

國立屏東大學 103 學年度第 1 學期第 2 次主管會報紀錄-附件 A

各單位報告

- 壹、陳副校長坤樺 (p1)
- 貳、林副校長勤豐 (p1)
- 參、國際事務處 (p1)
- 肆、圖書館 (p3)
- 伍、實習就業輔導處 (p4)
- 陸、進修推廣處 (p5)
- 柒、通識教育中心 (p5)
- 捌、教學資源中心 (p6)
- 玖、諮商中心 (p9)
- 拾、師資培育中心 (p10)
- 拾壹、教育學院 (p10)
- 拾貳、商管學院 (p12)
- 拾參、主計室 (p13)
- 拾肆、客家研究中心 (p13)
- 拾伍、教務處 (p14)
- 拾陸、計算機與網路中心 (p16)
- 拾柒、特殊教育中心 (p17)
- 拾捌、人文社會學院 (p18)
- 拾玖、秘書室 (p20)
- 拾玖、體育室 (p21)
- 貳拾：學生事務處 (p35)

壹、陳副校長坤樺

- 一、進行屏教大校區及屏商校區教室內部設備暨使用情況調查。
- 二、召開教務處、學務處、總務處、圖書館、研發處、國際事務處、進修推廣處、教育學院、人文社會學院、理學院、資訊學院、商管學院，併校後之需求與困難研議會議。

貳、林副校長勤豐

依本學期第一次主管會報主席裁示，建請各行政單位於 9 月 11 日(星期四)前提供派駐屏商校區行政人力、辦公地點分機及服務項目等資料(如附件一 p23)，俾利彙整；並建請將前述相關資訊公告於單位網頁，供屏商校區教職員工生參照。

參、國際事務處

一、國際合作組

- (一) 協助國際長召開本處第二次內部會議，重新調整、討論與新增國際處業務職掌，並初步合理分配各組業務。

- (二) 彙整重整姊妹校名單，檢查與更新聯絡窗口，並計劃換約事宜。
- (三) 辦理姊妹校新蒙古理工學院邀請本校出席其學校 9 月 15 日成立典禮，派一名組長參加。
- (四) 辦理 102 年度教育部學海飛颺計畫國際交換生出國請款事宜。
- (五) 辦理 101 年度教育部學海飛颺計畫國際交換生返國核銷經費事宜。

二、國際學生組

- (一) 聯絡僑聯會協助安排新學期僑生接機等入宿相關事宜。

(屏教大校區+屏商校區)舊生	100 人
(屏東大學)新生	65 人

- (二) 預計 9 月 19 日前安排僑外生及陸生體檢及辦理居留證作業。
- (三) 聯絡清寒僑生領取助學金，辦理新學期申請作業。
- (四) 已發訊息至各系所調查 104 學年度海外僑生聯合招生之員額。
- (五) 將於 103 年 10 月 16-20 日在香港、10 月 23-26 日在澳門參加教育展。

三、大陸事務組

- (一) 辦理 103 學年 5 位學位生(屏教大和屏商院)之抵校學習安排。

原錄取學校	姓名	性別	錄取系組
屏教大	李宗霖	男	應用數學系
屏商院	俞錚	男	不動產經營學系
屏商院	鄭童	女	資訊管理學系
屏商院	蔣行健	男	資訊工程學系
屏商院	程思琦	女	行銷與流通管理學系

- (二) 辦理 103 學年第 1 學期來校大陸教師來校住宿安排等相關事宜。

來校教師之學校名稱	教師名單	住宿地點	備註
泉州師範學院	物理與信息工程學院林瑞民老師	台糖椰林	陪同 95 名 3+1 學生 (一學期)
	音樂與舞蹈學院張光宇老師		
東北師範大學	美術學系肖明老師	台糖椰林	來校講學 (視覺藝術學系) 2 個月
雲南財經大學	張俊老師	達亞國際 e 化	陪同學生

中華職業學院		大樓	來校一個月
--------	--	----	-------

(三) 籌劃 103 學年第 1 學期境外研修生及教師業務協調暨籌備會議，
預訂 9 月 5 日舉行。

(四) 辦理 103 學年第 1 學期共計 294 名學生抵校接送機安排、寢具訂購
及兩場說明會之規劃事宜。

學校名稱	人數	學校名稱	人數	學校名稱	人數
華東師範大學	5	上海師範大學	3	海南師範大學	6
蘭州大學	2	山東師範大學	7	浙江外國語學院	6
西南大學	4	曲靖師範學院	3	湛江師範學院	7
東北林業大學	4	江蘇第二師範學院	3	湖南科技大學	3
東北師範大學	5	西北師範大學	5	華僑大學	2
南京師範大學	4	昆明學院	6	新疆師範大學	5
湖南師範大學	4	杭州師範大學	6	寧德師範學院	4
華中師範大學	4	泉州師範學院	7	閩南師範大學	3
廣西大學	4	首都師範大學	3	廣州大學	8
湖北文理學院	1	淮南師範學院	3	湛江師範學院 特教系	24
泉州師範學院 3+1	92	雲南財經大學 中華職業學院 【原屏商姐妹校】	21	玉溪師範大學 【原屏商姐妹校】	31

(五) 辦理泉州師範學院 3+1 之 92 名學生和 5 名學位生之健康檢查事宜。

(六) 辦理上海師範大陸建非書記等一行 4 人抵校交流事宜。

肆、圖書館

圖書館使用教育部合校補助經費所遭遇問題說明：

本館圖書館自動化整併與升級採購案所需軟硬體經費計 365 萬 4,000 元，包括硬體採購經費 97 萬元、軟體採購經費 268 萬 4,000 元。其中經費 156 萬 1,976 元來自教育部第一期合校補助款，亦有資本門經費支用問題，說明如下：

一、硬體部分

(一) 本案採購經費 97 萬元，全數來自教育部第一期合校補助款。

(二) 本案係屬設備採購，皆須使用資本門經費，故無經費科目問題。

二、軟體部分

(一) 本案採購經費預估為美金 8 萬 8,000 元，約新臺幣 268 萬 4,000 元(暫以匯率 30.5 折算)。經費科目包括教育部第一期合校補助款、原屏商院及屏教大年度預算(詳下表)。

經費來源	預算科目	經費額度(元)
原屏商院	教育部第一期合校補助款(資本門)	59 萬 1,976 元
原屏商院	圖書館年度預算(資本門)	20 萬 8,024 元
原屏教大	校長統籌款(經常門)	100 萬元
原屏教大	圖書館期刊資訊組年度全校例行性預算(經常門)	88 萬 4,000 元
合計	268 萬 4,000 元	

(二)因本案具急迫性，故同時整合校內外資本門及經常門經費辦理採購作業。由於本案係屬軟體採購(屬無形資產)，通常需使用經常門經費；然本案來自教育部第一期合校補助款(59 萬 1,976 元)及原屏商院圖書館年度預算(20 萬 8,024 元)皆為資本門，與所需經費科目不同。後經確定廠商可提供備份光碟供本校認列財產，方解決經費科目問題，否則本案將無法如期辦理採購作業。

伍、實習就業輔導處

一、實習輔導組

- (一)103 年度全國技術士技能檢定第 3 梯次學(術)科測試報名期間為 103 年 9 月 2 日(二)至 103 年 9 月 11 日(四)止，相關訊息已放置本處網頁。
- (二)103 學年度教育部技專校院開設學生校外實習課程計畫案，目前已實習之系所有：暑期實習資訊管理系、商業自動化與管理系，學年實習行銷與流通管理系。

二、校友服務組

- (一)於 103 年 8 月 22 日安排校長與國立屏東教育大學及國立屏東商業技術學院校友總會常務理事及常務監事聚會，加強雙方交流，共同協助屏東大學校務發展。
- (二)辦理校友服務組法規修訂事宜，並提法規會審議。
- (三)規劃辦理校友服務組空間規劃及搬遷事宜。
- (四)辦理國立屏東教育大學第三屆校友總會會員大會會議紀錄寄送會員事宜。
- (五)規劃辦理國立屏東教育大學校友總會理事長親自送達第三屆理監事聘書事宜。
- (六)規劃辦理前國立屏東教育大學第 35 屆傑出校友遴選事宜。
- (七)規劃安排校長訪問本校光復前第一屆講習科龔榮熙校友事宜。
- (八)規劃 9 月初辦理國立屏東商業技術學院校友總會理監事會議。

三、就業輔導組

- (一)辦理行政院勞動部勞動力發展署高屏澎東分署 103 年度結合大專校院辦理就業服務補助計畫核銷案，目前協助本校教育學系、文化創意產業學系、應用數學系、中國語文學系完成經費審查，報准結案及核撥經費相關事宜。
- (二)規劃辦理 103 學年度「教育部大專校院就業職能平台—UCAN」新生始業輔導階段推廣事宜，本年度預計於 9 月 11 日於民生校區、9 月 12 日於屏商校區辦理。

- (三)規劃辦理教育部「101 學年度畢業生畢業後一年就業流向調查」，預計自 9 月 1 日起開始辦理調查工作，並於 10 月 26 日前上傳調查結果至教育部網站。
- (四)協助教育部建置大專校院就業投保比對機制，請各校上傳資料至「大專畢業生就業追蹤系統平臺」，目前已完成本校畢業生及新生資料上傳。
- (五)規劃建置本組網頁及粉絲專頁 (<https://www.facebook.com/nptu.career>)，目前已完成建置工作並推廣同學踴躍使用。
- (六)協助校外單位(如考選部、海岸巡防署、高雄捐血中心等)公告各項求才資訊。

陸、進修推廣處

一、教務組

- (一)本校參與 103 學年度第 1 學期高屏澎區 8 校聯合招收大學部暨附設專科部轉學生考試，已於 103 年 8 月 9 日完成登記分發，錄取三年級轉學生 11 名(日間部 4 名及進修部 7 名)，錄取二年級轉學生 94 名(日間部 18 名及進修部 76 名)，共 105 人，報到率為 90.5%。
- (二)本校參與 103 學年度高屏區四技二專進修部聯合登記分發，已於 103 年 8 月 9-12 日完成登記分發，錄取新生共 160 人(國際貿易學系 35 人、企業管理學系 44 人、財務金融學系 39 人、資訊管理學系 42 人)，報到率為 93%。
- (三)本校配合教育部辦理 103 年閩南語語文能力認證考試，已於 103 年 8 月 15 日順利舉辦結束。

