

國立屏東大學 105 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會 會議紀錄

時間：中華民國 106 年 4 月 24 日（星期一）下午 3 時 40 分

地點：本校民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：古校長源光

記錄：龐佑欣

出席(列)人員：如簽到表

壹、主席報告：略。

貳、105 學年度第 1 學期第 1 次校務基金管理委員會議列管項目執行情形：准予備查。

項次	決議事項	承辦單位	辦理情形	管考情形
1	財務規劃報告書請各單位（教務處、學務處、總務處、五個學院）於 12 月 31 日前將 106 年投資支出部分，提送秘書室後，送請校長審閱。	秘書室 教務處 學務處 總務處 教育學院 理學院 人文社會學院 資訊學院 管理學院	本案經洽主計室表示 106 年度預算已報部，自籌未編入預算部分：依規定及執行狀況併決算辦理；並已於財務規劃報告書本校 106~108 年可用資金變化情形一覽表修正加註。	☐ 持續列管 ☒ 解除列管
2	請秘書室在會議紀錄中提供 105 年度直(間)接由臺灣教育大學系統所產出之效益資料。	秘書室	已提供於 105 學年度第 1 學期第 1 次校務基金管理委員會會議紀錄中。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
3	有關本校教師彈性薪資支給標準案，請人事室、教務處、研發處共同研修後，重新提送行政會議討論。	人事室	1、本室業於 106 年 3 月 16 日邀集教務處、研發展處共同研商本校教師彈性薪資支給標準修正事宜。 2、前述會議研商記錄奉校長批示：請人事室邀集教務處及研究發展處來室研議。 3、案奉校長批示：請人事室依 3 月 30 日研商內容及	☒ 持續列管 ☐ 解除管制

項次	決議事項	承辦單位	辦理情形	管考情形
			裁示修訂本辦法，並提主管會報後進入行政程序。	
4	請研發處訂定本校傑出學術研究獎助勵辦法。	研究發展處	已參考他校辦法並研議中。	☒ 持續列管 ☐ 解除管制
5	本校推廣教育收入收支管理要點修正情形，請於下次會議報告。	進修推廣處	本要點以於前次校務基金管理委員會修正通過。	☐ 持續列管 ☒ 解除管制
6	請校務基金管理委員會投資管理小組儘快召開會議，並請劉副校長召集小組委員及專家學者主計室周孟觀主任等，就投資項目及操作提出建議。	總務處出納組	1、提案於本次校務基金管理委員會，修正「校務基金管理委員會投資管理小組設置要點」，增列2名成員：總務長擔任召集人，主計室主任為當然成員。 2、投資管理小組已於105年12月29日及今年2月22日召開2次委員會議，經討論認為目前非投入股市的適當時機，委員們預定於4月下旬召開第3次會議討論投資準則，未來也將依投資管理小組設置要點之規定，至少每三個月召開一次會議。	☒ 持續列管 ☐ 解除管制

►主席提示與說明：

列管項目執行進度應加快，前次會議已超過三個月，但列管案件仍在延提，以後列管計畫超過會議兩次以上還要再列管的，恐需檢討。請秘書室注意一下。

參、工作報告：

- 一、本校106年度財務規劃報告書業經本校105年12月5日召開之105學年度第1學期第1次校務基金管理委員會及106年1月16日召開之105學年度第1學期校務會議通過，於106年1月23日以屏大秘字第1060400042號函報教育部備查。
- 二、教育部於106年3月2日以臺教高(三)字第1060028219號函回復同意備查，並依國立大學校院校務基金管理及監督辦法規定，將年度財務規劃報告書於教育部備查後一個月內公告登載於學校網頁建置之校務基金公開專區。
- 三、本校100年7月4日申購996萬元之富蘭克林坦伯頓全球債券基金，於106

年 4 月 5 日之現值 1,192 萬 2,5154 元，其未實現利益為 196 萬 2,515 元，報酬率約為 19.7%。

肆、提案討論：

提案一

提案單位：主計室

案由：本校 107 年度概算案，提請審議。

說明：

- 一、本校 107 年度概算依據「中央政府總預算附屬單位預算共同項目編列標準」辦理籌編。
- 二、本校 107 年度人事費係依教員 446 人、職員 137 人、警員 8 人及技工（工友）40 人，並參考實際員額編列。
- 三、本校 107 年度資本門經費，原則上以當年度教育部補助款 7,344 萬 9 千元及營運資金（年度賸餘）5,589 萬 5 千元之額度內編列，若教育部核定補助金額與 106 年度核定數差異過大時，擬授權主計室調整動用營運資金編列資本門額度（如附件 1-1，第 7-8 頁）。
- 四、本校 107 年度資本門編列項目、金額及資金來源明細（如附件 1-2，第 9-10 頁）。
- 五、本校 107 年度經費收支預計表暫依 106 年度補助額度編列（如附件 1-3，第 11 頁）。

辦法：審議通過後，將本校 107 年度概算送教育部審核。

決議：照案通過，如附件一。

提案二

提案單位：秘書室

案由：本校 105 年度校務基金績效報告書暨 106 年度開源節流計畫案，請討論。

說明：

- 一、依據教育部 104 年 9 月 3 日發布實施之國立大學校院校務基金管理及監督辦法第 26 條規定：學校應就年度財務規劃報告書之教育績效目標達成情形，作成校務基金績效報告書，校務基金績效報告書應提報管理委員會審議，經校務會議通過後，於每年 6 月 30 日前，將前一年度之校務基金績效報告書報教育部備查。
- 二、同法第 23 條規定：學校校務基金及各項自籌收入之執行，應以有賸餘或維持收支平衡為原則；如實際執行有短絀情形，學校應擬訂開源節流計畫，經管理委員會審議通過後執行。
- 三、上開績效報告書暨開源節流計畫請參閱附件 2-1（第 12-65 頁）、附件 2-2（第 66 頁）。

辦法：經校務基金管理委員會審議通過，105 年度校務基金績效報告書續送校務會議審議通過後陳報教育部備查；106 年度開源節流計畫經校務基金管理委員會審議通過執行。

決議：

- 一、照案通過，如附件二。

二、內部開源節流的部分另訂相關辦法。

提案三

提案單位：總務處營繕組

案由：民生校區學生宿舍外牆及內部寢室等整修計畫案，提請審議。

說明：

- 一、為改善民生校區學生宿舍 A、C 棟建築物外牆磁磚剝落情形，並配合整體更新內部空間及寢具設備，提升校園宿舍風貌及住宿品質，辦理宿舍整修計畫。
- 二、預計分成外牆整修及室內寢具設備更新二計畫案辦理，經初步預估工程經費請參閱規劃構想書(附件 3-1，第 67-74 頁、附件 3-2，第 75-80 頁)，工程經費分別為外牆工程 2,602 萬 2,000 元整以及內部寢室整修 2,374 萬 9,900 元整，施工期程約計 2 個月，預定今(106)年度暑假期間施作完成。
- 三、依據本校新興工程興建作業要點第 2 點規定，新興工程總建造經費達新臺幣一千萬元以上之規劃構想書，須提校務基金管理委員會審議。

辦法：完成審議後，依程序動支經費並辦理後續工程招標事宜。

決議：照案通過，如附件三。

提案四

提案單位：總務處出納組

案由：擬修正本校校務基金管理委員會投資管理小組設置要點第四點及第十一點案，請討論。

說明：

- 一、劉副校長於 105 學年度投資管理小組委員會第 2 次會議紀錄核閱簽呈中批示：為利校務基金整體運作，增設總務長及主計室主任為委員；參考他校及合校前原屏東教育大學要點，將召集人由委員互選改由行政主管擔任之。另審計部今年 3 月 1 日審教處一字第 1068500686 號函載之決算餘絀、政府補助及自籌收支餘絀調查表，問及：是否訂定投資管理小組成員應具備之資格。
- 二、將投資管理小組成員由「3 至 5 人」，修改為「5 至 7 人」，增：「總務長為召集人，主計室主任為當然成員」；及「校長遴聘 3 至 5 人」修改為「3 至 5 人由校長遴聘投資理財專業知識、信譽卓著人士」，並略調整文字組合。
- 三、檢附本校校務基金管理委員會投資管理小組設置要點第四點及第十一點修正草案對照表暨其草案全文如附件 4-1、4-2 (第 81-83 頁)。

辦法：經校務基金管理委員會審議通過後實施。

決議：

一、照案通過，如附件四。

二、若投資有賺錢，請秘書室考量給予委員不論是精神上或實質上的鼓勵。

提案五

提案單位：研究發展處

案由：擬修正本校產學合作暨政府科研補助或委託辦理收入收支管理要點案，請討論。

說明：

一、本要點修正重點如下：

（一）第二點：依據本校產學合作實施辦法，修正部分文字內容。

（二）第四點：明定委辦單位有規定行政管理費提撥方式者，得依其規定辦理，惟需檢附相關規定資料備查；未有規定者，應按本要點之規定編列行政管理費，並規範擬降提行政管理費之作業流程。

二、檢附本校產學合作暨政府科研補助或委託辦理收入收支管理要點第二點、第四點及第十點修正草案對照表暨其草案全文如附件 5-1、5-2 (第 84-87 頁)。

辦法：經校務基金管理委員會議審議通過實施。

決議：修正通過，如附件五。

提案六

提案單位：研究發展處

案由：本校 105 年度產學及建教合作計畫行政管理費分配案，請討論。

說明：

一、依據本校產學及建教合作計畫行政工作費分配暨業務績效衡量要點及 104 年 12 月 7 日核定之評估作業流程辦理，詳如附件 6-1(第 88 頁)；105 年度各單位業務績效自評綜整表及個別自行評估結果，詳如附件 6-2(第 89-139 頁)。

二、本案經校務基金管理委員會通過後，將依據上開法令第六點之規定，由主計室統計可分配總額，按分配比率計算各款分配數，經專案簽准後，由各單位依本校相關作業流程造冊核發工作酬勞。

辦法：經校務基金管理委員會議審議通過，續辦行政工作費分配作業。

決議：照案通過。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結語：感謝各位委員出席本次會議。

柒、散會 同日下午 5 時 40 分

附錄 A、國立屏東大學 105 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會列管項目

項次	決議事項	辦理情形	管考情形
1	1、有關本校教師彈性薪資支給標準案，請人事室、教務處、研發處共同研修後，重新提送行政會議討論。 2、請劉副召集人事室、主計室、研發處儘快訂定辦法。(本次會議增列)	人事室	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
2	請研發處訂定本校傑出學術研究獎助勵辦法。	研究發展處	☐ 持續列管 ☐ 解除管制
3	請校務基金管理委員會投資管理小組儘快召開會議，並請劉副校長召集小組委員及專家學者主計室周孟觀主任等，就投資項目及操作提出建議。	總務處出納組	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

國立屏東大學
資本支出比較表
107 年度

新台幣：千元

項 目	107 年預估數			106 年預算數		
	政府補助	自籌收入	全部	政府補助	自籌收入	全部
固定資產	278,399	49,965	328,364	88,449	44,165	132,614
A、國庫撥款增置：	73,399		73,399	73,449		73,449
B、教育部計畫等補助增置：	25,000		25,000	15,000		15,000
C、本校自籌經費增置：		29,965	29,965		44,165	44,165
D、屏商校校區學生宿舍新建工程：	180,000	20,000	200,000			0
遞延費用	1,000	5,000	6,000	1,000	5,000	6,000
A、國庫撥款增置：			0			0
B、教育部計畫等補助增置：	1,000		1,000	1,000		1,000
C、本校自籌經費增置：		5,000	5,000		5,000	5,000
無形資產	50	930	980	0	1,265	1,265
A、國庫撥款增置：	50	0	50	0		0
B、教育部計畫等補助增置：	0		0	0		0
C、本校自籌經費增置 (專利權 3 萬元及 電腦軟體 90 萬元)：		930	930		1,265	1,265
全校資本支出總額	279,449	55,895	335,344	89,449	50,430	139,879

備註：

一、無形資產係依計網中心提報電腦經費預算表估列。

二、教育部計畫補助依本校 2 年專案型資本門補助款平均數估列。

三、屏商校區學生宿舍新建工程經費預算編列，依非營業特種基金購建固定資產計畫辦理綜合規劃設計所需經費及後續計畫經費年度預算編列原則：購建固定資產計畫於「30%規劃設計書」奉行政院核定後，得循年度預算程序，按分年需求編列第一年所需經費。依上述規定，本校屏商校區學生宿舍新建工程，需俟行政院工程會核定後，方可編入 107 年度預算案。惟教育部同意本校 107 年度預算暫匡列數為 2 億元。

國立屏東大學
購建固定資產預算彙計表
中華民國 107 年度

單位:新台幣千元

編號	計畫名稱	目標能量	資金來源與金額		
			營運資金	國庫撥款	合計
	乙、一般建築及設備		49,965	278,399	328,364
	房屋及建築		20,000	180,000	200,000
01	屏商校區學生宿舍新建工程	提升學生住宿品質	20,000	180,000	200,000
	機械及設備：		22,513	58,813	81,326
01	雷射脈衝能量偵測頭及偵測器	提升教學研究品質		450	450
02	研究型電紡設備	提升教學研究品質		1,300	1,300
03	高效能液相層析儀含光電二極體陣列偵測器	提升教學研究品質		820	820
04	高效能液相層析儀含螢光偵測器	提升教學研究品質		850	850
05	高效能液相層析儀含折射率偵測器	提升教學研究品質		980	980
06	紫外-可見光偵測器	提升教學研究品質		350	350
07	高效能液相層析儀	提升教學研究品質		1,040	1,040
08	微波等離子體原子發射光譜儀	提升教學研究品質		1,960	1,960
09	生物分子交互作用分析儀	提升教學研究品質		1,500	1,500
10	微波消化儀	提升教學研究品質		800	800
11	虛擬實境互動設備(含工作站)	提升教學研究品質		400	400
12	STA 熱重/熱示差同步熱分析儀	提升教學研究品質		2,730	2,730
13	SPA-400 專用大 Z 行程壓電掃描器	提升教學研究品質		589	589
14	空拍機	提升教學研究品質		100	100
15	組裝智慧型機器人套件	提升教學研究品質		2,800	2,800
16	充實實驗室各項設備	提升教學研究品質		16,035	16,035

17	各項行政、教學相關設備	1.購置教學研究用教學及辦公儀器等設備。 2.各行政辦公所需設備及已達年限貴重儀器汰換之專項設備費以提高行政效率、教學品質。 3.購置教學業務所需設備、提昇學術校園網路資訊傳達效率及品質。	16,513	8,109	24,622
18	教育部專案型補助計畫	提升教學研究品質		18,000	18,000
19	建教合作研究所需相關設備	為獲致良好的研究成果，亟需購置相關儀器設備，以配合研究計畫的執行。	6,000	0	6,000
	交通及運輸設備		2,952	2,394	5,346
01	油電混合動力車(首長座車汰換)	維護行車安全	1,100		1,100
02	音響設備汰換	提升教學研究品質		776	
03	LED 大型展示屏幕	提升教學研究品質		500	500
04	各項行政、教學相關設備	購置視訊、傳輸等相關設備費以提高行政效率、教學研究品質。	1,352	118	1,470
05	教育部專案型補助計畫	提升教學研究品質		1,000	1,000
06	建教合作研究所需相關設備	為獲致良好的研究成果，亟需購置相關儀器設備，以配合研究計畫的執行。	500		500
	什項設備		4,500	37,192	41,692
01	樂器設備	提升教學品質		4,194	4,194
02	各項行政、教學相關設備	購置教學研究用辦公所需辦公器具、事務性機具等設備費，以提高行政效率、教學研究品質。	0	26,998	26,998
03	教育部專案型補助計畫	提升教學研究品質		6,000	6,000
04	建教合作研究所需相關設備	為獲致良好的研究成果，亟需購置相關儀器設備，以配合研究計畫的執行。	500		500
05	改善學生宿舍設備	提升學生住宿品質	4,000		4,000
	合計		49,965	278,399	328,364

國立屏東大學
收支預計表
107 年度

項目	107 年預估數			106 年預算數		
	政府補助	自籌收入	全部	政府補助	自籌收入	全部
收入	790,368	573,504	1,363,872	787,423	566,457	1,353,880
學雜費收入	0	403,010	403,010	0	391,463	391,463
減：學雜費減免	0	-45,404	-45,404	0	-44,511	-44,511
建教合作收入	0	106,000	106,000	0	105,000	105,000
推廣教育收入	0	6,700	6,700	0	4,500	4,500
學校教學研究補助收入	742,782	0	742,782	742,782	0	742,782
其他補助收入	47,586	0	47,586	44,641	0	44,641
雜項業務收入	0	4,800	4,800	0	4,800	4,800
利息收入	0	21,000	21,000	0	28,912	28,912
投資賸餘		0	0		0	0
資產使用及權利金收入	0	70,000	70,000	0	69,000	69,000
受贈收入	0	1,723	1,723	0	1,618	1,618
賠(補)償收入		15	15		15	15
違約罰款收入	0	300	300	0	300	300
雜項收入	0	5,360	5,360	0	5,360	5,360
成本與費用	965,988	430,975	1,396,963	948,488	420,875	1,369,363
教學研究及訓輔成本	750,429	229,927	980,356	749,552	209,601	959,153
建教合作成本	0	100,000	100,000	0	99,500	99,500
推廣教育成本	0	5,000	5,000	0	2,800	2,800
學生公費及獎勵金	7,000	21,800	28,800	7,000	21,800	28,800
管理費用及總務費用	195,379	27,448	222,827	179,492	47,937	227,429
雜項業務費用	0	4,300	4,300	0	3,150	3,150
雜項費用	13,180	42,500	55,680	12,444	36,087	48,531
本期賸餘(短絀-)	-175,620	142,529	-33,091	-161,065	145,582	-15,483

國立屏東大學

105 年度校務基金 績效報告書

(105 年 1 月 1 日至 105 年 12 月 31 日)



106 年 00 月 00 日本校 105 學年度第 0 次校務基金管理委員會通過

106 年 00 月 00 日本校 105 學年度第 2 學期校務會議通過

壹、績效目標達成情形

本校自 103 年 8 月 1 日起奉准由國立屏東教育大學與國立屏東商業技術學院合併，合校成立近兩年半，感受國內高教生源驟減與日益競爭的壓力，秉持傳承原兩校技職、高教與師培體系之多元特色，以 UGSI(University-Government-Schooling&Society-Industry&International)為主軸，致力於深耕、鍊結在地，型塑學校的辦學理念、社會責任和發展定位，呼應政府「新南向政策」，於 105 年 11 月間成立「東南亞發展中心」，積極培育具備多元專業與國際移動能力的人才，讓學生與國際就業市場接軌。

