

國立屏東大學 112 學年度第 7 次主管會報會議紀錄

時間：113 年 2 月 15 日（星期四）下午 2 時整

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳永森校長

紀錄：陳亮霖

出席（列）席人員：如簽到表（附錄一，第 16 頁）

壹、主席報告：

- 一、年後第一天上班，感謝同仁一早即在崗位上殷勤從公；明日 2 月 16 日為「新春團拜」、下週 2 月 22 日為「主管春酒」，請各位師長出席。
- 二、今日上午有加拿大辦事處副代表由臺北南下本校拜會尋求合作機會，在國際化上的過程中，讓社會大眾看見國立屏東大學師生努力後的豐碩成果。未來師長在訂定發展計畫時，謹以「花若芬芳、蝴蝶自來」此話共勉，掌握好方向，未來自然就有許多合作機會產生。
- 三、2 月 19 日將有印度 10 人訪問團蒞校，請資訊學院歐家和院長及國際處協助接待，參觀本校的 VAR 中心等相關設施。
- 四、施副校長刻正於泰國帶領學生參訪，請各位師長善用假期調適身心。
- 五、鼓勵各位主管同仁踴躍申請計畫；年前與歐陽彥晶教務長北上爭取「教育部素養導向高教學習創新計畫」補助，主軸為協助大一新生適應輔導，因全國大一新生的休退學率日漸提高。而全國有 7 所大學與本校雀屏中選，將獲得 3 百萬的補助；未來希望透過各樣不同的計畫案補助來協助學校的發展；若需要校長的協助，只要行程允許，請不吝提出。
- 六、承上述，此計畫與各院系都有關係，請歐陽教務長與各院系討論合作方式；同時本校已對大一新生適應做出了努力，舉凡開辦「不分系學程」、「自主募課」、「不同專長加註」等方案。
- 七、今日為新生入住日，感謝學務處協助新生來校；因新宿舍運動工程計畫於寒假開工，有些施工區域還在恢復，在動線與活動區域的規劃上請注意學生安全，以不影響學生為原則；早期宿舍經營傾向在界線上的劃分，而現今訪視委員有提出許多新的經營觀點，如開放更多的公共空間等，同時需要經費的挹注來配合，將會與主計室來進行討論。
- 八、人事薪資等經營成本日漸提高，將會邀集職推處陳正佑處長、邱裕煌副處長針對進修推廣業務再來思考，如屏東地區有泰文、越南文等需求，應結合市場來辦理進修推廣業務，來挹注學校收入。
- 九、「碩士在職專班」的招生為本校重大財政來源之一，請主管們加強招生力度；期待將來 EMBA 能夠不受限在管理學院，而是擴展至校級的招生與開班，將會對學校的財政有所助益。

十、「USR 計畫」是本校善盡社會責任的重大指標、教育部重點評鑑方向，亦是高教深耕計畫重要的部分，請管理學院、理學院及資訊學院提報計畫來執行。

貳、112 學年度第 6 次主管會報列管項目執行情形：無。

參、各單位工作報告：

一、曾紀幸學術副校長：

(一) 補充報告：

- 1、感謝各位主管協助校對，於年前已將校務評鑑報告完成數據更新並於今日寄出，所有附件均已上網；將等待今年 4—5 月高教評鑑中心的待補充意見。

◎主席提示與說明：評鑑工作請大家多多幫忙，評鑑的目的是協助本校各項業務能蒸蒸日上，請以正面的角度看待評鑑。

二、研發處許華書研發長：

(一) 技術合作組

- 1、本處已著手申請經濟部 113 年「產業園區產業輔導創新計畫」，服務對象包含屏東科技產業園區、屏東產業園區、內埔產業園區、屏東產業園區在地四大產業園區，本校已連續執行此計畫 3 年。
- 2、本處已著手申請經濟部 113 年「產業園區跨區低碳轉型整合推動計畫」，此計畫為本校首次申請，服務對象包含屏東科技產業園區、屏東產業園區、內埔產業園區、屏東產業園區在地四大產業園區。
- 3、本校資工系與本處合作已提案申請經濟部「學界推動在地產業科技加值創新計畫」，計畫名稱「屏東電動車產業聯盟推動計畫」，此整合型計畫本校先前已連續執行 6 年。
- 4、協助本校 112 年度出版品銷售收入分配作業。
- 5、協助本校發明專利「氮氧化鈦鍍膜改質碳氈電極及製備方法及包含該碳氈電極之液流電池」、「圓偏振二色光譜影像自動化檢測系統及其檢測方法」繳交服務費及審查費作業。
- 6、協助 113 學年度科學園區人才培育補助計畫徵件公告，校內收件自即日起至 2 月 29 日（星期四）中午 12 點前。

