

國立屏東大學 108 學年度第 9 次主管會報會議紀錄

時間：109 年 1 月 16 日（星期四）下午 2 時整

地點：本校屏商校區行政大樓 6 樓第 1 會議室

主席：古源光

紀錄：郭明宗

出(列)席人員：如簽到表(附錄三，第 21 頁)

壹、主席報告：

- 一、108 年度教職員工年終餐會，訂於 109 年 1 月 21 日（星期二）上午 11 時 30 分於晶滿婚宴會館舉行，請各位主管邀請同仁同歡。另請人事室後續說明報名情形。
- 二、109 年 1 月 23 日(星期四)即開始放假，並將於 109 年 2 月 15 日(星期六)補班補課。
- 三、寒假期間，請總務處及學務處注意校園安全，特別是仍留在宿舍之學生。另有關第 2 宿舍修繕，請總務長確實督導。
- 四、今晚邀請各主管共餐敘。

貳、上次會議紀錄有無異議？無異議，列入備查。

參、108 學年度第 8 次主管會報列管項目執行情形：

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
1	有關編寫邏輯運算思維與機器人之教材事宜。	請教育學院與資訊學院合作編寫有關邏輯運算思維與機器人之教材(可分成學生版本及教師版)，並請研發處協助。 【108 學年度第 1 次主管會報新增提示/決議】 建議邀請科普系吳聲毅老師參與討論；請於年底前完成。 【108 學年度第 2 次主管會報新增提示/決議】 請資訊學院積極參與。	教育學院 已完成： 「秒讀月亮的秘密」教材已修正完成，並委請出版商出版。 進行中： 待完成：	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
2	有關成立國教人工智慧教材與教具研發中心事宜	請研議成立國教人工智慧教材與教具研發中心。	林曉雯副校長室 已完成：	☒ 持續列管 ☐ 解除管制

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
	宜。		進行中： 1、教育學院規劃開設人工智慧跨領域學分學程，已於 108 年 12 月 19 日提送教務會議及課程委員會會議審查通過，並於 108 學年度第 2 學期開設課程。 2、109 年 1 月 3 日(星期五)智高公司林芸副總表示公司規畫中「積木培訓中心」所需空間須至少 30 坪，目前育成中心提供 15 坪空間無法滿足公司需求，但仍表達期能與本校「培養兩岸 STEAM 師資」為未來合作方向，本處將著手協助安排後續媒合。 待完成：	
3	有關教育學系學科教學分組招生事宜。	請教育學系依 108 年 12 月 2 日校務發展委員會會議決議，建議先以分組招生方式進行，並請與系上老師們於後續進行討論。	教育學系 已完成： 進行中： 經教育學系(下稱本系)109 年 1 月 2 日第 3 次系務會議決議： 1、本系決定日間碩士班維持現有不分組型態，不採教學分組招生方式，理由如下： (1) 分組教學提高學校開課人事成本。 (2) 分組教學增加系	☒ 持續列管 ☐ 解除管制

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			務經營困難。 2、為配合學校「學科教學」人才培育之政策，本系自願於 110 學年度調整日間碩士班招生名額為 20 名。將原先寄存教育部領回之 10 名師資生移轉至師資培育中心，嘉惠校內其他系所優質且適性之碩士生/大學生，壯大本校學科教學師資培育能力。 待完成：	

一、項次一：

◎主席提示與說明：

- (一)有關主席提示/決議「請教育學院與資訊學院合作編寫有關邏輯運算思維與機器人之教材(可分成小孩版本及教師版)，並請研發處協助。」，修正為「請教育學院與資訊學院合作編寫有關邏輯運算思維與機器人之教材(可分成學生版本及教師版)，並請研發處協助。」。
- (二)有關「秒讀月亮的秘密」教材後續將出版，請進行教師培訓與新聞發布。有關宣傳部分，請聯繫秘書室林弓義先生。

二、項次二：

◎林曉雯副校長說明：

本案教育學院於計畫型經費分配上，後續要能配合高教深耕計畫的推動。

◎主席提示與說明：

- (一)有關林副校長之建議，請教育學院要注意。
- (二)有關智高公司所需空間事宜，請研發處妥處。
- (三)創新育成中心還有很多閒置空間，廠商進駐量還有待加強。
- (四)本案後續期許能吸引 AI 教材研發者的進駐。

三、項次三：

◎教育學院楊智穎院長(代理師培中心主任)說明：

師資培育中心願意接受 10 名師資生名額。

◎教務處施百俊教務長說明：

請注意師培名額調整時限，開學後要馬上處理。

◎主席提示與說明：

- (一) 有關 109 年 1 月 2 日第 3 次系務會議會議紀錄已被我退回，請院長與副院長再與系上好好溝通，並請林副校長與教務長協助教育系。
- (二) 請各位同仁體諒，國立大學與私立大學於經營方式上的不同。請人事室研議，鼓勵老師帶職帶薪去私校見習。

肆、各單位工作報告：

一、劉英偉副校長(代理主任秘書)：

因應性別平等教育法及校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則的修正，其中規定，本校對於聘任、任用之教育人員或進用、運用之其他人員，應辦理通報、資訊之蒐集及查詢；已聘任、任用、進用或運用者，應定期查詢。目前已請人事室統籌規劃 SOP，請各單位配合辦理。

