

國立屏東大學 113 學年度第 6 次主管會報會議紀錄

時間：114 年 1 月 16 日（星期四）下午 2 時整

地點：本校民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳永森校長(劉副校長英偉代)

紀錄：鄭惠文

出席（列席）人員：

壹、主席報告：略。

貳、113 學年度第 5 次主管會報列管項目執行情形：無。

參、各單位工作報告：

一、曾紀幸學術副校長：

(一) 補充報告：第三週期的校務評鑑意見已回來，預計於農曆新年過後，召開討論各單位分工及改善事項。

二、研發處許華書研發長：

(一) 技術合作組

- 1、本校已著手申請經濟部 114 年產業園區「智慧科技增值創新跨域推動計畫」及「跨區低碳轉型整合推動計畫」兩案計畫，研發處將依規定時間提案申請。
- 2、本校已著手申請經濟部 114 年「學界推動在地產業科技增值創新計畫」，本案計畫本校師長團隊從 107 年至 112 年已連續執行 6 年，計畫團隊將於本年度 2 月 5 日(三)前提出申請。
- 3、本校擔任屏東縣「地方型 SBIR 計畫辦公室」，已協助縣府辦理與 17 家在地企業進行簽約與經費撥款作業，目前已著手籌備 2 月份辦理計畫期中訪視作業。
- 4、114 年 1 月 16 日召開 113 學年度第 3 學期出版品審查委員會，共計審議 1 件期刊申請案。
- 5、繳交 114 年度「中華民國農科園區產學協會」、「社團法人中華民國南部科學園區產學協會」常年會費。
- 6、辦理「拾光·眷戀 記憶中的紅色大門、2024 文化創意產業永續與前瞻學術研討會論文集」出版品寄存至文化部指定圖書館及統籌展售處等相關行政作業。

(二) 學術發展組

- 1、辦理國科會 114 年度大專學生研究計畫申請事宜，校內截止日為 114 年 2 月 18 日中午 12 時。
- 2、辦理 114 年度專案型計畫徵件事宜，徵件時間至 114 年 2 月 24 日，申請計畫如下：
 - (1) 跨國研究計畫-跨國學術研究計畫。
 - (2) 跨國研究計畫-邀請境外簽約學校學者短期來訪。

- (3)屏東科學園區先導型學術研究計畫。
- (4)國家科學及技術委員會徵件議題先導型研究計畫。
- (5)鼓勵教師參與國家科學及技術委員會學門徵件說明會補助。
- (6)補助教師辦理計畫諮詢會議。
- 3、辦理國科會 114 年度科普活動計畫申請事宜，校內截止 114 年 1 月 14 日。

(三) 創新育成中心

- 1、育成中心空間招租：辦理3樓305及312室招租，目前有兩個單位進行審查，辦理進駐審查相關程序，停車場空間不足部分，經協調後，導引廠商繳交停車費用，並停放於屏師校區停車場。
- 2、育成中心修繕：設置本中心各樓層指示燈光以及走道燈光智慧控制，進一步達成節能節碳目標，113年3樓6部冷氣已經完成驗收程序。
- 3、共享辦公室：協助進駐屆期人員（3位）完成離駐相關作業，規劃 114 年上半年度進駐事宜，並完成進駐團隊第4季影印費收取作業。

三、教務處歐陽彥晶教務長：

(一) 補充報告：

- 1、本處尚有各項徵件，請各院院長們協助宣傳。
- 2、1 月 18 日至 20 日是大學學測，門禁有管制，因 1 月 20 日禮拜一是上班日，請大家出入注意安全。

