

國立屏東大學
103學年度第10次行政會議
(104.07.16)
附件 A-各單位工作報告

目次

一、校長工作日誌.....	1
二、劉副校長工作日誌	3
三、陳副校長工作日誌	6
四、林副校長工作日誌	7
五、教務處.....	9
六、學務處.....	10
七、總務處.....	13
八、秘書室.....	16
九、研究發展處.....	20
十、國際事務處.....	26
十一、實習就業輔導處.....	28
十二、圖書館.....	30
十三、進修推廣處.....	33
十四、主計室.....	36
十五、體育室.....	37
十六、計算機與網路中心.....	38
十七、通識教育中心.....	41
十八、教學資源中心.....	43
十九、諮商中心.....	50
二十、師資培育中心.....	54
二十一、語言中心.....	55
二十二、客家研究中心.....	57
二十三、原住民族教育研究中心.....	58
二十四、特教中心.....	59
二十五、教育學院.....	59
二十六、教育行政研究所.....	60
二十七、教育心理與輔導學系.....	60
二十八、特殊教育學系.....	61
二十九、教育學系.....	61
三十、幼兒教育學系.....	62

三十一、理學院.....	63
三十二、應用數學系.....	63
三十三、應用化學系.....	63
三十四、應用物理系.....	64
三十五、人文社會學院.....	64
三十六、資訊學院.....	65
三十七、資訊科學系.....	65

一、校長工作日誌

104 年 6 月 6 日	---	古校長出席泉州專班歌劇表演。
104 年 6 月 8 日	---	古校長出席幼教系教具展，並由陳主任陪同說明。
104 年 6 月 8 日	---	古校長出席第一屆屏東大學學生會交接典禮。
104 年 6 月 8 日	---	古校長主持 104 學年度幼兒園在職人員修習幼兒園教師師資職前教育課程專班委員會第 2 次會議。
104 年 6 月 8 日	---	古校長約談會計系朱主任就系上相關事務進行瞭解。
104 年 6 月 8 日	---	古校長約談商管系李主任就系上相關事務進行瞭解。
104 年 6 月 8 日	---	古校長參與境外生大合照。
104 年 6 月 8 日	---	古校長約談教學資源中心進行小教卓計畫撰寫進度瞭解。
104 年 6 月 9 日	---	古校長出席音樂系林曉璐畢業音樂展。
104 年 6 月 9 日	---	古校長約談秘書室楊組員就教師雲端計畫執行進行瞭解。
104 年 6 月 9 日	---	古校長出席致詞並揭牌:計網中心-勞動部電腦硬體裝修屏東考場合格。
104 年 6 月 10 日	---	古校長約談曾耀霆組長就泰國學術交流相關事務規劃進行瞭解。
104 年 6 月 10 日	---	古校長約談通識中心傅主任就英文門檻相關事務規劃進行瞭解。
104 年 6 月 10 日	---	古校長公差出席南台科技大學校務發展委員會議。
104 年 6 月 10 日	---	古校長會見行銷系演講活動外賓。
104 年 6 月 11 日	---	古校長約談學務處就畢業典禮籌備相關事務規劃進行瞭解。
104 年 6 月 11 日	---	古校長出席並主持退休人員歡送茶會。
104 年 6 月 11 日	---	古校長出席並主持第 9 次主管會報。
104 年 6 月 12 日	---	古校長公差出席金屬中心 IACTF 智慧自動化專家座談會。
104 年 6 月 13 日	---	古校長出席並主持畢業典禮。
104 年 6 月 14 日	---	古校長出席進修規廣處辦理幼稚園在職人員修習幼稚園專班考試。
104 年 6 月 14 日	---	古校長出席教育學院執行教育部課程分流計畫-聽青春說話活動。
104 年 6 月 14 日	---	古校長出席曹忠美女高音獨唱音樂會。
104 年 6 月 15 日	---	古校長約談客研中心涂主任就中心相關事務進行瞭解。
104 年 6 月 15 日	---	古校長出席僑生座談會。
104 年 6 月 15 日	---	古校長約見東莞台商育苗教育基金會。
104 年 6 月 15 日	---	古校長會談總務長、周孟觀主任、張瓊尹小姐就第三階段搬遷彙整規劃進行瞭解。
104 年 6 月 15 日	---	古校長會談教學資源中心就 TA 規劃進行瞭解。
104 年 6 月 16 日	---	古校長出席並主持傅申教授清寒優秀獎學金頒獎儀式。
104 年 6 月 16 日	---	古校長約見國際外賓。
104 年 6 月 16 日	---	古校長出席並主持通識教育委員會。

104 年 6 月 16 日	---	古校長約見並接受採訪-臺灣動物新聞網。
104 年 6 月 16 日	---	古校長出席建國國小辦盧振祥先生紀念堂啟用典禮和校歌發表會。
104 年 6 月 17 日	---	古校長公差出席 104 上統合視導召集人審稿。
104 年 6 月 18 日	---	古校長出席並主持境外生歡送會。
104 年 6 月 18 日	---	古校長會談幼教系陳主任就系上相關事務進行瞭解。
104 年 6 月 18 日	---	古校長會談實習就業輔導處許處長與吳組長就校友之家相關進度進行瞭解。
104 年 6 月 18 日	---	古校長出席並主持校務會議。
104 年 6 月 18 日	---	古校長出席並主持第 8 次招生委員會。
104 年 6 月 19 日	---	古校長出席 Uttaradit Rajabhat University 參訪拜會。
104 年 6 月 22 日	---	古校長公差出席中山大學王哲祥博士候選人口考。
104 年 6 月 22 日	---	古校長出席並主持 104 學年度幼兒園在職人員修習幼兒園教師師資職前教育課程專班委員會第 3 次會議。
104 年 6 月 22 日	---	古校長出席並主持進修推廣處招生委員會第 6 次會議。
104 年 6 月 23 日	---	古校長出席並致詞:生命教育專題演講「三陽和諧 春來福到」。
104 年 6 月 23 日	---	古校長會談劉副校長與人事主任就行政組織相關事務進行瞭解。
104 年 6 月 23 日	---	古校長會談劉副、陳副就校務研究辦公室設置要點相關事務進行瞭解。
104 年 6 月 23 日	---	古校長出席並主持指考試務會議。
104 年 6 月 23 日	---	古校長出席應日系系務會議(含中餐)。
104 年 6 月 24 日	---	古校長出席並致詞理學院跨領域亮點試辦計畫成果展。
104 年 6 月 24 日	---	古校長出席並致詞有效教學策略研發與應用增能研習計畫。
104 年 6 月 24 日	---	古校長出席並致詞歡送吳武典講座教授活動。
104 年 6 月 25 日	---	古校長出席樂齡大學結業式。
104 年 6 月 25 日	---	古校長出席並主持第 9 次招生委員會。
104 年 6 月 25 日	---	古校長出席並主持第 10 次主管會報。
104 年 6 月 26 日	---	古校長公差出席實務課程發展期末書面決審會議。
104 年 6 月 26 日	---	古校長出席並主持自我評鑑委員會。
104 年 6 月 26 日	---	古校長出席並致詞導師知能研習。
104 年 6 月 27 日	---	古校長出席並致詞上以唐幼兒園美語戲劇藝術音樂會。
104 年 6 月 29 日	---	古校長公差出席臺灣教育大學系統校長會議。
104 年 6 月 29 日	---	古校長出席並主持關英語偏鄉輔導計畫說明會。
104 年 6 月 29 日	---	古校長出席並主持校友之家開工儀式。
104 年 6 月 30 日	---	古校長會談教務長、王組長就相關事務進行瞭解。
104 年 6 月 30 日	---	古校長會談劉副、林副、總務長、應化張主任就車程校區開發相關事務進行研議。

104 年 6 月 30 日	---	古校長會談劉副、總務長就游泳池調解案相關事務進行研議。
104 年 6 月 30 日	---	古校長會談孫國際長就相關事務進行瞭解。
104 年 6 月 30 日	---	古校長出席並接受採訪:觀昇-青年論壇。
104 年 7 月 1 日	---	古校長會談語言中心派學生參加語文競賽要點相關事務進行瞭解。
104 年 7 月 1 日	---	古校長出席並主持 104 學年度大學入學指定科目考試。
104 年 7 月 1 日	---	古校長會談學務長與唐組長就學務處相關事務進行瞭解。
104 年 7 月 1 日	---	古校長會談劉副、周主任、總務長、張瓊尹小姐就第三階段搬遷經費分配規劃進行瞭解與研議。
104 年 7 月 2 日	---	古校長會談通識中心傅主任就中心相關業務進行瞭解與研議。
104 年 7 月 2 日	---	古校長約見蕭暉南先生。
104 年 7 月 2 日	---	古校長會談師培中心劉組長。
104 年 7 月 2 日	---	古校長會談教學資源中心就技職再造計畫規劃進行瞭解與研議。
104 年 7 月 2 日	---	古校長出席並主持新進教師面談。
104 年 7 月 3 日	---	古校長會談劉育忠老師。
104 年 7 月 3 日	---	古校長會談計網中心陳主任就中心業務相關事宜進行瞭解。
104 年 7 月 3 日	---	古校長約見好好婦女協會蔡順柔總幹事-外籍新移民母語師資認證。
104 年 7 月 11 日	---	古校長出席並主持校友總會會員大會。
104 年 7 月 13 日	---	古校長出席並主持學生事務委員會。
104 年 7 月 13 日	---	古校長出席並主持專業發展學校簽約儀式。
104 年 7 月 13 日	---	古校長出席並主持統合視導第四次協調會議。
104 年 7 月 14 日	---	古校長公差出席屏科大食品科學系博士班口試。
104 年 7 月 16 日	---	古校長出席並致詞 104 年產業升級轉型方案暨服務推廣說明會之企業經營講座。

二、劉副校長工作日誌

104 年 5 月 28 日	---	劉副校長英偉出席國立屏東大學與南部地區高中、職學校締結策略聯盟簽約儀式。
	---	劉副校長英偉出席第 14 次主管會報。
104 年 5 月 29 日	---	劉副校長英偉出席 103 學年度第 2 學期第 4 次校長及副校長會報。
	---	劉副校長英偉與公關組同仁及廠商共同研議學校簡介影片相關事宜。
104 年 6 月 1 日	---	劉副校長英偉出席應用數學系 103 學年度第 2 學期第 2 次系課程委員會暨第 5 次系務會議。
	---	劉副校長英偉出席大鵬灣管理處會議。
104 年 6 月 2 日	---	劉副校長英偉主持 103 學年度第 2 學期第 2 次秘書室室務會議。

	---	劉副校長英偉出席 103 學年度第 2 學期第 2 次師資培育中心教師評審委員會。
104 年 6 月 3 日	---	劉副校長英偉主持 103 學年度屏大之光獎審查委員會。
	---	劉副校長英偉出席歌劇「愛情靈藥」記者會。
	---	劉副校長英偉主持 103 學年度第 2 學期第 1 次法規委員會。
104 年 6 月 4 日	---	劉副校長英偉主持服務證、學生證結合一卡通公司系統功能說明會。
	---	劉副校長英偉主持 103 學年度第 2 次推廣教育審查小組會議。
	---	劉副校長英偉代理主持 103 學年度第 3 次畢業典禮籌備會議。
	---	劉副校長英偉代理主持第 9 次行政會議。
104 年 6 月 5 日	---	劉副校長英偉代表校長接見泉州師範學院來台學術交流教師。
104 年 6 月 6 日	---	劉副校長英偉出席泉州專班歌劇表演。
104 年 6 月 8 日	---	劉副校長英偉代理主持 104 學年度幼兒園在職人員修習幼兒園教師師資職前教育課程專班委員會第 2 次會議。
	---	劉副校長英偉主持通識相關法規討論會。
	---	劉副校長與秘書室公關組同仁研議學校簡介影片相關事宜。
	---	劉副校長英偉主持本校校務會議議案審查小組會議。
104 年 6 月 10 日	---	劉副校長英偉擔任土壤與水工程學程自評委員。
104 年 6 月 11 日	---	劉副校長英偉出席校長室召開之學務處畢業典禮籌備報告會議。
	---	劉副校長英偉主持特殊教育推行委員會。
	---	劉副校長英偉出席本校 104 年度退休同仁榮退歡送會。
	---	劉副校長英偉出席第 15 次主管會報。
	---	劉副校長英偉與研發處研議技術審查委員會相關事宜。
104 年 6 月 12 日	---	劉副校長英偉擔任水產養殖系內部評鑑召集人。
104 年 6 月 15 日	---	劉副校長英偉出席校長室召開之第三階段搬遷彙整規劃報告會議。
	---	劉副校長英偉主持本校 103 學年度第 5 次技術審查委員會會議。
	---	劉副校長英偉出席服務學習成果發表會。
104 年 6 月 16 日	---	劉副校長英偉出席 103 學年度第 1 次單房間職務宿舍調借委員會會議。
	---	劉副校長英偉出席 103 學年度教師評審委員會第 6 次會議。
	---	劉副校長英偉出席 103 學年度第 2 學期通識教育委員會。
104 年 6 月 17 日	---	劉副校長英偉出席大鵬灣管理處會議。
104 年 6 月 18 日	---	劉副校長英偉出席 103 學年度第 2 學期第 3 次師資培育中心教師評審委員會。
	---	劉副校長英偉出席第 8 次招生委員會。
	---	劉副校長英偉出席第 2 次校務會議。
	---	劉副校長英偉出席境外生歡送會暨泰國 Uttaradit Rajabhat

	University 訪問團歡迎會。
104 年 6 月 19 日	--- 劉副校長英偉出席泰國 Uttaradit Rajabhat University 訪問團交流活動。
104 年 6 月 22 日	--- 劉副校長英偉出席 104 學年度進修推廣處招生委員會第 6 次會議。
	--- 劉副校長英偉出席應用數學系第 6 次系務會議。
	--- 劉副校長英偉出席 104 學年度幼兒園在職人員修習幼兒園教師師資職前教育課程專班委員會第 3 次會議。
104 年 6 月 23 日	--- 劉副校長英偉出席研議組織架構調整議題會議。
	--- 劉副校長英偉出席指定科目考試試務會議。
	--- 劉副校長英偉出席研議校務研究辦公室設置要點會議。
	--- 劉副校長英偉擔任勞務採購案評選委員。
104 年 6 月 24 日	--- 劉副校長英偉主持教育部統合視導－推動性別平等教育工作辦理情形第 2 次工作小組會議。
	--- 劉副校長英偉代理校長主持 103 學年度第 2 學期資訊推展委員會會議。
	--- 劉副校長英偉主持 103 學年度第 2 學期第一次節約能源推動小組會議。
104 年 6 月 25 日	--- 劉副校長英偉代理校長主持畢業典禮檢討會議。
	--- 劉副校長英偉代理校長主持新生始業輔導協調會議。
	--- 劉副校長英偉出席本校 104 學年度招生委員會第 9 次委員會議。
	--- 劉副校長英偉出席第 16 次主管會報。
104 年 6 月 26 日	--- 劉副校長英偉出席 103 學年度第 2 學期第 1 次自我評鑑委員會議。
104 年 6 月 29 日	--- 劉副校長英偉出席校友之家開工儀式。
	--- 劉副校長英偉出席空軍基地查核會議。
104 年 6 月 30 日	--- 劉副校長英偉出席游泳池履約調解會議。
	--- 劉副校長英偉主持 103 學年度個人資料保護推動委員會會議。
	--- 劉副校長英偉出席校長室研議車城校區未來開發案會議。
104 年 7 月 1 日	--- 劉副校長英偉出席校長室召開之第三階段搬遷經費分配會議。
	--- 劉副校長英偉出席校長室召開研議學生參加語文競賽相關事宜會議。
104 年 7 月 2 日	--- 劉副校長英偉出席本校新進教師面談會。
104 年 7 月 3 日	--- 劉副校長英偉出席本校新進教師面談會。
104 年 7 月 4 日	--- 劉副校長英偉擔任屏科大碩士口試委員。
104 年 7 月 7 日	--- 劉副校長英偉出席 103 學年度第 2 學期第 4 次應數系招生會議。
104 年 7 月 8 日	--- 劉副校長英偉出席 104 學年度招生委員會第 10 次委員會議。
104 年 7 月 13 日	--- 劉副校長英偉出席國立屏東大學推動專業發展合作學校簽約儀式。

	---	劉副校長英偉出席統合視導第四次協調會議。
	---	劉副校長英偉代理校長主持 103 學年度第 2 學期第 4 次性別平等教育委員會議。
	---	劉副校長英偉出席 103 學年度第 2 學期第 3 次學生事務委員會議。
	---	劉副校長英偉主持研商學生兼任助理學習與勞動權益保障配套措施第 2 次協調會議。
104 年 7 月 14 日	---	劉副校長英偉出席高應大審查會議。
	---	劉副校長英偉出席教師評鑑相關單位認證協調會。

三、陳副校長工作日記

104 年 6 月 1 日	---	陳副校長坤禎出席商管學院校務發展計畫公聽會。
104 年 6 月 2 日	---	陳副校長坤禎出席體育系 103 學年度第 2 學期第 3 次系務會議。
	---	陳副校長坤禎主持高等教育創新轉型方案-學校典範重塑計畫申請研議會議。
104 年 6 月 3 日	---	陳副校長坤禎帶領本校籃球隊至大陸湖南師範大學進行參訪交流暨友誼賽。
104 年 6 月 7 日		
104 年 6 月 8 日	---	陳副校長坤禎出席 103 學年度第 2 學期通識中心相關法規研議會議。
104 年 6 月 10 日	---	陳副校長坤禎主持內政部外籍配偶照顧輔導基金徵求 105 年度補助研究計畫案討論會議。
104 年 6 月 11 日	---	陳副校長坤禎出席第 15 次主管會報。
104 年 6 月 12 日	---	陳副校長坤禎主持第 3 次統合視導協調會。
	---	陳副校長坤禎出席研發處辦理之「業界教師參與講學暨共同指導專題計畫」成果發表會。
104 年 6 月 13 日	---	陳副校長坤禎出席本校第一屆畢業典禮。
104 年 6 月 15 日	---	陳副校長坤禎出席 103 學年度第 5 次技術審查委員會。
	---	陳副校長坤禎會見屏東縣中小企業協會賴順生理事長等相關人員。
104 年 6 月 16 日		陳副校長坤禎主持大學校院研發原住民族家庭教育方案計畫申請研議會議。
	---	陳副校長坤禎主持 103 學年度教師評審委員會第 6 次會議。
	---	陳副校長坤禎出席 103 學年度第 2 學期通識教育委員會。
104 年 6 月 18 日	---	陳副校長坤禎出席 104 學年度招生委員會第 8 次會議。
	---	陳副校長坤禎出席 103 學年度第 2 學期第 2 次校務會議。
104 年 6 月 19 日	---	陳副校長坤禎代表本校出席屏東科技大學畢業典禮。

	---	陳副校長坤禎出席 Uttaradit Rajabhat University 至本校參訪活動。
104 年 6 月 22 日	---	陳副校長坤禎出席進修推廣處招生委員會第 6 次會議。
	---	陳副校長坤禎與美和科大吳總務長研議計畫案相關事宜。
	---	陳副校長坤禎主持本校產學及建教合作獎勵要點草案研議會議。
	---	陳副校長坤禎主持 104 年度協助傳統產業技術開發計畫+科技部前瞻技術產學合作計畫申請研議會議。
104 年 6 月 23 日	---	陳副校長坤禎主持 103 學年度第 2 學期第 3 次教師資格審查委員會議。
	---	陳副校長坤禎與校長、劉副校長研議校務研究辦公室設置要點草案。
	---	陳副校長坤禎與人事主任、教務長研議本校副教授以下升等授權學校自審 SOP 流程。
104 年 6 月 24 日	---	陳副校長坤禎與通識中心傅主任討論統合視導資訊安全通識課程相關事宜。
	---	陳副校長坤禎主持研究發展會議。
104 年 6 月 25 日	---	陳副校長坤禎出席 103 學年度畢業典禮檢討會議。
	---	陳副校長坤禎出席新生始業輔導協調會議。
	---	陳副校長坤禎出席 104 學年度招生委員會第 9 次會議。
	---	陳副校長坤禎出席東華三院邱金元中學蒞校參訪座談會並致歡迎辭。
	---	陳副校長坤禎出席第 16 次主管會報。
104 年 6 月 26 日	---	陳副校長坤禎出席 103 學年度第 2 學期第 1 次自我評鑑委員會。
	---	陳副校長坤禎主持 103 學年度教師評審委員會第 7 次會議。
	---	陳副校長坤禎主持本校教師教學服務成績考核辦法研議會議。
104 年 6 月 29 日	---	陳副校長坤禎出席校友之家整修工程開工典禮。
	---	陳副校長坤禎出席特優運動學生暨優秀運動學生比賽獎勵審查會議。

