

國立屏東大學
第110次行政會議
(113.8.8)
附件 A-各單位工作報告

目次

一、	校長工作日誌	1
二、	劉行政副校長工作日誌	1
三、	施學術副校長工作日誌	2
四、	曾學術副校長工作日誌	3
五、	教務處	4
六、	學生事務處	7
七、	總務處	11
八、	研究發展處	16
九、	國際事務處	19
十、	職涯發展暨教育推廣處	25
十一、	圖書館	28
十二、	人事室	33
十三、	主計室	33
十四、	秘書室	34
十五、	體育室	37
十六、	計算機與網路中心	38
十七、	師資培育中心	41
十八、	教育學院	45
十九、	教育行政研究所	45
二十、	教育心理與輔導學系	46
二十一、	教育學系	46
二十二、	幼兒教育學系	46
二十三、	特殊教育學系	47
二十四、	特殊教育中心	47
二十五、	社區諮商中心	49
二十六、	理學院	49
二十七、	應用化學系	51
二十八、	應用數學系	52
二十九、	應用物理系	52
三十、	人文社會學院	59
三十一、	文化創意產業學系	59
三十二、	英語學系	61
三十三、	文化發展學士學位學程原住民專班/文化事業發展碩士學位學程 原住民專班	61
三十四、	客家文化產業碩士學位學程	62
三十五、	客家研究中心	63

三十六、資訊學院.....	65
三十七、管理學院.....	65
三十八、國際學院.....	66
三十九、東南亞發展中心	66
四十、華語教學中心	67
四十一、大武山學院	67
四十二、共同教育中心	68
四十三、博雅教育中心	68
四十四、跨領域學程中心	68
四十五、大武山社會實踐暨永續發展中心	68
四十六、EMI 發展中心	69
四十七、新媒體創意應用碩士學位學程	69

一、校長工作日誌

113 年 07 月 05-12 日	--- 陳校長率本校國際處前往日本與日本和歌山大學、和歌山信愛大學及香川縣滿濃町簽署合作備忘錄。
113 年 07 月 12-13 日	--- 陳校長擔任 113 學年度分科測驗屏東考區主任。
113 年 07 月 15 日	--- 陳校長出席原住民文化發展中心主任交接典禮。
113 年 07 月 15 日	--- 陳校長出席 USR 計畫推動中心輔導訪視活動。
113 年 07 月 15 日	--- 陳校長出席台灣數位永續協會第 1 屆第 2 次理監事聯席會(線上會議)。
113 年 07 月 16 日	--- 陳校長出席並主持高教深耕管考會議。
113 年 07 月 17 日	--- 陳校長會見教育部探索者計畫入校協作相關委員致意。
113 年 07 月 18-19 日	--- 加拿大議員參訪國立屏東大學 了解屏東原住民議題 加拿大參議院原住民委員會主席 Brian Francis(法萊恩)擔任團長帶領共 8 位跨黨派參眾議員，拜訪國立屏東大學，由陳永森校長親自接待，除了參訪本校原住民族相關研究及行政單位，了解本校原住民族教育之經驗與成果之外，也實際走訪鄰近的原住民族文化園區及原鄉部落，深入探訪原鄉的文化脈絡及產業發展。
113 年 07 月 18 日	--- 陳校長出席並主持第 11 次主管會報。
113 年 07 月 20 日	--- 陳校長出席校友總會第六屆第三次會員大會。
113 年 07 月 22-23 日	--- 陳校長出席國科會人社計畫會議。
113 年 08 月 05 日	--- 陳校長出席人事室辦理之 113 學年度頒發卸任主管感謝狀及新續任教師兼行政主管佈達典禮。
113 年 08 月 06 日	--- 陳校長出席並擔任體育學系探索教育碩士在職專班-探索教育課程規劃與設計授課教師。
113 年 08 月 07 日	--- 陳校長率本校行政相關團隊前往台體大訪問請益全大運舉辦經驗。
113 年 08 月 08 日	--- 陳校長出席並主持第 110 次行政會議。

二、劉行政副校長工作日誌

113 年 07 月 01 日	--- 劉副校長英偉出席原住民族委員會主任委員訪視本校活動。
113 年 07 月 02 日	--- 劉副校長英偉代理主持 113 學年度招生委員會第 11 次會議。
113 年 07 月 03 日	--- 劉副校長英偉主持 112 學年度職員甄審委員會第 8 次會議。
	--- 劉副校長英偉主持 112 學年度契僱人員管理考核委員會第 7 次

會議。
--- 劉副校長英偉主持 112 學年度第 2 學期游泳池暨體適能館管理委員會。
--- 劉副校長英偉主持 112 學年度第 2 學期第 3 次高級中等以下學校及幼兒園教師資格審查委員會(線上)。
113 年 07 月 04 日 --- 劉副校長英偉代理主持分科測驗試務會議。
--- 劉副校長英偉代理主持第 109 次行政會議。
--- 劉副校長英偉主持 112 學年度第 2 學期會議運動學生績優獎勵金審查會議。
113 年 07 月 05 日 --- 劉副校長英偉出席教師評審委員會第 3 次臨時會議。
--- 劉副校長英偉出席農科園區產學協會第九屆第二次理監事聯席會議。
113 年 07 月 08 日 --- 劉副校長英偉主持本校 112 學年度職員考績委員會第 3 次會議。
113 年 07 月 09 日 --- 劉副校長英偉出席教育部國民及學前教育署 113super Summer Camp 開幕式。
--- 劉副校長英偉出席人文社會學院 112 學年度第 2 學期第 2 次英語學系及應用英語學系聯合系務會議。
113 年 07 月 16 日 --- 劉副校長英偉主持 112 學年度第 2 學期第 2 次教育實習審議委員會會議(線上)。
--- 劉副校長英偉出席 113 年高等教育深耕計畫主冊、專章及附錄第 2 次季管考會議。
113 年 07 月 17 日 --- 劉副校長英偉主持國際事務推動委員會第 3 次：113 學年度學海築夢計畫經費分配(線上)。
113 年 07 月 18 日 --- 劉副校長英偉出席第 12 次主管會報。
113 年 07 月 24 日 --- 劉副校長英偉出席第四期 (114-116 年) 大學社會責任實踐計畫校內評選會議。
113 年 07 月 26 日 --- 劉副校長英偉主持 113 學年度招生委員會第 12 次會議(線上)。
113 年 07 月 30 日 --- 劉副校長英偉主持 112 學年度職員甄審委員會第 9 次會議。
--- 劉副校長英偉代理主持 112 學年度第 2 學期第 2 次性別平等教育委員會。
113 年 07 月 31 日 --- 劉副校長英偉出席高雄大學卸任暨新任校長感恩與傳承典禮。

三、施學術副校長工作日誌

113 年 6 月 30 日 --- 施副校長百俊代表本校出席屏東縣動物之家毛小孩樂園啟用典禮。

113 年 7 月 2 日	--- 施副校長百俊出席 113 學年度招生委員會第 11 次會議。
113 年 7 月 3 日	--- 施副校長百俊出席 112 學年度第 2 學期游泳池暨體適能館管理委員會。
113 年 7 月 4 日	--- 施副校長百俊代表校長出席臺灣教育大學系統辦理之「2024 年第 17 屆 PASCAL 國際會議暨第 18 屆國際高等教育改革網路聯合會議」開幕式。
113 年 7 月 5 日	--- 施副校長百俊主持 112 學年度教師評審委員會第 3 次臨時會議(線上會議)。
113 年 7 月 16 日	--- 施副校長百俊出席 113 年高教深耕計畫主冊、附錄及專章第 2 次季管考會議。
113 年 7 月 18 日	--- 施副校長百俊出席 112 學年度第 12 次主管會報。
113 年 7 月 26 日	--- 施副校長百俊出席 113 學年度招生委員會第 12 次會議(線上會議)。
113 年 7 月 30 日	--- 施副校長百俊出席 112 學年度第 2 學期第 2 次性別平等教育委員會。

四、曾學術副校長工作日誌

113 年 06 月 26 日	--- 曾副校長紀幸出席 113 學年度招生委員會第 10 次會議。 曾副校長紀幸出席 113 學年度第 1 學期新聘教師面試事宜(第 1 場次)。 --- 曾副校長紀幸拜訪農科園區-力晶活性碳。
113 年 06 月 27 日	--- 曾副校長紀幸出席並致詞樂齡大學畢業典禮。 曾副校長紀幸出席 113 學年度第 1 學期新聘教師面試事宜(第 2 場次)。
113 年 06 月 28 日	--- 曾副校長紀幸出席並致詞通識教育研討會開場。 曾副校長紀幸出席並致詞「綠色科技與金屬材料應用暑期專班」結業式。
113 年 07 月 01 日	--- 曾副校長紀幸出席威翰環保工業產學合作討論會議。
113 年 07 月 02 日	--- 曾副校長紀幸出席 113 學年度招生委員會第 11 次會議。
113 年 07 月 03 日	--- 曾副校長紀幸出席 112 學年度第 2 學期游泳池暨體適能館管理委員會會議。
113 年 07 月 04 日	--- 曾副校長紀幸主持 112-11 前置評鑑計畫小組會議。 --- 曾副校長紀幸出席第 109 次行政會議。
113 年 07 月 05 日	--- 曾副校長紀幸出席 112 學年度教師評審委員會第 3 次臨時會議。
113 年 07 月 16 日	--- 曾副校長紀幸出席 113 年高教深耕計畫第 2 次管考會議。

113 年 07 月 18 日 --- 曾副校長紀幸出席 112-12 主管會報。
113 年 07 月 19 日 --- 曾副校長紀幸出席行流系系務會議。
113 年 07 月 22 日 --- 曾副校長紀幸出席客家祖塔會議_討論專家座談會。 --- 曾副校長紀幸出席力晶活性碳產學計畫討論。
113 年 07 月 24 日 --- 曾副校長紀幸出席 113 學年度招生委員會第 12 次會議。

五、教務處

(一)註冊組

1. 113 學年寄發僑外生錄取通知單。
2. 113 學年日間大學部註冊須知手冊於 113 年 8 月 8 日及 8 月 15 日寄發，並於新生資訊網(<https://freshyou.nptu.edu.tw>)公告周知。
3. 113 學年大學部新生網路非分科考生報到時間於 113 年 8 月 9 日至月 21 日；分科考生於 113 年 8 月 16 日至 21 日。並請各學系連絡未報到學生就讀意願，以提高註冊率。
4. 113 學年日間學制新生數位學生證學生證檢查照片格式，並掃描帶入校務行政系所，並於 8 月 24 日將資料轉交一卡通公司製作學生證，所需時間約 15 個工作天，故須於開學第一週製發完成。
5. 113 年公費學生經費彙整並報教育部核發所需金額。
6. 寄發 113 學年應復學通知書給復學生，並將名單轉知各學系協助聯繫，以提高復學率。
7. 聯絡研究所、獨招系所及轉學新生繳交前一階段學歷證明文件，並於 8 月 20 日開始於校務行政系統建檔。
8. 112 學年第 2 學期大學部成績低落(1/3 學分不及格)學生寄送通知給家長、各學系、教學資源中心。
9. 113 學年新生保留入學申請自 113 年 8 月 19 日至 8 月 23 日。
10. 製作 113 學年日間轉系所通過通知單給學生。
11. 製作 113 學年第 1 學期修業證明書及休學通知書給學生。
12. 113 學年第 1 學期境外交換生資料彙整編班編學號轉入校務行政系統。
13. 113 學年第 1 學期外國學生資料彙整編班編學號轉入校務行政系統供國際處給學生報到用。
14. 彙整 113 學年第 1 學期各學制研究所及大學部新生資料給各學系；彙整 110 學年和 112 學年應屆畢業生歷年成績排名給資管系；彙整 112-1 學期和 112-2 學期校外實習課程開課班級成績給電通系。

(二)課務組

1. 填報衛保組調查 112 學年度性教育指標相關課程，課務組已於規定時間內回覆衛保組。
2. 配合新生始業輔導事宜，課務組負責相關業務配合教務處製作新生宣導簡報，頃正最後階段修改中。
3. 定期檢視課務組網頁相關資料，並調整網頁部分頁面呈現內容，期使各單位可更清楚搜尋。
4. 已安排完畢 113-1 學期新進教師之研究室，民生校區 3 位(stem、社發、心輔)、屏商校區 3 位(國貿、財金、電通)及屏師校區 1 位(科傳)，並購置完畢電腦主機、螢幕及印表機。
5. 印製 113 學年度新生選課資訊提供新生及暑轉生參考，並預計 8 月 5 日公告於本組網頁。
6. 113 學年暑期日間學制教師授課鐘點時數已於 7 月 16 日簽核完畢。
7. 113 學年暑期未繳費扣考名單已於 7 月 23 執行完畢。

(三)綜合業務組

1. 113 學年度科技校院四年制及專科學校二年制技優甄審入學招生，共 13 個學系 61 名外加招生名額，分發錄取共 56 名，分發錄取生須於 7 月 17 日中午 12:00 前，分發錄取生完成報到人數共 47 名，預定 8 月中旬註冊組另寄發新生註冊入學資料。
2. 113 學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生名額共 359 名（內含名額 344 名、原住民外加 14 名、離島外加 1 名），於 7 月 16 日統一分發結果共 281 名（內含名額 278 名、原住民外加 3 名），當日寄發錄取通知書及報到切結書，報到截止日期為 7 月 22 日中午 12 時，共 243 名完成報到作業，預定 8 月中旬註冊組另寄發新生註冊入學資料。
3. 113 學年度學士班（暑假）轉學招生，實際招生名額日間學士班 164 名（二年級 74 名、三年級 90 名）、原住民專班外加名額 27 名（二年級 13 名、三年級 14 名）及進修學士班 151 名（二年級 74 名、三年級 77 名），合格報名人數共計 486 名，考試日期 6 月 25 日於三個校區同時辦理面試、術科及筆試，缺考人數二年級 12 人、三年級 4 人，到考率二年級 97.24%、三年級 92.16%。於 7 月 8 日放榜並寄發成績單及錄取通知單，正備取生於 7 月 22 日至 7 月 24 日報到。
4. 113 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試，於 6 月 13 日下載錄取名單，錄取生共 12 名，已於當日寄發錄取通知單，獲分發之錄取生於 6 月 26 日前完成報到手續共 11 名確定入學。
5. 進行 114 學年度大學「繁星推薦入學」、「申請入學」及「分發入學」採計「大學入學考試中心高中英語聽力測驗」檢定標準調查。
6. 進行 114 學年度總量第二階段招生名額總量提報，及彙整各學系所

- 114學年度各學制各學系各入學管道之招生名額及原住民外加招生名額等資料。
7. 進行113學年度進修學士班申請入學資料審查作業。
 8. 進行113學年度四年制及專科學校二年制甄選入學、技優甄審入學及113學年度學士班（暑假）轉學招生，經費核銷作業。
 9. 進行114學年度四技二專甄選入學第一階段篩選方式之例外情形調查。
 10. 進行114學年度大學申請入學招生管道辦理「大學程式設計先修檢測(APCS)」招生分組調查。
 11. 完成113學年度大學分科測驗，並將答題卷送達大考中心。
 12. 完成6月26日、7月2日召開第10次、11次招生委員會會議。

(四)教學發展組

1. 教學評量：
 - (1)112 學年度第 2 學期期末教學評量結果、會議紀錄及相關資料已密件送各院系(所、學程)及中心卓參。
 - (2)113 年 7 月 10 日中午 12 時起開放教師查詢教學評量結果及回饋意見，教師可回饋意見至 9 月 13 日中午 12 時止，惟教師可繼續查詢其教學評量結果。
 - (3)113 年 9 月 13 日中午 12 時起，開放學生查詢 112 學年度第 2 學期教師回饋意見。
2. 專業教室：
 - (1) 持續管理及維護本組所屬之虛擬攝影棚、錄音工作室、影音製播室、iMac 影音工坊與實驗劇場等專業教室，支援本校幼教系、心輔系、文創系、特教中心、社區諮商中心等單位辦理之教學活動，以及本組影像工作團隊拍攝活動。
 - (2) 113 年 6 月至 8 月間支援人文社會學院與星星戲樂合作辦理之戲劇培訓工作坊，於黑箱實驗劇場進行排練影，相關活動將持續辦理並預計於 7 月 20 日與 9 月 7、8 日於校外進行演出。
 - (3) 於 5 月支援教育學院辦理之師培職訓拍攝紀錄，已於 7 月前完成影片剪輯，後續將配合教育學院需求協助後續影片修正。
 - (4) 配合防疫進行各專業教室消毒與各項相關作業。
3. NPTU Plus TV：於 113 年 7 月 18 日協助大武山學院「國立屏東大學高教深耕專題系列報導-113 年屏東日系列活動:屏東學·學屏東」影片上架至本校 YT 官方頻道進行播映宣傳。
4. 教學助理：113 學年度第 1 學期教學助理已於 113 年 7 月 22 日公告核定通過名單並通知老師可以開始執行聘僱作業至 113 年 9 月 16 日。
5. 校園圖文傳播影音團隊:預計於 113 年 7 月 29 日完成教務處探索者計

畫專題影片「屏大新生探索短片-住宿篇」影片剪輯，預計於7月底完成並上架到 NPTU Plus TV、校首頁進行招生宣傳。

6. 遠距教學:113年遠距數位教材設計與製作實務工作坊預計於113年8月21日辦理辦理「與 AI 共舞：啟航學習策略的奇幻旅程！」及8月27日辦理「春風化雨:談中正大學教學專業發展數位學習碩士在職專班辦學經驗分享」兩場活動，為教師提供運用 AI 融入教學的機會，共創數位創新教學經驗交流，擴展數位學習的無限可能。

(五)教學資源中心

1. 「113年高等教育深耕計畫」教學創新精進計畫徵件，本中心於113年5月10日至6月11日公開徵件，並於113年6月12日至7月5日由校外專家學者及校內委員審查8件教學創新精進計畫申請案，經計畫修正後再審流程，共計有7件修正後通過、1件逾期未修正視同放棄申請，審查結果於113年7月8日簽核批准。
2. 素養導向高教創新學習計畫(探索者計畫)
 - (1)為協助教師在教學現場更佳地瞭解及融入生成式 AI，本中心於113年7月17日及19日辦理「生成式 AI 融入課程教學」系列講座，參與人數為242及160人，在意見回饋部分(五點量表):「我對本次講座內容感到滿意」為4.76及4.70、「我對本次活動流程安排感到滿意」為4.77及4.72、「我對本次活動整體規劃與內容感到滿意」為4.77及4.72、「參與本次活動後，有提升意願申請教學實踐研究計畫」為4.26及4.40、「本次活動內容對我申請教學實踐研究計畫有幫助」為4.35及4.55。
 - (2)為推動本校師生在基礎及專業課程中融入生成式 AI 以促進教學，本中心於113年5月22日開始辦理「生成式 AI 融入課程教學」教案徵件，投稿件數為18件，目前進行外部審查中。
3. 113年資本門經費規劃整修民生校區教學科技館-視訊會議廳、貴賓室及大廳，視訊會議廳預計8月底完工，貴賓室及大廳現為設計階段，預計8月完成施工標案相關作業。

