

國立屏東大學 111 學年度第 11 次主管會報會議紀錄

時間：112 年 6 月 15 日（星期四）下午 2 時整

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳永森校長(劉英偉副校長代理)

紀錄：萬俊宏

出席(列)席人員：詳簽到表

壹、主席報告：各位主管大家好，由於校長尚在公差出國期間，本次會議由我代理主持，昨天公布大學申請入學分發結果，請教務處及秘書室針對本校近來缺額比例趨勢詳加分析，並提出資料供各院系參考。

貳、上次會議紀錄有無異議？ 准予備查。

參、111 學年度第 10 次主管會報列管項目執行情形：

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
1	有關 EMI 推動制度研擬事宜。 《列管次數：4 次》	1、有關【EMI 主責單位】、【修正 EMI 獎勵方式】及【不配合 EMI 開課之處理機制】等三項事宜，請施副校長主責，邀請相關單位進行研議。 2、有關【EMI 主責單位】及【不配合 EMI 開課之處理機制】解除列管。(註：111 學年度第 9 次主管會報)	施學術副校長室 已完成： 【修正 EMI 獎勵方式】本校「EMI 課程補助辦法」已送 5 月 12 日大武山學院院務會議及 5 月 25 日教務會議審議通過。 進行中： 待完成：	☐ 持續列管 ☒ 解除管制

肆、各單位工作報告：

- ◎計網中心補充報告：上周五發生機房淹水，所幸同仁即時發現，建議未來若有校園空間規劃，宜將機房遷移至高樓層；另本校將於 8 月份接受教育部資安稽核，請各單位配合。
- ◎教務處補充報告：四技甄選入學報名計 1,184 餘位，今晚 9 點為最後報到期限，目前報到率 36%，並已請各學系加強與學生連繫。

一、研發處許華書研發長：

(一) 計畫徵件及校內活動

- 1、國科會公開徵求 112 年度前瞻技術產學合作計畫，自 112 年 5 月 29 日(星期一)起受理申請，校內申請截止日為 112 年 7 月

- 17 日(星期一)中午 12 點前【申請前瞻技術研發型計畫，需於 112 年 6 月 19 日(星期一)中午 12 點前繳交申請書】。
- 2、國科會公開徵求 112 年第 2 期產學合作研究計畫案，於 112 年 5 月 16 日起受理申請，校內申請截止日為 112 年 6 月 27 日中午前線上送出申請書。
 - 3、國科會公開徵求 113 年度「產學技術聯盟合作計畫(產學小聯盟)」，即日起至 112 年 8 月 31 日止受理申請，校內申請截止日至 112 年 8 月 29 日止。
 - 4、本校為培養「ESG」與「淨零碳排」產業人才，且本年度本校同時執行教育部高教深耕計畫與經濟部產業園區產業輔導創新計畫，已訂於本年度 6 月 8 日(星期四)、6 月 14 日(星期三)與 6 月 20 日(星期二)假本校民生校區五育樓第三會議室辦理「112 年度永續發展與淨零排放管理課程」，目前報名人數約 60 名，其中含除 10 家企業與服務中心代表外，其餘皆為本校教職員生。
 - 5、本校教師團隊提案申請 112 年度教育部「人文社會與產業實務創新鏈結計畫」，本次提案合計申請 A 類計畫 1 件、B 類計畫 1 件與 C 類計畫 3 件，合計 5 案。
 - 6、本校本年度由校長召集校內師長，迄今已辦理 5 場地方創生交流會議。本校師長團隊積極協助在地鄉鎮公所推動地方創生，迄今已協助爭取超過 3 億元地方創生經費，目前尚需邀請更多校內師長積極參與以擴大本校服務規模。
- (二)辦理本校出版品寄送國家書店、五南文化廣場訂購圖書，共 50 冊。
- (三)辦理本校出版品「Fun English on STEAM」、「地方創生士 走入在地必備的 12 堂課」、「2022 文化創意產業永續與前瞻學術研討會論文集」等書號申請行政作業。
- (四)辦理本校 STEM 教育國際碩士學位學程吳聲毅老師研發成果「星際探險家桌遊暨教材」與台科大圖書股份有限公司簽訂技術授權。
- (五)協助本校應用物理學系許華書老師執行國科會研發成果「掃描式 MCD 光譜影像檢測系統」申請發明專利立案作業。
- (六)分別辦理本校與金融研訓院、和順利汽車股份有限公司、亞德客國際股份有限公司台灣分公司策略聯盟簽約儀式。

二、學務處黃鐘慶學務長：

(一)學務長室

- 1、修正後 112 年築夢展翼翻轉計畫資料於 112 年 5 月 23 日函送教育部。
- 2、111 學年度第 2 學期築夢展翼翻轉計畫助學金及證照相關補助預計於 6 月 21 日申請截止。

