

國立屏東大學 113 學年度第 7 次主管會報會議紀錄

時間：114 年 2 月 20 日（星期四）下午 2 時整

地點：本校民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳永森校長(劉副校長英偉 代)

紀錄：鄭惠文

出席（列席）人員：

壹、主席報告：略。

貳、113 學年度第 6 次主管會報列管項目執行情形：無。

參、各單位工作報告：

一、研發處許華書研發長：

（一）技術合作組

- 1、國科會 114 年度前瞻技術產學合作計畫徵件，自 114 年 3 月 15 日起受理申請，校內申請截止日為 114 年 5 月 23 日(五)中午 12 點前（申請前瞻技術研發型計畫，需於 114 年 5 月 23 日(五)中午 12 點前繳交申請書）。
- 2、本校於 2 月 5 日協助電腦與通訊學系黃鎮淇老師提送經濟部 114 年「學界推動在地產業科技加值創新計畫」。
- 3、協助本校應用物理系許華書老師發明專利「圓偏振二色光譜影像自動化檢測系統及其檢測方法」領證及維護等行政作業。
- 4、協助資訊工程學系吳國銓老師研發成果「建構農機軌跡四向校正雲端處理模組」先期技術移轉上繳國科會行政作業。
- 5、協助本校出版品展售至國家書店共 16 冊。
- 6、本校已著手申請經濟部 114 年產業園區「智慧科技加值創新跨域推動計畫」及「跨區低碳轉型整合推動計畫」兩案計畫，本處將依規定時間 3 月 5 日前提案申請。
- 7、本校擔任屏東縣「地方型 SBIR 計畫辦公室」，已協助縣府辦理與 17 家在地企業進行簽約與經費撥款作業，目前已完成 2 月份計畫期中訪視作業。

（二）學術發展組

- 1、辦理國科會 114 年度大專學生研究計畫申請事宜，校內截止日為 114 年 2 月 18 日中午 12 時。
- 2、辦理辦理 114 年度專案型計畫徵件事宜，徵件時間至 114 年 2 月 24 日，申請計畫如下：
 - (1) 跨國研究計畫-跨國學術研究計畫。
 - (2) 跨國研究計畫-邀請境外簽約學校學者短期來訪。
 - (3) 屏東科學園區先導型學術研究計畫。
 - (4) 國家科學及技術委員會徵件議題先導型研究計畫

(5)鼓勵教師參與國家科學及技術委員會學門徵件說明會補助。

(6)補助教師辦理計畫諮詢會議。

3、辦理國科會 114 年度科普活動計畫申請事宜，校內截止 114 年 1 月 14 日。

(三) 創新育成中心

1、育成中心招租：辦理3樓305及312室招租，目前有兩個單位進行審查，目前辦理進駐審查相關程序，停車場空間不足部分，經協調後，導引廠商繳交停車費用，並停放於屏師校區停車場。

2、育成中心修繕：設置本中心各樓層指示燈光以及走道燈光智慧控制，進一步達成節能節碳目標，113年3樓6部冷氣已經完成驗收程序。

3、共享辦公室：協助進駐屆期人員(3位)完成離駐相關作業，規劃114年上半年度進駐規劃，並完成進駐團隊第4季影印費收取作業。

二、學務處黃鐘慶學務長：

(一) 學務長室

1、築夢展翼弱勢翻轉計畫：築夢展翼計畫捐款統計至 114 年 2 月 5 日止，共募得 1 萬 1,000 元。

(二) 軍訓暨校安中心

1、學生安全：

(1) 113 學年度第 2 學期「大專校院校園環境安全自主檢核表」：敬請各單位協助填報本校「自主檢核表」(Email 通知)，填報內容以本學期預定執行事項為主，填報完畢後以紙本方式印出，陳單位主管核章後於 114 年 2 月 27 日前送交本中心彙整，以利完成教育部校安中心線上填報作業(電子檔請寄送 jakeju@mail.nptu.edu.tw)。

