

國立屏東大學
第133次行政會議
(115.7.2)
附件 A-各單位工作報告

目次

一、	校長工作日誌	1
二、	劉行政副校長工作日誌	2
三、	施學術副校長工作日誌	3
四、	曾學術副校長工作日誌	3
五、	教務處	4
六、	學生事務處	9
七、	總務處	18
八、	研究發展處	22
九、	國際事務處	25
十、	職涯發展暨教育推廣處	31
十一、	圖書館	34
十二、	主計室	41
十三、	秘書室	42
十四、	體育室	44
十五、	計算機與網路中心	47
十六、	師資培育中心	51
十七、	教育學院	54
十八、	教育行政研究所	55
十九、	教育心理與輔導學系	55
二十、	教育學系	55
二十一、	幼兒教育學系	56
二十二、	特殊教育學系	57
二十三、	STEM 教育國際碩士學位學程	57
二十四、	特殊教育中心	58
二十五、	社區諮商中心	60
二十六、	理學院	61
二十七、	應用化學系	64
二十八、	應用數學系	64
二十九、	應用物理系	65
三十、	人文社會學院	72
三十一、	文化創意產業學系	73
三十二、	英語學系	74
三十三、	文化發展學士學位學程原住民專班 文化事業發展碩士學位學程 原住民專班	75
三十四、	客家文化產業碩士學位學程	77
三十五、	客家研究中心	78

三十六、資訊學院	79
三十七、管理學院	79
三十八、東南亞發展中心	79
三十九、華語教學中心	80
四十、大武山學院	81
四十一、共同教育中心	81
四十二、博雅教育中心	81
四十三、跨領域學程中心	82
四十四、大武山社會實踐暨永續發展中心	82
四十五、EMI 發展中心	83
四十六、新媒體創意應用碩士學位學程	84
四十七、大武山跨領域學士學位學程	84

一、校長工作日誌

115 年 06 月 05 日	--- 陳校長會見樹德科技大學及美和科大王來校訪會洽談學術交流與合作。
115 年 06 月 06 日	--- 陳校長出席國立成功大學及國立臺南大學 115 級畢業典禮。
115 年 06 月 07 日	--- 陳校長出席農業產學聯盟理監事會議。
115 年 06 月 10 日	--- 陳校長出席中正國中畢業典禮。
115 年 06 月 10 日	【I-DO 2026 國際研討會】 本屆研討會錄取論文來自澳洲、中國、埃及、法國、印度、日本、俄羅斯、臺灣及塔吉克等多個國家，展現本會議日益提升的國際影響力與學術多元性。議程主題涵蓋：大數據（Big Data）、電腦圖學與視覺分析（Computer Graphics and Visual Analytics）、資料導向系統與介面（Data-Based Systems and Interfaces）、資料科學（Data Science）以及最佳化（Optimization）等重要主題。透過專題演講、技術論文發表及海報展示等活動，I-DO 2026 提供一個重要的學術交流平台，促進研究成果發表、創新理念分享，以及來自世界各地與會者之間的專業合作與學術交流。
115 年 06 月 10 日	跨領域 X 在地科技！「閱讀寫作與創意表達」期末成果展演圓滿落幕！】 本學期鄉村教育學分學程中，由教育系王俊傑老師與中文系劉建志老師合開的課程——「閱讀寫作與創意表達」，在今天舉辦了學生期末成果展演。這門課程最棒的亮點，在於跨領域激盪！當教育的文采與在地情懷，碰上資管的邏輯與科技應用，擦出了精彩的火花。
115 年 06 月 10 日	--- 陳校長與師長前往中央大學洽談雙邊學術研究合作事宜。
115 年 06 月 11 日	--- 陳校長出席新型專班計畫就業啟航典禮。
115 年 06 月 13 日	--- 陳校長出席原專班：2026 古源穗年度展演《山脈的呼吸》。
115 年 06 月 13 日	陳校長出席僑外生送舊晚宴。
115 年 06 月 15 日	陳校長出席並主持通識及跨領域教育委員會。
115 年 06 月 15 日	--- 陳校長會見中文系活動韓國訪賓拜會。
115 年 06 月 16 日	陳校長出席陸軍官校 102 週年校慶。
115 年 06 月 16、17、18 日	--- 陳校長出席 115 學年度第 1 學期新聘教師面試。
115 年 06 月 17 日	--- 陳校長出席附小畢業典禮。
115 年 06 月 17 日	--- 陳校長出席 7 客家知識體系學術研究及發展成果。
115 年 06 月 18 日	--- 陳校長出席並主持第 11 次主管會報。

115 年 06 月 18 日	--- 陳校長出席並主持交通安全委員會。
115 年 06 月 20 日	--- 陳校長出席默島車鼓陣演出。
115 年 06 月 22 日	--- 陳校長出席並主持學生事務委員會。
115 年 06 月 22 日	--- 陳校長出席高雄住都中心董事會。
115 年 06 月 23 日	--- 陳校長出席並主持招生委員會。
115 年 06 月 23 日	--- 陳校長會見台北市立大學一行蒞校參訪。
115 年 06 月 24-26 日	陳校長赴馬來西亞馬來亞大學簽署合作備忘錄(MOU)暨參訪。
115 年 06 月 29 日-7 月 2 日	--- 陳校長赴日本北海道友校參訪暨洽談學術合作交流。

二、劉行政副校長工作日誌

115 年 06 月 01 日	--- 劉副校長英偉主持 114 學年度職員甄審委員會第 8 次會議。
	--- 劉副校長英偉主持研修本校校務基金進用契僱人員薪酬支給表會議。
115 年 06 月 03 日	--- 劉副校長英偉出席本校 114 學年度第 2 學期資訊推展委員會會議。
	--- 劉副校長英偉主持 114 學年度第 2 次技術審查委員會(線上)。
115 年 06 月 04 日	--- 劉副校長英偉出席 114 學年度第 2 學期第 3 次性別平等教育委員會會議。
	--- 劉副校長英偉出席英語系課程暨人力協調會。
	--- 劉副校長英偉出席第 132 次行政會議。
115 年 06 月 05 日	--- 劉副校長英偉主持 114 學年度第 2 學期學生校外實習委員會會議。
115 年 06 月 06 日	--- 劉副校長英偉出席高雄大學第 23 屆畢業典禮。
	--- 劉副校長英偉出席高雄師範大學 115 級畢業典禮。
115 年 06 月 09 日	--- 劉副校長英偉主持 114 學年度品德教育推動小組會議(線上)。
	--- 劉副校長英偉主持 114 學年度第 2 學期第 2 次國際事務推動委員會(線上)。
115 年 06 月 10 日	--- 劉副校長英偉出席大同高級中學 114 年度高中 23 屆暨國中 56 屆畢業典禮。
115 年 06 月 13 日	--- 劉副校長英偉出席屏東科技大學 114 學年度畢業典禮。
115 年 06 月 15 日	--- 劉副校長英偉出席 114 學年度第 2 學期通識及跨領域教育委員會。
115 年 06 月 16 日	--- 劉副校長英偉出席 114 學年度高級中等學校適性學習社區自主學習推動及大專校院協作共好計畫屏二區「自主學習聯合成果

發表會」。
--- 劉副校長英偉出席 2026 臺韓漢學研究學術研討會。
--- 劉副校長英偉主持本校 114 學年度第 2 學期第 1 次節約能源推動小組會議。
--- 劉副校長英偉出席本校 115 學年度第 1 學期新聘教師面試事宜(第 2 場次)。
115 年 06 月 17 日 --- 劉副校長英偉出席本校 115 學年度第 1 學期新聘教師面試事宜(第 3 場次)。

三、施學術副校長工作日誌

115 年 5 月 29 日 --- 施副校長百俊出席 114 學年校級自我評鑑指導委員會會議。
115 年 5 月 30 日 --- 施副校長百俊出席 114 學年度畢業典禮。
115 年 6 月 1 日 --- 施副校長百俊主持 115 年大武山學者彈性薪資評選審查會議。
115 年 6 月 2 日 --- 施副校長百俊代表本校出席國立岡山高級農工職業學校 115 級畢業典禮。
115 年 6 月 4 日 --- 施副校長百俊出席 114 學年度第 2 學期第 3 次性別平等教育委員會。
--- 施副校長百俊出席第 132 次行政會議。
115 年 6 月 5 日 --- 施副校長百俊代表學校出席普門中學畢業典禮。
115 年 6 月 8 日 --- 施副校長百俊主持 114 學年度第 2 學期第 1 次特聘教授評審委員會會議。
115 年 6 月 9 日 --- 施副校長百俊出席原住民專班合唱團祈願者【我們小時候的歌 2】專輯發表會。
115 年 6 月 14 日 --- 施副校長百俊擔任 2026 國際探索營法國團領隊。 至 6 月 20 日
115 年 6 月 22 日 --- 施副校長百俊代表校長出席中華民國技職教育學會第十屆第六次會員大會暨第十一屆理監事改選。
--- 施副校長百俊出席臺北市立大學主管共識營蒞校訪會。

四、曾學術副校長工作日誌

115 年 05 月 26 日 --- 曾副校長紀幸出席 115 學年度招生委員會第 9 次會議。
115 年 05 月 28 日 --- 曾副校長紀幸出席 114 學年度教師評審委員會第 5 次會議。
115 年 05 月 29 日 --- 曾副校長紀幸出席並致詞管理學院 2026 永續經營與創新管理國際研討會開幕式。
--- 曾副校長紀幸出席 114 學年校級自我評鑑指導委員會會議。

115 年 06 月 01 日	--- 曾副校長紀幸出席 115 年大武山學者彈性薪資評選審查會議。
115 年 06 月 03 日	--- 曾副校長紀幸出席 114 學年度第 2 次技術審查委員會。
115 年 06 月 04 日	--- 曾副校長紀幸出席 114 學年度第 2 學期第 3 次性別平等教育委員會會議。
	--- 曾副校長紀幸出席第 132 次行政會議。
115 年 06 月 05 日	--- 曾副校長紀幸出席行流系第 1 次學生校外實習委員會議暨第 3 次系務會議。
115 年 06 月 13 日	--- 曾副校長紀幸奉派出席高科大畢業典禮。
115 年 06 月 17 日	--- 曾副校長紀幸出席客家委員會學發會委員蒞校參訪暨客家知識體系學術研究成果交流會。
115 年 06 月 18 日	--- 曾副校長紀幸出席 114-11 主管會報。
	--- 曾副校長紀幸主持 114 學年度第 2 次「校園保護智慧財產權行動方案」執行小組會議。
	--- 曾副校長紀幸出席 114 學年度第 2 學期交通安全教育暨災害防救委員會議。

五、教務處

(一)註冊組

1. 115學年度日間研究所新生註冊須知自7月1日前於新生資訊網公告。
2. 115學年度日間大學部新生註冊須知自7月7日起於新生資訊網公告。
3. 114學年第2學期日間部成績繳交截止日為6月21日前。
4. 114學年第2學期日間大學部6月22日至6月30日複審畢業資格，學位證書預計6月29日起統一寄發或親領。
5. 境外新生（含僑生、港澳生、外國學生、大陸學生）於6月起寄發入學通知書。
6. 115學年度暑期轉學生7月8日寄發錄取通知單；正備取生網路報到於7月20日至7月22日。
7. 114學年第2學期交換生成績單及自行申請資料製發後送至國際事務處，並由國際處寄送各交換學校。
8. 114學年第2學期日間大學部提早畢業申請於6月22日開始受理申請。
9. 115學年第1學期休學作業於6月15日開始受理申請。
10. 114學年第2學期碩士班學位考試日期最後期限為7月15日止，博士班為7月31日止，學系應於學位考試結束後一週內送交畢業申請書

及成績繳送單。

11. 115學年預先修讀碩士班課程錄取名單彙整簽核公告。
12. 協助受理本校及他校暑期校際選課申請案件。
13. 寄發115學年應復學通知書給復學生，並將名單轉知各學系協助聯繫，以提高復學率。
14. 日間大學部114學年第2學期、114學年及歷年名次將於7月13日完成，114學年畢業生名次將於9月10日完成。
15. 一卡通數位學生證已確稿，研究所將於8月交件。大學部新生預計8月份提供資料給該公司，開學第一週交件。
16. 協助審查暑假轉學考試招生報名資格資料。
17. 協助考選部應試學歷查驗作業。
18. 提供114-1學期資工系大學部各班排名給資工系；提供原專班碩士及學士114學年休退學學生名冊及畢業名冊給原專班。

(二)課務組

1. 115 夏季彈性課程(暑期)選課時間至 6 月 24 日止，6 月 29 日至 8 月 28 日為夏季彈性課程(暑期)上課時間。
2. 民生校區及屏師校區教室數位講桌控制面板已陸續更換中。
3. 115-1 學期獎勵預選已於 115 年 6 月 16 日結束；第 1 次選課為 115 年 6 月 26 日至 6 月 30 日止。
4. 為利於學生辦理夏季彈性課程(暑期)選課，本組跨單位協助調查延畢生名單，並於 6 月 17 日將名單提供註冊組辦理學籍升級。

(三)綜合業務組

1. 115學年度大學申請入學已於6月11日公告獲分發名單，本校招生名額共721名（招生名額585名、外加名額：公費4名、青年儲蓄帳戶2名、資安2名、原民66名、願景66名）；統一分發結果分發人數536人（內含名額：468名，外加名額：公費4名、資安2名、原民24名、願景38名），錄取生於6月14日前放棄入學資格共30名內含名額（放棄生有36.67%已錄取其他四技或獨招學校、46.67%參加分科測驗），分發後總缺額共147名將回流至大學考試分發入學管道。
2. 115學年度科技校院四年制及專科學校二年制招收技藝技能優良學生甄審入學招生共13個學系61名外加招生名額，網路公告可報名指定項目甄審人數共326名，於6月8日實際完成繳費及上傳審查資料合格報名人數計248名，資料審查於6月16日前全部審查完畢，成績已核算完成於6月18日上傳至委員會，成績複查受理至6月23日中午12時前，以傳真方式辦理。
3. 115學年度科技校院四年制及專科學校二年制甄選入學招生名額共

- 324名（內含名額310名、原住民外加14名），第一階段篩選通過958人次（一般生936人次、原住民生22人次）；第二階段合格人數563名（一般生554名、原住民生9名），本校第二階段甄試日期為6月17日已於屏商校區及屏師校區辦理完成，缺考人數20名，到考率95.63%。
4. 115學年度進修學士班申請入學招生，招生名額共92名（學測組50名、統測組42名），總報名人數共34名（學測組聯招群20名、統組聯招群14名），已於6月11日至6月15日完成線上書審作業，成績核算完成，依簡章預定於6月25日放榜及寄發錄取通知單。
 5. 進行116學年度同等學力第七條申請計畫提報作業。
 6. 進行116學年度學士班特殊選才招生名額及資安外加名額申請計畫提報作業。
 7. 本校115學年度學士班（暑假）轉學招生，實際招生名額日間學士班121名（二年級60名、三年級61名）、原住民專班外加名額26名（二年級22名、三年級4名）及進修學士班171名（二年級60名、三年級111名），合格報名人數共計349名，考試日期6月29日於三個校區同時辦理面試、術科及筆試。
 8. 115學年度進修學士班甄試入學招生簡章已公告，報名日期為115年6月29日至8月10日，請各招生單位廣為宣傳。
 9. 進行115學年度大學分科測驗試務人員調查及試場規劃。
 10. 進行116學年度各學制班別招生名額規劃調查。
 11. 進行115學年度四技甄選入學第二階段試務規劃及工讀生聘用作業。
 12. 完成115學年度招生委員會第9會議（5月26日）。並召開115學年度招生委員會第10及11次會議（6月23日及6月30日）。

(四)教學發展組

1. 教學評量：
 - (1) 114學年度第2學期期末教學意見調查填答業於115年6月12日下午5時填答結束。
 - (2) 114學年度第2學期獎勵大四生填答期末教學評量抽獎活動，將於6月26日公布獲獎名單。
 - (3) 114學年度第2學期第1次教學評量委員會訂於115年7月15日下午2時假民生校區教學科技館1樓思聚坊召開。
2. 學生學習輔導方案：

114學年度第2學期學生學習輔導服務方案，業於6月5日執行完畢，共25位課輔小老師、69位受輔學生執行，輔導時數591小時；預計6月30日前完成課輔獎勵金核銷及相關成果報告。
3. 教學績優教師遴選：

115年度教學績優教師遴選，將於今年9月1日公告遴選相關事項及時程說明，敬請欲參與遴選之教師先行準備相關資料。

4. 專業教室：

- (1) 持續管理及維護本組所屬之虛擬攝影棚、錄音工作室、影音製播室、iMac 影音工坊與實驗劇場等專業教室，5至6月間支援本校幼兒教育學系、文化創意產業學系、電腦科學與人工智慧學系、教育學系、學生諮商中心等單位辦理之課程與活動，以及本組影像工作團隊拍攝活動。
- (2) 5月間配合學務處進行畢業典禮各項影像支援活動，於5月30日當日支援拍攝並協同視訊廠商進行現場錄影畫面播放，後續將進行活動影片後製剪輯。
- (3) 幼兒教育學系於5月15日及29日在黑箱實驗劇場進行幼幼劇坊公開演出，邀請多所幼兒園蒞校觀賞演出，由本組提供劇場燈光、音響等技術操作與相關支援。
- (4) 6月上半支援本校數位人文跨域人才智慧領航計畫與中央大學施如齡教授合作之天河守望計畫(王爺遊天河) 拍攝相關採訪影片，屏東部分由本組提供器材支援、協助拍攝與後製剪輯，於6月4日、9日、11日與12日分別拍攝陳永森校長、劉宗哲老師、傅瑋宗老師、鄭宜帆老師、施百俊副校長與周春米縣長，並於6月15日完成所有剪輯作業並在中央大學確認完成後將檔案提供對方。
- (5) 人文社會學院與星星戲樂合作，於5月底至6月間進行6月20日於恆春文化中心劇場演出的「幸福三姊妹」戲劇排練，並將於7月至9月間進行「太空阿嬤」戲劇排練(預計9月19日於屏東藝術館演出)。
- (6) 預計於暑期間進行黑箱實驗劇場防焰布幕更換工程(大幕部分)與懸吊系統年度安全檢查，以提高劇場安全性。

5. 教學助理

- (1) 114學年第2學期教學助理5月薪資核銷作業已於115年6月22日完成。
- (2) 115學年第1學期教學助理已於115年6月1日開放申請。

6. 遠距教學：

為協助教職員生精進數位教材設計實務能力，於115年6月22日至7月1日辦理「115年遠距數位教材設計與製作實務工作坊」，主要是培養教師的數位教學設計能力、應用 AI 協作能力及提升遠距教學規劃力，課程採實作導向，讓老師能獨立完成數位課程的規劃與教材製作。

7. NPTU Plus TV

- (1) 於115年6月1日上架職涯推廣教育中心招生組「對屏大感到好奇嗎，看這片就行！」宣傳影片，提供校內外觀眾觀看。
- (2) 依據學校整體招生宣傳與校務推廣規劃，各系所製作並提供系所簡介影片，於115年5月26日至6月8日上架影片如下：

影片名稱	影片連結
國立屏東大學人文社會學院「體育學系」招生影片	https://youtu.be/cZ92L5q-STc

(五)教學資源中心

1. 115年高教深耕計畫主冊含專章整體計畫第一期款執行率為41.45%，動支率為80.8%。
2. 115年高等教育深耕計畫-「計畫助理人才培訓」基礎教學數位課程錄製計畫：
 - (1) 持續推動「計畫助理人才培訓」數位課程錄製作業，已完成課程主題規劃及「保費整合管理系統」、「會計請購系統」、「公文簽核系統」三大培訓項目的授課講師名單確認，
 - (2) 完成「數位課程錄製進度檢核表」之規劃與製作，建立課程錄製、教材準備、影音製作及課程上架等各階段作業流程與時程，以利課程製作進度管理及品質控管。
 - (3) 本中心與「保費整合管理系統(聘僱與勞健保)」授課講師共同檢視課程內容大綱，經討論後由講師依實務執行情形提供調整建議，以強化課程內容與業務需求之連結，提升教材實用性與學習效益，6月份已完成保費整合管理系統(前半部份課程內容)的預錄影片，內容係以學生初次接觸系統之角度進行操作教學示範，作為正式錄製前之內容確認與品質檢核依據。
 - (4) 後續工作規劃：預計7月上旬完成簡報教材內容確認及10分鐘預錄影片，逐步建置完整之數位學習資源。
3. 115年高等教育深耕計畫-「增能輔導型實作課程計畫」：
 - (1) 國際經營與貿易學系：「跨境電商證照輔導計畫」已於115年6月完成輔導學生考取「CEPT 跨境電商技能認證」。
 - (2) 量化績效：共辦理6場專業培訓與實作活動；實際報考認證人數22人，共11人順利通過(含 A 級3位、B 級8位)，考取率達50%。
 - (3) 成效亮點：
 - a. 數位工具賦能：成功於課程中導入 AI 文案生成與關鍵字優化工具，培養學生判讀與修正 AI 產出之實務能力。
 - b. 實務轉化：引導學生由概念理解轉為實際操作，建立具備可量化之專業能力證明，提升企業辨識度。
4. 依教育部115年6月10日臺教高(二)字第1152201253號請各校進行114

- 年至115年5月成果報告書提報暨管考平臺系統填報資料等事項，本中心已協同各單位進行重要政策具體成果及依發展特色、人才培育需求擇定部分項目推動之具體成果、114至115年之成果報告及指標系統填履事宜等工作，預計於115年7月3日函報教育部。
5. 2026年國際探索營-完成各國出團學生保險同意書簽署工作，共計91人。
 6. 115年高等教育深耕計畫--「2026夏日大進級。酷斯拉自主學習競賽」：
 - (1)為引導學生善用暑假期間進行線上跨域學習，本中心精選Coursera平台不同主題共18門課程，以競賽方式鼓勵學生自主且持續學習。
 - (2)本活動已於6月15日開始進行，競賽時間至8月31日止，預計9-10月完成競賽評比並進行線上完課資料驗證程序後，核發獎勵予符合資格之參賽者。
 7. 115年高教深耕計畫全校性教學空間修繕-屏商校區圖資大樓12樓會議室空間改建大型專業教室案，已完成施工招標程序，施工經費為715萬2,000元，由橙霖室內設計裝修工程有限公司施作，預計8月完工驗收，115年第1學期正式啟用。
 8. 本中心預計於115年7月16日及23日結合教學實務升等主題辦理教學實踐研究計畫線上講座，講題為「一堂課的重量：教學與自我實現」及「十年鐵杵、繡花可期：遠距共感斜槓的教學實踐研究升等與計畫申請」，邀請中臺科技大學文教事業經營研究所王幸華教授及本校特教系鍾儀潔教師主講，敬請師長協助宣傳與踴躍參與。

六、學生事務處

(一)學務長室

1. 築夢展翼弱勢翻轉計畫：捐款統計至115年6月12日止，共募得23萬9,161元。

(二)生活輔導組

1. 宿舍業務：

- (1)114學年度第2學期宿舍閉宿及暑宿開宿於115年6月22日，115學年度第1學期宿舍舊生開宿於115年8月24日，115學年度第1學期宿舍新生入住於115年8月23日。請注意生輔組首頁公告。
- (2)114學年度第2學期大學部暑宿在屏商校區，住宿時間為6月22日中午12時至8月19日中午12時。暑宿結束，同學可搬至115