(二)軍訓暨校安中心

- 1、學生安全：
 - (1)預計於 112 年 6 月份進行本學期全校緊急求助鈴測試。

- (2)近日校園公共場所發生疑似偷拍事件，請同學保持警覺，注意自身安全，結伴同行避免晚歸，不幸遭遇偷拍時，保持冷靜，及時求助，建議您可以請求附近的同學、朋友或民眾即時協助，並撥打校安專線：民生、屏師校區：0912-838499、屏商校區：0965-389995

2、交通安全：

- (1)交通安全入班宣導：運用每周班會時機入班宣導，由校外講師、本校講師或班級導師實施，歡迎各班導師與本中心輔導教官/老師聯繫安排宣導時間，亦可向本中心索取交通安全簡報檔，由導師自行宣導，詳情可洽李小姐（分機 12116）。
- (2)111 學年度第 2 學期交通安全教育委員會已於 112 年 5 月 23 日上午召開完畢，會中邀請校外單位針對本校申請三校區行人步道案進行規畫討論。
- (3)近來有多起反應車輛行駛於校區內車速過快並且未禮讓行人優先通行，請行駛於各校區道路時務必遵守道路交通安全規則維護用路人安全。

3、全民國防：

- (1)國防部 112 年大學儲備軍官團相關甄選已公告，除全額補助學雜費，另每月生活補助費 1 萬 2000 元，每學期文具費 5000 元，歡迎大一或大二有興趣同學可洽詢軍訓暨校安中心，分機 12113 利教官。
- (2)「傲骨凌雲頂 壯志御風行」ROTC 屏大教育中心 112 年班結訓典禮：112 年 5 月 14 日上午於同合農科商務會館國際會議廳辦理一場與眾不同的畢業典禮，畢業生身上穿的不是學士服，而是正氣凜然的軍服，唱軍歌答數進場，他們是來自各大專院校，加入國防部大學儲備軍官訓練團(Reserve Officers' Training Corps，簡稱 ROTC)計畫的同學，畢業後將到部隊擔任少尉軍官，擁有與一般大學畢業生不一樣的使命。

(三)學生諮商中心

1、個別諮商、團體輔導、班級輔導等各項服務如下

輔導別/人次	人次
個別諮商	403

- 2、緊急個案處理：112 年 5 月 1 日至 5 月 31 日處理學生緊急事件 10 人次，將持續追蹤輔導。
- 3.心理衛生推廣活動：112 年 5 月 1 日至 5 月 31 日共辦理講座 3 場、成長團體 7 場次、團體測驗 2 場次、工作坊 1 場及班級輔導 2 場次。

(四)生活輔導組

1、宿舍業務：

- (1)大學部男、女生有申請 112 學年度宿舍者，均有分配到床位；目前女生尚有空床位，有意住宿者請填妥住宿申請表至民生

校區生輔組辦理。目前下學期除保留的床位外男生已無空床位,請同學可以注意網站公告可能臨時退宿的空床位。

(2) 111 學年度第 2 學期學生宿舍閉宿時間訂於 112 年 6 月 19 日上午 10 時。

(3) 111 學年度第 2 學期暑宿棟別為大學部及研究所男生是屏商二宿、大學部及研究所女生是屏商一宿，住宿時間為 112 年 6 月 19 日中午 12 時至 8 月 24 日下午 5 時，暑宿結束，同學可搬至 112 學年第 1 學期寢室續住至開學。

2、班週會/出缺勤/獎懲業務：111 學年度第 2 學期申請獎懲紀錄、出缺席紀錄及班級幹部證明截至目前申請份數為 280 件。

3、賃居業務：111 學年度第 2 學期校外住宿租金補貼申請人數 63 人，依限於 112 年 6 月 16 日前函報教育部申請經費核撥，並於 7 月 15 日前撥予學生補貼金額。

4、就學貸款業務：111 學年度第 2 學期就學貸款溢貸退款名冊，共計 43 位，溢貸總金額為新臺幣 201,353 元。

5、品德教育業務：於 112 年 6 月 2 日 10 時 30 分召開 111 學年度品德教育推動小組會議，擬於會議中向委員報告 111 學年度品德教育工作推動執行成果及進行品德教育工作相關提案討論。

6、學生團體保險：

(1)已完成 111 學年度第 2 學期保險費用支付。

(2)已於 112 年 4 月 18 日完成 111 學年度招標案，一般生自付額 774 元，減免生自付額 668 元。

(五)學生活動發展組

1、一般業務：

(1)111 學年度畢業典禮已於 112 年 5 月 21 日辦理竣事，後續召開檢討會議。

(2)本年度社團冷氣機採購已於 112 年 5 月 9 日完成驗收，後續進行核銷作業。

2、獎助學金：

(1)辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，112 年 4 月第 2 批次及 5 月第 1 批次共計核銷 172 筆助學金。