(2) 114 年「防制學生藥物濫用服務學習模式」計畫：獲教育部補助 10 萬 9,800 元，並於近期辦理撥款作業。

(3) 114 年校園安全人員職能提昇計畫：114 年 3 月 10 日 9 時 30 分至 12 時 30 分於民生校區三樓階梯教室辦理，主題為反詐騙手法與實務應用。

2、交通安全：

(1) 113 年度全國 13-24 歲青少年交通事故件數計 10,107 件，死傷人數為 5,923 人，請師長特別提醒同學要戴好安全帽、勿闖紅燈、勿超速，注意安全駕駛。

(2) 民生路左轉入校之安全保障方案：尚無符合道路號誌、標線設置規範且能有效提醒用路人「留意待轉入校之車輛」之設施方案，賡續尋求其他改善方式。

3、全民國防：

(1) 國防部大學儲備軍官團相關甄選，除全額補助學雜費，另每月生活補助費 1 萬 2000 元，每學期文具費 5000 元，歡迎大一或

大二有興趣同學可洽詢軍訓暨校安中心，分機 12113 利教官。

(2) 因應役期恢復一年，教育部公布彈性修業實施指引，持續加強學生兵役宣導，提供學生多元選擇。

(3) 本校榮獲 114 年第 82 屆兵役節兵役有關業務之「績優學校」。

(三) 學生諮商中心

1、個別諮商、團體輔導、班級輔導等各項服務如下：

輔導別/人次	場次	人次
114/1/1-2/7 個別諮商		29
心理諮詢		3

2、緊急個案處理：114 年 1 月 1 日至 2 月 7 日緊急個案處理 1 人次。

(四) 生活輔導組

1、宿舍業務：113 學年第 2 學期大學部學生宿舍尚有空床，有意申請宿舍者，可至生輔組辦理。

2、班週會/出缺勤/獎懲業務：

(1) 113 學年度第 2 學期申請獎懲紀錄、出缺席紀錄及班級幹部證明自 114 年 2 月 1 日起開始申請。

(2) 113 學年度第 2 學期幹部名單系統已建檔完成。

3、賃居業務：

(1) 113 學年度第 2 學期賃居訪視期程已完成規劃，預計於 114 年 3 月 10 日前，寄送賃居訪視通知信，協請各班導師進行本學期租屋學生關懷訪視。

(2) 113 學年度第 2 學期賃居股長座談會，將於 114 年 3 月 3 日在民生校區五育樓 4 樓國際會議廳辦理，邀請全校各班賃居股長出席，屆時宣達賃居股長職責及賃居安全暨服務宣導事項。

4、就學貸款：刻正辦理就學貸款申請之學生相關資料受理，收件截止日為 114 年 2 月 21 日止。

5、學雜費減免業務：已於 113 年 11 月 8 日公告受理 113 學年度第 2 學期學雜費減免，申請期限自 113 年 12 月 1 日至 114 年 2 月 21 日止，目前完成申請人數 557 人。

6、品德教育業務：申請 114 年度教育部品德教育深耕計畫辦理竣事，共計擬執行 8 項品德教育宣導子計畫(包含品德教育微電影、品德教育營隊、品德教育講座等)，待教育部審核通過本案後，開始執行相關計畫期程。

7、反霸凌業務：

(1) 113 學年度第 2 學期導師座談會，將宣導「反霸凌、反詐騙」導師宣導協助事項，已製作完成當日宣導簡報及提供給各班導師使用之宣導教材。

(2) 113 學年度第 2 學期賃居股長座談會，將於 114 年 3 月 3 日在民生校區大禮堂辦理，邀請法律扶助基金會屏東分會吳佩珊律師蒞校演講「反霸凌反詐騙講座」，由民生校區大一學生出席

與會。

(五) 學生活動發展組

1、一般業務：113 年 12 月 12 日至大同高中辦理「113 學年度全國音樂比賽-個人賽決賽」報名相關事宜。

2、獎助學金：

(1) 辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，113 年 12 月第 1、2 批次總計核銷 95 筆助學金。

(2) 協助用人單位辦理助學生僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，113 年 12 月 18 日至 114 年 1 月 14 日件數約 32 件。