六、學生事務處

(一)學務長室

1. 築夢展翼弱勢翻轉計畫計畫:築夢展翼計畫捐款統計至113年7月23日止，共募得新臺幣88萬4,741元。

(二)生活輔導組

1. 宿舍業務:113學年度第1學期學生宿舍新生入住時間於8月25上

午 9 時起，舊生入住時間於 8 月 26 日上午 8 時起。

2.班週會/出缺勤/獎懲業務：

- (1)即日起可開始申請 113 學年度第 1 學期獎懲紀錄、出缺席紀錄及班級幹部證明。
- (2)113 學年度第 1 學期班級幹部名單仍有部分班級尚未繳交，持續催繳中。

3.學費減免業務：

- (1)預計研究所**新生暨舊生**自 113 年 8 月 1 日至 9 月 4 日止受理 113 學年度第 1 學期學雜費減免。
- (2)預計大學部日間(含**新生、轉學生、復學生**)新生自 113 年 8 月 23 日至 9 月 4 日止受理 113 學年度第 1 學期學雜費減免。

4.就學貸款業務：

- (1)依教育來文於 113 年 7 月 26 日前至彙報系統檢核勾稽 112 年度第 2 學期溢貸情形。(系統所列申貸學生名單 240 人，係同時請領教育部學雜費減免或大專校院弱勢助學計畫助學金)。
- (2)自 113 年 8 月 15 日至 9 月 3 日受理日間部大學部、碩博班**舊生**申請 113 學年度第 1 學期就學貸款申請作業。
- (3)自 113 年 8 月 25 日至 9 月 3 日受理日間部大學部、碩博班**新生及轉學生**申請 113 學年度第 1 學期就學貸款申請作業。

5.賃居業務：教育部 112 學年度學生校外賃居處所安全關懷訪視數據已依限於 113 年 7 月 10 日前上教育部賃居資訊服務網填報完成。

6.反霸凌業務：113 年 8 月 12 日上午 10 時至 12 時，將於民生校區五育樓 405A 教室辦理「校園霸凌防制暨學務法律增能講座」，相關報名資訊已以電子郵件公告系統公告，歡迎師長同仁踴躍報名參加。

(三)學生活動發展組

1.一般業務：

- (1)113 年 7 月 2 日訪視 113 年教育優先區中小學生暑期營隊(智慧機器人學系系學會)。
- (2)113 年 7 月 9 日、7 月 11 日、7 月 25 日召開 113 學年度新生領航營(新生始業輔導)籌備會議。
- (3)113 年 7 月 17 日至 7 月 22 日辦理 112 學年度社團系會幹部證明申請作業。
- (4)輔導學生議會幹部交接、財產清點等事宜。

2.獎助學金：

- (1)辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，113 年 6 月第 1、2 批次總計核銷 110 筆助學金。
- (2)持續辦理本校學生學習助學勞保及健保費用短列差額核銷相關

作業。

(3)協助用人單位辦理助學生僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，113年6月19日至7月24日件數約85件。

(4)協助提供校園進用人員查詢作業之本組僱用助學生相關資料。

3.學生/社團活動：

(1)113年6月30日親善服務社於屏東縣動物之家揭牌典禮協助接待及引導。

(2)113年7月3日學生議會出席112學年度第2學期游泳池暨體適能館管理委員會會議。

(3)113年7月8日至7月12日教育心理與輔導學系系學會於屏商校區辦理「2024屏東大學正向導向心輔營」活動，參與對象為全國各高中職在學學生及應屆畢業生，共計30名學生參加。

(四)衛生保健組

1.新生健康檢查：113學年度第一學期新生體檢行程如下：

系所	日期	地點
大學部新生體檢民生校區	113年8月29日(週四) 上午08:00~12:00	民生校區大禮堂
研究所專屬團體檢查時段	113年8月29日(週四) 下午14:00~16:00	民生校區大禮堂
大學部新生體檢屏商校區	113年8月30日(週五) 上午08:00~12:00	屏商校區 學生活動中心1樓
夜間大學部新生檢查時段 (研究生亦可前往檢查，但 檢查人數眾多)	113年8月30日(週五) (進修學制)下午17:30 至19:30	屏商校區 學生活動中心1樓

2.學生個案管理：

(1)109至112學年度學生特殊體況個案管理，針對健康檢查異常依學院系所追蹤管理，現1級管理個案共39人；2級管理個案共349人。

(2)112學年度新生入學健康調查填答結果：因心理疾患轉介諮商中心人數共為3人及導師轉介學生人數：12人。

(3)112年9月1日至113年4月16日，健康關懷個案共886人（含進修學士班及碩士在職專班）。

(4)提供最新版的網頁確定版宣導112系統健康調查填答(學生)，將訊息轉知進修教學組，請該單位，針對新生入學進行宣導使用。

3.空氣或飛沫傳染：國內新冠疫情及流感疫情仍持續，加強宣導儘速接種疫苗，提升保護力；勤洗手、落實手部衛生與咳嗽禮節，有發燒、

咳嗽等呼吸道症狀請戴口罩、生病在家休息。

4.登革熱防治

(1)衛生局於 113 年 7 月 9 日上午抽查民生校區登革熱孳生源，無查獲滋生源，本組持續加強宣導登革熱積水容器清除，並密切留意疫情之變化。

(2)提醒場館負責人進行孳生源環境清潔工作，並將檢核表送交備查。

5.性教育（含愛滋病防治）：配合教育部與疾管署宣導淋病、梅毒、M 痘、自我愛滋篩檢與匿篩活動，並張貼海報與校園內公告宣導。

6.健康促進：

(1)112 學年度健康促進計畫成果已完成報部。

(2)依據教育部 113 年 6 月 7 日臺教綜(五)字第 1132100644 號函已完成本校本校 112 年度大專校院學校衛生統計調查表已匯整完成，將如期於 8 月 1 日起至 8 月 31 日期限內上網填報。

7.餐廳管理：

(1)餐飲衛生管理：113 年 6 月 1 日至 6 月 30 日食材登錄平台平均上線率 100%，平均完整率 100%。

(2)各商家於暑假進行體檢及衛生講習。

8.緊急救護 CPR+AED 業務：每月記錄三校區之 AED 檢查，24 小時系統監控中，113 年 7 月 17 日下午 5 時 12 分因有人不適拿取體育室前的 AED，並未使用於下午 5 時 24 分放回，保母系統於下午 5 時 12 分 56 秒通知。

(五)軍訓暨校安中心

1.學生安全：機智拒毒生活-校園巡迴特展：獲教育部核定計畫經費新臺幣 12 萬 3,429 元，部分補助 11 萬 1,000 元。

2.交通安全：113 學年度學生汽車停車證製作：經查 112 學年度學生汽車停車證學期制申請量為 330 張、學年制申請量為 127 張，且近年學生申請汽車停車證需求有逐年增加趨勢，預判 113 學年度學生汽車停車證學期制需求為 400 張、學年制申請量為 200 張。

3.全民國防：

(1)國防部大學儲備軍官團相關甄選，除全額補助學雜費，另每月生活補助費 1 萬 2,000 元，每學期文具費 5,000 元，歡迎大一或大二有興趣同學可洽詢軍訓暨校安中心，分機 12113 利教官。

(2)因應役期恢復一年，教育部公布彈性修業實施指引，持續加強學生兵役宣導，提供學生多元選擇。

(3)113 年常備兵役軍事訓練入營時程申請：

a.申請對象：83 年次至 93 年次應服常備兵役軍事訓練役男。

b.申請網站：內政部役政司全球資訊網首頁/主題單元「役男入營

時程申請系統」<https://www.ris.gov.tw>。

- c.申請期間：優先入營—自 113 年 5 月 10 日上午 10 時起至 6 月 11 日下午 5 時止；延緩入營—自 113 年 7 月 1 日上午 10 時起至 11 月 29 日止下午 5 時止。
- d.如有疑義可洽本中心林先生，分機 12114。

(六)學生諮商中心

- 1.個別諮商、團體輔導、班級輔導等各項服務如下(113 年 6 月 20 日至 7 月 30 日)

輔導別/人次	人次
個別諮商(個管填報)	86
心理諮詢	5
身心障礙輔導統計(資源教室填報)	29

- 2.緊急個案：處理學生家暴問題離家 1 件，與導師、社工及家長聯繫，共同協助學生。

(七)原住民族學生資源中心

- 南區區域原資中心 113 年 6 月 22 日至 6 月 25 日於南投縣信義鄉羅娜部落辦理「113 年中南區大專校院原住民族青年領袖培育營」，參與人數 70 人。
- 113 年 7 月 1 日下午 2 時 30 分至下午 4 時 30 分配合協助中華民國原住民族委員會來校參訪原民相關單位活動。
- 南區區域原資中心 113 年 7 月 4 日至 7 月 7 日於蘭嶼辦理「113 年南區原資中心增能研習」，參與人數 25 人。
- 113 年 7 月 18 日至 7 月 19 日與國際處共同協助外交部接待「加拿大國會議員團」與「加拿大籍駐台大使」參訪本校原住民相關單位、屏東縣原住民文化園區及神山部落參訪，接待外賓共 11 人。
- 113 年 7 月 19 日上午 9 時 30 分至下午 4 時 30 分專任助理 3 位至長榮大學參加教育部辦理「原資中心初階增能研習課程」。

七、總務處

(一)文書組

- 辦理公文收發業務：
 - (1)收文：1,339 件
 - (2)發文：396 件
 - (3)檔案編目建檔(件、卷)：紙本公文 136 件、電子公文 1,908 件，總

計 2,044 件。

2. 辦理用印業務：

- (1) 學校印信：3,072 件
- (2) 中文校長職銜簽字章：3,028 件。
- (3) 英文校長職銜簽字章：176 件。
- (4) 鋼印：577 件。

3. 113年6月郵件(含包裹)共2,010件，郵資費為55,576元。

(二) 事務組

1. 113年7月份辦理採購案件如下：

(1) 逾 15 萬元採購案

採購項目	採購金額(元)
「藝文中心圖畫典藏架」財物採購	199,266
「3D 成魚軌跡追蹤系統」財物採購案	600,000
「屏東縣來義鄉來義系傳統歌謠製作」勞務採購案	239,000
「113 年度校慶暨運動會教職員工運動服裝」財物採購案	379,960
「高功率偏振光量測系統」財物採購案	472,300
「電磁時域全波模擬平台」財物採購案	266,000
「屏商校區綜合餐廳 1 樓廚房排油煙設備(施)改善」財物採購案	418,310
總計 7 件	2,574,836

(2) 逾 6~15 萬元採購案

雷雕機	125,550
校務研究分析使用之彩色雷射多功能複合機與裝訂機費用	136,500
檢索 TESH 永續評比與相關資料	75,000
木製儲藏櫃含門片	99,500
鐵製展示架	126,000
校務雲端服務系統網路設備	123,000
第 7 屆 DHP 學生青年領袖營論壇交通費	85,500
圖形退火運算雲端服務費	147,000
民生屏商門禁控制器汰舊換新	69,416
三校區監視攝影系統維修	97,750
圖書館地毯清洗	97,500
裝飾板	147,600
購置參賽及培訓器材	75,000
租車費	63,980

五育樓中庭木作欄杆腐朽修繕	79,820
總計 15 件	1,549,116

(3) 7 月共同供應契約採購金額計 39 件，採購金額為 107 萬 2,428 元。

2. 行政業務辦理內容

- (1) 辦理 7 月水電費、電話費、瓦斯費及汽油(首長座車、公務車)及各項稅務費核銷業務。
- (2) 辦理採購案件分期核銷及退保固金。

(三) 營繕組

1. 營繕工程

(1) 規劃設計

項次	工程名稱	工作內容
a	民生校區五育樓收發室及芳名牆裝修工程	預計使用捐款科目，為加速工程進行申請校務基金先行支應。
b	民生校區教學科技館一樓空間改善工程	預計使用捐款科目，為加速工程進行申請校務基金先行支應。
c	民生校區學生宿舍地下室暨停車場空間改善工程	圖說規劃設計中，計於 113 年 8 月上旬上網招標 。

(2) 公告招標中

項次	工程名稱	工作內容
a	屏商校區行政大樓及圖資大樓性別友善及無障礙廁所整修工程	預計於 113 年 7 月 23 日辦理資格標開標作業，113 年 7 月 31 日 辦理評選。
b	屏商校區操場及周邊設施整建工程	預計於 113 年 7 月 23 日辦理資格標開標作業，113 年 7 月 31 日 辦理評選。

(3) 施工中

項次	工程名稱	工作內容
a	民生校區太陽光電球場與建物太陽光電設備建置案	已完成各棟建築物太陽能板場佈設與請照掛件。目前 進行植筋拉力測試 與材料進場。
b	民生校區新宿舍運動	已完成第一次變更設計程序，後續正進行鋁門框施作、走廊天花板油漆、木作家具施工與金屬天花安裝作業。

c	民生校區教學科技館一樓視訊會議室改建工程	已於 113 年 5 月 14 日開工，辦理天花板裝設與發電機安裝作業。
d	屏師校區六愛樓 2 樓廁所整修工程	已於 113 年 6 月 19 日開工，辦理管線鋪設作業。
e	113 年度屏商校區圖書大樓、教學壹館與教學貳館污水泵浦改善工程	已於 113 年 7 月 1 日開工，辦理材料進場與訂料作業。
f	屏師校區科藝館電梯外牆防水工程	已於 113 年 7 月 2 日開工，辦理防水施工。
g	民生校區四教樓公共空間改善工程	已於 113 年 7 月 8 日開工，辦理風雨走廊地坪打除
h	113 年度屏商校區圖書大樓電力系統改善工程	已完成變壓器下訂作業，辦理查線與現場動線等開工前準備。

2. 節能用電績效

(1) 本校 112 年度總用電量 10,554,500 度，較 111 年度用電量 10,760,103 度，減少用電 205,603 度。

(2) 校區用電分析

109~113 年各校區用電量數據

年度	109 年	110 年	111 年	112 年	113 年(1 月~6 月)
屏師校區	1,923,300	1,798,080	1,900,863	1,898,220	942,780
民生校區	4,228,800	4,060,600	4,250,000	4,103,400	2,053,000
屏商校區	4,133,400	3,842,000	3,849,000	3,893,600	1,919,000
游泳池	698,720	662,400	760,240	659,280	377,360
總用電量	10,984,220	10,363,080	10,760,103	10,554,500	5,292,140
節能率 (與前年比較，負值表示用電量增加)	2.59%	5.65%	-3.83%	1.91%	

(四) 保管組

1. 編製 113 年 7 月國有及珍貴財產增減結存月報表暨國有財產增減表(公務預算、校務基金)，函送教育部。

2. 編製 113 年 7 月財產減損清單及財產折舊費用總表，送交主計室。
3. 今(113)年度國有公用財產盤點，自 5 月 6 日起之複盤作業，目前持續進行中。

(五)環安組

1. 辦理8月份實驗室有毒廢棄物清除申報事宜。
2. 辦理2024世界綠色大學評比資料收集彙整事宜。
3. 持續推動全校教職員工之健康檢查、健康管理及追蹤，身心健康保護之宣導教育(過勞、人因、不法侵害、母性、心理健康等)。

(六)出納組

1. 支付作業：本校 401 專戶支付情形統計如下

(1)出納支出作業(1 萬元以上) 支付情形統計如下表

年/月	支付筆數	支付金額(新臺幣)
113 年/1 月	4,891	240,496,393
113 年/2 月	1,821	128,217,345
113 年/3 月	2,727	140,353,155
113 年/4 月	3,198	146,260,447
113 年/5 月	5,167	202,664,376
113 年/6 月	4,150	174,645,470

(2)零用金(小額支付 1 萬元以下)支付情形統計如下表

年/月	支付筆數	支付金額(新臺幣)
113 年/1 月	5,865	13,268,913
113 年/2 月	1,274	3,305,062
113 年/3 月	1,773	4,126,719
113 年/4 月	2,316	5,392,892
113 年/5 月	4,352	10,417,055
113 年/6 月	3,837	9,314,921

2. 113 年 6 至 7 月間有關學分費、學雜費等收費情形

- (1)113 學年度日間學士班、碩士班暑修學分費，繳費期間自 113 年 6 月 19 日至 6 月 24 日止。
- (2)113 學年度夜間學士班、在職碩專班暑修學分費，繳費期間自 113 年 6 月 19 日至 6 月 24 日止。
- (3)113 學年度暑期碩士班學雜費，繳費期間自 113 年 5 月 20 日起，舊生繳費期限至 7 月 4 日新生繳費期限至 5 月 31 日止。

八、研究發展處

(一)學術發展組

1. 國家科學及技術委員會(以下簡稱國科會)計畫

- (1) 國科會 113 年度專題研究計畫(年底大批)共計申請 109 件，通過 40 件，3 件審查中；截至目前(7 月 9 日)通過情形分別為管理學院 10 件、資訊學院 7 件、教育學院 7 件、人文社會學院 4 件、理學院 10 件、國際學院 1 件、師資培育中心 1 件。
- (2) 國科會 113 年度大專學生研究計畫共計申請 99 件，通過 44 件，以學生所屬學院為主通過情形分別為管理學院 10 件、資訊學院 8 件、教育學院 9 件、人文社會學院 7 件、理學院 10 件。
- (3) 辦理國科會 112 年度大專學生研究計畫研究創作獎領獎作業，計 2 件。
- (4) 辦理國科會專題研究計畫請款事宜，計 7 件。
- (5) 辦理國科會大專學生研究計畫請款作業，計 1 件。
- (6) 辦理國科會專題研究計畫公告、申請、變更、結案等事宜。
- (7) 辦理國科會 114 年度族群研究與原住民族研究計畫申請事宜，校內截止 8 月 9 日。
- (8) 辦理國科會 114 年度人文及社會科學領域學者國內訪問研究計畫申請事宜，校內截止 8 月 26 日。

2. 校內學術獎補助：

- (1) 辦理 113 年度補助教師辦理計畫諮詢會議徵件事宜，申請期間至 113 年 11 月 30 日止，截至(113/7/9)共計補助 2 案。
- (2) 辦理 113 年度鼓勵教師參與國家科學及技術委員會學門徵件說明會補助事宜，申請期間至 113 年 11 月 30 日止，截至(113/7/9)共計補助 1 案。
- (3) 辦理高等教育深耕計畫 113 年度補助本校教師辦理研究社群第三次徵件事宜，申請截止日為 113 年 10 月 31 日，隨到隨審，至該項預算經費使用完畢即停止徵件，截至目前(113/7/9)共計補助 5 案。
- (4) 辦理本校 112 學年度第 2 學期推動學術研究發展獎補助事宜，本次辦理各類學術研討會共計 4 案申請，目前(113/7/9)補助 3 案，另 1 案視校外單位核定情形再予補助；出國重要國際會議發表論文共計 4 案申請，補助 3 案。

4. 其他

- (1) 學報類執行情況：管理類學報第七期徵稿中、教育類學報第九期徵稿中、人文社會類學報第九期排版中。
- (2) 提供各單位所需資料、撰寫會議工作報告、辦理校內外單位來文與會辦公文及其他臨時交辦事項。

(3) 諮詢統計與紀錄如下

學發組諮詢統計(113/6/14-113/7/9)

項目	次數
計畫相關	75
學報相關	5
學術獎補助相關	53
其他	7
合計	140

(二) 技術合作組

1. 計畫徵件及校內活動

(1) 協助本校出版品寄存至國家書店及五楠書局追加訂購，共 103 冊。

(2) 協助本校簽署之策略聯盟機構共計 3 家。

(3) 本校於 7 月 29 日(星期一)及 8 月 6 日(星期二)辦理「113 年屏東 SBIR 計畫說明會暨計畫書撰寫課程」，地點為農業科技園區管理中心三樓會議室與屏南產業園區服務中心會議室。