本校以既有能量結合地方政府、企業、教育、文化等各界資源，帶動在地發展、扶助弱勢族群，善盡社會責任，以學術研究、培養健全師資及其他專業技術人才，提升文化及促進國家發展為宗旨，以培養學生具備實務、專業、思辯、全人素養與國際化的能力為辦學目標，並以多元合流，培育社會菁英，追求卓越及邁向國際為發展願景，朝向教學、研究與實務並重的方向邁進，讓屏東大學成為國境之南永續教育的「教學與科研融合型大學」；本年度營運績效如下：

一、多元體系合流：

(一)、增益學生學習視野：

- 1、紫錐花反毒暨全民國防教育宣導「拒絕毒害，守護海洋、愛上國家」淨灘校外參訪活動，透過參訪打狗英國領事館、行政院海岸巡防署南部地區巡防局岸巡第 5 大隊旗津服務區

及雄鎮北門，讓同學對於選擇軍事要塞地點、及其歷史脈絡深入瞭解，更可以認識海巡軍種、器材裝備介紹、分享從軍、反毒與救生教育、查緝毒品技巧等經驗，並進行相當有意義的旗津海灘淨灘工作，拓展學生學習視野。

2、完成增購大陸國小教科書(北京師範大學版及人民教育版)、馬來西亞僑校贈送本校馬來西亞出版國小教科書、韓國大邱教育大學與本校交換韓國國小教科書分編等作業，充實並提升本校亞太國小教科書區特色館藏之質與量，提供全校師生教學研究與學習需求；將與越南 Can Tho University 進行國小教科書互惠交流，預定寄送該校 105 年臺灣出版國小教科書。

3、完成民生校區圖書總館 9 樓亞太國小教科書暨屏東縣作家作品專區空間改造計畫。未來本區空間規畫如下：(1)建立臺灣、中國、美國、東南亞及東北亞五大亞太地區出版國小教科書特色館藏。(2)增設屏東縣作家專區，提供屏東縣作家作品典藏與展示服務。(3)擴增休閒閱覽空間，提供全校師生更舒適閱覽環境與服務。

4、聯合辦理「高東屏區域教學資源中心『跨拾代』—教學卓越計畫系列論壇及成果展」，包含：自製教育桌遊、自製太陽能晶片驅動積木車、資訊科技實務競賽得獎作品、民間文學

繪本創作、在地植物研發產品、GIS 地理資訊系統、產學合作與在地文創得獎微電影、輔助犬宣傳短片及相關主題的新聞採訪影片與紀錄片…等多元實物展示。

5、105 學年度第 1 學期通識中心共舉辦 23 場演講(含講座課程演講 13 場、通識講座 6 場、創新特色課程演講 4 場)，104 學年度第 2 學期中心共舉辦 23 場演講(含講座課程演講 14 場、通識講座 5 場、創新特色課程演講 4 場)。

(二)、提振國際移動能力：

1、執行教育部技職司「獎勵技職院校推動國際合作與提升英語能力」計畫，落實新南向政策國際合作趨勢，以「亞洲崛起：亞洲大學院校全球化所面臨的挑戰」為主題，與屏東縣政府教育處合作舉辦「亞洲校長高峰論壇」(Asia Presidential Summit Forum)，共有來自日本、韓國、俄羅斯、泰國、馬來西亞、越南、中國大陸共七國、18 所學校及 48 位與會者(7 位校長、11 位副校長及 30 位國際貴賓)。

2、本校姊妹校的數目已突破 120 所，國際學生總數更高達 600 多人，400 多位來自大陸地區，200 多位則是來自各國的僑生和國際生。其中東南亞的學生也倍增，從 80 多人增加至 160 多人。

3、屏東大學「東南亞發展中心」揭牌，啟動屏東新南向時代，

針對華語文的學習進行數位化的編纂，未來將可以多元輸出珍貴臺灣教育資源，本校配合 107 年課綱東南亞語列國小正式課程，新住民第二代可在校學母語，將肩負起東南亞語系師資的培育、認證重任，讓新住民姊妹、新一代台灣之子有發揮本身東南亞語言、文化專長的舞台，本校有興趣參與學生更可藉搭此股新南向潮流，立足台灣進入國際就業市場發光、發熱。

4、推動國際學術交流協議：本校國外姐妹校(非大陸區)共計 74 所(美國 12 所、越南 12 所、泰國 18 所、日本 8 所、韓國 2 所、馬來西亞 4 所、蒙古 5 所、菲律賓 1 所、印度 1 所、澳洲 3 所、義大利 1 所、德國 1 所、捷克 1 所、波蘭 1 所、立陶宛 1 所及俄羅斯 3 所)。

5、推動大陸學術交流協議，與大陸地區姊妹校簽署合約共計 47 間；105 學年度大陸學者來訪學校 10 間，來訪人數 50 人；103 學年度至今實施閩台生 3 加 1 方案，接受泉州師院大學部學生至音樂學系及資訊科學系以專班方式學習。105 學年度起大學部學生 3 加 1 方案增加嶺南師範學院特殊教育學系。

6、105 學年度僑生共計 170 位及外籍生 7 位；華語文增能：受輔導學生為 19 人；國際交流生 14 位、外籍生 1 位、僑生 5

位，持續辦理國際處對外華語文教學師資培訓課程，共 50 人參與。

7、開設〈學生英文檢定考試班〉共 5 班，輔導共計 200 名學生，強化本校學生取得英檢證照之技巧與能力；開設〈英語實力養成班〉共 4 班，內容含括履歷寫作、外師會話、初級基礎、餐旅英文，培植學生就業英語軟實力。

8、辦理英語講座共 5 場；校園多益考試共 2 場，共計 1,239 名師生報考；辦理 2016 英文寫作競賽及 105 年全國語文競賽校內甄選，拔擢人才參加決賽。

9、圖書館購買全新英語學習網站 Fun Day 使用權，使英語學習能不受時間與空間限制，通識教育中心並利用 Fun Day 的學習時間紀錄功能將英語分階段自學。

（三）、強化學生學習資源：

1、高屏地區第一個不動產實務導向之研究中心「不動產交易模擬中心」在本校屏商校區揭牌，把專業教室資訊化，變成交易模擬中心，引進 ARGUS 不動產投資開發財務系統與企業系統，提供房仲業全程交易模擬、不動產投資財務分析系統、地政士登記作業系統、大量估價系統、地理資訊系統與室內設計繪圖系統，讓相關授課老師進行全面 E 化教學，提升教學課程內容與產業實務專業同步化，並提供不動產營業員、

不動產經紀人、地政士與不動產估價師等各項相關實務與證照考試之服務。

2、執行教育部「第3期第2階段獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫-教學增能計畫」主軸二 2-2 跨域數位整合人才培育，提升師生影音製播能力，辦理 2016 年 Avid Pro Tools 錄音工程講座。

3、105 年度圖書館購置中西文圖書 7,690 冊、中西文電子書(含數位論文)3,692 冊、中西文期刊(含大陸及電子期刊)342 種、報紙 19 種、視聽資料 679 片、資料庫 44 種，總計購置 12,466 冊/種/片等圖書資源。

4、105 年度圖書館完成圖書總館 6 樓門廳、9 樓亞太國小教科書暨屏東縣作家專區、增設屏商校區教學 1 館密集書庫等空間改造工程。

5、105 學年度第 1 學期共開設 388 門通識課程，聘任兼任教授 1 名、兼任副教授 5 名、兼任助理教授 21 名、兼任講師 30 名；105 學年度第 2 學期共開設 409 門通識課程。

(四)、開拓多元學習途徑：

本校特殊教育中心辦理「學習輔助犬和領犬員頒證儀式」，邀集教育部及高屏縣市教育首長與會，並成立第一座學習輔助犬訓練教室。率先推動學習輔助犬輔助學習計畫，具備特殊教育專

業知能的「領犬員」，結合受過完整訓練的「學習輔助犬」，能有效協助身心障礙或社交障礙的孩子們學習，進行善待動物的生命教育，對於學童學習起正向鼓勵的作用。

二、確保校園安全：

（一）、建構友善校園環境：

- 1、學生諮商中心內部空間重新改建完工開幕，使屏大校園中具有溫暖全校師生的身心抒壓空間，以具備專業諮商空間及相關設備，提供教職員生心理諮商及心理衛生推廣教育等服務。
- 2、辦理全民國防教育系列活動「投出平安、健康，愛國反毒無極限，UGSI 共創未來」活動，藉由多元的競賽內容鼓勵本校師生參與反毒教育及全民國防教育宣導使學生能由活動中學習保護自我常識。
- 3、游泳池場館中增建蒸氣烤箱設備，加上原有國際標準長 50 公尺、寬 25 公尺的泳池 1 座、SPA 池、熱水池及兒童池等各項輔助設施各 1 座，提供教學、選手訓練、社區居民及教職員工使用。
- 4、因應校園國際化，進行校園、各空間單位牌進行中英文更新/新製作業；林森、民生、屏商校區緊急求救電話系統及求救鈴全面檢修及更換電話主機系統。

5、105 年度完成屏商校區學生宿舍新建工程初步設計圖說、屏商校區環校步道改善工程、林森校區建築物外牆整修工程、屏商校區教學壹貳館地下室地坪改善工程、屏商校區第二停車場周邊地坪加高改善工程、機器人學程搬遷裝修、圖資大樓(北側)與活動中心(北側)天花板修繕工程、資訊圖書中心與國際會議廳接縫處漏水修繕工程、校園路燈室外球場燈具汰換、表演廳空調主機汰換、幼兒動手做科學探索教室建置、民生校區圖書館 9 樓亞太國小教科書暨屏東縣作家專區空間改造、學生社團空間整修工程、特教中心及資優測驗發展工作室空間建置案、學生諮商中心空間建置工程、民生校區圖書館出入口裝修建置等重大案件。

6、林森校區敬業樓、至善樓、表演廳屋頂設置太陽光電設施工程完成掛表作業，未來將繼續辦理屏商及民生校區閒置建築物屋頂設置太陽光電設施工程可行性規劃。

(二)、維護校內人員權益：

1、辦理一卡通數位學生證新生填寫個資申請函作業，及校區交通安全宣導講座。

2、辦理樂蔬食減塑愛地球活動，內容包含「用愛環抱海洋」品德教育專題演講以及樂蔬食減塑愛地球等活動，共約 500 位同學出席參加。

3、105 學年第一學期第一階段導師校外賃居訪視於 105 年 11 月 14 日結束，第二階段教官或校安人員接續訪視與建物評核，配合教育部函示之目標完成訪視工作。

4、105 學年度第一學期學生個別諮商服務：專任心理師共計 179 人次，兼任心理師 137 次，實習心理師共計 151 人次；心理測驗：進行大一憂鬱篩檢心理測驗施測共計 29 班、進行團體心理測驗主題活動，人際主題計 8 人次、情緒主題計 5 人次、學習主題計 5 人次、愛情主題計 7 人次；團體諮商：進行人際成長團體 8 次，共計 81 人次；進行性別認同探索團體 8 次，共計 60 人次；身心障礙學生輔導統計共計 330 人次；主要輔導議題為輔具申請/修繕、生活/課業輔導、人際議題、適應關懷、提報鑑定、入班輔導、生涯規劃等問題。

(三)、保障學校財物安全：

1、通過教育部「大專校院校園安全衛生管理系統稽核認可」四階段實驗室安全衛生認證，並依據 ISO14001 建置完成本校實驗室安全衛生管理手冊運作實行。

2、教育部長官及專家學者蒞校進行 105 年度「大專校院環境安全衛生管理現況與輔導作業」順利完成。

3、完成本校 105 年度教育部大專校院統合視導「大專校院校園環境管理現況調查與執行成效」，學校自我檢核資料建置更

新上傳作業。

- 4、本校民生、屏商及林森校區四個警衛室共有 7 位駐衛警察人員及 10 位保全人員，負責學校門禁管制及校園及財物安全。
- 校安中心 10 位校安人員及 4 位保全人員共同負責學生宿舍之安全維護。

(四)、強化災害應變能量：

- 1、屏大同仁及空軍第 439 混合聯隊所屬官兵協助合作、清理環境，並完成尼伯特、莫蘭蒂、梅姬風災校園災後復原作業。
- 2、災害及資料復原演練：105 年度第 2 次災害復原演練，備份資料正確於備援機中還原，驗證目前備援機制之正確性與有效性。
- 3、實施 105 學年國家防災日暨複合式防災演練，採三校區異地同時演練方式，分別演練地震避難疏散與火災、海嘯及核災處置方式，同時邀請屏東消防隊於演練後，實施防火知識講座與消火器及緩降機使用方式說明。
- 4、105 年度三校區建築物消防安全設施設備汰換項目：滅火器性能及鋼瓶換藥檢修、差動式探測器、消防泵浦底閥汰換、火警迴路斷線修繕。
- 5、辦理全校防護團訓練講習共有 192 位學校教職員工參加；105 年全年辦理防護團業務績效由屏東縣政府評比為甲等；執行

教育部補助「永續發展、減災與氣候變遷調適」通識課程計畫。

三、振興在地發展：

(一)、帶動跨域研究風氣：

舉辦第一屆排灣學研討會，分成學術研究與田野調查報告兩個面向，除一場專題演講外，共發表有關文學與藝術、信仰禮俗、社會變遷、課程與教學、現代國家與土地衝突等 5 大類，共計 16 篇論文，透過理論與實踐的深度對話，激發學術研究與田野調查動能，提升著作撰寫能力，更希望「族人與學界聯名發表」的方式能蔚成學術風氣。

(二)、強化政策研究能量：

電腦與智慧型機器人學程復招，展現創新研發能量，舉辦 2016 第一屆全國創意智能機器人主題競賽(CIRTC)，全國總共有 367 隊參加，共計 1,300 多人參與，吸引來自各地的大小參賽者，協辦的星博電子股份有限公司未來將贊助本校成立機器人實驗室。

(三)、拓展在職進修教育：

1、本校 105 學年度增設企業管理學系現役軍人營區在職專班，並函報教育部在案。

2、105 學年度進修學士班新生註冊人數為 168 人；註冊率為

97.67%。

3、105 學年進修學士班開課情況：105 學年度第 1 學期 17 班開有 113 門課，534 人選課，62 人跨部選課，11 人停修。

4、105 學年度碩士在職專班新生註冊人數為 202 人，註冊率為 86.32%。

5、105 學年碩士在職專班開課情況：105 學年度第 1 學期 47 班開有 120 門課，302 人選課，13 人跨部選課，1 人停修。

(四)、建構社區學習場域：

與屏東中華兩岸企業發展協進會、屏東中小企業協會、屏東縣美食交流協會舉行策略聯盟簽約儀式。未來雙方將針對青年與學生創業人才培育、建教合作與產業經營相關課程，透過育成中心媒合平台進行學術與技術合作，協助企業界獲取需要之人才服務。

(五)、提振偏鄉教文資源：

參與「國際扶輪七地區偏鄉英語線上課輔計畫」，本校率先成為高屏地區第一所參加該計畫的大學，於年度提供至少 100 位屏大學生學伴志工，協助輔導偏鄉學童學習英語。

四、教學成果：

(一)、培育專業實務人才：

資訊學院電腦與智慧型機器人學士學位學程目前已建置機

器人影像處理實驗室、機電整合實驗室、智慧型機器人實驗室、機構設計實驗室及電腦機房教室等人才培育專業設備，並執行教育部再造技優-基於智慧型機器人於創新設計人才培育計畫。

(二)、健全實習就業網絡：

1、撰寫勞動部勞動力發展署高屏澎東分署經費補助計畫，申請校園徵才活動 1 場、就業講座及產業座談會 8 場、參訪活動 2 場經費補助。

2、與教育心理與輔導學系共同辦理教育部青年發展署 105 學年度推動大專校院職涯輔導工作實施計畫-職涯輔導老師經驗交流活動，並完成 103 學年度畢業後一年及 101 學年度畢業後三年流向調查。

3、辦理教育部青年發展署 105 學年度推動大專校院職涯輔導工作實施計畫-職涯大使培訓計畫，合計辦理 3 場次活動，依序為自我探索工作坊、人際關係與溝通及學長姐經驗分享。啟發學生進行自我了解、強化優勢能力。

4、辦理 105 學年度「校外實習廠商簽約暨座談會」，與本校簽署合作實習廠商有中華精英國際企業有限公司、墾丁凱撒大飯店等 19 家。

5、本校體育學系、財務金融學系等 11 個學系辦理「學生校外實習經驗分享、校友職涯經驗分享、新生課程說明暨職涯輔導、

電子商務產業講座、財子財女新生營、職涯規劃、職涯輔導經驗交流、新生輔導營」等講座，提升學生就業競爭力。

6、105 年度實就處與各系辦理職涯與校外實習相關活動計 64 場次，共計 4641 人次參加。104 學年度全校學生校外實習總計 691 人，其中暑期實習計 212 人、上學期實習計 184 人、下學期實習計 245 人、全學年實習計 50 人。

7、完成大四學生 UCAN 共通職能與專業職能施測、統計分析：於 104 年 10-12 月辦理大四學生 UCAN 通職能與專業職能施測，105 年 2 月已完成統計分析，本次施測人數計有 940 人參加施測，施測率 63.09%。

8、舉辦 2016 校園徵才博覽會，共有 35 家企業設攤徵才提供 1558 個就業機會。當日活動吸引近 700 位同學參與，遞送履歷表 219 人次，現場媒合數 204 人。

(三)、增益區域教學資源：

1、管理學院為因應大數據世代之來臨，完成採購大數據相關研究與課程使用「八爪魚數據採集系統」、「OpView 社群口碑資料庫」及中英文高效能資料採礦軟體(單機版)PolyAnalyst TextEC 等系統及其相關教育訓練。

2、教育學院設置「原住民族教育與文化學分學程」及「原住民族語言師資培育學分學程」：與師資培育中心、人文社會學

院原住民族教育研究中心及原住民專班共同規劃設置「原住民族教育與文化學分學程」及「原住民族語言師資培育學分學程」。

(四)、提升所系教學品質：

- 1、持續進行 ACCSB 華文商管及國際商管認證工作。
- 2、資訊學院資訊管理學系申請工程及科技教育認證(IEET)，業已辦理實地訪評作業。
- 3、教師首次開設通識課程需經審查，105 學年度第 2 學期首次申請開課計有 19 門已進行通識教育課程委員會審議，通過率為 89.47%；通識中心訂定「通識特色課程與創新教學補助辦法」，105 學年度第 1 學期獲補助之通識課程共 6 件。