二、學生事務組

- (一)因應高雄氣爆事件，已於臉書上公告協助申請急難救助資訊，目前本校進修部學生無人登記申請。
- (二)本校四技進修部新生訓練，訂於 103 年 9 月 12 日舉行。
- (三)本校四技進修部學生申請學雜費減免共 42 人，申請就學貸款共 96 人，目前持續接受學生申請。

三、社區學習中心

- (一)教育部核定補助本校辦理 103 學年度樂齡大學，103 年 8 月 15 日已於教育部樂齡學習網上公告，目前正在招生中(已經有 60+學員完成報名繳費)，預計招收 2 班共 80 人。
- (二)勞動部委辦 103 年下半年產業人才投資方案，共核定補助本校國際會展管理實務學士學分班等 12 班共 184 人次，已於 103 年 8 月 15 日開始陸續招生中(截至 8 月 20 日已有 101 人報名)。

柒、通識教育中心

一、有關新訂通識教育中心法規事宜

完成訂定本校通識教育中心設置辦法草案及通識教育委員會設置要點草案，並送法規會(9 月 3 日會議)進行潤飾後，提校務會議審議。

二、有關整併 103 學年度入學新生畢業門檻事宜

由於通識教育委員會必須經校務會議通過設置要點後才能運作，緩不濟急，本中心將於 9 月 5 日承辦通識教育事務協調會，由校長或副校長主持，討論有關畢業門檻與服務學習相關事宜。

- 三、民生林森校區 103 學年度大四尚有三百多位學生尚未通過游泳畢業門檻，本中心援引 102 學年度做法與體育室協商擬定 103 學年度游泳補救教學實施計畫，整學年經費需求約十三萬八千餘元，將收集其他學校作法後再進行簽核。

捌、教學資源中心

一、教師發展組

- (一)「102 學年度教學績優教師遴選」已於 103 年 7 月 29 日(星期二)辦理完成，並選出教學傑出教學績優教師及創意設計教學績優教師各一名，預計經校教評會提案通過後，將於校慶典禮公開表揚。
- (二)「103 學年度第一學期教學助理申請」已於 103 年 8 月 25 日(星期一)開始開放申請，預核課程名單亦同時公告，將於 10 月初召開教學助理審查委員會進行複審。
- (三)教師發展組網頁於 103 年 8 月 22 日建立完成，將相關業務資訊資料上傳。
- (四)執行【獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫-教學增能計畫-B1】，教師教學資源網 103 年 8 月 26 日上傳「專業發展」及「課程新象」8 場講座活動影音檔。

二、教學科技組

(一)校園圖文傳播攝影團隊

103 年 8 月 5 至 8 月 6 日支援秘書室測試及於屏大電視台直播「國立屏東大學首任校長就職暨揭牌典禮」活動，並製作首任校長簡介影片於就職典禮中播映，其直播過程順利圓滿，已將當天典禮錄影成果供秘書室備存。

(二)校園數位播放

為善加運用本校環校電子看板與海報輪播系統進行對內或對外宣傳，活絡師生之向心力與能見度，期能發揮平台效用與功能，屏大電視台提供本校各單位申請宣導節目輪播，統計如下：

統計時間:103 年 6 月 5 日 8 月 27 日		
上線時間	申請單位	播 出 內 容
103 年 6 月 25 日	學務處	2014 畢業典禮
103 年 8 月 18 日	畢聯會	103 級畢聯晚會-FUN 食瓜廳
103 年 8 月 25 日	學務處課指組	卡拉 OK 歌唱決選競賽

(三)虛擬攝影棚

於 102 學年度第 3 學期 6 至 8 月份為協助執行教育部磨課師計畫，協助教師錄製磨課師數位教材，申請統計內容如下：

日期	時間	課程名稱	類別	負責單位/ 教師
103 年 6 月 19 日、 7 月 15 日、8 月 13 日	09:00-12:00 及 4:00-16:30	磨課師教材製作 -3D 動畫製作	錄影	視藝系/ 李學然
103 年 8 月 7 日、 8 月 19 日	08:00-17:30	磨課師教材製作- 故事與劇本寫作	錄影	文創系/ 施百俊

三、**學生學習組**

(一)學生課業輔導

1. 8 月 13 日公告 103 學年度第 1 學期課業輔導課程通過名單，共開設課業輔導 16 門課程，所需經費為 176,337 元。

2. 7 月 30 日完成預警學生自我檢測問卷設計，8 月份起開始建置並進行測試。

(二)8 月 20 日進行中文檢定教材彙總作業，並上傳至學習資源網。

(三)本組網頁架構於 8 月 25 日完成，並將相關資料進行建置。

(四)103 學年度師生共學社群已評核通過 8 組，分別為數學認知與解題讀書會、新世代照明-LED 學習讀書會、化妝品科技之理論與研究小組、電子書數位教材實作、四軸無人飛行機製作研究社群、特教 GOGOGO!、教甄、教檢增能社群，以及多多益善社群，預計執行期程自 103 年 9 月 29 日起至 104 年 4 月 10 日止。

(五)訂於 9 月 10 日(星期三)下午 13:00~17:30 進行 103 學年度新生 EP 宣導，屏教校區入學班級共 20 班，運用電腦教室 7 間，由中心 7 名同仁同步協助，分三梯次(每梯次約 20 分鐘內)進行新生教育宣導，現正進行確認新生資料匯入系統與前置搭配等事宜。

(六)103 學年度第 1 學期將頒發上一學期(即 102 學年度第 2 學期)書卷獎獎勵，經費來源為校內 103 年度提報之預算，核撥中心計畫型經常門書卷獎獎勵經費，獎勵方式與獲獎名單暫依據獎勵要點頒發。

四、**高東屏計畫**

(一)教育部「第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫—教學增能計畫」

1. 依教育部來文指示本計畫原名「未獲教學卓越計畫補助學校協助方案」自本年 8 月起更名為「教學增能計畫」，執行期程調整配合學期制，於不增

加補助經費之原則下，計畫期程由原至 104 年 5 月 31 日止，展延至 104 年 7 月 31 日止。

2. 本計畫第 1 年補助經費 850 萬截至本年 8 月 13 日止執行率為 92.8%，達報部請撥第 2 年經費之標準，已依規定回覆審查意見及調整經費，並辦理第 2 年補助經費 850 萬元請款事宜。

(二)教育部「第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫—高東屏區域教學資源整合分享計畫」

1. 本計畫 2 年補助經費總計 96 萬 6,400 元整，第 1 年截至本年 8 月執行率為 96.67%，第 1 期經費 28 萬 9,926 元已分 2 次撥款入帳，第 2 期經費共計 33 萬 8,237 元已於本年 7 月 8 日撥款入帳，餘款 33 萬 8,237 元尚待召集學校國立中山大學通知辦理請款事宜。
2. 103 年 8 月 21 日至國立中山大學出席「學生學習成效機制交流會議」，針對高東屏區域基礎能力檢測與學生學習成效檢核進行討論與交流，提供相關機制與成果予夥伴學校參考。

(三)教育部「第 3 期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫—全國性平臺案-大鵬網職涯發展平臺計畫」

1. 本計畫補助經費總計 13 萬 5,000 元整已全額撥款入帳，截至本年 8 月執行率為 46.48%，剩餘經費將配合高東屏區域教學資源中心，持續推動職涯發展課程種子教師培訓活動及大鵬網校園推廣講座。
2. 本計畫由教育學系王慧蘭老師及教育心理與輔導學系黃素雲老師完成第一梯次種子教師培訓工作坊，第二梯次由教育心理與輔導學系兼諮商中心學校諮商組洪菁惠組長於本年 8 月 26~28 日至輔仁大學參加。

(四)教育部「大學校院協助高中優質精進計畫」

1. 103 年 7 月 28 日至 8 月 7 日假國立屏東大學民生校區五育樓 1 樓南穿堂展出「102 學年度推動大學校院協助高中優質精進計畫成果展」。
2. 103 年 8 月 7 日至國立中山大學出席「103 學年度教育部大學校院協助高中優質精進計畫」第 1 助理會議。
3. 本計畫第 1 年經費執行率為 99.66%，並於 103 年 8 月 12 日發文至國立中山大學請領第 2 年計畫第 1 期款項，9 月 1 日備函檢送第 1 年計畫成果報告、經費結算表與計畫結餘款辦理結案事宜。

五、磨課師計畫

- (一)8 月 1 日至今：李學然老師磨課師課程「3D 動畫製作」腳本撰寫與教學影片製作，腳本完成至第六週，教學影片於八月二十九日完成至第六週錄製。
- (二)8 月 1 日至今：磨課師課程推廣計畫經費核銷。

- (三)8 月 22 日:三門磨課師課程之線上平台(Proera)申請,並建立「3D 動畫製作」與「海洋資源與保育」等兩門課程於平台上之課程資訊專頁。

六、**南區計畫**

- (一) 南區區域教學資源中心計畫截至 8 月 22 日止,執行率 37.78%、動支率 55.58%,已達向教育部申請第二期款經費執行率規定門檻 35%。
- (二) 補救教學專用錄影教室招標完成:預計 8 月底施工驗收完成。
- (三) 期中報告、資本門經費變更、教育部補助(委辦)建築或設備經費採購明細表已填報並核章完畢。
- (四) 休閒系執行本計畫下半年度活動期程已排定。
- (五) 公告教學助理之申請。

