

國立屏東大學 111 學年度第 8 次主管會報會議紀錄

時間：112 年 3 月 16 日（星期四）下午 2 時整

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳永森校長

紀錄：郭明宗

出(列)席人員：如簽到表(附錄二，第 17 頁)

壹、主席報告：

- 一、上星期我帶領師長們赴臺北針對兩個大型的補助計畫(教學深耕及 USR)進行報告，受到相當的肯定，感謝大家的努力。
- 二、在職專班報名於 3 月 1 日截止，報名狀況相當不錯，是歷年來最好的一次。經檢視，只有 2 個系還有一兩名缺額。今年管院 EMBA 招生則已滿招，將責請施副校長協助，並請廖院長找到好的執行長。
- 三、本校是擁有高教、技職與師培三大體系的大學，於招生方面，請大家要多爭取不同來源管道的學生入學。
- 四、今年休/退學的學生大約有 500 多位，佔全校學生數比並不低，請師長們要去瞭解原因，並協助輔導；學生若對於原就讀系所感到志趣不合，可鼓勵修習跨領域學位學程。
- 五、隨著疫情趨緩，本校也有越來越多的國際交流活動，泰國姊妹校塔亞布里皇家理工大學也選派 72 位師生於 3 月 13 日到本校進行移地教學，兩校並討論未來合作方案。鼓勵師長們也能帶領學生出去移地教學，或是進行國際的研究合作。今年本校申請國際交換生之數量是歷年來最多的一次，顯然學生於參與國際化上也越來越踴躍，因此，本校也持續推動雙聯學位，為學生創造更多的機會。
- 六、學校願意在學術單位上進行投資，但請大家要將經費用在刀口上，若校內已有設備可供使用，請勿再購買。
- 七、鼓勵大家多將資源引入學校，昨天本校視藝系已與萬吉建設簽署「萬吉閱山藝術創作」產學合作案，未來將共同推動藝術人才培育的工作，持續提供學生藝術創作的平台與機會，讓藝術與建築結合。
- 八、聊天機器人「ChatGPT」引發大家的注目及廣泛使用，此外，「淨零排放」也是未來熱議之主題，將再邀請相關學者來分享相關主題。

貳、上次會議紀錄有無異議？無異議，列入備查。

參、111 學年度第 7 次主管會報列管項目執行情形：

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
1	有關 EMI 推動制度研擬事宜。 《列管次數：1 次》	有關【EMI 主責單位】、【修正 EMI 獎勵方式】及【不配合 EMI 開課之處理機制】等三項事宜，請施副校長主	施學術副校長室 已完成： 【EMI 主責單位】EMI 主責單位為 EMI 發展中心，已於 2 月 20 日	☒ 持續列管 ☐ 解除管制

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
		責，邀請相關單位進行研議。	與大武山學院黃院長協調完成。 進行中： 【修正 EMI 獎勵方式】 1、校長於下次行政會議報告後，移送教務會議辦理。 2、112 學年度起，將於高教深耕計畫經費中，撥出定額 EMI 獎勵金交 EMI 發展中心徵件審查。 待完成： 【不配合 EMI 開課之處理機制】將召集會議，邀各院院長討論。	

肆、各單位工作報告：

一、施百俊學術副校長：

有關上一期高教深耕計畫發現管理學院有 2 個系(不動產經營學系、行銷與流通管理學系)並未提供 20 個自由學分予學生修習，請廖院長再與系上溝通，將必/選修學分數降下來，俾利學生修習自由學分。

◎主席提示與說明：

有關自由學分事宜，請於系(院)課程委員會進行討論，俾利於下學期開始執行。

二、研發處許華書研發長：

- (一) 國科會「補助國內舉辦國際學術研討會」112 年第一期申請案自 112 年 3 月 1 日受理，校內截止日至 3 月 31 日上午 10 時。
- (二) 國科會公開徵求 112 年度「智慧醫療產學聯盟計畫」，校內收件截止日為 3 月 13 日。
- (三) 國科會與印度教育部社會科學研究委員會(ICSSR)共同徵求 2024 年度臺灣與印度社會科學雙邊協議國際合作研究計畫(2 年期)，自 112 年 3 月 1 日起至 112 年 5 月 1 日受理申請，有意願申請的師長，請於 4 月 24 日前完成線上申請作業並通知研發處，以利辦理線上彙出申請及函報事宜。
- (四) 經濟部將舉辦「5G+產業新星揚帆啟航計畫」大專校院說明會，南部場將於 3 月 15 日假國立高雄科技大學舉辦，本計畫以「產業出題，人才實戰」引導產業就商用 5G 產品研發出題，徵集國內大專校院

