

國立屏東大學 114 學年度第 9 次主管會報會議紀錄

時間：115 年 4 月 16 日（星期四）下午 2 時整

地點：本校民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：劉英偉副校長(代理)

紀錄：梁菊香

出席（列）席人員：如簽到表

壹、主席報告：本次會議依議程順序進行。

貳、上次會議紀錄有無異議：准予核備。

參、114 學年度第 8 次主管會報列管項目執行情形：無。

肆、各單位工作報告：

一、秘書室黃名義主任秘書

(一) 補充報告：近來有高中反映本校部分學系未派員參與模擬面試，恐影響本校招生形象。招生工作為各學系重要工作，請各學院院長轉知所屬學系，務必派員參與。

◎主席建議：高中端有來文請本校派員出席模擬面試，倘學系確無適當人員可出席，請職推處納入管考並協調其他學系支援，避免逕予拒絕。

◎職涯發展暨教育推廣處陳正佑處長建議：建議可參考管理學院之作法，先行詢問各學系教師是否可支援，倘無法支援，則由該院招生委員會統籌派員出席，以確保均有人員參與。

(二) 為因應116年性別平等教育業務書面審查工作，並提升教職員工性別事件防治知能，依據本校115年3月12日召開114學年度第2學期第2次性別平等教育委員會會議決議如下：

1. 請各級主管(含行政及學術一級、二級主管)、專任教師及行政人員(含公務人員及本校契僱行政人員)於115年度完成至少2小時之性別平等教育相關研習，研習得採實體或線上方式：

(1) 實體課程包含人事室辦理之性平講座(辦理時間規劃中)、學生諮商中心於導師知能研習辦理之性平課程(預計115年10月辦理)、教務處教學發展組於新進教師研習會辦理之性平課程(預計115年8月辦理)，以及學生事務處於導師座談會辦理之性平課程(預計115年9月辦理)等，相關辦理時間屆時將另行公告，並請各位師長及同仁踴躍參加。

(2) 線上課程則可透過 e 等公務園、臺北 e 大等平台進行。

2. 請各系所每學期(114學年度第2學期、115學年度第1學期)召開系務會議時至少辦理1次性別平等教育宣導，每次辦理時間至少30分鐘為原則。相關資訊已於4月1日以電子郵件通知各系辦。

二、教務處歐陽彥晶教務長

補充報告：近期各學系將辦理學生面試作業，綜合業務組業已協助就面試時間發生衝突之學生予以適當錯開。另提醒各學系，面試當日如遇學生遲到或現場作業延誤，請在不違反相關規定之前提下，提供適度彈性處置與協助。

三、研發處許華書研發長

- (一) 辦理115年度國家科學及技術委員會大專校院研究獎勵申請事宜，教師於4月13日向學術二級單位或學術一級單位申請(若教師聘任於學術一級單位請向學術一級單位申請)；學術二級單位或學術一級單位於4月20日前將教師申請資料送學術一級單位覆核，學術一級單位於5月4日前將教師申請資料送研究發展處彙整，後續提送學術委員會議審議。
- (二) 辦理114學年度第2學期推動學術研究發展獎補助申請事宜，本次補助類別為辦理學術研討會、出席重要國際會議發表論文(學生僅限此項申請)，教師或學生於4月13日將申請資料送學術二級單位或學術一級單位(若教師聘任於學術一級單位請向學術一級單位申請)；學術二級單位或學術一級單位於4月20日前將申請資料送學術一級單位覆核，學術一級單位於5月4日前將資料送研究發展處彙整，後續提送學術委員會議審議。
- (三) 辦理115年度本校特聘教授遴選作業，有意申請之教師，請將相關資料送學術二級單位會議初審及學術一級單位會議複審(若教師聘任於學術一級單位僅須經複審程序)，並於4月30日前將相關資料送研究發展處彙整。

四、學務處黃鐘慶學務長

(一) 軍訓暨校安中心

1. 交通安全：

- (1) 114 學年度第 2 學期疑似廢棄車輛勘查、通知作業時程及處理原則：於 115 年 4 月 1 日至 4 月 10 日執行疑似廢棄車輛勘查及張貼通知單，請車輛所有人於 115 年 4 月 1 日至 4 月 17 日自行清理；未自行清理之車輛，預劃於 115 年 4 月 22 日及 4 月 23 日執行疑似廢棄車輛移置統一存放作業。
- (2) 填問卷抽安全帽活動：針對「路口路權」與「保持車距」設計兩款問卷，分別抽出 20 組價值 1000 元的安全帽，請速點選連結或掃描海報上的 QRcode 於 115 年 4 月 30 前參加抽獎！

A. 【路口路權】<https://forms.gle/v4XigrK4qDgkE4LG8>

B. 【保持車距】<https://forms.gle/WAeqqnbKhWBxMvD39>

2. 全民國防：

- (1) 115 年下半年役男申請服一般替代役甄選：83 年次至 93 年次出生且尚未

接獲徵集令之常備役體位役男，申請期間 115 年 4 月 1 至 30 日，入營時間為 116 年 1 月至 3 月（實際入營日期以徵集令為準）。

(2) 預定 115 年 4 月 9 日上午於民生校區五育樓第二會議室辦理教育部高屏東區資源中心輔導訪視。

(3) 預定 115 年 5 月 7 日於陸軍航空特戰指揮部空降訓練中心辦理「傘耀美和・傲氣飛鷹」航特傘訓體驗營，共計 5 位學生報名參與。

(二) 學生諮商中心

1. 個別諮商、團體輔導、班級輔導等各項服務如下：

輔導別/人次	人次
115/2/1-115/3/31 個別諮商	499
身心障礙輔導統計	355

2. 緊急個案處理：115年2月1日至3月31日緊急個案(通報)處理18人次。

(三) 生活輔導組

1. 宿舍業務：114學年度第2學期住宿費減免，13位申請全免、1位申請半免，共14位申請，皆符合申請資格，合計減免金額共3萬2,850元。

2. 班週會/出缺勤/獎懲業務：自115年2月1日起受理學生申請114學年第2學期出缺勤紀錄暨獎懲紀錄以及班級幹部證明。

3. 賃居業務：截至目前申請114學年度第2學期獎懲紀錄、出缺席紀錄及班級幹部證明計330份。

4. 就學貸款業務：

(1)114 學年度第 2 學期就學貸款申請人數共計 1,276 人，總申貸金額為新臺幣 32,132,582 元(日間碩士班 99 人;日間學士班 1,177 人)。

