

國立屏東大學 115 學年度第 2 次主管會報會議紀錄

時間：115 年 9 月 17 日（星期四）下午 2 時整

地點：本校民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：劉英偉副校長(代理)

紀錄：梁菊香

出席（列）席人員：如簽到表

壹、主席報告：

- 一、今日會議由我代理主持，因校長赴泰國辦理 MOU 簽署事宜。
- 二、下週適逢中秋佳節，預祝各位師長中秋佳節愉快。

貳、上次會議紀錄有無異議：准予備查。

參、115 學年度第 1 次主管會報列管項目執行情形：無。

肆、各單位口頭工作報告：

人事室林麗玉主任

115 年 10 月 7 日（星期三）辦理攀登大武山活動，校長期盼師長踴躍參與，惟目前師長報名人數較少，學生已有 40 人報名，請各位師長踴躍參加。

◎主席裁示：請師長踴躍報名參加。

伍、各單位書面工作報告：

一、教務處許華書教務長

（一）註冊組

1. 115 學年度 30⁺大學試辦計畫正備取生預計於 8 月 14 日放榜，並於當天寄送錄取通知單，正備取生線上報到(8 月 24 日至 26 日)後，回寄資料之整理及建檔，並逐一聯絡備取生遞補作業。
2. 115 學年度第 1 學期日間學制完成註冊日為 8 月 31 日，請各所系轉知學生並協助辦理，9 月 7 日（含）前須完成註冊手續，未辦理註冊者依據學則第三十六條第一項第一款逾期未註冊或休學逾期未復學者應予退學。
3. 115 學年度轉學生、重考生、準大新生及研究生抵免作業請於 9 月 7 日前完成申請，註冊組於 9 月 10 日前完成登錄作業。
4. 115 學年各學制新生及轉學新生前一階段入學學歷於 9 月 18 日前建檔完成。
5. 115 學年度日夜間研究所學術倫理數位課程名單預計 9 月 30 日上傳「台灣學術倫理教育資源中心」並取得學生帳號。
6. 115 學年度第 1 學期本校學生至國外交換於校務行政系統已建檔備查。
7. 115 學年度大學部重修班暑期成績於 8 月 31 日繳交截止。
8. 115 學年第 1 學期日間各學制新生學生證皆如期製作完成。

（二）課務組

1. 115 學年度暑期日間部學生申請至外校校際選課，已完成行政程序者共計 161

人次；外校學生申請至本校校際選課共計1人。

2. 本組於開學前提醒師生開學注意相關事宜，已於115年8月20、26及31日寄送信件。
3. 115學年度第一學期第2次選課時間為8月28日(五)早上10點至9月7日(二)早上9點止；人工特殊選課處理時間為9月7日(五)早上10點至9月8日(二)下午5點止，持已選課程清單至開課單位辦理。
4. 已完成115-1學期新進教師研究室安排及相關事宜。

(三) 綜合業務組

1. 116學年度大學校院第一階段院系所學位學程增設調整結果，於115年7月30日教育部臺教高(四)字第1152202367號函核定為，同意「理學院半導體材料科學碩士班」停招案，同意「科學傳播學系數理課程與教學碩士在職專班」、「教育心理與輔導學系碩士在職專班諮商與輔導組」、「教育心理與輔導學系碩士在職專班教育心理組」、「教育學系課程與教學碩士學位班」、「視覺藝術學系藝術教學碩士學位班」等裁撤案，新增「體育學系運動競技進修學士班」為緩議。本組將於9月初(依教育部來函辦理)進行116學年度總量第三階段各招生管道名額填報，屆實如學系各管道名額不符比率規定，將另行通知。
2. 科技繁星推薦於117學年度起擴大名額調整，依115年8月10日技專校院招策字第11500003341號函，117學年度起擴大科技繁星推薦名額調整案實施說明
1.依學校規模提高推薦人數，以30人為上限。2.由招生學校自訂推薦報名資格之在校學業成績排名百分比。3.調整分發機制，將四輪分發調整為六輪分發。4.提高科技校院繁星招生名額，依招生系數加開招生名額。
3. 宣導有關117學年度大學增設、調整院系所學位學程之作業流程，擬請各院系所若有增設調整案請儘早規劃，博士班及師資培育相關學系增設、調整案則屬特殊案，其餘皆為一般案，教務處將依教育部規定時程提報申請(特殊案約1月、一般案約2月)。增設案每校每年各學制班別新增件數限制依教育部公告件數辦理，調整案(停招、整併、更名)應與權益受影響之教職員工生溝通，說明權益保障措施，並至遲於校務會議召開一個月前公告周知。

(四) 教學發展組

1. 教學評量：
 - (1)115年7月16日起開放教師查詢114學年度第2學期教學評量結果及回饋意見，教師可回饋意見至9月11日中午12時止，惟教師可繼續查詢其教學評量結果。
 - (2)115年9月11日中午12時起，開放學生查詢114學年度第2學期教師回饋意見。
2. 教學績優教師遴選：115年度教學績優教師遴選，已於今年9月1日公告遴選相關事項及時程說明，敬請欲參與遴選之教師於規定時間內完成送件。
3. 數位學習平台：為了提升 ee-Class 數位學習平台儲存容量及資料備援能力，

已完成 ee-Class 數位學習平台第一階段 NAS 儲存設備擴充作業，順利完成 NAS B 建置、資料移轉及系統驗證；於115年8月21日進行第二階段 NAS 儲存設備擴充作業，完成容量擴充及相關資料備援作業。