學年第 1 學期寢室續住至開學。

- (3)配合教育部「大專校院學生校內住宿補貼計畫」，115 學年度第 1 學期住宿費補貼將採免申請、繳費單直接折抵方式辦理。一般住宿生每學期補貼 5,000 元；中低收入戶、低收入戶（未申辦學雜費減免者）及現役軍人子女，每學期補貼上限 7,000 元。請各單位協助提醒符合資格學生於 115 年 9 月 4 日前完成佐證資料補件，以維護補貼權益；逾期者將依一般生標準補貼 5,000 元。
- 2.班週會/出缺勤/獎懲業務：申請 114 學年度第 2 學期獎懲紀錄、出缺席紀錄及班級幹部證明截至目前共計 424 份。
- 3.賃居業務：114 學年度第 2 學期賃居安全關懷訪視，經各班導師訪視與校安中心複查後，共有 28 處鄰近賃居處所未完全符合教育部賃居安全標準，將寄出強化租屋安全通知書予賃居處所，建請房東配合改善，以促進賃居建物安全。
- 4.就學貸款業務：
 - (1)辦理 114 學年度第 2 學期就學貸款溢貸退款事宜，溢貸人數共計 35 名，退款總金額為新臺幣 16 萬 5,670 元。
 - (2)依教育來文於 115 年 6 月 24 日（星期三）前至彙報系統檢核勾稽 114 年度第 2 學期溢貸情形，系統所列係同時請領教育部學雜費減免或大專校院弱勢助學計畫助學金學生名冊共計 245 人，檢核後具學雜費減免資格且有溢退金額之學生共 5 名；具弱勢助學生且有溢退金額學生共 6 名。
 - (3)統計填報 115 年 2 月至 5 月份教育部就學貸款彙報系統並行文至臺灣銀行屏東分行(休學 29 人、退學 29 人，休退學人數合計 58 人)。
- 5.學雜費減免業務：已於 115 年 6 月 10 日完成 114 學年度第 2 學期學雜費減免報部竣事。
- 6.反霸凌業務：訂於 115 年 8 月 14 日於民生校區五育樓 405A 階梯教室辦理「115 學年度教職員校園霸凌防制暨學務法律增能講座」，特邀財團法人法律扶助基金會吳佩珊律師蒞校演講，針對校園霸凌防制、性別平等相關法規，以及學生事務常見法律實務知能進行專業分享。相關報名資訊預計於 7 月上旬公告，敬請師長及同仁踴躍報名參與。

(三)學生活動發展組

- 1.一般業務：
 - (1)115 年 5 月 27 日召開 115 學年度新生領航營幹部會議。
 - (2)115 年 6 月 11 日完成 114 學年度第 2 學期社團指導老師費用第 2 次收件作業，將於 115 年 6 月 30 日前進行核銷流程。
 - (3)115 年 6 月 13 日、115 年 6 月 14 日辦理 115 年度學生社團組織經

營實務研習，後續進行核銷等相關作業。

- (4)辦理 115 年度青年海外志工服務隊計畫相關作業，115 年 8 月 9 日至 115 年 8 月 15 日由本校學生組織未來製造所前往印尼泗水臺灣學校服務。
- (5)115 年教育優先區中小學暑假營隊活動申請資料已函文至教育部，目前待教育部核定中。
- (6)規劃於暑假期間辦理屏商校區活動中心 2 樓本組所屬倉庫空間整理作業，並將已不堪使用之器材（物品）依規定辦理報廢。
- (7)規劃於暑假期間辦理已解散學生組織郵局帳戶結清作業，以避免日後重新申請成立時，因帳戶名稱重複而影響郵局帳戶開立事宜。

2. 獎助學金：

- (1)持續辦理學生事務處學生學習助學金每月份出勤紀錄表審核及核銷，以及協助其他用人單位之助學生出勤紀錄表審核及經費請領相關作業。
- (2)持續辦理學生事務處學生學習助學生勞保及健保費用短列差額核銷事宜。
- (3)協助用人單位辦理助學生僱用及變更文件核定、送用印、資料建檔等相關作業，115 年 5 月 20 日至 115 年 6 月 15 日件數約 72 件。
- (4)協助校園進用人員查詢作業，提供本單位所屬經費僱用之助學生相關資料。

3. 學生組織校內外活動：

- (1)115 年 5 月 25 日信望愛社辦理「還會再見」活動。
- (2)115 年 5 月 27 日響雲書法社辦理「書法社人生大哉問」活動。
- (3)115 年 5 月 29 日教育心理與輔導學系系學會於民生校區學生餐廳地下室辦理心輔系送舊小畢典。
- (4)115 年 6 月 13 日親善服務社於千禧公園協助「2026 金融服務愛心公益嘉年華」活動。
- (5)115 年 6 月 13 日至 115 年 6 月 14 日活動探索社辦理移地幹部訓練。
- (6)115 年 6 月 17 日未來製造所於屏東大學附設實驗國民小學辦理本學期第 4 場帶動中小學活動。

(四) 衛生保健組

1. 新生健康檢查：

- (1)114 學期第 2 學期新生體檢共計 86 位(含進修部)已完成體檢，依據教育部來文本校 114 學年新生體檢資料上傳已完成，共計上傳 2,290 筆。
- (2)115 學年新生體檢費用 815 元/人，暑碩班及產專班新生體檢日期為

115 年 6 年 1 月至 7 月 17 日，由學生自行到院體檢，預估體檢人數 78 人。

2. 學生個案管理：

- (1) 114 學年度新生健康檢查重大異常 CXR，總人數 11 人經追蹤複檢後，皆部份為肺結節及無傳染之疑慮情形。
- (2) 114 學年度學生個案管理人數，第 1 級管理 3 人、第 2 級管理 114 人及健康關懷 1081 人。
- (3) 114 學年度新生入學健康調查填答結果，因心理疾患轉介諮商中心，共計 24 人。

3. 健康促進：

- (1) 國民健康署於 115 年 6 月 10 日至屏東縣進行「縣市執行菸害防制法成效」實地考評，查訪民生校區符合規定無違規。
- (2) 因應 114 學年度大專校院學校衛生輔導自評暨統計調查表持續收集各單位回覆資料整合，待報部。

4. 餐廳管理：

- (1) 餐飲衛生管理：5 月 1 日至 5 月 31 日食材登錄平台平均上線率 99%、平均完整率 100%。
- (2) 學校餐廳業者餐食熱量評估已張貼各家業者櫃台及餐廳 2 側入口處。

5. 緊急救護 CPR+AED 業務：

- (1) 系統每日記錄三校區之 AED 狀況，24 小時系統監控中系統每日記錄三校區之 AED 狀況。
- (2) 三校區 AED 小兒貼片 115 年 6 月 12 日已全數更新效期於 117 年 7 月到期。

6. 國立屏東大學 115 學年度學校衛生工作計畫：

工作項目	具體內容及實施方式	實施期程	執行情形	主辦單位	協辦單位	經費預算
一、學校衛生組織的運作	一、召開學校衛生保健委員會會議	115/9	每學年 1 次 如期召開	衛保組	事務組	
	二、召開膳食委員會會議	115/9	每學年 1 次 如期召開	衛保組		
二、健康服務	一、健康檢查： 新生入學健康檢（轉復學生、僑生、外籍生）	115/8/27 115/8/28	排定 8 月 27 日、28 日(2 日)完成大學部及研究所新生體檢工作	衛保組	生輔組 教務處 進修學制	學務處 業務費
	暑碩班、產專班	115/6/2-		衛保組		

	體檢 二、健康檢查異常者複檢與追蹤。	7/18 115/08~116/07 115/08~116/07	通知報告異常學生複檢並協助轉介及追蹤輔導建立個案管理追蹤及輔導紀錄	衛保組	總務處 教務處 全校性	
	三、重大異常報告、先天性心臟病、氣喘、糖尿病、血友病、癌症、癲癇及肺結核等特殊疾病追蹤管理 四、傳染病防治：校園傳染病防治、追蹤管理、衛生教育宣導 五、健康諮詢服務：校醫門診及健康諮詢服務、緊急傷病處理、製作衛生教育宣導資料 六、辦理捐血活動	115/08~116/07 115/08~116/07 115/09~116/06 每季辦理一次	配合衛生單位進行疫情調查及相關防治作業適時辦理 *每學期預計辦理捐血活動 4 次	衛保組		
三、推廣學校衛生教育及健康促進活動	一、辦理健康促進活動：(健康體位、菸害防制、性教育)。	115/09~115/06	擬申請健康促進學校活動計畫	衛保組	校安中心及生活輔導組	業務費
	二、有關衛生教育宣導	115/09~116/06	1.辦理「健康體位、菸害防制及性教育(含愛滋	衛保組		業務費

	三、辦理學生安全教育與急救等衛生訓練工作。	115/09~ 116/06	病防治) 系列活動 2.運用各項 管道資源(如 網頁、臉書、 跑馬燈...)每 學期各辦理 一場 CPR+AED 訓 練課程			
四、餐廳 餐飲與衛 生管理、 協同飲用 水採驗	一、督導餐飲衛生 管理工作: (一)餐飲衛生管 理檢查,鼓 勵餐飲業者 提供健康飲 食 (二)餐廳食品採 樣送檢 (三)大專校院餐 飲衛生訪視 及配合衛生 單位稽查 (四)民生校區一樓 餐廳用餐公 區 清潔人力管 理 (五)餐飲滿意度調 查 二、協同飲水機 抽驗	115/08~ 116/07 115/08~ 116/07 115/08~ 116/07 115/08~ 116/07 116/03~ 116/06 115/08~ 116/07	每週 1 次 每月 1 次餐 盒採樣送檢 驗每學年 1 次 例行性 每學年 1 次 每季按法定 比例檢驗水 質	衛保組 衛保組 衛保組 衛保組 衛保組 環安組	事務組 保管組 事務組 保管組 總務處 衛保組	學務處 業務費 總務處 經費
五、社區 服務	一、強化與校外醫 療機構之合 作 二、配合校慶活動 辦理教職員 工生及社區	115/08~ 116/07 115/08~ 116/07	簽訂特約醫 療合約	衛保組	特約醫 療院所	

	民眾健康促進活動 三、配合醫療院所、衛生所辦理篩檢服務。	115/08~ 116/07				
六、其他衛材管理	一、藥品採購(不定期) 二、醫療設備採購 三、急救衛材採購 四、器材保養及報銷	115/08~ 116/07 115/08~ 116/07 115/08~ 116/07 115/08~ 116/07	適時辦理	衛保組		業務費

(五)軍訓暨校安中心

1.學生安全：

- (1)反針孔偵測：於 115 年 6 月 4 日至 6 月 9 日完成全校公共場所反針孔偵測。
- (2)監視器巡檢：配合教育部緊急要求，三校區監視器經檢測並無安裝任何隱藏式針孔攝影設備，安全性良好，相關巡檢結果已完成回報。
- (3)115 年 6 月 18 日 16 時於本校民生校區五育樓 4 樓第三會議室召開 114 學年度第 2 學期災害防救委員會。
- (4)全校防災演練及夜間宿舍防災演練預計於 115 年 9 月 21 日辦理。

2.交通安全：114 學年度第 2 學期交通安全教育委員會：訂於 115 年 6 月 18 日 16 時於本校民生校區五育樓 4 樓第三會議室召開。

(六)學生諮商中心

1.個別諮商、團體輔導、班級輔導等各項服務如下(115 年 5 月 16 日至 6 月 12 日)

輔導別/人次	人次
個別諮商(個管填報)	367
身心障礙輔導統計	98

2.緊急個案處理：處理學生緊急事件 17 件，已完成相關通報並持續追蹤輔導。

3.心理衛生推廣活動：

- (1)115 年 4 月至 5 月辦理 5 場次【我們與家的距離-家庭關係探索成長團體】，共 28 人次參與。

- (2)115 年 4 月至 5 月辦理 6 場次【愛情翻譯機-愛情自我探索與成長團體】，共 21 人次參與。
 - (3)115 年 4 月至 5 月辦理 3 場次【賴式人格測驗】，共 3 人次參與。
 - (4)115 年 4 月至 5 月辦理 2 場次【生涯信念檢核表測驗】，共 2 人次。
 - (5)115 年 4 月至 5 月辦理 3 場次【繪製夢想藍圖系列】「NO GAME NO LIFE」桌遊人際成長團體，共 32 人次參與。
 - (6)115 年 4 月至 6 月辦理 6 場次【繪製夢想藍圖系列】「生命地圖：啟動我的超能力」生涯探索成長小團體，共 35 人次參與。
 - (7)115 年 4 月至 6 月辦理 6 場次【除了畢業我還能是誰？自我探索與成長團體】，共 44 人次參與。
 - (8)115 年 4 月至 6 月辦理 10 場次【屏大深夜食堂-自我照顧與相伴療癒成長團體】，共 100 人次參與。
 - (9)115 年 4 月至 6 月辦理 3 場次【生涯發展阻隔因素量表團體測驗】，共 4 人次參與。
 - (10)115 年 5 月 18 日辦理資源教室「大人世界的生存攻略-生活法律講座」，共 23 人次參與。
 - (11)115 年 5 月 21 日辦理「114 學年度第 2 學期資源教室期末座談會暨畢業生送舊活動」，共 62 人次參與。
 - (12)115 年 5 月 22 日辦理資源教室「【一日百工系列】商場不只是購物：解鎖百貨管理職人日常」企業參訪，共 14 人次參與。
 - (13)115 年 5 月 25 日辦理班級輔導【轉生成貓-生涯探索】，共 39 人次參與。
 - (14)115 年 6 月 6 日辦理資源教室「【浪・社會系列】打造個人品牌：特質煉金術與履歷整形手術」工作坊，共 9 人次參與。
- 4.向屏東縣衛生局申請核准辦理通訊心理諮商業務。

(七)原住民族學生資源中心

1.計畫行政

- (1) 115 年 5 月 19 日協助填報內政部「姓名條例 113 年 5 月 29 日修法後教育部及所屬機關（構）資訊系統修正情形調查表」。
- (2) 115 年 5 月 26 日 18 時 30 分至 20 時 30 分於民生校區五育樓 210 教室召開暑期服務隊第六次籌備會議，參加人數共計 10 人。
- (3) 配合原住民族委員會委託世新大學辦理「114 學年度原住民族教育現況研究工作計畫」各項調查事項。
- (4) 115 年 6 月 16 日至台南應用科技大學出席「南區區域原資中心第二次工作會議」。
- (5) 115 年 6 月 23 日教育部來函存部備查 115 年「高等教育深耕計畫」附錄 2「透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效」及整

合方案修正計畫書，另撥付第 2 期經常門補助款新臺幣 203 萬 1,382 元。

- (6) 115 年 6 月 23 日 9 時至 12 時參加原委「原住民族人口及健康統計年報網路線上查詢系統宣導線上說明會」。
- (7) 115 年 6 月 24 日 11 時至 12 時國立東華大學至本校原資中心訪談有關「原住民族關鍵領袖人才高教培育機制規劃探究計畫」，參加人數共計 15 人。

2.活動及課程：

- (1) 115 年 5 月 20 日 18 時至 20 時於屏師校區敬業樓 405 教室辦理【原特考試讀書會】考前猜題+心理調適(行政法)，參加人數共計 6 人。
- (2) 115 年 5 月 21 日及 5 月 28 日 18 時至 20 時於屏師校區敬業樓原資中心辦理為你的情緒解套-成長團體，參加人數共計 21 人。
- (3) 115 年 5 月 21 日 18 時 30 分至 20 時 30 分於屏師校區敬業樓南區原資中心辦公室辦理碩班讀書會，參加人數共計 5 人。
- (4) 115 年 5 月 23 日 8 時 30 分至 17 時至屏東縣來義鄉自然靈沉及喜樂發發吾部落辦理「食生活」排灣文化走讀，參加人數共計 24 人。
- (5) 115 年 5 月 25 日 17 時 30 分至 19 時 30 分於民生校區五育樓 207 教室辦理班級經營讀書會，參加人數共計 13 人。
- (6) 115 年 5 月 28 日 18 時至 20 時於屏師校區敬業樓 503 教室辦理築夢展翼課輔，參加人數共計 10 人。
- (7) 115 年 5 月 29 日 16 時 30 分至 21 時至國立屏東科技大學辦理「原青出任務」社團校際交流觀摩行動，參加人數共計 21 人。
- (8) 115 年 6 月 1 日及 6 月 4 日 18 時至 20 時於屏師校區敬業樓原資中心辦理「織線生活」，參加人數共計 15 人。
- (9) 115 年 6 月 3 日至 6 月 4 日 18 時至 20 時於屏師校區敬業樓 503 教室辦理築夢展翼課業輔導，參加人數共計 25 人。
- (10) 115 年 6 月 4 日 18 時 30 分至 20 時 30 分辦理碩班線上讀書會，參加人數共計 4 人。
- (11) 115 年 6 月 5 日 17 時 30 分至 20 時至屏東市晶滿宴會館辦理「原民生期末大會之畢 in the moment」，參加人數共計 55 人。
- (12) 115 年 6 月 9 日 13 時 30 分至 16 時 30 分及 6 月 22 日 9 時至 16 時於屏師校區敬業樓 401 教室及 402 教室辦理「織日慢時光」，參加人數共計 8 人。
- (13) 115 年 6 月 10 日 10 時至 12 時 30 分於屏師校區敬業樓 2 樓語言教室辦理「原香氣息」教職員工原民文化研習，參加人數共計 33 人。

- (14)115 年 6 月 17 日 8 時至 16 時至高雄市茂林區及屏東縣瑪家鄉辦理「茂麼在地」教職員工環境教育研習，參加人數共計 25 人。

七、總務處

(一)文書組

1. 辦理公文收發業務
 - (1) 收文：1,518 件
 - (2) 發文：373 件
 - (3) 檔案編目建檔(件、卷)：紙本公文 118 件、電子公文 2,723 件，總計 2,841 件。
2. 辦理用印業務
 - (1) 學校印信：1,706 件
 - (2) 中文校長職銜簽字章：1,894 件
 - (3) 英文校長職銜簽字章：52 件
 - (4) 鋼印：78 件
 - (5) 勞動契約專章：847 件
3. 115 年 5 月郵件(含包裹)共 1,171 件，郵資費為新臺幣(以下同)2 萬 2,904 元。
4. 115 年 5 月 18 日受理前校安中心同仁林 O 琪君申請檔案應用。
5. 115 年 5 月 19 日受理本校畢業學生吳 O 凱申請在校期間相關個人資料檔案應用案。

(二)事務組

1. 115 年 6 月份辦理採購案件如下：

(1) 逾 15 萬元採購案

採購項目	採購金額(元)
「資訊機房不斷電系統汰換暨網路設備更新整合」財物採購案	4,313,800
「玻璃針成型器」財物採購案	500,000
「可程式控制器控制變頻馬達教學模組」財物採購案	300,000
「GPU 伺服器設備」財物採購案	2,480,000
總計 4 件	7,593,800

(2) 逾 6~15 萬元採購案

採購項目	採購金額(元)
筆電	115,200
2026 臺灣學生傑出科學研究發表暨專家指導交流調壇之文宣品印刷費及設備租借費	115,248

2026 臺灣學生傑出科學研究發表暨專家指導交流調壇之活動直播費	145,000
印製 115 年度教育實習各師資類科手冊	147,200
辦理田調達人從觀察到社會實踐教材製作費	148,398
D-Wave 量子運用服務	132,000
專網維運與資安文件製作費用	110,000
影像錄製剪輯	147,500
律師酬金	110,000
地毯清潔	97,500
租借 2026 屏東縣大鵬灣水陸系列活動之音響、帳篷及 truss	81,000
製作 2026 屏東縣大鵬灣水陸系列活動之衣服	92,500
製作 2026 屏東縣大鵬灣水陸系列活動晶片系統組	100,000
製作 2026 屏東縣大鵬灣水陸系列活動晶片	70,000
防焰布幕	133,000
華碩 B860 電腦主機	115,920
體育系購置教學課程所需自行車	145,080
製作 2026 屏東縣大鵬灣水陸系列活動獨木舟、戒護船及帆船	77,000
製作 2026 屏東縣大鵬灣水陸系列活動場地費	66,000
更換橘電動車 E2 零件及維修	85,000
黑色辦公椅	62,700
清運水肥	70,875
燈光懸吊升降系統檢查與保養	91,350
三校區教師研究室公文櫃及研究室窗簾	80,400
三校區教師研究室辦公桌	149,600
華碩 B860 電腦主機	115,920
體育系購置教學課程所需自行車	145,080
製作 2026 屏東縣大鵬灣水陸系列活動獨木舟、戒護船及帆船	77,000
製作 2026 屏東縣大鵬灣水陸系列活動場地費	66,000
更換橘電動車 E2 零件及維修	85,000
黑色辦公椅	62,700
清運水肥	70,875
燈光懸吊升降系統檢查與保養	91,350
三校區教師研究室公文櫃及研究室窗簾	80,400
三校區教師研究室辦公桌	149,600
總計 35 件	2,688,471

(3) 6月共同供應契約採購金額計 29 件，採購金額為 94 萬 8,450 元。

2. 行政業務辦理內容

(1) 辦理6月水電費、電話費、瓦斯費及汽油(首長座車、公務車)及各項稅務費核銷業務。

(2) 辦理採購案件分期核銷及退保固金/履約保證金。

(三)營繕組

1. 營繕工程

(1) 規劃設計

項次	工程名稱	工作內容
a	民生校區照明設備汰換	圖說規劃設計中。
b	屏商校區體育室新建工程	已遴選技術服務辦理規劃設計。
c	圓廳及音樂館屋頂防水及外牆整修工程	圖說規劃設計中。

(2) 施工中

項次	工程名稱	工作內容
a	民生校區太陽光電球場與建物太陽光電設備建置案	民生光電球場與屏商司令台配合使照請領作業辦理細部修改。
b	民生校區小東樓無障礙電梯新建工程	已於 115 年 5 月 14 日開工，進行電纜線移位作業，預計 116 年 1 月 8 日竣工。
c	民生校區體育館無障礙電梯新建工程	已於 115 年 3 月 11 日開工，結構體已施作至四樓，預計 116 年 1 月 31 日竣工。
d	屏商校區教學壹館電力系統改善工程	預計於 115 年 7 月 13 日開工，並排定於 115 年 8 月 21 日~23 日停電施作。
e	教學貳館中棟 2、3 樓無障礙廁所整修工程	預計於 115 年 6 月 22 日開工，辦理開工前三書送審，預計 115 年 9 月 4 日竣工。
f	圖資大樓 12 樓教學空間室內裝修工程	預計於 115 年 6 月下旬開工。

(3) 完工驗收

項次	工程名稱	工作內容
a	114 年度民生校區五育樓 10 樓與 11 樓網路線汰換	已於 115 年 2 月 4 日驗收完成。
b	屏商校區第二宿舍防鴿網建置工程	已於 115 年 3 月 5 日驗收完成。

c	屏商校區機車停車棚 2 樓地坪整修工程	已於 115 年 3 月 10 日驗收完成。
d	屏師校區思源樓桌球教室門窗汰換整修工程	已於 115 年 4 月 10 日驗收完成。
e	屏師校區六愛樓電梯外牆整修工程	已於 115 年 5 月 26 日驗收完成。

2. 節能用電績效

(1) 本校 114 年度總用電量 10,859,299 度，較 113 年度總用電量 10,997,580 度，減少用電 138,281 度。

(2) 校區用電分析

110~115 年各校區用電量數據

年度	111 年	112 年	113 年	114 年	115 年(1~6 月)
屏師校區	1,900,863	1,898,220	2,035,020	1,968,276	838,968
民生校區	4,250,000	4,103,400	4,308,600	4,435,070	2,029,972
屏商校區	3,849,000	3,893,600	4,020,600	3,956,353	1,803,832
游泳池	760,240	659,280	633,360	499,600	213,040
總用電量	10,760,103	10,554,500	10,997,580	10,859,299	4,885,812
節能率 (與前年比較，負值表示用電量增加)	-3.83%	1.91%	-4.2%	1.26%	

