

國立屏東大學 110 學年度第 19 次主管會報會議紀錄

時間：111 年 7 月 7 日（星期四）下午 2 時整

地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：古源光(林曉雯學術副校長代理)

紀錄：郭明宗

出(列)席人員：如簽到表(附錄二，第 22 頁)

壹、主席報告：

- 一、今日校長因公請我代為主持本次會議。
- 二、疫情仍嚴峻，請大家多加小心。

貳、上次會議紀錄有無異議？無異議，列入備查。

參、110 學年度第 18 次主管會報列管項目執行情形：

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
1	有關 EMI 推動情形事宜。 《列管次數：30 次》	有關 EMI 推動情形，請各院說明執行情形。	教育學院 已完成： 請本學院各系所提醒欲開設 EMI 課程的師長，記得送申請書至教務處課務組。 進行中： 經調查本學院各學系 111-1 開設之 EMI 課程數：大學部 4 門、碩士班 4 門及博士班 1 門，總計 9 門，並持續鼓勵師長踴躍申請 EMI 授課。 待完成： 理學院 已完成： 進行中： 1、理學院 111 學年度第 1 學期全英課程開課規劃，目前規劃 30 門(大學部及碩士班)，各系提醒師長陸續申請	☒ 持續列管 ☐ 解除管制

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			EMI 授課申請。 2、本院各系 EMI 教學精進活動規劃進行中： (1) 科學傳播學系於 111 年 5-6 月進行與 CMRU 師生專題發表合作，與泰國教師學術交流分享，共學英語專題引導方法，專題團隊經營方式，促進雙邊持續合作契機。 (2) 應用數學系 EMI 教學精進分享將於學期末規劃辦理。 (3) 應用化學系規劃於近期辦理 EMI 教學校流活動。 3、目前與國際處華語文中心合作試行「來聊天吧！Let' s Have a Chat! 」(NPTU & RMUTL)，與泰國姐妹校合作，以兩校學生聊天交流方式促進英語學習；目前規劃於 9 月的 3 個週六進行活動，目前已公告進行招募學生中，本活動開放全校學生參與。 4、理學院將與大武山學院於 111 年 7 月 28 日下午合作邀請英語學習講	

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			座，主題將以「營造國際友善環境」相關之內容設計，講座對象為全校的行政人員、有興趣的師長。 5、理學院與人事室將於111年7月19日辦理2場次行政人員英語學習講座，將於近期公告全校行政同仁自由報名參加。 待完成： 人文社會學院 已完成： 本學院111學年度第1學期預計開設13門EMI課程(含大學部11門及碩士班2門)，分別為社會發展學系2門、音樂學系5門、視覺藝術學系5門及文化創意產業學系1門。 進行中： 待完成： 資訊學院 已完成： 進行中： 目前已完成調查各學系近五年新進教師EMI授課數量，提供給各學系主管週知，並請各學系主管鼓勵新進	

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			教師踴躍於每學年開設 EMI 課程。 待完成： 管理學院 已完成： 進行中： 管理學院 111-1 全英授課約有 12 堂課程，並已完成製作宣傳海報並積極宣傳。 待完成： 大武山學院 已完成： 1、共同教育中心與 EMI 發展中心於 6 月 6 日共同辦理本學期基礎學術英文學生學習成果發表會，計 367 位學生參與。 2、EMI 發展中心於 6 月 23 日辦理 EMI 工作坊，主題：「Building on Complexities: EMI Emergence at NPTU」，共計 30 位人次參與本次活動。 進行中： 1、共同教育中心與 EMI 發展中心將於 6 月 27 日辦理大一基礎學術英文教學精進工作坊；於 7 月 5 日、	

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			7月6日辦理大二專業領域英文工作坊。 2、EMI發展中心將於6月28日至6月30日辦理校內教師EMI工作坊。 待完成：	

肆、各單位工作報告：

一、曾紀幸副校長：

- (一) 111年7月20日(星期三)將舉辦「運用SPSS進行PLS數據分析實作工作坊」，歡迎報名參加。
- (二) 112-116校發計畫時程規劃說明。
- (三) 113年度第三週期校務評鑑計畫時程規劃與分工說明。

二、研發處許華書研發長：

- (一) 科技部徵求112年度「族群研究與原住民族研究」整合型計畫，自即日起受理申請，校內截止日訂於111年7月29日。
- (二) 科技部111年度傑出研究獎申請案，自即日起受理申請，校內截止日訂於111年8月2日。
- (三) 111年6月24日協助本校大武山學院與國立暨南國際大學辦理策略聯盟簽約儀式。
- (四) 科技部「2022台灣創新技術博覽會-未來科技館」辦理未來科技獎徵件自即日起受理，須為科技部、中央研究院、教育部、衛生福利部補助之計畫成果，並符合「科學突破性」、「產業應用性」兩項指標。特別鼓勵淨零排放、精準健康、運動科技，以及半導體領域之相關技術參加。有意參加之師長，請在111年7月12日前，由計畫主持人先至未來科技館徵件網址(<https://award.futuretech.org.tw/>)之〔技術團隊〕選項進行線上登錄報名。
- (五) 教育部公開徵求111年「補助大專校院STEM領域及女性研發人才培育計畫」計畫之申請，校內收件期限為111年7月24日，請有意申請的師長於期限前將相關申請資料提供給研究發展處技術合作組。
- (六) 農委會水保局公開徵求「112年青年回鄉行動獎勵計畫」，請各學院轉知系所鼓勵所屬學生踴躍參加；有意參加計畫的同學，請在111