2. 113 年度本校師長團隊申請或取得相關政府資源計畫補助如表：

項次	補助單位	申請單位	計畫名稱	計畫狀態
1.	屏東縣政府	研究發展處 商業自動化管理學系	申請屏東縣政府「地方型產業創新研發推動計畫」辦公室	補助 94.5 萬元
2	環境部	應用化學系	學校推廣綠色化學計畫	補助 20 萬元
3	海委會	文化創意產業學系	113 年復振航海文化力—海洋文化領航計畫	補助 28 萬元
4	教育部	新媒體創意應用碩士學位學程	113 年國中藝術領域視覺藝術適性教學教材研發實驗計畫	補助 520 萬元
5	經濟部	研究發展處	113 年產業園區產業輔導創新計畫(內埔產業園區、屏南產業園區)	補助 85 萬元
6	經濟部	研究發展處	113 年產業園區企業低碳轉型計畫(屏東科技產業園區、屏東產業園區)	補助 45 萬元
7	國科會	研究發展處	113 年大南方科研產業化平台計畫	補助 77 萬元

8	教育部	視覺藝術學系	113 年虛擬實境教學應用教材開發與教學實施計畫	補助 117 萬元
9	教育部	大數據學位學程 STEM 教育學程師培中心	113 年教育大數據微學程計畫(第二年)	補助 300 萬元

(三)創新育成中心

1.創新育成中心大樓管理相關業務：

- (1)大樓維護部分：因應校內節能減碳政策，更換修繕 1 樓樓梯間及電梯口燈光為感應燈燈具，更換 2 樓已經壞損之燈光設備。
- (2)廠商合約管理：辦理進駐廠商「曠野創意整合有限公司」及「上允晟複合材料有限公司」113 年度進駐展延相關事宜。
- (3)空間招租推廣：規劃 8 月開始擴大辦理 3 樓 301 至 305 室招租規劃。

2.創新育成中心相關業務：

協同經濟部商業發展署推動街區店家低碳與智慧化升級轉型輔導(屏東縣 112 年 8 月至 113 年 5 月)

- (1)屏東縣 E 起潮起來(潮州鎮：店家數 39 間)，受輔導店家一共獲得 195 萬補助。
- (2)屏東縣北大武數位街區(泰武鄉：店家數 11 間)，受輔導店家一共獲得 55 萬補助。
- (3)屏東職人一條街(屏東市：店家數 38 間)，受輔導店家一共獲得 190 萬補助。

3.屏商校區共享辦公室管理：

- (1)進駐作業：目前共享空間共有 23 人進駐使用，專案人員進駐使用率達 76.67% (23 人/30 座位)，辦理 113 學年度第 2 學期團隊進駐事宜，7 月 26 日截止收件後，共有一人提出申請。
- (2)永續共享：為鼓勵珍惜共享資源，建立進駐團隊影印費收費機制，因應部分團隊主持人以及進駐更換，調整收費方式為各團隊逐季進行影印費結算。

4.凱米颱風災後修繕：

- (1)受損部分：盤點本次創新育成中心大樓風災損壞部分，頂樓嚴重積水，因為時雨量過大，各樓層排水孔溢流，導致 3 樓嚴重淹水，影響 3 樓 311、312、313 及 314 四間培育室，強風豪雨也造成 3 樓 301、302、303 室漏水，漏水亦蔓延至 304、305 室，3 樓天花板因為漏水導致岩棉天花板產生壞損及變形；1 樓排水孔逆流影響一樓行政辦公室及各會議室，部分網路以及電腦設備產生毀損，1 樓外牆磁磚掉落，地下室電梯井部分積水；屏商校區共享辦公室

經查核，僅見外部迴廊地面稍有積水，其餘設備以及人員均無損壞。

- (2)災害控制及恢復：中心行政人員於7月26(星期五)、27(星期六)及29(星期一)三日進行災害控制及恢復，協同總務處清潔人員協助進行場復清消工作，排除1樓各空間(行政辦公室、大、小會議室、中小企業協會辦公室及電氣室)地面積水，以及3樓313、314二室嚴重積水部分，並修復網路及電話設備，俾利與校內各單位進行聯繫溝通，大樓外牆破損部分，擬報請總務處進行修繕。

九、國際事務處

(一)國際長室

- 1.教育部委辦師資培育大學辦理國外教育見習教育實習及國際史懷哲評選工作計畫
 - (1)109年至111年核定補助計畫相關工作
 - a.110年至111年各校獲核定計畫之成果資料共13案，由專家委員完成「成果平台」審查作業，依審查意見公告於成果平台，並將審查意見轉知各計畫。
 - (2)112年計畫
 - a.提供獲111年及112年補助且預計執行計畫出國之選送生，參加「數位行前培訓營」，檢核其上課時數，提供研習證書。
 - b.規劃113年成果展，預計邀請獲110及111年核定計畫參加。
 - c.管考計畫執行進度，已有7所師培大學11件計畫案出國執行(教育見習8案、國際史懷哲3案)，共計72人。
 - d.進行國立臺灣大學以色列見習計畫修正案審查事宜，變更計畫執行國家至紐西蘭見習，於7月23日委員審查完成，並函報教育部。
 - (3)整體計畫事宜
 - a.教育部於113年7月4日核定2年期之委辦計畫，計畫執行期程由113年8月1日至115年7月31日，核定委辦經費共計900萬，並於7月22日函文教育部請撥計畫第一期款項共計213萬6,000元。
 - b.回覆各師資培育大學有關113年度計畫徵件問題。
 - c.協助檢核各師培大學113年度申請計畫之經費表。
 - d.設計113年申請補助計畫相關表單，擬計畫審查利益迴避相關行政作業使用。
 - e.規劃113年委辦計畫結案報告事宜，並撰寫結案報告相關資

- 料。
- f. 規劃有教無界官網之動靜態成果展示區及呈現方式。
 - g. 持續更新新聞專區將有關各師培大學執行本計畫之正向宣傳之電子新聞上傳官網，供各師培大學參閱。
 - h. 持續進行各國簽證資訊匯整，並邀請專家進行簽證資訊之審查事宜。
 - i. 完成教育部要求之系統性表件設計，並與國立彰化師範大學進行計畫成果平台修正及功能測試。
 - j. 更新有教無界官網、成果平台、FB 及 youtube 頻道。
 - k. 師生出國執行計畫小手冊整理彙編，並上架至有教無界官網。
 - l. 針對教育部師資培育相關法規修正與本計畫要點相關者，進行 Q&A 製作，並上傳至計畫官網。
 - m. 回覆各師培大學有關計畫遴選資格、教育實習及經費問題。
2. 教育部委辦合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫
- (1) 教育部相關事宜：
 - a. 修訂「教育部補助合格教師赴新南向友好國家學校任教計畫教師契約書」。
 - b. 修正 113-114 年度委辦計畫及及補助計畫經費表。
 - c. 協助填寫教育部內部有關海外任教計畫數據資料。
 - d. 報部核定 113 學年度海外臺灣學校及泰北地區學校第 2 次教師甄選。
 - e. 彙整 4 所海外臺灣學校契約書報送教育部用印。
 - (2) 海外臺灣學校事宜：
 - a. 辦理海外臺灣學校第 2 次教師甄選
 - b. 於 7 月 24 日至 7 月 26 日辦理新年度教師簽約事暨行前說明會。
 - c. 辦理 112 學年度教師成績考核。
 - (3) 泰北地區學校事宜：
 - a. 辦理泰北地區學校第 2 次教師甄選
 - b. 關懷受聘教師教學及生活情況。
 - c. 辦理 112 學年度教師成績考核。
 - (4) 整體計畫事宜：
 - a. 新年度簽約暨行前說明會。
 - b. 洽談新年度教師經驗分享講座時程。
 - c. 著手 112-113 期末報告書。
 - d. 更新官方網站、fb 粉絲專頁資料；回覆教師、學校諮詢問題。
 - e. 17 位教師動態：

學校	泰北	泗水	雅加達	胡志明	吉隆坡	巴生獨中
學校	學期中	暑假				無補助

動態						教師
教師動態	4 位在校	4 位在台	4 位在台	2 位在台	3 位在台	0

(二)國際合作組

1. 推動國際學術交流協議，截至 113 年 3 月 7 日止，併校後本校姊妹校共計 126 間：

(1)待簽新約

地區	國別	學校	備註
亞洲	日本	和歌山大學(Wakayama University)	預計 7 月上旬前往拜會時簽署
		和歌山信愛大學(Wakayama Shin-Ai University)	
美洲	美國	University of Massachusetts Lowell(麻薩諸塞大學洛厄爾分校)	預計 8 月前往拜會時簽署

(2)洽談中

地區	國別	學校	備註
歐洲	捷克	Charles University	
亞洲	日本	龍谷大學	MOU 對方審核中
		鹿兒島大學 Kagoshima University	
	泰國	孔敬大學	
美洲	美國	Ohio State University	

2. 協助聯繫 6 月中旬出訪拜會泰國姊妹校湄洲大學、皇太后大學及宋卡王子大學及與清邁大學、帕堯大學洽談合作事宜。
3. 規劃辦理 7 月上旬出訪日本與香川縣滿濃町、和歌山大學及和歌山信愛大學簽署合作備忘錄事宜。
4. 協助接待 6 月 7 日加拿大駐台北貿易辦事處及加拿大維多利亞大學來訪事宜。
5. 協助規劃辦理 8 月上旬出訪美國姊妹校西來大學、維吉尼亞聯邦大學及拜會俄亥俄州立大學及麻薩諸塞大學洛厄爾分校洽談簽署合作備忘錄事宜。
6. 國際產業人才教育專班(新型專班)：

(1)尙鼎國際半導體科技專班。

-進度：因應泰國學制，於 113 年 4 月 2 日函請教育部准予延期至 114 年 2 月開班。

-合作企業：尙鼎奈米科技股份有限公司。

- 招生學校：泰國 PSU 大學、KKU 大學、RMUTT 大學。
- 開班系所：應用物理系碩士班(英文授課)。
- 專班類型：碩士學位，與本國生混讀，招生人數 4 人。

(2)智慧技術工程專班。

- 進度：因 113 年 9 月開班學生不符合教育部補助資格，預計延後招募 114 年 2 月開班學生。
- 合作企業：日月光半導體製造股份有限公司。
- 招生學校：印尼 BINUS 大學、UNISMA 大學。
- 開班系所：理學院半導體材料科學碩士班(英文授課)。
- 專班類型：碩士學位，與本國生混讀，招生人數 10 人。

(3)未來對象：

- 刻正媒合大江生醫與泰國 PSU 大學、KKU 大學合作。
- 於 113 年 4 月 22 日辦理泰國 PSU 大學線上說明會。
- 於 113 年 4 月 23 日與泰國 KKU 大學午宴並介紹專班。
- 於 113 年 4 月 23 日拜訪大江生醫介紹專班。

7. 本校學生申請 113 年度出國交換說明如下：

- (1)學海飛颺：推薦 12 位。(原推薦 13 位，後 1 位自願放棄)
- (2)菁英育才：推薦 1 位。(原推薦 3 位，後 2 位自願放棄)
- (3)自費：推薦 5 位。(原推薦 9 位，後 4 位自願放棄)

8. 本校師長申請 113 年度帶團海外實習說明如下：

- (1)理學院：學海築夢共 1 案。
- (2)教育學院：本年度無申請案件。(學海築夢-黃麗鳳老師計畫放棄執行)
- (3)人社院：學海築夢共 2 案。(新南向學海築夢-潘怡靜老師計畫放棄執行)
- (4)管理學院：學海築夢共 1 案。新南向學海築夢共 2 案。

9. 7 月 2 日(星期二)辦理「113 年學海築夢計畫經費協調會」

10.7 月 17 日(星期三)「112 學年度第 2 學期第 3 次國際事務推動委員會」決議事項如下：

- 113 年「學海築夢」實習計畫獲教育部核定補助款 184 萬 7,398 元，本校出資 36 萬 9,480 元，合計總經費 221 萬 6,878 元整。經費重新分配 4 案說明如下：
 - (1)理學院(張耀仁)「台日野球紀錄片製作暨媒體交流」之教育部補助款 22 萬 5,888 元、校配合款 4 萬 5,178 元、計畫主持人出資 0 元。
 - (2)人社院(劉懷幃)「美國好萊塢腳本分鏡師實習計畫」之教育部補助款 100 萬 0,000 元、校配合款 9 萬 4,520 元、計畫主持人出資 10 萬 5,480 元。

(3)人社院(傅玉香)「溫泉旅館日本文化學習之旅」之教育部補助款 40 萬 6,006 元、校配合款 8 萬 1,202 元、計畫主持人出資 0 元。

(4)管理學院(林劉淑娟)「島嶼觀光導遊培育計畫」之教育部補助款 21 萬 5,504 元、校配合款 4 萬 3,101 元、計畫主持人出資 0 元。

11.本校選送學生出國研修或實習現況說明如下：

112 年交換現況

國家	學校	人數	現況
美	北阿拉巴馬大學	2	完成交換
捷	UHK 大學	2	完成交換
捷	TBU 大學	7	4 人完成交換 3 人交換中
義	帕維亞大學	1	交換中
日	廣島修道大學	1	交換中
日	麗澤大學	2	交換中
日	兵庫教育大學	2	交換中
日	宮崎大學	2	交換中
日	弘前大學	3	交換中
韓	釜山外國語大學	1	交換中

112 年海外實習現況

國家	主持人	計畫	學生數	現況
日本	傅玉香	112 學海築夢	4	113 年 7 月返台
日本	簡中昊	112 學海築夢	3	113 年 7 月返台
日本	林劉淑娟	112 學海築夢	2	113 年 7 月返台

(三)國際學生組

身分別	國籍與在學人數						
	僑生	馬來西亞	澳門	香港	印尼	日本	總計
39		6	37	4	1	87	
外籍生	泰國	印尼	越南	日本	韓國	菲律賓	總計
	15	10	9	1	1	1	
	義大利	奧地利	哥倫比亞	俄羅斯	馬來西亞	索馬利蘭	
	1	1	1	1	1	1	
交換/ 實習生	巴西 1 名、泰國 1 名						

1. 外籍生

- (1) 本校外國學生 113 學年度秋季班申請入學已於 113 年 6 月 15 日放榜，共計 30 名錄取生，經就讀意願調查共 14 位有註冊意願，並於 7 月 5 日寄發錄取信件。

2. 僑港澳生

- (1) 本校 113 學年度第 2 梯次僑生及港澳生單獨招生申請共計 38 件，經初審文件通過共 28 件（13 人），預計於 7 月 24 日招生委員會提案審議。
- (2) 113 學年度各梯次僑生錄取人數如下（截至海聯分發第 3 梯次）：
 - 本校單獨招生第 1 梯次：20 名
 - 海聯個人申請：8 名
 - 海聯分發第 1 梯次：7 名
 - 海聯分發第 2 梯次：1 名
 - 海聯分發第 3 梯次：1 名

3. 交換生/實習生

- (1) 國際姊妹校薦送學生至本校 113 學年度第 1 學期短期交換申請，並經系所通過及確認交換意願共計 14 名，其姊妹校及薦送學生申請人數如下：
 - 捷克赫拉德茨-克拉洛韋大學 Univerzita Hradec Králové：2 名。
 - 日本麗澤大學 Reitaku University：3 名。
 - 印尼 Universitas Islam Malang, UNISMA：9 名。
- (2) 實習生透過教育部「外國籍學生至中華民國各級學校及教育機構實習」專案申請共 2 人，申請人學校、實習期間及實習指導教授名單如下：
 - 泰國朱拉隆功大學 Chulalongkorn University 薦送 1 名大學部學生，規劃自 113 年 6 月 15 日至 8 月 17 日至本校智慧聯網創新實驗室實習，指導教授為歐家和教授。
 - 泰國姊妹校宋卡王子大學薦送 1 名博士班學生，規劃自 113 年 7 月 1 日至 12 月 15 日至本校應用物理學系實驗室實習，指導教授為李文仁老師。
 - 泰國姊妹校坦亞布里皇家理工大學薦送 5 名大學部學生，規劃自 113 年 8 月 12 日至 11 月 7 日至本校智慧聯網創新實驗室實習，指導教授為歐家和教授。

4. 國際學生相關輔導事宜

- (1) 協助新生報到及入境事宜
- (2) 協助僑外生更新居留證
- (3) 持續辦理健保及工作證審核等

(四)大陸事務組

1. 推動國際學術交流協議，目前本校姊妹校共計 72 間。為配合教育部規定，與姊妹校合約到期後不得自動續約，目前已陸續與華中師範大學、寧德師範學院、淮南師範學、華東師範大學、西南大學、西安交通大學、華中科技大學、東北師範大學、嶺南師範學院、東北林業大學、閩南師範大學等相關高校完成合作契約的重行簽約作業。
2. 研修生/學位生/學生活動相關事宜
 - (1) 研修生：
 - a. 教育部 111 年 11 月 15 日臺教文(二)字第 1112505720 號函指出，配合大陸委員會 111 年 11 月 3 日宣布調整陸港澳人士管制措施，陸籍研修生自 111 年 11 月 7 日起得依規定申請入境。112 學年度第 2 學期計有 1 位交流生來台，並於 113 年 6 月 8 日離境。
 - (2) 學位生：
 - a. 112 學年度第 2 學期共計有 2 位學位生，其中 1 名業已畢業。
 - b. 112 學年度，本校無新增陸籍學位生。
 - (3) 本校學生赴大陸高校：

111 學年度第 1 學期因疫情影響，無學生報名；112 學年度第 2 學期因疫情風險及安全考量，暫緩選送。
3. 大陸高校師生來訪/培訓：因新冠肺炎疫情，目前暫緩。

十、 職涯發展暨教育推廣處

(一) 職涯輔導組

1. 113 年 7 月 29 日通知各系所將實習相關資料登錄及上傳至實習管理系統，如有訪視情形應請實習輔導老師至系統填寫訪視資料；如有終止或轉換實習機構之情形，亦請至實習管理系統註記並敘明原因。
2. 113 年 6 月 30 日 e-mail 通知本校 112 學年度有開設校外實習課程之系所於 113 年 7 月 31 日前完成自我檢核作業。
3. 彙整各系所辦理 112 學年度第 2 學期生涯與職涯輔導相關活動資料。
4. 製定本校學生校外實習課程爭議事件處理作業流程圖、申訴書。
5. 113 年 5 月 23 日召開本校學生校外實習爭議事件處理要點協調會議。
6. 執行校外職涯或就業輔導相關補助計畫
 - (1) 勞動部勞動力發展署高屏澎東分署「113 年度結合大專校院辦理就