四、林副校長工作日誌

104 年 06 月 05 日	---	林副校長勤豐奉派出席財團法人高等教育國際合作基金會所舉辦之兩岸四地圓桌會議。
104 年 06 月 08 日	---	林副校長勤豐出席通識相關法規討論會議。
	---	林副校長勤豐出席休閒事業經營學系期末座談會。
104 年 06 月 10 日	---	林副校長勤豐出席中山工商畢業典禮晚會。
104 年 06 月 11 日	---	林副校長勤豐出席 104 年度退休同仁榮退歡送會。
	---	林副校長勤豐出席 103 學年度第 15 次主管會報。

104 年 06 月 12 日	林副校長勤豐出席統合視導第三次協調會議。
	--- 林副校長勤豐出席國稅局納稅服務隊意見交流座談會致意。
	--- 林副校長勤豐出席業界教師參與講學暨共同指導專題計畫成果發表會。
	--- 林副校長勤豐出席休閒事業經營學系送舊晚會。
104 年 06 月 13 日	林副校長勤豐出席 103 學年度畢業典禮。
104 年 06 月 15 日	林副校長勤豐主持車城校區未來開發及規劃第 2 次研商會議。
104 年 06 月 16 日	林副校長勤豐出席 103 學年度教師評審委員會第 6 次會議。
	--- 林副校長勤豐出席 103 學年度第 2 學期通識教育委員會會議。
104 年 06 月 17 日	林副校長勤豐代表校長出席屏東大學附設實驗國民小學畢業典禮。
104 年 06 月 18 日	林副校長勤豐主持國際事務未來發展方向研商會議。
	--- 林副校長勤豐出席 104 學年度招生委員會第 8 次委員會議。
	--- 林副校長勤豐出席 103 學年度第 2 次校務會議。
104 年 06 月 22 日	林副校長勤豐出席 104 學年度進修推廣處招生委員會第 6 次會議。
104 年 06 月 25 日	林副校長勤豐出席 103 學年度畢業典禮檢討會議。
	--- 林副校長勤豐出席 104 學年度新生始業輔導協調會議。
	--- 林副校長勤豐出席 103 學年度不動產經營學系第 3 次教師評審委員會會議。
	--- 林副校長勤豐代理校長主持 104 學年度招生委員會第 9 次委員會議。
	--- 林副校長勤豐出席 103 學年度第 16 次主管會報。
104 年 06 月 26 日	林副校長勤豐出席 103 學年度第 2 學期第 1 次自我評鑑委員會會議。
	--- 林副校長勤豐出席 103 學年度教師評審委員會第 7 次會議。
104 年 06 月 29 日	林副校長勤豐出席校友之家開工典禮。
104 年 06 月 30 日	林副校長勤豐與古校長源光、劉副校長英偉、陳總務長永森及應化張主任雯惠，就車城校區未來規劃等相關議題進行研商。
104 年 07 月 01 日	林副校長勤豐受邀至大同高中擔任國中適性輔導工作專業知能研習講師。
104 年 07 月 02 日	林副校長勤豐出席本校新進教師第 1 場面談會。
104 年 07 月 03 日	林副校長勤豐出席本校新進教師第 2 場面談會。
104 年 07 月 08 日	林副校長勤豐代理校長主持 104 學年度招生委員會第 10 次委員會議。
104 年 07 月 13 日	林副校長勤豐出席國立屏東大學推動專業發展合作學校簽約儀式。
	--- 林副校長勤豐出席教育部統合視導第 4 次協調會議。
	--- 林副校長勤豐出席 103 學年度第 2 學期第 4 次性別平等教育委員會議。
	--- 林副校長勤豐出席 103 學年度第 3 次學生事務委員會議。

104 年 07 月 14 日 --- 林副校長勤豐出席教師評鑑相關單位認證協調會議。
104 年 07 月 15 日 --- 林副校長勤豐出席 104 年度契僱人員考核委員會議。
104 年 07 月 16 日 --- 林副校長勤豐出席 103 學年度第 10 次行政會議。

五、教務處

(一)註冊組

- 1.104 學年度產學專班備取生網路報到於 104 年 7 月 6 日至 7 月 9 日；正取生網路報到於 104 年 7 月 10 日至 7 月 14 日。
- 2.103 學年度第 2 學期大四畢業生成績，請授課教師於 7 月 1 日前送達註冊組；研究所及大學部一至三年級成績繳交至 7 月 8 日止。
- 3.104 學年度轉學生寄發錄取通知單。備取生網路報到於 104 年 7 月 20 日至 7 月 22 日；正取生網路報到於 104 年 7 月 24 日至 7 月 27 日。
- 4.104 學年度轉學生現場報到時間為 7 月 27 日上午 9：00 至 12：00。
- 5.103 學年第 2 學期大學部學位證書於 7 月 7 日開始寄發。
- 6.103 學年第 2 學期學期成績通知單於 7 月底前寄發。
- 7.104 學年度僑外生及大陸學生寄發錄取通知單。
- 8.104 學年度大學部及產學專班註冊須知手冊於 104 年 8 月 7 日寄發，並於新生資訊網(<http://www.freshyou.nptu.edu.tw>)公告周知。
- 9.104 學年度大學部新生網路報到時間於 104 年 8 月 7 日至月 18 日。
- 10.104 學年度日間研究所新生學雜費減免於 104 年 8 月 6 日至 8 月 14 日；大學部新生學雜費減免於 104 年 8 月 20 日至 8 月 28 日。
- 11.104 學年度全校新生學生證於 104 年 8 月 25 日前製發完成。
- 12.103 學年第 2 學期成績低落通知家長、各學系、教學資源中心。
- 13.103 學年度畢業生及退學生學籍及成績紙本彙整成冊並歸檔。
- 14.協助校發暨評鑑中心填報於 36 年至 104 年畢業生人數。

(二)課務組

- 1.遠距教學委員會議將於 7/23 下午召開，相關提案待會議決議通過後，將報教育部備查。
- 2.境外交換生（陸生）選課相關業務及課程調查，將於暑期陸續完成。
- 3.近日將調查教師英文姓名，以利後續處理教師研究室名牌汰換工作。
- 4.6 月 25 日 103 學年度張鳳燕教授傑出論文獎得獎名單於本組網頁公告。
- 5.103 學年度第 2 學期期末教學意見填寫至 6 月 19 日止，6 月 29 日本學期扣考統計結束後，彙整各校區之教學評量資料。
- 6.暑假期間將進行民生校區五育樓第一、二視聽教室內部設備整修。
- 7.汰換五育樓、敬業樓普通教室之數位講桌及各系所專業教室之教學設

備。

(三)綜合業務組

- 1.104 學年度學大學部學士班二、三年級轉學招生已於 6 月 29 日考試辦理完成，實際招生名額 120 名（二年級 62 名、三年級 58 名），缺考 16 人，實際到考 326 人，到考率 95.32%，依簡章規定於 7 月 10 日放榜及寄發成績單。
- 2.104 學年度四技技優甄審入學共 13 個學系參加招生名額為 63 名，分發錄取結果已於 7 月 1 日網路公告，並已寄發錄取通知單，錄取生應於 7 月 13 日前向本校辦理報到；錄取生資料已於當日寄至各學系，請多加鼓勵學生就讀。
- 3.104 學年度四技甄選入學招生(14 學系共 253 名額，原民生外加 13 名)於 6 月 26 日寄出甄選總成績單，已依規定於 6 月 30 日公告正備取名單，統一分發錄取結果將於 7 月 9 日聯合會下載名單，本組將寄錄取通知單，屆時提供資料給各學系，請各學系協助連絡學生，以提高就學率。
- 4.104 學年度大學指定科目考試於 7 月 1、2、3 日辦理完畢，答案卷卡於考試結束當日送達大考中心。
- 5.104 學年度海外聯合會招生僑生分發第四梯次 11 名，於 7 月會再分發最後一梯次名單。
- 6.安排 104 學年度策略聯盟一技職教育國中宣導暨體驗營計畫種子教師訓練。
- 7.持續執行 104 年度教育部大專校院統合視導訪視項目，配合視導項目一「大學甄選入學招生」之訪評，配合評鑑中心規定之進度執行項目規劃。
- 8.105 學年度大學總量第一次提報作業已於 6 月 10 完成，電腦與智慧型機器人學位學程復招案，經校務會議通過已提送教育部。第二次名額提報預計於 8 月初（依教育部來函規定）提報，本組將於 7 月 23 日召開名額討論會議，依會議結果提報教育部。

六、學生事務處

(一)軍訓暨校安中心

- 1.學期間每兩週發行 1 期校安專刊，103 學年度至今已發行至第 11 期(以 Mail、學校首頁及軍訓室網頁公佈方式)對交通、消防、防震、賃居、防詐騙反霸凌及春暉等安全教育實施宣導，成效良好。
- 2.6 月 1 日函請屏東縣警察局支援本校 103 學年度畢業典禮活動周邊重要道路交通管制。
- 3.6 月 1 日發函交通部潮州工務段協助劃設本校周邊道路機踏車待轉區事宜。

- 4.6 月 1 日發函屏東縣警察局協助改善鄰近本校屏商校區民生東路附近商家佔用人行步道事宜。
- 5.6 月 12 日(星期五)派校安人員參加中華醫專辦理之 104 年度「校園安全知能」研習活動。
- 6.6 月 13 日交通服務隊 42 名同學支援畢業典禮交通指揮引導與管制。
- 7.6 月 16 日(星期二)完成本校 105 年度學校青年服勤動員準備行計畫。
- 8.6 月 17 日於軍訓室暨校安中心召開交通服務隊 6 月份工作檢討會議。
- 9.6 月 18 日加強宣導暑假期間之交通安全應注意事項。
- 10.6 月 24 日參加屏東縣道路交通安全聯席會報 6 月份管考小組會議。
- 11.6 月 25 日於於軍訓室暨校安中心召開交通服務隊期末工作檢討會議。
- 12.6 月 26 日參加屏東縣 104 年 6 月份道路交通安全聯席會報。
- 13.6 月 26 日(星期五)完成校安中心 7 月份校安值班輪值表。
- 14.7 月 7、8 日於內埔國小辦理春暉社暑期服務隊紫錐花反毒教育宣導活動，共計 60 人次參與順利辦理完畢。
- 15.103 年第二學期(104 年 2-6 月)學生服務事件統計為車禍 31 件、傷病處理 14 件、情緒疏導 2 件、急難救助 14 件、其他特殊事件 28 件及安全維護 30 件…等，總計服務事件共 131 件。

(二)生活輔導組

- 1.彙整 103 學年度第 2 學期賃居訪視及安全評核成果提報教育部及消防局。
- 2.屏商校區女生第一宿舍 1A 及 1B 浴廁天花板拆除汰換工程。
- 3.屏商校區宿舍寢室門鎖改門扣工程。
- 4.屏商校區女生第一宿舍 3-5 樓冷氣機汰換更新工程。
- 5.屏商校區宿舍暑假大型水電設施修繕及保養工程。
- 6.林森校區蕙蘭樓暑期進行 B、C 棟浴廁整修工程。
- 7.辦理 104 學年度學生宿舍洗衣機烘乾機標租案。
- 8.辦理學生宿舍光世代及 WIFI 無線網路招標案。
- 9.辦理民生校區住宿生之住宿保證金退費 500 元，計約 2700 名。
- 10.辦理 103 學年度第 2 學期導師知能研習會。
- 11.104 年 6 月 6 日及 6 月 23~24 日委由仁輔社，分別於屏東縣九如國小及西勢國小辦理品德教育社區服務系列活動。
- 12.寄發 103 學年第二學期暑假家長通知書。
- 13.回收民生、林森及屏商校區二手書送至圖書館等待圖資社同學協助整理。

(三)課外活動指導組

- 1.104 年 6 月 24 日召開「學生會交接事項協調會議」。

- 2.104 年 6 月 27 日 協辦「上以唐幼兒園畢業公演」活動。
- 3.104 年暑假共有 7 個社團及系學會分別於高屏地區辦理 9 項社會服務暨訓練營隊。
- 4.協助校內社團申請 104 年教育部青發署青年國際志工海外僑校服務計畫補助。

(四)衛生保健組

- 1.飲水衛生檢查：為維護全校師生飲水品質，於 104 年 6 月 18 日全校飲水機水質抽樣（計 12 台）送檢，水質檢驗待結果。
- 2.學生餐廳衛生管理事項
 - (1)104 年 6 月份，行政院環保署規定進行學生餐廳廢食用油申報作業，申報數量為 0.022 公噸。本校攤商皆依規定委託合格的業者清運。
 - (2)每日定期查核各攤商登錄校園食材登錄平台情形，查核結果:皆有符合相關規定。
 - (3)104 年 05 月 11 日(星期一)民生及民生東校區餐廳餐盒送驗屏東縣衛生局，結果與規定相符合。
- 3.AED 檢查：每週定期至民生及林森校區及每日至民生東校區進行 AED 檢查，查核結果: 功能狀況良好。
- 4.學生團體平安保險
 - (1)103 學年度第 2 學期學生團體保險已完成投保人數、保費核對及納保作業。
 - (2)104 年 5 月 22 日由學務長主持召開第 2 次學生團體保險協調會，邀請各相關單位協商學生團體保險業務，使作業更完善。
 - (3)已完成 104 學年度學生團體保險招標作業，得標廠商為遠雄人壽，得標金額為 672 元/人/每學年。
- 5.新生健康檢查
 - (1)已完成 104 學年度新生健康檢查委辦招標作業，由寶建醫院以 510 元/人得標承辦。
 - (2)104 學年度新生健康檢查檢查日期:行銷產學專班 104 年 7 月 23 日 8:30~ 10:00、民生區大學部 104 年 9 月 3 日 7:30~12:30、研究生 104 年 9 月 3 日 14:00~16:00 及 4 日 17:30~19:30、民生東校區大學部 104 年 9 月 4 日 7:30~12:30。
- 6.傳染病防治
 - (1)因應韓國中東呼吸症候群冠狀病毒感染症（MERS）疫情，本組密切關注疫情發展，加強防疫宣導並會請人事室、各系、生輔組通報來往疫區名單。目前疫情趨緩，仍提醒前往 MERS 流行地區旅遊之國人仍應注意個人衛生、呼吸道防護及手部清潔。
 - (2)104 年 6 月 22 日接獲校安人員來電通知民生東校區行銷專班董同學通報『疑似登革熱個案』;6月24日診斷:黴漿菌肺炎(非典型性肺炎)，排除登革熱個案，當日下午辦理出院。
 - (3)目前校園登革熱防疫為初級預防，由各場館人員每週巡視環境，暑

假期間完成公共區域環境之檢視，宿舍佈告欄張貼登革熱宣導單張運用本校全校電子公告登革熱衛教文宣。

- (4)暑假期間進行林森與民生校區登革熱環境檢視，無陽性容器孳生源；但仍建請總務處事務組協助林森校區戶外水溝疏通，以避免淤積產生孳生源。
- (5)104 年 6 月 26 日針對校園辦理傳染病登革熱衛教並於校園公佈欄進行文宣張貼宣導。

7.健康促進

- (1)辦理健康促進系列活動：104 年 6 月 3 日完成健康快走-民生校區迎曦湖及民生東校區健康走道。
- (2)辦理健康促進系列活動：104 年 6 月 3 日完成揪團減重 享「瘦」健康活動，參與人數共 164 人，團體競賽獎共 6 組，個人競賽獎共 5 名。
- (3)辦理健康促進系列活動：104 年 6 月 8 日完成 104 年度推動健康促進活動-摸彩活動，獎品共 90 項。
- (4)辦理健康促進活動：教職員工生體適能促進(拉丁有氧、瑜珈、羽球共三項)。
- (5)辦理健康促進系列活動：104 年 6 月 26 日中午 12 時 00 分至 13 時 30 分於民生東校區行政大樓 B1 辦理健康飲食營養師諮詢活動。
- (6)依照衛生福利部國民健署，國健教字第 1049903590 號函辦理，104 年度「落實年輕族群場域菸害防治工作計劃」，將於 104 年 7 月 22 日以前提出計劃案申請。

8.其他

- (1)104 年 6 月份外傷醫療服務人數 120 人，內科就診人數 10 人，休養室使用人數 6 人，健康諮詢及體溫測量人數 20 人，哺乳室使用人數 6 人，總服務人數 162 人；民生東校區外傷醫療服務人數 100 人、留觀轉診 9 人、健康諮詢 15 人。
- (2)104 年持續每週一至五中午 12:30 至 13:30 校醫醫療諮詢門診服務。
- (3)104 年 06 月 6、07 日支援諮商中心身障生辦理戶外教學活動緊急救護工作。
- (4)104 年 06 月 14 日支援 104 學年度幼稚園在職人員修習幼稚園教師師資職前教育課程專班招生緊急救護工作。
- (5)104 年 06 月 11 日辦理捐血活動，共計 119 袋。
- (6)104 年 06 月 1 日舉辦「健康生活由脊椎開始」講座，總計 43 人參加，滿意度問卷評值結果:講座滿意度高。
- (7) 104 年 5 月 23 日及 30 日兩天辦理陸上急救輔導班訓練，總計 151 人參加。

七、總務處

(一)文書組

- 1.行政院「推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格式實施計畫」自 104 年 1 月 1 日生效，重點為：
 - (1)學校及國營事業應配合各主管機關之執行計畫辦理。
 - (2)推動 ODF-CNS15251 國家標準之文書格式；循序漸進減低非 ODF-CNS15251 文書格式應用。
 - (3)以為民服務及跨機關資料交換之文件為優先。
 - (4)計畫實施期程自 104 年 1 月 1 日至 106 年 12 月 31 日，各期程目標：
 - ①第一年：各機關網站提供下載之可編輯文件應支援 ODF-CNS15251 文書格式；
 - ②第二年：各機關系統間、政府與企業之資料交換，以 ODF-CNS15251 文書格式為主；
 - ③第三年：全面推動各機關使用可編輯 ODF-CNS15251 文書軟體。
- 2.本組預定於 7 月份辦理機密文書解密，請各單位協助配合辦理。
- 3.配合組織規程修訂，本校檔案分類及保存年限區分表，預定於 7 月底完成。

(二)事務組

- 1.本組將利用暑假期間疏伐屏商校區之樹木，除整理樹木枝葉，以作好防颱準備工作之外，並將容易刺破水管及地下管路之樹根予以移除，避免造成更大的財物損失。施作期間，請各位同仁注意通過作業區時的人車安全，避免發生意外。
- 2.新學年度之汽車通行證之申請將於 9 月份開學時進行調查，各系所若有新聘專兼任教師，請提醒老師屆時應提出申請，以免影響老師之權益。

(三)出納組

各項給付所得中，屬薪資所得者，依規定須提撥機關負擔補充保費，其請購流程如下：主計室請購系統→「差旅\印領\薪資清冊」→「補充保費」→所得代碼請選(50)薪資所得。

(四)營繕組

- 1.屏商校區多功能資源中心外牆裝修工程，已於 104 年 6 月 8 日完工，並在 104 年 6 月 22 日驗收完成。
- 2.屏商校區機踏車棚斜坡道加寬工程，已於 104 年 7 月 1 日開工，施工工期 45 日曆天，預定 104 年 8 月 14 日完工。
- 3.屏商校區無障礙步道及坡道改善工程，業於 104 年 6 月 26 日決標，施工工期 45 日曆天，預計 104 年 7 月 9 日開工。
- 4.屏商校區行政大樓 1 樓大廳整修工程，業於 104 年 7 月 1 日開標，暫時保留決標，俟秘書室辦理教育部補助款計畫案變更經核定後，即通

知廠商辦理決標、簽約及施工。

- 5.特教中心之閱讀及陪伴犬輔助學習新建犬舍工程委託規劃設計監造技術服務案，業於 104 年 7 月 3 日完成議價決標，規劃設計期限 30 日曆天。
- 6.林森校區理學大樓第 5 樓增建案，於 104 年 6 月 2 日決標，目前辦理消防及水電審查作業，預定 104 年 7 月份開工。
- 7.民生校區變電站積水改善工程，於 104 年 5 月 18 日申報完工，並於 104 年 5 月 25 日完成驗收作業，且於 6 月 3 日完成結案付款作業。
- 8.校友之家整修工程，已於 104 年 6 月 9 日決標，104 年 7 月 4 日開工，預定 104 年 9 月 21 日完工。
- 9.五育樓入口地坪及牆面整修工程，已於 104 年 5 月 27 日決標，104 年 7 月 4 日開工，預定 104 年 8 月 22 日完工。
- 10.廢液儲存室搬遷建置案，已於 104 年 6 月 1 日申報開工，預定 104 年 7 月 15 日完工。
- 11.蕙蘭樓 B、C 棟浴廁整修工程，已於 104 年 6 月 16 日決標，104 年 7 月 1 日申報開工，預定 104 年 8 月 31 日完工。
- 12.善樓屋頂防水工程，已於 104 年 6 月 23 日決標，104 年 7 月 5 日申報開工，預定 104 年 8 月 13 日完工。
- 13.音樂學系琴房建置工程，已完成設計圖說，並於 104 年 6 月 26 日上網公告，104 年 7 月 8 日辦理開標，暫時保留決標，俟秘書室辦理教育部補助款計畫案變更經核定後，即通知廠商辦理決標、簽約及施工。

