

國立屏東大學

103 學年度第 2 次校務會議

(104. 6.18)

附件 E

各單位工作報告

目次

附件 1 教務處.....	1
附件 2 學務處.....	3
附件 3 總務處.....	6
附件 4 秘書室.....	8
附件 5 國際事務處.....	13
附件 6 圖書館.....	19
附件 7 實習就業輔導處.....	24
附件 8 計算機與網路中心.....	27
附件 9 通識教育中心.....	31
附件 10 語言中心	33
附件 11 特殊教育中心	35
附件 12 師資培育中心	37
附件 13 教育學院	40
附件 13-1 特殊教育學系	41
附件 13-2 教育行政研究所.....	41
附件 14 理學院.....	42
附件 14-1 應用化學系	43
附件 15 人文社會學院.....	44
附件 16 資訊學院	45
附件 17 主計室.....	47
附件 18 商管學院	48
附件 19 諮商中心	49
附件 20 進修推廣處	50
附件 21 研發處	52

教務處

一、註冊組

- (一)104 學年度日間博碩士班、原住民專班正、備取生報到業已於 104 年 5 月 20 日完成網路報到，經統計各系、所報到結果博士班應招生人數為 9 人，實際報到人數為 9 名，報到率為 100%；日間碩士班(含甄試及一般)應招生人數為 474 名，實際報到人數為 407 名，報到率為 85.86%；原住民專班應招生人數為 40 名，實際報到人數為 40 名，報到率為 100%。
- (二)大學部四年級休學申請於 6 月 12 日申辦截止。
- (三)103 學年度第 2 學期研究所修業年限即將屆滿已寄出通知書，未能於本學期畢業者，可於 6 月 18 日前辦理休學作業。
- (四)104 學年度第 1 學期學雜費減免於 6 月 1 日至 30 日開始辦理。
- (五)104 學年度日間研究所新生註冊須知自 6 月 15 日起於新生資訊網公告。
- (六)大學部四年級畢業學分數已送達各系審核，並於 5 月 31 日繳回註冊組複審。
- (七)103 學年度第 2 學期大學部網路離校審核作業自 6 月 1 日起至 6 月 24 日止，敬請各單位配合。
- (八)大四應屆畢業班成績繳送截止日為 7 月 1 日止，惟下修大一至大三或通識或教育學程者成績繳送日至 7 月 8 日止。
- (九)大學部 104 級畢業證書預計第一批寄送日期為 7 月 6 日起，且於每週核算成績，最遲於 7 月底前完成寄送。

二、課務組

- (一)103-2 期末學習意見填答於 5/25 起至 6/19 截止，請師長與同仁踴躍鼓勵學生上網填答。
- (二)104 學年度暑期選課於 5/26~5/28 完成線上加退選課，另 104 學年度第 1 學期預選課程將於 6/3 起至 6/21 止，分階段選課。
- (三)本組已於 5/26 完成【屏商校區】校務系統選課說明會議，並將相關資訊公開於課務組網頁中。
- (四)本組已於 5/25 公告教師上傳教學大綱，學生於 6 月 3 日 9 時起預選課，請師長盡量於學生選課前完成，供學生預選下學期課程之參考。
- (五)本學期【屏商校區】學生課業(成績)預警輔導，因校務系統尚未整合，仍採原期中成績預警輔導模式進行輔導，為讓授課教師有充分時間登打期中考成績，仍依往例於期中考(第十週)結束後兩週產生名單，以確保輔導資料正確性，本學期期中成績不及格達 1/2 或 2/3 以上之學生名單暨期中成績總表，業已於 5/19 送至各系辦轉交各班導師進行輔導。
- (六)為維護教與學之品質，請各授課教師務必授滿 18 週課程(含期末考週)。
- (七)本學期共計 452 人次申請停修，本組已將名單公告於課務組網頁。
- (八)104 學年度第 1 學期開排課已簽核，並於 5/27 公佈課程。
- (九)本學期第 2 次課程委員會預訂於 6 月 23 日召開，各系所若有需修改之課程，請提課程委員會討論。

三、綜合業務組

- (一)104 學年度學大學部學士班二、三年級轉學招生報名已於 104 年 5 月 21 日截止，共 23 個學系參加招生 118 個招生名額，目前合格報名人數為 343 名，依簡章預定於 6 月 29 日考試。
- (二)104 學年度四技技優甄審入學共 13 個學系參加招生名額為 63 名，報名時間為 5 月 21 日至 27 日，報名人數為 852，書面審查資料預定於 6 月 2 日至 4 日。
- (三)本校與南部地區高中、職學校締結策略聯盟簽約，已於 104 年 5 月 28 日完成，共有 91 所高中、職學校與本校簽訂策略聯盟。
- (四)規劃 104 學年度大學指定科目考試試務工作，考試日期 7 月 1、2、3 日，於本校民生校區為屏東考區試場。
- (五)104 學年度海外聯合會招生錄取個人申請 18 名、第一梯 35 名、第二梯次 2 名、第三梯次 33 名。
- (六)規劃 104 學年度策略聯盟一技職教育國中宣導暨體驗營計畫至國中宣導。
- (七)持續執行 104 年度教育部大專校院統合視導訪視項目，配合視導項目一「大學甄選入學招生」之訪評，配合評鑑中心規定之進度執行項目規劃。
- (八)至各高中職學校進行招生宣導，5 月 5 日(二)中山工商辦升學博覽會活動、5 月 7 日(四)台中豐原家商辦理升學博覽會、5 月 12 日(二)私立立志中學辦升學博覽會、5 月 19 日(二)國立臺中家商辦升學博覽會、5 月 20(三)國立鹿港高中辦升學博覽會。
- (九)105 學年度大學總量依規定於 6 月 10 完成提報作業，本次包含教育心理輔導學系申請停招該系碩士學位班；另增設社區諮商與教育碩士在職專班、教育學系申請停招課程與教學碩士學位班；另增設課程與教學碩士在職專班、科普傳播系數理教育碩士班調整為分組整併、應用英語學系申請更名為應用外語學系、資訊科學系申請更名為電腦與多媒體應用學系、教育視導與評鑑碩士學位班申請停招等，另有電腦與智慧型機器人學位學程復招案，俟校務會議通過後一併提送。

學務處

一、軍訓室暨校安中心

- (一)學期間每兩週發行 1 期校安專刊，103 學年度至今已發行至第 10 期（以 Mail、學校首頁及軍訓室網頁公佈方式）對交通、消防、防震、賃居、防詐騙反霸凌及春暉等安全教育實施宣導，成效良好。
- (二)104 年 5 月 4 日發函屏東市公所協助於本校林森校區 2 處側門路口增設交通凸面鏡。
- (三)104 年 5 月 4 日發函請屏東縣警察局協助改善本校屏商校區周邊道路交通事故。
- (四)104 年 5 月 7 日於校安專刊及學校網頁宣導騎乘機車正確安全帽穿戴正確方式。
- (五)104 年 5 月 13 日辦理全民國防教育參訪，由王慧蘭學務長帶隊共計 250 人次參加，至屏東空軍基地 439 混和聯隊參訪，順利辦理完畢。
- (六)104 年 5 月 16 日交通服務隊支援紫愛錐花路跑活動交通管制。
- (七)104 年 5 月 19 日召開 103 學年度第 2 學期交通安全教育委員會會議。
- (八)104 年 5 月 20 日於軍訓室暨校安中心召開交通服務隊 5 月份工作檢討會議。
- (九)104 年 5 月 16 日(六)於屏東縣麟洛運動公園完成「紫愛錐花路跑活動」參加人數約 120 人，活動順利完成，完賽證書寄送及經費結報預於 5 月 30 日前完成。
- (十)104 年 5 月 18 日及 5 月 25 日於本校屏商校區及民生校區辦理 2 場次紫錐花反毒教育專案講座，共計 1300 人次參加順利辦理完畢。
- (十一)104 年 5 月 20 日(三)配合屏東市公所完成各里簡易疏散避難圖「避難收容處所」校對作業。
- (十二)104 年 5 月 25 日、26 日參加教育部 104 年「校園災害防救實務暨理論研討會」。
- (十三)104 年 5 月 26 日至屏東市勝利國小辦理紫錐花反毒教育宣導活動，由本校服務學習同學透過戲劇宣導方式增加學童對於反毒意識提升，共計 100 人次參加順利辦理完畢。
- (十四)104 年 5 月 28-6 月 2 日教官及校安人員陸續參加「高屏資源區 104 度大專校院基本急救技術知能研習」，取得基本急救技術證照。

二、生活輔導組

- (一)業於 104 年 5 月 18 日完成「104 學年度第 1 學期宿舍抽籤及宿舍分配作業」事宜，宿舍申請程序的學生中籤率女生為 100%，男生第一次與第二次分別為 57%、29%，其中有 11 位男生因家庭狀況特殊，極度有住宿需求，本處生輔組已於 104 年 5 月 28 日針對特殊境遇的學生召開跨組室會議進行宿舍安排事宜。
- (二)籌辦 103 學年度畢業典禮相關事宜。
- (三)辦理 103 學年度民生校區學校餐廳滿意度調查。
- (四)規劃 104 學年度新生輔導事宜。

三、課外活動指導組

- (一)本學期就學貸款撥款人數共計 1527 人，貸款核撥金額新臺幣 3,826 萬 8,261 元整，台灣銀行已於 104 年 5 月 8 日完成本學期學生就學貸款撥款事宜。
- (二)本學期計有 16 人獲生活助學金 18,000 元，共核發新臺幣 288,000 元。
- (三)本學期至 5 月份共有 7 名學生申請校內緊急紓困金，總計核發新臺幣 8 萬 1,000 元整。
- (四)本校傳申教授清寒獎學金計有 9 名學生通過審核，預計核發 9 萬元獎學金。
- (五)本校 103 學年度第 2 學期清寒學生獎助學金共 11 名同學申請，5 名學生通過審核，每名核發 3 千元，共計 15,000 元。
- (六)林森校區表演廳社團使用空間整修計畫案已完成規劃並提報總務處辦理。
- (七)已通知各學系於 104 年 6 月 1 日上午 8 時至 6 月 10 日中午 12 時前至五育樓 2 樓課外活動指導組辦理碩博士袍租借手續。
- (八)教育部補助本校 104 年度「大專校院社團帶動中小學社團發展」活動經費共計新台幣 7 萬元整已核准通過，並通知申請單位依來文辦理。

四、衛生保健組

- (一)飲水衛生檢查：為維護全校師生飲水品質，於 104 年 5 月 20 日全校飲水機水質抽樣（計 12 台）送檢，水質檢驗待結果。

(二)學生餐廳衛生管理事項

1. 104 年 5 月份查核學生餐廳結果說明：

- (1)查核學生餐廳攤商所販賣之茶飲，請其提供茶葉原料的檢驗報告皆符合標準規定。
- (2)104 年 5 月 11 日屏東縣政府衛生局至本校稽查學生餐廳結果：針對韓媽媽麵館提出建議：冰箱內生、熟食不得放置於同一層，應熟食在上、生食在下，避免生食汁液污染熟食。要求攤商立即改善完成。
- (3)抽查各攤商使用的食材-雞蛋檢驗報告結果皆合格，無藥物及抗生素殘留。
- 2. 每日定期查核各攤商登錄校園食材登錄平台情形，查核結果：皆有符合相關規定。
- 3. 104 年 4 月 13 日(星期一)民生和屏商餐廳餐盒送驗屏東縣衛生局，結果與規定相符合。

(三)學生團體平安保險

- 1. 截至 104 年 04 月底民生校區學生團體保險理賠件數共 384 件，理賠案件包含因罹癌疾病死亡 3 件、初次罹癌 4 件、意外事故 102 件、疾病 60 件，初估理賠金額約 4 佰 25 萬 5,485 元。
- 2. 本組目前正進行 104 學年學生團體保險平安保險平保招標，於 104 年 5 月 19 日第一次招標流標，104 年 5 月 27 日第二次招標事宜。
- 3. 103 學年度第 2 學期民生校區學生團體平安保險投保人數為 4,530 人，共計投保金額 156 萬 7,380 元，現公文陳核中。

(四)傳染病防治

- 1. 目前校園登革熱防疫為初級預防，由各場館人員每週巡視環境，寒假

期間完成公共區域環境之檢視，宿舍佈告欄張貼登革熱宣導單張運用本校全校電子公告登革熱衛教文宣。

2. 104 年 4 月 21 日及 104 年 4 月 25 日進行林森與民生校區登革熱環境檢視，無陽性容器孳生源；但仍建請總務處事務組協助林森校區戶外水溝疏通，以避免淤積產生孳生源。
3. 104 年 5 月 5 日、5 月 12 日、5 月 22 日進行屏商校區登革熱環境檢視，無陽性容器孳生源。
4. 104 年 4 月 14 針對校園學生辦理校園傳染病登革熱衛教並於校園公佈欄進行文宣張貼宣導。
5. 本組於 104 年 4 月 21 日配合衛生單位辦理登革熱防疫達人計畫，由本組與師長、社區志工及 30 名學生，至校園附近社區進行孳生源清除。

(五)健康促進

1. 辦理健康促進系列活動：健康快走-民生校區迎曦湖及屏商校區健康走道。
2. 辦理健康促進活動：教職員工生體適能促進(拉丁有氧、瑜珈、羽球共三項)。
3. 104 年 5 月 7 日辦理骨質密度檢查，共 96 人檢測。
4. 辦理健康促進系列活動：104 年 5 月 18 日下午 3 時 40 分於屏商校區活動中心 1F 會議室辦理新飲食指南講座，共 60 人與會。

(六)其他

1. 104 年 5 月份民生校區外傷醫療服務人數 64 人，內科就診人數 12 人，休養室使用人數 3 人，健康諮詢及體溫測量人數 22 人，哺乳室使用人數 10 人，總服務人數 111 人。屏商校區外傷醫療服務人數 80 人，休養室使用人數 9 人(其中 2 人就醫)，健康諮詢 9 人。
2. 104 年持續每週一至五中午 12:30 至 13:30 校醫醫療諮詢門診服務。
3. 104 年 5 月 23 日 30 日兩天辦理陸上急救輔導班訓練，報名人數 5 月 23 日共計 47 人，5 月 30 日共計 104 人。
4. 104 年 5 月 16 日支援校安中心路跑活動及體育系體育營活動緊急救護工作。
5. 104 年 6 月 1 日辦理「健康生活由脊椎開始」講座，共 45 人與會。
6. 預定 104 年 6 月 11 日辦理捐血活動。

總務處

一、 文書組

- (一)國立屏東大學印信之申請換發於 104 年 5 月 22 日屏大總字第 1041200473 號函再次向教育部提出申請，教育部已於 104 年 5 月 27 日臺教秘(三)字第 1040070477 號函請行政院製發本校簡級(乙)印信中。本組將持續追蹤，希望儘快換發國立屏東大學印信，以符合全校師生及各屆之期待。
- (二)導師會議中老師反應，本校電子公文系統機關公布欄於電子郵件通知時，郵件主旨未能反應正確之主辦單位，本組已再次加強宣導，請承辦人員發布電子公文系統機關公布欄時多加留意公布用語，切勿云云照敘，修正為適合之用語。
- (三)本校電子公文線上簽核系統已於 104 年 4 月 20 日進行改版(改為 Server 版封裝)，此次改版可提升公文系統速度與效能。系統之改善雖能提升速度，但承辦人之操作與對公文流程之熟悉程度，才是影響公文品質與效能之關鍵，本組將持續針對常見之公文操作、流程與時效問題，於 6 月底前再次進行教育訓練並提出改進措施。
- (四)本組為推廣檔案應用、發揮檔案加值功效與迎接國立屏東大學印信即將啟用，特辦理本校歷年文書印記回顧-「永恆的印記」微檔案展案，預計於 6 月中旬於三校區輪流及線上同時展出，屆時請全校師生踴躍參觀。