(2)114 學年第 2 學期就學貸款借支項目:書籍費共 238 人，申貸金額新臺幣 萬 69,8500 元；生活費 47 人，申貸金額新臺幣 120 萬元；外宿費 64 人，申貸金額新臺幣 57 萬 6,000 萬元)。

(3)與出納組核對就學貸款各項明細及金額，預計 115 年 3 月 11 日依教育部第一批彙報作業時程上傳申貸學生彙報資料，俾利財政資訊中心查調申辦學貸學生之家庭年所得級距。

(4)114 學年第 2 學期申辦就學貸款人數 1,276 人，經財稅中心調查分級結果檔，資格核定甲級學生共 1,150 人；乙級學生共 57 人；丙級學生共 69 人，經查調需審核資格人數為乙、丙級學生(共計 126 位)，已於 115 年 3 月 17 日以信箱及簡訊通知乙丙級同學於規定期限內補交相關查核文件。

5. 學雜費減免業務：

(1)已於 115 年 3 月 10 日完成 114 學年度第 2 學期身心障礙類別減免資料上傳至教育部大專院校學生助學措施系統整合平台。

(2)已於 115 年 3 月 23 日前完成上傳非身心障礙類別至教育部大專院校學生

助學措施系統整合平台。

6. 反霸凌業務：

(1)114 學年度第 2 學期反霸凌反詐騙專案教育講座已於 115 年 3 月 23 日辦理完畢，召集民生、屏師大一同學出席，邀請無憂無律事務所主理律師吳佩珊蒞校，針對近期常見詐騙手法以及校園霸凌法規、校園霸凌防制、學生易違反的網路違法言行等進行說明與介紹。

(2)114 學年度第 2 學期班代反詐騙宣導講座於 115 年 3 月 30 日辦理，邀請屏東縣警察局屏東分局派員蒞校宣導，再由各班班代轉知班上同學重要反詐資訊。

7. 學生團體業務：持續核對114學年第2學期學生納保人數及金額；115年3月23日學生團體納保截止；3月24日辦理休、退學生則無法辦理退保費。

(四) 學生活動發展組

1. 115年3月1日帶領本校管樂社前往臺東藝文中心參加「114學年度全國學生音樂比賽-團體項目」。

2. 115年3月17日辦理領航營「遊學屏東」培訓課程。

3. 115年5月8日於屏商校區活動中心2樓辦理114學年度校內社評。

4. 114學年度畢業典禮訂於115年5月30日舉行，各項事宜刻正積極籌備中。另為提升典禮當日整體氛圍，規劃自當日12時起設置市集攤位，供畢業生與家長、師長共同參與。

5. 獎助學金：協助用人單位辦理助學生僱用及變更文件核定、送用印、資料建檔等相關作業，115年2月12日至3月17日件數約279件。

6. 學生/社團活動：

(1)115 年 1 月 27 日至 1 月 29 日英語學系系學會前往屏東市和平國小辦理教育部教育優先區學校服務計畫「Wordland 奇幻 ENG 國英語營」活動。

(2)115 年 3 月 3 日永生乾燥花社辦理「花漾松果・暖心啟程」活動。

(3)115 年 3 月 10 日自然觀察社辦理笠頂山夜觀活動。

(4)115 年 3 月 11 日英語學系系學會於民生校區五育樓 201 教室辦理「118 級英語系人文週-玩到拳頭 Eng 梆梆」活動。

(5)115 年 3 月 11 日至 3 月 12 日文化發展學士學位學程原住民專班系學會於民生校區右向廣場旁草地辦理「阿反～怎麼茂美」原住民專班人文藝術週活動。

(6)115 年 3 月 13 日中國語文學系系學會於民生校區五育樓北穿堂辦理「墨關行錄」中國語文學系人文藝術週系列活動。

(7)115 年 3 月 14 日至 3 月 15 日證券研究社辦理「2025 第五屆潛力種子盃個股研究競賽」。

(8)115 年 3 月 16 日至 3 月 18 日視覺藝術學系系學會於民生校區學餐地下室

辦理「鬼屋—二重身」人文藝術週活動。

(9)115 年 3 月 18 日青年領袖社辦理茶會。

(10) 115 年 3 月 20 日親善大使團校內出隊協助「115 年度推動客語教學績優表揚典禮」活動。

(11) 115 年 3 月 20 日至 3 月 22 日教育學系系學會前往國立清華大學南大校區參加「2026 年全國大專院校教育相關科系運動聯誼賽」。

(12) 115 年 3 月 21 日崇德志工社於瑞光里社區辦理掃街活動。

(13) 115 年 3 月 22 日鄉輔鄉成社於車城鄉辦理「一日車城走讀」活動。

(14) 115 年 4 月 24 日至 4 月 26 日鄉輔鄉成社於車城國小辦理「朱雀計畫：國際教育與鄉村走讀之跨年級中文有聲書闖關營」。

7. 115年3月28日至3月29日前往義守大學參與115年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動。

(五) 衛生保健組

1. 健康促進：

(1)宣導「2026 戒菸就贏」活動，鼓勵吸菸者參與。

(2)114 學年度第 2 學期健康促進活動辦理情形如下：

日期	活動內容	活動地點/參加人數
115.3.9(一)	衛生股長股長會議 菸害防制講座暨全面性教育(含愛滋及性傳染病防治)種子團	屏商校區圖資大樓 1207 會議室/88 人參與
115.3.11-3.31	21 天健康培力營Ⅲ	線上最高 150 人次
115.3.11-3.31	21 天健康體位管理	線上活動/107 人完成
115.3.17-5.26 (每週二)	3/17、3/24 二堂彈力帶及徒手核心訓練/3/31 起八堂舒活瑜珈	屏商校區活動中心瑜珈教室/38 人參與
115.3.23	全面性教育(含愛滋及性傳染病防治)講座	屏商校區活動中心 2 樓/598 人參與(男 285 人、女 313 人)。
115.3.25(三)	2025 新飲食指南解密:如何告別腦霧/疲勞/顧身材	屏商校區活動中心 1 樓共創教室/49 人參加
115.4.18	全面性教育(含愛滋及性傳染病防治)宣導	民生校區五育樓 109 教室
115.4.23	愛滋及性傳染病防治宣導	歸來國小
115.4.27(一)	犯罪預防暨菸害防制講座	民生校區大禮堂
115.4.28(二)	闖關活動菸害/口腔保健/愛滋及性傳染病防治宣導	民生校區北玄關
115.4.30(四)	健康促進系列闖關活動菸害/口腔保健	屏商校區中央步道