(五)、深化教學研究能量：

- 1、資訊學院申請開設「資訊學院資訊科技與應用國際博士班」，該博士班之申請計畫資料已送達教育部辦理函報事宜。
- 2、資訊學院通過教育部 106 年度春季班產業碩士專班，開設「資通電信產業碩士專班」，目前已完成招生、甄試程序。
- 3、人文社會學院推動跨系、跨院整合性之學分學程：南台灣影像工程學分學程、音樂藝術管理學分學程、行銷英語學分學程、創意資訊國際化學分學程、敘事與數位媒體應用實務課程分流計畫學分學程及文化資產保存與文化創意產業應用

學分學程。

五、研究成果：

(一)、強化研究奠基工作：

- 1、企管系獲教育部補助技專校院辦理實務課程發展及師生實務增能計畫 105 學年度第一階段，並執行教育部補助屏東 UGS I 教育、文化與產業在地深耕計畫-特色大學試辦計畫-主軸三-三創人才培育中心：子計畫 3-2 創意與創業點子孵育計畫。
- 2、資訊學院與電腦與通訊學系通過教育部行動寬頻尖端技術課程推廣計畫。
- 3、人文社會學院：105 年度獲教育部再造人文社會科學教育發展計畫--第三部門人力培育計畫；105 年大專院校試辦創新計畫--4+2 遊動產業菁英培育計畫；產學合作--跨專業自閉症音樂特殊能力輔導專案計畫；特色大學屏東 UGSI 教育、文化與產業在地深耕計畫主軸 2-1 推動屏東學、主軸 2-2 文創文資及動畫、主軸 2-3 族群文化。
- 4、中文系執行教育部全校型中文閱讀書寫課程革新推動計畫，計畫名稱為：「關照生命放眼世界——國立屏東大學國文課程革新計畫」。

(二)、推動跨國研究合作：

1、辦理教師申請科技部「2017-2018 年臺灣-波蘭國際合作計畫人員交流 PPP 計畫」、科技部補助舉辦國際學術研討會事宜。

2、辦理本校招收東南亞博士生事宜，結合屏東基督教醫院專業與資源，與本校教務處及國際事務處共同規劃「健康城鄉跨域網絡建構與人才培力計畫」事宜。

(三)、獎勵研究卓越教師：

1、辦理教師申請科技部 105 年度傑出研究獎、106 年度一般專題研究計畫、優秀年輕學者計畫、防災科技學門一般專題研究計畫、探索研究計畫、特約研究計畫、補助人文學及社會科學學術性專書寫作計畫等。

2、推動補助教師申請科技部整合型研究計畫試辦方案，鼓勵教師進行跨領域團隊研究計畫、組成跨領域研究團隊：第一類為申請科技部整合型計畫；第二類以本校教師為主所組成之研究團隊，以爭取科技部整合型計畫通過為目標。105 年度共補助 10 案合計 140 萬。

(四)、持續推動產學交流：

1、辦理本校培育產學合作教師計畫徵件，本年度共計 29 位師長投件申請，共計補助 23 件，補助金額約新臺幣 190 萬元。

2、行銷與流通管理學系 6 名大四生組成的「青屏菓」創業團隊，

透過特色大學試辦計畫，協助三山脊損重建協會設立的三山烘焙坊行銷蛋捲與鳳梨酥等產品，成功拓展通路以及幫助弱勢團體。

(五)、拓展創新育成對象：

- 1、執行經濟部中小企業處「105 年度經濟部中小企業處創新育成中心計畫」，「105 年度產業園區廠商競爭力推升計畫」。
- 2、辦理財團法人國家實驗研究院科技政策研究與資訊中心「創新創業激勵計畫」說明會；舉辦產官學技術合作策略聯盟協議書簽約儀式。
- 3、辦理產學合作-晨間廚房手機應用程式 APP 創意行銷企劃書競賽活動、「105 年度大學校院創新創業扎根計畫」、105 年教育部大專畢業生創業服務計畫(U-START)。
- 4、承接協助財團法人中國生產力中心標案勞動部勞動力發展署高屏澎東分署「106 年度小型企業人力提升計畫」；申請「106 年度原鄉新旅遊~咖啡料理的異想世界(咖啡料理班)」，並已通過審查、申請「106 年度經濟部中小企業處創新育成中心計畫」、申請「106 年度智慧生活整合性人才培育特色大學計畫：智慧健康藝術生活創新創業特色大學推動計畫」。

(六)、推動教育政策研究：

1、舉辦「2016 國立屏東大學教育行政研究所聯合論文發表研討會」、「2016 年哲學與教育政策精進學術研討會」及與廣州大學合辦「第四屆兩岸教育政策學術研討會」率領本校師生及國內學者 15 人赴中國廣州與會。

2、執行計畫：幼兒華語文教材教法之發展與實踐、幼兒科學探索教育之新視野、國小實施差異化教學之研究、差異化概念在課程史中的流變及在地論述實踐之研究、從科層體制到學習社群之歷程與評析—一所國小的案例分析、學齡前迅吃兒童流行病學調查和介入方案之發展 I。

(七)、鼓勵教師跨領域學術研究及產學研究提昇研究水準：

1、專利申請：本學期本校教師提出之專利申請計 16 件次(發明 10；新型 6)，獲經濟部智慧財產局審查通過專利件數共計 6 件(發明專利 1 件、新型專利 5 件)；各單位出版品出版事宜，15 冊(圖書 9；期刊 6)；各單位策略聯盟簽約事宜，計 42 間。

2、辦理產學合作說明會及教師經驗工作坊，計 3 場次；辦理校內教師團隊赴產業界交流訪會活動，計 8 場次。

六、服務成果：

(一)、保障弱勢求學權益：

1、辦理教育部學產基金急難慰問金及校內緊急紓困助學金學生申請作業，及審核通過學生之請款、核撥等事宜。

2、進修推廣教育：104 學年度第二學期就學貸款人數共計 148 人；105 學年度第一學期就學貸款人數共計 155 人；105 學年度第一學期學雜費減免人數共計 84 人。

3、華僑救國聯合總會獎助學金，共有 5 位學生獲獎。清寒僑生助學金，共有 24 位僑生獲得補助。僑務委員會之學行優良僑生獎學金，共有 5 位獲得補助。

4、為關懷本校經濟弱勢學生資訊技能認證需求，翊利得資訊公司捐贈國際性 MOS 電子試卷 200 張，作為弱勢關懷及推廣教育公益用。

5、持續辦理校內學生就學貸款、弱勢學生助學計畫、學生緊急紓困助學金申請、教育部學產基金設置低收入戶學生助學金等相關事宜，並修正本校就學貸款專區系統，以利改善作業流程及提升工作效率。

(二)、發展進修推廣教育：

1、進修推廣處辦理碩士在職專班、進修學士班申請入學、進修學士班甄試入學、現役軍人營區在職專班等各項招生。

2、於屏東空軍基地 439 聯隊辦理碩士在職專班招生宣傳說明會，約 69 人參加；寄送碩士在職專班招生宣傳海報至高屏區幼

兒園及縣市政府、鄉鎮公所約 1,048 間；台南、高雄、屏東、台東、澎湖各國中小及高中約 1,114 間；另寄送台南、高雄、屏東各工業區廠商約 16,519 間。

3、105 學年度開始本校進修學士班採單獨招生入學，為利宣傳招生，本校進推處至潮州高中、屏東高工、屏東高商、內埔農工、民生家商、佳冬高農、陸興高中、鳳山商工、中山工商、樹德家商、三信家商等南區高中職學校參加升學博覽會或進班宣導活動，以增加曝光度。

(三)、提振偏鄉教文資源：

- 1、英語系與扶輪社推動偏鄉英語伴讀計畫，提供廣安國小、林邊國小偏鄉遠距教學。
- 2、辦理偏鄉英語教學活動，至屏東縣枋寮國小舉辦英語營。
- 3、參與特色大學試辦計畫主軸一：1-4 環境美感教育(AEE)知識庫建構大學與偏鄉中學攜手計畫。
- 4、理學院與財團法人嘉新兆福文教基金會合作辦理關懷偏鄉弱勢學童系列活動。
- 5、規劃財團法人行天宮文教發展促進基金會補助 106 年度關懷偏鄉學童補救教學與科學素養提升計畫。

(四)、帶動當地藝文發展：

- 1、執行教育部第三期獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享

計畫-教學增能計畫第二階段-【子計畫 4-1：在地藝文跨族群文化關懷】活動，引導同學理解「社區」範疇界定以及「社區組織」的意義、功能以及角色，並模擬擔任社區組織專職工作者實務演練提出社區組織的行動策略，另安排蹲點社區、地區議題實作、2016 南方論壇、2016 年記者營……等系列活動。

2、執行原民會「原住民學生資源中心計畫」辦理校園文化空間建置，結合本學程專班「原住民族工藝文化產業」課程，於校園內以原住民傳統工法建立「打魯罕」休憩涼亭。

3、與國立台灣文學館合作辦理「第五屆屏東文學學術研討會：原住民文學與文化」針對在地原住民及本校對全國原住民深刻之人文關懷，亦是本校成為「屏東學」研究重鎮之重大展現。

(五)、加強校友聯繫服務：

1、105 年 1 月 1 日至 12 月 31 日止，共計住宿 190 間次，校友之家住宿服務深獲校友肯定。

2、完成校友之家簡介，並培訓同仁，依據簡介內容進行導覽，提供來訪暨住宿貴賓校友之家完整資訊，有效連結校友，行銷學校。

3、修正本校校友之家住宿收費暨管理要點：服務對象除本校校

友外，增加校友之眷屬親友、本校教職員工(含退休)及其眷屬親友。

- 4、購置簡易期刊架，置放學校出版之簡介及刊物，免費贈閱，讓住宿之校友及貴賓了解學校最新發展現況。
- 5、105 年度辦理校友聯誼活動共計 8 場次、校友回娘家活動共計 5 場次，校友返校人數約計 383 人、出版校友通訊共發行 1 萬 4,000 本、辦理校友創業講座共計 2 場次、選出 1 名校友終身貢獻獎、12 名傑出校友及 1 名校友會幹部服務績優獎人選。

(六)、維護在地傳統文化：

- 1、辦理教育部技職校院南區區域教學資源中心-教學資源中心機能推廣計畫-客家藝文的探索與深耕，辦理【客家文化創意探索體驗營—野上野下遊寮美濃】活動及【客家藝文實務研習工作坊—文學·音樂與新客家】。
- 2、辦理本校、屏東科技大學、美和科技大學、大仁科技大學四校學生社團熱音社聯合主辦「屏行音樂節」活動，結合在地樂團假屏東中山公園辦理為期二天熱門音樂活動。
- 3、執行教育部特色大學試辦計畫「屏東 UGSI 教育、文化與產業在地深耕計畫」主軸一：「區域知識創新中心—大武山 K-12 在地深耕計畫」。

4、執行本校教育部特色大學試辦計畫：「屏東 UGSI 教育、文化與產業在地深耕計畫」之子計畫「走讀屏東——在地文史與屏東學的社區實踐」。除舉辦「屏東文學學術研討會」外，並與屏東縣政府合作出版「屏東文學青少年讀本」，實踐在地關懷，構築「屏東學」之育成環境與傳承體系。

七、投資效益：

本校 105 年度投資效益以定存孳息為主，辦理成效如下：

(一) 利息收入：預算數新臺幣(以下同)3,148 萬元，決算數 2,144 萬 7687 元，減少 1003 萬 2,313 元，約佔 31.87%，主要係因金融機構調降大額定存利率，實際收取利息收入較預計減少所致。

(二) 基金投資賸餘：決算數 0 元，主因為持有之債券基金未出售所致；

本校 100 年依「校務基金自籌收入收支管理辦法」及「投資取得收益收支管理要點」規定，經投資運作小組委員會會議及校務基金管理委員會會議決議，簽准由自籌收入購置穩健基金（富蘭克林坦伯頓全球投資系列全球債券基金），本年度配息 1,071 個單位。

貳、財務變化情形

一、收支餘絀情形：

(一) 業務收入：預算數 12 億 5,669 萬 2,000 元，決算數 12 億 9,626 萬 7,062 元，增加 3,957 萬 5,062 元，約佔 3.15%，差異原因詳以下各項之說明：

1、教學收入：預算數 4 億 6,792 萬 3,000 元，決算數 4 億 7,111 萬 7,899 元，增加 319 萬 4,899 元，約佔 0.68%，差異原因詳以下各項之說明：

(1) 學雜費收入：預算數 4 億 295 萬 7,000 元，決算數 3 億 9,248 萬 9,691 元，減少 1,046 萬 7,309 元，約佔 2.6%，主要係因實際夜間在職進修專班及夜間大學部學雜費收入較預計減少所致。

(2) 學雜費減免(-)：預算數負 4,453 萬 4,000 元，決算數負 4,353 萬 1,423 元，實際減免數較預計減免數減少 100 萬 2,577 元，約佔 2.25%，主要係因符合各類學生學雜費減免人數較預計減少，實際減免數較預計減少所致。

(3) 建教合作收入：預算數 1 億 500 萬元，決算數 1 億 1,328 萬 7,587 元，增加 828 萬 7,587 元，約佔 7.89%，主要係因接受科技部等委辦計畫收入較預計增加所致。

(4) 推廣教育收入：預算數 450 萬元，決算數 887 萬 2,044

元，增加 437 萬 2,044 元，約佔 97.16%，主要係因幼兒園在職人員修習幼教師資職前教育課程專班等收入較預計增加所致。

2、其他業務收入：預算數 7 億 8,876 萬 9,000 元，決算數 8 億 2,514 萬 9,163 元，增加 3,638 萬 163 元，約佔 4.61%，差異原因詳以下各項說明：

(1) 學校教學研究補助收入：預算數 7 億 4,373 萬 8,000 元，決算數 7 億 4,373 萬 8,000 元。

(2) 其他補助收入：預算數 4,023 萬 1,000 元，決算數 7,661 萬 1,933 元，增加 3,638 萬 933 元，約佔 90.43%，主要係因收到教育部補助特色大學試辦計畫等收入較預計增加所致。

(3) 雜項業務收入：預算數 480 萬，決算數 479 萬 9,230 元，減少 770 元，約佔 0.02%，主要係因博碩士班、轉學考及進修部各類學位制招生報名收入較預計減少所致。

(二) 業務成本與費用：預算數 13 億 1,148 萬 2,000 元，決算數 13 億 5,571 萬 4,577 元，增加 4,423 萬 2,577 元，約佔 3.37%，差異原因詳下列各科目之說明：

1、教學成本：預算數 10 億 5,010 萬 3,000 元，決算數 11 億 1,476 萬 8,523 元，增加 6,466 萬 5,523 元，約佔 6.16%，差異原因

詳下列各科目之說明：

(1) 教學研究及訓輔成本：預算數 9 億 4,780 萬 3,000 元，決算數 10 億 359 萬 3,944 元，增加 5,579 萬 944 元，約佔 5.89%，主要係因業務實際需要支用，實際圖書報廢折舊費用及用品消耗等支出較預計增加所致。

(2) 建教合作成本：預算數 9,950 萬元，決算數 1 億 457 萬 4,011 元，增加 507 萬 4,011 元，約佔 5.10%，主要係因依業務實際需要支用，建教合作收入較預計增加，支出相對增加所致。

(3) 推廣教育成本：預算數 280 萬元，決算數 660 萬 568 元，增加 380 萬 568 元，約佔 135.73%，主要係因依業務實際需要支用，推廣教育收入較預計增加，支出相對增加所致。

2、其他業務成本：學生公費及獎勵金：預算數 3,080 萬元，決算數 3,586 萬 7,304 元，增加 506 萬 7,304 元，約佔 16.45%，主要係因運動特優獎學金、比賽績優、特殊教育獎助學金、勵學獎學金及生活學習助學金等支出較預計增加所致。

3、管理及總務費用：管理費用及總務費用：預算數 2 億 2,742 萬 9,000 元，決算數 2 億 79 萬 7,533 元，減少 2,663 萬 1,467 元，約佔 11.71%，主要係因員額未足額進用及撙節開支，支

出較預計減少所致。

4、其他業務費用：雜項業務費用：預算數 315 萬元，決算數 428 萬 1,217 元，增加 113 萬 1,217 元，約佔 35.91%，主要係因辦理招生業務各項實際支出較預計增加所致。

(三) 業務賸餘(短絀)：預算數短絀 5,479 萬元，決算數短絀 5,944 萬 7,515 元，短絀增加 465 萬 7,515 元，約佔 8.50%，差異原因如上述說明。

(四) 業務外收入：預算數 9,478 萬 4,000 元，決算數 1 億 383 萬 8,913 元，增加 905 萬 4,913 元，約佔 9.55%，差異原因詳下列各科目之說明：

1、財務收入：預算數 3,148 萬元，決算數 2,144 萬 7,687 元，減少 1,003 萬 2,313 元，約佔 31.87%，主要係因金融機構調降大額定存利率，實際收取利息收入較預計減少所致：

(1) 利息收入：預算數 3,148 萬元，決算數 2,144 萬 7687 元，減少 1003 萬 2,313 元，約佔 31.87%，主要係因金融機構調降大額定存利率，實際收取利息收入較預計減少所致。

(2) 基金投資賸餘：決算數 0 元，主因為持有之債券基金未出售所致；本校 100 年依「校務基金自籌收入收支管理辦法」及「投資取得收益收支管理要點」規定，經投資運作小組委員會會議及校務基金管理委員會會議決議，簽准由自籌

收入購置穩健基金(富蘭克林坦伯頓全球投資系列全球債券基金)，本年度配息 1,071 個單位。

2、其他業務外收入：預算數 6,330 萬 4,000 元，決算數 8,239 萬 1,226 元，增加 1,908 萬 7,226 元，約佔 30.15%，差異原因詳下列各科目之說明：

(1) 資產使用及權利金收入：預算數 5,782 萬 7,000 元，決算數 7,446 萬 5,398 元，增加 1,663 萬 8,398 元，約佔 28.77%，主要係因收取學生住宿費、場地租借使用收入等較預計增加所致。

(2) 受贈收入：預算數 186 萬 2,000 元，決算數 178 萬 8,189 元，減少 7 萬 3,811 元，約佔 3.96%，主要係因接受捐贈收入較預計減少所致。