二、 營繕組

- (一)屏商校區多功能資源中心外牆裝修工程，已於 104 年 5 月 8 日開工，預計 104 年 6 月 16 日完工。
- (二)屏商校區機踏車棚斜坡道加寬工程，已於 104 年 5 月 7 日決標，預定於 104 年 7 月 1 日開工，施工工期 45 日曆天。
- (三)屏商校區中央步道及建築物坡道無障礙改善工程委託設計監造技術服務案，已簽奉核准委由邱照凱建築師事務所承攬，預計 104 年 6 月 10 日前完成規劃設計。
- (四)屏商校區行政大樓 1 樓大廳整修工程委託設計監造技術服務案，已簽奉核准委由木直森室內裝修設計有限公司承攬，預計 104 年 6 月 15 日前完成規劃設計。
- (五)民生校區校史館搬遷暨建置委託規劃設計監造技術服務案，經 2 次流標(無廠商投標)，經重新檢討，延長設計部分之履約期限為 60 個日曆天，預定於 104 年 6 月 12 日開資格標，104 年 6 月 17 日辦理評審作業。
- (六)林森校區理學大樓第 5 樓增建案，已於 104 年 6 月 2 日決標，由詠閣新營造有限公司承攬，預定 104 年 7 月份開工施作，工期 150 日曆天。
- (七)民生及屏商校區道路 AC 刨鋪工程已完工驗收結案。
- (八)民生校區變電站積水改善工程於 104 年 5 月 1 日開工施作，並於 104 年 5 月 18 日申報完工，於 104 年 5 月 25 日完成驗收作業，現正辦理結案付款作業中。
- (九)屏商校區興建學生宿舍規劃構想書已於 104 年 5 月 1 日函送教育部，經洽

教育部承辦人員告知目前尚在內部簽核會辦程序中。

- (十)民生校區五育樓入口地坪及牆面整修工程已於 104 年 5 月 27 日開標，由瑞興土木包工業有限公司承攬，預定 104 年 7 月 4 日開工，工期 50 日曆天。
- (十一)林森校區廢液儲存室搬遷建置案，已於 104 年 5 月 19 日開標，由三雄科技股份有限公司以 87 萬元整得標，並於 104 年 6 月 1 日申報開工，工期 45 日曆天。
- (十二)林森校區校友之家建置工程已於 104 年 5 月 26 日公告招標，預定於 104 年 6 月 9 日開標。
- (十三)林森校區至善樓屋頂防水工程已於 104 年 6 月 1 日公告招標，預定於 104 年 6 月 12 日開標。
- (十四)林森校區蕙蘭樓 B、C 棟浴廁整修工程已於 104 年 6 月 1 日公告招標，預定於 104 年 6 月 16 日開標。
- (十五)民生校區「五育樓中央空調冷卻水塔汰換」採購案已於 104 年 5 月 15 日完工驗收。
- (十六)節約能源
 - 1. 節電：104 年度訂定節電率 1%目標，約 101,031 度，累計至 5 月止節電率 1.5%（已達目標）。
 - 2. 節水：104 年度訂定節水目標 2%（2,591 度），累計至 4 月止節水率 - 3.52%（未達目標）。
 - 3. 節油：104 年度訂定節目標油 1%（54.2 公升），累計 4 月止節油率 0.29%（未達目標）。
 - 4. 節紙：104 年度累計 4 月止用紙較去年減少 353.8 包。

以上尚未達成目標有節水及節油二項，節水部分：呼籲本校全體師生，留意用水時避免水龍頭開太大，若發現公共區域漏水情形，立即通報營繕組檢修，有水當思無水之苦，水資源非取之不盡，年度節水目標 2%是政府訂定之目標，請大家共同努力達成；節油部分：請節省公務車派遣。
- (十七)校區若有工程進行時，為維護自身安全，如無必要，請勿靠近施工區域以免發生危險。

秘書室

一、秘書組

(一)臺灣教育大學系統相關業務

- 1.申請系統計畫經費 505 萬 8,579 元
 - (1)行天宮偏鄉弱勢學童補救教學計畫(99 萬 5,663 元)
 - (2)教育部原住民籍師資培育課程開發計畫 (193 萬 6,416 元)
 - (3)財團法人嘉新兆福文化基金會蒲公英第三期偏鄉藝文帶動計畫 (12 萬 6,500 元)
 - (4)教育部教師雲端專業發展計畫第二期 (200 萬元)
- 2.提撥 104 年度系統運作經費 100 萬元
- 3.公告臺灣教育大學系統第一屆博碩士學位論文獎助計畫
- 4.系統學校交流事務
 - (1)代表團出席海峽兩岸高等教育論壇
 - (2)向教育部爭取健全師資培育體系

(二)內部控制業務

- 1.建立本校風險評估原則及內部控制制度(預計 7 月前完成)
- 2.研擬年度內部稽核計畫
- 3.辦理本校內控制度與高風險法令宣導研習 2 場次

(三)專案計畫

- 1.教育部補助本校購置教學研究圖書儀器設備計畫之執行與結案
- 2.教育部補助教師雲端專業發展計畫(第二期)之規劃與推動工作

(四)臨時交辦事項

- 1.監察院中央機關巡察之行程規劃、實地訪查、座談簡報及議事等相關事務
- 2.協辦教育部高等教育司司長與本校一級主管校務座談會之議事事務
- 3.美國德州休士頓大學與福遍郡高教訪問團之聯繫規劃事務
- 4.協辦本校附小申辦師資班之協調規劃事務
- 4.推動本校學術單位與高雄榮民總醫院建教合作事務
- 5.協辦本校年終記者會簡報資料

(五)於 1 月 16 日(星期五)召開 103 學年度第 1 次經費稽核委員會議，並製作會紀錄。

(六)於 1 月 20 日(星期二)召開性平申復案審議小組第 1 次會議，並製作會紀錄。

(七)1 月 16 日至 1 月 21 日規劃性平相關輔導課程，並聯絡學生與講師上課時間及地點。

(八)於 1 月 27 日(星期二)召開性平申復案審議小組第 2 次會議，並製作會紀錄。

(九)於 1 月 30 日(星期五)完成 100 年度大學校院性別平等教育訪視改善成果報告書(含附件資料)編輯。

(十)於 2 月 4 日(星期三)完成 100 年度大學校院性別平等教育訪視自我改善成果審核實施計畫草案及教育部大專校院統合視導：大學校院推動性別平等教育工作辦理情形提案簡報製作。

- (十一)於 2 月 5 日(星期四)召開 103 學年度第 2 學期第 1 次性別平等教育委員會會議。
- (十二)於 2 月 25 日(星期三)召開 103 學年度第 3 次經費稽核委員會議，並製作會議紀錄。
- (十三)於 3 月 5 日完成 100 年度大學校院性別平等教育訪視改善成果報告書(含附件資料)紙本及光碟片印製，並進行校外書面審查。
- (十四)於 3 月 5 日通知相關單位填覆 103 年度各項經費稽核資料，並於 3 月 20 日完成各項目稽核資料彙整。
- (十五)於 3 月 10 日出席高雄醫學大學辦理之「學校性別平等教育委員會實務運作與經驗座談會」。
- (十六)於 3 月 23 日將各項經費稽核資料各別分送各稽核委員，進行稽核作業。
- (十七)於 3 月 13 日(星期五)召開 103 學年度第 1 次各單位秘書聯席會議，並製作會議紀錄且於 3 月 19 日簽核完竣。
- (十八)完成 100 年度大學校院性別平等教育訪視改善成果報告校外書面審查結果建檔，並持續請相關業管單位針對審查委員建議進行改善計畫填覆作業。
- (十九)於 4 月 1 日完成國立大學 105 年概算績效型補助款衡量指標「性別平等教育」之辦理情形數據填列，並備齊佐證資料。
- (二十)通知及彙整 104 年度性別平等教育 1~3 月重點工作計畫執行成果。
- (二十一)通知、彙整及修正教育部統合視導性別平等教育訪視委員參訪地點，並規劃參訪路線。
- (二十二)針對經費稽核委員提出之稽核疑義，協助請業管單位進行補充說明，並彙整相關資料，提供稽核委員審閱。
- (二十三)於 3 月 25 日(星期三)召開 103 學年度第 2 學期第 2 次性別平等教育委員會會議。
- (二十四)持續增修「教育部統合視導項目：學校院推動性別平等教育工作辦理情形」各項指標執行情形及佐證資料彙編，並於 4 月 30 日及 6 月 5 日送交研發處。
- (二十五)持續更新五大 e 學網性別平等教育專區資訊。
- (二十六)於 5 月 13 日(星期三)召開 103 學年度第 2 學期第 3 次性別平等教育委員會會議。
- (二十七)針對經費稽核委員提出之稽核疑義，協助請業管單位進行補充說明，並彙整相關資料，提供稽核委員審閱。
- (二十八)受理性平申訴案 2 件，並辦理後續調查相關事宜。
- (二十九)於 5 月 15 日至 22 日進行 103 年度經費稽核總報告彙編作業，並製作 103 學年度第 4 次經費稽核委員會議議程。
- (三十)廣續辦理全校英文網頁相關業務(彙整日期：104 年 5 月 26 日(星期二))。

1. 學校首頁：

提供本校英文網站網址(<http://eng.nptu.edu.tw/>)供各單位參卓，如有任何建議請不吝賜教。

- (1) Introduction，已建置，待英文簡介完成再行另行上傳(秘書室)。
- (2) History，已建置(秘書室)。
- (3) Development and Educational Goals，已建置(秘書室)。
- (4) School Emblem，尚在翻譯潤飾(秘書室)。
- (5) School Motto，已提臨時校務會議通過，請通識教育中心提供英文版。
- (6) Map & Transportation，已建置(總務處)。
- (7) Campus & Map，已建置(總務處)。
- (8) Campus Dining，已建置(學務處)。
- (9) Student Housing，已建置(學務處)。
- (10) Admission，已建置(國際事務處)。
- (11) Scholarships，未完成，請學務處提供。
- (12) Annual expense(Tuition fee、Books、Living Expenses、Other Expenses)，已建置(教務處、學務處)。
- (13) Outdoor activity，未完成，請學務處提供。
- (14) Attractive Spots in Taiwan，已建置(秘書室)。

2.行政單位：

- (1)共計有 21 個行政單位，皆已完成英文網頁連結與內容之建置。
- (2)內容較為完備的單位：[校長室](#)、[副校長室](#)、[秘書室](#)、[教務處](#)、[總務處](#)、[研究發展處](#)、[實習就業輔導處](#)、[主計室](#)、[圖書館](#)、[計算機與網路中心](#)、[諮商中心](#)、[語言中心](#)、[特殊教育中心](#)
- (3)建議加強內容之單位：[學務處](#)、[國際事務處](#)、[進修推廣處](#)、[人事室](#)、[教學資源中心](#)、[原住民族教育研究中心](#)、[客家研究中心](#)、[體育室](#)

3.學術單位：

- (1)共計有 46 個院及系所單位，皆已完成英文網頁連結與內容建置。
- (2)內容較為完備的單位：
[商管學院](#)、[商業自動化與管理學系](#)、[國際貿易學系](#)、[資訊管理學系](#)、
[資訊學院](#)、[資訊工程學系](#)、[資訊科學系](#)
[教育學院](#)、[教育心理與輔導學系](#)、[幼兒教育學系](#)、[特殊教育學系](#)、
[教育視導與評鑑碩士學位學程](#)
[人文社會學院](#)、[音樂學系](#)、[社會發展學系](#)、[應用日語學系](#)、[應用英語學系](#)
[理學院](#)、[科普傳播學系](#)、[應用化學系](#)、[應用數學系](#)、[應用物理系](#)、
[體育學系](#)、[先進薄膜製程學士學位學程](#)、[電腦與智慧型機器人學程](#)
- (3)建議加強內容之單位：
請加強首頁畫面：[休閒事業經營學系](#)、[企業管理學系](#)、[財務金融學系](#)、[行銷與流通管理學系](#)、[不動產經營學系](#)、[會計學系](#)、[電腦](#)

[與通訊學系](#)、[教育學系](#)、[文教事業經營碩士在職學位學程](#)、[視覺藝術學系](#)、[英語學系](#)、[通識教育中心](#)

建議增加英文網頁內容：[教育行政研究所](#)、中國語文學系、[華語文教學碩士學位學程](#)、[原住民族健康休閒與文化產業學士學位學程](#)[原住民專班](#)、[文化創意產業學系](#)、[生態休閒教育教學碩士學位學程](#)、[師資培育中心](#)

- (三十一)賡續辦理校徽及識別系統相關業務，由視覺藝術學系提供本校徽視覺識別系統設計、基本系統設計(如「橫式排列組合」、「直式排列組合」、「直式上下排列組合」、「浮水印直式上下排列組合(不透明度 10%)」及「單色應用排列組合範例」)及應用系統設計(如「名片」、「信封」、「信紙」、「便條紙」、「聘書」、「校旗」、「小校旗」、「紙袋」、「領帶」、「馬克杯」、「POLO 衫 / T 恤」及「棒球帽」等)等相關圖例及檔案，業已於 104 年 5 月 14 日公佈於學校首頁並利用校務公告系統公告週知。
- (三十二)賡續辦理法規委員會網頁更新相關業務。
- (三十三)網站資料維護與更新：學校首頁資訊更新「本校校訓」、「教育目標及核心能力」及「本校校徽」等相關頁面及內容，另請計網中心協助新增學校首頁學術單位形像圖片(中英文網頁)。
- (三十四)公告 104 學年度第 1 學期主管會報、行政會議、校務會議日程表。
- (三十五)辦理第一階段合校搬遷計畫結案相關事宜，104 年 5 月 22 日轉知配合第一階段合校搬遷計畫單位提供結案報告資料，預定於 104 年 5 月 29 日前完成資料收集。
- (三十六)辦理撥付 5 月份特聘法律顧問方春意律師顧問費事宜。
- (三十七)辦理撥付社團法人台灣高等教育學會 103 及 104 年度團體會員常年會費相關事宜。

二、公關組

- (一)辦理教師申訴評議會第二次申訴評議書回覆、教育部再申訴及訴願與補充理由答辯說明函復，其中訴願答辯於 5 月 29 日已函復教育部。
- (二)本校中文簡介第一次初稿因不符需求，已重新撰寫中文簡介內容，並交請翻譯社協助翻譯，採中英對照排版，草稿陳核中。
- (三)研擬本校捐贈致謝原則草案，提 104 年 6 月 4 日第 9 次行政會議中審議。
- (四)轉知本校捐贈收入收支管理要點及修正後捐款單，並於本校首頁建置【捐款】並連線至秘書室網頁點選捐款單，及相關法規，敬請廣為宣導利用。
- (五)已整理合校後捐款資料建檔及核對，俾便於秘書室捐款網頁刊登芳名錄。
- (六)為因應明年統合視導評鑑，填報本校安全衛生管理認證系統執行情形，經查目前全臺驗證通過之單位共 867 個，95%以上均為公司等事業單位，大學校院僅成大、中央、文化及弘光科大驗證通過。洽詢安全衛生教育中心相關人員回覆，本校應先申請相關的專業輔導後，通過後才得申請驗證，輔導費用約需數十萬元，驗證費用依各事業單位或機關而異。
- (七)謝函、賀函及推薦函等回覆共 15 件。
- (八)協助新聞稿撰寫及刊登。
- (九)協助 Office365 校園行動 café 車駛進國立屏東大學、國立屏東大學與美

國休士頓大學簽約儀式、國立屏東大學首屆微電影比賽「Reborn 重生」頒獎典禮、首都體育學院拜訪國立屏東大學、國立屏東大學屏商校區資訊圖書中心五樓圖書館改建落成啟用儀式、104 年全大運聖火傳遞暨授旗典禮、國立屏東大學辦理 2015 年 Career Action 校園徵才博覽會、國立屏東大學與南部地區高中、職學校締結策略聯盟等，記者會活動拍照新聞稿及事前籌劃事宜。

- (十)秘書室、校長室網頁維護。
- (十一)學校簡介影片製作與導演洽談持續進行中。
- (十二)製作行銷禮品。
- (十三)完成大學校院校務資料庫填報並報教育部備查。
- (十四)協助攝影*7。
- (十五)協助記者會。
- (十六)校史室文物紀錄整理。

