

國立屏東大學 110 學年度第 9 次主管會報會議紀錄

時間：111 年 1 月 27 日（星期四）下午 3 時 10 分

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：古源光

紀錄：郭明宗

出(列)席人員：如簽到表(附錄三，第 23 頁)

壹、主席報告：

- 一、春節即將來臨，明天是本學期最後一天上班，將於 2 月 7 日開工。春節期間校園內管制及安全維護，請總務處辦理，必要時請學務處協助。
- 二、下次主管會報，原擇定於 2 月 17 日召開，為因應疫情變化，提前至 2 月 10 日併防疫會議召開。

貳、上次會議紀錄有無異議？無異議，列入備查。

參、110 學年度第 8 次主管會報列管項目執行情形：

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
1	有關 EMI 推動情形事宜。 《列管次數：20 次》	有關 EMI 推動情形，請各院說明執行情形。	教育學院 已完成： 進行中： 1、本學院預計開設 110 學年度第 2 學期 EMI 微學分課程，由教行所林官蓓老師、心輔系葉寶玲老師、特教系鍾儀潔老師、教育系陳奕璇老師及幼教系洪川茹老師共同規劃。 2、本學院目前預計開設 110 學年度第 2 學期 EMI 課程共 10 門，分別為心輔系 3 門；教行所 4 門；特教系 1 門；幼教系 1 門；教育系 1 門。 待完成：	☒ 持續列管 ☐ 解除管制

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			理學院 已完成 111 年 1 月 7-8 日理學院辦理 111 年科學創客自造工作坊 I-本院與國際處合併辦理移地教學，欲藉此機會，帶領本院及本校外籍學生前往小墾丁進行全英教學交流活動，提供英語學習環境，提升學生專業領域知識及語言能力，參與學生總計 50 位，師長 2 位。 進行中： 1、提醒各位師長進行 110 學年度第 2 學期 EMI 課程開設申請，維持課程品質及精緻教學課程內容。 2、持續規劃 110 學年度第 2 學期師生雙語教學精進相關活動。 待完成： 人文社會學院 已完成： 1、本學院共有 5 位教師報名參加英國劍橋大學語言測評考試院「Certificate in EMI Skills」線上課程並獲錄取。 2、撰寫本學院	

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			112-116 年度校務發展計畫書初稿(EMI 部分)。 進行中： 待完成： 資訊學院 已完成： 進行中： 1、目前正規畫辦理 110-2 之 EMI 全英授課經驗分享會。 2、配合 EMI 發展中心撰寫校務發展中長程計畫書，盤點並規劃未來五年本學院 EMI 發展目標。 待完成： 管理學院 已完成： 進行中： 管理學院於 110 學年度第 2 學期擬開設 11 門全英課程；並積極與全院教師推廣全英教學。 待完成： 大武山學院 已完成： 1、EMI 發展中心已完成辦理兩場(1 月 5 日和 7 日)教學助理培訓相見歡	

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			活動。 2、EMI 發展中心、共同教育中心及體育學系已於 1 月 10 日辦理提升學生 ESP 學習：「英」該「泳」往直前講座活動。 進行中： EMI 發展中心已完成辦理兩場(1 月 6 日和 13 日)EAP 課程設計討論會，本周四(1 月 20 日)將進行第三場活動。 待完成：	

肆、各單位工作報告：

一、劉英偉副校長：

春節期間，為免校園網路遇到緊急狀況，建議計網中心安排同仁值班或廠商進駐校園予以協助。

◎主席提示與說明：

若無法到班，請至少要能保持聯繫。

二、林曉雯副校長：

發現有些單位的英文網頁，未更新單位主管人員資訊。

◎主席提示與說明：

請各單位進行檢視，並請秘書室督導。

三、曾紀幸副校長：

(一)本學年度專任教師評鑑於 1 月 23 日至 2 月 11 日止開放教師評鑑系統「教師輸入評鑑資料」權限，受評教師如有補正評鑑資料之需求，請於期限內完成資料登錄及上傳作業。

(二)屏商校區教師反映，足球場經常外借舉辦賽事，裁判的哨聲與觀眾的歡呼聲，已干擾到教師上課，教師希望學校承辦單位能協助，還給教師上課的安寧。

◎林瑞興主任：

未來場地借用會盡量避開期中與期末考時間，至於裁判的哨聲與觀眾的歡呼聲，會請借用單位盡量注意。

◎主席提示與說明：

如何強化教室隔音效果，請總務處研議。

四、研發處許華書研發長：

(一) 技術合作組

- 1、辦理科技部 111 年第 1 期產學合作計畫申請案送件作業，本次共計 2 案，提案人為幼教系吳中勤老師及體育系林瑞興老師。
- 2、協助本校分別與屏東縣家庭教育中心、澎湖縣私立財團法人天主教澎湖教區附設惠民啟智中心簽屬策略聯盟。

(二) 學術發展組

- 1、科技部 111 年度「科普活動計畫」，自即日起接受申請，校內截止日 3 月 4 日上午 10 時。
- 2、科技部 111 年度「大專學生研究計畫補助案」，自即日起接受申請，校內截止 2 月 17 日上午 10 時。

(三) 創新育成中心

- 1、辦理教育部 111 年度「U-start 創新創業計畫」暨「U-start 原漾計畫」第一階段申請作業。
- 2、辦理勞動部勞動力發展署 111 年度「小型企業人力提升計畫」之申請作業。

