

國立屏東大學 113 學年度第 2 次主管會報會議紀錄

時間：113 年 9 月 19 日（星期四）下午 2 時整

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳永森校長

紀錄：鄭惠文

出席（列席）人員：

壹、主席報告：

- 一、目前剛開學，部分學生或師長們尚未進入狀況或情緒不穩定情形，若大家有遇到任何狀況，請提出來討論，也請大家多注意身體健康。
- 二、本周是防災日，且今年是 921 的 25 周年；今天早上有邀請在日本東北大地震災區研究地方創生的專家學者演講，分享日本東北災後地方創生的發展狀況；透過這樣的互動，期待未來有更多合作的機會。
- 三、明日有一場屏東縣政府向本校借用場地舉辦的長照國際論壇，並邀請外國學者參加，若各位師長們有空可參與；未來本校會有更多的國際研討會，期待大家多踴躍參與。
- 四、今日是最後一次審閱評鑑意見的回覆內容，感謝曾副校長在評鑑過程的努力。
- 五、9 月 27 日有舉辦校內教師感恩茶會，呼籲所有師長們如果沒安排課程的話，請踴躍出席；另校慶為上班日，所有教職員工皆須參加活動，請人事室協助，也請各位師長踴躍參加。

貳、112 學年度第 12 次主管會報列管項目執行情形：無(113 學年度第 1 次暫停)。

參、各單位工作報告：

一、研發處許華書研發長：

（一）技術合作組

- 1、國家科學及技術委員會辦理 113 年度「智慧醫療產學聯盟計畫-數位健康領域」，校內申請截止日為 113 年 10 月 7 日(一)中午 12 點前止。
- 2、國家科學及技術委員會辦理第四期「大學與地方政府合作推動地方人文發展與跨域治理計畫」，校內申請截止日期至 113 年 10 月 14 日(一)上午 10 時前止。
- 3、國家科學及技術委員會辦理 114 年度「學術攻頂研究計畫」，校內申請截止日期至 113 年 9 月 19 日(四)上午 10 時前止。
- 4、國家科學及技術委員會辦理「114 年度卓越領航研究計畫」，校內申請截止日期至 113 年 12 月 26 日(四)上午 10 時前止。
- 5、112 學年度第 12 次主管會議臨時動議決議，為釐清產學合作績效的標準，擬定原則性規範，故於 113 年 8 月 20 日召開產學合作績效認定準則會議，會議決議事項摘錄於下：

(1)由於教師授課時數減授、教師升等及教師評鑑各有其權責單位所訂定的規範要點及認定標準，若制定統一的產學合作績效準則，恐導致各規範之間的適用不一致。因此，會議決議不另行制定單一的產學合作績效認定準則，相關規範將由各權責單位根據實際需求自行訂定及審查。

(2)若教師於升等時對於產學合作績效認定有爭議，則可由各院提送至產學合作推動委員會進行審議。

(二) 學術發展組

- 1、辦理國家科學及技術委員會與英國國家學術院(BA)共同徵求 2025 年雙邊合作人員交流計畫(1 年期)申請事宜，校內截止 10 月 30 日。
- 2、辦理高等教育深耕計畫 113 年度補助本校師生出席國際學術會議發表論文第三批次徵件事宜，申請截止日至 113 年 11 月 29 日，隨到隨審，截至目前(9 月 2 日)已有 1 案提出申請(該項預算經費使用完畢即停止徵件)。
- 3、辦理高等教育深耕計畫 113 年度補助本校教師辦理研究社群第三次徵件事宜，申請截止日至 113 年 10 月 31 日，隨到隨審，截至目前(9 月 2 日)共計補助 5 案(該項預算經費使用完畢即停止徵件)。
- 4、辦理 113 年鼓勵教師參與國家科學及技術委員會學門徵件說明會補助，申請期間為 113 年 1 月 1 日至 113 年 11 月 30 日，截至目前(9 月 2 日)共計補助 3 案。
- 5、辦理 113 年度補助教師辦理計畫諮詢會議，申請期限至 113 年 11 月 30 日止，截至目前(9 月 2 日)共計補助 2 案。