國際事務處

一、國際合作組

- (一) 2 月 4 日召開 103 學年度第 2 學期第 1 次處務會議討論各組工作困難暨突破之道。
- (二) 2 月 9 日上午校長與本處同仁座談，了解工作成果與困難。
- (三) 辦理 102-103 年度屏商校區學海飛颺、築夢補助外實習計畫核銷及結案。
- (四) 辦理教育部學海系列計畫申請案，學海飛颺、學海惜珠交換生計畫申請截止日為 3 月 4 日，學海築夢海外實習計畫預計於 3 月 12 日截止收件。
- (五) 2 月 12 日召開 104 學年度第 1 次境外招生委員會議。
- (六) 2 月 26 日公告越南境外碩士在職專班招生簡章，報名日自 3 月 20 日至 5 月 15 日截止。
- (七) 辦理本校境外專班招生規定報部修正案。
- (八) 辦理與捷克姐妹校 University of Hradec Králové 續約事宜。
- (九) 規劃 3 月 11 日至 16 日本校至泰國 SRU(Suratthani Rajabhat University)簽訂姐妹校及拜訪馬來西亞僑界相關人士洽談招生事宜。
- (十) 規劃 4 月份學術交流週本校至日本姐妹校訪問簽約事宜。
- (十一) 辦理日本廣島修道大學 2 位交換生來校事宜。
- (十二) 辦理日本麗澤大學、姬路獨協大學廣島 7 位實習生來校事宜。
- (十三) 辦理本校交換生 103 學年度第 2 學期赴韓國大邱教育大學行前事宜。
- (十四) 填報教育部本校國際姐妹校名單及合作內容資料庫。
- (十五) 規劃土耳其伊斯坦堡文化大學 (Istanbul Kultur University) 來訪夏季班行程及課程。
- (十六) 協填 3 月 26 日監察院中央機關至本校巡察資料。
- (十七) 3 月 19 日召開 103 學年度第 2 學期第 1 次國際事務推動委員會議。
- (十八) 104 年度教育部學海系列計畫補助申請案已徵件完成，將於 3 月底前函送計畫書。
- (十九) 完成與泰國姐妹校 SRU(Suratthani Rajabhat University)簽約及越南土龍木大學續約事宜。
- (二十) 越南境外碩士在職專班招生，報名日自 3 月 20 日至 5 月 15 日截止。因報名人數未達開班人數，停止開課。
- (二十一) 辦理本校英文網頁有關 Admission (招生資訊) 網站資料呈現。
- (二十二) 完成本校外籍生招生簡章並完成上網。
- (二十三) 規劃國際長 5 月份參加美國波士頓所舉行之美國教育者年會並拜會美國舊金山州立大學 (San Francisco State University, SFSU) 姐妹校。
- (二十四) 規劃 6 月份本校至日本姐妹校訪問及簽約事宜及處理合作協議更新。
- (二十五) 辦理 4 月 22 日本校與美國休士頓大學 (University of Houston) 締結姐妹校簽約儀式及接待該校與德州福遍郡 (Fort Bend County, Texas) 教育代表團來訪。
- (二十六) 完成辦理與立陶宛教育科學大學 (Lithuanian University of Educational Sciences) 姐妹校協議更新事宜。
- (二十七) 5 月 7 日辦理甄選研究生至日本兵庫教育大學研讀雙聯學位，甄選結果為化生系陳奕廷同學獲得推薦。

- (二十八)辦理本校與捷克姐妹校赫拉德茨-克拉洛韋大學 (University of Hradec Kralove, UHK) 交換生事宜。
- (二十九)辦理馬來西亞拉曼大學 (Universiti Tunku Abdul Rahman) 學生來本校交流學習事宜。
- (三十)辦理赴日本廣島修道大學 (Hiroshima Shudo University)、日本兵庫教育大學交換生 (Hyogo University of Teacher Education)、日本麗澤大學 (Reitaku University) 學海飛颺計畫獲獎交換生申請入學事宜。
- (三十一)辦理本校選送赴美國西佛羅里達大學 (University of West Florida) 交換生州內學費減免事宜。
- (三十二)規劃選送參加第 4 屆 DHP Program 國際會議交流活動學員，本活動於 8 月 12 日至 16 日於韓國大邱教育大學 (Daegu National University of Education) 舉行。DHP Program 是由本校、日本兵庫教育大學、韓國大邱教育大學三校所輪流主辦，研討會徵件預計 6 月 5 日(五)截止報名。
- (三十三)規劃選送赴日本兵庫教育大學暑假短期文化交流活動，本活動將於 7 月 5 日至 10 日舉行，共計 6 位學生參與。
- (三十四)辦理 101 年原國立屏東商業技術學院及原國立屏東教育大學教育部學海飛颺計畫結案。
- (三十五)辦理 102~103 年度年屏商及屏教校區學海飛颺計畫受獎生回國核銷。
- (三十六)規劃 6 月 2~6 日本校至日本姐妹校訪問及簽約事宜及處理合作協議更新。
- (三十七)辦理學生申請本校姐妹校學術交流案，計有捷克 UHK、日本麗澤大學、兵庫教育大學、姬路獨協大學、韓國大邱教育大學及美國西佛里達大學案件，共計 12 位同學。
- (三十八)辦理教育部補助 104 學年度第 1 學期大學校院學生出國參加國際性學術技藝能競賽徵件案及教育部鼓勵學生參加藝術與設計類國際競賽獎勵申請案。

二、國際學生組

- (一)完成 104 年度僑外生生活輔導行動方案、執行甘特圖，以及「僑外籍學生多元文化成長營」計畫書。
- (二)完成「國際文化電子報」第一、二期內容，並寄送全校師生。
- (三)完成本處新年賀卡，並協助國合組寄送姊妹校。
- (四)完成製作外籍交流生離校程序單及研修證書。
- (五)僑外生寒假返國重要事項宣導，並持續尚未返國僑生之生活輔導。
- (六)完成本學期外籍交流生報到作業，並協助應日系交流生入學諮詢、華語文課輔事宜。。
- (七)本學期持續與教學資源中心合作華語文課輔以及僑生基本學科輔導，擬定合作計畫，並完成僑生華語文、基礎學科課輔調查，由王組長協助華語文課程師資培訓及課表規劃。基礎學科(國文、英文、微積分)已於 3/16 開始上課，華語文課程已於 3/23 開始上課。
- (八)完成 103 年度外籍生獎學金經費收支結算表核算報部，並持續辦理外籍生獎學金發放作業。

- (九)協助僑生車禍和解事宜。
- (十)於 3/20 舉辦「僑生春節祭祖暨僑生、外籍生、交流生及師生聯歡餐會」，活動圓滿成功，獲教育部補助 10,500 元，僑委會補助 9,500 元，並完成結報。
- (十一)參加 3/18 僑委會辦理「強化優秀僑生留臺工作種子師資培訓活動」。
- (十二)與本校僑生代表參加 3/28 高雄大學「南區僑生春節祭祖」活動。
- (十三)協助僑生申請僑委會急難救助金，並獲補助 5,000 元救助金。
- (十四)持續辦理新生僑生及外籍生初次請領健保卡相關事宜(含函報教育部資料暨僑委會資料)。
- (十五)協助辦理國際志工團隊活動。
- (十六)持續進行教育部僑生、外籍生生活圈網站資料維護，以及教育部統計處僑生人數統計報部。
- (十七)協助大陸事務組「廣州大學大陸高校學習體驗營」，由王詩評組長擔任人文團領隊老師。
- (十八)完成參加馬來西亞台灣高等教育展參展說明會，今年教育展展期為 8/14-8/22，本校報名參加前兩場，展期為 8/14-8/18，4/20 已完成攤位登記。教育展期間，亦將拜訪吉隆坡當地獨中，已聯絡尊孔獨中、中華獨中參訪事宜。
- (十九)帶領 12 位僑生參加高雄大學舉辦之南區僑生春季活動，並代表校長及國際長提供 2 份摸彩獎品；此活動本校共 3 位同學獲獎，包含該活動最大獎項。
- (二十)完成申請 104 年教育部補助本校僑生輔導經費，並獲補助 9 萬 5,000 元。
- (二十一)參加教育部大專院校國際化品質會議。
- (二十二)103 學年度獎勵學行成績優良應屆畢業僑生獎學金，本校共有 10 位同學獲獎，已聯絡獲獎同學並公布相關資訊於本處網頁。
- (二十三)填報僑務委員會應屆畢業生留台工作意願調查表及學校輔導僑生溫馨活動紀錄。
- (二十四)協助秘書室監察院巡察。
- (二十五)協助本校與美國休士頓大學簽約儀式。
- (二十六)辦理本處「學生多益檢定班」計畫延期開辦事宜。
- (二十七)辦理本處「海外實習計畫：泰國 SRU 大學華語文教學」計畫，已正式公告甄選赴泰實習生。
- (二十八)完成參加 5/4 港澳台灣高等教育展參展說明會，今年澳門教育展展期為 10/16-10/17，香港教育展展期為 10/30-10/31，本校皆報名參加，並已完成教育展攤位登記。
- (二十九)完成函送本校盧樂兒等 15 名僑生申請 104 年度受理捐贈僑生獎助學金資料。
- (三十)完成 4/29 參加教育部於逢甲大學舉辦之 104 年度大專校院境外學生輔導人員服務素養培訓課程。

- (三十一)完成協助楊嘉俊同學申請 104 年度在台緬甸僑生獎學金作業，楊同學獲得獎金 1 萬元整。
- (三十二)完成推派何麗雅同學代表學校參加僑務委員會於 5/14-5/16 辦理之「104 年度全國僑生社團菁英幹部研習會」活動。
- (三十三)辦理 5/22 本校應屆畢業僑生歡送餐會，並致贈紀念獎品。
- (三十四)發放 104 年度 1-5 月清寒僑生助學金。
- (三十五)呈報教育部、移民署、僑委會及外交部領事局本學期全體僑生動態表(含休、退學情況)。
- (三十六)完成本校與樹德科技大學國際事務處僑外籍生跨校聯誼，成效良好。
- (三十七)辦理本年度馬來西亞、香港、澳門、師大僑先部招生教育展相關事宜(含計畫撰寫、招生 DM 製作、場地布置規劃、購買禮品等)。
- (三十八)協助填報統合視導資料及參與相關會議。
- (三十九)協助填報教學增能計畫及參與相關會議。
- (四十)協助僑外生工作證申請作業。
- (四十一)民生校區固定駐點服務。

三、大陸事務組

- (一)完成 103 學年度第 2 學期境外研修學生來校相關事宜，包含入學通知、接機時間、保險、行前說明會、註冊、住宿安排。
- (二)辦理 103 學年度第 2 學期境外生及專班收入分配。
- (三)完成境外生輔導人員徵選、來台前輔導人員說明會及經費簽核等事宜。
- (四)完成 104 年 3 月 29 日至 4 月 4 日本校學生赴廣州大學課程體驗營之學生徵選、課程安排、住宿安排、交通規劃及行前說明會等相關事宜。
- (五)完成 2015 秋季班境外生招生名額統計。
- (六)完成製作 2015 秋季班境外生招生須知並寄送至大陸姐妹校。
- (七)完成境外研修生校務資料庫填寫。
- (八)完成 103 年本校學生赴大陸交流名單回報工作。
- (九)辦理大陸學位生離臺加簽及 103-2 來校學習事宜(大學部、碩博學位生)。
- (十)完成 103 學年度第 2 學期境外研修學生歡迎晚會(3 月 20 日舉辦)。
- (十一)辦理大陸高校寄送境外生報名資料。
- (十二)規劃辦理 104 學年度第 1 學期本校學生赴大陸進行交換研修相關事宜。
- (十三)上傳 103 學年度第 2 學期境外研修學生資料至短期研修陸生及臺生登錄系統。
- (十四)上網至短期研修陸生及臺生登錄系統，填寫 103 學年度本校學生至大陸地區交流學生資料。
- (十五)建立 104 學年度第 1 學期境外生資料。
- (十六)核銷 103 學年度第 2 學期境外生紀念 T 恤。
- (十七)辦理 103 學年度第 2 學期境外生輔導人員期中座談會。
- (十八)規劃辦理 103 學年度第 2 學期境外生歡送晚會，預定 6 月 18 日
- (十九)規劃辦理 103 學年度第 2 學期境外生團體照，預定 6 月 8 日。

- (二十)辦理 103 學年度第 1 學期赴大陸地區陳妙津等 11 名交換生經費核銷。
- (二十一)103-1 交換生回校之心得報告整理。
- (二十二)辦理 2015 臺港師生夏令營（活動期間：7/13-18）相關事務。
- (二十三)辦理 2015 西北師範大學，首屆“魅力甘肅.民族風情”海峽兩岸大學
生文化體驗營活動相關事務。
- (二十四)辦理 2015 年東北師範大學-海峽兩岸大學生夏令營活動相關事務。
- (二十五)辦理西安交通大學-”手把手，心連心，兩岸同胞情”研習營。
- (二十六)辦理大陸地區華中師範大學之「兩岸三地大學生暑假支教活動」方案
徵選相關事宜。
- (二十七)完成廣州大學方英教授等 1 行 5 人來校訪問，接送至機場及經費結案
相關事宜。
- (二十八)完成北京教育學院楊雪梅老師離校返陸相關事宜。
- (二十九)完成來校教師張光宇、林端民老師返回大陸泉州師範學院相關事宜。
- (三十)完成本學期來校訪問教師鄧惠明老師、楊學梅老師、高文老師住宿費用
核銷相關事宜。
- (三十一)完成『寧德師範學院鄧惠明教師來台行程變更未報部事件』之相關處
理事宜。
- (三十二)完成廣州大學楊曉霞老師來校交流申請案。
- (三十三)完成泉州師範學院 3+1 專班牛愛麗老師及畢武勝老師來校之入台手
續、簽證及安排等事宜。
- (三十四)完成新疆師範大學賈玲及肖新燕兩位教師來校訪問案。
- (三十五)完成泉州師範學院 3+1 專班李育強老師來校相關事宜。
- (三十六)辦理泉州師範學院 3+1 專班吳秋紅老師來校申請案。
- (三十七)協助南京市小學教師培訓中心辦理入臺證修正相關事宜。
- (三十八)完成西北師範大學 104 年 3 月來校訪問相關事宜。
- (三十九)完成 3 月 13 日新疆師範大學來校訪問案。
- (四十)完成 3 月 13 日甘肅省白銀市訪問團來校訪問案。
- (四十一)完成本校姊妹校嶺南師範 5 月 2 日來校訪問相關事宜。
- (四十二)完成 5 月 4 日泉州師範學院來校訪問案。
- (四十三)完成華中師範大學體育學院來臺訪問相關事宜。
- (四十四)協助辦理南京市中小學教師培訓中心來臺相關事宜。
- (四十五)完成首都體育學院國際教育學院來校訪問案。
- (四十六)完成山東濟寧學院來校訪問案。
- (四十七)辦理杭州師範大學訂於 6 月 7 日來校訪問案。
- (四十八)辦理上海師範大學 7 月 9 日來校訪問相關事宜。
- (四十九)辦理泉州師範學院副校長王珊一行四人來校訪問案。
- (五十)辦理湖北黃岡師範學院來校訪問案。
- (五十一)完成校長、張慶勳院長及邱裕煌組長於 5/13~5/16 日至東莞理工學
院參與第十屆兩岸高教論壇事宜。

- (五十二) 辦理我校至新疆師範大學參與學術研討會相關事宜。
- (五十三) 規劃辦理我校至山東及山西訪問行程。
- (五十四) 辦理本校與大陸姊妹校合作書約更新並辦理報部相關作業。
- (五十五) 辦理簽訂學生交流合作協議陳報教育部事宜。
- (五十六) 辦理簽訂閩台生 3+1 閩台生項目合作協議書。
- (五十七) 辦理與大陸山西太原理工學院 (211 學校) 簽署姊妹校相關事宜。
- (五十八) 完成大陸地區學校來訪協助確認單。
- (五十九) 完成寄送大陸地區姊妹校本校 104 年賀年卡。
- (六十) 完成大陸事務組業務甘特圖。
- (六十一) 完成本組臨時僱員徵選作業。
- (六十二) 完成 104 下半年度交流活動禮品購置相關事宜。
- (六十三) 協助辦理我校與休士頓大學合作備忘錄簽約儀式。
- (六十四) 協助特殊教育學系辦理經費保留以及保留相關作業。
- (六十五) 協助辦理資工系「與大陸華僑大學簽屬兩岸研究計畫合作案」簽約用印相關事宜。
- (六十六) 協助辦理 103 學年度第 1 學期嶺南特教專班洪同學於 1 月 18 日意外摔斷右手臂之住院開刀及保險理賠事宜。
- (六十七) 協助大陸研修生龔同學因意外導致骨折至國仁醫院進行醫療。

圖書館

一、參考組：

(一)、103-02 學期圖書館利用教育辦理情形：

1. 辦理期間：3 月 2 日至 5 月 20 日。
2. 課程內容：分為約定(客製化課程)與排定課程二大類，主要以書目管理軟體、文獻蒐集、語文學習資源、新生(外籍生)圖書館利用介紹等為課程主軸。
3. 本學期共辦理 17 場次、41 節課程，425 人次參加。
4. 有關臺灣學術電子書暨資料庫聯盟 104 年教育訓練經費補助，已於 4 月 16 日完成線上申請，聯盟將於 6 月公布審核結果。