即將升大三及以上在學生及應屆畢業生(不限科系，不含在職生)參加，以加速 5G 產業關鍵人才發展。

三、教務處歐陽彥晶教務長：

- (一) 將規劃遠距碩專班，請有意願參與之系所與本處聯繫。
- (二) 有關教師超鐘點時數，未來將設定上限。

◎主席提示與說明：

- (一) 有關針對偏遠地區進行開班，我已找了幾位休閒事業經營學系的老師談過，若開設遠距碩專班，將可減少師長們舟車勞頓，請管院院長協助；可針對越南、馬來西亞進行開班，國際部分，請國際處協助；可先試辦 1~2 個班。
- (二) 有關教師超鐘點時數未來將設定上限部分，請教務處研議。

四、學務處黃鐘慶學務長：

(一)學務長室

1、築夢展翼翻轉計畫：

- (1)職涯相關工作坊於 111 學年度第 2 學期第三週開始辦理。
- (2) 111 學年第 2 學期課業輔導於第四週開始開課。
- (3) 111 學年第 1 學期獎學金申請請於 112 年 3 月 10 日截止。

(二)軍訓暨校安中心

1、學生安全：

- (1)校園環境安全自主檢核填報作業：敬請各單位依自身業務範圍，協助配合填報本校「大專校院校園環境安全自主檢核執行說明表」，填報內容以 111 學年度第 2 學期預定執行事項為主，請於 112 年 3 月 13 日前填報完畢，以紙本方式印出，電子檔請寄送 a2201@mail.nptu.edu.tw，並陳主管核示後送交本中心彙整，由本中心統一填報教育部。
- (2)教育部 112 年度補助大專校院建物防墜設備及工程改善：擬向教育部申請補助金額為 245 萬元(補助比率約 44.6%)，學校自籌金額 303 萬 8,055 元，若獲得補助，其自籌款支應部分再另行簽辦，目前已將計畫申請書函送教育部審查。
- (3)教育部大專校院防制學生藥物濫用服務學習模式計畫：112 年獲教育部核定計畫經費新臺幣 16 萬元，部分補助 14 萬元。

2、交通安全：

- (1)交通安全入班宣導：運用每周班會時機入班宣導，由校外講師、本校講師或班級導師實施，歡迎各班導師與本中心輔導教官/老師聯繫安排宣導時間，亦可向本中心索取交通安全簡報檔，由導師自行宣導，詳情可洽李小姐(分機 12105)。
- (2)本學期交通安全宣導及車輛管理相關規定除持續實施宣導外，於 112 年 2 月 13 日至 2 月 28 日，針對未申請通行證及違規停放車輛，開立違規車輛勸導單實施勸導，並於 3 月 1 日起實施違規車輛鎖扣作業。

- (3)112 年 3 月 6 日下午 3 時 40 分至下午 5 時 30 分於民生校區禮堂辦理交通安全宣導專案教育，參加對象為民生及屏師校區大一各系所同學，邀請屏東縣政府警察局屏東分局蒞校主講。
- (4)有關民生校區宿舍及球場之間車棚標線掉漆問題，已請總務處在近期補繪，該處 111 學年度第 2 學期仍為腳踏車停車處。
- (5)為申請教育部校園周邊暨行車安全道路改善計畫，本計畫將提報屏商校區至民生校區、民生校區至屏師校區行規畫行人步道，預計將以問卷方式蒐集學生上學利用交通工具方式之數據，作為計畫申請佐證資料。

3、全民國防：

- (1)國防部 112 年大學儲備軍官團相關甄選已公告，除全額補助學雜費，另每月生活補助費 1 萬 2000 元，每學期文具費 5,000 元，歡迎大一或大二有興趣同學可洽詢軍訓暨校安中心，分機 12113 利教官。

(三)學生諮商中心

- 1、個別諮商、團體輔導、班級輔導等各項服務如下(112 年 2 月 1 日至 2 月 28 日)

輔導別/人次	人次
個別諮商(個管填報)	67
心理諮詢	16
身心障礙輔導統計(資源教室填報)	182

- 2、緊急個案處理：處理學生課業壓力、自殺/自傷意念、情感問題、家庭問題等共 6 件，已完成相關通報，將持續關心輔導學生。

(四)生活輔導組

1、宿舍業務：

- (1)111 學年度第 2 學期至 2 月 21 日照護宿舍收容確診共 8 人。
- (2)111 學年度第 2 學期至 2 月 21 日學生宿舍冰箱申請共 235 台。

2、班週會/出缺勤/獎懲業務：

- (1)111 學年度第 2 學期申請獎懲紀錄、出缺席紀錄及班級幹部證明截至目前申請份數為 121 件。
- (2)已完成 111 學年度第 2 學期幹部資料彙整及系統建檔，催繳多次仍未繳交名單為應物二乙。
- (3)日間部大學部畢業班級五育獎「體育」、「群育」、「美育」將於 3 月 2 日以公文傳遞送至學系所在校區收發室，敬請導師召開班會，遴選出獲獎學生名單。