(三) 創新育成中心

- 1、育成中心招租：晁陽農場科技股份有限公司三樓301、302及303室合約屆滿離駐，規劃9月起擴大辦理招募新進駐廠商事宜，有1廠商（協會）積極接洽中，進駐廠商曠野創意整合有限公司擴大公司規模，擬增加租賃1間培育室空間。
- 2、育成中心修繕：凱米颱風過後，中心一樓及三樓空間產生嚴重壁癌，已經進行修繕，為因應三樓空間對外租借，擬進行天花板及燈光設備修繕。
- 3、廠商延長進駐：本中心依「創新育成中心進駐申請審查辦法」審查通過進駐廠商「三點五工作坊」延長進駐事宜，並依「創新育成中心延長進駐及畢業遷離審查辦法」協助辦理合約及保證金收據更換及營業稅繳交相關事宜。

二、學務處黃鐘慶學務長：

(一) 學務長室

- 1、築夢展翼弱勢翻轉計畫：築夢展翼計畫捐款統計至 113 年 8 月 27 日止，共募得 141 萬 3,041 元。

(二) 軍訓暨校安中心

1、學生安全：

- (1) 113 學年度國家防災日學生宿舍夜間複合式防災緊急逃生演練：

A. 行前會議：113 年 9 月 18 日下午 6 時至 7 時於民生校區五育樓第三會議室辦理，參加對象為全校宿舍幹部。

B. 逃生避難實作演練：113 年 9 月 23 日下午 6 時至 7 時於屏商、民生、屏師校區學生宿舍辦理。

- (2) 113 年國家防災日暨複合型防災演練：113 年 9 月 23 日下午 3 時 40 分至 6 時（含場地復原）於屏商校區中央草坪辦理，參加人員為屏商校區全體教職員工生。

- (3) 機智拒毒生活-校園巡迴特展：獲教育部核定計畫經費新臺幣 12 萬 3,429 元，部分補助 11 萬 1,000 元，本特展為本校與中信反毒基金會合辦，預計於 113 年 11 月 11 日至 11 月 15 日舉辦。

- 2、交通安全：113 學年度學生汽車停車證製作，經查 112 學年度學生汽車停車證學期制申請量為 330 張、學年制申請量為 127 張，且近年學生申請汽車停車證需求有逐年增加趨勢，預判 113 學年度學生汽車停車證學期制需求為 400 張、學年制申請量為 200 張。

(三) 學生諮商中心

- 1、個別諮商、團體輔導、班級輔導等各項服務如下：

輔導別/人次	人次
8/1-9/5 個別諮商	145

- 2、緊急個案處理：113 年 8 月 1 日至 9 月 5 日緊急個案處理 5 人次。

- 3、心理衛生推廣活動：113 年 8 月 29 日至 8 月 30 日，預計辦理新生憂鬱篩檢及資源教室新生轉銜會議。

(四) 生活輔導組

1、宿舍業務：

- (1) 有意申請住宿者可洽生輔組，安排床位或排候補。

- (2) 113 學年度第 1 學期學生宿舍寢室冰箱申請作業於 113 年 9 月 6 日及 9 月 9 日至 9 月 11 日至生輔組辦理。

2、班週會/出缺勤/獎懲業務：

- (1) 113 學年度第 1 學期新生班級幹部名單尚有 1 班級未繳交，持續催繳中。

- (2) 113 學年度第 1 學期舊生班級幹部名單已完成系統資料建檔。

- 3、學雜費減免業務：113 學年度第 1 學期學雜費減免截止日延長至 113 年 9 月 6 日止。

4、就學貸款業務：

(1)統計教育部就學貸款彙報系統，113 年 8 月份就貸異動學生狀況（休學 35 人、退學 15 人，休退學人數合計 50 人）。

(2)持續受理 113 學年度第 1 學期就學貸款申請作業。

5、賃居業務：

(1)113 學年度第 1 學期賃居股長座談會，將於 113 年 9 月 16 日在屏商校區國際會議廳辦理，會中說明賃居股長職責及賃居安全注意事項。

(2)113 學年度新生友善校園宣導(含賃居安全、反詐騙、反霸凌)已於 113 年 8 月 29 及 8 月 30 日，分別於民生校區及屏商校區辦理，向新生宣導相關注意事項。