◎人事室熊學敏主任：

- (一) 學校依規定應辦理查詢、通報相關人員〔例如：1. 專任教師；2. 兼任教師；3. 職員；4. 契約進用人員(專、兼任助理、助學生、教學助理)；5. 本校外包、轉包廠商依業務承攬契約等派駐至本校服務之人員；6. 志工；7. 替代役〕，依教育部規定，於人員進用前，透過「教育部全國不適任教育人員通報及查詢資訊系統」，輸入擬進用人員姓名、出生年月日及身分證字號，查詢是否有相關不良紀錄；如查無不良紀錄，即可簽約進用，並於簽約後，再依進用人員身分別定期函請公務員懲戒委員會或教育部轉法務部、警察局等作進一步查核。
- (二) 原規劃由人事室統一查詢，惟實務上，人事室無法如用人單位可即時掌握上述人員之異動情形，為免疏漏，爰本室建議，簽約前，各用人單位先行將擬進用人員資料上傳至查詢資訊系統作初步查詢；簽約後立即將名冊提供人事室辦理後續函發業管單位事宜。有關查詢資訊系統及提供予本室名冊之格式，待本室會後再行公告通知。

◎主席提示與說明：

- (一) 為免授權查詢被濫用，是否開放各用人單位自行查詢，或是限縮單一窗口進行查詢，請劉副校長與人事室研議。若採開放查詢，建議人事室於寒假結束後辦理講習，並請劉副校長開場說明。
- (二) 校園性侵害、性騷擾或性霸凌的防治是非常重要的，有關通報、資訊之蒐集及查詢的落實，有利於保障校內學生及同仁。請性平會及人事室配合推動與宣導。

- (三) 有關通報、資訊之蒐集及查詢事宜，請劉副校長與人事室研議 SOP。

二、林曉雯副校長：

有關師長疑似涉及違反學術倫理案子頻傳，請各院長多加協助提升系所教師學術倫理素養，並責成系教評會成員，發揮第一關品質管控功能。我也將與人事室研議相關辦法，要求送審人於提案之前應研修相關學術倫理課程，以促進品質提升。

◎主席提示與說明：

院教評會於論文審查已係實質審查，爰功能上更應有所發揮。另有關許師後續復職之適法性，請人事室研議。

三、研發處侯雅齡研發長(張喬博主任代理)：

(一)技術合作組：

- 1、12 月 25 日張喬博經理參加科技部辦理高雄橋頭科學園區招商說明會，行政院本年度已核定該園區籌設，未來規劃將結合 AIoT、智慧機械、航太、半導體、智慧生醫及創新產業等，預計 113 年展開園區工程施工及廠商建廠等作業。
- 2、本校教師團隊協助地方鄉鎮提案申請國發會「108 年地方創生整備計畫」，合作之 12 個鄉鎮區公所中，已有屏東縣萬巒鄉、泰武鄉、牡丹鄉、枋寮鄉、高樹鄉、來義鄉、潮州鎮與高雄市甲仙區、六龜區等 9 個鄉鎮區完成創生計畫提案申請；其中提案鄉鎮枋寮鄉獲 5,520 萬元、六龜區 5,045 萬元、泰武鄉 3,550 萬元、牡丹鄉獲 900 萬元，總計約 1.5 億元經費補助。
- 3、109 年 1 月 6 日召開 108 學年第 2 次出版品審查委員會，共計審查 2 案期刊申請案、3 案圖書申請案及 1 案圖書追認案。
- 4、辦理科技部 109 年第 1 期產學合作研究計畫(含先導型、開發型及應用型)申請作業，校內申請截止日為 1 月 8 日上午 8 時止。

(二)學術發展組：

- 1、辦理 109 年度(年底大批)科技部一般研究計畫、新進人員計畫、優秀年輕學者研究計畫、鼓勵女性從事科學及技術研究專案計畫等專題研究計畫申請事宜。本次共計 139 件申請，其中管理學院 23 件、資訊學院 27 件、教育學院 32 件、人文社會學院 15 件、理學院 41 件、師資培育中心 1 件。
- 2、辦理教師申請科技部 109 年度女性科技人才培育之科學活動與出版計畫，校內截止日為 109 年 2 月 11 日。
- 3、辦理教師申請科技部 109 年度科普活動計畫，校內截止日為 109 年 3 月 6 日。
- 4、辦理科技部 109 年度大專學生研究計畫，校內截止日為 109 年 2 月 19 日。

5、辦理本校 109 年度「教師申請跨領域研究團隊計畫」、「跨國研究補助計畫(包含跨國學術研究、邀請境外簽約學校學者短期訪問研究)徵件作業，申請截止日 109 年 1 月 15 日。

6、辦理本校 109 年度「補助大專學生先導型研究計畫」徵件作業，申請截止日 109 年 3 月 31 日。

(三)創新育成中心：

1、辦理本校「109 年度 U-start 創新創業計畫」及「U-start 原漾計畫」徵件作業，邀請有意申請創業競賽學生團隊參加，校內申請截止日 109 年 1 月 31 日。

2、辦理本校「108 學年度創業實戰模擬學習平臺」徵件作業，邀請有意申請創業競賽學生團隊參加，校內申請截止日 109 年 1 月 31 日。

3、12 月 26 日與研發長參加屏東縣榮譽指導員協進會 2020 年度新任會長許紫宥就任典禮，並於典禮由研發長代表本校簽訂「109 年產學服務合作策略聯盟」。

4、12 月 26 日與研發長參加屏東縣中小企業協會 2020 年度新任會長尤美粧就任典禮，並於典禮由研發長代表本校古源光校長代領「第十二屆榮譽顧問」聘書。

◎主席提示與說明：

經研發處統計，有許多新進教師於五年內，仍未申請過科技部計畫，請人事室與研發處將那些教師找來。另對於未於期限內升等之教師，請人事室要落實相關規定。

四、教務處施百俊教務長：

(一)第二階段高教深耕計畫將於 1 月 16 日下班前送出，預計 2 月將由校長進行簡報；4~5 月核定。第一期經費即將撥付，優先歸墊借支費用，其餘再依比例分配。