(四) 保管組

1. 編制 115 年 5 月財產減損清單及財產折舊費用總表，送交主計室。
2. 編制 115 年 5 月國有及珍貴財產增減結存月報表暨國有財產增減表(公務預算、校務基金)，函送教育部。
3. 進行 115 年度全校複盤作業。
4. 辦理公共意外險出險事宜(屏商-發生日期 5 月 30 日及 6 月 14 日各 1 件)。

(五) 環安組

1. 115 年 7 月辦理毒性化學物質季申報。

2. 115 年 7 月辦理第二季環安委員會書書面審查會議。
3. 115 年 7 月 1 日起辦理新進教職員工職業安全衛生線上教育訓練課程 3 小時。
4. 115 年 7 月辦理第二季實驗室廢液清除作業。
5. 持續推動全校教職員工之健康檢查、健康管理及追蹤，身心健康保護之宣導教育(過勞、人因、不法侵害、母性、心理健康等)。

(六)出納組

1. 支付作業：本校 401 專戶支付情形統計如下：

(1)出納支出作業(1 萬元以上) 支付情形統計如下表：

年/月	支付筆數	支付金額(新臺幣/元)
115 年/1 月	1,484	113,805,332
115 年/2 月	2,223	223,558,165
115 年/3 月	2,659	150,773,635
115 年/4 月	3,724	195,046,823
115 年/5 月	4,399	162,630,892

(2)零用金(小額支付 1 萬元以下)支付情形統計如下表：

年/月	支付筆數	支付金額(新臺幣/元)
115 年/1 月	1,046	2,214,902
115 年/2 月	1,502	3,409,539
115 年/3 月	2,018	4,642,395
115 年/4 月	2,903	6,753,798
115 年/5 月	3,765	8,779,122

2. 公告 115 學年度暑期課程繳費單下載及繳費期間如下：

115 學年度暑期課程	繳費單下載及繳費期間	
115 學年度暑期【暑修】學分費繳費單	115 年 6 月 24 日	至 6 月 28 日
115 學年度【暑期碩士專班】學分費繳費單	115 年 6 月 29 日	至 7 月 13 日
115 學年度暑期碩士班新生學雜費	115 年 5 月 18 日	至 5 月 29 日
115 學年度暑期碩士班舊生學雜費	115 年 5 月 18 日	至 7 月 6 日
115 學年度暑期碩士班復學生學雜費	115 年 7 月 3 日	至 7 月 10 日

八、研究發展處

(一)研發長室

(二)學術發展組

1.國家科學及技術委員會(以下簡稱國科會)計畫

- (1)辦理國科會 115 年度新進人員研究計畫申請事宜，計 1 件。
- (2)辦理國科會出席國際會議請款作業共 3 件(教師 2 件、碩士生 1 件)。
- (3)辦理國科會專題研究計畫公告、申請、變更及結案等業務。
- (4)辦理國科會 116 年度「全國性學術團體辦理學術推廣業務計畫」補助申請案，校內受理截止日為 7 月 29 日。

2.校內學術獎補助

- (1)辦理 115 年度國家科學及技術委員會補助大專校院研究獎勵申請作業，各學院提送教師名單計 21 人，案經 115 年 5 月 19 日學術委員會議審議通過，全數予以推薦(計教授 15 人、副教授 5 人、助理教授 1 人)申請本項獎勵。
- (2)辦理 114 學年度第 2 學期本校推動學術研究發展獎補助申請作業，案經 115 年 5 月 19 日學術委員會議審議，其中辦理學術研討會申請 1 件並獲補助；出席重要國際學術會議發表論文申請 30 件(教師 3 件、學生 27 件)，獲核定補助 27 件(教師 2 件、學生 25 件)。
- (3)辦理本校 115 年特聘教授遴選作業，案經 115 年 6 月 8 日特聘教授評審委員會議審議通過，本年度 3 件申請案，全數獲推薦特聘教授榮譽。

3.其他

- (1)學報類執行情況：管理類學報第十期徵稿中、教育類學報第十期已出刊、人文社會類學報第十一期審稿中。
- (2)提供各單位所需資料、撰寫會議工作報告、辦理校內外單位來文與會辦公文及其他臨時交辦事項。
- (3)諮詢統計與紀錄如下表：

學發組諮詢統計(115/5/13-115/6/8)

項目	次數
計畫相關	65
學報相關	6
學術獎補助相關	60
其他	5
合計	136

(三)技術合作組

- 1.協助本校出版品「憶鏡源」、「國立屏東大學學報：教育類第十期」、

- 「原來家鄉這麼美」寄存至文化部指定圖書館、統籌展售處，共 60 冊。
2. 協助本校簽署之策略聯盟機構共計 1 家。
 3. 協助本校新型專利「可攜式電表箱」進行領證及 1~3 年維護年費繳納作業。
 4. 辦理本校產學合作暨委辦計畫申請、變更、結案等事宜。
 5. 辦理 114 年度產學合作及政府科研補助或委辦收入業務行政管理費之業務費分配通知。
 6. 115 年度國科會第一期產學合作研究計畫獲補助共計 3 案，協助後續簽約請款等行政作業。

(四) 創新育成中心

1. 創新育成中心大樓管理相關業務

(1) 大樓維護部分

1 樓機箱散熱條件不足，增加機箱風扇，完成修繕及核銷，因應 314 室自 6 月起對外出租，修繕壁癌並重新粉刷牆壁，辦公室 OA 重新整理拆除，並移至 317 室重新組裝，3 樓 301 室外公共空間漏水，已經於 6 月 12 日進行檢視，預計於連續梅雨天氣結束後進行修復。

(2) 廠商合約管理

完成 4 樓 405、406 室與「曠野創意整合有限公司」簽約事宜，合約自 6 月 1 日起生效，目前該公司已經完成繳交第一年租金，並協助該單位補繳保證金，辦理 3 樓 317 室招租宣傳，目前有一個廠商表達租賃意願，目前已經進行公告程序，預計 7 月辦理，繳交嵐天音樂、以及喬登辦公室家具行租金營業稅，並完成核銷相關事宜，辦理進駐廠商上允晟複合材料有限公司，進駐期滿，協助辦理畢業程序，並協助租賃場地 310 室，目前已經於 6 月 1 日辦理完成，6 月 1 日完成辦理進駐廠商詠恩國際有限公司終止租賃本中心 3 樓 315 場地案，協助進駐廠商「東慧國際諮詢顧問股份有限公司增租 314 培育室。

(3) 活動辦理

協助三沐工坊於 5 月 26 及 6 月 1 日日完成預定之頂樓清潔工作，避免雨季來臨時，泥沙阻塞排水管，並於 6 月 8 日協助清潔 3 樓共同區域，未來將調整為每月三次，分別為頂樓、四樓以及三樓公共區域之清潔。

(4) 商標維護

「聖島國際專利商標聯合事務所」已經於 6 月 9 日協助學校向經濟部智慧財產局申請註冊 01770501 號及 01770502 號商標延展註冊，

延展之權利期限至民國 125 年 5 月 15 日止。

2. 屏商校區共享辦公室管理

(1) 申請進駐

截止本學期共享辦公室共有 27 個座位進駐使用中，115 年下半年申請於 6 月 16 日開始申請，並預計於 7 月 15 日截止報名申請。

(2) 門禁管理

協助大學社會責任實踐計畫(USR)-讓生命不同凡「想」新進團隊成員（謝鴻廷）建檔資料。

九、國際事務處

(一) 國際長室

1. 教育部委辦師資培育大學辦理國外教育見習教育實習及國際史懷哲評選工作計畫

(1) 113年核定補助計畫相關工作

- a. 配合辦理國立臺灣科技大學113年「芹苴大學菁英高中國際史懷哲計畫」新增合作機構審查案，已於5月26日依教育部指示協助聯繫原計畫審查委員辦理審查作業，以確認計畫變更後之執行可行性。審查期間為二週，專案辦公室已完成三位審查委員意見彙整，並於6月8日函復教育部審查結果。
- b. 持續進行各師培大學計畫執行期程結案平台資料檢核及資料備份作業及通知各師培大學完成計畫核結資料補正等事宜。

(2) 114年各師培大學申請補助計畫相關工作

- a. 進行實體行前培訓營研習證書製作及寄發工作，並發信提醒各計畫學校遴選學生成果繳交資料及相關注意事項。
- b. 持續受理各獲計畫學校繳交當年度遴選學生名單資料內部建置作業，與因時程及其他因素未能參與實體培訓營之師資生，另提供數位培訓營供學生線上進行培訓等相關程序及後端開通帳號等業務。

(3) 115年各師培大學申請補助計畫相關工作

- a. 完成115年計畫經費試算流程說明影片之規劃及美工設計及剪輯，並公告於有教無界官網，供各師大學使用。
- b. 回覆各師資培育大學有關115年計畫申請相關問題。
- c. 依據115年度諮詢會議決議內容，設計國外教育見習、教育實習及國際史懷哲計畫核結之執行率說明表。

(4) 整體計畫事宜

- a. 完成113年8月至115年6月計畫期末報告，並於115年6月8日函報教育部進行計畫成果審查，做為下期計畫申請參考之依據。目前計畫執行金額為863萬1,648元，執行率已達95.91%。
 - b. 持續進行教師及師資生成果平台填報檢核權限設定。
 - c. 協助進行教育部整合計畫成果平台之規劃，包含國外教育見實習及國際史懷哲計畫之收件流程與成果展示平台之前置規劃。
 - d. 進行撰寫曾接受教育部補助國外教育見實習或國際史懷哲計畫之現任國高中、國小教師個別訪談之側寫成果報告。另依訪問時間依序彙整平面成果資料作圖文素材統整及版面文案撰寫。
2. 教育部委辦合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫
- (1) 教育部相關事宜：
 - a. 提報 115-116 年度計畫申請。
 - (2) 海外臺灣學校事宜：
 - a. 關懷受聘教師教學及生活情況。
 - b. 辦理 115 年度海外臺校教師徵選相關事宜。
 - (3) 泰北地區學校事宜：
 - a. 關懷受聘教師教學及生活情況。
 - b. 規劃 8 月輔導訪視。。
 - (4) 整體計畫事宜：
 - a. 完成政治大學入校宣導
 - b. 彙整成果報告及規劃新年度計畫相關事項。
 - c. 更新官方網站、fb 粉絲專頁資料；回覆教師、學校諮詢問題。
 - d. 18 位教師動態：

學校	泰北	泗水	雅加達	胡志明	吉隆坡	巴生獨中
學校動態	暑假					
教師動態	3位在台	4位在台	4位在台	4位在台	3位在台	無

(二) 國際合作組

1. 推動國際學術交流協議，截至115年6月1日止，本校姊妹校目前共計144所：

(1) 今年新約

地區	國別	學校	備註
亞洲	菲律賓	ADAMSON UNIVERSITY	完成簽約
	泰國	清邁大學	預計9月簽約

		SRIPATUM UNIVERSITY	完成簽約
	越南	Hanoi University of Science and Technology	完成簽約
	韓國	釜慶大學	完成簽約
	日本	千葉大學	完成簽約
		高知大學	刻正洽談中
		茨城大學	刻正洽談中
西歐	比利時	根特應用科技大學	刻正接洽中

(2) 待續約

地區	國別	學校	備註
亞洲	泰國	蒙庫國王科技大學	114.11.17
		東北皇家理工大學，伊桑分校	114.11.22
		宋卡王子大學	114.11.23
		碧吾里皇家大學	114.12.10
		Nakhon Ratcgasima Rajabhat University	114.12.10
		蘇南塔皇家師範大學 Suan Sunandha Rajabhat University"	115.3.4
		正大管理學院 Panyapiwat Institute of Management	115.4.29
		那空沙旺皇家師範大學	115.11.17
		皇太后大學	刻正辦理續約中
	日本	兵庫教育大學	預計 8 月活動中交換
	韓國	韓國外語大學	113.6.3
		釜山外語大學	115.1.18
	越南	肯特大學(芹苴大學)	115.8.25
	馬來西亞	拉曼大學 Universiti Tunku Abdul Rahman	115.11.7

		馬來西亞藝術學院 Malaysian Institute of Art	115.4.16
		雙威大學 Sunway University	115.12.15
		馬來亞大學 University of Malaya	洽談續約中
		思特雅大學	115.3.24
	菲律賓	丹麓農業大學	114.11.20
	印尼	Universitas Dinamika	113.12.23
	歐洲	Alice Salomon University of Applied Sciences Berlin	116.1.6 完成簽約 (無限續約，直至一方終止)
		Samara Branch of Moscow City University	114.4.13
美洲	美國	北阿拉巴馬大學	115.10.28

- 辦理115年2月6日日本弘前大學國際事務科科長來校針對2027年國際校友會進行場勘，確認場地規格、設備及現場規劃。
- 協助辦理3月11日至3月13日美國麻薩諸塞大學洛厄爾分校師長一行8人來訪參加研討暨文化交流營隊。
- 預計3月16日日本大阪教育大學副校長參訪洽談合作事宜。
- 辦理3月22日至3月26日陳永森校長、陳皇州國際長、黃鐘慶學務長及林俊達組長前往日本千葉大學及信州大學，進行合作備忘錄簽署及合作洽談。
- 辦理3月20日至3月23日劉英偉副校長代表本校出席參加越南胡志明市體育師範大學50周年校慶活動。
- 接待4月02日泰國姊妹校清萊皇家大學(CRRU)政治學及公共行政系一行15人參訪本校洽談合作交流並辦理該校實習生於本處實習事宜。
- 協助辦理4月09日泰國挽磨大學(Scriptum University)副校長一行3人赴本校洽談 MOU 及 MOA 簽訂內容及後續合作具體項目。
- 協助辦理陳永森校長及陳皇州國際長4月18至5月1日執行教育部師資培育之大學申請補助國外教育見習教育實習及國際史懷哲評選工作計畫暨拜會加拿大台北經濟文化代表處(渥太華)、駐溫哥華台北經濟文化辦事處及姊妹校維多利亞大學(University of Victoria)洽談合作。

10. 辦理4月24日泰國姊妹校清萊皇家大學(CRRU)教育學系一行27人參訪本校，洽談合作交流。
11. 辦理理5月5日美國麻薩諸塞大學洛厄爾分校師長 James 訪校討論2027營隊事宜。
12. 協辦6/15-172026臺韓漢學研究學術研討會韓國師長訪校，並洽談合作交流事宜。
13. 國際半導體科技碩士專班113學年度春季班共3位學生刻正就讀第三學期。
14. 國際探索營今年出發5國6團，法國團與韓國團於6月出發，捷克、日本與加拿大團於7月出發。
15. 本校選送學生出國研修或實習現況說明如下：

114年海外實習現況

115.6.11

計畫	國家	主持人	學生數	現況
114年學海築夢	日本	應日系傅玉香(萬國屋)	3	核銷/結案辦理中
114年學海築夢	日本	應日系傅玉香(國際觀光)	3	核銷/結案辦理中
114年新南向學海築夢	越南	國貿系簡宏儒	4	核銷/結案辦理中
114年新南向學海築夢	新加坡/泰國	應英系潘怡靜	2	實習中(一學年)
114年新南向學海築夢	泰國	科傳系劉藍玉	9	114.09.23 發文結案
114年新南向學海築夢	澳洲	幼教系劉豫鳳	3	114.10.21 發文結案

114年交換生現況

飛颺11人／惜珠1人／菁英4人／自費4人(共20人)

115.6.11

序	補助類型	系所 / 年級	姓名	交換國家	交換學校	交換學期	現況
1	飛颺	心輔碩3	余尚駿	德國	ASH大學	四上	已回國
2	飛颺	應日系3	哈龍・天祥	日本	宮崎大學	四上	已回國
3	飛颺	應日系3	施易佐	日本	弘前大學	四上	已回國
4	飛颺	應日系3	沈暉恒	日本	麗澤大學	四上	已回國
5	飛颺	英語系3	李亦宣	韓國	韓國外語大學	四上	已回國
6	飛颺	應日系3	涂慧茹	日本	和歌山大學	四上	已回國
7	飛颺	心輔系2	陳詠潔	捷克	UHK大學	三上	已回國
8	飛颺	英語系3	張詠晴	捷克	TBU大學	四下	交換中
9	飛颺	應物系3	陳奕維	捷克	UHK大學	四下	交換中
10	飛颺	應英系2	葉俐彤	捷克	UHK大學	三上	已回國
11	飛颺	應英系3	楊雅煊	捷克	UHK大學	四上	已回國
12	惜珠	應日系3	孟欣寬	日本	麗澤大學	四上	已回國
13	菁英	會計系3	鄭紘睿	日本	麗澤大學	四年級(全學年)	交換中
14	菁英	大數據3	胡培明	捷克	UHK大學	四下	交換中
15	菁英	大數據3	呂行	日本	和歌山大學	四上	已回國
16	菁英	應日系3	鄭湘樺	日本	大阪教育大學	四年級(全學年)	交換中
17	自費	應英系3	鄭雅靜	捷克	TBU大學	四上	已回國
18	自費	應英系3	莊韻嘉	捷克	TBU大學	四上	已回國
19	自費	應英系3	鍾語	捷克	TBU大學	四上	已回國
20	自費	應英系3	陳彥勳	捷克	TBU大學	四上	已回國

(三)國際學生組

身分別	國籍與在學人數							
僑生	馬來西亞	香港	澳門	印尼	日本	泰國	緬甸	總計
	32	28	1	4	1	3	1	70
外籍生	泰國	印尼	越南	美國	馬來西亞			
	8	11	24	1	2			
	菲律賓	日本	索馬利蘭	阿根廷	義大利			總計
	4	1	3	1	1			56
交換/ 實習生	泰國	日本	法國	捷克				總計
	11	2	1	2				16

1. 外籍生

- (1) 本校外國學生 115 學年度秋季班，截止共 125 件申請，初審後送系所審查共 90 件，錄取 69 件，於 6 月 15 日網頁放榜，並寄送錄取信。。

2. 僑港澳生

- (1) 本校 115 學年度第 1 梯次僑生及港澳生單獨招生，錄取 6 名僑生及 3 名港澳生。
- (2) 115 學年度海聯個人申請，分發學士班 6 名及碩士班 3 名。
- (3) 115 學年度海聯聯合分發，第一梯次分發本校學士班 4 名，第三梯次分發學士班 2 名。

3. 交換生/實習生

- (1) 經國際姊妹校薦送至本校於 114 學年度第 2 學期進行短期交換共 5 名，其姊妹校及薦送人數如下：
- a. 日本香川大學 Kagawa University：1 名。
 - b. 日本弘前大學 Hirosaki University：1 名。
 - c. 泰國 RMUTT：3 名。
- (2) 經國際姊妹校薦送至本校於 115 學年度第 1 學期進行短期交換共 8 名，其姊妹校及薦送人數如下：
- a. 日本香川大學 Kagawa University：1 名。
 - b. 日本麗澤大學 Reitaku University：3 名。
 - c. 馬來西亞馬來亞大學 University of Malaya：2 名。
 - d. 捷克 University of Hradec Kralove：2 名。
- (3) 實習生透過教育部「外國籍學生至中華民國各級學校及教育機構實習」專案申請，在台 1 名，申請中 8 名。
- (4) 實習生透過教育部「全球優秀青年來臺蹲點計畫(TEEP)」申請，在台 5 名，申請中 2 名。
4. 國際生留臺就業輔導專業化計畫

- (1) 115年6月14日-15日辦理國際生教育及產業探索活動。
- (2) 於115年6月14日辦理旅宿產業經營管理與創業分享講座。
- (3) 應屆畢業生流向調查。
- (4) 協助工作證審核。
- (5) 國際處工讀生排班及管理。
- (6) 輔導即將畢業學生留台就業相關問題。

5.國際學生相關輔導事宜

- (1) 協助僑外生申辦及更新居留證。
- (2) 持續辦理健保及工作證審核等。
- (3) 協助辦理休學及復學相關資料。
- (4) 協助辦理各項獎學金申請。
- (5) 持續推動國際學伴計畫。
- (6) 進行僑外生畢業典禮籌畫。
- (7) 於 115 年 6 月 13 日辦理國際生畢業送舊餐會。
- (8) 於 115 年 6 月 17 日辦理交換生歡送會。

(四)大陸事務組

1. 為配合教育部規定，與大陸姊妹校合約到期後不得自動續約，目前本校姊妹校共計12所。
2. 研修生/學位生/學生活動相關事宜
 - (1) 學位生：共2名，114學年度第2學期皆辦理休學。
 - (2) 研修生：114學年度第2學期無研修生來校。
 - (3) 本校學生赴大陸高校：114學年度第2學期考量安全因素暫緩申請。
3. 大陸高校師生來訪/培訓：目前暫緩。

十、 職涯發展暨教育推廣處

(一)職涯輔導組

- 1.115 年 6 月 4 日通知各系將實習相關資料登錄及上傳至實習管理系統，如有訪視情形應請實習輔導老師至系統填寫訪視資料；如有終止或轉換實習機構之情形，亦請至實習管理系統註記並敘明原因。
- 2.日月光半導體製造股份有限公司實提供 115 學年度實習機會，共 7 人錄取（大數據商務應用學士學位學程 2 人、國際經營與貿易學系 2 人、資訊工程學系 1 人、電腦與通訊學系 1 人、應用數學系 1 人），後續將進行合約書用印。
- 3.國立海洋生物博物館 115 年暑假實習學生共錄取 3 名（應用化學系）。

- 4.115 年 5 月 4 日、11 日、18 日、25 日辦理 114 學年度第 2 學期業師職涯諮詢活動 9 場次，共 21 人參加諮詢。
- 5.115 年 6 月 1 日辦理 114 學年度第 2 學期學生校外實習行前講習，邀請祐琮法律事務所曾國華律師針對「勞動權益」、「性別意識」及「職場霸凌」議題進行演講，參與學生 87 人、實習輔導老師 3 人。
- 6.114 學年度學生校外實習委員會委員聘期即將期滿，115 年 6 月 9 日通知有開設實習課程之系所推薦教師代表、實習機構代表、學生代表各 1 人為候選人，將於彙整後簽請校長圈選遴聘。
- 7.教育部為瞭解大學校院辦理校外實習課程整體機制是否完善，委託社團法人台灣評鑑協會辦理「114 學年度推動大學校院實習課程書面審查作業」，本處已完成自評報告撰寫及各開設實習課程系所佐證資料彙整，並於 115 年 6 月 9 日簽奉核可後函送台評會及教育部。
- 8.執行校外職涯或就業輔導相關補助計畫
 - (1)勞動部勞動力發展署高屏澎東分署「115 年度結合大專校院辦理就業服務補助實施計畫」，本校共 10 案獲補助，截至 6 月初已辦理完成 7 案，目前規劃下半年執行方向及講師邀請。
 - (2)教育部青年發展署「115 年大專校院推動職涯輔導補助計畫」，本校獲補助 2 案，目前由計畫主持人及協同主持人依各計畫內容辦理課程或參訪活動填報成果彙整。
- 9.執行 115 年度教育部高教深耕計畫：協助各系所核銷「學生校外實習課程」及「工作大未來-薪傳講座」計畫補助經費。
- 10.大專校院畢業生流向問卷追蹤調查
 - (1)115 年大專校院畢業生流向追蹤自即日起各系問卷追蹤人員即可進入系統操作，本年度調查對象為 109 學年度畢業滿 5 年畢業生(110.06 畢業)、111 學年度畢業滿 3 年畢業生(112.06 畢業)及 113 學年度畢業滿 1 年畢業生(114.06 畢業)。
 - (2)持續辦理 115 大專校院畢業生流向問卷追蹤調查（調查期間即日起至 10 月 31 日止），請各院系所善用專案簽准增加之「學生學習助學金」聘請工讀生進行電訪，提升問卷填答率（填答率之計算基準不含拒答）。
 - (3)分批 E-mail 通知畢業滿 1、3、5 年校友上網填寫問卷。
- 11.持續提供各項徵才訊息、校外實習及職涯資訊於本組網頁及學校首頁。