3、學生/社團活動：

(1) 113 年 12 月 3 日至 113 年 12 月 4 日視覺藝術學系系學會於民生校區男宿前三桿廣場辦理「BlingBling! 聖誕『視』集！來嘍！」聖誕市集活動。

(2) 113 年 12 月 7 日海天社辦理露營活動。

(3) 113 年 12 月 21 日自然觀察社辦理德文山與石板屋體驗活動。

(4) 114 年 1 月 10 日學生議會召開 113 學年度第五次常會視訊會議。

4、114 年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動：

(1) 114 年 3 月 29 日至 3 月 30 日於國立中央大學舉辦。

(2) 社系推薦會計學系系學會代表本校參加。

(3) 學生評審推薦電腦科學與人工智慧學系四年甲班蔡生代表本校參加。

(六) 衛生保健組

1、健康促進：113 年度大專校院健康促進計畫經費執行率 100%，收支結算表及成果彙整報部，並請撥 114 年度經費。

2、新生健康檢查：113 學年度新生體檢日間部已全數完成，參加合約寶建醫院體檢學生共計 2,451 人（分別為 1,902 人為代收代付款、549 人現金體檢），自行他院體檢為 61 人，故總體檢人數 2,512 人（含轉復學）完成體檢；廠商依約完成紙本與電子體檢報告，現階段驗收完成，並上傳校務行系統。

3、學生個案管理：

(1) 113 學年度健康問卷調查未填答者：進修學制學生未完成填答共 1 人，目前正積極追蹤填答中。

(2) 學年度進修學制（暑碩+夜碩+夜學士），已完成體檢 315 人、未完成體檢 1 人、休學及及保留學籍 10 人。

(3) 113 學年度第 1 學期個案管理收案統計：1 級管理個案 6 人、2 級管理個案 147 人、健康關懷個案 745 人。

4、空氣或飛沫傳染：國內新冠疫情及流感疫情仍持續，宣導接種疫苗（左流右新），提升保護力，勤洗手、落實手部衛生與咳嗽禮節，有發燒、咳嗽等呼吸道症狀請戴口罩、生病在家休息。

5、登革熱防治：

- (1) 114 年 1 月 14 日屏東縣衛生局前來本校民生、屏師校區登革熱稽查，於民生五育樓地下一樓外工休息室戶外發現孳生源、立即協助清除，持續加強宣導改善物品堆積、積水容器清除，並密切留意疫情之變化。
- (2) 提醒場館負責人進行孳生源環境清潔工作，並將檢核表送交備查。

6、餐飲衛生管理：113 年 12 月 1 日至 12 月 31 日食材登錄平台平均上線率 100%，平均完整率 100%。

7、緊急救護 CPR+AED 業務：

- (1) 系統每日記錄三校區之 AED 狀況，24 小時系統監控中系統每日記錄三校區之 AED 狀況，機台裝置無重大異常訊息。
- (2) 113 年 12 月 26 日已完成 114 年 AED 租賃契約採購作業及驗收，立遠生醫以 23 萬 4,000 元續約。

(七) 原住民族學生資源中心

- 1、114 年 1 月 6 日寄送「114 年度教育部-【深耕】補助 114 年「高等教育深耕計畫」附錄 2：提升高教公共性：透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效」及「整合型計畫」計劃案申請。
- 2、114 年 1 月 13 日上午 9 時於屏師校區敬業樓 3 樓原資中心辦公室辦理「南區區資總副召學校工作會議」。
- 3、114 年 1 月 14 日下午 2 時於民生校區五育樓 10 樓心輔系系主任辦公室與心輔系討論 113 學年度第 2 學期課程合作規劃。
- 4、114 年 1 月 17 日於屏師校區敬業樓 3 樓原資中心辦公室辦理「原資中心內部工作分配會議」。
- 5、114 年 1 月 21 日下午 2 時由黃鐘慶學務長、邱碩峯主任及廖瑋琳專任助理至教育部出席「114 年大專校院區域原住民族學生資源中心第 1 次工作圈會議」。
- 6、114 年 1 月 22 日至 1 月 25 日與國立成功大學於台東縣大鳥部落、大武部落、金崙部落及嘉蘭部落共同辦理「人權教育培力推廣計畫一家園映射-遷村與文化空間的轉型」進階人權研習營，參與人數 50 人。