年 9 月 15 日 前 完 成 上 網 報 名 作 業 ， 網 址
(<https://www.swcb.gov.tw/>)。

- (七) 育成中心即將招募 111 學年度孵夢團隊，招募期間預計自 111 年 6 月底起至同年 10 月底止，屆時也將舉辦說明會，歡迎師長鼓勵學生參加說明會瞭解詳情。

三、教務處施百俊教務長(兼國際學院院長)：

下學年行事曆已獲教育部備查。

四、教務處李貴富副教務長：

- (一) 教育部 111 學年度教學實踐研究計畫獲獎名單已公告於本中心網頁，本校申請 33 件，共有 13 件教師之計畫獲得通過。
- (二) 本中心已於 7 月 5 日辦理完成兩場經驗分享會，還有一場將於 7 月 8 日下午辦理，將邀請中山大學謝東佑教授分享，請老師踴躍報名參與。

五、學務處黃名義學務長(黃燕女主任代理)：

(一)學務長室

1、築夢展翼弱勢翻轉計畫 111 年 6 月 27 日截止募款金額：

(1)校外募款金額：1,047,780 元。

(2)校內募款金額：119,455 元。

(二)軍訓暨校安中心

1、學生安全：

- (1)因應新冠肺炎疫情嚴重，本中心加強相關通報管制作為，於非上班時間接獲防疫個案，依個案狀況協助學生配合衛生單位防疫措施及入住國際學苑事宜，並於每日 16 時前統計回報全校教職員工及學生確診個案數。
- (2)111 年校安職能提升計畫之教育部校安通報第一季模擬測驗於 111 年 5 月 10 日完成，並將成績結果簽陳鈞長核閱。
- (3)111 年 5 月 17 日、5 月 20 日本中心派員前往東方設計大學、正修科技大學載運教育部配發之快篩試劑（共 1,012 劑）。
- (4)校園危險地圖宣導活動已於 111 年 5 月 26 日辦理完畢，並將各組別成績計算後，公告獲獎通知於本校首頁。
- (5)配合教育部清查「藥物濫用學生個案輔導追蹤管理系統」權限一案，為符合資訊安全管理制度（ISMS）相關規範，本中心已於 111 年 5 月 31 日前完成相關權限清查，嗣後每半年自主辦理。

2、交通安全：

- (1)交通安全入班宣導：運用每周班會時機入班宣導，由校外講師、本校講師或班級導師實施，歡迎各班導師與本中心輔導教官/老師聯繫安排宣導時間，亦可向本中心索取交通安全簡報檔，由導師自行宣導，詳情可洽陳先生（分機 12112）。

- (2)近日夜間 17 時 30 分後，發現同學至屏商校區風雨球場活動時，因貪圖方便未將機車停放學校指定機車格內，佔用球場旁身心障礙者專用停車格。特此公告請同學勿停該區，本校將會不定期進行拍照舉發。若有任何問題，請來電 08-766-3800 分機 12103 廖先生。
- (3)110 學年度畢業典禮停車場管制工作於 111 年 5 月 28 日順利辦理完畢。
- (4)110 學年度第 2 學期校園廢棄車輛已於 111 年 4 月 18 日至 5 月 18 日公告車主認領，公告期滿後無人認領之可堪用之廢棄自行車，已於 5 月 31 日至 6 月 2 日開放教職員工生認領，均已依照本校法定程序辦理，剩餘無人認領之廢棄車輛後續事宜，簽請保管組依廢棄物報廢拍賣處理。
- (5)校園交通風險地圖計畫：
- ①自 109 學年度開始邀請國泰產險及國泰人壽舉辦「不意外騎士專案」校園推廣活動，總計入班宣導達 28 場次。
 - ②本次透過國泰產險公益活動，為本校繪製校園交通風險地圖及教育宣導，期能瞭解交通事故態樣及防制重點，擬訂未來宣導及改善策略，並協請交通設施專責單位改善，以有效降低交通事故發生。
 - ③111 年 4 月 26 日下午 4 時於五育樓第四會議室，由黃名義學務長主持召開計畫協調會，校外單位邀請屏東縣政府警察局、屏東市公所、交通部公路總局第三區養護工程處潮州工務段、國泰世紀產物保險股份有限公司出席，後續將安排屏東市區學生易肇事路段進行會勘。
 - ④111 年 5 月 16 日以屏大學字第 1111100568 號函請屏東縣政府警察局提供本校周邊易肇生交通事故路段（口）資料及碰撞構圖。
- (6)111 年教育部補助大專校院校內危險路段及治安死角設備及工程改善計畫獲教育部補助資本門 110 萬 2,500 元，已與營繕組針對教育部審查意見檢送修正後計畫書及經費申請表等相關資料併同領據報部。
- (7)110 學年度第 2 學期交通安全教育委員會於 111 年 6 月 6 日上午 10 時 10 分以 Google Meet 視訊會議方式召開。
- (8)教育部函轉交通部公路總局辦理「推動機車駕駛訓練制度-校園駕訓試辦計畫」案，教育部於每年 4 月、10 月定期進行機車駕訓需求調查，本校配合旨揭計畫加強宣導，提供參訓意願人數，俾納入交通部公路總局培訓規劃。
- (9)教育部函轉交通部公路總局修正「大客車安全逃生資訊影片-安全帶上路及黃金 60 秒」雲端資料庫影片檔，旨揭宣導影片同步於 YouTube 上架，請搜尋「2022 甲類大客車-安全影片（中文）」，即可觀看最新版本之「大客車安全逃生資訊影片-