玖、諮商中心

一、學校諮商組

- (一) 輔導與諮商服務
1. 個別諮商與輔導服務
 - (1) 專任心理師劉淑芬 7 至 8 月份諮商人次,共計 21 人次。
- (二) 教學卓越計畫撰寫
1. 8 月 13 日協助計畫撰寫教學卓越計畫-學生自主學習、輔導生涯發展計畫子計畫名稱:「職涯導向,自主學習」築夢計畫及「全腦開發,全人關懷」計畫。
- (三) 103 學年度開學準備事項
1. 8 月份進行單位網頁製作,更新網頁內容及版面製作事宜。
 2. 8 月 14 日製作性別平等手札於開學後發送全體新生。
 3. 8 月 18 日連繫本學期兼任心理諮商師及精神科醫師開學後值班時間。
 4. 8 月 27 日諮商中心學校諮商組劉淑芬心理師、蘇桂香心理師、蔡依芸助理支援就輔組 UCAN 大專校院就業職能平台使用解說。

二、社區諮商組

(一) 心理諮商服務

1. 心理諮商人次
 - (1) 專任心理師陳瑀昕於 8 月 25 日到職。
 - (2) 兼任心理師 7 至 8 月份諮商人次,共計 11 人次。
 - (3) 實習心理師黃敬雲 7 至 8 月份諮商人次,共計 11 人次。
2. 初談人次自 7 月至 8 月 28 日止,共計 20 人次。

(二) 推廣教育

1. 於 8 月 21 日與安泰醫院合辦「性別平等概述」研習兩小時。
2. 於 8 月 21 日與屏東縣衛生局長期照顧中心合辦「人際關係與溝通技巧」研習三小時。

(三)專業訓練

1. 於 8 月 28 日舉辦諮商中心內部人員訓練三小時，主題為「跨越性別—模糊的性別界線」，共計 9 人參與。

(四)校內業務

1. 於 8 月 14 日上簽呈變更國際學苑經費，計可節省新臺幣 27,793 元整。
2. 撰寫教育部性別平等計畫結案報告及相關作業。

拾、師資培育中心

一、教育學程組：

- (一) 8 月 25 日至教育部參與 102 學年度教育部補助師資培育之大學精進師資素質計畫」期末執行成果審查會議。
- (二) 8 月 21 日召開 103 學年度第 1 學期第 1 次師資培育中心事務會議。
- (三) 統整 103 學年度第 1 學期各師資類科教育學程開排課時間表。
- (四) 統整 103 學年度屏東大學學生手冊修習教育學程相關法規及課程。
- (五) 統整 103 學年度第一次加退選教育學程學生選課情形。
- (六) 通知各系所協助宣傳 104 學年度各師資類科教育學程甄選相關資訊。
- (七) 協助處理暑期教育學程授課教師調補課事宜。。

二、輔導組：

- (一) 辦理 103 年度史懷哲精神教育服務計畫經費核銷、成果報告彙整及擬定檢討會時間等事宜。
- (二) 辦理 103 年度地方教育輔導實施計畫聯絡合作國小及協調安排到校講座時間及駐點輔導學校教師聘請事宜。
- (三) 辦理 103 級初任教師導入輔導知能研習計畫-「教師志業導入研習」經費核銷、成果報告彙整、講座影片剪輯及回饋單資料彙整等事宜。
- (四) 8 月 13 日召開 103 學年度第一學期卓越師資培育獎學金試辦計畫委員會，審查教育學程師資生翁姍汶同學申請卓越儲備教師證案，並於 8 月 28 日提報教育部複審。

三、實習組：

- (一) 8 月 26 日辦理 103 學年度第 1 學期第 1 次專業發展學校推動委員會。
- (二) 統整指導教授回傳 102 年 2 月份暨 8 月份實習生就業問卷調查資料。
- (三) 協助指導教師辦理 103 年 8 月教育實習分組座談會。
- (四) 受理本校 94 年畢業校友申請教育實習成績證明申請。
- (五) 受理申請 9 月份另一類科教師證書之申請人資料。

拾壹、教育學院

一、院長室

- (一) 103 年 8 月 26 日辦理本院 103 學年度文教事業經營碩士在職專班新生座談會。
- (二) 辦理教育政策研究中心 103 年度研究計畫案研究人員赴大陸地區參訪事

宜。

(三)辦理 103 學年度第 1 學期院共選課程師資異動之兼任教師聘任事宜。

二、教育行政研究所

(一)執行國家發展委員會委託「區域經濟整合下之強化南台灣微型服務業創新
加值」計畫案，計畫主持人：李銘義副教授

(二)執行高雄市政府經濟發展局委託「高雄亞洲新灣區公有土地整體開發可行
性評估」專業服務案，計畫主持人：李銘義副教授

(三)執行行政院大陸委員會委託「兩岸婚姻民間團體在臺成立及活動現況調
查研究」研究計畫，計畫主持人：李銘義副教授

(四)規劃教行所新生座談會，日期：9/10 (三) 上午 8:30~12:10，地點：第三、
第五、第六會議室，並製作簽呈請示校長，已於 8/27 校長決行

(五)製作教行所徵助理教授 (含) 以上簽呈，陳核校長並會人事室、教務處，
文擬陳閱後辦理徵才公告。

三、教育學系

(一)系上會議及行政

1. 8 月 7 日出席國立台北教育大學舉辦之全國教育學院聯誼會。

2. 8 月 19 日出席教育部 104 學年度公費生培育與輔導計畫說明會。

3. 8 月 25 日召開 103 學年度研究生定向輔導暨迎新座談會。

4. 8 月 28 日召開 103 學年度大學部轉學生師培生甄選，同日至岡山探視本學
系罹患紅斑性狼瘡林瑾儒同學。

5. 辦理夜課程與教學碩士學位班蘇玲蓉論文研究計畫發表。

6. 學系網站建置、維護與管理。

(二)師生相關活動

1. 8 月 20 日至 24 日系學會辦理新生分區迎新。

2. 協助本系徐暉玲同學進行高雄氣爆安定學生就學方案補助申請。

3. 協助本系碩士班研究生進行中華扶輪社獎學金申請。

(三)其他單位交辦事項

1. 協助填報 104 學年度身障生升學大專校院甄試、海外聯合僑生、轉學考、
碩士班、在職進修碩士班等招生簡章分則。

2. 協助填報教育部大學校院校務資料庫 103 年 10 月表冊。

3. 協助檢視 103-1 學期開排課資料設定。

4. 協助填報系所可報考相關專技人員考試項目。

四、教育心理與輔導學系

(一)召開本學系社區諮商與教育在職專班課程討論事宜。

(二)103-1 學期本系行事曆、網頁資訊更新。

(三)填報 104 學年度各班制招生考試資料、其他各處室所需資料。

(四)辦理學生學分抵免、選課事宜。

(五)辦理碩士班學生校外諮商實習保險事宜。

五、幼兒教育學系

(一)規劃新生入學輔導事宜。

(二)調整 103-1 開排課資料。

(三)填報 104 學年度各類招生名額與考試方式。

(四)召開「102 年度屏東縣全客語沉浸式教學輔導師資培訓計畫」小組會議。

(五)與屏東縣政府洽談三年期客語家庭計畫。

六、特殊教育學系

(一)辦理 103 學年度研究生新生定向輔導活動。

(二)召開 103-1-1 系課程委員會，討論本系課程品保機制實施計畫暨系專業課程調整事宜。

(三)聯繫並協助辦理嶺南師範學院特殊教育專業學生至本校研修事宜。

(四)系網頁更新與製作。

(五)配合教務處申請 104 年教卓計畫子計畫經費編列。

(六)大學部新生課程手冊編列、學生選課事宜輔導。

(七)8 月 26 日辦理國立台南大學暨國立屏東大學特殊教育學系教師專業交流會議。

(八)配合國際事務處辦理 104 學年度招生簡章校系分則籍僑生招生名額簡章登錄。

拾貳、商管學院

校長在 8/21 的第一次主管會報中，曾指示各單位提出需求，好讓 校長有說帖可以向教育部爭取資源。以下將說明商管學院現況問題與需要校方或教育部補助資源的構想：

一、商管學院現況問題說明

1. 商管學院現有九個學系，在 100 年技專校院評鑑時，有六個系(所)被委員指出有系所空間不一致的問題。例如：系辦公室與上課教室或專業教室的位置過於分散。
2. 商管、國貿、資管、財金、與行銷等學系有各自的電腦教室，但設備都很老舊，無經費更新。特別是資管學系因歷年以來所分配到的設備費預算偏低，大部份老舊之電腦設備仍無法汰換，六年以上之個人用電腦仍普遍使用於本系同學之專題製作課程，已無法順利執行目前較新之系統開發軟體，經統計本系的老舊電腦年份及數量如附件。期待校方可以編列預算為資管系汰換老舊電腦。
3. 屏商校區缺乏大教室：目前僅有二科館中棟 214 與 314 教室可容納 65 人以上。隨著每班學生人數的增長、以及陸生的加入，教室空間不足的問題日益嚴重。
4. 商管學院許多課程採用個案研討方式，目前屏商校區未有大型的討論教室，授課教師通常要用排桌椅的方式，形成 U 字型討論教室，學生必須於課前排桌椅、課後恢復原狀，而且教室的空間與設備無法滿足討論課程的需求。
5. 商管學院許多課程都要求學生上台報告，學生亟需小型研討室以供作報告、小組討論之用。
6. 屏商校區現有兩棟女生學生宿舍，學生宿舍長久以來一直有床位不足的問題，隨著男學生人口增長，也需要增建男生宿舍。