(2)辦理本校學生學習助學金勞保及健保費用短列差額核銷等相關作業。

(3)協助用人單位辦理助學金僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，112 年 5 月 9 日至 6 月 2 日件數約 27 件。

(4)協助提供校園進用人員查詢作業之學生活動發展組經費所屬助學金相關資料。

(5)本學期校內、外獎助學金申請資訊計 66 項公告於本組網站、NPTUer、FB 及 IG 等相關社群平臺，協助申請計 153 人次，獲獎計 84 人次。

3、學生/社團活動：

- (1)112 年 5 月 10 日熱門音樂社於屏商校區活動中心 2 樓辦理「69 熱音期末成果發表會」。
- (2)112 年 5 月 11 日英語學系系學會於民生校區五育樓 201 教室辦理「114 級同樂會」活動。
- (3)112 年 5 月 12 日學生會於屏商校區活動中心 2 樓辦理「圓夢-乘夢翱遊」交接典禮活動。
- (4)112 年 5 月 13 日教育系於民生校區五育樓辦理帶動中小學活動；筑軒國樂社於屏師校區表演廳辦理「112 級畢業音樂會暨社團成果發表會-一江明月碧琉璃」演出。
- (5) 112 年 5 月 18 日英語學系系學會於民生校區五育樓 201 教室辦理「112 級送舊晚會」；絃樂社於民生校區三桿廣場辦理「心桿情願」期末成發活動。
- (6)112 年 5 月 20 日管樂社與屏東科技大學曜音管樂社於屏師校區表演廳辦理「聯合音樂會」演出。
- (7)112 年 5 月 20 日至 5 月 21 日文化創意產業學系系學會於民生校區教科館 1 樓視訊會議廳辦理「112 級畢業茶會-Be your own hero」。
- (8)112 年 5 月 21 日中國語文學系系學會於民生校區五育樓 305A 教室辦理「中文系 112 級畢業典禮」活動。

4、生動舞台活動：

- (1)112 年 4 月 19 日熱音社於民生校區五育樓辦理「快閃宣傳」活動。
- (2)112 年 4 月 26 日吉他社於屏商校區教學貳館前空地辦理「4 月快閃」活動；熱音社於屏商校區教學貳館中庭辦理「快閃宣傳」活動；絃樂社於民生校區五育樓中庭辦理「快閃宣傳」活動。
- (3)112 年 5 月 3 日筑軒國樂社於民生校區五育樓中庭辦理「快閃宣傳」活動。
- (4)112 年 5 月 10 日吉他社於屏商校區教學貳館中庭辦理「快閃宣傳」活動。

(六)衛生保健組

1、健康促進計畫：

- (1)於 112 年 5 月 24 日辦理「想瘦就瘦」健康飲食講座，邀請屏東寶建醫院營養師至校演講，參加人數為 66 人。
- (2)112 年 5 月 16 日及 5 月 18 日，於屏商及民生校區，辦理校園愛心捐血活動暨菸害防制（含電子煙）宣導，總計：153 袋。

2、新生健康檢查：112 學年度新生健康檢查招標採購簽核作業中。

3、特殊體況個案管理：111 學年度第 2 學期個案管理收案統計：非級別提供健康關懷共 742 人次；結案共 188 人。累計現管理

中總個案數共 447 人(1 級 35 人、2 級 412 人)；持續執行健康檢查異常追蹤、列案，依學院系所追蹤管理。。

4、新冠肺炎疫情：

(1)112 年 5 月 1 日起中央流行指揮中心解編，並將「嚴重特殊傳染病肺炎」改為第四類法定傳染病，中重度個案由醫療單位通報，並於 24 小時內完成通報，校園接獲通報後依規定辦理防疫相關工作。

(2)近日新冠肺炎疫情，疾病管制署公告 112 年 5 月 31 日起進入醫療照護單位須配戴口罩政策，將加強宣導並隨時掌握新疫情變化。

5、餐飲衛生管理：112 年屏大校園餐飲場所滿意度問卷調查報告已簽呈提供相關單位應用。

6、緊急救護 CPR+AED 業務：系統每日記錄三校區之 AED 狀況，目前 AED 裝置無重大異常訊息，112 年 5 月 22 日 AED 系統更新完成。

(七)原住民族學生資源中心

1、辦理「教檢讀書會」，時間為 112 年 4 月 17 日、4 月 19 日、4 月 24 日、4 月 26 日、4 月 28 日及 5 月 5 日晚間 18 時至 21 時，地點於屏師校區敬業樓 504 教室。