安全帶上路及黃金 60 秒」，敬請師長同仁向學生宣導。

3、全民國防：

- (1)教育部檢送「112 年度學校青年服勤動員準備分類計畫」，本校依旨揭計畫於 111 年 7 月 31 日前另案簽核本校「青年服勤動員準備執行計畫」。
- (2)110 學年度第 2 學期「大學儲備軍官訓練團訓練實施指導計畫」經費已於 111 年 5 月 26 日獲南亞技術學院核定撥款，經費包含場地租借管理維護費及業務費等項目，已辦理場地費及行政管理費核銷事宜。
- (3)國防部海軍司令部 111 年 6 月 1 日以國海人培字第 1110043540 號函，核發本校 110 學年度下學期大學儲備軍官訓練團簽約學校招生作業費新臺幣 3 萬元整。
- (4)教育部大專校院 112 年度全民國防精神教育分類計畫配合辦理事項，本中心已於 111 年 6 月 1 日簽會各單位配合辦理，本中心將持續推動全民國防教育、青年服勤動員、防災演練。
- (5)111 年 6 月 2 日函送本校大學儲備軍官訓練團教育中心 110 學年度第 2 學期各期別成績冊至陸、海、空軍官學校進行成績登錄。

(三)學生諮商中心

1、個別諮商、團體輔導、班級輔導等各項服務如下：

(111 年 6 月 1 日至 6 月 1 日)

輔導別/人次	人次
個別諮商	262
心理諮詢	11
身心障礙輔導統計	206

2、緊急個案處理：處理學生情緒問題、自傷意念及性別事件共 4 件，已完成相關通報，並安排後續追蹤諮商輔導。

3、諮商中心行政相關業務：

- (1)111 年 6 月 2 日身障甄試錄取李生及家長，至校參觀宿舍愛心房、資源教室、系辦公室了解校園環境及特教輔導工作，以供學生及家長做為是否報到之參考。
- (2)111 年 6 月 2 日輔導員參與教育部學生事務及特殊教育司吳林輝司長主持之線上會議，修正特殊教育學生獎補助辦法學校說明會。
- (3)111 年 6 月 9 日中心二次團督：講師分享如何面對具有人際焦慮議題的個案，並藉由此機會分享與指導專業輔導人員，在發生緊急送醫個案事件時，可以做何種處理、因應與保護措施。
- (4)111 年 6 月 13 日中午 12 時 10 分辦理 SD 午餐分享線上列車，共有 6 人參與。

- (5)111 年 6 月 14 日辦理「資源教室期末座談暨畢業生歡送會」(線上會議)，共 42 人參與，31 人填寫滿意度調查表，其中 23 人(74.2%)對於整體滿意度感到非常滿意，7 人(22.6%)感到滿意，1 人(3.2%)覺得普通，回饋意見：1.交流的部分可能花比較久的時間等待大家發言，可能大家害羞不敢發言，可以事先匿名調查問題或意見 2.很喜歡期初座談的贈書活動，很期待之後的座談會有更多有趣的小活動 3.時間上比較趕~~有點可惜。
- (6)111 年 6 月 6 日辦理本校與許儷齡等國家賠償事件民事起訴案程序及委任專業律師費用新臺幣 7 萬元支付事宜。
- (7)111 年 6 月 17 日辦理教育部輔導資訊網「111 年大專校院學生輔導資源盤點表」填報。
- (8)111 年 6 月 20 日輔導員至高師大出席「大專校院情緒行為障礙及自閉症個案輔導計畫專家諮詢籌備會議」。
- (9)本校「111 年度大專校院特殊教育服務與輔導人員服務獎勵措施」獲獎者為本中心資源教室謝弘亮輔導員，預計於本年度 111 年 8 月 8 日由教育部統一授獎。
- (10)111 年 6 月 21 日輔導員出席大武山學院「110 學年度第 2 學期學生基本能力免檢測審核會議」(線上會議)，共計 2 位資源教室學生提出申請。

(四)生活輔導組

1、宿舍業務：

- (1)110 學年度暑期住宿計有大學部男生 158 人、大學部女生 196 人、研究所男生 27 人及研究所女生 35 人申請，住宿期間為 111 年 6 月 27 日至 8 月 25 日，暑宿結束後可搬回 111 學年度寢室續住至開學。
- (2)本校設置照護/居隔宿舍於屏商校區學生第二宿舍共有 226 床，111 年 6 月 8 日啟用，預計徵用至 7 月 31 日。至 6 月 22 日止已收收容生 8 名(確診 5 名、居隔 3 名)。