四、學務處黃鐘慶學務長：

(一) 學務長室

- 1、築夢展翼弱勢翻轉計畫：築夢展翼計畫捐款統計至 113 年 12 月 31 日止，共募得 253 萬 9,030 元。

(二) 軍訓暨校安中心

- 1、學生安全：為維護寒假期間學生安全，請各位師長利用多元管道加強宣導學生活動安全注意事項（<https://mil.nptu.edu.tw/p/426-1076-2.php?Lang=zh-tw>），提醒學生從事正當休閒活動，以增進健全身心發展，降低傷亡事件之發生。
- 2、交通安全：
 - (1)加強宣導師生校園內步行時，應留意四周人車，維護自身安全勿專注使用手機。
 - (2)民生路左轉入校，安全保障方案：尚無符合道路號誌、標線設置規範且能有效提醒用路人「留意待轉入校之車輛」之設施方案，廣續尋求其他改善方式。
 - (3)YouBike 屏商校區站點車位增設：屏商校區露天停車場增加 40 輛 YouBike 公共腳踏車流通使用，為往返民生、屏師校區、屏東市區、歸來車站之師生提供更彈性的交通選擇。

(三) 學生諮商中心

1、個別諮商、團體輔導、班級輔導等各項服務如下：

輔導別/人次		場次	人次
113/8/1-12/31 個別諮商			1573
心理諮詢			64
團體諮商	成長團體	38	115
	團體測驗	12	21
	心衛活動 (工作坊、講座等)	6	23
班級輔導	主題輔導或測驗	8	212
	新生憂篩	37	1595
身心障礙輔導統計			1087

2、緊急個案處理：113 年 8 月 1 日至 12 月 31 日緊急個案處理 49 人次。

3、心理衛生推廣活動：113 年 8 月 1 日至 12 月 31 日辦理新生憂鬱篩檢測、資源教室新生轉銜會議、輔導股長會議、12 場次團體心理測驗、38 場次成長團體、8 場次班級輔導、6 場次工作坊。

(四) 生活輔導組

1、宿舍業務：113 學年度第 2 學期學生宿舍開宿時間於 114 年 2 月 10 日上午 10 時。

2、班週會/出缺勤/獎懲業務：

(1) 申請 113 學年度第 1 學期幹部遴選作業，截止日為 12 月 20 日止，截至目前尚有 8 班未繳交幹部名單，已請系辦協助轉知並持續催繳中。

(2) 113 學年度第 2 學期申請獎懲紀錄、出缺席紀錄及班級幹部證明預計自即日起開始申請。

3、賃居業務：

(1) 113 學年度第 1 學期賃居訪視複查後，已寄出 53 封建議改善通知書予訪視後發現未符教育部賃居安全建議標準的賃居處所。改善期限到期(114 年 1 月 13 日)仍未改善者，將寄出賃居安全關懷通知書予賃居於該處所之學生家長，提醒家長關心子女賃居安全。

(2) 因應近日氣溫驟降，再次以校網公告、賃居股長轉知等方式，向全校同學宣導租屋處熱水器使用安全；另亦宣導內政部公版租屋契約修正通過，請租屋同學詳閱以保障自身權益，及宣導使用充電型自行車應注意事項，以維護租屋處安全。

4、就學貸款：

(1) 辦理 113 學年度第 1 學期就學貸款溢貸退款事宜，溢貸人數共計 46 名，退款總金額為新臺幣 15 萬 1,899 元。

(2) 統計填報 113 年 8 至 12 月份教育部就學貸款彙報系統並行文至臺灣銀行屏東分行(休學 55 人、退學 62 人，休退學人數合計 117 人)。

5、弱勢助學業務：

(1) 113 學年度弱勢學生助學金申請計 357 人次合格，將於 113 學年度第 2 學期減抵學雜費；大學部減抵金額 15,000 元~20,000 元，研究所減抵金額 5,000 元~16,500 元。

(2) 學產基金急難慰助金 113 年 12 月份申請人數計 2 人。

(3) 緊急紓困助學金 113 年 12 月份申請人數計 4 人。

6、反霸凌業務：刻正製作「校園霸凌防制宣導教材」，學生常見之校園霸凌樣態，「網路霸凌」、「關係霸凌結合言語霸凌」，進行防制宣導，如網路霸凌防制將說明「網路謾罵等不當行為」涉及法律責任及分享相關判決案例。製作完成後擬運用校網公告、電子郵件公告系統進行全校宣導，並提供予各班導師於班會時間運用宣導。