3、賃居業務：

- (1)111 學年第 2 學期賃居股長座談會已於 112 年 2 月 20 日在民生校區國際會議廳舉行完畢，座談會中說明賃居股長職責及校外賃居相關資訊，並請賃居股長敦促各班同學填寫賃居紀錄，並於班會時間宣導校外賃居注意事項。

(2)111 學年度第 2 學期校外租金補貼目前共有 32 人申請，申請期限至 112 年 3 月 20 日。

(3)111 學年度第 2 學期導師賃居訪視通知信已於 112 年 2 月 21 日寄出，提醒各班導師敬請於 3 月 6 日至 4 月 21 日期間內實施校外賃居關懷訪視。

4、就學貸款業務：

(1)111 學年度第 2 學期截至 112 年 2 月 23 日申請人數共計 1,463 人，申貸金額為新臺幣 41,586,968 元(借支項目:書籍費 187 人，金額為新臺幣 554,000 元;外宿費 81 人，金額為新臺幣 712,800 元；生活費 43 人，金額為新臺幣 1,040,000 元)。

(2)統計教育部就學貸款彙報系統，112 年 2 月分就貸異動學生狀況(休學 21 人、退學 13 人，休退學人數合計 34 人)。

5、弱勢助學業務：

(1)111 學年度第 2 學期學雜費減免共有 940 人完成申請。

(2)預計 112 年 3 月 15 日前上傳身心障礙類別資料至教育部大專院校學生助學措施系統整合平台

6、反霸凌業務:111 學年度 2 學期反霸凌反詐騙專案教育講座已於 112 年 2 月 20 日在民生校區大禮堂舉行完畢，講者為善長法律事務所楊富強所長，針對反網路霸凌/詐騙進行宣導，參加對象為民生/屏師校區全體大一同學。

7、學生團體保險：111 學年度第 2 學期學生團體保險加退保截止日期為 112 年 3 月 14 日。

(五)學生活動發展組

1、一般業務：

(1)本年度畢業典禮主題為「千禧世代 活力無限」，地點訂於屏商校區風雨球場，預計 3 月 9 日召開第 1 次籌備會議。

2、獎助學金：

(1)辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，112 年 1 月第 2 批次共計核銷 10 筆助學金。

(2)辦理本校學生學習助學金勞保及健保費用短列差額核銷等相關作業。

(3)協助用人單位辦理助學金僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，112 年 2 月 3 日至 112 年 2 月 24 日件數約 157 件。

(4)協助提供校園進用人員查詢作業之學生活動發展組經費所屬助學金相關資料。

(5)本學期校內、外獎助學金申請資訊計 47 項公告於本組網站、NPTUer、FB 及 IG 等相關社群平臺，協助申請計 16 人次，獲獎計 16 人次，獲獎金額合計新臺幣 40 萬元整。

3、學生/社團活動：

(1)112 年 1 月 18 日熱門音樂社於本校「111 年度教職員工年終

餐會暨摸彩活動」擔任開幕演出團隊。

(2)112 年 2 月 1 日至 2 月 10 日管樂社於民生校區教學科技館 3F 黑幕實驗劇場辦理寒假訓練活動。

(3)112 年 2 月 4 日至 2 月 10 日筑軒國樂社於屏師校區表演廳 1F 社團辦公室辦理寒假訓練活動。

(4)112 年 2 月 11 至 2 月 12 日筑軒國樂社前往屏東縣東港鎮南平社區辦理「社區推廣活動-南平樂趣」服務演出活動。

(5)112 年 2 月 21 日吉他社於屏商校區社團辦公室辦理「想見你-期初社大」活動。

(6)112 年 2 月 22 日茶道社辦理期初社員大會。

(7)112 年 2 月 23 日聖經真理研究社辦理期初歡迎大會。

(六)衛生保健組

1、健康促進計畫：

(1)112 年 3 月 6 日，結合衛生幹事會議辦理菸害防制講座，邀請屏基醫院專業個管師至本校進行最新菸害防制法修正條文及內容宣導。

(2)112 年 3 月 16 日至 5 月 4 日午休瑜珈~喚醒身心健康，已開放報名，鼓勵全體教職員工生踴躍參加。

2、新生健康檢查：

(1)校務行政系統[B37]健康檢查-已完成 111 學年度新生健康檢查報告匯入。

(2)追蹤並輔導 111 學年度第 2 學期提早入學新生及轉學生完成健康檢查。

3、特殊體況個案管理：累計現管理中總個案數共 511 人(1 級 38 人、2 級 473 人)；1、2 級收案持續追蹤關懷共 889 人次，持續執行健康檢查異常追蹤、列案，依學院系所追蹤管理。

4、嚴重特殊傳染性肺炎：

(1)自 2020 年起全校總通報確診人數 2,099 人，總匡列管理 2,852 人次。

(2)教育部於 111 年 11 月提供本校快篩試劑 6,800 劑，到期日為 112 年 9 月 8 日，截至 1 月底尚餘 7,825 劑，發放政策以教育部公告對象為依據。

