 年
屏師校區	1,840,860	1,977,780	1,942,080	1,923,300
民生校區	4,646,200	4,666,800	4,628,400	4,228,800
屏商校區	3,455,800	3,663,200	3,896,000	4,133,400
游泳池	883,520	849,360	809,360	698,720
總用電量	10,826,380	11,157,140	11,275,840	10,984,220
節能率 (與前年比較， 負值表示用電)		-3.06%	-1.06%	2.59%

量增加)				
------	--	--	--	--

106~109 年校區用電量統計圖



(二) 補充報告：

- 1、寒假如有接觸自國外返臺之親友，自我健康管理務必要落實，並應進行通報；校門已進行管制，採單一入口進出校園至春節結束，若遇民眾或學生對此措施不滿，請積極面對處理。
- 2、本校預計於 110 年 3 月 27 日與國立臺北大學簽定合作協議，請各相關單位於期限內提供意見予秘書室。

◎主席提示與說明：

- (一)防疫措施務必要落實，並請盡量有耐心的與民眾溝通與說明。
- (二)請主管會報成員務必出席參加 110 年 3 月 27 日五合一聯誼活動。

七、國際事務處曾耀霆國際事務長：

(一) 教育部委託專案

- 1、教育部委辦「教育部補助師資培育之大學辦理國外教育見習實習及國際史懷哲計畫」：規劃於 2 月初前往教育部辦理年度計畫執行檢討會議。
- 2、教育部委辦「合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫」：刻正向教育部請領年度計畫第 2 期委辦及補助款項。

(二) 國際合作組

- 1、持續配合肺炎疫情持續管控本校海外交換學習學生之返臺動態，目前本校學海系列計畫前往海外交換學生僅 2 位，皆前往韓國外國語大學交換學習，已於 1 月 2 日返臺，前述學生已完成居家檢疫，接續自主健康管理。
- 2、110 年度海外交換學習簡章已簽奉核准，將依照核定內容公開招募學生參加徵選。

(三) 國際學生組

- 1、協助因疫情因素無法返國之境外生寒假及農曆新年期間住宿事宜，並且發放春節紅包禮券關懷學生。

- 2、依教育部函示辦理 109 學年度第 2 學期外國籍學位生入境申請程序，持續協調各新生相關事宜。

(四)大陸事務組

- 1、協助因疫情因素無法返國之境外生寒假及農曆新年期間住宿事宜，並且發放春節紅包禮券關懷學生。
- 2、規劃因疫情因素無法返國之境外生春節活動。

(五)東南亞發展中心

- 1、持續規劃 2021 年度校內教師英語教學工作坊訓練課程，配合於 2 月 4 日及 2 月 5 日辦理 EMI 講座課程，邀請交通大學林律君所長蒞校講課。

(六)華語教學中心

- 1、維持華語教學中心日常運作，持續配合疫情管控作為。

- (七)補充報告：肺炎疫情迄今無法緩解，109 學年度第 2 學期境外學生入學仍受到影響，為此將啟動「安心就學」方案，相關細部配合事項將由國際事務處簽報核定後執行。

◎主席提示與說明：

有關境外學生入學受疫情影響，請相關單位配合後續「安心就學」方案啟動。

八、圖書館莊作彬館長：

- (一)感謝校務中心提供的質性問卷，本館會研擬當本校預研究生考取碩士班之後，入學前的暑假也可以使用圖書館的做法，前提是該預研究生需要辦理碩士班報到並提供相關碩士班修課內容佐證，預計在六月份公告此項做法，先請各院長在院主管會議時向各系主任宣導。
- (二)圖書館統計現有藏書資源為 125 萬餘冊/種/件/片，中山大學現有藏書資源約為 135 萬餘冊/種/件/片、臺灣科大現有藏書資源約為 170 萬餘冊/種/件/片(但是其中約有 31 萬微縮片包含在其中)，臺北大學現有藏書資源約為 47 萬餘冊/種/件/片(圖書館網站文字顯示)。
- (三)圖書館統計 109 年度進館人數為 17 萬餘人，較 108 年度短少了約七萬人，推估主因可能是疫情緣故，減少了讀者進來館內的意願(台灣科大從 108 年的 47 萬人次減少了 3 萬餘人，109 年度進館人數為 44 萬人次)。分析本校其中以 4, 5, 10 月較 108 年同期減少了約 36, 000 人、2, 3, 11 月較 108 年同期減少了約 17, 000 人最為明顯。然本校借閱圖書以及視聽資料的冊數 1-11 月的統計量已經超過臺灣科大 109 年整年的數量，表示本校仍保持一