(五) 教學資源中心

1. 115年高等教育深耕計畫整體計畫於115年8月21日核定，主冊含專章共4,690萬，截至115年9月2日執行率34.23%，動支率51.26%。
2. 115年高等教育深耕計畫－「計畫助理人才培訓」基礎教學數位課程錄製計畫：
 - (1) Office 文書作業系統：已完成 Word、Excel、PowerPoint、PDF 正式教學影片錄製作業，相關課程內容以校內計畫助理實際執行計畫所需之文書處理及資訊應用能力為核心，建置系統化之數位學習教材。
 - (2) 保費整合管理系統：已完成正式教學影片錄製作業，內容以建立學生具備勞健保與勞退觀念、法規，並熟悉保費整合管理系統之操作流程及相關聘僱行政作業。
 - (3) 會計請購系統：已完成測試影片預錄及教學簡報製作，目前進行正式教學影片錄製作業，課程將以實務操作流程為主，協助計畫助理熟悉經費請購及相關系統操作。
 - (4) 數位課程測驗題庫建置：本中心將依「計畫助理人才培訓」數位課程教學內容，規劃建置課程測驗題庫，搭配課程學習後之測驗，協助學生檢視對課程內容及行政實務操作之理解程度，了解自身學習成效，以提升數位課程之學習效益。
3. 115年高等教育深耕計畫-「2026夏日大進級。酷斯拉自主學習競賽」：本活動共計77人報名，目前已陸續收到參賽者繳交之完課證明，本中心正依序審核中，競賽結果將於9月30日前公布並通知獲獎者進行線上完課資料驗證程序，預計於10月完成獎勵金核發。
4. 高教深耕計畫補助2026年度國際探索營：本年度營隊共計92名學生參與（包含甄選通過及自費學員）。各國學生人數分別為：韓國32人、加拿大19人、捷克教育學院16人、法國10人、捷克管理學院9人及日本 6人。行政進度方面，目前法國團已順利完成獎助金發放審查與保險費用核銷作業。

二、學務處黃鐘慶學務長

(一) 學務長室

築夢展翼弱勢翻轉計畫：計畫捐款統計至115年9月1日止，共募得109萬9,628元。

(二) 軍訓暨校安中心

1. 學生安全：

- (1) 全校防災演練及夜間宿舍防災演練預計於115年9月21日辦理。
- (2) 防制學生藥物濫用講座：預定115年10月5日上午10時10分至11時辦理，邀請高雄餐旅大學盧郁芷專員擔任主講人。
- (3) 入班宣導：針對大一新生進行入班宣導，主題為防制藥物濫用(如何避免依托米酯入侵生活、辨識藥癮者)、交通安全(車禍案例、好的駕駛習慣)、校園安全(偷拍應對、如何預防私密照外洩、發現外洩可以怎麼做)、校園法律實務、兵役等。

2. 交通安全：

- (1) 學生機車通行證收費案：已完成本校學生車輛管理辦法修正，收費標準依學制年限概分為大學部400元、三年級以上、博碩士班學生200元。115學年度針對大一新生開始實施收費。
- (2) 交通安全教育講座：預定115年9月23日13時30分至14時20分辦理，邀請中華醫事科技大學李國禎教官擔任主講人。

3. 115年研發替代役校園宣導說明會：預定115年11月4日12時至13時於民生校區五育樓4樓405A 教室辦理，參加對象為研究所以上的學生(不限科系)。

(三) 學生諮商中心

1. 個別諮商、團體輔導、班級輔導等各項服務如下

輔導別/人次	人次
115/8/1-9/3 個別諮商	41

2. 緊急個案處理：115年8月1日至9月3日緊急個案處理2人次。

3. 行政相關業務

- (1) 115年8月5日辦理學諮中心團體督導。
- (2) 115年8月26日辦理身心障礙新生轉銜會議。
- (3) 115年8月27日至8月28日辦理新生高關懷篩檢。

(四) 生活輔導組

1. 宿舍業務：

- (1) 115學年度大一新生登記申請宿舍共1,415人，115年8月23日共有855位完成入住，入住率約60.4%；8月24日有123位辦理入住，截至8月24日止整體入住率約69.1%。
- (2) 115學年度第1學期宿舍舊生開宿於115年8月24日，並於8月29日、8月30日開放讓家長可進入宿舍內協助搬運行李。
2. 班週會/出缺勤/獎懲業務：115學年第1學期新生班級幹部遴選名單陸續催繳中。
3. 賃居業務：115學年度第1學期賃居股長座談會將於115年9月14日於屏商校區圖資大樓1樓國際會議廳召開，邀集大學部全體賃居股長出席，進行賃居股長執掌說明、賃居安全暨服務注意事項宣導。

4. 就學貸款業務：115學年度第1學期日間學制申請就學貸款人數，統計至115年9月2日止共計916人，截止日為9月4日。
5. 學雜費減免業務：115學年度第1學期學雜費減免第二階段申請期限自115年8月1日至9月4日止已有972人完成申請，截止日為9月4日。
6. 品德教育業務：115年教育部品德教育深耕計畫-希望閱讀成長營，已與民生國小教導處主任聯繫，確認入班教學日期為：10月2日、10月16日、11月13日、11月20日，並規劃於9月中旬召開第一次籌備會議。
7. 反霸凌反詐騙業務：115年8月27日及8月28日分別於屏商校區活動中心二樓及民生校區大禮堂，向全體大一新生進行友善校園宣導，內容為反詐騙、反霸凌、賃居安全等注意事項。
8. 智慧財產權業務：115年9月7日15時40分於民生校區大禮舉辦大二班週會(民生校區及屏師校區)教育專題講座。本次講座邀請佳合律師聯合事務所蔡明樹律師蒞校演講，講題為「AI 人工智能下，重塑有幸福感的著作權世界」。
9. 學生團體業務：115學年度第1學期保險加退保截止日為115年9月11日。