五、教務處邱裕煌副教務長：

勞動部委辦的推拿整復考試於 1 月 26 日~1 月 28 日三日於本校屏東師校區舉行。此次考試人數共計 130 名，其中包含本校 10 幾名學生以及 1 位教師。因為每日的考生數量上限為 48 名，因此採三天舉行。此外，今年也因正修科大加入支援考試以及疫情的緣故，勞動部將本校考生人數從去年的 285 名調降至 130 名。在防疫工作上，除了依照勞動部的要求外，中心也增加 1 位工讀生於校門口支援，採取更嚴密的防疫措施。

六、學務處黃名義學務長：

(一) 學務長室

- 1、築夢展翼弱勢翻轉計畫至 111 年 1 月 18 日截止，募款金額：
 - (1)校外募款金額：1,549,700 元。
 - (2)校內募款金額：327,498 元。

(二) 軍訓暨校安中心

- 1、學生安全：
 - (1)本學期防疫校園入口管制工作執行至 111 年 1 月 14 日止。
 - (2)公告教育部「各級學校 111 年寒假期間學生活動安全注意事項」宣導資料，敬請師長利用向學生宣導。
 - (3)請各單位將寒假期間知悉學生參加戶外活動情形填報「各類

校外活動申請表」通報本中心，以利填報教育部「各級學校戶外活動登錄系統」。

- (4)提醒本校師生近期發現「可疑人士」進入屏商校區，入夜外出請注意安全，結伴而行，提高警覺，以確保自身安全，在校園內如遇可疑人士請立即撥打 110 報警或至警衛室求助，並撥打校安專線 0912-838-499 或 0965-389-995 通報。
- (5)本校加強校園安全維護工作，除針對照明設備、監視器、緊急求助鈕、夜間管制等措施外，現更與鄰近的屏東分局共推「110 視訊報案系統」APP，期能有效抗制犯罪，嚇阻歹徒。除了電話報警，你有更好的選擇。
- (6)「110 視訊報案系統」APP 可結合智慧型手機 GPS 定位功能，即時視訊或文字報案，能讓警察看到即時蒐證影像，一鍵就能傳送到 110 受理單位的螢幕，讓民眾報案時，可以和受理員警直接視訊對談。分局表示，受理員警會視報案現場實際需求，切換報案人手機的視訊前後鏡頭，播放警語影片，希冀能遏阻犯罪。

2、交通安全：

- (1)交通安全入班宣導：運用每周班會時機入班宣導，由校外講師、本校講師或班級導師實施，歡迎各班導師與本中心輔導教官/老師聯繫安排宣導時間，亦可向本中心索取交通安全簡報檔，由導師自行宣導，詳情可洽陳先生（分機 12112）。
- (2)本校於 110 年 12 月 13 日召開交通安全教育委員，學議會廖有慶會長所臨時動議提案安心四橫巷與安心八橫巷路口號誌改善案，經函請屏東縣政府警察局改善，警局回覆路口往北方向缺少一組近端號誌燈，俟本(111)年度該局號誌維修廠商新契約成立發包後，再行通知廠商前往增設，以維護用路人交通安全。

3、全民國防：

- (1)內政部公告：自 111 年 1 月 1 日起，民國 92 年次出生男子已達法定兵役年齡，具役男身分，如尚未履行兵役義務者，出國應經核准。

(三)學生諮商中心

- 1、諮商、個案、班級等輔導服務(110 年 12 月 22 至 1 月 12 日)
 - (1)學生個別諮商服務：293 人次；心理諮詢服務共計 23 人次。
- 2、緊急個案處理：處理學生情緒問題及自傷意念事件共 2 件，已完成校安通報並連繫導師、家長，並持續連繫安排諮商輔導。
- 3、心理衛生推廣活動：
 - (1)110 年 12 月 22 日至 111 年 1 月 12 日學諮中心互動牆花語小瓶 DIY 活動(含 12 月 28 日擺攤活動)，共計 340 人次參與。
 - (2)110 年 12 月 28 日資教好聲音音樂會當日以花語瓶、熱轉印、

伴讀犬及禪繞畫等各攤擺設，活動順利進行，日間參與人數約計 382 人次。

4、諮商中心行政相關業務：

- (1)製作 110 年度教育部補助大專校院聘用專兼任專業輔導人員計畫成果報告書、經費收支結算表。
- (2)111 年度「增購學生輔導工作場地設備計畫」經費（資本門）計新臺幣 19 萬元，經教育部 110 年 12 月 22 日臺教學(三)字 1100171792 號函核撥。
- (3)111 年度「補助大專校院聘用專任專業輔導人力計畫」120 萬元整，經教育部 110 年 12 月 21 日臺教學(三)字第 1100172222X 號函示核發。
- (4)「111 年度補助大專校院招收及輔導身心障礙學生工作計畫」補助 442 萬 8,172 元（經常門 438 萬 3,172 元、資本門 4 萬 5,000 元），經教育部 110 年 12 月 22 日臺教學(四)字第 1100175670D 號函示核撥。
- (5)本校學生事務處學生諮商中心徵聘計畫約用專任心理師順利招聘 1 名，計於 111 年 2 月 14 日到職。

(四)生活輔導組

1、宿舍業務：

- (1)110 學年度第 2 學期學生宿舍冰箱申請於 1 月 4 日(星期二)-6 日(星期四)在民生及屏商校區生輔組辦理。
- (2)110 學年度寒假申請住宿人數共 465 人(含大學部女生 236 人，大學部男生 168 人、研究所女生 32 人、研究所男生 29 人)；寒宿期間是 1 月 17 日至 1 月 27 日及 2 月 7 日至 2 月 17 日(農曆春節期間 1 月 28 日至 2 月 6 日宿舍將全面關閉)；寒宿棟別為大學部女生 F 棟、大學部男生 D 棟、研究生光華樓。
- (3)110 學年度境外生春節住宿計有 73 人申請，已安排於 1 月 28 日至 2 月 6 日入住光華樓，2 月 7 日上午再行搬回寒假住宿寢室。春節期間將另外安排保全日夜值班，並請清潔人員每隔 2 日進行環境清潔。