二、商管學院的發展需求

針對上述問題，商管學院希望 鈞長能幫忙爭取以下的資源：

1. 國立屏東商業技術學院在合校前，曾針對空間問題開過協調會，並獲得共識，

也擬好搬遷的費用預算。希望教育部能將第二期的搬遷費用撥下來，讓商關學院的學系空間更有整體性。

2. 商管學院的目標在於培育理論與實務兼備的人才，現有五個學系擁有的電腦教室，都設有教學相關模擬軟體，對學生的實務演練助益良多。希望教育部給予的合校經費中，增加設備更新的費用，以嘉惠學子。此外，資管學系為(全國)唯一目前無專業電腦教室之資訊相關科系，急需校方在屏商校區空間整體規劃時，預留一間 60 人之電腦教室空間予資管系，以備將來提出電腦網路設備申購計劃，新建資管系專家電腦教室。
3. 商管學院也有四個學系沒有專業教室，本學院希望成立一個院級的特色實驗室，除了讓沒有專業教室的學系使用，也歡迎其他五個學系借用。此院級特色實驗室將設置虛擬網購商城，或訓練學生實作的教學軟硬體。相信此院級實驗室不僅能凸顯學院發展特色，也能符合資源共享的原則。
4. 培養具備創新思考、獨立思考、與解決問題能力的人才，也是商管學院的教學目標之一。因此，本學院希望成立大型個案研討教室。大型個案研討教室的設計可以仿效政治大學商學院、或哈佛大學的個案研討室，讓老師帶個案討論更得心應手，學生也能從個案討論中磨練問題解決的能力。
5. 為了培養學生的創新與創意、並訓練學生團隊精神，本學院計畫成立創新與創意發想研討室若干間，每個研討空間約 6~10 坪，內有一張圓桌，並設有電源線、白板、網路線，讓小組可以使用自備的筆記型電腦，或是討論時可以將發想的創意寫下，不斷激盪創意。相信這樣的空間，有助於小組討論，還可以塑造商管學院的學生創意氛圍，而成為招生的賣點。
6. 增建大型上課教室，以因應教室空間不足的問題。
7. 合校計畫書中曾提多功能宿舍新建工程，即含蓋男生宿舍新建，希望教育部能補助相關經費。

拾參、主計室

本校(含附小)104 年度預算案已編製完成，總計核列收入 14 億 3,345 萬元(其中教育部基本需求補助 8 億 2,013 萬元，較 103 年度預算 8 億 0,485 萬元，增加 1,528 萬元)，支出 14 億 3,474 萬元(其中人事費用 8 億 7,909 萬元)，收支短絀 129 萬元；另編列固定資產建設改良擴充 1 億 3,036 萬元，其中國庫補助 9,719 萬元，自籌經費 3,317 萬元。已於 103 年 8 月 25 日送達教育部，俟教育部彙總後送請立法院審議。

拾肆、客家研究中心

- 一、6 月 20 日協助通識教育中心中文檢定。
- 二、6 月 21 日協助通識教育中心游泳檢定。
- 三、7 月 8 日、15 日、22 日參加屏東大學網站架設教育訓練。
- 四、8 月 11 日、12 日參加公文系統承辦人及登記桌教育訓練。
- 五、103 年屏東縣客家文化生活環境營造計畫地方輔導團
 - (一)6 月 3 日投標。
 - (二)6 月 12 日評選會議，未獲議價資格。

六、2014 六堆客家研討會

- (一)6 月 9 日投標。
- (二)6 月 13 日評選會議。
- (三)6 月 26 日簽約。
- (四)7 月 15 日繳交修正後企劃書。
- (五)8 月 8 日繳交研討會邀稿名單。
- (六)8 月 21 日召開第一次籌備會。
- (七)8 月 27 參加工作會議。

七、初級客語認證數位化考試

- (一)7 月 18 日參加連線說明會。
- (二)8 月 13 日參加考區協調會。

八、持續辦理客家委員會「103 年度補助大學校院發展客家學術機構計畫」相關事宜。

拾伍、教務處

一、註冊組

(一)103 學年度新生報到人數如下：

1. 碩士班各學院新生核定名額人數計 483 人，報到人數計 391 人，報到率為 80.95 %
2. 碩士專班各學院核定名額計 234 人，報到人數計 182 人，報到率為 77.78%
3. 學士班各學院核定名額計 1,403 人，報到人數計 1,354 人，報到率為 96.51%

學院 學制	資訊學院		商管學院		教育學院		理學院		人文社會學院		核定人數		報到人數		報到率%	
	屏商校區	民生林森校區	屏商校區	民生林森校區	屏商校區	民生林森校區	屏商校區	民生林森校區	屏商校區	民生林森校區	屏商校區	民生林森校區	屏商校區	民生林森校區	屏商校區	民生林森校區
研究所	4	24	80	0	0	111	0	62	14	96	151	332	98	293	64.90	88.25
在職碩士專班	0	0	17	0	0	82	0	45	0	38	17	217	17	165	100.00	76.04
日間學士班	89	49	450	0	0	235	0	221	88	222	639	764	627	727	98.12	95.16

(二)103 學年第 1 學期各學制辦理休學、復學、退學人數總計如下：

學院 學制	休學		復學		退學	
	屏商校區	民生林森校區	屏商校區	民生林森校區	屏商校區	民生林森校區

研究所	15	68	13	76	4	4
在職碩士專班	0	26	0	20	0	0
日間學士班	9	27	7	9	21	42
總計	24	121	20	105	25	46

(三)至 102 學年第 2 學期各學院延修(畢)生人數如下：

學制	資訊學院		商管學院		教育學院		理學院		人文社會學院		總計
	屏商校區	民生林森校區	屏商校區	民生林森校區	屏商校區	民生林森校區	屏商校區	民生林森校區	屏商校區	民生林森校區	
延畢生	9	4	31	0	0	18	0	90	6	51	209

(四)103 學年度各學制所有註冊事項皆已備妥，預計 103 年 9 月 10 日至 9 月 22 日辦理全校新舊生註冊手續。

(五)各學制新生、轉學生及交換生臨時學生證將於 9 月 4 日前全數製作完成，俟註冊程序完竣後發給學生。

(六)103 學年度學雜費已於 103 年 8 月 14 日簽請校長核允執行，俟 9 月 25 日行政會議通過後，報教育部備查。

(七)第一次行政會議擬修訂之法規：

1. 學生學雜等費收費、退費要點。
2. 各項證明書申請暨收費標準。

(八)103 學年暑期畢業生若已通過畢業學分數及畢業門檻，且離校手續已辦理完成者，將於 9 月 15 日起，開始受理親自領取或寄發畢業證書。

(九)屏東縣政府未能同意補助本校數位學生證案(一卡通)，未來將重新規劃學生證製卡系統及門禁系統廠商一線作業，以免因卡片讀碼不全，造成學生損失。

二、課務組

(一)屏商校區課務組(原教學業務組)前一學期開課作業，因尚未確定新學期主管名單，故請學術單位其專任教師基本授課時數，依照未兼任行政職之授課時數辦理。本學期些許授課教師因兼任行政職務，為不影響學生權益，經簽准課程異動。

(二)屏商校區課務組辦理前一學期學生成績優良獎學金印領清冊後續作業，並通知受獎學生開學後將帳戶影本送至屏商校區課務組彙辦。

(三)為配合南區區域教學資源中心夥伴學校學生辦理跨校選課，課務組已依限將屏商校區 103 學年度第 1 學期所開設課程資料(含課程大綱)上傳匯入至南資中心「跨校課程公共平台」，俾利各夥伴學校學生校際選課。

(四)為免兩校區新生選課流程混淆，課務組製作兩校區新生選課手冊及選課系統操作手冊，公告於本校網頁並於新生始業輔導活動當日發放新生選課手冊。

- (五)103 學年度新生第 1 次選課於 9 月 1 日起至 3 日，相關選課事宜及操作手冊均已公告於本校首頁及教務處最新消息，本組陸續辦理相關學生選課諮詢事宜。

三、綜合業務組

- (一)9 月 23 日召開 104 學年度招生委員會第 1 次會議討論招生簡章及各項招生規定。
- (二)104 學年度增設、調整院系所學位學程及招收名額總量發展提報作業第二次填報。
- (三)104 學年度研究所甄試招生規畫。
- (四)104 學年度高中英聽第一次考試試前準備，於 103 年 11 月 1 日舉行。
- (五)104 學年度大學部大學繁星推薦入學、個人申請入學、考試分發入學及四技繁星計畫推薦甄選入學、技優甄審、甄選入學、聯合登已分發入學等簡章訂定調查。
- (六)執行策略聯盟一技職教育國中宣導暨體驗營計畫(103 學年度)。
- (七)填報 104 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試招生簡章。
- (八)填報 104 學年度海外聯合招生僑生招生簡章分則。
- (九)填報 104 學年度大學繁星推薦入學、個人申請入學招生簡章分則。

拾伍、計算機與網路中心

一、行政組

- (一) 103 年 8 月 25 日辦理勞動部第 2 梯次即測即評學科技術士技能檢定，應檢人 74 人，計 2 場次，當日上午測試順利辦竣，成績資料業已上傳報送勞動部，另經費核銷亦於近期結報。
- (二) 屏商校區電腦教室借用系統已修正完成，現正測試階段，俟測試順利後，即可上線管控教室借用安排。
- (三) 9 月 20、28 日客研中心承辦客委會客語認證檢測，本中心協助相關資訊設定及借用 2 間電腦教室，現階段伺服器已建置完成，9/1~9/12 實施每台應檢電腦之循環測試(模擬考試流程)。
- (四) 本組即測即評及發證技能檢定，經校長指示支持發揚光大該檢測試務服務，擬利用屏商校區空餘電腦教室空間規劃電腦硬體裝修及網路架設職類測試考場。
- (五) 資訊增能暨認證班依法規每學期約辦理 19 至 20 班課程，原屏東商業技術學院學生於合校前皆開放 5 分之 1 名額免費報名，現已合校可擴大服務更多學生，擬於本學期開學前簽報校長核示辦理。

二、網路組

- (一) 本校教職員電子郵件主機業已於 8 月 8 日正式啟用，為利於各單位公務郵件公告，各群組帳號已建立完成，包含學術單位(院系所)、一級行政單位、學術單位(院系所)主管、一級行政單位主管、二級行政單位主管、全校老師、全校職員、全校行政助理等群組信箱。
- (二) 為配合 103 學年新生住宿(民生、林森校區)，本中心將於 9 月 9 日~9 月 10 日排定宿網經理協助新生網路組態設定及網路諮詢服務。
- (三) 本校實小連接屏東縣網中心 TANet 網路(internet)速率慢之問題，經與縣