2. 新生健康檢查：

(1)114 學期第 2 學期新生體檢共計 84 位已完成體檢。

(2)教育部來文本校 114 學年體檢預計上傳時間為 115 年 4 月 15 日至 5 月 6 日，將依規定時程內辦理完成。

3. 115年3月11日及3月12日辦理校園愛心捐血活動，民生校區捐血袋數84袋、屏商校區61袋。

4. 空氣或飛沫傳染：國內新冠疫情及流感疫情仍持續，持續相關防疫宣導及接種疫苗，提升保護力;勤洗手、落實手部衛生與咳嗽禮節，有發燒、咳嗽等呼吸道症狀請戴口罩、生病在家休息。

5. 登革熱防治：

(1)屏東縣衛生局前來本校登革熱稽查，115 年 3 月 9 日民生、屏師、3 月 11 日屏商，未查獲孳生源。

(2)持續宣導登革熱積水容器清除，並密切留意疫情之變化。

(3)提醒場館負責人進行孳生源環境清潔工作，並將檢核表送交備查。

6. 全面性教育(含愛滋及性傳染病防治)：

(1)配合教育部與疾管署宣導淋病、梅毒、M 痘、自我愛滋篩檢與匿篩活動，並張貼海報與校園內公告宣導。

(2)115 年 3 月 23 日結合屏東縣衛生局共同辦理屏商校區大一新生全面性教育(含愛滋及性傳染病防治)宣導講座暨全民 CPR+AED 教學(含校園 AED 宣導)，共 598 人(男 285、女 313 人)參加。

7. 餐飲衛生管理：餐飲衛生管理：115年3月1日至3月25日食材登錄平台平均上線率96.88%、平均完整率100%。

8. 緊急救護 CPR+AED 業務：

(1)系統每日記錄三校區之 AED 狀況，24 小時系統監控中系統每日記錄三校區之 AED 狀況。

(2)本校已取得 AED 安心場所再認證，有效期限為 115 年 3 月 14 日至 117 年 3 月 13 日共兩年。

(3)115 年 4 月 18 日預計辦理校園基本救命術訓練(CPR+AED)證照班教育訓練。

(六) 原住民族學生資源中心

1. 活動及課程：

(1) 115 年 3 月 9 日 18 時 30 分至 20 時 30 分於屏師校區敬業樓 409 教室辦理職涯工坊「南麓藥草球」，參加人數共計 27 人。

(2) 115 年 3 月 9 日 18 時至 20 時於屏師校區敬業樓 501 教室配合原專班辦理「馬上聚」期初大會宣導原資中心相關業務及活動消息，參加人數共計 53 人

- (3) 115 年 3 月 12 日 10 時至 21 時於民生校區右向廣場配合辦理本校人文藝術週活動「阿凡~怎麼茂美」，參加人數共計 96 人。
- (4) 115 年 3 月 20 日至 3 月 22 日於花蓮縣壽豐鄉辦理「七腳川記 憶踏查：原住民族歷史與當代生活共學」，參加人數共計 20 人。
- (5) 115 年 3 月 19 日 18 時至 20 時於屏師校區敬業樓 3 樓南區原資中心辦公室辦理「碩班讀書會」，參加人數共計 10 人。
- (6) 115 年 3 月 23 日 18 時 30 分至 20 時 30 分於民生校區五育樓 305A 教室辦理「職人講座-回來種夢的人」，參加人數共計 40 人。

2. 一般行政：

- (1) 115 年 2 月 25 日至 2 月 27 日於嘉義縣阿里山鄉特富野部落及達邦部落辦理「起步鄒」中心職員原住民文化增能研習，參加人數共計 6 人。
- (2) 115 年 3 月 4 日 12 時至 13 時於屏師校區敬業樓 402 教室與原專班及馬拉溯青年會召開「阿反~怎麼茂美」人文藝術週總籌會議，參加人數共計 36 人。
- (3) 115 年 3 月 6 日 14 時至 17 時由黃鐘慶學務長、邱碩峯主任、廖偉琳助理及布給亨那 拉巴拉弗共四名，至中華民國海軍軍官校參加原資中心揭牌儀式。

五、總務處李東泰總務長

- (一) 依教育部「政府文件標準格式（ODF-CNS15251）實施計畫」本校採購招標文件使用 ODF 格式比例，113 年及 114 年之達成率分別為 0.75% 及 1.3%，均未達標準（72% 及 75%），已通知本校相關招標單位（事務組、營繕組、圖書館）加強推動辦理。
- (二) 辦理本校持有公務機密檔案已逾（屆）保密期限之解密案（人事室 17 件、秘書室 4 件、學生事務處 3 件、教務處 3 件、理學院 4 件、教育學院 4 件、人文社會學院 4 件、國際事務處 2 件、師資培育中心 2 件）。
- (三) 114 年 3 月份辦理採購案件-逾 15 萬元採購案總計 10 件其採購金額 516 萬 1,589 元；逾 6~15 萬元採購案總計 17 件其採購金額 193 萬 1,670 元；3 月共同供應契約採購金額計 67 件，採購金額為 859 萬 6,168 元。
- (四) 營繕工程-圖說規劃設計中 1 件屏商校區教學壹館電力系統改善工程
- (五) 營繕工程-目前施工案件