(3) 賠(補)償收入：預算數 1 萬 5,000 元，決算數 16 萬 330 元，增加 14 萬 5,330 元，約佔 968.87%，主要係因笛管遺失賠償及圖書館圖書遺失賠償收入較預計增加所致。

(4) 違規罰款收入：預算數 30 萬元，決算數 20 萬 9,179 元，減少 9 萬 821 元，約佔 30.27%，主要係因廠商逾期交貨(完工)、違約罰款及借閱圖書逾期罰款收入較預計減少所致。

(5) 雜項收入：預算數 330 萬元，決算數 576 萬 8,130 元，增

加 246 萬 8,130 元，約佔 74.79%，主要係因實際出售廢五金款、資訊認證報名費及圖說費及工本費等收入較預計增加所致。

(五) 其他業務外費用：雜項費用：預算數 4,853 萬 1,000 元，決算數 5,757 萬 5,605 元，增加 904 萬 4,605 元，約佔 18.64%，主要係因學生宿舍網路委外服務及辦理資訊認證等相關支出較預計增加所致。

(六) 業務外賸餘(短絀)：預算數賸餘 4,625 萬 3,000 元，決算數賸餘 4,626 萬 3,308 元，賸餘增加 1 萬 308 元，約佔 0.02%，差異原因如上述說明。

(七) 本年度賸餘(短絀)：預算數短絀 853 萬 7,000 元，決算數短絀 1,318 萬 4,207 元，短絀增加 464 萬 7,207 元，約佔 54.44%。

二、餘絀撥補實況：

(一) 賸餘部分：前期未分配賸餘預算數 4 億 8,563 萬 1,000 元，前期未分配賸餘決算數 4 億 8,200 萬 6,004 元。

(二) 分配部分：填補累積短絀預算數 853 萬 7,000 元，填補累積短絀決算數 1,318 萬 4,207 元。

(三) 未分配賸餘：預算數 4 億 7,709 萬 4,000 元，決算數 4 億 6,882 萬 1,797 元。

(四) 短絀部分：本期短絀預算數 853 萬 7,000 元，本期短絀決算數 1,318

萬 4,207 元。

(五)填補部分：撥用賸餘預算數 853 萬 7,000 元，撥用賸餘決算數 1,318

萬 4,207 元。

三、現金流量結果：

(一)業務活動之現金流入 2 億 1,557 萬 2,982 元，包括：

1、本年度短絀 1,318 萬 4,207 元。

2、調整非現金項目現金流入 2 億 2,875 萬 7,189 元，包括：

(1)調整折舊現金流入 1 億 5,883 萬 3,375 元；其中土地改良物 594 萬 1,264 元、房屋及建築 938 萬 4,250 元、機械及設備 5,014 萬 7,468 元、交通及運輸設備 339 萬 9,577 元、什項設備 3,960 萬 9,421 元、代管資產 5,035 萬 1,395 元。

(2)調整攤銷現金流入 2,388 萬 2,124 元；其中攤銷電腦軟體 959 萬 8,629 元、其他攤銷費用 1,428 萬 3,495 元。

(3)調整非現金項目「其他-其他」現金流出 273 萬 1,787 元，係受贈實體資產、指定資本支出捐贈購置資產及其他政府機關專案型補助計畫購置資產，配合折舊及攤銷費用之提列，將遞延收入轉列受贈收入 15 萬 9,426 元及其他補助收入 259 萬 4,537 元。另教育部 104 年度核定之補助計畫，於 105 年 1 月 12 日同意經費變更，原核經常門減列 2 萬

2,176 元，資本門增列 2 萬 2,176 元，其他補助收入轉列
受贈公積數 2 萬 2,176 元。

(4) 調整流動資產之淨減現金流入 3,106 萬 5,685 元。

(5) 調整流動負債之淨增現金流入 1,770 萬 7,792 元。

(二) 投資活動之現金流出 1 億 3,733 萬 7,474 元，包括：

1、減少流動金融資產及短期貸墊款現金流入 3,895 萬 7,484 元，
係減少短期墊款 3,895 萬 7,484 元。

2、減少無形資產、遞延借項及其他資產現金流入 4 萬 1,618 元，
係減少其他資產 4 萬 1,618 元。

3、增加固定資產及遞耗資產現金流出 1 億 3,237 萬 7,754 元，
包括土地改良物 394 萬 8,737 元、房屋及建築 1,181 萬 1,545
元、機械及設備 6,943 萬 1,988 元、交通及運輸設備 517 萬
9,801 元、什項設備 4,128 萬 1,504 元、購建中固定資產 72
萬 4,179 元。

4、增加無形資產、遞延借項及其他資產現金流出 4,395 萬 8,822
元，係增加無形資產 654 萬 8,793 元、遞延借項 3,733 萬 2,411
元及其他資產 7 萬 7,618 元。

(三) 融資活動之現金流入 1 億 5,852 萬 1,843 元，包括：

1、增加短期債務、流動金融負債、其他負債及遞延貸項現金流
入 2,690 萬 8,738 元，係增加其他負債 2,273 萬 7,488 元及

增加遞延貸項 417 萬 1,250 元。

2、增加基金、公積及補填短絀現金流入 1 億 5,416 萬 1,330 元，

係為國庫撥款增置固定資產 1 億 3,813 萬 3,071 元、無形資產 288 萬 8,880 元及遞延借項 1,313 萬 9,379 元。

3、減少短期債務、流動金融負債、其他負債及遞延貸項現金流

出 2,254 萬 8,225 元，係減少其他負債 2,254 萬 8,225 元。

(四) 現金流量結果，現金及約當現金淨增 2 億 3,675 萬 7,351 元。

(五) 本年度不影響現金流量之投資與融資活動包括：

1、受贈固定資產與遞延收入同額增加之金額 13 萬 3,870 元；係

受贈機械及設備 19 萬 6,170 元，累計折舊 6 萬 2,300 元，新增價值 13 萬 3,870 元。

2、提列退撫基金使退休離職準備金及應付退休及離職金同額減

少數 59 萬 2,757 元。

3、以前年度購建中固定資產科目，於本年度更正調整轉入固定

資產科目數 1,830 萬 1,615 元；其中房屋及建築 1,529 萬 3,988 元，機械及設備 15 萬 3,475 元，交通及運輸設備 626 元，什項設備 285 萬 3,526 元。

4、代管資產與應付代管資產同額增加之金額 6,303 萬 4,336 元，

係因執行委辦計畫本年度購置代管資產 22 萬 4,486 元，及代管資產-土地依公告地價辦理重估增值 6,280 萬 9,850 元。

- 5、代管資產與應付代管資產同額減少之金額 6 萬 9,900 元，係因本校執行國教署委辦計畫購置筆電等，於計畫結束後撥還國教署。
- 6、應付代管資產轉列受贈公積數 5,035 萬 1,395 元，係代管資產提列折舊費用後，同額將應付代管資產轉列受贈公積數 5,035 萬 1,395 元。
- 7、其他準備金與預收收入同額減少數 13 萬 4,708 元，係調整接受民間捐贈現金之指定用途計畫預收收入數。
- 8、備供出售金融資產評價調整與金融商品未實現餘絀同額增加數 22 萬 3,674 元。
- 9、其他應收款與基金同額增加數 1,989 萬 4,014 元，係於年度結束之整理期間，接獲教育部 105 年度資本門補助款之核定，依權責發生基礎認列。
- 10、因應非營業特種基金會計處理變革，105 年初將以前年度收到教育部專案型補助計畫資本門補助款，帳列暫收及待結轉收入之餘額轉列受贈公積 2,510 萬 9,239 元。
- 11、因應非營業特種基金會計處理變革，105 年初將以前年度收到其他政府機關專案型補助計畫資本門補助款購置資產，其尚未提列折舊、攤銷之數額由受贈公積轉列至遞延收入 1,046 萬 5,170 元。

12、因應非營業特種基金會計處理變革，105 年初將以前年度屬民間指定資本支出捐贈款購置資產，其尚未提列折舊、攤銷之數額由受贈公積轉列至遞延收入 39 萬 4,958 元。

13、因應非營業特種基金會計處理變革，105 年初將以前年度受贈實體資產，其尚未提列折舊、攤銷之數額由受贈公積轉列至遞延收入 527 萬 8,717 元。

四、資產負債情況：

(一)本年度資產總額 70 億 3,506 萬 1,638 元，其中流動資產 28 億 8,291 萬 5,997 元，約佔 40.98%，投資、長期應收款、貸墊款及準備金 4,917 萬 780 元，約佔 0.70%；固定資產 9 億 4,942 萬 4,225 元，約佔 13.50%；無形資產 2,529 萬 2,798 元，約佔 0.36%；遞延借項 7,561 萬 9,748 元，約佔 1.07%；其他資產 30 億 5,263 萬 8,090 元，約佔 43.39%。

(二)負債總額 32 億 6,163 萬 9,101 元，約佔負債及淨值總額 46.36%，其中流動負債 1 億 7,100 萬 3,077 元，約佔 2.43%；其他負債 30 億 7,294 萬 6,022 元，約佔 43.68%；遞延貸項 1,769 萬 2 元，約佔 0.25%。

(三)淨值 37 億 7,342 萬 2,537 元，約佔負債及淨值總額 53.64%，其中基金 14 億 818 萬 9,966 元，約佔 20.02%；公積 18 億 9,427 萬 5,887 元，約佔 26.93%；累積賸餘 4 億 6,882 萬 1,797 元，約佔

6.66%，淨值其他項目 213 萬 4,887 元，約佔 0.03%。

五、105 年度可用資金變化情形：

單位：千元

項目						105 年 預計數	105 年 實際數
期初現金 (A)						2,572,247	2,555,734
加：當期經常門現金收入情形 (B)						1,348,863	1,442,094
減：當期經常門現金支出情形 (C)						1,186,067	1,226,521
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)						125,556	158,332
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E) (*1)						119,305	176,259
加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)						0	0
加：當期長期投資淨(增)減情形 (G)						0	0
加：當期長期債務舉借 (H)						0	0
減：當期長期債務償還 (I)						0	0
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J) (*2)						0	39,110
期末現金 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)						2,741,294	2,792,490
加：期末短期可變現資產 (L)						24,086	46,310
減：期末短期須償還負債 (M)						125,544	188,065
期末可用資金預測 (N=K+L-M)						2,639,836	2,650,735
其他重要財務資訊							
期末已核定尚未編列之營建工程預算及固定資產預算保留數						0	299,928
政府補助						0	180,000
由學校已提撥之準備金支應(註 3)						0	0
由學校可用資金支應						0	119,928
外借資金						0	0
長期債務	借款年度	償還期間	計畫自償率	借款利率	債務總額	X1 年預計數	X1 年實際數
債務項目(*4)							

註

1：經常門現金收入包括政府補助收入與學雜費收入、建教合作收入、推廣教育收入、資產使用及權利金收入與受贈收入等自籌收入，並扣除不產生現金流入之收入。

2：經常門現金支出係指支出效益及於當年之現金支出，如人事費、水電費、維護費及獎助學金等。

3：動產、不動產及其他資產現金收入係指各政府機關補助款屬指定用於增置動產、不動產、遞耗資產、無形資產、遞延借項及其他資產者。

4：動產、不動產及其他資產現金支出係指支出效益及於當年及以後年度之現金支出，包括增置動產、不動產、遞耗資產、無形資產、遞延借項及其他資產。

- 5：流動金融資產係指預期於1年內變現之金融資產。
- 6：長期投資係指採權益法之長期股權投資、非流動金融資產及不動產投資等。
- 7：長期債務係指償還期限在一年以上長期借款等。
- 8：其他影響當期現金調整增(減)數，係指經常門現金收支、動產、不動產及其他資產現金收支、流動金融資產淨增減、長期投資淨增減與長期債務舉借及償還以外，其他影響期末現金之合計數。
- 9：短期可變現資產係指得於短期內轉換成現金之財務或經濟資源，包括：流動金融資產、應收款項及短期貸墊款。
- 10：短期須償還負債係指應於短期內支付現金之給付義務，包括：流動負債、存入保證金、應付保管款、暫收及待結轉帳項，但應排除屬指定經常支出與動產、不動產及其他資產捐贈款已提撥準備金之部。
- 11：可用資金係指學校帳上現金經加上短期可變現資產並扣除短期須償還負債之數，係在衡量特定時點學校可運用之現金。
- 12：其他重要財務資訊至少應包括期末已核定尚未編列之營建工程預算、固定資產預算保留數及長期債務，係在衡量學校以後年度應(或很有可能)給付現金數額，其中由學校可用資金支應之營建工程預算及固定資產預算保留數與長期債務無法自償部分，將由學校期末可用資金、以後年度經常門現金收支結餘與動產、不動產及其他資產現金收支結餘等支應。
- 13：期末已核定尚未編列之營建工程預算係指先期規劃構想書業經行政院或本部核定，惟至當年底工程預算尚未編列完成之5,000萬元以上營建工程，該等工程預算預計於以後年度編列；固定資產預算保留數係指當年度固定資產可用預算數保留於以後年度執行之數。
- 14：前項尚未編列之營建工程預算財源：政府補助係指由本部或其他政府機關補助；由學校已提撥之準備金支應係指由不包含於現金內，已提撥之改良及擴充準備金或其他準備金支應；由可用資金支應係指由學校當年底(或以後年度)可用資金支應；外借資金係指將向銀行舉借長期債務支應。
- 15：期末可用資金實際數與預計數之差異原因：主要係當期應收預收項目調整數較預計增加、應付預付項目調整數較預計減少及短期貸墊款較預計減少，使現金流入較預計增加所致。

填表說明

- 1：本表第1年預計數原則應與預算相符，另105年度期初現金倘以104年決算填列，以前年度固定資產保留數，應於當期動產、不動產及其他資產現金支出情形欄位(E)表達。
- 2：其他影響當期現金調整增(減)數，包括：減少短期代墊款、減少長期應收款、貸墊款及準備金、減少固定資產及遞耗資產、減少無形資產、遞延借項及其他資產、增加短期貸墊款、增加長期應收款、貸墊款及準備金、增加短期債務、流動金融負債及其他負債、減少短期債務、流動金融負債及其他負債與匯率變動影響數等。
- 3：營建工程倘財源預計由受贈款等支應，其中屬尚未募得資金部分，仍應於可用資金支應部分表達。
- 4：請查填債務名稱，倘有2項目以上，請自行增列。
- 5：應於表下說明期末可用資金實際數與預計數之差異原因。

參、檢討及改進

一、現況分析：

依據本校 105 年度決算結果，總收入為 1,400,105,975 元，雖較 104 年度成長 3.47%，惟總支出金額為 1,413,290,182 元，成長幅度為 4.18%，爰 105 年度收支為短絀 13,184,207 元；經分析近三年決算變化情形及加回國庫撥款購置資產所提列之折舊、折耗及攤銷費用後，尚未發生實質短絀（詳表 1-1~1-5）；說明如下：

表 1-1、本校 103~105 年度決算及總收支項目一覽表

單位：元

項目/年度	103 年度	104 年度(增減%)	105 年度(增減%)
總收入	1,325,185,067	1,353,190,710(2.11)	1,400,105,975(3.47)
業務收入	1,213,387,224	1,239,987,462(2.19)	1,296,267,062(4.54)
教學收入	444,393,178	447,772,820(0.76)	471,117,899(5.21)
學雜費收入	398,145,766	388,974,265(-2.30)	392,489,691(0.90)
(-)學雜費減免	-42,622,960	-42,729,840(0.25)	-43,531,423(1.88)
建教合作收入	85,128,383	96,958,559(13.90)	113,287,587(16.84)
推廣教育收入	3,741,989	4,569,836(22.12)	8,872,044(94.14)
其他業務收入	768,994,046	792,214,642(3.02)	825,149,163(4.16)
教研補助收入	727,192,000	743,415,000(2.23)	743,738,000(0.04)
其他補助收入	37,178,753	44,515,657(19.73)	76,611,933(72.10)
業務外收入	111,797,843	113,203,248(1.26)	103,838,913(-8.27)
利息收入	30,096,372	33,559,313(11.51)	21,447,687(-36.09)
受贈收入	1,623,625	1,431,974(-11.80)	1,788,189(24.88)
總支出	1,319,613,344	1,356,605,964(2.80)	1,413,290,182(4.18)
業務成本與費用	1,269,137,745	1,300,595,609(2.48)	1,355,714,577(4.24)
教學成本	1,019,958,436	1,055,318,382(3.47)	1,114,768,523(5.63)

項目/年度	103 年度	104 年度(增減%)	105 年度(增減%)
教研訓輔成本	935,740,352	956,364,803(2.20)	1,003,593,944(4.94)
建教合作成本	81,723,209	94,806,336(16.01)	104,574,011(10.30)
推廣教育成本	2,494,875	4,147,243(66.23)	6,600,568(59.16)
其他業務成本	35,496,183	30,576,945(-13.86)	35,867,304(17.30)
管理及總務費用	209,995,596	210,962,502(0.46)	200,797,533(-4.82)
其他業務費用	3,687,530	3,737,780(1.36)	4,281,217(14.54)
業務外費用	50,475,599	56,010,355(10.97)	57,575,605(2.79)
各項費用彙計	103 年度	104 年度(增減%)	105 年度(增減%)
正式員額薪資	511,052,626	505,586,601(-1.07)	504,181,471(-0.28)
聘僱及兼職人員薪資	38,903,845	47,787,315(22.83)	51,476,475(7.72)
超時工作報酬	10,071,374	8,870,813(-11.92)	8,764,980(-1.19)
水電費	44,163,790	42,350,635(-4.11)	36,167,894(-14.60)
郵電費	4,739,724	6,247,861(31.82)	7,468,429(19.54)
旅運費	17,391,522	18,089,675(4.01)	20,447,961(13.04)
修理保養及保固費	38,307,166	37,415,237(-2.33%)	45,196,794(20.80%)
一般服務費(勞務外包、計時計件、計畫助理...)	141,790,632	156,739,694(10.54%)	168,309,186(7.38%)
使用材料	1,148,834	1,575,459(37.14%)	1,610,577(2.23%)
用品消耗	48,245,901	61,870,652(28.24%)	70,385,734(13.76%)
折舊、折耗及攤銷	170,700,025	167,058,475(-2.13)	182,715,499(9.37)