6、反霸凌業務：113 年 9 月 16 日下午，將於屏商校區國際會議廳辦理「金融安全暨詐騙防制講座」，邀請玉山銀行及屏東縣刑事警察大隊入校演講。

7、品德教育業務：

(1)113 年度品德教育微電影《吸癮》，以「拒毒反毒，追尋人生新目標」為主題，將於 10 月開拍。

(2)113 年度品德教育日文營由本校應日系學會與屏東市民生國小合作，將於 10 月、11 月由應日系同學至民生國小以互動式、遊戲式學習法，教導國小學童基礎日文。

8、智慧財產權業務：113 學年度第 1 學期智慧財產權專題講座安排於 113 年 9 月 30 日，於民生校區大禮堂進行，邀請佳合律師聯合事務所蔡明樹律師蒞校進行智慧財產權案例分享。

9、學生團體保險業務：113 學年度第 1 學期學生團體保險一般生自付額 736 元，減免生自付額 630 元，加退保截止日為 113 年 10 月 3 日止。

(五) 學生活動發展組

1、一般業務：

(1) 大屏台系統主機已完更新 SSL 伺服器憑證，借用功能進入測試階段，預計於開學後正式上線，該功能除提供各社團及系學會借用本組器材，亦開放校內各學術及行政單位使用。

(2)偕同本校教育系系學會前往同合農科商務會館，洽談迎新活動規劃之合作相關事宜。

2、獎助學金：

(1)辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，113 年 7 月第 1、2 批次總計核銷 55 筆助學金。

(2)協助用人單位辦理助學生僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，113 年 7 月 25 日至 8 月 21 日件數約 31 件。

3、學生/社團活動：

- (1)113 年 8 月 16 日教育系系學會學生前往同合農科商務會館，洽談迎新活動規劃之合作。
- (2)113 年 8 月 27 日學生議會出席本校屏商校區增設 U BIKE 據點場勘。
- (3)113 年 9 月 5 日親善服務社於本校民生校區學生宿舍 B、D 棟協助宿舍剪綵儀式。

(六) 衛生保健組

1、健康促進計畫：

- (1) 113 年 9 月 13 日國民健康署將至屏東縣市執行菸害防制法成效實地考評，已周知相關單位依來函配合辦理。
- (2)113 學年度第 1 學期健康促進系列活動如下，更多飲食、運動、睡眠資訊建置於衛生保健組／健康促進網頁中，供教職員工生運用——

日期	時間	活動名稱	參加對象	地點
113.9.2-22	線上	21 天健康體位管理 「不復重」活動	21 天健康體位 管理獲獎勵者	線上
113.8.29(四)	8:30-12:00	新生菸害防治宣導	大學部 大一新生	民生校區 大禮堂
113.8.30(五)	8:30-12:00	新生菸害防治宣導	大學部 大一新生	屏商校區活動中心 一樓
113.9.19(四)	11:20-13:00	211 餐盤 飲食講座 外食&蔬菜實作篇	本校學生、 教職員工	屏商校區共創教室
113.9.24- 113.12.3 (週二，11/12 停 課共十週)	12:10-13:30	舒活瑜珈	本校學生、 教職員工	屏商校區瑜珈教室
113.9.30(一)	15:40-17:20	衛生股長會議 暨菸害防治講座/性教育(含愛 滋病防治)種子團	衛生股長	屏商校區教學二館 一樓中棟紅廳
113.10.28(一)	15:40-17:30	體育系系週會菸害防治宣導	體育系學生	屏師校區科學 館 501 演講廳
113.10.14(一)	15:40-17:30	性教育含愛滋病講座	民生、屏師校 區大一新生、 教職員工	民生校區大禮堂
113.11.12-14 (二、四)	10:00-14:00	健康促進系列闖關活動 菸害/飲食/愛滋防制宣導	本校學生、 教職員工	民生校區北玄關 屏商校區中央步道

2、新生健康檢查：

- (1) 113 學年度新生體檢日為 113 年 8 月 29 日及 8 月 30 日 2 日，新生到校體檢人數共 1,830 人。後續將持續通知未完檢學生到院檢查。