(3)111 年防疫物資期末盤點截至 112 年 1 月 31 日：

	品項	數量
口罩	外科口罩	59,048
	N95 口罩	229
快篩	快篩試劑	7,825
酒精	75%酒精 500ml	144
	75%酒精 4,000ml	20

隔離衣	防潑水防護衣	655
	C 級隔離衣	30

5、性教育(含愛滋防治病)

- (1)預計 112 年 3 月 27 日辦理屏商校區大一新生性教育(含愛滋病防治)，結合屏東縣衛生局共同辦理。。
- (2)配合本校年度健康促進活動持續推廣性教育(含愛滋防治病)防治活動。

6、餐飲衛生管理

- (1)開學前各家餐飲業者委外進行病媒環境消毒作業。
- (2)餐飲衛生管理：112 年 2 月 1 日至 2 月 22 日食材登錄平台平均上線率 100%平均完整率 100%。

(七)原住民族學生資源中心

- 1、112 年 2 月 6 日於臺南遠東科技大學辦理第 1 次南區工作會議。
- 2、111 年「高等教育深耕計畫」附錄 2「提升高教公共性：透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效」計畫經費收支結算表業於 112 年 2 月 13 日函送教育部辦理結案。
- 3、112 年 2 月 22 日下午 6 時至 8 時辦理 Kivala 原住民學生期初大會，參與人數共 20 人。
- 4、112 年 2 月 23 日上午 9 時出席屏東區原資中心小聯盟會議。

五、總務處李東泰總務長：

(一)文書組

- 1、辦理公文收發業務：(資料期間 112 年 2 月)
 - (1)收文：1,444 件
 - (2)發文：424 件
 - (3)檔案編目建檔(件、卷)：紙本公文 189 件、電子公文 2,085 件，總計 2,274 件；案卷編目 70 卷。
- 2、辦理用印業務：(資料期間 112 年 2 月)
 - (1)學校印信：2,462 件
 - (2)中文校長職銜簽字章：2,371 件
 - (3)英文校長職銜簽字章：46 件
 - (4)鋼印：104 件
- 3、112 年 2 月郵件(含包裹)共 3,791 件，郵資費為 5 萬 9,903 元。
- 4、2 月 9 日辦理本校例行性清查機密檔案總件數 62 件，目前業務單位刻正審視辦理中。
- 5、2 月 17 日至機關檔案管理資訊網上傳完成 111 年度檔案管理情形調查表、機關檔案管理作業檢核表及 112 年度機關檔案風險評量及處理表暨機關檔案風險分析圖填報資料。
- 6、2 月份逾期 30 日以上未結公文案件計 1 件。

7、屏商校區行政大樓地下室會計憑證庫房增購除濕機案，目前刻正進行處理。

(二)事務組

1、112 年 2 月份辦理採購案件如下：

(1)逾 15 萬元採購案：

採購項目	採購金額(元)
「提升師資生運用數位教學能力計畫」財物採購案	570,000
「六堆運動會傳承獎盃製作」財物採購	199,240
「112 年度校友通訊排版美編、印製、包裝、遞送」	281,310
總計	1,050,550

(2)逾 6~15 萬元採購案：

採購項目	採購金額(元)
電子書閱讀器 6 台	149,400
超純水系統耗材濾膜等	66,990
微波加熱分離套件組	95,760
真空烘箱、幫浦	73,500
講義教材 24 份	60,000
15 吋撐竿	98,000
總計	543,650

(3)共同供應契約採購金額計 27 件，採購金額為 81 萬 6,344 元。

2、行政業務辦理內容

- (1)辦理 2 月水電費、電話費、瓦斯費及汽油(首長座車、公務車)及各項稅務費核銷業務。
- (2)辦理屏商校區樹木修剪。
- (3)辦理三校區樹木、植栽病蟲害防治。
- (4)辦理五育樓第三會議室 LED 電視牆建置事宜。
- (5)配合主計室辦理審計部查核事宜，並通知逾期未退還保證金之廠商，填列保證金申退書，俾利檢視保固無爭議下之退款事宜。

(三)出納組

1、支出作業：112 年 2 月

類別	支付筆數	支付金額(新臺幣)
出納(1 萬元以上)	1,944	125,299,607
零用金(小額支付)	1,592	3,981,516

2、111 學度第 2 學期日間部註冊費第一次入帳(1120110-1120302)總計 149,075,729 元。

(四)營繕組

1、營繕工程

(1)規劃設計：

項	工程名稱	工作內容
---	------	------

次		
①	屏師校區新建大樓案	未獲補助，持續與教育部溝通協調中。將辦理規劃案結案作業。
②	民生校區五育樓 10 樓空調管線汰換	規劃設計中
③	屏商校區排水系統改善工程	規劃設計中
④	民生校區新宿舍運動	規劃設計中
⑤	112 年度屏商校區圖資大樓 1 樓與 12 樓會議廳與行政大樓 7~8 樓辦公室空調改善工程	規劃設計中