(二)、推廣/藝文活動辦理：

1. 103-02 學期「閱讀書香.生涯飛揚」生涯專書系列導讀會/生涯講座活動，本學期將依計畫辦理 12 場次活動，5 月份完成之活動有：
 - 2015.05.04 講題：社區研究與社區營造
講座：清華大學 陳瑞樺教授
 - 2015.05.11 講題：國際經營與國際貿易
講座：政治大學 林柏生教授
 - 2015.05.18 講題：哈佛的最後一堂課
講座：本校會計系 周國華教授
 - 2015.05.22 講題：如何投入金融業打亞洲杯的行列？
講座：凱基銀行 魏寶生董事長
 - 2015.05.25 講題：讓世界聽見玉山唱歌
講座：南投縣羅娜國小暨原聲合唱團 馬彼得校長/團長
2. 為樂齡大學同學辦理「樂齡.樂活電影院」影片賞析活動：
 - 2015.04.24 片名：昨日的記憶
3. 「真人圖書館」真人圖書借閱活動：
 - 2015.05.21 分享主題：空間的魔術師
真人圖書：張琰榕 設計師

真人圖書與借閱者間分享與交流熱烈，達到良好的「閱讀」效果。
4. 「木刻版畫」展示：5 月 1 日至 6 月 30 日止，於屏商校區資訊圖書中心一樓藝文櫥窗持續辦理。
5. 「木刻版畫與 DIY 創作教學」說明會：5 月 7 日下午舉行。

(三)、有關本校博碩士學位論文事宜：

1. 1 月至 5 月 25 日間審核本校研究所畢業生上傳至博碩士論文系統 157 件，並協助解決保全、浮水印、格式等設定問題。
2. 本校新 logo 確定後，已將之置放於論文系統供設定浮水印使用。

(四)、5 月 26 日晚間於圖書館教育訓練室辦理「圖書資訊管理」專長檢測。 參與檢測者於修畢圖書資訊管理必修課程、完成出隊服務時數並通過

檢測後，另行頒發專長認證書。

(五)、2015 年 1-4 月參考諮詢服務統計：

諮詢管道 月份	口頭	電話	線上	E-mail	合計
1 月	141	227	0	13	381
2 月	97	146	0	7	250
3 月	270	204	1	20	495
4 月	225	241	0	21	487
1-4 月合計	733	818	1	61	1,613

二、採編組：

(一)、本年度全校各教學等單位圖書資源分配經費500萬元，本館依據圖書館諮詢委員會決議圖書資源經費分配原則，即各系(含中心)佔70%、研究所佔15%、行政單位(即圖書館)佔15%辦理全校各系所、中心及本館等教學單位經費分配如下：

- 1、經費400萬元用於增購全校教學單位薦購圖書資源及本館增購一般性圖書。
- 2、經費100萬元用於增購電子書、數位論文等電子資源，持續並分別加入「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」及「數位論文典藏聯盟」等聯盟，以聯合全國校院(或研究單位)辦理採購，並達資源共享之效。採購書單由聯盟提供書單，全校各教學單位聯合勾選薦購，再由本館統籌辦理後續採購等作業。

(二)、自103學年度第二學期起建置教師指定參考書調查系統，並於每學期期末考前1~2週以電子郵件方式寄送全校教師於系統填覆調查資料，以利後續本館進行增購作業：

- 1、103學年第二學期完成中文、日文、大陸及西文教師指定參考書查核及增購等作業。
- 2、104學年第一學期預定於6月中旬開始辦理增購調查作業。

(三)、「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」自5月20日至6月11日利用選書系統進行本年度 Pick & Choose 單冊電子書勾選作業。本館已於5月20日公告周知，並事先於該系統完成全校教師帳號設定與建檔，俾便全校教師不需申請帳號，即可使用選書系統進行檢視與薦購電子書等作業，選書期限至6月5日止。

(四)、2015 年美加地區博碩士數位論文選書作業之薦購量 161 冊，已達聯盟要求增購基本冊數 157 冊，已於 5 月 22 日送廠商查核複本狀況，將視複本情況與學院薦購量均衡性，再確認本年度增購書單。

- (五)、持續進行屏商分館 20 餘萬冊中西文圖書、電子書、數位論文等館藏資源之書目及館藏紀錄修正等作業。
- (六)、修正屏商分館博碩士論文書目紀錄及索書號取號標準，以統一兩校區博碩士論文分編作業。
- (七)、持續進行無分類號之國內數位論文取號作業，以利全校各教學單位館藏統計。
- (八)、完成 104 年屏商校區 156 種一般性及學術性中文期刊驗收作業。
- (九)、協辦教學資源中心「閱讀九九・生涯久久」之教育部補助案增購圖書作業。
- (十)、完成 AREMOS 資料庫議價、簽約及核銷等作業。
- (十一)、資料填報、回覆與統計：
 - 1、填覆臺灣銀行採購部外文圖書共同供應契約使用情形及效益分析問卷調查表。
 - 2、填覆本館計畫型經常(資本)門分配表送主計室。
 - 3、填覆與校長有約之學生意見反映問題送學務處。
 - 4、填覆 103 年度校務基金決算總說明有關本館業務計畫實施成果與績效資料(原屏教大 部分)送秘書室。
 - 5、填覆 104 年外文圖書、PQDT 數位論文及 EBSCOhost 平臺西文電子書共同供應契約適用機關申請書送國立臺灣大學。
 - 6、填覆本館有關監察院教育與文化委員會巡察資料送秘書室。
 - 7、票選 2015-2016 年數位化論文典藏聯盟工作委員名單送國立政治大學圖書館。
 - 8、填覆「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」有關本館透過本聯盟增購電子書核銷時間及核銷期限調查表。
 - 9、填覆 104 年度國家圖書館辦理資訊組織教育訓練課程線上問卷調查。
 - 10、填覆「全國圖書書目資訊網合作館申請加入調查表」送國家圖書館。
 - 11、填報國家圖書館「全國圖書館調查統計系統」有關 103 年全國大專校院圖書館各項服務統計數據。
 - 12、填覆 EBSCO Discovery Service 探索系統試用服務有關本館館藏目錄的線上調查問卷。
 - 13、填覆 Summon 探索系統試用有關本館館藏目錄的線上調查問卷。
 - 14、填覆資訊學院有關申請 IEET 國際認證所需 98 至 103 年度圖書資源經費統計。
 - 15、填覆商管學院有關申請 ACCSB 國際認證所需 103 年度圖書資源經費統計。

三、期刊資訊組：

- (一)、英文網頁修改制作。
- (二)、圖書館首頁加入計數器。
- (三)、各資訊服務系統問題修復並測試：修復無法開啟博碩士論文總目錄光碟第 4.1 版、修正網頁主機因重大更新權限失效等問題。
- (四)、加入屏商分館 IP 使 WAM 免驗證；另 Webpac 新增「進階關鍵字」查詢頁面。
- (五)、機構典藏 4 月份上傳 49 筆；試用資料庫增加 8 組。

- (六)、每兩週電子書選介圖片製作及每月中國時報全文影像光碟片資料上傳。
- (七)、更新每月館合量、資料庫統計、館藏量與讀者出入館數量統計至網頁。
- (八)、修正中、西文期刊館藏段，中文 2162 筆、西文 1548 筆，共計 3710 筆。
- (九)、定期辦理中、西文現期期刊及報紙催缺，並更新圖書館各月份期刊目錄、各系所館藏之期刊數。
- (十)、篩選屏商校區 303 室需報廢之合訂本期刊清單，統計需保留移至行政大樓密集室書庫之期刊。
- (十一)、處理今年需裝訂及不裝訂期刊定期淘汰事宜。
- (十二)、資料統計及填報：
 - 1.填覆主計總處 105 年電腦經費預算表詢問單給計網中心。
 - 2.統計 98-103 屏商期刊與資料庫經費給資訊學院
- (十三)、與 EDS、PRIMO 與 SUMMON 討論建置本校資源探索系統之全面試用。

四、典閱組：

- (一)、民生校區自動借書機目前無法配合新製學生證/服務證讀取條碼（本館所製發之證件不受影響），已請廠商尋求解決方案，在排除障礙前，先請讀者至櫃台人工借書。
- (二)、民生校區已於 3 月 23 日完成 334 冊中西文購書報廢程序；另贈書部份，亦已分二梯次於 3 月 9 日、5 月 13 日先後報廢 1,006 冊、1,200 冊。而屏商校區為配合暑假期間將進行 2、4 樓空間改造及 303 教室移轉給文書組等作業，正積極進行密集式書庫(409 教室及資圖中心地下一樓 B01 室)、罕用書庫（303 教室）圖書報廢作業。
- (三)、本學期至 5 月 20 日止，先後協助文創系、社發系及視藝系的出版品完成申請 I S B N、C I P 及 G P N，並依各寄存單位需求冊數，如數完成寄送。目前尚有 2 系新申請案，正進行資料修改及提送國家圖書館作業中。
- (四)、本學期研究小間申請作業，申請期間自 104.02.24 至 03.03 止，共有 7 位師生提出申請，因民生總館僅提供 5 間作為一學期的固定使用者，故經抽籤抽出 5 位師生，包含 1 位老師，4 位碩班研究生（民生及屏商校區各 2 位）。
- (五)、辦理預約書於取書期限內未取書之撤架作業，截至 4 月底止，共處理 603 冊。
- (六)、目前進行民生校區室內空氣品質自我巡檢點標註作業中，預計將於今年 9

月開學初完成自我巡檢工作，以作為定期檢測之依據。

- (七)、已完成澎湖科技大學與屏東市區四所高中職學校（屏東高中、屏東女中、屏東高工及大同中學）圖書館館際合作協議書簽約及借書證寄存作業；惟與其他合作館重新以屏東大學名義簽約部分，尚待持續辦理中。
- (八)、有關校史館建置工程部分，規劃設計監造技術服務招標案於 5 月 29 日第二次流標，目前仍將辦理第三次招標，且擬將設計規劃期限延長為 2 個月，預計於 8 月上旬提交細部規劃設計，8 月底進行工程案招標，10 月底前完工。
- (九)、有關屏商校區資圖中心 2 樓研究生研究小間建置計畫案，目前已與設計師完成初步規劃與經費預算表，須：

1. 於屏商校區行政大樓地下室再新隔間一密集式書庫區【93,870 元】；
2. 將資圖中心 4 樓 409 教室內原有之密集式書庫（包含移動式書架及圖書資料），遷移至前述新隔間書庫區【296,600 元】；
3. 再將資圖中心 2 樓（包含 2 間討論室之隔間及桌椅設備等）搬遷至 4 樓 409 教室，且藉此機會於 409 教室新增設 1 間討論室，另將前視聽資料組辦公室設備拆除，形成一完整空間。
4. 最後於資圖中心 2 樓全區建置研究生研究小間，估計可建置 20 間【上述兩項合計 2,248,000 元】。

因本案經費預估總金額約 2,638,470 元，屬教育部第三期搬遷費補助案，須俟協商核定分配金額後，方可進行細部規劃設計，預計應可於暑假期間完成。

- (十)、日前本館已將圖書資料到期通知單，由到期日前三日發出通知，改為到期日前五日發出通知，為配合讀者收到圖書資料到期通知單時，如欲線上續借，即可直接至本館網頁線上辦理，故自即日起，已借出之圖書資料(扣除不可續借或已續借過之外)，若無人預約，可辦理線上續借時間亦由到期日前三日改為前五日。

實習就業輔導處

一、實習輔導組

- (一) 104 年屏東縣藝術館劇場前台工作委託執行計畫案-計時人員經徵選後正取 8 名(含督導人員)備取 11 名。
- (二) 103 學年度學生申請取得證照獎勵，經本組審核結果符合獎勵之學生數 379 人、取得證照數總計 581 張、獎勵總金額 19 萬 9,000 元整。
- (三) 持續管考教育部補助技專校院『開設校外實習課程計畫』本計畫執行至 104 年 6 月 30 日截止，依教育部規定至 6 月份執行率應達 85%，各系執行本計畫至 5 月 30 日止，目前全校平均執行率為 71.04%，部份系執行率未達規定，仍請未達執行率之系掌握執行進度。
- (四) 本校申請國立海洋生物博物館 104 年暑期實習，經該館審核結果，錄取應用化學系 2 名學生。
- (五) 4 月 20 日、5 月 4、18 日、6 月 1、15 日文化創意產業學系、企業管理學系、資訊管理學系與本處辦理校外實習講座、實習職前說明會與學長姐經驗分享座談會共 5 場次。

二、就業輔導組：

- (一) 4 月 13 日與校安中心聯合辦理求職防詐騙講座，邀請屏東縣政府警察局刑警大隊反詐騙組鄭志華組長蒞校宣導。
- (二) 4 月 13 日於民生校區第三會議室辦理就業講座，邀請擺渡系統設計營運長林俊宏蒞校演講，針對大四畢業生談求職面試技巧。
- (三) 4 月 22 日與畢聯會聯合辦理名人講座，邀請天下雜誌及 Cheers 駐站作家 Peter Su 蒞校演講，談其人生經驗-夢想這條路踏上了，跪著也要走完。
- (四) 4 月 22 日於民生校區第三會議室辦理就業講座，邀請資生堂講師蒞校教導大四畢業生求職彩妝及基礎保養。
- (五) 配合教育部大專校院就業職能平台新增功能，申請商管學院大四畢業班學生辦理專業職能與共通職能之團體施測，分別於 5 月 4 日、11 日完成企業管理系、不動產經營學系、休閒事業經營學系、商業自動化與管理學系、國際貿易系，5 月 27 日進行休閒事業經營學系施測，6 月 8 日進行會計系大四畢業班之施測。
- (六) 5 月 4 日於林森校區科學館 501 教室辦理就業講座，邀請臺灣就業通陳組長蒞校演講，針對大四畢業生談求職履歷撰寫及面試注意事項。
- (七) 5 月 15 日辦理本校 2015 校園徵才博覽會，共有 35 家廠商設攤，約 1000 個職缺，參加人數超過 500 人，投履歷份數為 404 份。
- (八) 5 月 21 日與學生畢聯會於民生校區國際會議廳辦理名人講座，邀請名主播顧名儀蒞校演講，演講題目為學生到社會新鮮人的心理準備。
- (九) 5 月 26 日於民生校區第三會議室辦理名人講座，邀請世界最棒工作的臺灣女孩謝昕璇蒞校演講，談談 C 式人生勇敢追夢。
- (十) 辦理 2015 校園徵才博覽會核銷結案事宜。
- (十一) 編輯畢業專刊，預計於六月初出刊，贈送今年應屆畢業生。

三、校友服務組：

(一)林森校區校友之家整建計畫

1. 已於 104 年 4 月 29 日完成經資門調整案。
2. 已於 104 年 5 月 18 日完成動支經費申請。
3. 營繕組已簽案辦理校友之家整修工程採購案。
4. 持續進行校友之家使用要點、後續啟用等事項規劃。

(二)屏東大學校友通訊出版事宜

第 2 期校友通訊已於 104 年 5 月出刊，相關資料已送民國 80 年以前畢業校友及校內各單位收執，另校友通訊電子檔將寄送給民國 80 年以後畢業校友及置於本組網頁供參閱。

(三)屏東大學校訊出版事宜

1. 104 年已完成第 5 至 9 期校訊出刊及分送校內外相關單位等事宜。
2. 持續邀稿及彙整相關單位之新聞稿件，預計於 104 年 6 月中旬出刊第 10 期校訊。

(四)校友返校同學會活動

1. 104 年 4 月 11 日辦理校友簡東明立委暨 61 級丁班至林森校區進行校園導覽活動，並於敬業樓 3 樓簡報室進行同學會活動。
2. 104 年 6 月 6 日辦理原屏商技夜財經二專 88 級同學會。
3. 預計於 104 年 7 月 25 日辦理原屏師 79 級畢業 25 週年返校同學會，目前與該級校友王筱蘋老師討論辦理同學會相關事宜。

(五)規劃辦理本校 104 年度傑出校友暨幹部服務績優遴選會議。

(六)校友總會

1. 104 年 4 月 17 日寄發校友總會第三屆第三次理監事會議紀錄予各理監事成員及內政部。
2. 規劃於 104 年 6 月 13 日 103 學年度畢業典禮當日辦理招募會員事宜。
3. 籌劃於 104 年 7 月 11 日召開校友總會第三屆第二次會員大會暨校友總會第三屆第四次理監事會議，本組目前持續辦理會員大會會議之前置作業，已製作會議當日用之立牌、桌牌、名牌、各項海報及名牌，共計製作約 373 份。另已於 104 年 5 月 21 日寄出開會通知單予內政部、校友總會全體會員、屏商校友會理監事、分區校友會，以及各院系所友會理事長，共計寄出信件 434 件。
4. 寄發本校校友捐贈及繳交會費之收據、會員證及感謝函等事宜。