(五) 學生活動發展組

1. 一般業務：

- (1) 115年8月19日晚上召開新生領航營行前會線上會議。
- (2) 115年8月20日至115年8月21日辦理新生領航營校外培訓。
- (3) 115學年度第1學期社團指導老師第1批次聘任名單已完成簽核，於115年8月1日起聘。
- (4) 辦理115年度青年海外志工服務隊計畫經費核銷相關事宜，並於115年9月30日前報部核結。
- (5) 辦理115年教育優先區中小學暑假營隊活動經費核銷相關事宜，並於115年10月30日前報部核結。

2. 獎助學金：

- (1) 持續辦理學務處學生學習助學金每月份出勤紀錄表審核及核銷，以及協助其他用人單位之助學生出勤紀錄表審核及經費請領相關作業。
- (2) 持續辦理學務處學生學習助學生勞保及健保費用短列差額核銷事宜。
- (3) 協助用人單位辦理助學生僱用及變更文件核定、送用印、資料建檔等相關作業，115年7月23日至115年8月18日件數約31件。
- (4) 協助校園進用人員查詢作業，提供本單位所屬經費僱用之助學生相關資料。

3. 學生組織校內外活動：

- (1) 115年9月3日學生會於民生校區禮堂辦理社團之夜。
- (2) 115年9月8日學生會於屏商校區風雨球場辦理社團博覽會。
- (3) 115年9月9日學生會辦理115學年度學生會正副會長選舉，9月10日進行開票。

(六) 衛生保健組

1. 新生健康檢查：新生體檢於115年8月27日至8月28日辦理，8月27日到校檢查人數為939人，8月28日到校檢查人數961人，目前針對未檢查學生進行催檢，並待續清查學生動態與追蹤。
2. 傳染病防治：
 - (1) 病媒蚊防治(登革熱、茲卡、屈公病)：每週以郵件提醒各空間自主檢查人員確實進行孳生源清除，本組於每月不定期至三校區進行孳生源及積水容器巡檢工作，並將檢查缺失提供事務組業務負責人進行改善並回覆本組其改善成果，予以備查及持續加強登革熱病防治宣導，以維護全校教職員工生的健康。
 - (2) 流行性感冒防治：衛生保健組續加強宣導流感流行期間，感染流感教職員工生務必落實「生病不上課、不上班」原則，有感冒症狀務必戴口罩，勤洗手以注意個人衛生，若有流感確診案例務必通報衛生保健組。
 - (3) 結合當地衛生局(所)針對大一新生進行愛滋自我篩檢「校園免費試劑電子兌換券推廣活動」，及愛滋零歧視宣導。
3. 餐飲衛生管理：
 - (1) 提醒業者開學前完成委外病媒防治消毒、餐飲從業人員體檢及衛生講習，並於開學時繳交相關證明，及同時更新業者資料。
 - (2) 民生校區 C 攤由原米妮小晨飽業者承租，已協助完成校園食材登錄平台系統變更店名為「晨飽製所」；經保管組協調溝通後，原屏師校區戀茶屋續承租營業，合約日期115年8月24日至118年8月23日，校園食材登錄平台帳號已重新啟動使用，並提醒業者完成餐飲衛生管理相關事項。
4. 菸害防制：
 - (1) 本校園全面禁菸(含電子煙在內之各式類菸品)。屏東縣衛生單位不定時到校菸害防制稽查，請勿在校內吸菸以免受罰(於禁菸場所吸菸，處新臺幣2千至1萬元罰鍰)。
 - (2) 免費戒菸服務專線0800-63-63-63。
 - (3) 維護無菸校園人人有責，教職員工生若發現校內有人違規吸菸，請加以勸阻並紀錄違規吸菸之事實，並自行撥打菸害申訴專線0800-531-531舉發，或至衛保組網頁內的菸害防治專區填寫舉發單後親送或 e-mail 至衛保組，將會依違規事實進行後續戒菸輔導及轉介工作。
 - (4) 長期結合屏東基督教醫院、民眾醫院、國仁醫院辦理菸害防制活動,並提供戒菸諮詢及轉介服務。
5. 其他：第一復健診所合約到期，再續約二年到117年8月31日。
6. 115學年度第1學期健康促進系列活動如下，歡迎各位師長參加，並請鼓勵班上學生參與。衛生保健組 <https://reurl.cc/Y4K23L> 網頁，歡迎大家運用：

日期	活動內容	活動地點
115.8.27	「校園免費試劑電子兌換券推廣活動」	民生校區大禮堂外
115.8.27-28	新生健檢菸害防治宣導	民生校區大禮堂戶外 屏商校區活動中心一樓
115.9.7	智慧財產權暨菸害防制講座	民生校區大禮堂
115.9.15	衛生股長股長會議 菸害防制講座暨全面性教育 (含愛滋及性傳染病防治)種子團	屏商校區教學二館階梯 教室(藍廳)
115.9.22- 11.24	舒活瑜珈(週二) (9.8 上午 10:00 開放報名)	屏商校區活動中心瑜珈 教室
115.9.23	飲食講座	屏商校區活動中心一樓 共創教室
115.9.30	校園愛心捐血活動暨愛滋零歧視宣導 (一)	屏商校區活動中心前
115.10.1	校園愛心捐血活動暨愛滋零歧視宣導 (二)	民生校區北側門玄關
115.10.5	全面性教育愛滋病防治講座	民生校區大禮堂
115.10.31	基本救命術訓練證照班(陸上救生輔導 班)心肺復甦術-自動體外電擊器 CPR+AED	民生校區五育樓 109 教 室
115.11.10&12	健康促進系列闖關活動菸害、口腔保健/ 愛滋匿名篩檢及性傳染病防治宣導	民生校區北玄關 屏商校區中央步道
115.11.26	結合校園愛心捐血活動 世界愛滋病日-有愛無礙 健康平權活動	民生校區北側門玄關