(二) 學術發展組

- 1、辦理國家科學及技術委員會 113 年度「科普活動計畫」申請事宜，校內截止日為 113 年 3 月 1 日。
- 2、辦理國家科學及技術委員會 113 年度「大專學生研究計畫」申請事宜，校內截止日為 113 年 2 月 20 日上午 10 時須學生及指導教授皆

完成程序（申請流程：學生線上送出→研發處線上點出→指導教授確認後點出即完成送件）。

3、辦理 113 年度本校推動學術研究任務導向型計畫徵件事宜，申請截止日為 113 年 2 月 19 日上午 10 時，徵件項目如下：

（1）辦理 113 年跨國研究補助計畫－跨國學術研究、邀請境外簽約學校學者短期訪問研究徵件事宜，截至目前（1/24）共計 1 案申請。

（2）辦理 113 年屏東科學園區先導型學術研究計畫徵件事宜。

（3）辦理 113 年補助本校教師辦理研究社群徵件。

（4）辦理 113 年補助本校教師執行國家科學及技術委員會徵件議題先導型學術研究計畫徵件，截至目前（1/24）共計 2 案申請。

4、辦理 113 年鼓勵教師參與國家科學及技術委員會學門徵件說明會補助，申請期間為 113 年 1 月 1 日至 113 年 11 月 30 日。

5、辦理 113 年度補助教師辦理計畫諮詢會議，申請期限至 113 年 11 月 30 日止。

（三）創新育成中心

1、育成中心場地招租：本中心 3 樓培育室於 12 月起擴大辦理公開招租，目前正進行培育室牆面皸裂修復工程，同時準備相關招標文件，並於完成簽核後上網公告，預計在 2 月辦理公開招租。

2、節能減水措施：中心自去年 9 月起接獲自來水公司通知用水量稍高，使用各項智慧減少用水設備，並於本（113）年 1 月進行檢漏修繕工程，發現 16 處漏水點（含 3 水箱自然裂開），經檢修後每日用水量由平均 8 度降為 2.85 度。

3、共享空間管理：

（1）112 年下半年度屏商校區共享空間共有 22 位同仁進駐使用。

（2）113 年 1 月公告共享空間進駐使用申請流程，並已於研究發展處網站設置「共享辦公室」專區，說明內部空間及設備，預計於 1 月 31 日截止收件，並於審查後儘速通知各計畫主持人。

4、學生創業團隊輔導：

積極參與教育部 113 年度「大專校院推動創新創業教育計畫」計畫，盤點本校創新創業能量，爭取教育部經費補助。

三、研發處吳聲毅副研發長：

（一）補充報告：

1、國科會大專生計畫將於 2 月 20 日截止，請師長們提醒學生於日期內完成上傳。

2、校內「研究社區補助經費徵件」將於 2 月 19 日截止；當中有關「教師社群」徵件。經與教務處討論後，請各學院院長協助鼓勵老師以「研究」為導向來組織教師社群申請徵件，以提升本校教師研究能量，進而增加於論文件數與國科會計畫的數量。

◎主席提示與說明：上述計畫徵件是對本校教師的鼓勵，請大家多多申請。關於社群，期待不僅是研究導向，亦可以往 USR 計畫去結合考量；去年國科會大專生計畫通過率有 50% 左右，通過率相當高，這對學生的未來發展有相當助益，請鼓勵學生申請。

四、學務處黃鐘慶學務長：

（一）學務長室

- 1、築夢展翼弱勢翻轉計畫：113 年 1 月 1 日至 1 月 26 日止，共募得 17 萬 500 元。
- 2、113 年度遞補學務與輔導人力經費規劃說明表、112 年度遞補學務與輔導人力經費實際使用情形說明表暨 112—113 年度遞補學務與輔導人力基本資料已於 113 年 1 月 31 日函送教育部核備。

（二）軍訓暨校安中心

1、學生安全：

- （1）113 年度教育部補助大專校院防制學生藥物濫用服務學習模式計畫：教育部核定計畫經費新臺幣 16 萬元，部分補助 13 萬 2,000 元。
- （2）教育部委請資源中心對區域內大專校院進行「大專校院校園環境安全自主檢核表」及「校安人力」輔導訪視，訪視項目包含預防措施及設施、緊急應變措施、校安人力運用、教育訓練及值勤情形等，請各單位依檢核表及規定辦理校園安全事務。
- （3）為提升本中心同仁職能，113 年 1 月 30 日上午 9 時 30 分至下午 1 時 30 分於屏商校區活動中心 1 樓共創教室，邀請屏東縣政府警察局陳國文總教官進行防護裝備實務演練。