表 1-2、本校 100~105 年度決算餘絀情形

單位：千元

年度	年度決算賸餘 (短絀)金額(A)	年度決算實質賸餘 (短絀) ^註 金額(B)	(A)、(B)二種計算方式差異原因
100	25,981	152,556	代管資產折舊、教育部補助固定資產折舊
101	9,740	144,559	代管資產折舊、教育部補助固定資產折舊
102	21,887	157,486	代管資產折舊、教育部補助固定資產折舊
103	5,572	146,048	代管資產折舊、教育部補助固定資產折舊
104	-3,415	128,406	代管資產折舊、教育部補助固定資產折舊
105	-13,184	136,904	代管資產折舊、教育部補助固定資產折舊

註：「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第 21 條第 2 項所稱「年度決算實質短絀」（指學校年度收支餘絀依一般公認會計原則須調整加回國庫撥款購置資產所提列之折舊、折耗及攤銷費用後，仍為短絀之情形）。

表 1-3、103~105 總收入自籌(含學雜費)、非自籌比率表

單位：千元

收入項目	103 年度	104 年度	年度增減(比率)	105 年度	年度增減(比率)
總收入	1,325,185	1,353,191	28,006(2.11%)	1,400,106	46,915(3.47%)
自籌收入	560,814(42.32%)	565,260(41.77%)	4,446(0.79%)	579,756(41.41%)	14,496(2.56%)
非自籌收入	764,371(57.68%)	787,931(58.23%)	23,560(3.08%)	820,350(58.59%)	32,419(4.11%)

表 1-4、102-105 年度收入結構分析表

年度	102 年		103 年		104 年		105 年	
項目	單位：千元	%	單位：千元	%	單位：千元	%	單位：千元	%
學雜費收入	395,222	30.20%	398,146	30.04%	388,974	28.74%	392,490	28.03%
學雜費減免(-)	-41,406	-3.16%	-42,623	-3.22%	-42,730	-3.16%	-43,531	-3.11%
學雜費收入淨額	353,816	27.04%	355,523	26.83%	346,244	25.59%	348,959	24.92%
建教合作收入	85,878	6.56%	85,128	6.42%	96,959	7.17%	113,288	8.09%
推廣教育收入	4,301	0.33%	3,742	0.28%	4,570	0.34%	8,872	0.63%
學校教學研究補助收入	726,781	55.54%	727,192	54.87%	743,415	54.94%	743,738	53.12%
其他補助收入	34,452	2.63%	37,178	2.81%	44,516	3.29%	76,612	5.47%
雜項業務收入	4,607	0.35%	4,623	0.35%	4,284	0.32%	4,800	0.34%
利息收入	26,967	2.06%	30,096	2.27%	33,559	2.48%	21,448	1.53%
投資賸餘	185	0.01%	807	0.06%	0	0.00%	0	0.00%
資產使用及權利金收入	64,277	4.91%	70,541	5.32%	72,409	5.35%	74,465	5.32%
受贈收入	1,968	0.15%	1,624	0.12%	1,432	0.11%	1,788	0.13%
賠(補)償收入	22	0.00%	31	0.00%	13	0.00%	160	0.01%
違規罰款收入	808	0.06%	1,265	0.10%	481	0.04%	209	0.01%
雜項收入	4,607	0.35%	7,433	0.56%	5,309	0.39%	5,768	0.41%
合計	1,308,669	100.00%	1,325,183	100.00%	1,353,191	100.00%	1,400,107	100.00%
備註：一、雜項業務收入為自辦招生考試收入。二、資產使用及權利金收入為學生宿舍、停車場等場地使用收入。三、雜項收入主要為標售報廢財產物品等廢舊物資收入等。四、不含附小。								

表 1-5、102-105 年度支出結構分析表

年度	102 年		103 年		104 年		105 年	
項目	單位：千元	%	單位：千元	%	單位：千元	%	單位：千元	%
教學研究及訓輔成本	914,376	71.06%	935,740	70.91%	956,365	70.50%	1,003,594	71.01%
建教合作成本	84,167	6.54%	81,722	6.19%	94,806	6.99%	104,574	7.40%
推廣教育成本	2,884	0.22%	2,495	0.19%	4,147	0.31%	6,601	0.47%
學生公費及獎勵金	31,389	2.44%	35,496	2.69%	30,577	2.25%	35,867	2.54%
管理費用及總務費用	207,761	16.15%	209,995	15.91%	210,963	15.55%	200,798	14.21%
雜項業務費用	3,320	0.26%	3,688	0.28%	3,738	0.28%	4,281	0.30%
其他業務外費用	42,864	3.33%	50,475	3.82%	56,010	4.13%	57,576	4.07%
合計	1,286,761	100.00%	1,319,611	100.00%	1,356,606	100.00%	1,413,291	100.00%
備註：一、雜項業務費用為自辦招生考試試務經費。二、其他業務外費用主要為學生宿舍及電腦網路使用費支出。								

（一）教學成本增加：105 年度之教學收入雖較 104 年度成長 5.21%，

惟教學成本之漲幅卻高達 5.63%。其中，學雜費收入及教研補助

收入增加幅度分別為 0.9%及 0.04%，均不及教研訓輔成本成長

4.94%；而建教合作收入及推廣教育收入分別較 104 年度成長

16.84%及 94.14%，而其成本則分別成長 10.30%及 59.16%，其中

關鍵項目如下：

1、教研訓輔成本：該項成本占總支出 71.01%，105 年度支出較

104 年度增加 47,229,141 元，占成本增加總數之 83.32%，其

中「用人費用」（包含正式員額薪資、聘僱及兼職人員薪資、

超時工作報酬、獎金…等) 增加 920,382 元，占成本增加總數之 1.62%，「服務費用」(包含水電費、郵電費、旅運費、一般服務費-計時計件契僱人員…等) 計增加 22,813,595 元，占成本增加總數之 40.25%。

2、建教合作成本：該項目成本占總支出 7.40%，105 年度支出較 104 年度增加 9,767,675 元，占成本增加總數之 17.23%，其中「用人費用」(包含聘僱及兼職人員薪資) 增加 926,728 元，占成本增加總數之 1.63%，「服務費用」(包含水電費、郵電費、旅運費、一般服務費-計時計件兼任助理…等) 計增加 4,127,311 元，占成本增加總數之 7.28%。

3、推廣教育成本：該項目成本占總支出 0.47%，105 年度支出較 104 年度增加 2,453,325 元，占成本增加總數之 4.33%，其增加幅為 59.16%已較去年度成長幅度 66.23%較為減少，其中「用人費用」(包含聘僱及兼職人員薪資) 增加 668,171 元，占成本增加總數之 1.18%，「服務費用」(包含水電費、郵電費、旅運費、一般服務費-計時計件專案助理臨時人員…等) 計增加 1,588,988 元，占成本增加總數之 2.80%。

(二) 管理及總務費用增加：該項費用占年度總支出 14.21%，105 年度支出 200,797,533 元，較 104 年度減少 10,164,969 元，占成本增加總數之-17.93%，顯示學校於管理及總務費用已較為減少相

關節流措施已獲成效，其中關鍵項目如下：

- 1、用人費用：105 年度支出計 151,631,004 元，較 104 年度減少 5.52%，占總收支比率之 10.73%，此項費用主要係用於職員薪資及加給。
- 2、折舊、折耗及攤銷：105 年度支出計 26,756,844 元，占總收支比率之 1.89%，其中以代管資產、機械設備及什項設備之折舊為主，此項費用係按線性比例分年提利之折舊費用。
- 3、服務費用：105 年度支出計 18,587,940 元，占總收支比率之 1.32%，此項費用主要係用於支應辦公事務機具保養、維修、車輛養護費及校舍防務建築修繕費，及用於支應勞務承攬人力及單位臨時人力之費用。

(三) 學雜費收入增加：本校 103~105 年度學雜費收入情形詳如表 2；

本校 105 年度學雜費實收數額(扣除減免數)較上年度增加 2,715 千元，年增率 0.90%。其增收因素大致上與年度新生人數(詳表 3) 增加相關，分析如下，105 年度全校學生人數 8,870 人(其中新生為 2,388 人)較 104 年度全校學生人數 8,747 人(其中新生為 2,244 人)增加呈現正相關。

- 1、日間部：105 年度日間部(含大學部、產攜專班、研究所、暑期班)較 104 年減少 249 千元，其中大學部增加 294 千元、產攜班增加 576 千元、研究所減少 197 千元、暑期班減少 921 千

元。

2、夜間部：105 年度夜間部(含大學部、在職班、國軍班、暑修班)

較 104 年增加 3,765 千元，其中大學部增加 1,024 千元、在職班(含國軍班)增加 2,787 千元、暑修班減少 46 千元。

3、學雜費減免金額增加：105 年度學雜費減免數為 43,531 千元，

較 104 年度增加 801 千元，年增減率為 1.87%；主要係因該年度符合減免之人數增加所致。

表 2、本校 103~105 年度學雜費收入情形

單位：千元

項目/年度	103 年度	104 年度	年度增減數	105 年度	年度增減數
學雜費收入	398,146	388,974	-9,172(-2.30%)	392,490	3,516(0.90%)
日間部	350,094	353,918	3,824(1.09%)	353,669	-249(-0.07%)
大學部	289,982	297,987	8,005(2.76%)	298,281	294(0.1%)
產攜專班	9,965	10,637	672(6.74%)	11,213	576(5.42%)
研究所	44,742	42,229	-2,513(-5.62%)	42,032	-197(-0.47%)
暑碩專班 暑修班	5,404	3,064	-2,340(-43.30%)	2,143	-921(-30.06%)
夜間部	47,973	35,056	-12,917(-26.93%)	38,821	3765(10.74%)
大學部	23,700	18,776	-4,924(-20.78%)	19,800	1,024(5.45%)
在職班 國軍班	23,433	15,394	-8,039(-34.31%)	18,181	2,787(18.10%)
暑修班	841	886	45(5.35%)	840	-46(-5.19%)
學雜費減免	-42,623	-42,730	-107(0.25%)	-43,531	-801(1.87%)
學雜費減免	-38,065	-35,782	2,283(-6.00%)	-38,566	-2,784(7.78%)
弱勢助學金	-4,558	-6,948	-2,390(52.44%)	-4,965	1,983(-28.54%)

表 3、本校 102~105 學年度學生人數統計

學生(新生)	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年
日間大學部	6345(1632)	6582(1681)	6708(1686)	6741(1650)
日間研究所	1039(328)	1046(342)	962(310)	970(353)
在職碩士班	591(158)	522(172)	480(154)	544(196)
進修學士班	718(114)	701(154)	597(94)	615(189)
合計	8693(2232)	8851(2349)	8747(2244)	8870(2388)

表 4、103~105 學年國立屏東大學教職員人數一覽表

學年度/學期	103-1	103-2	104-1	104-2	105-1	105-2
專任(案)教師	348	342	350	352	343	339
兼任教師	235	221	248	224	217	247
專任職員、駐衛警、技工與工友	157	155	148	150	143	139

表 5、國立屏東大學 103~105 學年度生師比一覽表

學年度	日間生師比	全校生師比
103 學年度	19.49	21.67
104 學年度	18.41	20.36
105 學年度	20.53	23.62
備註	生師比計算，103~104 學年度依每年(5 月份)提報教育部招生名額總量發展資料為主；105 學年度統計至 105 年 12 月份為止。	

(四) 收入結構分析：本校 105 年度學校教學研究補助收入(53.12%)最高，其次為學雜費收入淨額(24.92%)、建教合作收入(8.09%)、其他補助收入(5.47%)、資產使用及權利金收入(5.32%)、利息收入(1.53%)、推廣教育收入(0.63%)、雜項收入(0.41%)、雜項業

務收入(0.34%)、受贈收入(0.13%)、賠(補)償收入(0.01%)、及違規罰款收入(0.01%)。

(五)支出結構分析:本校 105 年度教學研究及訓輔成本(71.01%)最高，其次為管理費用及總務費用(14.21%)、建教合作成本(7.4%)、其他業務外費用(4.07%)、學生公費及獎勵金(2.54%)、推廣教育成本(0.47%)、雜項業務費用(0.3%)。

(六)教職員人數分析(詳表 4):本校 105 學年度第 2 學期專任(案)教師 339 人、兼任教師 247 人;105 學年度第 1 學期專任(案)教師 343 人、兼任教師 217 人;專任教師較 104 學年度減少，而兼任教師則較 104 學年度先減少再增加。

(七)生師比分析(詳表 5):本校 105 學年度日間生師比為 20.53、全校生師比為 23.62;104 學年度日間生師比為 18.41、全校生師比為 20.36;103 學年度日間生師比為 19.49、全校生師比為 21.67;大致上與本校教師與學生人數呈現正相關。

二、策進作為：

(一)開拓生源方面:可積極運用招生資源至拓展碩博士班、在職進修、校友回校進修、轉學生及其他可能生源，乃至東南亞或世界其他國家拓展境外生源，期減緩國內少子化趨勢對於學雜費收入之衝擊，分析如下：

1、維持日間大學部新生之報到率，減緩少子化趨勢之衝擊：105

學年度本校人數 8,870 人(新生人數 2,388 人)，較 104 學年度學生人數 8,747(新生人數 2,244 人)增加 123 人(新生人數增加 144 人)，其中 105 學年度日間大學部人數為 6,741 人(新生人數 1,650 人)較 104 學年度 6,708 人(新生人數 1,686 人)增加 33 人(新生人數減少 36 人)，未來將持續朝向維持日間大學部新生之報到率，並拓展其他相關生源。

2、拓展在職及碩班相關生源：配合政府輔導及補助尚無強烈繼續升學需求動機的高中職畢業生，可以先進入相關產業工作一段時間，未來再視工作上或個人的興趣需求選擇進入相關大學領域補充知能，或因應部分職業人員因相關政策產生進修需求，如：幼兒園之教保員轉任幼教師進修課程、學校專任輔導教師人力之第二專長課程、課綱調整後中小學所需各國語言及電腦程式語言師資課程、軍人及榮譽開設之進修或就業課程以及公務人員進修碩博士學位與各種外語檢定訓練課程、因應政府勞動法規變革提供勞資雙方法規政策適用應變策略課程…等，均具拓展潛力，如 105 年度本校在職班及國軍班學雜費收入增加幅度為 18.10%；在職場環境要求縮小學用落差以及學用合一的氛圍下，可朝此方向拓展持續成長的在職生源。

3、開設新興趨勢潛力課程：配合現在社會、國家及國際趨勢，

開設新興趨勢潛力課程；如台灣社會漸趨高齡化，應可開設有關樂齡銀髮族群結合休閒、育樂與學習聯結快速變化社會新知相關課程，及配合政府長照政策開設以社區為基礎的健康與長期照顧團隊相關培訓與多元健康照護課程；網際網路相關服務日趨進步並息息相關地與日常生活結合社群媒體等相關服務課程；又如臺灣乃至全世界食安問題頻傳，如何吃的安心是攸關每個人的重要議題，從食材、食物到食品的過程中，從政策法制面、各項食安檢驗到多元產品行銷的每個環節均需要專業的實務知能傳授。

4、拓展境外生源：因應政府高教國際化並搭配新南向政策之推動，積極拓展臺灣境外各地區及世界各國生源，尤其是向臺灣高教體系較具優勢的東南亞各國拓展生源，積極運用臺灣新住民及新住民新世代重要資源能量，增加本校境外生比率；本校於 105 年底成立東南亞發展中心，深化與東南亞地區各國家人民之文化與學術實質交流，該中心並與屏東縣政府教育處簽署國際教育合作備忘錄，配合 107 年課綱東南亞語列入國小正式課程，將共同肩負起東南亞語系師資的研習培訓任務，以及師生至東南亞地區學習語言、文化、實(見)習及教學的語言文化與教育培訓中心。

(二) 增加校務基金收入：本校 105 年度產學合作及政府科研補助或委

託辦理收入、推廣教育收入、資產使用及權利金（場地設備管理）收入及捐贈收入均較 104 年呈現成長趨勢，未來將持續增加這些來源收入，相關分析如下：

- 1、產學合作及政府科研補助或委託辦理收入：105 年度建教合作研究(委辦)計畫及爭取教學資源經費部分有發揮成效，未來將持續辦理，並鼓勵學校師生積極投入創意、創新、創業工作，運用學理知識將創新服務轉化為新興產業，期加強本校與企業界夥伴關係，強化產學合作基本動能；惟外部資源多元，應配合主導單位進行統整規劃、提升教師參與意願、提供各項資源整合行政協助，期發揮研究團隊統整成效，俾利爭取外部大型計畫通過。
- 2、推廣教育收入：105 年度推廣教育收入增加 4,302 千元，增加幅度為 94.14%；本校進推處現已於高雄、台南、台東開設相關推廣班別，未來將朝向積極開拓境外專班，以及積極爭取政府部門補助計畫，如勞動部產業人才投資計畫、僑委會海青班、教育部幼教專班、南向專案等政府計畫案。
- 3、資產使用及權利金(場地設備管理)收入：105 年度資產使用及權利金收入增加 2,056 千元，增加幅度為 2.84%；未來將持續編列年度經費預算，朝向逐年改善現有影音設備，提升場地影音效果輸出品質，提高場地使用及租借率，以及改善現有

場地設施，例如舞台、布幕、空調設備等，除可延長場地使用壽命，亦可增加場地收入。

4、捐贈收入：105 年度捐贈收入增加 356 千元，增加幅度為 24.88%；

將持續向校友及企業機構募款，於學校辦理相關特定活動(如校慶)時設置捐款處或於校友回校參與活動時配合廣發捐款單據，並於學校網站、校刊或校友期刊等各類文宣載示感謝捐款人，提供多種便利捐款方式(如現金、支票、銀行匯款、郵政劃撥及銀行 ACH 定期轉帳捐款，另規劃建置線上捐款)等各種捐款措施，增加捐款人捐款意願。

(三) 合理進行較高投資收益，年度校務基金投資規劃如下：

1、本校 105 年度利息收入為 21,447,687 元，較 104 年度利息收入 33,559,313 元減少 12,111,626 元(減幅 36.09%)，爰本校除需靈活運用資金將各金融機構定存孳息最大化，更擬規劃於適當時機進行其他穩健獲利投資。

2、100 年 7 月 4 日申購 996 萬元之富蘭克林坦伯頓全球債券基金持有至今，106 年 2 月 24 日市值約為 1,182 萬元；目前本校投資管理小組正規畫於適當時機增加投資台灣股市，長期投資持有，獲取配息產生現金流入。