(七) 原住民族學生資源中心

1. 115年8月17日至8月18日於屏商校區與財團法人基督教中華循理會魯凱區議會合作辦理青年「TOGETHER」夏令營活動，活動人數共計70人。
2. 中心行政：
 - (1) 115年7月28日下午13時30分至15時30分於屏師校區敬業樓2F 語言教室召開115年「南區區域原住民族學生資源中心第一次諮詢委員會議」，會議人數共計10人。
 - (2) 115年7月29日上午9時至11時與駐加拿大代表處召開「青年百億合作共識線上會議」由本校陳皇州國際長與中心邱碩峯主任及廖瑋琳助理出席，會議人數共計4人。
 - (3) 115年7月29日社團法人臺東縣蘭嶼鄉朗島社區發展協會來函，有關本校原住民學生參加115年好月盃活動，提供服務學習時數名冊及證明書，協助登入原住民獎助學金學習服務時數。
 - (4) 115年7月30日上午10時至11時中心助理柯萱萱出席「原資中心職涯活動暨就業服務據點合作聯繫線上會議」，參加人數共計3人。

- (5) 115年7月31日教育部來函核定撥付115年「大專校院區域原住民族學生資源中心計畫」經費第2期經常門補助款新臺幣164萬元。
- (6) 115年8月5日上午10時至16時本中心廖瑋琳助理及陳永翔助理至國立中興大學出席「115年區域原資中心跨區業務會議」。
- (7) 115年8月6日上午10時本中心邱碩峯主任、廖瑋琳助理及陳永翔助理至國立中興大學出席115年大專校院「區域原住民族學生資源中心第3次工作圈會議」，會議人數共計30人。
- (8) 配合原住民族委員會「青年百億海外圓夢基金計畫」本校區域原資中心規劃辦理加拿大、澳洲及日本等3團國際交流團。

三、總務處李東泰總務長

- (一) 115年8月份辦理採購案件逾15萬元採購案計3件，其採購金額新臺幣(以下同)1,301,000元；逾6~15萬元採購案計26件，其採購金額為2,610,350元。
- (二) 8月共同供應契約採購金額計27件，採購金額為125萬3,208元。
- (三) 辦理公文收發業務收文1,376件、發文415件、檔案編目建檔(件、卷)紙本公文40件、電子公文1,772件。
- (四) 辦理學校印信2,634件、中文校長職銜簽字章2,806件、英文校長職銜簽字章249件、鋼印294件、勞動契約專章564件。
- (五) 115年7月郵件(含包裹)共2119件，郵資費為新臺幣(以下同)47,686元。
- (六) 辦理民生校區學生餐廳及屏商攤位續租簽約。
- (七) 因應勞動部已於115年7月15日修正發布「勞工退休金條例施行細則」，增加純舊制勞工自願提繳退休金及勞雇雙方合意提前結存退休金的選擇，以強化勞工退休生活保障。為讓本校純舊制技工工友駕駛等計22名同仁之退休生活財務更有保障，辦理需經有意願同仁自願提繳之退休金，分兩階段辦理：
 1. 第一階段：辦理純舊制同仁申報自願提繳退休金，並由勞保局開立勞工個人專戶，得在其每月工資6%範圍內，自願提繳退休金；其自願提繳之退休金，不計入提繳年度薪資所得課稅。目前完成徵詢同仁自提勞退金之意願(20人願意自提6%、1人願意自提1%、1人不願自提)，並已請人事室向勞保局申報自115年8月1日起提繳勞工退休金。
 2. 第二階段：即將辦理徵詢已自願提繳且符合退休要件的同仁，有意願與校方合意提前結存舊制退休金的選擇，並存入新制勞保局個人專戶之相關後續作業。
- (八) 支付作業：本校401專戶支付情形統計如下
 1. 出納支出作業(1萬元以上) 支付情形統計如下表

年/月	支付筆數	支付金額(新臺幣/元)
115年1月	1,484	113,805,332

115 年 2 月	2,223	223,558,165
115 年 3 月	2,659	150,773,635
115 年 4 月	3,724	195,046,823
115 年 5 月	4,399	162,630,892
115 年 6 月	4,157	145,591,734
115 年 7 月	5,175	282,136,565

2. 零用金(小額支付1萬元以下)支付情形統計如下表

年/月	支付筆數	支付金額(新臺幣/元)
115 年 1 月	1,046	2,214,902
115 年 2 月	1,502	3,409,539
115 年 3 月	2,018	4,642,395
115 年 4 月	2,903	6,753,798
115 年 5 月	3,765	8,779,122
115 年 6 月	3,925	8,734,342
115 年 7 月	4,396	10,100,512

(九) 屏商校區體育室新建工程規劃圖說規劃設計中。

(十) 施工中工程類

1. 民生校區太陽光電球場與建物太陽光電設備建置案-民生光電球場與屏商司令台配合使照請領作業辦理細部修改。
2. 民生校區小東樓無障礙電梯新建工程-已於115年5月14日開工，電梯基礎與大門入口施作，預計116年2月24日竣工。
3. 民生校區體育館無障礙電梯新建工程-已於115年3月11日開工，電梯安裝完成，後續進行抵石子、滴水條與外牆丁掛施作，預計 116 年 1 月 31 日竣工。
4. 屏南科普教育基地設置計畫-已於115年8月11日開工，細部設計圖核定，既有裝潢拆除中。