2、112 年 5 月 11 日 18 時至 21 時辦理「Kivala-手作原民串珠吊飾」，地點於屏師校區原資中心辦公室，參與人數共 20 人。

3、南區原資中心於 112 年 5 月 19 日辦理「南區第二次工作圈會議」，地點於長榮大學。

4、南區原資中心於 112 年 5 月 22 日 15 時 40 分召開「南區領培營工作人員第一次工作會議」，地點於原資中心辦公室。

5、112 年 6 月 1 日前往小林部落進行「南區領培營」場勘。

6、中心助理共 3 人參加 112 年 6 月 2 日於本校辦理之「112 年教育部大專校院原住民族學生資源中心承辦人員增能研習核心課程初階課程」。

三、總務處李東泰總務長：

(一)文書組

1、辦理公文收發業務：(5 月份)

(1)收文件數 1,857 件、創簽稿數 1,120 件及上月結存待辦件數 358 件，總計 3,335 件。

(2)發文案件 443 件，已歸檔存查 2,442 件，尚未結案未逾期 419 件，待辦件數已逾期 31 件。

2、辦理用印業務：(5 月份)

(1)校印：2,795 件。

(2)校長職章：0 件。

(3)校長職銜簽字章：2,724 件。

(4)校長英文簽字章：213 件。

(5)鋼印：521 件。

3、辦理 112 級畢業生學位證書用印事宜。

(二)事務組

1、112 年 5 月份辦理採購案件如下：

(1)逾 15 萬元採購案

採購項目	採購金額 (元)
「可程式液晶數據顯示工作站暨皮膚溫度檢測探頭」財物採購案	400,000
「元宇宙虛擬人即時互動開發演系統及 AR 智慧眼鏡」財物採購案	473,800
「立體旋轉雕刻機械手臂模組」財物採購案	1,023,000
協助辦理高工局 112 年推動建築物立體綠化及綠屋頂計畫案輔導並協助民眾申請建築物立體綠化及綠屋頂設施、活動辦理、文宣製作印製及各期計畫書製作等技術服務案	1,023,000
「魚類流體力學測量系統呼吸代謝升級套組」財物採購案	600,000
「招生及校際交流宣傳品製作」財物採購	490,100
「112 學年新生健康檢查」勞務採購案	2,080,000
總計 7 件	6,089,900

(2)逾 6~15 萬元採購案

採購項目	採購金額(元)
附小購置安裝模擬教室所需之教學設備	95,000
112 學年度專業發展學校製作之牌匾	96,000
理學院辦公室儲物使用系統高櫃建置	119,000
校務行政與圖書行動應用軟體 APP-資安檢測	98,000
XR 混合多工顯示設備	86,000
112 年度實驗室特殊作業場所健康檢查	149,500
Apple iPad 平板電腦 (10 代)	74,500
雙語跨域 STEAM Fun 體驗執行計畫印製計畫所需印刷費	80,000
幼教系 5/27 研習場地會議場租	130,680
購置幼教系模擬教室教學所需之教材、教具等教學用品	140,850
附小購置安裝模擬教室所需之教學設備	98,000
112 學年度專業發展學校製作之牌匾	96,000
理學院辦公室儲物使用系統高櫃建置	121,000
校務行政與圖書行動應用軟體 APP-資安檢測	98,000
總計 14 件	1,482,530

(3)共同供應契約採購金額計 43 件，採購金額為 1,568,168 元。

2、行政業務辦理內容

(1)辦理 4 月水電費、電話費、瓦斯費及汽油(首長座車、公務車)及各項稅務費核銷業務。

(2)辦理採購案件分期核銷及退保固金。

(3)辦理「112 年度防護團基本訓練暨自衛消防編組講習」。

(4)辦理民生、屏師校區樹木白蟻防治。

(三)出納組

1、支出作業：112 年 5 月

類別	支付筆數	支付金額(新臺幣)
出納(1 萬元以上)	5354	163,395,495
零用金(小額支付)	4268	10,361,367

2、112 年 5 月收取報名費項目如下：112 學年度幼兒園在職人員修習幼兒園教師師資職前教育課程專班招生考試報名費、乙案公費生甄選第 1 階段報名費、資訊認證報名費(TQC+、MOS、IC3)、112 學年度教育學程甄選筆試報名費、教育學程甄選口試報名費、外籍人士 112 年華語進修班 Chinese 報名費。

(四)營繕組

1、營繕工程

(1)規劃設計：

項次	工程名稱	工作內容
a	屏師校區新建大樓案	提送最終版規劃報告書，待本校核可後辦理結案付款作業。
b	民生校區新宿舍運動	規劃設計中，已完成基本設計圖說。刻正辦理細部設計與結構詳評等事宜。