(四) 控制成本方面：

1、持續辦理四省專案計畫：105 年度本校水電成本為 36,167,894

元，較 104 年度減少 6,182,741 元，減少幅度為-14.6%；104 年度水電成本為 42,350,635 元，較前年同期減少 1,813,155 元，減少幅度為-4.11%，已連續第 2 年呈現減少趨勢；依據 104 年度政府機關及學校四省專案計畫暨全程(96 年-104 年)計畫執行成效分析與考評報告，104 年度本校於丙組績效：節電 0.8%、節油 25.5%、節水-3.4%、年度成效指標 2.4%，於丙組 234 單位評比中名列第 113 名次；本校於丙組總體節約率績效：節電 20.6%、節油 64%、節水 12.7%、96 年-104 年累積成效指標 23.3%，本校於丙組 234 全體單位評比中名列第 41 名次，累計四省專案計畫期程長達 9 年間，本校投入節電的資本與全校同仁的配合績效卓著顯見。

2、強化資源回收及再利用機制：105 年度本校使用材料及用品消耗成本分別為 1,610,577 元及 70,385,734 元，分別較 104 年度增加 35,118 元及 8,515,082 元，增加幅度分別為 2.23%及 13.76%；雖整體使用材料及用品消耗成本隨著學校各項計畫及課程業務成長而呈現增加趨勢，惟未來仍須進行合理控制該項支出成本的相關措施，如：管制性項目（舉如：影印機、電腦、投影機等）依規定均需事先簽陳核准，電腦相關設備及投影機等依校內規定集中管理，並由主計室對相關經費請購及核銷加強控管；本校各單位擬報廢之動產或非消耗品，

經本校總務處保管組確認仍屬堪用物品時，均請使用單位先行校內公告認領，以提升使用效率。

- 3、加強經費控管並擷節非必要支出：105 年度本校一般服務費(勞務外包、計時計件、計畫助理…等用人經費成本)為 168,309,186 元，較 104 年度增加 11,569,492 元，增加幅度為 7.38%；雖一般服務費(勞務外包、計時計件、計畫助理…等用人經費成本)成本隨著學校各項計畫及課程業務用人需求增加而呈現成長趨勢，惟未來仍須持續進行合理控制該項支出成本的相關措施，如：一般加班原則上以擇日補休方式辦理；不定期邀集各單位檢討單位用人需求時數，並儘量優先聘請弱勢學生折抵服務時數，以減少額外用人聘僱費用；並配合政府相關勞動政策變革及勞動檢查機關薪資計算方式，搭配以整月計薪或以實際工作日計薪計算方式，以靈活控制各項計畫、活動或課程用人成本之聘用合理支出。

肆、其他事項：

無。

國立屏東大學 106 年度開源節流計畫

目標	策略	推動方案	預期效益
拓展生源 增加學雜 費收入來 源	維持大學部及碩博士班生源	強化大學部及碩博士班招生	維持大學部及碩博士新生報到率
	拓展在職進修生源	強化在職進修招生	增加推廣教育收入
	拓展境外生就學市場	強化境外專班招生	增加境外學生人數
	增加政府政策性措施課程	配合政府政策開設進修課程	增加配合政府政策相關進修課程
爭取外部 資源	增加建教合作收入	強化產學合作科研補助計畫爭取	增加年度建教合作計畫收入
爭取業務 外收入	增益其他自籌收入	提升校內場地及設備使用及收入	提升場地設備管理收入
		強化受贈收入之募款方式	提升受贈收入
		靈活資金調度、加強多元投資規劃	增加定存孳息與穩健投資效益
合理控制 成本	合理控制推廣教育支出	合理控制推廣教育開班成本	維持合理推廣教育成本收入比
	合理控制建教合作支出	合理控制建教合作計畫執行成本	維持合理建教合作成本收入比
	合理控制水電、郵務及電話成本	合理使用水電、郵務及電話方式	降低或維持合理年度水電、郵務及電話費用
	合理控制人事及物品相關成本	節省人事、加班及物品使用維護等相關成本	合理控制各項管理及總務費用(含聘僱及兼職人員薪資、超時工作報酬、材料及用品費、修理保養及保固費與一般服務費用)

國立屏東大學
民生校區宿舍外牆整修工程
規畫構想書

- 壹、地點：國立屏東大學民生校區(屏東市民生路 4-18 號)
- 貳、規模：學生宿舍 A、C 棟及餐廳全棟外牆及部分地坪
- 參、工程預算金額：新臺幣 2602 萬 2000 元整。
- 肆、需求說明：

藉由建築物風貌整建與外觀改善，提昇校園空間視覺品質，創造生活環境新價值。本校民生校區學生宿舍原有馬賽克磚已經老舊斑駁且多處脫落，其中 B、D 棟已於 102 年完成改善，剩餘 A、C、E、F 棟、門廳及餐廳將分年度整體改善，第 1 階段擬先改善 A、C 棟、門廳及餐廳，建材採用已改善完成之學生宿舍 B 棟相同之仿石質複層塗料材質以維持其建築外觀整體性，並配合改善週邊地坪鋪面以提升校園環境安全及生活空間品質。

基地範圍及規模

民生校區學生宿舍屋齡均已逾 20 年，樓地板面積、年代及構造形式如附表



校舍興建面積、年代及構造形式表

建物名稱	樓層數	總樓地板面積(M2)	興建年代	構造總類
民生校區學生宿舍	地上 8 層 地下 1 層	25758	85 年 6 月	RC 構造

預計改善建築物現況照片(學生宿舍 A 棟、C 棟、門廳及餐廳外牆、採光罩及地坪)



伍、整體改善構想：

- 一、 原有馬賽克磚牆已經老舊多處脫落有危險之虞，且修補後產生色差，維修費用高且影響觀瞻，預計整體進行修復以塑造校園整體感。
- 二、 建築物建材選用耐久性佳且易維護之仿石質複層塗料材質為主(已完成參考案例：民生校區學生宿舍 B 棟、林森校區敬業樓外牆、林森校區科藝館)，為維持宿舍整體外觀一致，原則上需採用同等品(或以上)及色彩搭配之材料施作。
- 三、 配合外牆整修，一併改善 2 樓中庭(含樓梯)及戶外(旗桿前廣場)地坪鋪面，以及規劃改善 2 樓採光罩遇風雨時潑雨及滲漏等問題。

六、工程預算:

國立屏東大學
總表(預算)

第 1 頁 共 1 頁

[illegible]

國立屏東大學 價目表[預算]

第 1 頁 共 4 頁

工程名稱	民生校區宿舍外牆整修工程			會計科目		
施工地點	國立屏東大學民生校區			工程編號		
項次	項 目 及 說 明	單 位	數 量	單 價	複 價	備 註
壹.(一)	A.C棟宿舍及餐廳外牆等整修工程	式				
一	假設工程					
1	工程告示牌	式	1.0	4,500.0	4,500.0	
2	施工安全圍籬及警告設施	m	186.0	900.0	167,400.0	詳單價分析表 (一).二.2
3	施工鷹架搭設	m2	9,144.0	200.0	1,828,800.0	詳單價分析表 (一).二.3
4	窗台內凹處增設鷹架工作架及補強	式	1.0	165,000.0	165,000.0	
5	出入口鷹架內兩側及上部夾板防護	式	1.0	14,500.0	14,500.0	約3-4處
6	臨時水電費	式	1.0	22,500.0	22,500.0	
7	原建物及周邊損壞修復	式	1.0	45,600.0	45,600.0	
8	工棚料庫及臨時設施	式	1.0	28,000.0	28,000.0	
9	活動式圍籬	式	1.0	15,500.0	15,500.0	
	小計 一				2,291,800.0	
二	打除及清運工程					
1	廢棄物清理運棄(一樓走廊牆面設施全部拆除運棄)	M2	3,106.0	55.0	170,830.0	
2	環境維護及竣工清理	式	1.0	35,000.0	35,000.0	
	小計 二				205,830.0	
三	外牆及地坪整建工程					
(一)	宿舍A、C棟外牆工程					
1	冷氣機及管線拆遷移裝(含填充冷媒,排水軟管全部更新,銅管損壞更新)	台	158.0	2,500.0	395,000.0	詳單價分析表 (一).三.(一)1
2	外牆管線全部整理	式	1.0	36,000.0	36,000.0	
3	Ø3"PVC落水管(E管,兼冷氣排水管)施作安裝	M	356.0	280.0	99,680.0	詳單價分析表 (一).三.(一)3
4	Ø1.5"PVC冷氣排水管(含三通,水平管等)施作安裝	M	178.0	220.0	39,160.0	
5	屋頂 Ø 2 1/2"高腳落水頭及洗洞安裝	只	14.0	1,500.0	21,000.0	
6	原屋頂集水溝周邊清理及落水管疏通	式	1.0	8,200.0	8,200.0	
7	仿石質複層塗料(含批土)	m ²	8,365.0	910.0	7,612,150.0	詳單價分析表 (一).三.(一)7
8	牆面檢查、空洞等敲除、清洗、修補(外牆窗框(台)馬賽克全部打除,排水坡度S:1/10)	m ²	8,365.0	100.0	836,500.0	詳單價分析表 (一).三.(一)8
9	A造型玻纖線板(H25*T20cm)-女兒牆	M	258.0	2,000.0	516,000.0	詳單價分析表 (一).三.(一)9
10	B造型玻纖線板(H16*T9cm)-窗台	M	383.0	1,500.0	574,500.0	詳單價分析表 (一).三.(一)10
11	C造型玻纖線板(H11*T5.5cm)-女兒牆	M	258.0	1,200.0	309,600.0	詳單價分析表 (一).三.(一)11
12	彩色玻纖飾板(H80*W80*T6cm)	顆	12.0	2,500.0	30,000.0	詳單價分析表 (一).三.(一)12
13	人造石材(含批土、清洗、修補)-台度60-40CM	m ²	165.0	2,200.0	363,000.0	詳單價分析表 (一).三.(一)13
14	防污鋁製滴水壓條(含安裝等)	M	28.6	700.0	20,020.0	詳單價分析表 (一).三.(一)14
15	窗台收邊(外牆窗戶(框)底部及樓梯帷幕窗四周填縫材拆除更新)道康寧外牆填縫材	式	1.0	68,500.0	68,500.0	
16	陽台底、天花及外牆內側油漆(含白華刮除)	m ²	480.0	200.0	96,000.0	
17	屋頂柱子內側油漆	式	1.0	15,000.0	15,000.0	
18	一樓鋁格柵窗局部配合外牆拆裝	式	1.0	36,500.0	36,500.0	

國立屏東大學 價目表[預算]

第 2 頁 共 4 頁

工程名稱	民生校區宿舍外牆整修工程			會計科目		
施工地點	國立屏東大學民生校區			工程編號		
項次	項 目 及 說 明	單 位	數 量	單 價	複 價	備 註
19	一樓底部外側犬走(散水)打毛水泥粉刷	m ²	175.0	380.0	66,500.0	
20	因施工需修繕之電氣設備	式	1.0	15,000.0	15,000.0	
21	其他零星修繕(含屋頂及陽台不銹鋼欄杆清理)	式	1.0	16,500.0	16,500.0	
22	外牆鐵件清理噴塗油性油漆	式	1.0	32,500.0	32,500.0	
23	1F廊道現有信箱架、飲料機、物件箱等施工搬移及覆歸定位	式	1.0	11,500.0	11,500.0	
24	1F廊道地坪清潔除污及牆面壁紙清除	式	1.0	14,500.0	14,500.0	
25	活動施工架	式	1.0	35,000.0	35,000.0	
26	制教樓招牌拆除清理移裝	式	1.0	6,500.0	6,500.0	
27	變電站-箱體門扇除銹噴塗油漆	式	1.0	22,500.0	22,500.0	
28	車道入口兩側牆面除白華油漆	式	1.0	15,000.0	15,000.0	
29	車道入口外側牆面剝落處清理後修復	式	1.0	12,500.0	12,500.0	
30	屋頂樓梯門檻滲水處加高門檻	式	1.0	8,200.0	8,200.0	
31	原屋水箱周邊清理及新做溢水管及落水管疏通	式	1.0	2,500.0	2,500.0	
32	戶外花格磚欄杆高壓水槍清洗	式	1.0	4,200.0	4,200.0	
33	B棟外牆中間處平台之污漬清理及施作防污滴水鋁壓條	式	1.0	16,500.0	16,500.0	含工作架
34	B棟外牆局部之污漬清理及冷氣管疏通	式	1.0	3,800.0	3,800.0	含工作架
	小計(一)				11,360,010.0	
(二)	門廳及餐廳外牆工程					
1	冷氣機及管線拆遷移裝(含填充冷媒、排水軟管全部更新、銅管損壞更新)	台	10.0	2,500.0	25,000.0	詳單價分析表 (一).三.(一)1
2	外牆、中庭、門廊等管線全部整理	式	1.0	26,500.0	26,500.0	
3	Ø3"PVC落水管(E管,兼冷氣排水管)施作安裝	M	88.0	280.0	24,640.0	詳單價分析表 (一).三.(一)3
4	Ø1.5"PVC冷氣排水管(含三通、水平管等)施作安裝	M	44.0	220.0	9,680.0	
5	屋頂 Ø 2 1/2"高腳落水頭及洗洞安裝	只	14.0	1,500.0	21,000.0	
6	原屋頂集水溝周邊清理及落水管疏通	式	1.0	6,200.0	6,200.0	
7	仿石質複層塗料(含批土)	m ²	4,060.0	910.0	3,694,600.0	詳單價分析表 (一).三.(一)7
8	牆面檢查、空洞等敲除、清洗、修補(外牆窗框(台)馬賽克全部打除,排水坡度S:1/10)	m ²	4,060.0	100.0	406,000.0	詳單價分析表 (一).三.(一)8
9	C造型玻纖線板(H11*T5.5cm)-女兒牆	M	120.0	1,000.0	120,000.0	詳單價分析表 (一).三.(一)11
10	人造石材(含批土、清洗、修補)-台度60-40CM	m ²	68.0	2,200.0	149,600.0	詳單價分析表 (一).三.(一)13
11	窗台收邊(外牆窗戶(框)底部及樓梯帷幕窗四周填縫材拆除更新)道康寧外牆填縫材	式	1.0	28,500.0	28,500.0	
12	樓梯底部、陽台底、天花及外牆內側油漆(白華刮除)	m ²	314.0	200.0	62,800.0	詳單價分析表 (一).三.(二)12
13	1F、2F門廳、餐廳等踢腳、天花板、燈具及其它拆除運棄	式	1.0	32,500.0	32,500.0	
14	1F、2F門廳、中庭活動式高空鷹架	組	4.0	10,000.0	40,000.0	
15	2F中庭天花板釘暗架6mm矽酸鈣板(含批土油漆)	m ²	205.0	1,200.0	246,000.0	詳單價分析表 (一).三.(二)15
16	1F、2F門廳天花板釘防鹼型鋁企口板	m ²	359.0	2,100.0	753,900.0	詳單價分析表 (一).三.(二)16
17	1F、2F鋁企口板-外側封邊全部更新	式	1.0	12,500.0	12,500.0	
18	1F、2F新作20W筒燈(含原有拆除、新設安裝接電)	盞	62.0	1,100.0	68,200.0	

國立屏東大學 價目表[預算]

第 3 頁 共 4 頁

工程名稱	民生校區宿舍外牆整修工程			會計科目		
施工地點	國立屏東大學民生校區			工程編號		
項次	項 目 及 說 明	單 位	數 量	單 價	複 價	備 註
19	2F新作20W壁燈(含原有拆除.新設安裝接電)	盞	10.0	1,200.0	12,000.0	
20	餐廳廣告招牌(150*40cm)	組	1.0	25,000.0	25,000.0	
21	壓克力不銹鋼銘牌(50*35cm)(門廊*2、2樓*4)	組	6.0	8,600.0	51,600.0	
22	一樓門廊鋁製佈告欄(W=220*H=150cm)	組	4.0	15,000.0	60,000.0	左.右*2組
23	一樓大門門框內外側油護木漆(左.右*1組)	組	2.0	14,500.0	29,000.0	
24	一樓鋁格柵窗局部配合外牆拆裝	式	1.0	12,800.0	12,800.0	
25	BF集水溝周邊清理及落水管疏通	式	1.0	9,650.0	9,650.0	
26	BF.1F.2F現有花盆.吧檯.物件等施工搬移及覆歸定位	式	1.0	26,500.0	26,500.0	
27	原有BF.1F.2F地坪清潔除污及牆面壁紙清除	式	1.0	14,500.0	14,500.0	
28	因施工需修繕之電氣設備	式	1.0	8,600.0	8,600.0	
29	其他零星修繕(含BF天花板.屋頂及陽台不銹鋼欄杆清理)	式	1.0	6,500.0	6,500.0	
30	內外部鐵件清理噴油性塗料(含BF花台欄杆上.下側)	式	1.0	46,500.0	46,500.0	
31	活動施工架及樓梯工作架	式	1.0	18,500.0	18,500.0	
32	BF階梯花台馬賽克打除運棄.粉刷打底抿石子(左.右兩側)	式	1.0	152,000.0	152,000.0	約160M2
33	屋頂(2F頂)防水層檢修(新作周邊1.5M+上牆0.3M,其它檢修)	M2	540.0	320.0	172,800.0	詳單價分析表 (一).三.(二)33
34	樓梯欄杆及2F欄杆等噴漆整理(左右各一處)	處	2.0	18,500.0	37,000.0	
	小計 (二)				6,410,570.0	
(三)	餐廳戶外地坪鋪面及景觀改善					
1	旗桿台、表演台、戶外廣場地坪打除運棄	式	1.0	25,000.0	25,000.0	
2	一樓入口兩側階梯地磚打除運棄.粉刷打底抿石子	式	1.0	25,000.0	25,000.0	約25M2
3	一樓入口兩側花台清潔打底抿石子	式	1.0	20,000.0	20,000.0	約25M2
4	旗桿台、表演台地坪硬底粉刷打底抿石子(含階梯.牆面)	M2	88.0	1,000.0	88,000.0	詳單價分析表 (一).三.(三)4
5	戶外廣場地坪鋪設硬底噴砂平板磚	m ²	190.0	1,300.0	247,000.0	詳單價分析表 (一).三.(三)5
6	戶外廣場矮木圍籬油護木漆	式	1.0	25,000.0	25,000.0	
7	戶外廣場原有噴灌管路封口堵塞.控制箱電源廢除	式	1.0	12,000.0	12,000.0	
8	澆灌龍頭及PVC配管埋設	處	2.0	8,600.0	17,200.0	
	小計				459,200.0	
(四)	2F中庭地磚鋪面改善					
1	2F中庭地坪及BF~2F樓梯地坪(2座)打除運棄	式	1.0	146,700.0	146,700.0	
2	2F中庭地坪鋪設60*60cm半拋光石英磚	m ²	757.0	1,350.0	1,021,950.0	詳單價分析表 (一).三.(四)2
3	2F中庭地坪施作彈性防水材	m ²	757.0	250.0	189,250.0	詳單價分析表 (一).三.(四)3
4	2F中庭地坪施作15cm寬不銹鋼截水溝(含配管及工資)	M	57.0	2,000.0	114,000.0	詳單價分析表 (一).三.(四)4
5	2F中庭至BF施作Ø3"PVC排水管(E管)	M	16.0	250.0	4,000.0	
6	BF~2F樓梯地坪施作1:3水泥粉刷抿石子	座	2.0	104,000.0	208,000.0	詳單價分析表 (一).三.(四)6
	小計				1,683,900.0	
(五)	採光罩及雨批漏水修繕					
1	新作採光罩防潑水鋁格柵W165*H165cm	檯	32.0	19,000.0	608,000.0	詳單價分析表 (一).三.(五)1