14.節約能源

- (1)節電：104 年度訂定節電率以 1%為目標，約 101,031 度，累計至 6 月止節電率 3.48%（已達目標）。
- (2)節水：104 年度訂定節水率以 2%為目標，約 2,591 度，累計至 6 月止節水率 - 10.1%（未達目標）。
- (3)節油：104 年度訂定節油以 1%為目標，約 54.2 公升，累計至 5 月止節油率 - 6.07%（未達目標）。
- (4)節紙：104 年度累計 5 月止用紙較去年減少 572.8 包。

以上尚未達成目標有節水及節油二項，節水部分，呼籲本校全體師生，留意用水時避免水龍頭開太大，若發現公共區域漏水情形，立即通報營繕組檢修；節油部分，請節省公務車派遣。

- 15.104 年下半年三個校區皆有相關工程進行，施工期間將有施工機具及車輛進出校園，請全校教職員工生進出校園或在校園行車（走）時，隨時留意自身安全，並勿靠近施工區域，以免發生危險，施工公告已公告於全校教職員工生電子郵件與本校網站首頁（網址：
<http://www.scm.nptu.edu.tw/files/13-1061-53304-1.php?Lang=zh-tw>）。

(五)保管組

- 1.有關財產管理系統整併進度：2 校區之分類編號、序號、折舊、使用單位、人事、會計科目等各類代碼資料已整併，完成第二階段進度，目前進度完成 60%。
- 2.未列帳之真跡畫作業已完成拍照作業，預定於 7 月底前與視藝系張主任討論後續保存事宜。
- 3.104 年度國有公用財物屏商校區全面複盤作業持續進行中，預計 10 月 30 日辦理完成。
- 4.屏商校區多功能資源中心已啟用，廢品繳交請等候保管組通知並約定時間後辦理，如廢品體積龐大或搬運困難，無法自行繳交至廢品室時，請向總務處事務組申請調派人力支援搬運。
- 5.繳交個人電腦報廢品時，提醒注意事項如下：
 - 1.報廢品財產名稱為「個人電腦(含螢幕)」時，請備妥主機、螢幕、鍵盤及滑鼠一併繳交。
 - 2.個人電腦之主機，非經陳准，請勿任意拆卸分解或拔除原有零件。
- 6.有關安愛愛實業(股)公司占用校地案，占用人已於 104 年 5 月 30 日自行拆除歸義段 188-2 地號部份土地，先行返還本校，本組將申請該筆土地鑑界確認返還土地面積，俾重新計算使用補償金。後續將設置簡易圍籬，防止他人進入破壞及製造髒亂。
另有關尚未拆除返還之占用部分，擬俟追蹤占用人後續處理狀況後，另案簽辦。
- 7.有關交通部公路總局第三區養護工程處，函請本校無償撥用本校歸義段 52 地號國有都市土地乙案，因旨揭部份土地，本校為配合屏東縣政府辦理「屏東市歸來社區通學步道改善工程」，現已無償提供予屏東縣政府施作社區通學步道及綠美化營造之使用，本案已函請三工處先行召集相關單位協商，以利後續作業。
- 8.7 月 6 日辦理本校單房間職務宿舍借用公證事宜。

八、秘書室

(一)第一組

- 1.專案計畫
 - (1)執行教師雲端專業發展計畫，履勘屏南地區國民小學資訊設備建置情形，並輔導師資生應用電子書於偏鄉教學現場。
 - (2)協助辦理嘉新兆福基金會計畫申請事宜。
 - (3)研擬本校專長研究項目。
- 2.內部控制：完成本校內控制度及內稽計畫初稿，擬於 7 月下旬召開內

控專案小組會議審議。

- 3.教師申訴：研擬回復行政院訴願案說明。
- 4.其他：協助泰國學術交流參訪團場地布置事宜。
- 5.賡續辦理全校英文網頁相關業務(更新日期：104 年 7 月 8 日)。

(1)學校首頁：

- 提供本校英文網站網址(<http://eng.nptu.edu.tw/>)供各單位參卓。
- 1.1 Introduction，已建置，待英文簡介完成再行另行上傳(秘書室)。
 - 1.2 History，已建置(秘書室)。
 - 1.3 Development and Educational Goals，已建置(秘書室)。
 - 1.4 School Emblem，已建置(秘書室)。
 - 1.5 School Motto，已提臨時校務會議通過，請通識教育中心提供英文版。
 - 1.6 Map & Transportation，已建置(總務處)。
 - 2.1 Campus & Map，已建置(總務處)。
 - 2.2 Campus Dining，已建置(學務處)。
 - 2.3 Student Housing，已建置(學務處)。
 3. Admission，已建置(國際事務處)。
 4. Scholarships，**未完成**，請學務處提供。
 5. Annual expense(Tuition fee、Books、Living Expenses、Other Expenses)，已建置(教務處、學務處)。
 6. Outdoor activity，**未完成**，請學務處提供。
 7. Attractive Spots in Taiwan，已建置(秘書室)。

(2)行政單位：

- ①共計有 21 個行政單位，皆已完成英文網頁連結與內容之建置。
- ②內容較為完備的單位：[校長室](#)、[副校長室](#)、[秘書室](#)、[教務處](#)、[總務處](#)、[研究發展處](#)、[實習就業輔導處](#)、[主計室](#)、[圖書館](#)、[計算機與網路中心](#)、[諮商中心](#)、[語言中心](#)、[特殊教育中心](#)
- ③建議加強內容之單位：[學務處](#)、[國際事務處](#)、[進修推廣處](#)、[人事室](#)、[教學資源中心](#)、[原住民族教育研究中心](#)、[客家研究中心](#)、[體育室](#)

(3)學術單位：

- ①共計有 46 個院及系所單位，皆已完成英文網頁連結與內容建置。
- ②內容較為完備的單位：[商管學院](#)、[商業自動化與管理學系](#)、[國際貿易學系](#)、[資訊管理學系](#)、[資訊學院](#)、[資訊工程學系](#)、[資訊科學系](#)、[企業管理學系](#)、[財務金融學系](#)、[教育學院](#)、[教育心理與輔導學系](#)、[幼兒教育學系](#)、[特殊教育學系](#)、[教育視導與評鑑碩士學位學程](#)、[人文社會學院](#)、[音樂學系](#)、[社會發展學系](#)、[應用日語學系](#)、[應用英語學系](#)、[理學院](#)、[科普傳播學系](#)、[應用化學系](#)、[應用數學系](#)、[應用物理系](#)、[體育學系](#)、

先進薄膜製程學士學位學程、電腦與智慧型機器人學程

③建議加強內容之單位：

請加強首頁畫面：休閒事業經營學系、行銷與流通管理學系、不動產經營學系、會計學系、電腦與通訊學系、教育學系、文教事業經營碩士在職學位學程、英語學系、教育行政研究所

建議增加英文網頁內容：中國語文學系、視覺藝術學系、華語文教學碩士學位學程、原住民族健康休閒與文化產業學士學位學程原住民專班、文化創意產業學系、生態休閒教育教學碩士學位學程、師資培育中心、通識教育中心

- 6.更新秘書室相關法規：國立屏東大學校務會議組織暨議事規則、國立屏東大學行政會議組織暨議事規則、國立屏東大學法規委員會設置要點及國立屏東大學研擬訂定與修正法規草案格式撰寫注意事項。
- 7.辦理屏東縣立大同高級中學贈送本校慶祝 104 級畢業典禮禮金，轉入本校捐款收入相關事宜。
- 8.辦理本校法律顧問續聘事宜，原聘期自 103 年 8 月 1 日至 104 年 7 月 31 日止即將屆期，為配合年度預算編列事宜，聘任期程改為以會計年度計算，新聘期自 104 年 8 月 1 日起予以續聘至 104 年 12 月 31 日止，期滿後依業務需要進行檢討，另簽請續聘之。
- 9.辦理撥付 6、7 月份特聘法律顧問方春意律師顧問費事宜。
- 10.辦理吳清基榮譽講座教授續聘事宜，原聘期自 103 年 3 月 29 日至 104 年 7 月 31 日即將屆期，新聘期自 104 年 8 月 1 日起予以續聘至 105 年 7 月 31 日止，依本校講座設置要點辦理續聘作業，於 104 年 6 月 10 日提送校教評會審議。
- 11.填覆學務處 103 學年度教育部智慧財產評鑑工作報部資料。
- 12.賡續辦理法規委員會網頁更新相關業務。
- 13.籌辦第 16 次主管會報會議。
- 14.第一階段合校搬遷計畫業已於 104 年 6 月 26 日完成報部結案等相關事宜。
- 15.持續增修「教育部統合視導項目：學校院推動性別平等教育工作辦理情形」各項指標執行情形及佐證資料彙編，並依規定於 6 月 4 日送交研發處。
- 16.製作「教育部統合視導項目：學校院推動性別平等教育工作辦理情形」簡報資料，並依規定於 6 月 15 日送交研發處。。
- 17.簽聘本年度性平事件第 1 案及第 2 案調查委員，並確認調查會議時間。
- 18.通知申請人受理申請，另通知調查案相關人員請依開會通知時間出席調查會議。
- 19.於 6 月 1 日召開 103 學年度第 4 次經費稽核委員會議，並製作會議紀錄及稽核結果簡報。
- 20.於 6 月 2 日召開 103 學年度第 2 學期 2 次秘書室室務會議，並製作會議紀錄。

- 21.於 104 年 06 月 04 日及 104 年 06 月 09 日召開性平事件第 1 案調查小組會議，並繕打晤談紀錄逐字稿。
- 22.於 104 年 06 月 17 日及 104 年 06 月 30 日召開性平事件第 2 案調查小組會議，並繕打晤談紀錄逐字稿。
- 23.彙整及填報本校性別平等相關教師社群、教材及數位教材的開發使用狀況進行調查表，並依規定於 6 月 9 日送交屏商校區教資中心。
- 24.於 6 月 24 日召開教育部統合視導－推動性別平等教育工作辦理情形第 2 次工作小組會議，並製作會議紀錄。
- 25.持續辦理捐款收據及感謝函寄送，並將捐款人相關資料進行建檔。
- 26.學校簡介 DVD
 - (1)影像資料蒐集
 - ①從合併設校迄今一年來的相片及影像資料庫中，過濾、篩選適合的影像，提供影片後製使用。
 - ②商請地方有線電視台提供本校相關新聞影片。
 - ③請本校校歌微電影創作者文創三王俊麟同學，協拍校園動態及簡介影片所需之影像。
 - (2)腳本撰寫
 - ①請本校各處室、中心、院、系、所等單位提供文字簡介及特色亮點。
 - ②視影片拍攝所需，前往各單位採訪紀錄。
 - ③請文創系支援學生，協助畫面分鏡及腳本之撰寫。
 - (3)人員協拍
 - ①俟腳本定稿，於 104 年度開學後，辦理演員甄選試鏡。
 - ②視影片拍攝所需，請師生及相關人員入鏡協拍。
 - (4)文稿翻譯
 - ①請英語學系、應用英語學系及應用日語學系協助翻譯。
 - (5)動畫配音
 - ①遴選適合人員，協助中英日語版之旁白錄音。
 - ②動畫及視覺設計部分，請視藝系及文創系指導、協助。
 - (6)DVD 拍攝後製
 - ①已與 F64 微電影影像視覺簽約，預定於 104 年 11 月底前製作完成。
- 27.學校介紹摺頁
 - (1)目前蒐集相關資料，撰寫文案中
- 28.院特色簡介
 - (1)轉知各院自行製作院特色簡介
- 29.PPT 自動播放檔
 - (1)與學校簡介 DVD 及摺頁同步製作中
- 30.畢業典禮來賓名單確認。
- 31.畢業典禮工作人員。
- 32.寄送謝函 43 份。

33.製作行銷禮品。

九、研究發展處

(一)學術發展組

1.科技部計畫及教育部彈性薪資計畫

- (1)完成科技部 104 年度獎勵特殊優秀人才措施申請計畫書並函送科技部。
- (2)通知獲科技部補助專題研究計畫之主持人線上簽署執行同意書，並辦理請款事宜。
- (3)通知獲科技部補助大專生專題計畫之學生審核結果，並辦理專提生助學金請款及核發事宜。
- (4)辦理博士後研究員請款事宜。
- (5)辦理教師申請科技部國際合作計畫案。
- (6)辦理教師科技部計畫經費追加業務費請款等事宜。
- (7)辦理教師未獲科技部補助專題研究計畫申覆事宜。
- (8)辦理教師申請科技部計畫變更、延期事宜
- (9)辦理教師申請科技部補助舉辦出席國際會議申請案
- (10)辦理科技部獎勵特殊優秀人才撥款事宜
- (11)辦理科技部新制多年期計畫第 2、3 年請款事宜。
- (12)公告科技部、教育部等部會各類計畫徵件
- (13)辦理教育部未獲教卓及頂大彈性薪資計畫。
- (14)協助撰寫教育部「大學提升校務專業管理能力計畫（104 學年度至 106 學年度）」申請計畫書。

2.約用人員

- (1)受理各項專案計畫專兼任助理、助學生及臨時工聘任及 104 年 5-6 月份工資報支事宜。
- (2)查核專案助理 5 月份勞健保、勞退金繳款明細及核對墊償金名冊資料。
- (3)辦理部份計畫專案助理離職程序。
- (4)填報學生擔任兼任助理及工讀生已投保勞健保人數及支出調查。
- (5)填報教育部調查臨時人員、勞動派遣、勞務承攬運用情形。
- (6)填報 104 年第 2 季專案計畫臨時人員人數調查表。
- (7)邀集相關單位於 7/13 召開研商學生兼任助理學習與勞動權益保障配套措施協調會議

3.學報業務

- (1)和廠商聯繫並提供建置學刊系統所需之校內行政協助。
- (2)學刊系統建置中，預計於 7 月中辦理各領域學報承辦人之教育訓練，並於 8/3 前完成驗收。

(3)將原屏東教育大學及屏東商業技術學院之學報授權至簽約出版社。

(二)技術合作組

1.專利：

※ 現有專利：新型專利 7 件，發明專利 0 件，共計 7 件。

※ 申請中專利：新型專利 0 件，發明專利 2 件，共計 2 件。

(1)協助本校師長至科技研發成果資訊系統 (STRIKE) 登錄研發成果及專利資料。

(2)連邦國際專利商標事務所來訪，討論本校特殊教育學系楊淑蘭副教授發明專利 (2 案) 申請事宜。(104/06/03)

(3)召開 103 學年度第 5 次技術審查委員會，審議本校專利維護案及專利申請案各 1 案 (104/06/15)。

(4)繳交本校新型專利「近場無線通訊萬用會員卡系統」第 3-4 年維護年費繳納。(104/06/26)

(5)協助體育學系涂瑞洪教授提出專利申請，共計 2 案。專利名稱：新型電磁式肢增強式肌力訓練系統、游泳視覺配速訓練系統。(104/06/26)。

2.產官學策略聯盟：

※ 目前簽訂產官學策略聯盟共計 25 家。

(1)協助本校進修推廣處社區學習中心與山東大嫂職業培訓學校簽訂合作備忘錄事宜。(104/06/02)

(2)函覆臺灣產學策進會本校 104 年度團體會員代表名單。(104/06/05)

(3)繳交臺灣產學策進會 104 年常年會費。(104/06/22)

(4)協助本校師資培育中心 104 年 7 月 13 日國立屏東大學推動專業發展合作學校簽約儀式事宜。

(5)協助本校社區諮商中心與財團法人博幼社會福利基金會簽訂心理衛生業務策略聯盟協議書。(104/07/01)

3.產學合作：

※目前政府案件共計 22 件，金額 7,919,605 元。

※目前私人公司案件共計 10 件，金額 1,317,632 元。

(1)執行第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫-教學增能計畫。

(2)協助執行本校 104 年度培育產學合作教師計畫。本年度執行計畫共計 19 件。

(3)協助製作研究發展處技術合作組相關計畫業務報告簡報檔。

(4)繳交「第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫-教學增能計畫」成果報告書共 11 份。

(5)辦理「國立屏東大學產業論壇」，活動人數共計 51 人次。(104/05/25)

(6)提送本校研發成果與技術移轉管理要點修正案至第 9 次行政會議審

- 議。(104/06/04)
- (7)協助彙整本校專利資料及產學合作與研發成果亮點。(104/06/09)
- (8)與視覺藝術系許有麟老師至屏東工業區拜訪屏榮實業股份有限公司，洽商合作事宜。(104/06/09)
- (9)業界教師共同指導專題暨講學計畫成果發表會。(104/06/12)
- (10)協助經濟日報李福忠記者採訪本校研究發展處事宜。(104/06/12)
- (11)協助視覺藝術學系許有麟副教授與台農生物科技股份有限公司提送申請 104 年度屏東縣政府「地方產業創新研發推動計畫(地方型 SBIR)」。
- (12)配合主計室填報「教育部聲復審計部審核國立大學校院校務基金 103 年度附屬單位決算及監督情形審核通知事項辦理情形表」。(104/06/22)
- (13)協助彙整政府各部會補助計畫資料，並公告於本處技術合作組網頁。(104/06/30)
- (14)提送本校研發成果與技術移轉管理要點修正案及本校研發成果運用利益衝突迴避處理要點草案至第 10 次行政會議審議。(104/06/30)。
- (15)104 年申請辦理中之產學建教合作案，共 32 件：
- ①應英系黃淑眉老師「104 年屏東市公所英語網頁維護」
 - ②永續中心楊宗憲老師「103 年度編製住宅價格指數」
 - ③文創系林思玲老師「屏東菸廠產業文化資產網路與展示評估委託專業服務」
 - ④不動系黃名義老師「屏東縣住宅年度及中程計畫(民國 104 年至 107 年)委託專業服務」
 - ⑤不動系賴碧瑩老師「高雄市住宅資訊規劃調查案」
 - ⑥不動系楊宗憲老師「104 年臺北市住宅價格指數資訊檢討及產製勞務採購案」
 - ⑦特教系侯雅齡老師「研訂編製資優鑑定工具標準作業流程及規範計畫」
 - ⑧應化系黃子瑜老師「托盤根複方抗老美容護膚精華液之研發」
 - ⑨客家中心施百俊老師「六堆文創與運動風雲」
 - ⑩應物系李建興老師「104 年度奈米石墨烯及其衍生物之檢測與分析」
 - ⑪商管系葉貞吟老師「104 年度綜合所得稅結算申報為民服務意見調查」
 - ⑫教行所李銘義老師「客語課程之性別平等議題探討-以教育政策面向評析」
 - ⑬教行所李銘義老師「私立高中職退場後之財產活化法令評估及可行政策途徑」
 - ⑭文創系葉晉嘉老師「2015 南島族群婚禮-情牽大武山系列活動滿

意度調查暨效益評估」

- ⑮應物系許華書老師「微/短斷路檢測技術開發」
- ⑯國貿系劉毅馨老師「104 年度為民服務意見調查分析_屏東縣政府稅務局」
- ⑰文創系葉晉嘉老師「104 年度「福井鐵道文物館事業推展補助計畫」
- ⑱幼教系陳雅玲老師「2015 年南京市教師『讀者劇場』培訓研習」
- ⑲中文系黃文車老師「屏東縣內埔鄉杜君英事件基礎資料調查計畫」
- ⑳文創系林思玲老師「文化資產保存與文化創意產業應用學程」
- ㉑實輔組許蔚農老師「104 年屏東縣藝術館劇場前臺工作委託執行計畫」
- ㉒文創系張重金老師「鼓勵消費者使用電子發票宣傳短片製作」
- ㉓資工系莊作彬老師「利用資訊科技協助文化處扶植表演團隊計畫」
- ㉔電通系蘇欣龍老師「ISM Band 高指向性天線」
- ㉕文創系林思玲老師「臺灣古戰場,神風特攻隊與震洋艇,眷村相關建築遺跡初步調查計畫」
- ㉖社發系曾光正老師「旅遊文學館-屏東產業特展合作案」
- ㉗中文系黃文車老師「2015 屏東土地公信仰文化學術研討會」
- ㉘機器人學程石佳弘老師「中國鋼鐵工程進度管理報表委辦計畫」
- ㉙資訊學院王隆仁老師「屏東市社區 App」
- ㉚文創系葉晉嘉老師「屏東市市區道路人行環境建置民眾滿意度調查計畫」
- ㉛特教系侯雅齡老師「教育部國民及學前教育署資優學生夏冬令營活動計畫」
- ㉜應物系李文仁老師「2015 年產品研發與技術提昇計畫」