7、團體保險業務：

(1) 113 學年度第 1 學期保險費用核銷中。

(2) 113 學年度第 2 學期保險費用休學生即日起繳納，加退保截止日為 114 年 3 月 17 日止。

(五) 學生活動發展組

1、一般業務：

(1) 修正大屏台(學生社團資訊系統)器材借用功能之審核介面。

(2) 辦理 113 學年度第 1 學期社團幹部敘獎。

(3) 辦理 114 年大專校院社團帶動中小學社團發展計畫申請作業。

(4) 辦理救國團 114 年青年節「表揚大專優秀青年遴選」甄選事宜。

2、獎助學金：

(1) 辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，113 年 11 月第 1、2 批次總計核銷 125 筆助學金。

(2) 持續辦理本校學生學習助學金勞保及健保費用短列差額核銷等相關作業。

(3) 協助用人單位辦理助學金僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，113 年 11 月 21 日至 12 月 17 日件數約 35 件。

(4) 協助提供校園進用人員查詢作業之本組經費僱用助學金相關資料。

(5) 113 年 12 月 17 日召開 114 年度學生學習助學金分配會議。

3、學生/社團活動：

(1) 113 年 10 月 29 日親善服務社協助屏東縣政府「屏東金牌水產頒獎典禮」活動。

- (2) 113 年 11 月 20 日親善服務社協助農業部農業科技園區管理中心多功能演藝廳「2024 年韌性屏鵝植栽維護管理研討會」活動。
- (3) 113 年 11 月 21 日至 11 月 23 日親善服務社協助本校運動會開閉幕式及校慶典禮。
- (4) 113 年 11 月 23 日至 11 月 24 日社會發展學系系學會前往恆春半島辦理「從我這裡到恆春，一共五步」系出遊活動。
- (5) 113 年 11 月 26 日學生會於屏商校區活動中心辦理「拾光音浪 - Route to Retro」校慶演唱會活動。
- (6) 113 年 11 月 28 日管樂社於民生校區右向廣場辦理「冬日動畫樂章—管樂之夜」期末音樂會活動。
- (7) 113 年 11 月 28 日吉他社於屏商大草皮辦理「被愛沖婚頭」期末成果發表演出。
- (8) 113 年 12 月 3 日至 12 月 4 日視覺藝術學系系學會於民生男宿前三桿廣場辦理「BlingBling! 聖誕『視』集！來嘍！」聖誕市集活動。
- (9) 113 年 12 月 3 日筑軒國樂社於民生校區右向廣場辦理「期末社大」演出。
- (10) 113 年 12 月 3 日熱門音樂社於屏商校區大草皮辦理「搖滾秉良」期末成果發表演出。
- (11) 113 年 12 月 3 日絃樂社於屏師校區圓廳辦理「絃奇時刻」期末音樂會。
- (12) 113 年 12 月 4 日親善服務社協助本校「與校長有約」主持。
- (13) 113 年 12 月 4 日學議會於屏商校區圖資大樓國際會議廳辦理「與校長有約」。
- (14) 113 年 12 月 5 日學生會於民生校區學生餐廳 2 樓學生會會議室辦理「深藏 BLUE—學生四會聯合期末感恩聚會」活動。
- (15) 113 年 12 月 12 日學議會召開 113 學年度第 4 次常會。
- (16) 113 年 12 月 26 日親善服務社協助屏東縣政府「114 年春節送暖·歲末關懷活動記者會」活動。

(六) 衛生保健組

1、健康促進：

- (1) 協助熱音社 113 年 12 月 3 日「123 搖滾秉良」活動，由學生端推動菸害防制宣導，總計 601 人參與。
- (2) 校園傷病及健康促進服務管理資訊系統維護合約於 113 年 12 月 31 日到期，簽呈續約中。