2、交通安全：

車輛隨意停放已違反本校學生車輛管理辦法，請不要將您的方便造成別人的不便，為遏止違停亂象，本中心於近期針對違停熱點區加強取締（含夜間時段），因夜間各大樓門禁管制於夜間 10 時過後無法於繳費機繳費將無法解鎖，請同學不要貪圖一時方便違停。

3、全民國防：

(1) 國防部大學儲備軍官團相關甄選，除全額補助學雜費，另每月生活補助費 1 萬 2000 元，每學期文具費 5000 元，歡迎大一或大二有興趣同學可洽詢軍訓暨校安中心，分機 12113 利教官。

(2) 因應役期恢復一年，教育部公布彈性修業實施指引，持續加強學生兵役宣導，提供學生多元選擇。

(三) 學生諮商中心

1、112 學年度第 1 學期個別諮商、團體輔導、班級輔導等各項服務次數統計如下：

輔導別/人次		場次	人次
個別諮商			1,671
心理諮詢			91
團體諮商	成長團體	38	226
	團體測驗	12	45
	心衛活動 (工作坊、講座等)	8	240
班級輔導	主題輔導或測驗	8	188
	新生憂篩	41	1,944
身心障礙輔導統計 (資源教室填報)			1,303

2、緊急個案處理：113 年 1 月 1 日至 1 月 31 日處理緊急個案 (通報) 2 人次。

(四) 生活輔導組

1、宿舍業務：112 學年第 2 學期學生開宿時間於 113 年 2 月 15 日上午 10 時。

2、班週會/出缺勤/獎懲業務：

(1) 112 學年度第 2 學期幹部資料系統建檔中。

(2) 112 學年度第 2 學期申請獎懲紀錄、出缺席紀錄及班級幹部證明自 113 年 2 月 1 日起開始申請。

(3) 自 112 學年度第 2 學期起實施「心理健康假」，每學期最多 5 日，相關規定已放置生輔組網頁「生輔組相關法規」→「國立屏東大學學生請假規則」。

3、賃居業務：

針對經賃居訪視、複查訪視、改善通知後仍未改善之賃居地，已於 113 年 1 月 12 日向賃居處所不安全之本校學生家中，寄出 24 份建議搬離家長通知信。

4、就學貸款業務：

- (1) 依教育來文於 113 年 1 月 24 日止至彙報系統檢核勾稽 112 年度第 1 學期溢貸情形。(系統所列申貸學生名單 294 人，係同時請領教育部學雜費減免或大專校院弱勢助學計畫助學金)。
- (2) 統計教育部就學貸款彙報系統，112 年 8 月至 113 年 1 月份就貸異動學生狀況(休學 67 人、退學 50 人，休退學人數合計 117 人)。
- (3) 113 年 1 月 4 日公告 112 學年度第 2 學期申請就學貸款办理流程及時程。

5、學雜費減免業務：已於 112 年 11 月 10 日公告受理 112 學年度第 2 學期學雜費減免，申請期限自 12 月 1 日至 113 年 2 月 21 日止。截至目前已有 512 人申請完成。

6、品德教育業務：112 學年第 2 學期學期品德暨法治教育系列活動刻正規劃當中，預計辦理 2 場，1 場邀請知名律師辦理「生活常用法律講座」；1 場邀請屏東地方法院法官入校辦理「模擬法庭體驗活動」，相關活動細節後續另行公告，歡迎各位師長踴躍參與。

7、反霸凌/詐騙業務：112 學年第 2 學期學期反霸凌/詐騙專案教育講座，將於 113 年 3 月 4 日 15 時 40 分至 17 時 30 分，假民生校區大禮堂辦理，活動對象為民生校區大一學生，預計參與人數 700 人。

8、學生團體業務：

- (1) 112 學年度第 1 學期保險費用已付款完成。
- (2) 112 學年度第 2 學期保險費用休學生自 113 年 2 月 1 日起繳納，加退保截止日為 3 月 19 日止。