定的閱讀風氣。以過去三年的進館人次借閱率來看，109 年的數據為 0.81 本/進館人次，較 108 年的 0.6 本/進館人次以及 107 年的 0.59 本/進館人次要來得高。本人將會在今年前往台灣科大觀摩圖書館運作情形並希望能帶回來更多新的做法，同時也預計在大專校院圖書館館長會議當中與該館館長請益。目前疫情仍持續發生著，圖書館將繼續宣導各項圖書資源借閱以及空間借用的相關工作，也建議各院各系主任能在相關會議當中建議授課教師能夠從教學當中誘導激發學生來圖書館借書閱讀的動機。

- (四) 圖書館統計 109 年度各項資料庫全文下載次數為每小時為 38.6 次，較 108 年度的每小時 36.7 次為高，資料庫檢索顯示有一定的讀者群會較習慣以線上方式使用圖書館的資源，也建議各院各系主任能在相關會議當中建議授課教師能夠鼓勵學生多多善用圖書館各式資料庫、各行政主管也能鼓勵所屬員工多多利用各式資料庫進行學習與心靈提升。
- (五) 圖書館統計 109 年度討論室與研究小間借用情形，討論室被借用 8,262 次(民生總館 6 間，被借用 5,407 次；屏商分館 5 間，被借用 2,855 次)，研究小間被借用 4,865 次(民生總館 16 間，被借用 3,512 次；屏商分館 20 間，被借用 1,353 次)，以學生在學期間上課日計算(上下學期 36 週，每周五天共計 180 上課日)，討論室每一間每一天被借用 4.2 次、研究小間每一間每天被借用 0.8 次，其中屏商分館的研究小間借用次數較民生總館低，圖書館將再跟學生會長請代為向同學宣導借用，各學術與行政主管也可以跟教師以及員工宣導使用。

九、實習就業輔導處陳皇州處長(吳茱朱組長代理)：

- (一) 日月光半導體製造股份有限公司 110 年學期實習收件至 110 年 1 月 20 日截止，申請系所包括資訊工程學系、電腦與通訊學系、智慧型機器人學系、應用數學系、應用化學系、應用物理學系等 6 個系所，共計 21 名學生報名，相關資料已於 1 月 21 日寄達該公司；製程助理工程師預計 1 月 28 日面試，資訊助理工程師預計 2 月初面試。
- (二) 本校校友總會理事長張平沼校友將捐贈本校 100 萬元獎助學金，目前校友服務組已與張理事長討論獎助學金補助對象及金額等相關事項，並研擬設置要點，提送 2 月份行政會議討論。

十、體育室林瑞興主任：

- (一) 利用寒假期間，體育室將全校場館逐一檢視並進行維修，總共陸

續進行戶外球場鐵網維修（三個校區均已完成）、戶外球場使用規定看板更新（進行中）、屏師校區思源樓重量訓練室維修（進行中）、屏師校區戶外球場燈光照明設施更換（預計動支）等。

- （二）109 年度游泳館因 COVID-19 疫情閉館三個月，導致全年收支損益不足，扣除免提 109 年行政管理費，仍需向校務基金借用 51 萬元，目前已併入 110 年度營運預算當中。而今年疫情狀況仍然嚴峻，影響入館人次，希望能在逆境中開源節流，達到損益平衡的目標。

