附件 A

國立屏東大學

第76次行政會議

（110.9.2）

附件 A-各單位工作報告

目次

一、　校長工作日誌 1
二、　劉副校長工作日誌 2
三、　林副校長工作日誌 3
四、　曾副校長工作日誌 4
五、　教務處 5
六、　學生事務處 11
七、　總務處 16
八、　研究發展處 19
九、　國際事務處 21
十、　實習就業輔導處 28
十一、　圖書館 30
十二、　人事室 37
十三、　主計室 38
十四、　秘書室 39
十五、　體育室 43
十六、　計算機與網路中心 44
十七、　師資培育中心 47
十八、　教育學院 49
十九、　教育行政研究所 50
二十、　教育心理與輔導學系 50
二十一、教育學系 50
二十二、幼兒教育學系 51
二十三、特殊教育學系 52
二十四、特殊教育中心 52
二十五、社區諮商中心 53
二十六、理學院 54
二十七、科學傳播系 55
二十八、應用化學系 55
二十九、應用數學系 56
三十、　應用物理系 56
三十一、體育學系 59
三十二、人文社會學院 59
三十三、視覺藝術學系 60
三十四、文化創意產業學系 61
三十五、英語學系 62
三十六、文化發展學士學位學程原住民專班 62

三十七、客家文化產業碩士學位學程 65
三十八、客家研究中心 65
三十九、資訊學院.....67
四十、　管理學院.....67
四十一、國際暨創新學院 68
四十二、大武山學院 68

附件 A

一、校長工作日誌

110 年 08 月 05 日	---	古校長出席並主持新冠肺炎(COVID-19)因應措施研議工作小組第 51 次會議 (線上會議)。
110 年 08 月 09 日	---	古校長出席本校圖書館與國家圖書館合辦 110 年青年學者養成營並致詞(線上會議)。
110 年 08 月 10 日	---	古校長會見資策會蕭副執行長一行蒞校訪會，並與本校師長就產官學合作進行意見交流。
110 年 08 月 12 日	---	古校長出席台評會辦理之 110 校務評鑑聯席工作會議。
110 年 08 月 12 日	---	古校長出席教育部第 3 屆「大專校院轉型及退場基金管理會」第 1 次會議。
110 年 08 月 13 日	---	古校長出席中油公司永續經營委員會(線上會議)。
110 年 08 月 16 日	---	古校長會見席勞動暨青年發展處黃鼎倫處長一行蒞校訪會，並與本校師長就產官學合作進行意見交流。
110 年 08 月 16 日	---	古校長出席並主持 110 年度教育部因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情辦理大專校院學生宿舍訪視活動，並帶領委員與本校師長及業管單位進行本校防疫實地訪視及後續座談。
110 年 08 月 17 日	---	古校長出席臺北城市科技大學校務發展諮詢委員會議(線上會議)。
110 年 08 月 18 日	---	古校長出席並主持招生委員會議(線上會議)。
110 年 08 月 18 日	---	古校長與總務長前往三校區進行校園工程巡視。
110 年 08 月 19 日	---	古校長出席 2021 物理教育聯合會議開幕活動(線上會議)。
110 年 08 月 19 日	---	古校長出席並主持第 2 次主管會報暨新冠肺炎(COVID-19)因應措施研議工作小組第 52 次會議(線上會議)。
110 年 08 月 20 日	---	古校長出席並主持本校三校區普渡典禮並師長同仁共同儀式進行，配合防疫全程配戴口罩並保持社交距離。
110 年 08 月 24 日	---	古校長出席僑委會祝賀泰國通才大使榮退晚宴。
110 年 08 月 25 日	---	古校長出席屏科國際人才線上論壇並擔任與談人(線上會議)。
110 年 08 月 25 日	---	古校長受邀出訪九如鄉農會進行物流中心先期訪視。
110 年 08 月 26-27 日	---	古校長率本校師長團隊前往國立暨南大學，進行 USR 計畫暨地方創生交流活動。
110 年 08 月 30 日	---	古校長出席台評會辦理之 110 校務評鑑說明會。
110 年 09 月 02 日	---	古校長出席並主持第 76 次行政會議。

二、劉副校長工作日誌

110 年 7 月 22 日	--- 劉副校長英偉主持 109 學年度第 1 次校園規劃委員會空間規劃小組會議。
	--- 劉副校長英偉出席評鑑知能講座-從校務研究看校務經營。
	--- 劉副校長英偉出席新冠病毒因應措施研議工作小組第 50 次會議。
110 年 7 月 27 日	--- 劉副校長英偉出席校長室召開 111 年經費與預算研議。
110 年 7 月 28-29 日	--- 劉副校長英偉擔任大學入學指定科目考試屏東考區第二分區主任。
110 年 8 月 2 日	--- 劉副校長英偉出席 110 學年度頒發卸任主管感謝狀及新、續任教師兼行政主管佈達典禮。
	--- 劉副校長英偉出席第 75 次行政會議。
110 年 8 月 3 日	--- 劉副校長英偉出席秘書室召開合校八年專書題綱討論會議。
110 年 8 月 5 日	--- 劉副校長英偉出席新冠病毒因應措施研議工作小組第 51 次會議。
110 年 8 月 9 日	--- 劉副校長英偉出席 THE 世界大學影響力排名工作小組第 2 次會議。
110 年 8 月 11 日	--- 劉副校長英偉主持 110 年度職員甄審委員會第 1 次會議。
110 年 8 月 12 日	--- 劉副校長英偉主持本校 110 學年度第 1 學期第 1 次外國學生獎助學金審核視訊會議。
110 年 8 月 16 日	--- 劉副校長英偉出席 110 年度教育部因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情辦理大專校院學生宿舍訪視行程。
110 年 8 月 17 日	--- 劉副校長英偉出席有關申請外籍教師及境外生入境事宜討論會議。
	--- 劉副校長英偉主持本校 110 學年度第 1 學期第 2 次外國學生獎助學金審核會議。
110 年 8 月 18 日	--- 劉副校長英偉出席 111 學年度招生委員會第 1 次會議。
110 年 8 月 19 日	--- 劉副校長英偉出席新冠病毒因應措施研議工作小組第 52 次會議。
	--- 劉副校長英偉出席 110 學年第 1 次主管會報。
110 年 8 月 20 日	--- 劉副校長英偉出席祈福消災普渡活動。
110 年 8 月 23 日	--- 劉副校長英偉主持 110 學年度醫事類科實習學生於疫情期間赴醫療院所實習自費檢驗 COVID-19 之檢測費用支應案研商會議。
	--- 劉副校長英偉主持 110 學年度第 1 學期第 1 次性別平等教育委員會會議。

110 年 8 月 24 日	--- 劉副校長英偉代理主持 110 學年度第一學期(110 年度第 3 次)環境保護暨職業安全衛生管理委員會會議。
110 年 8 月 25 日	--- 劉副校長英偉出席 110 年度國立屏東大學推動專業發展合作學校簽約儀式(線上)

三、 林副校長工作日誌

110 年 7 月 21 日	-- 林副校長曉雯出席本校 110 學年度招生委員會第 12 次會議。 -
110 年 7 月 22 日	-- 林副校長曉雯出席「從校務研究看校務經營」講座。 -
110 年 7 月 26 日	-- 林副校長曉雯主持大武山學院院主管會議。 -
110 年 8 月 2 日	-- 林副校長曉雯出席 110 學年度主管布達典禮。 -
	-- 林副校長曉雯出席第 75 次行政會議。 -
110 年 8 月 9 日	-- 林副校長曉雯主持 THE Impact Ranking 世界大學影響力排名工 - 作小組第 2 次會議。
	-- 林副校長曉雯出席評鑑講座。 -
110 年 8 月 10 日	-- 林副校長曉雯主持教育部 STEM 女性計畫報告會議。 -
110 年 8 月 11 日	-- 林副校長曉雯與曾國際長至中山大學拜會郭志文國際長及林伯 - 樵教務長。
110 年 8 月 16 日	-- 林副校長曉雯出席「110 年度教育部因應嚴重特殊傳染性肺炎 - 疫情辦理大專校院學生宿舍訪視」。
110 年 8 月 18 日	-- 林副校長曉雯出席 111 學年度招生委員會第 1 次會議。 -
	-- 林副校長曉雯出席科學傳播學系 110 學年度第 1 學期第 1 次系 - 務會議。
	-- 林副校長曉雯出席教育部計畫申請討論會議。 -
110 年 8 月 19 日	-- 林副校長曉雯出席第 52 次防疫小組工作會議暨 110 學年度第 - 1 學期第 1 次主管會報。
110 年 8 月 20 日	-- 林副校長曉雯出席朱雀先驅原住民偏鄉 USR 暨教材研發三師 - 共學成果發表會。

	-- 林副校長曉雯出席本校祈福消災普渡活動。 -
	-- 林副校長曉雯主持 110 學年度第 1 學期第 1 次大武山學院課程 - 委員會議。
110 年 8 月 23 日	-- 林副校長曉雯代表本校出席「110 年青年學者養成營」第二梯次 - 始業式並致詞。
	-- 林副校長曉雯主持大武山學院主管會議。 -
	-- 林副校長曉雯出席 110 學年度第 1 學期第 1 次性別平等教育委 - 員會會議。
110 年 8 月 24 日	-- 林副校長曉雯出席 2021 年臺菲校長論壇。 -

四、 曾副校長工作日誌

110 年 07 月 20 日	--- 曾副校長紀幸出席 110 學年度指定科目考試試務說明會議。
110 年 07 月 21 日	--- 曾副校長紀幸出席 110 學年度第 12 次校招生委員會議。
110 年 07 月 22 日	--- 曾副校長紀幸出席 109 學年度第 1 次校園規劃委員會空間規劃小組會議。
	--- 曾副校長紀幸主持評鑑知能研習第 4 場-從校務研究看校務經營(靜宜大學林家禎特聘教授)。
	--- 曾副校長紀幸出席第 50 次防疫會議。
	--- 曾副校長紀幸主持 110 年優化技職校院實作環境計畫管考會議。
110 年 07 月 23 日	--- 曾副校長紀幸出席行銷與流通管理學系 109 學年度第 18 次招生委員會議。
	--- 曾副校長紀幸出席行銷與流通管理學系 109 學年度第 5 次學生校外實習委員會議。
110 年 07 月 28-29 日	--- 曾副校長紀幸參加 110 學年度指定科目考試監試試務。
110 年 08 月 02 日	--- 曾副校長紀幸出席 110 學年度主管布達。
	--- 曾副校長紀幸出席第 75 次行政會議。
110 年 08 月 04 日	--- 曾副校長紀幸主持 110-1 IR 中心會議。
110 年 08 月 06 日	--- 曾副校長紀幸奉派出席中華工程教育學會第 10 屆第 1 次會員大會暨 2021 年工程及科技校院長論壇。
110 年 08 月 09 日	--- 曾副校長紀幸出席 THE Impact Ranking 世界大學影響力排名工作小組第 2 次會議。

110 年 08 月 16 日	--- 曾副校長紀幸出席行銷與流通管理學系 110 學年度第 1 次招生委員會議。
	--- 曾副校長紀幸出席 110 年度教育部因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情辦理大專校院學生宿舍訪視。
110 年 08 月 17 日	--- 曾副校長紀幸出席有關申請外籍教師及境外生入境事宜討論會議。
110 年 08 月 18 日	--- 曾副校長紀幸出席 111 學年度第 1 次校招生委員會議。
110 年 08 月 19 日	--- 曾副校長紀幸出席第 52 次防疫會議。
	--- 曾副校長紀幸出席 110-1 主管會報。
110 年 08 月 23 日	--- 曾副校長紀幸出席 110 學年度第 1 學期第 2 次性平會會議。

五、 教務處

(一)註冊組

1. 110 學年寄發僑外生錄取通知單。
2. 110 學年日間大學部註冊須知手冊於 110 年 8 月 4 日及 8 月 31 日寄發，並於新生資訊網(https://freshyou.nptu.edu.tw)公告周知及傳送簡訊提醒通知。
3. 110 學年大學部新生網路報到時間非指考生於 110 年 8 月 4 日至 13 日；指考生於 110 年 9 月 1 日至 3 日。並請各學系連絡未報到學生就讀意願，以提高註冊率。
4. 110 學年日間學制新生數位學生證檢查照片格式，並掃描帶入校務行政系統，於 8 月 19 日將資料轉交一卡通公司製作學生證，所需時間約 30 個工作天，故須於開學第 1 週製發完成。
5. 110 年公費學生經費彙整並報教育部核發所需金額。
6. 寄發 110 學年應復學通知書給復學生，並將名單轉知各學系協助聯繫，以提高復學率。
7. 聯絡研究所、獨招系所及轉學新生繳交前一階段學歷證明文件，並於 8 月 17 日開始於校務行政系統建檔。
8. 109 學年第 2 學期大學部成績低落(1/3 學分不及格)學生寄送通知給家長、各學系、教學資源中心。
9. 110 學年新生保留入學申請非指考生自 110 年 8 月 9 日至 8 月 13 日；指考生自 110 年 9 月 2 日至 3 日止。
10. 製作 110 學年日間轉系所通過通知單給學生。
11. 製作 110 學年第 1 學期修業證明書及休學通知書給學生。
12. 110 學年第 1 學期境外交換生資料彙整編班編學號轉入校務行政系統。

13. 寄發 109 學年第 2 學期產學專班成績通知單。
14. 彙整 110 學年第 1 學期各學制新生資料給各學系。
15. 彙整 110 學年第 1 學期大學部新生資料給生動組。
16. 彙整 110 學年第 1 學期財金系大一新生資料給財金系廖老師。
17. 彙整 110 學年第 1 學期新生含轉學生資料給計網中心、職涯發展與輔導組。
18. 彙整 110 學年第 1 學期休、退學名單給計網中心。
19. 彙整 109 學年第 2 學期資訊學院退學名單給資訊學院。
20. 彙整 109 學年原民專班休、退學名單給原住民專班。
21. 彙整 108-109 學年各學期原住民休、退學名單原教中心。
22. 彙整 107-109 學年各學期成績低落名單給資管系。
23. 彙整 107-109 學年各學期退學名單給應英系。
24. 彙整 109 學年各學期師資生就讀狀況表給師資培育中心。
25. 彙整 109 學年原住民專班畢業生名單給原住民專班。

(二)課務組

1. 110 學年度新生選課相關資訊已於 8 月 16 日早上 10 點公告至學校網頁或本組網頁。
2. 110-1 復學生於 8 月 10 日至 8 月 31 日止採紙本選課。
3. 敬請教師於 9 月 17 日前至校務行政系統填寫 110 學年度第 1 學期課程教學大綱。
4. 本組已於暑假期間全面檢查三校區普通教室教學設備及整理教室環境。
5. 修正本校課務組 Rpage 新網站內容及呈現格式，並正式上線。
6. 調查並彙整 109-2 安心就學線上補課方案(調查截至 8 月 2 日)，業於 8 月 17 日簽准備查。

(三)綜合業務組

1. 110 學年度四技聯合登記分發入學招生於 8 月 3 日公告分發錄取生名單（依據技專校院招生委員會聯合會 110 年 8 月 3 日技專招聯試字第 1108310362 號函辦理)，共 14 個學系參加，實際招生名額 230 名，分發錄取 231 名（含原民生外加 1 名)，分發錄取率 100%，註冊組已於 8 月 3 日寄發新生資料。
2. 已於 110 年 8 月 18 日，召開 111 學年度招生委員會第 1 次會議。
3. 進行 111 學年度各學制各類簡章調查(含獨招及聯合招生簡章草案)。
4. 進行 111 學年度總量第三階段招生名額提報。
5. 訂定 111 學年度招生委員會開會日程。
6. 訂定 111 學年度博碩士班甄試、學士班特殊選才招生簡章。

7. 進行 111 學年度英聽試場及學測試場借用。
8. 進行 110 學年度大學個人申請入學第二階段招生經費核銷作業及第一階段經費核銷。
9. 進行 110 教師檢定、暑假轉學招生經費核銷。
10. 完成 110 學年度國中會考經費核銷作業。
11. 完成四技二專甄選入學、技優甄審等招生管道採計學習歷程資料項目件數調查第 3 次調修作業。
12. 完成 111 學年度大學「繁星推薦入學」、「申請入學」、「考試分發」採計「大學入學考試中心高中英語聽力測驗」檢定標準需求調查。
13. 完成 111 學年度增設學系學程補充說明。
14. 完成 110 學年度指定科目考試試務。
15. 協助大學招生專業化發展計畫-南區計畫辦公室欲瞭解南區各大學針對評分輔助系統及尺規與書審佔比進行初步調查提供資料。
16. 完成 111 學年度招生委員會委員聘任。

(四)教學發展組

1. 教學評量：109 學年度第二學期期末教學評量結果已於 109 年 7 月 22 日開放教師線上查詢及回覆，請教師至本校校務行政系統登入操作。教師回覆質性意見截止日為 9 月 27 日。
2. 新進教師研習會：於 9 月 9 日上午在本校民生校區五育樓 4 樓第四會議室由各處室進行業務簡介及宣導，並邀請本校教育學系王儷靜教授演講「性別平等教育」專題講座，另於下午在民生校區五育樓 B1 電腦教室 G，由旭聯科技股份有限公司客服部楊之儀工程師進行「數位學習平台基礎教學及應用講座」訓練課程。
3. 專業教室：
   (1) 實驗劇場於 6 月初發生較嚴重之漏水情況，營繕組與防漏廠商自 6 月底至今持續進行劇場與教科館頂樓之防漏作業，營繕組預計於開學前可完成相關工程。
   (2) 持續管理及維護本組所屬之虛擬攝影棚、錄音工作室、影音製播室、iMac 影音工坊與實驗劇場等專業教室，支援學本校師生進行影音製作相關課程與活動。
   (3) 配合防疫進行各專業教室相關防疫與消毒作業。
4. NPTU Plus 攝影團隊：完成 2021 高教深耕專題報導影片共 2 部，「五溝水人文踏查(https://youtu.be/IveAyEoITHY)」、「用腳走過‧用心感受(https://youtu.be/WPg-ucCwf8Q)」，並且上架於 NPTU Plus TV 及校園影音專區宣傳。
5. 教學助理：110 學年度第 1 學期教學助理審查結果通知已於 110 年 08

月 20 日發出通傳信，後續開始收集教學助理聘僱相關資訊。

6. 書卷獎：已開始著手彙整 109-2 書卷獎名單，待後續給相關承辦做資料確認。
7. 遠距教學：預計於 110 年 8 月 24 日至 9 月 9 日辦理「110 年遠距數位教材設計與製作實務工作坊」共 10 場線上講座，邀請學界、業界的知名講師，分享自身經驗及提供詳細的解說。
8. 創新教學 e 平台：於 110 年 7 月及 8 月陸續於本組網頁公告自 110 學年度第 1 學期起，舊平台(https://openstudy.nptu.edu.tw)停止使用，永久停機，如尚有需備份資料，請於 2021 年 9 月 10 日(五)中午 12:00 前完成；110 學年度第 1 學期起，將新平台(https://elportal.nptu.edu.tw/mooc/index.php)正名為「數位學習平台」。
9. 微電影競賽：第三屆「2021 屏大高教深耕微電影競賽」，主題「疫」料之外，無「距」之愛」，已將競賽資訊公告於本組網頁及官方臉書宣傳，至 110 年 10 月 9 日(五)截止報名，預計於 8 月底發函給全國大專校院進行宣傳，以傳達高教深耕在大學之影響力，展現各校執行高教深耕的教育理念。

(五)進修教學組

1. 辦理 110 學年度第 1 學期學生就學貸款截至 110 年 8 月 18 日止，共 72 位學生申請。
2. 辦理 110 學年度第 1 學期學雜費減免截至 110 年 8 月 18 日止，共 112 位學生申請。

(六)專案業務組

1.大學招生專業化發展計畫：110 年 8 月 2 日完成 109-110 年「大學招生專業化發展計畫期中成果報告書」郵寄報部作業，報告書重點為針對本校各學系 110 學年個人申請入學尺規的研訂與優化過程，及與各類型高中職校的緊密諮詢互動做出成果報告。

2.高等教育深耕計畫子計畫 12－支援高中教學：本校於 110 學年度第 1 學期將支援國立鳳山高中、國立鳳新高中、國立屏東女中、縣立枋寮高中、縣立東港高中、屏榮高中、陸興高中及美和高中等 8 所「108 課綱合作聯盟」高中共 16 門課程，已完成相關學系師長支援調查作業並提供師資名單予上述高中端承辦單位，預計於 110 年 8 月底前回收與登載高中端來函回覆作業。