網中心、實小網管人員與維護廠商聯繫，依網路流量(MRTG)數據及維護廠商測試，初步判斷非網路頻寬問題(實小至縣網中心 100Mbps 頻寬)，疑似防火牆設備問題，本案已請維護廠商協助處理。

本校民生校區 TANet 頻寬為 400Mbps，實小網際網路之路由若改為本校出口，除需評估頻寬需求外，另需考量原連接光纖品質與備援(原連接自佈光纖已 15 年以上，已多次熔接且無多餘備用光蕊)。本方案擬於二校區(民生與屏商校區)單一出口整合後再予以評估。

三、系統組

- (一) 校徽教職員投票活動，系統開發及測試已完成，將於 9 月 2 日至 9 月 5 日舉行。未來投票性質的業務，皆可使用此系統進行投票功能。
- (二) 新校務行政系統預計在 104 學年度第一學期全校一起使用，主要考量是兩校系統架構不同，代碼也不同，須要花較多的時間進行資料整理及移轉，配合不上 10 月底要進行的 103 學年度第二學期的開課作業，應可配合 104 年 3 月進行的 104 學年第一學期作業。
- (三) 有關學校首頁的英文網頁，原屏教大由研發處提供資料；原屏商院由秘書室提供資料，再交由電算(計網)中心上架。先前有提案至 102 學年度第 2 學期合校小組第 3 次會議並決議：由秘書室統籌規劃，研究發展處協助。
- (四) 配合教育部大專校院學生學籍資料電子查驗服務計畫，系統已完成，並建置 WebServices 主機並建立兩校區資料庫 LinkedServer，正進行測試中。
- (五) 有關學校網頁依校長指示，請各單位於 8/30 前完成網站建置，目前計中已發信提醒各單位盡快完成，並於九月初開始檢查各單位網站，預計九月中將未完成之單位陳報校長核示。
- (六) 協助文書組將目前民生校區公文系統相關資料移至屏商校區公文系統主機空間，以利公文廠商後續資料轉置利用。

拾陸、特殊教育中心

一、辦理到校輔導工作：

- (一) 8 月 5 日出席教育部學特司 103 年度大學特殊教育中心到校輔導說明會議。
- (二) 規劃辦理 103 下半年到各大專院校輔導事宜，目前以校內有 4 位以上身心障礙學生輔導員之學校(美和科技大學、大仁科技大學)優先進行到校輔導。

二、辦理大專院校身心障礙學生鑑定工作：

- (一) 8 月 8 日出席 103 學年度大專校院身心障礙學生鑑定實施說明會(國立臺灣師範大學)。
- (二) 8 月 22 日出席教育部學生事務與特殊教育司研商大專校院鑑定及輔導合一工作協調會議。104 年起，實施鑑輔合一制度，特殊教育中心之業務，以協助輔導區學前至大學階段特殊教育推展。
- (三) 8 月 25 日參加國立高雄師範大學特教中心舉辦之南區鑑定實施說明會。
- (四) 籌劃 104 年屏東區大專校院身心障礙學生鑑定工作。

三、特教諮詢專線服務：

- (一) 7 月 30 日已將 103 學第 2 學期諮詢專線宣傳卡寄送屏東區各級學校及相關社福單位。

(二)本學期諮詢專線自 103 年 9 月 29 日起至 103 年 12 月 12 日截止。

(三)本學期諮詢專線值班人員，聘請特教系侯雅齡等 9 位教師擔任。

(四)除電話諮詢服務外，亦提供網路諮詢、現場個案輔導等服務。

四、研習辦理：

(一)8 月 23 日至 8 月 24 日辦理「特教新課綱數學領域在實務教學上的調整與運作」研習，共計 65 名學員參加。

(二)9 月 20 日辦理「魏氏智力測驗第四版」研習。

五、特殊兒童溝通訓練與輔導工作：

(一)8 月持續辦理特殊兒童溝通訓練與輔導。

(二)新進輔導員預計 9 月份開始接案，並進行督導分組。

六、特教專業刊物出版：

(一)預計於 12 月出版南屏特殊教育期刊第 5 期。

(二)持續對外進行邀稿，並採隨到隨審方式審理稿件。

七、地區特殊教育工作檢討會：

(一)預計於 9 月底召開特殊教育檢討會，邀請屏東縣政府教育處、輔導區大專校院資源教室輔導員、以及家長團體代表與會。

(二)討論本中心與縣府教育處合作辦 104 年度研習規劃相關事宜。

(三)了解輔導區內大專校院身心障礙學生輔導員的需求，作為 104 年度到校輔導及研習規劃之參考。

拾柒、人文社會學院

一、中國語文學系

據 103 年 8 月 5 日原屏東教育大學進研院學程歸建協調會決議，自 103 學年度第 1 學期始「華語文教學碩士學位學程」班劃歸本學系。本學系現已有大學部、碩士班及碩士在職專班，今多設此班，則現有之師資結構於教學上實難以應付，然為配合學校之發展，本學系勉力承受此班制之業務。該班制本學期需接受教育部追蹤評鑑，而本學系原有之「碩士在職專班」亦同時需接受教育部之實地訪評。開學在即，學生之行政業務量增加，又需準備評鑑之事務，僅有之人力實難負荷。故申請增置行政助理一員，冀使系所之業務、評鑑之工作能順利推展。

二、英語學系

(一) 本系始終認為併校案之通盤架構，應有「外語學院」之規劃，而「外語學院」的存在，可讓目前最實用的「韓語」及「東南亞語」成為全院或全校學生修習之學程，讓學校發展更多元化，而學生未來進入職場也更有競爭力，但政策或現實面如有實施困難，本系也絕對不會成為校長施政的阻力。

(二) 如「外語學院」或「系所改名、轉型」之議不可行，本系希望與「應英系」能逐步達成共識，於本學年完成校務會議通過並報部之程序，105 學年正式更名並開始招生。

三、應用英語系

目前應用英語學系已與英語學系逐步討論並規劃合併事宜，目前由於招生資料

提報時程關係，已確認 104 學年度兩系仍分開招生。未來將朝於 105 學年度起開始整併之目標努力，以階段性的方式慢慢達成目的。

四、視覺藝術學系

- (一) 擬協調整修音樂館地下室，改設為大型創作用空間：視藝系缺乏大型空間之上課教室創作大型作品，一向為本系學生評鑑時抱怨之事項。本系大三「專題研討」課程和大四「畢業製作」課程學生均須創作或設計畢業作品，須使用較大空間教室，目前本系無此空間；音樂館地下室閒置多年，擬協調整修後由視藝系使用，以滿足本系學生之需。
- (二) 增設紗門防止登革熱：科藝館一、二、三樓本系使用之教室門窗均無紗門，教室蚊蠅無法防止，急需裝置紗門，以防治登革熱。
- (三) 新購冷氣機：六愛樓 215 電腦教室冷氣機老舊不堪使用，須新購 2 台教室冷氣機。
- (四) 本系急需新聘填補「造形藝術」方面之專任教師：自 99 學年度起本系原「造形藝術」方面之專任師資有五位陸續退休或離職，之後並未再新聘遞補，加上今年度有一位造形藝術教授休假(新聘專案教師無法代其上課)，造成近年來本系造形藝術方面之兼任教師授課比例過高，急需增聘專任師資。

五、音樂學系

- (一) 因閩台生的加入，極需增加琴房和使用空間。
- (二) 人力需求：原其中一位助理請育嬰假 103 年 1 月 15 日---104 年 3 月 17 日，一位助理已一人身兼二職負責大學部與碩士班系務與課務相關業務，再加入 50 位閩臺生業務，以及內、外音樂會相關活動，業務量龐大，無法負荷。
- (三) 電腦教室設備老舊不堪使用，音樂軟體亦不符使用。(總計約 1,260,500 元)
 - 1. 電腦(主機+螢幕)
 - 2. 教學廣播系統
 - 3. 保護卡
- (四) 會議室及圖書室數位講桌主機老舊不堪使用，時常當機，影響教學及會議進行。(約 50,000 元)
- (五) 54 間琴房門禁系統設備年度維修費。(總計約 10,000 元)
- (六) 音 205 教室數位電鋼琴老舊，經常故障，影響教學(校共選、音樂系專課程)，盼能汰換。(約 2,838,000 元)
- (七) 表演廳(活動中心)2F 中庭整修工程。(總計約 3,336,500 元)
 - 1. 中庭頂樓烈日採光、中庭地板、凸起平臺及牆面空間變化、專業教室。
 - 2. 表演廳 3F 男、女廁所修繕。

六、文化創意產業學系

- (一) 文創系空間分散於兩棟建築物：系運作主要在五育樓，受限空間太小；而教科館有零散小空間，不利使用。
 - 1. 分散空間問題：五育樓沒有任何討論、會議、課程空間；教科館沒有

可以容納研究所課程的專業教室。

2. 偏小的破碎空間：無法排課、無法辦公、無法儲藏，只能閒置。

(二) 各式評鑑已多次列為改善事項。

七、原住民專班

(一) 因原專班辦公室空間為普通教室，空間原規畫為主任、行政助理辦公室及學生自學區，因學生逐年增加，現有學生自學、自治空間及主任辦公空間不足，需要空間更有效安排學生自學及提昇辦公室空間有效利用。