業服務補助實施計畫」，已完成規劃下半年執行方向及講師邀請，目前進行活動宣傳。

- (2)教育部青年發展署「113 年大專校院推動職涯輔導補助計畫」，預計 113 年 8 月 20-21 日辦理 113 年全國大專校院職涯輔導主管會議暨補助計畫成果分享會，由本處陳正佑處長出席參加。
- 7.推動申辦校外職涯輔導免費資源
- (1)協助公告鼓勵同學參加【勞動部高分署_Ys 青年職涯發展中心】7 月以半導體、電動車為主題之職人講座及職場參訪，讓應屆畢業生及在學生都能做好進入職場的準備。
- 8.執行 113 年度教育部高教深耕計畫
- (1)協助各系所核銷「學生校外實習課程」計畫補助經費。
 - (2)協助各系所核銷 113 年度「工作大未來-薪傳講座」補助經費。
 - (3)為提升大三 UCAN 專業職能診斷輔導效益，持續校正編製本校 113 學年度學系生涯路徑與 UCAN 就業途徑對應表，俾利後續辦理施測。
- 9.大專校院畢業生流向問卷追蹤調查
- (1)持續辦理 113 大專校院畢業生流向問卷追蹤調查（調查期間自 6 月 20 日起至 10 月 31 日止），請各院系所善用專案簽准增加之「學生學習助學金」聘請工讀生進行電訪，提升問卷填答率(填答率之計算基準不含拒答)。
 - (2)分批 E-mail 通知畢業滿 1、3、5 年校友上網填寫問卷。
 - (3)持續安排工讀生協助系所電訪。
- 10.持續提供各項徵才訊息、校外實習及職涯資訊於本組網頁及學校首頁。

(二)招生組

- 1.113 年 9 月 4 日嘉義永慶高中升學輔導講座，由本校財務金融學系參加(課程名稱:財金系學習與出路:金融業不是過路財神)，原視覺藝術學系課程(課程名稱：AI 時代的視覺藝術)延至 113 學年第二學期。
- 2.招生文宣(單張)已協請各學院檢視內容並修正，預計 8 月中旬完成，9 月完成印製。
- 3.辦理屏東女子高級中學 113 學年度第 1 學期之「多元選修」授課教師支援事宜，由財務金融學系二位教師支援該校課程。
- 4.113 年 8 月預定執行事項:
 - (1)審視網頁架構，資料歸納整理、補充內容。
 - (2)招生宣傳品訪價、製作。
 - (3)校對各學院招生資料、文案、圖片等後製及印刷。

(三)進修教學組

- 1.截至 7 月 29 日止 113 學年度暑期碩士班學雜費減免受理 7 件，113 學年度第 1 學期在職碩士班、進修學士班及產專班共 35 件。
- 2.113 學年度碩士在職專班新生夜間、假日班繳費期限為 113 年 8 月 5 日至 8 月 16 日，註冊日為 8 月 16 日。
- 3.113 暑期進修學士班學生選修暑期夏季學院通識博雅課程共計 22 門課，75 人次選修。

(四)推廣教育中心

1.已完成：

- (1)於 7 月 8 日召開 112 學年第 2 學期第 7 次推廣教育中心會議。
- (2)111 年國民小學加註原住民族語文專長領域學分班，於 7 月 11 日至高雄市那瑪夏區民生國小辦理課後座談會。
- (3)已於 7 月 20 日完成客語多梯次認證之場地租借。
- (4)113 年暑期英文認證補強班已完成結訓及學生門檻採認。
- (5)113 學年度第 1 學期樂齡大學，已繳費學員共計 160 人。
- (6)113 年高雄市居家托育服務中心托育服務概況(數據統計至 113 年 6 月 30 日止)在職保母人數為 595 名，空手保母人數為 123 名，可再收托幼兒人數為 123 名，總保母數為 718 名。
- (7)113 年度專長增能學分班-海洋教育，已於 7 月 22 日至 26 日完成課程。
- (8)113 年 7 月 4、5 日辦理傳統整復推拿技術士-術科考試，已完成考試。

2.正在進行中：

- (1)113 年度專長增能學分班-戶外教育，於 7 月 29 日至 8 月 2 日進行課程。
- (2)教育部核准 113 年幼兒園在職教師加註特教次專長學分班計畫，自 7 月 6 日開始進行課程，共有 31 人參加課程。
- (3)111 和 112 年國民小學加註輔導學分班，於 7 月 1 日開始進行暑假 4 門實體課程和 1 門遠距課程。
- (4)113 學年度幼兒園園長訓練班，錄取學員共計 17 人，課程進行中。
- (5)113 年度暑期自辦推廣班-人文藝術類課程，工筆彩墨(荷蓮)班於 7 月 5 日開始上課，共有 20 人繳費參加課程。

3.預計執行：

- (1)教育部核准 113 年中小學雙語教學在職教師增能學分班，於 8 月 5 日上第一階段課程。
- (2)傳統整復推拿-秋季學分班規劃於 9 月份開課。

十一、圖書館

(一)採編組

1.經常性業務

(1)113年1至6月新編圖書資源統計

月份 \ 類型	中日文圖書		西文圖書		電子書		視聽資料	
	種	冊	種	冊	種	冊	種	冊
1	275	435	64	64	24	24	11	63
2	171	249	23	24	183	183	1	1
3	244	422	98	113	412	412	6	6
4	519	638	24	24	426	426	0	0
5	489	572	33	33	3	3	0	0
6	434	606	20	20	0	0	6	6
總計	2,132	2,922	262	278	1,048	1,048	24	76

(2)113年1至6月贈書資源統計

月份 \ 類型	中日文圖書		西文圖書		視聽資料	
	種	冊	種	冊	種	冊
1	93	135	1	1	0	0
2	47	88	1	1	0	0
3	104	124	4	6	2	2
4	58	78	1	1	3	13
5	68	75	2	2	131	397
6	54	85	2	3	0	0
總計	424	585	11	14	136	412

- (3)本館持續增購讀者薦購圖書資源，敬請全校師生踴躍推薦，以充實教學、研究與學習所需館藏資源。本館圖書資料推薦系統除提供薦購圖書資源管道外，亦提供線上查詢購置進度等資訊，歡迎踴躍利用！為掌控年度圖書經費執行時效，請各教學單位於9月底前完成圖書薦購(簡體及西文圖書採購流程約需2-3個月，其餘約1個月)，自10月起，若單位仍有年度結餘圖書經費，將收回並轉提供其他仍有需求單位使用。
- (4)本年度全校師生薦購之中文圖書財物採購標案，採分批提供書單予承商金石堂圖書股份有限公司訂購並分批付款。目前已訂購12批師生薦購中文書單，已到書10批，陸續進行點收、書目查核改正等作業。
- (5)全校師生薦購簡體、日文、西文等紙本圖書，以一般或共同供應契約等採購方式持續辦理採購作業。
- (6)持續每週閱選一般或休閒性中文圖書作業。

- (7)持續少兒圖書、教師著作、屏東縣作家、屏東學、證照等專區選書作業。
 - (8)完成誠品書店第493至495期暢銷榜、金石堂書店1130626、1130710、1130724雙週榜等暢銷書增購作業，分置於民生總館及屏商分館同步展出。
 - (9)本年度本校持續加入「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」基本會員，目前採購進度如下：
 - a.完成新臺幣50萬元自籌款(預付款)動(借)支、付款等作業。
 - b.5月底完成全校「Pick & Choose」單冊電子書線上選書作業，包括選書系統之選書成員(全校老師)建檔及權限設定、mail全校老師有關選書作業說明並辦理選書等，依限上傳本校線上推薦書單至聯盟。
 - c.5月17日至12月31日開放PDA(Patron-Driven Acquisitions)模式選購電子書，全聯盟成員館可先使用，再依使用量來決定採購書單。本年度PDA試用為「Wiley西文電子百科」、「HyRead中文電子書」、「iRead ebooks華藝中文電子書」及「udn讀書館中文電子書」等4種中西文電子書計6,823筆，書目紀錄已全數轉入本館館藏目錄，提供線上連結試用，敬請全校師生踴躍利用。
 - (10)持續增購師生薦購單冊中西文電子書、多人預約紙本中文圖書增購電子書版本等作業。
 - (11)本年度本校持續加入「數位化論文典藏聯盟」，增購基本冊數至少155冊。6月底完成全校師生推薦、薦購清單彙整、代理商查核複本與報價、經費動支與共同供應契約下單，後續將辦理連線開通、驗收核銷、書目及館藏紀錄建檔等作業。目前全聯盟已購置30萬4,069餘冊(資料統計至2024年7月22日止)之數位論文，本館除在網站提供本校師生在校內外皆可全文檢索查詢外(檢索途徑：圖書館首頁->電子資源->博碩士論文資料庫->Digital Dissertation Consortium國際博碩士論文全文資料庫)，另館藏目錄亦提供本校購置數位論文之個別查詢與連結、瀏覽全文等，歡迎全校師生多加利用於教學研究與學習需求。
 - (12)持續辦理各機關(或單位)及讀者等贈書處理、查核、分編加工及發送謝函等作業。
 - (13)校友贈送本館【美術類】二手圖書約21大/小箱不等。
 - (14)持續每月月初上傳本館上月新編圖書書目至國家圖書館書目資訊中心，以長期參與書目建置並與全國圖書館資源共享。
- 2.非經常性業務
- (1)填列本組113年1至6月大事記送秘書室。
 - (2)提供112年度本館已執行購置圖書資料之部分經費明細送EMI發展

中心作為112學年度雙語計畫配合款資料。

- (3)更新本館112年度校務與財務公開資訊1-3-5及4-3-1並上傳秘書室雲端專區。

(二)期刊資訊組

1.經常性業務

- (1)完成大家說英語-每日頻道資料庫開標、決標、簽約等作業
- (2)完成 JCR(Journal Citation Reports)資料庫議定美金匯率、簽約等事宜。
- (3)處理讀者校外電子資源驗證、中外文資料庫、電子書驗證及檢索使用等事宜。
- (4)新增試用資料庫:airiti Library 華藝線上圖書館研究結果分析模組、Gale 學術期刊報紙全文資料庫及商業資源中心。
- (5)電子書：更新香港大學出版社電子書清單。
- (6)網頁維護
 - a.每月更新館藏量、出入館人數、館合申請件數、資料庫使用統計、期刊目錄等統計資料。
 - b.定期備份圖書館資料庫與網頁系統、機構典藏資料庫及檔案、PHP 主機資料庫及檔案。
 - c.更新每月資料庫使用統計、館藏統計、流通/進館人次統計、館際合作服務統計。
 - d.更新 113 年 4 至 6 月熱搜關鍵字。
 - e.更新各系所館藏統計(統計至 113 年 5 月)。
 - f.更新網頁採編組人員職掌。
- (7)圖書館自動化系統
 - a.讀者 iNspire 自動化系統登入驗證及相關問題處理。
 - b.iNspire 自動化系統相關問題處理,並填報於神通客戶服務系統,並持續追蹤 iNspire 所提問題進度。
- (8)期刊相關
 - a.處理中文期刊分編建檔、填覆及傳真期刊回函表、定期辦理中文期刊催缺、刊條更新、抽換、報紙定期淘汰等作業等事宜。
 - b.報廢不定期及保留 1-3 年之非當期期刊及淘汰撤架等作業。
 - c.因應期刊合訂本已全部移至屏商校區罕用書庫並採閉架式管理,協助讀者或館際合作調閱期刊合訂本。
 - d.更新全國期刊聯合目錄本館之期刊館藏。
 - e.iNspire 圖書館自動化系統期刊主檔維護。
 - f.登收期刊:民生及屏商 2 館共計 396 筆。

- (9)112 學年度第 2 學期，博碩士論文電子檔案上網授權書及授權資料庫廠商調查聲明書，共計 228 筆。
- (10)上傳第 109 次會議紀錄及電子資料庫採購會議紀錄至本館 Wiki 網頁。
- (11)定期檢視機房相關設備是否有異常。
- (12)圖書館公用電腦維護管理、網路連線問題叫修及維護。

2.非經常性業務

- (1)為瞭解讀者對使用本館整體設施及服務之滿意情形，以作為未來服務調整及改善之參酌，於 5 月 1 日至 5 月 15 日辦理圖書館讀者滿意度問卷調查，共計校內 645 人，校外讀者 13 人填寫問卷，進行相關讀者意見回覆及彙整，四大層面圓餅圖分析統計，後續將於網頁公告周知。
- (2)為維持主機房不斷系統正常運作，更換已屆年限之不斷系統電池。
- (3)港中大電子書主機，因模組版本老舊，更新程式及網址，廠商已於 6 月 21 日處理完成。
- (4)計網中心需更新校務系統登入認證程式，本館 iNspire 自動化系統程式亦需更新，已協請廠商神通公司評估中。
- (5)計網中心通知本館校史館網站 JQuery 版本過舊存在弱點，已於 6 月 20 日修正處理完成。
- (6)民生流通服務臺電腦故障送修，已於 6 月 24 日維修完成送回，並協助安裝、設定流通服務臺所需軟體。
- (7)營繕組廠商於 7 月 11 日，清洗資訊機房二臺分離式冷氣室內、外機。
- (8)屏商辦公室進行空間改造作業，整理辦公室物品及文件，並依所需將物品報廢或移至屏商分館 404 儲藏室。
- (9)報廢圖資大樓地下室書庫報紙合訂本，並將合訂本移至廢品室。
- (10)持續進行 iNspire 圖書館自動化系統 ERM 模組資料整理作業。
- (11)填報表單
 - a.填復教育部：111-113 年論文比對系統現況調查與 114-116 年參與 TAEBDC 論文比對系統子計畫意願調查。
 - b.填復國科會數學領域圖書服務計畫：本校 Email Domains。

(三)典閱組

非經常性業務

- (1)已完成大學部應屆畢業生離校審核作業，另持續辦理碩、博士班研究生離校審核作業及紙本論文收存。

- (2)持續利用暑假期間，進行民生總館 8~9 樓書庫全面排架、整架作業，俾於新學年度開學時，提供入館讀者更舒適、整齊的書庫環境。
- (3)完成 113 學年度暑期碩士班 50 位新生門禁系統與讀者檔資料建置作業。
- (4)依據 113 年度圖書館讀者滿意度問卷調查讀者所反映之意見，將民生總館 34 座單人閱覽桌，加裝電源插座及改裝 LED 桌燈，以提供讀者更舒適便利之閱覽環境。
- (5)7 月 24~26 日因凱米颱風帶來的大雨，造成屏商分館 4 樓休閒討論區及誠實商店兩區域之排水管發生雨水倒灌情形，幸賴分館蔡振銘、徐千茶及李燕霏等 3 位同仁及時發現並緊急處置，未造成重大財損。

(四)推廣服務組

1.經常性業務

- (1)持續辦理中活動：2024 來讀「冊」--公務人員「每月一書」主題書展，分別於民生總館、屏商分館，採實體與線上同步進行。本活動將於 8 月 28 日開學前告一段落。
- (2)視聽服務
 - a.完成 6 月份系所推薦視聽資料採購作業。
 - b.完成 6 月份數位多媒體區器材保養與場域清潔、消毒作業。
 - c.視聽資料網頁目錄(熱門影音、性平部落格)更新設定。
- (3)參考諮詢
 - a.2024 年 6 月份完成 216 件參考諮詢案件之處理，以協助讀者運用圖書館相關資源與服務。
 - b.諮詢管道以電話諮詢最多、口頭諮詢其次；諮詢問題以論文上傳、借還書等相關內容最多。
- (4)論文審核：6 月份審核(通過)研究生上傳至本校博碩士論文系統之論文 23 案、帳號整理 41 筆，並協助研究生解決浮水印、保全設定、格式等相關問題。另處理論文檢測輔助系統帳號檢核 15 筆。
- (5)2024 年 6 月全國文獻傳遞服務系統(NDDS)業務統計

類型	借入 (向外申請)								借出 (外來申請)						
	申 請 件 數	完 成 件 數	退 件 數	取 消 件 數	複 印 頁 數	複 印 篇 數	借 入 冊 數	電 子 傳 送	申 請 件 數	完 成 件 數	退 件 數	複 印 頁 數	複 印 篇 數	借 出 冊 數	電 子 傳 送
月份															
2024/06	11	9	1	1	17	1	8	1	11	10	1	0	0	11	0

2.非經常性業務

- (1)6 月份 Funday 語文學習資料庫帳號查核，刪除 15 筆。
- (2)完成 5 月屏大圖書館統計資料(入館人數、館藏統計、資料庫)banner 製作，並置放於圖書館網頁首頁。

- (3)完成屏商分館辦公室空間改善作業，以處理壁癌、地板不平、水電/弱電線路等相關問題，並更換陳舊辦公桌為新式 OA 辦公桌組，以營造適切的工作與服務環境。

十二、人事室

- (一) 謹訂於 113 年 8 月 9 日（星期五）辦理本校主管共識營，參訪路竹科學園區、萬國通路創意觀光工廠、南部科學園區(部分主管與局長座談，其餘主管參觀考古館)及聯華電子南科廠等地，請參加人員於當日上午 7:30 在民生校區體育館前廣場準時搭車。

十三、主計室

- (一)113 年度截至 6 月底止本校業務收支及資本支出執行情形如下：

1.收支及餘絀部分：

- (1)業務收入：至本月底止累計實際數 7 億 7,055 萬 327 元，較累計預算數 7 億 8,804 萬 1,000 元，減少 1,749 萬 673 元，主要係因實際收到其他補助收入較預計減少所致。
- (2)業務成本與費用：至本月底止累計實際數 8 億 8,516 萬 742 元，較累計預算數 9 億 2,180 萬 1,000 元，減少 3,664 萬 258 元，主要係依業務實際需要支用，擲節支出，故教學研究及訓輔成本較預計減少所致。
- (3)業務外收入：至本月底止累計實際數 6,478 萬 1,906 元，較累計預算數 6,962 萬 6,000 元，減少 484 萬 4,094 元，主要係因實際利息收入較預計減少所致。
- (4)業務外費用：至本月底止累計實際數 3,551 萬 1,737 元，較累計預算數 4,222 萬 8,000 元，減少 671 萬 6,263 元，主要係因實際雜項費用較預計減少所致。
- (5)業務總收支相抵後，至本月底止實際累計短絀 8,534 萬 246 元，較累計預算短絀 1 億 636 萬 2,000 元，減少短絀 2,102 萬 1,754 元，係由上述分析之差異原因影響所致。

2.資本支出計畫執行部份：

資本支出實際執行數 1,461 萬 1,934 元，較累計分配數 1,814 萬 9,000 元，減少 353 萬 7,066 元，執行率為 80.51%。

- (二)113 年 6 月 26 日，依教育部會計處通報內容為查填「113 及 114 租賃車輛調查表」。
- (三)113 年 6 月 26 日，依教育部會計處通報內容為通知「半年結算之編製作

業注意事項」。

- (四)113年6月28日，依教育部會計處通報內容為查填「國立大學會計制度修正建議調查表」。
- (五)113年6月28日，依教育部會計處通報內容為查填「依國際組織標準揭露統計各級政府負債之債務系統調查表」。
- (六)113年7月11日，依教育部會計處通報內容為查填「112簡明資產負債調查表」。
- (七)113年7月12日，依教育部會計處通報內容為查填「固定資產投資計畫編製評估要點建議修正意見調查表」。
- (八)113年7月12日，依教育部會計處通報內容為通知「114年度預算編製注意事項」。
- (九)113年7月22日，依教育部會計處通報內容為查填「114年度預算調薪用人費用調查表」。
- (十)113年7月23日，依教育部會計處通報內容為查填「114年度預算研究發展費用、原民經費調查表」。

十四、秘書室

(一)第一組

- 1. 於113年7月4日召開第109次行政會議，並繕打會議紀錄及陳核。
- 2. 辦理捐款收據、感謝函(狀、牌)、紀念品寄送，並將捐款人相關資料進行建檔及公開徵信，本(113)年截至7月31日接受捐款共81筆，總金額為新臺幣749萬6,662元。
- 3. 出席113年7月31日教育部辦理之113年大專校院學生基本資料庫暨畢業生流向追蹤平臺「中、南區」填表暨系統操作說明會
- 4. 辦理一級行政主管公務門號續約及用印事宜。
- 5. 辦理清查符合教育部敘獎資格之捐款(單位)人，並徵詢同意敘獎與否，及彙整捐資證明文件。