2、學生個案管理：113 學年度新生健康調查疾病史(心臟病 41 人、氣喘 69 人、糖尿病 11 人、癌症 6 人、癲癇 10 人)，目前已全數納入追蹤管理；心理疾患學生 31 人，已知會學生諮商中心。

3、空氣或飛沫傳染：113 年 12 月 5 日通報個案經返家休息後已康復。

4、登革熱防治：113年12月10日屏東縣衛生局至民生校區進行登革熱稽查，無發現孳生源，持續加強宣導並密切留意疫情之變化。

5、緊急救護 CPR+AED 業務：

(1) 113年12月2日已完成114年AED租賃契約採購作業，立遠生醫以23萬4,000元續約，預12月26日驗收。

(2) 113年12月23日辦理校園AED+CPR教育訓練，共17人參加。

(七) 原住民族學生資源中心

1、113年9月26日至12月6日於屏師校區敬業樓辦理「展翅飛翔-原民生自我探索及人際關係成長團體」共8次，平均參與人數7人。

2、113年12月9日晚上6時30分至8時30分於屏師校區敬業樓3樓原資中心辦公室辦理「聖誕節X期末大會」，共10人次參與。

3、113年12月12日至12月13日由黃鐘慶學務長、邱碩峯主任、廖瑋琳專任助理、陳永翔專任助理及鄭雅如專任助理至國立臺東大學出席「113年全國大專校院原住民族學生資源中心主管聯席會議」。

4、113年12月17日由黃鐘慶學務長及廖瑋琳專任助理出席教育部「114至116年度大專校院區域原住民族學生資源中心運作事宜研商會議」。

5、113年12月20日「113年大專校院推動職涯輔導補助計畫一耆老見習班—『職』要我長大」計畫結案完成。

6、113年12月24日上午10時由邱碩峯主任及陳永翔專任助理參加線上「114年大專校院推動職涯輔導補助計畫—原住民族類簡報複審會議」。

7、113年12月25日「113年青年人權教育培力推廣計畫-vuvu 怎麼說?原住民族青年族群主流化工作坊」計畫結案完成。

五、總務處李東泰總務長：

(一) 補充報告：

1、本處安排於1月22日至24日進行校區年度除夕大掃除清潔工作，請各單位於1月24日中午前將要丟的垃圾整理出來，以利廠商於是日下午清運。

2、春節期間校園大門有管制，1月28日0時至2月2號0時，三個校區的大門皆關閉，教職員工可憑服務證進出；若有同仁需進入五育樓者，請從地下室2樓停車場進出。

◎主席裁示：請各院院長協助轉知各系師長們。

(二) 辦理公文11月收發業務-收文1,602件、發文475件、檔案編目建檔(件/

卷)紙本公文198件及電子公文2,494件總計2,692件。

(三) 辦理用印業務-學校印信2,410件、校長職章6件、中文校長職銜簽字章2,346件、英文校長職銜簽字章74件及鋼印92件。

(四) 113年11月郵件(含包裹)共2,173件，郵資費為新臺幣(以下同)2萬8,812元。

(五) 11月23日至29日配合校慶活動捐款牆啟用典禮，於五育樓玄關辦理"涓滴之水感謝有你"檔案展，圓滿完成。

(六) 113年12月份辦理採購案件逾15萬元採購案計14件採購金額為367萬元整，逾6~15萬元採購案計19件採購金額為208萬6,701元

(七) 12月共同供應契約採購金額計25件，採購金額為 512萬7,051元。

(八) 支付作業-本校401專戶支付情形統計如下

1、 出納支出作業(1萬元以上) 支付情形統計如下表：

年/月	支付筆數	支付金額(新臺幣)
113 年/1 月	4,891	240,496,393
113 年/2 月	1,821	128,217,345
113 年/3 月	2,727	140,353,155
113 年/4 月	3,198	146,260,447
113 年/5 月	5,167	202,664,376
113 年/6 月	4,150	174,645,470
113 年/7 月	3,097	131,467,516
113 年/8 月	2,891	156,343,021
113 年/9 月	2,882	162,105,623
113 年/10 月	3,947	216,278,521
113 年/11 月	4,028	172,108,770