(七)辦理本校校友資料掃描建檔作業，俾便辦理返校同學會用。

(八)持續辦理本校應屆畢業生（含大學部、碩士班、博士班）至本校校友資料庫平台進行畢業生資料填寫及審核畢業離校流程事宜。

(九)轉知及公告校外單位各項徵才訊息及本校校友相關活動訊息於本校網頁予畢業校友知悉事宜。

計算機與網路中心

一、行政組

- (一) 103 年第 3 梯次全國電腦軟體應用乙級術科檢定已於 2 月 9 至 12 日順利辦竣 116 位應檢人檢測，各成績表件業於 2 月 16 日函報勞動部備查，本計畫經費新臺幣 179,626 元，業於 3 月底函報核銷結案。
- (二) 104 年 3 月 22 日(星期日)辦理勞動部屏東考區 104 年度全國技術士技能檢定第一梯次學術科檢測，應檢人計 1,077 人次，試前場佈及檢測當日皆順利辦竣，測後立即場復，以利隔日教室教學使用。
- (三) 104 年第 1、2 梯次即測即評及發證技能檢定業於 4、5 月順利辦竣，總計檢測人數 179 人，總經費補助 202,948 元，擬於 6 月底前函報核銷結案 2 梯次計畫。
- (四) 本校「104 年度全校電腦硬體暨網路設備維護」合約已簽訂，並整理及公告週知合約相關服務事項，以利教職員工知悉。
- (五) 103-1 學期國際性、國家性及民間證照資訊認證檢測總計 875 人報考，714 人通過測試，通過 82%，其證書陸續寄達並作整理，公告學生週知領取。
- (六) 103 年度第 1 學期資訊證照獎勵國際認證獎由資管系陳志正同學獲此殊榮，依獎勵專案頒發獎狀乙紙，獎金 2,000 元，並記小功 2 次，並業於 3 月 2 日商管學院院週會公開表揚鼓勵。
- (七) 屏東大學 Office 365 Pro Plus 活動業於 104 年 4 月 15 日順利辦竣，當天下午 4 時 30 分亦邀請校長蒞臨指導及摸彩，以為活動增色助興。
- (八) 104-1 學期各系所需使用計網中心電腦教室之課程，本組業於 4 月中旬排定完成教室課程表送各系參照，以便各系處理後續其他排課事宜。
- (九) 4 至 5 月辦理國際認證檢定計 185 人報考，合格人數 165 人，通過率 89%。
- (十) 5 月 14 日已安裝新採購之小紅傘防毒軟體至新校務系統下載，為管理軟體的版權數，僅提供校內 IP 之設備安裝，並已公告全校周知使用。
- (十一) 104 年度教育部補助辦理教育優先區中小學暑假志工營隊活動計畫已核定，經費補助新臺幣 1 萬元，7 月 21 至 24 日至新埤國小資訊服務，現正籌備出隊事宜。
- (十二) 5 月 22 至 26 日圓滿辦竣 104 年第 2 梯次即測即評及發證技能檢定檢測及在校生網頁設計丙級術科測試，總計應檢人 143 人，合格人數 87 人並即時製發證照。

- (十三) 103 學年度第 2 學期資訊畢業門檻審核計 3 梯次，本中心為複審單位，分別為 5 月 21 日至 5 月 29 日審核大三、大四學生資訊證照，與 6 月 22 日至 6 月 30 日線上送件及 7 月 1 日至 7 月 27 日紙本資料查核大四學生資訊證照，以配合通識中心畢業門檻作業。
- (十四) 本校 104 年度即測即評及發證技術士技能檢定業已核定增辦「電腦硬體裝修」職類丙級第 6、7 梯次，為服務本校學生與屏東民眾，已將此訊息同步更新於本中心即測即評網站及學校首頁，且為提升本校友善服務能見度，已發函屏東縣各學校及鄉鎮市公所周知，並擬於 6 月 9 日上午 9 時 30 分邀請校長及副校長出席掛牌活動。
- (十五) 教師研究室電腦設備汰舊更新一案，6 月 1 日已完成驗收程序，即通知有關教師領用，並配合保管組登帳處理。
- (十六) 本校已申請並設定完成 GOOGLE 應用服務(Google Drive for Education)，經測試完成後，業已公告全校學生使用。

二、網路組

- (一) 完成 paloalto PA 5020 防火牆屏商校區 policies 轉移與整合。
- (二) 屏商校區無線網路改善工程及垃圾郵件主機更新，已於 2 月 5 日完成驗收。
- (三) 103-2 學期轉學生、境外研修生及提早入學學生郵件帳號已建置完成。
- (四) 民生校區主機房設備擴增與改善案業已於 2 月 26 日完工，並於 3 月 9 日完成驗收。
- (五) 民生校區主機房不斷系統 UPS 模組擴增案，計新台幣 19 萬 5,000 元，業已於 3 月 5 日完成安裝。
- (六) 本校資訊安全管理系統 (ISMS) 建置與導入
 - 1. 本校 ISMS 建置已規劃聘任顧問輔導本案，業已於 3 月 5 日決標，由中華電信以新台幣 21 萬元整承攬。
 - 2. 於 3 月 12 日召開 ISMS 輔導啟始會議，旨為說明專案輔導方式與期程。並配合教育部大專校院統合視導資訊安全、個資保護項目進行輔導建置。
 - 3. 依政府機關(構)資通安全責任等級分級作業增修規定納入本校 ISMS 逐步規劃建置。
 - 4. 完成本校資通安全管理規範(ISMS)程序書及相關文件(1~3 階文件 15 件，相關表單及附錄 53 件)制定核准，並已於 5 月 25 日公布實施。

- (七) 屏商機房增設 UPS、突波保護器及機櫃位置調整，業已於 3 月 17 日完工，並於 3 月 23 日完成驗收。
- (八) 教育部於 104 年本(4)月實施第 1 次 e_mail 社交工程演練，依其演練服務計畫，本中心已於 3 月 20 日依教育部格式將演練名單上傳教育部，並已於 4 月 8 日、及 4 月 9 日下午 3:00 辦理二梯次電子郵件社交工程防制宣導講習，並將持續以 mail 公告提醒同仁加強郵件管理，加強資安觀念。
- (九) 協助秘書室請購 6 台筆記型電腦 22 萬 7,880 整，業已於 4 月 7 日完成驗收。
- (十) paloalto PA-5020 防火牆版本更新案(v4 升級至 v 6.1.3)，本案為降低版本升級影響網路中斷時間，先向廠商借用一台 PA-5020 設備於 4 月 29 日暫行上線，經測試無誤後，另於 5 月 7 日完成設備轉置。另配合年度演練計畫執行模擬演練及實際操演。
- (十一) 為執行 ISMS 有效性量測，業已於 5 月 13 日完成 Nagios 重新建置及初步設定。
- (十二) 為因應微軟 Windows 2003 server 自 2015/7/14 終止支援更新服務，業已於 5 月 15 日完成主機房環控系統作業系統升級 Windows 2012 server、重新安裝環控系統及相關組態設定與 DB 轉置。
- (十三) 為提供畢業典禮舉行同步視訊轉播，業已 5 月 20 日完成屏商校區活動中心網路點增設佈線及民生大禮堂網路重新佈線，並配合教學資源中心於 6 月 8 日做同步視訊轉播測試。
- (十四) 依據教育體系個人資料安全保護基本措施及作法，本中心已於 5 月 28 日上午及 5 月 29 日全天辦理三場個人資料保護與風險管理實務介紹講習，使同仁明瞭個人資料保護相關法之要求、所屬人員之責任範圍、個人業務業管之個資如何清查盤點及風險評鑑，以配合個人資料保護法之推動。

三、系統組

- (一) 因應操行成績考查辦法內研究所操行基本分改 85，主任及導師無加減分措施，完成原屏商學務系統更改。
- (二) 校務系統學籍資料陸續進行修正中，成績及選課資料亦將進行部份轉檔。
- (三) 協助辦理 104 學年第 1 學期開課選課作業。
- (四) 進行 ISMS 資產盤點，包含軟硬體相關資產，並調整伺服器安全性。
- (五) 學雜費計算處理，因資科、應英、應日、資管等系所更換學院，調

整依不同年度入學收取不同學費與雜費，另增加產專班與原四技學生修習校外實習減免雜費 20%等功能，目前已交由出納組進行確認，後續將再處理學分費計算功能。

- (六) 協助課務組建置選課模擬測試平台，提供屏商校區同學熟悉新選課作業流程。
- (七) 協助宿舍線上申請作業，過程順利。
- (八) 教師履歷與教師評鑑系統開發時程已訂出，並依時程進行。
- (九) 製作英文校首頁網頁並美化，部分資料尚待負責單位提供。
- (十) 學生 E-Portfolio 系統，預計於 104 年 6 月底完成開發整合，7 月啟用供新舊生使用。導師系統，預計於 104 年 8 月底完成開發整合，9 月啟用新 EP 資料庫規劃。以屏商原 E-Portfolio 之架構建置於新校務系統內，並建置導師端、輔導端、主任端功能。建置完成後，E-Portfolio 資料未完整之班級，再請導師宣導進入填寫。
- (十一) 配合 APP 抓取 Pbike 與公車資訊發文相關單位(屏東縣政府與公路總局)，目前皆已獲得同意。
- (十二) 屏東大學 APP【NPTellU】已完成測試，並於 6/1 正式公告上架。目前尚須請各單位將行事曆資訊上傳於本校網頁系統之行事曆後台，供學生以 APP 查詢行事曆。

通識教育中心

一、主任室

- (一)召開 103-2 第 2 次中心教師評審委員會議，討論續、聘任 104-1 兼任教師等相關事宜。
- (二)進行屏商校區 104-1 共同課程及全校博雅課程校務行政系統開排課事宜。
- (三)協調、安排專、兼任教師於 104-1 博雅課程開排課事宜。
- (四)公告徵聘 104-1 博雅課程兼任授課教師。
- (五)彙整博雅通識課程開課申請表單。
- (六)協助執行 103-2「教育部補助大專校院辦理永續發展與氣候變遷調適通識課程計畫」05/14、06/04 活動簽核等事宜。
- (七)彙整、填覆 100 學年度原屏東商業技術學院外部評鑑行政類自我改善審查結果表單。
- (八)彙整、填覆教資中心教學增能計畫調查表單、財團法人經濟研究院 103 年全國研發狀況調查。
- (九)彙整、填覆中心專任教師及個人財產盤點清冊、初盤檢查紀錄表。
- (十)回報綜合業務組通識課程總量管制表。

二、共同教育組

- (一)英語自學期初晤談(於 5.11~15 舉行，分析報告撰寫中，預定完成日期：104.05.15)。
- (二)104-1 通識「英文」轉「進階英文」(轉班於 5 月初完成、月底公告)。
- (三)處理第一梯次游泳補測後續事宜。
- (四)辦理第二梯次游泳補測。
- (五)辦理服務學習講座。
- (六)協助辦理第一梯次游泳陸上救生輔導班。

三、博雅教育組

- (一)辦理通識課程講座
 - 1.5 月 6 日世界文化史-許世楷大使。
 - 2.5 月 20 日世界文化史-李南陽處長。
 - 3.5 月 20 日海洋人文社會科學導論-陳彥宏教授。
- (二)5 月 21 日召開學生英文能力檢定實施方式協調會議。
- (三)5 月 22 日教學增能計畫第 2 階段計畫 附表資料填報協調會。
- (四)辦理中文基本能力補救寫作相關事宜。
- (五)調協、開排 104-1 通識共同教育課程(含國文、英文、資訊)並填報體育課程。
- (六)完成 103 學年度以前入學舊制通識課程(含民生/林森校區、屏商校區)與新制通識課程新舊領域認列表，並上網公告周知。
- (七)召開 104 年 5 月 7 日通識服務學習課程協調會議。

- (八)更新本中心通識課程網頁(含 104 新制課程、新舊領域對照表)。
- (九)更新校務行政系統通識課程架構(屏商舊制)，目前進度 103 學年度入學生。
- (十)提案教務會議相關事宜。
- (十一)回報綜合業務組通識課程總量管制表。
- (十二)辦理教育部來函通識兼任教師授課需再協調等相關事宜，現正處理回函中。
- (十三)回覆課務組教學評量課程相關設定。
- (十四)協助辦理通識特色課程講座 103-2「性別與科學」相關事宜。
- (十五)協助辦理游泳補測相關事宜。
- (十六)出席課務組與進推處辦理「新校務行政系統選課說明會」講解通識課領域認列事宜。
- (十七)辦理「海洋人文社會科學導論」教師社群巡迴授課教學：5/13 余昭玟老師到海軍軍官學校、5/15 柳秀英老師到本校、5/20 楊政源老師到海洋科學大學相關經費核銷事宜。
- (十八)回覆高東屏區域教學資源中心 4 月份經費使用狀況。
- (十九)辦理海洋人文社會科學導論-學生小琉球活動展演經費借支事宜。
- (二十)辦理高中優質精進計畫—博雅教育巡迴講座：5/5 屏東高中、5/20 佳冬高農。
- (二十一)辦理「高東屏區域教學資源整合分享計畫」103-2 基礎能力普測：5/5、5/7 中文檢測、5/13 中英文檢測自由報名場次。
- (二十二)辦理 104 學年度永續發展學分學程畢業學分審查。
- (二十三)辦理 103 學年度教學績優教師推薦、遴選相關事宜。

語言中心

- (一) 「五大學習 E 網」網站資訊更新與維護。
- (二) 語言學習網更新與維護。
- (三) 華語班開班事宜：
 1. 103-2 華語進修班外籍人士共 23 名（全職生 6 名；進修生 17 名）。
 2. 協助外籍學生生活事宜（辦理健保費、住宿、繳交學費）。
 3. 核發外籍學生辦理簽證或居留證所需證明文件、製作華語研習時數中英證書。
 4. 核發華語教師鐘點費用及教師授課時數證明。
 5. 彙整外籍學生學習資料、課表及教室分配等課務事宜。
 6. 協助外籍學生參與各項校外參訪活動。
- (四) 賡續受理外籍人士華語進修班報名、課程詢問及師資安排：
 1. 回覆國外詢問郵件（有關中文課程申請與生活諮詢）。
 2. 審查外籍學生入學申請文件、核發外籍學生入學許可證。
 3. 製作學生證、華語課程表及無線網路申請收費等相關協助。
 4. 排定華語教師授課時間及教學課程。
- (五) 維護華語教室機器及耗材汰換等相關事宜。
- (六) 辦理全校英語畢業門檻複審業務。
- (七) 辦理 103-2「英語認證補強班」：
 1. 本次開班數 5 班。
 2. 開課期間：104 年 3 月 2 日～6 月 1 日，共 12 週，36 小時。
 3. 按月核發授課教師及助學生時數鐘點費用。
 4. 課務協助及資料彙整。
- (八) 規劃 103-2「暑期英語認證補強班」開班事宜：
 1. 預計暑期開班數 1 班。
 2. 預計開課期間：104 年 6 月 29 日～7 月 20 日，安排共 36 小時。
 3. 教師聘任。
- (九) 辦理 103-2「學生英文檢定考試班」：
 1. 本學期開設多益 550 分班。
 2. 開課期間：104 年 3 月 11 日～5 月 27 日。
 3. 按月核發教師授課時數及鐘點費用。
 4. 課程結束保證金退費事宜。
- (十) 辦理 103-2「閩南語認證檢定考試班」：
 1. 開課期間：104 年 3 月 26 日～6 月 18 日，共 12 週，36 小時。
 2. 按月核發教師授課時數及鐘點費用。
- (十一) 規劃 104-1「閩南語認證檢定考試班」開班事宜：
 1. 預計開課期間：104 年 10 月 8 日～12 月 24 日，共 12 週，36 小時。

2. 課程計畫提報 103 學年度第 2 次推廣教育小組審查會議。

(十二) 辦理「第 15 期華語文師資培訓班」：

1. 開課期間：104 年 3 月 27 日～6 月 6 日，共 10 週，90 小時。
2. 教育部對外華語教學能力認證考試課程，並邀聘校內外名師。
3. 按課程核發授課教師及助學生時數鐘點費用。
4. 課務協助及資料彙整。
5. 學員結訓成果追蹤調查