3.各單項招生宣傳及試務：

(1)110 學年度進修學士班甄試入學招生已於 8 月 6 日報名截止，總報名人數計 225 人，繳費 130 人，合格人數 121 人，資格不符 9 人，並於 110 年 8 月 12 日完成書審作業。

(2)110 學年度進修學士班二、三年級暑假轉學考招生已於 8 月 6 日報

名截止，總報名人數計 77 人，繳費 61 人，合格人數 57 人，資格不符 4 人，並於 110 年 8 月 12 日完成書審作業。

(3)110 學年度國軍現役軍人營區在職專班招生（學士班、碩士在職專班）已於 8 月 6 日報名截止，總報名人數計 49 人，繳費 40 人，合格人數 38 人，資格不符 2 人。

(4)110 學年度「進修學士甄試入學」、「進修學士班暑假轉學考」及「現役軍人營區在職專班（學士班、碩士在職專班）」上述 3 項招生已於 8 月 12 日完成書審，並預定於 8 月 19 日完成放榜暨寄發錄取通知書作業。

4. 110 年 8 月 16 日完成辦理 109-2 學期企管軍學 4 班、應化軍碩 2 班、行流軍碩 2 班、企管軍碩 3 班、學士後教保員 1 班、進修學士產攜專班進學士 4 班，共計 16 班之休、退、復學、註冊等相關事宜。

(七)推廣教育中心

1. 本中心於 8 月 9 日於副教務長辦公室召開中心會議。
2. 110 年上半年度產業人才投資方案課程， Excel 於智慧化分析應用班、觀光旅遊產業英語班及 Photoshop 影像設計實務班等 3 個班，持續順延課程至 8 月 24 日。
3. 110 年度產業新尖兵試辦計畫-虛擬實境與多媒體遊戲設計班，共計 12 名學員參加課程，課程時間為 110 年 7 月 19 日至 9 月 1 日止。
4. 110 年下半年度預計開辦資訊自辦課程，陸續招生中課程，如下列表：

(1)Illustrator 圖像編輯實務班，課程期間至 110 年 9 月 14 日至 110 年 12 月 7 日。

(2)文書軟體應用班(MicroSoft Word & Powerpoint)，課程期間至 110 年 9 月 15 日至 110 年 12 月 1 日。

5. 教育部補助 110 年專長增能學分班，其中「海洋教育」、「戶外教育」、「原住民教育」等 3 個議題已完成線上教學部分，實體授課規劃於 10 月份進行；「性別平等」和「人權教育-人權與社會發展」等 2 議題為線上教學並已陸續授課中。
6. 本中心於暑假期間開授 4 門「國小教師加註領域輔導專長 26 學分班」課程，科目為：親職教育與諮詢、團體輔導與諮商、遊戲治療和生涯輔導與諮商等，提供專班學員修課，將於 8 月 18 日結束課程，並製作學分證明書。
7. 已完成製作並核發體育學系「110 年度民俗調理業法規教育學分班(第三期)」-民俗調理業法規教育課程之學分證書。
8. 已核發原民教育研究中心「109-2 學分班」之學分證號。
9. 已完成製作並核發隨班附讀學、碩士班(含進修學制)學分證書。

10. 修正推廣教育中心相關表格及網頁資訊。
11. 教育部核准本校開辦 110 年度國民小學加註輔導專長學分班（自費班）與加註資訊專長學分班（自費班），目前收件數分為 14 件和 4 件。
12. 110 學年度樂齡大學新、舊生已於 110 年 8 月 10 日報名結束，共錄取 82 人，分為成均班和太學班 2 班。
13. 110 學年度樂齡大學課程預計 110 年 9 月 16 日開學。
14. 110 年勞動部托育人員職業訓練班預於 110 年 10 月 12 日開課，補助名額 30 名，目前報名人數 42 名。

(八)教學資源中心

1. 110 年高教深耕計畫截至 8 月 15 日整體執行率為 34.12%，動支率為 52.14%。
2. 110 年高教深耕計畫第二期款已於 110 年 8 月 3 日報部請款，並於 8 月 18 日接獲回函將撥款入帳。
3. 110 年高教深耕計畫之子計畫 1「SPIRIT 課程研創」計畫推動「學涯職涯探索輔導型社群」:
   (1)109 學年度第 2 學期完成 4 組學涯職涯探索輔導型社群(財務金融學系、會計學系、視覺藝術學系、應用化學系)。透過教師帶領學生組成社群，依據學生就讀學系及對應的職涯進路，輔助學生聯結學習資源，以提升學生建構職業方向及規劃職涯之能力，並強化學涯職涯的輔導機制。
   (2)藉由社群規劃多元活動，協助學生進行自我探索。使用「大專校院學生職涯發展教材」或指導學生操作生涯卡等牌卡，帶領學生分析人格特質及能力，思考未來定位及探查職業取向。進而安排產業參訪，認識各職務的人才需求趨勢，儲備就業技能，以利進入職場後學用合一。
   (3)以五點量表設計問卷調查及採用 GCDF 全球職涯發展師培訓中的 AID(Aware, Impact, Decision)回饋模式，進行成效檢核。社群教師以此方式瞭解學生參與後的收穫與習得，並比較學生參加社群前後差異，也能更進一步明瞭學生需增進哪方面的知能而從旁給予輔助。
4. 高教深耕計畫之子計畫 1「SPIRIT 課程研創」計畫「師生學習社群-增能輔導社群」第一次徵件共計 8 位教師獲經費補助，其中 3 位教師已於 109 學年度第二學期執行計畫，並於學期結束後辦理經費核銷，其餘 5 位教師計畫將於 110 學年度第一學期陸續辦理相關活動。
5. 高教深耕計畫之子計畫 1「SPIRIT 課程研創」計畫「師生學習社群-戶外教育結合課程議題社群」第一次徵件共計 2 位教師配合 109 學

年度第二學期課程執行，且於學期結束後完成經費核銷。

6. 協同教學發展組拍攝製作之高教深耕計畫之子計畫 1「SPIRIT 課程研創」計畫專題報導影片，已完成「戶外教育結合課程議題社群」兩部，分別於 7 月 26 日及 8 月 16 日上架 NPTU Plus TV。
7. 110 年高等教育深耕計畫-子計畫 1:「SPIRIT 課程研創」計畫，「業界專家協同教學」方案，109-2 共計有 22 門課程執行，統計至本學期結束有 62 次業界專家協同教學，參與課程學生人次共 1,750 人次，問卷整體平均滿意度為 4.545 分。
   (1)有 61.714%的學生非常同意[5 分]業界專家協同授課有助於提升專業技能。
   (2)有 61.771%的學生非常同意[5 分]業界專家協同授課有助於提升對產業界環境的了解。
   (3)有 61.657%的學生非常同意[5 分]業界專家協同授課，在課程結束後，自己的實務能力有所提升。
   (4)有 21.771%的學生在參與業界專家協同教學課程後，實際到業界進行實習或參加校外實作競賽、專業證照考試，有 50.286%的學生雖不曾進行實習或參加校外競賽、考照，但有意願在未來參加相關實習、競賽、考照。
8. 110 年高教深耕計畫-教學實踐研究支持型計畫共 7 位教師提出申請，並已通知及經費授權予以執行。
9. 109 年度大專校院教育部教學實踐研究計畫 13 案計畫中，4 案向教育部提出展延申請，獲准延長執行至 111 年 1 月 31 日，9 案計畫於 7 月 31 日執行結束，執行率平均為 98.66%，並於 9 月中完成成果報告後，本中心將辦理經費核結等事宜。
10. 110 年度教育部大專校院教學實踐研究計畫協助 18 案計畫教師經費修正及確認參與研究者告知同意書，8 月 16 日教師端已完成，本中心將於 8 月 31 日前報部請款。
11. 「109 學年度教育部補助技專校院辦理教師產業研習研究計畫」於 110 年 8 月 19 日函報教育部及明志科技大學計畫辦公室辦理結案事宜，經費執行率為 84.30%。
12. 教育部產業學院計畫 110 年計畫已於 8 月 6 日來函通知國貿系-潘怡君主任及商管系-王信智教授核定通過申請，預計於 8 月 23 日前函報報教育部 110 年度修正計畫書、補助計畫項目經費核定表及領據，完成該項計畫請款作業。

六、 學生事務處

(一)學務長室

1. 築夢展翼弱勢翻轉計畫：
   (1)109 年第 2 學期優良成績獎學金及進步獎勵金預計於 110 年 9 月 13 日開放申請。
   (2)110 年第 1 學期築夢展翼計畫說明會於 110 年 9 月 15 日、9 月 23 日舉辦。
   (3)築夢展翼計畫校內外捐款統計至 110 年 8 月 24 日止，校內共募得 13 萬 1,656 元，校外共募得 131 萬 1,000 元。

(二)生活輔導組

1. 宿舍業務：
   (1)110 學年度第 1 學期住宿費減免已受理申請，新、舊生收件截止日為 110 年 8 月 27 日。惟指考生線上報到至 9 月 3 日，故指考生收件截止日期訂於 9 月 10 日。
   (2)暑期安心宿舍(學生第一宿舍 C 棟)已完成全部寢室衛浴清潔，完成一樓安心宿舍佈置，校安中心已到現場了解環境，以便隨時安排隔離者入住。
2. 班週會/出缺勤/獎懲業務：
   (1)建置 110 學年第 1 學期全校班級幹部名單。
   (2)110 學年度第 1 學期班週會預定表簽核中。
3. 賃居業務：辦理教育部協助大專校院因應嚴重特殊傳染性肺炎影響衝擊補助之校外住宿租金補貼，截至目前計有 27 名，持續辦理中。
4. 就學貸款業務：
   (1)公告 110 年度第 1 學期日間部舊生就學貸款申請日期及流程，自 110 年 8 月 1 日受理產學專班申請； 8 月 14 日至 9 月 14 日受理全校日間部大學部、碩博士(含轉學生)申請。
   (2)公告 110 年度第 1 學期日間部新生就學貸款申請日期及流程，自 110 年 8 月 24 日至 9 月 11 日受理(非指考生）申請；9 月 8 日至 9 月 17 日受理(指考生)申請；8 月 24 日至 9 月 9 日受理研究所新生申請。
5. 學雜費減免業務：
   (1)110 學年度第 1 學期研究所新生學雜費減免已於 110 年 8 月 2 日起申請至 9 月 15 日截止。
   (2)110 學年度第 1 學期大學部新生學雜費減免分為二階段：分別為非指考生：110 年 8 月 16 日起申請至 9 月 15 日截止、指考生：9 月 6 日起申請至 9 月 24 日截止。

(三)學生活動發展組

1. 獎助學金：
   (1)辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，110 年 6 月第 2 批次及 7 月第 1、2 批次共計核銷 65 筆助學金。
   (2)持續協助用人單位辦理助學生僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，110 年 6 月 8 日至 7 月 13 日件數約 30 件。
   (3)持續協助用人單位辦理助學生僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，110 年 7 月 14 日至 8 月 16 日件數約 14 件。
   (4)協助提供校園進用人員查詢作業之本組助學生相關資料。
   (5)核發 110 學年度第 1 學期桔力工作室暨臺灣全球化教育推廣協會獎助學金共 2 名，合計新臺幣 5 萬元整。
   (6)核發 110 學年度第 1 學期林林真理同學清寒獎(救)助學金共 4 名，合計新臺幣 2 萬元整。
2. 110 年 7 月 29 日協同青創客社出席救國團 110 年「大專學生服務隊」線上行前講習暨授旗典禮。
3. 學生社團活動：
   (1)110 年 8 月 11 日及 8 月 13 日學生會辦理線上自治工作坊(議會運作分享、學生會運作分享)。
   (2)110 年 8 月 12 日、8 月 18 日、8 月 19 日及 8 月 26 日學生會辦理線上議事知能研習。
   (3)110 年 8 月 23 日至 8 月 25 日及 8 月 27 日辦理線上幹部訓練，內容包含經營與領導、社群行銷、性平智財法規及行政流程座談等。
4. 社團空間改善：
   (1)110 年 7 月 21 日屏商校區裝修工程由綠漾設計公司得標。
   (2)110 年 7 月 26 日民生校區裝修工程由沅泰室內裝修有限公司得標。
   (3)110 年 7 月 27 日屏師校區裝修工程由鈺球室內裝修實業有限公司得標。
   (4)全案預計於 110 年 9 月 13 日完成室內裝修工程。

(四)衛生保健組

1. 學生餐廳管理：
   (1)三校區餐飲業者暑期不營業。110 年 7 月 15 日所有從業人員均於 1922 平台登記施打疫苗意願，截至 8 月 14 日止，餐廳從業人員第一劑疫苗施打率 47.05%(7 月下旬從業人員總數 34 人)，尚未施打疫苗者的原因是因為年齡層未輪到。

(2)開學前從業人員進行餐飲衛生講習及體檢。教育部業已完成「餐飲從業人員衛生自主管理（大專校院美食街等小型餐飲店）」數位學習課程，因應疫情本學年新增線上講習管道。

2. 新生健康檢查：

(1)110 學年度新生健康檢查，由寶建醫院以 600 元/人承辦。

(2)110 學年度新生健康檢查時程因應新冠肺炎疫情影響暫定規劃時程如下，若因新冠肺炎疫情影響因素，則另外擇期辦理。

學制/系所		原定時程	修改時程
大學部	教育學院、理學院、人文社會學院(除應用英語學系及應用日語學系外)、資訊科學系	110 年 9 月 9 日(週四) 8：00~13：00(民生校區)	110 年 9 月 15 日(週三) 8：00~12：30 (民生校區)
	管理學院、資訊學院(除資訊科學系外)、應用英語學系及應用日語學系	110 年 9 月 10 日(週五) 7：30~12：30(屏商校區)	110 年 9 月 11 日(週六) 8：00~12：30(屏商校區)
研究所		110 年 9 月 9 日(週四) 14：00~16：00(民生校區)	110 年 9 月 10 日(週五) 14：00~16：00(屏商校區)
進修學士班、碩士在職專班		110 年 9 月 10 日(週五) 17：30~19：30(屏商校區)	110 年 9 月 10 日(週五) 維持不變 17：30~19：30(屏商校區)

(3)依據教育部函執行「109-111 年度大專校院生健康資訊系統維運及健康資料分析計畫」，已於衛生保健組組網頁常態性公告「個人資料保護政策聲明」。

3. 特殊體況個案管理：

(1)健康管理個案 109-1 開始於校務行政系統，持續維護及更新後，於組務會議重新訂定相關追蹤收案條件、健康檢查異常追蹤等，依學院系所追蹤管理。

(2)於 110 年 8 月 17 日召開 109 學年度個案討論會(訂每年寒假暑假各舉辦一次)，並將討論後相關資料上傳。

4. 傳染病防治

(1)嚴重特殊傳染性肺炎：

a. 110 年 8 月 16 日配合教育前來本校進行開學前防疫工作訪視。

b. 全國二級警戒至 8/23，本校第 51 次防疫小組會議決議校園暫不對外開放，僅供校內人員使用。

c. 開學將至，已著手整備校園防疫物資與開學後防疫規劃;本校防疫專區隨時更新疫情訊息。

d. 持續配合中央流行指揮中心採滾動式防疫措施。

(2)登革熱防治：110 年 7 月 26 日至 7 月 27 日衛生局前來本校稽核登革熱孳生源，無發現孳生源。

5. 健康促進計畫：

(1)110 年度 9 月 11 日新生健康檢查時，結合屏基醫院至屏商校區 1 樓活動中心進行戒菸諮詢及衛生教育活動。

(2)110 年 10 月 4 日結合衛生幹事會議時段，邀請寶建醫院組長至本校進行口腔保健講座，宣導如何預防口腔疾病及牙線的使用技巧。

6. 害防制宣導及校園稽查：於 110 年 4 月 14 日輔導及衛教日前於學生宿舍違規吸食電子煙之 4 名學生，並已轉介其中 1 名學生至國民健康署戒菸服務中心。

7. 緊急救護 CPR+AED 業務：每月記錄三校區之 AED 檢查，目前 AED 裝置無重大異常訊息。

(五)軍訓暨校安中心

1. 學生安全：

(1)教育部針對暑假期間學生活動安全注意事項實施提醒，內容包括新冠肺炎防疫注意事項、活動安全（疫情警戒解除時）、工讀安全、交通安全、居住安全、校園及人身安全、藥物濫用防制、詐騙防制、網路賭博防制、犯罪預防、網路沉迷防制、學生發生意外事件之通報與聯繫管道等 12 類進行提醒（詳細資料公布於本中心首頁），請大家多加注意自身安全，避免生命財產受其損失，教職員也可善用此份資料，運用其他管道擴大宣導，以收宣導零死角成效。

(2)本中心繪製校園安全地圖提供 AED、緊急電話、高樓層警示及夜間安全路徑之詳細標記，並刊登於本校首頁熱門連結專區，請各位師長轉知學生多加利用。

2. 交通安全：

(1)依本校交通安全委員會分析歷年學生車禍數據，以大一新生為主要發生對象，因此，本中心規劃未來入班宣導時，將大一學生納入交通安全主要宣導對象，強化防禦駕駛觀念，希望有效降低車禍傷亡，也請各位師長利用各種場合向學生宣導。

(2)敬請各位師長加強向學生宣導，凡是入校車輛皆應依規定申請停

車證，禁止將停車證複製或轉借他人，違者依學生獎懲辦法懲處。

3. 全民國防：

(1)為因應疫情，如需全民國防課程申請役期折抵者，請善用郵寄方式，避免舟車往返時間與不必要的接觸，敬請各位師長向學生宣導，相關流程可至本中心網站兵役專區查詢。

(2)學生兵役緩徵線上申請系統預計 110 學年度上線使用。

(六)學生諮商中心

1. 諮商、個案、班級等輔導服務(110 年 8 月 1 至 8 月 26 日)

(1)學生個別諮商服務：44 人次；心理諮詢服務共計 17 人次。

(2)身心障礙學生輔導統計：共計輔導 101 人次；主要輔導議題為：新生聯繫與關懷、新生前階段老師聯繫、召開新生轉銜會議聯繫、學雜費減免申請協助、肢障輔具歸還與暑假保管充電、舊生暑期關懷與新學期需求確認。

2. 諮商中心行政相關業務

(1)110 年 8 月 10 日完成教育部特殊教育輔導訪視，過程中採用視訊方式進行，本校特殊教育輔導與各項支持服務措施獲得委員肯定。

(2)110 年自殺防治守門人培訓計畫系列活動：「心情 ok 幫」工作坊活動報名表單及防疫計畫書製作、教材購買等行政作業。

(3)教育部 110 年度補助大專校院辦理輔導工作計畫之六場主題式心衛推廣及二場教師增能工作坊規劃行政業務。

(4)110 年度「性別平等教育宣導手冊」設計規劃及相關行政流程事宜。

(七)原住民族學生資源中心

1.110 年 7 月 15 日 14 時召開南區區域原資中心線上工作會議。

2.110 年 7 月 22 日 10 時召開南區原資中心線上工作會議。

3.青發署於 110 年 8 月 17 日辦理 110 年大專校院職涯輔導種子教師培訓—職輔教材運用工作坊：原民職輔教材附冊線上培訓。

4.原資中心預定辦理 110 年度跨校「南區原住民族母語歌謠競賽」，並於 8 月 24 日召開籌備會議。

七、 總務處

(一)營繕組

1. 營繕工程

(1)規劃設計：

項次	工程名稱	工作內容
a.	屏師校區新建大樓案	報部審核中。
b.	民生校區新宿舍運動	報部審核中。

(2)公告招標中：

項次	工程名稱	工作內容
a.	110 年大專院校補助校區路燈汰換	第一次招標流標，辦理第二次招標中。

(3)施工中：

項次	工程名稱	工作內容	工程進度
a.	屏師校區思源樓屋頂防水工程	廠商申請復工中，職安署訂於 110 年 8 月 26 日召開復工審查會議。	90%
b.	民生校區學生餐廳空調改善工程	新水塔設置完成，管路銜接中。	60%
c.	光華樓宿舍整修工程	外牆塗料施作，寢室內家具組裝及油漆修補	71%
d.	110 年度校區污水下水道工程	民安路接管完成，理學大樓、復旦樓、思源樓接管完成，辦理蕙蘭樓、六愛樓與光華樓接管作業。	39%
e.	學生社團空間改善工程(屏商校區)	內部隔間及對外窗已完成，目前油漆粉刷中	70%
f.	學生社團空間改善工程(民生校區)	窗框泥作，木工進料中。	30%
g.	學生社團空間改善工程(屏師校區)	批土油漆，角鋼櫃組裝中	40%
h.	110 年度屏商校區東側污水站改善工程	廠商三書材料送審，樹木移植作業，預計 8 月 30 日開工	0%
i.	110 年民生及	敬業樓廁所搗擺安裝完	70%