三、總務處李東泰總務長：

- (一) 辦理公文收發業務：收文 1,448 件、發文 457 件、檔案編目建檔(件、卷) 紙本公文 210 件、電子公文 2,387 件，總計 2,597 件。
- (二) 辦理用印業務：學校印信 3,231 件、中文校長職銜簽字章 3,090 件、英文校長職銜簽字章 49 件、鋼印 135 件。
- (三) 113 年 12 月郵件(含包裹)共 3,112 件，郵資費為新臺幣(以下同)4 萬 2,759 元。
- (四) 教育部於本(114)年度 5 月 20 日將蒞校進行檔案考評。

(五) 辦理已完成解密之公文封套銷毀。已完成解密之密件公文封套計有前國立屏東教育大學23件、前國立屏東商業技術學院42件及國立屏東大學141件，總計206件。

(六) 114年1月份辦理採購案件如下

- 1、逾15萬元採購案計1件「114年教職員微軟校園軟體授權」財物採購案採購金額193萬100元、逾6~15萬元採購案14件採購金額計160萬4,967元。
- 2、1月共同供應契約採購金額計17件，採購金額計44萬4,213元。

(七) 出納組支付作業：本校401專戶支付情形

1、出納支出作業(1萬元以上)支付情形統計如下表：

年/月	支付筆數	支付金額(新臺幣)
113年/1月	4,891	240,496,393
113年/2月	1,821	128,217,345
113年/3月	2,727	140,353,155
113年/4月	3,198	146,260,447
113年/5月	5,167	202,664,376
113年/6月	4,150	174,645,470
113年/7月	3,097	131,467,516
113年/8月	2,891	156,343,021
113年/9月	2,882	162,105,623
113年/10月	3,947	216,278,521
113年/11月	4,028	172,108,770
113年/12月	5,858	260,966,261

2、零用金(小額支付1萬元以下)支付情形統計如下：

年/月	支付筆數	支付金額(新臺幣)
113年/1月	5,865	13,268,913
113年/2月	1,274	3,305,062
113年/3月	1,773	4,126,719
113年/4月	2,316	5,392,892
113年/5月	4,352	10,417,055
113年/6月	3,837	9,314,921
113年/7月	2,805	6,510,928
113年/8月	2,742	6,480,597
113年/9月	2,952	6,481,626
113年/10月	2,925	6,900,840
113年/11月	4,596	11,205,513
113年/12月	5,510	13,332,920

(八) 113年終獎金於114年1月17日發放。

(九) 營繕工程

1、規劃設計

項次	工程名稱	工作內容
a	民生校區教學科技館一樓空間改善工程	圖說規劃設計中，預計 114 年暑假期間施作。
b	民教路與游泳池停車場改善工程	圖說規劃設計中，預計 114 年暑假期間施作。
c	114 年度民生校區五育樓空調系統冷卻水塔更新工程	辦理規劃設計中。
d	屏商校區行政大樓六樓個案討論室整修工程	圖說規劃設計中，俟設計完成後辦理招標作業。

2、施工中

項次	工程名稱	工作內容	開工日	預計完工日
a	民生校區太陽光電球場與建物太陽光電設備建置案	1. 民生校區球場拆除已取得拆除執照，後續追蹤鋼構加工與進料進度。 2. 屏商校區司令台於 114 年 1 月進行基礎開挖與施作。 屋頂型正施作各棟建築物立柱與模組鋪設。	113.02.01	114.2 月底
b	民生校區學生宿舍地下室暨停車場空間改善工程	已完成牆面整理與油漆，後續辦理壓克力地坪施工。	113.11.11	114.02.28
c	屏師校區至善樓屋頂防水工程	既有隔熱層打除，新設混凝土調整層澆置。	113.12.26	114.2 月底