3、學生個案管理：

(1) 113 年 7 月 19 日聯繫寶建醫院個案管理師協調事項為：

- A. 本學期開始，新生（含轉學生、復學生）健康檢查檢驗報告，若 Glucose AC 空腹血糖 $>150\text{mg/dl}$ ，則由醫院端個管師進行第 1 次簡訊通知學生至醫院複檢，並再轉由本校個管師進行後續追蹤。
- B. 若 Glucose AC 空腹血糖 $>200\text{mg/dl}$ ，則由醫院端個管師進行第 1 次電話通知學生至醫院複檢，並再轉由本校個案管理師進行後續追蹤。

(2) 捐血活動：113 年 9 月 10 日及 9 月 12 日，上午 11 時至下午 6 時，於民生及屏商辦理愛心捐血活動，地點分別於民生及屏商五育樓北側門穿堂前及活動中心前廣場。

4、傳染病防治：

(1) 登革熱防治：

- A. 環保局於 113 年 8 月 30 日上午抽查三校區戶外登革熱孳生源，無查獲滋生源，本組持續加強宣導登革熱積水容器清除，並密切留意疫情之變化。
- B. 提醒場館負責人進行孳生源環境清潔工作，並將檢核表送交備查。

(2) 性教育（含愛滋病防治）：預計 113 年 10 月 14 日結合屏東縣衛生局共同辦理屏商校區大一新生性教育(含愛滋病防治)講座。

5、餐飲衛生管理：

- (1) 民生一樓餐廳排煙管有部分破損，已由營繕組協助完成修繕。
- (2) 各家業者完成委外病媒防治消毒，113 年 9 月 2 日起全數開始營業。

6、緊急救護 CPR+AED 業務：

- (1) 113 年 8 月 22 日，民生健康中心 AED 於下午 2 時 18 分使用後，當日廠商立即進行檢測、補上用物，以利常規運作。
- (2) 113 年 10 月 5 日預計辦理校園 AED+CPR 教育訓練。

(七) 原住民族學生資源中心

- 1、南區區域原資中心 113 年 8 月 9 日於國立高雄科技大學楠梓校區辦理「113 年南區原資中心主管會議暨績優承辦頒獎」，參與人數 47 人。
- 2、113 年 8 月 15 日上午 9 時 30 分至下午 5 時，本中心鄭雅如專任助理出席輔仁大學「全國大專校院原住民族獎助學金系統平臺說明暨交流研習會」。
- 3、113 年 8 月 20 日上午 9 時至下午 5 時，本中心陳永翔專任助理出席教育部青年發展署辦理「113 年全國大專校院職涯輔導主管會議暨補助計畫成果分享會」。

- 4、黃鐘慶學務長及廖瑋琳專任助理 113 年 8 月 22 日至 8 月 23 日出席教育部於新北市新莊區翰品酒店、龜山文化健康站辦理的「原資中心進階增能研習課程」。
- 5、黃鐘慶學務長及廖瑋琳專任助理 113 年 8 月 26 日下午 1 時至 4 時出席教育部於國立中興大學辦理「第三次區域原資中心工作會議」。
- 6、113 年 8 月 28 日下午 6 時至 8 時參與學生會於屏商校區風雨球場辦理新生領航營之「社團博覽會」活動。
- 7、廖瑋琳專任助理與 4 位原民學生 113 年 9 月 1 日至 9 月 3 日參與輔仁大學於新北市新莊區翰品酒店辦理「全國大專校院原住民族青年領袖培育營—Faloco`原心啟航」。
- 8、113 年 9 月 4 日下午 6 時至 8 時於屏師校區敬業樓 3 樓簡報室辦理「迎新暨期初大會」，出席人數 45 人。