(二)第二組

- 1. 教師評鑑作業：
 - (1)113學年度專任教師評鑑相關作業程序已啟動，本學年度受評教師計23人。
 - (2)進行113學年度受評教師資料採計區間確認。
 - (3)彙整各指標匯入與認證人員名單，已於7月3日公告請各負責人員確認，並請於7月19日前回覆是否須修正。
 - (4)匯入教師評鑑系統資料：本學年度受評教師名單及評鑑資料採計起訖區間、各指標之匯入與認證人員權限、各學院與系所負責人

員權限。

- (5)製作 113 學年度教師評鑑作業手冊。
- (6)自 8 月 10 日起至 10 月 31 日止,各認證單位進行資料匯入作業。
2. 113 學年度第 1 學期校務與財務資訊公開專區資訊更新通知已公告,請各項次負責同仁於 8/19 日前完成資料更新;本組進行更新情形檢閱後,將轉請計網中心將資料上架網頁。
3. 第三週期校務評鑑工作內容:
 - (1)評鑑工作人員之敘獎提報事宜。
4. 新週期系所品保認可事宜
 - (1)新週期系所品保經費(與台評會)及簽呈等相關事宜。
 - (2)規劃 113 學年辦理 2 場系所品保說明會日程事宜。
5. 更新新週期校務評鑑暨系所品保手冊事宜。
6. 會議召開:
 - (1)秘書室第 2 組工作會議
8 月 19 日(星期一)10 點召開 113 學年第 1 次工作會議(與曾副校長)。

(三)校友服務組

1. 寄送第 20 期校友通訊予捐款本校校務基金之機關團體及個人。
2. 聯絡校友張平沼總裁耀華集團,有關捐款本校 113 年度築夢展翼弱勢翻轉計畫事宜。該集團 113 年下半年將由達泰投資公司捐款新臺幣 31 萬 2,500 元。已請學務處提供捐款收據,預計於 8 月初寄送集團承辦人。
3. 本校 73 級校友畢業 40 周年同學會預訂於 113 年 8 月 24 日假屏師校區科學館 5 樓 501 演講廳舉辦,該級校友持續與本組討論活動籌辦事宜。目前已協助完成物品借用、電子看板申請等事項。
4. 彙整本校校友傑出表現榮譽榜,公告於本組網頁及校友相關資訊平台。
5. 本組協助屏東大學校友總會於 7 月 20 日在高雄林皇宮辦理第六屆第二次會員大會,會中安排校長進行校務報告,以凝聚校友向心力。
6. 本組協助屏東大學校友總會辦理 113 年度校友終身貢獻獎、傑出校友暨校友會服務績優幹部遴選作業,目前已完成收件作業。
7. 協助辦理屏東大學校友總會業務
 - (1)辦理校友總會第六屆第二次會員大會、校友終身貢獻獎、傑出校友暨校友會服務績優幹部推薦作業。
 - (2)第六屆第二次會員大會會議紀錄資料編撰、會務資料整理、會員證製作、經費核銷、製發會員(校友)繳費/捐款收據及感謝函(狀),以及校友聯繫等事宜。
8. 持續轉知及公告校外單位各項徵才、推薦傑出校友,以及本校校友

相關活動訊息於本校網頁供畢業校友知悉事宜。

(四)校務研究與發展中心

1. 資料分析：

(1)高等教育深耕計畫

a. 校務研究議題分析

(a)近三年大學甄選入學個人申請入學管道報考暨分發結果分析(已完成)。

(b)112 學年度新生特性與適應概況分析(已完成，協助教務處執行探索者計畫訪視報告說明)。

(c)113 學年度四技甄選入學管道分發結果分析(目前正進行數據分析)。

(d)113 學年度大學分科考試分發結果分析(目前正進行數據收集，因 8 月 15 日才放榜)。

b. 校務研究資料庫建置

(a)資料庫 ETL 流程建置與規劃(目前程式撰寫完畢，進行資料檢核中，預計 8 月中驗收)。

c. 專案計畫研究議題分析

(a)針對不同獎補助申請及輔導措施項目對經文不利學生進行畢業後表現分析(已確認議題項目及因子，目前正進行數據收集)。

(b)針對實習與未實習學生進行畢業後滿一年問卷結果分析(已完成數據串接，目前正進行數據檢核與分析，預計 8 月底完成，並回饋職推處)。

(c)參與教學創新精進之行動方案的學生 UCAN 共通職能表現分析(已完成議題分析，並於 7 月 9 日將分析結果回饋教資中心)。

(d)修畢與未修畢跨領域第二專長學生畢業後問卷回饋分析(已確認議題及分析項目，目前正進行數據檢核及串接)。

(e)參與自我導向學習相關方案(微學分、自主募課及自我實踐計畫)的學生進行共通職能表現分析(已完成議題分析，並於 7 月 30 日將分析結果回饋跨領域學程中心)。

d. 校務研究人才培育

(a)預計 113 年 8 月 28 日(星期三)9 時至 17 時於民生校區五育樓 B1 電 D 教室辦理 PowerBI 與資料庫之應用實務工作坊。

e. 校務研究指標

(a)新增就學穩定率。

2. 大學招生專業化發展計畫

- (1)113 年 7 月 17 日完成 113 至 114 學年度大學招生專業化發展計畫修正申請書、經費表及 111 至 112 學年大學招生專業化發展計畫結案成果書報部作業。
- (2)113 至 114 學年度獲教育部核定補助 520 萬元整，第一期將撥付 312 萬元整。

十五、體育室

(一)競賽活動組

1. 競賽

- (1) 辦理 112 學年度五人制足球錦標賽參賽事宜，本校獲得公開男子組冠軍及公開女子組殿軍榮耀。
- (2) 教育部正式核定 118 年全大運主辦權由本校獲得，依照教育部來函要求提報協議書，後續配合提報場館修繕經費爭取。
- (3) 提報屏商校區操場跑道整修計畫，校務基金委員會審議通過，配合營繕組相關招標事宜。
- (4) 受理本學期特優及優秀運動學生獎勵金申請，並經獎勵金委員會審核通過，依照相關規定辦理獎勵金核發事宜。
- (5) 配合大專體總辦理足球、棒球、籃球、排球等運動項目參賽補助金核結申報事宜。
- (6) 規劃前往 113 全大運主辦學校國立臺灣體育運動大學進行經驗請益行程，日期定於 113 年 8 月 7 日辦理。
- (7) 協助屏東縣政府辦理 113 年全民運動會(飛盤、運動舞蹈)競賽籌備及合作聯繫事宜。
- (8) 配合屏東縣政府辦理運動 I 台灣計畫，執行「體驗運動健康樂生活」系列課程與營隊活動。
- (9) 申請衛生福利部國民健康署銀髮族健身俱樂部計畫，爭取百萬元經費補助，計畫經屏東縣政府衛生局同意代表屏東縣提報中央，刻正等候審議結果。

(二)場館營運組

1. 場館

- (1) 召開體育室 112 學年度第 2 學期第 1 次室務會議。
- (2) 填報全國運動場館資訊網資料。
- (3) 處理 113 年全民運動會場地勘查暨賽事交流說明會。
- (4) 游泳池機械維修維護保養。
- (5) 游泳池環境登革熱消毒。

- (6) 游泳池水質管理調整。
- (7) 屏商校區 7 月份瑜珈教室一校內單位借用 6 次。
- (8) 屏商校區 7 月份活動中心禮堂一校內單位借用 5 次。
- (9) 屏商校區 7 月份風雨球場一校內單位借用 0 次。
- (10) 民生校區 7 月份戶外球場一校內單位借用 0 次。
- (11) 民生校區 7 月份體操教室一校內單位借用 0 次。
- (12) 民生校區 7 月份舞蹈教室一校內單位借用 0 次。
- (13) 屏師校區 7 月份桌球教室一校內單位借用 0 次。
- (14) 屏師校區 7 月份田徑場一校內單位借用 0 次。
- (15) 屏師校區 7 月份光電球場一校內單位借用 32 次。

2. 營運

- (1) 每日定時進行櫃台、淋浴間等消毒加強作業。
- (2) 辦理收入繳帳及各項經費核銷作業。
- (3) 辦理會員辦理退卡及提醒卡片使用期限。
- (4) 門票販售，當周收入繳至出納組，製作收入相關明細表。
- (5) 每週二及週四辦理繳帳明細表統計製作及至出納組辦理繳帳作業。
- (6) 與英屬開曼群島商睿能新動力股份有限公司簽訂 gogoro 電動機車電池供應站租地案租賃租金收入 7 月份營業稅繳納。
- (7) 受理各類型會員泳客及師生提供各項申辦會員建檔及多樣化服務。
- (8) 至銀行繳交統一販賣機 7 月營業稅，繳費後申請請購。
- (9) 辦理 7 月工讀生薪資前置作業，提醒學生繳交相關資料。
- (10) 辦理游泳池課程規劃管理。
- (11) 辦理勞健保相關資料列印及掃描，與工讀生聯繫簽名相關資料。
- (12) 辦理加退保、僱用表，親跑至人事室用印，僱用表上傳至系統。

十六、計算機與網路中心

(一) 行政組

1. 113 年第 2 梯次屏東考區全國技術士技能檢定學術科筆試業於 7 月 7 日圓滿辦竣，應檢數計 672 人次，於五育樓 1-2 樓檢測，測後當日立即場復，以利大學分科考試試場用。
2. 113 年第 2 梯次職業安全衛生管理乙級學術科筆試預計於 8 月 7 日至 9 日開辦，應檢數計 184 人，已函報勞動部獲補助新臺幣 12 萬 45

元，並於試前完成整備及測試機具設備。

3. 113 年第 3 梯次即測即評及發證檢定於 7 月 8 日至 17 日受理報名，總計 115 人報考，預計 8 月 23 日至 28 日檢定，擬申請經費補助新臺幣 7 萬 6,699 元，目前應檢資料已建置並於 7 月 30 日郵寄准考證等參考資料。
4. 113 年第 2 梯次全國電腦軟體設計丙級術科檢定於 8 月 28 日辦理，應檢數 7 人，申領經費補助新臺幣 2 萬 646 元，另於 7 月 30 日郵寄應檢人准考證等參考資料。
5. 考選部於 7 月 31 日至 8 月 1 日派員於屏商校區計中 10 間電腦教室之試場進行開機與 kms 認證測試，開機狀態下進行靜態電力測試及模擬考試 SOP 與伺服器壓力測試。

(二)網路組

1. 完成 113 學期暑期碩士班新生電子郵件帳號建置。
2. 依資通安全責任等級 C 級之公務機關應辦事項，辦理本 (113) 年度資通安全健診作業，業依健診報告之建議事項完成評估及改善作業，於 7 月 9 日陳核資通安全長。
3. 教育部今年 7 月至 9 月辦理資安攻防演練，已依規定於 6 月 19 日調查填寫完成本校系統清冊，並上傳教育部演練平台。
4. 完成 113 年度全校各單位個人資料盤點及風險評鑑，共執行 110 個二級單位，於 7 月 10 日陳核資通安全長。
5. 本中心於 8 月 1 日辦理 113 年度 ISO 驗證範圍資訊安全內部稽核，定期審查 ISMS 之有效性，以判斷各項作業的控制目標、措施及程序符合法規及組織之資訊安全要求。
6. 辦理本校網路骨幹路由交換器更新案，本案由新加坡商網達先進科技有限公司台灣分公司承攬，預定 9 月 17 日前完工。
7. 依資通安全責任等級分級辦法規定：「一般使用者及主管每人每年接受三小時以上之資通安全通識教育訓練」，本中心已將本年度實體課程（社交工程暨尊重智慧財產權宣導、資訊資產及風險管理）轉錄為數位課程，上傳本校創新教學 e 平台，提供當日因公不克參與實體課程之同仁上網研習，本年度尚未完成教育訓練之師長、同仁請多加利用本數位課程。

(三)系統組

1. 校務行政系統開發與維護：
 - (1) 依「技術合作組」需求，完成【因公出國管理功能】的'系統分析'工作，後續會進行'程式開發'作業，該功能主要用於儲存因公出國紀錄、電子郵件通知、以及出國報告的跟催。

- (2) 依「職涯輔導組」需求，修改【學生證照管理系統】，新增'限英語證照'的學生證照資料匯出及證照資料查詢功能，提供 EMI 發展中心使用。
 - (3) 依「生輔組」需求，修改【學生請假管理】，調整曠課通知家長涵報表，增加心理健康假統計功能。
 - (4) 依「註冊組」需求，修改【畢業管理】，修正畢業生資料維護，學生有暑修且在正常學期無法如期畢業時的作業流程。
2. 校務行政系統資料轉出與介接：
- (1) 依「秘書室」需求，【教師評鑑系統】匯入 113 學年度教師評鑑認證指標至測試機，可進行其他資料匯入及測試。
 - (2) 依「EMI 發展中心」需求，協助統計分析 112 全學年，碩一與大二學生修讀 EMI 課程選課清單內容。
 - (3) 依「資訊學院」需求，提供彙整資訊學院所有系所學生班級會議紀錄與預警資料。
3. 校務行政系統主機建置與管理：
- 重建屏商校區儲存設備，規劃為 RAID5+1，使用 iSCSI 連線，進行校務系統資料備份。
4. 校內單位資訊系統支援服務(包含主機代管、虛擬主機)：
- (1) 配合「主計室」113 年度主計系統災難復原演練，建置虛擬機與安裝資料庫軟體，後續進行相關演練作業。
 - (2) 協助「衛保組」傷病系統主機更新作業，建置虛擬機與安裝資料庫軟體，並配合委外廠商進行系統移轉作業。
 - (3) 依「出納組」需求，配合「多元繳費與教務證件申辦系統」審查
 - a. 「出納組」進行多元繳費暨教務證件申辦系統「專案執行計畫書」已完成。目前持續進行需求規格書之檢視與提出修訂建議。
 - b. 已於 113 年 7 月 17 日交付給多元繳費暨教務證件申辦系統開發廠商：
 - (a) 測試伺服器。
 - (b) 介接資料：含註冊相關、註冊帳號登入檢查是否在學、取得該生各學制學號與繳費機登入。
 - c. 後續接續進行帳密驗證與教務申辦各項條件、工讀生登入與教務證件報表等表單，預計於八至十月間陸續交付給廠商。
5. 其他系統開發(計中建置或開發)：
- (1) 【行動屏大 APP】：下載數：Android：15,100、iOS：11,900。
 - (2) 【WordPress 網站建置】：

- a. 因應 PHP 存在遠端程式碼執行漏洞(CVE-2024-4577)，將所有 WordPress 網站的 PHP 版本從 8.1.23 升級至最新穩定版 8.1.29。
 - b. 依「幼兒教育系」、「管理學院」、「人文社會學院」與「研究發展處」要求，新增 4 個計畫型網站。目前 WordPress 網站數量，計畫型與研討會網站：12 個，教師個人與實驗室網站：5 個。
- (3) 【研討會報名報到系統建置】：
- a. 系統功能大致完成，待功能測試符合需求後，再進一步介面英文文化與加上 ISMS 資安需求功能。
 - b. 製作網站安全憑證事宜、集中式網站與屏東大學研討會系統(研討會網站建置、投審稿系統與研討會報名報到系統使用說明)介紹投影片。
- (4) 【教育部全國數位證書及場域建置計畫】：
- a. 更新測試機與正式機至版本號 CMT.0fd780。
 - b. 更新 SSL 憑證至新效期 2025 年 8 月 18 日。
6. 全校性網站平台建置與維護：
- 【RPage 網頁平台】維護：
- a. 因外界有攻擊行為，WAF 異常造成 RPAGE 後台維護與校務行政系統被異常阻擋，經廠商更新特徵碼，並請代理商協助檢視，目前運作正常，持續觀察運作狀況。
 - b. 修正形象頁快速連結圖片無法點選問題，經修正後已正常。

十七、師資培育中心

(一)中心主任室

- 1.113 年 7 月 1 日-7 月 19 日至長榮百合國民小學及附設幼兒園、國立屏東大學附設實驗國民小學執行 113 年史懷哲精神教育服務計畫。
- 2.113 年 7 月 8 日至 7 月 26 日至信義國民小學、建國國民小學附設幼兒園執行 113 年史懷哲精神教育服務計畫。
- 3.113 年 7 月 1 日及 8 日發佈 113 年史懷哲精神教育服務計畫課輔活動新聞稿。
- 4.113 年 7 月 9 日召開 113 年度辦理國外教育見習教育實習及國際史懷哲計畫評選會議。
- 5.113 年 7 月 18 日於國立屏東大學附設實驗國民小學辦理 113 年史懷哲計畫成果發表。
- 6.113 年 7 月 19 日於長榮百合國民小學及附設幼兒園辦理 113 年史懷

- 哲計畫成果發表。
- 7.113 年 7 月 4、17 日中心業務相關同仁與廠商討論師培生學習歷程系統各業務流程。
 - 8.113 年 7 月辦理 113 年史懷哲精神教育服務計核銷事宜。
 - 9.113 年 7 月 17 日：召開 112-2-2 中心事務會議。
 - 10.彙整職涯發展暨教育推廣處職涯輔導組 112-2 生涯及職涯輔導相關活動資料事宜。
 - 11.填報 113 年 1-6 月師培中心大事記事宜。
 - 12.本中心 113 學年度教師評審委員會委員聘任事宜。
 - 13.校外活動來函刊登及轉知。
 - 14.中心教師擔任校外委員、講座學者等訊息轉知。
 - 15.中心工讀生聘用、排班及核算薪資事宜。
 - 16.本校國語文領域教學研究中心小學組 7 月教學共備課活動與會者公假公文發函。
 - 17.續購買雲端設計平台 Canva Pro 使用權限上簽事宜。
 - 18.辦理第十二屆學術研討會事務處理：
 - (1)研討會報名系統開放報名。
 - (2)完成宣傳影片及海報。
 - (3)寄送邀請卡及宣傳海報。
 - (4)彙整論文發表者及貴賓出席調查。
 - (5)研討會之行政庶務處理測試研討會報名系統。

(二)教育學程組

- 1.辦理教育學程生選修課輔導事宜。
- 2.辦理教育學程生(碩士生)畢業學分審查事宜。
- 3.辦理 113-1 師資培育中心選課作業。
- 4.辦理 113-1 教育學程生學分抵免/採認作業。
- 5.辦理 112-2 教育學程生資格保留、移轉申請作業。
- 6.辦理放棄教育學程資格申請作業。
- 7.辦理 112-2 教育學程生修畢師資職前教育證明書印製及發放事宜，計開立 82 張證明書。
- 8.刻正辦理本校「教育學程修習辦法」修正事宜。
- 9.完成 113 學年度各師資類科師資職前教育課程納入「特殊教育-融合教育」之課程填報、修訂及報部事宜。
- 10.完成 113 學年度各師資類科教育學程學生手冊印製，並進行手冊發放事宜。
- 11.已於 113 年 7 月 11 日召開 112 學年度第 2 學期第 4 次教育學程委員會。