2、班週會/出缺勤/獎懲業務：

- (1)110 學年度第 2 學期操行登錄至 111 年 6 月 21 日截止；已全數登錄完成。
- (2)110 學年度第 2 學期獎懲建議業已完成登錄竣事。
- (3)111 學年度第 1 學期班級幹部名單繳交截止日止尚有 3 班未繳交，已再次轉知各班導師持續催繳中。
- (4)111 年已於 6 月 22 日公告「110 學年度第 2 學期暑假學生家長通知書」置於本校網站(含本組網頁)。

3、賃居業務：編撰本校校外租屋寶典，擬於 111 學年度第 1 學期由賃居股長協助宣達班上，以建立學生校外賃居安全知識權益。

- 4、就學貸款業務：111 年 6 月 21 日以限時掛號寄送 110 學年第 2 學期溢貸學生放款利息收據(共計 57 名)。
- 5、學雜費減免業務：111 學年度第 1 學期舊生學雜費減免自 111 年 6 月 1 日起申請至 7 月 15 日截止。
- 6、品德教育業務:業已完成報送教育部「品德教育」、「人權教育」政策績效辦理情形表。
- 7、反詐騙業務：彙整內政部警政署防詐騙資料，且摘錄成重點整理，並以電子郵件公告系統公告宣導周知。
- 8、智慧財產權業務：110 學年度第 2 學期智慧財產權委員會訂於 111 年 7 月 7 日召開，智財自評表待會議審議通過後，於 7 月 31 日前函報教育部。

(五)學生活動發展組

- 1、獎助學金：
 - (1)辦理本校學生學習助學金出勤紀錄表審核及核銷作業，111 年 5 月第 2 批次核銷 56 筆助學金。
 - (2)持續辦理本校學生學習助學金勞保及健保費用短列差額核銷等相關作業。
 - (3)協助用人單位辦理助學金僱用及變更文件核定、送用印、核銷資料建檔等相關作業，111 年 6 月 1 日至 6 月 21 日件數約 16 件。
 - (4)協助提供校園進用人員查詢作業之學生活動發展組經費所屬助學金相關資料。
 - (5)110 學年度第 2 學期校內、外獎學金申請資訊計 94 項已公告於本組網站、NPTUer、FB 及 IG 等社群平臺；由本組提出申請獎助學金計有 153 人次，已獲獎計有 110 人次。
- 2、學生/社團活動：
 - (1)111 年 5 月 28 日親善服務社協助畢業典禮禮賓相關事宜。
 - (2)111 年 6 月 25 日本組公告校內社團評鑑成績。
 - (3)111 年 6 月 27 日至 6 月 29 日觀摩高雄師範大學全校社團幹部訓練。
 - (4)111 年 7 月 8 日辦理大專校院學生事務工作計畫-「How 屏連連」Z 世代下的社團經營與發展工作坊。
- 3、社團空間冷氣安裝已於 111 年 6 月 13 日開始作業，預計 111 年 6 月 30 日前完成三校區冷氣安裝。

(六)衛生保健組

- 1、健康促進計畫：
 - (1)結合年度健康檢查於民生及屏商校區辦理戒菸諮詢及衛生教育。
 - (2)結合屏東基督教醫院專業衛教師於衛生幹事會議中宣導菸害

防制(含電子煙)。

(3)若疫情穩定情形之下,則依照規劃辦理下半年度之舒活瑜珈課程。

(4)預訂 111 年 11 月份結合跨處室資源,辦理學務慶典暨健康百分百健康促進活動。

2、新生健康檢查：

(1)健康檢查：修訂國立屏東大學學生健康檢查實施與管理要點
<<https://staf-health.nptu.edu.tw/p/405-1075-113070,c8.php?Lang=zh-tw>>。

3、特殊體況個案管理：110 學年度第 2 學期個案管理持續執行健康檢查異常追蹤、列案、關懷，依學院系所追蹤管理。

4、嚴重特殊傳染性肺炎：

(1)截至 111 年 6 月 19 日本校目前校園累積確診人數 443 人，目前確診列案 107 人，持續列管追蹤中。

(2)配合 CECC 政策加強宣導確診學生自主回報系統填寫，並配合政策提供學校匡列密切接觸者與自主應變對象快篩試劑。

(3)配合 CECC 防疫政策鬆綁目前校區出入口採自由進出，因應遠距課程，僅留大門出入口；校內活動仍依照本校防疫指引辦理。

(4)本校防疫工作依據 CECC 公告規定，並採滾動視防疫工作。

5、登革熱防治：每周提醒場館負責人進行孳生源環境清潔工作，並將檢核表送交備查。

6、愛滋病(含性教育)防治：

(1)111 年 3 月 28 日辦理系週會愛滋病(含性教育)防治專題講座，共計參與人數 647 人。

(2)111 年 5 月 3 日至 5 月 4 日性教育(含愛滋病防治)闖關活動，參與匿篩民生場次 56 人、屏商 26 人，共計 82 人參加篩檢。

7、餐飲衛生管理：

(1)110 學年度第 2 學期開學 111 年 6 月 1 日至 6 月 19 日，食材登錄平台平均上線率 100%、平均完整率 98.96%。

(2)民生校區一樓 A、B、C1、D、E、F 攤商，因疫情遠距教學影響營收嚴重，依保管組 109 年 5 月 7 日簽及 111 年 6 月 9 日臺教秘(一)字第 1110057906 號函會簽，准予減租 5 月至 8 月 50%，合計四個月。