4.屏科區域產學中心相關：

- (1)104 年教育部屏東科技大學區產中心補助：已再次更新公告全校教師會議記錄與區產中心 103 年度各項補助措施，請全校師長踴躍參與今年度補助，其中補助辦理研討會、產學論壇及技術商品化（張雯惠老師-腫瘤金屬蛋白酶活性分析平台之開發；施焜耀老師-LED 關鍵材料螢光粉技術商品化，蘇欣龍老師-鼓勵教師輔導企業關懷計畫），等補助案已有教師申請補助。(104/06/18)
- (2)104 年度 Dream Power 學生創業研習暨競賽講習活動，計本校共有 2 組得名，已設定主計系統授權參與教師填報核銷區產中心每組補助經費，持續協助經費核銷相關事宜。
- (3)教育部總協調區產中心來電子郵件請提供 104 年核心指標填報表格-已依限 mail 回復區產中心。(104/06/18)
- (4)圖書館圖書館 3D 列表機使用情形及育成中心設置情形調查表-已依

限 mail 回復區產中心及教育部。(104/06/26)

(5)104 年第 2 季核心指標填報表格-請各夥伴校協助填寫。(104/06/29)

(6)屏科大區產中心預計於暑假期間帶領區產中心產學經驗交流訪問團至本校特色中心實驗室等參訪。

5.辦理其他技合組相關業務

(1)協助本組資訊展示櫃維護事宜。

(2)「國立屏東大學產學及建教合作獎勵要點草案」開會由行政會議決議商請主計室、秘書室葉專委、總務處及 5 院長共同擬訂，本案由研發處以獎優方向，並參考各國立大學辦理方式，重新研擬訂定獎勵要點草案，再提請行政會議審議。(104/06/22)

(3)104 年度「學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫」之相關計畫，計有商管系王信智老師「整合創新價值鏈探討企業營運流程之精進」專案計畫核定通過，通過之計畫執行期程自 104 年 5 月至 10 月，合計 6 個月，已依規定於收到文後進行備文檢送領據相關請款作業。(104/05/22)

(4)已辦理完成本校 103 學年度第 2 次研究發展會議各中心新學年度計畫與當學年度成果提出研究發展會議，並已寄送陳核後會議紀錄。(104/07/02)

(5)104 年度「協助傳統產業技術開發計畫」、「前瞻技術產學合作計畫(產學大聯盟)」，自即日起受理申請，申請機構須於 104 年 7 月 31 日(星期五)下午 5 時前將計畫構想申請書備函送達，已辦理討論會議，會議決議請各學院院長將資料帶回各系所主任邀請各系所有興趣教師提出申請。(104/06/22)

(6)104 學年度產學攜手合作計畫開班申請書審查意見已電子郵件及電話通知行流系，並經洽行流系告知已寄出修正計畫書。(104/06/22)

(7)已檢送用印完成之商標委任書及委任契約書至台一事務所，持續辦理本校校徽商標申請。(104/06/30)

(8)內政部「外籍配偶照顧輔導基金徵求 105 年度補助研究計畫案」已辦理討論會議，會議決議由教育學系、社區諮商組及心輔系、教行所、社發系依據本次計畫研究主題提出計畫申請。(104/06/10)

(9)屏東縣中小企業協會洪老師欲於 7 月 16 日在本校辦理產業轉型生及行動方案服務團說明會，已協洽本校場地管理業務單位並函稿發文邀請關單位參加。(104/07/02)

(10)科技部 104 年開發型(第 3 期)及應用型(第 2 期)產學合作研究計畫一已於 104 年 5 月 5 日公告網站及電子郵件全校教師請於應於 104 年 7 月 3 日(星期五)下午 5 時前完成線上申請作業，(並請有意願申請教師事先告知研發處(分機 14101)俾利線上系統及備函檢送作業)，目前有王信智老師及陳宗輝老師表示申請意願。(104/07/02)

(三)校務發展暨評鑑中心

- (1)彙整 101 年度通識教育暨系所評鑑自我改善計畫情形結果表。6/1
- (2)E~mail 各行政單位有關 2014 年原屏東教育大學學校行政服務品質滿意度各單位質性報告。
- (3)修改校務研究辦公室設置要點草案並呈核。6/2
- (4)回覆處內管考事項。6/2
- (5)Keyin 並分析 103 學年度第 2 學期大陸學生來校學習滿意度調查研究。6/2-6/3
- (6)持續彙整 100 學年度原屏東商業技術學院外部評鑑行政類各行政單位回覆資料。6/3
- (7)提案教師評鑑辦法，回覆主管會報列管事項。6/4
- (8)彙整統合視導資料。6/8
- (9)將 6/12 召開第三次統合視導協調會會議資料給各統籌單位。6/9
- (10)彙整五個學院教師評鑑計分表評鑑指標。6/9
- (11)提案教師評鑑辦法至校教師評審委員會審議。6/10
- (12)回覆 103 年度智慧財產權自評表。6/10
- (13)E~mail 通知各教學單位製作三張 ppt 簡報檔案，以利在 6/26 校自我評鑑委員會會議報告。6/11
- (14)撰寫個資盤點清冊。6/11
- (15)召開統合視導第三次協調會。6/12
- (16)撰寫統合視導會議紀錄。6/12
- (17)彙整自我評鑑委員會會議資料。6/15
- (18)E~mail 通知自我評鑑委員會委員開會資料。6/16
- (19)持續彙整各學系追蹤改善 ppt 檔案。6/18-6/24
- (20)E~mail 給各學院教師評鑑計分表，填寫相關單位認證資料。6/24
- (21)製作自我評鑑委員會 ppt。6/23~6/24
- (22)彙整各學系追蹤自我改善評鑑資料。6/25
- (23)召開 103 學年度第 2 學期第 1 次自我評鑑委員會。6/26
- (24)彙整 105 年度統合視導最新資料。6/29
- (25)與廠商接洽統合視導資料夾。6/29

(四)創新育成中心

1.教育部「104 年度大專畢業生創業服務計畫」(U-START)

- (1)日前已協助「肉肉栽培研究所」與「思什麼文創」等 2 組創業團隊撰寫創業計畫書，並於 6/13 將提案送達大專生創業服務計畫(USTART)辦公室，申請爭取 50 萬之創業補助金。
- (2)「肉肉栽培研究所」指導老師：曾紀幸教授，團隊成員包含 2 名他

校大學畢業生與 1 名社會人士。

- (3)「思什麼文創」指導老師：易毅成副教授，團隊成員包含 2 名本校大學畢業生與 1 名本校碩士生。

2.教育部「大專校院試辦創新轉型計畫」

- (1)本校由研發處、學務處、國際事務處提出 3 案，計畫申請書已於 6/19 掛號置計畫辦公室提出申請。

3.辦理進駐廠商畢業

- (1)大衛綠色科技有限公司、睿奇國際有限公司、魔術魂有限公司、時意實業有限公司、品頡整合行銷有限公司等 5 家進駐廠商，皆已完成產品服務及營運專案，並已繳清所有育成服務費，方進行畢業同意書用印作業。

十、國際事務處

(一)國際合作組

- 1.6 月 8 日召開 103 學年度第 2 學期第 2 次國際事務推動委員會，討論 104 學年度赴海外研修學生補助額度及 104 年度學海築夢海外實習計畫案補助額度。
- 2.原訂本(104)年 8 月上旬於韓國大邱教育大學辦理 DHP 研討會，因 MERS 疫情延至 2016 年舉辦。
- 3.104 年度教育部核補助本校學海飛颺計畫新臺幣 140 萬元、學海築夢 5 件計畫案新臺幣 125 萬元及學海惜珠新臺幣 47 萬元，並已發函請款。
- 4.6 月 19 日泰國 Uttaradit Rajabhat University 來本校參訪並與之簽訂姐妹校。
- 5.6 月 24 日辦理學海系列行前說明會，提醒學生註冊、學分抵免及辦理簽證等相關問題。
- 6.7 月 6 日至 7 月 11 日由陳皇州老師帶領學生參加日本兵庫教育大學短期交流團，共計 6 位學生參與。
- 7.辦理 7 月 26 日至 30 至泰國曼谷參加臺灣教育展。
- 8.辦理 103 年度學海築夢計畫國貿系及商管系 2 案學生至越南海外實習；104 年度學海築夢計畫應日系 2 案及行銷系 1 案學生分別至日本及越南海外實習計畫。
- 9.蒙古理工學院 2 師 2 生預計於 7 月 12 日至本校學術交流，由應用物理系安排交流行程。
- 10.美國北阿拉巴馬州立大學擬與本校簽訂合作協議書。
- 11.104 學年度預計 1 位西班牙外籍生至管理學院休閒管理系就讀；104 學年度第 1 學期 2 位捷克 University of Hradec Králové (UHK)交流生至人文社會學院音樂系修讀學分。

(二)國際學生組

- 1.完成統合視導資料填報、簡報製作、召開相關會議（待翻譯之法規資料彙整及統計、訪視路線安排）。
- 2.完成 6/9 參加教育部於高雄蓮潭國際文教會館舉辦之「大專校院境外學生輔導人員服務素養培訓進階課程」。
- 3.完成舉辦 6/15 僑生與校長座談會及期末大會。
- 4.完成辦理 6/20 僑外生端午節文化參訪活動，帶領僑外生觀賞台南龍舟競賽，體驗臺灣傳統文化。
- 5.完成辦理 103 學年度畢業僑生送舊活動，並已函送僑委會補助辦理「103 學年度應屆畢業僑生歡送會」活動費共計新臺幣 3,000 元整；6/13 畢業典禮當天於學生餐廳與畢業僑生及其家長聚會，協助製作僑聯會畢業紀念冊。
- 6.完成接待 6/25 香港東華三院邱金元中學楊俊文副校長帶隊蒞校參訪(3 位老師及 27 位學生)。
- 7.完成發文僑委會申請僑生陳同學的急難救助金。
- 8.完成函送僑委會 104 年度 1-6 月僑生工讀金。
- 9.完成發放 104 年度 6-7 月清寒僑生助學金。
- 10.完成協助本處撰寫高等教育創新轉型方案計畫。
- 11.完成協助僑生盧樂兒同學、賴譯楠同學獲得 2015「台灣各大學傑出香港學生獎勵計劃」品學兼優獎，獎金港幣 1,000 元整。
- 12.完成撰寫廣州大學大陸高校學習體驗營出差報告。
- 13.編列馬來西亞教育展參展經費，完成教育展文宣品製作、教育展會場佈置布條製作。
- 14.呈報教育部本學期僑生畢業生動態表。
- 15.撰寫香港教育展參展計畫及辦理報名等相關事宜。
- 16.持續處理本處「海外實習計畫：泰國 SRU 大學華語文教學」計畫，已正式公告錄取名單，並舉辦行前說明會、華語文實習教材工作坊，厚植實習生教學能力。
- 17.持續維護教育部僑生、外籍生生活圈網站資料。
- 18.持續協助僑生車禍和解事宜。
- 19.持續連繫 104 學年度入學之海外新生。
- 20.持續辦理大四僑生及大一新生健保事宜。
- 21.協助僑外生工作證申請作業。
- 22.民生校區固定駐點服務（暑假期間暫停駐點服務）。

(三)大陸事務組

- 1.6 月 8 日（一）完成 103 學年度第 2 學期境外生團體照。

- 2.6 月 18 日（四）完成 103 學年度第 2 學期境外生歡送晚會。
- 3.103 學年度第 2 學期境外生完成離校程序單、發送研修證明及安排離校接送至高雄機場。
- 4.完成 104 學年度第 1 學期境外生校內審核，交流生 75 位，研修生 91 位，閩臺專班 89 位，共計 255 位學生。辦理境外生入臺證、住宿、保險。
- 5.核銷 103 學年度第 2 學期赴大陸交換生學員補助經費，五位學員。
- 6.辦理學員參加 2015 赴大陸夏令營活動相關事宜，人數 32 位，共計六團。西安交通大學於 7/2 出發及西南大學於 7/5 出發。
- 7.104 學年度大陸生錄取本校學位生共計 4 位，博士班 1 位，學試班 3 位，陸續協助辦理來台相關手續。
- 8.辦理我校與大陸簽署合作書面約定報部審查相關事宜。
- 9.辦理大陸學者來校訪問案事宜，6/5-6/30 泉州師範學院副校長王珊一行三人、5/30-6/30 廣州大學楊曉霞老師、5/27-6/23 泉州師範學院吳秋紅老師。
- 10.規劃辦理大陸地區姊妹校在台行程安排規劃（截至目前共有牛愛麗、吳秋紅、楊曉霞、肖新燕、賈玲等 5 位教師在校）。
- 11.辦理大陸學者來訪問案，8 月華東師範大學及 9/15 上海師範大學事宜。
- 12.協助辦理泉州師範學院 104 學年度第 1 學期來校交流教師蘇楠辦理入臺相關程序。

十一、實習就業輔導處

（一）實習輔導組

- 1.屏東縣政府產學合作計畫-『屏東藝術館劇場前台工作執行計畫』，計時人員 7 月份執行 2 場，8 月份執行 7 場。
- 2.6 月 15 日辦理全校實習職前說明會，參加人數 121 人。
- 3.教育部補助技專校院『開設校外實習課程計畫』本計畫執行至 104 年 6 月 30 日截止，依教育部規定至 6 月份執行率應達 85%，本校已執行率 95.86%；第四季執行管考表即日起至 104 年 7 月 15 日前填報完成，請各系掌握時間將管考資料依限逕送實習就業輔導處彙整。
- 4.國立科學工藝博物館 104 年暑期實習本校錄取 6 位學生並於 104 年 7 月 1 日報到實習(社發學系 2 名、科普學系 3 名、文創學系 1 名)。
- 5.4 月 20 日、5 月 4、18 日、6 月 1 日文化創意產業學系、企業管理學系、資訊管理學系、文教事業經營在職碩士學位學程與本處辦理學生校外實習講座、實習職前說明會與學長姐經驗分享座談會共 5 場次。

(二)就業輔導組

- 1.6月18日mail通知各系所推薦104年學生職涯輔導老師，並於7月10日前回覆後陳核，並辦理後續相關事宜。
- 2.104學年度新生UCAN職業興趣探索，訂於9月3日(民生校區)及9月4日(屏商校區)上午7時30分至12時30分於兩校區電腦教室施測。已依104學年度各系(共29系，民生校區16系、屏商校區13系，共33班，)預定招生人數1462人初步排定施測系別、人數及電腦教室。預計使用民生校區7間及屏商校區5間電腦教室，一天分三輪，每輪約30分鐘，屆時擬請6位同仁協助，並於事前召開工作協調會。
- 3.6月17日已完成101學年度畢業生畢業後一年流向追蹤問卷編碼轉換及題目(共13題)統計分析，兩校參與問卷樣本數共2137人，俟完整分析報告出爐再另案簽核，分送各系參考。
- 4.為辦理畢業青年就業狀況調查及追蹤輔導機制，正彙整102學年度畢業生及103學年度在學資料，訂於7月1日至31日正式上傳。
- 5.103學年畢業專刊已出刊，並已於畢業典禮前分送今年應屆畢業生。

(三)校友服務組

- 1.林森校區校友之家建置計畫：
 - (1)已於104年6月9日完成採購招標作業。
 - (2)104年6月26與營繕組、得標廠商、設計監造單位進行施工協調會，討論後續施工相關細節。
 - (3)104年6月29日進行開工典禮，典禮中邀請古源光校長、劉英偉副校長、陳坤檸副校長、林勤豐副校長、總務長陳永森，以及現任學生議會會長李育齊、副會長范峻瑋等人出席，觀禮的還有校友會理事37級校友陳國華、40級校友陳道南、41級校友陳朝平、49級校友伍和俊，以及校會理事長蔡東源、理事林承鈞等人。
 - (4)104年7月4日辦理開工，預定9月21日完工。
 - (5)持續規劃辦理財物採購、內部空間布置、校史沿革及張前校長效良資料蒐集、訂定管理使用要點、出版校友之家建置紀念特刊、校慶落成啟用典禮等事宜。
- 2.已於104年6月發函各機關及校內各所系推薦本校104年度傑出校友，目前已收到6件推薦表單，本組於7月初再行通知各所系踴躍推薦傑出校友名單。
- 3.校友返校同學會活動
 - (1)104年7月16日於屏東辦理原屏師44級同學會60週年同學會。
 - (2)104年7月17日於高雄辦理原屏師74級週年同學會30週年同學會。
 - (3)104年7月25日於本校民生校區辦理原屏師79級25週年同學會。

- (4)預定於104年9月20於本校辦理原屏師64級40週年同學會。
- 4.屏東大學校訊出版事宜
 - (1)104年已完成第5至10期校訊出刊及分送校內外相關單位等事宜。
 - (2)持續邀稿及彙整相關單位之新聞稿件，預計於104年7月中旬出刊第11期校訊。
- 5.校友總會
 - (1)104年6月13日103學年度畢業典禮當日辦理招募會員事宜。
 - (2)籌劃於104年7月11日召開校友總會第三屆第二次會員大會暨校友總會第三屆第四次理監事會議，本組目前持續辦理會員大會會議之前置作業，已製作會議當日用之立牌、桌牌、名牌、各項海報及名牌，共計製作約373份。另已於104年5月21日寄出開會通知單予內政部、校友總會全體會員、屏商校友會理監事、分區校友會，以及各院系所友會理事長，共計寄出信件434件。
 - (3)寄發本校校友捐贈及繳交會費之收據、會員證及感謝函等事宜。
- 6.辦理本校校友資料掃描建檔作業，俾便辦理返校同學會用。
- 7.辦理本校應屆畢業生（含大學部、碩士班、博士班）校友資料庫離校審核作業，尚有零星同學未填，將持續辦理中。
- 8.轉知及公告校外單位各項徵才訊息及本校校友相關活動訊息於本校網頁予畢業校友知悉事宜。

十二、圖書館

(一)採編組

- 1.辦理104學年度第一學期南一、康軒及翰林版國小教科書下訂作業。
- 2.增購日文國小教科書(東京書籍株式會社2015年版)，以擴充並豐富本館亞太地區出版國小教科書區特色館藏。
- 3.依據本館諮詢委員會決議建置教師指定參考書調查系統，並於每學期期末考前1~2週以電子郵件方式寄送全校教師於系統填覆調查資料，以利後續本館進行增購作業。6月15及22日分別以校內公告系統傳送104學年度第一學期教師指定參考書調查作業資訊予全校老師。目前依據全校教師6月份填覆資料，已完成查核、製單、抽書、增購等作業。
- 4.完成教學資源中心之教育部補助案133冊中文圖書增購、分編建檔、製作結案清冊等作業。
- 5.持續修正屏商分館博碩士論文書目紀錄及索書號取號標準，以統一兩校區博碩士論文分編作業。
- 6.持續進行屏商分館合併與刪除重複書目紀錄修正等作業。
- 7.本年度本校持續加入「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」，已於6月份完成Pick & Choose單冊電子書選書及上傳聯盟等作業。
- 8.本年度本校持續加入「數位論文典藏聯盟」，已於6月份完成美加地區

博碩士數位論文基本選書冊數157冊，續辦增購下訂等作業中。

9. 資料統計及填報：

- (1) 填覆與修正公文分類及保存年限區分表送文書組。
- (2) 填覆個資盤點清冊暨風險評鑑表送計網中心。

(二) 期刊組

1. 圖書館 6 樓檢索電腦防毒軟體更新及智慧財產標語張貼。
2. 網頁各子系統新增功能與資料更新：
 - (1) MAC OS PROXY 設定教學檔案製作。
 - (2) 104 學年第 1 學期場地預約系統時間設定。
 - (3) 推薦書系統客戶端版面與管理端功能修改。
 - (4) 新增屏商校區 101、102 年度購置館藏統計與系所經費使用分析。
 - (5) 外文資料庫頁面新增齒輪圖案，點選進入為該資料庫設定說明。
 - (6) 上傳 5 月份中國時報全文影像光碟片資料。
 - (7) 安裝和風日語學園系統。
 - (8) 假期借書、凍結預約圖片製作公告。
 - (9) 每兩週電子書選介圖片製作、圖片輪播上傳工具新增備份圖片功能。
 - (10) 更新每月館合量、資料庫統計、館藏量與讀者出入館數量統計至網頁。
 - (11) 更新網頁 Q&A 資訊。
 - (12) 更新 104 年網頁中文電子期刊(8068 種)及西文電子期刊(44838 種)之相關連結。
 - (13) 機構典藏 5、6 月份新增 49 筆。
 - (14) 修改本館休閒期刊網頁。(含圖片、書目連結及內容簡介等)。
 - (15) 更新圖書館各月份期刊目錄、各系所館藏之期刊數。
 - (16) 上傳圖書館-校務會議、行政會議資料至本館內部公告網站(WIKI 網站)。
3. 因應通識語言學習網伺服器因主機老舊故障率高，加入每日凌晨 1 時重開伺服器。
4. 網頁伺服器主機與資料庫定期備份。
5. 開啟 eds 及 summon 資源探索系統供館內同仁先行評估試用。
6. 自動化系統書目紀錄檔增修或刪除：
 - (1) 更新修正中、西文期刊.b 書目之 008 整部作品性質段、022 國際標準叢刊號段、310 現行刊期段、321 舊刊期段、856 電子資源段及.c 記錄之 h 館藏欄段等。
 - (2) 修正日文期刊.c 記錄書商代碼欄。
 - (3) 刪除 TAO 書目及館藏記錄(含刪除先匯出備份資料)計 1070 筆。