12. 規劃於 113 年 8 月 11 日至 8 月 14 日辦理「進階數學教材教法工作坊：結合數位載具與運用雲端資源融入數學教學」學習活動。
13. 辦理 113 學年度教育學程第 2 次甄選筆試及口試作業。
14. 113 學年度原住民族師資培育專班計畫及經費申請作業。
15. 修正加註科技領域專長課程架構函報教育部作業。
16. 修正加註本土語文原住民族語文課程架構函報教育部。
17. 加註本土語文客家語文專長學士後教育學分班經費申請作業。
18. 加註本土語文原住民族語文專長學士後教育學分班經費申請作業。
19. 加註本土語文客家語文/原住民族語文專長學士後教育學分班暑期開課作業。
20. 112 學年度原住民師資培育專班調查表填報作業。
21. 「本土語文原住民族語文專長」師資培育調查資料填報。

(三) 實習及輔導組

1. 113 年 6 月份增開梯次收件辦理國民小學教師加註各領域專長、次專長教師證申請計有 17 件提出申請，經初步學分審查，計有 17 件初審學分通過及通過審查會審議，已函送臺師大辦理教師加註各領域專長。
2. 完成 7 月 4 日 113 學年度乙案公費生辦理報到，共計 13 位全員完成報到；另有 1 位隨即放棄(已考取正式教師)，通知備取生，於 7 月 11 日完成備取生報到。
3. 7 月 15 日函送最後 2 位符合公費生分發名單至教育部與臺灣師範大學。
4. 7 月 23 日完成辦理 112 學年度第 2 學期第 2 次臨床教學審查會議。
5. 協助辦理彙整公費生 113 學年度第 1 學期修課資料申請教育部補助及賡續辦理 113 學年度甄選公費生修課計畫與行政契約擬定。
6. 完成辦理 113 學年度乙案公費生甄選相關費用核銷。
7. 陸續辦理公費教師吳○儒老師(未成完服務年限-依親生活而自行考取他縣市教師)、黃○晴公費生(未通過教師資格考試)賠償公費；公費生胡○諾、孫○齡等 2 位原民公費生未通過教師資格考試申請延後分發事宜。
8. 賡續輔導公費生課業、生活相關事宜及辦理公費生相關資料檢核。
9. 賡續辦理師獎生義務完成檢核及撥放 5-7 月份獎助學金與整理成果報告。
10. 規劃 113 學年度師培獎學金甄選簡章。
11. 113 年 7 月 16 日召開 112 學年第 2 學期第 2 次教育實習審議委員會。
12. 製作及送印 113 年 2 月份半年制教育實習實習學生實習成績及格證

- 明書，共計 17 名。
- 13.製作及送印申請 112 年學年度第 2 學期偏鄉代理抵實習教學演示及格證書及同意抵免實習證書，共計 2 名。
 - 14.通知申請 113 年 8 月份半年制教育實習者補交畢業證書及修畢師資職前教育證明書。
 - 15.核銷 113 年 2 月份半年制教育實習之實習指導教師差旅費及實習機構補助費。
 - 16.辦理 113 年 8 月份半年制教育實習之實習學生申請暫緩實習。
 - 17.用印 113 年 8 月份半年制教育實習之實習契約書。
 - 18.受理本校 92 級實習生申請實習成績證明書。
 - 19.協助師培 USR 子計畫偏鄉關懷共好力計畫進行：
 - (1)核銷師培 USR 特色計畫 1-2 偏鄉關懷共好力餉潭國小林秀英校長諮詢費。
 - (2)核銷師培 USR 特色計畫 1-2 偏鄉關懷共好力公費偏鄉教師線上訪談與故事蒐集之諮詢費。
 - 20.113 年 7 月 3 日辦理 112 學年度第 2 學期第 3 次高級中等以下學校教師資格審查委員會。
 - 21.辦理 113 年度高級中等以下學校教師資格考試業務：
 - (1)113 年 7 月 18 日函報本校 113 年度高級中等以下學校及幼兒園教師資格考試「暫准報名應考人應繳交文件及名冊。
 - (2)113 年 7 月 29 日大考中心公告合格名單，統計本校 113 年教師資格考試通過率，另案簽呈。
 - 22.受理本校 113 年 7 月份首張教師證書申請事宜，申請對象包含應屆實習學生及 113 年通過教檢考試之舊制師資生，受理時間自 113 年 6 月 12 日起至 8 月 9 日止。
 - 23.辦理本校 113 年 6 月份加開加另一類科教師證書申請案，業經校內教師資格審查委員會決議通過後，並於 7 月 8 日函報教師證書核發工作小組，共計 5 件。
 - 24.教育部委由國立台南大學執行師資生運用數位教學檢測工具之建置計畫，擬規劃 113 年 12 月 7 日(星期六)於本校辦理 113 年度第二梯次數位教學能力檢測活動(屏東區)，目前持續聯繫規劃中。
 - 25.調查本校校友考取 113 年度各縣市教師甄試之正式教師(含教保員)，持續調查中。
 - 26.執行教育部補助本校 113-116 年精進師資素質及特色發展計畫，分項計畫 2-1 強化師資招生、遴選及成效輔導機制。
 - 27.協辦文化部文化資產局補助「2024 文化部文化資產學院」推廣群組「城市空間紋理與味蕾記憶尋覓-從走讀仁愛到『大手牽小手』之文化傳承」計畫。

十八、 教育學院

- (一)辦理本校教育類學報第 9 期文章審稿事宜。
- (二)處理並連繫本校教育類學報投稿者及系統問題。
- (三)7 月 1 日-7 月 12 日至屏東縣滿州國小、大平國小、山海國小、東海國小及附設幼兒園辦理行天宮計畫暑期偏鄉課輔活動。
- (四)撰寫行天宮暑期偏鄉課輔計畫結案報告及核銷相關單據。
- (五)輔導並協助文教事業經營碩士在職學位學程學生畢業之事宜。
- (六)填寫並彙整本校校務與財務公開專區 1-3-6 學校設備與資源資料。
- (七)聯繫並打電話調查文教事業經營碩士在職學位學程畢業 1 年、3 年、5 年學生畢業生流向追蹤問卷。
- (八)辦理專任教師升等之外審作業相關事宜。
- (九)申請教育部 113 學年度「強化與東協及南亞國家合作交流計畫」。
- (十)彙整教育部 113-114 年精進師資素質及特色發展計畫-特色計畫 3-2 提升師資生次專長教學能力之計畫執行成果報告內容。
- (十一)辦理 112 學年度第 2 學期「新住民教育與文化學位學程」修畢證明書學分採認事宜及修畢證明書印製事宜。
- (十二)更新本校招生海報之宣傳內容。
- (十三)宣傳 Coursera 線上學習課程並規劃新增課程表開課事宜。
- (十四)修正 113 年度學院中長程計畫及推動國際史懷哲海外見習事宜。
- (十五)辦理 113 年高教深耕計畫獎助學金方案徵件及補助。
- (十六)執行 113 年高教深耕計畫-境外移地教學相關事宜。
- (十七)規劃下半年國際交流及洽談合作相關事宜。
- (十八)填報及彙整 112 年-113 年高教深耕精準訪視成果資料。
- (十九)執行 113 年第二期高等教育深耕計畫，開設相關資訊融入、媒體識讀課程、人文關懷課程及各類實習課程。
- (二十)執行 113 年度中長程計畫，研發科技教材，累計至今已研發 38 套教材並運用於教學現場。
- (二十一)召開教育學院相關會議：113 年 7 月 2 日(星期二)召開 112 學年度第 2 學期 4 次院教評會議。

十九、 教育行政研究所

- (一)辦理博士班、碩士班論文口試事宜。
- (二)辦理博士班、碩士班研究生畢業離校事宜。
- (二)本所劉鎮寧教授、簡成熙教授、黃靖文教授榮獲 113 年度國科會專題研究計畫補助(皆 2 年期)。本所戰寶華副教授榮獲 113 年度教育部教學實踐

研究計畫補助。

(三)召開系所相關會議：

- 1.召開本學期第四次所學術委員會議，日期：113年7月1日(星期一) 12:10~12:25。

二十、 教育心理與輔導學系

- (一) 113年6月27日召開112學年度第2學期第4次系招生會議。
- (二) 辦理本學系碩士班及在職專班研究生畢業論文口試及離校相關作業。
- (三) 完成本學系 ColleGo!網站優化事宜。
- (四) 辦理本學系畢業生流向問卷追蹤調查通知及電訪作業。
- (五) 系網頁資訊更新及維護。
- (六) 持續辦理本學系經費核銷等相關事宜。

二十一、 教育學系

- (一) 持續調查各縣市教師甄試榜單，以彙整113年度本學系畢業系友錄取正式教師名單。
- (二) 辦理112學年度第2學期研究生(日間碩士班和在職專班)計畫發表、論文畢業口考。
- (三) 執行113至116年教育部精進師資素質及特色發展計畫。
- (四) 執行113至116年教育部師資培育之大學社會責任實踐計畫。
- (五) 執行113年度教育學院高教深耕和中長程計畫。
- (六) 調整並優化本學系網站、ColleGo網頁、粉專(Facebook和IG)內容。
- (七) 協助本學系專任教師執行國科會、教育部與產學合作計畫相關事宜。
- (八) 持續辦理本學系各項經費核銷事宜。
- (九) 管理並維護本學系專業教室、公共空間和硬體設備。

二十二、 幼兒教育學系

- (一) 本學系113年6月27日、7月18日召開系招生會議。
- (二) 本學系7月3、10、15日辦理碩士班研究生李伊婷論文口試；碩士在職專班研究生鍾宜蓁、蘇以晴、王馨怡、陳薇如論文口試事宜。
- (三) 協辦研究生休學、復學、畢業離校手續事宜。
- (四) 本學系辦理113學年度幼教專班，6月11日結束招生報名與補件等作業，進行相關審查工作，6月17日電話聯繫資格不符者處理退費事宜10人，並郵寄准考證通知合格者82人參加7月14日筆試。
- (五) 本學系7月14日辦理113學年度幼教專班招生考試，7月30日放榜及辦理錄取生61人報到及註冊相關事宜。

- (六)本學系會同推廣教育中心、師資培育中心辦理 113 學年度幼教專班學員 62 人修畢證明書申請作業，已於 7 月 1 日統一掛號郵寄完畢。
- (七)本學系辦理 113 年度畢業生教保專業知能課程學分證明書製發作業。
- (八)本學系 113 年 7 月 30 日召開教保實習課程討論會議。
- (九)本學系 113 年 7 月 30 日召開系辦工作交接協調會議。
- (十)本學系進行 113 年大專校院畢業生流向追蹤問卷調查。

二十三、特殊教育學系

- (一)徵聘本學系 113 學年度第 1 學期「幼兒觀察」課程兼任教師。
- (二)辦理 112 學年度第 2 學期碩士班及在職專班研究生邱淑鈴、紀宇珊、鄭筠蓁、吳佳冠論文畢業口考。
- (三)辦理 112 學年第 2 學期碩士班及在職專班研究生鍾秉家、王貞鈞、陳玉華、張雯珺、邱淑鈴、紀宇珊畢業離校手續。
- (四)持續彙整本學系 113 年度師資生教師甄試榜單並公告系網。
- (五)編印 113 學年度各學制新生課程手冊及招生宣傳三折頁。
- (六)規劃 113 學年度各學制新生說明會。
- (七)執行 113 至 116 年教育部精進師資素質及特色發展計畫。
- (八)執行 113 至 116 年教育部師資培育之大學社會責任實踐計畫。
- (九)執行 113 年度教育學院高教深耕和中長程計畫。
- (十)辦理部門經費及計畫經費執行、請購及核銷。
- (十一)經營並管理本學系網站及官方 Line 訊息回覆。
- (十二)管理並維護本學系專業教室、公共空間和軟硬體設備。

二十四、特殊教育中心

- (一)教育部委辦暨補助計畫：
 1. 持續辦理南屏特殊教育期刊第 14 期稿件徵稿及審查工作。
 2. 7 月 18 日(星期四)辦理身心障礙學生自我決策與自立生活準備研習，共計有 22 人參加。
 3. 7 月 20 日(星期六)辦理溝通訓練輔導員培訓活動-語言溝通訓練基礎概念介紹，邀請官育文語言治療師擔任講者，共計有 16 人參加。
 4. 7 月 29 日(星期一)辦理生活技能訓練研習，邀請中華民國智障者家長總會林惠芳秘書長擔任講者，共計有 18 人參加。
 5. 截至 7 月 31 日(星期五)止，特教諮詢專線服務人次有 36 人次。
- (二)身障職涯輔導：
 1. 7 月 11 日(星期四)辦理「職涯輔導員的創新活動與策略分享研習」，講師：致理科技大學資源教室梁楸侑職涯輔導員。

- 2.7月17日(星期三)辦理「113年度教育部委託辦理跨區聯合大專校院間職涯輔導暨諮詢交流會議」。
- 3.7月18日(星期四)出席「113年全國大專院校特殊教育中心身心障礙學生職涯輔導第6次工作聯繫會議」
- 4.蒐集屏東分組學校「113年度大專校院身心障礙學生職涯輔導現況調查表」。
- 5.已完成研習活動問卷題目設計，以不同身分回答設計不同回饋問卷內容。
- 6.中心網頁變更新的LOGO，首頁設計以及新增【研習成果】、【會議室借用】、「特教業務」新增【特殊教育之相關資訊與研習】、【專業諮詢】及【特教業務資源連結】。

(三) 情緒行為障礙及自閉症個案輔導暨諮詢試辦計畫：

- 1.7月10日(星期三)上午於美和科技大學辦理第二階段第3次個案研討。
- 2.7月12日(星期五)出席臺東情障計畫研習。
- 3.7月15日(星期一)上午於屏東大學屏商校區辦理第二階段第4次個案研討。
- 4.7月15日(星期一)下午於美和科技大學辦理第二階段第5次個案研討。
- 5.7月23日(星期二)上午、下午辦理第五、六次輔導員培力課程。
- 6.7月31日(星期三)下午於屏東大學民生校區辦理第二階段第6次個案研討。
- 7.8月第三階段6堂課程前期籌備。
- 8.規劃輔區各校情障計畫成果發表及推廣分享事項。

(四) 學習輔助犬相關活動：

- 1.7月3日(星期三)至勝利之家辦理第15次2024勝利之家學習輔助犬融入活動:身障嚴重情緒行為服務計畫。
- 2.7月10日(星期三)至勝利之家辦理第16次2024勝利之家學習輔助犬融入活動:身障嚴重情緒行為服務計畫。
- 3.7月17日(星期三)至勝利之家辦理第17次2024勝利之家學習輔助犬融入活動:身障嚴重情緒行為服務計畫。
- 4.7月22日(星期一)至高雄壽山收容所帶回預培訓之新進學習輔助犬。
- 5.7月24日(星期三)至勝利之家辦理第18次2024勝利之家學習輔助犬融入活動:身障嚴重情緒行為服務計畫。
- 6.7月30日(星期二)至台南法務部矯正署台南監獄辦理學習輔助犬宣導活動」。

二十五、社區諮商中心

(一)心理諮商服務 (113.6.27-113.7.31)

1. 中心共計提供社區民眾初談服務 3 案次；專、兼任心理師諮商服務 82 案次、實習諮商心理師 2 案次、USR 方案 12 人次。
2. 提供社區民眾諮詢服務 24 人次。

(二)社區推廣與專業訓練

1. 社區諮商中心臉書粉絲專頁發表篇數 8 篇。
2. 113 年 6 月 27 日辦理實習心理師業務交接暨迎新送舊會議，共計 7 人參加。
3. 113 年 6 月 28 日辦理心理劇替身與具象化技術用於個別諮商工作專業訓練工作坊，共計 10 人參加。
4. 113 年 7 月 16 日辦理 USR 計畫之進階創傷知情研習，參與者為勝利之家之教保員及社工員活動，共計 15 人參加。
5. 13 年 7 月 23 日(週二)辦理屏東地方法院調查保護室的主任調查保護官與心理輔導員至本中心參訪事宜。

(三)資源連結與拓展

(四)屏東縣教師諮商輔導支持中心

1. 處理 113 年度計畫契約相關事宜。
2. 提供本縣教師諮商服務 11 人次；本縣教師諮詢服務 12 人次，Facebook 發佈心理健康資訊 14 篇。
3. 113 年 6 月 29 日辦理【線上-情緒壓力探討與放鬆體驗】活動，共 3 位教師參與。
4. 113 年 7 月 9 日辦理【線上-愛的哲學：從關係裏頭練習愛人愛自己】活動，共 19 位教師參與。
5. 113 年 7 月 19 日辦理【體貼的練習—指甲花彩繪與情緒療癒】活動，共 13 位教師參與。

二十六、理學院

(一)理學院應用科學國際碩士班、博士班事務推動

1. 113年07月14日科學傳播學系劉藍玉主任協助向泰國孔敬大學理學院教師招生宣傳。

(二)國小藝術領域表演藝術適性教學教材研發實驗計畫：(113年07月)

1. 113年07月08日參加教育部6月管考會議。
2. 113年07月09日辦理屏大影片研發暨拍攝會議。
3. 113年07月09日辦理第一次計畫教材研發討論會議。
4. 113年07月10日前往台中教育大學參加教育部舉辦之第二次聯席會

議。

5. 113年07月11日參加教育部教材團隊助理系統操作會議。
 6. 113年07月11日辦理第二次計畫教材研發討論會議。
 7. 113年07月15日參加教育部知識節點編製實作教學研習。
 8. 113年07月17日參加因材網藝術領域聯合活動共識會議。
 9. 113年07月17日辦理第三次計畫教材研發討論會議。
 10. 113年07月18日參加教育部教材團隊助理系統操作會議。
 11. 113年07月18日參加10月聯席會議準備事項。
 12. 113年07月20日前往永樂皮影戲團拍攝教材影片。
 13. 113年07月22日-24日前往高雄七賢國小拍攝光影課程。
 14. 113年07月23日辦理屏大影片研發暨拍攝會議。
 15. 113年07月30日辦理屏大影片研發暨拍攝會議。
- (三)理學院高教深耕計畫(含以學院為核心教學單位計畫)推動工作:(113年06-07月)
1. 113年06月26日進行理學院113年度華語實務應用工作坊 II 之前置作業,規劃邀請華語教學中心師長協助於國際交流學生來校期間開設華語課程,提升其基礎華語溝通能力。
 2. 113年06月28日完成理學院應用科技產業學分學程112學年度第2學期跨領域學分學程評核報告,並將相關文件、佐證資料上傳予大武山學院跨領域學程中心。
 3. 113年07月03日完成理學院113年度高等教育深耕計畫第2次季管考工作報告及相關統計資料更新作業填覆事宜,並上傳予教務處教學資源中心。
 4. 113年07月03日完成理學院113年度01月至06月高等教育深耕計畫院主辦之活動大事記彙整事宜,辦理項目及場次如下所述:
 - (1) 112科學傳播與職場講座:6場次。
 - (2) 112學年度第2學期理學院共同課程、應用科技產業學分學程課程,邀請校外或業界專家學者實務授課:8場次。
 - (3) 113年度理學院科學創客自造工作坊:4場次。
 - (4) 113年度華語實務應用工作坊:1場次。
 - (5) 113年度教師精進 EMI 教學工作坊:5場次。
 - (6) 113年度理學院英文 EMI 講座-學生場次:4場次。
 - (7) 112學年度第2學期理學院學生英語學習活動 English Chat! Chat! Chat! Season 5:12場次。
 - (8) 113年度行政人員英語能力提升講座:1場次。
 5. 113年06月19日至113年06月22日前往泰國宋卡王子大學(Prince of Songkla University, PSU)理學院執行理學院113年度國際學術合作交流計畫子計畫1:國立屏東大學理學院國際學術合作「國際科學人