(十三) 辦理 103-2 校園多益考：

1. 施測日期：104 年 5 月 30 日。
2. 本次報考人數共 413 人。
3. 施測當日場地布置及人力支援。

(十四) 辦理 104 年全國語文競賽校內初賽：

1. 規劃校內初賽實施辦法。
2. 競賽報名人數共 498 人。
3. 競賽日期：104 年 5 月 25 日。
4. 競賽項目：國閩客演朗讀字音字形及寫字作文等共 11 項目。
5. 賽後成績公告及辦理敘獎。
6. 規劃培訓暨參加全國決賽事宜。

(十五) 協助辦理多益公開考屏東區考場相關事宜：

1. 場地借用及聯繫事宜。
2. 協助人力支援安排。

(十六) 持續受理行政院青輔會青年旅遊卡申請、回覆青年旅遊卡申請問題，及指導學生使用旅遊卡等相關事務。

特殊教育中心

一、辦理到校輔導工作：

- (一)4月16日侯雅齡主任至文藻外語大學到校輔導。
- (二)5月21日黃玉枝老師至國立屏東科技大學到校輔導。
- (三)6月12日侯雅齡主任出席本校特殊教育推行委員會。

二、辦理大專院校身心障礙學生鑑定工作：

- (一)2月5日辦理屏東縣103學年度第2學期大專校院身心障礙學生鑑定說明會，邀請屏東縣5所大專校院資源教室輔導員出席會議。
- (二)3月26日舉辦書審會議(自閉症類、精神障礙類)、3月27日舉辦書審會議(語言障礙類、聽覺障礙類、肢體障礙類)、3月28日舉辦書審會議(學習障礙類、智能障礙類)。
- (三)4月9日發放103學年第一次大專院校身心障礙學生鑑定通過證明書至屏東縣各大專校院。
- (四)4月1日至4月15日辦理鑑定資料補件繳交。
- (五)4月16日舉辦初審會議(聽覺障礙類)、4月17日舉辦初審會議(語言障礙類、情緒行為障礙類、肢體障礙類)、4月20日舉辦初審會議(學習障礙類、智能障礙類、自閉症類)。
- (六)4月29日繳交初審會議相關表件統計資料至總召學校-臺灣師範大學特殊教育中心。
- (七)5月11日出席教育部103學年度第2梯次鑑輔分區工作會議。
- (八)5月11日出席教育部大專校院特殊教育學生鑑定及就學輔導會大專校院鑑定及就學輔導小組103學年度第2次會議。
- (九)5月19日至6月1日受理103-2大專校院特殊教育學生鑑定陳述意見作業。
- (十)6月9日召開陳述意見會議。

三、特教諮詢專線服務：

預計104年2月底開始辦理103學年度第2學期特教諮詢專線、網路諮詢、現場個案輔導等服務。

四、研習辦理：

- (一)1月23日出席屏東縣政府教育處104年度特教知能研習規劃會議。
- (二)5月16日辦理視覺性支持策略在自閉症兒童教學上的運用研習。
- (三)6月13日至6月14日辦理特殊需求學生數學教學設計與教學實務工作坊。
- (四)預計7月11日至7月12日辦理特殊需求學生認知學習規畫與教學研習。
- (五)預計7月26日辦理創造教學樂趣-桌遊與特教教學及教材設計研習。
- (六)預計7月28日至7月30日辦理差異化教學研習。

五、特殊兒童溝通訓練與輔導工作：

- (一)持續辦理特殊兒童溝通訓練與輔導。
- (二)4月21日舉辦特殊兒童溝通訓練團體督導(黃玉枝老師組)。
- (三)5月19日舉辦「特殊兒童溝通訓練與輔導」專長檢定筆試，共計20名輔導員參加，並全數通過檢定。
- (四)5月21日舉辦特殊兒童溝通訓練團體督導(黃惠萍督導組)。
- (五)5月26日辦理溝通訓練新進輔導人員甄選作業，共計32位學生報名，

錄取 21 名輔導員，並於下學期加入溝通訓練與輔導服務。

六、特教專業刊物出版：

持續對外進行南屏特殊教育期刊第 6 期邀稿，並採隨到隨審方式審理稿件。

七、其他：

- (一)4 月 27 日向臺灣師範大學登記借用 104 年屏東縣國民中小學藝術才能方案資優學生鑑定測驗工具。
- (二)4 月 29 日完成 104 年度屏東鑑輔分區推動特殊教育工作實施計畫協議書用印事宜。
- (三)4 月 30 日至臺灣師範大學領取 104 年屏東縣國民中小學藝術才能方案資優學生鑑定測驗工具。
- (四)5 月 1 日至協助運送 104 年屏東縣國民中小學藝術才能方案資優學生鑑定測驗工具至東港國小。
- (五)5 月 4 日至臺灣師範大學歸還 104 年屏東縣國民中小學藝術才能方案資優學生鑑定測驗工具。
- (六)5 月 5 日林喬宸助理至嘉義大學出席大專校院特殊教育中心 103 年度工作執行成果報告彙編協調會議。
- (七)5 月 7 日向臺灣師範大學索取 104 年屏東縣國民中小學藝術才能方案資優學生鑑定成績，並轉知屏東縣政府教育處。

師資培育中心

一、教育學程組：

- (一)辦理 104 年度教育部補助師資培育之大學精進師資素質計畫第 2 階段申請事宜。
- (二)辦理教育部補助辦理國民小學教材教法學術研討會前置作業相關事宜。
- (三)辦理師資培育乙案公費生甄選作業相關事宜。
- (四)104 年 4 月 20 日出版屏東大學師培通訊第 3 期。
- (五)辦理 104 學年度暑期、第 1 學期開排課作業。
- (六)辦理 104 學年度各師資類科教育學程甄選收件及審查相關事宜。
- (七)104 年 4 月 8 日辦理 104 學年度師培增能講座(講題：有效教學系列講題－閱讀理解教學的經驗分享；講者：高雄市安招國小陳俐伶主任)。
- (八)104 年 4 月 23 日辦理 104 學年度師培增能講座(講題：重大議題系列講題－國小教師對環境教育法的權利與義務；講者：高雄市鎮昌國小陳建銘校長)。
- (九)辦理 103 學年度第 2 學期各師資類科教育學程教育專業課程學分證明書申請相關事宜。
- (十)辦理教育部「師資生國民小學國語、數學、社會及自然與生活科技學科之能標準化成就評量工具」預試施測人數統計相關。
- (十一)104 年 4 月 13 日(星期一)~4 月 24 日(星期五)辦理 104 學年度各師資類科教育學程甄選報名收件及審查。
- (十二)104 年 5 月 5 日(星期二)上午 9 時召開 103 學年度第 2 學期第 2 次教育學程委員會。
- (十三)104 年 5 月 5 日(星期二)中午 12 時 10 分召開 103 學年度第 2 學期第 2 次師資培育中心課程委員會
- (十四)104 年 5 月 6 日(星期三)辦理國民小學師資生學科能力檢測。
- (十五)104 年 5 月 11 日(星期一)公告 104 學年度教育學程甄選初審合格名單、筆試暨性向測驗應考時間及試場分配。
- (十六)104 年 5 月 14 日(星期四)辦理師培增能講座(講題：12 年國教系列講題－從翻轉教育看補救教學與差異化教學/講者：高雄市國教輔導團黃火炎督學/時間：15:30-17:10)。
- (十七)104 年 5 月 20 日(星期三)中午 12 時 10 分召開 104 學年度教育學程甄選試務工作會議。
- (十八)104 年 5 月 22 日(星期五)辦理 104 學年度教育學程甄選筆試暨性向測驗。
- (十九)104 年 5 月 20 日(星期一)中午 12 時 10 分召開 103 學年度第 2 學期第 1 次教育學程選課說明會。
- (二十)104 年 5 月 26 日(星期二)上午 9 時召開 103 學年度第 2 學期第 3 次教育學程委員會。

- (廿一)104 年 5 月 27 日(星期三)辦理師培增能講座(講題：有效教學系列講題-如何進行一場教學的行動研究：重大議題融入建體領域的教學經驗/講者：高雄市新光國小張仰舒老師/時間：18:20-20:00)。
- (廿二)104 年 5 月 27 日(星期三)公告 104 學年度教育學程甄選錄取第二階段口試者名單。
- (廿三)104 年 5 月 29 日(星期五)公告 104 學年度教育學程甄選錄取第二階段口試應試時間及試場。
- (廿四)104 年 5 月 30 日(星期六)辦理 104 學年度教育學程甄選口試。
- (廿五)104 年 6 月 2 日(星期二)上午 9 時召開 103 學年度第 2 學期第 4 次教育學程委員會。
- (廿六)辦理 103 學年度第 2 學期教育學程學分審核事宜。
- (廿七)104 年 5 月 19 日辦理本校申請中等教育學程研商會議。
- (廿八)104 年 5 月 26 日召開本校師資生教檢通過率分析與策進計畫方案會議。
- (廿九)104 年 5 月 29 日辦理國民小學教材教法學術研討會。

二、輔導組：

- (一)辦理 103 年地方教育輔導計畫-駐點輔導日期規劃及聘請輔導教師事宜。
- (二)辦理 103 年地方教育輔導計畫經費核銷作業。
- (三)彙整高屏輔導區國民小學十二年國教五堂課議題地方教育輔導活動到校輔導講座問卷調查表分析統計及質性資料輸入。
- (四)辦理 103 學年度第二學期臨床教學申請事宜，本年度僅由理學院體育學系林琮智老師提出申請，臨床學校：屏東縣霧臺鄉霧臺國民小學，學習領域：健康與體育。
- (五)「關懷偏鄉弱勢學童寒暑假補救教學計畫」支出經費核銷作業、合作國小補助經費核銷及師資生成果報告彙整(寒假)等事宜。
- (六)辦理偏鄉課輔補救教學 18 小時研習，聯繫講師、場地借用及研習事先
- (七)撰擬 104 年度史懷哲精神教育服務計畫及經費表。
- (八)辦理 103 學年度第一學期卓越師資培育獎學金學生資料審核事宜。
- (九)核發 104 年度 1 月至 5 月卓越師資培育獎學金。
- (十)辦理 104 初任教師導入輔導知能研習計畫教師志業導入研習講師邀請事宜。
- (十一)撰擬 104 年地方教育輔導計畫於 6 月 30 日前函報教育部申請。
- (十二)擬於 104 年 6 月 9 日召開 104 年度高屏地區師資培育大學辦理地方教育輔導工作協商會議，邀集高雄市教育局、屏東縣政府教育處提供區域內國小教師專業成長需求及輔導區內師資培育大學，並提請討論協調合作機制。
- (十三)公告 104 年度史懷哲精神教育服務計畫錄取名單。

三、實習組：

- (一)受理高屏地區國民小學、幼兒園及特殊教育學校申請本校 104 學年度專業發展學校合作夥伴關係，截至 104 年 4 月 24 日止，共 12 所學校申請(含幼

- 兒園 3 所、國民小學 9 所)，預計 4 月 30 日截止收件。
- (二) 受理 103 年 2 月份及 8 月份半年制教育實習之實習學生、輔導教師及指導教授報名本校 104 年度教育實習績優獎，截至 104 年 4 月 24 日止，共 3 件（含輔導教師卓越獎 1 件，實習學生楷模獎 2 件），預計 4 月 30 日截止收件。
 - (三) 104 年 4 月 23 日參加教育部 104 年度公費合格教師分發協商會議。
 - (四) 104 年 4 月 17 日辦理 103 學年度第 2 學期第 2 次高級中等以下學校教師資格審查委員會。
 - (五) 5 月 11 日召開本校 104 年教育實習績優獎審查會議。
 - (六) 5 月 15 日函送國立彰化師範大學本校 104 年教育實習績優獎作品 7 件（含輔導教師卓越獎 1 件及實習學生楷模獎 6 件）。
 - (七) 5 月 21 日與實小共同辦理教學演示活動。
 - (八) 公告來文轉知訊息於本中網網頁及五大 E 學網。
 - (九) 104 年教師資格檢定考試通過名單，辦理轉發教師證書領取方式。
 - (十) 彙整應屆師培學系畢業師資生申請師資職前教育學分證明書作業。
 - (十一) 彙整辦理另一類科換證資料核對及建檔，擬 6 月 23 日召開高級中等以下學校教師資格審查委員會後報送教育部。
 - (十二) 統整幼兒教育學系集中實習後領款收據轉送該學系核銷活動經費作業。
 - (十三) 受理申辦本校校友師資職前教育課程之教育專業課程修習學分證明書，複審事宜。
 - (十四) 辦理本校卓越師資培育獎學金之師資生暑期課輔活動（含報名、安排國小、日程及住宿等相關問題）。
 - (十五) 辦理本校 104 學年度專業發展學校遴選作業活動（含報名、初審及補件等事宜）。

教育學院

- 一、辦理 104 學年度第 1 學期教育學院共選及文教事業經營碩士在職學位學程班開排課事宜。
- 二、辦理本院 103 學年度第 2 學期教師著作外審事宜。
- 三、盤點本院財產及非消耗品。
- 四、104 年 4 月 7 日召開本院 103 學年度第 2 學期第 1 次院課程委員會議。
- 五、104 年 4 月 8 日召開本院 103 學年度第 2 學期第 1 次系學會會長會議。
- 六、104 年 4 月 22 日本院校務發展計畫公聽會。
- 七、104 年 4 月 29 日召開本校與德國 Alice Salomon 科大合作討論會議。
- 八、104 年 5 月 4 日召開本院 103 學年度第 2 學期第 2 次系所主管會議。
- 九、104 年 5 月 12 日召開本院 103 學年度第 2 學期第 1 次院學術委員會議。
- 十、協助研發處彙整本院系所填報經濟研究院「103 年全國研發狀況調查—六大新興產業領域研發產出狀況」附加問卷之研發概況。
- 十一、填報本院學位學程 105 學年度招生名額總量系統及彙整近五年開課資料。
- 十二、規劃及撰寫 104 學年度教育部高東屏區域教學資源中心大學校院協助高中優質精進計畫。
- 十三、辦理 2015 年教育啟航夏令營活動規劃及宣傳事宜。
- 十四、彙整本校 103 學年度開設九年一貫課程之重大議題開設相關課程及師資生修課人數，並於 104 年 5 月 20 日函報教育部。
- 十五、辦理本院 103 學年度教學績優教師遴選事宜，並於 104 年 5 月 27 日召開教育學院績優教師遴選會議，完成遴選作業。
- 十六、修訂本院教師評鑑計分表草案，並於 104 年 5 月 28 日召開本院教師評鑑指標公聽會。
- 十七、協助教學資源中心彙整本院系所填報之「第 3 期區域教學資源整合分享計畫—教學增能計畫」第 2 階段計畫附表資料。

特殊教育學系

- (一) 辦理訓練犬中心新建工程請購及動支作業。
- (二) 5 月 11 日辦理系週會(二)「如何在社區或機構中實踐服務」。
- (三) 配合通識中心辦理通識畢業門檻第一階段審核作業。
- (四) 配合研發處繳交中華民國 103 年全國研發狀況調查。
- (五) 配合秘書室填覆第 12 次主管會報列管項目、第 9 次行政會議工作報告。
- (六) 配合教育學院填覆教育部 103 學年度九年一貫課程調查。
- (七) 配合課務組填覆 103-2 教學評量資料。
- (八) 配合綜合業務組填覆 105 學年度招生總量、博碩士班甄試及考試名額調整調查。
- (九) 配合課指組辦理傳申教授獎學金申請事宜。
- (十) 配合學務處填覆 103 學年度畢業典禮師長及學生、引導及服務同學。
- (十一) 配合保管組辦理 104 年度財產初盤。
- (十二) 協助研究生學會辦理 6 月 24 日講座教授歡送會籌備事宜。
- (十三) 5 月 22 日協助師培中心辦理教育學程甄選筆試。
- (十四) 辦理大四應屆畢業生畢業學分及教育專業課程學分證明書(身心障礙類組及資賦優異類組)學分審核事宜。