項次	工程名稱	工作內容
a	民生校區太陽光電球場與建物太陽光電設備建置案	1. 民生光電球場辦理屋頂隔柵板飾條裝設。 2. 各棟屋頂型太陽能均已施工完成，環境復原作業預計於 3 月底前完成。

b	民生校區小東樓無障礙電梯新建工程	俟取得雜項執照後即進行開工。
c	屏師校區思源樓桌球教室門窗汰換整修工程	本案於 115 年 2 月 24 日開工，於 3 月 31 日竣工。
d	民生校區體育館無障礙電梯新建工程	本案於 115 年 3 月 11 日開工，施工期 10 個月，預計 116 年 1 月 31 日竣工。

(六) 出納支出作業(1萬元以上)支付情形統計如下表

年/月	支付筆數	支付金額(新臺幣/元)
115 年/1 月	1,484	113,805,332
115 年/2 月	2,223	223,558,165

(七) 零用金(小額支付1萬元以下)支付情形統計如下表

年/月	支付筆數	支付金額(新臺幣/元)
115 年/1 月	1,046	2,214,902
115 年/2 月	1,502	3,409,539

六、國際事務處陳皇州國際事務長(兼國際學院院長)

(一) 國際長室

1. 教育部委辦師資培育大學辦理國外教育見習教育實習及國際史懷哲評選工作計畫

- (1) 擬於 115 年 3 月 30 日召開計畫年度諮詢會議，擬定參與人員名單提供教育部圈選，依核定名單邀請委員及計畫主持人參與會議，共計 7 人。
- (2) 完成歐洲國家 ETIAS(歐盟旅行資訊與授權系統)與 EES(歐盟入境／出境系統)制度重點整理公告於有教無界官網。
- (3) 協助媒合中等學校師資類科之越南國際史懷哲計畫師資生 1 人，115 年 1 月 9 日開放第二次跨校媒合，3 月 1 日媒合 1 人，共計 2 人。

2. 教育部委辦合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫

18 位教師動態：

學校	泰北	泗水	雅加達	胡志明	吉隆坡	巴生獨中
學校動態	學期中					
教師動態	3 位在校	4 位在校	4 位在校	4 位在校	3 位在校	無

(二) 國際學院

1. 華語教學中心規劃辦理 2 場華語生留台就學及職涯座談會；115.03.06-115.06.06 第 31 期華語師資培訓 120 小時班開課作業。
2. 東南亞發展中心辦理 114 學年度新住民及子女培力與獎助(勵)學金計畫、2026 DHP Program 及 2026 短期研習營隊及工作坊(5 案)。

(三) 國際合作組

1. 115 年 1 月 2 日提交應用物理系與耀華電子股份有限公司合開「國際電子科技

碩士專班」(115學年度第1學期秋季班)，獲教育部115年3月核定。

2. 115年第1次學海築夢計畫提報5案；115年第1次新南向學海築夢計畫提報5案。(新南向原預計提報6案。因新加坡樟宜機場客服中心員工名額異動，導致學生無法前去實習，休閒系林劉淑娟老師於3/18取消申請。)

(四) 國際學生組

1. 本校外國學生114學年度春季班，實際註冊就讀學生共9名。
2. 115學年度第1梯次僑生及港澳生單獨招生，經系所審核後錄取15件，其中6名符合僑生資格及3名符合港澳生資格。
3. 115學年度海聯個人申請共30件報名資料，系所審查後共錄取22位。
4. 國際姊妹校薦送至本校於114學年度第2學期進行短期交換共5名。
5. 實習生透過教育部「外國籍學生至中華民國各級學校及教育機構實習」專案申請，共17名。
6. 實習生透過教育部「全球優秀青年來臺蹲點計畫(TEEP)」申請共2名。

(五) 大陸事務組

1. 為配合教育部規定，與大陸姊妹校合約到期後不得自動續約，目前本校姊妹校共計12所。
2. 學位生2名於114學年度第1學期皆辦理休學；114學年度第1學期無研修生來校；114學年度第2學期考量安全等因素暫緩選送申請。
3. 目前暫緩大陸高校師生來訪/培訓。

七、職涯發展暨教育推廣處陳正佑處長

- (一) 補充報告：有關實習作業書面審查作業事宜，業於本週一(4/13)以電子郵件通知各學系辦理。鑑於去(114)年已辦理相關作業，且本校整體表現良好，已具相關經驗，本次以補齊114年資料為主。另因教育部規定須於6月前完成繳交，時程較為緊迫，請各學院師長協助督促各學系於5月8日前完成相關資料提供。

(二) 職涯輔導組

1. 114學年度學生取得專業證照獎勵於115年4月1日至4月30日受理申請。
2. 為廣納優秀大專校院人才投入國家考試，考選部特辦理國家考試宣導講座。本組將於115年4月20日(星期一)於民生校區五育樓305A無類跨域學習教室舉辦「職涯規劃—邁向公職之路」講座，請鼓勵同學踴躍參加。

(三) 進修教學組

1. 114學年第2學期碩士在職專班修業屆滿名單，轉知各學系知悉，並請各學系協助通知學生。
2. 115學年度碩士在職專班新生報到時間為4月20日至4月22日。
3. 114學年度第2學期就學貸款學生家庭所得業於3月17日查核結果公告(已通

知不符資格學生須於3月27日前檢附相關資料始能申請撥貸，否則須補繳學雜費)，其餘合格同學續辦相關事宜。

4. 114學年度第2學期身障類減免家庭所得業於3月23日審核結果公告，尚有1位同學不符合資格，已通知補繳差額費用。

(四) 招生組

1. 陸續開始辦理模擬面試申請之媒合，目前有8間高中提出申請(高雄中正高中、屏榮高中、屏東高中、新竹磐石高中、高雄高商、高雄瑞祥高中、高雄小港高中、高雄新興高中)。
2. 高中蒞校參訪，4月共計1場：
 - (1)115年4月22日，屏榮高中。
 - (2)5月預計1場。
3. 大學博覽會，4月共計7場：
 - (1)115年4月10日：臺北中正高中。
 - (2)115年4月15日：正修科技大學。
 - (3)115年4月18日：臺北內湖高工。
 - (4)115年4月29日：臺中明道高中。
 - (5)115年4月30日：彰化員林家商、花蓮商工、高雄高商。
 - (6)5月預計5場。
4. 升學輔導講座/入班宣導，4月共計1場：
 - (1)115年4月8日：枋寮高中，文創系教師。
 - (2)5月預計10場。
5. 靜態文宣展，4月共計3場：
 - (1)115年4月11日：桃園壽山高中(線上)。
 - (2)115年4月16日：國立臺中科技大學。
 - (3)115年4月17日：國立臺北科技大學。
 - (4)5月預計1場。