	屏師校區無障礙設施改善工程	成、禮堂廁所貼磁磚中、表演廳無障礙輪椅升降平台安裝中。	
j.	科學館 402 實驗室修繕工程	塑膠地板鋪設	85%

(4)完工驗收中：無

項次	工程名稱	工作內容
a.	110 年度民生校區電力系統改善工程	已於 110 年 8 月 24 日驗收完成。
b.	屏師校區圓廳及表演廳舞台整修工程	已於 110 年 8 月 21 日完工，驗收作業簽核中。
c.	科藝館 201 電腦教室整修工程	已於 110 年 8 月 25 日完工，驗收作業簽核中。

2. 節能用電績效

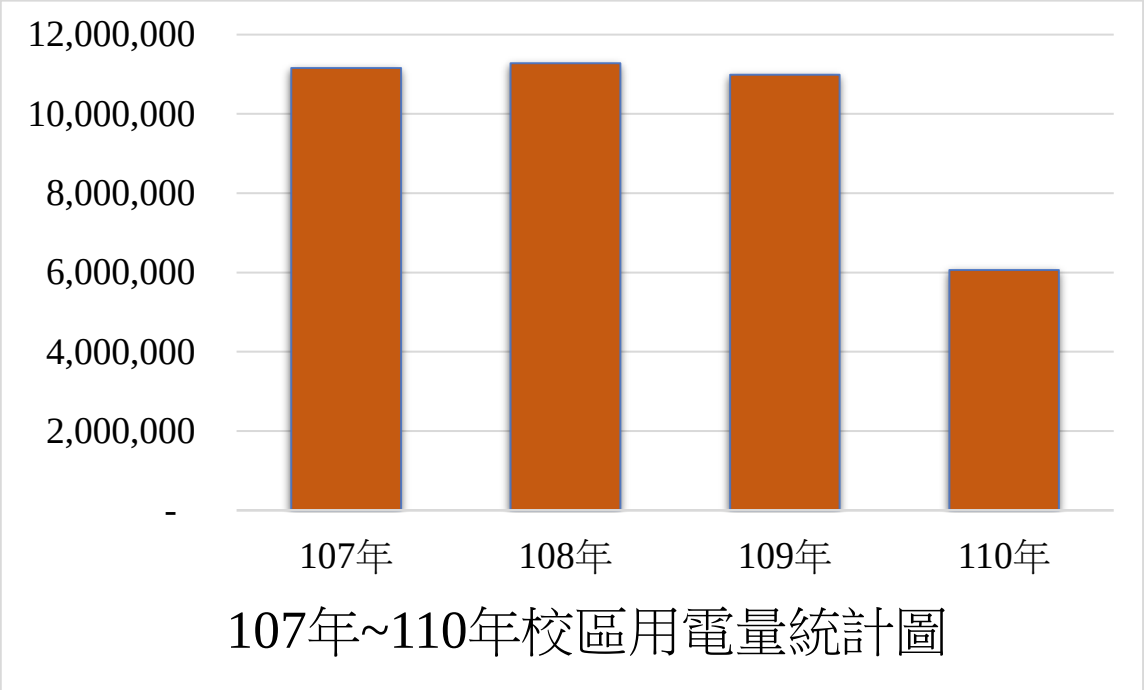
(1)本校 109 年度總用電量 10,984,220 度，較 108 年度用電量 11,275,840 度，減少用電 291,620 度。

(2)校區用電分析

107~110 年各校區用電量數據

年度	107 年	108 年	109 年	110 年(1~7 月)
屏師校區	1,977,780	1,942,080	1,923,300	994,200
民生校區	4,666,800	4,628,400	4,228,800	2,342,600
屏商校區	3,663,200	3,896,000	4,133,400	2,236,400
游泳池	849,360	809,360	698,720	491,040
總用電量	11,157,140	11,275,840	10,984,220	6,064,240
節能率(與前年比較，負值表示用電量增加)	-3.06%	-1.06%	2.59%	

107~110 年校區用電量統計圖



八、研究發展處

(一)學術發展組

1. 科技部計畫
   (1) 110 年度科技部專題研究計畫(年底大批)共計申請 126 件，通過情形如下：一般專題研究計畫通過 42 件、新進人員研究計畫通過 5 件、優秀年輕學者研究計畫通過 1 件、優秀青年學者轉一般專題研究計畫通過 3 件、鼓勵女性從事科學及技術研究專案計畫通過 2 件，共計通過 53 件。
   (2)辦理科技部 111 年度一般導向專案研究計畫-族群研究與原住民族研究案申請事宜，計 6 件。
   (3)辦理科技部 110 年度一般研究計畫申請事宜，計 1 件。
   (4)辦理科技部專題研究計畫請款事宜，計 33 件。
   (5)辦理科技部專題研究計畫公告、申請、變更、結案等事宜。
2. 校內學術獎補助：
   (1)辦理 110 年度鼓勵教師參與科技部學門徵件說明會補助，申請期間為 110 年 3 月 1 日至 110 年 11 月 30 日止。
   (2)於 110 年 9 月 8 日(星期三)辦理計畫撰寫暨研究經驗分享座談會，時間為上午 10 時至下午 15 時 30 分，上午 10 時至下午 14 時邀請專家學者經驗分享暨綜合座談(活動地點：本校民生校區五育樓 4 樓國際會議廳)，下午 14 時至 15 時各學院分組座談(活動地點：本校民生校區五育樓 4 樓第一會議室至第六會議室)，下午 15 時

至 15 時 30 分綜合座談時間(活動地點：本校民生校區五育樓 4 樓國際會議廳)。

3. 其他

(1)學報類執行情況：管理類學報第四期徵稿中、教育類學報第六期徵稿中、人文社會類學報第六期排版中。

(2)諮詢統計與紀錄如下

學發組諮詢統計(110/7/8-110/8/12)

項目	次數
計畫相關	70
學報相關	4
學術獎補助相關	20
其他	6
合計	100

(二)技術合作組

1. 出版品：

(1)送存圖書至文化部指定圖書館及展售處，共計 286 冊。

(2)預定於 110 年 8 月 25 日召開 110 學年度第 1 次出版品審查委員會，收件截止日為 110 年 8 月 17 日。

2. 策略聯盟：協助本校與水立方工作室、晁陽農產科技股份有限公司、英特盛科技股份有限公司、立創光電股份有限公司等簽署合作意向書。

3. 產學合作：協助科技部 111 年度「科技藝術跨域融合與創新研究計畫」徵件作業，自即日起受理申請，應於 110 年 9 月 27 日完成線上申請。

(三)創新育成中心

1. 育成廠商：

(1)為執行經濟部 110 年度「中小企業處創育機構發展計畫」進行例行性計畫管考及動支審查工作，並撰寫第二年期計畫申請書，目前總執行率為 79%。

(2)協助進駐廠商「秉琮科技有限公司」申請 110 年度屏東縣「地方產業創新研發推動計畫」(地方型 SBIR)資料檢核及送件。

(3)因應疫情影響，育成中心所推出「紓困補貼專案」，輔導諮詢件數達 8 件，其中足印創意生活坊，獲得經濟部商業服務業紓困補貼，補貼金額達 16 萬元整。

(4)辦理「三點五工作坊」進駐審查會，已完成進駐程序且合約用印完畢，並協助其申請進駐高雄市亞灣新創園。

(5)規劃晁陽光電於 105 之店面啟用儀式，擬規劃於 9 月 17 日辦理。除啟用儀式外，另討論該公司電廠部門租用本樓路演廳作為屏東基地一事。

2. 商圈輔導：

(1)為執行經濟部 110 年度「雲世代商圈數位轉型輔導計畫」，與鵬管處、RTM 簽訂合作意向書，就經營小琉球商圈進行數位轉型一事進行合作。

(2)為執行經濟部 110 年度「雲世代商圈數位轉型輔導計畫」，本中心協同「小琉球商圈」、「美和科技大學」於規劃旅遊行程套票，於 8 月中旬與各參與業者簽定完合作契約，預計於 9 月中旬上架旅遊平台販售套票。

3. 孵夢團隊：執行教育部 109 學年度「創新創業教育推動計畫」，第一年期計劃已完全執行完畢，已送出相關文件申請第二年期計畫。

九、 國際事務處

(一)國際長室

1. 教育部委辦師資培育大學國外教育見習教育實習及國際史懷哲評選工作計畫

(1)108 年計畫相關工作

a.協助因疫情無法出國而需撤案及繳回部分款項之師培大學辦理計畫相關事宜。

b.協助各師培大學處理計畫展延及變更事宜。

c.回覆各師培大學有關計畫調整執行之建議事項。

(2)109 年計畫相關工作

a.完成各師培大學 109 年遴選學生數位行前培訓營之資料匯整，開設線上數位行前培訓課程獲選人員使用權限。

b.完成線上數位課程拍攝事宜，寄送各師培大學行前培訓營活動資料手冊及計畫文宣品。

c.完成數位行前培訓營之課後測驗試題。

d.完成 6 部數位行前培訓營教學影片拍攝及校稿，110.8.20 課程上載至本校數位學習平台 e-Class，並完成所有課程使用功能測試。

(3)110 年計畫相關工作

a.匯整各師培大學 110 年計畫聯絡窗口資訊，並開設徵件平台使用權限。

b.檢核並完成國外教育見實習網頁的弱點掃描及修補建議。

c.完成 110 年數位計畫徵件說明會徵件重要期程 banner 並公告於有教無界官網及臉書專頁。

d.函知各師培大學有關申請計畫之各項資料填報及重要期程。

e.檢核 15 件各師培大學 110 年申請計畫之經費表件並回覆相關問題。

f.完成 110 年申請計畫教師名單表件，並公告於「有教無界」官網。

g.規劃年度諮詢會議、評審會議事宜。

h.規劃 110 年第二期計畫期中報告事宜。

i.收集匯整 110 年專家學者名單，俾利計畫審查。

(4)整體計畫事宜

a.匯整最新檢疫、疫苗與本計畫相關之各類資訊，供師培大學參閱。

b.完成「有教無界」新計畫網頁之美工及版面設計。

c.進行教師培訓之課程影片錄製。

2. 教育部委辦合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫

(1)泰北地區學校事宜

a.聯繫光復高中、建華高中、慈濟學校辦理 109 年學年度教師成績考核。

b.審核教師成績考核資料及報部完成撥付款項。

c.提醒 109 學年度受補助教師將差勤表正本寄回屏東大學以便報部備查。

(2)海外臺灣學校事宜

a.受理、檢核 109 學年度臺校 13 位教師成果影音及成果報告書。

b.上傳 109 學年度第 2 學期臺校教師成果影音至 youtube 頻道，將網址上傳 臉書專頁宣傳。

c.催繳吉隆坡臺灣學校陳宗慶、周孝柔老師繳交成果報告。

d.提醒 109 學年度受補助教師將差勤表正本寄回屏東大學以便報部備查。

e.協調吉隆坡臺灣學校陳宗慶教師解聘案

f.辦理 110 年海外臺灣學校教師甄選，錄取結果如下：

學校	泗水	雅加達	胡志明市	吉隆坡
110 學年核定名額(新聘+續聘)	4	4	3	4
第 1 次甄選	3	4	2	3

第 2 次甄選	0	完成	0	1
第 3 次甄選 (刻正辦理中)	-1		-1	完成

g.審核錄取教師薪級敘定等相關資料、報部教師甄選錄取名冊。

h.辦理錄取教師之契約書、相關領據簽定及線上行前說明會。

i.聯繫泗水臺校、雅加達臺校、胡志明市臺校、吉隆坡臺校辦理 109 年度教師成績考核。

J.審核教師成績考核資料及報部完成撥付款項。

(3)馬來西亞巴生獨立中學事宜

a.協調溫筑婷教師工作簽證案。

b.調查 110 學年度馬來西亞華文獨立中學師資需求，籌畫甄選相關事宜。

(4)整體計畫事宜

a.撰寫計畫期末報告、更改 4 所臺校教師 10902 成果報告書格式，並送印。

b.聯繫 110 新學年有意願辦理入校宣導之師培大學，目前已安排 10/22(五) 13:10-15:00 至東海大學辦理入校宣導活動。

c.完成 110 年 6 月、7 月 18 位教師薪資、生活津貼撥付。

d.規劃新年度教師線上研習課程，預計於 9 月辦理。

e.完成海外任教計畫電子書「在東南亞，育見你」，並發布於計畫官方網站、臉書專頁。

f.彙整計畫人才資料庫，並於海外臺灣學校教師甄選簡章公告後，發送至有

意願參與計畫之師長信箱。

g.更新、移轉海外任教計畫新舊官方網站資料，並規劃、設計新網頁內容與版面。

h.協助教育部撰寫因應 covid-19 各項調查報告(如經費調整、活動辦理方式、教師疫苗登記名冊等)

i.協助教育部調查泰北地區學校機關全銜後完成計畫要點修正草案。

j.辦理「110-111 年海外任教計畫」經費請款，教育部核定總經費 2,682 元，包括委辦經費 488 萬(經常門 485 萬、資本門 3 萬元)，代撥經費 2,194 萬元。

k.17 位教師動態

學校	泰北	泗水	雅加達	胡志明	吉隆坡	巴生獨中
學校動態	學期中	8/25 開學	8/30 開學	9/1 開學	9/8 開學	學期中

教師動態	4 位在校	3 位在台	3 位在台	2 位在校	4 位在台	1 位在校

(二)國際合作組

1. 推動國際學術交流協議，截至 110 年 8 月 25 日止，併校後本校姊妹校新簽署及更新合約共計 142 間：

(1)洽談中

地區	國別	學校	備註
亞洲	日本	國立大阪教育大學	擬進一步合作學生交換協議。

(2)待續約

地區	國別	學校	備註
亞洲	泰國	Rajamangala University of Technology Thanyaburi	對方校內行政審查已完成，待對方校長簽署，寄回本校。
		Nakhon Sawan Rajabhat University	今年 8 月 17 日到期，已聯繫該校續約事宜。
	越南	Can Tho University	對方已寄來空中續約，本校正處理。
美洲	美國	University of North Alabama	討論中。

2. 8 月 2-3 日與菲律賓姊妹校 Tarlac Agricultural University 合辦"Summer Short Term Course 2021: Global Discourses on Education Seriers"，本校教育學系陳奕璇老師及特殊教育學系江俊漢老師分別擔任課程講演者。
3. 協辦本處曾耀霆國際長代表本校參加 8 月 24 日由中山大學辦理之「2021 年臺菲校長論壇」。
4. 協辦本校教師參加 11 月 24-25 日由泰國姊妹校 Prince of Songkla University 所舉辦之「The 2nd SEA-STEM International Conference」。
5. 配合第 8 屆校慶活動，協助辦理 10 月 14 日(星期四)邀請國際姊校參加亞洲校長高峰論壇，主題為「Challenges of Future University in the Post Covid-19 Pandemic」。
6. 辦理與國際姊妹校(東南亞為主)校長線上洽談招生及未來合作事宜。
7. 本校選送優秀學生出國研修或實習計畫說明如下：

(1)109 年度身分前往國外交換之學生，因疫情影響，共 11 位放棄交換，2 位已完成交換返國。其餘學生現況如下：

國家	學校	人數	經費來源 / 出發期程

捷克	University of Hradec Králové	2	歐盟獎金 / 110-2
美國	Youngstown University	1	學海飛颺 / 110-1(已抵美)
	University of North Alabama	1	學海飛颺 / 110-1(已抵美)
紐西蘭	University of Waikato	1	學海飛颺 / 110-2
韓國	HUFS	2	學海飛颺 / 109-2(已返台)
泰國	坦亞布里皇家理工師範大學	1	學海飛颺 / 110-2
捷克	University of Hradec Králové	2	學海飛颺 / 110-2
日本	弘前大學	1	學海飛颺 / 110-2
	麗澤大學	1	學海飛颺 / 110-2
	宮崎大學	1	學海飛颺 / 110-2

(2)109 年度身分前往國外實習之「學海築夢」計畫與「新南向」計畫合計 12 案，因疫情影響，共 11 案放棄執行，共 1 案延期執行，資料如下：

案名	原申請件數	放棄執行件數	申請期延件數
109 學海築夢	9 案	9 案	0 案
109 新南向	3 案	2 案	1 案
合計	12 案	11 案	1 案 (延至 111 年暑期)

(3)110 年度身分前往國外交換之學生現有資訊如下：學海飛颺：110 年度第 2 次甄選報名現已開放，報名期限至 9 月 17 日；菁英育才：現有 4 位

國家	學校	人數	經費來源 / 出發期程
日本	弘前大學	1	菁英育才 1 位 / 110-1
	麗澤大學	2	菁英育才 2 位 / 110-1
美國	University of North Alabama	1	菁英育才 / 110-1(已抵美)

註：經日方通知，因日本政府仍未開放外籍學生申請入學，原訂 110-1 出發之學生已改為申請 110-2 入學。

(4)110 年度前往國外實習之「學海築夢」計畫與「新南向」計畫目前合計 1 案，因疫情影響，共 1 案延期執行，資料如下：

案名	原申請件數	申請放棄件數	申請期延件數
學海築夢第 1 次	0 案	0 案	0 案
學海築夢第 2 次	募集中(報名期限至 9 月 9 日)		
新南向第 1 次	1 案	0 案	1 案
新南向第 2 次	募集中(報名期限至 9 月 9 日)		
合計	1 案	0 案	1 案 (延至 111 年暑期)

(三)國際學生組

<table>
<tr><td>身分別</td><td colspan="7">國籍與人數</td></tr>
<tr><td rowspan="2">僑生</td><td>馬來西亞</td><td>澳門</td><td>香港</td><td>印尼</td><td>緬甸</td><td>日本</td><td>總計</td></tr>
<tr><td>50</td><td>19</td><td>25</td><td>2</td><td>1</td><td>1</td><td>98</td></tr>
<tr><td rowspan="4">外籍生</td><td>泰國</td><td>馬來西亞</td><td>越南</td><td>印尼</td><td>西班牙</td><td>立陶宛</td><td>總計</td></tr>
<tr><td>14</td><td>8</td><td>8</td><td>5</td><td>1</td><td>1</td><td rowspan="3">42</td></tr>
<tr><td>日本</td><td>奧地利</td><td>哥倫比亞</td><td colspan="2">聖克里斯多福及尼維斯</td><td>韓國</td></tr>
<tr><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td colspan="2">1</td><td>1</td></tr>
<tr><td>交換生</td><td colspan="7">尚未開放來台</td></tr>
</table>

1. 110 學年度第 1 學期(秋季班)已報到註冊及預計專案入境：
   (1) 外籍生已註冊報到：25
   (2) 外籍生預計專案入境：17
   (3) 僑生已註冊報到：25
   (4) 僑生預計專案入境：22
2. 110 學年度外籍生春季班申請入學，截至 8 月 25 日共計 6 件申請。
3. 僑外生相關辦理事項

日期	項目
8/2	寄送僑外生接待家庭調查意願予本校教職員。
8/5	檢陳 110 年 2 月至 110 年 7 月研究所優秀僑生獎學金至教育部核結。
8/9	檢送 110 年 1 月至 8 月外交部臺灣獎學金及教育部臺灣獎學金核結。
8/9	修訂 110 學年度第 1 學期安心就學措施
8/12	召開 110-1 第 1 次外國學生獎學金審查會議。
8/17	召開 110-1 第 2 次外國學生獎學金審查會議。
8/18	於本校 110 學年度第 12 次招生會議提案「外國學生入學規定修正草案」及「111 學年度外國學生入學指引」。
8/25	外國學生入學規定函報教育部
8/26	辦理僑外新生線上說明會
4/26-8/25	持續聯繫錄取之僑外新生報到

4. 海外招生

項目	辦理事項

泰國教育展	預計 8/30 進行本校線上招生直播，並 8/30-9/3 為期一周進行非同步線上宣傳，線上回覆學生問題。
菲律賓教育展	9/15-10/15 為期一周進行非同步線上宣傳，線上回覆學生問題。
印尼教育展	預計 9/27 或 9/28 進行本校線上招生直播，並於 9/27-10/1 為期一周進行非同步線上宣傳，線上回覆學生問題。
日本教育展	預計 11/5 進行本校線上招生直播，並邀請應用日語學系佐藤敏洋老師協助主講。
藍海教育展	預計 10/18 開展。
馬來西亞培南獨中教育展	預計 9/24 線上參展。