2、班週會/出缺勤/獎懲業務：

- (1)持續彙整 110 學年度第二學期幹部名單，目前尚有 5 班未繳交，已催繳中。
- (2)學生及班級幹部獎勵申請截止日延長至 111 年 1 月 7 日止。

3、賃居業務：

- (1)於 111 年 1 月 3 日完成 110 年度校外賃居學生訪視及賃居建物安全訪評第三階段 1 月填報，並於 1 月 5 日函報教育部。
- (2)於 111 年 1 月 15 日前撥予學生 110 學年度第 1 學期大專校院弱勢學生助學計畫之學生校外住宿租金補貼。

4、就學貸款業務：

- (1)110 學年第 1 學期溢貸人數共計 49 人，溢貸總金額為新臺幣 229,780 元。
- (2)111 年 1 月 5 日函文至臺灣銀行屏東分行辦理 110 學年第 1 學期本校 49 位同學溢貸退款相關事宜。
- (3)依教育來文於 111 年 1 月 14 日下午 5 點以前至彙報系統檢核勾稽 110 年度第 1 學期溢貸情形。(系統所列申貸學生名單 291 人，係同時請領教育部學雜費減免或大專校院弱勢助學計畫助學金)。
- (4)統計教育部就學貸款彙報系統，110 年 8 月至 12 月止就貸異動學生狀況(休學 49 人、退學 43 人，休退學人數合計 92 人)。

5、弱勢助學業務：

- (1)110 學年度申請弱勢助學核定人員計 297 名。
- (2)110 學年度第 1 學期申請校內緊急紓困暨助學金者計 14 人。
- (3)110 學年度第 1 學期申請學產基金急難慰助金核定人員計 9 人。

6、學雜費減免業務：

- (1)110 學年度第 2 學期學雜費減免 110 年 12 月 1 日起開始申請，截止日為 12 月 31 日止已有 295 人完成申請。
- (2)已開放第二次學雜費減免，自 111 年 1 月 4 日起申請，最後截止日為 2 月 23 日止。
- (3)預計 111 年 1 月 14 日前完成 110 學年度第 1 學期學雜費減免報部。

7、學生團體保險：已完成 110 學年度第 1 學期保險費用支付。

(五)學生活動發展組

1、獎助學金：

- (1)辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，110 年 12 月 3 批次共核銷 156 筆助學金。
- (2)持續辦理本校學生學習助學金勞保及健保費用短列差額核銷等相關作業。
- (3)持續協助用人單位辦理助學金僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，110 年 12 月 23 日至 111 年 1 月 11 日件數約 61 件。
- (4)協助提供校園進用人員查詢作業之學生活動發展組經費所屬助學金相關資料。

2、學生/社團活動：

- (1)110 年 12 月 22 日海天社於民生校區五育樓 108 教室辦理「110-1 海天社期末補品」活動。
- (2)110 年 12 月 22 日吉他社於屏商校區吉他社社辦辦理「吉他社期末社員大會」活動。

- (3)110 年 12 月 22 日管樂社於民生校區右向廣場辦理「聖誕音樂會」活動。
- (4)110 年 12 月 23 日圖書資訊研究社、自然生態觀察社、證券研究社、青創客社等四社辦理聯合聖誕節交換禮物活動。
- (5)110 年 12 月 27 日親善服務社協助寶島陽光玉樹能源-屏東縣高樹光電示範計畫專區啟用典禮。
- (6)111 年 1 月 5 日青創客社辦理成果發表會。
- (7)111 年 1 月 11 日親善服務社協助朱雀點亮屏東偏鄉教育-USR 實踐之旅：2021 成果暨專書發表活動。
- (8)111 年 1 月 15 日至 1 月 18 日辦理社團經營師屏大專班研習。
- (9)111 年 1 月 17 日至 1 月 21 日社團/學會辦公室整潔稽核。
- (10)111 年 1 月 19 日至 1 月 21 日辦理玩轉引導力研習。
- (11)111 年 1 月 22 日社團經營師屏大專班考照。
- (12)111 年 1 月 22 日教育部全國社團評選活動完成第一階段報名作業。
- (13)本校資訊科學系電腦資訊服務隊等 3 個營隊申請「111 年教育優先區中小學生寒假營隊」案，教育部同意補助新臺幣 6 萬元整，計畫期程為 111 年 1 月 1 日至 2 月 28 日。
- (14)本校圖書資訊研究社等 4 隊申請亞德客有美公益活動服務案，訂於 111 年 11 月 14 日辦理審查會議。

3、社團空間改善：

- (1)屏商校區學生活動中心 1 樓不動產經營學系、企業管理學系、商業自動化與管理學系及行銷與流通管理學系等四系隔間調整，預計寒假開始動工，已請綠漾設計室內裝修廠商估價。
- (2)社團空間問卷滿意度調查自 111 年 1 月 7 日至 1 月 21 日止。