◎主席提示與說明：

有關游泳池暨體適能館之收支損益情形，建議於人事成本支出上進行檢討。

十一、人事室熊學敏主任：

- （一）擬修正本校教師違反送審教師資格規定處理要點提校務會議審議案：

1、為求程序公平及公正，有關本校學術倫理案件之專責單位係研發處學術倫理審議委員會，為使本校辦理教師違反送審教師資格案件更具客觀且一致性之認定標準，爰修正由學術倫理審議委員會為審理單位。

2、案經 110 年 1 月 6 日本校教師違反送審教師資格規定處理要點草案研商會議討論。

- （二）依教育部 110 年 1 月 6 日臺教人(四)字第 1090166562 號函，國立大專校院辦理延長服務案件實務作業應注意事項：

1、教授延長服務案件，應由學校院系(所)基於教學需要主動提出。

2、學校應提前通知屆滿 65 歲教授任教之院系(所)，請院系(所)確認是否因教學需要辦理延長服務，再由院系(所)辦理延長服務，且應追蹤後續辦理進度。

3、學校就延長服務案件送件及審議之期程，宜審酌自訂所需作業時程[如規定於屆齡(期)之前一個學期辦理等]。

4、學校各級教師評審委員會審議時，應注意教授、副教授第 1 次延長服務之起始日為屆滿 65 歲之日，而非 2 月 1 日或 8 月 1 日。

- 5、學校於校級教評會審議通過教授、副教授延長服務案件確定後，1 個月內至教育人員退休撫卹管理系統登錄延長服務資料。

◎主席提示與說明：

有關國立大專校院辦理延長服務案件實務作業應注意事項，請院長轉知系所。

十二、主計室周孟觀主任：

(一)教育部補助 109 年「高等教育深耕計畫」，其收支狀況概述如下：

- 1、主冊部分：核定數為 44,298,742 元，截至 109 年中中中中 12 月 16 日止，實支數 26,167,207 元，執行率 59.07%；動支率 97.14%。
- 2、附冊-大學社會責任實踐計畫(USR)：核定數為 11,000,000 元，截至 109 年 12 月 16 日止，實支數 9,587,557 元，執行率 87.16%；動支率 95.80%。
- 3、附錄「提升高教公共性」計畫：核定數為 10,863,000 元，截至 109 年 12 月 16 日止，實支數 9,353,930 元，執行率 86.11%；動支率 91.99%。

十三、教育學院簡成熙院長：

過去本院各系並無聘任 AI 方面的教師，未來將聘任相關專業的教師。

◎主席提示與說明：

有關無人機運用於教育推廣及相關教具教材研發，若遇到困難，請提出來大家討論。

十四、理學院林春榮院長：

(一)理學院 EMI 推動工作：(110 年 1 月)

- 1、推動本院各系 109 學年度第 2 學期各系全英授課申請，目前**預計開設 10 門以上課程**，目前提醒師長送出全英授課申請。
- 2、師長申請本校教務處高教深耕 110 年「SPIRIT」課程研創計畫-**教師專業社群(全英專業提升)**，**通過 3 件**。
- 3、鼓勵師長帶領學生團隊申請本校教務處高教深耕 110 年「SPIRIT」課程研創計畫-**師生專業外語社群**，**通過 5 件**。
- 4、鼓勵本院學生參與 2021ICRU 國際研討會，透過參加研討會促進專業發展，增加全英 Oral 及 Poster 發表經驗。

(二)有關科技部與奧地利國家科學基金會(FWF)共同徵求 2021 年臺奧雙邊協議下二類型合作計畫，本院請應物系及應化系聯合或單獨至少提一件，促進本院師長學術研究國際交流合作。

- (三) 本院於 110 年 1 月 20 日召開院級自我評鑑指導委員會議，提醒各系依 108 年度系所品質保證認可結果追蹤改善情形進行 109 年檢視改善情形紀錄，並互相交流各系做法，於下一學期持續改善並進行系所諮詢校外委員及委員會召開工作。