2、 零用金(小額支付 1萬元以下)支付情形統計如下：

年/月	支付筆數	支付金額(新臺幣)
113 年/1 月	5,865	13,268,913
113 年/2 月	1,274	3,305,062
113 年/3 月	1,773	4,126,719
113 年/4 月	2,316	5,392,892
113 年/5 月	4,352	10,417,055
113 年/6 月	3,837	9,314,921
113 年/7 月	2,805	6,510,928
113 年/8 月	2,742	6,480,597
113 年/9 月	2,952	6,481,626
113 年/10 月	2,925	6,900,840
113 年/11 月	4,596	11,205,513

(九) 有關本校「多元繳費系統建置暨教務證件線上申請系統」案113月12月

進行繳費機臺測試。

(十) 於113學年度第1學期在屏商校區行政大樓1樓新增啓用線上繳費機1台。

(十一) 營繕工程

1、規劃設計

項次	工程名稱	工作內容
A	民生校區教學科技館一樓空間改善工程	圖說規劃設計中，預計114年暑假期間施作。
B	民教路與游泳池停車場改善工程	圖說規劃設計中，預計114年暑假期間施作。

2、施工中

項次	工程名稱	工作內容	開工日	預計完工日
A	民生校區太陽光電球場與建物太陽光電設備建置案	正進行各棟太陽能模組與鋼構組件吊掛作業。後續待廢棄物清運完成核發拆除執照後申請建造執照。屏商司令台建造執照申請已掛號入縣府。	113.02.01	114.01.31
B	民生校區學生宿舍地下室暨停車場空間改善工程	已於113年11月11日開工，進行擋土牆開挖作業。	113.11.11	114.02.28

3、完工驗收

項次	工程名稱	工作內容
A	民生校區教學科技館一樓視訊會議室改建工程	已於113年11月12日完成驗收。
B	屏商校區行政大樓及圖資大樓性別友善及無障礙廁所整修工程	已於113年11月15日完成驗收。
C	113年度屏商校區圖資大樓電力系統改善工程	已於113年11月25日完成驗收。
D	屏商校區操場及周邊設施整建工程	已於113年11月18日完成驗收。
E	民生校區五育樓收發室及芳名牆裝修工程	已於113年11月18日完成驗收。
F	屏商校區教學貳館教室節能監控系統改善工程	已於113年12月17日完成驗收。

(十二) 113年度第三次報廢財產變賣於今(113)年11月27日完成標售，變賣收益共計76萬6,668元整。

(十三) 113年本校參加國際「綠色大學」評比共有95個國家1,477所大學，

本校獲得國際總排名第108名，比去年第145名進步37名。

六、國際事務處陳皇州國際事務長（兼國際學院院長）：

（一）教育部委託專案

- 1、教育部委辦師資培育大學辦理國外教育見習教育實習及國際史懷哲評選工作計畫，辦理獲110-111年計畫核定補助之成果海報展校外場，高雄場於113年12月27日至12月29日於台鋁書屋舉行，臺北場預計114年3月15日至3月16日於松山文創園區舉行。
- 2、教育部委辦合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫：於12月底前往印尼泗水臺校訪視教師。

（二）國際合作組

- 1、辦理12月7-19日出訪捷克與Charles University及Masaryk University簽約締結姊妹校並前往姊妹校TUL、UHK拜會及與CTU洽談合作事宜。
- 2、辦理12月27日日本台灣語學中心來校參訪事宜。