8、緊急救護 CPR+AED 業務：

(1)系統每日記錄三校區之 AED 狀況，目前 AED 裝置無重大異常訊息。

(2)因應疫情遠距，110 學年度第 2 學期 CPR+AED 證照班 111 年 4 月 23 日辦理，共計 36 人參訓，考照率 100%。

六、總務處陳永森主任秘書(兼總務長)：

(一) 營繕組：

1、營繕工程：

(1) 規劃設計：

項次	工程名稱	工作內容
①	屏師校區新建大樓案	未獲補助，持續與教育部溝通協調中。
②	民生校區新宿舍運動	111 年 6 月 30 日下午教育部辦理審查大會，再依據委員意見修正報告。

(2) 公告招標中：

項次	工程名稱	工作內容
①	屏商校區第一宿舍太陽能熱水設備汰換工程	預計 111 年 6 月 29 日辦理第二次開標。
②	圖資大樓新媒體教學空間修繕工程	111 年 6 月 22 日議價完成，與廠商訂約中。

(3) 施工中：

項次	工程名稱	工作內容
①	111 年度屏商校區電力系統改善工程	預計 111 年 7 月 1 日開工，廠商備料中。
②	屏師校區消防智慧化工程	111 年 6 月 1 日開工，控制箱及管線配置施工。
③	屏師校區太陽光電風雨球場工程	既有地坪打除，高程設定完成，後續進行級配鋪設與原土夯實。預計完工日期 9 月 30 日。
④	屏商校區圖資大樓空調系統改善工程	111 年 6 月 12 日開工，圖資大樓箱型冷氣機及管路拆除，教學一館舊有主機拆除。
⑤	屏商校區學生第一宿舍整修工程	111 年 6 月 28 日開工，施工前準備。
⑥	民生校區國際會議廳座椅等整修工程	111 年 6 月 1 日進場作業，既有設備拆除。管線埋設與地毯鋪設。預計完工日期 111 年 7 月 31 日。
⑦	屏商校區教學貳館無障礙廁所整修工程	預計 111 年 7 月 1 日開工，廠商備料中。
⑧	屏商校區圖資大樓 12 樓會議室地毯裝修工程	111 年 6 月 28 日開工，廠商備料中。
⑨	五育樓遮雨棚整修工	111 年 6 月 27 日開工，廠商備料中。

	程	
--	---	--

(4) 完工驗收：

項次	工程名稱	工作內容
①	民生校區球場照明修繕工程	已於 111 年 5 月 5 日驗收完成。
②	屏師校區科藝館窗戶整修工程	已於 111 年 5 月 24 日驗收完成。
③	屏師校區敬業樓屋頂防水工程	已於 111 年 6 月 20 日驗收完成。
④	原民專班空間整修案	已於 111 年 6 月 7 日完工，111 年 6 月 21 日完成驗收作業。

2、節能用電績效：

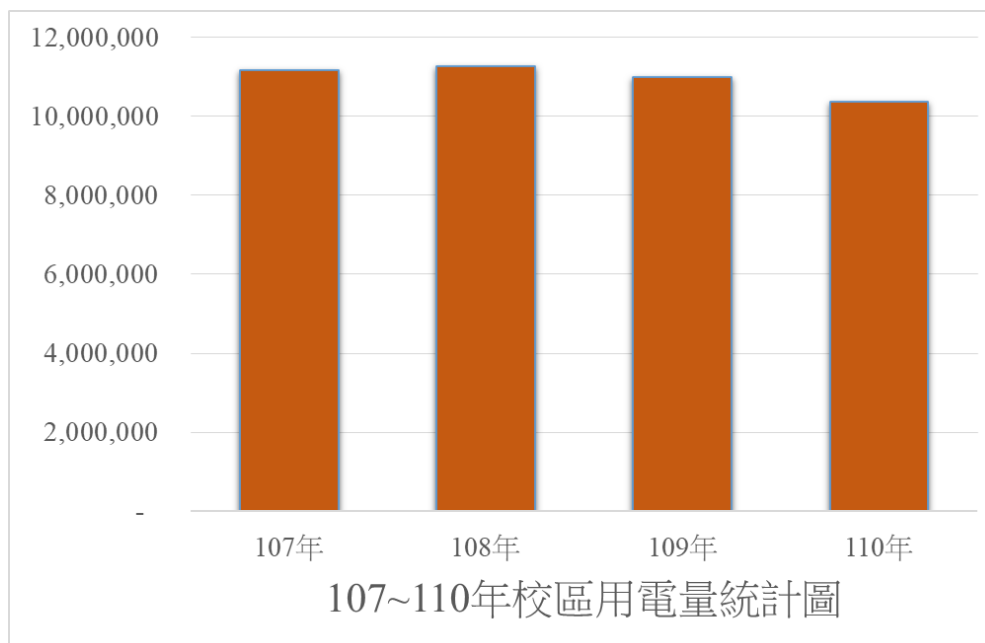
(1) 本校 110 年度總用電量 10,363,080 度，較 109 年度用電量 10,984,220 度，減少用電 621,140 度。