7.期刊管理作業：

- (1)屏商 3F 合訂本期刊(約 4000 多冊)搬遷至行政大樓地下室密集式書庫。
- (2)因應屏商分館 3F 空間移給文書組當檔案室，將已有電子資源可取代之過期期刊、沒有索引的期刊，或未被索引/摘要所收錄的期刊及休閒性、非學術性或複本等類型的期刊共 15098 冊依館藏淘汰流程簽請報廢。
- (3)處理中、日、西文期刊裝訂事宜(含總分館之裝訂清單)。
- (4)定期辦理中、日、西文現期期刊(含紙本及電子期刊連結)催缺。
- (5)回覆讀者中、西文紙本期刊、電子期刊、資料庫及電子書檢索之相關問題。
- (6)填覆並傳真中文期刊贈閱之回函表。
- (7)處理中、西文不裝訂期刊定期淘汰事宜。

8.協助製作九樓少兒圖書區指示牌。

9.處理 103 學年第 2 學期論文紙本授權書掃描傳送國家圖書館。

10.資料統計及填報：

- (1)填報期刊資訊組個資盤點清冊暨風險評鑑表給計網中心。
- (2)回覆秘書室意見溝通平台案件單號：20150303215959 及 20150601225642。
- (3)上網填報國立臺灣師範大學「大專校院圖書館自動化系統」問卷。
- (4)填送有關第一階段合校搬遷計畫結案報告給秘書室。
- (5)填覆管理學院 ACCSB 認證表 2-16 圖書期刊。

(三)典閱組

- 1.協助 5 月 21 日華中師範大學及 6 月 25 日東華三院邱金元中學等參訪團入館參觀。
- 2.6 月份接收採編組移交之新書共計 739 冊。
- 3.6 月 22-24 日進行第一次大四應屆畢業生離校線上審核，6 月 30 日進行第二次審核。
- 4.6 月 22 日~30 日辦理暑假假期借書作業。
- 5.辦理報廢圖書共計 17,637 冊。
- 6.清空屏商校區圖資大樓 303 教室之罕用書庫，準備移交予文書組作為檔案室用。
- 7.新開辦本校預研究生申辦短期校友借書證作業。

(四)推廣服務組

- 1.推廣/藝文活動辦理情形：

- (1)103-02 學期「閱讀書香.生涯飛揚」生涯專書系列導讀會/生涯講座活動，已與 6 月完成本學期所有活動的辦理，本學期依計畫共計辦理 12 場次，6 月份完成之活動有：
2015.06.18 講題：我們的小幸福、小經濟：9 個社會企業的熱血.
追夢實戰故事講座：本校社發系 邱毓斌教授
- (2)為樂齡大學同學辦理「樂齡.樂活電影院」影片賞析活動：
2015.05.29(四) 片名：金盞花大酒店
- (3)「木刻版畫」展示：5 月 1 日至 6 月 30 日止，於屏商校區資訊圖書中心一樓藝文櫥窗持續辦理。
- 2.有關本校博碩士學位論文事宜：
 - (1)5 月 26 日至 7 月 2 日間審核本校研究所畢業生上傳至博碩士論文系統 43 件，並協助解決保全、浮水印、格式等設定問題。
 - (2)另修正論文系統網頁之部分說明，以提供研究生論文上傳之最新資訊。
- 3.由圖資社與服務學習學生組成的志工隊(共 21 位隊員)，於 2015 年 6 月 28 日至 7 月 4 日間(共 7 天)，出隊協助高雄市前鎮區紅毛港國小圖書館 E 化建置作業。出隊期間，本組同仁多次前往探視，以協助運作、鼓舞士氣並解決服務過程所遭遇問題。
- 4.進行民生校區校史館與屏商校區語言學習區建置之相關作業。

十三、進修推廣處

(一)處長室暨專案辦公室

- 1.勞動部小型企業人才提升計畫 104 年度 C 單位訓練事宜。
- 2.辦理「勞動部小型企業人才提升計畫」之課程、授課教師協調，已承辦 13 家企業之受訓課程事宜，及聯絡開排課相關師資確認時間、日期、地點。並於課程後進行核銷及結案動作。仍在接洽中有 3 間:東港弘冠補習班及道濟製藥廠股份有限公司、金博士文教機構屏東分校。

序號	受訓單位	目前狀況
1	能友塑膠行有限公司	目前已完成 36 小時「室內配線專業知識培訓班」課程。近日因企業內部訓練計畫更動故將「財務管理」「行銷技巧實務」停課。
2	芝露華國際有限公司	本班別於 6 月 24 日開課，目前已完成 18 小時「美甲技術訓練」課程，預計於 8 月中旬結束課程。
3	御田食品有限公司	已進入最後一堂「業務行銷課程」，其餘課程皆已完成核銷作

		業。
4	豈昌企業股份有限公司	該公司有 14 堂課程其中 6 堂為外訓，配合廠商工作時間與師資協調受課日期。
5	屏東縣私立京鈴托嬰中心	已完成 58%之核銷作業，剩餘課程能仍在進行開課階段。
6	屏東縣私立東港晴慧幼兒園	配合幼兒園於 7 月為畢業月份，減少上課時間，於 8 月會恢復正常排課時段。
7	民族牙醫診所	因單位要求每月底上課，故已完成 5、6 月課程及核銷流程，後續課程師資及時間皆已敲定完成。
8	朝海生物科技股份有限公司	60%課程皆已完成課程及核銷，剩餘部分將等待廠商回覆後續上課日期。
9	明谷冷凍調理食品有限公司	已完成 50%課程，剩餘課程將於 7 月底前全數上完。
10	金利食安科技股份有限公司	課程於 7 月 6 日開班，預計於 8 月 20 日完成所有課程。
11	社團法人中華螢民會	上課時間皆已確定，兩門共同核心課程(B3 工作夥伴關係與衝突化解能力、K2 價值概念與成本意識)仍在遴選適合的師資。
12	泰成金屬工業股份有限公司	多為外訓課程，將於 7/17 陸續開課。
13	屏東縣私立童心幼兒園	課程師資及時間皆已確定完成，但因上課地點在恆春鎮，故請專案辦公室協助處理跟課人員人選。

3. 104 年 7 月 16 日(四)出席「104 年度小型企業人力提升計畫」第 4 次訓練執行單位(C 單位)工作聯繫會議。
4. 國小教師加註輔導專長 26 學分專班於 104 年 7 月 6 日開始上課。
5. 幼兒園在職人員修習幼兒園教師師資職前教育課程專班學生錄取報到事宜。
6. 幼兒園在職人員修習幼兒園教師師資職前教育課程專班高雄區開排課事宜。
7. 幼兒園在職人員修習幼兒園教師師資職前教育課程專班與正修科技大學合作，雙方同意合作合約書用印。
8. 園長班專業訓練課程夜間班及假日班持續招生收件。

(二)教務組

1. 104 學年度第 3 學期進修推廣處進修學士班暑期重補修 7 月 6 日開始上課，預計 8 月 21 日結束，6 月 4 日初選 197 人次辦理選課及繳費，開課 10 個科目，學分費收入 70 萬 1,760 元，鐘點費支出 41 萬 7,060 元，收支差額 28 萬 4,700 元。7 月 13 日辦理補繳費。

(三)學務組

1. 受理 104 學年度第一學期辦理學雜費減免，6 月 1 日至 6 月 30 日，6 月底目前受理 41 位學生辦理。

(四)社區學習中心

1. 進行 104 年度第 1 期 3 月至 6 月份產業人才投資計畫結訓、期末座談會、補助款申請及核銷，共有 8 個班，7 個學士學分班及 1 個碩士學分班(外師互動實用美語學士學分班、文書處理 Word 實務學士學分班、外師互動實用日語學士學分班、電腦網路及數位雲端應用學士學分班、談判協商碩士學分班、Photoshop 影像設計實務學士學分班、多媒體網頁設計學士學分班、旅遊英語(二)學士學分班)。
2. 進行 104 年度第 1 期 6 月至 8 月份產業人才投資計畫十四天開訓作業，共 8 個班(實用美語(一)學士學分班、商業應用軟體 Excel 實務學士學分班、職場人際溝通學士學分班、Office 基礎應用學士學分班、Illustrator 圖像編輯實務學士學分班、彩畫藝術創作學士學分班、Dreamwaver 網頁設計學士學分班、旅遊英語(三)學士學分班)
3. 104 年度下半年產業人才投資計畫已經勞動力發展署審核通過，共 11 個班(外師互動實用美語學士學分班、進階日文(一)學士學分班、企業資料庫系統實務學士學分班、外師互動實用日語學士學分班、旅遊英語(一)學士學分班、Photoshop 影像設計實務學士學分班、休閒遊憩規劃學士學分班、實用美語(二)學士學分班、多媒體商務簡報設計學士學分班、生活美學-手工皂學士學分班、電腦會計學士學分班)，並進行開訓前三十日作業。
4. 6 月 4 日於五育樓第三會議室舉行 103 學年度第 2 次推廣教育小組會議，由行政副校長劉英偉主持。
5. 於大專校院推廣教育課程資訊入口網建立本校 103 學年第 2 學期承辦之推廣教育課程資訊。
6. 行政知能班「多媒體影像剪輯」結訓，「多元人文藝術涵養」及「商用英文」將於 7 月初結訓。
7. 7 月 3 日將由產業人才投資計畫承辦人員郭靜儀出席「104 年度產業人才投資方案行政作業暨核銷說明會」。
8. 郵寄 104 年度第 1 期 3 月至 6 月份產業人才投資計畫學員證書。
9. 製作 104 暑期夏令營(國中小飛機模型夏令營、超記憶學習夏令營)招生海報及布條，分別於屏商校區、林森校區及附小懸掛招生布條，請附小協助針對三年級至六年級學生分發宣單，派工讀生至忠孝國小、民和國小及附近公共場所派發宣單，發公文給屏東市及近郊國中小、行

政機關周知並代為宣傳，於中心網站及學校網站首頁刊登招生訊息，並將該訊息公告於校門口跑門燈及 EMAIL。

- 10.104 學年度第一學期自辦推廣班結訓、期末座談、計畫經費核銷，共有 7 個班，三個班在六月結訓(6/2(二)基礎日文(一)、6/23(二)楷書、6/25(四)木工藝)。
- 11.103 學年度樂齡大學結訓，於 6 月 25 日結訓，共有 80 位學員結休業。
- 12.6 月 4 日於五育樓第三會議室舉行 103 學年度第 2 次推廣教育小組會議，由行政副校長劉英偉主持。
- 13.於大專校院推廣教育課程資訊入口網建立本校 103 學年第 2 學期承辦之推廣課程資訊。
- 14.於大專校院推廣教育課程資訊入口網建立本校 104 學年第 1 學期承辦之推廣課程資訊。
- 15.承辦之暑期碩士班開始上課。
- 16.承辦之暑期碩士班學生辦理休學、加退選等事項。
- 17.統合視導之樂齡大學辦理簡報檔統整

十四、主計室

(一)104 年度截至 6 月底止本校業務收支及資本支出執行情形如下：

1.收支及餘絀部分：

- (1)業務收入：至 6 月底止累計實際數 6 億 0,442 萬 2,657 元，較累計預算數 6 億 1,630 萬 8,000 元，短收 1,188 萬 5,343 元，主要係因接受科技部、原民會等委辦計畫收入較預計減少所致。
- (2)業務外收入：至 6 月底止累計實際數 4,827 萬 7,263 元，較累計預算數 4,319 萬 5,000 元，超收 508 萬 2,263 元，主要係學生住宿費、場地租借使用收入等較預計增加所致。
- (3)業務成本與費用：至 6 月底止累計實際數 6 億 5,839 萬 7,896 元，較累計預算數 7 億 0,019 萬 5,000 元，短支 4,179 萬 7,104 元，主要係接受科技部、原委會等委辦計畫收入較預計減少，相對成本較預計減少及依業務實際需要支用，撙節支出所致。
- (4)業務外費用：至 6 月底止累計實際數 2,028 萬 4,608 元，較累計預算數 2,431 萬 2,000 元，短支 402 萬 7,392 元，主要係實際服務費用及折舊費用較預計減少所致。
- (5)以上收入與支出相抵後，本期短絀 2,598 萬 2,584 元，較累計預算短絀 6,500 萬 4,000 元，短絀數減少 3,902 萬 1,416 元，係由上述分析之差異原因影響所致。

2.資本支出計畫執行部份：

截至 6 月底止資本支出實際執行數 2,007 萬 0,559 元，較累計分配數 6,695 萬 8,686 元，減少 4,688 萬 8,127 元，執行率為 29.97%，主要係理學大樓增建工程已於 6 月 2 日決標，目前正進行消防及水電審查，預計 7 月開工，及各項工程設備規劃進行中。

(二)依教育部會計處通報囑查填相關表件如下：

- 1.104 年 6 月 5 日，內容為查填「105 年度水電費調查表」。
- 2.104 年 6 月 10 日，查填「105 年度學雜費收入(減免)審查表」就總處擬增減列數，查填執行困難數，並詳細說明理由(包含學生人數、單價及總金額金額之計算方式等)。
- 3.104 年 6 月 15 日，查填「105 年度預算用人費用審查表」、「105 年度預算管制性項目」減列之執行困難數及相關說明。
- 4.104 年 6 月 16 日，查填「國立大專校院接受科技部研究計畫申請、核定及經費報支核章流程調查表」。
- 5.104 年 6 月 17 日，查填「101-103 年度財務比率分析調查表」。
- 6.104 年 6 月 22 日，查填「105 年度設置及應用電腦經費及 500 萬元以上經常性作業儀器聲復調查表」、「105 年度須再聲復之遭增刪科目調查表」。
- 7.104 年 6 月 26 日，查填「指定用於非資本支出受贈款情形調查表」。
- 8.104 年 6 月 29 日，查填「101-104 年度對學生獎助金預算調查表」。

十五、體育室

(一)競賽活動組

1.競賽：

- (1)辦理木鐸盃體育競賽參賽事宜，並已完成報名手續及參賽事宜。舉辦學校為台東大學，競賽日期為 5 月 19 日及 20 日，競賽項目計有學生組(非體育科系)之籃球、排球、羽球及桌球與教師組之網球、桌球及排球。
- (2)兩校合併後，乙組代表隊參賽項目增加，若有參賽學生請公假事宜，請導師及任課教師予以留意與協助。
- (3)辦理 104 學年運動績優學生獨立招生作業，已順利完成並完成放榜與報到作業。招收項目計有田徑、游泳、籃球、排球、足球、軟式網球、直排輪等七項。

2.活動：

- (1)泰國大學校長參訪團於 6 月 19 日蒞臨本校游泳池參觀，並順利完成。
- (2)104 年 6 月 9 日至 10 日參加「富邦勇士系際盃」男子籃球南區預賽，舉辦地點為高雄市青少年籃球場，由本校校內競賽冠軍隊伍資科系代表前往參加，並獲得南區第三名。
- (3)籌辦屏東大學第一屆全校水上運動會，舉辦日期為 104 年 5 月 27 日，已於 4 月 29 日及 5 月 25 日召開籌備會議，並順利舉辦完畢。

(二)場館營運組

1.場館：

- (1)已完成本年度資本門部分設備請購與安裝，包含水療機與製冰機，並放置於舊游泳池教職員更衣室中，歡迎全校教職員工生踴躍使用。
- (2)撰擬游泳池暨體適能館開辦暑期「體育育樂營」及「體育訓練營」之行銷文宣，並於游泳池 FB 網頁公布，推廣健身課程，致力學校行銷。
- (3)已完成各活動場館例行性之安全檢核，以維護學生使用上之安全性。

2.營運：

- (1)104 年 7 月及 8 月游泳池辦理暑期「體育育樂營」及「體育訓練營」，目前已開班營運中，8 月份班別歡迎全校教職員工生踴躍參加。
- (2)104 年 5 月 26 日召開第 6 次游泳池暨體適能館管理委員會會議，會中討論「大一學生游泳課程酌收游泳池清潔費」、「救生員、教練、健身房及服務台助學生使用館內設施之福利」、「校外機關團體非因營利用途租借本館有氧暨瑜珈教室之收費標準」、「學生免費使用游泳池 20 次之期限」等議題。

十六、計算機與網路中心

(一)行政組

- 1.新微軟大量軟體授權 KMS 認證伺服器啟用，已公告請教職員工再執行一次(Windows 7/8/8.1 內安裝 Office 2010/2012，不管各軟體安裝的是 32 位元或 64 位元版本)，以維認證有效性。此案也配合教育部轉主計處來文，確定微軟相關軟體之授權版本性質並加強宣導尊重智慧財產權。
- 2.103-2 學期資訊增能暨認證班保證金計新臺幣 218,500 元，經第 1 次(104 年 7 月 1 日前)審查符合退保證金人數 342 人次，總計 17 萬 1,000 元已辦理退款，未退還之保證金剩餘款 4 萬 7,500 元，為免爭議，擬於退款公告週知後，於 104-1 學期開學初辦理。
- 3.103 年第 2 學期資訊畢業門檻線上審核，本中心第二梯次複審時間為 104 年 6 月 22 至 30 日，審核通過名單計 168 人，現階段至 7 月 27 日止為隨到隨審方式辦理。
- 4.103 學年第 2 學期資訊證照申請獎勵專案計 4 位學生獲 MOS 大師級獎，已報送生輔組登入 2 支嘉獎，為獎勵獲獎學生，擬擇期公開頒發獎狀及獎金，以資表揚。

- 5.103 學年第 2 學期資訊認證檢定報考人數 987 人，通過人數 796 人，通過率 81%。
- 6.6 月 7 日(星期日)協助電腦基金會辦理本校校園專案 103-2 學期 ITE 資訊專業人員鑑定、EEC 企業電子化人才能力鑑定業圓滿辦竣檢測，並即時列印成績單以利學生申辦資訊畢業門檻使用，當日總計報考人數 278，通過人數 235 人次，通過率 85%。
- 7.本校新增電腦硬體裝修丙級即測即評及發證考場，為公告週知及開張大吉，於 6 月 7 日由校長及各位主管公開揭牌，當日有許多師長同仁及學生觀禮場面簡單隆重，隔日有 4 家媒體報導(屏東新聞、自由時報、聯合新聞網、大紀元新聞)，有效提昇學校能見度，並於 6 月 26、27 日辦竣第 7 梯次 30 位應檢人電腦硬體裝修檢定。
- 8.104 年 6 月 13 日為本校畢業典禮，本中心網路組與行政組負責支援兩個校區之視訊連線事宜，當日活動順利圓滿完成。
- 9.104 年 6 月 22、25、27 日開辦大四資訊認證補強班，總計 14 位大四生上課，均達 2/3 上課時數及通過教師評量，符合資訊畢業門檻。
- 10.6 月 19 日泰國 Uttaradit Rajabhat University 大學至校參訪，本中心列為參觀行程，當日業派員配合軟硬體環境之建置解說。
- 11.本中心編列 200 萬預算預定暑期汰換電腦教室 D 之電腦設備，舊電腦後續用途為三：其一依圖書館自學中心需求提供使用；其二汰換電腦之設備與零件可供 R803 電腦硬體裝修丙級考場更替；其三依校長指示可捐給偏遠小學使用，以達物盡其用效益。
- 12.103 學年度第 2 學期第 1 次資訊推展委員會，於 104 年 6 月 24 日召開完竣，主要作各項資訊工作執行進度及成效報告。

(二)網路組

- 1.依據教育體系個人資料安全保護基本措施及作法，本中心已於 5 月 27 日上午及 5 月 28 日全天辦理三場個人資料保護與風險管理實務介紹講習，使同仁明瞭個人資料保護相關法之要求、所屬人員之責任範圍、個人業務業管之個資如何清查盤點及風險評鑑，以配合個人資料保護法之推動。
- 2.為提升本校學生資安素養及智慧財產權認知，本中心與宿網管理人員於 6 月 2 日~6 月 5 日於宿舍設攤，辦理電腦健檢暨智慧財產權、杜絕網路犯罪宣導活動。
- 3.本校學生宿舍網路委外案(調整住宿費用)，學務處於 104.6.4 本校第 9 次行政會議提案通過，本案預定 7 月 23 日開標；惟因招標作業及建置時程，無法於原預定 104-1 學期開學前完成，此部分正與學務處協商配套措施。