(2)公告招標中：無

(3)施工中：

項次	工程名稱	工作內容	工程金額 (新臺幣元)
①	屏師校區太陽光電風雨球場工程	已完成 AC 地坪鋪設與鋁飾條安裝，後續辦理壓克力地坪鋪設與入口意象牆建置。預計完工日期 112 年 3 月底。	本校提供場地由承商興建。
②	國立屏東大學附設實驗國民小學-幼兒教育學系模擬教室整修工程	已於 112 年 2 月 20 日開工，隔間牆施作中。	1,240,000
③	屏師校區科學館及敬業樓無障礙廁所整修工程	泥作工程與磁磚鋪設中。	1,948,430
④	屏東大學民生校區東側圍牆重建工程	辦理鑑界作業	4,534,818
⑤	屏師校區六愛樓四、五樓廁所整修工程	預計於 112 年 3 月 8 日開工。	1,850,070

(4)完工驗收：無

2、節能用電績效：

(1)本校 111 年度總用電量 10,760,103 度，較 110 年度用電量 10,363,080 度，增加用電 397,023 度。用電增加原因為疫情緩和減少遠距教學及活動需求增加。

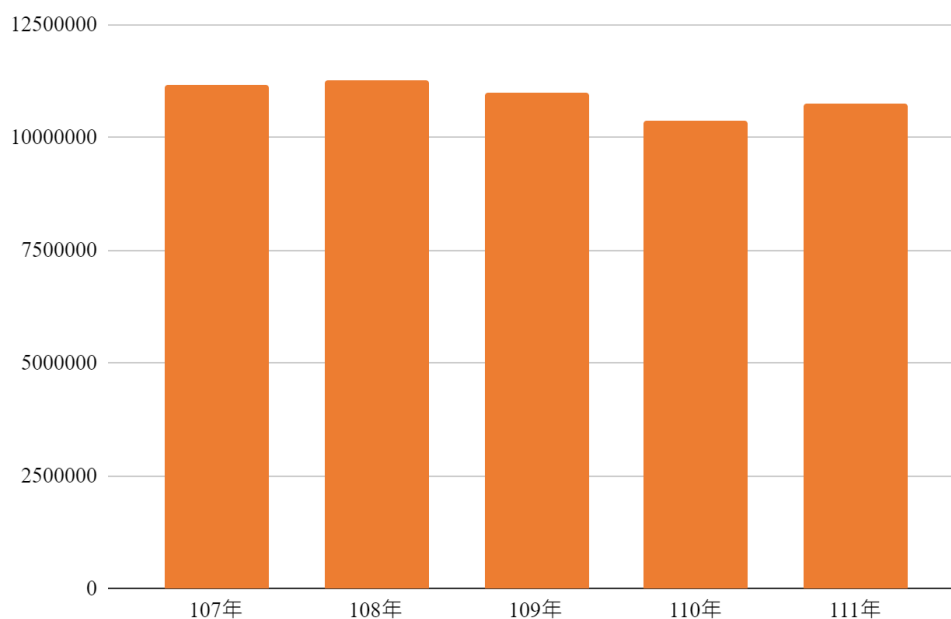
(2)校區用電分析

107~112 年各校區用電量數據

年度	107 年	108 年	109 年	110 年	111 年	112 年(1~2 月)
----	-------	-------	-------	-------	-------	--------------

屏師校區	1,977,780	1,942,080	1,923,300	1,798,080	1,900,863	225,960
民生校區	4,666,800	4,628,400	4,228,800	4,060,600	4,250,000	544,200
屏商校區	3,663,200	3,896,000	4,133,400	3,842,000	3,849,000	497,000
游泳池	849,360	809,360	698,720	662,400	760,240	150,320
總用電量	11,157,140	11,275,840	10,984,220	10,363,080	10,760,103	1,417,480
節能率 (與前年 比較，負 值表示用 電量增 加)	-3.06%	-1.06%	2.59%	5.65%	-3.83%	

107~111 年校區用電量統計圖



107~111年校區用電量統計圖

(五)保管組

- 1、編製 112 年 2 月財產減損清單及財產折舊費用總表，送交主計室。
- 2、編製 112 年 2 月國有財產增減表與增減結存表函報教育部。
- 3、審計部今(112)年 2 月到校查訪，提出關於購買及使用財物的書面調查，就已採購的財物，應定期檢視設備使用效益，並就使用效益未如預期之設備研擬檢討改善措施。