(二)109 年 2 月 1 日起，將大幅度進行組織調整，年後即重整業務，請各單位於重整前先予以協助。

(三)下學期開學即將開始 110 學年度招生員額調整，此係依教育部函示辦理，請支持及配合。

◎主席提示與說明：

有關 110 學年度招生員額調整部分，請將教育部函提供予各相關單位。

五、學務處黃名義學務長(洪菁惠主任代理)：

(一)學務長室：

1、築夢展翼弱勢翻轉計畫 108 年 12 月 31 日截止募款金額：

(1)校外募款金額：130 萬 8,500 元。

(2)校內募款金額：46 萬 3,487 元。

(二)軍訓暨校安中心：

- 1、108 年 12 月 23 日辦理 ROTC 甄選模擬面試，邀請 5 位正式學員之學長姐與本中心 4 位教官，為本梯次 6 位報名同學，模擬口試當日情境，並依據每人模擬後的反應給予建議。
- 2、108 年 12 月 24 至 12 月 25 日本校學務處同仁在邱秋芳副學務長的帶領下，至民生及屏商校區各行政單位向屏大大家庭報佳音，散播喜樂，傳遞平安。
- 3、辦理教育部 108 年大專校院防制學生藥物濫用服務學習模式計畫經費結報及成果報告書製作，預計 12 月底報部審查。
- 4、申辦教育部 109 年大專校院防制學生藥物濫用服務學習模式計畫，現正進行計畫書及經費表修訂，預計 1 月報部審查。
- 5、編列教育部 109 年度學生事務與輔導工作特色主題計畫-子計畫 1 經費。
- 6、本學期交通安全宣導及車輛管理相關規定除持續實施宣導外，已於 108 年 9 月 9 日至 108 年 9 月 20 日，針對未申請通行證及違規停放車輛，開立違規車輛勸導單實施勸導，並於 108 年 9 月 23 日起實施違規車輛鎖扣作業，統計至 108 年 12 月 25 日已鎖扣車輛計 486 輛。
- 7、108 年至 12 月 1 日至 109 年 1 月 2 日止，服務學生事件統計件數為車禍處理 4 件、傷病處理 2 件、情緒疏導 1 件、轉介服務 1 件、其他特殊事件處理 7 件、安全維護 3 件及調閱監視器、遺失物尋找 1 件…等，總服務案件共計 19 件。

(三)生活輔導組：

- 1、宿舍業務：108 年 12 月 19 日於民生校區宿舍三桿廣場舉辦「三好校園-歡慶聖誕慶冬至」活動，內容有闖關遊戲、歡唱聖誕歌曲、吃湯圓、摸彩等，同時活動中融入「做好事、說好話、存好心」三好運動，讓學生知善、樂善以及行善，培養學生從發自內心的良好行為內化成習性，共 400 人參加。
- 2、賃居業務：
 - (1)已寄送 76 封信件要求房東改善建物安全及消防設施。
 - (2)將於學期末寄送家長通知函通知不合格賃居建物學生家長與房東溝通或建議搬離。
- 3、就學貸款/弱勢助學業務：
 - (1)108 學年第 1 學年度就學貸款溢貸學生人數共計 48 人，溢貸金額為新臺幣 25 萬 9,673 元，108 年 12 月 27 日已行文至臺灣銀行辦理退款事宜。
 - (2)109 年 1 月 3 日前完成教育部就學貸款溢貸情形彙報檢核及三方勾稽檢核作業。
 - (3)填報教育部就學貸款彙報系統 108 年 9 月至 12 月份就貸異動學生名冊並函文知會臺灣銀行屏東分行(休學 24 人、退學 33 人，休退學人數合計 57 人)。

- (4)108 學年第 1 學年度本校學生申請學產基金低收入戶助學金，業已核准計 38 人，款項預定於 108 年 12 月 25 日前撥入學生帳戶。
- (5)108 學年第 1 學年度本校學生申請行天宮助學金核准 1 人，業於 108 年 12 月 23 日通知並將發票給予學生。
- (6)108 學年第 1 學年度本校學生申請緊急紓困助學金計 17 名，業於 108 年 12 月 24 日於會議中追認通過。

(四)學生諮商中心：

- 1、諮商、個案、班級等輔導服務(108 年 12 月 1 日至 109 年 1 月 2 日)：
 - (1)學生個別諮商服務：390 人次；心理諮詢服務共計 4 人次。新生憂篩名單關懷：19 人次。
 - (2)個別報名之心理測驗：「人際行為量表」共計 2 人，「生涯發展阻隔因素量表」共計 7 人。
 - (3)特教學生輔導，共 188 人次。主要輔導議題為：學雜費減免協助、期末考前關懷、期末座談會及聖誕晚會邀請、特殊考試的準備、校慶活動彩排與演出協助、協助總統教育獎學生資料準備、輔具維修申請等。
- 2、緊急個案處理：持續處理學生自傷情緒輔導事件及家暴事件等共 5 件，皆已完成校安或社政通報，並連繫家長及所系主管，持續關懷並持續追蹤輔導。
- 3、心理衛生推廣活動：
 - (1)於屏東市自然風生態餐廳辦理「108 年第 1 學年度期末座談會暨聖誕感恩 party」，共計 65 人參加，當天活動安排學務長及學生諮商中心主任聖誕歌曲獻唱、資源教室學生交換禮物活動、聖誕歌曲獻唱、木箱鼓聖誕組曲演出等，學生反應活動溫馨，感受聖誕佳節節慶與溫暖和愛。
 - (2)辦理 108 年第 1 學年度第二場性別平等教育講座「科技 x 法律 x 性別：從人工生殖到同性婚姻的日常」，共 92 人次參與，整體滿意度為 93%。
 - (3)為提升輔導股長及本校學生輔導相關能力，於屏東大學屏商校區行政大樓 6 樓團諮室辦理 108 年第 1 學年度暖心工作坊(主題：正向知能培養)，藉活動練習與分享討論培養對生活正向態度。
 - (4)辦理行流一甲班級輔導【情感關係】-情與慾的距離，共計 52 人參加。
- 4、諮商中心行政相關業務：
 - (1)感謝總務長至屏商校區資源教室關心學生的需求，聽取學生所提建議，營繕組人員已至新宿舍勘查無障礙坡道，將進行地面防滑工程。
 - (2)召開 108 年度第二次特殊教育推行委員會，完成審議本校辦