(四)大陸事務組

1. 推動國際學術交流協議，目前本校姊妹校共計 72 間。
2. 研修生/學位生/學生活動相關事宜
   (1)研修生：
      a. 有關 110 學年度第 1 學期大陸地區學生來臺交流暨研修招生簡章已於 3 月 9 日寄予各姊妹校，申請期至 110 年 4 月 30 日截止，惟目前教育部尚未開放大陸非學位生來臺。
      b. 有關 110 學年第 1 學期泉州師院資科系及音樂系專班因新冠肺炎疫情影響無法入臺，有關專班授課及繳費之補充協定內容業經教育部同意。
   (2)學位生：110 學年度第 1 學期共計有 13 位學位生，其中 6 位已在境內，另 7 位刻正協助申請專案返校就讀。
   (3)本校學生赴大陸高校：於 110 年 3 月 15 日公告 110 學年度第 1 學期赴陸交換甄緩計畫簡章，經 4 月 27 日辦理甄選面試，共計選薦 3 位前往華東師範大學、1 位前往南京師範大學。
3. 大陸高校師生來訪/培訓：因新冠肺炎疫情，目前暫緩。

(五)東南亞發展中心&華語教學中心

1. 外籍人士華語班課程與教學相關事務：
   (1)執行 2021 年度夏季班，本季課程時間自 110 年 6 月 7 日至 110 年 8 月 16 日止，辦理各班開課事務、教學支援、華語生生活輔導及各項行政工作。多名季班與個人班學生因喜現場學習，若後續能回到教室上課，則重新加入課程。
      a. 學季班：本季華語班分為 1 級，共計 4 班，學生人數共計 5 人。

國籍	日本	美國	泰國	越南
人數	1	1	1	2

b. 個人班：共計 4 班，學生人數共計 4 人。

國籍	日本	墨西哥
人數	3	1

(2) 2 位境外新生獲得教育部華語獎學金(美國與印度)，原定 110 年秋季班入境就讀，指揮中心 8 月 24 日起開放外籍學生入境，1 位確定改期為 111 年夏季班，1 位尚未回覆。

(3)2021Online Chinese Language Courses 對泰國學生線上華語課程，將於 2021.09.06~2021.10.21 線上上課，計有商用華語與口說華語兩門順利開班。

2. 完成蒙古台灣教育中心線上華語宣傳招生，110 年 8 月 11 日於 Facebook 與 Youtube 直播播出。
3. 完成對越南大學生華語課程說明會，於 110 年 7 月 11 日線上辦理。
4. 參加 2021 泰國線上教育展，展期為 110 年 8 月 30 日至 110 年 9 月 3 日，準備相關圖文資料並拍攝宣傳影片。
5. 完成華語教學志工「詞彙教學實務與應用」線上課程。
6. 規劃教育部 110 本國語文教育活動[第 1 期]計畫「異國料理，華進屏大」課程因疫情未實體上課之課程結案方式，現計有 4 支影片安排拍攝。
7. 籌備第 26 期華語師資培訓班，規劃於 111 年年初辦理。
8. 學生事務:協助沐盛芽、陳阮識及陶紅銀學位生繳費與換簽證事宜。
9. 於 110 年 8 月 26 日與越南姊妹校視訊會議說明華語課程。
10. 泰國姊妹校 RMUTT 邀請國際事務長參加視訊演講，擔任講座，刻正聯繫中。
11. 規劃泰國駐臺代表蒞校訪問及接受本校顧問榮譽職證書頒贈事宜。

十、 實習就業輔導處

(一)職涯發展與輔導組

1.編製本組 110 學年度工作計畫及 109 學年度工作執行成果。
2.配合校務發展計畫彙整 109 學年度各單位辦理職涯輔導及校外實習相關活動資料。
3.通知 109 學年度開設校外實習課程之系所於 110 年 7 月 31 日前完成校外實習各階段程序自我檢核作業並提出改善措施，檢核結果俟彙整後陳核。

4.109 學年度實習課程已結束，通知各系將相關資料登錄及上傳至學生校外實習系統，俾利實習輔導老師訪視後至系統填寫訪視資料，學生填寫實習滿意度調查問卷；而實習機構滿意度調查問卷則請各系提供紙本由實習機構填寫後，上傳至學生校外實習系統；如有終止或轉換實習機構之情形，亦請至校外實習系統註記並敘明原因。

5.110 年 7 月 29 日協助應用英語學系與客家文化產業碩士學位學程 6 位實習生辦理「大專校院校外實習學生團體保險」。

6.110 年 7 月 30 日填報 110 年度性別平等教育工作計畫執行情形表(4-6 月)及成果報告（學生校外實習部分）。

7.110 年 7 月 21 日參加「行銷與流通管理學系產學專班因應新冠肺炎疫情期間校外實習課程替代方案討論會議」，並協助製作會議紀錄。

8.協請計網中心協助修改校外實習系統：增加系所查詢實習機構查詢權限及實習機構關鍵字篩選功能。

9.依教育部來函，配合調查各大學校院醫事類科實習學生自費檢驗 COVID-19 檢測費用之支應情形，並瞭解相關補助經費來源。本處於 110 年 8 月 23 日(星期一)召開「110 學年度醫事類科實習學生於疫情期間赴醫療院所實習自費檢驗 COVID-19 之檢測費用支應案研商會議」。

10.修正學生取得專業證照獎勵及學生校外實習管理內部控制作業程序說明及流程圖，並完成自我評估作業。

11.執行校外職涯或就業輔導相關補助計畫

(1)勞動部勞動力發展署高屏澎東分署「109 年度補助大專校院辦理就業學程計畫」，目前各計畫進行第二期款項核銷及撰寫成果等作業。

(2)勞動部勞動力發展署高屏澎東分署「110 年度補助大專校院辦理就業學程計畫」，各計畫已完成系統建置學程資料及課務等作業。

(3)教育部青年發展署「110 年度大專校院職涯輔導補助計畫」，已於 7 月 30 完成本校 110 年大專校院推動職涯輔導補助計畫線上訪視作業。

12.執行 110 年度教育部高教深耕計畫子計畫 2-2：強化學生職涯發展

(1)持續協助各系核銷「特色職輔活動」及「校外實習課程」計畫補助經費。

(2)配合學務處新生始業輔導規劃，先行邀約大一 UCAN 職業興趣探索校外講師群，並進行簡報內容確認等事宜。

13.大專校院畢業生流向問卷追蹤調查

(1)110 年大專校院畢業生流向追蹤自 6 月 15 日起，各系問卷追蹤人員即可進入系統操作。

(2)持續辦理 110 年大專校院畢業生流向問卷追蹤調查（調查期間自

6 月 15 日起至 10 月 31 日止)，除協助進行電訪外，並定期匯出問卷填答率 E-mail 予各系所，以提醒各系所善用本年度專案簽准增加之「學生學習助學金」，聘請工讀生進行電訪，以提升問卷填答率。

(3)分批 E-mail 通知畢業滿 1、3、5 年校友上網填寫問卷。

14.110 學年度系所職涯與就業諮詢義務輔導老師已完成聘用簽核，紙本聘函亦已送達各系所。

15.規劃 110 學年度第 1 學期各項職輔活動及海報設計宣傳等相關事宜。

16.實習就業輔導處網頁製作。

17.本組網頁全面改版製作，並回溯職涯活動、工作職缺及實習機會等資訊。

18.持續提供各項徵才訊息、校外實習及就業資訊於本組網頁及學校首頁。

(二)校友服務組

1.屏東大學校友通訊出版事宜

(1)持續徵集第 15 期校友通訊稿件，並進行版面編輯及內容規劃等事宜。

(2)持續彙整校友通訊地址及個資更正事宜。

2.配合秘書室辦理八年合校成果專書作業，協助邀請校友接受訪談，8 月 10 日安排屏東大學校友總會陳道南榮譽理事長進行訪談事宜。

3.配合教務處辦理 109 學年第 2 學期應屆畢業生(含延畢生、碩士生)離校程序，持續進行畢業生填寫校友資料庫離校審核作業。

4.辦理幼教系申請查閱該系畢業校友個人基本資料彙整作業。

5.辦理校友組、校友之家及校友總會之新網頁(Rpage)中英文建置及轉移作業。

6.協助校友總會辦理 110 年傑出校友遴選公告、資料彙整等相關作業，並於 8 月 24 日召開傑出校友審查會議。

7.轉知及公告校外單位各項徵才、推薦傑出校友訊息及本校校友相關活動訊息於本校網頁予畢業校友知悉事宜。

十一、圖書館

(一)採編組

1.經常性業務

(1)110年1至7月新編圖書資源統計

類型	中日文圖書		西文圖書		電子書		視聽資料	
	種	冊	種	冊	種	冊	種	冊

月份								
1	382	655	13	13	749	775	83	126
2	282	521	7	16	0	0	47	91
3	688	928	92	95	0	0	33	65
4	574	730	63	77	0	0	31	57
5	506	628	28	35	0	0	13	26
6	689	859	86	88	0	0	47	94
7	421	570	75	76	157	157	0	0
總 計	3,542	4,891	364	400	906	932	254	459

(2)110年1至7月贈書資源統計

類型 月份	中日文圖書		西文圖書		視聽資料	
	種	冊	種	冊	種	冊
1	91	230	17	17	0	0
2	126	202	2	4	2	2
3	204	222	24	24	1	1
4	68	78	1	1	1	2
5	151	186	1	1	0	0
6	114	142	2	2	0	0
7	210	332	13	21	0	0
總 計	964	1392	60	70	4	5

(3)持續增購各教學單位年度薦購圖書資源，敬請全校師生踴躍推薦，以充實教學、研究與學習所需館藏資源。本館圖書資料推薦系統除提供薦購圖書資源管道外，亦提供線上查詢購置進度等資訊，歡迎踴躍利用！

(4)本年度中文圖書財物採購案招標作業，採購金額50萬元，採分批提供師生薦購書單予承商超越書局訂購並分批付款。目前已完成12批1,862冊到書、尚有1批訂購中圖書約124冊待到書。

(5)完成110學年度第一學期康軒、翰林及南一版國小教科書預訂，目前康軒版、南一版已到館處理中。

(6)持續每週閱選一般或休閒性中文圖書作業。

(7)持續少兒圖書、教師著作、屏東學暨屏東縣作家、證照等專區圖書資源之選書增購作業。

(8)增購誠品書店第420至421期暢銷榜、金石堂書店1100804、1100818雙週榜等暢銷書，分置於民生總館及屏商分館同步展出。

(9)本年度本校持續加入「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」基本會員，目前採購進度如下：

a.完成50萬元預付款借支、付款等作業。

b.4月26日至12月31日開放PDA(Patron-Driven Acquisitions)模式選

購電子書，全聯盟成員館可先使用，再依使用量來決定採購書單。本年度PDA試用為「Wiley西文電子百科」、「HyRead中文電子書」、「iRead ebooks華藝中文電子書」及「udn讀書館中文電子書」等4種中西文電子書計4,513筆，書目紀錄已全數轉入本館館藏目錄，提供線上連結試用，敬請全校師生踴躍利用。

c.6月初完成全校「Pick & Choose」單書線上選書，包括選書系統之選書成員(全校老師)建檔及權限設定、mail全校老師有關選書作業說明、調整並上傳本校線上推薦書單至聯盟等作業。

d.透過本聯盟購置電子書經費除本校自籌款新臺幣(以下同)50萬元外，教育部補助「臺灣學術電子資源永續發展計畫」第二年(110年1月至110年12月)購置電子書經費(資本門)共計5,193萬元整。依「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」推動小組第91次會議決議計算，目前聯盟共有84 所會員館，除國立臺灣師大分配56萬8,200元外；大學校院(含本校，共49所)，每所分配新臺幣56萬8,100元；基本會費技職校院(共11所)，每所分配71萬8,100元(含自籌款補助15萬元)。

(10)為統一全館中文圖書著者號取號標準，持續進行屏商分館書目紀錄及著者號改號等修正作業。

(11)每月月初上傳本館上月新編圖書書目至國家圖書館書目資訊中心，以長期參與書目建置並與全國圖書館資源共享。

2.非經常性業務

(1)9月開學後將針對新學期全校教師課程指定主要讀本而本館尚未典藏之書目，以電子郵件方式進行全校同學調查並辦理增購作業，俾便適時配合課程提供全校師生對主要讀本需求。

(2)填復國家圖書館「110年度NBINet合作館調查問卷」。

(3)填復本館109學年度內部控制自行評估表送秘書室。

(二)期刊資訊組

1.經常性業務

(1)辦理 Journal Citation Reports(JCR)資料庫之簽約、驗收、核銷等事宜。

(2)新增試用資料庫：台灣文學庫試用、HyRad線上藝術共賞、ProQuest-Sociology Collection 社會學西文期刊全文資料庫等。

(3)處理讀者校外電子資源驗證、中外文資料庫、電子書驗證及檢索使用等事宜。

(4)網頁維護：

a.每月更新館藏量、出入館人數、館合申請件數、資料庫使用統計、期刊目錄等統計資料。

b.定期備份圖書館資料庫與網頁系統、機構典藏資料庫及檔案、PHP 主機資料庫及檔案。

c.更新圖書館簡介及各系所館藏圖書、系辦藏書及期刊統計。

d.因應計中 8 月 4 日 Rpage 上線，圖書館首頁最新消息由原 Epage 改為 Rpage 介接；另設定圖書館 Rpage 網頁版型及模組及並調整相關資料，原 Epage 舊有資料移轉至 Rpage，原網頁公告舊連結更新為 Rpage 連結。

(5)圖書館自動化系統：

a.讀者 iNspire 自動化系統登入驗證及相關問題處理。

b.iNspire 自動化系統相關問題處理，並填報於神通客戶服務系統。

(6)期刊相關：

a.處理中文期刊分編建檔、填覆及傳真期刊回函表、定期辦理中文期刊催缺、刊條更新、抽換、報紙定期淘汰等作業等事宜。

b.報廢不定期及保留 1-3 年之非當期期刊及淘汰撤架等作業。

c.因應期刊合訂本已全部移至屏商校區罕用書庫並採閉架式管理，協助讀者調閱期刊合訂本。

d.更新報紙目錄網頁連結。

e.陸續更新全國期刊聯合目錄本館之期刊館藏等資料。

(7)持續掃描 109 學年第 2 學期博碩士論文電子檔案上網授權書及授權資料庫廠商調查聲明書共計 150 筆。

(8)上傳機構典藏屏東大學體育第 6 期共 11 篇。

(9)定期檢視機房相關設備是否有異常。

(10)圖書館公用電腦維護管理、網路連線問題叫修及維護。

2.非經常性業務

(1)iNspire 圖書館自動化系統廠商於 7 月 9 日進行版更，本館於 7 月 12-14 日進行檢測，7 月 21 日與神通公司進行線上會議討論，因查詢模組於查詢結果排序不精確，關聯性排序尚待優化，請承商改善此功能後再予辦理驗收。

(2)辦理 110 年圖書館讀者滿意度問卷調查前置作業，本次調查期間為 4 月 26 至 5 月 17 日，量化分析與質性回覆均已完成，並於 7 月 20 日寄送電子郵件並於網站公告周知。

(3)變更本館場地預約系統登入驗證方式，於 7 月 27 日由原介接舊 Sierra 圖書館自動化系統 Sierra 改介接新 iNspire 圖書館自動化系統。

(4)行動屏大圖書資訊項目少數資料於該 app 無法完全顯示，已請中華電信改善修正。

(5)7 月 28 日參加線上臺灣學術電子書暨資料庫聯盟會議。

(6)配合計中調整網路架構由 172.39.1.x 更新為 172.29.9.x，圖書館 8、

9 樓閱覽區有線網路進行網路測試，並於製作網路設定說明張貼於相關位置以利讀者使用。

(7)7 月 21 日協助處理屏商分館助借書機驗收事宜。。

(8)暑假期間進行民生及屏商學術性期刊裝訂作業，共計 54 種約 200 多冊，擬裝訂之期刊已於 7 月初寄出予廠商，預計於 9 月中旬裝訂完成回館。

(9)Walking Library 中文電子雜誌，其中收錄之 English Island 英語島於 7 月底停刊，8 月起改以 ABC 互動英語替換。

(10)圖書館自動化系統：

a.iNspire 圖書館自動化系統已上線，因無法匯入期刊點收紀錄，持續補登期刊已點收卷期，已完成 490 種期刊，登收 11,863 筆。

b.因 iNspire 圖書館自動化系統無法顯示期刊無現刊館藏之館藏資訊，手動逐筆新增 500 段館藏資訊，持續更新中，西文過期期刊 500 段館藏紀錄已修改完畢，共計 624 筆。

c.持續上傳期刊書封。

(11)填報表單：

a.填覆計網中心 110 年 資通系統分級評估表、資通系統防護基準檢查表。

b.填覆計網中心 110 年度重要資訊主機弱點掃描處理彙整表。

c.填覆秘書室 110 年度內控文件-紙本期刊、電子期刊、資料庫資源部份。

d.填覆秘書室 110 年 1-6 月大事記相關事宜。

(三)典閱組

1.經常性業務

自 110 年 07 月 13 日~08 月 16 日止，分別辦理：

(1)核發申請 Turnitin 論文原創性比對系統帳號之研究生 13 人，目前使用總人數為 996 人（教師 100 人、研究生 896 人）。

核發申請快刀中文原創性比對系統帳號者 208 人（教師 5 人、研究生 203 人），目前使用總人數為 892 人（自 109 年 8 月 1 日起使用，教師 61 人、研究生 831 人）。

(2)民生、屏商、屏師三校區間之異地還書服務共計 260 冊/件。

(3)修改購/贈圖書資料之流通狀態及館藏地，計有中文圖書 1, 229 冊、西文 32 冊。

(4)辦理新書展示 310 冊、暢銷書展示 287 冊、性別平等主題書展 50 冊、智慧財產權主題書展 32 冊，其他主題書展 114 冊。

(5)辦理各學院教師推薦圖書通知取書服務共 8 人、170 冊。

(6)辦理南區圖書資源共享圖書代借代還業務，本校向各合作館申請 2 冊、各合作館向本校申請 9 冊。
(7)盤點圖書類別及冊數：屏商分館 8 類 5,537 冊。
(8)回復讀者意見共 2 件。
(9)讀者申請協尋圖書計 2 件，已尋獲 2 件。
(10)碩士班預修研究生申請暑假期間使用圖書館電子資源 5 人。
(11)研究生休學期間申請辦理借書證 3 人。
(12)新進教職員工及專案助理、計畫契僱人員流通資料庫系統建檔共 22 人。
(13)讀者進館人次、圖書流通及預約書處理：

館藏地	屏商分館	民生總館
進館人次	158	704
借書(冊)	834	2282
還書(冊)	824	2811
續借(冊)	288	1882
預約(冊)	125	301
預約架逾期書刷還	31	55

2.非經常性業務
(1)配合 109 年教育部教研圖儀計畫補助款，辦理屏商分館自助借書機採購案，已於 7 月 21 日完成驗收程序。
(2)配合中央流行指揮中心宣布全國二級防疫警戒維持至 8 月 23 日，此期間本館仍維持限定校內教職員工生入館借書，暫不開放校外人士入館。
(3)已完成大學部應屆畢業生離校審核作業，經查仍有 10 位同學尚未完成離校程序，大多係因疫情而未到校歸還所借圖書資料或繳交逾期處理費。另持續辦理碩、博士班研究生紙本論文收繳、離校審核作業。
(4)配合 8 月 16 日教育部因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情辦理大專校院訪視本校行程，會辦本館防疫措施現況簡報，並全程陪同實地參訪屏商分館 5 樓與綜合座談會。
(5)將民生總館、屏商分館因空間改造而閒置，但仍堪用之閱覽桌及閱覽椅等，經報廢程序後，辦理轉贈予屏東縣 2 所國小再利用。
(6)於暑假期間，持續進行民生總館中、西文圖書排架及整架作業。
(7)完成屏商分館 110 年度第 1 次地毯清潔作業。
(8)完成民生總館 9 樓研究小間 16 組閱覽桌、閱覽椅之汰舊換新作業。
(9)完成 110 學年度第 1 學期教育實習生流通資料庫及門禁系統資料建置作業，共計 89 名。