（三）國際學生組

- 1、外籍生：113學年度外國學生春季班錄取生共15名，經於112年11月26日簽准，11月30日公告榜單，陸續寄發錄取通知信，截至目前已回覆有意願就讀學生共11名。
- 2、僑港澳生：114學年度本校僑港澳單獨招生第一梯次申請已11月11日截止，申請共14件，經初審及系所審查通過共10件。
- 3、交換生/實習生：國際姊妹校薦送學生至本校113學年度第1學期短期交換申請，並經系所通過及確認交換意願共計14名；實習生透過教育部「外國籍學生至中華民國各級學校及教育機構實習」專案申請共15人；實習生透過國家科學及技術委員會「外籍高階人才來臺實習試辦專案」申請共1名越南籍；國際姊妹校薦送學生至本校113學年度第2學期短期交換申請共13件，目前進行初審階段。

（四）大陸事務組

- 1、大陸委員會113年6月27日宣布調升中國大陸及香港澳門旅遊警示為「橙色」，建議國人避免非必要旅行。學校師生倘赴陸港澳參加交流活動，應遵守我政策立場及法令規定，秉持對等尊嚴原則，對陸方主動邀約活動應提高警覺。如以學校名義與大陸地區進行學生教育交流活動，應落實至「赴陸教育交流活動登錄平臺」填報。
- 2、113學年度第1學期共計有1位學位生，持續進行關心與協助。

七、國際學院陳皇州院長：

(一) 國際學院

- 1、於 113 學年度第 2 學期廣續開設「初級華語 II」、「中級華語 II」、「進階華語 II」以及「跨文化溝通」課程。
- 2、訂定本校外國籍學生修讀華語課程實施要點。

(二) 華語教學中心

- 1、完成駐印尼代表處教育組補助師資培育與線上華語兩案計畫之人員出席統計及結業證明製作與發放作業。
- 2、研提教育部補助 113 年大專校院外國學生華語文能力精進計畫，並於 113.12.06 前完成計畫書函報作業。
- 3、辦理 114 年度教育部精進師培計畫執行規劃作業。

(三) 東南亞發展中心

- 1、協助辦理紐西蘭威靈頓維多利亞大學 114 年 1 月臺灣原民踏查活動。

八、計算機與網路中心許良政主任：

- (一) 為配合考選部國考電腦化測驗，獲補助新台幣 200 萬元以優化電腦教室環境，業於 12 月 26 日前驗收完竣各項招標採購案，分別有屏商校區 6 間電腦教室更新網路佈線、905 教室 SSD 汰換、機房 2 台複合機採購、民生校區 G 教室 52 組電腦設備更新；另配合自籌款 22 萬 9,315 元汰舊換新民生五電 G 及屏商 905 教室電腦椅共計 107 張。
- (二) 為利行政及教學電腦化持續正常維運，114 年全校電腦硬體及網路設備維護後續擴充案業於 113 年 12 月 24 日開標議價完竣，得標價計新台幣 333 萬元。
- (三) 臺師大委辦大學程式設計先修檢測(APCS)於 114 年 1 月 5 日順利辦竣，借用 2 間電腦教室，獲新臺幣 3 萬 2,000 元場租費挹注學校校務基金。
- (四) 規劃完成 113 年度購置教學研究相關圖書儀器及設備改善計畫：屏師校區核心網路交換器更新與校園無線網路提升計畫，繳交秘書室報部。
- (五) 教育部辦理 113 年度教育體系資安攻防演練，本次攻防演練本校共有 1 筆資安事件通報（學術單位實驗室網站-弱密碼），於時間內完成通報應變作業，業於 12 月 10 日繳交資安防護改善報告，本次演練成績列為績優學校。
- (六) 本校於 12 月 10 日新增 1 路 1Gbps/600Mbps 光世代，業已納入對外網路分流配置，提升本校對外網路整體頻寬，校園網路對外頻寬如下：
 - 1、學術網路（TANet）1Gbps/1Gbps * 1路連接至學術網路（TANet）、國家高速網路與計算中心（TWAREN）網路。
 - 2、HiNet 光世代1Gbps/600Mbps * 3路連接至 HiNet。