理「心智障礙學生高等教育自立生活方案計畫案」，及「108 學年度大專校院特殊教育學生獎補助學金」。

- (3)108 年教育部補助大專校院辦理自殺防治守門人培訓計畫結案報告。
- (4)申請 109 年教育部補助大專校院辦理自殺防治守門人培訓計畫。
- (5)申請 109 年度教育部補助大專校院辦理學生事務工作計畫。
- (6)108 年度教育部補助大專校院聘用專兼任專業輔導人員計畫成果報告書填寫。
- (7)實習心理師業務：管理及協助 108 學年度本中心全職實習心理師時數檢核、實習業務交辦等；招募 108 年第二學年度課程實習心理師。
- (8)心衛推廣活動辦理：完成 108 年 12 月性別平等教育講座成果報告；撰寫及申請教育部 109 年度補助大專校院辦理輔導工作計畫。
- (9)採購與文宣印製：採購紓壓小物、牌卡、電腦螢幕防窺片以及中心文宣小卡印製；與衛保組合作製作自我保護(性平及自殺防治主題)之相關文宣。
- (10)教育部 108 年度專院輔導工作計畫—「3D 生涯導航 Direction、Decision、Doing」生涯諮商校園宣傳活經費生之結算表與成果報告報部，教育部同意核備。

(五)課外活動指導組：

1、獎助學金：

- (1)辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，108 年 11 月第 2 批次共核銷 46 筆助學金、108 年 12 月第 1、2 批次共計核銷 94 筆助學金。
 - (2)持續辦理本校學生學習助學金勞保及健保費用短列差額核銷等相關作業。
 - (3)持續協助用人單位辦理助學金僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，108 年 12 月 9 日至 108 年 12 月 31 日件數約 63 件。
- 2、108 年 12 月 6 日完成 108 年教育部青年發展署 108 年青年海外志工服務志工隊核銷結案作業。
- 3、108 年 12 月 30 日(一)吉他社於屏商校區教學貳館 123 教室辦理期末社團大會。
- 4、109 年 1 月 13 日至 1 月 20 日絃樂社於屏師校區社部辦理寒假訓練。
- 5、109 年 1 月 13 日至 1 月 17 日國樂社於屏師校區社部辦理寒假訓練。
- 6、109 年 2 月 12 日至 2 月 16 日管樂社於民生校區黑幕劇場辦理寒期訓練。

7、109 年度「大專校院社團帶動中小學社團發展」計畫申請已於 108 年 12 月 30 日寄出。

8、2020 總統教育獎遴選已於 108 年 12 月 19 日辦理面試徵選，申請資料已於 108 年 12 月 26 日寄出。

(六)衛生保健組：

1、健康促進計畫：依據臺教綜(五)字第 1080129016 號教育部來函辦理，已於 108 年 12 月 18 日完成「108 年度大專學校衛生統計問卷」上網填報作業。

2、新生健康檢查：截至 108 年 12 月 25 日止日間部有 7 位學生未完成新生體檢或繳交自檢報告，已請系科協助持續追蹤輔導中。

3、傳染病防治：

(1)登革熱防治：

①由於南部登革熱疫情仍處高峰，將持續加強宣導，每周確實落實登革熱病媒蚊孳生源清除及場館人員定期巡檢之防疫工作，避免病媒蚊孳生，影響學校全校教職員工生的健康。

②經查衛生福利部疾病管制署登革熱疫情統計截至 108 年 11 月 30 日屏東縣(市)目前無本土性登革熱疫情。

(2)流行性感冒防治：

①持續加強宣導流感流行期間，感染流感教職員師生務必落實「生病不上課、不上班」原則，有感冒症狀務必戴口罩，勤洗手以注意個人衛生，若有流感確診案例務必通報衛生保健組，並惠請總務處協助環境清潔與消毒與宿舍消毒。

②108 學年度第 1 學期全校流感確診通報案例截至 108 年 10 月 22 日共計通報 16 例(含疑似群聚列管財金一甲 7 人、商管一甲 1 人、電通一甲 1 人、體育一甲 2 人、視藝一甲 4 人、國貿二甲 1 人)。

4、學生團體保險：

(1)108 學年度學生團體保險持續辦理中，就學貸款名冊已確認，目前已送出核銷。

(2)108 年第 1 學年度 8 月至 12 月 23 日保險理賠申請人數為 142 人(身故車禍意外 1 人、疾病 3 人)，持續協助辦理保險理賠申請中。

5、餐飲衛生管理：

(1)108 年 12 月份截至 20 日止 11 家餐飲業者於「校園食材登錄平台」登錄狀況為上線率 98.36%、完整率 100%。

(2)108 年 12 月 17 日抽檢民生校區阿布早午餐餐盒送驗，檢驗大腸桿菌及大腸桿菌群：待報告。

(3)民生校區餐廳二家業者管線滲漏水，三家地面磁磚破損，已通報生輔組。

6、菸害防制宣導：

- (1)108 年 12 月 13 日由校安中心帶領學生 16 人設計活動至車城國小溫泉分校推動大手拉小手反毒反菸害防制宣導活動，41 位小朋友參與。
- (2)108 學年度衛生福利部國民健康署年輕族群場域菸害防制工作計畫已全數執行，總計舉辦 14 場宣導，1,890 人次參與。