三、教務處歐陽彥晶教務長：

- (一) 補充報告：探索者計畫有針對大一新生提供各種方案，若大家有相關行動方案需要本處協助或投入資源的地方，可向本處說明。

◎主席裁示：請各位師長可向大一新生們討論，並協助引導大一新生撰寫未來學習過程等方面，希望增加的部分；本計畫爭取不易，也請大家可多多利用。

四、總務處李東泰總務長：

- (一) 補充報告：屏商校區的跑道今日開始進行刨除與鋪設作業，重型機具進出頻繁，請大家多注意安全；若施工過程遇到噪音或其他問題，可向本處反映。

◎主席裁示：若施工過程遇到什麼狀況，大家可向總務處反映。

- (二) 檔案編目建檔紙本公文145件、電子公文2,064件，總計2,209件。
- (三) 113年8月份辦理採購案件逾15萬元之招標採購(新臺幣，以下同)69萬8,000元、逾6~15萬元採購計27件231萬6,387元。
- (四) 8月共同供應契約採購金額計53件，採購金額為336萬9,031元。
- (五) 本校401專戶支付作業情形如下：
 - 1、出納支出作業(1萬元以上)7月份支付3,097筆，其支付金額13,146,516元。
 - 2、零用金(小額支付1萬元以下)7月份支付2,805筆，其支付金額6,510,928元。

- (六) 營繕工程：

1、規劃設計

項次	工程名稱	工作內容
----	------	------

a	民生校區教學科技館一樓空間改善工程	圖說規劃設計中，預計 114 年寒假期間施作
b	民教路與游泳池停車場改善工程	辦理技術服務簽辦作業。

2、施工中

項次	工程名稱	工作內容	開工日	預計完工日
a	113 年度屏商校區圖資大樓、教學壹館與教學貳館污水泵浦改善工程	已於 113 年 7 月 1 日開工，各項設備已完成安裝，後續進行監控施工作業與測試。	113.07.01	113.09.28
b	屏商校區行政大樓及圖資大樓性別友善及無障礙廁所整修工程	已於 113 年 8 月 21 日開工，進行假設工程與拆除作業。	113.08.21	113.10.19
c	屏商校區操場及周邊設施整建工程	已於 113 年 8 月 15 日開工，進行面層刨除作業與水溝放樣。	113.08.15	113.11.10
d	113 年度屏商校區圖資大樓電力系統改善工程	已完成變壓器下訂作業，辦理查線與現場動線等開工前準備，預計於 113 年 10 月停電施作。	113.09.01	113.11.30
e	民生校區太陽光電球場與建物太陽光電設備建置案	已完成各棟建築物太陽能板場佈設與請照掛件。目前進行民生校區球場看台拆除作業、紅土球場周邊建築拆除與宿舍太陽能板建置。	113.02.01	114.01.31

(七) 編製113年8月國有及珍貴財產增減結存月報表暨國有財產增減表(公務預算、校務基金)，函送教育部。

(八) 辦理9月份實驗室有毒廢棄物清除申報及2024世界綠色大學評比資料收集彙整事宜。

五、國際事務處陳皇州國際事務長（兼國際學院院長）：

(一) 補充報告：

1、今年校慶也會安排國際鏈結會議，後續會跟各院接洽，若屆時有國際姊妹校來訪，請各院安排師長與國際姊妹校的校長或主管進行合作的洽談，也請各院多支持。

2、今年會有 3 所學校，其中 1 所是查理大學，預計 12 月 9 日簽約；另外 2 所學校會至本校簽約，屆時再邀請各位師長們觀摩。

◎**主席裁示**：請各位師長若與相關國際學校有接軌，請繼續延續下去；倘有遇到困難處，可提出來大家討論，確保合作關係接續。

(二) 教育部委託專案

1、教育部核定本校 2 年期之「師資培育大學申請補助國外教育見習教育實習及國際史懷哲評選工作計畫」：規劃教育部委託本校辦理「師資培育大學申請補助國外教育見習教育實習及國際史懷哲評選工作計畫」成果展事宜，擬於 113 年 10 月 18 日與第 12 屆師資培育國際學術研討會共同辦理平行場次，以擴大計畫宣傳效益。

2、教育部委辦「合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫」：9 月預計前往中央大學、東華大學之師培中心，辦理海外任教教師經驗分享講座。

(三) 國際合作組

1、規劃辦理 9 月 9 日至 9 月 11 日，日本鹿兒島大學教授來訪事宜。

2、辦理 8 月 19-20 日泰國姊妹校宋卡王子大學(Prince of Songkla, PSU)師長來訪與本校洽談學生交換實習、iSmart 課程及與理學院應用物理學系洽談雙聯學位合作事宜。