(六)環安組

- 1、112 年 3 月 1 日至 15 日辦理全校列管實驗室(場所)年度安全衛生檢查作業。
- 2、112 年 3 月 7 日上午辦理本校急救人員(30 人)回訓課程。
- 3、112 年 4 月 22 日上午職安署南區中心蒞校職業安全衛生檢查。
- 4、持續推動全校教職員工之健康檢查、健康管理及追蹤，身心健康保護之宣導教育(過勞、人因、不法侵害、母性、心理健康等)。

六、國際事務處陳皇州國際事務長(兼國際學院院長)：

(一)教育部委託專案

- 1、教育部委辦「教育部補助師資培育之大學辦理國外教育見習實習及國際史懷哲計畫」：已於 111 年 12 月 19 日由教育部承辦司司長主持年度計畫期末報告，會中決議 112 年度仍由本校接續承辦，已獲得教育部核定公文，刻正辦理款項入庫行政事宜。
- 2、教育部委辦「合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫」：教育部已同意新年度計畫續留本校執行，刻正辦理請款及計畫行政管理費繳納事宜，刻正配合各受補助學校徵聘教師相關行政作業。

(二)國際合作組

- 1、持續辦理海外姊妹校簽約期滿換約相關事宜。
- 2、完成 112 年 2 月 27 日至 3 月 3 日泰國姊妹校出訪簽訂雙聯學位合作議題。
- 3、規劃 3 月 30 日至 4 月 4 日出訪韓國姊妹校合作議題。

(三)國際學生組

- 1、受理 111 學年度第 2 學期外國籍學生申請入學審查案件，並完成相關獎學金審議，最終簽發 7 位學生入學許可，持續協助境外學生入境事宜。
- 2、協處音樂系僑生春節緊急高關懷事件。
- 3、於 3 月 12 日至 3 月 19 日辦理印尼高等教育展宣傳。

(四)大陸事務組

- 1、辦理泉州師範學院專班(採視訊課程)相關收付款及各行政事務。
- 2、研議 112 學年度接受大陸學生蒞校交換學習簡章。

(五)東南亞發展中心

- 1、3 月 12 日至 3 月 19 日辦理泰國姊妹校 RMUTT 蒞校營隊及該校校長訪問接待事宜。

2、規劃新南向計畫假日學校 Training The Trainer 營隊活動，將於 2 月 18 日起辦理系列講習活動。

3、參加 3 月 9 日菲律賓駐臺代表處高雄分處長履新晚宴。

(六)華語教學中心

1、維持華語教學中心日常運作，持續配合疫情管控作為。

2、持續依照教育部規定辦理非華語獎學金之自費華語生入境申請事宜。

(七)補充報告：

1、本處先前至捷克拓點，UHK 已有來信洽詢合作，邀請本校組團前往。

2、未來本校將與 RMUTT 共同辦理藝術類的畢業巡迴聯展。

3、目前也有外國的大學有回應將與本校進行半導體領域的合作，此部分，請理學院院長鼓勵師長參與。

4、緯創公司有提供越南籍學生實習機會，請管理學院予以協助。

七、職涯發展暨教育推廣處陳正佑處長：

(一)招生組

1、招生博覽會：112 年 2-3 月已排定參加台南市興國高級中學等 19 場大學博覽會、靜態文宣展。

2、升學輔導講座(入班宣傳)：3 月已安排林園高中、中山高中、復華高中、東港海事及嘉華高中等 5 場入班宣導。

3、受理屏榮高中 4 月 20 日申請模擬面試，已辦理院系媒合事宜。

4、學系體驗及參訪：受理林園高中 3 月 13 日參訪申請，會請英語系、心輔系及企管系協助，並安排相關參訪流程。

5、招生說明會：112 學年度碩士在職專班招生說明會於 2 月 15 日(18:30-21:30)及 2 月 25 日(9:00-12:30)於屏師校區辦理，報名人數約計 200 人，感謝系所主管協助說明會相關招生資訊。

八、職涯發展暨教育推廣處邱裕煌副處長：

(一)推廣教育中心

1、本中心辦理「社工師 47 學分班」，訂於 4 月 10 日開課，目前報名人數將近 30 人(尚有學員洽詢報名)，初估收入至少 7、80 萬。另也持續規劃「乙級喪禮服務考照暨禮儀師學分班」，預計暑期開始招生，9 月份開課。