- 4.第一階段合校搬遷計畫結案報告(合校主機房設備整合擴增與改善、垃圾郵件主機整合、無線網路整合建置)，業已於 5 月 29 日完成並送秘書室彙整。
- 5.教育部統合視導訪評自評表(含佐證資料)及簡報業已於 6 月 11 日及 6 月 15 日送學務處彙整，本資料將依執行進度持續更新。
- 6.為界定、清查各單位「個人資料檔案」暨風險評鑑，業已將「個資盤點清冊暨風險評鑑表」、簡報、填表範例及各校參考資料 e_mail 各行政同仁填寫，本表彙整後分析再做必要之改善措施。並依據個資法第 17 條公告本校保有之個資(個人資料檔案名稱、保有機關名稱及聯絡方式、個人資料檔案保有之依據及特定目的、個人資料之類別)，供公眾查閱。

(三)系統組

- 1.屏東大學 APP【NPTellU】已完成，並於 6 月 1 日正式公告上架。目前活動行事曆已開放各單位上傳資料，供學生以 APP 查詢。配合 APP 抓取 Pbike 與公車資訊發文相關單位(屏東縣政府與公路總局)，目前皆已獲得同意。
- 2.屏商系統學籍資料已轉入，資料修正大致完成，選課及部分成績資料已於 6 月 3 日轉入，以利學生選課作業，103 學年第二學期成績須待成績輸入完畢，才能進行，後續操行成績、學分數及平均成績計算等作業，將陸續進行。
- 3.6/9 與註冊組，6/16 與註冊組及進修推廣處教務組，討論兩校務系統歷年成績計算的差異，並整理出可行的作法，註冊組會將部分內容提交教務會議討論，將依照討論結果進行成績轉檔及計算。
- 4.協助文書組進行電子公文交換系統主機查驗，發現該設備所使用的作業系統為 Windows 2003，因微軟已公告該作業系統只支援至 2015 年 7 月 14 日，目前已協助文書組編進行作業系統更換並安裝公文交換所需之軟體，經測試後正常，已上線使用。
- 5.建置研發處學報主機作業系統與資料庫軟體，已於 6/17 日交由研發處請委外廠商進行後續學報系統安裝與測試，另已於 7 月初進行主計室 Web 主機移機，由實體機移至 VM 上，改善原機作業系統微軟將於 104 年 7 月 14 日後不再支援之情形。
- 6.104 年度第 1 學期第 1 次加退選於 6/17-6/21 日進行，此次選課共建置 7 個 Web 網站進行分流，系統於尖峰時間之反應處理時間皆正常。
- 7.學雜費減免計算處理，因資科、應英、應日、資管等系所更換學院，調整依不同年度入學收取不同學費與雜費，另增加產專班與原四技學生修習校外實習減免雜費 20%等功能，並交由出納組進行確認。
- 8.新增進修推廣處入、轉、休、退學證明書及學分證明書功能。
- 9.計中於 5 月 28 日會同學務處、生輔組、課指組、校安中心、諮商中心、

進修推廣處學務組召開學生 E-Portfolio、導師系統整合會議。會中決議：一、以屏商原 E-Portfolio 之架構建置於新校務系統內，並建置導師端、輔導端、主任端功能。二、建置完成後，E-Portfolio 資料未完整之班級，再請導師宣導進入填寫。三、學務處業管同仁為劉純如助理。

- 10.完成開發 EP 學生端個人綜合資料 A 卡、自傳、學習歷程、考試證照、社團經驗、課外活動、獲獎榮譽、工讀經驗、班級幹部經驗與班級幹部轉入功能。尚須進行開發履歷輸出功能與原屏商校區資料轉入，並接續 EP 導師端、主任端、輔導單位端功能之開發。
- 11.有關校首頁英文版製作，目前各一級行政、一二級學術單位英文網頁皆已建置連結於英文校首頁 <http://eng.nptu.edu.tw>，各單位提供之資料皆已上架，並新增兩款專屬 Banner 設計，尚有些許項目之負責單位尚未提供給秘書室彙整，待提交並上架後即可公開英文校首頁供瀏覽。
- 12.教師履歷與教師評鑑系統依開發時程進行開發，預計於 104 年 11 月中完成開發。

十七、通識教育中心

(一)主任室

- 1.召開 103-2 第 3 次中心教師評審委員會議，討論新、續、改聘任 104-1 兼任教師等相關事宜。
- 2.召開 103-2 第 3 次中心事務會議，討論修正本中心事務會議設置要點、學生基本能力評核辦法等相關事宜。
- 3.處理 104-1 開課異動申請。
- 4.協助執行 103-2「教育部補助大專校院辦理永續發展與氣候變遷調適通識課程計畫」06/04 活動簽核等事宜。
- 5.處理專任教師及個人財產轉移、報廢相關事宜。
- 6.協助處理屏商校區大一英文選讀期末監考相關事宜。
- 7.處理繳回通識課程冷氣卡相關事宜。

(二)共同教育組

- 1.大一英文能力後測(於 6.11 辦理完畢)。
- 2.104-1「英文」、「進階英文」重修、免修登記(第一階段受理至 6.17 止)。
- 3.辦理通識課程講座
 - (1)6 月 3 日海洋人文社會科學導論-黃肇嘉參事。
 - (2)6 月 15 日海洋人文社會科學導論-黃貴民教授。
- 4.6 月 3 日辦理通識性別平等講座。
- 5.6 月 22 日辦理中文基本能力檢測。

- 6.6 月 25 日召開提升英文課程學習成效座談會。
- 7.6 月 30 日召開大一英文教材暨課程會。
- 8.辦理通識護照頒獎事宜。
- 9.辦理畢業門檻線上及紙本審核事宜。

(三)博雅教育組

- 1.辦理高中優質精進計畫—博雅教育巡迴講座活動結案、核銷、成果報告彙整。
- 2.辦理「高東屏區域教學資源整合分享計畫」103-2 基礎能力普測結案、核銷、成果報告彙整。
- 3.«高東屏區域教學資源整合分享計畫» 103-2 基礎能力普測校內成績優異學生獎勵品發放。
- 4.籌辦陳哲男校友文學獎公告徵稿事宜。
- 5.6 月 16 日召開通識教育委員會。
- 6.5 月 30-31 日辦理志願服務基礎訓練營 12 小時，受訓人數計 79 位； 6 月 6-7 日辦理志願服務特殊訓練營 12 小時，受訓人數計 67 位。
- 7.6 月 15 日辦理 103-2 服務學習(一)(二)成果發表會。
- 8.彙整服務學習成果資料、工讀生助學金、教師指導費、班級業務費等相關經費核報。
- 9.繳交教師增能計畫相關事宜填報。
- 10.辦理本中心兼任教師鄭智仁申請助理教授證事宜。
- 11.公告「104-1 通識特色課程徵件計畫」相關事宜(第 1 次公告、第 2 次公告)。
- 12.辦理 104 年 6 月 10 日 103-2 第 3 次通識教育課程委員會相關事宜。
- 13.辦理舊制(103 學年度以前學生)屏商校區/民生、林森校區學分抵認相關事宜。
- 14.調查屏商舊制重補修「中國文學名篇欣賞」及「英文選讀」學生人數。
- 15.列席統合視導第 3 次會議(104.06.12)、出席新生始業式協調會議(104.06.25)。
- 16.提高 104-1 第 1 次加退選選課人數(通識博雅課程)。
- 17.核銷 103-2 通識特色課程計畫(性別與科學)學生校外教學參訪相關事宜。
- 18.協調「計算機概論」教學大綱加入資訊安全相關議題。
- 19.填報智慧財產權資料(通識課程部分)。
- 20.協調 104-1 通識博雅課程授課教師異動(音樂、中文課程)相關事宜。
- 21.辦理海洋人文社會科學導論師生專題講座-104.06.17 海洋人文社會科學導論黃貴民教授。
- 22.核銷海洋人文社會科學導論學生成果展演(小琉球)相關經費。
- 23.繳交高東屏區域教學資源中心「台灣通識網」計畫成果報告書。

十八、教學資源中心

(一)教師發展組

1.【教學助理】

(1)103 學年度第 2 學期一般教學助理已於 6 月 25 日全數核銷完畢及繳交期末表單。

(2)104 學年度第 1 學期教學助理已於 6 月 16 日開始申請，7 月 8 日截止收件，逾期不受理，7/21 召開審查會議。

2.【績優教師】

103 學年度教學績優教師各學院及通識中心獲獎名單已於 6 月 15 日將提案送本校教師評審委員會，待人事室已召開會議確認。名單通過後將核撥獎金並於公開場合表揚。

3.【智慧財產權】

103 學年度保護智慧財產權工作填報及成果報告，已於 6 月 10 日回傳至學務處。

4.【永續環境教育與性別平等教育】

6 月 1 日本組於教育學院院週會對教育學院學生及教師進行影片宣導，加強教職員及學生對於環境教育及性平的認知及重要性。

5.【教師增能活動】

6 月 14 日教育學院及本組合辦-「來聽青春說話 NPTU-87 個青春生命講演」。邀請古校長、張慶勳院長蒞臨致詞，辦理此活動藉由來聽聽過去與現在的年輕人，如何分享他們的熱情與夢想，給予教師們在教學上能有所幫助。參與人數 90 位，整體滿意度 4.5 分。

6.【第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫-教學增能計畫】

(1)教師學習共同體(共計 5 場)

共同體名稱	日期	活動名稱	場次	參與人次
實作共同體-經典共譯計畫	104.05.15	1.實作共同體實踐分享 2.共譯書本技巧經驗分享	2	14 人
國際華學及文化研究社群	104.05.25	由誦習《弟子規》轉向誦習《論語》-論馬拉西亞讀經教育的偏正發展	1	20 人
文學與電影研究	104.06.08	詩，是我杜康——嚴毅昇《懸命》新詩發表會	1	24 人
文學與電影研究	104.06.10	從陌生到靠近——「那山那人那狗」中的父子親情	1	32 人

(2)「問題導向學習設計- Capstone Course 之內涵與推行之經驗分享」

邀請世新大學 阮明淑副教授(教學卓越中心主任)蒞臨演講，活動

參與人次共計 30 位，活動整體滿意度 4.45 分。

(3)教師教學資源網

內容	筆數
最新活動	127 筆資訊
教學新知	4 筆活動影像
課程新象	6 筆活動影像
專業發展	22 筆活動影像
教師風雲榜	4 筆資訊
電子報	共 8 期

(二)教學科技組

1.數位學習平台

104 學年度第 1 學期與第 3 學期之課程已匯入數位學習平台，並通知老師將教材上傳以利教學及日後教育部統合視導、系所評鑑之參考資料使用。

2.五大 e 學網

103 學年度第 2 學期試辦由『獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫-教學增能計畫』聘用助學生支援五大 e 學網、語言中心與計網中心輔導檢定證照班，配合計畫經費結算，7 月起請各領域召集人運用單位現有人力持續進行資料更新與上傳。

3.校園數位播放

為善加運用本校環校電子看板與海報輪播系統進行對內或對外宣傳，活絡師生之向心力與能見度，期能發揮平台效用與功能，屏大電視台提供本校各單位申請宣導節目輪播，統計如下：

上線時間	申請單位	播出內容
6 月 3 日	教學科技組	職涯放大鏡專題報導-【「啟動轉職力:我是禮儀規劃師」陳幸君】
6 月 11 日	教學科技組	職涯放大鏡專題報導【「前進遊戲產業界：入行備忘錄」廖柏瑋】
6 月 16 日	教學科技組	職涯放大鏡專題報導-【「翻轉傳統錦鯉養殖產業」鍾瑩瑩】
6 月 18 日	教學科技組	103 學年度畢業典禮「民生校區」影音檔
6 月 18 日	教學科技組	103 學年度畢業典禮「屏商校區」影音檔

4.虛擬攝影棚

為執行教育部磨課師計畫及協助教師數位教學運用，其虛擬攝影棚場地借用申請統計內容如下：

類型	日期	時間	課程名稱	類別	教師
教育訓練	6 月 3 日	14:00~17:00	虛擬攝影棚製播理論	錄影	顏頌明
教育訓練	6 月 10 日	14:00~17:00	虛擬攝影棚製播實務	錄影	顏頌明

5.校園圖文傳播攝影團隊

依據 104 年「校園圖文傳播攝影團隊計畫」，協助拍攝本校大型校際活動攝錄影記錄：

- (1)於 5 月 13 日（六）上午 10:00~16:30 協助學務處拍攝 2015 年畢業典禮民生校區及屏商校區兩場典禮直播及錄影工作，典禮圓滿落幕。
- (2)於 6 月 18 日（四）將兩場次影音檔上架至屏大電視台，提供給畢業生及家長觀看留存。

6.教育訓練

- (1)為培植校園師生數位影音敘事人才與儲備微電影拍攝人才之永續力，每學年辦理相關影音製播增能講座，系列三剪輯實務及系列四虛擬攝影棚教育訓練實務課程於六月期間全數辦理完畢，參與人次如下表：

活動日期	活動時間	活動主題	授課教師	參與人數
系列三數位影音編輯實務				
5 月 1 日	13:30~15:30 (2 小時)	Adobe Premiere 基礎影片剪輯	義守大學 林崇能	30 人
系列四靜態攝影實務				
6 月 3 日	14:00~17:00 (3 小時)	虛擬攝影棚製播理論	顏頌明	8 人
6 月 10 日	14:00~17:00 (3 小時)	虛擬攝影棚製播實務	顏頌明	18 人

- (2)為協助老師及同仁熟悉平台功能、操作介面以及應用技巧，於 6 月 22 日（一）辦理「數位學習平台、雲端媒體分享平台與 EverCam」教育訓練。

7.農科園區產學協會微電影產學合作案

為建立學生正確的影音拍攝觀念與技術，進而能精準規畫傳達創意的影像敘事手法並付諸實行，與中華民國農科園區產學協會合作拍攝微電影，以奠定學生科技與人文兼具的基礎能力外，提升個人未來投入職場續航力，目前規劃協拍時程如下：

國立屏東大學產學預估協拍時程表	
甲方：國立屏東大學	乙方：農科產業協會

月份	日期	負責單位	執行項目	執行情形	備註說明
5 月	7 日	甲方 乙方	第一次協商會議	完成	
	21 日	甲方 乙方	第一次勘景	完成	
6 月	12 日	甲方	提交腳本大綱（初稿）	完成	學生期末考週
7 月 8 月		甲方	1.提供簡要腳本給乙方 2.組成校園圖文傳播攝影團隊協拍小組與分工職掌 3.啟動工作小組會議（線上） 4.與乙方簽約確定後，校內上簽呈		學生放暑假
		乙方	1.園區同意腳本內容 2.與學校簽約（產學合作合約、著作權授權同意書、音樂授權同意書）		因經費不足，音樂僅能使用創用 CC 授權音樂
9 月	4 日	甲方	1.演員遴選 2.美術與道具、服裝預備 3.交通車預備		9 月 7 日開學
	17、18 或 24、25	甲方	拍攝及剪輯		
10 月	23 日	甲方	提送影片給園區審核		
11 月	6 日	乙方	1.驗收並上線 2.款項支付		11 月 9 日至 13 日為學生期中考試

8.其他

- (1)5 月 30、31 日（六、日）協助社團法人屏東縣海青青弘會辦理「屏東縣志願服務基礎訓練」活動。
- (2)依據「102—104 年度第三期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫—未獲教學卓越計畫補助學校協助方案」主軸 A-2，為培植學生數位影音敘事溝通力，透過專題職涯報導的製作練習，達到有效整合所學概念，增強媒體應用能力的實踐。目前產出共十部精緻專業的專題報導，陸續將影音作品上傳至屏大電視台及隨選影音網以外，於 104 年六月受國立中山大學教育部高東屏區域教學資源中心之邀，將影音作品上傳至-職涯發展大鵬網，聯結如下：

- 職涯放大鏡專題報導 - 【創業藍海魔 FUN 師】陳炳榮
<http://youngeagle.kkp.nsysu.edu.tw/files/13-1174-119198.php>
- 職涯放大鏡專題報導- 【觀光產業樂活人-墾丁福華】張積光
<http://youngeagle.kkp.nsysu.edu.tw/files/13-1174-119206.php>
- 職涯放大鏡專題報導- 【表演藝術產業台灣戲劇表演家】張漢軒
<http://youngeagle.kkp.nsysu.edu.tw/files/13-1174-119209.php>
- 職涯放大鏡專題報導- 【Perfect 的特色桌遊餐廳】余永祥
<http://youngeagle.kkp.nsysu.edu.tw/files/13-1174-119212.php>
- 職涯放大鏡專題報導- 【跑拍人生－談攝影記者職涯】呂謙顯
<http://youngeagle.kkp.nsysu.edu.tw/files/13-1174-119436.php>
- 職涯放大鏡專題報導- 【翻轉學習看教學桌遊人才培育新契機】
 劉育忠
<http://youngeagle.kkp.nsysu.edu.tw/files/13-1174-119439.php>
- 職涯放大鏡專題報導 -【文創裸體主義-談梳福與文創事業經營理念】石易鴻
<http://youngeagle.kkp.nsysu.edu.tw/files/13-1174-119440.php>
- 職涯放大鏡專題報導 - 【好蝦鬥罔男!一個很蝦的故事】李富正
<http://youngeagle.kkp.nsysu.edu.tw/files/13-1174-119441.php>
- 職涯放大鏡專題報導 - 【開啟職涯轉職力:我是禮儀規劃師】陳幸君
<http://youngeagle.kkp.nsysu.edu.tw/files/13-1174-119442.php>
- 職涯放大鏡專題報導 【前進遊戲產業界：入行備忘錄】廖柏瑋
<http://youngeagle.kkp.nsysu.edu.tw/files/13-1174-119444.php>

(三)學生學習組

- 1.回收彙整 103 學年度第二學期課輔教學助理之成果執行報告、成效自評表及考核表，並提供課輔教學助理之課輔學生名單(共 780 諮詢人次)予授課教師。104 學年度第一學期課輔教學助理申請作業至 7 月 8 日截止。
- 2.103 學年度第二學期學生課業預警輔導已於 5 月 13 日進行審查，共 10 門課程通過補助，執行期程於 5 月 18 日起至 6 月 26 日止。
- 3.僑生學業輔導計畫開設微積分、英文、國文及經濟學，共 4 門基礎課程，並於 6 月 26 日辦理完畢，因成果報告需參與僑生之成績表現狀況，預計 7 月底完成報部。
- 4.有關華語文教材編製工作坊，由本校中國語文學系王詩評老師帶領華語小老師編寫教材，預計 6 月 30 日印製完成，以利執行華語文輔導。
- 5.本組結合華碩班學生執行僑生及境外生華語文輔導，經統計 9 位小老師共輔導 157 小時，本組製作實習證明予華碩班學生。

6.師生共學社群已於 6 月 20 日執行完成，共 8 組社群，執行 30 場讀書會、20 工作坊、15 場演講、6 場師生討論會，參與學員人次共 1,175 人次。

7.6 月 1、8 日辦理學習歷程檔案實作工作坊-模擬面試，6 月 15 日於人文館舉行頒獎，得獎 1-5 名(第 5 名 2 位)依序為邱資穎、劉懿萱、張嘉玲、李冠儒、陳佳莉、王偉成同學。

(四)高東屏區域計畫及教學增能計畫

1.教育部「第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫」執行率

(1)教學增能計畫結算至 104 年 6 月 30 日執行率為 89.94% (各業務單位執行率如附表所示)。

(2)高東屏區域教學資源整合分享計畫結算至 104 年 6 月 30 日執行率為 98.82% (各業務單位執行率如附表所示)。

(3)全國性平臺案-大鵬網職涯發展平臺計畫結算至 104 年 6 月 30 日執行率為 100%。

(4)大學校院協助高中優質精進計畫結算至 104 年 6 月 30 日執行率為 84.66%。

2.教育部「第 3 期區域教學資源整合分享計畫—教學增能計畫」第 2 階段計畫提案

本案已完成提案並於 104 年 6 月 12 日送達教育部，計畫內容包含總計畫(計畫資源協調及經費執行控管)及 4 大主軸(課程改革、學生學習、教師教學、學校特色)11 個子計畫(課程分流、總整課程、學生學習成效、數位人才培育、國際移動力、教師教產研機制、數位影像翻轉教學、在地藝文、桌遊學習、不動產人才培育及閱讀大輔助學習)，申請金額總計新臺幣 1,960 萬 2,825 元整(執行期程 104 年 8 月 1 日~105 年 12 月 31 日)，其中補助款為 1,782 萬 750 元。