(十) 本校 113 年度總用電量 10,997,580 度，較 112 年度總用電量 10,554,500 度，增加用電 443,080 度。

四、國際事務處陳皇州國際事務長（兼國際學院院長）：

(一) 補充報告：國際探索計畫已開始受理報名，請各位師長們鼓勵學生報名參加，俟名單確認後將統一召開行前說明會。

(二) 教育部委託專案

1、教育部委辦師資培育大學辦理國外教育見習教育實習及國際史懷哲評選工作計畫，規劃獲 110-111 年計畫核定補助之成果海報展台北場，預計 114 年 3 月 15 日至 3 月 16 日於松山文創園區舉行。

- 2、教育部委辦合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫：於 113 年底前往印尼泗水及雅加達台灣學校輔導訪視，並關懷泰北地區受聘教師教學及生活情況。

(三) 國際合作組

- 1、辦理 1 月 18-20 日曾紀幸副校長與管理學院潘怡君副院長參加泰國姐妹校 BSRU 創校者紀念慶典暨洽談合作行程。
- 2、規劃辦理 2 月 25 日日本姊妹校和歌山大學日本語言中心師長來訪洽談合作事宜。

(四) 國際學生組

- 1、外籍生: 113 學年度外國學生春季班錄取生共 15 名，已回覆有意願就讀學生共 11 名。
- 2、僑港澳生: 114 學年度僑港澳單獨招生第 1 梯次經審查通過共 10 件。
- 3、交換生/實習生: 國際姊妹校薦送學生至本校 113 學年度第 2 學期短期交換申請，並經系所通過及確認交換意願共計 13 名；實習生透過教育部「外國籍學生至中華民國各級學校及教育機構實習」專案申請共 8 人；「國際生留臺就業輔導專業化試辦計畫」獲教育部補助 250 萬元。

(五) 大陸事務組

- 1、大陸委員會 113 年 6 月 27 日宣布調升中國大陸及香港澳門旅遊警示為「橙色」，建議國人避免非必要旅行。學校師生倘赴陸港澳參加交流活動，應遵守我政策立場及法令規定，秉持對等尊嚴原則，對陸方主動邀約活動應提高警覺。如以學校名義與大陸地區進行學生教育交流活動，應落實至「赴陸教育交流活動登錄平臺」填報。
- 2、113 學年度第 1 學期共計有 1 位學位生，持續進行關心與協助。

五、職涯發展暨教育推廣處邱裕煌副處長：

- (一) 補充報告：114 學年度科學園區人才培育補助計畫，若師長有意願，除可個人申請，亦可比照勞動部新尖兵計畫模式進行合作，由推廣教育中心依照推廣教育相關規定協助行政作業的部分。另外，有意願申請之師長也可結合校內現有實習課程，以利於計畫申請。後續會請同仁 E-mail 計畫申請資訊予各位師長參考。

六、計算機與網路中心許良政主任：

- (一) 因勞動部「電腦軟體應用」乙、丙級術科測試試場（五電 F 電腦教室）及「電腦硬體裝修」丙級術科試場（803 電腦教室）設備更新與屆期使用，依規定於 114 年 1 月 7 日備機具設備自評表件函報試場重新評鑑，經勞動部書面審查及 2 月 11 日派 2 位委員實地評鑑結果皆符合規範要求，