(2) 校區用電分析：

107~111 年各校區用電量數據

年度	107 年	108 年	109 年	110 年	111 年(1~5 月)
屏師校區	1,977,780	1,942,080	1,923,300	1,798,080	672,000
民生校區	4,666,800	4,628,400	4,228,800	4,060,600	1,541,800
屏商校區	3,663,200	3,896,000	4,133,400	3,842,000	1,501,000
游泳池	849,360	809,360	698,720	662,400	426,160
總用電量	11,157,140	11,275,840	10,984,220	10,363,080	4,140,960
節能率 (與前年比較，負值表示用電量增加)	-3.06%	-1.06%	2.59%	5.65%	

107~110 年校區用電量統計圖



(二) 補充報告：

- 1、請大家要節約用電，老舊設備該替換成節能電器的請提出需求。
- 2、下半年分配款不足之單位，請洽詢主計室。
- 3、謹訂於 111 年 7 月 14 日(星期四)下午 3 點 30 分舉辦古校長卸任感恩歡送會，歡迎大家一起共襄盛舉。

七、國際事務處曾耀霆國際事務長：

(一) 教育部委託專案

- 1、教育部委辦「教育部補助師資培育之大學辦理國外教育見習實習及國際史懷哲計畫」：刻正辦理計畫展延及第 2 期款項經費請領相關事宜。
- 2、教育部委辦「合格教師申請補助赴新南向友好國家學校任教工作計畫」：教育部已核准印尼泗水臺校、印尼雅加達臺校及越南胡志明市臺校師資甄選簡章，將協助前述 3 校辦理師資聘用事宜。

(二) 國際合作組

- 1、持續辦理海外姊妹校簽約期滿換約相關事宜。
- 2、持續關懷本學期前往海外交換學生期末返臺事宜。

(三) 國際學生組

- 1、持續辦理 111 學年度第 1 學期境外學位生申請入學審查事宜，共計受理 43 件入學申請案，最終錄取 29 位學生，刻正簽發入學許可通知文件。
- 2、持續關懷本校境外學生確診隔離治療事宜。

(四) 大陸事務組

- 1、已完成 110 學年度第 2 學期本校學生前往大陸姐妹校交換甄選及審查程序，共 3 位學生前往大陸地區交換學習，1 位前往華東師大(上海)、2 位前往華中師大(武漢)，皆已前往大陸交換學習，其中前往華東師大學生因故前往澳洲變更交換學習旅程，2 位前往華中師大學生預定於 7 月初班機返臺。

(五)東南亞發展中心

- 1、與越南土龍木大學及越南同奈科技大學協調暑期華語線上聊天室活動，鼓勵有志前來臺灣就學之境外學生提前了解臺灣文化生活，刻正辦理學生志工招募。
- 2、提交新一年度新南向計畫送教育部審查。

(六)華語教學中心

- 1、維持華語教學中心日常運作，持續配合疫情管控作為。
- 2、持續依照教育部規定辦理非華語獎學金之自費華語生入境申請事宜。

八、主計室周孟觀主任：

- (一) 本室於 111 年 6 月 9 日報告本校財務狀況(請詳表一)，主席指示開源節流重點措施如下(請詳表二)。

(表一)本校 106 年度—110 年度主要財務項目決算數分析表

單位：千元

項目 年度	總收入	總支出	收支 餘絀	實質 賸餘	用人 費用	折舊 攤銷	固定資 產(無 形、遞 延)	可用 資金
106	1,459,447	1,449,393	10,554	158,082	923,037	184,154	283,336	2,809,026
107	1,586,920	1,642,175	-55,255	131,414	988,422	223,505	412,965	2,855,956
108	1,626,524	1,698,273	-71,749	117,521	1,048,914	244,929	378,909	2,748,755
109	1,595,466	1,684,832	-89,366	99,656	1,055,043	266,248	206,730	2,789,243
110	1,595,400	1,726,498	-131,098	52,375	1,073,350	280,483	208,992	2,784,739
110 較 106 成長 (%)	9.32%	19.12%	-1,342%	-66.87%	16.28%	52.31%	---	-0.86%

說明：依規定國立大學應於「不發生財務短絀」情形下，方得核發編制內教師相關給與(如：導師費、專班鐘點費、論文口試指導費…)、行政人員工作費及編制外用人費用。

(表二)