3.教育部「第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫—高東屏區域教學資源整合分享計畫」

(1)104 年 5 月 27 日(星期三)至國立中山大學參加教育部「第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫—高東屏區域教學資源整合分享計畫」第 4 次執行暨管考委員會，由高雄醫學大學張榮叁副執行長報告區域計畫業務執行情形。

(2)104 年 5 月 27 日(星期三)辦理教育部「第 3 期獎勵大學校院辦理教學資源整合分享計畫—高東屏區域教學資源中心」行政效能訓練系列講座 V：績效「制造」的技術—從結果逆推的願景 想得正確才做得正確，由星月企宣活動顧問工作室羅文駿總顧問主講，共計 24 人參與，滿意度 4.2 分，經由對質量化指標的說明及簡報圖表的解

析，期對同仁於計畫提案時能有所助益。

- (3)104 年 6 月 22 日(星期一)至國立中山大學參加「校務研究座談會」，由美國奧克拉荷馬大學校務研究辦公室鍾志明老師及中山大學劉孟奇教務長，分享目前及未來校務研究之推動經驗。

4.教育部「102-103 學年度大學校院協助高中優質精進計畫」

- (1)104 年 6 月 3 日(星期三)至國立中山大學參加「103 學年度高雄、臺東、屏東公私立高級中學與大學校院策略聯盟推動高中優質精進計畫交流論壇」，向高中端簡報 104 年度計畫規劃內容，並與高中端進行交流座談，將高中端之需求(如：桌遊教育、國文科教師專業社群、化學實驗實作課程等)納入新期程計畫。
- (2)104 年 6 月 11 日(星期四)提報 104 年度計畫書至國立中山大學，本校於新期程計畫共研提 10 個子計畫，申請補助經費共計新臺幣 170 萬元整，目前已由中山大學統一彙整送外部委員審查完畢。

(五)磨課師計畫

1.課程製作

(1)3D 動畫製作：

因應未來可能有不同之製作團隊協助製作，因此於 6 月 24 日後開始進行所有影音資料、教材等檔案之重新彙整與剪輯檔關聯建立。

(2)海洋資源與保育：

部份教學影片畫面之修改與重製。

2.104 年度磨課師計畫啟動相關事項

- (1)5 月 25 日至中正大學參加 104 年度磨課師課程啟動會議。
- (2)5 月 26 日校內 104 年度磨課師課程啟動會議，與會者包含林志隆組長、李學然老師、吳君慧助理與鄭舜文助理。
- (3)5 月 29 日完成計畫書與經費表修訂，上傳教育部審查。
- (4)6 月 3 日經教育部指導再次修訂經費表，與計畫辦公室討論後於 6 月 11 日上傳審查。
- (5)6 月 16 日修訂版計畫書與經費表通過審查，6 月 18 完成發文、電子附件上傳與領據、經費表用印正本、紙本計畫書郵寄。
- (6)6 月 18 日後，相關作業於教育部審理中。

3.103 年度磨課師計畫結案相關事項

- (1)5 月 26 日開始進行結案報告撰寫，收集、彙整各課程相關資料與數據統計。
- (2)6 月 10 日完成經費收支結算，經主計室審核後上傳至計辦平台。
6 月 25 日完成審查，現正進行校內用印流程。
- (3)6 月 16 日完成課程相關資料檔案收集彙整與上傳。
- (4)6 月 24 日完成結案報告撰寫、各課程數據統計與上傳。

4.ShareCourse 平台簽約事宜

- (1)6 月 8 日至 18 日經上簽核可，由秘書室與捷鑒科技完成合約書內容修正，並完成校內用印後寄出。
- (2)6 月 24 日收到捷鑒科技用印後之正本一份與副本兩份，完成合約簽定。

5.其他交辦事項：

- 6 月 5 日協助教學增能計劃子計畫撰寫與支援繪圖。

(六)南區區域計畫及第二期技職再造計畫

- 1.數位化補救教學系統本月共計上傳 24 節課程，本月瀏覽人次 143 人，總瀏覽時間 50 時 32 分。
- 2.教育部補助第二期技職再造計畫
 - (1)103 學年度系(科)實務增能課程發展成果報告已於 6 月 30 日寄出，並上傳相關附件於產學合作資訊網。
 - (2)103 學年度「遴聘業界專家協同教學」計畫 6 月 30 日關帳，預計 7 月 31 日寄送成果報告。
 - (3)104 年度「第二階段：師生實務增能(程序四-八)」已於 5 月 29 日寄送報部，預計 7 月 31 日前核定並公告審查結果及補助額度。
- 3.南資中心重點工作計畫已於 6 月 15 日已完成修正並寄送至中心學校，該計畫期程自 1 月 1 日開始，已先行借支並陸續開始進行相關核銷。

十九、諮商中心

(一)學校諮商組

- 1.學生個別諮商人數約達 162 人次。(桂香 45 人次，淑芬 50 人次，檀縈 26 人次，兼任心理師 35 人次，培鈞 6 人次)
- 2.5 月 27 日~5 月 28 日職業憧憬卡體驗活動 3 人次。
- 3.5 月 27 日與會計系導師共同緊急處理學生情緒不穩定事宜。
- 4.5 月 27 日能力強項卡體驗活動 2 人次。
- 5.5 月 27 日邀請體育系學生家長、導師、系教官、生輔組組員召開個案研討會。
- 6.5 月 27 日~6 月 10 日人際團體諮商 14 人次。
- 7.5 月 28 日參加計算機與網路中心辦理之個人資料保護與風險管理講習。
- 8.5 月 28 日出席特殊境遇學生申請宿舍會議。
- 9.5 月 28 日人際行為量表團體施測 4 人次。
- 10.5 月 29 日行銷與流通管理系導師諮詢學生人際問題。

11. 5 月 29 日教官轉介進修部財務金融系學生，緊急處理情緒不穩定事宜。
12. 5 月 29 日填覆「第 3 期區域教育資源整合分享計畫-教學增能計畫」第 2 階段計畫附表資料。
13. 6 月 1 日~6 月 3 日生涯卡體驗活動 2 人次。
14. 6 月 2 日聯繫特教系高關懷學生導師與系教官，請其協助關心學生近況。
15. 6 月 3 日聯繫應物系教官與心輔系老師轉介之學生。
16. 6 月 5 日協助特教系高關懷學生就醫事宜，並連繫導師與系教官。
17. 6 月 8 日辦理生涯卡班級輔導活動。
18. 6 月 8 日教育學系一年乙班柯氏憂鬱量表班級施測 45 人次。
19. 6 月 8 日人際行為量表團體施測 1 人次。
20. 6 月 9 日生涯信念檢核表團體施測 18 人次。
21. 6 月 10 日生涯因素阻隔量表團體施測 1 人次。
22. 6 月 10 日處理英語系學生危機，聯繫學生家長、導師、校安人員，確保學生在校安全。
23. 6 月 15 日幼兒教育學系一年級生涯興趣量表解釋 44 人次。
24. 6 月 17 日與陳泯東醫師討論特教系學生情緒狀況。
25. 6 月 18 日製作本組個資盤點清冊。
26. 6 月 24 日與不動產經營系導師、房東及資源教室溫明俊輔導員，緊急處理學生情緒不穩定事宜。
27. 6 月 25 日校安人員來電諮詢學生情緒狀況。
28. 6 月 26 日處理不動產經營系助教轉介之學生分手糾紛問題。
29. 6 月 26 日支援導師輔導知能研習。

(二)社區諮商組

1.心理諮商

(1)心理諮商人次

- ①專任心理師蕭逸維，5 月 25 日至 6 月 26 日收費個案諮商人次，共計 39 人次(含婚姻諮商)。
- ②專任心理師蕭逸維，5 月 25 日至 6 月 26 日個案管理人次，共計 95 人次。(含衛生局及中心收費個案及家屬連繫、處理個案危機狀況、撰寫個案紀錄)
- ③兼任心理師林佳吟，5 月 25 日至 6 月 26 日衛生局個案諮商人次，共計 8 人次。

(2)初談人次自 5 月 25 日至 6 月 26 日止，共計 8 人次。

(3)5 月 28 日、6 月 4 日、6 月 11 日、6 月 18 日、6 月 25 日至身障中心進行心理諮商服務。

2.專業訓練

- (1)6 月 12 日辦理期末團體督導課程。
- (2)6 月 12 日連繫 8 月份助人工作者身心紓壓活動事宜。
- (3)6 月 26 日與屏東地方法院家事事件服務中心合作辦理「家事法、離婚與監護權實務問題探討」專業工作人員訓練課程。

3.推廣教育

- (1)6 月 1 日寄發與人事室合辦生命教育講座、職場性平宣傳單章予社區及社福單位。
- (2)6 月 2 日辦理唐榮國小新移民服務計畫「親子動手做」課程，講師原生植物園協會劉玉品總幹事。
- (3)6 月 3 日寄發本組辦理生命教育失智症專題講座宣傳單予社區及社福單位。
- (4)推廣教育宣導社區名冊更新。
- (5)6 月 9 日至唐榮國小提供新住民推廣教育活動相關記錄。
- (6)6 月 23 日與人事室、通識教育中心合辦生命教育講座「三陽和諧春來福到」，講師為佛光山寺常務副住持慧傳法師。
- (7)6 月 26 日與人事室合辦職場性平推廣教育講座「勞工權益看得清 職場性平沒問題」，講師為李佳冠律師。

4.校內業務

- (1)張貼本組智慧財產權宣導標籤。
- (2)5 月 27、28 日參加計網中心個資保護法教育訓練。
- (3)繳交本組 5 月份營業稅共至國稅局。
- (4)6 月 1 日與屏東大學附小輔導室主任轉介學生家長晤談事宜。
- (5)6 月 9 日與高雄家事法庭洽談婚姻諮商個案轉介。
- (6)6 月 10 日組長出席研發處內政部外籍配偶照顧輔導基金 105 年度補助研究計畫案會議。
- (7)6 月 15 日與心輔系王大維老師開會討論內政部外籍配偶照顧輔導基金 105 年度補助研究計畫案內容。
- (8)6 月 15 日完成屏東縣政府衛生局心理諮商費用核銷事宜。
- (9)6 月 24 日出席統合視導－推動性別平等教育工作辦理情形第 2 次工作小組會議。
- (10)6 月 25 日完成個資盤點清冊暨風險評鑑表。

5.資源連結

- (1)提供本組『104 年度心理健康服務計畫書』予屏東百合、南區、溫馨扶輪社。
- (2)6 月 2 日組長拜訪西區扶輪社。
- (3)6 月 16 日組長拜訪東區扶輪社。
- (4)6 月 22 日發本組簡介 DM 於屏東第三分區扶輪社推廣業務。
- (5)6 月 24 日完成財團法人博幼社會福利基金會策略聯盟合約書。

6.資源教室業務

(1)生活&課業輔導

- ①5月25日輔導文創一蘇○○同學住宿申請及其家長晤談。
- ②5月28日起每日輔導文創一蘇○○同學按時服用藥物。
- ③6月5日輔導特教三李○○同學選課事宜。
- ④6月15日協助文創一湯○○同學進行期末考試事宜。
- ⑤6月15-19日聯繫屏商校區借用活動中心升降梯感應晶片卡及借用電動輪椅、電動代步車之學生，於期末前繳還。
- ⑥6月17日協助文創一湯○○同學進行期末考試事宜。
- ⑦6月17日協助機器人四謝○○同學進行期末考試事宜。
- ⑧6月23日協助社發四吳○○同學進行期末考試事宜。
- ⑨6月23日資管四王○○同學因父親中風，協助申請本校學生緊急紓困助學金;協助四企一吳○○同學申請學雜費減免，補件戶籍謄本。
- ⑩6月24日協助社發四曾○○同學歸還借用的視障輔具。
- ⑪6月24日通知資管所周○○同學前往出納組領取平安保險退費相關事宜。
- ⑫6月25日協助完成音樂四劉○○同學個人畢業演奏會。

(2)個案輔導

- ①5月27日文創一蘇○○同學在諮商中心情緒失控，與校安中心及心理師共同輔導安置，並連繫家長到校。
- ②6月3日與特教二導師與陳○○同學進行晤談，討論與家人互動溝通事宜。
- ③6月5日與行銷一鄭○○同學晤談，協助其情緒及身心紓解。
- ④6月9日處理文創一蘇○○同學及同班吳同學網路言論事情。
- ⑤6月18日與特教二邱○○同學進行晤談，討論生活壓力與情感事宜。
- ⑥6月18日與行銷一鄭○○同學晤談，協助其情緒及身心紓解。
- ⑦6月24日處理文創一蘇○○同學及同班周同學網路言論事情。
- ⑧6月24日與不動三羅○○同學導師來電告知，該生已經失蹤兩天沒有來期末考了，協助系上處理羅○○同學住宿與精神不濟狀況，已經與家人聯繫，隔天上午十點與羅○○同學的家人晤談近一小時，羅○○同學隔天返校補考期末考，考完家長已經帶回，輔導員也向組長報告情況。
- ⑨6月26日到宅訪視資源教室教育四學生林○○同學。

(3)辦理座談會/聯誼活動

- ①6月6-7日辦理資源教室校外教學出遊活動”日月潭文化之旅”。

- ②6月16日辦理資源教室103學年度第二學期“期末座談暨畢業生送舊”。

(4)行政業務

- ①5月26日召開資源教室定位會議。
- ②5月28日在學務長室參與特殊境遇生宿舍申請會議。
- ③6月8日參加國立臺南女子高級中學辦理103學年度身心障礙學生轉銜會議。
- ④6月8日出席鳳山商工「103學年度資源班學生升大學轉銜會議」。
- ⑤6月11日召開104年度第一次特殊教育推行委員會。
- ⑥6月12日參加統合視導第3次協調會。
- ⑦6月15日參加高雄市立新莊高級中學辦理103學年度身心障礙學生轉銜會議。
- ⑧6月17日出席屏東縣勞工處舉辦之「第2次腦性麻痺個案研討會」。
- ⑨6月19日上傳教育部統合視導資源教室簡報第一版資料。
- ⑩6月25日與國立中央大學附屬中壢高中詢問104學年度入學新生相關事宜。
- ⑪撰寫資源教室學生個別化支持服務計畫。

二十、師資培育中心

(一)教育學程組

- 1.辦理教育學程104暑期課辦理104學年度暑期、第1學期開排課作業程。
- 2.辦理教育部補助辦理國民小學教材教法學術研討會結報相關事宜。
- 3.103年5月25日辦理104學年度第1學期、暑期教育學程選課說明會。
- 4.104年5月30日辦理104學年度教育學程甄選口試。
- 5.104年5月27日辦理104學年度師培增能講座(講題:有效教學系列講題—如何進行一場教學的行動研究—重大議題融入健體領域教學的經驗分享;演講者:高雄市新光國小張仰舒老師)。
- 6.104年6月11日辦理104學年度師培增能講座(講題:有效教學系列講題—多元策略:活化社會學習領域教學;演講者:高雄市新光國小林雅芳老師)。
- 7.104年6月25日寄送本校申請104學年度增設中等教育學程案計畫書。
- 8.104年6月24日參加教育部國民小學教師加註自然領域專長專門課程審核作業提報說明會。

9.函報本校國民小學補救教學非現職教師 18 小時研習課程架構。

(二)輔導組

- 1.辦理 103 年地方教育輔導計畫駐點輔導及經費核銷作業事宜。
- 2.辦理 104 初任教師導入輔導知能研習計畫教師志業導入研習講師邀請事宜、本年度補助經費編列及簽定合作行政協議書。
- 3.撰擬 104 年地方教育輔導工作計畫於 6 月 30 日前函報教育部申請。
- 4.「關懷偏鄉弱勢學童寒暑假補救教學計畫」支出經費核銷作業、合作國小補助經費核銷等事宜。
- 5.104 年 6 月 30 日至 7 月 1 日辦理關懷偏鄉弱勢學童寒暑假補救教學計畫偏鄉課輔，地點：屏東縣大平、車城、山海、滿州、石門國小。
- 6.104 年 6 月 25 日辦理 104 年度史懷哲精神教育服務計畫行前說明會。
- 7.104 年 7 月 6 日至 24 日，共計 15 日，辦理 104 年度史懷哲精神教育服務計畫課輔活動，地點：屏東縣琉球鄉白沙國民小學。
- 8.協助辦理 103 學年度第一學期卓越師資培育獎學金學生資料審核事宜。

(三)實習組

- 1.公告來文轉知訊息於本中網網頁及五大 E 學網。
- 2.應屆師培學系畢業師資生申請師資職前教育學分證明書建檔作業。
- 3.核銷 104 年 2 月份教育實習第 13—16 週指導教授鐘點費手續。
- 4.6 月 5 日辦理 104 年 8 月份教育實習職前說明會。
- 5.6 月 16 日辦理本校 103 學年度第 2 學期推動專業發展學校委員會。
- 6.6 月 26 日辦理 104 年 2 月份教育實習第 2 次集中返校座談會。
- 7.104 年 6 月 29 日函送本校辦理畢(結)業生「另一類科教師資格」暨「國民小學教師加註輔導專長專門課程」申請核發教師證書致臺灣師範大學教師證書核發作業小組。
- 8.6 月 29~30 日辦理高級中等以下學校教師資格檢定考試暑期輔導班。
- 9.郵寄 104 年 8 月份教育實習學生等 253 名之相關資料至各實習機構，共 160 間。
- 10.規劃 7 月 13 日本校與專業發展學校簽約儀式行程及辦理事前作業。

二十一、語言中心

(一)「五大學習 E 網」網站資訊更新與維護。

(二)語言學習網更新與維護。

(三)本月華語班開班事宜：

- 1.本月份華語進修班外籍人士共 11 名 (全職生含續報生 2 名；進修生含

續報生 8 名，新生 1 名)。

- 2.協助外籍學生各項事宜(辦理健保、住宿、繳交學費、商借腳踏車等)。
- 3.核發外籍學生辦理簽證或居留證所需證明文件、製作華語研習時數中英證書。

4.核發華語教師 104 年 6 月份鐘點費用及教師授課時數證明。

5.彙整外籍學生學習資料、課表及教室分配等課務事宜。

(四)賡續受理外籍人士華語進修班報名、課程詢問及師資安排:

- 1.回覆國外詢問郵件 (有關中文課程申請與生活諮詢)。
- 2.審查外籍學生入學申請文件、核發外籍學生入學許可證。
- 3.製作學生證、華語課程表及無線網路申請收費等相關協助。
- 4.排定華語教師授課時間及教學課程。

(五)維護華語教室機器及耗材汰換等相關事宜。

(六)辦理 103-2「閩南語認證檢定考試班」:

- 1.開課期間:104 年 3 月 26 日~6 月 18 日,共 12 週,36 小時。
- 2.課務協助。
- 3.核算教師 6 月份授課鐘點費。
- 4.製作並頒發教師授課時數證明。
- 5.製作並頒發學員研習證明。
- 6.結案資料彙整。

(七)辦理第 15 期「華語文師資培訓班」:

- 1.開課期間:104 年 3 月 27 日~6 月 6 日,共 10 週,90 小時。
- 2.課務協助。
- 3.核算教師各堂授課鐘點費。
- 4.核算助學生 6 月份工讀時數。
- 5.製作並頒發學員中英文研習證明。
- 6.結案資料彙整。
- 7.調查並彙整歷屆開班華語師資人才資料庫。

(八)辦理 103-2「英語認證補強班」:

- 1.本次開班數 5 班。
- 2.開課期間:104 年 3 月 2 日~6 月 1 日,共 12 週,36 小時。
- 3.核發授課教師及助學生 6 月份時數鐘點費用。
- 4.課務協助及資料彙整。
- 5.製作各班學生期末成績證明。
- 6.結案資料彙整。

(九)辦理 103-2「學生英文檢定考試班」:

- 1.本次開設新多益 550 分班。

- 2.開課期間：104 年 3 月 11 日～5 月 27 日，共 10 週，30 小時。
- 3.辦理期末學員保證金退款事宜。
- 4.結案資料彙整。

(十)規劃並辦理 103-2「暑期英文認證補強班」：

- 1.配合有需求應屆畢業生及延修生，本次開班數 1 班。
- 2.開課期間：104 年 6 月 29 日～7 月 16 日，共 12 堂，36 小時。
- 3.報名系統之建立及報名資料之審核。
- 4.授課師資安排及聯繫。
- 5.課務協助及資料彙整。
- 6.聘任課程助學生及辦理加保事宜。