(五) 推廣教育中心

1. 114年度在職教師進修原住民族之民族教育次專長（排灣族），和幼兒園在職教師加註特殊教育次專長等2個學分班，預計5月份完成所有課程。
2. 113年度國民小學加註輔導學分班，已完成規劃115年暑假和115學年度第1學期課程時間。
3. 於3月11日召開114學年度第2學期第2次推廣教育中心會議。
4. 114學年度特殊教育幼兒園身心障礙組學士後教育學分班，已開始114學年度第2學期課程。
5. 114學年度科學園區人才培育補助計畫，於115年寒假薦送第一批實習生至企業進行實習。

6. 於3月23日參加教育部115年度高級中等以下學校暨幼兒園在職教師加註次專長學分班開班協調會議。
7. 113學年度特殊教育幼兒園身心障礙組學士後教育學分班，預計5月份完成所有課程。
8. 114學年度國民小學輔導教師學士後教育學分班、114學年度偏遠地區學校學士後教育學分班，已規劃114學年第2學期與115學年度暑期課程。
9. 114學年度第2學期樂齡大學第1次旅遊學習，已於3月26日完成。
10. 115年度傳統整復推拿專業訓練課程班，預計4月11日(星期六)開始上課。
11. 115年度周易經典班(日間)和易經漫讀班(夜間)，課程已於3月4日開始上課。
12. 115年度星盤、星骰占卜夜間班於3月4日結訓。

八、計算機與網路中心陳俊麟主任

- (一) 本校 115 年 9 月 5 日至 6 日協辦國考原住民族特考，為因應天災緊急狀況需求，屏東縣政府人事處派莊科長於 3 月 4 日與本校相關人員會同場勘選定屏商校區活動中心作為備援合規場地。
- (二) 115 年第 1 梯次即測即評及發證報考於 115 年 3 月 3 日至 11 日受理報名，本梯次報名人數甚少不足 1 梯次辦理人數，已函報獲勞動部同意，並辦理後續公告告知作業。
- (三) 115 年第 1 梯次全國技術士技能檢定學術科筆試業於 3 月 15 日順利辦竣，應檢數計 812 人，借用五育樓 1 至 2 樓普通教室，當天測後立即場復，以利隔日教學使用。
- (四) 115 年第 1 梯次全國職業安全衛生管理乙級學術科檢於 115 年 4 月 13 日至 15 日辦理，應檢數計 173 人，已獲勞動部經費補助新臺幣 11 萬 1,890 元，並整備檢測完竣機具設備，以利檢定順利進行。
- (五) 115 年度軟體財產盤點清冊已於 3 月 24 日陸續送達各一、二級單位轉交保管人，並依排定日程於 115 年 4 月 7 日至 5 月 8 日至各單位實施初、複盤軟體財產作業。
- (六) 本校(含附小)116 年度電腦經費預算調查表經本校主計室檢閱後，已登錄主計總處 IBR 系統，並將相關表單於規定期限前寄送教育部。
- (七) 為增進學術公誼互惠及挹注校務基金，3 月 14 日協辦「115 年度上半年全民英檢說寫測驗」，提供本中心五電 F、G 教室做為口說試場；以及協辦師培中心辦理「115 年國民小學師資類科學科知能評量電腦化適性測驗」提供本中心五電 B、C、D、E 教室，並協助軟硬體安裝及其人力安排；3 月 26 日至 27 日提供本中心五電 G 教室借用逢甲大學辦理原住民族委員會 115 年度「原住民族土地網際網路土地管理資訊系統擴充維護」教育訓練，上述活動場租費共計 12 萬 8,000 元。

- (八) 115 學年度第 1 學期各系申請電腦教室排課，業於 114 年 3 月 18 日公告各系所知悉，並於 3 月 31 日截止日後一週安排電腦課程教室及時段排定，排定後送至各學系以登錄校務行政系統。
- (九) 依據依資安法施行細則第 9 條規定及本校資通安全維護計畫，辦理 115 年度本校各單位物聯網設備（IoT）及連網資訊設備盤點作業。
- (十) 教育部 115 年 4 月至 12 月將辦理 2 次社交工程演練，演練前置作業所需資料（演練人員名單及自我檢核表）已於 3 月 23 日上傳至台灣學術網路維運中心網站。
- (十一) 教育部至本校進行 114 至 115 年度資通安全實地稽核，本次稽核結果計有 13 項待改善事項及 9 項建議事項；依據教育部 115 年 2 月 11 日臺教資通字第 11527005351 號函，本中心業已彙整各單位填復資料，並於期限內完成填報作業。
- (十二) 完成本學期 2 月份各單位公用電腦防護檢查表（ISMS-2-007-T06）檢核及彙整。
- (十三) 為提升師長與教職員工同仁電子郵件資安防護意識及智慧財產權宣導，本中心於 3 月 30 日辦理 115 年度社交工程暨尊重智慧財產權宣導講習，完成本課程給予 3 小時認證時數。
- (十四) 依據資通安全責任等級分級辦法－資通安全責任等級 C 級之公務機關應辦事項，辦理每年檢視一次資通系統分級及其防護基準之妥適性，並已公告請各資通系統業管單位針對資通系統（含自行開發或委外）填報〔資通系統分級評估表〕、〔資通系統防護基準檢查表〕，俾利後續彙整簽核。
- (十五) 協助各單位重要服務資通系統執行 115 年度資通（訊）系統弱點掃描（弱掃工具-教育單位弱點檢測平台 EVS），陸續將檢測報告提供各業管單位進行弱點修補及處理，並持續進行複測作業。
- (十六) 本校網路分流設備（F5）於 4 月 7 日進行安全性更新及故障旁路演練，經檢測網路連線與系統功能皆正常維運。
- (十七) 校務行政系統開發與維護：
1. 依「衛生保健組」需求，修改【健康管理系統】，學生填答健康調查資料，可以切換中文或英文模式。
 2. 依「出納組」需求，修改【學雜、學分費系統】
 - (1) 處理學雜費計算，調整新媒體創意應用碩士學位學程納入減免計算。
 - (2) 處理學雜、學分費 115 學年度第一學期後，採二階段處理模式測試環境，轉入選課與學生減免身分供出納組模擬新流程，並修改學生修讀師培中心所開之教程皆須收費。
 3. 依「註冊組」需求，修改【學雜費系統】，學費總表功能新增延修生資料欄位，協助註冊組判斷是否為延修生調整收費。