(二) 因學生逐年增加及需安排更多元學生學習空間，但本學程僅有一間專用普通教室，因此急需另外的專業教室空間，以配合學程專業課程及原住民族相關活動之安排。

(三) 104 年為本學程系所評鑑(學校系所自評及教育部系所評鑑為期約一年)，103 年下半年度就需開始準備工作。

(四) 因原住民專班班級數逐年增加，師資不足(目前專班具備專任及專案教師各一位)，擬提出新聘教師，以滿足學程課程安排及學生學習需求。

拾捌、秘書室

一、秘書室

(一) 辦理國家賠償事件二件，其中一件已進入訴訟程序；另一件準備進行國賠事件處理小組委員會審議。

(二) 彙整 103 學年第 1 學期法規委員會議提案資料，目前各單位所提法規訂定案計有 52 案，共審查 100 餘種法規。

二、秘書組

(一) 合校相關事務：

1. 辦理本校第一階段合校搬遷計畫核撥申請程序。

2. 辦理農科產學學會會員代表資料變更程序。

3. 賡續協助校內搬遷及空間整體規劃相關事宜：1030825 現地履勘音樂系琴房空間。

4. 配合 103 學年度新生始業式，辦理跨單位之活動日程協調事宜。

(二) 專案計畫管理事務：

1. 102 年度「購置教學研究相關圖書儀器及改善設備計畫」：

(1) 計畫將屆期，持續督促執行單位儘速完成請購、驗收及經費核銷事宜。

(2) 彙整執行成效暨相關佐證資料，擬具結案報告初稿。

2. 教師雲端專業發展計畫：計畫經費支用及核銷管考。

3. 動手做科學教育中心：辦理後續業務移交(理學院)事宜

4. 媒合校外計畫申請：依據經費補助機構 1030901 所提意見，修訂本校研提之「關懷輔導偏鄉弱勢學童實施辦法計畫書」。

5. 100 萬元以上專案工程管考：每半個月填報執行計畫項目暨進度表，陳請校長核閱。

6. 其他：彙整本校前國立屏東教育大學獲台灣教育大學系統補助 10 萬元經費之費用執行情形，並回復系統辦公室。

(三) 綜合性事務：

1. 研訂本校校務基金委員會設置辦法草案。
2. 協辦教育部國際司華語文教育機構績效管理及獎勵要點申請補助案審查會議。
3. 籌辦本校主管人員赴教育部國教署之相關事務。
4. 編製教師升等獎勵文件。
5. 籌辦校本部長官與學務處軍訓教官座談。
6. 本校意見溝通平台之投訴意見收案、分辨及回復之管考。
7. 持續與香港電視台聯繫籌劃有關黃春明老師紀念影片拍攝事宜。
8. 持續建置合校後所需之重要公文管考機制，刻正規劃電子化管理作業。
9. 場館績效管理與維護：彙整 8 月份各場館維護績效與建議，送請業管單位協助處理。

(四) 首長行政庶務輔助暨臨時交辦事項。

三、公關組

- (一)有關本校 logo 徵選依第 1 次主管會報決議，分網路投票及行政會議成員書面投票二部份，目前網路投票已自 9 月 2 日至 9 月 5 日進行投票，另行政會議成員投票亦將於 9 月 11 日行政會議召開時同時進行，預定於 9 月 11 日完成徵選。
- (二)校長為慰勞同仁辛勞，特購置中秋月餅與同仁分享並祝中秋快樂，秘書室已於 9 月 3 日分別送至各單位。

拾玖、體育室

一、競賽活動組

(一) 競賽：

1. 辦理各運動代表隊參加 103 學年度全國大專院校各大專運動聯賽及各單項運動錦標賽。

(二) 活動：

1. 辦理屏東地區大專校院九九體育節聯誼活動：舉辦時間為 9 月 9 日（星期二），下午 3：00 舉行網球及羽球球敘，晚上 6：30 舉行餐敘。
2. 籌備 103 學年度全校運動會暨舞蹈比賽事宜。
 - (1) 全校運動會預計於 12 月 14 日及 15 日舉行，競賽相關事宜積極籌備中。
 - (2) 大二舞蹈比賽預計於 12 月 12 日舉行，競賽相關事宜積極籌備中。
3. 已擬定「國立屏東大學體育室設置要點(草案)」，提送法規委員會審議。

二、場管營運組

(一) 場管：

1. 管理範圍含括民生校區、林森校區及屏商校區之體育運動場地、設施及器材，兩校合併後以整編人力及清查現有場地、設施及器材現況為主要任務，預計 8 月底完成現況彙整及資料更新。
2. 已擬定「國立屏東大學體育運動場(館)設施開放使用管理辦法(草案)」，

提送法規委員會審議。

(二) 營運：

1. 本校游泳池暨體適能館對內試營運時間為 3 月 17 日至 6 月 16 日止；對外試營運時間為 6 月 17 日至 8 月 31 日止，原來預計於 9 月 2 日起正式對外營運。但依 103 學年度第 1 次游泳池暨體適能館管理委員會會議（8 月 28 日）決議，試營運期間延長 3 個月（至 103 年 11 月 30 日止），試營運時段如附件二（P24），試營運收費方式如附件三（P25）。
2. 試營運期間，總收入為 2,673,197 元，總支出為 2,358,050 元，盈餘為 315,147 元，詳細收支明細如附件四（P28）。

國立屏東大學各行政單位派駐屏商校區人力暨服務項目一覽表

單位名稱：_____（請以“一級行政”為單位填報）

派駐屏商校區人力：_____人				
序號	姓名	辦公地點	分機	功能或服務項目

備註：

- 1.本表填妥後請於 103 年 9 月 11 日(星期四)前 E-mail 至林學術副校長室 (linvicep-office@mail.nptu.edu.tw)憑辦，如有疑問請電洽吳碧如小姐(7238700#10211)。
- 2.主辦公室設於屏商校區之單位(如實習就業輔導處、國際事務處、進修推廣處等)，毋須填報。

國立屏東大學游泳池暨體適能館營運時段

游 泳 池		
星 期	時 段	
一	休 館	
二 - 五	上 午	下 午
	05：30-08：00	17：30-21：30
六、日	上 午	下 午
	05：30-12：00	13：30-21：30

體 適 能 館	
星 期	時 段
一	休 館
二 - 五	17：30-21：30
六、日	15：30-21：30

國立屏東大學游泳池暨體適能館入場及租借使用收費標準

一、游泳池（以下簡稱本池）收費標準

（一）單次使用費用

1. 全 票：150 元。
2. 半 票：80 元（限本校教職員工生持有服務證、學生證購票者或外校上課團體等）。
3. 優待票：60 元（65 歲以上長者、3-12 歲之兒童）。

（二）本池會員會費收費標準如表 1 所示：

表 1. 本池會員會費收費標準一覽表

單位：新臺幣/元

項目	使用對象	期限	費用金額	備 註
1	本校學生	半年	1,200	1. 會費包括：保險費、水電費、燃油費、水質處理費、設施保養及清潔維護費、管理費等。 2. 本校短期進修之學生可憑學員證辦理如本校學生收費標準，使用期限僅限於進修期間使用。
		一年	2,000	
2	教職員工 (含配偶、直系血親)、 退休人員及兼任教師本人	半年	3,000	3. 會員證使用期限逾期無效，遺失補發會員證者，以本池檔案資料為核發新證之依據，申請補發證件時，需繳交一寸半身正面照片一張及工本費新臺幣伍拾元。 4. 會員證不得擅自轉借或要求保留使用期限、延期、寄存託管等情事，如有偽造、冒用證件者，取消入池權利，並收回證件。
		一年	5,000	
3	校友	半年	4,800	5. 為維護女性因生理期間之公平權益，女性辦理會員會費享 85 折優惠。 6. 會員退費條件： (1) 發生重大疾病或身體受傷致無法下水游泳者，可檢附醫師診斷證明書，申請剩餘天數，依比例退費或保留使用期限。 (2) 加入會員後七日內不符需求者，得免附理由申請退費，已使用天數以全票計價扣除。
		一年	8,000	
4	一般民眾(校外人士)	半年	6,000	7. 以上優惠措施僅可擇一使用，不可重複累計。 8. 游泳計次卡使用期限半年，不限制單次使用人數，以購買次數使用完畢為原則。 9. 因應本校畢業門檻，提高學生學習游泳技能機會，提供星期一至星期五早上 06：30 至 08：00 及中午 12：00 至 13：30 時段為本校大一及大二學生免費使用。
		一年	10,000	
5	計次卡	10 次	1,200	
		20 次	2,000	
		30 次	2,700	
6	教職員工生計次卡	10 次	720	
		20 次	1,360	
		30 次	1,920	
7	寒/暑假票 (以本校行事曆公告為主)	寒假	2,400	
		暑假	4,800	

二、體適能館收費標準

體適能館包含多功能健身房、飛輪教室課程及有氧暨瑜珈教室課程。

（一）單次使用費用

1. 全 票：150 元。
2. 半 票：80 元（限本校教職員工生持有服務證、學生證購票者或外校上課團體等）。

國立屏東大學 103 學年度第 1 學期第 2 次主管會報紀錄-附件 A

3. 優待票：60 元（65 歲以上長者）。

（二）體適能館會員會費收費標準如表 2：

表 2. 體適能館會員會費收費標準一覽表

項目	使用對象	期限	費用金額	備 註
1	本校學生	半年	1,600	1. 會費包括：保險費、水電費、燃油費、設施保養、清潔維護費及管理費等。 2. 本校短期進修之學生可憑學員證辦理如本校學生收費標準，使用期限僅限於進修期間使用。 3. 會員證使用期限逾期無效，遺失補發會員證者，以本池檔案資料為核發新證之依據，申請補發證件時，需繳交一吋半身正面照片一張及工本費新臺幣伍拾元。 4. 會員證不得擅自轉借或要求保留使用期限、延期、寄存託管等情事，如有偽造、冒用證件者，取消使用權利，並收回證件。 5. 會員退費條件： （1）發生重大疾病或身體受傷致無法使用者，可檢附醫師診斷證明書，申請剩餘天數，依比例退費或保留使用期限。 （2）加入會員後七日內不符需求者，得免附理由申請退費，已使用天數以全票計價扣除。 6. 以上優惠措施僅可擇一使用，不可重複累計。 7. 計次卡使用期限半年，不限制單次使用人數，以購買次數使用完畢為原則。
		一年	2,600	
2	教職員工 （含配偶、直系血親）、 退休人員及兼任教師本人	半年	3,600	
		一年	6,000	
3	校 友	半年	4,800	
		一年	8,000	
4	一般民眾(校外人士)	半年	6,000	
		一年	10,000	
5	計次卡	10 次	1,200	
		20 次	2,000	
		30 次	2,700	
6	教職員工生計次卡	10 次	720	
		20 次	1,360	
		30 次	1,920	
7	寒/暑假票 （以本校行事曆公告為主）	寒假	2,400	
		暑假	4,800	