(六)衛生保健組

1、健康促進計畫：

- (1)依教育部 109 年 1 月 10 日臺教綜(五)字第 1090002725B 號函辦理，已於 111 年 01 月 10 日函文，本校「110 年度大專校院健康促進學校計畫」經費收支結算表至教育部備查。
- (2)110 學年度起本組將針對學生於校園內違規吸菸情形結盟校安中心及生輔組共同合作加強取締及輔導，並定期辦理菸害防制宣導活動，以維護全體師生健康。

2、新生健康檢查：

- (1)110 學年度新生健康檢查費用已完成核帳作業。
- (2)110 學年度日間部新生健康檢查截至 111 年 1 月 11 止，尚有 1 位大學部新生未完成，積極協助未完成學生完成體檢。
- (3)校務行政系統[B37]健康檢查-已完成 110 學年度新生健康檢查報告匯入。

3、特殊體況個案管理：

- (1)110 學年度個案管理收案統計: 1 級管理個案共 17 人; 2 級管理個案共 156 人; 1、2 級收案持續追蹤關懷(B3725B)共 727 人次; 健康關懷個案(B3728B)共 924 人; 結案共: 114 人。持續執行健康檢查異常追蹤、列案, 依學院系所追蹤管理。
- (2)110 年 1 月 7 日系統關懷新增” 附件資料-上傳 PDF、JPG 多張”, 未來學生提供複檢資料或診斷書都可以上傳以免資料遺失。

4、嚴重特殊傳染性肺炎：

- (1)本國生截至 111 年 1 月 7 日至美國返台交換生 3 位入境, 目前於高雄檢疫旅館, 健康狀況良好, 續追蹤。
- (2)國內出現 Omicron 本土案例, 目前仍持續為防疫二級警戒, 目前在校疫苗施打率為第一劑 58.83%、第 2 劑 38.18%、第 3 劑 0.16%, 本學期疑似疫苗注射後不良反應通報案例共計 5 人, BNT4 人、AZ 1 人。
- (3)持續依 CECC 規範採滾動視防疫工作。

5、餐飲衛生管理：

- (1)業者於食材登錄平台 110 年 12 月 22 日至 111 年 1 月 10 日之平均上線率為 94.12%, 平均完整率為 100%。
- (2)民生校區 1 樓用餐公區部份椅子汰舊換新。
- (3)因應 COVID-19 疫情, 加強環境清消, 請餐飲從業人員施打疫苗。

6、緊急救護 CPR+AED 業務：

- (1)系統每日記錄三校區之 AED 狀況, 目前 AED 裝置無重大異常訊息。

(七)原住民族學生資源中心

- 1、111 年 1 月 15 前將 111 年度「高等教育深耕計畫」附錄 2「提升高教公共性：透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效」補助經費申請案報教育部審查。
- 2、111 年 2 月 25 日前函報 110 年度「高等教育深耕計畫」附錄 2「提升高教公共性：透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效」補助計畫收支結算表 1 份、賸餘款支票 1 紙（無結餘款則免）辦理核結事宜。
- 3、111 年 1 月 15 前將 111 年度「南區區域原住民族資源中心」補助經費申請案報教育部審查。
- 4、111 年 2 月 25 日前以函報 110 年度「南區區域原住民族資源中心」補助計畫收支結算表 1 份、賸餘款支票 1 紙（無結餘款則免）辦理核結事宜。

七、總務處陳永森主任秘書(兼總務長)：

(一)營繕組：

1、營繕工程：

(1) 規劃設計：

項次	工程名稱	工作內容
①	屏師校區新建大樓案	未獲補助，持續與教育部溝通協調中。
②	民生校區新宿舍運動	已將修正後報告送交教育部審核中。
③	屏師校區消防智慧化工程	技師估價與勘查中。
④	屏商校區圖資大樓空調系統改善工程	技師估價與勘查中。

(2) 公告招標中：

項次	工程名稱	工作內容
①	屏商校區學生第一宿舍整修工程	預計 111 年 1 月 24 日技術服務開資格標。
②	屏師校區敬業樓屋頂防水工程	預計 111 年 1 月 28 日工程開資格標。
③	屏師校區科藝館窗戶整修工程	預計 111 年 1 月 28 日工程開資格標。

(3) 施工中：無

(4) 完工驗收：無

2、節能用電績效：

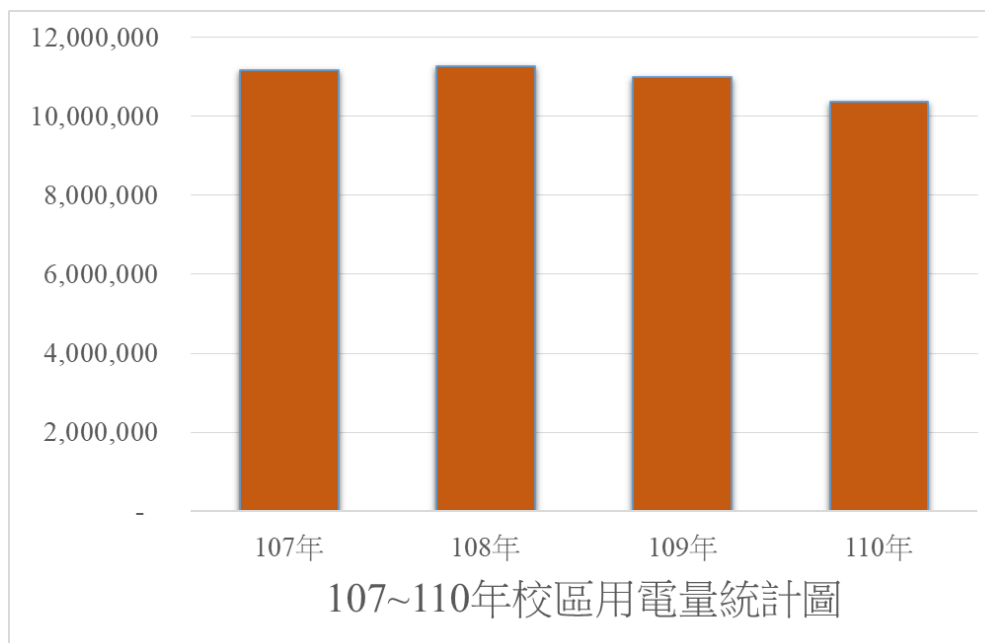
(1) 本校 110 年度總用電量 10,363,080 度，較 109 年度用電量 10,984,220 度，減少用電 621,140 度。