國立屏東大學
價目表[預算]

第 4 頁 共 4 頁

工程名稱	民生校區宿舍外牆整修工程			會計科目		
施工地點	國立屏東大學民生校區			工程編號		
項次	項 目 及 說 明	單 位	數 量	單 價	複 價	備 註
2	原有採光罩底部新作泛水板	M	58.0	300.0	17,400.0	
3	原有結構桁架全部除銹油漆	式	1.0	67,500.0	67,500.0	詳單價分析表 (一).三.(五)3
4	活動施工架	式	1.0	15,000.0	15,000.0	
	小計				707,900.0	
	壹.三.(一)~(五)				20,621,580.0	
四	壹.一 + 二 + 三				23,119,210.0	

國立屏東大學

民生校區 A、C 棟宿舍內部寢室等整修工程

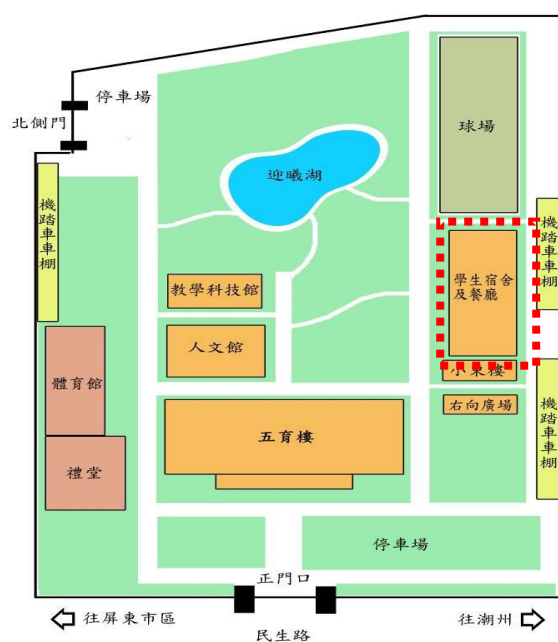
規畫構想書

- 壹、地點：國立屏東大學民生校區(屏東市民生路 4-18 號)
- 貳、規模：學生宿舍 A、C 棟內部寢室及公共區域
- 參、工程預算金額：新臺幣 2374 萬 9900 元整。
- 肆、需求說明：

本校民生校區學生宿舍 A、B、C、D、E、F 棟寢室間數有 522 間 2,100 床，寢具設備老舊、木板膨脹突起毀損，床梯與地面成 90 度的直立式設計，常為同學及家長抱怨及詬病，此外宿舍寢室及公共區域油漆脫落嚴重、漏水，預定逐年改善，第 1 階段擬 A、C 棟外牆翻修時併汰換寢具，共 150 間寢室(600 床)及改善公共區域，以提升本校學生宿舍住宿品質。

基地範圍及規模

民生校區學生宿舍屋齡均已逾 20 年，樓地板面積、年代及構造形式如附圖一、二。



圖一 民生校區平面配置圖



圖二 學生宿舍平面配置圖

校舍興建面積、年代及構造形式表

建物名稱	棟別	樓層數	總樓地板面積(M2)	興建年代	構造總類
民生校區 學生宿舍	A 棟	地上 8 層 地下 1 層	25758	83 年 5 月	RC 構造
	B 棟	地上 8 層 地下 1 層			
	C 棟	地上 4 層 地下 1 層			
	D 棟	地上 4 層 地下 1 層			
	E 棟	地上 8 層 地下 1 層			
	F 棟	地上 8 層 地下 1 層			

預計改善 A 棟、C 棟寢室及公共區域現況照片



宿舍公共區域四處嚴重壁癌



宿舍公共區域四處嚴重壁癌



窗台磁磚嚴重脫落雨水滲進寢室



90 度床梯



寢室內嚴重壁癌及漏水



寢室衣櫥毀損



寢室床板毀損

伍、整體改善構想：

- 一、宿舍寢室汰換寢具、窗簾、門、牆面油漆粉刷等，其床梯可參採小東樓的形式規劃(圖三)，以提高使用上的友善性與安全性，寢室所有線路配合整理美觀。
- 二、公共區域牆面壁癌處理及粉刷、裂痕整平、出線匣開插座蓋板更新，以提升本校學生宿舍住宿環境美觀及品質。
- 三、公共空間磨石地坪清潔打蠟。
- 四、C棟1樓愛心房(6間)門扇及門檻更新。



圖三 民生校區小東樓寢具及床梯設計

陸、

國立屏東大學
總表(概算)

第 1 頁 共 1 頁

[illegible]

國立屏東大學
詳細表(概算)

第 1 頁 共 1 頁

工程名稱	民生校區A.C棟宿舍內部寢室等整修工程					
工程地點	國立屏東大學					
項次	工 作 項 目	單位	數量	單價	金 額 (元)	備 註
甲	發包工程費					
壹.(一)	A.C棟宿舍內部寢室等整修工程					
一	假設工程					
1	臨時圍籬	式	1.0	15,000	15,000	
2	臨時設施及其他	式	1.0	12,000	12,000	
3	工程告示牌	式	1.0	3,000	3,000	
4	合約.施工.竣工圖說等行政文書	式	1.0	6,000	6,000	
	小計(一.假設工程)				36,000	
二	建築整修工程					
1	原有傢俱等設施拆除運棄	間	150.0	4,500	675,000	
2	寢室牆面及天花板刷水泥漆	間	150.0	5,200	780,000	
3	鋁合金床組	組	600.0	7,800	4,680,000	
4	書桌	組	600.0	4,200	2,520,000	
5	書架	組	600.0	3,000	1,800,000	
6	衣櫃	組	600.0	7,500	4,500,000	
7	階梯書櫃	組	300.0	4,300	1,290,000	
8	置物櫃	組	300.0	3,500	1,050,000	
9	椅子	組	600.0	480	288,000	
10	書架T5吸頂日光燈 110V 14W*1	組	600.0	500	300,000	
11	網路線.支架燈, 開關固定移裝	組	600.0	450	270,000	
12	原插座(線)配合書桌.衣櫃等移裝調整位置	組	600.0	200	120,000	150間
13	吊扇.燈具.鋁窗.地坪清潔及環境復原工程	間	150.0	200	30,000	
14	A+C棟磨石子地磚(含寢室.公共空間及樓梯間等)去污清理(含損壞修繕復原)	m ²	5,640	40	225,600	
15	C棟1樓愛心房浴廁門坎拆除新作不鏽鋼截水溝	處	6	2,800	16,800	
16	寢室新作外嵌門框及蜂巢門(90*210cm)	樘	150	6,000	900,000	(鑰匙1門4組)
17	C棟1樓愛心房新作拉門(淨100*210cm)	處	6	10,000	60,000	
18	A+C棟樓梯間牆面、天花板刷水泥漆	m ²	2,150	135	290,250	
19	A+C棟公共空間牆面白華清除、刷水泥漆	m ²	3,465	125	433,125	
20	A+C棟公共空間牆面裂痕整平批硬質接合膠	式	1	108,000	108,000	
21	A+C棟寢室新設防蝕布簾、含軌道、五金配件	間	150	4,500	675,000	分上下兩層
22	寢室門牌及安裝(壓克力)	組	150	200	30,000	
23	寢室床鋪床號牌貼裝	組	600	80	48,000	
24	A+C棟公共空間完工清潔打蠟(含交宜聽等)	式	1	45,000	45,000	
25	A+C棟公共空間出線匣及開關.插座蓋板更新	式	1	8,000	8,000	
	小計(二.建築整修工程)				21,142,775	
三	合計(一+二)				21,178,775	

國立屏東大學校務基金管理委員會投資管理小組設置要點

第四點及第十一點修正草案對照表

修正規定	現行規定	說明
<u>四、投資管理小組成員 5 至 7 人，總務長擔任召集人，主計室主任為當然成員，餘 3 至 5 人由校長遴聘投資理財專業知識、信譽卓著人士經校務基金管理委員會審議通過後組成之。</u> 投資管理小組每三年改組一次，依據本要點五至九辦理投資作業。 投資管理小組每三個月至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。 投資管理小組開會時，得請相關人員列席。	<u>四、投資作業由校長遴聘 3 至 5 人經校務基金管理委員會審議通過後組成投資管理小組，並由投資管理小組成員互推召集人。</u> 投資管理小組每三年改組一次，依據本要點五至九辦理投資作業。 投資管理小組每三個月至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。 投資管理小組開會時，得請相關人員列席。	一、修正依據。劉副校長於 105 學年度投資管理小組委員會第 2 次會議紀錄核閱簽呈中批示：為利校務基金整體運作，增設總務長及主計室主任為委員。另審計部今年 3 月 1 日審教處一字第 1068500686 號函載之決算餘絀、政府補助及自籌收支餘絀調查表，問及：是否訂定投資管理小組成員應具備之資格。 二、參考他校及合校前原屏東教育大學要點，召集人一職由行政主管擔任之。 三、故修正條文，將委員人數由 3 至 5 人增加為 5 至 7 人，增列總務長及主計室主任兩位職務上的當然成員；另將委員專長文字化，加入委員專長：投資理財專業知識、信譽卓著。 四、投資作業已詳載於要點五，故刪除「投資作業」4 個字。
十一、本要點經校務基金管理委員會審議通過後實施。	十一、本要點經校務基金管理委員會審議通過後，<u>陳請校長核定後實施，修正時亦同。</u>	文字修正。

國立屏東大學校務基金管理委員會投資管理小組設置要點

修正草案全文

104 年 10 月 30 日 104 學年度第 1 學期第 1 次校務基金管理委員會會議通過

106 年 4 月 24 日 105 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會會議修正通過

- 一、國立屏東大學（以下簡稱本校）為增加本校校務基金管理效能獲取收益，特於校務基金管理委員會下設置投資管理小組（以下簡稱本小組）。
- 二、本小組職責如下：
 - （一）擬訂年度投資規劃。
 - （二）執行各項投資評量與決策。
 - （三）定期將投資效益報告管理委員會。
- 三、本校校務基金可投資項目如下：
 - （一）存放公民營金融機構。
 - （二）購買公債、國庫券或其他短期票券。
 - （三）投資於與校務發展或研究相關之公司及企業，除以研究成果或技術作價無償取得股權者外，得以自籌收入作為投資資金來源。
 - （四）其他具有收益性及安全性，並有助於增進效益之投資。
- 四、投資管理小組成員 5 至 7 人，總務長擔任召集人，主計室主任為當然成員，餘 3 至 5 人由校長遴聘相關職能者經校務基金管理委員會審議通過後組成之。

投資管理小組每三年改組一次，依據本要點五至九辦理投資作業。

投資管理小組每三個月至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。

投資管理小組開會時，得請相關人員列席。
- 五、投資管理小組詳細評估市場狀況擬訂投資計畫，提校務基金管理委員會審議後依投資計畫執行，並應隨時注意投資效益，必要時，得修正投資規劃內容，隨時提管理委員會審議通過後執行。
- 六、投資本要點第三點第一項第三及第四款之項目，經費來源除留本性質之受贈收入外，其合計投資額度不得超過本校可用資金及長期投資合計數之百分之十。

前項所稱留本性質之受贈收入，指本校與捐贈者間以契約或協議約定，學校將受贈收入透過投資方式產生收益，並僅以該收益支用於契約規範之用途，不動支原受贈收入款項。
- 七、投資管理小組成員為無給職。

八、投資取得之已實現收益，投資管理小組於每年度結束前一個月辦理結算，並應於校務基金管理委員會議提出有關投資取得收益成果之報告。

九、投資於本要點第三點第一、二款以外之標的若發生實際虧損時，依下列程序辦理：

（一）由當年度已實現之投資收益中彌補。

（二）當年度已實現之投資收益中不足彌補，由該項投資本金彌補。

十、投資管理小組執行投資計畫及實現投資損益，應隨時依本校主計作業程序通知主計室辦理會計作業及記錄。

十一、本要點經校務基金管理委員會審議通過後實施。

本規章負責單位：總務處出納組

**國立屏東大學產學合作暨政府科研補助或委託辦理收入收支管
理要點第二點、第四點及第十點修正對照表**

修正規定	現行規定	說 明																						
二、本校各單位<u>運用現有師資、人力與設備接受政府機關、事業機構、民間團體及學術研究機構等所委託辦理之各種研究、訓練與設計等計畫案，應符合國立屏東大學產學合作實施辦法之規定，並依據本要點辦理經費收支管理作業。</u>	二、本校各單位<u>教師及個人對外承接產學合作、政府科研補助或委託辦理計畫應依本要點辦理，並以學校名義接受主持委託建教合作計畫，其簽約流程至少應包含：執行單位、研發處、主計室、校長或其授權人。</u>	依據本校產學合作實施辦法，調整本點文字內容。																						
四、<u>本校承接政府機關、政府機構及與政府機構相關之財團法人或社團法人補助或委託辦理之研究計畫，行政管理費有規定提撥標準者，從其規定辦理，並檢附相關規定文件備查。</u> <u>委辦單位無相關規定者，應在計畫經費總額內編列行政管理費，其計算方式如下：</u> <u>行政管理費以計畫總經費計算，採超額累進制提撥，其經費級距及比率如下：</u> <table><tr><th>經費級距</th><th>行政管理費提撥比率</th></tr><tr><td>新臺幣十萬元以下</td><td>5 %</td></tr><tr><td>超過新臺幣十萬元至五十萬元</td><td>8 %</td></tr><tr><td>超過新臺幣五十萬元至一百萬元</td><td>15 %</td></tr><tr><td>超過新臺幣一百萬元</td><td>12 %</td></tr></table>	經費級距	行政管理費提撥比率	新臺幣十萬元以下	5 %	超過新臺幣十萬元至五十萬元	8 %	超過新臺幣五十萬元至一百萬元	15 %	超過新臺幣一百萬元	12 %	四、<u>產學合作、政府科研補助或委託辦理計畫除專案特准外，應依本要點提列行政管理費，行政管理費之編列原則如下：</u> <table><tr><th>計畫總經費</th><th>行政管理費提撥比率</th></tr><tr><td>未達新臺幣十萬元</td><td>5 %</td></tr><tr><td>新臺幣十萬元以上未達五十萬元</td><td>8 %</td></tr><tr><td>新臺幣五十萬元以上未達一百萬元</td><td>15 %</td></tr><tr><td>新臺幣一百萬元以上未達五百萬元</td><td>12 %</td></tr><tr><td>新臺幣五百萬元以上</td><td>10 %</td></tr></table>	計畫總經費	行政管理費提撥比率	未達新臺幣十萬元	5 %	新臺幣十萬元以上未達五十萬元	8 %	新臺幣五十萬元以上未達一百萬元	15 %	新臺幣一百萬元以上未達五百萬元	12 %	新臺幣五百萬元以上	10 %	一、明定委辦單位有規定行政管理費提撥方式者，得依其規定辦理，惟需檢附相關規定資料備查。 二、明定未規定提撥比率者，依本要點提撥比率辦理；並敘明提撥方式係以差額累進、總經費內含原則辦理，另規範擬降提行政管理費之作業流程。
經費級距	行政管理費提撥比率																							
新臺幣十萬元以下	5 %																							
超過新臺幣十萬元至五十萬元	8 %																							
超過新臺幣五十萬元至一百萬元	15 %																							
超過新臺幣一百萬元	12 %																							
計畫總經費	行政管理費提撥比率																							
未達新臺幣十萬元	5 %																							
新臺幣十萬元以上未達五十萬元	8 %																							
新臺幣五十萬元以上未達一百萬元	15 %																							
新臺幣一百萬元以上未達五百萬元	12 %																							
新臺幣五百萬元以上	10 %																							

<table><tr><td>一百萬元至 五百萬元</td><td></td></tr><tr><td>超過新臺幣 五百萬元</td><td>10 %</td></tr></table> <u>計畫主持人如欲降提行政管理費，應於辦理本校產學合作暨委辦計畫簽署作業流程期間，在簽報資料或表件中敘明降提事由，經校長或其授權人核定後，始完成降提作業。</u>	一百萬元至 五百萬元		超過新臺幣 五百萬元	10 %	<table><tr><td>上</td><td></td></tr></table> <u>計畫總經費含行政管理費，提撥比率採累進制計算。</u> <u>政府機關已有訂定相關標準者，依照其規定辦理。</u>	上		
一百萬元至 五百萬元								
超過新臺幣 五百萬元	10 %							
上								
十、本要點經校務基金管理委員會通過後實施。	十、本要點經校務基金管理委員會審議通過後公布實施； <u>修正時亦同。</u>	修正部分文字						

國立屏東大學產學合作暨政府科研補助或委託辦理收入收支管

理要點

104 年 1 月 7 日本校第 1 次校務基金管理委員會通過

104 年 11 月 26 日本校 104 學年度第 2 次校務基金管理委員會修正通過

105 年 7 月 13 日本校 104 學年度第 2 學期第 3 次校務基金管理委員會修正通過

106 年 4 月 24 日本校 105 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會修正通過

- 一、本要點依據國立大學校院校務基金設置條例、國立大學校務基金管理及監督辦法暨本校校務基金自籌收入收支管理辦法規定訂定之。
- 二、本校各單位運用現有師資、人力與設備接受政府機關、事業機構、民間團體及學術研究機構等所委託辦理之各種研究、訓練與設計等計畫案，應符合國立屏東大學產學合作實施辦法之規定，並依據本要點辦理經費收支管理作業。
- 三、產學合作、政府科研補助或委託辦理收入應製發收據，有關收據之印製、保管、使用、依本校收據內部控管程序辦理。
- 四、本校承接政府機關、政府機構及與政府機構相關之財團法人或社團法人補助或委託辦理之研究計畫，行政管理費有規定提撥標準者，從其規定辦理，並檢附相關規定文件備查。