(五) 學生活動發展組

1、一般業務：

- (1) 辦理 113 年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動本校代表參賽社系報名作業。
- (2) 辦理「2024 總統教育獎」遴選活動，已完成本校推薦學生報名程序、函送相關表件及資料至承辦學校等作業。
- (3) 辦理本校申請教育部「113 年度補助大專校院辦理學生事務工作計畫」相關作業。
- (4) 113 年 1 月 19 日前往教育部青年發展署屏東青年志工中心參與「112 年度屏東青年志工服務成果與共識交流聯繫會報」會議。
- (5) 為強化資訊安全，大屏台系統進行登入密碼字元數修改作業、設置學生社團評鑑成績評分系統。

2、獎助學金學生/社團活動：

- (1) 辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，112 年 12 月第 1、2 批次總計核銷 145 筆助學金。
- (2) 持續辦理本校學生學習助學金勞保及健保費用短列差額核銷等相關作業。
- (3) 協助用人單位辦理助學金僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，112 年 12 月 21 日至 113 年 1 月 24 日件數約 80 件。
- (4) 協助提供校園進用人員查詢作業之本組僱用助學金相關資料。

3、學生/社團活動：

- (1) 112 年 12 月 22 日文化發展學士學位學程原住民專班系學會於屏師校區敬業樓 501 教室及打魯罕（農地）辦理「112 學年度第 1 學期系員期末大會暨布農族群學生會成果聖誕晚會」活動。
- (2) 112 年 12 月 25 日至 12 月 29 日絃樂社於屏師校區表演廳辦理 112 學年度寒假訓練。
- (3) 112 年 12 月 25 日至 12 月 29 日筑軒國樂社於屏師校區表演廳辦理 112 學年度寒期訓練。
- (4) 112 年 12 月 25 日至 113 年 1 月 5 日管樂社於民生校區教學科技館黑幕實驗劇場辦理寒假訓練。
- (5) 112 年 12 月 29 日親善服務社支援校外「塭豐養殖漁業生產區塭風二中排改善工程動土典禮」活動。
- (6) 113 年 1 月 23 日至 1 月 26 日英語學系系學會前往屏東縣萬丹鄉四維國民小學辦理「迪士尼多元宇宙英語營」活動。

（六）衛生保健組

1、新生健康檢查：

- (1) 新生體檢異常個案由各學院護理師依國立屏東大學學生健康管理準則列案追蹤管理。
- (2) 本採購案於 112 年 12 月 29 日完成驗收，現依教育部規定時程辦理上傳作業。

2、學生個案管理：

- (1) 為使校務特種個資使用更為嚴謹，計網中心建議導入「雙重認證」技術，衛生保健組及進修教學組已於 113 年 1 月 2 日進行校導入校務行政系統 OTP 一次性驗證，以強化身分驗證的測試作業。

(2) 112 年度由導師轉介關懷學生至衛生保健組的人數為 10 人，轉介原因為疾病，已由個案管理師分派給各學院負責的護理師處理完成，並回覆導師。

(3) 112 年度校園愛心捐血總袋數，民生校區 332 袋及屏商校區 276 袋。

3、登革熱防治：

(1) 113 年 1 月 17 日民生、屏商配合屏東衛生局孳生源稽查作業，未發現孳生源。

(2) 每周提醒場館負責人進行孳生源環境清潔工作，並將檢核表送交備查。

4、餐飲衛生管理：

(1) 112 學年度大專校院餐飲衛生輔導結果，已復文教育部收悉。

(2) 開學前各家餐飲業者委外進行病媒環境消毒作業。

5、緊急救護 CPR+AED 業務：每月記錄三校區之 AED 檢查，24 小時系統監控中，無異常警示。

五、總務處李東泰總務長：

(一) 文書組

1、辦理公文收發業務：

(1) 收文：1,362 件

(2) 發文：377 件

(3) 檔案編目建檔（件、卷）：紙本公文 191 件、電子公文 2,106 件，總計 2,297 件。

2、辦理用印業務：

(1) 學校印信：2,981 件

(2) 校長職章：0 件。

(3) 中文校長職銜簽字章：3,198 件。

(4) 英文校長職銜簽字章：114 件。

(5) 鋼印：153 件。

3、112 年 12 月郵件（含包裹）共 2,742 件，郵資費為 43,902 元。

4、完成 112 年密件歸檔入庫及檔案庫房整理。

5、規劃 113 年電子公文線上簽核系統教育訓練事宜。

(二) 事務組

1、113 年 1 月份辦理採購案件如下：

(1) 逾 15 萬元採購案：

採購項目	採購金額（元）
------	---------

「教育元宇宙平台服務之使用費」勞務採購案	2,500,000
「微軟學生版 Office 365 Apps for Student Advantage」財物採購案	534,354
「113 年資訊安全管理系統（含個資保護）輔導服務」勞務採購案	294,000
「113 年教職員微軟校園軟體授權」財物採購案	1,665,646
總計 4 件	4,994,000