(四)推廣服務組

1.經常性業務

(1)參考諮詢：

a.2021 年 7 月份完成 359 件參考諮詢案件之處理，以協助讀者運用圖書館相關資源與服務。

b.本月諮詢管道以電話諮詢最多；因正值研究生論文上傳高峰期，故以諮詢論文上傳之相關問題為最大宗。

(2)視聽服務：

a.7 月份完成 79 件視聽資料上架作業；因新冠肺炎疫情影響，視聽資料之館內或館外借閱量皆大幅降低。

b.持續進行新到館視聽資料展示，以引介與推薦讀者使用視聽資源。

c.完成 7 月份數位多媒體區器材保養與場域清潔作業。

(3)7 月份審核研究生上傳至本校博碩士論文系統之論文 137 件，並協助研究生解決浮水印、保全設定、格式等相關問題。研究生上傳論文，相關問題常反覆發生，故同一篇論文常要處理數次，方能通過。

(4)校史館 7 月完成之相關業務：

a.掃描校史重要新聞(共 1 筆館藏，39 張圖檔)，已建檔 77 筆新聞報導。

b.規劃校史館新特展及資料查找：

(a) 新特展定名為：春風化雨，高山景行—張效良校長特展。

(b) 規劃特展呈現架構。

(c) 掃描「屏師史料照片集」等張校長照片 45 張

(d) 剪輯影片 2 段：張校長之為人處事與人格特質、教育愛-師範教育的楷模。

(5)2021 年 7 月全國文獻傳遞服務系統(NDDS)業務統計：

類型 / 月份	借入 (向外申請)								借出 (外來申請)						
	申請件數	完成件數	退件件數	取消件數	複印頁數	複印篇數	借入冊數	電子傳送	申請件數	完成件數	退件件數	複印頁數	複印篇數	借出冊數	電子傳送
2021/07	48	27	13	8	186	9	21	9	15	15	0	15	2	17	2

2.非經常性業務

(1)民生總館 7 樓視聽教室空間改造工程，在暑假期間積極進行，目前施工作業運作順暢。配合廠商週六之施工，同仁亦到館協助門禁處理等相關作業。

(2)與國家圖書館合辦的「110 年青年學者養成營」線上學習活動，第一梯次(8 月 9 日至 13 日)已圓滿舉辦完畢。本校古源光校長應邀於始業式致詞，人文社會學院簡光明院長擔任「學思歷程分享」講座。閉幕式於 8 月 13 日舉行，本館莊作彬館長代表本校頒發結業證書並給予學員勉勵。

8 月 23 日至 27 日舉辦第二梯次，亦為期 5 天。

(3)再度進行圖書館自動化系統之公用目錄查詢模組，部分項目之覆核作業。

十二、人事室

(一)本校第三任校長遴選委員會委員置委員二十一人，由學校代表九人、校友代表四人及社會公正人士代表五人、教育部遴派之代表三人共同組成。教育部遴派擔任本校第三任校長遴選委員會委員為中央研究院李德財院士、教育部劉孟奇政務次長及國立成功大學蘇慧貞校長，本校第三任校長遴選委員會委員名冊(如附錄 1，第 72 頁)置於本校首頁校長遴選專區。

(二)屏東縣政府 110 年 07 月 29 日屏府勞動福字第 11029232900 號函，為協助身心障礙者能達到職務的要求，進而提高工作效率，增加工作效能，籲請各單位留意所屬進用身障員工之職場工作環境，適時運用政府資源「身心障礙者職務再設計服務計畫」俾能協助職場無礙環境。茲摘要相關申請重點如下:

1.再設計服務項目：

(1)改善職場工作環境:為穩定個案就業，所進行與工作場所環境有關之改善。

(2)改善工作設備或機具:為提高個案工作效能，增進其生產力，所進行工作設備或機具之改善。

(3)提供就業所需之輔具:為排除個案工作障礙，增加、維持或改善個案就業能力之輔助器具。

(4)改善工作條件:為改善個案工作狀況，提供必要之工作協助，如職場適應輔導、彈性工作安排等。或是為身心障礙者就業提供所需手語翻譯、聽打服務、視力協助或其他與工作職務相關之職場人力協助。

2.申請對象及資格：

(1)雇主。

(2)身心障礙自營作業者。

(3)法人團體。

(4)公、私立職業訓練機構或政府委託辦理身心障礙者職業訓練之單位。

(5)政府委託辦理身心障礙者居家就業服務之單位。

(6)因就業有需就業輔具之身心障礙者。

十三、主計室

(一) 110 年度截至 7 月底止本校業務收支及資本支出執行情形如下：

1. 收支及餘絀部分：

(1)業務收入：至本月底止累計實際數 8 億 4,012 萬 6,545 元，較累計預算數 8 億 5,404 萬元，減少 1,391 萬 3,455 元，主要係因實際學雜費收入及其他補助收入較預計減少所致。

(2)業務成本與費用：至本月底止累計實際數 10 億 195 萬 4,085 元，較累計預算數 10 億 3,114 萬 9,000 元，減少 2,919 萬 4,915 元，主要係依業務實際需要支用，故教學研究及訓輔成本、管理及總務費用較預計減少所致。

(3)業務外收入：至本月底止累計實際數 4,859 萬 4,527 元，較累計預算數 6,749 萬 8,000 元，減少 1,890 萬 3,473 元，主要係因利息收入較預計減少所致。

(4)業務外費用：至本月底止累計實際數 4,872 萬 0,718 元，較累計預算數 5,256 萬 7,000 元，減少 384 萬 6,282 元，主要係因實際雜項費用較預計減少所致。

(5)業務總收支相抵後，至本月底止實際累計短絀 1 億 6,195 萬 3,731 元，較累計預算短絀 1 億 6,217 萬 8,000 元，減少短絀 22 萬 4,269 元，係由上述分析之差異原因影響所致。

2. 資本支出計畫執行部份：

資本支出實際執行數 2,803 萬 0,891 元，較累計分配數 3,566 萬 9,000 元，減少 763 萬 8,109 元，執行率為 78.59%，主要係各項計畫依執行規劃進行中。

(二)110 年 7 月 27 日，依教育部會計處通報內容為查填「111 年度原住民經費及特教經費調查表」。

(三)110 年 7 月 28 日，依教育部會計處通報內容為查填「教育部 111 年度補助款編列情形表」。

(四)110 年 7 月 29 日，依教育部會計處通報內容為查填「附屬單位預算執行要點及其各類書表研提修正意見表」。

(五)110 年 7 月 28 日，依教育部會計處通報內容為查填「111 年度食品衛生安全管理相關經費編列情形表」。

(六)110 年 7 月 28 日，依教育部會計處通報內容為查填「109 至 111 年度現金及累積餘絀彙總表」。

(七)110 年 8 月 2 日，依教育部會計處通報內容為查填「國立大學校院校務基金實質短絀及接受政府各部會資本性經費調查表」。

(八)110 年 8 月 2 日，依教育部會計處通報內容為查填「截至 110 年 7

月底止因應嚴重特殊傳染性肺炎防治經費支用情形調查表」。

(九)110 年 8 月 3 日，依教育部會計處通報內容為查填「109 年度公務與基金內部往來事項須釐清事項回應說明表」。

(十)110 年 8 月 3 日，依教育部會計處通報內容為查填「109 衛福部調查醫療保健經費支出統計表」。

(十一)110 年 8 月 5 日，依教育部會計處通報內容為通知「審計部審核 110 年度 1 至 6 月預算執行核有須請辦理事項」。

(十二)110 年 8 月 9 日，依教育部會計處通報內容為通知核對「國立大學校院校務基金 110 年度半年結算報告數字」。

(十三)110 年 8 月 10 日，依教育部會計處通報內容為查填「各機關派員參加國內各項訓練等補助要點提供修正意見表」。

(十四)110 年 8 月 13 日，依教育部會計處通報內容為通知「111 年度預算書表核對及送印事宜」。

(十五) 110 年 8 月 13 日，依教育部會計處通報內容為查填「111 年度校務基金自償支預算數調查表」。

(十六) 110 年 8 月 19 日，依教育部會計處通報內容為查填「111 年度福利相關事項等調查表」。

(十七) 依本校預算分配作業要點規定，資本門經費應於 9 月底前(圖書應於 11 月中旬前)完成動支，未能在期限辦理者，其餘額將收回由學校統籌運用。

十四、秘書室

(一)第一組

1. 內部控制制度相關業務：
   (1) 本年度內部控制制度自行評估作業，各單位業於 110 年 8 月 15 日回復並彙整完畢。
   (2) 本年度內部控制制度內部稽核作業程序刻正進行中，預定於 110 年 9 月底前完成。
   (3) 配合各項作業進度提前完成，本年度起內部控制制度推動委員會，將於同年底前完成，並於次年 3 月底前提報校長簽署聲明書。
2. 校務基金管理相關業務：
   (1) 配合國立大學校院校務基金管理及監督辦法修正，本年度起，當年度校務基金稽核計畫將於年底前完成，並於次年度 2 月底前完成稽核報告，爰本年度將提報 2 次稽核計畫。
   (2) 110-1(稽核年度為 109 年度)校務基金稽核報告業於 110 年 8 月

24 日經簽奉核准，後續提報本學期校務會議報告。

(3) 110 學年度第 1 學期校務基金管理委員會將於 10 月 25 日召開，業已發送提案通知。

3. 本校第 3 任校長遴選委員會業務：

(1) 教育部業於 110 年 8 月份函復 3 名教育部代表，將於 110 年 9 月 27 日召開第一次校長遴選委員會。

(2) 相關遴選細節事項刻正辦理中。

4. 性別平等教育委員會(下稱性平會)相關業務：

(1) 性平案件處理：

a. 107 年度第 7 案：調查報告已提 110 年 8 月 23 日性平會會議完成審議修正通過，將移請議處權責單位審議。

b. 108 年度第 10 案：於 110 年 7 月 15 日收到學諮中心之心理輔導評估報告及學習回饋單，已提 110 年 8 月 23 日性平會會議完成核備。

c. 110 年度第 1 案：調查報告已提 110 年 8 月 23 日性平會會議完成審議通過；調查報告之給予學校建議部分，將移請相關承辦單位參酌；處理結果將函知雙方當事人；本案相關資料將上傳教育部系統進行陳報。

d. 110 年度第 2 案：於 110 年 7 月 20 日收到學諮中心之心理輔導評估報告，已提 110 年 8 月 23 日性平會會議備查。

e. 110 年度第 3 案：以 110 年 7 月 28 日函，通知雙方當事人調查期限展延 1 個月(第 2 次)；調查報告已提 110 年 8 月 23 日性平會會議完成審議通過；調查報告之給予學校建議部分，將簽會相關單位；處理結果將函知雙方當事人；本案相關資料將上傳教育部系統進行陳報。

f. 110 年度第 4 案：本校於 110 年 8 月 13 日接獲事件管轄學校來函，請本校派代表參與調查，本校以 8 月 23 日函，函復該校。

g. 110 年度第 5 案：以 110 年 8 月 18 日函，通知雙方當事人調查期限展延 1 個月(第 2 次)；調查報告撰寫中。

h. 110 年度第 6 案：調查報告已提 110 年 8 月 23 日性平會會議完成審議通過；後續處置將簽會相關單位；處理結果將函知雙方當事人；本案相關資料將上傳教育部系統進行陳報。

i. 110 年度第 7 案：以 110 年 8 月 18 日函，通知雙方當事人調查期限展延 1 個月(第 2 次)；調查報告撰寫中。

j. 110 年度第 8 案：110 年 1 月 8 日校安通報，有關當事人之意願已提 110 年 8 月 23 日性平會會議，並完成後續處置方式之討論；本案相關資料將上傳教育部系統進行陳報。

(2) 110 學年度性平會委員已完成聘任，電子聘書於 110 年 7 月 27 日以 e-mail 寄送；事件初審小組成員業於 110 年 7 月 26 日簽奉核准，並提 110 年 8 月 23 日性平會會議追認核備。

(3) 有關本校「教師授課時數減授要點」第 8 條規定，其中本校教師擔任本校性別事件之調查/申復審議委員之「每案」認定方式，已提 110 年 8 月 23 日性平會會議完成決議。

(4) 性平會會議：

a.110 年 6 月 4 日會議因疫情暫緩召開。

b.110 年 8 月 23 日會議籌辦、紀錄。

(5) 本校推動性別平等教育獎勵補助：，軍訓室暨校安中心之活動計畫補助申請案，於 109 年獲性平會同意補助後，該中心已完成活動辦理(110 年 3 月 30 日)及核銷，成果報告業提 110 年 8 月 23 日性平會備查。

(6) 本校性別平等教育工作計畫推動：

a.109 年度工作計畫執行成果於 110 年 6 月 8 日簽准同意修正，已提 110 年 8 月 23 日性平會會議追認核備。

b.110 年工作計畫暨預算規劃表之修正版後於 110 年 6 月 8 日簽准後先予實施，業提 110 年 8 月 23 日性平會會議追認核備。

c.各組窗口已至行政院性別預算系統填寫 111 年工作計畫暨預算規劃內容，業提 110 年 8 月 23 日性平會會議追認核備。

5. 主管會報之籌辦、紀錄、決議事項追蹤：

(1) 110 年 7 月 15 日會議籌辦、紀錄、公告。

(2) 110 年 8 月 19 日會議籌辦、紀錄。

6. 於 110 年 8 月 2 日召開第 75 次行政會議，並繕打會議紀錄及陳核。

7. 於 110 年 8 月 2 日召開 110 學年度第 1 學期第 1 次一級行政及學術單位(含中心)秘書聯席會議，並繕打會議紀錄及陳核。

8. 於 110 年 8 月 16 日及 8 月 30 日召開 110 學年度第 1 學期第 1 次及第 2 次秘書室室務會議及並繕打會議紀錄及陳核。

9. 辦理捐款收據、感謝函(狀、牌)、紀念品寄送，並將捐款人相關資料進行建檔及公開徵信，本(110)年截至 8 月 25 日接受捐款總額為新臺幣 690 萬 4,263 元。

(二)校務研究與發展中心

1. 112-116 年中長程校務發展計劃書

(1)曾副校長於 8 月 19 日主管會報報告「112-116 年中長程校務發展計畫大綱架構」。

(2) 8 月 19 日 email 主管會報成員，並於 8 月 31 日提出相關修正意見建議。《進行中》

2.103-108 學年問責報告書

(1)完成報告書排版和校正。

(2)報告書排版經費預算簽呈和請購。

(3)報告書裝訂經費預算簽呈和請購。

(4)報告書出版分送。《進行中》

3.評鑑與教學品保相關業務：

(1)辦理林家禎特聘教授 7 月 28 日演講經費核銷。

(2)112-113 年新週期校務評鑑時程資料整理規劃作業。《進行中》

4.會議召開

(1)秘書室 IR 中心會議

a.110 學年第 1 次中心工作會議已於 8 月 4 日召開完竣。

b.預計 9 月 2 日(星期四)召開 110 學年第 1 次中心工作會議。

5.資料分析

(1)子計畫 11-1 落實辦學公共性方案

a. 發行 IR Newsletter 6 月號：大一新生英文能力測驗分析報告。

b. 預計發行 IR Newsletter 7 月號：弱勢學生助學補助分析報告。《進行中》

c. 預計定於 110 年 11 月 19 日(星期五)辦理「2021 南區大專校院校務研究推動策略聯盟成果展暨研討會」，研討會採線上方式進行，目前徵稿中。《進行中》

(2)高等教育深耕計畫—子計畫 2：校務研究與教學品保精進計畫

a. 彙整本校 9910 期至 11003 期填報校庫表冊資料，目前已完成合併各年度本校校庫資料，待後續匯入 IR 資料庫。

b. 已完成資訊學院 106-108 學年度畢業生核心能力統計資料匯入資料庫，並已完成性別及入學管道等欄位串接工作。

c. 彙整本校 103-109 學年學生註冊資料，含各學制、入學管道及入學前之學校。

d. 協同子計畫 11：推動高教公共性與多元學習扶助計畫資料串接與彙整。

✓弱勢學生補助分析

✓師資生入學來源、相關專業背景以及教師檢定測驗之分析《進行中》

e. 105-109 年度行政服務滿意度調查資料欄位定義與匯入，已完成 105、106、108 年學生調查資料匯入作業。《進行中》

f. 籌備校務研究人才培育工作坊(8/25 辦理 Azure 大數據工作坊)《進行中》

g. 協助提供資訊學院資料分析需求。

✓彙整資訊學院智慧創新跨域人才培育計畫學生於微學分修課情形資料。

十五、體育室

(一)競賽活動組

1. 競賽

(1) 辦理 109 學年度大專校院籃球聯賽參賽補助款申請事宜。

(2) 辦理 110 年填報國家運動訓練中心辦理輔導績優運動選手擔任運動教練計畫各級學校調查表。

(3) 配合辦理 110 年全國大專校院運動會復辦及進行 PCR 檢測之意願。

(4) 辦理籃球運動代表隊參加第 18 屆「菁英盃」全國籃球錦標賽暨花蓮縣第 35 屆「王母盃」全國籃球錦標賽參賽事宜。

(5) 配合教育部體育署 110 年體育運動志願服務特刊發行徵稿計畫。

(6) 配合教育部體育署 110 年體育運動志願服務製作各縣市 i 運動大使團推動回顧影片。

(二)場館營運組

1. 場館

(1) 辦理器材清點及報廢事宜。

(2) 因應防疫現況，調整各場館開放、管制等相關措施。

(3) 辦理通識體育課程學分抵免事宜。

(4) 足球場噴灌泵設備改善案」發包工程預計於 8 月中公告招標，8 月 31 日開標。

(5) 游泳池排水溝及本館周邊水溝噴灑漂白消毒水及投放氯錠杜絕蚊蟲孳生。

(6) 游泳池男淋浴間整修淋浴龍頭。

(7) 空壓機檢整 及更換機油計兩台（地下室及大們各一）。

(8) 游泳池館內夏令營教室窗邊因雨造成滲水，實補土補漆改善防止惡化。

(9) 游泳池池壁補土加強。

(10) 游泳池各池補水加溫及協助各池水質監控維護工作機械操作保養。

(11) 游泳池機房除毛器清潔保養整理 游泳池池底清潔。

2. 營運

(1) 執行會員退費申辦事宜。
(2) 製作各項場館開放指引。
(3) 持續整理歷年會員資料，核對保證金押金。
(4) 國小游泳教學課程接洽安排。
(5) 滾動式調整休館公告。
(6) 疫情趨緩，電動機車充電站（ gogoro）租賃案承商 ，陸續進場施工，持續回報全案進度。

十六、計算機與網路中心

(一)行政組

1. 110 年第 2 梯次全國職業安全衛生管理乙級檢定於 8 月 23 日至 25 日順利辦竣，應檢數 182 人，補助款新臺幣 11 萬 9,210 元擬於 9 月底核銷結案。
2. 110 年 2 件深耕計畫-培訓明陽高中少年受刑人資訊技能及提升弱勢勞工資訊技能皆因疫情影響停辦，該 2 項計畫擬改其他方案辦理。
3. 為提昇電腦教室 D 教學設備，暑期間更新汰換 56 台電腦設備，另為物盡其用，原汰換之電腦移至電腦教室 F 供勞動部技能檢定考場用。
4. 109 年度圖儀設備改善計畫汰舊換新本中心民生校區計網中心電腦教室 C 冷氣機共 4 組，經費為新臺幣 16 萬 6,918 元，目前該計畫經費執行率已達 99.2%。
5. 本校 Adobe Creative Cloud 軟體授權案，將於今年 9 月 30 日屆期，為教學需求已於 7 月 26 日提出採購申請 100 USER 授權，並於 8 月 26 日議價。
6. 110 年 7 月 27 日召開全校電腦暨網路設備維護座談會議，會議中與慈暉駐校工程師討論全校資訊設備相關維護事宜，以利後續維護更臻完善。
7. 因疫情降為二級，原訂 110 年 6 月 4 日起辦理第 2 梯次即測即評及發證檢測改為 10 月 1 日至 5 日辦理，目前正重新寄發新准考證等試務作業，並配合勞動部技檢中心陸續公告之防疫規定辦理。
8. 110-1 學期新生 google 雲端平台及微軟 office 365 帳號皆已建置完成提供使用。
9. 為因應教學效益需求正進行屏商校區 802、903、1008 電腦教室硬碟升級為 SSD 固態硬碟之採購換裝程序。
10. 110 年 9 月 5 日受臺師大委辦大學程式設計先修檢測 (APCS)，借用 4 間電腦教室作為考場，為利當日考試順利進行，現正處理考生端 USB 綁定及伺服器設定。