(十一) 保管組進行115年度全校財物複盤作業。

(十二) 115年9月辦理危害性化學品年度實驗室清查盤點、危害性化學品年度實驗室清查盤點、教職員工愛滋教育課程、新進教職員工職業安全衛生線上教育訓練課程3小時及教職員工健康促進課程(三高預防及居家自主運動)等作業。

四、研發處歐家和研發長

(一) 技術合作組

1. 辦理115學年度第1次出版品審查委員會徵件事宜，徵件截止時間至115年9月16日止。
2. 辦理115年度產學合作績優教師遴選申請作業，教師申請期限至9月30日止。

請學術二級單位辦理初審；請學術一級單位辦理複審，於11月20日前送研究發展處技術合作組彙辦。

(二) 學術發展組

1. 受理國科會與法國國家研究總署(ANR)共同徵求2028年雙邊協議國際合作研究計畫，第一階段徵件現由 ANR 受理中，截止日為115年10月13日（以 ANR 官網公告為準）。
2. 執行本校115年度教師補助計畫(採隨到隨審，持續受理申請至115年12月10日止)。截至9月1日止之執行情形如下：
 - (1)鼓勵教師參與國家科學及技術委員會學門徵件說明會補助：累計受理4案，核定補助3案。
 - (2)教師辦理計畫諮詢會議補助：累計受理1案且獲核定補助。
 - (3)教師參加學術/研究倫理研習課程報名費補助：累計受理1案且獲核定補助。
3. 115年度學術活動與講座辦理規劃：
 - (1)115年10月12日(一)下午15：30-17:00辦理「邁向學術研究的第一步：115年度國家科學及技術委員會大專學生研究計畫申請經驗分享暨交流」線上座談會，經驗分享人資訊學院黃詩涵同學、教育學院黃語柔同學、理學院陳俐蓁同學，報名期限至10月2日(五)中午12：00止。
 - (2)115年11月11日(三)下午14：20～16：00辦理「研究倫理審查工作經驗分享」線上專題演講，主講人崑山科技大學企業管理系李再長退休教授，報名期限至11月2日(一)下午17：00止。
 - (3)115年11月25日(三)下午14：20～16：00辦理「運用生成式 AI 輔助研究及學術撰寫:心態、技巧、學倫」線上學術倫理講座，主講人為中央研究院分子生物研究所、國家衛生研究院分子與基因醫學研究所 孫以瀚名譽研究員，報名期限至11月5日(四)下午17：00止。

五、國際事務處陳皇州國際事務長(兼國際學院院長)

(一) 國際長室

1. 教育部委辦師資培育大學辦理國外教育見習教育實習及國際史懷哲評選工作計畫
 - (1) 國立臺灣科技大學113年「芹苴大學菁英高中國際史懷哲計畫」將於本(115)年度8月-9月執行。「Wenzao Go! 泗水實習趣計畫」亦於本(115)年度10月-12月執行，後續將依核定之最新修正計畫內容辦理相關管考及結案作業。
 - (2) 持續進行各師培大學計畫執行期程結案平台資料檢核及資料備份作業及通知各師培大學完成計畫核結資料補正。
 - (3) 進行撰寫曾接受教育部補助國外教育見實習或國際史懷哲計畫之現任國

高中、國小教師個別訪談之側寫成果報告。

- (4) 製作「115年計畫申請資料填報」表單，請各師培大學於115年7月10前完成申請計畫基本資料填寫，填報資料將作為後續審查委員利益迴避名單規劃及審查作業安排之依據。
 - (5) 113年至115年計畫期末報告業於115年6月10日獲教育部成果審查同意備查，並作為下一期委辦計畫申請與規劃之參據。另同步辦理新一期委辦計畫撰寫及經費編列作業，計畫總經費為新臺幣998萬元，執行期程自115年8月1日起至117年7月31日止。
 - (6) 完成113年至115年計畫成果報告、收支結算表及委辦經費資本門設備採購清冊等相關資料之彙整與製作。計畫核定經費為新臺幣900萬元，實際執行金額為新臺幣894萬5,102元，經費執行率達99.39%。
 - (7) 教育部於115年7月13日同意委辦本校持續辦理本計畫，核定經費共計新臺幣998萬元。已完成115年至117年本計畫行政契約第一期款項請撥作業，並於115年8月13日獲撥新臺幣499萬元，以利後續計畫執行及推展。
2. 教育部委辦合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫
18位教師動態：

學校	泰北	泗水	雅加達	胡志明	吉隆坡	巴生獨中
學校動態	暑假					
教師動態	3位在台	4位在台	4位在台	4位在台	3位在台	無

(二) 國際學院

1. 華語教學中心：優華語計畫完成第二年徵件作業與完成華語非同步課程錄製作業；外籍人士華語班方面，115年度華語夏季班-基礎班及進階班業已完成入學，共計13位學員完成註冊。本校與大仁科技大學簽訂116年8月1日至117年7月31日之專案課程合作契約書。協助外派華語教師行前行政作業及培訓，於8月31日赴外。持續辦理教育部補助114-115年外國學生華語文能力精進計畫，於8月安排學生前往佛光山體驗佛教文化活動。
2. 東南亞發展中心：完成今年2026 DHP Program(薦送7位學生)、辦理2026短期研習營隊及工作坊與規劃2027年短期研習營隊及工作坊。完成114學年度新住民及子女培力與獎(助)學金請款。協助辦理教育部青年百億計畫。

(三) 國際合作組

1. 姐妹校截至8月底共計144所，並持續洽談潛在合作大學。
2. 辦理8月3日至8月7日沖繩參訪暨拜會沖繩縣立藝術大學，洽談合作交流。
3. 辦理8月3日至8月21日拜會韓國釜山外語大學及釜慶大學。