(2) 校區用電分析：

107~110 年各校區用電量數據

年度	107 年	108 年	109 年	110 年
屏師校區	1977780	1942080	1923300	1798080
民生校區	4666800	4628400	4228800	4060600
屏商校區	3663200	3896000	4133400	3842000
游泳池	849360	809360	698720	662400
總用電量	11,157,140	11,275,840	10,984,220	10,363,080
節能率 (與前年比較， 負值表示用電 量增加)	-3.06%	-1.06%	2.59%	5.65%

107~110 年校區用電量統計圖



(二) 補充報告：

1、春節假期(1月29~2月6日)為維護校園安全，校園管制情形已公告如下：

(一) 民生校區五育樓1樓所有出入口自1月30日0時起至2月6日0時止關閉管制禁止進出，欲進入五育樓者，請由地下2樓停車場進出。

(二) 其餘各大樓依平時管制模式進出。

(三) 民生、屏商及屏師校區大門自1月30日0時起至2月6日0時止；管制車輛進出。

(四) 大門管制期間，教職員工進出請出示服務證(或通行證)，以利進出。

2、春節假期，相關單位人員仍會派員留守並提供服務。

八、國際事務處曾耀霆國際事務長(劉懷幃主任代理)：

(一) 教育部委託專案

1、教育部委辦「教育部補助師資培育之大學辦理國外教育見習實習及國際史懷哲計畫」：110年度計畫各校申請案件徵件程序已完成，已完成決選報部核定，共計核定11所大學25個計畫(包含本校3個計畫補助案)。另因肺炎疫情影響，各校持續辦理前一年度因疫情無法執行計畫之撤案核結事宜，持續協助各校辦理行政作業。

2、教育部委辦「合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫」：已完成本年度全數應聘教師敘薪事宜，持續輔導各應聘教師服務工作。

(二) 國際合作組

1、有關學海計畫執行，110 學年度第 1 學期共有 3 位學生前往美國交換學習，學生結束交換學習行程後，已全數返臺，刻正依規定接受檢疫；另 110 學年度第 2 學期共有 14 位學生前往海外交換學習，目前僅前往捷克與義大利之 4 位學生已確認航班，其餘前往日本或紐西蘭之學生皆尚未確認出發時間，持續關心學生出發動態。

2、持續於 1 月份辦理海外姊妹校視訊聯繫會議行程安排，完越南文朗大學視訊簽約，泰國姊妹校 RMUTI 及 PSU 視訊會議行程。

(三)國際學生組

1、已完成 110 學年度第 2 學期境外學位生申請入學審查事宜，刻正簽發正式入學許可通知，後續向教育部申請專案入境事宜，共簽發 14 位學生入學許可，另教育部已函示訂於 111 年 2 月 12 日後開放入境，將依照教育部規定期程辦理。

(四)大陸事務組

1、已完成 110 學年度第 2 學期本校學生前往大陸姐妹校交換甄選及審查程序，共 3 位學生前往大陸地區交換學習，1 位前往華東師大(上海)、2 位前往華中師大(武漢)，持續關心學生出發動態。

3、本校 110 學年度第 1 學期本校學生前往大陸姊妹校交換共計 3 位學生前往(2 位前往上海市華東師範大學、1 位前往江蘇省南京市南京師範大學)，學生結束交換學習行程後返臺，目前已有 2 位學生返臺接受檢疫，後續持續關心學生返臺動態，並且訊息回報防疫小組會議知悉。

(五)東南亞發展中心

1、辦理假日學校泰國 RUN 正式大學教師參加 train the trainer 營隊招募事宜。

(六)華語教學中心

1、維持華語教學中心日常運作，持續配合疫情管控作為。

2、配合教育部規定非學位生(華語生)入臺申報事宜，110 學年度第 2 學期確認共 2 位獲得華語獎學金學生入校學習，分別來自印度及澳洲，將於 111 年 2 月 12 日開放入境後來臺，持續配合辦理各項申報事宜。

九、圖書館莊作彬館長：

感謝大武山學院林副校長的經費支應協助，目前 LiveABC 完成題庫更新與新主機安裝，圖書館已先行測試操作正常，請大武山共同教育中心再看看是否操作上還有問題再跟本館反映。