(四) 國際學生組

1、本校 113 學年度第 2 梯次僑生及港澳生單獨招生經教育部及僑務委員會來函核准身分查核，以及經本校 7 月 25 日屏大招生委員會第 12 次會議決議錄取人數共 11 名。

2、國際姊妹校薦送學生至本校 113 學年度第 1 學期短期交換申請，並經系所通過及確認交換意願共計 14 名。

3、實習生透過教育部「外國籍學生至中華民國各級學校及教育機構實習」專案申請共 2 人。

4、實習生透過國家科學及技術委員會「外籍高階人才來臺實習試辦專案」申請共 1 名越南籍。

(五) 大陸事務組

1、大陸委員會 113 年 6 月 27 日宣布調升中國大陸及香港澳門旅遊警示為「橙色」，建議國人避免非必要旅行。學校師生倘赴陸港澳參加交流活動，應遵守我政策立場及法令規定，秉持對等尊嚴原則，對陸方主動邀約活動應提高警覺。如以學校名義與大陸地

區進行學生教育交流活動，應落實至「赴陸教育交流活動登錄平臺」填報。

2、112 學年度第 2 學期共計有 2 位學位生，持續進行關心與協助。

3、112 學年度，本校無新增陸籍學位生。

六、計算機與網路中心許良政主任：

- (一)考選部於8月13日至14日派員於民生校區計中7間電腦教室之試場進行開機與kms認證測試，開機狀態下進行靜態電力測試及模擬考試SOP與伺服器壓力測試；8月16日至20日辦理3場試務及技術人員考務教育訓練；8月19日至20日考選部人員分組實地審查民生及屏商校區電腦教室、機房及整體環境設施，經評鑑後已符合規範，將擇期辦理揭牌儀式；9月5日函報考選部合格試區計畫書，申請經費補助新臺幣200萬元。
- (二)本校 Adobe Creative Cloud 軟體授權案，將於113年9月30日屆期，為提供教學需求，業於8月8日提出採購申請，預計9月11日開標。
- (三)113年第3梯次即測即評及發證檢定（應檢數115人）及全國電腦軟體設計丙級術科檢定（應檢數7人）業於8月23日至28日順利辦竣，總計獲經費補助新臺幣9萬7,345元，擬於9月下旬完成經費核銷及表件結案函報。
- (四)完成本校113年度 ISMS 資訊資產盤點、風險處理與風險評鑑作業，並於8月20日將評鑑報告陳核資通安全長。
- (五)本校網路分流設備業於8月20日完成系統軟體版本升級，經檢測網路連線與系統功能皆正常維運。
- (六)教職員電子郵件系統（mail2000）業於8月28日完成系統更新作業，以維護系統安全，經檢測教職員電子郵件系統功能皆正常維運。
- (七)本校113學年度資通安全暨個人資料保護推動委員會會議業於113年8月30日召開竣事，本會議紀錄及相關資料已 mail 各委員及與會人員。
- (八)配合教務處學生活動發展組進行113學年度新生領航營始業式活動網路連線。
- (九)完成教職員工 E-mail、學生 E-mail、Aruba 6000、7200 Wi-Fi 控制器、電子郵件公告系統、教職員空間系統、流量規則限流公告系統之 SSL 憑證更新。
- (十)依資通安全責任等級分級辦法規定：「一般使用者及主管每人每年接受三小時以上之資通安全通識教育訓練」，本中心已將本年度實體課程（社交工程暨尊重智慧財產權宣導、資訊資產及風險管理）轉錄為數位課程，上傳本校創新教學 e 平台，提供當日因公不克參與實體課程之同仁上網研習，本年度尚未完成教育訓練之師長、同仁（含教職員、行政助理、專案助理、技工、工友）請多加利用本數位課程。
- (十一)校務行政系統開發與維護：
 - 1、依「職涯輔導組」需求
 - (1)修改【畢業生流向調查系統】