7、緊急救護 CPR+AED 業務：

- (1)108 年 11 月 23 日辦理基本救命術證照班共計 109 人參與共計 106 人通過考照，考照率 97.25%。
- (2)109 年度全校 7 台 AED(不含游泳池)，已完成續約採購申請。

◎主席提示與說明：

學務處常在處理學生與學生間的事件或學生與老師間的事件。秘書室也常會接獲家長的投訴，而家長會投訴，其訊息多來自於學生。我常感慨，我們的學生，有無於大學教育中學習成為一個獨立、自我負責的成人。建議通識教育中心，開設一些相關課程，教導學生。

六、總務處陳永森總務長：

(一)營繕組：

1、營繕工程：

- (1)規劃設計：無。
- (2)公告招標中：無。
- (3)施工中：

項次	工程名稱	進度%	工作內容
①	專業電腦教室裝修工程	100%	預計 1 月 10 日辦理驗收作業。

- (4)完工驗收：無。

七、國際事務處曾耀霆國際事務長(郭秉寰組長代理)：

(一)教育部委託專案

- 1、教育部委辦「教育部補助師資培育之大學辦理國外教育見習實習及國際史懷哲計畫」：刻正辦理 109 年度 3 個巡迴輔導研習課程相關規劃事宜。
- 2、教育部委辦「合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫」：因應泰國學制將於 2020 年 5 月份開始新學期，現正規劃泰北地區徵選簡章，公開徵求我國合格教師前往泰北教學。

(二)國際合作組

- 1、安排 109 年 1 月 5 日(星期日)至 1 月 9 日(星期四)校長前往泰國普吉地區 3 所姊妹校訪問活動。

(三)國際學生組

- 1、越南姊妹校土龍木大學選派中文系學生於 108 年學年度第 2 學期來校交換 4 位學生及攻讀正式碩士學位 9 位學生，越南方面已經提交名單，刻正辦理學生線上系統資料補件事宜，後續移請中文系進行審查事宜。

(四)大陸事務組

- 1、刻正辦理 108 學年度第 1 學期大陸研修生及輔導老師離境相關行政事宜，並且聯繫 108 學年度第 2 學期大陸研修生入學相關資料確認。

(五)東南亞發展中心

- 1、教育部新南向計畫——強化與東協及南亞國家合作交流，108 年度計畫執行日期自 108 年 4 月 1 日起至 109 年 3 月 31 日，接續執行假日學校之單位：

(1)管理學院：預定 109 年 1 月 13 日至 1 月 22 日辦理，教育部補助經費新臺幣 24.5 萬元。

(2)國際事務處：預定 109 年 1 月 9 日至 1 月 21 日辦理，教育部補助經費新臺幣 42 萬元整，維持 Training The Trainer 課程主題，邀請泰國皇家師範大學體系姊妹校老師來訪接受培訓，已完成報名徵選事宜，共 27 位泰籍教師來校接受培訓。

- 2、協調緬甸曼德勒孔教學校幼教師資研習相關事宜，預定 109 年 3 月 5 日至 5 月 4 日辦理，課程將由幼兒教育學系規劃執行，持續與緬甸方面協調人員簽證事宜。

(六)補充報告：本處於 109 年 1 月 15 日派員至教育部參加「強化東協及南亞國家合作交流計畫說明會」，教育部將啟動 109 年度計畫申請，相關要點雖尚未修正完成，惟先行招開會議邀請全國大專院校參加說明會，本處將盡速將相關訊息提供各學院，邀請各學院共同參與計畫申請經費補助。

八、圖書館邢民館長：

自動化系統更新刻正進行中，感謝計網中心的協助，後續會需要教務處及人事室的協助。

九、進修推廣處鄭經文處長(陳灝翔主任代理)：

(一)專案業務組：

- 1、各學系皆已繳交修訂之 109 學年度個人申請入學評量尺規，於 109 年 1 月 14 日前將「個人申請入學管道招生作業辦理規畫書」送達教育部。

- 2、109 年 1 月 14 日公告 109 學年度進修學士班申請入學招生簡

章。

- 3、預計 109 年 2 月 19 日下午 6 時 30 分於屏師校區辦理 109 學年度碩士在職專班第 1 場招生說明會，請各招生系所指派師長參加並備妥相關簡報檔。

(二) 進修教學組：

- 1、108 學年度第 2 學期學雜費減免受理至 109 年 1 月 6 日止，共 39 名學生提出申請。
- 2、統計至 109 年 1 月 6 日止，108 學年度第 1 學期進修學士班扣考人數共 42 名、76 門科目。
- 3、108 學年度第 2 學期第 1 次選課已結束，第 2 次選課期間自 109 年 2 月 14 日至 2 月 21 日下午 6 時。
- 4、108 學年度第 1 學期進修推廣處班級幹部獎懲事宜，尚有 2 個班級未繳交，俟彙整完成後續辦操行成績。

(三) 社區學習中心：

- 1、109 年 1 月 3 日至金門縣政府參加「金門縣 109 年度兒童及少年生活狀況及需求調查委託研究案」評審會議。
- 2、109 年 1 月 6 日獲勞動部勞動力發展署高屏澎東分署計畫通過，109 年上半年產業人才投資計畫開設 8 個班別。
- 3、108 學年度國小教師加註輔導專長 26 學分班-輔導原理與實務課程於 109 年 1 月 21 日開訓。
- 4、本中心自辦推廣班教師舉辦「心手菩提-林永明師生聯展」，即日起至 109 年 2 月 23 日於佛光緣美術館屏東館展出，歡迎大家蒞臨參觀。