4. 國際半導體科技碩士專班 113 學年度春季班共 3 位學生即將就讀第四學期。

(四) 國際學生組

1. 本校外國學生 115 學年度秋季班共 125 件申請，系所審查 90 件，錄取 69 件，於 6 月 15 日網頁放榜，共 26 位就讀，已協助線上報到與宿舍登記。
2. 本校 115 學年度第 1 梯次單獨招生錄取 6 名僑生及 3 名港澳生。
3. 115 學年度海聯個人申請，分發學士班 6 名及碩士班 3 名。
4. 115 學年度海聯聯合分發，第一梯次分發本校學士班 4 名，第三梯次分發學士班 2 名。
5. 經國際姊妹校薦送至本校於 115 學年度第 1 學期進行短期交換共 12 名。
6. 教育部「外國籍學生至中華民國各級學校及教育機構實習」專案實習生在台 10 名，申請中 4 名；教育部「全球優秀青年來臺蹲點計畫(TEEP)」實習生在台 9 名，申請中 9 名。

(五) 大陸事務組

1. 為配合教育部規定，與大陸姊妹校合約到期後不得自動續約，目前本校姊妹校共計 11 所。
2. 學位生 2 名於 115 學年度第 1 學期皆辦理休學；115 學年度第 1 學期無研修生來校；114 學年度第 2 學期考量安全等因素暫緩選送申請。
3. 目前暫緩大陸高校師生來訪/培訓。

六、職涯發展暨教育推廣處張文智處長

(一) 職涯輔導組

1. 依據教育部 114 學年度推動大學校院實習課程書面審查作業相關說明，「各級實習委員會設置要點」均須依「專科以上學校產學合作實施辦法」第 4 條第 1 項規定，提經校務會議審核後公告之。爰本組於 115 年 9 月 1 日通知訂有實習課程之系所，提供經系、院務會議審議通過之校外實習委員會設置要點，俾利彙整後統一提案至 115 學年度第 1 學期校務會議審議。
2. 115 學年度第 1 學期系所職輔老師及專業職涯顧問提供職涯諮詢服務已開始受理；各項職涯輔導活動（如職能養成講座、職業適性測驗及解析、優勢學習工作坊、業師諮詢等）亦已開始報名，請協助宣導並鼓勵同學善加利用學校資源。

(二) 進修教學組

1. 115 學年度第 1 學期進修學制新生健康檢查暨新生始業輔導於 115 年 8 月 28 日辦理完成，共計 170 人完成新生健康檢查，將持續通知未完成健檢學生。
2. 截至 9 月 3 日止 115 學年度第 1 學期進修學制就學貸款受理共 102 件。
3. 辦理 115 學年度第 1 學期學雜費減免截至 9 月 3 日止，共 95 位學生申請。

(三) 招生組

1. 115 學年度 30+大學試辦計畫視覺藝術學系視覺藝術與數位科技應用學分學程入學人數 20 名，已達教育部開班補助標準，擬協請教務處註冊組依規定於 10 月 15 日前函報註冊名單，以利後續申請補助經費之行政事宜。
2. 114 學年度專任教師評鑑作業有關教師擔任各類招生工作部分，將於期限內完成資料匯入。
3. 更新招生宣傳有關獎學金、願景計畫內容。
4. 規劃 116 學年度原專班（含學士班、碩士班）、新住民甄試招生日程及簡章修訂。
5. 陸續規劃高中職學校升學博覽會參與場次，以及媒合升學輔導講座相關事宜。

(四) 推廣教育中心

1. 114 學年度國民小學輔導教師學士後教育學分班與偏遠地區學校學士後教育學分班，已進入 115-1 學期課程。
2. 115 學年度偏遠地區學校學士後教育學分班，於 9 月開始上課。
3. 115 學年度國民小學輔導教師學士後教育學分班，已完成面試。
4. 教育部行政委託本校辦理 115 年度高級中等以下學校暨幼兒園在職教師加註次專長學分班。
5. 115 學年度樂齡大學於 9 月 10 日在民生校區國際會議廳辦理開訓典禮，學員共 165 名。
6. 115 年度專長增能學分班-性別平等教育，於 8 月 13 日至 8 月 20 日以遠距教學方式完成課程。
7. 115 年度漫讀易經-周易經典班第 1 期(夜)和第 2 期(日)，共 45 名學員報名參加課程。
8. 115 下半年度產業人才投資計畫課程，開設「生成式 AI 辦公室軟體應用實務班」，已報名額滿，於 9 月 9 日開始上課。
9. 115 年度幼兒園園長專業訓練班，已獲屏東縣政府同意核備，第 2 梯次共有 20 位人員報名參加課程。
10. 115 年度第 2 期自辦推廣班-工筆花鳥初階班、工筆彩墨(荷蓮)班、重彩工筆花鳥班、書法篆刻藝術創作與賞析、水彩創作班等 5 個班已陸續開班。
11. 115 學年度第 1 學期隨班附讀申請資訊已於 8 月 17 日公告，共計 8 位學員報名。
12. 115 學年度第 1 學期英文認證補強班報名資訊已於 8 月 17 日公告，共計 187 位學生報名。
13. 115 年度下半年度自辦推廣班-外師美語應用，於 9 月 8 日開始上課。
14. 115 年度傳統整復推拿 12 學分秋季班，已於 8 月 29 日開課。