三、游泳池暨體適能館（以下簡稱本館）收費標準

本館包含一樓游泳池之設施及二樓體適能館（多功能健身房、飛輪教室課程及有氧暨瑜珈教室課程）。

（一）單次使用費用

1. 全 票：300 元。

2. 半 票：150 元（限本校教職員工生持有服務證、學生證購票者或外校上課團體等）。

3. 優待票：120 元（65 歲以上長者、3-12 歲之兒童）。

國立屏東大學 103 學年度第 1 學期第 2 次主管會報紀錄-附件 A

(二) 本館會員會費收費標準如表 3：

表 3. 本館會員會費收費標準一覽表

項目	使用對象	期限	費用金額	備 註
1	本校學生	半年	2,400	1. 會費包括：保險費、水電費、燃油費、水質處理費、設施保養及清潔維護費、管理費等。 2. 本校短期進修之學生可憑學員證辦理如本校學生收費標準，使用期限僅限於進修期間使用。 3. 會員證使用期限逾期無效，遺失補發會員證者，以本館檔案資料為核發新證之依據，申請補發證件時，需繳交一寸半身正面照片一張及工本費新臺幣伍拾元。 4. 會員證不得擅自轉借或要求保留使用期限、延期、寄存託管等情事，如有偽造、冒用證件者，取消使用權利，並收回證件。 5. 為一般游泳會員：維護女性因生理期間之公平權益，女性辦理會員會費享 85 折優惠。 6. 會員退費條件： (1) 發生重大疾病或身體受傷致無法使用者，可檢附醫師診斷證明書，申請剩餘天數，依比例退費或保留使用期限。 (2) 加入會員後七日內不符需求者，得免附理由申請退費，已使用天數以全票計價扣除。 7. 以上優惠措施僅可擇一使用，不可重複累計。 8. 計次卡使用期限半年，不限制單次使用人數，以購買次數使用完畢為原則。
		一年	4,000	
2	教職員工 (含配偶、直系血親)、 退休人員及兼任教師本人	半年	6,000	
		一年	9,600	
3	校 友	半年	8,000	
		一年	12,800	
4	一般民眾(校外人士)	半年	10,000	
		一年	16,000	
5	計次	10 次	2,400	
		20 次	3,800	
		30 次	5,000	
6	教職員工生	10 次	1,350	
		20 次	2,550	
		30 次	3,600	
7	寒/暑假票 (以本校行事曆公告為主)	寒假	4,600	
		暑假	9,200	

四、收費方式之建議方案

(一) 依照原定收費標準(如上列)方式營運。

(二) 游泳池：晨泳時段(05:30-08:00)採用會員制度，其餘時段維持試營運之方式，以單次 80 元及 60 元收費營運。

(三) 體適能館：以單次 80 元收費方式營運或調整會員收費(因目前僅開放多功能健身房，未提供飛輪、瑜珈及有氧舞蹈課程)。

國立屏東大學 游泳池暨體適能館支出結算表

類別	名稱	傳票日	品名/用途	金額	共計	總計
設備 (經常門)	設備增建費	1030319	飲水機定時器	5,355	\$ 285,083	\$ 335,128
		1030319	活動櫃	1,600		
		1030414	廣播系統工程	26,000		
		1030415	更衣室明鏡	15,600		
		1030501	不鏽鋼轉角置物架	35,380		
		1030523	游泳池上空架設 PVC 隔音裝置	86,920		
		1030604	高壓清洗機及束帶	5,049		
		1030605	空壓機及梅花板手	3,440		
		1030610	推扇(工業扇)	16,800		
		1030616	1 樓男女更衣室玻璃窗改為百葉窗；泳池區及管理室窗戶加裝紗窗	73,205		
		1030723	健身房、泳池區加裝紗窗	15,734		
	教學用品購置費	1030703	游泳教具：游泳訓練班教學用	3,051	\$ 17,561	
		1030713	訓練用浮板：游泳教學用	9,500		
		1030717	泳鏡及泳帽：供泳客借用	2,510		
		1030717	救生員衣服	2,500		
	其他設備費	1030213	桌上型分配器及延長線	1,734	\$ 32,484	
		1030416	實木穿鞋椅；門墊及地墊	8,994		
		1030528	不鏽鋼傘架	5,000		
		1030611	小吊籃	1,170		
		1030618	AV 線：連接電腦及廣播系統擴大機以播放音樂	270		
		1030625	專任救生員壓克力牌	1,800		

		1030625	延長線 10M	380		
		1030625	超細纖維布	1,500		
		1030715	白板行事表	2,400		
		1030717	九格防滑墊：置放於兒童池池底排水孔上	318		
		1030723	特大時鐘：掛置於游泳池	2,600		
		1030730	壓克力牌－游泳池水質管理系統圖表	6,000		
		1030812	新游泳池用地墊	318		
維護管理 (經常門)	保險費	1030212	游泳池暨體適能館公共意外責任保險(102/12/16－103/12/16)	16,000	\$ 16,000	\$ 1,446,855
	水費	1030212	水費(103/2 月)	11,982	\$ 77,380	
		1030319	水費(103/3 月)	4,475		
		1030414	水費(103/4 月)	11,869		
		1030514	水費(103/5 月)	11,098		
		1030618	水費(103/6 月)	8,132		
		1030714	水費(103/7 月)	12,407		
		1030807	水費(103/8 月)	17,417		
	電費	1030217	電費(103/2 月)	191,045	\$ 1,180,450	
		1030313	電費(103/3 月)	96,797		
		1030414	電費(103/4 月)	238,081		
		1030514	電費(103/5 月)	177,746		
		1030613	電費(103/6 月)	121,258		
		1030714	電費(103/7 月)	132,007		
		1030807	游泳池暨體適能館電費(103/8 月)	223,516		
	營業稅	1030416	營業稅(103 年 3 月份)	1,654	\$ 56,764	
		1030515	營業稅(103 年 4 月份)	2,119		
		1030618	營業稅(103 年 5 月份)	696		

		1030717	營業稅(103 年 6 月份)	5,024		
		1030731	游泳池暨體適能館對外銷售門票及年費申報營業稅(103 年 7 月份)	47,271		
	藥品費	1030401	次氯酸鈉	2,400	\$ 120,400	
		1030416	次氯酸鈉	3,600		
		1030512	漂白水及 PH 平衡液	6,400		
		1030528	次氯酸鈉	3,600		
		1030610	澳大利亞進口游泳池專用鹽(含運費)	84,000		
		1030612	漂白水	4,800		
		1030703	次氯酸鈉	3,600		
		1030710	PH 平衡液	4,800		
		1030724	漂白水：泳池殺菌消毒用	3,600		
		1030730	次氯酸鈉：泳池殺菌消毒用	3,600		
	水費代徵清除處理費 (重覆繳納)	1030704	收到屏東市公所清潔隊繳回 103/2-5 水費代徵清除處理費(重覆繳納)	-9,062	-\$ 9,062	
	其他維護管理費	1030626	版權音樂授權費(月租)	149	\$ 4,923	
		1030715	MOD 使用費(103 年 6 月份)	892		
		1030814	游泳池暨體適能館 MOD 使用費(103 年 7 月份：計費期間 1030621－0720)	956		
		1030819	單桿衣架等：供游泳教練晾乾泳衣用	576		
		1030819	TDS 水質檢測筆	300		
		1030821	衣帽架	450		
		1030826	蓮蓬頭：損壞更換	1,600		
人事費用 (經常門)	工讀費	1030502	健身房工讀費(103 年 3 月份)	1,173	\$ 85,749	\$ 442,402
		1030515	健身房工讀費(103 年 4 月份)	7,390		
		1030611	健身房工讀費(103 年 5 月份)	11,027		
		1030709	工讀費(103 年 6 月份)	3,988		

		1030717	健身房工讀費(103 年 6 月份)	7,860		
		1030719	游泳池暨體適能館健身房工讀費(103 年 6 月份)－補件	2,346		
		1030802	游泳池暨體適能館健身房工讀費(103 年 7 月份)	17,830		
		1030802	游泳池暨體適能館工讀費(103 年 7 月份)	34,135		
	游泳教學教練費	1030522	游泳教學教練費(民和國小)	43,911	\$ 160,121	
		1030620	教學教練費(霧台國小)	6,427		
		1030709	游泳教學教練費(北葉國小)	9,639		
		1030714	游泳教學教練費(長興國小)	22,491		
		1030802	國中小游泳教學教練費(中正國中)－每次 3 節課，每節 40 分鐘	77,653		
	游泳教學教練費 (游泳訓練班)	1030715	游泳教學教練費(游泳訓練班)	6,732	\$ 175,032	
		1030725	游泳教學教練費(游泳訓練班)	20,808		
		1030802	游泳教學教練費(游泳訓練班)	39,984		
		1030814	游泳教學教練費(游泳訓練班)	67,320		
		1030829	游泳教學教練費(游泳訓練班)	40,188		
	清潔人力費用	1030812	游泳池短期清潔人力費用(103/6/20－7/31)	21,500	\$ 21,500	
暫付款 (經常門)		1030612	「中正國民中學 102 學年度七年級游泳課教學活動」勞務採購標案之履約保證金	25,240	\$ 25,240	\$ 25,240
雜支 (經常門)	印刷費	1030611	大圖海報(游泳訓練班)	350	\$ 10,460	\$ 34,025
		1030612	布條：游泳訓練班及對外試營運宣傳用	5,750		
		1030730	海報(游泳池水質管理系統說明)	700		
		1030801	游泳池暨體適能館單次消費票卷印製	2,340		
		1030823	游泳池「自動電解氯」水質管理系統海報	450		
		1030831	游泳池暨體適能館單次消費票卷印製	870		
	文具用品辦公費	1030115	游泳池印章	400	\$ 4,964	
		1030122	打印台等辦公室文具用品	2,736		