才培育」計畫。

6. 113年07月13日至113年07月22日前往泰國孔敬大學（Khon Kaen University, KKU）理學院執行理學院113年度國際學術合作交流計畫子計畫2：國立屏東大學理學院暑期國際交流「科傳南進」計畫。
7. 113年07月23日進行理學院應用科技產業學分學程113學年度第1學期課程滾動調整調查事宜，並將相關表單以電子郵件方式提供予支援學程之系所。

（四）理學院招生工作：

1. 應用化學系推派李佳穎老師、體育學系推派陳佑老師與會-113年07月大學招生專業化南區小組會議。

（五）理學院執行教育部-補助113-114年度補助師資培育之大學社會責任實踐計畫(第1年度) 特色計畫1-2師培 USR-跨域破框創新力，並配合本院以學院為核心教學單位計畫，規劃透過高中生科學活動及高中教師研習營活動，建構磁吸式招生網絡，相關推動工作及辦理場次如下:(113年06-07月)

1. 113年06月18日－2024 SDGs Talk 永續行動獎公布初選入圍名單。
2. 113年06月25日－2024 SDGs Talk 永續行動獎公布複審得獎名單。
3. 113年07月09日完成【2024 SDGs Talk 永續行動獎】線上頒獎典禮之辦理，本次全國國小、國中、高中學習階段學生共計48組隊伍213人報名參與競賽，經兩階段審查後，國小組共計6組獲獎、國中組4組獲獎、高中組6組獲獎及1組獲得評審團特別獎。理學院藉由辦理此次競賽，讓各學習階段學生經由科學視野進行探討與關心在地之永續議題，以在地行動回應永續發展理念，領會科學、社會與自身的關係。

（六）113年07月04日至113年07月05日辦理「113年高中生認識與應用科學教育體驗營」，由科學傳播學系林銘照老師、應用物理系楊春美兼任老師、體育學系陳佑老師與應用化學系張雯惠老師協助辦理。

（七）113年07月進行本校113學年度校級會議委員推選事宜。

（八）113年07月10日提交新南向計畫書予國際處。

（九）113年07月進行兼任教師外審作業。

（十）113年07月進行113學年度院級會議委員圈選事宜。

（十一）113年07月11日，協助計網中心辦理理學院行政人員資訊安全宣導講座。

二十七、應用化學系

- （一）113年7月5日本系張雯惠老師協助理學院辦理「113年高中生認識與應用科學教育體驗營」之「微觀世界解密：透視蜜蜂超能力」。

- (二) 113 年 7 月 15 日本系「光化學動態實驗室」研究生進行碩士班論文口試。
- (三) 彙整本系 112 學年度第 2 學期大事記。
- (四) 規劃本系與國立海洋生物博物館及中央研究院辦理「2024 生物有機暨化學生物學研討會」之各項作業。
- (五) 進行本系畢業生畢業流向調查作業。
- (六) 製作本系 113 學年度新生課程手冊。
- (七) 協助各項經費核銷作業。

二十八、應用數學系

- (一) 協助處理教師因公出國核銷相關事宜。
- (二) 協助處理 2024 年組合數學新苗研討會相關事宜。
- (三) 協助繳交 113 年度高教深耕學生學習課業輔導服務成果彙整。
- (四) 處理碩士班學生離校作業事宜。

二十九、應用物理系

- (一) 113 年 7 月 30 日辦理 113 學年度第一次線上新生說明會。
- (二) 113 年 5 月 21 日至 7 月 15 日辦理碩士班畢業論文口試及離校相關作業。
- (三) 113 年 6 月 20 日至 7 月 30 日辦理應用物理系 2024 年 1 至 6 月大事記撰寫。
- (四) 進行應用物理系網頁資訊更新維護。
- (五) 理學大樓及科學館公共環境登革熱自我檢查。
- (六) 理學大樓及科學館設備及大樓維護及叫修。
- (七) 辦理大學部畢業學分審查與離校手續審查作業。
- (八) 填報理學院高教深耕 113 年度管考會議工作報告撰寫事宜。
- (九) 配合科技部「112 年全國研發狀況調查」大專校院問卷填寫作業。
- (十) 填報計網中心個資盤點清冊暨風險評鑑表。
- (十一) 理學院評鑑資料更新。
- (十二) 辦理系所品質保證認可改善情形工作。
- (十三) 辦理 113 學年度第 1 學期學生校外實習與燁聯鋼鐵股份有限公司簽訂合約事宜。
- (十四) 辦理 113 學年度第 1 學期學生校外實習保險、實習行前說明會事宜。
- (十五) 辦理學生校外暑修課程採認事宜。
- (十六) 辦理大學「繁星推薦入學」、「申請入學」、「分發入學」採計「大學入學考試中心高中英語聽力測驗」檢定標準調查。
- (十七) 辦理 113 學年度大學入學分發招生名額回流調查。

- (十八) 辦理教師履歷管理系統填寫通知暨管考調查。
- (十九) 113 學年度大學部學生預先修讀學士及碩士學位甄選通過之名單送教務處備查。
- (二十) 辦理 113 學年度新生領航營活動系上參與調查。
- (二十一) 填報理學院高教深耕計畫 113 年度第 2 次季管考會議工作報告雲端資料更新事宜。
- (二十二) 本系師長與學生參加國內外研討會及研究統計

姓名	職稱	日期	會議	經費來源
許慈方 李建興 劉岱泯 許華書 李文仁 劉宗哲 張玉穎	教師與 專任助 理	113.1.24~1.26	參加 2024 物理 年會	國科會
柯韋安 謝進澄 胡韡瀚 劉殷郡 李政峰 許庭瑋 李偉倫 宋傑 楊品謙 陳柏鈞 劉修安 張弘旻 梁文彥 郭祐丞 黃文 邱煜陞 王韋澄 張智瑋 龍立璿 甘睿峰 吳宗威 吳俐瑩 盧睿群	學生	113.1.24~1.26	參加 2024 物理 年會	國科會

姓名	職稱	日期	會議	經費來源
李謙辰 何依芸				
許華書	教師	113.4.6~113.4.9	至韓國大邱教育大學進行訪問研究	計畫結餘款
許華書	教師	113.4.14~113.4.21	至日本相生同步輻射中心實驗	台灣國家同步輻射中心補助
張鈺穎	專案助理	113.4.15~113.4.21	至日本相生同步輻射中心實驗	台灣國家同步輻射中心補助
楊品謙 廖威翔	學生	113.4.11~113.4.24	至日本相生同步輻射中心實驗	台灣國家同步輻射中心補助
許華書	教師	113.5.25~113.6.8	法國南錫短期學術交流	計畫結餘款與邀請單位
張鈺穎	專案助理	113.5.25~113.6.9	法國南錫	計畫結餘款與邀請單位
陳信志 許庭璋 李偉倫	學生	113.5.31	參加 2024 功能性材料研討會	國科會計畫
劉宗哲	教師	113.6.1~113.6.7	至美國俄亥俄州哥倫布市移地研究	國科會計畫
林春榮	教師	113.6.13~113.6.19	至日本京都參加 ACMME2024 國際研討會	計畫結餘款
李文仁	教師	113.6.13~113.6.18	至日本京都參加 ACMME2024 國際研討會	國科會計畫
李文仁	教師	113.6.19~113.6.22	至泰國宋卡王子大學學術交流	高教深耕計畫
李文仁	教師	113.7.6~113.7.13	至韓國釜山參加 2024 年精密	國科會計畫

姓名	職稱	日期	會議	經費來源
			工程與永續製造國際會議 (PRESM2024)	
李偉倫	學生	113.7.6~113.7.13	至韓國釜山參加 2024 年精密工程與永續製造國際會議 (PRESM2024)	高教深耕計畫
李建興 陳駿	教師	113.7.24~113.7.26	至台灣師範大學參加台灣磁性年會	產學合作計畫/ 學校經費
陳玟憬	學生	113.7.24~113.7.26	至台灣師範大學參加台灣磁性年會	高教深耕計畫
許華書	教師	113.7.19~113.8.5	至紐西蘭威靈頓(維多利亞大學)進行訪問研究	國科會計畫與 計畫結餘款
林春榮	教師	113.8.16~113.9.1	至匈牙利布達佩斯與奧地利維也納參加 CMCEE14 與 NANOMATA2024 國際研討會	計畫結餘款

(二十三) 111-2~112-2 應物系演講活動

日期	講題	講者	地點	參加人員
113/3/4(星期一) 16:00—17:00	鋼鐵人才培育體系分享暨產業實習說明會	陳威龍副課長 燁聯鋼鐵人力發展課	屏師校區敬業樓 501 教室	本系師生
113/3/11(星期一) 15:40—17:30	半導體蝕刻技術及工程師的日常	陳秉儀工程師 台灣積體電路製造股份有限公司	科學館 503 教室	本系師生
113/3/15(星期一) 12:00—14:00	中正物理系雙軌制歷程與成果	曲宏宇教授 國立中正大學物理學系	屏師校區理學大樓 2 樓	本系師生

日期	講題	講者	地點	參加人員
			簡報室	
113/3/18(星期一) 14:30—16:20	磁性材料概述	柯景順總經理 台全金屬股份 有限公司	科學館 503 教室	本系師生
113/3/25(星期一) 16:00—17:00	:認識半導體產 業—華泰電子	鄭宜芳 經理 華泰電子股份 有限公司	科學館 501 教室	本系師生
113/4/1(星期一) 15:40—17:30	我於「奈米光 電」秘密花園的 探索之旅(下)	許佳振 國立中 正大學 物理系 特聘教授	科學館 503 教室	本系師生
113/4/1(星期一) 15:40—17:30	台灣之光: 同 步輻射光在科 學及產業上的 應用	莊霈于 博士 國家同步輻射 中心助理研究 員	敬業樓 409 教室	本系師生
113/4/8(星期一) 15:40—17:30	Stabilizing the GAG (gadolinium aluminum garnet) structure using trivalent ions	江建志 博士 龍華科技大學 半導體系系主 任	科學館 503 教室	本系師生
113/4/15(星期一) 15:40—17:30	The Role of Noble Metal ALD in Next— Generation Semiconductor Technologies	邱顯傑 博士 資深科學家 R 及 D Thin film , Merck.	科學館 503 教室	本系師生
113/4/19(星期五) 13:30—15:30	Development of electrochemical sensor probes using micro-electrodes for detection of arsenic, ion, and ammonium concentrations in domestic	Prof.DANG Mau Chien President of Institute Council, INT-VNUHCM, Vietnan.	科學館 503 教室	本系師生

日期	講題	講者	地點	參加人員
	water			
113/4/22(星期一) 15:40—17:30	認識磁性材料 產業—台全金 屬	黃嘉慧 課長 台全金屬股份 有限公司	敬業樓 409 教室	本系師生
113/4/29(星期一) 15:40—17:30	鋰電池與新型 儲能電池技術 發展現況	曾豐順 研究員 工研院綠能所	科學館 503 教室	本系師生

(二十四) 師生榮譽訊息

- 1.本系申請 113 學年度「促進國際生來臺暨留臺-國際產業人才教育專班(新型專班)計畫」核定結果通過。
- 2.本系許慈方老師指導大學部趙睿中同學申請通過國科會 113 年度大專學生研究計畫，計畫名稱:二維局部非線性光學特性參數掃描系統研究。
- 3.本系教師執行國科會計畫件數

計畫主持人	計畫名稱/編號	核定金額	執行期限
許華書	能量解析觀點下的手性引致自旋選擇性及磁光調控	6,375,000	111/08/01-114/07/31
林春榮	單一分佈自組裝鈷摻雜鐵錳尖晶石奈米粒子排列的電傳輸，磁光與梅士堡光譜之研究(3/3)	1,560,000	111/08/01-112/07/31
李建興	磁鐵礦-碳的奈米顆粒合成及其去除水溶液中污染物的效率之研究	564,000	111/08/01-112/07/31
李文仁	運用原子層沉積技術開發高性能碳材料儲能電極	885,000	111/08/01-112/07/31
李文仁	開發具有高能量效率與長期充放電穩定性的鈦液流電池電極	3,165,000	112/08/01-115/07/31
劉宗哲	反常極高能竄升粒子與超高能粒子觀測酬載計畫	4,123,000	111/01/01-113/07/31
邱裕煌	準粒子架構下的基礎科學研究(2/3)	1,063,000	112/08/01-113/07/31
李文仁	國科會產學合作計畫-研製具有金屬雙極板之氧化還原液流電池	550,000	112/11/01-113/10/31

		18,285,000	
--	--	------------	--

(二十五) 本系教師執行產學合作案件數

學年	計畫代碼	主持人	委託(合作)機構	計畫名稱	執行期間	總經費
112	C11255	李文仁	馮鼎奈米科技股份有限公司	國科會產學合作計畫-研製具有金屬雙極板之氧化還原液流電池	20231101~20241031	277460
112	C11309	林春榮	台全金屬股份有限公司	鈣鋁鈷鐵氧體磁性能提升的相關製程條件與微結構關聯性之研究	20240301~20250228	700000
112	C11308	李建興	台全金屬股份有限公司	鈧鐵氮永磁粉體的製備與磁性提升之研究	20240301~20250228	640000
112	C11331	李文仁	工業技術研究院	高密度液流電池電極表面修飾增加活性	20240415~20240930	200000
合計						1817460

(二十六) 外國學生到本系實習

國家	學校	學生姓名	實習期間	實習指導教授
泰國	坦亞布里皇家理工大學 (Rajamangala University of Technology Thanyaburi)	1. Nalutporn_Phinboon 2. Sittidech_Yomrum	112年8月1日至112年10月31日	許華書老師
泰國	孔敬大學(Khon Kaen University)	1. Sujittra Phutthacharoen 2. Thakorn Rangsithanakorn	112年11月13日至113年3月8日	許慈方老師
泰國	宋卡王子大學 (Prince of Songkla University)	1. Subaida Ming 2. Panphasa Punil	112年11月13日至113年3月8日	李建興老師 李文仁老師

越南	University of Science, VNU-HCM	Thai Thanh Tuan	112年12月1日至113年1月31日	李文仁老師
越南	University of Engineering and Technology, VNU-Hanoi	Cao Tien Dung	113年1月1日至3月31日	李文仁老師
泰國	宋卡王子大學 (Prince of Songkla University)	Jirarut Joonhuay	113年7月1日至12月15日	李文仁老師

三十、人文社會學院

(一) 召開本學院相關會議：

1. 113年7月9日(星期二)召開本學院112學年度第2學期第2次英語學系及應用英語學系兩系聯合系務會議。

(二) 辦理本院113學年度院、校級相關會議委員推選。

(三) 辦理學院教師升等外審作業。

(四) 辦理2024年第四屆屏東學學術研討會：地方書寫與教學實踐徵稿。

(五) 辦理《國立屏東大學學報人文社會類》第九期徵稿及審稿事宜。

(六) 辦理申請新南向計畫事宜。

(七) 高教深耕計畫第2次管考行動方案資料蒐集。

(八) 辦理113年高教深耕計畫校外競賽參與補助申請。

(九) 辦理113年高教深耕計畫學術會議論文發表補助申請。

(十) 高等教育深耕計畫

1. 計畫核定，編列經費明細表。

2. 微學分課程核定，處理課程相關事宜。

三十一、文化創意產業學系

(一) 本系 113 年大專校院畢業生流向追蹤問卷調查，填答對象(含碩士班)，107 學年度畢業生 (108.06 畢業)、109 學年度畢業生(110.06 畢業)、111 學年度畢業生(112.06 畢業)，已安排工讀生進行電話訪問，另本系網頁及臉書公告並持續追蹤。

(二) 填報 114 學年度各學制各招生簡章調查。

(三) 辦理 112 學年度第 2 學期日間碩士班及在職專班學生離校程序業務。

(四) 文化資產保存與活用中心：

1. 文化部文化資產局補助本系林思玲教授執行「補助建構文化資產守護網絡-2024 文化部文化資產學院人才培育計畫（教學群組）-文化資產保存與文化创意產業應用學分學程」。已於 113 年 6 月 26 日上傳期中成果。
 2. 屏東縣文化資產保護所委託本系林思玲教授執行「屏東縣定古蹟力社村陳家古厝修復再利用計畫」，已於 113 年 7 月 1 日進行白蟻檢測、7 月 22 日進行第三次測繪，並預計於 113 年 8 月 16 日繳交期中報告。
 3. 屏東縣文化資產保護所委託本系林思玲教授執行「五溝水聚落建築群保存及再發展計畫」，已於 113 年 7 月 3 日進行工作會議，預計於 8 月 14 日辦理第一場說明會。
 4. 嘉義市政府文化局委託本系林思玲教授執行「113 年度嘉義市文化資產數位資料內容優化計畫-進階資料」，已於 113 年 7 月 10 日完成委員審查，預計於 8 月 31 日繳交期末報告。
 5. 文化部文化資產局委託本系林思玲教授執行「113-114 年度國定古蹟分區專業服務中心（五區）委託專業服務案」，已於 113 年 7 月 16 日辦理「原屏東師範學校校長官舍」防災演練第一次工作會議。預計於 8 月 12 日辦理防災演練預演；8 月 26 日辦理防災演練。
- (五) 112 年度教育部第三期大學社會責任實踐：「屏東地方創生式:共學、共作與共生實踐計畫」進度如下：
1. 於 113 年 6 月 7 日向人文院提交 113 年第一學期微學分課程籌備事宜。
 2. 於 113 年 6 月 30 日向跨領域學程中心 112 年第二學期學分學程評核報告。
 3. 預計將於 113 年 8 月 15 日前往成功大學進行跨校交流活動。
 4. 預計將於 113 年 9 月 24-27 日前往日本青森縣弘前大學進行跨國交流活動。
 5. 預計將於 113 年 10 月 29 日辦理地方創生學術論壇及 SIG 議題交流活動相關事宜。
- (六) 海洋委員會補助本系葉晉嘉教授執行「復振航海文化力-海洋文化領航計畫」，於 7 月 31 日提送期中報告，並於 8 月份安排多場訪談工作以利完善計畫內容。
- (七) 國立台灣歷史博物館「113-113 台灣地方農業知識記憶蒐整計畫」，於 113 年 7 月 24 日農業知識案工作會議，確認第四階段成果報告內容；並確認第三次詮釋資料撰寫進度，後續預計邀請委員進行資料審查。
- (八) 教育部補助本系朱旭中副教授執行「112 年度『第二期數位人文創新人才培育計畫』第一週期計畫：數位體驗 X 雙重沉浸 X 科技人文新視野」進度如下：
1. 113 年 6 月 28 日出席期中成果分享會、教師及青年論壇。