(二)招生組

- 1.115 學年度四技甄選入學校園導覽活動已於 115 年 6 月 17 日辦理完畢，參與人數總計 86 人。
- 2.搭配樂齡大學結業式，於 115 年 6 月 18 日辦理本校 115 學年度 30+ 大學試

辦計畫入學招生說明會，現場邀請視覺藝術學系李學然主任說明學程特色及課程設計，並由本組說明報名相關事宜。本學分學程班為首度招生，預計6月底公告招生簡章、7月中旬開始報名。有關本學分學程班課架及授課時間等，敬請視藝系於115學年度第一學期完備校內程序。

3.持續辦理115學年進修學士班招生宣傳活動。

4.115學年度第一學期財金系及會計系預計支援高中教學計2所學校(屏東女中、小港高中) 6節課。

(三)進修教學組

1.115學年度暑期碩士班應復學學生共13人，截至115年6月18日尚有6位學生未完成復學手續，將持續通知未完成學生盡快完成復學手續。

2.截至115年6月18日止，115學年度暑期碩士班學雜費減免受理5件，115學年度第1學期一般進修學生受理共11件。

3.115學年度辦理進修學士班暑期選課，自115年6月18日至6月24日止，暑期上課為期九週，自115年6月29日起至8月28日止。

(四)推廣教育中心

1.已完成：

(1)於6月8日召開114學年度第2學期第5次推廣教育中心會議。

(2)113年國民小學加註輔導學分班，已結束114學年度第2學期課程。

(3)115年上半年度星盤、星骰占卜進階夜間班，於115年6月18日結訓。

2.正在進行中：

(1)115年度專長增能學分班（海洋教育、戶外教育、性別平等和適應體育）4個班別獲教育部補助計畫經費40萬，已於全國教師在職進修網持續報名中。

(2)115學年度國民小學專任輔導教師學士後教育學分班，已於6月1日開放報名截至6月29日。

(3)教育部託辦理之115年度高級中等以下學校暨幼兒園在職教師加註次專長學分班計畫，本校自行招生至6月22日。

(4)115年度托育人員職前訓練班，於5月13日已開始上課，人數為28人。

(5)「115年暑期英語認證補強班」於5月15日公告報名。

(6)115年度幼兒園園長專業訓練班，於5月8日屏東縣政府同意核備，並已上架開始招生中。

(7)115 年度傳統整復推拿 12 學分秋季班，於 5 月 20 日上架公告招生中。

(8)115 學年度偏遠地區學校學士後教育學分班，已於 6 月 15 日開放報名截至 7 月 10 日。

3.預計執行：

(1)115 下半年度漫讀易經、周易經典班兩班預計 7 月中旬開始開課。

(2)115 下半年度產業人才投資計畫課程(外師美語、生成式 AI 辦公室軟體、旅遊英語班)預計 9 月開始上課。

十一、圖書館

(一)採編組

1.經常性業務

(1)115年1至4月新編圖書資源統計

類型 月份	中日文圖書		西文圖書		電子書		視聽資料	
	種	冊	種	冊	種	冊	種	冊
1	157	254	42	70	180	199	12	14
2	86	237	0	0	2	2	15	30
3	387	508	50	55	0	0	0	0
4	502	611	25	26	2	2	0	0
5	310	373	59	81	0	0	0	0
總計	1442	1983	176	232	184	203	27	44

(2)115年1至4月贈書資源統計

類型 月份	中日文圖書		西文圖書		視聽資料	
	種	冊	種	冊	種	冊
1	104	210	0	0	0	0
2	211	346	0	0	0	0
3	82	113	1	2	1	1
4	76	98	1	1	0	0
5	55	87	1	1	0	0
總計	528	854	3	4	1	1

(3)本館持續增購全校師生薦購圖書資源，以充實教學、研究與學習所需館藏資源。本館圖書資料推薦系統除提供薦購圖書資源管道外，亦提供線上查詢購置進度等資訊，歡迎踴躍利用！

(4)依據圖書館諮詢委員會決議，於每學期期末考前1~2週以電子郵件方式寄送全校教師於系統填覆調查資料，6月初以電子郵件方式通知全校教師有關115學年度第一學期教師指定參考書調查，敬請全校教師踴躍填列，以利後續進行增購或抽書等作業，提供全校學

生課程學習用

- (5)本年度全校師生薦購之中文圖書財物採購案採分批提供書單予承商誼欣文化科技股份有限公司訂購並分批付款。下訂頻率為1個月下訂1次，履約期限30日曆天到書。目前已訂購5批師生薦購中文書單，已到書5批，進行點（驗）收、分編查核修正等作業。
- (6)全校師生薦購簡體、日文、西文等紙本圖書及電子書，以共同供應契約或一般採購等方式持續辦理採購等作業。
- (7)持續每週閱選一般或休閒性中文圖書、少兒圖書、教師著作、屏東縣作家、屏東學、證照等專區選書作業。
- (8)完成誠品書店第541至542期暢銷榜；金石堂書店1150520、1150603雙週榜等暢銷書增購作業，分置於民生總館及屏商分館同步展出。
- (8)本年度本校持續加入「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」基本會員，目前採購進度如下：
 - a.完成基本會員50萬元預付款動(借)支、付款等作業。
 - b.轉錄115年PDA選購作業的電子書產品有「Wiley西文電子參考書」、「HyRead中文電子書」、「iRead eBooks華藝電子書」、「udn讀書館中文電子書」及「udn讀書館_一刻鯨選有聲內容」五種共6,590筆書目至圖書館自動化系統提供全校師生試用。
 - c.預定7月7日前完成全校「Pick & Choose」單冊電子書線上選書，包括選書系統之選書成員(全校老師)建檔及權限設定、mail全校老師有關選書作業說明並辦理選書、依限上傳本校線上推薦書單至聯盟等作業。
- (9)本年度本校持續加入「數位化論文典藏聯盟」，聯盟要求增購基本冊數至少154冊。4月下旬開始辦理2026年美加地區博碩士數位論文選書增購作業，已發送電子郵件通知並提供最新數位論文書單予全校教師，敬請各教學單位踴躍薦購。目前全聯盟已購置32萬5,513冊(資料統計至2026年6月10日止)之數位論文，本館除在網站提供本校師生在校內外皆可全文檢索查詢外(檢索途徑：圖書館首頁->電子資源->博碩士論文資料庫->Digital Dissertation Consortium國際博碩士論文全文資料庫)，另館藏目錄WebPAC亦提供本校購置數位論文之個別查詢與連結、瀏覽全文等，敬請全校師生多加利用。
- (10)為統一全館中文圖書著者號取號標準，持續進行屏商分館書目紀錄及著者號改號等修正作業。
- (11)持續辦理各機關(或單位)及讀者等贈書處理、查核、分編加工及發送謝函等作業。
- (12)持續每月月初上傳本館上月新編圖書書目至國家圖書館書目資

訊中心，以長期參與書目建置並與全國圖書館資源共享。

2.非經常性事務

- (1)為便利教師推薦圖書，運用AI技術建置教師選書系統，提供更直觀且友善之選書介面。教師可透過系統直接連結至書商網站查閱圖書簡介及相關資訊，並於線上勾選推薦圖書及預約需求後直接送出申請。透過視覺化且友善的操作介面，提升教師選書便利性，同時強化館方對薦購流程之管理，有效提升行政作業效率。
- (2)測試計中設計新版之圖書館APP網頁，APP查詢館藏資料未帶入書封，及預約書部份，已提供改善建議預計中。
- (3)為提供本館WebPAC館藏目錄更精確查詢結果，持續刪除圖書館自動化系統ERM電子書，Springer eBook Collection西文電子書資料約5,000筆。
- (4)資料統計及填報：
 - a.完成本館115年度讀者滿意度問卷調查有關本組之讀者建議回復等資料
 - b.配合計網中心ISMS資訊資產盤點與風險評鑑，完成風險評鑑及風險處理計畫表(2026版)填報。
 - c.填復本年度暑期輪值排休表送人事室。

(二)期刊資訊組

1.經常性業務

- (1)辦理空中英語教室影音典藏系統-大家說英語每日頻道資料庫動支及招標前置作業。
- (2)完成退還113年台灣經濟新報資料庫(TEJ)之履約保證金、113年屏商分館中文期刊採購案退款作業。
- (3)處理讀者校外電子資源、中外文資料庫、電子期刊等登入驗證及檢索使用等事宜。
- (4)114學年度第2學期，博碩士論文電子檔案上網授權書及授權資料庫廠商調查聲明書，共計8筆。
- (5)網頁維護：
 - a.每月更新館藏量、出入館人數、館合申請件數、資料庫使用統計、期刊目錄等統計資料。
 - b.更新每月資料庫使用統計、館藏統計、流通/進館人次統計、館際合作服務統計。
 - c.定期備份圖書館資料庫與網頁系統、機構典藏資料庫及檔案、新書選介主機資料庫及檔案。
 - d.新增圖書館網頁單一窗口頁面；更新圖書館電子資源網頁：移除快刀論文比對系統舊連結。

(6)圖書館自動化系統：

- a. iNspire自動化系統讀者登入驗證等相關問題處理。
- b. iNspire自動化系統各模組維運與問題排除，並填報承商神通資訊科技客服系統並持續追蹤案件辦理進度。

(7)定期檢視機房相關設備是否有異常。

(8)圖書館公用電腦維護管理、網路連線問題叫修及維護。

(9)期刊相關：

- a. 登收期刊：民生及屏商2館共計373筆。
- b. 處理中文期刊分編建檔、填覆及傳真期刊回函表、定期辦理中文期刊催缺、刊條更新、抽換、報紙定期淘汰等作業等事宜。
- c. 機構典藏系統持續上傳114學年度第2學期博碩士論文，並回溯上傳屏東大學校訊No.41-140。
- d. 上傳第 132 次行政會議紀錄至本館 Wiki 網頁。

2.非經常性事務

(1)圖書館自動化系統：

- a. 有關圖書館自動化系統書目封面顯示問題，經與承商神通資訊科技反應，該公司業將此項目納入下階段版更計畫，本館將配合於系統更新後進行複測。

(2)依計網中心時程規劃，完成行動屏大系統於行動裝置之 RWD 介面測試，並彙整相關檢測結果與修正建議予計網中心，以利後續系統優化。

(3)iVideo數位影音網承商尚儀公司業於 6 月 5 日完成系統升級（由 3.0 版提升至 5.0 版），本館全程配合測試及行政協調。針對前次資安缺失項目，廠商已完成修復；後續將回報計網中心，並配合後續之資安複測作業。

3.資料統計及填報

(1)填復填復 CONCERT：Reaxys 資料庫驗收紀錄。

(2)填復計網中心：填復本組及彙整本館 115 年風險評鑑及風險處理計畫表、115 年資通系統「圖書館網頁系統」弱點掃描彙整結果(複測)、115 年度資安健診-伺服器主機檢視數據。

(三)典閱組

1.各項流通資料：

(1)讀者進館人次、圖書流通、預約書及預約催還(115 年 5 月 20 日~6 月 16 日)：

館藏地	屏商分館	民生總館
進館人次	4280	10203
借書(冊)	1860	7603

還書(冊)	2474	9240
續借(冊)	391	1697
預約(冊)	101	546
預約架逾期書刷還	18	24

(2)辦理圖書搜尋及通知服務件數 115 年 5 月 20 日~6 月 16 日)：

館別	讀者申請協尋件數	已尋獲件數	尚未尋獲件數
屏商分館	2	2	0
民生總館	9	6	3

(3)辦理借書證件數(115 年 5 月 20 日~6 月 16 日)：個人會員、校友，以及兼任教師續辦 7 件；教職員離職 10 件；教職員及退休人員展期 4 件。

讀者類別	數量(件)
校友	5
教職員工(系統建檔)	2
專案(助理)計畫契僱人員(系統建檔)	3
兼任教師	1
交換學生(語言中文班)	5
教職員工遺失證件補辦	2
校外人士遺失證件補辦	1
遺失證件補辦(學生)	25

(4)各項收入、退還件數及金額 (新臺幣/元)(民生 115 年 5 月 20 日~6 月 16 日)：

項目	丟書 賠款	遺失書 處理費	逾期 罰款	繳交保 證金	繳交 年費	退還保 證金
件數	0	2	2125	0	12	4
金額	0	200	4936	0	6,500	6,000

(5)盤點圖書類別及冊數(115 年 5 月 20 日~6 月 16 日)：

館藏地	屏商分館	民生總館
類別	500	500
冊數	10729	持續盤點

(6)異地還書類別及數量(115 年 5 月 20 日~6 月 16 日)：

館藏地	民生→屏商	屏商→民生	屏師
圖書	118	108	42
光碟資料	0	1	0

館藏地	民生→屏商	屏商→民生	屏師
視聽資料	1	0	0
合計	119	109	42

(7)圖書展示(民生 115 年 5 月 20 日~6 月 16 日)：

類別	主題書展	新書展示	暢銷書 展示	性別平等 書展	智慧財產權
冊數	1168	120	1648	275	70

(8)二手書(115 年 5 月 20 日~6 月 16 日)：

館藏地	屏商分館	民生總館
贈入冊數	25	251
贈出冊數	6	75

(9)Turnitin 帳號申請身份別及人數(115 年 5 月 20 日~6 月 16 日)：

身份別	期間人數	目前使用人數
教師	2	227
研究生	14	1,559
合計	19	1,786

(10)中英文論文比對系統帳號申請身份別及人數統計(115 年 5 月 20 日~6 月 16 日)

身份別	快刀中文原創性比對系統		Turnitin 論文原創性比對系統	
	期間人次	目前使用人次 (自 109.8.1 起 使用)	期間人數	目前使用人數 (自 107.6.25 起 使用)
教職員	44	508	2	227
研究生	178	5,487	14	1,559
合計	222	5,995	19	1,786

2.其他工作：

- (1)清查校外人士臨時閱覽證門禁資料，刪除無效與遺失證號計 107 筆，新製臨時閱覽證 50 張。
- (2)辦理民生總館中文圖書與亞太教科書區報廢作業計 2,413 冊。
- (3)辦理 114 學年度第二學期大學部學生離校審查作業。
- (4)協助學務處辦理潮州高中等 6 所高中參訪，共計 107 人次。
- (5)協助 115 學年度四技甄選入學開放校園參觀導覽，共計 86 人次。

(四)推廣服務組

1.例行性業務：

- (1)114-2 學期圖書館利用教育訓練至 5 月中旬已辦理完竣，總計辦理 8 場次、15 節次，233 人次參加；課程舉辦方式含實體與線上課程二類型。
- (2)近期活動辦理：
- 《人間有味是清歡—蔬與食》圖書資料展、《地質時光展》：已分別於5月18日、5月31日辦理完竣，並完成撤展。
 - 資料庫檢索比賽：5月18~25日間以線上形式進行；比賽結果與得獎名單已公告，得獎者並已完成領獎作業。
- (3)視聽服務：
- 完成系所推薦與優質影片採購作業，計有29部線上版權(VOD)影片納入典藏，提供不限時空之影音觀賞服務。
 - 完成5月份數位多媒體區清潔與消毒作業。
- (4)參考諮詢：
- 2026年5月完成317件參考諮詢案件之處理，以協助讀者運用圖書館相關資源與服務。
 - 諮詢管道以電話諮詢最多、口頭諮詢其次；諮詢問題以資料查詢、論文上傳等相關問題最多。
- (5)論文審核：
- 2026年5月份審查研究生上傳至本校博碩士論文系統之論文計通過6案(審查次數23次)，並協助研究生解決浮水印、保全設定、格式等相關問題。
 - 於論文上傳系統最新消息公告畢業離校期限等相關訊息，以提醒應屆畢業研究生注意相關時程與作業時間。
- (6) 2026 年 5 月全國文獻傳遞服務系統(NDDS)業務統計：

類型 月份	借入 (向外申請)								借出 (外來申請)						
	申請 件數	完成 件數	退 件 數	取 消 件 數	複 印 頁 數	複 印 篇 數	借 入 冊 數	電 子 傳 送	申請 件數	完成 件數	退 件 數	複 印 頁 數	複 印 篇 數	借 出 冊 數	電 子 傳 送
2026/5	9	6	2	1	28	1	5	1	19	16	3	0	0	21	0

2.非例行性業務：

- 完成所有實體視聽資料碟片類型(BD、DVD、VCD)盤點作業(分類號 000~999.99)。
- 完成本館 iVideo 數位影音網版本升級作業，由 3.0 版升級為 5.0 版，以強化系統資安等相關問題。
- 支援 115 學年度大學申請入學面試開放校園導覽--屏商校區圖書館導覽事宜。
- 5 月 26 日完成本館教育訓練室消毒作業，以防止病毒因感染學生

在此教室上課過而擴散。

十二、主計室

(一)115 年度截至 5 月底止本校業務收支及資本支出執行情形如下：

1. 收支及餘絀部分：

- (1)業務收入：至本月底止累計實際數 7 億 830 萬 2,271 元，較累計預算數 7 億 1,844 萬 3,000 元，減少 1,014 萬 729 元，主要係因建教合作收入較預計減少所致。
- (2)業務成本與費用：至本月底止累計實際數 7 億 7,345 萬 8,880 元，較累計預算數 8 億 1,566 萬 4,000 元，減少 4,220 萬 5,120 元，主要係因依業務實際需要支用，摺節支出，故教學研究及訓輔成本、建教合作成本支出較預計減少所致。
- (3)業務外收入：至本月底止累計實際數 7,490 萬 4,232 元，較累計預算數 7,106 萬 8,000 元，增加 383 萬 6,232 元，主要係因資產使用及權利金收入較預計增加所致。
- (4)業務外費用：至本月底止累計實際數 2,588 萬 9,482 元，較累計預算數 3,523 萬 5,000 元，減少 934 萬 5,518 元，主要係因雜項費用較預計減少所致。
- (5)業務總收支相抵後，至本月底止實際累計短絀 1,614 萬 1,859 元，較累計預算數短絀 6,138 萬 8,000 元，減少短絀 4,524 萬 6,141 元，係由上述分析之差異原因影響所致。

2. 資本支出計畫執行部份：

資本支出實際執行數 1,759 萬 3,230 元，較累計分配數 999 萬 5,000 元，增加 759 萬 8,230 元，執行率為 176.02%。

- (二)115 年 5 月 28 日，依教育部會計處通報內容為查填「SBA 使用者帳號清查調查表」。
- (三)115 年 6 月 3 日，依教育部會計處通報內容為查填「116 年度用人費用及管制性項目申復調查表」。
- (四)115 年 6 月 4 日，依教育部會計處通報內容為查填「114 內部審核敘獎調查表」。
- (五)115 年 6 月 9 日，依教育部會計處通報內容為查填「114 年度總決算附屬單位決算審核須辦理情形調查表」。
- (六)115 年 6 月 22 日，依教育部會計處通報內容為通知「115 半年結算注意事項」。

十三、秘書室

(一)行政法制組

1. 於114年6月4日召開第132次行政會議，並繕打會議紀錄及陳核。
2. 辦理一級行政主管公務門號續約及用印事宜，共計1位。
3. 辦理捐款收據、感謝函(狀、牌)、紀念品寄送，並將捐款人相關資料進行建檔及公開徵信，本(115)年截至6月26日接受捐款共45筆，總金額為新臺幣1085萬1,658元。

(二)校務發展組

1. 教師評鑑作業：
 - (1)持續辦理 114 學年度專任教師評鑑相關作業，各學院完成教師評鑑複審後，送校教評會審議，並於 6 月 30 日前完成校審議作業。
 - (2)115 學年度專任教師評鑑相關作業程序已啟動，教師免評、延後評鑑申請已送校教評會議審議，並於 6 月 30 日前完成校審議作業。
2. 教師履歷管理系統
 - (1)本組已於 6 月 16 日公告全校教師進行教師履歷管理系統資料維護，請各學院轉知所屬教師至校務行政系統填寫更新。
 - (2)本次各學院管考時間為 115 年 7 月 31 日。
3. 新週期系所教學品保認可作業
 - (1)臺評會認證通過通知 28 學程系所事宜。
 - (2)第三期款項及教育部補助 290 萬之經費作業事宜。
 - (3)彙整系所學程記功登記作業。
 - (4)系所品保後續之自我改善作業流程及說明會事宜。
 - (5)有條件通過系所之後續作業事宜。
4. 校務評鑑自我改善
 - (1)第 2 年自我改善執行作業，116 年 1 月繳交高教評鑑中心。
5. 校級自我評鑑指導委員會議
 - (1)會議經費核銷及會議紀錄等之事宜。
 - (2)115-116 學年之自我評鑑指導委員會議委員簽核作業。

(三)校友服務組

1. 規劃第25期校友通訊出版內容，並持續徵集稿件，進行稿件繕打及校正等事宜。
2. 訂定本校校友證申請使用及管理要點草案，提行政會議討論。
3. 辦理114學年第2學期日間大學部及進修部畢業生校友資料庫填寫暨離校審核作業，共計完成審核近1250筆畢業生資料。
4. 辦理校友之家住宿區冷氣故障檢修及採購事宜。

- 5.持續協助本校校友總會辦理第七屆第一次會員大會暨理監事及理事長改選相關籌備事宜。
- 6.協助辦理屏東大學校友總會業務
 - (1)製作第七屆第一次會員大會活動簡報、會議手冊；印製識別證、感謝狀、理監事候選人簡歷及選票等相關事宜。
 - (2)辦理補助本校畢業生聯合會「畢業晚會」活動經費核銷，總計新臺幣5000元。
 - (3)辦理補助本校視覺藝術學系「115級畢業展演（憶鏡源）」活動經費核銷，總計新臺幣2萬元。
 - (4)辦理新進會員暨會務資料整理、經費核銷、製發繳會費及捐款之收據及感謝函（狀）等事宜。
- 7.持續轉知及公告校外單位各項徵才、推薦傑出校友，以及本校校友相關活動訊息於本校網頁供畢業校友知悉事宜。

(四)校務研究中心

1.資料分析

(1)高等教育深耕計畫

a. 校務研究議題分析

- (a)115學年度四技二專甄選入學通過第一階段篩選校系(已完成指標，二階名單已於6月12日完成並以信件通知各系主任)。
- (b)115學年度進修學士班招考狀況分析（進行中）。
- (c)111-113學年國際學術進修交流情況(已完成)。

b. 專案計畫研究議題分析

- (a)參與教學創新精進之行動方案的學生 UCAN 共通職能表現分析(114-1)已完成，並於2月10日回饋分析結果給教資中心。
- (b)針對不同實習期間學生的在學與畢業表現進行分析，已完成分析，並於4月16日回饋分析結果給職推處。
- (c)針對參與自我導向學習相關方案學生的共通職能進行分析，已於3月18日與跨領域中心開會，確認分析方向，後續進行資料收集及整理，預計7月底完成分析並回饋業務單位。
- (d)針對有修跨領域第二專長學生共通職能表現分析，已於3月18日與跨領域中心開會，確認分析方向，後續進行資料收集及整理，預計8月底完成分析並回饋業務單位。
- (e)針對接受獎補助及輔導措施對於經文不利學生之證照表現進行分析，已於4月14日與學務處開會，確認分析方向，待