(2)公告招標中：

項次	工程名稱	工作內容
a	屏商校區教學貳館三樓南棟無障礙廁所整修工程	第二次公告招標，預計 112 年 6 月 6 日辦理資格標開標。

(3)施工中：

項次	工程名稱	工作內容	工程金額(新臺幣元)	預計完工日期
a	民生校區五育樓 10 樓空調管線汰換	已於 112 年 4 月 13 日決標，預計暑假期間施作。	1,760,000	112 年 8 月 31 日
b	屏東大學民生校區東側圍牆重建工程	抵石子與護欄施作中	4,534,818	112 年 6 月 3 日
c	民生校區體育館舞蹈教室木製地板換	已於 112 年 4 月 27 日決標，預計	948,000	112 年 7 月 23 日

	修工程	112 年 6 月 9 日開工。		
d	112 年度屏商校區圖書大樓 1 樓與 12 樓會議廳與行政大樓 7~8 樓辦公室空調改善工程	已於 112 年 5 月 29 日開工，現場設備拆除中。	12,800,000	112 年 10 月 14 日
e	屏商校區消防智慧化工程	已辦理訂約，預計 112 年 7 月 1 日開工。	2,650,000	
f	屏商校區排水系統改善工程	辦理訂約作業，預計 112 年 6 月 19 日開工。	1,355,000	

(4)完工驗收：

項次	工程名稱	工作內容
a	國立屏東大學附設實驗國民小學-幼兒教育學系模擬教室整修工程	已於 112 年 5 月 2 日完成驗收。
b	屏師校區科學館及敬業樓無障礙廁所整修工程	已於 112 年 4 月 19 日完成驗收。
c	屏師校區太陽光電風雨球場工程	已於 112 年 5 月 8 日完工啟用。
d	屏師校區六愛樓四、五樓廁所整修工程	已於 112 年 5 月 24 日完成驗收。

2、節能用電績效:

(1)本校 111 年度總用電量 10,760,103 度，較 110 年度用電量 10,363,080 度，增加用電 397,023 度。用電增加原因為疫情緩和減少遠距教學及活動需求增加。

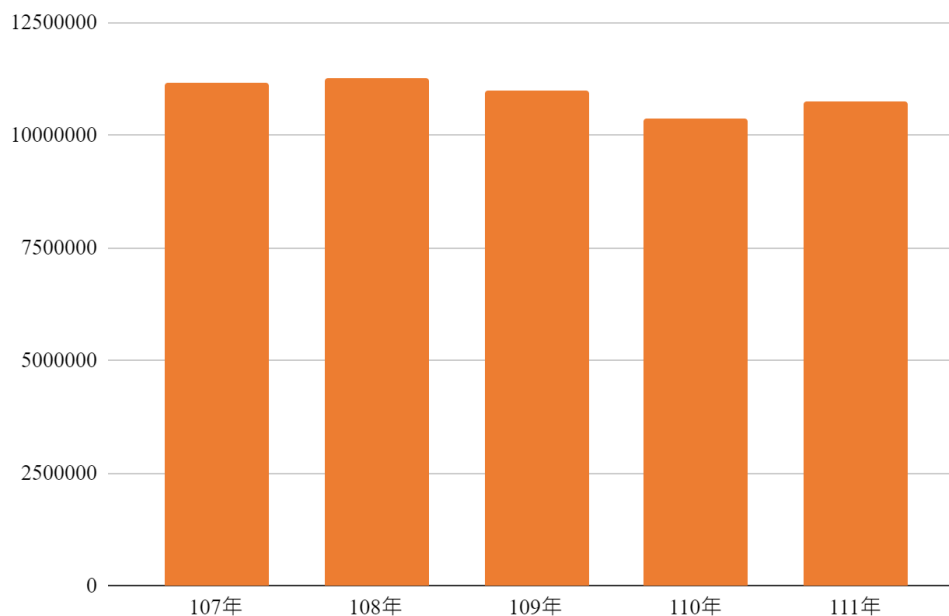
(2)校區用電分析

107~112 年各校區用電量數據

年度	107 年	108 年	109 年	110 年	111 年	112 年 (1~5 月)
屏師校區	1,977,780	1,942,080	1,923,300	1,798,080	1,900,863	640,620
民生校區	4,666,800	4,628,400	4,228,800	4,060,600	4,250,000	1,461,600
屏商校區	3,663,200	3,896,000	4,133,400	3,842,000	3,849,000	1,336,200
游泳池	849,360	809,360	698,720	662,400	760,240	344,000
總用電量	11,157,140	11,275,840	10,984,220	10,363,080	10,760,103	3,782,420
節能率 (與前年比較，負值表)	-3.06%	-1.06%	2.59%	5.65%	-3.83%	