七、計算機與網路中心陳俊麟主任

- (一) 115 學年度日夜間部新生微軟 Microsoft 365 及 Google 教育帳號皆建置完畢，已開放啟用。
- (二) 115-1 學期電腦教室軟硬體設備已於暑期完成安裝測試，開學後教學運作正常。
- (三) 配合考選部屏東考區 115 年 9 月 5 日至 6 日公務人員特種考試原住民族考試，於 9 月 4 日召開監場及總務試前會議，會議後立即場佈五育樓 1 至 2 樓普通教室及 4 樓會議室，檢測當天順利圓滿完成，並為學校挹注場租收益計新臺幣 6 萬 8,910 元。
- (四) 115 年第 3 梯次「即測即評及發證檢定」：已於 8 月 21 日至 26 日順利辦理完竣。本次應檢人數共 67 人，採測後立即製發證照；經費補助款計新臺幣 5 萬 975 元，預計於 9 月中旬檢具相關表件函報勞動部辦理結案。
- (五) 115 年第 2 梯次「全國技術士技能檢定丙級術科」：已順利辦理完成，包含 9 月 2 日網頁設計（26 人）及 9 月 9 日電腦軟體設計（10 人）。經費補助款共計新臺幣 4 萬 1,088 元，預計於 9 月底前函報勞動部辦理結案。
- (六) 本校 Adobe Creative Cloud 軟體授權續約：現行授權將於今年 9 月 30 日屆期。為滿足教學及行政需求，規劃續購 100 套，已於 9 月上旬依採購程序辦理中。
- (七) 本校 115 年度 ISMS 內部稽核（ISO27001 驗證範圍）業於 8 月 17 日辦理，發現 2 項改善建議（OFI）事項，皆已完成矯正處理。
- (八) 本校 115 年度主機房 FM-200 自動滅火系統業於 8 月 18 日由設備原廠尚懋科技股份有限公司完成系統及感知器檢測維護。
- (九) 有關本校「資訊機房不斷電系統汰換暨網路設備更新整合」採購案，已於 8 月 16 日完成民生校區、8 月 23 日完成屏商校區資訊機房 UPS 汰換更新，提升機房網通設備之服務可用性與運作穩定性。
- (十) 完成 115-1 學期新生網路郵局帳號建立與郵件別名群組清查。
- (十一) PaloAlto PA-3250 及 PA-3410 網路防火牆暨入侵防禦設備保固維護，業於 8 月 26 日完成招標，由新加坡商網達先進科技（有）台灣分公司承攬。
- (十二) 配合區網中心（中山大學）於 9 月 6 日辦理臺灣學術網路（TANet）及國家高速網路（TWAREN）新世代 400G 骨幹網路移轉作業，以提升網路傳輸效能及整體運作穩定度。
- (十三) 依資通安全責任等級分級辦法規定：「一般使用者及主管每人每年接受 3 小時以上之資通安全通識教育訓練」，本中心已將本（115）年度實體課程（社交工程暨尊重智慧財產權宣導、ISMS 導入實務-資訊資產及風險管理）轉錄為數位課程，並上架至數位學習平台供全校教職員研習。截至 9 月 7

日全校教職員教育訓練達成率為69.3%(行政人員84.4%,專任教師51.4%),將持續追蹤,促請本年度尚未完成教育訓練課程之師長及同仁擇一課程儘速完成課程研習。

(十四)近日發現多起疑似冒用本校教職員同仁姓名或單位名稱寄送之社交工程詐騙郵件。此類郵件的顯示名稱看似校內同仁,但實際寄件地址可能是陌生的 Gmail 或其他外部信箱,請務必確認完整寄件者地址,切勿僅依顯示名稱判斷郵件真偽。收到類似郵件時,請注意以下事項:

1. 不要直接回覆郵件,也不要加入信中提供的通訊軟體帳號。
2. 核對寄件者的完整電子郵件地址,留意是否為陌生或與本人不符的外部信箱。
3. 如需確認,請使用原有且可信任的聯絡方式,例如校內分機或既有通訊管道,直接向當事人查證。
4. 不要提供帳號、密碼、手機號碼、驗證碼或其他個人資料。
5. 不要依照郵件指示購買點數、禮品卡、匯款或點選不明連結及附件。
6. 如收到疑似詐騙郵件,可保留原始郵件並通報計網中心協助確認。

(十五)校務行政系統開發與維護:

1. 依「行政組」需求,修改【電腦暨一班教室管理系統】,設定115學年度第1學期初始參數及放假資料。
2. 依「衛生保健組」需求,修改【健康管理系統】,在健康檢查/健康調查異常明細表內顯示手機電子郵件位址等資訊。
3. 依「註冊組」需求,修改【學籍系統】,英文修業通知書新增轉檔功能。
4. 依「綜合業務組」需求,完成後端【招生面試排程系統】,可自動排程各系所面試時間,並產生相關報表。
5. 依「生活輔導組」需求
 - (1) 修改【學雜費減免系統】,新增學雜費減免申請增加輸入銀行帳戶與上傳影本功能,方便審核時檢查與產出報表。
 - (2) 修改【獎學金系統】,新增弱勢學生申請獎助學金需填入銀行帳戶資料與上傳帳戶影本功能,並增加審核時查閱功能。
 - (3) 修改【賃居管理】,調整「B1405S_賃居紀錄維護(生輔組)-未填寫名單」,改為取得全校所有學制的學生未填寫賃居紀錄。
6. 依「課務組」需求
 - (1) 修改【選課系統】,修正學生選課資料查詢功能,因學生姓名開放至200長度,造成無法正常顯示問題。
 - (2) 修改【選課抵免系統】,修正學生申請抵免後,領域類別可以修改問題,改為不可異動。
7. 修正開啟校務系統 LoadBalance 功能時,網址快捷功能失效問題。