教育行政研究所

- (一) 辦理博士班、碩士班計畫發表及論文口試事宜
- (二) 舉辦教育行政研究所” 教育研究法：撰寫博碩士論文常見問題及解決方法” 專題演講，日期：104/3/3 (二)，16:40~18:20，地點：第三會議室
- (三) 舉辦教育行政研究所” 比較教育：美國高等教育與臺灣高等教育發展” 專題演講，日期：104/3/10 (二)，16:40~18:20，地點：第三會議室
- (四) 舉辦教育行政研究所” 比較教育：英國高等教育發展經驗” 專題演講，日期：104/3/17 (二)，16:40~18:20，地點：國際會議廳
- (五) 舉辦教育行政研究所” 教育研究法：撰寫博碩士論文之發想及基礎格式” 專題演講，日期：104/3/24 (二)，16:40~18:20，地點：第三會議室
- (六) 召開第一次所招生委員會議，日期：104/3/23 (一) 12:00~13:00，地點：教師研究室
- (七) 召開第二次所招生委員會議，日期：104/4/21 (二) 12:00~12:40，地點：教師研究室
- (八) 召開第三次所招生委員會議，日期：104/5/21 (四) 12:00~12:20，地點：教師研究室
- (九) 召開第一次所課程委員會議，日期：104/4/21 (二) 11:30~12:00，地點：教師研究室
- (十) 召開第一次所務會議，日期：104/4/21 (二) 11:00~11:30，地點：教師研究室
- (十一) 召開第一次所教評會議，日期：104/5/21 (四) 12:20~13:00，地點：教師研究室

理學院

- 一、 召開 103 學年度第 2 學期第 2 次院務會議 (104.5.13)。
- 二、 召開 103 學年度第 2 學期第 2 次院教評會議 (104.5.14)。
- 三、 召開 103 學年度理學院績優教師會議 (104.5.25)。
- 四、 召開 103 學年度第 2 學期第 4 次院主管會議 (104.5.6)。
- 五、 召開 103 學年度第 2 學期第 5 次院主管會議 (104.5.13)。
- 六、 辦理與國立臺灣科學教育館合作辦理愛迪生到校服務計畫。
- 七、 辦理理學院高中生動手做科學體驗營活動。
- 八、 5 月 11 日 (星期一) 下午舉辦理學院院週會，邀請中國鋼鐵公司事業發展處陳忠勳處長演講，講題為臺灣鋼鐵產業海外投資佈局。
- 九、 五大學習 E 網-永續環境資料持續維護與更新。

應用化學系

- (一) 104 年 4 月 30 日召開本系生物化學組教師課程協調會議。
- (二) 104 年 5 月 4 日本系召開 103 學年度第 2 學期第 2 次系課程委員會。
- (三) 104 年 5 月 4 日本系召開 103 學年度第 2 學期第 3 次系務會議。
- (四) 104 年 5 月 4 日本系召開 103 學年度第 2 學期第 2 次系教評委員會議。
- (五) 104 年 5 月 6 日將本系 104 學年度起不認列之通識課程交至通識教育中心。
- (六) 104 年 5 月 8 日召開本系 103 學年度第 2 學期第 1 次臨時系務會議。
- (七) 104 年 5 月 11 日完成「中華民國 103 年全國研發狀況調查—大專校院」問卷填報。
- (八) 104 年 5 月 12 日繳交本系申請立中等學校師資類科教育學程計畫修正內容至師資培育中心，並於 5 月 20 日召開會議討論。
- (九) 104 年 5 月 14 日本系張雯惠主任、李佳穎老師及陳鴻財先生前往本校車城校區勘查現況，以便規劃未來植物種植與開發利用。
- (十) 104 年 5 月 15 日完成系上財產及非消耗品盤點事宜，並將財產清冊及初盤檢查紀錄表繳回保管組。
- (十一) 104 年 5 月 19 日將畢業學分審核表交至師資培育中心及註冊組備查。
- (十二) 104 年 5 月 19 日本系廢液搬遷案完成決標。
- (十三) 104 年 5 月 20 日將公用電腦防護檢查表繳回計算機及網路中心。
- (十四) 104 年 5 月 21 日繳交 105 學年度博碩士班甄試及考試招生名額調整調查至綜合業務組。
- (十五) 104 年 5 月 22 日本系辦理勞動部勞動力發展署高屏澎東分署申請辦理結合大專校院辦理就業服務補助計畫，帶領學生參訪農業生物科技園區中與本系相關之產業界公司（喬本生醫、天明製藥廠與大江生醫等單位），使學生藉由參觀與活動實地解說了解相關工作之性質，及早進行未來之就業規劃。同時藉由與產業界之實際接觸，建立並加強本系與參訪單位之交流。
- (十六) 配合通識中心辦理 104 學年度入生英語門檻調查。
- (十七) 104 年 5 月 21 日將 103 學年度畢業典禮校園巡禮持牌引導及服務同學名單交至生活輔導組。
- (十八) 104 年 5 月 21 日將 105 學年度博碩士班甄試及考試招生名額調整調查表及選才需求表交至綜合業務組。
- (十九) 104 年 6 月 2 日召開本系課程委員會暨系務會議。

人文社會學院

- (一) 4 月 16 日辦理本學院校務發展計畫公聽會相關事宜。
- (二) 5 月 4 日召開本學期第 1 次院務會議；5 月 11 日召開本學期第 1 次院學術會議；5 月 25 日召開本學期績優教師遴選會議；5 月 27 日召開本學院教師評鑑項目計分表公聽會；5 月 28 日召開本學期第 2 次院學術會議；6 月 4 日召開本學期第 2 次院務會議；。
- (三) 5 月 25 日(一)本學期第 2 次院週會邀請當代藝術大師許伯夷先生演講，講題為文化創意・富裕人生。
- (四) 辦理本學院 103 學年度第 2 學期教師著作升等外審及本院音樂系、社發系及原專班增聘教師博士論文外審相關事宜。
- (五) 辦理本學院教師升等主論文及境外研修生研修經費核銷相關事宜。

資訊學院

- (一) 資訊工程學系申請教育部補助(103 年度)-人工智慧暨嵌入系統實驗室設備更新計畫，有關電腦、教學廣播設備及冷氣系統之建置，於 104 年 3 月 9 日完成驗收，並於 104 年 4 月底已完成結案程序。
- (二) 本學院資訊工程學系、電腦與通訊學系、資訊科學系及資訊管理學系申請 104 學年度中華工程教育學會 (IEET) 認證案，認證申請費已於 104 年 2 月 11 日繳納完成，並已於 104 年 2 月 12 日將四學系之申請書連同繳費證明一併函送至 IEET 進行申請。預計於 104 年 7 月 31 日前完成自評報告書之繳交，並已接獲 IEET 通知將於 104 年 11 月 30 日-12 月 1 日至校進行實地訪評作業。認證結果預計於 105 年 2 月公告。
- (三) 本學院於 104 年 3 月 2 日假屏商校區教學貳館 1 樓藍廳辦理「數位內容設計產業現況」專題演講，邀請經濟部加工出口區管理處（高雄軟體園區服務中心）李長安主任蒞校演講，當日約吸引 100 位學生到場參與。
- (四) 本學院於 104 年 3 月 9 日假屏商校區國際會議廳辦理「企業資訊創新應用與增值」專題演講暨 103 學年度第 2 學期第 1 次院週會，邀請財團法人資訊工業策進會南區產業服務處連亮森處長蒞校演講，當日約吸引 200 位學生到場參與。
- (五) 本學院於 104 年 3 月 15 日與仲盈諮詢顧問股份有限公司共同協助屏東縣政府辦理「大學多元入學輔導：屏東菁英升學 Mooc 服務計畫-選填志願與備審資料&口面試輔導營」。
- (六) 本學院王隆仁院長帶領資科系王朱福主任及系上教師於 104 年 3 月 29 日至 4 月 1 日(校際學術交流日)前往拜會泉州師範學院及鄰近文化園區參訪，泉州師範學院與本學院資訊科學系有閩台專班之合作協議，藉由本次交流參訪，健全未來實質合作之推動。
- (七) 本學院於 104 年 4 月 22 日假屏商校區行政大樓 6 樓第 1 會議室召開第一次 IEET 認證推動指導委員會，會中邀請校外學者-國立成功大學資訊工程學系暨研究所孫永年教授、國立高雄大學管理學院陶幼慧教授、國立高雄第一科技大學電資學院梁財春教授蒞臨指導，第二次會議預計於 104.6 召開。目前各學系已著手進行自評報告書之撰寫，並於每月定期參與由 IEET 所舉辦之座談會，本學院王院長亦前往參加於 104 年 5 月 23 日-5 月 24 日所舉辦之 2025 臺灣工程及科技人才培育之展望論壇。
- (八) 本學院於 104 年 5 月 11 日假屏商校區圖資大樓 12 樓 1207 會議室舉辦「資訊學院校務發展計畫公聽會」暨 103 學年度第 2 學期第 2 次院週會，並邀請本學院各教職員與學生代表，以及研究發展處、教務處、總務處、學生事務處、國際事務處、實習就業輔導處、計算機與網路中心各行政單位主管出席參與，會議中由院長簡報學院之校務發展計畫內容，當日約有 60 多位之本學院師生到場共同參與。
- (九) 本學院於 104 年 6 月 16 日假屏商校區教學貳館 1 樓紅廳舉辦「IoT (Internet of Things) 應用趨勢及技術分享」院專題演講活動，邀請緯創資通股份有限公司高雄研發中心吳泓松處長及蘇致安經理蒞校演講。
- (十) 本學院資訊工程學系及電腦與通訊學系已於 104 年 3 月 2 日提交申請 104 學年度教育部補助技專校院辦理師生實務增能計畫。
- (十一) 本學院資訊工程學系、資訊科學系、電腦與通訊學系及資訊管理學系已

於 104 年 4 月 30 日提交申請教育部補助第三階段搬遷經費。

- (十二)資訊工程學系與電腦與通訊學系通過教育部「資通訊軟體創新人才推升推廣計畫」，資工系申請之「智慧終端與人機互動」計畫補助案，核定補助經費為經常費 313,000 元、設備費 137,000 元；電腦與通訊學系申請之「3D 多媒體」計畫補助案，核定補助經費為經常費 330,000 元、設備費 150,000 元。兩學系合計獲補助 930,000 元。
- (十三)本學院資訊科學系、資訊工程學系師生參加「2015 年放視大賞」競賽榮獲行動裝置軟體應用類之金獎(資科系 開放式智慧家庭整合雲端控管)與銅獎(資工系 國道客運訂票)。
- (十四)本學院於 104.1.21 召開空間規劃討論會議。
- (十五)本學院於 104.2.11 召開 103 學年度第 2 學期第 1 次院主管會議。
- (十六)本學院於 104.3.5 召開 103 學年度第 2 學期第 2 次院主管會議。
- (十七)本學院於 104.3.10 召開 103 學年度第 2 學期第 1 次院務會議。
- (十八)本學院於 104.3.17 召開 103 學年度第 2 學期第 3 次院主管會議。
- (十九)本學院於 104.4.7 召開 103 學年度第 2 學期第 1 次院課程委員會會議。
- (二十)本學院於 104.4.14 召開 103 學年度第 2 學期第 4 次院主管會議。
- (二十一)本學院於 104.4.28 召開 103 學年度第 2 學期第 2 次院務會議。
- (二十二)本學院於 104.5.6 召開 103 學年度第 2 學期第 1 次院學術委員會會議。
- (二十二)本學院於 104.5.13 召開 103 學年度第 2 學期第 5 次院主管會議。
- (二十三)本學院於 104.5.20 召開 103 學年度第 2 學期第 1 次臨時院務會議。
- (二十四)本學院於 104.5.25 召開 103 學年度第 2 學期第 1 次院教師評審委員會會議。
- (二十五)本學院於 104.5.27 召開 103 學年度第 2 學期第 3 次院務會議。
- (二十六)本學院於 104.6.10 召開 103 學年度第 2 學期第 2 次院課程委員會會議。

主計室

一、104 年度截至 4 月底止本校業務收支及資本支出執行情形如下：

(一)收支及餘絀部分：

1. 業務收入：至 4 月底止累計實際數 4 億 0,005 萬 0,506 元，較累計預算數 4 億 0,927 萬 1,000 元，短收 922 萬 0,494 元，主要係因接受科技部、原民會等委辦計畫收入較預計減少所致。
2. 業務外收入：至 4 月底止累計實際數 3,609 萬 2,592 元，較累計預算數 2,879 萬 6,000 元，超收 729 萬 6,592 元，主要係學生住宿費、場地租借使用收入、及受贈收入等較預計增加所致。
3. 業務成本與費用：至 4 月底止累計實際數 4 億 4,920 萬 0,573 元，較累計預算數 4 億 9,658 萬 7,000 元，短支 4,738 萬 6,427 元，主要係接受科技部、原委會等委辦計畫收入較預計減少，相對成本較預計減少及依業務實際需要支用，撙節支出所致。
4. 業務外費用：至 4 月底止累計實際數 1,227 萬 0,007 元，較累計預算數 1,620 萬 8,000 元，短支 393 萬 7,993 元，主要係實際服務費用及折舊費用較預計減少所致。
5. 以上收入與支出相抵後，本期短絀 2,532 萬 7,482 元，較累計預算短絀 7,472 萬 8,000 元，短絀數減少 4,940 萬 0,518 元，係由上述分析之差異原因影響所致。

(二)資本支出計畫執行部份：

截至 4 月底止資本支出實際執行數 982 萬 9,633 元，較累計分配數 2,482 萬 9,686 元，減少 1,500 萬 0,053 元，執行率為 39.59%，主要係多功能資源中心新建工程已完工辦理驗收付款中，理學大樓增建工程申請建築執造中，及各項工程及設備規劃進行中。

商管學院

1. 本院已在 6 月 1 日舉行商管學院公聽會，會中特別說明管院參與商管專業認證的原因、以及教師評鑑計分表草案內容。非常感謝校長率領本校一二級主管與會，與參與者有良好的互動。
2. 本院企業管理學系曾志弘教師、不動產經營學系張桂鳳教師、國際貿易學系黃財源教師升等教授案，已通過學院的校外審查，將送校教評進行終審。
3. 本院為了加強招生宣傳，將舉辦兩次夏令營：
 - [1] 8 月 24、25、26 三日，針對高中職舉辦屏大管理夏令營已經額滿，報名人數最多的學校一為是鳳商、屏中、屏女、雄商。
 - [2] 8 月 31 日與 9 月 1，針對大學生舉辦屏大菁英領袖營，透過企業營運模擬競賽、名人演講、生涯座談等方式，鼓勵學生報考本院的研究所。尚有名額，歡迎同仁的小孩報名參加。
4. 10 月 2 日(星期五) 8:30-16:30，AACSB 的 W. Randy Boxx 榮譽院長將在台科大演講，本院將鼓勵同仁報名參加。此次的演講主題包括：
 - [1] AACSB 的機會與挑戰：讓更多學校瞭解 AACSB 工作內容與進度，以及對管理教育、國際化的幫助。
 - [2] AACSB 認證過程中，學校需要進行的制度改變，包含師資、教學設計、衡量學生學習成效等。

諮商中心

一、學校諮商組

- (一)103/9-104/5 個別諮商計 822 人次
- (二)103/9-104/5 心理測驗暨解釋計 322 場
- (三)103/9-104/5 心衛推廣計 8 場
- (四)103/9-104/5 團體活動暨諮商計 11 場
- (五)103/9-104/5 班級輔導計 220 人次
- (六)招募全職實習生並申請實習機構
- (七)申請並通過「學生事務與輔導工作特色主題計畫」
- (八)辦理本組財產盤點相關事宜
- (九)申請並通過教育部補助計畫型專任心理師相關事宜
- (十)辦理愛心輔導老師訓練活動，主題「人生迎風向前-輔導案例分享」
- (十一)出席校內外輔導相關會議或研習共 4 場

二、社區諮商組

- (一)103/9-104/5 個別諮商計 344 人次
- (二)103/9-104/5 心理測驗暨解釋計 4 場
- (三)103/9-104/5 計心衛推廣暨專業訓練共 27 場
- (四)103/9-104/5 團體活動暨諮商計 6 場
- (五)辦理國際學苑 2 樓招標、裝潢、驗收、開幕及開業登記
- (六)完成教育部性別平等計畫結案作業
- (七)向高屏地區醫事、社政、法律及教育單位宣傳本組業務及建立資源連結
- (八)與屏東縣衛生局、身心障礙福利服務中心建立合作聯盟，補助本組諮商費用
- (九)完成屏東縣心理健康促進服務計畫並連繫扶輪社 6 個分社討論合作事宜
- (十)建立高屏地區心理師、社工師及心衛講師資料庫
- (十一)更新網頁並公告本組各項收費制度