俟勞動部核定後頒合格證明書。

- (二) 為汰換民生校區五電 A、B、G 等3間電腦教室 CAT5網路佈線至 CAT6，業於114年1月完成採購流程，預計於開學前施工完竣，以提昇頻寬符教學使用。
- (三) 為配合113-2學期電腦教室教學及114年7月考選部考試環境使用，業於寒假期間 E-MAIL 各教師教學軟體安裝需求，並請駐校工程師安裝及更新軟硬體設備，以符合教學與國考電腦化測試用。
- (四) 微軟 Windows 10作業系統將於今（114）年10月14日終止支援，屆時微軟將停止安全性更新與技術支援，本中心已公告請同仁將作業系統更新至 Windows 11，若因硬體最低規格無法支援更新者，請盡速規劃汰換。
- (五) 為持續精進本校 ISMS 推動，依 PDCA 管理流程進行 ISMS 四階文件檢視，業將部份文件（表單）審核、核准欄位之主管職稱修訂，於1月6日發行並公告實施。
- (六) 教育部辦理113年度教育體系資安攻防演練，本校受測演練成績列為績優學校。
- (七) 為善用學校網路資源，請於電腦教室授課老師配合管理單位於學期開始上課前將授課軟體及套件提供駐校工程師協助安裝，以避免各電腦教室之電腦（安裝還原系統或還原卡）上課開機重複大量下載軟體或套件，造成網路頻寬滿載（壅塞）或該 IP 逾流量受頻寬管制，影響教學品質。
- (八) 近期發現有單位網路印表機（複合機）使用掃描功能，以 FTP 傳送的方式卻無設定密碼（或帳密為預設值或單位同一密碼），容易被竊取掃描文件，建請掃描檔改以 e-mail 方式傳送公務信箱，並移除電腦 FTP 軟體，以降低資料外洩風險。在未完成此安全性設定前，掃描後之掃描檔請立即複製到電腦其他資料夾，立即將預設資料夾內掃描檔刪除。
- (九) 校務行政系統開發與維護：
 - 1、修改【校外實習管理系統】，將誤填學年期的實習資料修正，刪除誤輸入的訪視資料。
 - 2、依「職涯輔導組」需求
 - (1) 修改【校外實習管理系統】，將訪視紀錄維護功能內的訪視日期欄位改為日曆選擇方式，並限制上傳訪視檔案的格式為圖檔，綜合評語改為必填且為多行顯示。
 - (2) 修改【證照管理及證照獎勵系統】，協助檢查及匯入113學年度證照獎勵標準，並增加相關的證照及證照等級的資料。
 - 3、依「出納組」需求，修改【學雜、學分費費系統】，調整減免比率設定錯誤產生之問題，並協助資料重算。
 - 4、配合多元繳費暨教務證件線上申請系統，新增校務行政系統額外帳號與介接其他系統帳號與登入入口。已於1月16日交付註冊組測試。
 - 5、依「學生事務處」要求，持續新增【築夢展翼獎助學金申請表線上申請與審查】功能。

(十) 校務行政系統資料轉出與介接：依「秘書室」需求，彙整112年度圖儀設備改善計畫成果資料，本中心所提計畫為建置校務雲端服務系統。

(十一) 校務行政系統主機建置與管理：

- 1、調整測試主機之備份設備，另建備份主機，降低風險。
- 2、進行114上半年資料庫備份還原演練，共計11個資料庫。

(十二) 校內單位資訊系統支援服務(包含主機代管、虛擬主機)：

- 1、配合各單位委外系統身分認證需求，建置3台虛擬機，2台驗證主機與1台資料庫主機。
- 2、配合「課務組」寒轉生、境外生等選課作業，進行選課測試機資料庫與程式更新，並更新資料庫主機之作業系統，確保選課作業正常執行。
- 3、協助「文書組」更新備份備援 NAS 之 Firmware 自 5.2.2.2950(20241114)至5.2.3.3006(20250108)版本，升級後檢視運作正常。

(十三) 其他系統開發(計中建置或開發)：

- 1、【行動屏大 APP】：下載數：Android：16,400次；iOS：13,500次。
- 2、【WordPress 網站建置】：更新所有 WordPress 網站 SSL 憑證效期至 2026年2月1日。

(十四) 全校性網站平台建置與維護：

【RPage 網頁平台】維護：因應網站無障礙屆期重新申請檢測事宜，暫停本校中文校首頁轉跳至形象頁之機制，並於1月8日提出校首頁中文版無障礙標章檢測申請。收到檢測單位1月15日、23兩次人工檢測修正意見後，會同廠商與網頁工讀生協助修改完成，並向檢核單位(無障礙空間服務網)提出覆審，已於2月3日收到無障礙檢測審核通過通知，有效期限三年。

(十五) 其他：提供學校專屬網域伺服器憑證(SSL/TLS 憑證)，提供「校務行政系統使用者登入功能模組(正式機、測試機)」、「教學發展組(新)數位學習平台」、「出納組多元繳費系統」、註冊組「教務證件線上申請系統用」啟用 HTTPS 協定用。