(二)網路組

1. 電子郵件公告系統於 7 月 16 日完成舊系統主機(windows server 2008)轉移至新系統主機(windows server 2019)，並安裝網站憑證，啟用安全通訊加密傳輸。
2. 教職員網站空間系統(faculty.nptu.edu.tw)原登入方式是到學校郵件主機認證(帳號密碼同 Email)，因新建置 Mail2000 郵件系統管理及資通安全考量，已於 7 月 30 日完成教職員網站空間系統建立本機帳號登入。
3. 為提升校內資通安全及符合資通安全責任等級 C 級之公務機關應辦事項(範圍:全校)，本校自行開發與委外之資通系統請依本校 ISMS 規範持續辦理。
4. 辦理本校 110 年度核心資通系統-校務行政系統滲透測試(含弱點掃描)，本案於 8 月 5 日完成滲透測試初測結果報告線上會議與教育訓練。
5. 完成本校 110 年度 ISMS 資訊資產盤點、風險處理與風險評鑑作業，並於 7 月 28 日將評鑑報告陳核資安管理代表。
6. 參酌「資通安全事件通報及應變辦法」，修訂本校 ISMS 資安事件管理程序書、業務永續運作管理程序書、矯正管理程序書、資安事件通報暨處理單及業務永續運作計畫指引。
7. 協助人事室於 110 年 8 月 2 日辦理 110 學年度頒發卸任主管感謝狀及新、續任教師兼行政主管佈達典禮之視訊設備架設事宜。
8. 屏商校區核心交換器更新案，建置具 10Gbps 介面高效能骨幹核心交換器，提供各網路設備與服務主機介接，並提升二校區間頻寬至 2Gbps (原為 1Gbps)，本作業已於 8 月 21 日上午完成更新。
9. 有關行政院盤點大陸廠牌資通訊產品（含軟體、硬體及服務）之評估結果一案，依行政院國家資通安全會報資通安全作業管考系統之大陸廠牌資通訊產品清冊評估意見辦理，並依本校各單位回復之結果修訂資通安全作業管考系統之填報內容。本校皆可於期限內(110 年 12 月 31 日)完成大陸廠牌資通訊設備汰換，並依彙整結果與電子郵件回復教育部。
10. 於 8 月 13 日完成本中心 110 年度內部控制作業實施計畫及自行評估作業表。
11. 協助應用物理系於 110 年 8 月 19 日至 8 月 21 日舉辦 2021 全國物理教育聯合線上會議之網路環境測試及監控事宜。
12. 依本校 110 年度總體演練計畫排程表，完成電力中斷(110.7.20) 、網路中斷(110.8.3)、及電子郵件系統故障(110.8.19) 等業務永續運作計畫模擬演練，演練結果緊急應變作業及緊急備用作業皆符合復原

目標時間要求。

(三)系統組

1. 校務行政系統開發與維護：
   (1)檢查及修改所負責的【校務系統】內可能的弱點，並將一些關鍵系統，以參數化方式儲存資料，以避免資料遭到不必要的更改或洩漏。
   (2)調整新生學籍轉入作業，新增可輸入起訖學號轉入功能。
   (3)調整新生報到填寫資料表，設定預設工作狀況為無工作狀況。
   (4)協助國際事務處匯出 110 學年第一學期，僑生與外籍生住宿名單彙整。
   (5)因調整學生成績自動化列印機產生錯誤問題，修正【校務系統】成績排名證明單。
   (6)協助學務長室因應計畫需調查本校新住民子女人數，於綜合資料 A 卡增加調查父母國籍別的欄位，已供每年資料填報。
   (7)【賃居管理】:
      a. 將「房子管理」與「房東管理」新增「停用」選項，並依需求調整相關功能完成。
      b. 調整「賃居訪視紀錄維護」功能，以利導師與輔導人員檢視相關紀錄。
      c. 於「賃居股長查詢」增加「信箱」欄位。
2. 校務行政系統主機建置與管理：
   (1)進行滲透測試各項風險修補，共計高、中風險各 2 項與低風險 3 項皆已修正完成。
   (2)新購校務系統應用程式主機上線與報表伺服器改版，目前報表因由 Java 改為 HTML 模式，部分報表格式持續調整中。
3. 校內單位資訊系統支援服務(包含主機代管、虛擬主機)：
協助「行政組」，比對 OFFICE365 內學生資料，標註目前學生學籍狀態，以利帳號清理。
4. 其他系統開發(計中建置或開發)：
   (1) 【RPage 網頁平台導入建置案】:
      a. 截至 8 月 5 日。中文網站完成初步排版 123 個、英文網站完成初步排版 93 個，看起來尚未開始建置網站 10 個。(全部共 138 個網站)
      b. 為協助各單位建置 RPAGE 期間，6 月起提供工讀生三校區駐點協助、廠商線上駐點輔導、線上客服諮詢等方式，提供各單位協助與問題諮詢。截至 8 月 19 日，RPAGE 廠商線上諮詢，

共 12 個場次，合計 33 個人次參加諮詢。工讀生駐點協助，合計 129 人次提問；19 人次美工協助。

c. 原訂 8 月 4 日 RPAGE 上線，經預備上線時，發現在轉址上尚有可優化之處。為使轉址服務更順遂便利，計中與廠商尚須些調整時間。故原訂上線時程 8 月 4 日延後至 8 月 6 日。

d. 8 月 6 日 RPAGE 正式上線，並於 RPAGE 新增 Google Analytic 分析協助監控與分析，

e. 8 月 10 日依照新公告之組織架構圖更新校首頁學術單位與行政單位連結。

f. 8 月 10 日 RPAGE 線上學習課程之研習時數統計與發放作業。

g. 8 月 10 日開啟 EPAGE 暫時連線用主機，提供須使用的單位申請暫時檢視舊 EPAGE 之資料

h. 8 月 10 日請黑快馬協助刪除舊 EPAGE 架構之子網分類

i. 8 月 16 日重新更新網站檢視表請各網站管理人於 8/20 前盡快修正

j. 8 月 17 日測試並檢視 DBView 之問題提供黑快馬，並催促修正。

k. 8 月 18 日與廠商申請 400 組母網子網序號，提供 RPAGE 網站開啟使用。並開啟 RPAGE 網站：教育學院【朱雀先驅網路專業成長系統】網站。

(2) 【行動屏大 App】：下載數：Android：6,330、iOS：6,790。

(3) 【選送赴海外教育見實習平台】：

修改第一次登入不須立即改密碼 Bug。另因資安考量，與國際處承辦人討論後，擬新增使用者忘記密碼功能，管理者不再可以察看與修改其他使用者的密碼。因目前為計畫書申請階段，故預計 9 月 16 日後才上線。

十七、師資培育中心

(一)教育學程組

1.110 年 7 月 20 日辦理 110 學年度甄選學程生「基礎數學補考」。

2.110 年 7 月 22 日公告 110 學年度幼兒園師資類科教育學程甄選簡章。

3.110 年 8 月 9 日辦理 110 學年度第 1 學期第 1 次教育學程委員會。

4.110 年 8 月 11 日公告 110 學年度甄選學程生基礎數學第 2 次補考相關資訊。

5.110 年 8 月 13 日公告 110 學年度幼兒園師資類科教育學程甄選初審合格名單及注意事項。

6.110 年 8 月 16 日公告本校增設國民小學教師加註語文領域本土語文原住民族語文專長專門課程獲教育部核定同意。
7.辦理「國民小學及加註語文領域本土語文客家語文專長學士後教育學分班(B 班) 」報名、繳費、學分抵免等作業。
8.110 年 8 月 19 日辦理 110 學年度幼兒園師資類科教育學程甄選筆試及口試。
9.110 年 8 月 26 日辦理 110 學年度第 1 學期第 2 次教育學程委員會。
10.精進計畫經費核銷以及將各子計畫執行成果 PO 上網站。
11.協助辦理幼兒園師資類科教育學程甄選。
12.協助「原住民族之民族教育次專長」、「幼兒園師資類科特殊教育次專長」課程修正及報部發文事宜。
13.協助辦理原住民族師資培育專班計畫經費入帳事宜。
14.召開幼兒園師資類科加註特殊教育次專長課程規劃案研商會議紀錄。
15.協助 110 年度教育部補助師資培育之大學領域教材教法人才培育計畫經費申請表修正及辦理請款發文事宜。
16.製作 110 學年度教育學程甄選新生選課、修課說明。
17.填報各項重大教育議題。
18.辦理修正後「國民小學師資職前教育雙語教學次專長」課程報部發文事宜。
19.第 28 期師資培育通訊編纂及發行事宜。
20.110 學年度本校師資培育中心教師評審委員會委員聘任及製發聘函事宜。
21.110-111 學年度本校師資培育中心諮詢委員會委員聘任及製發聘函事宜。
22.師資培育中心大事記彙編事宜。

(二)實習及輔導組

1. 110 年 8 月 9 日線上召開 110 學年度第 1 學期第 1 次專業發展學校推動委員會議。
2. 110 年 8 月份辦理 110 年度行天宮關懷輔導偏鄉弱勢學生暑期補救教學計畫結核。
3. 110 年 8 月 17 日線上召開 110 年度辦理國外教育見習教育實習計畫及國際史懷哲計畫評選會議。
4. 110 年 8 月份籌備 110 學年度專業發展學校線上簽約事宜。
5. 110 年 8 月 25 日辦理 110 學年度專業發展學校線上簽約儀式。
6. 110 年 8 月份辦理 110 年度 8 月份教育實習各項事宜。
7. 110 年 8 月份辦理 108 年度「印尼泗水台灣學校教育見習計畫」及「見樹又見林:芬蘭幼兒教育初探計畫」撤案事宜。

8. 函報教育部 110 學年度公費生受領公費期間課業輔導計畫。
9. 辦理公費生已分發服務一年葉○津老師賠償公費相關事宜。
10. 辦理公費生學習輔導、課業輔導媒合。
11. 辦理國民小學教師加註各領域專長業務。
12. 辦理 107 及 108 學年度中小學師資資料庫檢視查核補正。
13. 辦理 109 級修畢師資職前教育課程並參與實習之畢業生就業強況調查。
14. 規劃辦理 110 學年度教育部補助地方教育輔導計畫與各合作國小研商會議。
15. 簽聘 110 學年度第 1 學期教育學程導師名單及分班。
16. 110 年 8 月 17 日辦理 110 學年度第 1 學期第 1 次師資培育獎學金甄選委員會。
17. 規劃 110 學年度 1 學期師資培育增能系列講座。
18. 辦理 110 學年度教育部補助師資培育之大學師資培育獎學金甄選活動相關事宜。
19. 110 學年度本校辦理高級中等以下學校及幼兒園及教師資格審查委員會委員聘任及製發聘函事宜。
20. 110 年教師資格考試通過率統計分析事宜。
21. 辦理 110 年 7 月 31 日實習及格，新制師資生申請核發教師證書事宜。
22. 辦理 110 年教師資格考試通過，舊制師資生申請核發教師證書事宜。
23. 110 年 7 月申請另一類科教師證書核發事宜。

十八、 教育學院

(一)規劃數學與自然 AR 教材推廣線上座談會，預計於 8 月 20 日舉辦，並邀請高屏地區在職教師、本校師生一同參與，期能將開發之教具推廣至教學現場。

(二)規劃 110 學年度第一學期微學分課程，目前暫定推出 3 大主題，含括偏鄉教育、教材設計及美感教學等課程供學生選讀。

(三)撰寫教育部 110 年強化與東協及南亞國家合作交流計畫。

(四)配合本校網頁更新，進行學院及文教事業經營在職學位學程班網頁 RPAGE 升級建置作業。

(五)第六期教育類學報論文持續徵稿、審稿事宜。

(六)撰寫 109 學年度精進師資素質與特色發展計畫-新住民教育與文化學分學程結案報告。

(七)執行 110 年高等教育深耕計畫，子計畫 8-國教 AI 教材與教學科技研發，並持續推廣 AI 於教育現場。

(八)執行 110 年度中長程計畫，研發科技教材，累計至今已研發 15 套教材並運用於教學現場。
(九)排版「容積萬花筒」、「太陽與四季」等數學科與自然科教學指導手冊、桌遊教具，預計於 10 月前印製完畢，並提供高屏地區伙伴學校使用，進行教學推廣。
(十)開發 AI 人工智慧語音辨識應用程式 APP，於教學中搭配使用語音辨識應用，提升學生的學習興趣及理解程度。
(十一)輔導文教事業經營在職學位學程班學生選修 110 學年度第 1 學期課程。
(十二)協助辦理文教事業經營在職學位學程班學生論文口試及離校作業。

十九、 教育行政研究所

(一)辦理博士班、碩士班研究生畢業離校事宜。
(二)辦公室空間整體規劃整修。
(三)召開系所相關會議：
1.召開本學期第一次所教評會議，日期：110 年 8 月 9 日(星期一) 14:00~14:15。

二十、 教育心理與輔導學系

(一)處理心輔系網頁 RPAGE 升級建置事宜。
(二)填報 111 學年度各學制班別各招生管道名額規劃表。
(三)協助辦理 110 年大專校院畢業生流向追蹤問卷調查。
(四)協助本學系碩士班、在職專班學生論文計畫發表及論文畢業口考事宜。
(五)辦理學生實習合約及保險。
(六)處理學生相關休復學。
(七)辦理本學系各項經費核銷事宜。
(八)進行網頁資訊更新維護。
(九)處理系上會議資料製作、系上公文處理、更新系上網頁資訊，核銷整理及處理相關事宜。

二十一、 教育學系

(一)110 年 6 月 28 日至 7 月 1 日辦理 110 學年度日間學士班暑假轉學考書面審查線上評分，7 月 2 日繳送成績至綜合業務組。
(二)110 年 7 月 05 日辦理碩班馬◯皓計畫發表。
(三)110 年 7 月 06 日辦理碩班蘇◯綺計劃發表。

(四)110 年 7 月 14 日召開 109 學年度第 2 學期第 5 次系招生會議，決議正備取人數及最低錄取分數。
(五)110 年 7 月 14 日辦理碩班莊○儒計畫發表、陳○文口試、宋○涵口試、陳○庭口試。
(六)110 年 7 月 15 日辦理碩班李○華口試、黃○仁口試。
(七)110 年 7 月 28 日辦理碩班戴○葶計畫發表。
(八)110 年 7 月 30 日辦理碩班鄭○芳、郭○華、陳○嬙、林○呈、陳○含計畫發表。
(九)110 年 7 月 30 日系主任與新進教師晤談。
(十)持續辦理 109-2 提升國小師資生核心素養導向教學與學習評量的策略知能課程經費核銷作業。
(十一)持續辦理本學系各項經費核銷事宜。
(十二)電話訪談畢業生流向問卷追蹤調查。
(十三)定期進行教室環境清潔與消毒作業。

二十二、 幼兒教育學系

(一)協辦相關計畫結案事宜。
(二)協辦 111 學年度各項簡章修正事宜。
(三)本學系新網頁建置事宜。
(四)編印 110 學年度研究生手冊事宜。
(五)110 學年度幼教專班招生報名費總收入 10 萬 4,400 元整，經費收支預算表簽陳會請主計室開立收入傳票，並由出納組協助撥款入 401 專戶以利後續支用，計畫代碼：H110304。
(六)8 月 8 日於民生校區五育樓辦理 109 學年度幼教專班招生考試，並規劃辦理錄取生 59 人報到及註冊相關事宜。
(七)辦理【H109003】109 學年度學士後學位學程教保員專班經費結算，結餘金額新臺幣 35 萬 9,075 元，30%納入校務基金(新臺幣 10 萬 7,723 元)，20%納入教務處(新臺幣 7 萬 1,815 元)，50%轉入【108D00108】幼兒教育學系循環運用專戶(新臺幣 17 萬 9,537 元)。
(八)學分學程檢核表填報。
(九)教保員培育名冊上傳。
(十)幼兒教育學系開課事務。
(十一) 111 學年度各管道入學生英文聽力檢定標準填報。
(十二) 110 學年度導師推薦。
(十三) EMI 推動小組推薦教師(洪川茹老師代表)。
(十四) 109 學年度課程重大議題填報。
(十五) 110 學年度第 1 學期第 1 次評鑑工作小組會議(110.8.10)。
(十六) 幼兒園師資類科特殊教育次專長報部申請事宜(報部覆核通過)。

二十三、 特殊教育學系

（一）110 年 8 月 4 日辦理本學期第 1 次系教評會議。
（二）110 年 8 月 17 日辦理本學期第 2 次系教評會議。
（三）110 年 8 月 25 日辦理 110 學年度碩士班師資生新生線上課程說明會。
（四）籌備本系第四屆研究生學術研討會。
（五）彙整 109 學年度特教師資生能力檢核檢測結果並公告。
（六）編製本系大學部、日間碩士班和碩士在職專班新生課程手冊。
（七）處理校安中心通報之高度關懷學生相關事宜。
（八）辦理教育部補助 108-109 學年度精進師資素質及特色發展計畫「『Q10 輔酵素』般的素養－催化特殊教育師資生實踐『彈性與創新』的教學能力」夏日清涼系列線上講座，7 月 7 日至 7 月 28 日共辦理 17 場，總計 19 位講師和同學 448 人次參與。
（九）辦理本系經費、本系在職專班結餘款及 108-109 精進師培計畫核銷事宜。
（十）管理並維護本系公共空間和教具等。
（十一）辦理本系創意教室、特教實境教室和 Love & Care 學生自主學習空間整修和器材添購等事宜。
（十二）協助辦理第八屆海峽兩岸特殊教育高端論壇暨廣東省特殊教育教師發展聯 盟第二屆年會徵稿與報名相關事宜。

二十四、 特殊教育中心

(一)辦理南屏特殊教育期刊第 12 期稿件審查及編排工作。
(二)7 月 22 日(星期四)完成「2021 多元輔助介入於特殊需求者之應用國際學術研討會」　海報及徵稿內容公告。
(三)7 月 26 日(星期一)召開特殊需求學生溝訓與輔導系統建置第八次會議(線上會議)。
(四)8 月 3 日(星期二)辦理美和科技大學資源教室到校訪視輔導活動(線上會議)。
(五)8 月 9 日(星期一)辦理慈惠醫專資源教室到校訪視輔導活動(線上會議)。
(六)8 月 10 日(星期二)辦理國立屏東大學資源教室到校訪視輔導活動(線上會議)。
(七)8 月 11 日(星期三)辦理大仁科技大學資源教室到校訪視輔導活動(線上會議)。
(八)8 月 16 日(星期一)召開特教中心與諮商中心的資源教室聯繫會議討論特

資情報站。

(九)8 月 18 日(星期三)辦理「大孩子親職溝通要留意的事研習」(線上研習)。

(十)8 月 19 日(星期四)辦理「如何透過時間管理和設定目標提升學生的學習動機研習」,(線上研習)。

(十一)8 月 23 日(星期一)辦理「正向行為支持策略與實例分享研習」,(線上研習)。

(十二)8 月 24 日(星期二)召開特殊需求學生溝訓與輔導系統建置會議第九次會議,(線上會議)。

(十三)輔助犬計畫執行:

1.7 月 23 日(星期五)完成學習輔助犬到校宣導簡報用公版。

2.8 月 3 日(星期二)與長庚醫院、財團法人屏東基督教勝利之家討論學習輔助犬於失智老人之實務應用第 3 次合作會議。(線上會議)

2.8 月 14 日(星期六)辦理 110 學年度學習輔助犬領犬員培訓課程。(線上研習)

3.8 月 16 日(星期一)與屏東市立復興圖書館排定下學期假日親子共讀時程。

4.8 月 16 日(星期一)召開特教中心與諮商中心的資源教室聯繫會議討論學習輔助犬相關活動連結。

5.學習輔助犬 Baby 及 Bruce 自 7 月份起於高雄大汕國小參與學輔犬社群。(線上會議)

6.學習輔助犬 Baby 及 Bruce 由大汕國小種子教師照養、學習輔助犬 Bonnie 由本校領犬員照養。

(十四)自立生活專班執行:

1. 7 月 21 日(星期三)召開課程討論會議,規劃 110-1 課程。

2. 教育部開放計畫展延至 111 年 3 月 31 日,已於 8 月 17 日(星期二)完成展延申請送件作業。

3. 考量實習時間,自立生活專班預定於 9 月 2 日(星期四)開始上課。

二十五、 社區諮商中心

(一)心理諮商服務(110.07.20～110.08.24)

1.心理諮商:中心共計提供社區民眾初談服務 8 案次,專、兼任心理師諮商服務 53 案次、實習諮商心理師 16 案次。

2.社區民眾來電諮詢 31 人次。

(二)社區推廣與專業訓練

1.8 月 20 日辦理線上之 USR 創傷知情訓練課程,共計有 32 位心理師、專輔老師以及心理相關系所學生參加。

2. 8 月 23 日於屏東基督教勝利之家舉辦 USR 纏繞畫紓壓團體，共計有 9 位教保人員參與。
3. 於中心 Facebook 發佈社區心理健康資訊 7 篇。