示用電量 增加)						
-------------	--	--	--	--	--	--

107~111 年校區用電量統計圖



107~111年校區用電量統計圖

(五)保管組

- 1、編製 112 年 5 月國有及珍貴財產增減結存月報表暨國有財產增減表(公務預算、校務基金)，函送教育部。

- 2、編製 112 年 5 月財產減損清單及財產折舊費用總表，送交主計室。

- 3、保管組於 112 年 5 月 1 日至 9 月 28 日辦理財物盤點複盤作業。

(六)環安組

- 1、辦理「大專校院校園環境管理現況調查與執行成效檢核實施計畫」。

- 2、辦理實驗室(場所)環境監測作業。

- 3、實驗室特殊作業及夜間作業健康檢查招標事宜。

- 4、辦理實驗室廢液清除作業。

- 5、辦理全校飲水機水質檢測作業。

- 6、持續推動全校教職員工之健康檢查、健康管理及追蹤，身心健康保護之宣導教育(過勞、人因、不法侵害、母性、心理健康等)。

四、國際事務處陳皇州國際事務長(兼國際學院院長)：

(一) 教育部委託專案

- 1、教育部委辦「教育部補助師資培育之大學辦理國外教育見習實習及國際史懷哲計畫」：112 年度計畫徵件要點教育部已核定，並以公函正式通知各師培大學遵照辦理，刻正依照教育部要求

辦理年度計畫要點徵件說明會，訂於 6 月 29 日於教育部辦理實體說明會。

- 2、教育部委辦「合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫」：已完成 5 月 22 日至 25 日前往馬來西亞吉隆坡臺校及巴生獨中訪視，將於 6 月 24 日辦理越南胡志明臺校視訊會議訪視，關懷受補助教師越南任教狀況。

(二)國際合作組

- 1、持續辦理海外姊妹校簽約期滿換約相關事宜。
- 2、6 月 7 日與接待泰國姊妹校 RMUTI 蒞校訪問。
- 3、持續與印尼建國大學研議姊妹校簽約及未來合作方案。
- 4、規劃 6 月 4 日至 15 日前往日本姊妹校訪問事宜。

(三)國際學生組

- 1、辦理海外聯招會放榜學生入學意願確認及各項行政事務。
- 2、辦理 112 學年度第 1 學期外國學生申請入學案件審查，協請各相關系所複審。

(四)大陸事務組

- 1、辦理泉州師範學院專班(採視訊課程)相關收付款及各行政事務。

(五)東南亞發展中心

- 1、自 3 月份起接受泰國姊妹校 RMUTT、RBRU、SWU、SSRU、CRRU 等 5 校請求來校辦理移地教學課程 6 場次，刻正辦理經費核銷結算。
- 2、接受泰國姊妹校 BSRU 蒞校師生交換學習營隊，共 14 位師生於 6 月 1 日至 6 月 12 日在校學習。

(六)華語教學中心

- 1、維持華語教學中心日常運作，協助外籍學生入境適應相關行政工作。
- 2、協助東南亞發展中心辦理營隊之華語教學課程。
- 3、協助國際學院 112 學年度第 1 學期初級華語 1 及中級華語 1 開課相關事宜。

五、人事室林麗玉主任：

- (一)公務人員陞遷法部分條文業於 112 年 5 月 17 日修正公布，明確陞遷應依功績原則，鼓勵公務人員積極任事，提高政府效能及服務品質，爰刪除任現職不滿一年不得辦理陞任規定。另為彰顯政府對於杜絕酒後駕車及推展性別平等等重大政令之重視，增訂最近一年內因酒後駕車、對他人為性騷擾或跟蹤騷擾，致曾受記過一次以上處分者，不得辦理陞任規定。
- (二)屏東縣政府 112 年 2 月 10 日屏府勞動資字第 11205230900 號函送

「勞雇雙方約定工資給付日及工資給付指導原則」一案，請各計畫用人單位或計畫主持人於核發計畫助理上個月薪資時，配合於次月 10 日前發給，迄 114 年底必需配合於次月 5 日前核發上個月薪資。

六、主計室周孟觀主任：

(一) 教育部補助 112 年「高等教育深耕計畫」，截至 112 年 6 月 5 日止，其收支狀況概述如下：

- 1、主冊部分：收入數(含暫收款 472,408)為 15,119,218 元，實支數 6,870,082 元，執行率 45.44%；動支率 53.26%。
- 2、附冊-大學社會責任實踐計畫(USR)：收入數(含暫收款 9,530,000)為 12,830,000 元，實支數 3,083,506 元，執行率 24.03%；動支率 26.35%。
- 3、附錄「提升高教公共性」計畫：收入數(含暫收款 4,382,864)為 5,182,864 元，實支數 3,690,217 元，執行率 71.2%；動支率 74.09%。

(二) 近來報支國外出差旅費案件增多，以下兩點敬請辦理國外出差旅費報支同仁配合辦理：

- 1、因公出國若有預計支用出差行政費(包括在國外執行公務所必要之資料、報名、註冊、郵電、翻譯及運費等費用)者，請確實依【國外出差旅費報支要點】第 15 點規定，出差人應於出國前，將預計支用之行政費，簽報機關首長核准後，據以檢附原始單據報支。
- 2、核銷國外出具之支出憑證，如未能完全符合【政府支出憑證處理要點】規定者，請依其慣例提出相關憑證，由申請人或經手人加註說明並簽名。