會後新增資料完成後進行分析。

- (f) 針對教學空間向本校教職員生進行調查及分析，已完成分析，並於6月5日回饋分析結果給教資中心。

c. 校務研究資料庫與招生數據平台

- (a) 更新本校校庫資料及全國大專校院校務資訊公開平台資料(進行中)。
- (b) 更新視覺化分析平台指標儀表板，內容為本校學生休退學人數(已完成)。
- (c) IR 資料庫 ETL 流程建置與規劃，此次將優化教師資料庫(進行中)。
- (d) 各項問卷調查活動
- i. 進行台評會2026大專生學習成效與滿意度跨境調查(調查至115/7/10)。

2.大學招生專業化發展計畫

- (1) 115 年 6 月 18 日(星期四)招專計畫辦公室舉辦「大學招生專業化發展計畫-113-114 學年度期末成果報告格式說明會」(線上會議)，由本中心主管、計畫執行人員合計 3 人與會。

十四、體育室

(一)競賽活動組

1. 競賽

- (1) 第 37 屆木鐸盃運動競賽，預訂於 116 年 4 月 16~18 日舉行，刻正辦理賽場規劃事宜，預定借用中正國中體育館作為教職員羽球賽場，以及與鄰近高爾夫球場洽談賽事合作，其餘場地皆以本校現有場地使用為主。
- (2) 第 13 屆校慶全校運動大會，預訂於 115 年 11 月 19~20 日舉行，刻正規劃相關賽程賽務事項。
- (2) 申請衛生福利部國民健康署銀髮族健身俱樂部計畫，爭取百萬元經費補助，計畫經屏東縣政府衛生局同意代表屏東縣提報中央，計畫通過審查，成功獲得衛生福利部專案補助，115 年度計畫補助款項，以將相關資料提報屏東縣政府衛生局轉報中央申請，課程已於 3 月份開始課程，目前已經進入年度第二梯次課程。
- (3) 運動 I 臺灣系列活動，配合屏東縣政府體育發展中心辦理 115 年計畫提報申請及執行細節討論工作，6 個子計畫提案獲運動部審議通過，後續配合屏東縣政府體育發展中心執行計畫。

- (4) 屏東縣 115 年地方政府規律運動計畫，開辦企業團體巡迴運動指導課程，已開辦兩梯次體適能課程，接受本校教職員工報名，第 1 梯次限額 20 人已全數報名，持續鼓勵教職員工參與第 2 梯次課程；另辦理游泳課程接受非本校之職工報名參加，刻正推廣中。
- (5) 持續配合教務處獨招入學相關工作事宜，接受體育績優獨招新生報到及備取通知相關事宜，刻正接受錄取學生繳交畢業證書正本。
- (6) 受理 114-2 特優及優秀運動選手獎勵金申請，預訂於 7 月 3 日進行委員會議審查申請案件。
- (7) 配合屏東縣政府體發中心申請運動部 115 年度國民體適能推廣中心計畫，添購運動部規定之必要檢測器材。
- (8) 114 年度購置教學研究相關圖書儀器及設備改善計畫，體育室獲分配新臺幣 200 萬元，截至目前執行近 180 萬元經費，將如期執行完成。

(二)場館營運組

1. 場館

- (1) 處理器材報廢及財產盤點移動事宜。
- (2) 處理 115 學年度第 1 學期新聘兼任教師甄選事宜。
- (3) 召開 114 學年度第 2 學期室教評會議及室務會議。
- (4) 屏商校區 6 月份活動中心禮堂一校內單位借用 18 次。
- (5) 屏商校區 6 月份風雨球場一校內單位借用 7 次。
- (6) 屏商校區 6 月份瑜珈教室一校內單位借用 14 次。
- (7) 屏商校區 6 月份戶外球場一校內單位借用 0 次。
- (8) 民生校區 6 月份舞蹈教室一校內單位借用 2 次。
- (9) 民生校區 6 月份光電球場一校內單位借用 0 次。
- (10) 民生校區 6 月份體操教室一校內單位借用 0 次。
- (11) 屏師校區 6 月份光電球場一校內單位借用 0 次。
- (12) 屏師校區 6 月份桌球教室一校內單位借用 0 次。
- (13) 屏師校區 6 月份田徑場一校內單位借用 4 次。

2. 營運

- (1) 每日定時進行櫃台、淋浴間等消毒加強作業。
- (2) **票券問題處理**
處理票券相關問題，包括票卡販售、使用及異常狀況排除，確保票券系統運作順暢，並及時解決會員反映之問題。。
- (3) **票卡收入繳交及明細表**
每週五前將票卡販售收入繳交出納組，並製作詳細收入明細表，

以利財務核對與帳務管理。

(4) 夏令營招生

討論夏令營課程安排，擬定完成課表草案，並已於各國小進行招生宣傳。

(5) 停車場閉館作業與場館安全管理

負責閉館時之安全檢查與上鎖作業，並於聯繫警方協助處理占用停車位車輛(如通知鄰居移車)，確保場館周邊秩序與安全無虞。

(6) 場地續約合約討論

與場地管理單位協商續約條件，討論合約內容並擬定草案，提交下次會議審議以確保場地使用權益。

(7) 泳池環境整理

每日定時整理泳池環境，重點清理更衣室垃圾及檢查設備安全，確保場館整潔與會員使用安全。

(8) 游泳池水質管理 殺菌消毒

定期檢測游泳池水質，依標準添加消毒藥劑，確保水質符合衛生規範，並記錄檢測結果以備查核，保障使用者健康安全。

(9) 游泳池財產報廢處理

清查游泳池老舊或損壞設備，依程序辦理財產報廢，並更新財產清冊，確保設備管理符合學校規定。

(10) 游泳池機械故障各樣檢測

定期檢查游泳池機械設備運作狀況，發現故障即時維修或更換，確保設備正常運作，避免影響營運及安全。

(11) 浴室水龍頭零件更換

檢查浴室水龍頭使用狀況，發現損壞或漏水即時更換零件，確保設備正常運作，避免浪費水資源及影響使用者體驗。

(12) 門禁及燈光管制與收班巡視

負責泳池門禁開關設定、大燈燈光管制，並由櫃檯人員收班時巡視負責區域，確保場館安全及設備關閉，避免能源浪費及安全疑慮。

(13) 體適能課程實施及規劃

規劃並執行體適能課程，安排師資與場地，確保課程內容符合學員需求，提升參與率與滿意度，並定期檢討課程成效。

(14) 當週收入繳交及明細表製作

每週將票卡及課程收入繳交出納組，並製作詳細收入明細表，確保帳務清晰且符合財務規範，方便後續核對與查驗。

(15) 體適能課程實施及規劃

規劃並執行體適能課程，安排師資與場地，確保課程內容符合學員需求，提升參與率與滿意度，並定期檢討課程成效。

(16) 游泳教練、救生員聘雇及加退保

辦理游泳教練及救生員之聘雇作業，並依規定處理加退保事宜，確保人員資格符合法規要求，保障場館營運合法性。

(17) 櫃檯、救生員、游泳教練排班

安排櫃檯人員、救生員及游泳教練之排班表，確保人力配置充足，維持場館營運順暢，並適時調整以因應特殊需求。

(18) 稅務及水電費處理

依規定時程完成場館相關稅務申報及水電費繳納，確保費用無誤並留存相關憑證備查。

(19) 提報校務基金會議

本案係依校務推動及實際執行需求，提報校務基金會議審議，俾利後續經費運用及相關作業得以順利辦理。

(20) 國健署計畫課程規劃及招生

規劃國健署相關課程內容，擬定招生計畫並執行宣傳，確保課程順利開設並達成招生目標，提升場館課程多樣性。

(21) 辦理校內校外職工運動

本館辦理職工運動相關活動，積極鼓勵校內外職工參與各項體育競賽與聯誼交流，藉以促進身心健康、提升團隊凝聚力，並培養規律運動習慣，營造健康活力之職場環境。

(22) 辦理校內校外職工運動

本館辦理國小體育營活動，透過多元化運動課程與團體活動安排，增進學童體適能與運動技能，培養良好運動習慣及團隊合作精神，並提供安全活潑且富教育意義之學習環境。

十五、計算機與網路中心

(一)行政組

1. 為滿足各學系畢業門檻及學生考照需求，本學期 4 至 6 月密集辦理多場資訊認證檢定，各項檢定通過率統計如下：國際認證考試人數計 169 人報考、164 人通過、通過率 97%；TQC+考試人數計 19 人報考、9 人通過、通過率 47%；EEC、ITE 考試人數計 95 人報考、90 人通過、通過率 95%。
2. 資訊推展委員會已於 115 年 6 月 3 日召開 114 學年度第 2 學期會議，會中由各組進行資訊業務推廣之運作績效報告，本次會議無提案討論。
3. 115 年 6 月 15 日提供辦理「內政部國土管理署推動人本街道校園推展聯盟-道路標線數位底圖繪製培訓計畫」借用 C 教室，挹注場租費

計新臺幣 1 萬 6,000 元。

4. 115 年第 2 梯次即測即評及發證檢定業於 6 月 12 日至 27 日順利辦竣，應檢數計 173 人，獲勞動部經費補助新臺幣 17 萬 5,842 元，預計於 7 月底前函報勞動部結案各表件。
5. 115 年第 2 梯次全國技術士技能檢定學術科筆試預計於 7 月 5 日辦理，借用五育樓 1 至 2 樓普通教室，相關試務表件已送勞動部技能檢定中心審查，試前試務作業刻正辦理中。
6. 115 年第 2 梯次勞動部職業安全衛生管理乙級學術科檢定預計於 8 月 14 日至 18 日辦理，現正建置試務系統相關資料及郵寄 160 位應檢人准考證等參考資料，並函文勞動部申領經費補助款新臺幣 10 萬 3,375 元。
7. 考選部 115 年公務人員特種考試原住民族考試預計於 9 月 5 日至 6 日辦理，借用五育樓普通教室，相關試場分佈圖、交通參考路線等表件，已於 6 月 22 日函復文屏東縣政府。

(二)網路組

1. 本校防火牆設備（Palo Alto）及網路分流設備（F5）分別於 6 月 11 日、17 日進行安全性更新，完成系統韌體版本升級，經檢測網路連線與系統功能皆正常維運。
2. 本中心於 6 月 23 日上午辦理 115 年度委外資訊人員教育訓練（線上課程），協助本校委外系統承辦了解委外系統相關法令之要求、各資訊系統承辦人員之責任範圍及各種作業程序，完成本課程給予 3 小時認證時數。
3. 教育部於 7 月至 9 月實施 115 年度教育體系資安攻防演練，本年度受測演練對象為全校所有對外提供服務之網站及所有連線，包括如實驗室網站、教師之個人網站、計畫網站、專題、NAS、FTP、DB 服務、各行政單位網站等，本中心業依規定彙整資通系統清冊上傳報部。請資通系統（網站）管理人員加強資安防護（如系統安全性更新、網站漏洞修補、帳號權限清查、密碼符合複雜度、限制服務 port 等），若系統已無使用，聯繫本中心關閉防火牆對外連線服務並關閉系統主機。
4. 依資通安全責任等級分級辦法規定：「一般使用者及主管每人每年接受 3 小時以上之資通安全通識教育訓練」，本中心已將本（115）年度實體課程（社交工程暨尊重智慧財產權宣導、ISMS 導入實務-資訊資產及風險管理）轉錄為數位課程，並於 6 月 29 日至 7 月 10 日（平日）辦理 Google Meet 線上課程；另自 6 月 29 日起，亦將前述課程上架至數位學習平台供全校教職員研習。請本年度尚未完成本教育訓練課程之師長、同仁（含教師、職員、行政助理、專案助理、

技工、工友)，擇一方式儘速完成課程研習。

5. 教育部辦理 114 至 115 年度資通安全實地稽核，本校受評為本次稽核計畫之績優機關。

(三)系統組

1. 校務行政系統開發與維護：

- (1) 依「環安組」需求，完成【職業安全衛生教育訓練功能】規畫、功能開發，提供測試環境，依回饋意見修改程式，已正式上線。
- (2) 依「職涯輔導組」需求
 - a. 修改【證照獎勵管理系統】，1.學生申請獎勵，無法使用入學前已獲得的證照。2.若在複審時有未通過情形，可以使用不同證照申請同一級別。
 - b. 修改【校外實習管理系統】，新增'實習機構統計明細'，並修改部分匯出表頭。
- (3) 依「人事室」修改【人力資源系統】，調整緊急連絡人輸入，除基本資料外，隱藏其他個人資料。
- (4) 依「課務組」需求，修改【選課系統】
 - a. 優化課程資料查詢，所有查詢課程畫面，科目名稱皆加入採列領域提示。
 - b. 選課系統增加遠距教學學分數檢查與警示功能。

2. 校務行政系統資料轉出與介接：

- 依「教學資源中心」需求
- a. 彙整 114 學年教學大綱符合 offices 系列課程相關資料。
 - b. 彙整高教深耕計畫填報教育部高教深耕成果計畫相關指標資料。

3. 校務行政系統主機建置與管理：

弱掃風險處理，處理 WebAP 應用程式主機，調整 Web 設定檔，針對 TLS、CSP 等問題進行調整。

4. 校內單位資訊系統支援服務(包含主機代管、虛擬主機)：

- (1) 配合 115 學年度第 1 學期獎勵選課，測試機進行【選課系統】資料庫復原，提供「課務組」於選課前，確認各項資料設定有效性；並更新作業系統與應用程式，調整 4 台 Web 主機進行選課分流。
- (2) 依「人事室」需求，配合勞僱型助理差勤作業，保留特定差勤紀錄。

5. 其他系統開發(計中建置或開發)：

- (1) 【表單線上簽核平台】勞務採購案：勞務採購案 115 年 6 月初偕同人事室與廠商修正、檢視人事資料匯入狀況並將問題逐一修正。

- (2) 【行動屏大 APP】：
 - a. 下載數：Android：18,700；iOS：15,600。
 - b. 修正 Android 版本，學生功能異常、無法使用問題。
- (3) 【行動屏大 RWD】：
 - a. 檢整系統狀態，開放使用者於校內網路測試。
 - b. 針對 iOS 環境調整網頁顯示配置。
- (4) 【WordPress 網站建置與維護】：
 - a. 配合網路組，針對 3 個 WordPress 網站的中高弱點進行修補，已全數修補完畢。
 - b. 依「人文社會學院」需求，新增 1 個計畫網站。依「學生活動發展組」需求，下架學生會網站。目前 WordPress 網站數量，計畫型與研討會網站：18 個，教師個人與實驗室網站：6 個。
 - c. 6 月 9 日至 6 月 18 日校外 WordPress 網站遭受 DDoS 攻擊，已在校外 WordPress 網站的資安外掛 Wordfence 設定相關降低 DDoS 功能，經實測至 6 月 22 日已無相關攻擊。
- (5) 【新 E 化諮商輔導系統】：已完成個案管理師 50%功能和醫師個案處理紀錄維護功能，待學生諮商中心測試。
- 6. 全校性網站平台建置與維護：
 - 【RPage 網頁平台】維護：
 - a. RAPGE 伺服器升級 Linux 核心，並將網頁程式更新至 v5.4.103 新版。升級後運作正常。
 - b. 協助教育學系恢復誤刪之資訊與文檔管理，並請該系落實管理後台勿共用帳號，限縮工讀生權限。
 - c. 例行性伺服器檢查、備份檢查。
 - d. 協助綜合業務組申請入學放榜校首頁監控，本次一切順利，無延遲的狀況發生。
 - e. 為配合政府政策，協助各單位網站負責人調整網站以符合無障礙設計標準，並取得無障礙標章，辦理教育訓練。協助各單位檢視無障礙人工檢測報告並提供技術協助。目前本校網站已有 24 個網站取得無障礙標章。(五月新增：人事室)
 - f. 配合資安健診進行 RAPGE 伺服器檢測，並配合檢測結果，於 115 年 6 月 18 日安排 RPAGE 正式伺服器(Web、DB、備援)從 Rocky Linux 9.6 升級 9.8 版完成，經測試運作正常。
- 7. 其他：
 - (1) 偕同安裝 ESXI 屏商備援主機完成，經測試正常。
 - (2) 因應網頁工讀生兩位畢業離職，聘僱新任網頁工讀生兩位，並辦理聘僱程序，辦理培訓交接程序。

十六、師資培育中心

(一)中心主任室

- 1.校外活動來函刊登及轉知。
- 2.中心教師擔任校外委員、講座學者等訊息轉知。
- 3.中心工讀生招聘、聘僱、排班及核算薪資事宜。
- 4.辦理中心兼任教師申請助理教授證書事宜。
- 5.彙整本中心 115 年個資盤點清冊暨風險評鑑表給計算機與網路中心。
- 6.彙整 115 年師資生參與史懷哲精神教育服務計畫各組課程設計資料給各課輔小學及幼兒園。
- 7.115 年 6 月 3 日至忠孝國民小學辦理小朋友 AI 作品成果展，並發佈 fb 新聞。
- 8.回覆教資中心高教深耕計畫 114-115 年成果報告書配合重要政策配合事項辦理之成果教育部需檢視各項配合重要政策之推動成果資料。
- 9.115 年 6 月 1 日辦理 115 年教育部補助師資培育之大學辦理實踐史懷哲精神教育服務計畫行前說明會。
- 10.彙整師培生學習歷程檢核系統本中心各同仁負責項目的測試問題給廠商修正。
- 11.彙整本中心風險評鑑及風險處理計畫表給計算機與網路中心。
- 12.彙整 115 年國外教育見習申請資料並協助修改編列經費。

(二)教育學程組

- 1.辦理教育學程生選修課輔導事宜。
- 2.辦理教育學程生/師培學系師資生申請加註專長/次專長修習作業。
- 3.辦理 115 學年度各師資類科教育學程甄選報到作業，共計 137 名考生獲錄取。
- 4.辦理 115 暑期、115-1 教育學程選課相關作業。
- 5.辦理 114-2 教育學程生資格保留、資格移轉作業。
- 6.辦理 114-2 教育學程生放棄教育學程資格作業。
- 7.辦理 114-2 教育學程生職業教育與訓練、生涯規劃課程採認作業。
- 8.辦理 114-2 教育學程生加註專長、次專長學分成績證明申請作業。
- 9.辦理 114-2 教育學程生修畢師資職前教育證明書申請及審核作業。
- 10.辦理 114-2 教育學程生修習教育學程課程與教學滿意度問卷調查。
- 11.辦理國民小學、特殊教育學校(班)師資類科師資職前教育課程報部修訂事宜。
- 12.辦理雙語教學次專長、輔助科技需求專長課程報部修訂事宜。

- 13.辦理甲案及專班公費生應盡義務說明及檢核。
- 14.辦理甲案及專班公費生專長、次專長修課計畫檢核。
- 15.辦理甲案及專班公費生義務輔導、部落服務申請檢核。
- 16.辦理 114 學年度第 2 學期公費生選課資料彙整。
- 17.辦理 114 學年度分發公費合格教師申請償還公費事宜。
- 18.辦理 115 年度第 1 期（1 至 7 月）師資培育公費補助款請款作業。
- 19.辦理 115 學年度甲案及專班公費生行政契約簽訂事宜。
- 20.辦理 116 學年度公費生名額填報與培育需求協調事宜。
- 21.協助本中心多功能科技融入示範教室規劃方案設計及撰擬事宜。
- 22.協助辦理「114 學年度修畢師資職前教育課程師資生問卷調查」。
- 23.協助推動「114 學年度新進師資生問卷調查」。
- 24.協助推廣教育中心學士後教育學分班課程學分抵免審查事宜。
- 25.已於 115 年 6 月 2 日辦理「差異化教學設計工作坊：素養導向課程與分層教學應用實務」學習活動。
- 26.已於 115 年 6 月 3 日辦理「寫作教學」協同教學活動。
- 27.已於 115 年 6 月 3 日辦理「教育行政公文及計畫撰寫與經費編列實作工作坊」學習活動。
- 28.已於 115 年 6 月 3 日辦理「與 AI 共舞～數學素養導向教學活動設計與評量工作坊：創新教學設計分享與討論 (II)」學習活動。
- 29.已於 115 年 6 月 5 日辦理「科普天文實驗教育學校參訪」學習活動。
- 30.已於 115 年 6 月 9 日召開 114 學年度第 2 學期第 4 次教育學程委員會。
- 31.已於 115 年 6 月 9 日辦理「差異化教學設計工作坊：適性教學活動設計與實作」學習活動。
- 32.已於 115 年 6 月 12 日辦理 115 學年度教育學程新生選課說明會。
- 33.已於 115 年 6 月 14 日至國立高雄師範大學進行教師資格考試考生服務事宜。
- 34.規劃於 115 年 6 月 29 日辦理「115 學年度各師資類科教育學程」第二次甄選考試。
- 35.規劃於 115 年 7 月 15 日辦理「現代教師的法理情智慧經營術」講座活動。
- 36.規劃於 115 年 7 月 22 日辦理「慢拾美好：美感教育與幸福力實踐工作坊」學習活動。
- 37.規劃於 115 年 7 月 27 日辦理「實務專家分享：實務落地與思維重塑-以 AI 教育而言
- 38.規劃於 115 年 7 月 28 日至 7 月 30 日辦理「進階數學教材教法工作坊 V：素養導向數學教學設計與試教實作」學習活動。

(三)實習及輔導組

- 1.115 年 6 月 24 日辦理 114 學年度第 2 學期第 2 次教師資格審查委員會。
- 2.辦理 115 年高級中等以下學校教師資格考試各項事宜：
 - (1)持續彙整暫准報名考生之證明文件，包含畢業證書、修畢師資職前教育證明書及碩博士應修學分證明書，預計於 7 月 19 日前完成上傳並函報承辦學校國立臺灣師範大學。
- 3.辦理各類證書申請事宜：
 - (1)製作 114 學年度第 2 學期應屆師資培育學系大學部畢業生及碩士生修畢師資職前教育證明書。
 - (2)受理本校畢(結)業生申辦另一類科教師證書事宜，截至 115 年 6 月，共計 38 件。
 - (3)持續受理本校應屆實習學生申辦首張教師證書事宜，預計於 115 年 7 月 31 日截止收件。
- 4.辦理 114 學年度第 2 學期教學實務能力檢測活動：
 - (1)115 年 6 月 2 日協助張茹茵教師辦理特殊教育學校(班)師資類科學前身障組單元活動設計。
 - (2)115 年 6 月 4 日協助李雅婷教師辦理國民小學師資類科數學領域教案設計活動。
 - (3)115 年 6 月 11 日協助莊念青教師辦理國民小學師資類科跨年級教案設計活動。
 - (4)115 年 6 月 3、10 日協助中心林顯明教師辦理國民小學師資類科社會領域教學演示活動。
 - (5)115 年 6 月 5、12 日協助中心楊志強教師辦理國民小學師資類科自然科學領域教學演示活動。
 - (6)115 年 6 月 5、12 日協助中心劉維奪兼任教師辦理國民小學師資類科學演示活動。
- 5.辦理半年制教育實習業務如下：
 - (1)協助處理實習機構、實習指導教授及實習學生實習期間教育實習疑問。
 - (2)核銷 115 年 2 月份半年制教育實習實習學生 5 月實習獎助金。
 - (3)核銷 115 年 2 月份半年制教育實習指導教師訪視差旅。
 - (4)核銷 115 年 2 月份半年制教育實習實習機構補助費。
 - (5)115 年 6 月 25 日辦理 115 年 8 月份半年制教育實習師生職前說明會。
 - (6)上傳、建立 115 年 8 月份半年制教育實習指導教師資料至全國教育實習平臺。
 - (7)上傳 115 年 8 月份半年制教育實習實習學生資料至全國教育實習平臺。