8. 依「軍訓暨校安中心」需求，修改【車證申請暨車輛違規管理】

(1) 調整學生審核通行證申請作業中的注意事項說明文字。

(2) 調整機車也須檢附繳費證明電子檔。

9. 依「人事室」需求，修改【勞僱型助理差勤作業】

(1) 新增「節日維護作業」、「節日批次匯入作業」等功能。

(2) 兼任助理出勤打卡日期須與節日資料勾稽，預防勞僱型助理在國定假日出勤。

(十六)校務行政系統主機建置與管理：

1. 配合 WAF 安裝測試，調整網路架構，填寫上下線評估資料，進行系統防禦優化調整。

2. 依 ISMS 規範，進行業務永續運作計畫演練(BCP)，本次主要針對應用程式主機設備故障進行演練。

(十七)校務行政系統資料轉出與介接：

1. 依「職涯輔導組」需求，提供【畢業生流向調查系統】115 年填答名單與本校資料庫學生資料差異。

2. 依「圖書館採編組」需求，協助匯出整理 115 學年第一學期，教師開課主要讀本資料。

(十八)校內單位資訊系統支援服務(包含主機代管、虛擬主機)：依「衛保組」【傷病系統】備援演練所需，建置虛擬機提供測試，另再建置 2 台虛擬機供憑證自動簽發測試使用。

(十九)其他系統開發(計中建置或開發)：

1. 【表單線上簽核平台】：

(1) 115年7月初廠商完成第一張表單初版，學校並進行測試並將表單問題檢視並反饋給廠商進行改善，尚進行修正中。

(2) 115年7月15日至7月17日，辦理表單線上簽核平台基礎教育訓練，系統組6位同仁參加。

(3) 表單線上簽核平台於115年7月17日部屬正式伺服器環境，於7月20日進行弱點掃描，8月3日、8月11日、8月19日進行弱點掃描複測，並處理風險，弱點經學校與廠商皆處理完畢，已無出現高、中、低弱點。

(4) 於7月22日、24日會同業管單位與廠商進行表單線上簽核平台之測試，依照測試計劃逐項測試，並做成測試報告。

(5) 廠商於7月30日完成建置案第一部分之執行項目，預計於8月14日辦理驗收。

(6) 於8月13日至8月14日進行流程引擎(Workflow)教育訓練，系統組同仁6位參加。

(7) 表單線上簽核第一部分已於8月14日完成驗收。

- (8) 8月19日弱點掃描複測，高中低風險皆已無出現。
- (9) 移除 EEP 疑似不符資安規範之元件，提升系統之適法性。
- (10) 介接人事室管理之「WebITR 差勤電子表單系統」以取得請假代理人之資訊，並協助人事室撈取在職教職員資料，以更新 WebITR 人事資料之職員代碼。

2. 【行動屏大 APP】：

- (1) 更新 TLS(SSL 憑證)。
- (2) 下載數：Android：19,400、iOS：16,200。

3. 【行動屏大 RWD】：

- (1) 開放全校測試。
- (2) 更新 TLS(SSL 憑證)。

4. 【校務行政系統帳密驗證 API】：

- (1) 更新 TLS(SSL 憑證)。
- (2) 更新系統所需 TLS 憑證指紋。

5. 【GitLab】：

- (1) 作業系統更新。
- (2) GitLab 版本更新。

6. 【數位校友證】：

- (1) 115年8月3日正式啟用。
- (2) 新增照片轉向功能。
- (3) 新增申請單的「審退補正」機制。
- (4) 限制只有「畢業」的學籍資料可以申請數位校友證。

7. 【WordPress 網站建置】：依「理學院」需求，新增 1 個計畫網站。目前 WordPress 網站數量，計畫型與研討會網站：18 個，教師個人與實驗室網站：7 個。

8. 【新 E 化諮商輔導系統】：因應開學期間，新增新生身心健康調查表。

(二十) 全校性網站平台建置與維護：

1. 【RPage 網頁平台】維護：

- (1) 本校中文校首頁無障礙標章因招生需求轉址形象頁，因轉址的方式被審核人員判斷為更換網址，而致標章被退件，經向審核單位說明，仍無法被恢復有效。故已在7月28日重新申請，已於8月7日收到人工審核報告，於8月17日修正恢復，已於8月24日通過無障礙檢測，取得無障礙 AA 等級標章。
- (2) 於115年8月11日至12日辦理115學年度 RPPAGE 例行性教育訓練，協助網站管理同仁學習網站管理平台操作。報名人數49位，實到37位。課後並把錄影上傳至雲端供學員複習。

(3) 協助各單位檢視無障礙人工檢測報告並提供技術協助。目前本校網站已有25個網站取得無障礙標章。115年8月25日 新增教育心理與輔導學系。

(二十一) 其他：SSL 伺服器憑證：已成功實作 TWCA 和 Sectigo ACME SSL 憑證全自動安裝機制於所有 WordPress IIS 網站和數位證書發證系統 Ubuntu Docker nginx，並產出說明文件。

八、主計室林裕芳主任

教育部補助 115 年「高等教育深耕計畫」，截至 115 年 8 月 31 日止，其收支狀況概述如下：

- (一) 主冊部分：收入數為 2,602 萬 6,222 元，實支數 1,479 萬 3,614 元，執行率 56.84%；動支率 78.80%。
- (二) 附冊-大學社會責任實踐計畫(USR)：收入數為 1,176 萬元，實支數 855 萬 2,258 元，執行率 72.72%；動支率 73.59%。
- (三) 附錄「提升高教公共性」計畫：收入數為 563 萬 1,382 元，實支數 319 萬 7,501 元，執行率 56.78%；動支率 56.78%。
- (四) 主冊專章「國際化之行政支持系統、資安強化」計畫：收入數為 215 萬 7,083 元，實支數 126 萬 527 元，執行率 58.44%；動支率 63.07%。

陸、臨時動議：無。

柒、主席結語：本次會議到此，謝謝大家。

捌、散會：同日下午 2 時 6 分