- ①比對畢業生流向追蹤平台填答名單與本校校務系統資料的差異，根據畢業資料不一致情形，修改程式，限縮符合本國籍及畢業生資格的條件。
- ②在問卷填寫及電訪登錄畫面，增加欄位，儲存填寫人員及相關資訊。
- (2)修改【校外實習管理系統】，將實習輔導老師由限教師資格改為限開過課的老師(含職員)。
- 2、依「行政組」需求，修改【電腦暨一般教室管理系統、多功能教室管理系統】，將操作流程優化，增加畫面說明，讓使用更加流暢。
- 3、依「註冊組」需求
 - (1)修改【成績管理】，修改 1/3 或 1/2 學分不及格學生名冊，增加是否包含休學學生功能，提供使用者自行判斷匯出範圍。
 - (2)修改【學籍系統】
 - ①新增學生入學前資料的系所欄位，提供註冊組輸入與編輯。
 - ②修改學生註冊學習報表，調整註冊日期欄位，以便提供判讀。
 - ③新增學生照片資料匯出作業，增加學號輸入欄位，提供單獨查詢匯出學生個人照片功能。
- 4、依「生活輔導組」需求，修改【各類所得歸戶清冊】
 - (1)完成「授權活動承辦人員」、「管理活動資料」、「管理獎項資料」、「管理領獎資料」、「匯出領獎人資料」等功能。
 - (2)交付簡易操作說明文件。
- 5、依「原住民族學生資源中心」需求，根據[A0358R]_原住民名冊功能，新增【原住民學生資料合併查詢】功能，查詢條件新增族別，輸出欄位新增部別、學制、所屬原鄉與畢業門檻-英文。功能開發完成待使用單位測試。
- 6、依「大武山學院」需求，修改【微學分報名】，只開放給大學生報名，不再開放給研究生報名。功能開發完成待使用單位測試。
- (十二) 校務行政系統資料轉出與介接：
 - 1、依「人事室」需求：
 - (1)匯出 113 學年第 1 學期，兼任教師開課資料整理。
 - (2)匯出 113 學年第 1 學期，兼任教師領域專長相關資料。
 - (3)協助匯出全校在職人員到校日與到職日資料，提供人事室辦理資深優良員工作業。
 - 2、依「出納組」需求，提供【多元繳費支付系統】介接校務行政系統使用者登入功能模組，規格調整。
- (十三) 校務行政系統主機建置與管理：
 - 1、依 ISMS 規範要求，進行資料庫災難演練，共計10個 DB 進行復原測試，演練結果正常，降低災難發生時所產生的風險。
 - 2、依 ISMS 規範要求，進行 BCP 演練，此次演練狀況包含備用機無法正常運作，啟用備用設備處理程序，另一演練項目為網頁遭竄改，啟用緊急公告網站。

- 3、圖儀經費所購置之設備，業已於8/19日安裝完成，包含儲存設備、網路交換器與虛擬化管理平台主機等，並將虛擬機移轉至新平台，提升整體效能。
- (十四) 校內單位資訊系統支援服務(包含主機代管、虛擬主機)：
- 1、配合「教務處課務組」113年度第1學期第二次加退選作業，調整與更新選課分流網站，共計7個網站進行分流作業，並更新測試網站資料庫，協助課務組進行選課前各項整備工作，確保選課作業順利進行。
 - 2、協助「出納組」、「註冊組」多元繳費暨教務證件申辦系統：
 - (1) 已於8/30交付教務證件申辦條件本校介接資料。
 - (2) 協助協助註冊組檢視教務證件系統分析及設計 A 版之意見。
 - (3) 協助修正校務行政系統使用者登入功能 WebAPI 模組說明。
 - 3、協助「文書組」公文系統備援伺服器的 NAS 韌體更新，自 5.1.7.2770(20240520)升級至5.1.8.2823(20240712)，升級後測試正常。
- (十五) 其他系統開發(計中建置或開發)：
- 1、【行動屏大 APP】：
 - (1) iOS 平台完成憑證更新，已於 app store 上架服務中。
 - (2) Android 平台仍待 google 審查中。
 - (3) 下載數：Android：15,600、iOS：12,500。
 - 2、【WordPress 網站建置】：
 - (1) 配合 ISMS 稽核檢查所有 WordPress 網站帳號有效性。目前總共 18個網站之帳號，其中18個網站帳號檢查後具有效性。
 - (2) 依「視藝系」要求，新增1個計畫型網站。目前 WordPress 網站數量，計畫型與研討會網站：13個，教師個人與實驗室網站：5個。
- (十六) 全校性網站平台建置與維護：
- 【RPage 網頁平台】維護：
- 1、配合 ISMS 進行113年度業務永續運作計畫-設備故障計畫演練並撰寫紀錄表(RPAGE 校園網站管理平台)完成。
 - 2、發信調查各單位網頁建置與維護之情形，請所有網站負責人於113年10月8日(二)前，逐網站填寫回報網站維護狀況問卷。
 - 3、請網路組協助以 Nagios 監控 RPAGE 伺服器主機空間使用率，以符合資通法之控制措施，目前監控系統主目錄剩餘空間低於50%自動寄信警告，監控備份剩餘空間低於15%警告。
 - 4、協助行政組搬移網頁從各伺服器搬移至計網中心 RPAGE 網站。共有以下網站：ESET 防毒軟體安裝說明網頁、Microsoft 365授權說明網頁、Matlab 說明網頁。
 - 5、新增 RPAGE 網站”大武山跨領域學士學位學程”網站提供使用。
- (十七) 其他：
- 1、已簽發計網中心專用、行政單位專用兩張 SSL 專屬網域伺服器數位