七、體育室林瑞興主任：

(一) 補充報告：感謝師長們共襄盛舉參加本校前天舉辦之競技疊杯及蹺泳委員會設立揭牌儀式，未來本室會透過不同形式推廣這兩項運動。

八、主計室林裕芳主任：

(一) 教育部補助 113 年「高等教育深耕計畫」，截至 114 年 1 月 31 日止，其收支狀況概述如下：

- 1、主冊部分：收入數為 4,431 萬 6,523 元，實支數 3,750 萬 4,614 元，執行率 84.63%；動支率 96.56%。
- 2、附冊-大學社會責任實踐計畫(USR)：收入數為 1,200 萬元，實支數 1,194 萬 7,953 元，執行率 99.57%；動支率 99.57%。

3、附錄「提升高教公共性」計畫：收入數為 1,114 萬 1,000 元，實支數 1,060 萬 593 元，執行率 95.15%；動支率 95.15%。

4、主冊專章「國際化之行政支持系統、資安強化」計畫：收入數為 320 萬元，實支數 304 萬 2,557 元，執行率 95.08%；動支率 95.08%。

肆、提案討論：無。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結語：略。

柒、散會：同日下午 2 時 10 分。

國立屏東大學 113 學年度 7 次主管會報簽到表

時間：中華民國 114 年 2 月 20 日（星期四）下午 2 時

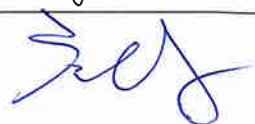
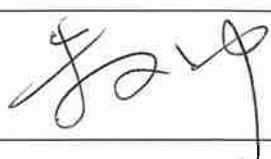
地點：本校民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳校長永森(劉副校長英偉 代)

出（列）席人員如下：

序號	單位	職稱	姓名	簽到
1	校長室	校長	陳永森	(請假/劉副校長英偉代理)
2	行政副校長室	副校長	劉英偉	劉英偉
3	學術副校長室	副校長	施百俊	施百俊
4	學術副校長室	副校長	曾紀幸	曾紀幸
5	秘書室	主任秘書	黃名義	黃名義
6	教務處	教務長	歐陽彥晶	歐陽彥晶
7	教務處	副教務長	蔡安朝	蔡安朝
8	學生事務處	學務長	黃鐘慶	黃鐘慶
9	學生事務處	副學務長	楊柏遠	李穎代 (請假 吳行政專員李穎代理)
10	總務處	總務長	李東泰	李東泰
11	總務處	副總務長	林育諄	林育諄
12	研究發展處	研發長	許華書	許華書

序號	單位	職稱	姓名	簽到
13	研究發展處	副研發長	蔡依倫	蔡依倫
14	國際事務處 國際學院	國際事務長 院長	陳皇州	陳皇州
15	國際事務處	副國際事務 長	陳佑	陳佑
16	職涯發展暨 教育推廣處	處長	陳正佑	陳正佑
17	職涯發展暨 教育推廣處	副處長	邱裕煌	邱裕煌
18	圖書館	館長	王慧蘭	王慧蘭
19	計算機與網路中心	主任	許良政	許良政
20	體育室	室主任	林瑞興	林瑞興
21	師資培育中心	主任	陳雅鈴	陳雅鈴
22	教育學院	院長	李雅婷	陳奕璇 (請假/陳副院長奕璇代理)
23	教育學院	副院長	陳奕璇	陳奕璇
24	理學院	院長	詹勳國	詹勳國
25	理學院	副院長	鄧宗聖	鄧宗聖
26	人文社會學院	院長	賀瑞麟	賀瑞麟

序號	單位	職稱	姓名	簽到
27	人文社會學院	副院長	林大維	
28	資訊學院	院長	歐家和	歐家和
29	資訊學院	副院長	張文智	張文智
30	管理學院	院長	廖曜生	
31	管理學院	副院長	潘怡君	潘怡君
32	大武山學院	院長	林彥廷	林彥廷
33	大武山學院	副院長	朱旭中	
34	主計室	主任	林裕芳	徐士弘代
35	人事室	主任	林麗玉	林麗玉