十、體育室林耀豐主任：

屏商校區風雨球場管理及收費辦法已經於上星期(1月9日)行政會議提案討論通過，目前有勞動部勞動力發展署將於3月14日(星期六)借用風雨球場舉辦就業博覽會。

十一、人事室熊學敏主任：

- (一) 為歡慶新春，凝聚同仁情誼，本校訂於 109 年 1 月 30 日(星期四)上午 10 時於本校民生校區五育樓 1 樓玄關辦理本校 109 年春節團拜茶會，請本校教職員工及退休人員踴躍參與。
- (二) 108 年度教職員工年終餐會，訂於 109 年 1 月 21 日(星期二)上午 11 時 30 分於晶滿婚宴會館舉行，報名人員計有 71 桌。
- (三) 為落實政府用人制度公開、公正及公平之精神，行政院人事行政總處重申各機關進用聘僱及臨時人員，應確依規定以公開甄選程序辦理人員遴補事宜，爰配合修正「本校專案計畫專任助理僱用表」。

◎主席提示與說明：

- (一) 有關教職員工年終餐會上相關活動，請盡量讓參加者能夠同歡。
- (二) 有關各系甄選部分，請人事室於所屬網站上設置專區，供連結至各系甄選公告，相關技術，請計網中心協助。

十二、主計室周孟觀主任(徐士弘組長代理)：

教育部補助 108 年「高等教育深耕計畫」，其收支狀況概述如下：

- (一) 主冊部分：實收數為 48,822,700 元，截至 109 年 1 月 6 日止，實支數 46,648,964 元，執行率 95.55%；動支率 99.43%。
- (二) 附冊-大學社會責任實踐計畫(USR)：實收數為 9,300,000 元，截至 109 年 1 月 6 日止，實支數 9,273,508 元，執行率 99.72%；動支率 99.72%。
- (三) 附錄 1「提升弱勢學生」計畫：實收數為 9,617,300 元，截至 109 年 1 月 6 日止，實支數 8,021,358 元，執行率 83.41%；動支率 83.41%。

十三、教育學院楊智穎院長(代理師培中心主任)：

第八屆師資培育國際學術研討會確認由本校辦理。

十四、理學院林春榮院長：

2020 台灣物理年會將於 109 年 2 月 5 日~2 月 7 日舉行，將需要總務處及學務處的配合。

十五、資訊學院王隆仁副校長(黃鎮淇副院長代理)：

IR 中心已於 1 月 7 日公告全校教師進行教師履歷管理系統資料維護，請各學院協助再次轉知所屬教師，並進行填寫情形管考。

◎主席提示與說明：

請大家配合。

十六、管理學院曾紀幸院長：

Winter school 預計於 1 月 22 日閉幕。

十七、通識教育中心賀瑞麟主任：

- (一) 執行高教深耕計畫(計畫期程自 109 年 1 月 1 日至 109 年 12 月 31 日)，兩項子計畫各獲 200 萬元經費補助：
 - 1、子計畫 3-1：創設「大武山學院」推展跨領域學分學程。
 - 2、子計畫 4：「通識深耕」學生基本能力提升計畫。
- (二) 本校游泳基本能力為通過游泳標準 25 公尺。本校歷年游泳補測通過人數統計表，詳如下表：

歷年游泳補測通過人數統計表

學期	游泳補測	
	通過人數	通過比率
103-2	181	37%
104-1	80	34%

104-2	111	27%
105-1	65	29%
105-2	70	20%
106-1	34	14%
106-2	34	17%
107-1	36	19%
107-2	58	60%
108-1	36	80%

- (三) 為提昇本校學生通識素養暨職涯自我探索識能，並增進閱讀寫作能力，於 108 年 9 月 9 日至 108 年 12 月 6 日辦理本學年度博雅叢書閱讀心得徵文比賽，學生投稿踴躍，共計 100 人投稿，將於 109 年 1 月 13 日召開博雅叢書閱讀心得徵文比賽審查會議。
- (四) 補充報告：關於通識教育中心的研討會，已確於由中華民國通識教育學會補助，但補助的金額、舉辦的方式，還要再討論；通識學會比較希望我們用一些論壇的方式，邀請國內通識界大老來與談、演講，而我們中心比較傾向有論文發表的場次，至少一半以上的場次由本校師長來發表；此外，通識學會補助條件是要固定在 1 月和 6 月舉辦研討會，而本中心希望在今年 11 月舉辦；另外經費的補助方式是，他們最高補助 10 萬，他們補助多少，我們的配合款就要編列多少。今年 3 月的審查會，他們有邀請我出席去討論和說明，到時會有確定的結果。

十八、計算機與網路中心許良政主任：

- (一) 109 年 1 月 4 日順利辦竣 ITE 資訊專業人員暨 EEC 企業電子化人才能力鑑定，報考 125 人次，通過 110 人次，通過率 88%。
- (二) 109 年 1 月 5 日辦竣 APCS 大學程式設計先修檢測，計使用 3 間教室 108 人檢測，當日檢測有 1 間教室之螢幕呈現題目不清情事，經適時排除處理，並即時回報主辦單位臺灣師範大學掌握狀況。
- (三) 為強化本校校園網路安全，逐步調整伺服器對外服務(DMZ 區)防火牆規則；另彙整各單位具網路連線功能錄影機設備(含 CCTV)，除校時與更新功能外，其餘服務對外皆關閉。
- (四) 協助技術合作組，研擬產學合作管理系統功能表的雛型，供後續開發的參考。
- (五) 協助建置國際暨創新學院英文化課程查詢網站資料庫。
- (六) 協助秘書室 IR 中心校務研究分析系統主機建置。
- (七) 新增招生系統繳款帳號產生功能，提供綜合業務組依招生不同類別產生不同金額的繳款帳號。
- (八) 選課系統調整，新增選課異動歷程記錄，並修正報表，增加異動人員欄位。