(十八)校務行政系統主機建置與管理：

整理網頁防火牆相關招標規格，並送出請購申請。

(十九)校務行政系統資料轉出與介接：

依「教學發展組」需求，彙整114學年全校自編教材師生及教材比例資料。

(二十)其他系統開發(計中建置或開發)：

1. **【導入表單線上簽核平台】**：有關表單簽核線上化，預計115 年度專案期程以完成表單工具導入，並完成 2 張委外建置表單及 3 張自行開發表單，合計共 5 張表單。
 - (1) 115年3月正進行招標規範之擬撰與人事組織架構資料介接之開發。
 - (2) 於115年3月4日完成表單簽核線上化之招標規範與需求規格。
 - (3) 採購表單簽核線上化用開發筆電與桌電，筆電已於3月12日交貨。
 - (4) 採購表單簽核線上化用主機軟體 Windows + Sql Server，3月16日並完成安裝於測試機上。
 - (5) 已於4月2日決標，由訊光科技系統股份有限公司得標承做。
2. **【行動屏大 APP】**：
 - (1) 下載數：Android：18,500；iOS：15,500。
 - (2) 完成 iOS 資安檢測待領證，Android 尚在複測中。
3. **【數位校友證】**：使用者功能包括：登入、申請、個人資料、條碼等，實作中。
4. **【WordPress 網站建置】**：依管理學院要求，新增第二屆永續經營與創新管理國際研討會網站 <https://2026com.nptu.edu.tw/>。依行銷與流通管理學系要求，新增黃桂花老師研究教學網站 <https://gueihua.nptu.edu.tw/>。目前 WordPress 網站數量，計畫型與研討會網站：18個，教師個人與實驗室網站：7個。
5. **【新 E 化諮商輔導系統】**：開發系統管理員新增成員與自行調整系所屬於哪個校區功能完畢，學務處學生諮商中心測試後沒問題。持續開發個案管理師高關懷個案顯示與匯出 Pdf，諮商來源，指派與時間表(諮商室)功能。

(二十一)全校性網站平台建置與維護：

【RPage 網頁平台】維護：

為配合政府政策，協助各單位網站負責人調整網站以符合無障礙設計標準，並取得無障礙標章，目前本校網站已有16個網站取得無障礙標章(3月份新增6個通過：3月3日職涯發展暨教育推廣處職涯輔導組、3月3日電腦科學與人工智慧學系、3月5日研究發展處、3月6日休閒事業經營學系、3月19日生活輔導組、3月20日創新育成中心)，另有6個單位網站正申請審核中，待人工審核意見後接續提供技術協助。

(二十二) 其他：

OPENDATA：有關學校配合教育部與 ISAC 辦理校園資料開放 (OpenData) 作業，上傳114學年度之資料至【大專校院開放資料平台】：<https://opendata.cc-isac.org>。截至3月31日止，本校各項目皆已規定時間內彙整上傳至平台完成。

九、主計室林裕芳主任

教育部補助 115 年「高等教育深耕計畫」，截至 115 年 3 月 31 日止，其收支狀況概述如下：

- (一) 主冊部分：收入數為 1,953 萬 7,274 元，實支數 282 萬 8,681 元，執行率 14.48%；動支率 43.19%。
- (二) 附冊-大學社會責任實踐計畫(USR)：收入數為 504 萬元，實支數 162 萬 1,196 元，執行率 32.17%；動支率 33.22%。
- (三) 附錄「提升高教公共性」計畫：收入數為 360 萬元，實支數 93 萬 1,666 元，執行率 25.88%；動支率 26.50%。
- (四) 主冊專章「國際化之行政支持系統、資安強化」計畫：收入數為 191 萬 6,930 元，實支數 24 萬 4,583 元，執行率 12.76%；動支率 19.47%。

伍、提案討論：

提案一

提案單位：學生事務處學生活動發展組

案由：有關本校 114 學年度畢業典禮辦理場地及形式規劃，擬具兩項方案，提請討論。

說明：

一、為籌辦本校 114 學年度畢業典禮，學生事務處經整體評估場地量能與往年辦理情形，擬具兩項方案如下：

(一) 方案一：移師民生校區光電球場辦理（晚間單場次）

- 1. 辦理規劃：為避免日間氣溫過熱，預訂於晚間 18:00 至 19:30 辦理單一大場次，全校畢業生與師長僅需共同參加一場，無須分場次辦理。
- 2. 經費預估：總計新臺幣（以下同）60 萬 7,670 元整（活動流程草案及預算表如附件一）。
- 3. 效益與影響：本方案場地開闊，可全面開放家長於現場觀禮（無人數限制），有望解決「家長入場座位有限」之痛點，同時免除師長需重複出席上、下午場次之勞頓；惟因光電球場無既有舞台設備，需額外編列舞台架設、音響設備及場地佈置等費用，致使整體經費較高。

(二) 方案二：維持民生校區大禮堂辦理（分上、下午兩場次）

- 1. 辦理規劃：維持往年模式，於大禮堂分上、下午兩場次辦理。

2. 經費預估：總計 34 萬 170 元整（活動流程草案及預算表如附件二）。
3. 效益與影響：使用既有場地，經費較為節省。惟大禮堂座位受限，以 113 學年度為例，雖採登記抽籤制提供 400 個家長座位，仍因一票難求引發家長及學生不滿；校園社群平台上甚至出現邀請卡遭違規高價轉售（喊價達 1,000 元）之不當情事，易衍生管理爭議並影響校譽。