憑證，新憑證效期至2025年8月18日。行政單位業管系統已全數更新（共18個），計中業管重要系統/平台（共22個）已全數更新。

2、配合 ISMS 政策，更新伺服器與個人電腦登入密碼，並配合填寫 ISMS 資料處理權限清單。

七、主計室林裕芳主任：

（一）教育部補助 113 年「高等教育深耕計畫」，截至 113 年 8 月 31 日止，其收支狀況概述如下：

1、主冊部分：收入數為 3,829 萬 6,523 元，實支數 1,254 萬 3,006 元，執行率 32.75%；動支率 45.60%。

2、附冊-大學社會責任實踐計畫(USR)：收入數為 1,200 萬元，實支數 645 萬 5,735 元，執行率 53.80%；動支率 53.80%。

3、附錄「提升高教公共性」計畫：收入數為 1,114 萬 1,000 元，實支數 670 萬 397 元，執行率 60.14%；動支率 60.14%。

4、主冊專章「國際化之行政支持系統、資安強化」計畫：收入數為 320 萬元，實支數 131 萬 809 元，執行率 40.96%；動支率 55.49%。

肆、提案討論：無。

伍、臨時動議：

陸、主席結語：

柒、散會：同日下午 2 時 15 分。

國立屏東大學 113 學年度第 2 次主管會報簽到表

時間：中華民國 113 年 9 月 19 日（星期四）下午 2 時

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳校長永森

出（列）席人員如下：

序號	單位	職稱	姓名	簽到
1	校長室	校長	陳永森	陳永森
2	行政副校長室	副校長	劉英偉	公假
3	學術副校長室	副校長	施百俊	施百俊
4	學術副校長室	副校長	曾紀幸	曾紀幸
5	秘書室	主任秘書	黃名義	黃名義
6	教務處	教務長	歐陽彥晶	歐陽彥晶
7	教務處	副教務長	蔡安朝	蔡安朝
8	學生事務處	學務長	黃鐘慶	黃鐘慶
9	學生事務處	副學務長	楊柏遠	楊柏遠
10	總務處	總務長	李東泰	李東泰
11	總務處	副總務長	林育諄	請假
12	研究發展處	研發長	許華書	許華書

序號	單位	職稱	姓名	簽到
13	研究發展處	副研發長	蔡依倫	請假
14	國際事務處 國際學院	國際事務長 院長	陳皇州	陳皇州
15	職涯發展暨 教育推廣處	處長	陳正佑	未到
16	職涯發展暨 教育推廣處	副處長	邱裕煌	邱裕煌
17	圖書館	館長	王慧蘭	未到
18	計算機與網路中心	主任	許良政	許良政
19	體育室	室主任	林瑞興	林瑞興
20	師資培育中心	主任	陳雅鈴	陳雅鈴
21	教育學院	院長	李雅婷	李雅婷
22	教育學院	副院長	陳奕璇	陳奕璇
23	理學院	院長	詹勳國	詹勳國
24	理學院	副院長	許慈方	許慈方
25	人文社會學院	院長	賀瑞麟	賀瑞麟
26	人文社會學院	副院長	林大維	林大維

[illegible]