(2) 逾 6~15 萬元採購案：

採購項目	採購金額（元）
113 年度校訊（共 12 期）	107,784
113 年度諮商輔導服務 E 化系統維護費	80,000
靜態成果海報展之海報及造型立牌	81,600
靜態成果海報展之場地佈置	97,500
差勤系統維護費	67,000
羽絨外套	80,920
112 年度教職員工年終餐會暨摸彩活動—音響租賃	72,500
112 年期末成果交流暨管考審查工作會議	148,523
購置系統開發與測試之研究設備	74,140
113 年門禁系統維護與保養（分 2 期）	85,000
屏商校區南側道路及大門旁兩側排水溝沉積物與淤泥清淤	148,903
民生校區石外座椅、地坪破損修繕	105,735
條碼標籤機	82,000
購買平板電腦	64,580
圖書館環景導覽網頁修正與製作	84,000
總計 15 件	1,380,185

(3) 1 月共同供應契約採購金額計 32 件，採購金額為 13,542,676 元。

1、行政業務辦理內容

(1) 辦理 1 月水電費、電話費、瓦斯費及汽油（首長座車、公務車）
及各項稅務費核銷業務。

(2) 辦理採購案件分期核銷及退保固金。

(三) 出納組

1、支付作業：

(1) 出納支出作業（1 萬元以上）支付情形統計如下表：

年/月	支付筆數	支付金額（新臺幣）
112 年/8 月	2,891	156,954,935
112 年/9 月	3,918	178,226,965
112 年/10 月	3,226	319,675,436
112 年/11 月	5,334	241,920,704
112 年/12 月	5,748	234,417,310

(2) 零用金（小額支付 1 萬元以下）支付情形統計如下表：

年/月	支付筆數	支付金額（新臺幣）
112 年/8 月	2,494	6,130,801
112 年/9 月	2,390	6,008,450
112 年/10 月	3,166	7,489,007
112 年/11 月	4,675	11,327,736
112 年/12 月	3,867	9,855,243

2、112 年終獎金於 113 年 1 月 31 日發放。

3、112 學年度第 2 學期學雜費繳費單列印期間：

(1) 日間學士班繳費期限：113 年 2 月 1 日至 2 月 19 日止。

(2) 進修學士班繳費期限：113 年 1 月 15 日至 2 月 19 日止。

(3) 進修產學專班繳費期限：113 年 1 月 15 日至 2 月 1 日止。

(四) 營繕組

1、營繕工程

(1) 公告招標中：

項次	工程名稱	工作內容
a	民生校區教學科技館一樓視訊會議室改建工程	第一次公告招標流標，預計於 113 年 2 月 2 日辦理第二次公告資格標開標。

(2) 施工中：

項次	工程名稱	工作內容
a	民生校區太陽光電球場與建物太陽光電設備建置案	辦理屋頂型太陽光電設計作業與風雨球場土地分區事宜。
b	民生校區新宿舍運動	牆面打除、景觀工程放樣、愛心房砌磚，後續進行結構補強作業

2、節能用電績效

(1) 本校 112 年度總用電量 10,554,500 度，較 111 年度用電量 10,760,103 度，減少用電 205,603 度。用電增加原因為疫情緩和及減少遠距教學及活動需求增加。

(2) 校區用電分析

109~112 年各校區用電量數據

年度/校區	109 年	110 年	111 年	112 年
屏師校區	1,923,300	1,798,080	1,900,863	1,898,220
民生校區	4,228,800	4,060,600	4,250,000	4,103,400
屏商校區	4,133,400	3,842,000	3,849,000	3,893,600
游泳池	698,720	662,400	760,240	659,280
總用電量	10,984,220	10,363,080	10,760,103	10,554,500

節能率（與前年比較，負值表示用電量增加）	2.59%	5.65%	-3.83%	1.91%
----------------------	-------	-------	--------	-------

（五）保管組

- 1、編製 112 年 12 月國有及珍貴財產增減結存月報表暨國有財產增減表（公務預算、校務基金），函送教育部。
- 2、編製 112 年 12 月財產減損清單及財產折舊費用總表，送交主計室。
- 3、今（113）年度國有公用財產盤點，自今年 3 月 11 日至 4 月 12 日止辦理初盤作業，自 5 月 6 日至 9 月 27 日止辦理複盤作業。