七、計算機與網路中心許良政主任：

- (一) 112 年第 2 梯次即測即評及發證於 6 月 2 日至 5 日辦理檢定，應檢人計 154 人，獲經費補助新臺幣 14 萬 308 元，當天試務圓滿辦竣。
- (二) 111 年 6 月 4 日委辦臺師大大學程式設計先修檢測(APCS)順利辦竣，應檢數 107 人，挹注校務基金新臺幣 4 萬 8,000 元。
- (三) 111-2 學期資訊推展委員會業於 112 年 5 月 24 日召開完竣，並提「電腦及網路使用費收費辦法」修訂及「G-Suite for Education 共用雲端空間內檔案及資料處理」等 2 案討論。
- (四) 為提昇學生網路資通專業實作技能，提增未來就業競爭力，擬建置網路架設乙級術科試場，業於 112 年 5 月 29 日及 6 月 6 日派員至樹德科技大學與空軍航空技術學院觀摩取經，刻正評估可行性。
- (五) 本校 112 年度核心資通系統及各單位重要服務資通系統弱點掃描業已完成初測、弱點修補及複測作業，本弱點掃描報告及處理結果於

112 年 6 月 2 日陳核資通安全長。

- (六) 為辦理全校資訊資產盤點與風險評鑑作業，本中心業於 5 月 29 日、6 月 2 日 9:00-12:00 辦理二場次資產盤點與風險評鑑作業教育訓練。
- (七) 有關行政院資安管考系統之 111 年資通安全維護計畫實施情形提報作業，其項目計有實施情形檢核表、附表 1-機關專責人力、附表 2-經費配置、附表 3-機關資通系統與服務資產清冊及機關應辦事項等 5 項，業於 112 年 5 月 23 日陳核資通安全長，並上網完成填報。
- (八) 配合教務處教學發展組於 5 月 21 日進行本校畢業典禮網路直播與網路流量監控，典禮網路直播流暢。
- (九) 完成 111 學年度實施校園保護智慧財產權行動方案自評表及其相關佐證資料，並送學務處彙整報部。
- (十) 校務行政系統開發與維護：
 - 1、依「技術合作組」需求，修改【產學合作管理系統】，新增'產學合作計畫郵件通知'功能，能依截止日到期狀況寄出不同內容郵件。
 - 2、依「職涯輔導組」需求，修改【畢業生流向調查系統】
 - (1) 將'原始填答匯出'增加'在學實習情形'選項。
 - (2) 新增'畢業生流向電訪授權維護'，可授權工讀生協助電訪登錄事宜，而無須提供自身的帳號。
 - (3) 協助核對 112 年畢業生流向追蹤調查問卷，並修改部分畫面文字。
 - 3、依「註冊組」需求，修改【畢業管理】，因應列印數位畢業證書系統，重新調整紙本版與數位版英文畢業證書版面。
 - 4、依「生輔組」需求，修改【宿舍管理】，完成宿舍床位選填系統英文化作業，提供外籍生瀏覽英文畫面。
 - 5、依「課務組」需求，修改【選課管理】，調整教師上傳教學大綱提示 Office Hours 勾選注意事項。
 - 6、依「教學發展組」需求，修改【教學評量】，修正教學評量學生應作答統計與實際作答統計出現誤差問題。
 - 7、因應學生議會反映學生問卷之意見，進行校務行政系統登入轉跳方式之調整，避免重新整理時觸發帳號鎖定機制。
 - 8、依「校友組」需求，修正因學籍資料 email 有空白造成之存檔問題，已將匯入程式優化。
- (十一) 校務行政系統主機建置與管理：

處理滲透測試低風險問題，包含各類版本問題。
- (十二) 校內單位資訊系統支援服務(包含主機代管、虛擬主機)：
 - 1、協助「教發組」數位學習平台學生選課資料，排除選課完成已停修之課程與因部分同學新學期末選課導致資料未同步問題。
 - 2、整理 112 第 1 學期選課網站環境並協助「課務組」選課測試環境調整，還原資料庫進行模擬測試，完成各項選課前整備工作。
 - 3、配合「網路組」監測有異常連線之 IP，查詢結果為屏商校區交換