開源節流措施				
措施	目標	策略	相關規定	相關單位
開源措施	爭取外部資源	強化產學及建教能量，教師彈性薪資與其行政管理費納入校務基金聯結	(1)產學合作暨政府科研補助或委託辦理收入收支管理要點 (2)大武山學者彈性薪資實施要點	(1)研發處 (2)人事室
		外籍生獎學金財源以校外捐贈為原則	外國學生獎助學金實施要點	國際事務處
	拓展生源	提升開班獎勵，拓展在職進修及推廣教育生源	(1)碩士在職專班收支管理要點、碩士在職專班管理辦法 (2)推廣教育收入收支管理要點	(1)教務處進修教學組 (2)教務處推廣教育中心
節流措施	合理控制成本	適度控管及審慎評估人員雇用合理性	(1)校務基金進用契僱人員實施辦法 (2)計畫約用人員約用及管理要點	人事室
		學院中長程計畫經費非齊頭式平等，將俟所提計畫及執行情形撥付		秘書室 主計室

		減少器材購置(例如:筆電、平板電腦、錄音筆、數位攝影機、數位相機、海報機、咖啡機等),並建置借用機制,俾利資源共享;購置器材前,以學院為單位,利用財產系統清查已購置器材,避免重複購置。		總務處 保管組
--	--	--	--	------------

(二)補充報告：有關 111 年度下半年預算分配簽案，已奉核定，分配數不足部分，由秘書室擬案提請校務基金管理委員會進行後續預算討論。但因部分業務單位反映急需使用下半年預算分配數，建請同意主計室先行辦理後續預算分配作業，同時亦請秘書室提案送校務基金管理委員會審議追認。

◎陳永森主任秘書說明：

未來將對聘用人員比例進行管控；將成立聯合辦公室，計畫助理均於該辦公室內工作，共享資源。

◎主席提示與說明：

有關 111 年度下半年預算先行辦理分配案，原則上同意所請。

九、人文社會學院簡光明院長：

有關學生論文，本校有快刀比對系統，請大家要嚴格把關。建請教務處針對疑似違反學術倫理案設計相關表格供使用，俾利送審之用。

◎施百俊教務長說明：

有關簡院長所建議，將列入業務交接項目，並於新學期之教務會議上進行討論。另已有要求，學生繳交論文時，須併附指導教授簽署過之論文比對結果紙本。

◎林瑞興副院長說明：

建議提供論文予口試委員時，一併提供論文比對結果。

◎陳永森主任秘書說明：

口試前，請指導教授及口試委員避免接受學生招待或贈禮。

◎主席提示與說明：

請院長跟院內各系主管多加宣導論文指導之責任與義務，對於論文比對結果須嚴格把關。

十、計算機與網路中心許良政主任：

- (一) 111 年第 2 梯次即測即評及發證檢定業於 6 月 10 日至 19 日順利辦竣，獲補助款新臺幣 22 萬 1,106 元擬於 7 月中旬核銷結案；6 月 12 日受臺師大委辦 APCS 大學程式設計先修檢測，當日順利辦竣檢定及依防疫措施完成清消作業，並挹注校務基金新臺幣 4 萬 8,000 元。
- (二) 依資通安全責任等級 C 級之公務機關應辦事項，刻正辦理本(111)年度資通安全健診作業，業於 111 年 6 月 17 日召開啟動會議，並完成健診前置作業。
- (三) 依資通安全責任等級 C 級之公務機關應辦事項，辦理本(111)年度重要資訊主機弱點掃描作業，現階段已執行弱掃初測，俟各系統修補弱點後再執行複測。
- (四) 微軟產品 Windows Server 2012 於 112 年 10 月 10 日終止支援；SQL Server 2012 於 111 年 7 月 12 日終止支援，終止支援後(End of Support)微軟不再提供安全性更新，屆時若有資安漏洞將無法修補，各單位若有使用 Windows Server 2012 或 SQL Server 2012，請盡速移轉升級。
- (五) 各單位委外資通系統(包含系統放置於本校虛擬主機 VM)，請業管單位務必自行定期執行系統及資料庫備份、備份檢核及復原測試，以維護資通系統安全與持續維運。相關作業表單可參用本校 ISMS 表單如下，ISMS-2-010-T10 資訊系統備份計畫表、ISMS-2-010-T04 系統資料備份作業檢查紀錄表。
- (六) 完成 111 年度暑碩生電子郵件帳號建置。
- (七) 因應教育部 111 至 112 年度資安稽核計畫(稽核範圍涵括全校各行政/學術單位)，辦理有關個人電腦、筆電、伺服器、物聯網(IoT)等資通設備之調查，以利本校進行受稽整備作業。
- (八) 校務行政系統開發與維護：
 - 1、依「技術合作組」需求，修改【教師產業研習系統】，將任職現狀、目前年齡、到期年齡顯示出來，並將展期原因儲存，根據展期期間，計算出「建議研習結束日期」，以供設定結束日期參考。
 - 2、依「綜合業務組」需求，修改【統合視導綜合分析功能】，來源名額增加「名額內+擴充名額」選項，以符合教育部所需的統計資料。
 - 3、依「環安組」需求，修改【教職員體溫量測功能】，增加儲存第四劑疫苗資料，修改相關畫面及匯出內容。
 - 4、修補校務行政系統安全機制，增加網站可執行白名單功能，避免外部網站攻擊。
- (九) 校務行政系統主機建置與管理：
 - 1、更新新購資料庫主機 firmware 與相關管理軟體，確保硬體正常提供服務。
 - 2、例行性檢視備份。協助清查舊備份主機的備份檔案之整理，並請承辦人留存舊檔案、停用其備份帳號與刪除資料。並盤點現行伺