十、人事室熊學敏主任：

- (一)本校為培育人才及有效運用人力，增進行政歷練及組織效能，辦理本校行政人員內部遷調意願調查，受理申請至111年2月18日止，如有意願調整服務單位之同仁或組長，請將申請表經主管核章後，依限送人事室彙辦。另，考量各單位業務性質及所需之專才不盡相同，本案將參酌同仁意願，並配合各單位業務之需求，一併辦理遷調作業。
- (二)性別工作平等法第15條業於111年1月12日修正公布，並自同年月18日施行，相關條文內容及解釋，摘要說明如下：
 - 1、受僱者妊娠期間，雇主應給予勞工之產檢假，由5日增至7日；教師及職員依各該現行請假規則給予產前假8日不變。
 - 2、「陪產假」更名為「陪產檢及陪產假」，於受僱者有陪伴其配偶妊娠產檢或其配偶分娩時申請，由5日增至7日。（依性工法規定，教師、職員、勞工一體適用）。
 - 3、前開產檢假、產前假、陪產檢及陪產假得選擇以「半日」或「小時」為請假單位，受僱者擇定以「半日」或「小時」為請假單位後，不得變更。相關計算方式如下：
 - (1)若以小時計，「7日」之計算，得以每日8小時乘以7，共計56小時計給之。
 - (2)若以半日計，「7日」之計算，得以每日2半日乘以7，共計14半日計給之。

十一、師資培育中心李雅婷主任(兼教育學院副院長)：

預計於10月14~15日辦理第十屆師資培育國際學術研討會(主題：雙語教學之全國在地化)。

十二、計算機與網路中心許良政主任：

- (一)111年1月8日(星期六)辦理ITE資訊專業人員暨EEC企業電子化人才能力鑑定，應檢數計168人次；1月9日(星期日)辦理APCS大學程式設計先修檢測，應檢數計51人，均依試務作業及防疫規定辦理，當日順利辦竣檢定，場租費計新臺幣4萬元已挹注校務基金。
- (二)111年1月26日至27日辦理110-3梯次全國電腦軟體應用乙級術科檢定，應檢數60人，獲勞動部補助款新臺幣10萬2,284元，相關試務工作正安排作業中。
- (三)本校新學生網路郵局(學生e_mail)-NUMail業於110年12月16日完成新舊郵件系統轉換作業，並完成弱點掃描與漏洞修補，於111年1月6日完成驗收作業；舊系統開放到111年3月31日止(限校內存取)。
- (四)完成109年度購置教學研究相關圖書儀器及設備改善計畫-「提升屏商校區骨幹網路效能與網管虛擬化主機更新」子計畫成果報告。
- (五)完成110年度購置教學研究相關圖書儀器及設備改善計畫-「提升本校對外主幹網路頻寬與分流效能及強化網管系統資料備份機制」子計畫。

- (六) 有關教育部轉行政院國家資通安全會報技術服務中心通報-Apache Log4j(版本 2.0-beta9 至 2.15.0)漏洞，經調查回復有學生電子郵件系統、電子公文線上簽核系統、行動屏大 App 管理平台、人事業務差勤系統等 4 系統使用該工具，業由各管理單位完成更新或執行緩解配套措施。
- (七) 本校填報行政院於國家資通安全會報資通安全作業管考系統-大陸廠牌資通訊產品清冊，經審議之評估意見皆屬「同意」、「非屬本次盤點範圍」，未有「不同意」項；業將審議項目回復各單位，請設備業管單位依行政院評估意見落實辦理(依規定應已於 110 年 12 月 31 日前完成汰換作業，請各單位確實將大陸廠牌資通訊產品自公務環境中移除)。
- (八) 再次宣導！依據行政院秘書長院臺護長字第 1090201804A 號函，重申各公務機關使用資通訊產品(含軟體、硬體及服務)相關原則：
(1)公務用之資通訊產品不得使用大陸廠牌，且不得安裝非公務用軟體。
(2)個人資通訊設備不得處理公務事務，亦不得與公務環境介接。
(3)各機關應就已使用或採購之大陸廠牌資通訊產品列冊管理，且不得與公務環境介接。
- (九) 校務行政系統開發與維護：
1、依「衛生保健組」需求
(1)修改【健康管理系統】，在追蹤關懷頁面，新增上傳附件功能。
(2)修改【健康檢查功能】，協助轉入 110 學年度學生健康檢查資料。
2、依「課務組」需求，修改【教師授課鐘點時數計算功能】，將全英文授課時數計算，細分為日間、進學、進碩三部分，相關報表及匯出均更改。
3、修改【課程地圖雷達圖】無法正常顯示之問題。
4、依「人事室」需求，修改【兼任助理獎助型僱用系統】，製作僱用表申請功能。
5、依「跨領域學程中心」需求，學生的【微學分選課】功能開發完成，交由該中心測試中。
- (十) 校內單位資訊系統支援服務(包含主機代管、虛擬主機)：
1、協助「秘書室 IR 中心」，依 IR 中心需求，新增學生轉系之 view 面面，提供 IR 介接使用。
2、研究網頁架設軟體 WordPress，架設 WordPress 虛擬機測試完畢，並撰寫 WordPress 教學文件。待辦事項：
(1)申請 DNS : web.nptu.edu.tw 對應到 120.118.119.78(WordPress 虛擬機 IP)。
(2)申請開通防火牆：120.118.119.78 對外開通 HTTP/HTTPS(port 80/443)。
(3)撰寫教師個人或實驗室網站申請單：預計根據 ISMS-2-010-T08-1.0RPAGE 校園網站系統申請單修改。