機之控制 IP，非文書組公文系統備分 NAS 之 IP，並已更改 NAS 之內部 IP 後，並無再觀察到異常連線。

- 4、協助「文書組」處理屏商校區公文系統備分 NAS 硬碟異常，已向廠商報修處理。

(十三) 其他系統開發(計中建置或開發)：

【行動屏大 APP】：

- 1、下載人數：Android：13,100、iOS：10,100。
- 2、修正缺曠統計報表規則。

(十四) 全校性網站平台建置與維護：

1、【RPAGE 校園網頁管理平台】維護：

- (1) 更新校園網站管理平台(RPAGE)安全性宣導文件，並向新網站負責人宣導。
- (2) 配合秘書室宣導，依 [屏東大學 CIS 識別系統] 與本校 [RPAGE 網頁製作指引] 規範，使用本校校園網站管理平台 (RPAGE) 各單位網站之 Banner 橫幅製作，建請套用本校 [Banner 橫幅圖文樣式]，並已公告周知。
- (3) 處理 5 月 31 日 9:00 因申請入學放榜大量使用者瀏覽本校首頁導致校首頁公佈欄清單顯示異常問題。隨即啟用分流頁面並於 9:25 請廠商重啟資料庫，後續研究後並推斷為 RPAGE 底層處理公告的程式問題，當大量使用者瀏覽校首頁(尖峰時刻連線數超過 8000)且公告較多(本校當時公告累計有 9802 筆)，程式產生 LOG 資料量速度太快，查詢來不及故鎖住，當天 10:20 已更新公佈欄程式解決並優化程式。後續以工具進行壓力測試觀察正常。此外為確保避免下次放榜再發生狀況，將擇期進行強度更強之壓力測試，並已請綜合業務組下次放榜時提前告知系統人員提前啟用分流頁並監控待命。
- (4) 配合衛保組申請關閉【嚴重特殊傳染性肺炎專區】並協助申請停用 novelcoronavirus.nptu.edu.tw 網址，一併移除校首頁頁首連結。

2、【僑生及港澳生招生系統】：依需求實作「國內單招學校辦理華裔身分認定初審檢核表」相關功能。

3、【校務行政系統 RWD 網站】：完成圖書館介接資訊主要功能實作。

4、【投稿系統】建置：

- (1) 使用 OPEN JOURNAL SYSTEMS 軟體改架設測試網站於校內虛擬機 <http://120.118.118.189/ojs3/>。
- (2) 嘗試將其英文介面繁體中文化。

5、【教育部全國數位證書及場域建置計畫】：

- (1) 移除發證系統發證後直接寄 EMAIL 給畢業生數位畢業證書，改由校友資訊系統寄 EMAIL 給畢業生。
- (2) 學生寄送 EMAIL 信箱來源從學籍資料庫改為由校友資料庫。

(3) 建置發證系統畢業證書 PDF 檔備份機制。提案討論：無。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結語：略。

柒、散會同日 下午 2 時 15 分。

國立屏東大學 111 學年度第 11 次主管會報簽到表

時間：中華民國 112 年 6 月 15 日（星期四）下午 2 時 0 分

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：陳校長永森

出(列)席人員如下：

序號	單位	職稱	姓名	簽到
1	校長室	校長	陳永森	
2	行政副校長室	副校長	劉英偉	劉英偉
3	學術副校長室	副校長	施百俊	
4	學術副校長室	副校長	曾紀幸	
5	秘書室	主任秘書	黃名義	黃名義
6	教務處	教務長	歐陽彥晶	歐陽彥晶
7	教務處	副教務長	林彥廷	
8	學生事務處	學務長	黃鐘慶	
9	總務處	總務長	李東泰	李東泰
10	總務處	副總務長	林育諄	
11	研究發展處	研發長	許華書	

序號	單位	職稱	姓名	簽到
12	研究發展處	副研發長	吳聲毅	
13	國際事務處 國際學院	國際事務長 院長	陳皇州	李宗訓代
14	職涯發展暨教育 推廣處	處長	陳正佑	陳正佑
15	職涯發展暨教育 推廣處	副處長	邱裕煌	邱裕煌
16	圖書館	館長	王慧蘭	王慧蘭
17	計算機與網路中 心	主任	許良政	許良政
18	體育室 理學院	室主任 副院長	林瑞興	
19	師資培育中心	主任	陳雅鈴	
20	教育學院	院長	簡成熙	
21	教育學院	副院長	劉鎮寧	王慧蘭代
22	理學院	院長	林春榮	
23	人文社會學院	院長	簡光明	簡光明
24	人文社會學院	副院長	林秀蓉	林秀蓉

序號	單位	職稱	姓名	簽到
25	資訊學院	院長	王朱福	歐家和 _代
26	資訊學院	副院長	歐家和	歐家和
27	管理學院	院長	廖曜生	廖曜生
28	管理學院	副院長	葉貞吟	
29	大武山學院	院長	黃玉枝	黃玉枝
30	大武山學院	副院長	賀瑞麟	
31	主計室	主任	周孟觀	周孟觀
32	人事室	主任	林麗玉	林麗玉