三、資源教室

- (一)103/9-104/5 輔導及協助特教生 87 人次
- (二)103/9-104/5 參與及出席校內外各項相關聯繫會報與研習共 24 場
- (三)103/9-104/5 辦理支持性活動及聯誼共 7 場
- (四)103/9-104/5 召開 ISP 會議共 26 場
- (五)發放並回收「國立屏東大學特殊需求意願調查表」
- (六)辦理本組財產盤點相關事宜
- (七)定期更新與上傳教育部大專校院統合視導訪視紀錄表之相關內容
- (八)辦理特教體驗座談會之 EYE 的世界活動
- (九)討論 104/8 月後資源教室定位歸屬問題
- (十)設計及印製資源教室宣傳單摺頁

進修推廣處

一、教務組

- (一) 104 年 5 月 26 日 18:30~19:30 分舉辦進修推廣處第 1 學期選課系統暨就貸流程說明會，參加人員有 80 人。

二、學務組

- (一) 104 年 5 月 19 日 (星期二) 18:30-20:15 週會時間，邀請屏榮高中輔導室洪孟堂主任到校專題演講，講題：「生命教育—電影教我的事」。
- (二) 進修推廣處學生會於 104 年 5 月 26 日 (星期二) 18:30-20:00，在屏商校區籃球場，舉辦棒球九宮格爭霸賽。

三、社區學習中心

- (一) 參加樂齡統合視導 104 年 4 月 8 日第一次協調會議。
- (二) 參加樂齡統合視導 104 年 5 月 15 日第二次協調會議。
- (三) 樂齡統合視導預計於 104 年 6 月 12 日召開第三次協調會議。
- (四) 處理樂齡大學統合視導學校自我檢核訪視表項目附件上傳雲端；並將附件 1-3-2-1 樂齡大學特色課程規劃、附件 1-3-2-2 樂齡大學特色課程辦理情況及附件 1-3-3-1 樂齡大學代間課程紀錄調整修正並已重新上傳雲端。
- (五) 樂齡統合視導預定在 6/15 繳交第一版的簡報檔和規劃路線圖，6/26 預定召開 103 學年度第 2 學期第 1 次自我評鑑委員會列管各統合視導的項目，8 月底之前繳交校內外自辦內部評鑑委員名單，8 月底會召開統合視導工作協調會，12 月底繳交統合視導自我改善成果檢核表。
- (六) 樂齡大學第四次 5 月 21 日旅遊學習圓滿結束。
- (七) 協助處理 103 學年度第 2 學期隨班附讀講師鐘點費印領清冊製作。
- (八) 協助處理 104 年下半年非學分班開課計畫書彙整。
- (九) 協助處理 104-1 非學分班講師鐘點費印領清冊製作。
- (十) 協助 TTQS 評核資料整理。
- (十一) 協助處理行政知能班相關事宜。
- (十二) 協助處理暑期夏令營之記憶營與飛機營相關事宜，並聯絡開課相關師資確認時間地點。
- (十三) 處理詢問暑期碩專班開課相關事宜。
- (十四) 104 年度第 1 期 6 月至 8 月份產業人才投資計畫自 5 月 8 日中午 12 點過後開始於台灣就業通開放網路報名，共 8 個班(實用美語(一)學士學分班、商業應用軟體 Excel 實務學士學分班、職場人際溝通學士學分班、Office 基礎應用學士學分班、Illustrator、圖像編輯實務學士學分班、彩畫藝術創作學士學分班、Dreamwaver 網頁設計學士學分班、旅遊英語(三)學士學分班)，預計招收 106 位學員，目前已有 97 位學員報名。
- (十五) 進行 5 月 29 日 TTQS 評核資料整理。

四、處長室暨專案辦公室

- (一) 勞動部小型企業人才提升計畫 104 年度 C 單位訓練事宜。
- (二) 辦理「勞動部小型企業人才提升計畫」之課程、授課教師協調，已承辦 9 家企業(能友塑膠行公司、御田食品有限公司、芝露華國際有限公司、屏東縣私立京鈴托嬰中心、屏東縣私立東港晴慧幼兒園、豈昌企業股份有限公司、民族牙醫、朝海生物科技有限公司、明谷冷凍調理食品有限公司)之受訓課程事宜，及聯絡開排課相關師資確認時間、日期、地點。

- (三)104 年 5 月 21 日(四)出席「104 年度小型企業人力提升計畫」第 3 次訓練執行單位(C 單位)工作聯繫會議。
- (四)幼兒園園長專業訓練課程專班計畫書函送屏東縣政府審核。
- (五)國小教師加註輔導專長 26 學分專班計畫書函送教育部審核。
- (六)幼兒園園長專業訓練課程專班開排課事宜。
- (七)國小教師加註輔導專長 26 學分專班開排課事宜。
- (八)幼兒園在職人員修習幼兒園教師師資職前教育課程專班開排課事宜。
- (九)幼兒園在職人員修習幼兒園教師師資職前教育課程專班與正修科技大學合作，草擬雙方同意合作合約書。

研發處

一、學術發展組

(一) 科技部計畫及教育部彈性薪資計畫

- 1.公告科技部獎勵特殊優秀人才案及本校學術獎補助案受理時程，系所中心會議初審及院會議覆審請於 5/8 前完成，俾利送校學術會議審議。
- 2.辦理教師科技部新進人員計畫請款等事宜。
- 3.辦理科技部補助大專學生專題研究計畫經費核銷事宜
- 4.3 月底前送出教師申請科技部補助舉辦學術研討會申請案
- 5.辦理科技部獎勵特殊優秀人才撥款事宜
- 6.函覆教育部調查科技部與政府部會委託研究經費制度運作有無窒礙難行之處理情形。
- 7.召開「大專校院學生兼任助理學習與勞動權益保障配套措施」協調會(104/3/24)
- 8.公告科技部、教育部等部會各類計畫徵件
- 9.辦理教育部未獲教卓及頂大彈性薪資計畫。

(二) 約用人員

- 1.受理各項專案計畫專兼任助理、助學生及臨時工聘任及 104 年 2-3 月份工資報支事宜。
- 2.查核專案助理 1 月份勞健保、勞退金繳款明細及核對墊償金名冊資料，將製作 1 月份預開及實付金額差額解釋表
- 3.辦理部份計畫專案助理離職程序

(三) 學報業務

- 1.召開學報業務協調會議。(104/ 3/4)

二、技術合作組

(一) 專利：

- 1.資訊科學系石佳宏副教授新型專利「健康資訊館裡裝置予健康資訊管理系統」，經經濟部智慧財產局通知已通過審核。本組擬依相關規定進行維護年費繳納及辦理領照等後續事宜。
- 2.商業自動化與管理學系王信智副教授提出發明專利申請案共計 2 件。
- 3.商業自動化與管理學系葉貞吟副教授提出發明專利申請案共計 3 件。
- 4.教育學系劉育忠助理教授提出新型專利申請案計 1 件。
- 5.體育學系涂瑞洪教授提出新型專利申請案計 2 件。
- 6.辦理 103 學年度第 3 次技術審查委員會。(104/3/23)
- 7.協助本校專利權登帳相關事宜。

(二) 產官學策略聯盟：

- 1.協助本校諮商中心社區諮商組辦理 104 年 3 月 20 日策略聯盟簽約儀式。
- 2.完成本校與內政部移民署協議書換約事宜。
- 3.協助本校與壹零壹科技管理顧問股份有限公司合作備忘錄簽約事宜。
- 4.協助修訂屏東大學城社福產業聯盟協議備忘錄事宜。
- 5.完成中華民國南部科學園區產學協會及中華民國農科園區產學協會本校會員代表變更事宜。

6.辦理屏東大學城社福產業聯盟協議備忘錄簽約事宜。(104/4/9)

(三) 產學合作：

1. 參與教育部「第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫—第 2 次校內管考會議」。(104/3/6)
2. 完成第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫-教學增能計畫執行情形及經費管考，並回報教學資源中心。
3. 協助本校師長（企管系廖主任及體育學系涂主任）與屏東加工區雄雞企業有限公司洽商產學合作事宜。
4. 完成辦理本校 104 年度培育產學合作教師徵件事宜。本組業於 104 年 1 月 22 日完成公告，並請有意參與之師長 104 年 3 月 13 日前將資料回傳至本組。
5. 完成辦理辦理培育產學合作計畫成果發表暨經驗分享講座。(104/3/9)
6. 104 年度「產業園區廠商升級轉型再造計畫」經審查核定為「修正後通過」。於 104 年 3 月 24 日與美和科技大學召開 104 年度「產業園區廠商升級轉型再造計畫」討論會。
7. 辦理 104 年度培育產學合作教師計畫審查會。(104/3/25)
8. 協助本組填報本校「104 年高等教育校務資料庫」。
9. 完成中華民國南部科學園區產學協會及中華民國農科園區產學協會會費繳納事宜。
10. 協助本組彙整本校「104 年度產業園區廠商升級轉型再造計畫」輔導專家資料表及「104 年度輔導農科園區事業產學增值暨觀賞魚產業提升計畫」輔導專家資料表。
11. 協助本校填列審計部「國立大學校院近 4 年度產學合作及專利暨技轉情形調查表」。
12. 籌備辦理國立屏東大學產業論壇相關事宜。(104/5/25)
13. 104 年申請辦理中之產學合作案，共 13 件：
 - (1) 應英系黃淑眉老師「104 年屏東市公所英語網頁維護」
 - (2) 永續中心楊宗憲老師「103 年度編製住宅價格指數」
 - (3) 文創系林思玲老師「屏東菸廠產業文化資產網路與展示評估委託專業服務」
 - (4) 不動系黃名義老師「屏東縣住宅年度及中程計畫(民國 104 年至 107 年)委託專業服務」
 - (5) 不動系賴碧瑩老師「高雄市住宅資訊規劃調查案」
 - (6) 不動系楊宗憲老師「104 年臺北市住宅價格指數資訊檢討及產製勞務採購案」
 - (7) 特教系侯雅齡老師「研訂編製資優鑑定工具標準作業流程及規範計畫」
 - (8) 應化系黃子瑜老師「托盤根複方抗老美容護膚精華液之研發」
 - (9) 客家中心「六堆文創與運動風雲」
 - (10) 應物系李建興老師「104 年度奈米石墨烯及其衍生物之檢測與分析」

(11)商管系葉貞吟老師「104 年度綜合所得稅結算申報為民服務意見調查」

(12)教行所李銘義老師「客語課程之性別平等議題探討-以教育政策面向評析」

(13)教行所李銘義老師「私立高中職退場後之財產活化法令評估及可行政策途徑」

(四) 屏科區域產學中心相關：

1. 104 年教育部區產中心補助：於 104 年 3 月 20 日參加第一次執行委員會，並預計 104 年 3 月底公告會議記錄通知各夥伴學校參與申請，本校擬邀請區產中心經理說明計畫申請細節。
2. 104 年 2 月 26 日區產中心通知 104 年 Dream Power 學生創業研習暨競賽講習活動需調查參加人數，計本校共有四組參加。
3. 教育部總協調有來信需請提供 103 年下半學年預計開設創業課程規劃。
4. 填報各校產業學院業務執行情形調查及創新創業課程填列。

(五) 辦理其他技合組相關業務

1. 協助本組資訊展示櫃維護事宜。
2. 產業學院資料填報，目前已填報：企業資通訊應用人才學分學程、不動產估價及規劃學分學程、財富管理從業人員就業學程、休閒產業人才多元就業力培育學程。
3. 本處業公告校務基金管理委員會會議紀錄附件國立屏東大學產學及建教合作收入收支管理要點全文。(104/1/7)
4. 辦理技合組李文仁組長代理陳存仁研發長前往農科產學協會參加第二次會員代表大會。(104/3/6)
5. 參加於高雄第一科大舉辦的技職再造計畫技專校院實務增能教師付公民營相關業務說明會。(104/2/9 日)
6. 辦理古源光校長帶領劉英偉副校長、陳存仁研發長及李文仁組長與校內產學相關人員前往內埔工業區，與園區內多家廠商洽談學校與產業園區產學合作相關事宜。(104/2/10 日)
7. 辦理由陳存仁研發長帶領王隆仁院長、李文仁組長及學校產學相關人員前往國立高雄餐旅大學參訪該校育成中心。(104/2/16 日)
8. 協助社區諮商組辦理與屏東縣政府簽定產學建教合作合約相關事宜。
9. 辦理本校與美和科技大學共同請知經濟部 104 年度「產業園區廠商升級轉型再造計畫」至屏東工業區拜訪廠商。(104/3/18 日)
10. 辦理 103 年度大學校務基本資料庫資料填報。
11. 提供秘書室填列監察院中央機關巡察資料分工表技合組相關資料。
12. 協助秘書室於 3 月 20 日(五)前提供 103 年度經費稽核項目之相關資料。
13. 辦理主計室有關審計部調查表-近 4 年度產學合作及專利暨技轉(用校務基本資料庫數據填)。
14. 辦理 103 年度合校後原屏商院結案行管費分配(鈞長決行 103 年度依原規定簽行管費分配)。
15. 辦理經濟部金屬中心 104 年度產業園區廠商升級轉型再造計畫申請寄

件及學校簽約。

16.配合辦理 104 年度實務課程發展及師生實務增能計畫申請說明會決議。

三、校務發展暨評鑑中心

- (一)通知各學院辦理校務發展計畫公聽會事宜。
- (二)通知各統合視導單位依照 103 年度第 1 學期第 2 次自我評鑑委員會修改統合視導的內容，並於 104 年 4 月底繳交。
- (三)將高等教育評鑑中心 103 年度下半年(含 103 年度暑期)大學校院通識教育暨第二週期系所評鑑「實地訪評報告書初稿」紙本資料給科普傳播學系、中國語文學系，101 年度下半年(含 101 年度暑期) 大學校院通識教育暨第二週期系所評鑑「實地訪評報告書初稿」紙本資料給資訊科學系、中國語文學系。
- (四)將 2014 年課程與教學滿意度報告書給教育學院、理學院、人文社會學院。
- (五)核撥 104 年度上半年特殊教育學系、原住民專班評鑑經費。
- (六)與計網中心討論有關教師評鑑系統事宜，並將相關資料給計網中心。
- (七)通知各院訂定各院教師評鑑辦法。
- (八)將 104 年度校內自我評鑑撰寫事宜及開會通知給各受評單位。
- (九)通知研究發展處、教務處、總務處、學生事務處、國際事務處、實習就業輔導處、計算機與網路中心做有關該處校務發展計畫簡報，以利各院召開公聽會時，交換意見。
- (十)通知師資培育中心、通識教育中心、各系所有關 104 年度下半年自我評鑑經費事宜。
- (十一)召開 101 年度下半年大學校院通識教育暨第二週期系所評鑑撰寫說明會。
- (十二) e~mail 給各受評單位有關 101 年下半年大學校院通識暨第二週期系所評鑑自我改善的資料及時程。
- (十三) e~mail 各學院教師評鑑要點參考資料給各學院以及未經討論教師評鑑項目草案及修定教師評鑑辦法檔案給各學系所參考。
- (十四) e~mail 各受評單位有關 101 年下半年大學校院通識暨第二週期系所評鑑自我改善情形結果表上傳於本中心雲端硬碟的網址及步驟。
- (十五) e-mail 各統合視導單位有關於統合視導資料上傳於本中心雲端硬碟的網址及步驟。
- (十六)召開原屏商院技術學院系所指標對應高教體系指標協調會。
- (十七)核撥 101 年下半年大學校院通識暨第二週期系所評鑑自我改善經費給各受評單位。

四、創新育成中心

- (一)執行『104 年經濟部中小企業處補(捐)助公民營機構設置中小企業創新育成中心』計畫
 - 1.進行 104 年度 2 月新進駐企業 2 家-大騏文創事業有限公司及捷人科技工作室第一季(2-3 月)進駐服務費收費。
 - 2.已進駐廠商尚未繳交之服務費(晶科光電有限公司、魔術魂有限公司、品詰整合行銷有限公司、迅捷有限公司)，將在第一季育成進駐企業季

訪視作業時親自向廠商收取。

- (二)104 年度 Q1-Q2 育成系列活動於本校國際學苑創新育成中心熱烈進行中，主要邀請國內致力於文創工作之創業家進行分享活動，同時邀請屏東在地手工藝工作室舉行工作坊型態，以塑造本校創新育成中心重點培育之文創產業形象，歡迎本校師生一同共襄盛舉。
- (三)本校育成中心所輔導之創業團隊異采盒創意有限公司，於 3 月 24 日進行成果展展示，並且獲補助 40 萬績優團隊獎金，該廠商是本校合併以來首次於創意創新培育階段成功之創業團隊，獲得教育部雙重青睞。未來中心將會努力培育以活化本校創業風氣。