二、學生代表意向分析：學生事務處日前與本校畢業生聯合會（以下稱畢聯會）幹部會商，多數代表支持以「方案一」辦理。畢聯會表示，多數家長遠道而來，若僅能於場外線上觀禮實屬遺憾；且「爭取較大場地以利家長入內觀禮」亦為本屆畢聯會會長之重要政見。為重視學生訴求並完善觀禮體驗，併提請考量。

擬辦：本案經決議通過確立場地及辦理形式後，學務處將賡續辦理後續採購與籌備事宜。

決議：

一、本案建議採行方案一，並提報校長核定。

二、建議事項：

- （一）座位規劃：依往年經驗，上、下午場次合計約 1,400 名學生，另含家長約 300 名，初步規劃約 1,700 個座位，並將再評估是否擴增至 2,000 席。
- （二）舞台設計：建議舞台設於場地短邊，較符合一般設計原則，並於舞台中央設置電視牆，以提升觀賞效果。
- （三）活動氛圍：建議發放螢光棒，增添夜間效果。
- （四）流程簡化：參考他校作法，簡化傳統儀式（如頒獎），增加學生表演等活潑環節，使典禮更具吸引力並縮短時程。
- （五）頒獎方式：頒獎流程之簡化，宜於縮短活動時間與兼顧得獎學生及家長期待間取得平衡。

陸、臨時動議：無。

柒、主席結語：本次會議到此，謝謝大家。

捌、散會：同日下午 2 時 20 分

114 學年度國立屏東大學畢業典禮程序表-方案一

地點：民生校區光電球場

時間：115 年 5 月 30 日(六)

時間	程序	說明	備註
17:30 - 17:50	畢業生集合整隊	六學院統一集合，完成引導牌定位與隊形排列	
17:50 - 18:00	師長集合整隊	依上台順序排列完成	
18:00 - 18:05	師長進場	校長率副校長、行政主管及六學院院長進場	
18:05 - 18:15	典禮開始	介紹與會師長與來賓	
18:15 - 18:20	宣讀賀電		無則省略
18:20 - 18:25	校長致詞	向畢業生及家長致祝福詞	
18:25 - 18:30	來賓致詞	邀請一位代表致詞	校長邀請一位與會來賓致詞或邀請一位校友進行短講
18:30 - 18:50	頒發學位證書暨撥穗	教務長致推薦詞暨報告畢業生總人數校長宣讀同意書司儀唱讀畢業生代表姓名，畢業生依序上台進行撥穗(各系一名代表) 撥穗師長： 1.博士班：校長 2.碩士班：三位副校長 2.學士班：各院院長或副院長	教務長致詞時，各系代表準備於台下排隊上台 撥穗順序： 1.博士班(全體) 2.碩士班(班級代表) 3.學士班(班級代表)
18:50 - 19:10	頒獎	五育獎、大專優秀青年、文武雙全獎、屏大之光獎等	
19:10 - 19:15	薪火相傳	在校生代表代表致詞	
19:15 - 19:20	行謝師禮	謝師恩及謝家長養育恩	
19:20 - 19:25	畢業歌曲 MV	播放及現場演唱	
19:25 - 19:30	唱校歌	全體師生合唱	
19:30 - END	禮成	畢業生依序退場	

國立屏東大學114學年度畢業典禮經費預算表-方案1

類別	項目	單價	數量	總額	小計	備註	
典禮用品費	A4證書夾	100	250	25,000	48,000	五育獎及各獎項使用	
	貴賓鮮花		10	-			
	畢業生胸花	6	1000	6,000			
	屏大之光獎座	2,000	6	12,000		預估至多6位同學得獎	
	親善志工制服、桌巾清洗費	5,000	1	5,000			
文宣印製費	邀請卡	28	100	2,800	19,000		
	邀請卡信封(無燙金)	18	100	1,800			
	貴賓回函(17cm*11cm單面印刷)	8	100	800			
	典禮程序卡印刷(A5雙面)	18	100	1,800			
	打卡板立牌	300	10	3,000			
	A1海報(貴賓處、報到處、車輛引導指示等)	400	5	2,000			
	舞臺下布條橫幅(1400cm*120cm)	5,000	1	5,000			
	典禮程序卡印刷(A5雙面)	18	100	1,800			
	TRUSS帆布輸出(五育樓及光電球場-600cm*200cm)	4,000	2	8,000	44,670		
	羅馬旗	500	60	30,000			
	關東旗	300	15	4,500			
	稅額	2,170	1	2,170			
	場地佈置費	場地佈置費(花藝)	60,000	1	60,000	120,000	
		彩帶特效	3,000	20	60,000	204,500	
舞台		1	25000	25,000			
音響		1	28000	28,000			
發電機		1	15000	15,000			
電視牆(150吋)*2		2	30000	60,000			
靠背椅租借		45	1700	76,500			
雜支	瓶裝水(台上貴賓及師長)	250	10	2,500	91,500		
	工作人員便當(中餐)	100	150	15,000		預估總務處30人+校安中心37人+學務處各組	
	拍照攝影	35,000	1	35,000			
	遊覽車	12,000	2	24,000			
	其他	15,000	1	15,000	佈置材料、事務用品、影印等		
	各系學會辦理小畢典補助費	2,000	40	80,000	80,000	為鼓勵各系會協助系所辦理小畢典，每一辦理者提供補助款2000元，此項以本組經常門支應	
合計		607,670				計劃型經常門支應323,170元，經常門支應284,500元	

114 學年度國立屏東大學畢業典禮程序表-方案二(草案)

地點：民生校區大禮堂

時間：115 年 5 月 30 日(六)