- (8)資料彙整 115 年 8 月份半年制教育實習實習學生申請實習期間本校圖書館借書證事宜。
- (9)包裝整理 115 年 8 月份半年制教育實習學生資料及實習輔導教師手冊等資料至實習機構。
- 6.賡續辦理各類科加註專長、次專長送件及相關行政庶務。
- 7.賡續辦理乙案公費生相關義務執行之申請與檢核。
- 8.賡續辦理師獎生相關義務執行之申請與檢核。
- 9.賡續辦理本校 115 學年度公費生甄選考試作業，執行相關會議、甄選試務。
- 10.訂於 115 年 7 月 3 日辦理 115 學年度公費生報到事宜。
- 11.辦理本校公費生償還公費事宜。

十七、 教育學院

- (一)完成並寄送教育類學報第10期刊物。
- (二)更新本校教育類學報審查委員資料庫。
- (三)辦理第五任院長續任同意權投票事宜。
- (四)協助辦理本院114-2學期教育專業英文課程相關事宜。
- (五)執行教育部114年精進師資素質及特色發展計畫-特色計畫3-2提升師資生次專長教學能力計畫。
- (六)辦理114學年度第2學期「新住民教育與文化學位學程」及「人工智慧跨領域學分學程」課程紀錄及相關事宜。
- (七)辦理115年高教深耕計畫獎助學金方案徵件補助。
- (八)辦理115年高教深耕計畫國際海外交流事宜，預計前往日本、捷克、越南等姐妹校進行學術交流。
- (九)填覆115學年度第1學期兼任教師名冊。
- (十)填覆114年風險評鑑及風險處理計畫表、115年度資訊資產盤點與風險評鑑作業及115年度個資盤點與風險評鑑作業。
- (十一)執行114-2第二期高等教育深耕計畫教育學院創新課程，辦理社會參與活動及增能研習。
- (十二)辦理115-1第二期高等教育深耕計畫教育學院創新課程徵件。
- (十三)執行115年教育學院中長程計畫。
- (十四)辦理114-2教育學院微學分採認及成績登錄
- (十五)召開教育學院相關會議：
 1. 115年5月27日(星期三)召開教育英文教師社群會議。
 2. 115年5月28日(星期四)召開114-2第4次院務會議。

十八、 教育行政研究所

- (一)115 年 5 月 30 日辦理博士班資格考試，並辦理後續相關事宜。
- (二)辦理博士班、碩士班、碩士在職專班論文計畫發表、論文口試事宜。
- (三)辦理「2026 教育行政研究的學思與實務」學術研討會經費核銷事宜。
- (四)115 年 6 月 1 日辦理「邁向博士之路：研究、生活與職涯的全面準備」專題演講。
- (五)115 年 6 月 11 日辦理「AI 輔助後設分析與次級資料分析」專題演講。
- (六)召開本學期系所相關會議：
 - 1.第 4 次所務會議，日期：115 年 6 月 9 日(星期二)。

十九、 教育心理與輔導學系

- (一) 115 年 5 月 11 日辦理本學系 114 學年度大四專題研究發表活動。
- (二) 115 年 5 月 14-15 日辦理本學系 115 學年度大學申請入學面試。
- (三) 115 年 5 月 18 日邀請童伴心理治療所江哲杭諮商心理師辦理「帶來希望的魔法-魔術諮商的實務應用」及屏東縣四維國小陳彥宏專任輔導教師/諮商心理師辦理「走出諮商室外的風景—非典型諮商輔導實務經驗分享」系週會專題演講。
- (四) 115 年 5 月 22 日邀請臺灣阿德勒心理學會理事長-張倪綸諮商心理師辦理「阿德勒心理學在教育與矯正場域的應用：從一般學生到曝險少年的輔導實務」專題演講。
- (五) 115 年 5 月 21 日召開本學系 114 學年度第 2 學期第 3 次系招生會議。
- (六) 115 年 6 月 2 日召開本學系 114 學年度第 2 學期第 3 次實習委員會會議。
- (七) 115 年 6 月 3 日召開本學系 114 學年度第 2 學期第 2 次「正向心理：諮商與教育期刊」會議。
- (八) 本學系教師進行導生晤談及選課輔導事宜。
- (九) 處理本學系本學年大學部畢業學分審查。
- (十) 系網頁及粉專資訊更新及維護。
- (十一) 持續辦理本學系經費核銷等相關事宜。

二十、 教育學系

- (一) 執行 115 至 116 年教育部精進師資素質及特色發展計畫。
- (二) 執行 115 至 116 年教育部師資培育之大學社會責任實踐計畫。
- (三) 執行 115 年度教育學院高教深耕和中長程計畫。
- (四) 辦理部門經費及計畫經費執行、請購及核銷事宜。
- (五) 管理並優化本學系網站、ColleGo 網頁及教師專業社群網站。
- (六) 執行 114 學年度教育部原住民國民小學師資培育民公費專班。

- (七) 115 年 5 月 20 日(星期三)，完成原住民國民小學師資培育民公費專班，公費生輔導系統。
- (八) 115 年 5 月 23 日(星期六)，教育學系舉辦帶動中小學活動。
- (九) 115 年 5 月 25 日(星期一)，執行教育學系教師專業社群第 1 次會議。
- (十) 115 年 5 月 25 日(星期一)，辦理預研究生學生甄選。
- (十一) 115 年 5 月 28 日(星期四)，召開原住民公費專班公費生輔導系統第 1 次操作與使用說明會。
- (十二) 115 年 5 月 28 日(星期四)，召開日間碩士班班會。
- (十三) 115 年 6 月 1 日(星期一)，執行教育學系教師專業社群第 2 次會議。
- (十四) 115 年 6 月 2 日(星期二)，執行教育學系教師專業社群第 3 次會議。
- (十五) 115 年 6 月 2 日(星期二)，召開碩士在職專班班會。
- (十六) 115 年 6 月 3 日(星期三)，召開教育學系 114 學年度第 2 學期第 2 次系務會議。
- (十七) 115 年 6 月 3 日(星期三)，召開原住民公費專班公費生輔導系統第 2 次操作與使用說明會。
- (十八) 115 年 6 月 29 日(星期一)，辦理暑轉二年級面試。
- (十九) 115 年 10 月 3 日(星期六)，協辦高雄師範大學閱讀評量與教育研究中心主辦之第十六屆閱讀評量與教學理論與實務研討會。

二十一、幼兒教育學系

- (一) 本學系 115 年 6 月 8 日召開 114-2 第 5 次系招生會議；115 年 6 月 16 日召開 114-2 第 3 次系經費委員會議。
- (二) 本學系 115 年 6 月 15 日辦理 114-2 實習伙伴學校座談會議。
- (三) 本學系辦理 115 年度畢業生教保專業知能課程學分證明書製發作業。
- (四) 本學系辦理 115 級畢業生離校審核作業。
- (五) 本學系 115 年 6 月 26 日辦理在職教師專業之能講座-「當幼兒教育遇上生成式 AI：把時間還給老師，把陪伴留給孩子」。
- (六) 本學系 6 月 17 日、24 日、29 日、7 月 2 日辦理碩士在職專班研究生吳緯軫、吳及碩士班研究生李怡萱、黃詠渝、吳珮瑜論文口試事宜。
- (七) 本學系辦理 115 學年度幼教專班，6 月 8 日第一階段招生報名及補件截止，共計 60 人報名，已於 6 月 15 日前通知報考資格不符及退費事宜，合格應試者計 54 名，參加 7 月 19 日招生考試。
- (八) 本學系會同推廣教育中心、師資培育中心辦理 114 學年度幼教專班 60 名學員修畢證明書申請作業。

二十二、特殊教育學系

- (一) 填寫115年個資盤點清冊暨風險評鑑表(excel 電子檔)及紙本繳回計網中心
- (二) 【調查-116招生名額】116學年度招生名額總量填報
- (三) 提供115學年度碩士在職專班二年級班代名單
- (四) 檢視師資生是否已修畢碩(博)士畢業應修學分
- (五) 報114-2生涯及職涯輔導相關活動資料
- (六) 填寫115學年度師資培育數量統計表
- (七) 115學年度學士班暑假轉學考招生試務調查
- (八) 推薦115學年度系所職涯與就業諮詢義務輔導老師
- (九) 115學年申請入學作業師長端問卷調查
- (十) 115學年度學士班(暑假)轉學招生面試試務資料
- (十一) 115導師推薦名單
- (十二) 執行115至116年教育部精進師資素質及特色發展計畫。
- (十三) 執行115至116年教育部師資培育之大學社會責任實踐計畫。
- (十四) 執行115年度教育學院高教深耕和中長程計畫。
- (十五) 辦理部門經費及計畫經費執行、請購及核銷事宜。
- (十六) 管理並優化本學系網站、ColleGo 網頁及官方 Line 帳號。
- (十七) 管理並維護本學系專業教室、公共空間和軟硬體設備。

二十三、STEM 教育國際碩士學位學程

- (一) 115 年 5 月 28 日提交第 132 次行政會議工作報告予秘書室彙總。
- (二) 115 年 5 月 29 日舉行 114 學年度學程小畢典活動竣事。
- (三) 115 年 5 月 29 日學程方志力同學完成論文口試並協助後續相關經費核銷。
- (四) 115 年 6 月 4 日召開學程第 1 次學程會議竣事。
- (五) 115 年 6 月 5 日舉行「端午節香包文化體驗跨域學習活動」。
- (六) 115 年 6 月 8 日提交 115 學年度學術委員會議及研究發展會議委員代表名單予研發處。
- (七) 115 年 6 月 8 日提交 115 學年度各項院級會議代表名單予教育學院院辦。
- (八) 115 年 6 月 8 日申請 115-1 開設課程「科學探究與實作專題」時間異動事宜。
- (九) 115 年 6 月 23 日提交個資盤點清冊暨風險評鑑表予計網中心彙總。

二十四、特殊教育中心

(一)教育部委辦暨補助計畫：

- 1.持續辦理南屏特殊教育期刊第 15 期稿件徵稿及審查工作。
- 2.5 月 18 日(星期一)辦理特殊需求學生溝通訓練與輔導團體督導會議(第二組)，督導:鍾青珍督導(線上召開)。
- 3.5 月 18 日(星期一)辦理特殊需求學生溝通訓練與輔導團體督導會議(第八組)，督導:謝中君督導(線上召開)。
- 4.5 月 20 日(星期三)辦理特殊需求學生溝通訓練與輔導團體督導會議(第三組)，督導:黃惠萍督導(線上召開)。
- 5.5 月 23 日(星期六)辦理 115 年特殊需求學生溝通訓練與輔導新進輔導員培訓研習。
- 6.5 月 26 日(星期二)出席國立嘉義大學召開「大學校院特殊教育中心 114 年度工作執行成果報告彙編會議」。
- 7.6 月 12 日(星期五)出席教育部召開「大專校院訂定合理調整程序試行說明會」(線上會議)。

(二)身障職涯輔導：

- 1.5 月 14 日(星期四)辦理職戰力無限公司「單元五、一日職場體驗」，地點為飛達攝影館，參與學生 1 名。
- 2.5 月 15 日(星期五)辦理職戰力無限公司「單元五、一日職場體驗」，地點為綺麗 CiLi 婚禮、屏東縣立圖書館總館、探柵 TAN ZHA ALL DAY、沐惟咖啡館，參與學生 5 名。
- 3.5 月 16 日(星期六)辦理職戰力無限公司「單元五、一日職場體驗」，地點為咕機咕機早午餐店(屏東民族店)，參與學生 2 名。
- 4.5 月 16 日(星期六)辦理屏東鑑輔分組職涯輔導營隊第一次檢討會，地點為特殊教育中心會議室，參與者國立屏東大學、大仁科技大學，參與者為 2 位輔導員、1 名計畫專案助理，共 3 人。
- 5.5 月 18 日(星期一)出席「跨區職涯輔導暨轉銜聯繫交流會議」第四次籌備會議，地點為線上會議，參與者 4 人。
- 6.5 月 19 日(星期二)出席咕機咕機早午餐店(屏東民族店)了解學生職場體驗的狀況，對於學生未來就業提供就業態度建議，參與者為咕機咕機早午餐店店長、副理級計畫專案助理，共 3 人。
- 7.5 月 23 日(星期六)辦理職戰力無限公司「單元六、終極面試」，地點為特教中心會議室，共有 15 人，
- 8.5 月 23 日(星期六)辦理職戰力無限公司「單元六、成果分享會」，地點為創意教室，共有 25 人出席。
- 9.5 月 26 日出席「大學校院特殊教育中心 114 年度工作執行成果報告彙編會議」。

10.6 月 11 日辦理《EAB03「就業最後一哩路：職評工具大開箱」》研習，參與者為大專校院資源教室輔導員，地點：財團法人職業災害預防及重建中心南區技術服務處，講師：林雅玲專員，共計 18 名。

11.6 月 12 日辦理《ECB06「就業最後一哩路：職災預防及重建中心參訪」》企業參訪，參與者為大專校院資源教室輔導員地點：財團法人職業災害預防及重建中心南區技術服務處，共計 19 名。

(三)情緒行為障礙及自閉症個案輔導暨諮詢試辦計畫：

1.5 月 20 日(星期三)召開「特教宣導編輯小組－情障組第二次線上工作會議」，帶領人：石昱棋所長，參與者 6 人(含小組帶領人、4 位輔導員和 1 位專案助理)。

2.5 月 22 日(星期五)慈惠護專自閉症個案電話諮詢，諮詢委員：馬樂穎理事長。

3.5 月 25 日(星期一)線上出席「115 年跨區域大專校院情緒行為障礙及自閉症個案輔導暨諮詢計畫第二次聯繫會議」。

4.6 月 9 日(星期二)辦理導師特教知能線上研習「自閉症學生在班級中的學習與生活支持策略」。講師：劉萌容教授，參與導師共計 107 人(含高屏地區六所大專校院教師)。

5.6 月 11 日、6 月 12 日協助辦理《EAB03「就業最後一哩路：職評工具大開箱」》研習、《ECB06「就業最後一哩路：職災預防及重建中心參訪」》企業參訪。

6.6 月 17 日(星期三)辦理本校職員自閉症特教宣導【水晶時光・理解同行】友善校園的療癒手作課。講師：馬樂穎理事長、汪家星老師。預計 33 位參與(含本校職員、講師、助教、工作人員)。

(四)學習輔助犬相關活動

1.6 月 3 日(星期三)辦理學習輔助犬宣導活動，地點為高雄餐旅大學，共約 40 位師生參與。

2.6 月 13 日(星期六)辦理聽你念書的狗狗-假日親子共讀活動，地點為屏東復興圖書館，共 11 組親子參與。

3.6 月 26 日(星期五)辦理屏東縣 115 年度學習輔助犬種子教師培訓計畫第二梯次，地點為學習輔助犬訓練教室。

(五)屏東縣強化身心障礙者嚴重情緒行為正向支持計畫

1.5 月 15 日(星期五)召開 115 年度 4 次(5 月 1 次)巡迴督導會議。

2.5 月 15 日(星期五)本計畫團隊成員參訪高雄行為輔導團隊，地點為社團法人台灣智青之友協會。

3.5 月 18 日(星期一)召開 115 年度 8 次(5 月 4 次)內督會議，地點為本中心會議室，參與者為 4 位本計畫團隊成員。

4.5 月 19 日(星期二)召開全國身心障礙福利資訊整合平台操作會議，地點為本中心會議室，參與者為 2 位縣府承辦人與 4 位本計畫團隊成員。

- 5.5 月 21 日(星期四)本計畫團隊成員出席高雄行為輔導團隊辦理之高雄市 115 年度身心障礙者嚴重情緒行為正向支持整合服務計畫強化社區式與機構式支持服務教保員與社工正向行為支持計畫擬定與家庭支持實務工作坊，地點為台灣智青之友協會。
- 6.5 月 22 日(星期五)本計畫團隊成員出席高雄凱旋醫院辦理之嚴重情緒行為者服務人員訓練課程-南部醫事場實體課程，地點為高雄商務會議中心。
- 7.5 月 25 日(星期一)召開 115 年度 9 次(5 月 5 次)內督會議，地點為本中心會議室，參與者為 5 位本計畫團隊成員。
- 8.5 月 28 日(星期四)本計畫團隊成員出席高雄行為輔導團隊辦理之高雄市 115 年度身心障礙者嚴重情緒行為正向支持整合服務計畫強化社區式與機構式支持服務教保員與社工 正向行為支持計畫擬定與家庭支持實務工作坊－社工工作坊，地點為中國文化大學高雄分部。
- 9.5 月 28 日(星期四)辦理 115 年度 1 次外督教育訓練(身心障礙者特質)，地點為線上會議室。
- 10.5 月 29 日(星期五)辦理 115 年度 2 次外督教育訓練(三級預防、行為評估診斷)，地點為線上會議室。
- 11.5 月 29 日(星期五)本計畫團隊成員出席第一社會福利基金會辦理之 115 年度 01 次行為輔導員討論會議，地點為線上會議室。
- 12.6 月 1 日(星期一)召開 115 年度 10 次(6 月 01 次)內督會議-共讀工作指引，地點為本中心會議室，參與者為 5 位本計畫團隊成員。
- 13.6 月 3 日(星期三)辦理 115 年度 3 次外督教育訓練(策略應用)，地點為線上會議室。
- 14.6 月 4 日(星期四)辦理 115 年度 4 次外督教育訓練(危機風險管理、情緒發作週期)，地點為線上會議室。
- 15.6 月 5 日(星期五)召開 115 年度 11 次(6 月 02 次)內督會議，地點為本中心會議室，參與者為 4 位本計畫團隊成員。
- 16.6 月 5 日(星期五)辦理 115 年度 1 次外督會議(正向行為支持計畫撰寫)，地點為線上會議室。
- 17.6 月 8 日(星期一)至 6 月 10 日(星期三)本計畫團隊成員出席第一社會福利基金會辦理之初階課程，地點為第一基金會及實習單位。
- 18.6 月 12 日(星期五)召開 115 年度 5 次(6 月 01 次)巡迴督導會議，地點為本中心會議室，參與者為 1 位巡迴督導與 6 位本計畫團隊成員。

二十五、社區諮商中心

(一) 所內個別心理諮商與諮詢服務 (115.05.28～115.06.23)：

1. 兼任心理師共計提供服務50人次，初談諮商服務2人次，其中包含社

區民眾及各項方案49人次，外媒單位轉介3人次。

2. 實習諮商心理師諮商服務49人次，包含屏東縣私立美和高級中學外展接案8人次，身心障礙福利服務中心9人次，社團法人台灣世界快樂聯盟8人次，前進國民小學9人次。

(二) 社區推廣與專業訓練：

1. 受屏東縣政府少年輔導委員會邀請，由兼任心理師蔡嘉芳擔任115年6月6日、115年6月13日「家長親職支持團體-理解自己，也看懂孩子」之講座講師。

(三) 資源連結與拓展：

1. 與屏東縣明正國民中學、正得身心診所續簽心理健康聯盟策略協議書。

(四) 屏東縣教師諮商輔導支持中心 (115.05.28~115.06.23)：

1. 共計提供本縣教師諮商服務51人次。

(五) 其他相關業務：

1. 招募兼任心理師（聘任期間：115.08.01~116.12.31），並於115年6月29日、115年7月1日進行面試。
2. 規劃 USR 計畫團體：
 - (1) 預定於115年8月18日前往湖縣天主教惠民啟智中心辦理2場 USR 計畫團體講座。
 - (2) 預定於115年8月14日、115年10月3日前往啟智協進會辦理1場 USR 計畫團體講座。
3. 持續宣傳推廣 USR 計畫個別諮商、實習生公益方案。

二十六、理學院

(一) 理學院會議：

1. 115年6月10日召開理學院114學年度第2學期第3次院教評會議。
2. 115年6月10日召開理學院114學年度第1學期第5次院主管會議。

(二) 理學院半導體材料科學碩士班、理學院應用科學國際碩士、博士班

1. 115年6月8日召開理學院半導體材料科學碩士班114學年度第2學期第2次教師評審委員會。
2. 網頁維護。
3. 115學年度第1學期學生連繫。

(三) 理學院高教深耕計畫（含以學院為核心教學單位計畫）推動工作：(115年5-6月)

1. 115學年度第1學期「理學院共同課程」及「應用科技產業學分學程」預計開設課程，如下所列：
 - (1) 理學院共同課程

- a. 科學與產業。
 - b. 科學創新與製造。
 - c. 微積分。
 - d. 普通物理。
 - e. 微控制器原理與應用。
 - f. 運動學概論。
- (2) 應用科技產業學分學程
- (3) 媒體與創作實務基礎-隨班附讀。
- a. 科普活動規劃原理與實務-隨班附讀。
 - b. 天然物化學-隨班附讀。
 - c. 電子學(一)-隨班附讀。
 - d. 寶石學-隨班附讀。
 - e. 材料科學-隨班附讀。
 - f. 半導體製程-隨班附讀。
 - g. 新能源材料-隨班附讀。
 - h. 真空技術與應用-隨班附讀。
 - i. 生物統計-隨班附讀。
 - j. 數學軟體之介紹與實作-隨班附讀。
 - k. 統計學-隨班附讀。
 - l. 運動技能學習-隨班附讀。
 - m. 運動心理學(含實驗)-隨班附讀。
- 2.理學院115年度師生研究社群，由社群召集人帶領學生一同參與科學探索與實務應用活動，115年5-6月辦理場次如下：
- (1) 115年5月23日－社群名稱：科學探究實踐社，社群召集人：劉藍玉老師，授課主題為《屏東縣科學教育資源中心線性課程 IV：「小孔大視界」科學探究活動》。
 - (2) 115年5月27日－社群名稱：科學探究實踐社，社群召集人：劉藍玉老師，授課主題為《屏東縣科學教育資源中心線性課程討論會議 V：熱能偵探大解密》。
 - (3) 115年6月6日－社群名稱：科學探究實踐社，社群召集人：劉藍玉老師，授課主題為《屏東縣科學教育資源中心線性課程 V：「熱能偵探大解密」科學探究活動》。
 - (4) 115年6月3日－社群名稱：科學探究實踐社，社群召集人：劉藍玉老師，授課主題為《屏東縣科學教育資源中心線性課程討論會議 VI：誰是平衡王》。
 - (5) 115年6月13日－社群名稱：科學探究實踐社，社群召集人：劉藍

玉老師，授課主題為《屏東縣科學教育資源中心線性課程 VI：「誰是平衡王」科學探究活動》。

3.理學院執行「理學院課程學習精進方案」，規劃辦理學生專題精進工作坊，以促進學生跨領域學習、提升學術表現，並強化學生的實務應用能力，115年5月辦理場次如下：

(1) 115年5月27日－活動名稱：學生專題精進工作坊 VI【科學傳播與職場】，課程內容：鵬程萬里－學長姐職場經驗分享。

4.理學院為實踐特色課程，透過課程自造實作與體驗，累積學生實務經驗，提升其探求科學領域專業知能之欲望，亦習得 SDGs 永續發展目標之觀念與落實方式，115年6月辦理場次如下：