(十一)辦理 104 年全國語文競賽：

- 1.校內初賽參賽學生敘獎及頒發獎金。
- 2.規劃培訓及決賽計畫。

(十二)持續受理行政院青輔會青年旅遊卡申請、回覆青年旅遊卡申請問題，及指導學生使用旅遊卡等相關事務。

(十三)104 年 6 月 28 日多益公開考屏東區考場協助：

- 1.場地借用及聯繫事宜。
- 2.協助人力支援安排。

(十四)辦理 103-2 英語畢業門檻複審作業：

- 1.第一梯次線上審核：5 月 21 日～5 月 29 日。
- 2.第二梯次線上審核：6 月 22 日～6 月 30 日。
- 3.紙本隨到隨審：7 月 1 日～7 月 27 日。

二十二、客家研究中心

(一)104 年度補助大學校院發展客家學術機構計畫-「六堆文創與運動風雲」

1.6 月 17 日舉辦 105 年度補助大學校院發展客家學術機構計畫提案說明會

2.6 月 22 日通知子計畫主持人於 7 月 5 日前繳交計畫期中報告

(二)客家委員會辦理蒲公英志工團徵選計畫本校組隊「屏大六堆勇士隊」舉辦客家 Happy GO!夏令營，將於 7 月 4、11、18、25 周六執行暑服，教導國小中、高年級學生認識客家文化。

1.6 月 12、13、14 日前往苗栗客家文化園區參與「104 客家青年志工團-蒲公英行動計畫培訓營」。

2.6 月 17 日寄送修正後計畫書。

3.6 月 28 日通過第二階段遴選，獲正取 7 之成績並獲客委會補助 5 萬元。

(三)104 年度南區區域教學資源中心-重點工作計畫 屏東在地藝文發展計畫-主軸三「客家藝文的探索與深耕」

- 1.6 月 25 參與教資中心舉辦知計畫執行說明會
- (四)與客委會合辦之「104 年客家青年領袖夏令營」活動
- 1.6 月至六堆文化園區、竹田驛站、客家文物館、屏科大、美和、潮州高中...等地方發放活動 A4 傳單。
- 2.6 月寄發宣傳海報給全國大專院校、客家相關社團及各社團法人機構...等。
- 3.6 月電訪各學校助理、主任等協助宣傳並請各客家單位協助宣傳。
- 4.6 月 24 日大漢之音廣播電台電訪涂瑞洪主任為活動宣傳。
- (五)本中心主任產學合作案
- 1.雄雞照明-李嘉倫研究生
- (1)6 月產學合作產品製作中，預計 7 月測試
- 2.威非客手袋達人-黃于哲研究生
- (1)6 月 8 日重訓手套細部會議
- (2)6 月寫 CITD 計畫
- (3)6 月 14 日到夢時代威非客專櫃做市場調查、顧客喜好調查
- (六)6 月 12 日助理至屏科大參與「臺灣客家知識網暨線上申辦作業系統」操作說明會
- (七)6 月 25 日盤點中心個資。
- (八)6 月 29 日助理、映羽同學受邀前往六堆客家文化園區參與 104 年客家貢獻獎頒獎典禮。

二十三、原住民族教育研究中心

- (一)本中心「原住民族學生資源中心」設置計畫，現正如期進行規畫空間及購置設備。
- (二)本中心向原民會提出「第四屆原住民族青年校園 STAR-職場短劇爭霸戰」南區初賽細部計畫，於 6 月 15 日獲原民會補助辦理活動。
- (三)本中心於 104 年 06 月 18 日檢送「104 年度中央與地方原住民族教育事務協調會議」修正後計畫書暨補助款領據至原民會。
- (四)104 年 05 月 30-31 日陪同原住民專班古源穗藝術團至花蓮參加大專樂舞巡演並採集原住民族相關資料。
- (五)104 年 06 月 1-07 月 9 日將原住民族師資培育教材之 10 門教材送外部審查。
- (六)104 年 06 月 03 日至屏東縣春日鄉古華國小（排灣族）辦理原住民族文化回應國民小學非制式化科學教育活動營。
- (七)104 年 06 月 11 日至花蓮縣瑞穗鄉鶴岡國小（阿美族）辦理原住民族文化回應國民小學非制式化科學教育活動營。
- (八)104 年 06 月 11 日赴台北參與原無疆界系列座談會-自己的課綱自己訂：原住民族教育課綱自主應有的內容。

- (九) 104 年 07 月 02 日科技部計畫團隊與本校原專班老師、中山大學謝百淇老師團隊等召開原住民族非制式計畫合作聯席會議。
- (十) 104 年 07 月 06 日於本校六愛樓 303 教室召開原住民族教育與師資諮詢會議。

二十四、特殊教育中心

- (一)辦理到校輔導工作：
 - 規劃下學期到校輔導時間。
- (二)辦理大專院校身心障礙學生鑑定工作：
 - 1.6 月 9 日開陳述意見會議，但本梯次鑑定無人提出陳述意見，故無召開。
 - 2.6 月 10 日繳交初審會議清冊至總召學校(臺灣師範大學)。
 - 3.6 月 12 日至總召學校(臺灣師範大學)召開 103-2 大專校院鑑定研復意見會議。
 - 4.6 月 30 日繳交 103-2 鑑定結案資料至總召學校(臺灣師範大學)。
- (三)特教諮詢專線服務：
 - 104 年 3 月 9 日開始辦理 103 學年度第 2 學期特教諮詢專線、網路諮詢、現場個案輔導等服務，至 103 年 6 月 26 日截止。
- (四)研習辦理：
 - 1.6 月 13 日至 6 月 14 日辦理特殊需求學生數學教學設計與教學實務工作坊。
 - 2.7 月 11 日至 7 月 12 日辦理特殊需求學生認知學習規畫與教學研習。
 - 3.預計 7 月 26 日辦理創造教學樂趣-桌遊與特教教學及教材設計研習。
 - 4.協助教育部調查屏東輔導區大專校院資源教室輔導員研習需求。
- (五)特殊兒童溝通訓練與輔導工作：
 - 1.持續辦理特殊兒童溝通訓練與輔導至學期結束，暑假暫停溝通訓練與輔導服務。
 - 2.6 月 22 日辦理溝通訓練與輔導團體督導(張茹茵督導組)。
- (六)特教專業刊物出版：
 - 持續對外進行南屏特殊教育期刊第 6 期邀稿，並採隨到隨審方式審理稿件。
- (七)其他：
 - 7 月 9 日協助出席教育部青年發展署 104 年「推動大專校院生涯輔導工作計畫」活動型計畫-第一次聯繫會議暨交流座談與團體諮商。

二十五、教育學院

- (一)填報本院教育視導與評鑑碩士學位學程評鑑自我改善結果表及未改善事

宜。

- (二)104 年 6 月 1 日辦理本院 103 學年度第 2 學期第 2 次院週會專題演講，邀請大仁科技大學莊永山講座教授主講「網路全民英檢與臺灣人才培育」。
- (三)提報撰寫 104 學年度教育部高東屏區域教學資源中心大學校院協助高中優質精進計畫書。
- (四)彙整本院各所系特色重點特色(亮點)。
- (五)104 年 6 月 8 日召開本院 103 學年度第 2 學期第 2 次院務會議。
- (六)104 年 6 月 9 日召開本院 103 學年度第 2 學期第 2 次院教師評審委員會議。
- (七)104 年 6 月 15 日召開本院 103 學年度第 2 學期第 2 次院課程委員會議。
- (八)104 年 6 月 23 日召開本院 103 學年度第 2 學期第 3 次院教師評審委員會議。
- (九)籌備 2015 年教育啟航夏令營活動事宜。
- (十)填報及彙整本院各所系「個資盤點清冊暨風險評鑑表」。
- (十一)協商本院相關系所提報教育部 104 年度甄選大學校院研發原住民族家庭教育方案計畫。
- (十二)辦理本院教育視導與評鑑碩士學位學程班 9 位研究生碩士口考及畢業申請事宜。
- (十三)辦理本院師生共學研究計畫徵件及教師研究社群試辦計畫公告事宜。
- (十四)簽辦本院教師於 104 年 6 月 26 日至 7 月 2 日赴新疆師範大學學術交流事宜。

二十六、教育行政研究所

- (一)辦理博士班、碩士班計畫發表及論文口試事宜
- (二)召開第一次所務會議，日期：104/4/21（二）11:00~11:30，地點：教師研究室
- (三)召開第二次所務會議，日期：104/6/22（一）12:10~12:40，地點：教師研究室
- (四)召開第一次所教評會議，日期：104/5/21（四）12:00~12:20，地點：教師研究室
- (五)召開第一次所課程會議，日期：104/4/21（二）11:30~12:00，地點：教師研究室
- (六)召開第二次所招生會議，日期：104/4/21（二）12:00~12:40，地點：教師研究室
- (七)召開第三次所招生會議，日期：104/5/21（四）12:20~12:50，地點：教師研究室

二十七、教育心理與輔導學系

- (一)協助完成秘書室 ppt 播放檔案上傳教正完畢。
- (二)協助學校簡介 dvd 事前拍攝場地安排及未來拍攝期程確認。
- (三)協助畢業典禮影像紀錄及秘書室交接工作事宜。
- (四)公關禮品製作及小本簡介完成。
- (五)心輔系碩士班論文口試流程工作事宜。
- (六)心輔系第 3 次系務會及選任 104 學年度系委員事宜、召開第 3 次系招生委員

二十八、特殊教育學系

- (一) 辦理訓練犬中心新建工程請購及動支作業。
- (二) 5 月 11 日辦理系週會(二)「如何在社區或機構中實踐服務」。
- (三) 配合通識中心辦理通識畢業門檻第一階段審核作業。
- (四) 配合研發處繳交中華民國 103 年全國研發狀況調查。
- (五) 配合秘書室填覆第 12 次主管會報列管項目、第 9 次行政會議工作報告。
- (六) 配合教育學院填覆教育部 103 學年度九年一貫課程調查。
- (七) 配合課務組填覆 103-2 教學評量資料。
- (八) 配合綜合業務組填覆 105 學年度招生總量、博碩士班甄試及考試名額調整調查。
- (九) 配合課指組辦理傳申教授獎學金申請事宜。
- (十) 配合學務處填覆 103 學年度畢業典禮師長及學生、引導及服務同學。
- (十一) 配合保管組辦理 104 年度財產初盤。
- (十二) 協助研究生學會辦理 6 月 24 日講座教授歡送會籌備事宜。
- (十三) 5 月 22 日協助師培中心辦理教育學程甄選筆試。
- (十四) 辦理大四應屆畢業生畢業學分及教育專業課程學分證明書(身心障礙類組及資賦優異類組)學分審核事宜。

二十九、教育學系

- (一)系上會議及行政
 - 1.6 月 17 日召開第 2 次系基本能力檢核小組會議；6 月 22 日召開班級幹部會議；6 月 23 日召開第 4 次系務會議暨辦理鄧淑丰老師退休餐會；7 月 6 日召開第 3 次系招生委員會。
 - 2.受理通識畢業門檻資訊、英語證照初審；進行應屆畢業班畢業學分審核；輔導延修生 104-1 學期選課；進行本校國民小學類科師資生學分證明書初審。
 - 3.彙整系學生基本能力檢核申請件通過情形，製作應屆畢業班檢核證明書。

- 4.受理導師活動費核銷、碩士班師資生教育實習申請。
- 5.製作系所評鑑自我改善追蹤情形檢核簡報。
- 6.支援本校教師資格檢定考試暑期輔導班國民小學類科授課師資。
- 7.申請內政部外籍配偶照顧輔導基金 105 年度補助研究計畫，主題五：公民社會知覺不同文化差異之經驗與因應策略之研究。
- 8.填報教育部國民及學前教育署推動師資培育大學協助偏鄉地區國民中小學發展課程及教學參與調查。

(二)師生相關活動與榮譽消息

- 1.6 月 12 日辦理境外交流生教育參訪活動，前往本校附小、泰武國小、原住民文化園區等特色學校與原民文化展演。
- 2.6 月 16 日辦理僑生暨境外交流師生聯誼座談。
- 3.6 月 24 日與長榮百合國小聯合辦理「有效教學策略研發與應用增能研習」。
- 4.6 月 30 日辦理多元智能快樂營，由高雄市杉林國小與湯維玲副教授指導。
- 5.辦理碩士班蔡佩紋及課程與教學碩士學位班黃馨儀等 18 人學位論文口試。
- 6.6 月 27 日至 7 月 2 日郭明堂主任、陳慶福主任、楊智穎教授赴新疆師範大學多元文化與教育：規則習得與制度變革研討會發表論文並進行學術交流。
- 7.榮譽榜：獲科技部 104 年大專生研究計畫補助
 - (1)專題計畫名稱「理念學校校長經營的生命故事敘說」，指導教授郭明堂主任、學生教三甲張佳瑛。
 - (2)專題計畫名稱「Leddy 表層美感特質及課程啟示研究」，指導教授李雅婷副教授、學生教三甲張百惠。

(三)其他單位交辦事項

- 1.協助辦理 2015 教育啟航夏令營。
- 2.協助提供本校教師資格檢定考試分析與策進計畫。
- 3.協助提供本校師培中心教檢通過率改進建議執行規劃。
- 4.協助填報 104 年全國大專校院生命教育教育內涵調查。
- 5.協助教師 104-1 學期教學助理申請。
- 6.協助填報個資盤點清冊暨風險評鑑表。
- 7.協助辦理教師研究室財物移轉。

三十、幼兒教育學系

- (一)6 月 30 日協助師培中心辦理暑期教檢課輔班-幼兒園師資類科。
- (二)安排「104 學年度幼兒園教師師資職前教育課程」暑期夜間班課務。

- (三)安排「104 學年度幼兒園園長專業訓練課程」夜間班和假日班課務。
- (四)安排本學系教師至大陸東北地區學術交流活動。
- (五)安排 104 年度大四學生至各園所進行假期實習相關事宜。
- (六)辦理 103 學年度第 2 學期碩士班（含教學碩士班）研究生論文口試和論文計畫發表。
- (七)蒐集本學系 104 年度錄取各縣市正式幼兒園教師和教保員的畢業學生名冊。
- (八)更新本學系網站。

三十一、理學院

- (一)召開 103 學年度第 2 學期第 3 次院務會議（104.6.3）。
- (二)召開 103 學年度第 2 學期第 4 次院務會議（104.6.17）。
- (三)召開 103 學年度第 2 學期第 3 次院教評會議（104.6.4）。
- (四)召開 103 學年度第 2 學期第 4 次院教評會議（104.6.17）。
- (五)召開 103 學年度第 2 學期第 1 次院學術會議（104.6.17）。
- (六)辦理與國立臺灣科學教育館合作辦理愛迪生到校服務計畫。
- (七)辦理理學院高中生動手做科學體驗營活動。
- (八)五大學習 E 網-永續環境資料持續維護與更新。

三十二、應用數學系

- (一)完成 Matlab 軟體和五 402 教室電腦購置驗收案。
- (二)處理 103 學年度第 2 學期第 6 次系務會議(104.06.22)相關事宜。
- (三)處理大學部學生畢業離校作業事宜。
- (四)處理大學部畢業門檻第 2 梯次線上審核事宜。
- (五)完成填報個資盤點清冊暨風險評鑑表。
- (六)處理 104 學年度各項會議委員及各班導師推薦事宜。

三十二、應用化學系

- (一)104 年 6 月 2 日召開本系課程委員會暨第 4 次系務會議。
- (二)本系本學期第二場系週會於 6 月 8 日辦理，由張雯惠主任邀請國立台灣大學藥學系-梁碧惠副教授擔任演講人，演講題目：Synthesis, Modification, and Pharmacology of Glycosides.
- (三)104 年 6 月 13 日本系與應用物理系、薄膜學程、機器人學程於學生餐廳地下室辦理理學院聯合撥穗儀式，邀請全系師生及畢業生家長一同出席。

- (四)本系本學期第三場系週會於 6 月 15 日辦理，邀請美和科技大學-根秀欽講師擔任演講人，演講題目：性別平等教育宣導。
- (五)協助學生辦理畢業門檻查核事宜。
- (六)協助本校統合視導項目表格填報。
- (七)辦理本系申請勞動部勞動力發展署高屏澎東分署結合大專校院辦理就業服務補助計畫結案作業相關事宜。
- (八)104 年 6 月 24 日繳交系所追蹤評鑑簡報檔至校務發展暨評鑑中心。
- (九)104 年 6 月 30 日本系召開 103 學年度第 2 學期第 5 次系務會議。

三十三、應用物理系

- (一) 104 年 6 月 9 日召開 103 學年度第 2 學期第 5 次系教評會議。
- (二) 104 年 6 月 25 日召開 103 學年度第 2 學期第 5 次系務會議。
- (三) 104 年 6 月 3 日辦理 103 學年度第 2 學期第 3 場專題演講，講題為 Y 世代物理，講者為姚永德教授。
- (四) 104 年 6 月 15 日辦理 103 學年度第 2 學期第 3 場專題演講，講題為 Small is different: Electron Dynamics at surfaces and nanostructures，講者為 Professor Godfrey A. Gumbs。
- (五) 104 年 6 月 4 日及 6 月 11 日本系提供基礎物理實驗課程及高等物理實驗課程之相關實驗，協助學校拍攝宣傳影片。
- (六) 辦理本系新聘專任/專案教師等相關事宜。
- (七) 辦理本系碩班課程英文授課相關事宜。
- (八) 104 年 6 月受理本系大學部學生畢業門檻英文及資訊門檻之申請相關事宜。
- (九) 104 年 6 月 13 日 11:00-14:00 辦理理學院二系二學程撥穗儀式暨歡送茶會。
- (十) 協助本系教師產學合作簽約請款等相關事宜。
- (十一) 104 年 7 月 1 日辦理大同高中參訪事宜，參訪內容含應用物理系系所介紹、實驗室及動手作科學教室實地參訪。

三十四、人文社會學院

(一)院長室

- 1.6 月 8 日召開本學期第 2 次院教評會議；6 月 15 日召開本學期第 2 次院課程會議及第 4 次院學術會議；6 月 29 日召開本學期第 3 次院務會議；7 月 13 日召開本學期第 3 次院教評會議。
- 2.6 月 11 日本學院舉辦關懷陸生座談會，邀請本學院所屬學系主任、助

理與陸生座談。

- 3.辦理本學院 103 學年度第 2 學期音樂系兼任教師申請助理教授證書博士論文外審相關事宜。
- 4.彙整本學院各學系推選院教師評審委員代表、院學術委員代表、院課程代表及院務會議代表。
- 5.辦理本學院教師升等主論文及境外研修生研修經費核銷相關事宜。

三十五、資訊學院

- (一)本學院各學系申請 IEET 認證之審查與實地訪評費目前已進行勞務採購，辦理限制性招標，已於 104.7.3 決標，後續將持續進行付款核銷等相關事宜。(與 IEET 達成協議採兩階段付款。第 1 期款：廠商收受本校之自評報告書書面資料，且完成受認證學程 104 學年度認證團訪評委員名單後，函文至本校後撥付本案第 1 期款，總價金之 50 %；第 2 期款：廠商完成受認證學程 104 學年度實地訪評作業及交付「離校意見書」後，函文至本校撥付本案第 2 期款，總價金之 50 %)。
- (二)本學院資訊工程學系李明錡老師於 104.7.2-104.7.11 率團本學院 3 位學生(資科系 1 位、電通系 2 位)前往參加福建省舉辦「2015 年海峽兩岸暨港澳大學生中華文化研習營」活動，該活動共邀請臺灣、香港、澳門及大陸等地共 220 位大學生及領隊老師參加。
- (三)本學院王隆仁院長於 104.6.25 代表本校前往參加「CITD 協助傳統產業技術開發計畫-產學媒合說明會」，會議中由 12 所南部地區大專院校進行校內研發技術能量之簡報，並於活動中與「城市治理知識管理顧問股份有限公司」、「崧育生物科技股份有限公司」、「醞釀生活有限公司」等企業進行雙方產學合作之初步討論。
- (四)本學院於 104.7.2 召開本學院 103 學年度第 2 學期第 6 次院主管會議。
- (五)本學院於 104.6.10 召開本學院 103 學年度第 2 學期第 2 次院課程委員會會議。
- (六)本學院於 104.6.17 召開本學院 103 學年度第 2 學期第 2 次院教師評審委員會會議。

三十六、資訊科學系

- (一)本系於 104.6.01 辦理 2015 電腦資訊與多媒體用研討會。
- (二)本系於 104.6.8~104.6.17 辦理資訊科學系資訊認證補救班。
- (三)本系於 104.6.13 辦理畢業典禮-資訊科學系畢業茶會。
- (四)本系於 104.6.23 辦理本系第二屆大三暑期業界實習人才媒合作業及實習行前會議。
- (五)本系於 104.6.23 辦理本系專業電腦教室驗收。
- (六)本系於 104.6.24 召開 103 學年度第 2 學期第 5 次系務會議。

(七)本系於 104.6.24 辦理閩臺專班結業典禮暨歡送餐會。

(八)本系於 104.6.25 辦理研究生李靖枝、孫凱鈺學位考試。