（六）環安組

- 1、辦理 113 年第 1 季毒性化學物質申報。
- 2、辦理 113 年第 1 季環境保護暨職業安全衛生委員會書面審查會議。
- 3、辦理本校廢棄物清理計畫書換證事宜。
- 4、辦理 113 年實驗室特殊健康檢查作業事宜。

六、國際事務處陳皇州國際事務長（兼國際學院院長）：

（一）教育部委託專案

- 1、教育部委辦「教育部補助師資培育之大學辦理國外教育見習實習及國際史懷哲計畫」：擬於 113 年 2 月 26 日至 3 月 12 日由陳永森校長及陳皇州國際長前往澳洲及紐西蘭拜訪教育相關機構洽談計畫合作事宜。
- 2、教育部委辦「合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫」：預計 3 月底於台北中山捷運站辦理 111 學年度海外任教計畫教師靜態成果展。

（二）國際合作組

- 1、持續辦理海外姊妹校簽約期滿換約相關事宜。
- 2、加拿大駐台北貿易辦事處蒞校訪問，訂於 2 月 15 日舉行。
- 3、預計於 2 月 26 至 3 月 12 日前往紐、澳拜會姊妹校洽談合作事宜。

（三）國際學生組

- 1、113 學年度第 1 梯次僑生及港澳生申請入學單獨招生已於 1 月 12 日放榜，錄取通知寄發、就學意願調查及後續入境輔導作業將續辦處理。
- 2、113 學年度外國學生秋季班申請入學預計於 113 年 1 月 22 日至 4 月 15 日開放申請。

（四）大陸事務組

- 1、本校已寄發 112 學年度第 1 學期交流生招生簡章予各姊妹校，邀請遴薦合適學生來校交流。

2、112 學年度第 1 學期共計有 2 位學位生，持續進行關心與協助。

3、陸續與華中師範大學、寧德師範學院、淮南師範學、華東師範大學、西南大學、西安交通大學、華中科技大學、東北師範大學等相關高校完成合作契約的重行簽約作業。

(五) 東南亞發展中心

1、提報 112 年度新南向培英專案，刻正等待教育部核定，後續辦理相關申請入學事宜。

2、公告內政部移民署新住民及其子女專屬獎助學金方案，協助本校符合資格之學生提出申請，預定將於 2 月份提報內政部移民署審查。

(六) 華語教學中心

1、113 年度華語春季班招生及報名審核工作。

2、配合精進師資培育計畫之執行，華語教學中心將於開學後分階段開設華語師資培訓課程及工作坊，以培育理論實務兼具的華語儲備教師，目前規劃校內學生免收學費僅需繳交報名費，屆時敬請鼓勵學生踴躍報名參加。

3、配合高教深耕計畫之執行，華語中心將為華語生、境外交流生及外籍學位生開設華語增能課程，同時也會舉辦華語文化體驗課程，促進本國及國外學生跨國互動交流，屆時敬請鼓勵學生踴躍參加。

(七) 補充報告：

1、本次加拿大代表處來訪，主要著重於「教育」與「原住民文化」交流議題，亦是代表處的重點工作；與紐西蘭、澳洲與加拿大進行交換學生或協尋產學合作對象，都是可以開拓的方向；將來校內師生有國際交流合作的需求，請不吝提出，國際處將予以協助。

◎主席提示與說明：有更多的朋友，乃代表有更多合作的方向。如此次加拿大代表處、紐西蘭懷卡托大學來訪等，當中產生了許多機會，如加拿大已計畫往量子電腦領域邁進，本校資訊學院亦是，期待未來有更多實質的合作。

七、體育室林瑞興主任：

(一) 補充報告：

1、116、117、118 全國大專校院運動會申請計畫書已於 1 月下旬如期送達體育署，當中有 8 所大學申請，除本校外，另有國立嘉義大學、國立東華大學、國立清華大學、臺北市立大學、文化大學、輔仁大學及國立臺灣師範大學，為八搶三的機率。並已排定 3 月 29 日體育署遴選小組將蒞校訪視場館設施。

◎主席提示與說明：此次申辦大專運動會是務要達成，原因有二：一是 40 多年未辦理此項賽事，若申辦成功，可讓全國看見屏大的努力；二是申辦將能鏈結整體屏東地區的觀光、社區創生與全國運動會等，以及屏東縣政府與四所學校亦將攜手合作，同時也可以更新校內的場館；請劉副校長協助管制此賽事各項申辦工作。