		1030122	棉花棒	280		
		1030212	膠帶台等文具用品	140		
		1030513	溫度計	50		
		1030704	印花稅票：中正國中游泳教學契約書貼用	252		
		1030704	彩色影印紙(藍色、綠色各 1 包)	340		
		1030715	藍色影印紙	270		
		1030723	印花稅票：民和國小游泳教學合約書貼用	96		
		1030729	游泳池印章－「國立屏東大學游泳池暨體適能館」	400		
	其他費用	1030515	宣傳廣告(有線電視跑馬廣告)	9,900	\$ 18,601	
		1030707	服務台抽屜維修	250		
		1030715	蓮蓬頭：損壞更換	1,600		
		1030717	水瓢：游泳池加藥用	35		
		1030730	拜拜金紙等普渡用品	5,153		
		1030827	金香等拜拜物品	1,663		
資本門	設備	1030414	大門裝設投光燈具	\$ 17,400	\$ 74,400	
		1030414	游泳池廣播系統工程：微電腦數位時程控制器音樂鐘...等(財編:103000092)	\$ 32,000		
		1030414	游泳池廣播系統工程：微電腦數位時程控制器音樂鐘...等(財編:103000092)	\$ 25,000		
					總支出	\$ 2,358,050

國立屏東大學 游泳池暨體適能館 收入結算表

國立屏東大學 103 學年度第 1 學期第 2 次主管會報紀錄-附件 A

附件四

民國 103 年 3 月 17 日至 8 月 31 止

游泳池暨體適能館單次票人數與收入統計													
日期		游泳					體適能館			游泳暨體適能館			總計
		全票	半票	優待票	優惠計次卡 (全票)/10 次	優惠計次卡 (優待 票)	全票	半票	優待票	全票	半票	優待票	
校內及免費體驗期間 (3/17-6/16)	人數	737			10		153			27			927
	金額	45,690			800		11,580			300			58,370
試營運期間 (6/17-8/31)	人數	11,161	228	5,758	170	270	1,518	35	30	108	2	-	19,280
	金額	892,880	18,240	345,480	13,600	16,200	121,440	2,800	1,800	16,200	300	-	1,428,940
單次購票人數總計													20,207
單次購票金額總計													1,487,310

游泳池暨體適能館會員人數與收入統計											
日期		游泳會員			體適能館			游泳暨體適能館			總計
		一年	半年	計次卡	一年	半年	計次卡	一年	半年	計次卡	
校內及免費體驗期間 (3/17-6/16)	人數	204			25			28			257
	金額	318,937			19,820			82,400			421,157
試營運期間 (6/17-8/31)	人數	17	30	23	4	2	2	3	1	-	82
	金額	56,300	47,120	33,910	11,200	3,600	3,040	12,600	2,600	-	170,370
會員人數總計											339
金額總計											591,527

游泳池暨體適能館暑期游泳教學統計					
日期		個人保證班	團體班	鐘點班	總計
6/17-8/31 試營運期間 (游泳教學)	人數	5	118	51	174
	金額	45,000	451,800	97,560	594,360
人數總計					174
金額總計					594,360

貳拾：學生事務處 (9/12)

(一)學務長室

1. 已於 103 年 8 月 15 日回報南區學務中心本校 103 學年度學生事務與輔導主管人員名錄。
2. 擬於 9 月中召開校慶籌備會議。
3. 陸續整併學務長室列管法規，如導師制度、導師費及學生申訴。
4. 持續建置學生事務處網頁。

(二)軍訓室

1. 103 年 8 月 1 日公告衛生福利部辦理「第一屆紫絲帶獎—全國保護性工作有功人士評選計畫」。
2. 已於 103 年 8 月 1 日完成高雄氣爆事件區域所屬在學學生受損害情況連繫瞭解，迄今無受災損情況。
3. 103 年 8 月 7 日完成 7 月份校安中心值班經費申請。
4. 103 年 8 月 12 日陳報教育部補助本校辦理「102 學年度品德教育推廣與深耕學校計畫」成果報告表及收支結算表。
5. 103 年 8 月 14 日完成完成合校後人員定位，業務職掌調整與律定，並進行業務交接。
6. 103 年 8 月 14 日第三次召集新生輔導大隊學生幹部研擬各系輔導學長姐訓練課程安排及新生始業輔導前置作業規劃等事宜，並通知所有支援同學 9 月 2 日返校。
7. 依教育部規定期程於 103 年 8 月 14 日完成本校 103 年國家防災日預演及演練日期填報。
8. 103 年 8 月 15 日整合兩校新生兵役資料收集辦法。
9. 103 年 8 月 18 日完成教育部校安中心屏東大學新帳號建立後，緊急聯絡人、軍訓暨校安中心一二級主管帳號申請及認證信寄發。
10. 103 年 8 月 18 日上陳本校與屏東縣政府警察局屏東分局維護校園安全支援約定書上陳，奉核後函送分局。
11. 103 年 8 月 19 日已完成軍訓暨校安中心網頁資料更新(人員資料含照片、負責職掌、聯繫方式及資源好站連結…等)。
12. 103 年 8 月 19 日完成校安中心屏教及屏商校區 9 月份人員值班表排定，現正上陳核定中。
13. 103 年 8 月 19 日公告中華民國機車研究發展安全促進協會舉辦「機車交通安全之設計 X 機智問答」活動。
14. 103 年 8 月 21 日辦理召開 103 學年度新生始業輔導協調會。

(三)生活輔導組

1. 103 年 7 月 25 日 B 棟走廊逃生口置放沙包 2 處，以防雨季中庭積水倒灌入學生交誼廳。
2. 103 年 8 月 1 日起國際學院 3、4F 冷氣安裝工程，廠商進行洗孔及安裝工程。
3. 103 年 8 月 20 日光華樓 2F 浴室天花板進行修繕。
4. 103 年 8 月 21 日蕙蘭樓 B 區 114-117、214-217 寢室進行鋁窗更新。

5. 102 年 8 月 5 日-30 日實施暑期進修班操評作業。
6. 學生宿舍利用暑假持續施作多項工程(A 棟鍋爐更新. 四教樓寢室 LED 燈更換. 漏水檢修. 木工寢具…等修繕)。
7. 103 學年新生住宿申請彙整及陸生床位安排。
8. 協助新生家長及同學了解宿舍相關疑問及入新生入住前各項工作之準備。
9. 協助新生僑生線上報到及來台事宜。
10. 關懷未返僑居僑生之生活狀態。
11. 協助屏東大學合併典禮及揭牌事宜。
12. 新生始業輔導相關事宜。
13. 屏商校區宿舍修繕。
14. 新生始業輔導活動規畫與工作協調。
15. 屏商校區品德教育結案報告。

(四)課外活動指導組

1. 已完成體育館社團空間規劃，開學後，體育館社團辦公室要整修(地板更新、增加櫃子及桌子)。
2. 目前正規畫兩校區學生自治團體及社團整合事宜。
3. 兩校區學自會目前正在規劃辦理社團之夜、社團博覽會及社團嘉年華。
4. 辦理 103 年度教育部教育優先區暑期服務營隊結案核銷作業。
5. 民生林森校區已完成上傳 103 學年度上學期學生線上申貸資料至台灣銀行就貸申報系統。
6. 屏商校區 9 月 11 日及 12 日新生訓練協助新生辦理學雜費減免及就學貸款。9 月 12 日至 9 月 22 日受理屏商校區學生補辦 103-1 學雜費減免及就學貸款。
7. 相關法規，目前正整合修訂中。
8. 擬於開學後辦理各社團郵局帳戶變更事宜。
9. 網頁目前已修正部分，如個校區聯絡人相關聯絡資料、承辦業務等，兩校區之社團、自治會、系學會名稱架構等，均已建置完成。
10. 目前課指組業務費僅剩 15 萬元，只夠支應社團小型活動，至年底尚有 4 個大型活動要辦理，如以去年金額，約需 32 萬元，擬請校長准予由校長統籌支應。
11. 辦理 103 年 8 月份遺族公費核銷作業。
12. 辦理低收入戶生減免住宿費申請等事宜。
13. 辦理 103 年 7 月份學生學習助學金核銷作業。
14. 辦理原住民獎學金二代健保補充保險費請領作業。
15. 辦理高雄氣爆安定學生就學方案制定、公告及申請。
16. 辦理 103-1 學期各單位助學生服務時數統計等相關作業。
17. 辦理弱勢助學計畫同一教育階段重複請領名單查核情形報部。
18. 辦理校內外各項獎助學金之公告、申請、印領清冊及領據等事宜。

(五)衛生保健組

1. 民生、林森校區工作內容報告：
 - (1)飲水衛生檢查：為維護全校師生飲水品質，於 103 年 8 月 18 日全校飲水機水質抽樣(計 12 台)送檢。

- (2)學生餐廳衛生管理事項：請學生餐廳各廠商自行報名從業人員衛生講習活動，並於開學前完成消毒工作。
 - (3)學生團體平安保險：已完成招標工作，103 學年由南山人壽承接，也已完成移交事宜。
 - (4)傳染病防治持續加強傳染病衛生教育宣導，清除積水容器，總務處完成校園環消毒。
 - (5)103 年 8 月 11 日第 1 次組務會議：進行兩校整合資料及法規修正、工作協調會。
 - (6)103 年 8 月 20 日進行第 2 次組務會議：確認工作職掌、法規提案修正。
 - (7)擬定 104 年教育部補助大專校院推動健康促進學校實施計畫書，並完成 102 學年度成果報告，於 103 年 9 月 15 日前提報教育部審核。
 - (8)103 年 7-8 月份外傷醫療服務人數 50 人，健康諮詢及體溫測量人數 60 人，總服務人數為 110 人。
 - (9)擬定 103 學年新生健康檢查事宜，增加健康檢查資料卡生活型態項目。
2. 屏商校區工作內容報告
- (1)彙整 103 年度健康促進成果報告書。
 - (2)104 年度健康促進計劃擬訂。
 - (3)103 年 7 月 18 日已完成產學專班體檢。