十五、大武山學院林曉雯副校長(兼學院院長)：

(一) 院長室

- 1、110 年 1 月 20 日召開大武山學院工作檢討會議。
- 2、110 年 1 月 18 日由校長主持通識教育委員會，有校外委員(高雄醫學大學通識教育中心凌儀玲主任和江敬業老師)與校內委員提供本學院開課上的寶貴意見。

(二) 共同教育中心

- 1、規劃 109 學年度第 2 學期第一次英文畢業門檻校內英檢，本次預定分為下午場及晚上場，共 200 個名額。
- 2、於第 17 周、18 周完成大一英文全真模擬測驗，經分析經由一學期英文課程後，學生平均分數為 348.58 分，相較於入學前測成績 337.15 分進步 11.43 分。

(三) 博雅教育中心

- 1、持續協辦國立臺灣科技大學 110 年度全國大專校院雲端學院開設遠距通識課程相關事宜：確認課程認抵、學分數及報名相關注意事項，公告雲端學院課程報名網站：<http://cloud-college.ttrc.aca.ntu.edu.tw/>，109 學年度第 2 學期報名資訊概述如下：

(1) 第一階段報名期間：

110 年 1 月 25 日(星期一)中午 12 點至 110 年 2 月 1 日(星期一)中午 12 點止。

(2) 報名流程：

學生於網站公告報名期間至雲端學院線上系統報名選課，於 2 月 3 日公告錄取名單(學生可自行上線查詢)，並以 e-mail 通知學生錄取課程與繳費，未錄取者不另通知。

- (3) 學生報名選課前，需確認在學身分以及學籍，若因超修、衝堂或其他因身分認定問題，無法依正常程序於學籍所在學校登分、認列時，則由學生另行申請修課證明，自行辦理學分認抵事宜。

- 2、持續辦理 2021「全國夏季學院課程計畫書」徵件事宜。

- 3、辦理本校擇定之 109 學年度第 1 學期交通大學 e-want 平台跨校磨課師課程驗收及成績登錄等事宜。
- 4、辦理 109 學年度第 2 學期博雅教育課程兼任教師之勞、健保（投保期間 110.2.1-110.7.31）身分調查事宜。
- 5、辦理跨領域學程中心開設「屏大卓越講座」課程修習學生抵認博雅課程領域，於校務行政系統建檔認列作業。
- 6、規劃本校 109 學年度第 2 學期大武山通識講座、智慧財產權講座及性別平等宣導講座。
- 7、辦理原住民族語言能力認證測驗試務經費核銷事宜。
- 8、辦理 109 學年度第 1 學期通識特色課程與創新教學獎助計畫課程成果等事宜。
- 9、辦理 109 學年度第 2 學期通識特色課程與創新教學獎助計畫課程助學生投保、講座事宜規劃。

（四）跨領域學程中心

- 1、於 110 年 1 月 14 日與本校校友服務組就 109 學年度第 2 學期「屏大卓越講座」課程之講者名單進行討論。
- 2、於 110 年 1 月 18 日就學生自主學習及跨領域學程宣傳相關事宜，進行初步討論。

（五）大武山社會實踐暨永續發展中心

- 1、第 3 屆 ICRU 世界永續發展國際研討會，將於 110 年 3 月 4 日至 6 日舉行，現總計投稿學術論文 97 篇（泰國 27 篇、台灣 70 篇）、6 場USR 暨地方創生小論壇以及 6 場大會主題演講。
- 2、本次 ICRU 世界永續發展國際研討會已邀請美國、日本、泰國、芬蘭、韓國、科技部、台灣大學、台灣永續能源基金會、安侯建業等 10 位國內外知名學者，針對永續發展、COVID-19、量子電腦與社會實踐發展等議題演講，敬邀師長蒞場參與。
- 3、本中心將於 110 年 1 月 28 日舉辦「基礎攝影與紀錄片拍攝技巧」工作坊，時間訂於 110 年 1 月 28 日（星期四）13:30-16:30，地點於五育樓第四會議室，請本校 USR 執行團隊踴躍報名參加。
- 4、本校 109 年度服務績優教師遴選委員會於 110 年 1 月 13 日召開，共計 5 名教師通過服務績優遴選。