(三)資源連結與拓展

1. 與財團法人屏東縣私立基督教信望愛家園簽訂心理健康業務策略聯盟協議。
2. 本中心經屏東縣政府衛生局 110 年 8 月 5 日屏衛心字第 11032531500 號函核准可執行通訊心理諮商業務，為屏東縣第一個獲得核准的心理諮商單位。

(四)其他相關業務

1. 8 月 19 日本中心專任心理師代理王主任出席新冠肺炎因應措施研議工作小組第 52 次會議。
2. 8 月 25 日本中心王主任出席 USR 計畫「讓生命不同凡『想』-屏東身心障礙成人服務友善環境的建置」子計畫二工作會議。

二十六、理學院

(一) 理學院高教深耕及以學院為核心教學單位試辦計畫進行課程事務：(110 年 07-08 月)

1. 理學院 110 年度（109 學年度第 2 學期）師生研究社群，由本校教師帶領學生針對單一或系列專業主題進行探究、實作與實務應用等專題課程活動，110 年 04-08 月辦理場次如下：

序號	社群名稱	日期	講題	授課師長
1	健康與體育運動志願服務工作教學實踐社群	110.04.24	健康與體育運動志願服務工作教學實踐 I	國立屏東大學體育室 紀恩成助理教授
2	自製實驗技術開發社群	110.05.07	實驗室及社群簡介-展示實驗室儀器、機械製圖成果經驗分享	國立屏東大學 應用物理系 許華書教授
3	健康與體育運動志願服務工作教學實踐社群	110.05.0	健康與體育運動志願服務工作教學實踐 II	國立屏東大學體育室 紀恩成助理教授
4	健康與體育運動志願服務工作教學實踐社群	110.05.09	健康與體育運動志願服務工作教學實踐 III	國立屏東大學體育室 紀恩成助理教授
5	自製實驗技術開發社群	110.05.14	工程製圖__A	國立屏東大學 應用物理系 許華書教授

6	軟式網球運動結合運動科學訓練模式專業社群	110.08.6	軟式網球運動結合運動科學訓練模式專業社群學員心得分享 I	國立屏東大學體育室 李佳鴻助理教授
7	軟式網球運動結合運動科學訓練模式專業社群	110.08.11	軟式網球運動結合運動科學訓練模式專業社群學員心得分享 II	國立屏東大學體育室 李佳鴻助理教授

2. 110 年 08 月 10 日完成理學院應用科技產業學分學程跨領域學分學程自我檢核表及提供相關佐證文件，送大武山學院跨領域學程中心辦理後續相關事宜。

(二) 理學院 EMI 推動工作：(110 年 06-07 月)

1. 製作及持續更新理學院理英雙全學生雙語化學習網站平台。
2. 110 年 8 月 4 日召開召開 110 學年度第 1 學期第 1 次理英雙全學生雙語化學習推動小組會議。請各系規劃十年 EMI 計畫及課程盤點。

(三) 配合學校「高等教育深耕計畫子計畫 12:支援高中教學」:鳳新高中本院應用化學系、應用物理系及應用數學系派任師長，於 110 年 11 月-12 月前往鳳新高中支援 5 次課程。

(四) 協助本院應用物理系於 110 年 8 月 19-21 日辦理 2021 中華民國物理教育聯合會議線上辦理軟體採購、線上流程協助規劃及司儀、預錄影片拍攝、會議手冊製作、論文發表證明輸出及網站建置(壁報論文)等相關業務，每日線上與會師生計 280-300 人左右，線上會議流程順暢，圓滿落幕。

二十七、科學傳播系

(一) 於 6 月 21 日辦理大學生專題製作概念考核補考會議。。

(二) 於 8 月 18 日召開系務會議，研討系所 EMI 十年計畫課程盤點案。

(三) 於 8 月 25 日召開系教評會議，研討本系專任教師申請自 110 年 8 月升等案。

(四) 於 8 月 26 日召開系課程會議，研討大學部及碩士班雙語課程科目案。

(五) 持續辦理 110 學年度應聘專任教師事宜。

二十八、應用化學系

(一) 110 年 8 月 4 日至 8 月 13 日聯繫考取本系 110 學年度個人申請、外加名額等大學部新生，確認就讀意願及通知迎新茶會等訊息。

(二) 110 年 8 月 9 日回覆 110 學年度導師推薦名單至學務處。

(三) 110 年 8 月 10 日回覆理學院本系支援 110 學年度第 1 學期國立鳳新高中彈性學習課程規劃之師長名單為黃鐘慶主任及廖美儀老師。

（四）110 年 8 月 12 日本系「結構化學與應用材料實驗室」碩士生進行線上論文口試(共 1 位)。
（五）110 年 8 月 19 日回覆本系教師參與 2021SEA-STEM 研討會之論文投稿件數意願至理學院。
（六）110 年 8 月 23 日確認本系「111 學年度個人申請及繁星推薦入學英語聽力測驗檢定標準」提供至綜合業務組。
（七）110 年 8 月 23 日提供本系 110 學年度大學部及碩士班課架及研究生修業要點至課務組。
（八）本系鍾旭銘教師 110 年 2 月 1 日通過副教授資格審查。
（九）本系廖美儀老師榮獲科技部「110 年度補助大專校院研究獎勵」。
（十）製作 110 學年度大學部及碩士班新生課程手冊。
（十一）延畢生及應屆畢業生暑修完畢後之畢業學分審查。
（十二）系網頁更新。
（十三）協助各項經費核銷作業。

二十九、應用數學系

(一)處理 110 學年度大學部入學新生報到事宜。
(二)回覆 111 學年度各學制各類簡章調查。
(三)推派 110-1 學期國立鳳新高中彈性學習課程規劃授課教師。
(四)處理 110 學年度入學新生聯絡及課程手冊編製事宜。

三十、　應用物理系

（一）110 年 7 月 31 至 8 月 1 日線上辦理 2021 全國大專暨高中物理辯論競賽。
（二）110 年 8 月 19 日至 8 月 21 日線上辦理 2021 中華民國物理教育聯合會議。
（三）110 年 8 月 9 日辦理 110 學年度科學園區人才培育計畫相關申請工作。
（四）辦理 2021 全國物理教育年會網頁建置。
（五）辦理 109 學年度科學園區人才培育補助計畫。
（六）進行應用物理系網頁資訊更新維護。
（七）理學大樓及科學館公共環境登革熱自我檢查。
（八）理學大樓及科學館設備及大樓維護及叫修。
（九）執行高教深耕計畫等經費核銷。
（十）召開物理教育籌備會議(110.7.6)。
（十一）召開物理教育籌備會議(110.7.20)。

（十二）召開物理教育籌備會議(110.8.3)。

（十三）辦理 110-1 開排課作業。

（十四）辦理 110-0 暑修開排課作業。

（十五）本系師長與學生參加國內研討會及研究統計

姓名	職稱	日期	會議	經費來源
林春榮 許慈方 許華書 李文仁 邱裕煌 曾耀霆	教師	110.3.4-6	The 3rd ICRU International conference on World Sustainable Development (WSD 2021)	學校
陳映臻 陳秉儀 蘇子堯 吳孟哲 莊紫妮 李圓湘 陳韋仲 陳信文 張簡婉秀 許雲凱 陳冠勳 吳御廷 鄭傳曄 林恩賜 莊佩縈	學生	110.3.4-6	The 3rd ICRU International conference on World Sustainable Development (WSD 2021)	學校

（十六）本系研習活動

日期	活動	講者	參加學生
109.8.4	3D 繪圖與雷射雕刻工作坊	李圓湘同學、黃若婷同學	本系師生
109.8.11	Arduino 與自走車製作工作坊	胡峻凱同學、王培儒同學	本系師生

（十七）109-1 應物系演講活動

日期	活動	講者	地點	參加人員
110.4.12(一) 15：00-17：00	演講主題：面對新冠肺炎後之高科	國立屏東大學榮譽講座教授姚永德	科學館 503 教室	本系師生（碩班同學務必參

日期	活動	講者	地點	參加人員
	技	博士		加）
110 年 4 月 19 日(一) 15：40-17：30	演講主題：綠色化學在環境工程上之應用	國立中山大學環境工程研究所副教授彭彥彬博士	科學館 503 教室	本系師生（碩班同學務必參加）

（十八）本系師長參與「科技部專案科普活動計畫-創意科學 FUN 一夏 全國巡迴社區親子科學營系列活動計畫-夢想起飛」活動

日期	地點	教師	學生
109.10.30-31	台南南光中學	劉岱泯	王韋呈
109-11.6-7	雲林正心高中	許慈方	李圓湘、黃若婷、高意雯
109.11.13-14	台中衛道高中	許華書	許雲凱、陳冠勳
109.11.28-29	高雄鳥松國小	許慈方	李圓湘等 11 位同學
109.12.5-6	桃園中壢高中	邱裕煌	王培儒、黃省瑋

（十九）110 年 04 月 24 日星期六(上午 8:00 至 12:00 止)劉岱泯老師協助支援屏東縣立東港高級中學 109 學年度第 2 學期之實驗研究課程活動。

（二十）師生榮譽訊息

1. 李文仁老師指導廖弈瑋同學獲科技部大專生研究計畫
   計畫名稱：二氧化鈦奈米鍍層改質石墨氈製程優化之研究
   計畫編號：110-2813-C-153-040-E
   成果報告：無電子檔
   執行起迄：2021/07/01~2022/02/28
   指導教授：李文仁
   核定金額：48,000 元
2. 本系學生參加第三屆創意科學教具競賽，鄭雅馨與鄭怡暄製作之「磁吸 tide 后-磁力潮汐模擬裝置」獲得第二名，何宗穎、古佳文與林泰禾製作之「膠帶相位延遲片」及楊心怡與李俞潔製作之「檢流計-探討電磁感應原理」皆獲得第三名的佳績。
3. 本系李文仁老師獲得本校 109 年度產學績優教師。
4. 本系劉岱泯老師獲得本校 109 年度優良導師。
5. 本系李文仁老師獲 ISPE 2020 最佳海報獎--W. J. Lee*, F. C. Tai, “Nanostructured SnS thin films grown on ITO-glass substrates by electrochemical deposition”, The 1st International Symposium on Precision Engineering 2020 (ISPE 2020), paper no.: P-74, Nantou, Taiwan. (2020/11/14 ~ 16) 「The Best Poster Presentation

Award」。

6. 本系應物碩二陳映臻同學獲 2020 ICSEVEN Excellent paper award for poster presentation " Magnetic Behaviour of Surfactant-Assisted Synthesis Chromium-Doped Hematite Nanorods"。
7. 本系許慈方老師指導楊心怡、李俞潔同學獲 2021 中華民國物理教育聯合會議壁報論文佳作。
8. 本系許慈方老師指導何宗穎同學獲 2021 中華民國物理教育聯合會議壁報論文佳作。

三十一、體育學系

(一) 7月31日110民俗調理業法規教育學分班-第3期課程結束。
(二) 8月2日「水域水探索指導員培育」就業學程課程開始。
(三) 8月12、20日參與六堆客家文化園區及竹田圖書館「2022第57屆六堆運動會」籌備會議。
(四) 8月14日110傳統整復推拿學分班課程結束。
(五) 8月17日於內埔農工與校長、教練及選手討論四級發展。
(六) 8月21日辦理「2021探索教育暨健康與體育學術研討會」。
(七) 辦理暑期碩士班論文計畫發表及口試事宜。
(八) 辦理體育學系系教師評審委員會議及體育學系招生委員會議。

三十二、人文社會學院

(一) 召開本學院相關會議：7 月 20 日(星期二)召開人社院學報發展討論會議。
(二) 承辦屏東縣政府_110 年「屏東明日之星：文化振興實踐地方設計力」文化論壇：
1. 7 月 22 日(星期四)召開文化論壇工作會議。
2. 7 月 26 日(星期一)參與文化部：「110 年度文化論壇審議輔導團-線上審議培訓工作坊」。

(三) 協助財團法人蕭珍記文化藝術基金會辦理「2021 年第一屆阿緱文化論壇」。
時間：2021 年 9 月 3 日（星期五）及 2021 年 10 月 1 日（星期五）。
(四) 辦理人文社會類學報徵稿及審稿事宜，目前第六期論文校稿中，即將出刊。
(五) 執行 110 年高等教育深耕計畫-子計畫七：「走讀屏東」屏東學的普及與深化。
規劃 110-1 微學分課程。

(六) 協助人社院院網 RPAGE 升級建置。

(七) USR 搖滾社會力-在地關懷為導向的社會企業與公益實踐培力計畫相關會議及活動：

1. 7 月 5 日工作小組會議
2. 7 月 30 日工作小組會議

三十三、視覺藝術學系

(一) 一般系所業務

1.學系兼任教師投保調查

2.日間大學部「進階遊戲設計」課程兼任教師因故更換案。

3.本學系牟彩雲教師計畫核銷案協助。

4.110 學年度新生手冊編製。

5.系所會議

(1) 109 學年度第二學期第四次系招生會議

(2) 109 學年度第二學期第五次系務會議

6.招生相關事務

(1)製作大學部、碩士班、碩士在職專班；數位媒體碩士班招生海報。

(2)聯絡外籍新生分組事宜。

(3)新生聯絡事宜。

7.其他

(1)8 月 30 日電腦教室電腦設備採購進行第二次開標。

(二) 課程相關業務

1. 8 月 15 日前碩士生畢業共計 17 位離校。

2.轉學生學分抵免採認申請事宜。

(三)教室空間、器材整理

1.暑假連三週好雨造成多處教室天花板漏水，進行整理與防護(會議室、電腦教室、辦公室、中庭玻璃採光罩屋頂...等)。

2.月樓專業教室因地下室積水約一週，為防止作品發霉生菌進行環境整理。

3.藝文中心展廳牆面漏水，疑似二樓外牆磁磚破裂造成，已連繫營繕組進行修繕作業。

4.進行專業教室、設備與財產盤點與報廢工作。

(四)藝文中心相關業務

1.籌備新學期陳國展老師邀請展活動(初期聯繫、作品整理...等)

2.安排大學部校內巡迴展首展檔期之日期、場地 。

三十四、文化創意產業學系

(一) 辦理 110 學年度復學生及轉學生選課與抵免等相關事宜。

(二) 填報 111 學年度各學制班別各招生管道名額規劃表。

(三) 本系 110 年大專校院畢業生流向追蹤問卷調查，填答對象(含碩士班)，104 學年度畢業滿 5 年(105.06 畢業)、106 學年度畢業滿 3 年(107.06 畢業)、108 學年度畢業滿 1 年(109.06 畢業)，已安排工讀生進行電話訪問，另本系網頁及臉書公告並持續追蹤。

(四) 文化資產保存與活用中心：

1. 文化部文化資產局補助「文化資產學院第六期人才培育計畫（教學群組）──文化資產保存與文化創意產業應用學程」案。下學期開設「歷史空間保存與創意再生」課程、「影音創作實務」課程與「虛擬擴增實境導論」課程，預計於 9 月 30 日前繳交期中報告與特色影片。

2.頂康開發股份有限公司委託「八堡圳調查研究及出版計畫」，已於 8 月 9 日召開第二期成果審查會議。

3.承接生利能源股份有限公司屏東分公司「生利能源屏東枋寮太陽能光電廠具文化資產保存潛力物件再利用計畫」，已於 110 年 7 月 31 日繳交期中報告書，並於 8 月 17 日舉辦石頭營現勘與專家學者討論會議。

4.文化部文化資產局委託「110 年度文化資產法令教育研習委託專業服務案」於 7 月 23 日簽訂契約、7 月 28 日召開第一次工作會議、7 月 29 日繳交期初報告，並於 8 月 17 日期初報告審查通過。

5.客家委員會客家文化發展中心「109 年客庄文化資源普查-「屏東縣長治鄉萬巒鄉」、「屏東縣內埔鄉」勞務採購案」，因疫情升溫導致訪查工作在 110 年 5 月 18 日暫停，於 110 年 7 月 27 日重新展開調查，並在 110 年 8 月 20 日繳交第二期工作報告，於 110 年 9 月 2 日進行第二期審查委員會。

6. 110 年度文化部補助辦理文化論壇，計畫名稱為「屏新而論-【掌】握屏東偶戲的新未來」，線上議題共學 3 部影片皆完成錄製進入剪輯階段，於 8 月 14 日上傳第一部線上議題共學影片至屏新而論粉絲專頁，並且將於 9 月 18 日辦理培力工作坊進行桌長培訓。

7.辦理 110 年「屏東明日之星：文化振興實踐地方設計力」文化論壇執行委託案，於 8 月 18 日進行文化部委員訪視會議，亦籌備各系列場次 10 月份起於勝利星村辦理第一場次活動。

8.屏東縣政府「110-屏東縣推動離島建設業務計」，於 8 月 9 日完成合約簽訂，總標價 96 萬元整。預計於 9 月 7 日辦理琉球鄉在地說明會。

(五) 110 年度教育部第二期大學社會責任實踐：「多元文化產業推進器－屏東地方創生實踐計畫」進度如下：

1.籌備至國立暨南大學交流兩校 USR 計畫相關事宜，110 年 8 月 26-27 日進行交流參訪。

2.籌備 110-1 微學分講座，講師及講座主題確認、經費編列等事項。
3.110 年 8 月 23 日下午 3:00 辦理學程認證機制可行性諮詢會議。

三十五、英語學系

(一) 110 年 8 月 10 日舉辦本系畢業門檻多益說寫測驗。
(二) 110 年 8 月 12 日前完成 110 學年度大學部新生聯繫及報到狀況回覆。
(三) 110 年 8 月 23 日舉辦本系 110 學年度碩士班新生及大學部轉學生座談。
(四) 110 年 8 月 30 日召開本學期第 1 次系招生會議。
(五) 110 年 9 月 2 日、4 日舉辦兩場次大學部新生線上分區迎新。
(六) 109 學年度第 2 學期畢業生離校事宜。
(七) 2021 屏東大學外語教育與文化研討會審稿事宜。
(八) 印製 110 學年度新生學習手冊。
(九) 本屆大四生畢業學分預審。
(十) 本系畢業生流向調查電訪。
(十一) 辦理轉學生學分抵免事宜。
(十二) RPAGE 學系網頁資料更新。

三十六、文化發展學士學位學程原住民專班

(一) 一般業務：
1. 處理 110 學年度第 1 學期已開課異動事宜。
2. 處理徵聘 110 學年度第 2 學期專任教師延長公告。
3. 處理給新生的一封信。
4. 參加 RPAGE 教育訓練線上課程及後台建置。
5. 處理 110 年度上半年大事記。
6. 處理 110 學年度碩士班及學士班課程學習手冊。
7. 修正國民小學教師「原住民族之民族教育次專長」課程計畫。
8. 國民小學加註語文領域本土語文原住民族語文專長專門課程規劃計畫書通過審查，並依審查意見提送修正計畫。
9. 填報 109 學年度原住民專班執行成果報告書及 111 學年度續辦填報。
10. 參加公文系統教育訓練(110.8.18)。
11. 處理音樂館地下室「原住民族文化創意工坊」淹水問題。
12. 處理新設立原住民族語言學分學程事宜。

(二) 活動：
1. 學士班新生線上茶會(110.8.20、21)。

2. 碩士班說明會(110.8.25)。

(三) 計畫案：

1. 教育部 109 學年度原專班補助計畫-林下經濟產學連線：
   (1) 處理計畫結案報告及結算。
2. 原住民族委員會原住民族音樂產業人才培育計畫(學分學程)：
   (1)填報 109 年度音樂人才培育計畫期末成果報告書(110.7)
   (2)110 年度原民知識力第 1 次工作會議(110.8.10)
   (3) 110 年度原民知識力計畫經費討論會議(110.8.23)
   (4)完成 110 年度音樂人才培育計畫經費修正發文(110.8.23)
   (5) 110 年度音樂人才培育計畫第 1 次工作會議(110.8.24)
   (6)完成 109 年度音樂人才培育計畫期末成果報告書及發文(110.8.25)
3. 協助教育部 109 學年度培育族語師資專班計畫及原住民族族語學習中心計畫(第二、三期)：
   (1) 安排 110 學年度第 1 學期原住民族族語師資培育專班課程及授課教師事宜。
   (2) 處理 109 學年度第 2 學期經費結算及成果報告。
   (3) 安排第三期課程工作規劃。
4. 教育部推動原住民族地區特色融入防災教育計畫：
   (1) 第 2 次委員於 8 月 6 日、8 月 9 日辦理完畢。
   (2) 參訪暨第二次訪視活動暫定 10 月 6-7 日於阿里山國中小舉行。
   (3) 8 月 17 日-8 月 20 日協助博愛國小辦理防災及環境教育體驗營。
   (4) 達魯瑪克實驗小學防災繪本內容已完成，將協助編輯補充教材。
   (5) 與科工館合作研發 3 套原住民防災教材教具
5. 原住民族委員會 110 年度補助大專校院原住民族知識研究及教學活動計畫(第二年期)：
   (1) 會議相關：
      a.召開與準備第二年計畫第一次工作會議。
   (2) 研究相關：
      a.設計第二年計畫年度執行內容與流程。
      b.撰寫第二年計畫意見回覆表。
      c.撰打第一年田野調查族語文字稿。
      d.設計第二年計畫合作課程架構與議題整合策略。
   (3) 一般業務相關：
      a.撰寫第二年計畫第一次會議記錄。
      b.整合第一年計畫合作課程成效統計分析。
      c.與第二年計畫上學期合作課程教師研商合作方法。
      d.處理第一年期計畫成果報告及經費結報。