2、本中心於 4 月 11 日(星期二)上午 10:30 至高雄智歲資訊股份有限公司進行 MOU 簽約儀式，屆時請校長帶領本校主管一同拜訪智歲參加簽約儀式。

◎主席提示與說明：

本校已有越來越多的學生是來自中部，可拜訪彰化高商進行招生，請管理學院跟資訊學院院長多加協助。

九、主計室周孟觀主任：

審計部教育農林審計處將於 3 月 20 日-3 月 25 日至本校抽查 106-112 年財務收支情形，請大家配合。

◎主席提示與說明：

請大家配合。

十、大武山學院賀瑞麟副院長：

2023 永續通識、醫學人文暨 STEAM 教育國際研討會相關資訊簡報。

◎主席提示與說明：

鼓勵師長踴躍參加，特別是有獲得補助之教師。

十一、計算機與網路中心許良政主任(盧有志組長代理)：

- (一) 112 年勞動部第 1 梯次技術士技能檢定，依辦理類檢定別有 3 月 19 日全國屏東區學術科筆試、3 月 28 日至 30 日全國職業安全衛生管理乙級檢定、4 月 10 日至 15 日即測即評及發證檢定，目前正處理試前試務作業及機具設備測試，以利檢定順利進行。
- (二) 111-1 學期預計於 3 至 5 月辦理 4 場 MATLAB 軟體線上及實體教育訓練課程，課程已排定並公告周知，以利全校師生多元運用該程式語言。
- (三) 完成 111-2 學期日/夜間部轉學生及 112-1 提早入學生 e_mail 帳號建立。
- (四) 配合審計部至校抽查財務收支，提供「大陸廠牌資通訊產品清冊」備供查核。
- (五) 協助校長室 112 年 2 月 10 日舉行之第 1 次防疫長研商線上會議視訊設備架設、連線與網路流量監測。
- (六) 為強化本校資安管理，業請駐校廠商協助各單位盤點物聯網設備(如網路印表機、門禁設備、網路攝影機、無線網路基地台/無線路由器、環控系統、NAS 等)，並執行設備安全性設定檢測，業於 2 月 20 日公告全體同仁周知。
- (七) 完成 ISMS 本(112)年度各項年度計畫規劃與陳核。
- (八) 校務行政系統開發與維護：
 - 1、依「視覺藝術學系」需求，修改【校外實習管理系統】，處理學生實習合約內實習機構錯置的問題。
 - 2、依「校務研究與發展中心」需求，修改【教師評鑑系統】，修改當年度受評教師轉出功能，最後一次評鑑的參考檔由'教師評鑑結果檔'改為'當年度受評教師檔'，以利後續提早評鑑時程做準備。
 - 3、依「職涯輔導組」需求，修改【證照管理】、【證照獎勵管理】、【校外實習管理系統】，在功能名稱有'實輔'者，變更為'職涯'，以因應該單位名稱更改。
 - 4、依「出納組」需求，修改【學雜】、【學分費系統】，調整學分費減免標準設定並修改計算方式。

- 5、依「人事室」需求，修改【兼任助理差勤系統】，修正聘僱單位、教師查詢資料權限問題。兼任助理新增依照聘僱單位列印出勤紀錄。
- 6、依「原住民族學生資源中心」需求，根據「[B0402S]_導師查詢學生綜合資料(含 A 卡)」新增給原資中心查詢原住民學生綜合資料的功能[B0410S]。

(九)校務行政系統資料轉出與介接：

依「校務研究與發展中心」需求，匯出本學年度受評教師 C1 指標的自評分數加總及明細，以便分析部分教師未達最低標準的原因。

(十)校務行政系統主機建置與管理：

依 ISMS 規範，進行主機、儲存設備與資料庫帳號清查，共計 10 台機器。

(十一)校內單位資訊系統支援服務(包含主機代管、虛擬主機)：

- 1、依「進修教學組」需求，利用屏商資料庫，列出某退學學生的修課紀錄。
- 2、依「課務組」需求，進行 111 年第 2 學期選課主機環境調整，共計 7 個網站進行分流，2/10-2/18 日為第 2 次選課時程，2/20-2/21 為只加不退時程。
- 3、協助「綜合業務組」建置評分輔助系統虛擬主機，進行初步測試，後續待資料完備後重建正式機，並匯入考生資料。
- 4、配合「網路組」調整文書組公文系統異地備份至屏商之備份時間與限制流量，避免影響網路。
- 5、協助「文書組」
 - (1) 公文線上簽核系統系統管理員職務異動調整伺服器遠端登入帳密與防火牆 IP 限制。
 - (2) 檢視公文線上簽核系統 2/17 自動重開機之原因，應為廠商進行伺服器 windows 更新緣故，並請廠商檢查系統運作正常。
 - (3) 填寫公文線上簽核系統備份計畫表。

(十二)其他系統開發(計中建置或開發)：

【行動屏大 APP】：下載人數：Android：12,900；iOS：9,960。

(十三)全校性網站平台建置與維護：

1、【RPage 網頁平台】維護：

- (1) 編撰「國立屏東大學網頁管理要點」修正(草案)與對照表，並擬提行政會議。
- (2) 配合組織調整更新校首頁連結。
- (3) 測試建立特定 IP 才能瀏覽的 RPAGE 公佈欄是否可行，並將遇到的問題向廠商反映與測試。
- (4) 完成 RPAGE 備份復原測試，使用屏商校區備份之檔案進行資料庫與快照檔案之復原測試，經還原測試正常。
- (5) 開啟 RPAGE 網站【學術英文】(EAP)(大武山學院共同教