（六）補充報告：已請人事室公告提醒專任教師聘約第七點：「專任教師有被推舉或指定參加各種委員會、專案、會議、擔任導師、社團輔導老師及兼任行政工作之義務。」。敬請各位師長多加參與系上、學院或校級各項重要會議，以利瞭解系務、院務及校務之推動方向。

十六、大武山學院賀瑞麟副院長：

大武山學院電子報第 1 期，預計於 110 年 2 月 5 日出刊，將公告於本院網頁上，並以電子郵件方式寄給全校教職員工生。

十七、計算機與網路中心許良政主任：

(一) 110 年 1 月 28 日辦理 109-3 梯次全國技檢電腦軟體應用乙級術科檢定，試務作業進行中，相關防疫措施依勞動部及本校規範辦理。

(二) 寒假期間電腦教室已請維護廠商駐校工程師配合全面檢視安裝課程用軟硬體，以利 109-2 學期上課教學順遂使用。

(三) 校務行政系統開發與維護：

1、協助衛生保健組，修改【健康管理系統】，增加協助內容 EMAIL 寄送及記錄功能。

2、【學生個人資料】學生基本資料查詢新增學生註冊歷程查詢功能，開放學生自行查詢個人每學期這側歷程資料。

3、【學籍資料維護】增加新的學生別(願景計畫人才)，並同步調整新生資料轉出 excel 功能，加入此類別。

(四) 校務行政系統資料轉出與介接：

調整 IR 介接資料，包含兼任教師與學生修讀非本科系課程等資料彙整。

(五) 其他系統開發(計中建置或開發)：

1、【RPage 網頁平台導入建置案】

(1) 109 年 12 月 25 日召開 RPage 網頁平台導入建置案 啟動會議，討論專案時程與重要工作事項。

(2) 110 年 1 月 7 日召開第一次新版網頁版型設計暨形象頁工作會議，確認形象頁全國之冠之項目引證資料提供單位。並確認七個版型(校首頁、行政單位網頁、5 個學院網頁使)構思成員，請各負責單位於 110 年 1 月 21 日前繳交構思資料與素材以利後續作業。

(3) 110 年 1 月 13 日舉行新版網頁版型設計暨形象頁工作會議-視訊訪談，廠商對各版型構思成員進行訪談。

2、【學生兵役申請系統】：

依需求建置相關功能中。

3、【行動屏大 App】：

(1) 使用者反映系統有異常資料，經查此情形非屬入侵或攻擊事件，係為資料未刪除完全所致單一學生的少部分個資有揭露的疑慮。已完成教育機構資安通報平台通報並以電話方式通知個資當事人，並說明事件及處理情形。後續將該筆資料刪除，經測試後再行上線。

(2)下載數： Android：5,970；iOS：6,170。

(六)【活動報名系統】：

雛型還在開發中，目前進度 80%。

(七)補充報告：有關 109 年度第 2 次臺灣學術網路防範惡意電子郵件社交工程演練結果，此次演練本校受測人數 98 人，有 15 位同仁開啟信件或點選連結及附件，開啟率比往年增加，擬將演練結果及演練信標題校務公告同仁，持續辦理教育訓練並對同仁加強郵件安全宣導，提昇同仁資安意識。

◎主席提示與說明：

請再加強郵件安全宣導。

伍、提案討論：無。

陸、臨時動議：無。

柒、主席結語：無。

捌、散會同日 下午 3 時 20 分。

附錄一、工作報告附件

附件 1：校務研究議題提案總表

校務研究議題提案總表					
序號	提案單位	議題	IR執行	校內徵求	備註
1	總務處	全校行政及環境清潔委外人力之分析		●	
2	總務處	各學術單位專業教室使用頻率之分析	●		
3	師資培育中心	師資生模擬考與教師資格考相關性調查			與提案單位再研議
4	師資培育中心	師資生入學來源、相關專業背景以及教師檢定測驗之分析			
5	研究發展處	臺灣同質性學校之學術研究、專利、技轉及產學合作獎補助制度之分析研究		●	
6	教務處	本校招生入學因素對招生專業策略之影響	●		
7	大武山學院	全英授課教師與一般教師教學評量比較分析	●		視資料管理單位可提供程度
8	大武山學院	國立屏東大學鏈結聯合國SDGs指標之大學影響力之研究分析		●	
9	理學院	招生策略研究之學生來源分析	●		
10	大武山學院	英文門檻校內英檢各系通過率	●		