(1) 115年6月15日－活動名稱：科學創客自造工作坊 III-離子引擎工作坊；課程內容：課程導入與高壓安全規範、離子引擎與離子推進基本原理：離子化、電場加速、動量傳遞、電暈放電與離子風：尖端電場、空氣游離與離子風觀察、推力量測與實驗設計：紙條觀察、懸吊法與安全檢查流程、實作一：銅箔電極、尖端電極與DIY 離子推進器結構製作、實作二：高壓系統安全檢查、教師示範與分組觀察、實作三：離子風觀察、電極距離比較與簡易推力量測、數據分析、性能討論與設計改良：比較電極形狀與距離影響；連結 SDGs：SDG4、SDG8、SDG9、SDG12；學生自主學習人數：20人。

(2) 115年6月16日至115年6月17日－活動名稱：科學創客自造工作坊 IV-定翼無人機工作坊；課程內容：【第1天115年6月16日】課程導入與安全規範：螺旋槳、LiPo 電池、工具與測試場地安全、定翼機飛行原理：飛行四力、升力、迎角、阻力、失速與穩定飛行條件、高翼訓練機設計：翼展、翼弦、翼面積、上反角、尾翼比例與重心位置、機體製作 I：主翼、上反角、機身主結構與補強設計、機體製作 II：水平尾翼、垂直尾翼、升降舵、方向舵與膠帶鉸鏈、動力與電裝系統：1400KV 無刷馬達、ESC、2S 電池、伺服馬達與電源配置、ESP32控制測試：PWM 訊號、伺服角度、油門訊號、天線與通訊概念、重心、舵面方向、推力線、結構強度與試飛前檢查表、【第2天115年6月17日】滑翔／滑翔測試準備：重心微調、舵角修正、電池固定與安全區域確認、地面滑翔或手擲滑翔測試：觀察偏航、俯仰、失速與結構問題、測試紀錄分析與改良設計：問題判讀、修正策略與下一版設計；連結 SDGs：SDG4、SDG8、SDG9、SDG12；學生自主學習人數：22人。

5. 115年6月2日更新理學院應用科技產業學分學程介紹影片，並提供予大武山跨領域學程中心，作為跨領域學分學程招生宣傳使用。

6. 115年6月4日完成115年度（114-2）高教深耕計畫理學院教學現場及

特色活動影片初剪修正回饋事宜。

7. 115年6月10日於本院網頁公告115-1理學院共同課程、應用科技產業學分學程開設課程，並將海報張貼海報於敬業樓、各系辦公室、教學空間、公佈欄。
 8. 115年6月12日完成114年度（114-1）高教深耕計畫理學院教學現場及特色活動影片，並由教務處教學發展組協助上傳至「NPTU Plus TV」YouTube 頻道。
 9. 115年6月22日完成115年度（114-2）高教深耕計畫理學院教學現場及特色活動影片實驗步驟旁白錄製事宜，並提供檔案予教務處教學發展組拍攝團隊。
- (四) 應用物理系劉岱泯老師以專業課程【電腦在物理上之應用】申請教務處教資中心「境外移地教學計畫」並獲得部分補助經費，於115年6月14日至115年6月20日帶領11位應用物理系學生前往泰國孔敬大學，進行Vpython 語言與電腦物理動畫製作相關實務交流。
- (五) 協助辦理理學院115年度中長程計畫資本門採購。
- (六) 教育部青年發展署青年百億海外圓夢基金計畫- IJS-2-1文化創生實驗交流-科學引路社區的創生實驗執行情形，如下所述：
1. 辦理計畫書變更。

二十七、應用化學系

- (一) 115 年 5 月 25 日辦理本系系週會專題演講，邀請李長榮先進材料股份有限公司 杜維庭 研究員擔任演講人，演講題目為：「一條不直的路：從化學系到材料博士的職涯轉彎」。
- (二) 115 年 6 月 8 日召開本系系教評會議。
- (三) 115 年 6 月 8 日本系「綠色光化學實驗室」研究生進行預口試。
- (四) 115 年 6 月 18 日召開本系系務會議。
- (五) 繳交 116 學年度碩士班及大學部招生名額規劃至綜合業務組。
- (六) 協助核銷各項經費單據。
- (七) 規劃本系 115 學年度第 1 學期系週會專題演講相關事宜。

二十八、應用數學系

- (一) 115 年 06 月 02 日召開 114 學年度第 2 學期第 3 次系務會議暨校外實課程會議。
- (二) 115 年 5 月 30 日辦理 115 年度應用數學系小畢典。
- (三) 115 年 6 月 01 日辦理系週會，邀請盧恩平(技嘉科技股份有限公司研發工程師)和吳哲旭(雷亞遊戲遊戲企劃) 2 位畢業校友分享職涯經驗。

- (四)填寫國科會「114 年全國研發狀況調查」大專校院問卷。
 (五)填寫個資盤點清冊暨風險評鑑表、風險評鑑及風險處理計畫表。

二十九、應用物理系

- (一) 115 年 4 月 22 日協助辦理屏榮高中入校參訪與實驗室介紹。
 (二) 協助安排教師模擬面試及書面審查。
 (三) 進行 115 學年度大學申請入學指定項目甄試試務相關作業。
 (四) 進行應用物理系網頁資訊更新維護。
 (五) 進行太空科技教育中心網頁建置。
 (六) 理學大樓及科學館公共環境登革熱自我檢查。
 (七) 理學大樓及科學館設備及大樓維護及叫修。
 (八) 召開 114 學年度第 2 學期第 1 次系教評會議 (115.3.12)。
 (九) 召開 114 學年度第 2 學期第 1 次系務會議 (115.3.30)。
 (十) 召開 114 學年度第 2 學期第 2 次系教評會議 (115.4.27)。
 (十一) 召開 114 學年度第 2 學期第 2 次系務會議 (115.4.27)。
 (十二) 召開 114 學年度第 2 學期第 1 次系課程會議 (115.4.27)。
 (十三) 114 學年度第 2 學期性別平等教育宣導(教職員) (115.4.27)。
 (十四) 進行 115 學年度大學申請入學指定項目面試作業 (115.5.15~16)。
 (十五) 辦理秘書室性平宣導:醫事人員於檢查過程中或教師在指導學生時，應避免以徒手或工具(如：球拍等)直接碰觸學生；如有必要進行相關操作，請事先向學生說明並取得其理解，以尊重學生之感受。
 (十六) 辦理 115 學年度第 1 學期開排課作業。
 (十七) 辦理 115 學年度大學部學生預先修讀學士及碩士學位申請甄選與收件。
 (十八) 辦理 115 年度財務盤點與保養、軟體財產盤點。
 (十九) 接待泰國姊妹校孔敬大學(KKU)兩位教授(Poonsuk Poosimma, Sirinuch Loiha)到本系交流及訪視 4 位 KKU 實習生 (115.01.19)。
 (二十) 接待泰國姊妹校宋卡王子大學(PSU)的 Paphavee van Dommelen 教授到本系交流及訪視 3 位 PSU 實習生 (115.02.02 ~ 115.02.05)。
 (二十一) 接待泰國姊妹校孔敬大學(KKU)兩位教授 Prof. Choosak Poonsawat 和 Prof. Suppanat kosolwattana 到系上參訪交流 (115.4.22)。
 (二十二) 協助理學院辦理屏榮高中高中生到校參訪招生活動 (115.4.22)。
 (二十三) 填寫國科會「114 年全國研發狀況調查」大專校院問卷調查。
 (二十四) 本系師長與學生參加國內外研討會及研究統計

姓名	職稱	日期	會議	經費來源
郭柏辰	教師	115.1.19~ 115.1.30	至日本埼玉縣參加 RIKEN Cluster for	國科會經費

姓名	職稱	日期	會議	經費來源
			Pioneering Research	
李建興 李文仁 許華書 劉岱泯 曾文彥	教師	115.1.13~ 115.1.15	參加 2026 台灣物理年 會暨國家科學及技術委 員會計畫成果發表會	國科會經費
翁成宇 陳奕維 張玫瑰 張詠智 陳廷瑋 陳柏名 李政峰 廖威翔 薛郁卉	學生	115.1.13~ 115.1.15	參加 2026 台灣物理年 會暨國家科學及技術委 員會計畫成果發表會	國科會經費
陳奕維	學生	115.2.1~1 15.5.31	捷克赫拉德茲克拉洛韋 大學交換學生	學校經費
許華書	教師	115.3.15~ 115.3.21	至美國科羅拉多州丹佛 市出席 APS 物理全球高 峰會並進行學術交流	國科會經費
劉宗哲	教師	115.3.15~ 115.3.23	至捷克、斯洛伐克、匈 牙利、斯洛維尼亞進行 學術交流	自費
張詠智 陳柏名	學生	115.4.7~1 15.4.13	參加日本大阪 ICAPM 2026 國際研討會	學校經費
劉岱泯	教師	115.6.13~ 115.6.21	至泰國姊妹校孔敬大學 境外移地教學	高教深耕計 畫與自費
王琨駿 潘俊瑞 羅偉禎 潘彥廷 鄭晴文 張庭甄 黃信傑 林晏賢 簡亨泰 翁益紹	學生	115.6.13~ 115.6.21	至泰國姊妹校孔敬大學 境外移地教學	高教深耕計 畫與自費

姓名	職稱	日期	會議	經費來源
紀旻圻				
李建興	教師	115.6.15~ 115.6.16	參加「中華民國地球物理學會與中華民國地質學會 115 年年會暨學術研討會 (Geosciences2026)」	計畫結餘款
林春榮	教師	115.6.21~ 115.6.27	至日本大阪參加 ACMME2026	國科會結餘款經費
李文仁	教師	115.6.28~ 115.7.3	至新加坡參加 PRESM2026	國科會計畫
李偉倫 陳信志 陳昱翰 柯韋安 吳玟萱 陳廷瑋	學生	115.6.28~ 115.7.3	至新加坡參加 PRESM2026	學校經費
許華書	教師	115.6.28~ 115.7.2	至韓國釜山參加 2026 International Symposium on Advanced Magnetic Materials and Applications	國科會計畫
薛郁卉 廖威翔	學生	115.6.28~ 115.7.2	至韓國釜山參加 2026 International Symposium on Advanced Magnetic Materials and Applications	學校經費
劉岱泯	教師	115.7.1~1 15.7.26	至美國芝加哥參加國際會議	國科會計畫
邱煜陞	學生	115.7.17~ 115.7.20	至日本札幌參加 Asia Pacific Society for Materials Research 2026 Annual Meeting	學校經費
梁秉原 王浩哲	學生	115.7.20~ 115.7.23	至金門參加 2026 台灣磁性技術協會年會暨第 38 屆磁學與磁性技術	學校經費

姓名	職稱	日期	會議	經費來源
			研討會	

(二十五) 應物系演講活動

日期	講題	講者	地點	參加人員
115/03/16(星期一) 14:30~16:10	Practical Strategies for an International Academic Career: Research Topic Development, Overseas Collaboration, and Preparing for Top—University Position	范明順 博士 正修科技大學 環境毒物與新興污染研究中心 博士後研究員)	科學館 503 教室	本系師生
115/03/23(星期一) 15:40~17:30	平凡物理學生的職涯—不是學霸，也能在百大企業發光發熱	莊紫妮 學姐 台郡科技股份有限公司 製造專案工程師	科學館 501 教室	本系師生
115/03/30(星期一) 14:30~16:10	Things I wish I knew before starting work - a 10 billion lesson learn	詹逸民 博士 旭鼎奈米科技股份有限公司 研發中心資深處長	科學館 503 教室	本系師生
115/04/13(星期一) 14:30~16:10	多元儲能電池技術發展與次世代能源應用趨勢	曾豐順 博士 工業技術研究院 綠能與環境研究所資深研究員	科學館 503 教室	本系師生
5/18(一) 14:00~16:00	打造吸睛自我介紹	黃皇凱 單位/職稱: 勞動部勞動力發展署/職能講師	科學館 503 教室	本系師生

(二十六) 師生榮譽訊息

1. 本系與越南胡志明市國家大學奈米技術研究所簽訂雙邊合作協議，合作內容包括老師與學生的學術交流、合作培育研究生、合作研究、共同合作申請國際合作研究計畫、共同辦理國際研討會等，合作協議期間自 2024 年 1 月至 2029 年 12 月。
2. 劉岱泯老師獲本校境外移地教學計畫經費，將於 114 學年度第 2 學期帶領 15 名同學至本校國外姐妹校泰國孔敬大學移地教學，每位學生可獲來回機票補助。
3. 屏東縣立東港高級中學於本校屏師校區電腦教室屏師校區電腦教室 115 年 5 月 23 日辦理「114 學年度第 2 學期創意科學探究學習營」，由劉岱泯教授擔任講師。
4. 本系劉宗哲老師獲教育部屏南科普教育基地設置計畫經費共 1600 萬，並預計設置太空科技教育中心，另與屏東縣立枋寮高級中學簽署「國立屏東大學與屏東縣立枋寮高級中學屏南科普教育基地設置計畫合作備忘錄（MOU）」。
5. 本系教師獲通過教育部 114 年「優秀外國青年來臺蹲點計畫（TEEP）」2 件。

計畫主持人	計畫名稱/編號	執行期限
許華書	矽光子與自旋光電子半導體國際研習計畫	~ 2026/12/31
李文仁	TEEP 實習計畫:鈳液流電池之高效能石墨氈電極開發	~ 2026/12/31

6. 本系李文仁、許華書、劉岱泯教師獲通過教育部 115 年「全球優秀青年學子來臺蹲點計畫（TEEP）」經費，期程自 115 年 1 月 1 日至 115 年 12 月 31 日。
7. 本系李文仁老師與工業技術研究院產學合作，計畫名稱:高性能改質石墨氈用於鈳液流電池之特性分析，經費共 30 萬元，執行期間：115 年 4 月 1 日-115 年 11 月 30 日。
8. 本系教師執行國科會與教育部計畫件數

計畫主持人	計畫名稱/編號	核定金額	執行期限
許華書	能量解析觀點下的手性引致自旋選擇性及磁光調控	6,375,000	111/08/01-114/07/31
李文仁	開發具有高能量效率與長期充放電穩定性的鈳液流電池電極	3,285,000	112/08/01-115/07/31
劉宗哲	反常極高能竄升粒子與超高能粒子觀測酬載計畫	4,123,000	111/01/01-114/07/31
劉岱泯	基於二氧化鈦之超低工作電流電阻式記憶體研究	980,000	114/08/01-115/07/31

許慈方	科普活動：國境之南量子科普推廣活動計畫	570,000	114/08/01-115/07/31
許華書	基於自旋極化能帶解析的磁性資訊調控與光偏振訊號轉換研究	1,435,000	114/08/01-115/07/31
郭柏辰	以量子元件模擬實現結構化開放量子系統之相干性與糾纏的環境調控	4,260,000	114/11/01-117/07/31
許慈方	教育部補助 114 年度大專校院教學實踐研究計畫-以 3MT 簡報和教具設計深化物理學習的行動研究	310,000	114/08/01-114/12/31
曾文彥	複雜性氧化物橫向同質結構接面之雷射掃描共軛焦顯微光譜研究	3,970,000	114/01/01-116/07/31

(二十七) 本系 114 年度國科會大專生專題研究計畫

年度	學生姓名	執行機關	內容
114	吳玟萱	國立屏東大學 應用物理系	計畫名稱：以天然木棉花絮製備碳纖維應用於全鈦氧化還原液流電池 計畫編號：114-2813-C-153-030-E 成果報告：無電子檔 執行起迄：2025/07/01~2026/02/28 指導教授：李文仁 核定金額：58,000 元
114	張詠智	國立屏東大學 應用物理系	計畫名稱：利用掃描穿隧能譜探測 Au 和 C 電極在 ZnO 薄膜上的功函數 計畫編號：114-2813-C-153-043-M 成果報告：無電子檔 執行起迄：2025/07/01~2026/02/28 指導教授：劉岱泯 核定金額：48,000 元
114	陳均庭	國立屏東大學 應用物理系	計畫名稱：鈰鐵氮永磁粉體製備之研究 計畫編號：114-2813-C-153-042-M 成果報告：無電子檔 執行起迄：2025/07/01~2026/02/28

			指導教授：李建興 核定金額：48,000 元
114	陳奕維	國立屏東大學 應用物理系	計畫名稱：以玻璃纖維作為奈米金表面增強拉曼散射基底之研究 計畫編號：114-2813-C-153-028-E 成果報告：無電子檔 執行起迄：2025/07/01~2026/02/28 指導教授：李建興 核定金額：58,000 元
114	黃煒晉	國立屏東大學 應用物理系	計畫名稱：利用退火調控 TmIG 之磁光效應 計畫編號：114-2813-C-153-044-M 成果報告：無電子檔 執行起迄：2025/07/01~2026/02/28 指導教授：許華書 核定金額：48,000 元

(二十八) 外國學生到本系實習

國家	學校	學生姓名	實習期間	指導教授
泰國	泰國孔敬大學 (Khon Kaen University, KKU)	(一) Natchaya Jamwan (二) Panitida Chaibuddee	114 年 11 月 24 日至 115 年 3 月 20 日	劉岱泯老師
泰國	泰國孔敬大學 (Khon Kaen University, KKU)	(三) Arisara Mairue (四) Marisa Onsakul	114 年 11 月 24 日至 115 年 3 月 20 日	李文仁老師
泰國	泰國孔敬大學 (Khon Kaen University, KKU)	1.Kanittha Somboot 2.Yuwanda Bunchuang	114 年 11 月 8 日至 114 年 11 月 22 日	許慈方老師
泰國	泰國宋卡王子大學(Prince of Songkla University, PSU)	1.Natthasil Chupab-ekasil 2.Chiwathan Tattarujichukit 3.Sirirut	114 年 12 月 2 日至 115 年 3 月 23 日	李文仁老師

		Chanakiat		
泰國	泰國宋卡王子大學(Prince of Songkla University, PSU)	1. Subaida Ming 2. Sudarat Bunthisut	115 年 4 月 29 日至 115 年 8 月 31 日	李文仁老師
捷克	Charles University	1. Stepan Remes 2. Radim Novák	115 年 6 月 14 日至 115 年 9 月 17 日	許華書老師
越南	University of Science, Vietnam National University-Ho Chi Minh City	Nguyen Mai Han	115 年 8 月 24 日至 115 年 10 月 05 日	李文仁老師

(二十九) 外國學生到本系就讀

國籍	學生姓名	就讀學位	入學學期	指導教授
泰國	Thakorn Rangsithanakorn (金雨澤)	碩士班	113 學年第 2 學期	李文仁老師
泰國	Sujitra Phutthacharoen (張玫瑰)	碩士班	113 學年第 2 學期	劉岱泯老師
泰國	Pattita Juntori (張玉簪)	碩士班	113 學年第 2 學期	許華書老師

三十、 人文社會學院

(一)召開本學院相關會議：

- 1.115 年 6 月 4 日(星期四)召開本學院英語系課程暨人力協調會。
- 2.115 年 6 月 24 日(星期三)召開本學院 114 學年度第 2 學期第 4 次院教評委員會。
- 3.115 年 6 月 24 日(星期三)召開 114 學年度第 2 學期第 1 次國立屏東大學學報人文社會類編輯委員會。

(二)彙整人文社會學院「115 年度個資盤點與風險評鑑作業」相關資料。

(三)辦理教師升等相關事宜。

(四)辦理 115 學年度暑期開課相關事宜。

- (五)辦理「2025 第五屆屏東學學術研討會」論文集出版相關事宜。
- (六)辦理《國立屏東大學學報人文社會類》第十一期徵稿及審稿事宜。
- (七)高等教育深耕計畫：
 - 1.辦理校外競賽補助申請。
 - 2.辦理專業技能證照考試補助申請。
 - 3.辦理學術會議論文發表補助申請。
 - 4.彙整量化指標資料。
 - 5.彙整計畫報部資料。
 - 6.彙整季管考會議資料。

三十一、文化創意產業學系

- (一)辦理 115 級應屆畢業生畢業門檻審核及離校相關作業，協助學生完成畢業資格確認與離校程序。。
- (二)辦理 114 學年度第 2 學期日間碩士班及碩士在職專班學生申請論文口試事宜。
- (三)文化資產保存與活用中心：
 - 1.文化部文化資產局補助本系林思玲教授執行「補助建構文化資產守護網絡-2026 文化部文化資產學院人才培育計畫（教學群組）-文化資產保存與文化創意產業應用學分學程」。預計於 7 月 31 日前上傳課程紀錄至文化部文化資產學院網站。
 - 2.彰化縣文化局委託本系林思玲教授執行「彰化縣縣定古蹟員林保安堂曾春泉洋樓修復及再利用計畫」，已於 115 年 6 月 5 日前繳交期中修正報告。
 - 3.文化部文化資產局委託本系林思玲教授執行「115 年度國定古蹟分區專業服務中心（五區）委託專業服務案」，已於 115 年 6 月 5 日前繳交 4、5 月巡查表，並預計於 115 年 8 月 5 日前繳交 6、7 月巡查表；8 月 17 日於國立中山大學西子樓辦理教育訓練。
 - 4.屏東縣文化資產保護所委託本系林思玲教授執行「114 年度屏東縣無形文化資產暨文化資產保存技術研習營活動」，已於 115 年 6 月 5 日前繳交 5 月份工作月報，並預計於 7 月 5 日前繳交 6 月工作月報。
- (四)教育部補助本系朱旭中副教授執行「114 年度數位人文跨域人才智慧领航計畫：數位創新 X 地方經典 X 文化永續探路者」進度如下：
 - 1.辦理計畫課程成果出版相關事宜。
 - 2.規劃跨校交流活動等相關事宜。
 - 3.規劃風遙分享會相關事宜。
 - 4.預計 115 年 6 月 29 日辦理風遙分享會成果展。
- (五)海洋委員會海洋保育署補助本系葉晉嘉教授執行 114-115 年度海洋保育

在地守護計畫—小琉球海域藍碳巡守及復育行動計畫，執行進度如下：

1. 持續進行 4 個場域的海草巡守活動。
2. 預計規劃以海草為主題的桌遊設計。

(六)海洋委員會補助本系葉晉嘉教授執行會 115 年海洋教育多元推展計畫-「鏢旗魚海洋文化路徑與海洋聚落發展國際研討會」，執行進度如下：

1. 邀稿對象已確認。
2. 場地已完成租借確認。

(七)文化部文化資產局補助本系葉晉嘉教授「2026 文化部文化資產學院補助計畫」推廣群組-「戰浪：旗魚王」。

1. 預計於 115 年 7 月 2 日、3 日、6 日、7 日、8 日、9 日辦理三梯次「2026 鏢旗魚海洋文化探索夏令營」。
2. 已發送夏令營活動簡章及須知、肖像權使用同意書、國立屏東大學個人蒐集資料聲明既同意書。

(八)屏東縣政府南州鄉公所委託本系葉晉嘉教授執行「南州鄉補助計畫撰寫培力工作坊」計畫，執行進度如下：

1. 已於 115 年 6 月 24 日辦理輔導團會議。
2. 協助米崙社區獲得文化部文化論壇補助。

(九)自然圈文創有限公司委託本系葉晉嘉教授執行「2026 台東美術館群眾分析計劃」，執行進度如下：

1. 已於 115 年 6 月 10 日辦理完焦點群體座談會。
2. 預計於 7 月中旬繳交期中報告給自然圈文創有限公司。

(十)嘉義縣文化觀光局「2026 臺灣文博會」嘉義縣展場設計製作案，執行進度如下：

1. 預計於 115 年 6 月 26 日參與工作計畫審查會議
2. 已完成展場設計圖及電子邀請卡。

(十一)台灣海岸聚落鏢旗魚文化知識調查與出版計劃，執行進度如下：

1. 安排 7 月份進行訪談。
2. 進行圖片出版清查。

三十二、英語學系

- (一) 115 年 6 月 3 日召開本學期第 5 次系教評會議。
- (二) 115 年 6 月 10 日召開本學期第 6 次系教評會議、第 6 次系招生會議。
- (三) 114 年 6 月 11 日填報本系 116 學年度各學制招生名額規劃。
- (四) 115 年 6 月 16 日召開本學期第 7 次系教評會議。
- (五) 115 年 6 月 17 日本系一位碩士班研究生論文口試。
- (六) 115 年 6 月 18 日本系一位碩士班研究生論文計畫發表。
- (七) 115 年 6 月 18 日填報本系 114 學年度第 2 學期辦理生涯及職涯輔導相關