- (九)擬撰「網頁改版規劃小組」之簽文，配合本校經評估 Rpage 系統，並依 108 學年度第 1 學期資訊發展委員會討論主席裁示，將升級目前的全校網站管理平台 EPAGE 為新版 Rpage，簽文成立 Rpage 規劃小組，將文創系、視藝系相關教師及與本案相關的人員列入小組成員，並由其進行網頁改版之構思內容，以便後續工作的進行。
- (十)請購續約 109 年度 hicloud S3 異地備份空間租約，維持本校重要系統之雲端備份機制。
- (十一)協助文書組新公文系統自動備份事宜。
- (十二)人事室-兼任助理差勤系統：修正「歷史紀錄 -> 產生報表」的異常問題。
- (十三)修正助理補打卡的區間已重複，但系統未提示，仍允許紀錄重複的打卡區間。
- (十四)行動屏大工作事項：依教育部來函，填報及更新行動化服(App)績效管理及資安檢測情形。下載數：Android：4,400 次、iOS：4,180 次。
- (十五)協助國際暨創新學院建置英文版課程查詢的測試網站完成。
- (十六)補充報告：為配合國家發展委員會推動 ODF-CNS15251 政府文件標準格式及公務機關從公文製作、保存均以開放文件格式(ODF)處理，且使政府 ODF 文件能跨機關流通使用，本中心於去(108)年 11 月主動向中華民國大專校院資訊服務協會申請師資至本校免費講授 1 日 6 小時研習課程，全國共有 11 場次，屏東場由本校負責辦理，研習日期 109 年 3 月 16 日(星期一)在民生校區五育樓電腦教室 G，名額限 50 人，因機會難得，請在座與會主管廣為宣導，鼓勵本校同仁踴躍報名參加。

◎主席提示與說明：

將於 111 學年度要求所有學生均要修習程式設計相關課程，目前達成率是 72%。請各院院長要將此目標謹記於心，此為本校執行高教深耕的亮點。

伍、提案討論：

提案一

提案單位：教務處

案由：109 學年度行事曆草案，請討論。

說明：

- 一、往年校慶均於 12 月初，有許多活動、計畫都要配合舉行，但往往來不及核銷、結案或作成果，是否可以提前至 10 月中。
- 二、請各單位檢視工作流程(如附錄一、附件 1、109 學年行事曆【草擬版】，第 18 頁)，以便修正。

辦法：經本會議討論後，送各單位調查重要事項後送行政會議討論。

決議：

- 一、校慶提前至 10 月中擇週末辦理，並擇日補假；相關系列活動由 10 月至 12 月期間辦理。
- 二、運動會維持於 12 月辦理。
- 三、畢業典禮提早至 6 月的第一個星期週末辦理。

陸、臨時動議：無。

柒、主席結語：無。

捌、散會同日 下午 3 時 40 分。

附錄一、提案附件

附件 1、109 學年行事曆【草擬版】



國立屏東大學109學年度第1學期行事曆【草擬版】

年 月 日本校第 次行政會議

109 年 8 月							重要事項	填報單位
週次	日	一	二	三	四	五		
暑						1	1日本學期開始	
暑	2	3	4	5	6	7		
暑	8	9	10	11	12	13		
暑	14	15	16	17	18	19		
暑	20	21	22	23	24	25		
暑	26	27	28	29	30	31		
109 年 9 月							重要事項	填報單位
週次	日	一	二	三	四	五		
暑			1	2	3	4		
暑	5	6	7	8	9	10		
暑	11	12	13	14	15	16		
暑	17	18	19	20	21	22	14日開學暨正式上課日；14日~15日註冊	
暑	23	24	25	26	27	28	9/26補班補課(補10/2調整放假)	
暑	29	30						
109 年 10 月							重要事項	填報單位
週次	日	一	二	三	四	五		
暑					1	2		
暑	3	4	5	6	7	8	1日中秋節(放假1日)·2日調整放假(9/26補班補課)	
暑	9	10	11	12	13	14	9日調整放假(補10/10國慶日)·10日國慶日(放假1日)	
暑	15	16	17	18	19	20		
暑	21	22	23	24	25	26	19日本學期課程停修申請開始；23日上課達1/3(第六週止)	
暑	27	28	29	30	31			
109 年 11 月							重要事項	填報單位
週次	日	一	二	三	四	五		
暑								
暑	1	2	3	4	5	6		
暑	7	8	9	10	11	12	9日~13日期中考試(正常上課)；13日上課達1/2(第九週止)	
暑	13	14	15	16	17	18	20日本學期課程停修申請截止	
暑	19	20	21	22	23	24		
暑	25	26	27	28	29	30		
暑	31							
109 年 12 月							重要事項	填報單位
週次	日	一	二	三	四	五		
暑								
暑	1	2	3	4	5	6	4日上課達2/3(第十二週止)	
暑	7	8	9	10	11	12		
暑	13	14	15	16	17	18		
暑	19	20	21	22	23	24		
暑	25	26	27	28	29	30		
暑	31							
110 年 1 月							重要事項	填報單位
週次	日	一	二	三	四	五		
暑								
暑	1	2	3	4	5	6	1日元旦(放假1日)	
暑	7	8	9	10	11	12		
暑	13	14	15	16	17	18	11日~15日期末考試(正常上課)	
暑	19	20	21	22	23	24	18日寒假開始	
暑	25	26	27	28	29	30		
暑	31						31日本學期結束	