- (七) 依據行政院 112 年 6 月 20 日院授數資安字第 1121000202 號函，重申各公務機關使用資通訊產品（具 Wi-Fi 等持續連網功能、透過 USB 及記憶卡等介接公務電腦；含軟體、硬體及服務）不得使用大陸廠牌，另為配合教育部辦理大陸廠牌資通訊產品報廢作業，經查本校尚有已達報廢年限之大陸廠牌資通訊產品，本中心於 12 月 17 日以 email 及電話通知仍有前述設備之單位，盡速辦理報廢。
- (八) 本校 114 年度全校教職員工 Mail2000 電子郵件系統維護案，由微程式資訊股份有限公司承攬。
- (九) 辦理本校 114 年度連接中山大學學術網路（FTTS 1Gbps）及民生校區連接屏商校區（FTTB 2Gbps）二路光纖電路租用案，業於 113 年 12 月 17 日開標由中華電信股份有限公司企業客戶分公司承攬。
- (十) 校務行政系統開發與維護：
- 1、依「衛生保健組」需求，修改【學生健康管理系統】
 - (1) 處理關心健康紀錄維護無法單獨顯示某系資料的問題。
 - (2) 檢查健康管理個案維護資料，提供應結案而未辦理結案列表。
 - 2、依「行政組」需求，修改【電腦暨一般教室管理系統】，設定 113 學年度第 2 學期開始及結束日期與放假資料，以便新學期可以開始借用教室。
 - 3、依「註冊組」需求
 - (1) 修改【學籍管理】，修正學生學證明書，暑期申請時，無法正確顯示暑期問題。
 - (2) 修改【成績管理】，修改成績繳交系統時間設定，將原日期設定擴充到時間設定，方便設定起始時間與截止時間，並同步修改相關程式。
 - 4、依「生活輔導組」需求，修改【賃居管理】
 - (1) 新增預防老師輸入非當學年期的學生賃居訪視紀錄。
 - (2) 修正賃居訪視紀錄維護(導師)，在第 2 學期時，要取得第 1 學期是否有檢視紀錄的規則。
 - 5、依「學生事務處」要求，新增【築夢展翼獎助學金申請表線上申請與審查】匯出功能，待學生事務處測試。
- (十一) 校務行政系統主機建置與管理：E2824 系統組重要系統備份用磁碟陣列擴增硬碟案，已於 12 月 19 日安裝驗收完畢。
- (十二) 校務行政系統資料轉出與介接：
- 依「註冊組」需求，彙整 113 學年度，新生抵免申請身分類別統計表。
- (十三) 校內單位資訊系統支援服務(包含主機代管、虛擬主機)：
- 1、配合「課務組」113 學年度第 2 學期選課，更新選課主機作業系統與應用程式，調整網站分流，獎勵預選階段時程至 12 月 25 日止。
 - 2、協助「教發組」新版數位學習平台主機上架，共計 2 台主機與 2 座儲存設備，網路使用 10GB 介面，後續將再配合平台系統廠商上線測試與校務系統資料介接等作業。
 - 3、持續協助「出納組」、「註冊組」多元繳費系統建置暨教務證件線上

申請系統測試，目前進行繳費機之測試。

(十四) 其他系統開發(計中建置或開發)：

- 1、【行動屏大 APP】：下載數：Android：16,400次；iOS：13,500次。
- 2、【WordPress 網站建置】：依「國際資訊科技與應用碩士學位學程張主任文智」要求，新增其個人網站。目前 WordPress 網站數量，計畫型與研討會網站：15個，教師個人與實驗室網站：5個。

(十五) 全校性網站平台建置與維護：

【RPage 網頁平台】維護：

- (1) 簽訂114年度網頁工讀生聘僱契約。
- (2) RPAGE 校園網站管理平台配合資訊學院新增【量子運算中心】網站供使用。

(十六) 其他：簽發本校專屬網域伺服器 SSL 數位憑證，提供學術單位申請使用，效期 2025 年 1 月 3 日至 2026 年 2 月 1 日。

九、師資培育中心陳雅鈴主任：

(一) 補充報告：本校 114 學年度有爭取到原住民甲案公費生，非常感謝師長們跨部門的合作。班級將開設在教育學系，一班有 40 位；預計農曆年後與各相關單位及師長們至 5 個縣市宣傳，後續若有相關訊息，再麻煩各學院協助宣傳。