(4)DNS 開通後，上 SSL 憑證，然後弱點掃描。

(5)根據資通安全責任等級分級辦法-附表十資通系統防護基準，該網站系統防護需求分級應會被分級到普，因此需要做到所有普級需要的控制措施。

(十一)其他系統開發(計中建置或開發)：

- 1、【意見溝通平台】：依「秘書室」需求，意見溝通平台改版，依據資安規範，調整密碼長度與複雜度，變更密碼時必須與前三次密碼不同，登入驗證失敗達五次必須等十五分鐘等控制措施。
- 2、【moodle 平台】：moodle 主機整理，更換損毀之硬碟並進行系統移植測試。
- 3、【校長遴選線上投票系統】：討論校長遴選線上投票需求並釐清問題，已確認需求，並由需求單位提出需求申請單進行設計中，預計二月底測試。
- 4、【行動屏大 App】：
- 5、廠商完成 App 資安檢測事宜，送至行動應用資安聯盟進行審查中。
- 6、下載數：Android：7,210；iOS：7,960。
- 7、【多功能成績列印自動化繳費機台】：依「教務處註冊組」需求，列印成績排名證明單時，增加檢核學生是否有休學的紀錄，依該紀錄決定是否可列印成績排名證明單。

(十二)全校性網站平台建置與維護：

【RPage 網頁平台】維護：

- (1)RPAGE 轉址程式發生異常，經查因上月分工程師例行性維護因應弱點 HSTS 啟用 HSTS 設定，導致轉址時被強制轉到 HTTPS，經查明後取消掉 HSTS 恢復正常。
- (2)提醒全校教職員網站之轉址服務預計僅提供至 2022.02.06 止，並提供各單位網站負責人舊 EPAGE 連結處理方式。暫定春節後一周內關閉轉址程式。並開始為了轉址服務關閉事宜-逐步申請移除 google 暫存之 EPAGE 舊網址。
- (3)有關 RPAGE 反應速度監測，調整備分策略後，用三台不同設備進行二十四小時之記錄，監測的時間約在 1 月 4 日(星期二)至 1 月 11 日(星期二)間。監測之結果，有極少數的機率會有反應慢一些超過 3 秒(佔全部 0.01%~0.05%)，但最長不超過 4 秒。備分時間(特別是周六 01:00~05:00)也已沒有非常慢的記錄。

(十三)補充報告：

- (1)Google 公司正式發布於 111 年 1 月 10 日停止 google meet 錄影功能，因應新冠肺炎 Omicron 疫情延燒，110-2 開學後如教學及會議等活動需以視訊辦理，可申請 Google Workspace for Education: Teaching and Learning Upgrade 的升級授權服務，但同一時間僅供 30 人使用，故在此建議另使用學校採購之功能更大及好用 Office 365 內附之 Microsoft Teams。

◎主席提示與說明：

使用遠距教學工具時，若有技術方面問題，請聯繫計網中心。

伍、提案討論：

提案一

提案單位：教務處

案由：擬修正本校推行 EMI 課程獎勵要點案，請討論。

說明：

- 一、依據本校 110 學年度第 8 次主管會報主席裁示辦理。
- 二、修訂第二點有關獎勵 EMI 課程之開課單位。
- 三、修訂第六點有關教師於進修學士班開設獎勵 EMI 課程之鐘點計算方式，及計算開設獎勵 EMI 課程次數之說明。
- 四、檢附本校推行 EMI 課程獎勵要點修正草案對照表(如附錄一，附件 1-1，第 18 頁)暨修正草案全文(如附錄一，附件 1-2，第 19 頁)。

辦法：提請教務會議審議通過後實施。

決議：照案通過，請提教務會議審議。

陸、臨時動議：無

柒、主席結語：無

捌、散會同日 下午 3 時 50 分。

附錄一、提案附件

附件 1-1：本校推行 EMI 課程獎勵要點修正草案對照表

國立屏東大學推行 EMI 課程獎勵要點(修正草案對照表)

修正規定	現行規定	說 明
二、本要點所稱<u>獎勵 EMI 課程</u>適用本校<u>日間學制、進修學士班</u>開授之課程，惟不適用本要點之獎勵課程及對象： (一) 英語相關學系專業課程、外語課程(語言類課程)。 (二) 個別指導課程(如論文、音樂學系主副修、專題課程、校外實習課程)。 (三) 以英語為母語且僅能以英語授課者。 <u>(四) 碩士在職專班課程。</u>	二、本要點所稱 EMI 課程適用本校<u>各開課單位</u>開授之課程，惟不適用本要點之獎勵課程及對象： (一) 英語相關學系專業課程、外語課程(語言類課程)。 (二) 個別指導課程(如論文、音樂學系主副修、專題課程、校外實習課程)。 (三) 以英語為母語且僅能以英語授課者。	修訂獎勵 EMI 課程之開課單位。
六、EMI 課程之獎勵方式，教師授課鐘點第一次以二倍、第二次起以一點五倍計算，加計獎勵後之每週授課時數不受本校教師授課暨鐘點時數計算實施要點第三點之限制。<u>惟加計獎勵時數，一律依「公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準表」之日間授課鐘點費核發。</u> <u>前項所計次數，乃一併累計教師於日間學制、進修學士班開設相同獎勵課程(名)之數目。</u>	六、EMI 課程之獎勵方式，教師授課鐘點第一次以二倍、第二次起以一點五倍計算，加計獎勵後之每週授課時數不受本校教師授課暨鐘點時數計算實施要點第三點之限制。	一、說明課程時數與獎勵時數之鐘點支給標準不同。 二、說明獎勵次數之計算方式。 三、範例說明： 甲師於本學期日間大學部第一次核定「微積分」(3 小時) 為獎勵 EMI 課程，其鐘點時數(含獎勵)為日間 6 小時；下一學期於進修學士班核定相同獎勵 EMI 課程，其鐘點時數為夜間 3 小時，獎勵時數為日間 1.5 小時。

附件 1-2：修正草案全文

國立屏東大學教師推行 EMI 課程獎勵要點(修正草案全文)