國立屏東大學109學年度第2學期行事曆【草擬版】

年 月 日本校第 次行政會議

110 年 2 月							重要事項	填報單位
週次	日	一	二	三	四	五		
		1	2	3	4	5	6	1日本學期開始；2/6補班(補2/10調整放假)
寒	7	8	9	10	11	12	13	10日調整放假(2/6補班)、11日除夕(放假1日)；12日~14日農曆春節；15日~16日補假2日(補初二、初三)
寒	14	15	16	17	18	19	20	
1	21	22	23	24	25	26	27	22日開學暨正式上課日；22日~23日註冊
2	28							28日和平紀念日(放假1日)
110 年 3 月							重要事項	填報單位
週次	日	一	二	三	四	五		
		1	2	3	4	5	6	1日調整放假(補2/28和平紀念日)
3	7	8	9	10	11	12	13	
4	14	15	16	17	18	19	20	
5	21	22	23	24	25	26	27	
6	28	29	30	31				29日本學期申請停修開始
110 年 4 月							重要事項	填報單位
週次	日	一	二	三	四	五		
				1	2	3	4	2日上課達1/3(第六週止)
7	4	5	6	7	8	9	10	4日兒童節、民族掃墓節(放假1日)；5日~6日補假2日(補4/4)
8	11	12	13	14	15	16	17	
9	18	19	20	21	22	23	24	19日~23日期中考試(正常上課)；23日上課達1/2(第九週止)
10	25	26	27	28	29	30		30日本學期申請停修截止
110 年 5 月							重要事項	填報單位
週次	日	一	二	三	四	五		
							1	
11	2	3	4	5	6	7	8	
12	9	10	11	12	13	14	15	14日上課達2/3(第十二週止)
13	16	17	18	19	20	21	22	
14	23	24	25	26	27	28	29	
15	30	31						
110 年 6 月							重要事項	填報單位
週次	日	一	二	三	四	五		
		1	2	3	4	5	6	
16	6	7	8	9	10	11	12	12日四技甄選入學考試(暫定)
17	13	14	15	16	17	18	19	14日端午節(放假1日)
18	20	21	22	23	24	25	26	21日~25日期末考試(正常上課)
暑	27	28	29	30				28日暑假開始
110 年 7 月							重要事項	填報單位
週次	日	一	二	三	四	五		
暑				1	2	3	4	1日~3日110學年度大學入學指定科目考試
暑	4	5	6	7	8	9	10	5日110學年度暑修班正式上課
暑	11	12	13	14	15	16	17	
暑	18	19	20	21	22	23	24	
暑	25	26	27	28	29	30	31	31日本學期結束

備註：

- 1.各處室編排行事曆，請依此表作參考。
- 2.各位任課教師，編排教學進度暨計劃大綱時，請依此表作根據。
- 3.校曆內容及預定項目、日期，如需因應調整，按程序另行公告。
- 4.為維持教授大四課程之質量，各任課教師應授滿18週之時數。
- 5.請尊重保護智慧財產權，請勿非法影印。

附錄二、108 學年度第 9 次主管會報列管項目執行情形

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
1	有關成立國教人工智慧教材與教具研發中心事宜。	請研議成立國教人工智慧教材與教具研發中心。	林曉雯副校長室 已完成： 進行中： 待完成：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
2	有關教育學系學科教學分組招生事宜。	請教育學系依 108 年 12 月 2 日校務發展委員會會議決議，建議先以分組招生方式進行，並請與系上老師們於後續進行討論。	教育學系 已完成： 進行中： 待完成：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

附錄三、簽到表

國立屏東大學 108 學年度第 9 次主管會報簽到表

國立屏東大學 108 學年度第 9 次主管會報簽到表

時間：中華民國 109 年 1 月 16 日（星期四）下午 2 時整

地點：本校屏商校區行政大樓 6 樓第 1 會議室

主席：古校長源光

出席(列)席人員如下：

序號	單位	職稱	姓名	簽到
1	校長室	校長	古源光	古源光
2	行政副校長室	副校長	劉英偉	劉英偉
3	學術副校長室	副校長	林曉雯	林曉雯
4	學術副校長室	副校長	王隆仁	王隆仁
5	教務處	教務長	施百俊	施百俊
6	學生事務處	學務長	黃名義	黃名義
7	總務處	總務長	陳永森	陳永森
8	秘書室	主任秘書	劉英偉 (行政副校長代理)	劉英偉
9	研究發展處	研發長	侯雅齡	侯雅齡
10	國際事務處	國際事務長	曾耀霆	曾耀霆代
11	實習就業輔導處	處長	許蔚農	許蔚農

國立屏東大學 108 學年度第 9 次主管會報簽到表

序號	單位	職稱	姓名	簽到
12	進修推廣處	處長	鄭經文	陳澤翔代
13	圖書館	館長	邢广民	邢广民
14	計算機與網路中心	主任	許良政	許良政
15	體育室	室主任	林耀豐	林耀豐
16	通識教育中心	主任	賀瑞麟	賀瑞麟
17	師資培育中心	主任	楊智穎 (教育學院院長代理)	楊智穎
18	教育學院	院長	楊智穎	楊智穎
19	教育學院	副院長	陳新豐	陳新豐
20	理學院	院長	林春榮	林春榮
21	理學院	副院長	林瑞興	林瑞興
22	人文社會學院	院長	簡光明	
23	人文社會學院	副院長	賀瑞麟	賀瑞麟
24	資訊學院	院長	王隆仁	王隆仁

國立屏東大學 108 學年度第 9 次主管會報會議紀錄

國立屏東大學 108 學年度第 9 次主管會報簽到表

序 號	單 位	職 稱	姓 名	簽 到
25	資訊學院	副院長	黃鎮淇	黃鎮淇
26	管理學院	院長	曾紀幸	曾紀幸
27	管理學院	副院長	劉素芬	劉素芬
28	國際暨創新學院	院長	施百俊	施百俊
29	主計室	主任	周孟觀	徐士弘代
30	人事室	主任	熊學敏	熊學敏