委辦單位無相關規定者，應於計畫經費總額內編列行政管理費。

行政管理費以計畫總經費計算，採超額累進制提撥，其經費級距及比率如下：

經費級距	行政管理費提撥比率
新臺幣十萬元以下	5 %
超過新臺幣十萬元至五十萬元	8 %
超過新臺幣五十萬元至一百萬元	15 %
超過新臺幣一百萬元至五百萬元	12 %
超過新臺幣五百萬元	10 %

計畫主持人如欲降提行政管理費，應於辦理本校產學合作暨委辦計畫簽署作業流程期間，在簽報資料或表件中敘明降提事由，經校長或其授權人核定後，始完成降提作業。

- 五、產學及建教合作計畫行政管理費全數撥充校務基金，其中百分之五十五用以支應學校營運所需成本，百分之四十五經扣除相關必要費用後，作為工作酬勞。
- 六、產學合作、政府科研補助或委託辦理計畫結束後如有結餘，除法令或合約書另有規定須繳回外，結餘款分配方式如下：

(一) 結餘款金額未達新臺幣（以下同）一萬元者，全數納入校務基金由學校統籌運用。

(二) 結餘款金額一萬元以上者，其結餘款中百分之三十納入校務基金由學校統

籌運用；百分之六十五轉至下年度由計畫主持人繼續使用，以三年為限，屆時餘額自動結轉校務基金統籌運用；百分之五由負責辦理之所屬院、中心等單位統籌循環運用並召開各單位相關會議決定支應事項；得支應之事項如下：

- 1、為教學研究必要，參與會議、合作研究及實驗指導等相關費用。
- 2、為教學研究需要出國開會、考察、研究、訓練及實驗之差旅費。
- 3、其他推展相關計畫之經費支出等需求。

七、結餘款得作下列用途：

- (一) 講座經費之支應。
- (二) 教師教學、推動建教合作、取得專利及學術研究獎勵等支出。
- (三) 出國旅費之支出。
- (四) 公務車輛之增購、汰換及租賃。
- (五) 新興工程經費之支出。
- (六) 其他推動校務發展之經費。

八、產學合作、政府科研補助或委託辦理計畫收支應由其主管人員、經費執行人員、使用及保管人員，負責其執行運算、保管及使用資產之相關責任；內部審核工作由業務單位負責，主計室負責帳務處理及彙編財務報表。

九、本要點如有未盡事宜，除法令另有規定外，悉依本校相關規定辦理。

十、**本要點經校務基金管理委員會通過後實施。**

本規章負責單位：研究發展處技術合作組

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估作業 流程

作業流程	權責單位
研發處	研發處
↓	
各單位績效衡量評估	各相關單位
↓	
研發處彙整	研發處
↓	
校務基金管理委員會	校務基金管理委員會
↓	
研發處	研發處
↓	
主計室統計	主計室
↓	
校長簽准	秘書室
↓	
分配行政工作費	各相關單位
↓	
撥款	主計室 出納組

105 年度產學及建教合作計畫各單位業務績效衡量綜整表

單位類別：行政單位

單位名稱	衡量項目數	自評經辦數	補充說明
校長室	5	5	
總務處	8	8	
研發處	9	9	
人事室	5	5	
主計室	10	10	

單位類別：學術單位

單位名稱	衡量項目數	自評經辦數	補充說明
管理學院	3	3	
商業自動化與管理學系	3	3	
行銷與流通管理學系	3	3	
休閒事業經營學系	3	3	
不動產經營學系	3	2	
企業管理學系	3	3	
國際貿易學系	3	0	
財務金融學系	3	2	
會計學系	3	2	
資訊學院	3	3	
電腦與通訊學系	3	3	
資訊工程學系	3	3	
資訊科學系	3	3	
資訊管理學系	3	3	
機器人學士學位學程	3	3	
教育學院	3	3	
教育行政研究所	3	1	
教育心理與輔導學系	3	3	
教育學系	3	3	
幼兒教育學系	3	3	
特殊教育學系	3	1	
特殊教育中心	3	2	
社區諮商中心	3	2	
人文社會學院	3	3	
視覺藝術學系	3	3	
音樂學系	3	3	
文化創意產業學系	3	3	
社會發展學系	3	0	
中國語文學系	3	3	
應用日語學系	3	1	
應用英語學系	3	0	

單位名稱	衡量項目數	自評經辦數	補充說明
英語學系	3	0	
原住民專班	3	3	
客家研究中心	3	3	
原住民族教育研究中心	3	3	
語言中心	3	3	
理學院	3	3	
科普傳播學系	1	2	
應用化學系	3	2	
應用數學系	3	1	
應用物理系	3	3	
體育學系	3	3	
師資培育中心	3	3	

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表

受衡量單位：校長室（含秘書室、副校長室）

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 協助辦理產學及建教合作之廣告宣傳等活動。	✓		
(二) 協助提供或推薦邀請產學及建教合作之師資。	✓		
(三) 協助接待聯絡產學及建教合作之相關貴賓。	✓		
(四) 協助各項行政作業及其他相關事宜。	✓		
(五) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。			
自 評 單 位 主 管 簽 章	副校長劉英偉		

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、敬請各自評單位於106年4月11日（星期二）前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 3、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘（分機14101）。

2016.10.20

105年度

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表

受衡量單位：總務處

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作課程所使用空間之設備養護和修繕及建築空間之維護和修繕。	✓		
(二) 辦理產學及建教合作計畫公文檔案建檔、調閱卷、合約相關印信管理、相關信件及包裹分送等服務。	✓		
(三) 辦理產學及建教合作計畫收據之預開、協領補助款項、收款作業、核銷帳務及各項付款作業。	✓		
(四) 辦理產學及建教合作計畫各所得人年度所得扣繳、申報並寄送扣繳憑單。	✓		
(五) 辦理產學及建教合作計畫財物、勞務採購業務及經費核銷。	✓		
(六) 協助辦理產學及建教合作計畫工作人員勞保、健保、勞退金之加退保及繳費業務。	✓		
(七) 辦理產學及建教合作相關之財產設備與物品之管理、借用、報廢及盤點等事項。	✓		
(八) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、敬請各自評單位於106年4月11日（星期二）前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 3、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘（分機14101）。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表(105年度)

受衡量單位：研究發展處

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 協助校內申請各項產學及建教合作計畫及全程控管。	✓✓		
(二) 協助本校各項產學及建教合作計畫統計及比較分析。	✓✓		
(三) 辦理產學及建教合作業務能創新思考，提出具體改進措施，具有績效者。	✓✓		
(四) 辦理產學及建教合作案之執行與相關經費核銷，計畫結案報告。	✓✓		
(五) 辦理產學及建教合作計畫申請中有關人事事宜之填報。	✓✓		
(六) 辦理產學及建教合作計畫人員之資格審核。	✓✓		
(七) 辦理產學及建教合作計畫人員薪資勞保、健保及勞退金建檔及審核。	✓✓		
(八) 辦理產學及建教合作計畫主持人、兼任助理、助學生及臨時工之人事費審核。	✓✓		
(九) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章	代理林曉雲 研發處 2016/4/11		

備註：—

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 3、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：人事室

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 協助辦理產學及建教合作人事相關業務之申請。	✓		
(二) 協助辦理產學及建教合作約用人員及專、兼任助理之到職、差勤管理、離職相關手續。	✓		
(三) 協助辦理產學及建教合作約用人員及專、兼任助理之資格審核。	✓		
(四) 產學及建教合作計畫主持人、專兼助理、助學生及臨時工人事費之審核。	✓		
(五) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 3、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機 14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表

受衡量單位：主計室

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 產學及建教合作計畫相關公文與報表之會辦。	✓		
(二) 產學及建教合作計畫動支經費之審核及控管。	✓		
(三) 辦理產學及建教合作計畫採購案開標、驗收之監辦業務。	✓		
(四) 產學及建教合作計畫支出憑證之審核及預算控管。	✓		
(五) 辦理產學及建教合作計畫行政管理費提撥及結餘款之核算、結轉。	✓		
(六) 辦理產學及建教合作計畫之記帳憑證過帳、付款支票之核章。	✓		
(七) 覆核產學及建教合作計畫經費結案之收支明細報告表。	✓		
(八) 配合產學及建教合作計畫委託單位之規定，辦理支出憑證之分類、核算、裝訂。	✓		
(九) 配合委託開班單位、上級主管機關、審計部查帳之交辦事項。	✓		
(十) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章	 		

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、敬請各自評單位於106年4月11日（星期二）前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 3、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘（分機14101）。

4220200030

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：管理學院 院長室

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		協助辦理
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		三創課程
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		教師學術社群 三創團隊
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。



A350100083

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表(105年度)

受衡量單位：管理學院 商業自動化與管理學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。



國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：管理學院 行銷與流通管理學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：管理學院 休閒事業經營學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日 (星期二) 前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘 (分機 14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：管理學院 不動產經營學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。		✓	
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日 (星期二) 前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘 (分機 14101)。

A1063505008/

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表(105年度)

受衡量單位：管理學院 企業管理學系

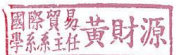
衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機 14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：管理學院 國際貿易學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。		✓	
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。		✓	
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。		✓	
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

A350800056

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：管理學院 財務金融學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。		✓	
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：管理學院 會計學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。		✓	
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

A350900067

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：資訊學院 院長室

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：資訊學院 電腦與通訊學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機 14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：資訊學院 資訊工程學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。		✓	
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。		✓	
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

A340200084

A34030069

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表

受衡量單位：資訊學院 資訊科學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機 14101)。

A7406
0211

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：資訊學院 資訊管理學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。		✓	
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。		✓	
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。		✓	
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：資訊學院 電腦與智慧型機器人學士學位學程

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日 (星期二) 前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘 (分機 14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：教育學院 院長室

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。		✓	
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日（星期二）前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘（分機 14101）。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：教育學院 教育行政研究所

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。		✓	
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。		✓	
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日 (星期二) 前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘 (分機 14101)。

△33070048

敬送研發處

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：教育學院 教育心理與輔導學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日 (星期二) 前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘 (分機 14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：教育學院 幼兒教育學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日 (星期二) 前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘 (分機 14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：教育學院 特殊教育學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。		✓✓	
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。		✓✓	
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日 (星期二) 前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘 (分機 14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表(105年度)

受衡量單位：教育學院 教育學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日（星期二）前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘（分機 14101）。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：教育學院 特殊教育中心

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。			
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章	 D406		

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機 14101)。

A3300000 24

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：教育學院 社區諮商中心

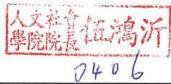
衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。		✓	
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章	 		

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：人文社會學院 院長室

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章	 0406		

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日 (星期二) 前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘 (分機 14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表

受衡量單位：人文社會學院視覺藝術學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章	視覺藝術學系系主任 張繼文		

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日（星期二）前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘（分機 14101）。

A320/00/11

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表

受衡量單位：人文社會學院音樂學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	V		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	V		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	V		
自 評 單 位 主 管 簽 章	音樂學系系主任 連憲升		

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日（星期二）前完成評估作業，並擲選研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘（分機14101）。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：人文社會學院 文化創意產業學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：人文社會學院 社會發展學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。		✓	
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。		✓	
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。		✓	
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：人文社會學院 中國語文學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

A320900064

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：人文社會學院 應用日語學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。			
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		賴碧瑩老師產學案件
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。			
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：人文社會學院 應用英語學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。		✓	
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。		✓	
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。		✓	
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

Y10532100227

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：人文社會學院 英語學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。		✓	
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。		✓	
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。		✓	
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日 (星期二) 前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘 (分機 14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表

受衡量單位：人文社會學院原住民族健康休閒與文化產業學士學位學程

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章	 		

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日（星期二）前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘（分機 14101）。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表

受衡量單位：人文社會學院 客家研究中心

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日（星期二）前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘（分機 14101）。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表

受衡量單位：人文社會學院 語言中心

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日（星期二）前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘（分機14101）。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表

受衡量單位：人文社會學院 原住民族教育研究中心

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日（星期二）前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘（分機 14101）。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：理學院 院長室

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日 (星期二) 前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘 (分機 14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：理學院 科普傳播學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		嘉新兆福基金會補助
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。		✓	助105年度弱勢學生關懷輔導計劃
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。		✓	動手做科學教育到校服務計畫
自 評 單 位 主 管 簽 章	科普傳播學系 系主任 高慧蓮		

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日 (星期二) 前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘 (分機 14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表(105年度)

受衡量單位：理學院 應用數學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		科技部培訓
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。		✓	
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。		✓	
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機14101)。

A310200059

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表(105年度)

受衡量單位：理學院 應用化學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。		✓	
自 評 單 位 主 管 簽 章	 		

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日 (星期二) 前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘 (分機 14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：理學院 體育學系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	☒		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	☒		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	☒		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日 (星期二) 前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘 (分機 14101)。

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表 (105年度)

受衡量單位：理學院 應用物理系

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		} 如後所補 有說明。
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章	 		

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於106年4月11日(星期二)前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘(分機 14101)。

A31040162

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表(105 年)

受衡量單位：理學院 應用物理 所(系)

衡 量 指 標	請 說 明 具 體 事 蹟
(一)辦理產學及建教合作計畫案之申請、執行及結案事宜。	- 協助本系產學計畫申請、合約送印簽署及向合作單位函文請領經費等相關事宜。 ①105 年「產品研發與技術提昇計畫」昇明國際股份有限公司。2 件(許慈方及李文仁) ②105 年昇明與本系進行行政院科技部補助產學合作研究計畫「先期技術移轉授權合約書」及產學合作計畫合約」 - 執行教育部課程分流計畫執行暨經費核銷事宜(105 年 1-12 月)。 - 執行人才培育計畫(105 年 7-12 月)。 - 辦理校內產學合作計畫執行、經費核銷協助。
(二)協助產學及建教合作計畫課程安排。	- 科技部人才培育計畫執行校內產合課程等相關事宜。 - 教育部課程分流課程實習安排及辦理暑期研發菁英產業知能講座安排事宜。 - 辦理功能性材料研究中心揭牌及簽定產學合作策略聯盟，業界挹注貴儀活動事宜。
(三)其他辦理產學及建教合作計畫有績效者。	協助本系具科技部及教育部補助研究經費之教師，相關經費核銷及行政程序工作等事宜。 ①105 年 6 月 20-105 年 6 月 27 日科技部補助美國學者 Gumbs Godfrey 教授來臺演講及研究相關經費協助。 ②105 年 11 月臺捷 PPP 計畫學者 Mr. Ing. Adam PURKRT, Dr. Mgr. Zdenek Remens 及 Dr. Miroslav Mensik 來臺行程及計畫協助事宜。 ③課程分流計畫-規劃實習課程、參訪產業界科技公司 8 間，協助教師取得產學合作之洽談契機。 ④協助教師因計畫出差旅費申請等相關事宜。 ⑤協助其他教師科技部執行、採購及經費核銷等相關事宜。
自 評 單 位 主 管 簽 章	

國立屏東大學辦理產學及建教合作行政工作績效衡量評估表

受衡量單位：師資培育中心

衡 量 指 標	辦理情形 勾選符號 (V)		補充說明 (無則免填)
	經辦	未經辦	
(一) 辦理產學及建教合作計畫之申請、執行及結案事宜。	✓		
(二) 協助產學及建教合作計畫課程安排。	✓		
(三) 其他辦理產學及建教合作相關工作績效。	✓		
自 評 單 位 主 管 簽 章			

備註：

- 1、請檢視所列衡量指標項目，並勾選辦理情形；如有其他補充說明內容，請填寫於補充說明欄，無則免填。
- 2、評估區間之產學及建教合作及經費資料已由業務單位建檔在案，各學術單位免填計畫申請資料。
- 3、敬請各自評單位於 106 年 4 月 11 日（星期二）前完成評估作業，並擲還研究發展處技術合作組，俾便承辦單位彙整相關資料並提送校務基金管理委員會審議。
- 4、如有相關填表疑義，請惠洽技合組承辦人員楊瑋銘（分機 14101）。

國立屏東大學 105 學年度第 2 學期第 1 次
校務基金管理委員會議 簽到表

時間：中華民國 106 年 4 月 24 日（星期一）下午 3 時 40 分

地點：本校民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：古校長源光

出(列)席人員：

序號	姓名	職稱	簽到處	備註
1	古源光	主任委員	古源光	校長
2	劉英偉	委員	劉英偉	副校長
3	林曉雯	委員	林曉雯	副校長
4	林勤豐	委員	林勤豐	副校長
5	周孟觀	委員	周孟觀	主計室主任
6	張慶勳	委員	張慶勳	教育學院院長
7	林曉雯	委員	林曉雯	理學院院長
8	伍鴻沂	委員	請假	人文社會學院院長
9	王隆仁	委員	請假	資訊學院院長
10	曾紀幸	委員	因公出國	管理學院院長
11	李建興	委員	李建興	理學院教師代表

序號	姓名	職稱	簽到處	備註
12	曹美蘭	委員	曹美蘭	管理學院教師代表
13	唐紀絜	委員	唐紀絜	教育學院教師代表
14	林義凱	委員	林義凱	資訊學院教師代表
15	簡光明	委員	出國	人文社會學院 教師代表
16	劉英偉	執行秘書	劉英偉	代理主任秘書
17	陳永森	執行秘書	陳永森	總務長
18	簡成熙	列席人員	簡成熙	教務長
19	黃勝雄	列席人員	黃勝雄	學務處
20	林曉雯	列席人員	林曉雯	代理研究發展長
21	陳站鈴	議長 (學生代表)		列席人員
22	蕭宇程	會長 (學生代表)	蕭宇程	列席人員
23	洪彩梅	組長	洪彩梅	提案單位 (主計室)
24	莊家慶	專員	莊家慶	提案單位 (秘書室)

序號	姓名	職稱	簽到處	備註
25	張庭瑋	組長	張庭瑋	提案單位 (營繕組)
26	曾國鐘	組長	曾國鐘	提案單位 (出納組)
27	林彥廷	組長		提案單位 (技術合作組)
28	楊瑋銘	組員		提案單位 (技術合作組)
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				