2. 規劃 8 月份師生校外參訪及外校計畫交流相關事宜。
3. 拍攝及剪輯計畫課程微影片。

三十二、英語學系

- (一) 113 年 7 月 8 日填報本系 112-2 生涯及職涯輔導相關活動資料。
- (二) 113 年 7 月 11 日繳交本系 113-114 學年度大學招生專業化計畫書。
- (三) 113 年 7 月 17 日填覆本系 114 學年度採計「大學入學考試中心高中英語聽力測驗」檢定標準調查表。
- (四) 113 年 7 月 22 日填報本系 113-1 兼任老師投保身份調查。
- (五) 113 年 7 月 29 日回傳 113 學年度系所職涯與就業諮詢義務輔導老師推薦表。
- (六) 113 年 7 月 29 日繳交系主任給 113 學年度新生的歡迎信。
- (七) 113 年 7 月 30 日填覆 113 學年度大學申請入學各校系書審實際執行情形。
- (八) 113 年 7 月 31 日提供本系 113 年 1-6 月大事記相關資料。
- (九) 學系招生文宣編修及 ColleGo 網頁優化及資料更新。
- (十) 辦理本學年度畢業門檻及畢業生離校作業審查。
- (十一) 本系畢業生流向問卷追蹤調查通知及電訪。
- (十二) 編製及修訂 113 學年度新生課程學習手冊。

三十三、文化發展學士學位學程原住民專班/文化事業發展碩士學位學程原住民專班

- (一) 一般業務：
 1. 原住民族委員會主委及其所屬長官實地訪視(113.7.1)。
 2. 處理 113 學年度第 1 學期預開排課及兼任教師投保調查。
 3. 處理 112 學年度第 2 學期學務處築夢計畫結報資料整理。
 4. 110 學年度入學學生畢業學分預審。
 5. 召開「2024 排灣學論壇第 4 次籌備會議」(113.7.5)
 6. 出席 113 年度人事業務宣導說明會(113.7.17)
 7. 加拿大國會聯邦參議院議員參訪團到校訪視(113.7.18)
 8. 處理 113 年 1 月至 6 月大事記。
 9. 處理 2024 排灣學論壇外部計畫補助申請：文化部、原住民族委員會、教育部、屏東縣政府原住民處、盧縣一立委服務處、伍麗華立委服務處、臺南市政府。
 10. 填報 112-2 生涯及職涯輔導相關活動資料。
 11. 召開 113 學年度第 1 學期第 1 次教學品保委員會(113.7.31)

12. 處理教育部 112 學年度原住民專班執行成果及 114 學年度續辦計畫。
13. 籌備 114 學年度原專班招生行銷工作。
14. 處理 ColleGo! 網站優化事宜。
15. 帶隊本專班古源穗文化藝術團出席屏東縣政府原住民族處辦理【唱自己的歌】演出(113.8.1)。

(二) 計畫案：

1. 人文社會學院中長程計畫及教育部深耕計畫：
 - (1) 籌備 2024 排灣學論壇。
2. 教育部補助原專班計畫：
 - (1) 學士班：
 - a. 處理 112 學年度計畫結案及成果報告。
 - b. 規劃 113 學年度執行內容
 - (2) 碩士班
 - a. 處理 112 學年度計畫結案及成果報告。
 - b. 規劃 113 學年度執行內容
3. 協助教育部 112 學年度培育族語師資專班計畫及原住民族語學習中心計畫(第二、三期)：
 - (1) 安排 113 學年度第 1 學期原住民族語師資培育專班課程及授課教師。
 - (2) 修正 113 學年度核定計畫書。
4. 原住民族委員會補助大專校院原住民族知識研究及教學活動計畫(第一、二及三年期)：
 - (1) 規劃第二期(113 學年度)執行內容。
 - (2) 籌備 2024 年排灣學論壇。
5. 原住民族委員會及文化部音樂人才計畫：
 - (1) 陪同主任前往拜會「台灣好基金會」李應平執行長(113.7.15)
 - (2) 規劃 113 學年度執行內容

三十四、客家文化產業碩士學位學程

- (一) 本學程主任黃露鋒推動跨國研究合作，與澳洲格里菲斯大學(Griffith University)運動觀光及旅館管理學系 Dr. Aaron Hsiao 教授進行族群文化的合作研究。
- (二) 本學程主任黃露鋒執行「113-116 年度教育部補助師資培育大學精進師資素質及特色發展計畫」有關本學程之「特色發展事項-面向三之 3-2 提升師資生次專長教學能力」部分。
- (三) 本學程郭子弘老師指導學生通過屏東縣推動青年參與社區及村落文化行

- 動計畫，協助萬巒串連五溝水的旅遊資源、辦理輕旅行。
- (四)本學程郭子弘老師輔導屏東縣高樹鄉上庄休閒農場、鹿角蕨農場、鴻旗有機休閒農場，規劃食農教育，辦理田園饗宴活動。
- (五)本學程郭子弘老師辦理高樹鄉廣福社區公益活動「可可發酵實作與可可生豆鑑定」。
- (六)本學程主任黃露鋒辦理「客家里山創意料理－在地食材美食」，協同學程同學研發餐具器皿及料理設計。
- (七)本學程主任黃露鋒支援原住民族學生資源中心辦理「原住民族教育成果展」之地方創生成果呈現。
- (八)本學程主任黃露鋒獲獎客家委員會 112 年「客家事務專業獎章」三等獎。
- (九)本學程主任黃露鋒執行培育產學合作教師計畫，113 年整合型計畫「國立屏東大學地方創生輔導團計畫」。
- (十)本學程主任黃露鋒協助「客家祖塔現況調研與殯葬法規調適工作計畫」。
- (十一)本學程主任黃露鋒及郭子弘老師帶領學生參與 113 年六堆野餐日「六堆盡好客 邀陣打鬥敘」活動，於市集攤位設展宣傳系所招生相關資訊。
- (十二)本學程主任黃露鋒受邀至「地方創生與人才培育：日本高等教育的經驗」擔任講座與談人。
- (十三)本學程主任黃露鋒參與國立屏東大學「2024 年教師 EMI 教學知能培訓阿得雷德大學暑期國外移地課程」。

三十五、客家研究中心

(一)客委會

- 1.客委會 112 年度「知識體系發展獎勵補助計畫」，總計 3 案獲補助 83 萬 4,000 元，計畫執行期限至 113 年 7 月 31 日。獲補助計畫名稱、計畫主持人、金額分列如下：
 - (1)個別型計畫：2 案，65 萬元。
 - a.「屏東縣長治鄉五處「伯公照護站」之比較研究」，陳運星副教授，30 萬元。
 - b.「全客語幼兒園實施之方式、挑戰及因應策略」，謝妃涵助理教授，35 萬元。
 - (2)客家課程開設計畫：1 案，18 萬 4,000 元。
 「112 學年度國立屏東大學客家課程開設計畫(客語授課課程)」，陳運星副教授，18 萬 4,000 元。

(二)屏東縣政府

- 1.本中心主任黃露鋒執行屏東縣政府委辦「泰武登山前進基地委託營運管理可行性評估」。
- 2.本中心主任黃露鋒協助屏東縣政府原住民處屏東山林服務中心泰武登

山前進基地爭取地方創生、原住民產業 2.0、體育署、山林服務中長程計畫之中央經費。

(三)嘉義縣政府

本中心郭子弘老師協助嘉義縣政府撰寫阿里山鄉農委會計畫「山葵產業發展計畫」。

(四)春日鄉公所

本中心郭子弘老師執行春日鄉公所委辦「春日好行觀光人才培訓與在地休閒旅遊資源加值案-春日好品行、原鄉好觀光推廣計畫」，270 萬元。

(五)里港鄉公所

本中心郭子弘老師執行里港鄉公所委辦「理想大地創生計畫」。

(六)內埔鄉公所

1.本中心主任黃露鋒協助屏東縣內埔鄉公所提案「內埔客家文藝復興計畫」。

2.本中心主任黃露鋒協助屏東縣內埔鄉公所研擬「內埔地方創生計畫」。

(七)三地門鄉公所

1.本中心主任黃露鋒執行屏東縣三地鄉公所委辦「成立有限責任屏東縣三地門鄉原住民觀光勞動合作社」。

2.本中心主任黃露鋒協助屏東縣三地鄉公所提案「三地門原住民族多元產業 2.0 計畫」。

(八)來義鄉公所

本中心主任黃露鋒協助屏東縣來義鄉公所提案「來義地方創生 2.0 計畫」。

(九)六龜鄉公所

本中心主任黃露鋒協助屏東縣六龜鄉公所提案「六龜客家節慶活動」。

(十)萬巒鄉公所

本中心主任黃露鋒協助屏東縣萬巒鄉公所研擬「萬巒地方創生 2.0 計畫」。

(十一)潮州鎮公所

本中心郭子弘老師執行潮州鎮公所委辦「福兔喜來潮創生計畫」。

(十二)其它

1.本中心郭子弘老師執行信億陶瓷股份有限公司委辦「信億企業診斷及組織再造」。

2.本中心郭子弘老師執行行政院農業部農村發展及水土保持署補助 112 年度大專院校農村實踐共創計畫「幸福 185 有閒正來寮」。

3.本中心主任黃露鋒與郭子弘老師擔任教育處計畫諮詢委員。

4.本中心主任黃露鋒受邀辦理「牡丹東源社區導覽隊回流教育」。

5.本中心主任黃露鋒協助高雄市哨船頭社區發展協會提案 114 年度「文化部社造多元協力跨域共創補助」計畫。

三十六、資訊學院

- (一) 本學院於 113 年 7 月 8 日(星期一)召開 113 年度新興領域特色發展計畫審查會議審議通過補助本學院教師申請案共 10 案，每案核定補助經費總計為新台幣 9 萬元，以本學院中長程計畫發展經費項下補助。
- (二) 本學院各學系於 2025 年度啟動第二週期之工程及科技教育認證(IJET)週期性審查及期中審查作業，已於 113 年 7 月 31 日(星期三)繳交自評報告書，目前預計於 113 年 11 月 4 日(星期一)-11 月 5 日(星期二)到校進行實地訪評作業。

三十七、管理學院

- (一) 認證與國際交流工作
 1. 本院國際認證在共識下終止，並積極配合本校落實推動教學品質保證改善與校務永續發展目標，依據本校自我評鑑辦法與台灣評鑑協會規範，管理學院各系所及高階經營管理碩士在職專班將參與 113-114 年度新週期台評會「系所品質保證認可」作業事宜，業經 5 月 14 日辦理之系所品質保證認可說明會及院內會議通過，後將提案至校級自我評鑑指導委員會議。
 2. 本學院目前與各校積極交流並規劃之預期活動有：
 - (1) 與越南肯特大學未來簽訂雙聯學位及交換生交流事宜。
 - (2) 越南台商配合贊助肯特大學學生至本校就讀之專班生兩位。
 - (3) 本院教師至越南肯特大學之短期講課交流。
 - (4) 研討會為主之師生學術交流。
 - (5) 2024 年辦理營隊一場。
 - (6) 協助姊妹校交換生課程申請與辦理。
 3. 積極申請教育部新南向計畫，包含有假日學校及各項學術活動。
- (二) 高教深耕計畫進度說明
 1. 預定於 10 月 25 日辦理國際研討會，目前已開始進行邀稿，也邀請姊妹校師生參與研討會活動。
 2. 預定於研討會期間辦理姊妹校營隊活動，加強與姊妹校之聯繫。
 3. 國貿系已媒合學生至越南進行實習，預計 4、7、8 月開始進行實習，並安排輔導教師實地訪視，確認學生實習狀況，同時提升未來與廠商有更多的產學合作機會。
 4. 預定於 113-1 學期與 toastmaster 合作辦理多場商業英語演講會，培養學生英語表達與應用能力，並配合商務應用主題，強化學生在商業相關英語應用知識，提升學生未來就業能力。

5. 預定於 113-1 學期辦理企業論壇活動，加強本校與企業間的交流，同時提升學生實習場域的選擇，強化與在地企業的鏈結。

(三)招生宣傳活動

1. 積極參與各高中職校辦理的升學輔導講座以及大學博覽會。
2. 於 6 月 1 日辦理管理學院四技甄選備考秘笈及系所簡介線上講座，約 70 名學生參與，未來將會持續辦理相關活動。

(四)EMBA

1. 113 學年度開課相關事宜已完成。
2. 113-1 入學新生已完成報到手續，將持續與學生保持聯繫。
3. 預定於 8 月 24 日辦理迎新聚餐活動。

(五)管理學院重要活動辦理

本院預定將於 10 月底辦理國際學術研討會，其中專題演講之兩位外國講者正積極聯繫行程規劃與邀約中。

(六)管理學院會議

1. 113 年 7 月 4 日(四)召開管理學院 112 學年度第 2 學期第 3 次院主管會議。

三十八、國際學院

- (一) 112 學年度第 2 學期開設「初級華語 II」、「中級華語 II」以及「跨文化溝通」等課程。
- (二) 辦理唐世陶榮譽講座教授勞保投保事宜。
- (三) 辦理 STEM 教育國際碩士學位學程 113 學年度徵聘專任教師作業。
- (四) 規劃新增「進階華語 I」、「進階華語 II」課程至國際學院課程架構。
- (五) 辦理所屬「國際資訊科技與應用碩士學位學程」及「STEM 教育國際碩士學位學程」等學程改隸至資訊學院及教育學院。
- (六) 規劃於 113 學年度第 1 學期廣續開設「跨文化溝通」課程。
- (七) 「初級華語 II」、「中級華語 II」辦理多元文化體驗活動。
- (八) 唐世陶榮譽講座教授於 113 年 6 月 13 日離境。

三十九、東南亞發展中心

- (一) 規劃 2024 年 DHP 英語論壇，預定將於 8 月 1 日至 8 月 6 日暑假期間於本校舉行，邀請日本姊妹校兵庫教育大學及韓國大邱教育大學師生來訪。完成校內學生徵選及安排學生學習論壇報告技巧及國際禮儀培訓課程。
- (二) 規劃 10 月份馬來西亞拉曼大學(Universiti Tunku Abdul Rahman, UTAR) 營隊相關事宜。
- (三) 辦理 113 年度教育部新南向計畫校內徵件已完成，等待回覆中。

- (四) 辦理 112 學年度內政部移民署新住民及其子女獎助金受獎已核定待撥款。

四十、華語教學中心

- (一) 外籍人士華語班相關事務：
- (1) 辦理 113 年度華語夏季班各班別之班務管理作業，現有 1 班次完成課程，3 班次課程持續進行中。
 - (2) 辦理華語生學籍管理及居留證申請作業，共 2 人次。
 - (3) 辦理 113 年度華語秋季班各班別之招生，以及受理教育部華語獎學金受獎生之入學事宜。
 - (4) 辦理國際扶輪社 3510 區委託 Inbound 華語專班之課程規劃作業，預計 113 年 9 月開課。
- (二) 中心環境設施維護管理：
- (1) 辦理華語中心辦公室空間改善修繕之施作進度追蹤。
 - (2) 每日定期進行華語教室環境清潔作業。
 - (3) 辦理中心財物使用維護作業。
- (三) 華語中心綜合業務辦理情形：
- (1) 執行教育部精進師培計畫，規劃辦理華語教學助理培訓課程，以厚植華語教學人力。
 - (2) 申辦駐印尼代表處教育組補助之印尼台灣教育中心華語師資培訓增能課程計畫，協助培育海外華語文師資。
 - (3) 配合高教深耕計畫，持續規劃華語文化課程，提供本國籍、外國籍學位生及交換生文化交流平台。

四十一、大武山學院

- (一) 6月28~29日辦理完成「2024地方創新、自主學習與永續實踐」通識教育學術研討會，後續進行經費核銷作業。
- (二) 113學年度陳哲男校友文學獎徵稿活動持續進行校內外宣傳事宜與平台公告鼓勵投稿。
- (三) 辦理新媒體創意應用碩士學位學程教師升等副教授送外審作業。
- (四) 完成學院教師履歷管理系統管考與檢核。
- (五) 113學年度大武山學院相關委員會委員聘任與校內會議委員推薦事宜。
- (六) 協助新舊院長業務交接事宜。

四十二、共同教育中心

- (一) 辦理畢業門檻紙本隨到隨審。
- (二) EASY TEST 線上軟體測試。
- (三) 113 學年度入學手冊編製。
- (四) 英文課程加、退及抵修事宜。
- (五) 113-1 第 1 次英文門檻校內英檢報名事宜。

四十三、博雅教育中心

- (一) 已彙整本校 170 位學生選讀「2024 年 SOS ! 暑期線上學院 Summer Online School」學分課程，並於 113 年 7 月 22 日將學生申請資料寄送至國立陽明交通大學。
- (二) 辦理本校學生修習 113 年全國夏季學院課程的成績登錄及學分認抵，並將資料登錄於本校成績系統。
- (三) 辦理 113 學年度第 1 學期兼任教師的身分別、勞保、健保投保調查及相關彙報事宜。
- (四) 辦理 113 學年度第 1 學期延修生及復學生的選課事宜。
- (五) 辦理本校學生交換留學生返校後的學分認抵事宜

四十四、跨領域學程中心

- (一) 本中心已於 113 年 7 月 19 日(星期二)14:00 召開 112 學年第 2 學期跨領域學分學程評核會議竣事，本次共計 4 案通過、14 案修正後通過，會議紀錄已簽奉核可，將公告各跨領域學分學程承辦單位，做為未來改善之依據。
- (二) 本中心已於 113 年 7 月 30 日(星期二)與校務研究與發展中心共同召開 113 學年度高教深耕計畫「針對參與自我導向學習相關方案學生的共通職能進行分析」議題分析結果討論會議竣事，未來推動策略將參考分析結果進行適性調整。
- (三) 跨領域學分學程修畢證明書 112 學年第 2 學期共計 100 人申請，待暑修成績公告後確認各申請學生之修畢資格，即可進行證書製作。

四十五、大武山社會實踐暨永續發展中心

- (一) 113 年 7 月 24 日(星期三)辦理本校第四期(114-116 年)大學社會責任實踐計畫校內評選會議，徵件至 2024 年 7 月 18 日(星期四)截止，經中心彙整後，提案共計 6 件，經委員評選推薦五件計畫代表本校提案申請。

- (二) 依教育部113年7月23日來函臺教技通字第1132301901號推動第四期(114-116年)大學社會責任實踐計畫申請事宜，本中心預計於8月28日備妥紙本計畫書1式1份函送至教育部。
- (三) 辦理本校參加台灣永續能源研究基金會舉辦台灣永續大學獎評比，預計於8月10日前完成報名程序。
- (四) 本校榮獲 2024 台灣永續能源研究基金會「TSAA 台灣永續行動獎」1金、2銀、1銅佳績。

四十六、EMI 發展中心

- (一) 112學年度雙語計畫自評報告彙整，112學年度經費執行率:82.55%。
- (二) 113學年度第1學期EMI課程採認。
- (三) 113學年度第1學期EMI課程補助徵件，獲補助課程:4門。
- (四) 113學年度第1學期EMI教師社群徵件，113年8月16日徵件截止。
- (五) 籌備 113 學年度第 1 學期 EMI 系列講座與 112 學年度第 2 學期 EMI 課程分享會。

四十七、新媒體創意應用碩士學位學程

- (一) 持續籌備2024年TED活動。
- (二) 協助學生進行選課作業。
- (三) 編撰113學年度入學新生手冊。
- (四) 辦理113僑港澳第2梯次單招入學申請資料審查作業。
- (五) 製發本學程113學年度各式會議委員聘函。
- (六) 113年7月18日召開新媒體創意應用碩士學位學程工作會議(討論TED辦理情形及評鑑相關事宜)。
- (七) 進行本學程114學年度甄試、考試入學招生簡章修訂作業。
- (八) 執行各項經費核銷作業。
- (九) 持續更新學程網頁內容和社群粉絲專頁。