服器與個人設備備份排程與所花時間。

- 3、完成舊備援主機 NAS40 升級作業系統為 windows server 2019 std，提升安全性。

(十)校內單位資訊系統支援服務(包含主機代管、虛擬主機)：

- 1、配合「課務組」暑期選課作業，協助還原測試資料庫進行暑期選課測試。
- 2、與「網路組」討論 email 之備份需求，並檢視現有 Netapp 設備是否可適用，目前有現行空間不足 email 將來空間成長之問題，將考慮調整或擴增硬碟空間以因應需求。

(十一)其他系統開發(計中建置或開發)：

- 1、【僑生與港澳生招生系統】：依「國際事務處」需求，進行申請者相關功能改版。
- 2、【選送赴海外教育見實習平台】：依「國際事務處」需求
 - (1)修改[計畫書與評分結果查詢]>[1.計畫基本資料]的出國期間文字內容與天數限制。
 - (2)修改[計畫書與評分結果查詢]>[7.資料檢核]中 111 年度所需要的檢核項目內容與順序。進行申請者相關功能改版。
- 3、【WordPress 網站架站】：弱點掃描本校計畫型網站 project.nptu.edu.tw，經過調整已無中高風險。

(十二)全校性網站平台建置與維護：

【RPage 網頁平台】維護：

- (1)簽訂網頁工讀生 2 位之續聘聘僱契約，111 年 7 月至 12 月，協助校首頁維護與提供各單位技術諮詢。
- (2)進行 RPAGE 網頁資安相關功能之調查，請各單位關閉不需要使用之功能例如會員管理，提升安全性。
- (3)處理完成 RPAGE 弱點掃描 111 年度第 2 次檢測之中、高等級風險，並於 6 月 24 日進行複測，已無中、高等級弱點。
- (4)調查本校使用 RPAGE 建置之新網站，提供下載之附件支援 ODF 或開放格式之狀況，共 11 個網站皆已回報完成支援 ODF 或 PDF。

(十三)補充報告：111 年 7 月 10 日將舉辦全國技術士筆試。

伍、提案討論：無。

陸、臨時動議：無。

柒、主席結語：無。

捌、散會同日 下午 3 時 40 分。

附錄一、110 學年度第 19 次主管會報列管項目執行情形

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
1	有關 EMI 推動情形事宜。 《列管次數：30 次》	有關 EMI 推動情形，請各院說明執行情形。	教育學院 已完成： 進行中： 待完成： 理學院 已完成： 進行中： 待完成： 人文社會學院 已完成： 進行中： 待完成： 資訊學院 已完成： 進行中： 待完成： 管理學院 已完成： 進行中： 待完成： 大武山學院 已完成：	☐ 持續列管 ☐ 解除管制

項次	提議/提案事項	主席提示/決議	執行情形	管考情形
			進行中： 待完成：	

附錄二、簽到表

國立屏東大學 110 學年度第 19 次主管會報簽到表

時間：中華民國 111 年 7 月 7 日（星期四）下午 2 時 0 分

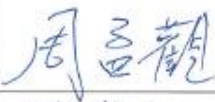
地點：民生校區五育樓 4 樓第三會議室

主席：古校長源光

出(列)席人員如下：

序 號	單位	職稱	姓名	簽到
1	校長室	校長	古源光	
2	行政副校長室	副校長	劉英偉	請假
3	學術副校長室 大武山學院	副校長 院長	林曉雯	林曉雯
4	學術副校長室	副校長	曾紀幸	曾紀幸
5	教務處 國際學院	教務長 院長	施百俊	施百俊
6	教務處	副教務長	邱裕煌	邱裕煌
7	教務處	副教務長	李貴富	李貴富
8	學生事務處	學務長	黃名義	黃燕如
9	學生事務處	副學務長	林育諱	請假
10	總務處 秘書室	總務長 主任秘書	陳永森	陳永森
11	研究發展處	研發長	許華書	許華書

序號	單位	職稱	姓名	簽到
12	研究發展處	副研發長	吳聲毅	吳聲毅
13	國際事務處	國際事務長	曾耀霆	曾耀霆
14	實習就業輔導處	處長	陳皇州	陳皇州
15	圖書館	館長	莊作彬	莊作彬
16	計算機與網路中心	主任	許良政	許良政
17	體育室 理學院	室主任 副院長	林瑞興	林瑞興
18	師資培育中心 教育學院	主任 副院長	李雅婷	李雅婷
19	教育學院	院長	簡成熙	簡成熙
20	理學院	院長	林春榮	林春榮
21	人文社會學院	院長	簡光明	簡光明
22	人文社會學院	副院長	林秀蓉	林秀蓉
23	資訊學院	院長	王朱福	王朱福
24	資訊學院	副院長	歐家和	歐家和

序 號	單 位	職 稱	姓 名	簽 到
25	管理學院	院長	廖曜生	
26	管理學院	副院長	葉貞吟	
27	大武山學院	副院長	黃玉枝	請假
28	主計室	主任	周孟觀	
29	人事室	主任	熊學敏	