八、計算機與網路中心許良政主任：

- (一) 本校 113 年微軟 OVS-ES 及 Office365 校園授權軟體採購案經與微軟經銷商協商議價及授權項目認定後，業依採購作業完成公開招標程序，總計廠商得標金額新臺幣 220 萬元，以提供全校師生教學與行政辦公使用。
- (二) 為提供 112-2 學期電腦教室教師教學使用，業於期末 E-MAIL 授課教師軟體確認，並於寒假期間請駐校電腦工程師檢視維護民生及屏商電腦機具設備及安裝更新教學使用軟體。
- (三) 為強化學生未來職場競爭力，業已申辦 112-2 學期「築夢展翼翻轉計畫」，預計開辦 12 項資訊認證輔導課程、1 場職涯講座及 1 場校外企業參訪，俟計畫核准後公告學生週知。
- (四) 112 年 11 月 27 日至 12 月 29 日教育部進行資安攻防演練初測，本校共有 7 個網站檢測出有弱點，已通知各系統業管單位修補完漏洞，教育部於 113 年 1 月 9 日全數複測通過。
- (五) 本校高等教育深耕計畫第二期（112—116 年）資安專章 112 年執行情形，已依規定於 113 年 1 月 19 日填報於資安專章執行成果平台。
- (六) 完成 111 學年度健全發展計畫—建置資安防護系統強化校園網路縱深防禦機制分項計畫成果報告。
- (七) 校務行政系統開發與維護：
 - 1、修改【校務系統使用人員授權維護查詢】，新增「實際授權程式列表」，及修改「實際授權系所列表」，將個人授權與群組授權合併計算。
 - 2、依「衛生保健組」需求，修改【健康管理系統】，導入 OTP 認證方式，增加系統安全性，導師及體育老師的查詢，將待該組後續評估再導入。
 - 3、依「課務組」需求，修改【教師鐘點時數計算功能】，配合 112 學年第 2 學期規定，將實習鐘點時數(不超過 2 小時)，直接加入超支鐘點時數。
 - 4、依「職涯輔導組」需求，修改【證照及證照獎勵系統】，依照 112 學年證照獎勵規定，協助整理及匯入新增證照及獎勵標準。

5、依「行政組」需求，修改【電腦暨一般教室管理系統】，設定 112 學年第 2 學期參數及放假資料。

6、依「推廣教育中心」需求，修改【推廣教育計畫管理功能】，增加程式檢查、使用者權限設定及列印文字檔的修改。

7、依「出納組」需求

(1) 修改【學雜、學分費系統】，依教育部來函，配合調整學雜費住宿補助費用，增加轉入項目與顯示學雜費細項。

(2) 修改【學雜、學分費減免補助】，因應弱勢生減免調整，協助出納組進行系統設定與調整計算方式並建立測試環境驗證減免資料。

8、依「註冊組」需求，修改【成績管理】

(1) 新增學生線上申請列印個人學期成績單，並增加設定可開放申請日期設定功能。

(2) 重新改寫學生可查詢歷年成績功能，廢除原判斷程式，改為學生歷年學期連結開放時間設定，可個別調整學生每學期開放時間設定。

9、依「生活輔導組」需求，修改【出缺管理系統】，學生出缺管理新增「心理健康假」，並同步修正學生出缺統計表，與學生請假通知單等相關報表。

(八) 校務行政系統主機建置與管理：

計網中心重要資料備份伺服器 NPTUBAK 之外接磁碟陣列 NETAPP E2824 磁碟異常，經 112 年 12 月 18 日報修，已於 113 年 1 月 4 日更換硬碟但有不匹配問題，113 年 1 月 11 日再次更換，目前運作正常。

(九) 校內單位資訊系統支援服務（包含主機代管、虛擬主機）：

1、依「網路組」需求，檢查【薪資管理系統】功能及流程，提出具體修改建議，經廠商配合改善，已符合資安需求。

(十) 其他系統開發（計中建置或開發）：

1、【行動屏大 APP】：下載數：Android：14,500、iOS：11,700。

2、【RWD 離形網站】製作：上課搖鈴功能實作。

3、【WordPress 網站】建置：不算測試網站，實際上線網站數量如下

(1) 計畫型與研討會網站：3 個。

(2) 教師個人與實驗室網站：5 個。

4、【投審稿系統 OJS】建置：

(1) 介面繁體中文化進度 80%。

(2) 建置資料庫備份機制。

(十一) 全校性網站平台建置與維護：

1、【RPage 網頁平台】維護：

- (1) 1 月 17 日辦理國立屏東大學《如何抓住眼球？網頁 Banner 的設計與製作》講座，報名人數 91 位，實到人數 80 位（含講師、計中主任）。
- (2) 校園網站管理平台（RPAGE）各單位網站負責人調查更新完成與新負責人之維護注意事項宣導。
- (3) 評估 RPAGE 資安升級事宜，已於 113 年 1 月 12 日先行於測試伺服器測試，並於 1 月 26 日正式升級完成，升級後發現部分連結失效，經檢視為資安提升緣故，調整後已正常。