104 年 5 月 7 日本校第 8 次行政會議通過

104 年 11 月 12 日本校第 13 次行政會議修正通過

107 年 6 月 14 日本校第 41 次行政會議修正通過

108 年 4 月 18 日本校 107 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過

109 年 10 月 22 日本校 109 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正通過

110 年 12 月 16 日本校 110 學年度第 1 學期第 2 次教務會議修正通過

111 年 月 日本校 110 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過

- 一、為提升學生英語能力，培養國際化視野，鼓勵本校專任(案)教師以英語授課，營造英語學習環境，特訂定推行 EMI(English as Medium of Instruction)課程獎勵要點(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點所稱獎勵 EMI 課程適用本校日間學制、進修學士班開授之課程，惟不適用本要點之獎勵課程及對象：
 - (一) 英語相關學系專業課程、外語課程(語言類課程)。
 - (二) 個別指導課程(如論文、音樂學系主副修、專題課程、校外實習課程)。
 - (三) 以英語為母語且僅能以英語授課者。
 - (四) 碩士在職專班課程。
- 三、本要點所稱 EMI 課程指教師所開授課程內容全程以英語教學方式授課，其方式包括採用教材、課堂講授研討及學習成果評量等皆採用英語方式為之，學生討論時可以斟酌學生英文能力讓學生使用母語進行。
- 四、授課教師申請 EMI 課程獎勵應於前一學期結束前(至遲於每學期開學一週內)，向教務處提出申請，經審查後陳請校長核定。
- 五、經核定獎勵之 EMI 課程，開課時於開課總表上註明 EMI；教師應於上課前公告英文教學大綱。
- 六、EMI 課程之獎勵方式，教師授課鐘點第一次以二倍、第二次起以一點五倍計算，加計獎勵後之每週授課時數不受本校教師授課暨鐘點時數計算實施要點第三點之限制。惟加計獎勵時數，一律依「公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準表」之日間授課鐘點費核發。
前項所計次數，乃一併累計教師於日間學制、進修學士班開設相同獎勵課程(名)之數目。
- 七、經核定獎勵之 EMI 課程，均需接受「EMI 發展中心」課程品保評鑑(QA)。包括課程設計、教學觀摩及成果檢核等，作為下一次開課獎勵之依據。拒絕課程品保評鑑(QA)者，爾後五年內不予獎勵補助。
- 八、本要點經教務會議通過，陳請校長核定後公布實施；修正時亦同。

本規章負責單位：教務處課務組

附錄二、110 學年度第 9 次主管會報列管項目執行情形

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
1	有關 EMI 推動情形事宜。 《列管次數：21 次》	有關 EMI 推動情形，請各院說明執行情形。	教育學院 已完成： 進行中： 待完成： 理學院 已完成： 進行中： 待完成： 人文社會學院 已完成： 進行中： 待完成： 資訊學院 已完成： 進行中： 待完成： 管理學院 已完成： 進行中： 待完成： 大武山學院 已完成：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			進行中： 待完成：	

附錄三、簽到表

國立屏東大學 110 學年度第 9 次主管會報簽到表

時間：中華民國 111 年 1 月 27 日（星期四）下午 3 時 10 分

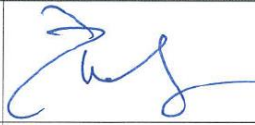
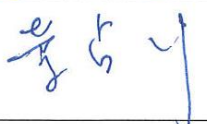
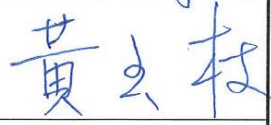
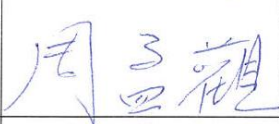
地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：古校長源光

出(列)席人員如下：

序 號	單 位	職 稱	姓 名	簽 到
1	校長室	校長	古源光	古源光
2	行政副校長室	副校長	劉英偉	劉英偉
3	學術副校長室 大武山學院	副校長 院長	林曉雯	林曉雯
4	學術副校長室	副校長	曾紀幸	曾紀幸
5	教務處 國際暨創新學院	教務長 院長	施百俊	施百俊
6	教務處	副教務長	邱裕煌	邱裕煌
7	教務處	副教務長	李貴富	李貴富
8	學生事務處	學務長	黃名義	黃名義
9	學生事務處	副學務長	林育諄	林育諄
10	總務處 秘書室	總務長 主任秘書	陳永森	陳永森
11	研究發展處	研發長	許華書	許華書

序號	單位	職稱	姓名	簽到
12	研究發展處	副研發長	吳聲毅	吳聲毅
13	國際事務處	國際事務長	曾耀霆	曾耀霆
14	實習就業輔導處	處長	陳皇州	陳皇州
15	圖書館	館長	莊作彬	莊作彬
16	計算機與網路中心	主任	許良政	許良政
17	體育室 理學院	室主任 副院長	林瑞興	林瑞興
18	師資培育中心 教育學院	主任 副院長	李雅婷	李雅婷
19	教育學院	院長	簡成熙	簡成熙
20	理學院	院長	林春榮	林春榮
21	人文社會學院	院長	簡光明	簡光明
22	人文社會學院	副院長	林秀蓉	林秀蓉
23	資訊學院	院長	王朱福	王朱福
24	資訊學院	副院長	歐家和	歐家和

序號	單位	職稱	姓名	簽到
25	管理學院	院長	廖曜生	
26	管理學院	副院長	葉貞吟	
27	大武山學院	副院長	黃玉枝	
28	主計室	主任	周孟觀	
29	人事室	主任	熊學敏	