活動資料。

- (八) 115 年 6 月 18 日完成本系個資盤點及風險評估表。
- (九) 115 年 6 月 22、26 日配合辦理 115 年度財產複盤。
- (十) 115 年 6 月 23 日召開本系 115 學年度學士班暑假轉學考書審討論會議。
- (十一) 115 年 6 月 29 日辦理本系 115 學年度學士班暑假轉學考面試。
- (十二) 辦理應屆畢業生離校審查。
- (十三) 通知本系 115 學年度大學申請入學書審委員填寫大學招生專業化發展計畫線上問卷。
- (十四) 轉知本系教師於 115 年 7 月 31 日前完成教師履歷管理系統資料更新。
- (十五) 本系畢業生流向問卷追蹤調查通知及電訪。

三十三、文化發展學士學位學程原住民專班|文化事業發展碩士學位學程原住民專班

(一) 一般業務：

- 1. 處理本專班 115 學年度第 1 學期新聘專任教師案。
- 2. 處理 115 學年度第 1 學期預開排課。
- 3. 處理 114 學年度第 2 學期畢業學分審查。
- 4. 召開 114 學年度第 2 學期第 1 次學程事務會議(115.5.7)。
- 5. 召開 114 學年度第 2 學期第 3 次學程教評會(115.5.14)。
- 6. 出席線上 115 年度電腦軟體管理系統教育訓練(115.5.19)。
- 7. 出席 2026 排灣學研討會獅子鄉鄉聯合辦理協調會議(115.5.19)。
- 8. 出席本專班古源穗文化藝術團年度展演總籌會議(115.5.20)
- 9. 參加 115 年度防護團常年訓練暨自衛消防編組講習(115.5.28)
- 10. 出席本專班古源穗文化藝術團年度展演行前會議(115.6.11)
- 11. 召開「2026 年排灣學學術研討會」內部籌備分工會議(115.6.16)
- 12. 召開 2026 排灣學研討會獅子鄉鄉聯合辦理經費協調會議(115.6.22)。
- 13. 出席本專班古源穗文化藝術團年度展演檢討會議(115.6.23)
- 14. 填報 115 年個資盤點清冊暨風險評鑑表，以及風險評鑑及風險處理計畫表。
- 15. 處理 114 學年度暑轉審查評分事宜
- 16. 處理 114 學年度原專班執行成效及 116 學年度續辦。
- 17. 協助籌備畢業班送舊及小畢典活動。
- 18. 召開「2026 年排灣學學術研討會」推動小組會議(115.6.30)。
- 19. 處理本專班 114 學年度入學碩班生申請指導教授事宜。
- 20. 辦理本碩士專班各項計畫發表、口試相關事務。

(二) 活動

1. 115 年度原住民專班歌唱比賽「歌~帶我走!」 (115.5.11)。
2. 送舊「織後繫流」(115.5.25)
3. 大四小畢典「那一晚，我們都在」(115.5.29)。
4. 114 學年度第 2 學期期末大會(115.6.3)。
5. 大四謝師宴(115.6.4)。
6. 專題講座：讓想法發生：音樂的實踐之路，講師：甘聖竹(115.6.9)。
7. 古源穗文化藝術團 2026 年度展演「山脈的呼吸」(115.6.13)。

(三) 計畫案：

1. 人文社會學院中長程計畫及教育部深耕計畫：
 - (1) 填覆 115 年度計畫內容及經費預算。
 - (2)
2. 教育部補助原專班計畫
 - (1) 115 學年度計畫函報教育部。
 - (2) 處理 114 學年度計畫結案。
 - (3) 碩士班：
 - a. 參與輔仁大學及國北教大共同辦理之跨校原住民族(在職)專班聯合發表行前會議(115.5.11)
 - b. 原碩專班研究生論文跨校聯合發表會(115.5.16)。
 - c. 專題講座：「音樂創作的世界-與生命的連結」，講師：達卡鬧(115.6.2)
 - d. 專題講座：「學母語不用天份~這可以嗎?」，講師：Dr. KEVIN MARK BÄTSCHER(言凱明)(115.6.8)。
 - (4) 學士班
 - a. 移地教學：「阿禮部落家族故事與圖騰象徵」(115.5.8)
 - b. 辦理大四策展「地久與天長」(115.5.11-21)。
 - c. 專題講座：「在日本導演視島下的蘭嶼婦女」，講師：酒井充子(115.5.21)。
 - d. 我們小時候的歌 2 專輯發表(115.6.9)
 - e. 辦理古源穗文化藝術團 2026 年度展演「山脈的呼吸」(115.6.13)。
3. 協助教育部培育族語師資專班計畫(第二期)、原住民族語學習中心計畫(第二、三期)及原民會族語課程計畫：
 - (1) 函送教育部 115 學年度師培學分班計畫。
 - (2) 處理 114 學年度計畫結案。
4. 原住民族委員會補助大專校院原住民族知識研究及教學活動計畫(第一、二及三年期)：

- (1) 專題講座：「當代原住民聲音的啟程 音樂與文化共存」，講師：李孝祖(115.5.26)。
- (2) 專題講座：「從斜坡到豐潮用文化點亮城市的力量」，講師：范尚傑(115.6.2)。
- (3) 處理 114 學年度計畫結案。
- 5. 原住民族委員會及文化部音樂人才計畫：
 - (1) 專題講座：「當代原民流行音樂符號」，講師：舞炯恩(115.5.6)。
 - (2) 原民會計畫結案。
- 6. 青年百億海外圓夢基金計畫：
 - (1) 紐西蘭文化營計畫分工會議(115.5.26)。
 - (2) 完成計畫修正報請教育部核定(115.5.28)。
 - (3) 國外協辦單位及行前培訓營籌備會議(115.6.15)。
 - (4) 學員行前培訓營線上說明會(115.6.17)。
 - (5) 與旅行社洽談訂機票、保險及簽證事宜。

三十四、客家文化產業碩士學位學程

- (一)本學程主任黃露鋒推動跨國研究合作，與澳洲格里菲斯大學(Griffith University)運動觀光及旅館管理學系 Dr. Sharon Condon 教授進行族群文化的合作研究。
- (二)本學程主任黃露鋒執行「113-116年度教育部補助師資培育大學精進師資素質及特色發展計畫」有關本學程之「特色發展事項-面向三之3-2提升師資生次專長教學能力」部分。
- (三)本學程郭子弘老師辦理高樹鄉廣福社區公益活動「可可發酵實作與可可生豆鑑定」。
- (四)本學程郭子弘老師協助澎湖監獄導入黑水蛇循環經濟，有效去化監獄廚餘，並轉廢為寶：飼料、肥料。
- (五)本學程郭子弘老師協助台南二監導入水耕蔬菜，讓更生人學會一技之長、體會生命教育，也強化監獄發展當地日照蔬菜的特色產品。
- (六)本學程郭子弘老師協助台灣原住民淨零永續發展協會對接上市公司的企業社會責任(CSR)。
- (七)本學程主任黃露鋒執行大武山社會實踐暨永續發展中心-大學社會責任實踐種子型計畫。
- (八)本學程郭子弘老師協助協助台東監獄導入黑水蛇循環經濟。
- (九)本學程主任黃露鋒籌備115年國際沖繩客家交流-八瑤灣事件。
- (十)本學程郭子弘老師協助屏東監獄導入水耕蔬菜設施。

- (十一)本學程主任黃露鋒負責開設十校跨校壯遊台灣課程-狀遊屏東開課。
- (十二)本學程郭子弘老師執行排灣紋繡故事館委託之產學合作案-企業社會責任與綠色採購之研究。
- (十三)本學程主任黃露鋒6/8出席教育部轉型正義教育協力平臺學校會議。
- (十四)本學程主任黃露鋒6/12出席六堆研討會議。
- (十五)本學程主任黃露鋒6/17辦理115年客家知識體系實地成果交流。

三十五、客家研究中心

(一) 屏東縣政府

1. 本中心主任黃露鋒執行屏東縣政府教育處「客語團體朗誦推廣實驗活動」。
2. 本中心主任黃露鋒協助屏東縣政府原民處提案115-116年度低碳或碳匯示範場域建置計畫。
3. 本中心主任黃露鋒協助屏東縣政府原民處主管「屏東大武山山林教育服務中心」輔導顧問。

(二) 內埔鄉公所

1. 本中心主任黃露鋒協助屏東縣內埔鄉創生環境營造。
2. 本中心主任黃露鋒協助屏東縣內埔鄉公所執行舊公所活化創生營造。

(三) 內埔鄉東片村

本中心主任黃露鋒協助內埔鄉東片村提出環境部循環署「推動資源循環地方創生計畫」將以「推廣資源循環理念」及「發展具地方特色之循環產品、創新技術及商業模式」兩大類型作為補助主題。

(四) 泰武鄉公所

本中心主任黃露鋒協助泰武鄉公所提案115-116年度低碳或碳匯示範場域建置計畫。

(五) 萬巒鄉公所

本中心主任黃露鋒協助萬巒鄉公所提案雙語遊程建置計畫。
本中心主任黃露鋒偕同萬巒鄉公所提出萬巒安康處方籤遊程建置計畫。

(六) 產業及其它

1. 本中心郭子弘老師執行信億陶瓷股份有限公司委辦「信億企業診斷及組織再造」。
2. 本中心主任黃露鋒與郭子弘老師擔任教育處計畫諮詢委員。
3. 本中心主任黃露鋒協助來義鄉公所安康旅遊計畫，並演講社會處方觀點
4. 本中心主任黃露鋒協助高雄中正商圈提案社區糧倉再生計畫。
5. 本中心主任黃露鋒擔任台灣休閒健康與安康旅遊發展協會之發起人。

6. 本中心主任黃露鋒參與屏東縣政府山林教育中心輔導。

三十六、資訊學院

- (一) 本學院於 115 年 6 月 10 日(星期三)-6 月 12 日(星期五)於本校屏商校區辦理 I-DO 2026 國際研討會，本次會議採實體與線上同步進行的混合模式，以便利國內外學者共同參與。本屆研討會錄取論文來自澳洲、中國、埃及、法國、印度、日本、俄羅斯、臺灣及塔吉克等多個國家，展現本會議日益提升的國際影響力與學術多元性。議程主題涵蓋：大數據、電腦圖學與視覺分析、資料導向系統與介面、資料科學 (Data Science) 以及最佳化等重要主題。透過專題演講、技術論文發表及海報展示等活動，I-DO 2026 提供一個重要的學術交流平台，促進研究成果發表、創新理念分享，以及來自世界各地與會者之間的專業合作與學術交流。
- (二) 本學院歐家和院長於 115 年 6 月 21 日(星期日)至 7 月 19 日(星期日)前往日本，獲得日本東北大學邀請，進行拜訪交流及量子計算相關議題之共同研究。

三十七、管理學院

- (一)高教深耕計畫進度說明
 - 1.115 年前導型大專生研究計畫獎學金補助已截止，共收到 17 件申請，已公告通過名單，並進行補助。
- (二)高階經營管理碩士在職專班
 - 1.已於 115 年 5 月 22-24 日辦理課程校外參訪活動，安排前往總統府、海基會、TVBS 電視台及國立故宮博物院等單位參訪，以提升學生對公共治理、媒體經營及文化產業之實務認識。
 - 2.已於 115 年 5 月 31 日至屏東交通隊進行參訪活動。
- (三)招生宣傳活動
 - 1.積極參與各高中職校辦理的升學輔導講座以及大學博覽會。
- (四)管理學院會議
 - 1.115 年 5 月 26 日(星期二)召開管理學院 114 學年度第 2 學期第 3 次院教務會議。

三十八、東南亞發展中心

- (一) 規劃辦理 2026 DHP Program。

- (二) 協助辦理教育部青年百億計畫。
- (三) 完成 114 學年度新住民及子女培力與獎(助)學金請款。
- (四) 規劃並辦理 2026 短期研習營隊及工作坊：

營隊日期	營隊名稱	人數
2026.03.02- 2026.03.10	日本室蘭工業大學短期研習營隊	學生: 11 教師:2
2026.04.13- 2026.04.19	越南胡志明師範大學「中學教育師資培訓工作坊」	教師:19
2026.05.12- 2026.05.16	泰國 Mahasarakham University(MSU) NPTU SDGs 工作坊	學生:45 教師:5
2026.05.19- 2026.06.06	美國 Mercer University 海外研習	學生:4 教師:1
2026.08.24- 2026.08.28	2026 DHP Program in Daegu, Korea	學生: 7 人 教師: 2 人
2026 年 9 月	日本和歌山大學短期研習營隊	學生:10 教師:2

三十九、華語教學中心

- (一) 外籍人士華語班相關事務：
- 115 年度華語夏季班-基礎班及進階班業已完成入學，共計 13 位學員完成註冊。
 - 核發 115 年度秋季班、冬季班之入學許可。
 - 完成新進助學生 6-7 月及外籍助學生 7-9 月聘僱事宜。
- (二) 中心環境設施維護管理：
- 辦理華語教室空間整理及設備維護作業。
 - 每日定期進行華語教室環境清潔工作。
 - 完成華語中心辦公室冷氣汰換，刻正辦理辦公室大門汰換及辦公室牆壁粉刷。
 - 盤點教室及辦公室非消耗品清冊。
- (三) 華語中心外部計畫辦理情形：
- 優華語計畫
 - (1) 完成華語非同步課程錄製作業。
 - (2) 完成第二年徵件作業。
 - 教育部補助 114-115 年外國學生華語文能力精進計畫

- (1) 第 31 期華語文師資培訓班結業工作。
- (2) 於 6 月 2 日召開策略三教材編輯諮詢會議。
- (3) 於 6 月 3 日辦理主題式生活會話課程。
- (4) 規劃 TOCFL B1 及 TOCFL C1 考前衝刺班開課事宜。
- (5) 規劃校外文化走讀活動，並公告於本校網頁開放報名。

四十、大武山學院

- (一) 配合教學資源中心回填全校配合重要政策配合事項辦理之成果。
- (二) 6 月 15 日辦理通識及跨領域教育委員會議。
- (三) 6 月 26 日院長參加教育部提升大學通識教育計畫辦理之「仰觀通識宇宙—iGER Day 暨全國通識教育亮點展，進行座談交流。
- (四) 辦理 115 學年度陳哲男校友文學獎徵文宣傳活動。

四十一、共同教育中心

- (一) 持續處理 115 學年度第 1 學期課程開排課作業及異動資料。
- (二) 辦理 115 學年度第 1 學期聘任兼任教師相關作業。
- (三) 辦理 114 學年度大一基礎學術英文課程期末線上成果展及投票活動。
- (四) 製作期末成果展教師感謝狀、學生參展證明、獲獎者獎狀及通知。
- (五) 彙整辦理大一、大二後測測驗成績。
- (六) 持續辦理大學部學生英文課程抵修／免修申請。
- (七) 持續辦理大學部學生畢業門檻紙本申請作業。
- (八) 辦理校際選課共同英文、國文及資訊課程申請作業。
- (九) 辦理英文補強班成績登錄作業。
- (十) 辦理中心工讀生聘僱相關行政作業。
- (十一) 協助國際探索營前測測驗設定作業。

四十二、博雅教育中心

- (一) 本中心參與 115 學年度第 1 學期「大專校院 AI 法律通識教育推動計畫」，積極辦理課程規劃、講座推動及經費核銷等相關作業；另規劃開設「AI 未來應用與法律趨勢探索」課程，結合人工智慧與法律議題，持續拓展通識課程之跨域深度與前瞻性。
- (二) 完成 114 學年度第 2 學期跨校通識課程成績登錄作業，共計 20 門課程、1,863 人次。
- (三) 賡續辦理「2026 年 SOS！暑期線上學院（Summer Online School）」學分課程認抵事宜，選課期限至 6 月 28 日止。

- (四) 持續辦理 114 年「臺大全國夏季學院」課程學分認抵相關作業。
- (五) 辦理 115 學年度第 1 學期博雅課程排課作業，並完成跨校通識課程教學大綱上傳。
- (六) 持續受理學生跨院選修課程學分採認申請。
- (七) 通知 115-1 學期兼任教師上傳教學大綱及 Office Hours。
- (八) 填覆 114 學年度「實施校園保護智慧財產權行動方案」自評表，並回傳生輔組彙整。
- (九) 規劃辦理 115 學年度第 1 學期大武山通識講座、智慧財產權講座及性別平等講座。
- (十) 彙整並提交 114 年高教深耕計畫第 2 次季管考會議工作報告，並回應審查意見。

四十三、跨領域學程中心

- (一) 本中心將於 115 年度暑期辦理【壯遊視界・創生屏東】微學分課程，於 115 年 7 月中旬(星期三)辦理線上說明會，歡迎師長鼓勵學生探索自我導向學習報名參加。
- (二) 本中心正進行學生申請跨領域學分學程修畢證明書核對印製行政程序。
- (三) 本中心已於 115 年 6 月 11 日完成微學分課程 114-2 學期採認作業。
- (四) 本中心已於 115 年度暑期辦理【屏東在地文化職人與創業學】微學分課程，於 115 年 6 月 15 日(星期一)至 17 日(星期三)辦理共計 4 場次課程，透過本次暑期微學分課程，參與學生不僅深化了對屏東在地文化的認同，瞭解文化保存的重要性，更透過跨域創新思維，培養了解決問題的批判性思考能力，展現出豐碩的跨領域學習成果。

四十四、大武山社會實踐暨永續發展中心

- (一) 本校榮獲國際永續教育協會(IASE)辦理之「2026 IASE 教育影響力獎」楷模獎殊榮，將由校長代表本校出席 115 年 7 月 14 日舉行之頒獎典禮。
- (二) 辦理「屏東學學生實踐微型計畫」徵件，自公告日起受理申請，鼓勵學生連結屏東在地議題提出實踐方案。
- (三) 辦理台日聯盟電子報徵件作業，徵件期間自 115 年 6 月 15 日至 7 月 15 日止。
- (四) 「朱雀先驅」USR 計畫於 115 年 6 月 1 日至 2 日辦理師幼共學玩出 STEM 新體驗，邀請佳冬國小附設幼兒園、屏東大學附小幼兒園、大光國小附設幼兒園與水泉國小附設幼兒園的幼兒來到國立屏東大學，由協同主持人幼兒教育學系陳惠珍老師帶領修習「幼兒數學與科學之探索與遊戲」課程的師資生結合台灣玩具圖書館資源，運用二手玩具融入 STEM 教育理念，讓孩子從遊戲中培養觀察力、空間邏輯與手眼協調能力。

- (五)「朱雀先驅」USR 計畫於 115 年 6 月 10 日辦理《原來我的家鄉這麼美》雙語版新書贈書，由應用英語學系潘怡靜老師、教育學系莊念青老師及玉光國小邱靖雅老師共同策劃，邀請玉光國小師長參與雙語教師社群，透過長期的雙語共備、課程設計與教學交流，將佳冬在地文化融入雙語課程之中，讓地方故事成為最好的學習教材。
- (六)「朱雀先驅」USR 計畫於 115 年 6 月 13 日至 29 日辦理國際教育見習，前往捷克進行交流學習，由師資培育中心林顯明老師及教育學系林孟安老師帶領，參訪查理大學、Bílá 小學及 Angel 小學等教育機構，透過課程觀摩、校務交流及教育議題討論，探究歐洲與亞洲教育體系之差異，並就教學方式、學習態度及教育理念等面向進行經驗分享與交流。
- (七)「朱雀先驅」USR 計畫於 115 年 6 月 15 日至 22 日辦理日本教育交流活動，由教育學系莊念青老師及大武山學院黃蘭茶老師帶領師資生前往北海道教育大學釧路分校進行見習與交流。活動期間深入了解日本小規模學校之教育實務與特色，並與當地師生進行交流互動。本次交流成果獲日本《釧路新聞》專文報導，以「學習小規模校教育」為題，介紹本校師生赴北海道校園見習與教育交流之歷程。
- (八)「朱雀先驅」USR 計畫於 115 年 6 月 13 日至 22 日辦理馬來西亞教育交流活動，由科學傳播學系楊桂瓊老師及教學發展組組長傅瑋宗老師帶領學生前往馬來西亞拉曼大學（UTAR）雙溪龍校區、亞沙新村馬華小學及拉務八里新村華小等教育機構進行參訪與交流。透過實地見習、課程觀摩及跨文化互動，深入了解馬來西亞多元文化教育環境與華文教育發展現況。
- (九)「讓生命不同凡想」USR 計畫於 115 年 6 月 3 日辦理「幸福駕到～親子動起來」親子運動會與體育學系陳佑老師「健康步態分析」課程合作的經驗，透過大學課程與社區場域的結合，讓學生將課堂所學轉化為真實服務行動，也讓身心障礙成人及其家庭在輕鬆、有趣且充滿支持的氛圍中，一起參與運動、享受互動、創造共同回憶。
- (十) 115 年 6 月 6 日「讓生命不同凡想」USR 計畫共同主持人特殊教育學系黃玉枝特聘教授受邀於「115 年度全國心智障礙者理事長及家長幹部會議」中，分享與長期合作場域社團法人屏東縣啟智協進會一路走來的合作模式與實踐歷程。
- (十一)「讓生命不同凡想」USR 計畫於 115 年 6 月 10 日辦理《不完美交「想」樂》音樂專輯發表，以媒體創作表達對日常障礙的探索，並重新思考關於障礙的歧視、誤解與刻板印象，以集體填詞、人工智慧譜曲的合作方式，共同創造七首單曲，代表不同障礙身分、觀點的音樂專輯。

四十五、EMI 發展中心

- (一)預計於 115 年 7 月 1 日舉辦本學期第 3 次 EMI 發展中心工作暨管考會議。
- (二)持續辦理 114-2 EMI 課程補採認。

- (三)持續辦理 115-1 EMI 課程採認。
- (四)辦理 EAP 學習之旅大挑戰活動。
- (五)115 年 6 月 4 日舉辦林顯明老師傅爾布萊特海外培訓經驗分享講座。
- (六)115 年 6 月 4 日舉辦廖宜虹老師澳洲新南威爾斯海外培訓經驗分享講座。
- (七)115 年 6 月 5 日與國資碩及 STEM 合辦端午節香包活動。
- (八)115 年 6 月 10 日參加 VoiceTube 線上說明會。
- (九)辦理工讀生聘僱及核銷作業。
- (十)辦理各項經費核銷作業。
- (十一)公告轉知各大專院校機構 EMI 教學相關活動資訊。

四十六、新媒體創意應用碩士學位學程

- (一)6 月 18 日曾志勇同學進行論文口試發表。
- (二)7 月 2 日藍心怡、陳忠彥同學進行論文口試發表。
- (三)定期更新學程網站及社群平台。
- (四)執行各項經費核銷作業。

四十七、大武山跨領域學士學位學程

- (一)完成參加 2026 放視大賞成果檔案建置。
- (二)定期更新學程網站。
- (三)執行各項經費核銷作業。