育中心)。

- (6) 因應校首頁中文版無障礙標章人工抽檢之報告進行網站修改改善，並已於無障礙網路空間服務網回報。

2、【WordPress 網站平台】維護：

- (1) <https://hakkat.nptu.edu.tw/>分別於 2/17 與 2/20 發生 MySQL 資料庫莫名毀損導致無法連線，查到根本原因是因為一開始安裝的 MySQL 資料庫版本 8.0.28 在傳輸大量資料時有可能會發生 Assertion failure 導致整個資料庫無法連線，現已更新到最新版 8.0.32，觀察至 3/3 已無再發生該問題。
- (2) <https://hakkat.nptu.edu.tw/>於 3/1 發生編輯頁面遲緩問題，根據 Activity Log 顯示，當時帳號'leoc'同時開啟 6 個 Elementor 網頁編輯器外掛和 dFlip Book PDF 翻页外掛編輯，並上傳多個媒體檔，疑似是此原因而導致伺服器 CPU 與記憶體使用率接近 100%，於是停用 Elementor 和 dFlip Book 2 個外掛再重啟後恢復正常。同時開啟 PHP opcache 快取功能以加速網頁開啟速度。

伍、提案討論：無。

陸、臨時動議：無。

柒、主席結語：無。

捌、散會同日 下午 3 時 40 分。

附錄一、111 學年度第 8 次主管會報列管項目執行情形

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
1	有關 EMI 推動制度研擬事宜。 《列管次數：2 次》	有關【EMI 主責單位】、【修正 EMI 獎勵方式】及【不配合 EMI 開課之處理機制】等三項事宜，請施副校長主責，邀請相關單位進行研議。	施學術副校長室 已完成： 進行中： 待完成：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

附錄二、簽到表

國立屏東大學 111 學年度第 08 次主管會報簽到表

國立屏東大學新冠肺炎(COVID-19)因應措施研議工作小組第 92 次會議簽到表

時間：中華民國 112 年 3 月 16 日（星期四）下午 2 時 0 分

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳校長永森

出(列)席人員如下：

序號	單位	職稱	姓名	簽到
1	校長室	校長	陳永森	陳永森
2	行政副校長室	副校長	劉英偉	劉英偉
3	學術副校長室	副校長	施百俊	施百俊
4	學術副校長室	副校長	曾紀幸	曾紀幸
5	秘書室	主任秘書	黃名義	黃名義
6	教務處	教務長	歐陽彥晶	歐陽彥晶
7	教務處	副教務長	林彥廷	林彥廷
8	學生事務處	學務長	黃鐘慶	黃鐘慶
9	總務處	總務長	李東泰	李東泰
10	總務處	副總務長	林育諱	林育諱
11	研究發展處	研發長	許華書	許華書

序 號	單 位	職 稱	姓 名	簽 到
12	研究發展處	副研發長	吳聲毅	詣敬
13	國際事務處 國際學院	國際事務長 院長	陳皇州	陳皇州
14	職涯發展暨教育 推廣處	處長	陳正佑	陳正佑
15	職涯發展暨教育 推廣處	副處長	邱裕煌	邱裕煌
16	圖書館	館長	王慧蘭	王慧蘭
17	計算機與網路中 心	主任	許良政	盧育志代
18	體育室 理學院	室主任 副院長	林瑞興	林瑞興
19	師資培育中心	主任	陳雅鈴	詣敬
20	教育學院	院長	簡成熙	簡成熙
21	教育學院	副院長	劉鎮寧	劉鎮寧
22	理學院	院長	林春榮	林瑞興代理
23	人文社會學院	院長	簡光明	簡光明
24	人文社會學院	副院長	林秀蓉	林秀蓉

序號	單位	職稱	姓名	簽到
25	資訊學院	院長	王朱福	王朱福
26	資訊學院	副院長	歐家和	歐家和
27	管理學院	院長	廖曜生	廖曜生
28	管理學院	副院長	葉貞吟	葉貞吟
29	大武山學院	院長	黃玉枝	黃玉枝
30	大武山學院	副院長	賀瑞麟	賀瑞麟
31	主計室	主任	周孟觀	周孟觀
32	人事室	代理主任	黃坤秀	黃坤秀

序號	單位	職稱	姓名	簽到
33	學生議會	議長	陳欽宜	陳欽宜
34	學生會	副會長	邱語琦	邱語琦
35	環保組	組長	許明傑	許明傑
36	衛保組	組長	唐紀孝	唐紀孝
37	秘書室	專門委員	張雲玲	張雲玲
38	生輔組	組長	王俊傑	王俊傑
39	生輔組	書記	劉奔豪	劉奔豪
40				
41				
42				
43				
44				
45				