6.「排灣瑰寶・春日好品—春日鄉特色農產」產業發展計畫-邁向六級產業化：

(1) 已初步設計完成所有包裝內容包含芒果乾密封袋(整版設計或貼紙)、冷凍山芋外包裝盒、刺蔥鹽瓶貼紙、真空農產品禮盒、茶包外盒、茶包禮盒、穀物類包覆式包裝、穀物類禮盒包裝等。

(2) 農產運銷合作社及產銷據點場域營造已用平面圖與合作社經理人作了初步的路線流程建議。

(3) 建立產品分級制度包含芒果(分為次級品與不良品)、山芋(冷凍做殺青和真空處理，保存期限半年至 1 年)、咖啡(果殼做茶)，與合作社經理人討論，辦理中。

(4) 專業經理人員研習共培訓 4 名人員已於 7 月 27 日完成第四次課程 (以線上工作坊方式進行)。

(5) 導覽解說人員研習已確認 12 人參加，目前已於 7 月 17、23、24 日、8 月 6 日、10、13 日完成 6 次課程。

(6) 異業結盟規劃與原百貨合作，已確定地點在原百貨原童(童玩館)，預計 9 月底-10 月初會上架。

(7) 食農教育遊程體驗已完成 4 場次分別為 8 月 10 日老力里農場花生摘採與炒花生 DIY、8 月 10 日七公里農場山芋摘採與分株 DIY、8 月 17 日福金咖啡農場咖啡烘焙及水煮 DIY、8 月 17 日莎比亞咖啡農場紅藜脫殼及茶包製作 DIY。

(8) 輔導農產品在地供應及推廣拍片已於 8 月 10 日、8 月 17 日完成第 1 場老力里農場及第 2 場莎比亞農場拍攝。

7. 其他：

(1) 協助郭東雄老師科技部計畫經費核銷。

(2) 協助李馨慈老師計畫：

a.2021 年度排灣學研討會：

（a）安排活動場地。

（b）確定活動經費。

b.科技部原住民科學教育專題研究

(a) 填寫【科技部原住民科學教育專題研究 -10 年回顧專刊、及期末精簡報告-排版確認表單(7/20 週二 12:00 前請確認回覆)

(b) 修訂 10 年回顧專刊和期末精簡報告之內容

(c) 修正【C5-主題海報】的課程架構表與教案

(d) 【C5-計畫成果海報】的 3.2 之 1 科學本質議題中。請將｛著重排灣族在本地的自然環境影響學生選擇、評估證的方式｝，改成｛重排灣族在本地的自然環境影響學生選擇、評估與論證的方式｝原住民族科學教育之整合型計畫

(e) 第四次會議(110.7.26)。
(f) 完成撰寫計畫書(110.8.5)。

三十七、客家文化產業碩士學位學程

(一) 協同師培中心開設本校「國民小學加註語文領域本土語文客家語文專長學士後教育學分班(B 班)，8 月招生結果不如預期，未能如期開班，預計視原住民語、閩南語加註專長教育學分班招生後，再行討論聯合開課之可能性。
(二) 本學程於屏師校區籌劃建置客家人文教育花園園區一式。
(三) 本學程於 8 月 12 日辦理 110 學年第一學期校外實習委員會議，審查碩二四位學生申請表，委員一致決議：「修正後通過」。業已完成校外實習學生保險事宜，保險期間自 110 年 9 月 1 日至 111 年 1 月 31 日。
(四) 本學程主任黃露鋒參加第三屆 ICRU 國際研討會發表論文、與主持論壇。
(五) 本學程主任黃露鋒規劃、撰寫甲仙化石館博物館典藏計畫。
(六) 本學程主任黃露鋒協助屏科大主辦「六堆 300 年 豐沛大款」國際研討會。
(七) 本學程主任黃露鋒協助高雄市客家公共事務協會舉辦哈客嘉年華活動。
(八) 本學程一年級研究生陳美玉榮獲客委會 109 年度推動客語教學語言獎勵績優教學人員。

三十八、客家研究中心

(一)客委會

1.本校申請客委會 109 年度「客家知識體系發展獎勵補助計畫—六堆客家文化智慧典藏暨影音知識庫建置計畫」(整合型—總計畫主持人:王隆仁老師)總計獲 100 萬元補助，執行期間自 109 年 08 月 01 日至 110 年 7 月 31 日止，分列如下：

子計畫一:應用數位行銷推廣客家文化知識庫(計畫主持人:曾紀幸老師)，補助金額 15 萬元。

子計畫二:地方創生資源盤點與青年返鄉就業整合：以中堆竹田為研究主軸(計畫主持人:陳運星老師)，補助金額 30 萬元。

子計畫三:探討右堆客家產業組織需求與發展之策略研究(計畫主持人:黃露鋒老師) 補助金額 15 萬元。

子計畫四:客家文化知識管理平台研發與建置。(計畫主持人:王隆仁老師) 補助金額 40 萬元。

以上計畫業已陸續執行完畢，預計於 9 月底前完成結案報告函送客委

會。客委會並訂 9/24(五)假國立高雄師範大學（南部場次）辦理 110 年度計畫分享交流會。

2.本中心主任黃露鋒執行 USR-Hub 種子型計畫：健康觀光美綠生態園區。

3.本中心主任黃露鋒執行 USR 計畫，擔任讓生命不同凡想之子計畫 3 主持人。

4.本中心主任黃露鋒協助靚靚六堆自行車整體規劃一案，與禾拓顧問公司委託 10 萬元產學合作。

5.110 年度客語能力初級認證考試預定於 9 月 4 日(星期六)、9 月 12 日(星期日)假屏商校區圖書資訊中心辦理，將加強防疫措施，以維護考生及試務人員安全。

6.客委會「客家語言發展法」地方公民論壇（全國巡迴）委本校辦理屏東場次，預訂 110 年 9 月 17 日(五)下午 2 時假本校國際會議廳舉辦。

7.110 年客語能力中高級客語預試測驗預計 110 年 8 月 28 日、29 日假屏商校區圖書資訊大樓 8 樓教室 804 電腦教室舉辦。

(二)高雄市政府經濟發展局

1.本中心主任黃露鋒協助市府經發局推動「109 年度高雄市推動商圈轉型暨城市特色商業扶植推廣」。

(三)高雄市旗津區公所

1.本中心主任黃露鋒協助高雄市旗津公所地方創生提案計畫。

(四)屏東縣竹田鄉公所

本中心主任黃露鋒協助竹田鄉公所提案 57 屆六堆運動會計畫。

(五)高雄市甲仙區公所

1.協助甲仙區公所《甲仙地方創生計畫》最後修正版與簡報製作。

2.本中心主任黃露鋒協助《甲仙化石館》規劃與申請經費。

(六)來義鄉公所

1.本中心主任黃露鋒協助來義鄉公所《地方創生》提案計畫。

2.本中心主任黃露鋒承攬「110 年度屏東縣來義鄉旅遊資訊物產館建置計畫」規劃案，承攬金額 9 萬 8 仟元整。

(七)萬巒鄉公所

1.本中心主任黃露鋒協助萬巒鄉公所《跨區域合作計畫構想》提案計畫。

2.本中心主任黃露鋒協助沿山休閒農業區規劃農產品零售館園區。

(八)春日鄉公所

協助春日鄉公所執行原住民產業創新價值計畫，由陳永森主秘擔任計畫主持人，黃露鋒主任，擔任共同計畫主持人。

(九)經濟部

本中心主任黃露鋒協助高雄市哈瑪星、台南市關子嶺、北門辦理商圈提案，北門商圈獲 160 萬元補助，關子嶺商圈獲得 90 萬元補助。目前與本校簽訂產學合作金額北門 60 萬元，關子嶺 90 萬元。

(十)文化部

本中心主任黃露鋒結合本校師長，向文化部提出 110 年度設計驅動跨域

整合創新計畫。

(十一)國發會

本中心主任黃露鋒協助本校團隊與中山大學合作，提出國發會地方創生南區輔導中心之委託案。

(十二)長佑國際

協助承佑國際規劃越南清化省規劃農業環保綠能科技綜合園區案。

三十九、資訊學院

(一)本學院研提「教育部補助大專校院 STEM 領域及女性研發人才培育計畫」，本次以「人工智慧 STEM 女性研發人才培育計畫」提案並獲第一階段審核通過，已於 110 年 8 月 11 日完成簡報線上審查作業。

(二)本學院智慧機器人學系執行「教育部補助 109 年度購置教學研究相關圖書儀器及設備改善計畫」建置機械手臂教學場域，透過設備商與機械手臂原廠安排，已於 110 年 8 月 19 日及 110 年 8 月 25 日完成第一及第二階段之教育訓練課程，並於 110 年 8 月 26 日安排達康公司進行機械手臂軟體 roboDK 教育訓練課程。

四十、 管理學院

(一)高教深耕計畫進度說明

1.國貿系同學參與「2021 全國大專院校 B2B 跨境電商競賽」獲得佳績。

指導老師	團隊名稱	參與學生	獲獎名次
劉毅馨	多了屏台 歡樂多更多	黃郁清、陳育緯、霍文婉、李沐慈、劉芝寧、鄭安婷	總決賽第 2 名、旺鋪設計獎第二名、訂單獎佳作
劉毅馨	綠巨能好客	陳茹茵、游品豐、黃靜慧、蔡欣紋、蘇詩淳、張子健	訂單獎佳作
劉毅馨	屏南漂囡仔冂電爆全場	李珈瑜、王韻雯、黃韋庭、鄭瑜君	訂單獎佳作
潘怡君	安心五橫巷	林秀品、呂偲瑜、楊佩涵、潘宜蓁、曾榆涵	旺鋪設計獎佳作

2.預定於 110 年 9 月 9、10 日辦理新生經濟學銜接線上課程，協助高中入學生能預先接觸經濟、會計等課程，減少開學後學生遇到之困難。

(二)優化技職校院實作環境計畫－VAR 智慧三創優化人才培育計畫

1.已於 110 年 7 月 22 日召開會議討論教育部委員審查意見回覆，相關資料將與成果報告書一同回覆。

2.已收到台評會通知，將開始準備計畫成果報告書，並於期限內遞送教育部。

(三) AACSB 國際商管認證工作

1.今年 5 月 15 日完成之 iSER 報告書已順利通過審查，未來將與顧問密切開會討論與溝通，進一步完成報告書修正與各項改善措施。

2.預計本學年度開始執行之課程 AoL 學習品保流程，並將針對課程執行細節進行經費分配規劃與研擬疫情相關因應措施。

3.上半年度規劃之重要受訓視訊會議已參與結束，目前將著手規畫及申請下半年會議活動，主要規劃方向將以亞洲疫情應變與新 AoL 標準之變革了解為主。

4.管院教師個人認證資料夾已於完成與最終確認階段，將於開學時陸續發送檔案本及電子檔案資料至各系供教師確認與修正。

(七)院核心課程、院共同專業課程、總整課程各課程小組

1.各課程小組會議本學期均已召開完畢，110 年各小組召集人已經過該課程小組會議與 110 年 6 月 24 日 109 學年度第 2 學期管理學院第 2 次院主管線上視訊會議討論通過，聘期自 110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日止，管院已於 110 年 7 月 30 日發出聘函於各小組之召集人。

四十一、國際暨創新學院

（一）學院(STEM 學程)已於 110 年 8 月 4 日進駐新辦公室。

（二）110 年 8 月 17 日完成 STEM 學程 110 學年度導師名單予學務處。

（三）110 年 8 月 18 日完成 STEM 學程公務信箱申請並寄送歡迎信件予 3 位 STEM 學程新生。

（四）110 年 8 月 18 日 STEM 學程正確中英名稱檢視並回覆註冊組。

（五）持續更新本院及 STEM 學程 RPage 中英文網頁內容。

（六）開通「大學校院校務資料庫」權限並檢視資料正確性。

（七）協助學程授課教師完備「已開課程異動表」及全英課程申請事宜。

（八）持續添購學院及學程所需設備及物品。

四十二、大武山學院

(一) 院長室

1. 陳哲男校友文學獎活動自 4 月份公告持續徵稿中，9 月 10 日截止收件，已於上學期期末郵件公告於本校學生和曾投稿校友，鼓勵在校生和畢業生踴躍投稿。

2. 9 月 8 日下午 2 點辦理 110 學年度第 1 學期通識教育期初課程與教學研究討論會，本次採線上會議方式，邀請通識課程專兼任教師參加，除了行政方面業務宣達外，也讓授課老師彼此橫向連結與溝通。
3. 於屏商校區圖資大樓 3F 原語言學習區，建置 EMI 發展中心。
4. 大一基礎學術英文課程設計與規劃。
5. 訂定 EMI 推動辦法。

(二) 共同教育中心

1. 因國內疫情嚴峻，學生無法於體育課中進行游泳門檻補測，且紅十字會辦理之基本救命術八小時訓練課程因配合相關防疫政策課程皆暫緩，考量大四及延修生畢業在即，7 月 7 日及 8 月 12 日改採用線上測驗，二梯次共 16 人通過。
2. 8 月 12 日辦理畢業生英文門檻校內英檢考試，本次為遠距測驗供應屆畢業生應考，本次共 20 人報考、13 人通過、平均 519 分。
3. 規劃 110 學年度英文寫作及閱讀心得比賽。
4. 辦理轉學生共同課程學分抵免作業。
5. 持續辦理畢業門檻隨到隨審作業。
6. 受理英文課程重、補修及抵修申請。
7. 有關 110 學年度新生入學英文前測，將視疫狀況調整為線上測驗方式進行。

(三) 博雅教育中心

1. 自 110 年 6 月 11 日至 8 月 31 日持續辦理延修生、復學生紙本選課作業。
2. 自 110 年 8 月 23 日至 9 月 17 日持續辦理 110 學年轉學生抵免作業。
3. 辦理校務行政系統作業，認列暑期校際選修國立陽明交大主辦「SOS 暑期線上學院」(40 名)、國立臺灣大學「夏季學院」(4 名)及國立東華大學博雅課程(5 名)同學之課程領域。
4. 辦理 110 學年度大武山學院教師評審委員會委員及課程委員會委員徵詢及聘函寄送作業。
5. 教育部調查各師資培育之大學落實開設各項重大教育議題，提供博雅教育課程中開設相關各項議題之課程資料予本校師資培育教育中心彙整。所列舉之項目包含性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全（包括交通安全）、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育、原住民族教育等議題，或以新增科目開設。
6. 製作 110 學年度入學新生之博雅課程說明簡報。
7. 準備 110 學年度第 1 學期大武山學院博雅教育中心教師授課相關事項說明資料。
8. 製作博雅課程畢業審查說明宣導簡報。
9. 辦理 110 學年度第 1 學期跨校通識磨課師服務平台費採購核銷事宜。
10. 本校 110 學年度第 1 學期世界文化史講座場次：

(1)10 月 6 日辦理國立高雄師範大學人力與知識管理研究所劉廷揚教授演講「強國家必先強大學—中美求學經驗談」。
(2)10 月 13 日辦理衛生福利部屏東醫院外科部部長李昆興醫師演講「世界名畫與醫學」。
(3)10 月 27 日辦理中央研究院歷史語言研究所劉益昌教授演講「南島民族形成與擴散」。
(4)11 月 3 日辦理本校文化創意產業學系易毅成教授演講文明的演進「人與土地的對話」。
(5)11 月 17 日辦理本校社會發展學系曾光正教授演講「文明的突破—談文化軸心時代」。
(6)12 月 1 日辦理國立成功大學建築系傅朝卿教授演講「從世界文化遺產看人類歷史現場」。
(7)12 月 15 日辦理本校教育行政所李銘義教授演講「台灣大學生應有的世界觀」。

(四) 跨領域學程中心

1. 跨領域學程中心與 USR 朱雀先驅：屏東偏鄉三師共學模式計畫已於 8 月 10 日（星期二）共同辦理線上實務沙龍講座，主題為「大學走進社區、社會走進校園：學習模式的典範轉移」，與會講者為逢甲大學人文社會學院翟本瑞院長。當天參與人員：與談師長 1 位、參與人員 45 位。
2. 為提昇本校共同教育課程、博雅教育課程與跨領域學程課程之教學品質，並鼓勵本校教師能創新教學及開發新教材與課程以增進教學效能，大武山學院訂定本校「大武山學院通識特色課程與創新教學補助徵件辦法」，110 學年度第 1 學期申請已於 8 月 13 日（星期五）截止，共計 3 件課程提出申請，2 件獲得補助。
3. 微學分以「學院」為教學主體，由各院統籌設計，以主題式講座或實作工作坊方式進行，並以「少理論、多動手、快樂學習」為宗旨，110-1 學期微學分已於 8 月 18 日（星期三）截止徵件，共計 16 件課程提出申請，預計於 8 月 25 日(星期三)召開微學分開課委員會審查。
4. 新媒體創意應用碩士學位學程預計於 9 月 7 日(二)10:00 於民生校區第四會議室舉行第一次學程會議，預計討論招生與課程規劃事宜。

(五) 大武山社會實踐暨永續發展中心

1. 本中心已於 8 月 2 日完成 2021 台灣永續獎「永續發展目標行動獎」繳件相關報名工作，評選結果將於 9 月中旬通知。
2. 本中心已啟動 THE Impact Ranking 2022 世界大學影響力排名資料初步盤點，已於 8 月 9 日彙整各單位初盤填報項目，並召開第二次管考會議竣事。
3. 8 月 23 日至 9 月 10 日為 THE Impact Ranking 2022 初盤佐證資料提交期限，請各一級單位協助上傳工作。將於 9 月初進行複盤資料收集工作，敬請師長與同仁踴躍填報。

4. 本中心與 USR 種子型計畫、萌芽型計畫團隊將於 8 月 26 至 8 月 27 日至國立暨南大學進行地方創生及教育部 USR 推動中心交流活動。

附件 A

附錄 1

國立屏東大學第三任校長遴選委員會委員名冊

類別		姓名	性別	單位/職稱
教育部代表(3 人)		李德財	男	中央研究院院士
		劉孟奇	男	教育部政務次長
		蘇慧貞	女	國立成功大學校長
學校代表(9 人)	學院教師代表	王朱福	男	國立屏東大學資訊科學系教授
		徐偉民	男	國立屏東大學教育學系教授
		許慈方	女	國立屏東大學應用物理系副教授
		賴碧瑩	女	國立屏東大學不動產經營學系教授
		簡光明	男	國立屏東大學中國語文學系教授
	校教師代表	王慧蘭	女	國立屏東大學教育行政研究所副教授
		邱毓斌	男	國立屏東大學社會發展學系副教授
	行政人員代表	張雯玲	女	國立屏東大學秘書室專門委員
	學生代表	李媜榕	女	國立屏東大學不動產經營學系學生
校友代表(4 人)		周玉霜	女	崇華雙語學校執行董事
		洪雪娥	女	臺灣新光商業銀行經理
		張平沼	男	燿華企業集團總裁
		鄭英耀	男	國立中山大學校長
社會公正人士代表(5 人)		伍鴻沂	男	歷任國立屏東大學人文社會學院院長、學務長
		林顯輝	男	美和科技大學榮譽講座教授
		陳國祥	男	國立屏東高中校長
		鄒春選	男	歷任屏東縣政府教育局局長、屏東縣立大同高級中學校長
		鄭如意	女	南方密碼數位整合文化有限公司執行長

備註：本名單之順序係依各類代表姓名筆劃排列。(合計 21 人)