◎歐陽彥晶教務長補充：若學生為了工作機會而決定下轉來就讀此班別，已確認以前的學測成績可以採計。

十、主計室林裕芳主任：

(一) 教育部補助 113 年「高等教育深耕計畫」，截至 113 年 12 月 31 日止，其收支狀況概述如下：

- 1、主冊部分：收入數為 4,431 萬 6,523 元，實支數 3,463 萬 5,103 元，執行率 78.15%；動支率 90.31%。
- 2、附冊-大學社會責任實踐計畫(USR)：收入數為 1,200 萬元，實支數 1,193 萬 9,966 元，執行率 99.50%；動支率 99.50%。
- 3、附錄「提升高教公共性」計畫：收入數為 1,114 萬 1,000 元，實支數 1,060 萬 593 元，執行率 95.15%；動支率 95.15%。
- 4、主冊專章「國際化之行政支持系統、資安強化」計畫：收入數為 320 萬元，實支數 304 萬 2,557 元，執行率 95.08%；動支率 95.08%。

肆、提案討論：無。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結語：略。

柒、散會：同日下午 2 時 10 分。

國立屏東大學 113 學年度 6 次主管會報簽到表

時間：中華民國 114 年 1 月 16 日（星期四）下午 2 時

地點：本校民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳校長永森（劉副校長英偉代）

出（列）席人員如下：

序號	單位	職稱	姓名	簽到
1	校長室	校長	陳永森	劉英偉 (請假/劉副校長英偉代理)
2	行政副校長室	副校長	劉英偉	劉英偉
3	學術副校長室	副校長	施百俊	施百俊
4	學術副校長室	副校長	曾紀幸	曾紀幸
5	秘書室	主任秘書	黃名義	黃名義
6	教務處	教務長	歐陽彥晶	歐陽彥晶
7	教務處	副教務長	蔡安朝	蔡安朝
8	學生事務處	學務長	黃鐘慶	黃鐘慶
9	學生事務處	副學務長	楊柏遠	請假
10	總務處	總務長	李東泰	李東泰
11	總務處	副總務長	林育諄	林育諄
12	研究發展處	研發長	許華書	陳發華代

序號	單位	職稱	姓名	簽到
13	研究發展處	副研發長	蔡依倫	陳麗華代
14	國際事務處 國際學院	國際事務長 院長	陳皇州	林以慧心 (請假/林組長欣慧代理)
15	國際事務處	副國際事務 長	陳佑	請假
16	職涯發展暨 教育推廣處	處長	陳正佑	陳以石
17	職涯發展暨 教育推廣處	副處長	邱裕煌	邱裕煌
18	圖書館	館長	王慧蘭	王慧蘭
19	計算機與網路中心	主任	許良政	許良政
20	體育室	室主任	林瑞興	林瑞興
21	師資培育中心	主任	陳雅鈴	陳雅鈴
22	教育學院	院長	李雅婷	李雅婷
23	教育學院	副院長	陳奕璇	
24	理學院	院長	詹勳國	詹勳國
25	理學院	副院長	鄧宗聖	請假 (詹院長勳國代理)
26	人文社會學院	院長	賀瑞麟	賀瑞麟

序號	單位	職稱	姓名	簽到
27	人文社會學院	副院長	林大維	請假 賀瑞麟代 (賀院長瑞麟代理)
28	資訊學院	院長	歐家和	歐家和
29	資訊學院	副院長	張文智	張文智
30	管理學院	院長	廖曜生	廖曜生
31	管理學院	副院長	潘怡君	潘怡君
32	大武山學院	院長	林彥廷	林彥廷
33	大武山學院	副院長	朱旭中	朱旭中
34	主計室	主任	林裕芳	林裕芳
35	人事室	主任	林麗玉	林麗玉