上午時間	下午時間	程序	說明	備註
09:30 09:40	13:30 13:40	1. 集合並整隊：畢業生 2. 進場： (1) 觀禮家長 (2) 觀禮師長 (3) 觀禮來賓	1. 畢業生： (1) 集合地點：五育樓前 (2) 舉引導牌同學 25 分就位完畢 (3) 30 分依各班集合整隊 ★舉引導牌同學向生輔組領取胸花並發放★ 2. 觀禮家長： (1) 提供畢業生家長現場觀禮 200 個座位登記 (1 位畢業生至多 2 位家長) (2) 具通行證可入現場觀禮之家長，自大禮堂後門進場就座 (3) 未可入現場觀禮之家長，引導至直播觀禮區 (4) 55 分前入場完畢並坐定 3. 觀禮師長、觀禮來賓：55 分前入場完畢並坐定	上午場次學院： 1. 教育學院 2. 管理學院 3. 大武山學院 下午場次學院： 1. 人文社會學院 2. 資訊學院 3. 理學院
09:40 09:45	13:40 13:45	1. 集合：進場師長 2. 進場： (1) 畢業生 (2) 觀禮家長 (3) 觀禮師長 (4) 觀禮來賓	1. 進場師長：集合地點：大禮堂後門(靠體育館側) 2. 畢業生：55 分前入場完畢並坐定 3. 觀禮家長： (1) 具通行證可入現場觀禮之家長，自大禮堂後門進場就座 (2) 未可入現場觀禮之家長，引導至直播觀禮區 (3) 55 分前入場完畢並坐定 4. 觀禮師長、觀禮來賓：55 分前入場完畢並坐定	
09:45 09:55	13:45 13:55	1. 整隊：進場師長 2. 進場： (1) 畢業生	1. 進場師長： (1) 依上台順序排序 (2) 55 分前排序完畢並準備進場	

上午時間	下午時間	程序	說明	備註
		(2) 觀禮家長 (3) 觀禮師長 (4) 觀禮來賓	2. 畢業生：55 分前入場完畢並坐定 3. 觀禮家長： (1) 具通行證可入現場觀禮之家長，自大禮堂後門進場就座 (2) 未可入現場觀禮之家長，引導至直播觀禮區 (3) 55 分前入場完畢並坐定 4. 觀禮師長、觀禮來賓：55 分前入場完畢並坐定	
09:55 10:00	13:55 14:00	師長進場	由校長帶領 3 位副校長、各行政單位一級主管及副一級主管、3 位院長及副院長 (<u>上午：教育學院、管理學院、大武山學院</u> 、 <u>下午：人文社會學院、資訊學院、理學院</u>)、系主任及導師一同進場	
10:00 10:10	14:00 14:10	典禮開始	介紹與會師長、來賓	
10:10 10:15	14:10 14:15	宣讀賀電		無則省略
10:15 10:20	14:15 14:20	校長致詞	校長向畢業生及家長致祝福語	
10:20 10:25	14:20 14:25	來賓致詞	來賓向畢業生及家長致祝福語	校長邀請一位與會來賓致詞或邀請一位校友進行短講
10:25 10:40	14:25 14:40	頒發學位證書暨撥穗	教務長致推薦詞暨報告畢業生總人數 校長宣讀同意書司儀唱讀畢業生代表姓名，畢業生依序上台進行撥穗(各系一名代表) 撥穗師長： 1. 博、碩士班：校長及三位副校長 2. 學士班：各院院長或副院長	教務長致詞時，各系代表準備於台下排隊上台 撥穗順序： 1. 博士班(全體、下午場無博士班)及碩士班(班級代表) 2. 學士班(班級代

上午時間	下午時間	程序	說明	備註
				表)
10:40 11:05	14:40 15:05	頒獎	1. 五育獎 (德→智→體→群→美) 2. 大專優秀青年 (上、下午場各一名得獎者) 3. ROTC 文武雙全獎 (得獎名單待定) 4. 屏大之光獎 (得獎名單待定) 5. 若有其他獎項，安插於屏大之光獎前	1. 受獎畢業生依安排位置就坐 2. 五育獎第 1 名上台受獎(同類別獎項一起上台) 3. 由校長或貴賓頒獎 4. 大專優秀青年學校授獎代表上台
11:05 11:15	15:05 15:15	薪火相傳	在校生代表致詞 畢業生代表致詞	
11:15 11:20	15:15 15:20	行謝師禮	謝師恩 謝家長養育恩	行鞠躬禮
11:20 11:25	15:20 15:25	畢業歌曲 MV	現場演唱	畢聯會製作
11:25 11:30	15:25 15:30	唱校歌	全體師生合唱	擬邀請同學導唱並由畢業歌曲演唱團隊合唱
11:30 End	15:30 End	禮成	畢業生依序退場	

國立屏東大學114學年度畢業典禮經費預算表-方案2

類別	項目	單價	數量	總額	小計	備註
典禮用品費	A4證書夾	95	250	23,750	46,750	五育獎及各獎項使用
	貴賓鮮花		10	-		
	畢業生胸花	6	1000	6,000		
	屏大之光獎座	2,000	6	12,000		預估至多6位同學得獎
	親善志工制服、桌巾清洗費	5,000	1	5,000		
文宣印製費	主視覺設計費		100	-	19,000	
	邀請卡	28	100	2,800		
	邀請卡信封(無燙金)	18	100	1,800		
	貴賓回函(17cm*11cm單面印刷)	8	100	800		
	典禮程序卡印刷(A5雙面)	18	100	1,800		
	打卡板立牌	300	10	3,000		
	A1海報(貴賓處、報到處、車輛引導指示等)	400	5	2,000		
	舞臺布條(1400cm*120cm)	5,000	1	5,000		
	典禮程序卡印刷(A5雙面)	18	100	1,800		
	TRUSS帆布輸出(五育樓及光電球場-600cm*200cm)	4,000	2	8,000	38,170	
	羅馬旗	500	50	25,000		
	關東旗	300	10	3,000		
	稅額	2,170	1	2,170		
場地佈置費	場地佈置費(花藝)	50,000	1	50,000	110,000	
	彩帶特效	3,000	20	60,000		
	瓶裝水(台上貴賓及師長)	250	5	1,250	46,250	預估總務處30人+校安中心37人+學務處各組
	工作人員便當(中餐)	100	150	15,000		
	拍照攝影	25,000	1	25,000		
	其他	5,000	1	5,000		
	各系學會辦理小畢典補助費	2,000	40	80,000	80,000	佈置材料、事務用品、影印等 為鼓勵各系會協助系所辦理小畢典，每一辦理者提供補助款2000元，此項以本組經常門支應
合計					340,170	計劃型經常門支應260,170元，經常門支應80,000元