九、主計室林裕芳主任：

(一) 教育部補助 112 年「高等教育深耕計畫」，截至 113 年 1 月 30 日止，其收支狀況概述如下：

- 1、主冊部分：收入數為 4,421 萬 6,523 元，實支數 3,392 萬 982 元，執行率 76.72%；動支率 97.94%。
- 2、附冊一大學社會責任實踐計畫（USR）：收入數為 1,200 萬元，實支數 1,166 萬 4,102 元，執行率 97.20%；動支率 97.20%。
- 3、附錄「提升高教公共性」計畫：收入數為 1,111 萬 4 千元，實支數 1,094 萬 610 元，執行率 98.44%；動支率 98.44%。
- 4、主冊專章「國際化之行政支持系統、資安強化」計畫：收入數為 320 萬元，實支數 307 萬 5,678 元，執行率 96.11%；動支率 96.11%。

肆、提案討論：無。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結語：

- 一、請各單位規劃活動時，統籌平均分配上、下學期的活動數量。
- 二、學期間改為 16 週，請師長們鼓勵學生善用時間規劃自身學涯，如同此次加拿大代表處來訪提到，每年歡迎 30 至 60 人至加拿大交流，代表處可協助提報合作計畫申請經費補助；亦請資訊學院歐院長拓展簽約國外姊妹校數，把學生送出去或交換進來，以打造學校的國際化。
- 三、請各學院邀請姐妹校來校參加 Summer Camp，吸引國際生與提升研究生招生的量能。

柒、散會：同日下午 14 時 30 分。

附錄一、簽到表

國立屏東大學 112 學年度第 7 次主管會報簽到表

時間：中華民國 113 年 2 月 15 日（星期四）下午 2 時

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳校長 永森

出（列）席人員如下：

序號	單位	職稱	姓名	簽到
1	校長室	校長	陳永森	陳永森
2	行政副校長室	副校長	劉英偉	劉英偉
3	學術副校長室	副校長	施百俊	請假(公務出國)
4	學術副校長室	副校長	曾紀幸	曾紀幸
5	秘書室	主任秘書	黃名義	黃名義
6	教務處	教務長	歐陽彥晶	歐陽彥晶
7	教務處	副教務長	林彥廷	林彥廷
8	學生事務處	學務長	黃鐘慶	黃鐘慶
9	學生事務處	副學務長	楊柏遠	楊柏遠
10	總務處	總務長	李東泰	李東泰
11	總務處	副總務長	林育諄	林育諄
12	研究發展處	研發長	許華書	許華書

序號	單位	職稱	姓名	簽到
13	研究發展處	副研發長	吳聲毅	吳聲毅
14	國際事務處 國際學院	國際事務長 院長	陳皇州	陳皇州
15	職涯發展暨 教育推廣處	處長	陳正佑	陳正佑
16	職涯發展暨 教育推廣處	副處長	邱裕煌	邱裕煌
17	圖書館	館長	王慧蘭	趙忠群代
18	計算機與網路中心	主任	許良政	許良政
19	體育室	室主任	林瑞興	林瑞興
20	師資培育中心	主任	陳雅鈴	陳雅鈴
21	教育學院	院長	李雅婷	李雅婷
22	教育學院	副院長	陳奕璇	張文智代
23	理學院	院長	詹勳國	詹勳國
24	理學院	副院長	鄧宗聖	鄧宗聖
25	人文社會學院	院長	賀瑞麟	賀瑞麟
26	人文社會學院	副院長	林大維	林大維

序號	單位	職稱	姓名	簽到
27	資訊學院	院長	歐家和	歐家和
28	資訊學院	副院長	張文智	張文智
29	管理學院	院長	廖曜生	廖曜生
30	管理學院	副院長	潘怡君	潘怡君
31	大武山學院	院長	黃玉枝	黃玉枝
32	大武山學院	副院長	朱旭中	朱旭中
33	主計室	主任	林裕芳	林裕芳
34	人事室	主任	林麗玉	請假