附錄二、109 學年度第 8 次主管會報列管項目執行情形

109 學年度第 8 次主管會報列管項目執行情形

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
1	有關 EMI 推動情形事宜。 《列管次數：3 次》	有關 EMI 推動情形，請各院說明執行情形。	教育學院 已完成： 進行中： 待完成： 理學院 已完成： 進行中： 待完成： 人文社會學院 已完成： 進行中： 待完成： 資訊學院 已完成： 進行中： 待完成： 管理學院 已完成： 進行中： 待完成： 大武山學院 已完成：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			進行中： 待完成：	
2	有關教授升等授權自審事宜。《列管次數：3次》	請林副校長與人事室就教授升等授權自審推動進行研議。	人事室 已完成： 進行中： 待完成：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
3	有關無人機運用於教育推廣及相關教具教材研發事宜。《列管次數：1次》	為做好向下紮根(中小學至幼稚園)的工作，有關無人機運用於教育推廣及相關教具教材研發，請教育學院主辦，邀請理學院(特別是科普系)與資訊學院相關系所參與。	教育學院 已完成： 進行中： 待完成：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

附錄三、簽到表

國立屏東大學 109 學年度第 8 次主管會報簽到表

時間：中華民國 110 年 1 月 28 日（星期四）下午 2 時整

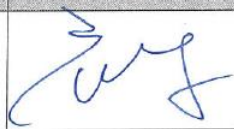
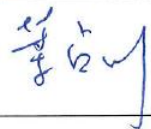
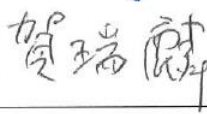
地點：本校民生校區五育樓 4 樓第 3 會議室

主席：古校長源光

出(列)席人員如下：

序 號	單位	職稱	姓名	簽到
1	校長室	校長	古源光	古源光
2	行政副校長室	副校長	劉英偉	劉英偉
3	學術副校長室 大武山學院	副校長 院長	林曉雯	林曉雯
4	學術副校長室	副校長	曾紀幸	曾紀幸
5	教務處 國際暨創新學院	教務長 院長	施百俊	施百俊
6	教務處	副教務長	邱裕煌	邱裕煌
7	教務處	副教務長	李貴富	李貴富
8	學生事務處	學務長	黃名義	黃名義
9	學生事務處	副學務長	林育諄	林育諄
10	總務處 秘書室	總務長 主任秘書	陳永森	陳永森
11	研究發展處	研發長	許華書	吳聲哲

序號	單位	職稱	姓名	簽到
12	研究發展處	副研發長	吳聲毅	吳聲毅
13	國際事務處	國際事務長	曾耀霆	曾耀霆
14	實習就業輔導處	處長	陳皇州	陳皇州
15	圖書館	館長	莊作彬	莊作彬
16	計算機與網路中心	主任	許良政	許良政
17	體育室 理學院	室主任 副院長	林瑞興	林瑞興
18	師資培育中心 教育學院	主任 副院長	李雅婷	李雅婷(紙)
19	教育學院	院長	簡成熙	簡成熙
20	理學院	院長	林春榮	林春榮
21	人文社會學院	院長	簡光明	林秀蓉代
22	人文社會學院	副院長	林秀蓉	林秀蓉
23	資訊學院	院長	王朱福	王朱福
24	資訊學院	副院長	歐家和	歐家和

序 號	單 位	職 稱	姓 名	簽 到
25	管理學院	院長	廖曜生	
26	管理學院	副院長	葉貞吟	
27	大武山學院	副院長	賀瑞麟	
28	主計室	主任	周孟觀	
29	人事室	主任	熊學敏	